



Schoolgids 2023-2024



KC Avonturier



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ziet u de schoolgids van Kindcentrum Avonturier. In deze gids presenteren wij onze school aan u. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Daarnaast wordt er beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Wat wij belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Bij de samenstelling zijn we zorgvuldig te werk gegaan om u een zo compleet mogelijk en eerlijk beeld van onze school te geven. Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen of behoefte aan meer informatie, dan bent u altijd welkom voor een persoonlijk gesprek. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Wanneer u bepaalde informatie mist of suggesties heeft die tot verbetering van deze schoolgids kunnen leiden, dan horen wij dit graag.

Wij wensen u veel leesplezier.

Met vriendelijke groeten,

Team KC Avonturier

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KC Avonturier

Rector Isidorusstraat 5

5984NB Koningslust

☎ 0774651824

🌐 <http://www.avonturier.nl>

✉ info@avonturier.nl

Schoolbestuur

Stichting Prisma

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.762

 <http://www.prisma-spo.nl>

Schooldirectie

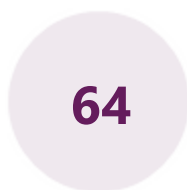
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Wendy Brink	wendybk@avonturier.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair Onderwijs Noord-Limburg .

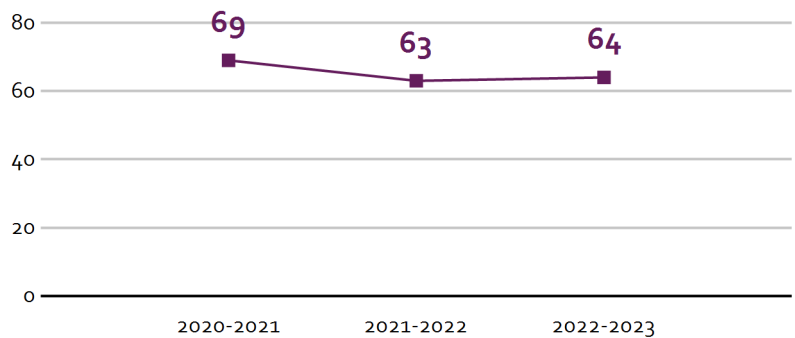
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Vrijwel alle kinderen van Koningslust bezoeken onze school. Kinderen die buiten Koningslust wonen zijn uiteraard ook welkom.

KC Avonturier is een kleine dorpschool. Binnen onze stichting Prisma zijn we overtuigd van het belang om ook een school te behouden in de kleinere dorpskernen. Ons leerlingenaantal is sinds 2022 weer stijgende. In schooljaar 2023-2024 bezoeken er ongeveer 75 leerlingen onze school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerken en verbinden

Ervaren en beleven

Leren en begrijpen

Veiligheid en vertrouwen

Missie en visie

Missie KC Avonturier

Ons doel is om kinderen van 2 t/m 12 jaar op te leiden tot wereldwijze, kritisch denkende wereldburgers. Kinderen krijgen op onze school volop kansen om hun eigen identiteit te ontwikkelen, talenten te ontdekken en leren te gebruiken.

Visie KC Avonturier

Onze school heeft een open houding naar de gemeenschap van Koningslust en legt hierin een directe relatie tussen school en maatschappij. Samen leren en leven wij in de kleine kern. **Samenwerking en verbinding** staan hierin centraal.

Het leren ontstaat door te **ervaren, beleven, leren en begrijpen**. Deze cyclus is dan ook steeds in ons onderwijs te zien. Ieder kind leert op zijn of haar manier. De een leert door iets te doen, de ander moet het voor zich zien en weer een ander moet de informatie eerst voor zichzelf ordenen om het te kunnen begrijpen.

Samen met de kinderen, ouders en het schoolteam werken wij voortdurend aan een fijne veilige sfeer, waarin wij vanuit een open basis en gezamenlijke verantwoordelijkheid met elkaar kunnen samenwerken en van elkaar kunnen leren. Wanneer er een basis is van **veiligheid en vertrouwen**, kunnen kinderen groeien en zich ontwikkelen. Zo leren wij onze kinderen dat fouten maken mag en dat ieder kind op avontuur mag gaan om te leren en te ontdekken.

