



**Goed onderwijs
maak je samen!**

Daltonschool Sint Joris

Schoolondersteuningsprofiel

2019-2023

Vastgesteld juli 2019

Vooraf

1. Passend onderwijs
2. Functies schoolondersteuningsprofiel
3. Opbouw
4. Totstandkoming

Deel 1 Algemeen

5. Visie en onderwijsconcept
6. Algemene gegevens van de school
7. Kengetallen leerlingenpopulatie
8. Formatie en beschikbare expertise op school

Deel 2 Basisondersteuning

9. Handelings- en opbrengstgericht werken in de school
10. Preventieve ondersteuning in de groep
11. Lichte ondersteuning in de groep
12. Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

Deel 3 Extra ondersteuning

13. Leer- en ontwikkelingsondersteuning
14. Sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning
15. Fysiek medische ondersteuning
16. Opvoed- en opgroeiondersteuning

1. Inleiding

In het kader van Passend onderwijs dienen alle basisscholen een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. In het profiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden en ambities die de school heeft als het gaat om het bieden van onderwijsondersteuning aan leerlingen. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen samen geven een beeld van het aanbod van onderwijsondersteuning in de regio. De profielen maken deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband IJssel | Berkel.

2. Functies schoolondersteuningsprofiel

Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders.

Ten tweede ondersteunt het schoolondersteuningsprofiel het professionaliseringsbeleid van scholen. In dit document staat namelijk beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn. Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

3. Opbouw

Het schoolondersteuningsprofiel bestaat uit drie delen:

Deel 1 Algemeen

In dit deel staan de contactgegevens van de school en kengetallen van de leerlingenpopulatie. De kengetallen geven een beeld van de omvang van de school en de ervaring die het team heeft met het begeleiden van leerlingen met onderwijsbehoeften.

Deel 2 Basisondersteuning

De basisondersteuning beschrijft het niveau van ondersteuning dat van alle scholen uit het samenwerkingsverband wordt verwacht. De afspraken over de invulling van de basisondersteuning zijn op het niveau van het samenwerkingsverband vastgesteld. In dit deel wordt duidelijk waar de school staat en waar ontwikkelpunten liggen met betrekking tot de basisondersteuning.

Deel 3 Extra ondersteuning

De extra ondersteuning beschrijft de ondersteuningsmogelijkheden die verder gaan dan de afspraken die gemaakt zijn over de basisondersteuning. Deze extra ondersteuning wordt omschreven in termen van arrangementen en wordt al dan niet aangeboden in samenwerking met externe partners.

4. Totstandkoming

Het schoolondersteuningsprofiel is op 17 juli 2019 besproken met het team en op 15 juli 2019 ter advies voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR).

Deel 1 Algemeen

5. Visie en onderwijsconcept van de school.

Onze missie is:

“Op Daltonschool Sint Joris willen wij dat leerlingen zich optimaal ontwikkelen en met vertrouwen de wereld in gaan.”

‘Daltonschool St. Joris’

Ons onderwijs ...

Vanuit onze Daltonvisie willen we dat de leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Daarom richten wij ons op het stellen van heldere doelen wat ons goede onderwijsresultaten oplevert. Tevens richten wij ons op de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen via de Daltonkernwaarden, wat er toe bijdraagt dat onze leerlingen “mensen zonder vrees” zijn die met vertrouwen de wereld ingaan. De basis hiervoor ligt in ons Daltonboek. Onze school wordt elke 5 jaar gevisiteerd en er wordt kritisch bekeken of we aan alle criteria voldoen.

Ons onderwijs is mede gericht op de maatschappij en actualiteiten. Externen leveren een bijdrage aan ons onderwijs.

Naast de cognitieve en persoonlijke ontwikkeling hechten we ook veel waarde aan een positief schoolklimaat. D.m.v. PBS zorgen wij voor heldere gedragsverwachtingen en een positieve sfeer, wat duidelijkheid geeft voor onze leerlingen, de ouders en de medewerkers.