Identiteit

Basis op onze school is dat wij met respect met elkaar omgaan, iedereen in zijn waarde laten, oprecht zijn naar elkaar en dat wij verantwoordelijkheid voor elkaar dragen. Deze waarden geven wij ook onze kinderen mee. Samen met ouders en ketenpartners werken wij eraan om alle kinderen een zo gelukkig mogelijk, lerend kind te laten zijn dat met plezier in het leven staat. Een kind dat zich ontwikkelt en in onze mini- maatschappij oefent om straks verdere stappen te kunnen zetten in de grote wereld. Hier ligt voor ons als school een belangrijke taak

Van oorsprong zijn wij een katholieke basisschool. Dit is nog terug te zien in onze vieringen. Op onze school is iedereen welkom. Wij zijn ervan overtuigd dat alle kinderen, met welke achtergrond dan ook, gezamenlijk op school kunnen opgroeien en elkaar met die verschillende achtergronden heel veel kunnen leren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Ook in groep 1-2 ontvangen alle kinderen op weekbasis 25 uur onderwijs en hanteren wij het 5 gelijke dagen model. Onderwijs wordt hier thematisch aangeboden. Uitgangspunten voor ons kleuteronderwijs zijn ervaren, beleven, leren en begrijpen. Taal-, bewegings- en expressieactiviteiten krijgen veel aandacht, om de taal-, denk-, emotionele en zintuiglijke ontwikkeling te stimuleren en ontplooiën. Tijdens de werkles gaan wij uit van basisontwikkeling en ervaringsgericht onderwijs. Als kleuters daaraan toe zijn, zullen zij de eerste stappen zetten op het gebied van voorbereidend rekenen, lezen en schrijven.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op KC Avonturier wordt het 5 gelijke dagen model en een continuooster gehanteerd; van 8.30-14.00u (dagelijks 5 uur onderwijs en ½ uur pauze). De beschikbare tijd is verdeeld over verschillende leer- en vormingsgebieden. Het geplande onderwijsaanbod is afgestemd op de leerlijnen. Waar mogelijk worden instructies van 2 of 3 jaarlagen met elkaar verbonden. Er vindt echter differentiatie plaats in instructie en verwerking.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal

2.2 Het team

Op KC Avonturier werken 8 personeelsleden. Het betreft de directeur, 5 groepsleerkrachten, 1 onderwijsassistent en 1 pedagogisch medewerker. Op bepaalde dagen verzorgen de vakleerkrachten de lessen gym en muziek. Daarnaast zijn er stageplaatsen voor stagiaires vanuit het MBO en/of HBO. Met deze groep professionals verzorgen we het onderwijs aan jullie kind(eren) op KC Avonturier.

Directeur: Wendy Brink

Coördinator leerlingenzorg: Inge Bruijnen / Wendy Brink

- Peuters: Eefje Janssen - Lacroix
- Basisgroep 1-2-3: Carla Custers en Tineke Kersten
- Basisgroep 4-5: Inge Bruijnen en Renée van Soest
- Basisgroep 6-7-8: Daniëlle Peters en Diana Karoyan (LIO stagiaire)
- Onderwijsassistente: Willemien Ghielen

Wij werken in de ochtend (veelal) met instructiegroepen: 1-2, 3, 4-5 en 6-7-8. Hierbij zal de onderwijsassistent op donderdag ondersteunen in 6-7-8 en is op veel momenten de LIO stagiaire aanwezig in de groep (ma en di en stageweken).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Stichting Prisma heeft afspraken gemaakt over de wijze waarop gehandeld wordt bij afwezigheid van een leerkracht, deze staan beschreven in het vervangingsbeleid. Ondanks inspanningen is het realiseren van een sluitende aanpak niet altijd mogelijk.

Hier staan achtereenvolgens de stappen beschreven welke genomen worden:

- Instructiegroepen komen te vervallen en de kinderen krijgen les in de basisgroep.
- Kijken of er leerkrachten (parttimers) zijn van de eigen school die (extra) ingezet kunnen worden.
- Een onderwijsassistent of leerkracht in opleiding kan ingezet worden onder supervisie van een vaste leerkracht.
- Thuis blijven. In het uiterste geval, indien alle voorgaande stappen niet mogelijk blijken, wordt ervoor gekozen de betreffende groep thuis te laten. Voorafgaand vindt altijd afstemming plaats met het college van bestuur. Ouders worden uiterlijk de dag voorafgaand aan de dag dat

kinderen thuisblijven geïnformeerd. Het besluit kinderen thuis te laten blijven, geldt telkens voor één dag. Indien de leerkracht dan nog afwezig is, kan deze procedure herhaald worden maar dan met een andere groep. Dit vanuit het perspectief van continuïteit van onderwijs en het behalen van de verplichte lesuren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Hoera Kindercentra*.

Kinderen kunnen vanaf 2 jaar het peuterprogramma volgen binnen KC Avonturier, aangeboden door Hoera Kindercentra in dezelfde ruimte als groep 1 en 2. Voor de start in groep 1 is er dus reeds intensief contact tussen de peutergroep en school om de doorgaande lijn te waarborgen. Hiervoor vinden er observaties plaats en worden overleggen ingepland.

Bij onze vroegschoolse educatie (groep 1 en 2) wordt er thematisch gewerkt. De thema's omvatten vroegschoolse taal- en rekenactiviteiten waarbij ontdekken en spelen centraal staan. De groepen werken in het lokaal en in de gang die ingericht is met werkplekken en speelhoeken. Deze kunnen per thema variëren qua inrichting. Alle leerlingen, ook de peuters, ontmoeten elkaar waardoor samenwerken en samen spelen vanzelfsprekend is. De leerkracht heeft hier voldoende mogelijkheden om met individuele leerlingen of met groepjes te werken aan specifieke ontwikkeldoelen. De ontwikkeling van het kind wordt nauwkeurig gevolgd door de leerkrachten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schoolplan zijn onze ontwikkelingspunten te vinden. Op KC Avonturier hebben we deze in grote lijnen vertaald naar ambitiekaarten. Grofweg geschetst onderscheiden we 4 domeinen – vakmanschap, onderwijsleerproces, kwaliteitszorg en organisatie – in ons systeem. Per domein zijn er verschillende thema's die de komende jaren voorzien worden van antwoorden op de vragen: Wat is de huidige kwaliteit? Wat is de gewenste kwaliteit van doelen, resultaten en processen? Hoe houden we de vinger aan de pols? Hoe verantwoorden wij ons?

Voor de volgende thema's zijn er ambitiekaarten opgesteld voor 2023-2024:

- Rekenen
- Lezen
- Effectieve Directe Instructie

Wilt u meer weten over onze schoolontwikkeling? We praten u graag bij. Maak hiervoor een afspraak met Wendy Brink.

Hoe bereiken we deze doelen?

Elke verbeter- of ontwikkelactiviteit beschrijven/plannen we op een ambitiekaart. Als na verloop van tijd blijkt dat de beoogde doelen, resultaten en de goede processtappen zijn bereikt, borgen wij deze verbetering in een kwaliteitskaart.

De kaarten zijn ontwikkeld door het team en worden besproken:

- Tijdens individuele gesprekken en observaties met leerkrachten
- Studiebijeenkomsten
- MR vergaderingen
- Ouders informeren we middels ISY

Door cyclisch te werken houden we zicht op de ontwikkeling en kunnen we tijdig bijsturen waar dat gevraagd en/of gewenst is.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op KC Avonturier willen wij alle leerlingen onderwijs bieden uit Koningslust en de directe omgeving. Als de onderwijsbehoeften echter zo specifiek zijn dat de veiligheid of het welbevinden van een leerling (of andere leerlingen/leerkrachten) in het gedrang komen, zullen wij het gesprek aangaan en aangeven aan ouders dat het onderwijs op KC Avonturier niet het best passend is voor de betreffende leerling. Er zal dan in onderling overleg gezocht worden naar een beter passende plek. Dit gebeurt altijd met medeweten en betrokkenheid van leerling, ouders, bovenschool ondersteuning coördinator (BOC) en eventuele andere gewenste betrokkenen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wendy Brink en Inge Bruijnen zijn verantwoordelijk voor de kwaliteits- en leerlingenzorg op KC Avonturier.