Ons onderwijs sluit aan bij de onderwijsbehoeftes van de individuele leerlingen. Hiervoor worden leerlingen opbrengst- en handelingsgericht gevolgd en begeleid. Op deze manier willen we samen met de leerling en ouders het beste in de leerlingen naar boven halen; de leerlingen hun talenten laten gebruiken en verder door ontwikkelen.

Onze onderwijsmaterialen / methodes ...

Onze onderwijsmaterialen en methoden zijn up to date en uitdagend. Ze sluiten goed aan bij de interesses en het niveau van de leerlingen. Er wordt school breed op uniforme wijze mee gewerkt, ook voor de zaakvakken. Er is een adequate wijze van toetsen waarmee we onze leerlingen en onze opbrengsten goed volgen en bijsturen. Dit wordt geborgd door de IB-er en de directie.

Onze leerlingen ...

Onze leerlingen kunnen zichzelf zijn, ze voelen zich veilig en gaan met plezier naar school. Ze zijn leergierig, onderzoekend en respectvol naar de ander.

Ze denken mee over het onderwijs en hun eigen leerproces. Via de kernwaarden vrijheid/ verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerking, effectiviteit, leren we de leerlingen reflecteren op hun eigen leerproces. (Deze ontwikkeling borgen we via portfolio's.) Op deze wijze dragen ze mede verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces. Door telkens weer te reflecteren op hun eigen handelen ontwikkelen ze een reëel zelfbeeld en leren ze weloverwogen beslissingen te nemen.

Onze medewerkers ...

Als gepassioneerde Daltonleerkrachten is het kritisch onderzoekend benaderen van moderne ontwikkelingen en inzichten vanzelfsprekend. We blijven ons voortdurend ontwikkelen zonder de doelmatigheid van onderwijs en de inbreng van een ondernemende leerling uit het oog te verliezen.

Samen zijn we verantwoordelijk voor ons onderwijs en alle leerlingen. We hebben een positieve open, eerlijke en onderzoekende houding, onderwijs is het onderwerp van gesprek. Leren van en met elkaar maakt een structureel onderdeel uit van onze school.

De basis van al ons handelen is gericht op het creëren van een pedagogisch klimaat waarin de sociale en emotionele veiligheid voor de leerling, ouders en de collega gewaarborgd wordt. In de dagelijkse activiteiten is het ontwikkelen van waardenbesef en oordelingsvermogen de rode draad. Leerlingen/ ouders en leerkrachten moeten elkaar respecteren.

Deskundigen en/of specialisten hebben een structurele plek binnen onze school.

Om hun professionaliteit adequaat te houden voelen leerkrachten zich verantwoordelijk voor- en dragen ze zorg voor hun eigen ontwikkeling.

Onze schoolleiding ...

De schoolleiding geeft leiding, bewaakt de resultaten en de koers van de school via een effectieve structuur. Ze heeft adequate PDSA werkwijzen, werkt planmatig, evalueert. Hiervoor werken ze met een doelgerichte overlegstructuur. De schoolleiding vult elkaar goed aan.

Door de verantwoordelijkheden op de juiste plek te leggen dragen zij zorg voor een motiverende en stimulerende cultuur.

6. Algemene gegevens van de school

| Contactgegevens | |
|------------------------------|--|
| Naam school | Daltonschool Sint Joris |
| BRIN nummer | 04WL |
| Adres | Hoflaan 4 |
| Postcode | 7271 BR |
| Plaats | Borculo |
| Gemeente | Berkelland |
| Telefoon | 0545 272573 |
| Website | www.jorisschool.nl |
| Email | directie@jorisschool.nl |
| Naam schoolbestuur | Stichting Katholiek Basisonderwijs Borculo |
| Naam samenwerkingsverband | Samenwerkingsverband IJssel Berkel |
| Website samenwerkingsverband | www.ijsselberkel.nl |