Samen met de leerkrachten zijn we verantwoordelijk om al onze kinderen zo goed mogelijk te bedienen op school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taalspecialist

Daniëlle Peters is taalspecialist op onze school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Wendy Brink heeft de opleiding intern begeleider afgerond.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut

Willemien Ghielen is naast onderwijsassistente ook ergotherapeute.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op KC Avonturier hanteren wij een pestprotocol. We gaan uit van pedagogisch optimisme en preventief handelen. Mocht er zich een probleem voordoen hanteren we het pestprotocol dat is opgenomen in de bijlage.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via BVPO.

De school werkt planmatig aan de sociale competenties van leerlingen van groep 1 tot en met groep 8. Wij gebruiken hiervoor geen methodiek maar maken gebruik van bronnenboeken.

Elk half jaar wordt voor alle leerlingen de (methode-onafhankelijke) SCOL ingevuld door de leerkracht. De Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) is een digitaal leerlingvolgsysteem voor sociale competentie en bestaat uit 26 vragen over concreet gedrag in sociale situaties op school. De LeerlingSCOL is een aanvullende module op de SCOL en is een zelfbeoordelingsinstrument voor leerlingen van groep 6 t/m 8 als voorbereiding op het werken aan sociale competentie. Daarbij wordt ook de MSV (monitor sociale veiligheid) afgenomen bij leerlingen van groep 6 t/m 8. De bevindingen uit beide instrumenten worden besproken in de groepsbespreking en later meegenomen in de schoolevaluatie. Aan de hand van deze bespreking worden doelen opgesteld door de leerkracht die terug te vinden zijn in het groepsoverzicht van elke groep. Rond april is de tweede afname en worden de bevindingen en nieuwe doelen/aanvullingen gedaan in het groepsoverzicht. Tijdens de schoolevaluatie worden eventuele aanpassingen gedaan in onze werkwijze en zo nodig meegenomen in de jaarplanning.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Custers	carlacs@avonturier.nl
vertrouwenspersoon	Custers	carlacs@avonturier.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De missie van KC Avonturier luidt: Ons doel is om kinderen van 2 t/m 12 jaar op te leiden tot wereldwijze, kritisch denkende wereldburgers. Ieder kind krijgt op onze school volop kansen om hun eigen identiteit te ontwikkelen, talenten te ontdekken en leren te gebruiken. Met ieder kind bedoelen we dat we de talenten van ieder kind zien en dat wij als leerkracht ons uitgedaagd voelen om ieder kind in zijn ontwikkeling te laten stralen. Dit kunnen wij niet alleen, maar doen we samen met ouders/verzorgers. Wij zien ouders/verzorgers als onze gelijkwaardige gesprekspartners. Middels de reguliere en spontane ouder-/leerkrachtgesprekken brengen we dit tot uiting, daarnaast hanteren we de informatiestroom ISY, vindt er 6 keer per jaar een MR vergadering plaats, organiseren wij informatieavonden en is er een ouderpanel dat meedenkt over ontwikkelingen die er op school spelen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- ISY: Via onze informatiestroom ISY ontvangt u de meest recente informatie digitaal. Ook krijgt u hierin een overzicht waar de verschillende groepen mee bezig zijn.
- Kalender: In ISY houden wij een kalender bij, waar alle activiteiten en vrije dagen in staan. Voor sommige activiteiten kunnen afwijkende schooltijden gelden. Dit wordt tijdig aan de ouders bekend gemaakt.
- Eerste kennismakingsboekje: Enkele weken voordat uw kind start in groep 1 ontvangt u een kennismakingsboekje met de eerste praktische informatie.
- Informatieavonden: In het begin van een schooljaar houden we een informatieavond. Deze avond kan betrekking hebben op het aanbod dat dat schooljaar behandeld wordt, op de organisatie, het huiswerk, de zorgbreedte, de afspraken die voor die groep gelden, maar ook bijv. op nieuwe ontwikkelingen.
- Kind-oudergesprekken: Alle kinderen van groep 1 t/m 8 ontvangen 2 keer per jaar een ontwikkelingsoverzicht. Dit wordt ingevuld door de leerkrachten. Deze overzichten worden besproken in de kind-oudergesprekken die 3 keer per jaar plaatsvinden. Het eerste gesprek van het jaar is een kennismakingsgesprek.
- Tussentijds gesprek: Indien uw kind specifieke onderwijsbehoefte heeft, kunt u door de leerkracht en/of het lid kwaliteitsteam (cyclisch) uitgenodigd worden voor een gesprek. Heeft u zelf behoefte aan een gesprek, dan kunt u altijd vóór of na schooltijd een afspraak maken met de leerkracht of de directie.
- Ouderpanel: Wij vragen enkele keren per jaar een middag of er een groepje ouders mee wil denken over een schoolontwikkeling. Deze vraag zetten wij uit op ISY.

Klachtenregeling

Wanneer ouders/kinderen een klacht hebben, kunnen ze hiermee terecht bij de desbetreffende leerkracht. Samen wordt naar een eventuele oplossing gezocht. Wanneer ouders met hun klacht niet bij de eigen leerkracht terecht kunnen, kan dit bij de directeur. Samen wordt vervolgens naar een oplossing gezocht. Kan een ouder zowel bij de eigen leerkracht als de directeur niet terecht, dan vindt u

[hier](#) de klachtenprocedure van Stichting Prisma.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Vereniging Van Ouders (VVO)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) denkt mee over belangrijke zaken op school, zoals hoeveel geld waar naartoe gaat, wat de schooltijden zijn en wat er in het schoolplan moet komen te staan. In de MR zitten personeelsleden en ouders. Deze leden worden door middel van verkiezingen gekozen en vertegenwoordigen dus hun achterban.

De MR heeft drie verschillende rollen: een controlerende, een vertegenwoordigende en een initiatiefrijke. Het is van belang om het gesprek aan te gaan in de MR over hoe invulling wordt gegeven aan deze rollen. De MR heeft daarnaast vijf rechten: het recht op overleg, het initiatiefrecht, het informatierecht, het adviesrecht en het instemmingsrecht.

Vereniging van Ouders

Om het contact tussen ouders, team en schoolleiding te bevorderen, heeft de school een actieve ouderraad (Vereniging van Ouders). De VVO helpt bij het organiseren van verschillende activiteiten. Voor al deze activiteiten worden werkgroepen gevormd. Dit is altijd een combinatie van teamleden en ouders.

De voornaamste doelstellingen zijn:

- Het behartigen van de belangen van ouders en kinderen m.b.t. vieringen en activiteiten;
- Het vertegenwoordigen van ouders bij allerlei binnen- en buitenschoolse aangelegenheden;
- Het (mede) organiseren van allerlei activiteiten op school;

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt alleen een bijdrage gevraagd aan ouders voor het schoolkamp in groep 8. Verder vragen wij geen bijdrage aan ouders.

Wij vragen sinds dit jaar geen vrijwillige ouderbijdrage meer. Wij willen op andere manieren de uitjes gaan bekostigen. Hiervoor gebruiken wij inkomsten vanuit activiteiten die georganiseerd worden, subsidies, opbrengsten vanuit de kledingcontainer enz. Op deze manier kunnen alle activiteiten doorgang vinden en hoeven wij hiervoor geen ouderbijdrage meer te vragen.