7. Kengetallen leerlingenpopulatie

| Leerling aantallen, gewicht leerlingen en aantal leerlingen met diagnose | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | Schooljaar 2018-2019 | Schooljaar 2019-2020 | Schooljaar 2020-2021 | Schooljaar 2021-2022 |
| Aantal leerlingen | 218 | | | |
| Aantal leerlingen met 0.3 gewicht | - | | | |
| Aantal leerlingen met 1.2 gewicht | - | | | |
| Aantal leerlingen met dyslexieverklaring | 16 | | | |
| Aantal gediagnosticeerde leerlingen met dyscalculie | - | | | |
| Aantal gediagnosticeerde hoogbegaafde leerlingen | 4 | | | |

| Aantal leerlingen met extra ondersteuning | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | Schooljaar 2018-2019 | Schooljaar 2019-2020 | Schooljaar 2020-2021 | Schooljaar 2021-2022 |
| Aantal leerlingen met indicatie / arrangement cluster 1 | - | | | |
| Aantal leerlingen met indicatie / arrangement cluster 2 | 1 | | | |
| Aantal leerlingen met indicatie cluster 3 | n.v.t. | | | |
| Aantal leerlingen met indicatie cluster 4 | n.v.t. | | | |
| Aantal leerlingen met arrangement van SWV IJssel Berkel | 1 | | | |

| Aantal verwijzingen S(B)O | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | Schooljaar 2018-2019 | Schooljaar 2019-2020 | Schooljaar 2020-2021 | Schooljaar 2021-2022 |
| Aantal verwijzingen naar SBO | - | | | |
| Aantal teruggeplaatste leerlingen vanuit SBO | - | | | |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 1 | - | | | |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 2 | - | | | |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 3 | - | | | |
| Aantal verwijzingen naar SO cluster 4 | - | | | |

| Uitstroomgegevens per schooljaar (aantal leerlingen) | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | Schooljaar 2018-2019 | Schooljaar 2019-2020 | Schooljaar 2020-2021 | Schooljaar 2021-2022 |
| Praktijkonderwijs | 0 | | | |
| Beroepsgerichte leerwegen vmbo | 2 | | | |
| Gemengde/ theoretische leerweg vmbo | 13 | | | |
| Vmbo TL / HAVO | 5 | | | |
| Havo | 0 | | | |
| Havo/Vwo | 11 | | | |
| Vwo | 5 | | | |
| Voorgezet speciaal onderwijs | 0 | | | |
| Onbekend / anders | 0 | | | |

8. Formatie en beschikbare expertise op school

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| Aantal FTE per 1 augustus 2018: | Schooljaar 2018-2019: 10,09 fte |
| Aantal teamleden per 1 augustus 2018: | 18 |
| Beschikbare expertise op school: | |
| – Intern begeleider | Ja: 0,8 fte |
| – Taal- en leesspecialist | - |
| – Dyslexiespecialist | - |
| – Rekenspecialist | - |
| – Gedragsspecialist | Ja: 0,2 fte |
| – Sociale vaardigheden specialist | Zie gedragsspecialist |
| – Hoogbegaafdheid specialist | Ja: 0,2 fte |
| – Orthopedagoog | - |
| – Logopedist | - |
| – Schoolmaatschappelijk werker | - |
| – Anders, namelijk: | - |

Toelichting

Sociaal-emotionele ontwikkeling/gedrag:

We zijn sinds 2017 een PBS-gecertificeerde school en hebben in 2018 het predicaat “*Excellente school*” ontvangen voor het pedagogisch klimaat en pedagogisch handelen. Op deze manier werken we vooral preventief i.p.v. curatief.

Op school geven we op school- en op groepsniveau PBS-lessen + lessen m.b.t. sociale vaardigheden. Daarnaast geeft de gedragsspecialist sociale vaardigheidstraining aan kleine groepjes leerlingen of individuele leerlingen.

Meer en Hoogbegaafdheid:

Er is een aanbod voor Meer en Hoogbegaafde leerlingen.

Het specifieke aanbod voor leerlingen is ingedeeld in de groepen 1, 2, (3) / (3) ,4, 5 en 6 t/m 8.

De leerlingen van de groepen 1, 2, (3) krijgen +/- 1 uur extra aanbod buiten de groep.

De leerlingen van de groepen (3), 4 en 5 zijn elke maandagmiddag uit de groep en de leerlingen van de groepen 6 t/m 8 zijn elke maandagmorgen uit de eigen groep. Zij krijgen op deze morgen/middag een aangepast aanbod, het z.g. Jorislab. Vanuit het Jorislab nemen de leerlingen diverse opdrachten mee om in de eigen groep verder aan te werken.