Alle kinderen kunnen altijd met alle activiteiten die georganiseerd worden meedoen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer een leerling ziek is, moet dit voor aanvang van school gemeld worden. Dit kan digitaal via ISY of telefonisch.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof voor afspraken bij huisarts, tandarts of specialist kunnen aangevraagd worden via ISY. We verzoeken u dit zoveel mogelijk buiten schooltijden in te plannen.

Een aanvraag voor extra vakantieverlof wordt altijd afgehandeld door de directie. Wilt u verlof aanvragen? Vul het verlofformulier (op onze website of verkrijgbaar op school) minimaal 2 weken voorafgaand aan het mogelijke verlof in.

4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid op KC Avonturier is erop gericht dat we alle kinderen waarvan we aan de onderwijsbehoeften kunnen voldoen, zullen toelaten.

De onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van het kind worden hierbij getoetst aan de mogelijkheden die in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) zijn aangegeven. Uitkomst van deze toetsing kan zijn:

- toelating (= het inschrijven van de leerlingen in de administratie van de school).
- toelating met contract (= een bindende, schriftelijke afspraak tussen ouders en school, waarin wordt vastgesteld wanneer niet meer aan de onderwijsbehoeften van de leerling kan worden voldaan).
- geen toelating, c.q. verwijzing naar of advisering voor andere school. Indien een kind niet wordt toegelaten wordt de Bovenschools ondersteunings coördinator (BOC-er) ingeschakeld om de best passende plek binnen een andere school te vinden. Dit valt onder de zorgplicht.

4.5 AVG

Op 25 mei 2018 is de nieuwe privacy-wetgeving, de AVG, in werking getreden. AVG is de afkorting van Algemene Verordening Gegevensbescherming. Iedereen van wie persoonsgegevens worden verwerkt, krijgt mogelijkheden om voor zichzelf op te komen als het gaat om de verwerking van zijn gegevens. Leerlingen en ouders moeten actief betrokken worden en verteld wat hun rechten zijn. De school doet er alles aan om aan haar verplichtingen te voldoen en alles wat met privacy te maken heeft goed te regelen. In een Privacyverklaring is vastgelegd hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen en waarom we dat op deze manier doen. Op de website van Prisma staat [hier](#) uitgebreide informatie over alles wat met de AVG te maken heeft. Hier vindt u ook richtlijnen over het filmen en fotograferen van kinderen door ouders.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Middels meetmomenten en observaties volgen we de ontwikkeling van ieder kind op KC Avonturier. De meetmomenten die we gebruiken zijn niet alleen bedoeld om de resultaten van de kinderen te kunnen beoordelen, maar dienen ook als reflectie op de eigen onderwijspraktijk en om eventuele veranderingen/verbeteringen ten aanzien van de eigen onderwijspraktijk aan te geven.

De middelen die worden gebruikt om de vorderingen van de leerlingen te verzamelen zijn:

- observaties en meetmomenten
- de leerlijnen, zowel voor het volgen van de leerlingen als voor het afstemmen van het aanbod
- digitale leerlingkaart
- dossier van elk kind

We gebruiken methode-afhankelijke meetmomenten. Vanuit de methode wordt lesstof aangeboden. Dit aanbod wordt in stukken verdeeld en steeds worden deze kleine stukjes gemeten om te weten of leerlingen de lesstof beheersen.

Daarnaast gebruiken we de toetsen van DIA om de ontwikkeling van kinderen op de verschillende didactische vakgebieden te meten. Dit zijn methodeonafhankelijke toetsen, waarmee we enerzijds het kind kunnen vergelijken met zichzelf; hoe heeft het kind zich ontwikkeld ten opzichte van het vorige meetmoment? En anderzijds geven deze toetsen ons informatie over onze leeropbrengsten en de kwaliteit van ons onderwijs, omdat de opbrengsten altijd een vergelijking zijn met het landelijk gemiddelde. We brengen daarom tweemaal per jaar onze opbrengsten in kaart, analyseren deze gegevens en gebruiken deze om doelgericht de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren.

Vanuit de schoolanalyse die 2x per jaar met het hele team plaatsvindt, krijgen wij een overzicht op schoolniveau rondom de brede ontwikkeling van het kind. We stellen doelen en ambities en hanteren daarbij de HGW-cyclus. Elke leerkracht gaat aan de hand van de resultaten uit de schoolanalyse aan de slag voor de eigen groep. Op deze wijze kan de leerkracht het onderwijsaanbod voor de daarop volgende periode aanpassen en voorbereiden.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

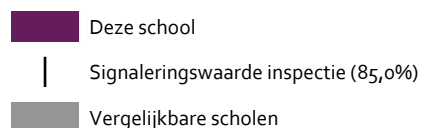
Alle leerlingen maken in groep 8 van de basisschool een eindtoets. Op KC Avonturier maken de kinderen de digitale en adaptieve Route 8. Met de toets wordt gekeken hoeveel kennis de leerlingen hebben van taal en rekenen. De toets laat zien wat het kind -op het moment van afname- didactische gezien in zijn of haar mars heeft.

De Route 8-toets verschaft niet alleen informatie over individuele leerlingen, maar levert ook informatie t.b.v. de evaluatie van het onderwijsprogramma van de school.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



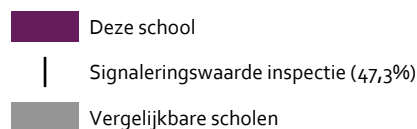
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



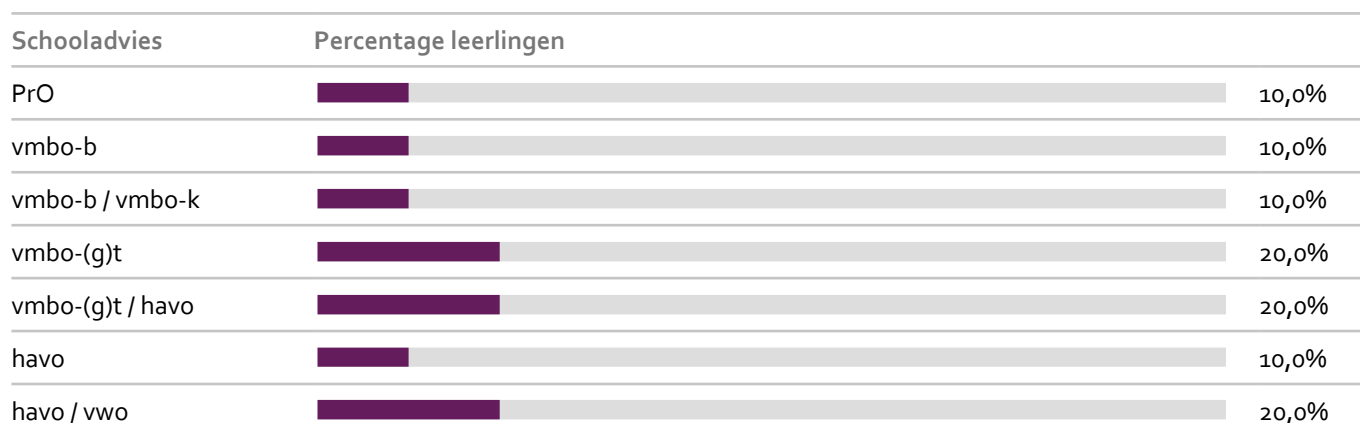
5.3 Schooladviezen

In groep 8 krijgen de leerlingen een definitief advies voor het VO (Voortgezet Onderwijs). Dit advies is gebaseerd op de ontwikkeling van het kind. Wanneer het advies van de groepsleerkracht overeenkomt met de wens van leerling en ouders, zal de leerling in de geadviseerde brugklas geplaatst worden.

De Route 8-eindtoets, die wordt afgenomen in groep 8, dient over het algemeen ter bevestiging van ontwikkelingen gedurende alle schooljaren en de reeds gemaakte keuze.