Leerlingen met een laag leerrendement:

Iedere week krijgen de leerlingen met een laag leerrendement een uur praktisch rekenen aangeboden om de basisvaardigheden aan te leren. (Groepen 3 t/m 5 en 6 t/m 8.)

Logopedie:

Vanuit logopediepraktijk “*De Brug*” wordt er op enkele dagdelen per week begeleiding geboden aan kinderen op school. Leerlingen worden door de logopedist opgehaald en meegenomen naar de praktijk aan de overkant van school.

Fysiotherapie:

Vanuit fysiotherapiepraktijk “*An en Co*” wordt er op enkele dagdelen per week begeleiding geboden aan kinderen op school. Leerlingen worden door de fysiotherapeut opgehaald en meegenomen naar de praktijk aan de overkant van school.

Ergotherapie:

Vanuit ergotherapiepraktijk “*Ergotherapie Totaal*” is er begeleiding voor een aantal leerlingen op school. Deze begeleiding vindt voornamelijk in de speelzaal van de school plaats.

Dyslexiebegeleiding:

De leerlingen met een dyslexieverklaring krijgen de dyslexiebehandelingen waar mogelijk is op school. Via de gemeente is er een breed aanbod van verschillende praktijken.

Dyscalculie:

Alle leerkrachten hebben bijscholing gehad m.b.t. het protocol ERWD.

De leerlingen krijgen een aangepaste instructie/ verlengde instructie tijdens de rekenlessen.

De leerlingen mogen extra middelen/materialen gebruiken ter ondersteuning en krijgen extra tijd.

Deel 2 Basisondersteuning

Het niveau van basisondersteuning is onderverdeeld in vier categorieën:

- Handelings- en opbrengstgericht werken in de school
- Preventieve ondersteuning in de groep
- Lichte ondersteuning in de groep
- Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

Elke categorie bestaat uit een aantal standaarden met indicatoren¹.

In de volgende paragrafen wordt aangegeven hoe de school zichzelf beoordeelt op de verschillende indicatoren. De antwoordcategorieën zijn: slecht - onvoldoende - voldoende - goed - (nog) niet van toepassing.

9. Handeling- en opbrengstgericht werken in de school

Met Passend onderwijs streven we naar een positieve en optimale ontwikkeling van alle leerlingen. Naast een positief schoolklimaat en een goede kwaliteit van onderwijs zetten we in op handelings- en opbrengstgericht werken op alle niveaus in de school.

Onderstaande gegevens zijn gebaseerd op de volgende documenten: schoolgids, Daltonbeleidsplan, Ouder en leerling enquête januari-februari 2019, Resultaten vanuit het leerlingvolgsysteem (LOVS), integraal personeelsbeleidsplan, kwaliteitsbeleidsplan, zorgplan, zorg en toets kalender, cultuurbeleidsplan en veiligheidsbeleid.

Standaard 1. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige schoolomgeving.

| | |
|---|-------|
| a. De school heeft een positief schoolklimaat waar leerlingen, ouders, teamleden en externe partners zich welkom voelen. | Goed |
| b. De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op school (Inspectie 4.2). | Goed |
| c. De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen (Inspectie 4.4). | Goed |
| d. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school (Inspectie 4.5). | Goed. |
| e. Het personeel van de school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan (Inspectie 4.7). | Goed |

Standaard 2. De school voert een helder beleid op het gebied van leerlingenondersteuning.

| | |
|--|----|
| a. De school kent en volgt de ondersteuningsroute. | Ja |
| b. De school beschikt over de benodigde beleidsstukken/ protocollen ² en past deze toe. | Ja |
| c. De school heeft haar ondersteuningsprofiel na overleg met het team vastgesteld. | Ja |
| d. De school heeft haar ondersteuningsprofiel ter advies voorgelegd aan de MR. | Ja |
| e. Het ondersteuningsprofiel is onderdeel van het schoolplan en de schoolgids. | Ja |
| f. Het ondersteuningsprofiel wordt jaarlijks besproken met het team en de MR. | Ja |

Standaard 3. De school werkt handelingsgericht.