KC Avonturier ontvangt gedurende alle leerjaren in het VO resultaten van alle leerlingen terug. Op deze manier kunnen wij kinderen samen blijven volgen, maar ook conclusies trekken t.a.v. het gegeven brugklasadvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

respect

vertrouwen

verbinding

Goed omgaan met elkaar vinden wij belangrijk. Op school besteden we hier aandacht aan middels groepsgesprekken en een juiste leefstijl. Wij zijn ons bewust dat voorbeeldgedrag erg belangrijk is dus staat dit regelmatig ter discussie en spreken we elkaar hierop aan.

De onderstaande pedagogische doelen vinden we belangrijk:

- Respectvol handelen.
- Vertrouwen hebben in jezelf, in anderen en je omgeving.
- Je verbonden voelen met de samenleving als geheel, daarin kunnen en willen participeren en daarin een eigen plaats innemen.
- Je eigen verantwoordelijkheid hebben ten opzichte van jezelf, anderen en je omgeving.
- Binnen de ruimte die je geboden wordt initiatieven nemen, fouten durven maken en uitdagingen aangaan.
- Jezelf kennen en jezelf verder ontwikkelen in sociaal, emotioneel, motorisch, cognitief, creatief en ethisch opzicht.
- Kritisch reflecteren op je kennis, handelen en je houding in relatie tot jezelf, anderen en je omgeving waardoor je je eigen waarden en normen ontwikkelt en eigen keuzes maakt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Voor het pedagogisch klimaat van KC Avonturier maken we gebruik van bronmateriaal onder andere van Leefstijl. Op preventieve wijze besteden wij aandacht aan bewustwording van goed sociaal gedrag en bieden wij ondersteuning in het afstemmen van de pedagogische 'huisstijl' in de begeleiding van kinderen. Daarnaast starten wij ieder schooljaar met De Gouden Weken.

2x per jaar worden de kinderen middels Scol (sociale competentie observatielijst) in kaart gebracht. Deze gegevens worden gelegd naast het beeld wat de leerkracht van de leerling heeft binnen de groep.

6 Schooltijden en opvang

In dit hoofdstuk kunt u zien hoeveel uren alle leerlingen op KC Avonturier dit schooljaar maken en hoe die verdeeld zijn over de schooldagen.

Over de specifieke inhoud van de studiedagen wordt u als ouders geïnformeerd via ISY (ons school-informatie-systeem). Ook informatie over de vieringen en andere activiteiten worden via ISY gecommuniceerd.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Hoera Kindercentra, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Hoera Kindercentra](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Er is voor- en naschoolse opvang mogelijk, zo ook

op vrije dagen en in schoolvakanties. Deze wordt verzorgd door Hoera Kindercentra. Voor de opvang wordt uitgeweken naar een grotere locatie van Hoera Kindercentra in het naastgelegen dorp.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	13 september 2023	13 september 2023
Prisma onderwijsdag -studiedag	06 oktober 2023	06 oktober 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	30 oktober 2023	30 oktober 2023
Sinterklaas	06 december 2023	06 december 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Studiedag	29 februari 2024	29 februari 2024
Pasen	01 april 2024	01 april 2024
Studiedag	02 april 2024	02 april 2024
Koningsdag (in meivakantie)	27 april 2024	27 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaart (in meivakantie)	09 mei 2024	09 mei 2024

Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	14 juni 2024	17 juni 2024
Laatste schooldag tot 12.00u	05 juli 2024	05 juli 2024
Laatste schooldag tot 12u	06 juli 2024	06 juli 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directeur	ma-di-do-vrij	hele dag
leerkrachten	alle werkdagen	vanaf 14.30 uur

De directeur is op haar werkdagen de hele dag bereikbaar. Wilt u een afspraak maken? Dat kan telefonisch of via de mail.

De leerkrachten zijn het beste te bereiken via de mail of telefonisch. Telefonisch graag na 14.30 uur omdat de leerkrachten anders bezig zijn met voorbereidingen of lesgeven.