¹ In totaal zijn er 13 standaarden. Voor elke standaard is een indicatoren set opgesteld. Deze set bestaat uit relevante indicatoren uit het Toezichtkader van de Inspectie en de aanvullende indicatoren van het samenwerkingsverband IJssel | Berkel.

² Het betreft: ouderbeleid, verzuimbeleid, klachtenprotocol, pestprotocol, protocol voor medische handelingen, Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en veiligheidsplan.

| | |
|--|-----------|
| a. Alle teamleden zoeken, benoemen en benutten de sterke kanten en interesses van de leerlingen, de leerkrachten, de ouders en het schoolteam. | Ja |
| b. Alle teamleden communiceren transparant naar collega's, leerlingen en ouders over het werk dat gedaan wordt of is. Motieven en opvattingen worden daarbij inzichtelijk gemaakt. | Ja |
| c. Alle teamleden werken en leren in teamverband aan hun handelingsgerichte vaardigheden. | Ja |
| d. Schoolbesturen ondersteunen handelings- en opbrengstgericht werken en stimuleren hun scholen hierin. | Ja |

Standaard 4. De school werkt opbrengstgericht.

| | |
|--|-----------|
| a. De school kan aangeven waarvoor de ondersteuningsmiddelen worden ingezet. | Ja |
| b. De school evalueert jaarlijks de inzet en opbrengst van de ondersteuning aan leerlingen. | Ja |
| c. De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie (Inspectie 9.1). | Ja |
| d. De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen (Inspectie 9.2). | Ja |
| e. De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces (Inspectie 9.3). | Ja |
| f. De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten (Inspectie 9.4). | Ja |
| g. De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces (Inspectie 9.5). | Ja |
| h. De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit (Inspectie 9.6). | Ja |

Standaard 5. De school draagt leerlingen zorgvuldig over.

| | |
|--|-----------|
| a. Voor elke (tussentijdse) aanmelding vindt een gesprek met ouders en eventueel kind plaats. Wederzijdse verwachtingen en rollen worden gedeeld. | Ja |
| b. Bij alle leerlingen vindt overdracht plaats met de voorschoolse voorziening (of de vorige school) en bij de overgang naar een andere school. | Ja |
| c. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden middels een gesprek overgedragen. Dit geldt zowel voor de overdracht met voorschoolse voorzieningen als bij de overgang naar een andere school. | Ja |
| d. Alle leerlingen binnen de school worden middels een gesprek overgedragen bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht. | Ja |
| e. Ouders worden actief betrokken bij de schoolkeuze en overgang naar een andere school. Ouders ontvangen een (digitaal) kopie van het onderwijskundig rapport en het leerling dossier. | Ja |

Toelichting

In 2017 zijn we als school met een goed beoordeeld door de inspectie volgens het nieuwe toezichtkader.

Ontwikkelpunten en doelen 2015-2019

Wij, Daltonschool St Joris, willen de beoordeling Goed, behouden bij het volgende inspectiebezoek.

10. Preventieve ondersteuning in de groep

Met Passend onderwijs willen we sterk inzetten op preventie. Dit doen we door onderwijsbehoeften tijdig te signaleren en daadwerkelijk samen te werken met leerlingen en ouders. Ouders zien we als ervaringsdeskundigen en partner. Hun ervaringen, vragen en verwachtingen nemen we serieus.

| Standaard 6. De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen. | |
|---|-------------|
| a. Leerkrachten verkennen en benoemen de sterke kanten, interesses en onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, kind- en oudergesprekken en het analyseren van toetsen. | Goed |
| b. Leerkrachten bekijken en bespreken de wisselwerking tussen de leerling, de leerkracht, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen. | Goed |
| c. Leerkrachten signaleren opvoed- en opgroeibehoeften van leerlingen en ondernemen de nodige stappen. | Goed |
| d. De school registreert en analyseert verzuim van leerlingen. | Goed |
| e. De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen (Inspectie 7.1). | Goed |
| f. De leraren volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen (Inspectie 7.2). | Goed |

| Standaard 7. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en ondersteuning. | |
|---|-------------|
| a. De school betreft ouders als ervaringsdeskundige en partner bij de ontwikkeling van het kind. | Goed |
| b. Leerkrachten zijn dagelijks beschikbaar voor kortdurende contactmomenten met ouders. Binnen een week is een gesprek mogelijk. | Goed |
| c. Leerkrachten en ouders informeren elkaar tijdig en regelmatig (minimaal drie keer per jaar) over de ontwikkeling van het kind. | Goed |
| d. In oudergesprekken komen ervaringen, vragen en verwachtingen van ouders met betrekking tot de ontwikkeling van hun kind aan bod. | Goed |
| e. Leerkrachten betrekken leerlingen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van leerlingen. | Goed |
| f. De ouders zijn betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt (Inspectie 4.1). | Goed |

Standaard 8. Leerkrachten stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.

| | |
|--|----------------|
| a. Leerkrachten reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op leerlingen, ouders, collega's. | Goed |
| b. Leerkrachten en andere betrokkenen op school zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben (rolmodel). | Goed |
| c. Leerkrachten maken gebruik van collegiale consultatie (zoals intervisie of kijkmomenten in de klas). | Goed |
| d. Leerkrachten hebben kennis van leerlijnen (tenminste van de vakken technisch lezen, spellen, begrijpend lezen en rekenen) en passen deze kennis toe. | Ruim voldoende |
| e. Leerkrachten werken tenminste met een (groeps-)plan voor rekenen en taal waarin ze de doelen en de aanpak voor de groep, sub groepjes en mogelijk een individuele leerling beschrijven. | Goed. |
| f. Leerkrachten benoemen hoge, reële en SMARTI-doelen voor de lange (einde schooljaar) en voor de korte (tussendoelen) termijn. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouders en collega's | Ruim voldoende |
| g. Op school zijn flexibele werkplekken voor leerlingen beschikbaar om individueel of in subgroepen te werken. | Goed |
| h. Leerkrachten maken gebruik van ICT om de les af te stemmen op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen. | Goed |
| i. De leraren geven duidelijke uitleg van de leerstof (Inspectie 5.1). | Goed |
| j. De leraren realiseren een taakgericht werksfeer (Inspectie 5.2). | Goed |
| k. De leerlingen zijn actief betrokken bij de onderwijsactiviteiten (Inspectie 5.3). | Goed |
| l. De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen (Inspectie 6.1). | Goed |
| m. De leraren stemmen de instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen (Inspectie 6.2). | Goed |
| n. De leraren stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen (Inspectie 6.3). | Goed |
| o. De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen (Inspectie 6.4). | Goed |

Toelichting

Uit de ouder- en leerlingenquête blijkt dat ouders en leerlingen zeer tevreden zijn over de leerkrachten en het onderwijsaanbod op school.

Ontwikkelpunten en doelen

Uitbreiden/verdiepen van het portfolio om eigenaarschap van leerlingen verder te vergroten

Uitbreiden/verdiepen binnen het aanbod van kind-oudergesprekken in combinatie met het portfolio.

Structureel inzetten van de beeldcoach binnen school.

Verder ontwikkelen van het werken vanuit leerlijnen.

11. Lichte ondersteuning in de groep

Dit onderdeel heeft betrekking op de lichte ondersteuning van leerlingen in de groep. De onderwijsbehoeften van het kind staan daarbij centraal: wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school de komende periode nodig om een bepaald doel te behalen?

| Standaard 9. De school beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van (lichte) onderwijssteuning. | |
|---|-------------|
| a. Alle leerkrachten hebben <u>basiskennis</u> en vaardigheden op het gebied van (lichte) leer- en ontwikkelingsbehoeften, waaronder taal-, lezen- en rekenvragen (zoals dyslexie en dyscalculie), leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. | Goed |
| b. Alle leerkrachten hebben <u>basiskennis</u> en vaardigheden op het gebied van (lichte) sociaal-emotioneel en gedragssteuning, waaronder stil en teruggetrokken gedrag (zoals ASS), faalangst, druk en impulsief gedrag (zoals ADHD), zelfvertrouwen, weerbaarheid en pesten. | Goed |
| c. Binnen het team zijn <u>specifieke</u> kennis en vaardigheden aanwezig over leer- en ontwikkelingssteuning, waaronder taal-, lezen- en rekenvragen (zoals dyslexie en dyscalculie), leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. | Goed |
| d. Binnen het team zijn <u>specifieke</u> kennis en vaardigheden aanwezig over sociaal-emotioneel en gedragssteuning, waaronder stil en teruggetrokken gedrag (zoals ASS), faalangst, druk en impulsief gedrag (zoals ADHD), zelfvertrouwen, weerbaarheid en pesten. | Goed |
| e. Binnen het team zijn kennis en vaardigheden aanwezig over fysiek, medische ondersteuning, waaronder de sensorische ontwikkeling van leerlingen. | Goed |

| Standaard 10. Leerkrachten zijn in staat om lichte onderwijssteuning te bieden in de groep. | |
|---|-------------|
| a. Leerkrachten werken vanuit onderwijsbehoeften. | Goed |
| b. De school heeft een aanbod voor leerlingen met dyslexie en werkt volgens het dyslexie-protocol. | Goed |
| c. De school heeft een aanbod voor leerlingen met dyscalculie en werkt volgens het dyscalculie-protocol. | Goed |
| d. De school heeft een aanbod voor leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. | Goed |
| e. Leerkrachten bespreken minstens drie keer per jaar hun vragen aangaande het ondersteunen van groepen en individuele leerlingen met een deskundige binnen school. | Goed |
| f. Leerkrachten stellen (incidenteel), als een leerling speciale ondersteuning nodig heeft dat zich niet laat specificeren in een groepsplan, een individueel handelingsplan op. Ouders en eventueel leerlingen zijn betrokken bij het opstellen en evalueren van dit plan. | Goed |
| g. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden (Inspectie 1.4). | Goed |
| h. De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben (Insp. 8.1). | Goed |
| i. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen (Inspectie 8.2). | Goed |
| j. De school voert de zorg planmatig uit (Inspectie 8.3). | Goed |
| k. De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg (Inspectie 8.4). | Goed |

Standaard 11. Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op.

| | |
|--|-------------|
| a. Voor een leerling die meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, stelt de school in overleg met ouders een ontwikkelingsperspectief vast. | Goed |
| b. De ontwikkelingsperspectief plannen voldoen aan de wettelijke criteria en omvatten in elk geval een omschrijving van de te verwachten uitstroom-bestemming, de onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming en de te bieden ondersteuning. | Goed |
| c. Het ontwikkelingsperspectief plan wordt tenminste een keer per schooljaar met ouders geëvalueerd. | Goed |

Toelichting

We bieden op school extra ondersteuning op verschillende gebieden:

- leerlingen met bovengemiddelde intelligentie
- leerlingen met een beneden gemiddelde intelligentie/laag leerrendement
- leerlingen met ondersteuningsbehoeften m.b.t. sociaal-emotionele ontwikkeling sociale vaardigheden en gedrag
- leerlingen met fysiek medische ondersteuningsbehoeften

Veel van deze ondersteuning valt bij ons onder de basisondersteuning. Op deze manier voorkomen we veel extra zorg en creëren we extra tijd en mogelijkheden voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Ontwikkelpunten en doelen 2015-2019

| |
|---|
| Opleiden van collega's als taal- en reken coördinator. |
| Verder ontwikkelen van het werken met leerlijnen |
| Uitbreiden van het aanbod voor leerlingen met een beneden gemiddelde intelligentie/laag leerrendement |
| Verdere ontwikkeling aanbod MHBH. |
| Team scholing m.b.t. executieve functies |
| Teamscholing m.b.t. de taxonomie van Bloom. |

12. Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

Dit onderdeel heeft betrekking op de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt in samenwerking met partners. De samenwerking met partners is erop gericht dat leerlingen en hun ouders tijdig passende en samenhangende ondersteuning krijgen bij het leren, opvoeden en opgroeien (één kind, één gezin, één plan).

| Standaard 12. De school werkt samen met relevante partners in en om de school. | |
|--|-------------|
| a. De school weet waar informatie en advies rondom opvoeden en opgroeien beschikbaar is en maakt hier indien nodig gebruik van. | Goed |
| b. De school weet welke expertise op andere scholen binnen het samenwerkingsverband beschikbaar is en maakt hier indien nodig gebruik van. | Goed |
| c. De school meldt verzuim van leerlingen conform regionale afspraken bij de leerplichtambtenaar. | Goed |
| d. Als de school langdurig of frequent ziekteverzuim signaleert voert deze altijd een gesprek met ouders. Indien nodig, volgt bespreking in het ondersteuningsteam. | Goed |
| e. De school verwijst in haar schoolgids en website tenminste naar: <ul style="list-style-type: none"> I. Het samenwerkingsverband IJssel Berkel II. De samenwerking met jeugdhulppartners (zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin) III. De verwijsindex | Goed |
| f. De school zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling niveau haar eigen kerntaak overschrijden (Inspectie 8.5). | Goed |

| Standaard 13. De school heeft een effectief ondersteuningsteam. | |
|--|-----------------------|
| a. Voor het inzetten van extra ondersteuning op school, is het voorwaardelijk dat de leerling is besproken in het ondersteuningsteam. De school voldoet aan deze voorwaarde. | Goed |
| b. Elke school heeft een ondersteuningsteam. In het ondersteuningsteam nemen naast ouders en IB-er, minimaal een onderwijsondersteuner (vanuit SWV) en gezinsondersteuner (vanuit jeugdhulp) deel. | Goed |
| c. Het ondersteuningsteam komt minimaal drie keer per schooljaar bijeen. | Goed |
| d. Leerkrachten en andere aanmelders weten goed waarvoor zij bij het ondersteuningsteam terecht kunnen. | Goed |
| e. Ouders worden altijd actief betrokken bij een aanmelding; zij krijgen vooraf informatie over wat het ondersteuningsteam is en kan doen. | Goed |
| f. Ouders zijn aanwezig bij de bespreking van hun kind in het ondersteuningsteam. | Goed |
| g. In het ondersteuningsteam zijn op afroep relevante partners aanwezig. | Goed |
| h. Bij elke casus staan de ondersteuningsbehoeften en mogelijkheden van kind, ouders en school centraal. | Goed |
| i. De voorzitter werkt per casus volgens een vaste systematiek: verkenning - analyse - oplossingsrichtingen - plan van aanpak - evaluatie. | Ruim voldoende |
| j. Bij elke casus wordt bepaald of registratie in de Verwijsindex nodig is. | N.v.t. |
| k. Bij elke casus wordt bepaald wie als casusverantwoordelijke optreedt. | Ruim voldoende |
| l. De afgesproken ondersteuning wordt volgens planning geboden. | Goed |
| m. De casusverantwoordelijke houdt actief zicht op de voortgang en afstemming van de ondersteuning aan kind, ouders en school | Voldoende |
| n. Elke casus wordt afgesloten met een evaluatie. Bij die evaluatie zijn ouders betrokken. | Ruim vold. |
| o. Er is dossiervorming volgens wettelijke regels. Ouders hebben inzage in het dossier. | Goed |
| p. De lijn van het ondersteuningsteam naar gespecialiseerde voorzieningen is voor de school helder en effectief. | Ruim voldoende |

Toelichting

Ontwikkelpunten en doelen

Deel 3 Extra ondersteuning [optioneel]

De extra ondersteuning geeft de mogelijkheden van de school weer die het niveau van basisondersteuning overstijgen. In dit hoofdstuk staat omschreven welke extra (specifieke) mogelijkheden de school heeft voor:

- Leer- en ontwikkelingsondersteuning
- Sociaal- emotioneel en gedragsondersteuning
- Fysiek medische ondersteuning
- Opvoed- en opgroeiondersteuning

13. Leer- en ontwikkelingsondersteuning

| | |
|-----------------------------------|--|
| Arrangement | <ul style="list-style-type: none">▪ De school heeft een gerichte aanpak voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte bij rekenen vanwege een beneden gemiddelde intelligentie/laag leerrendement. |
| Deskundigheid | <ul style="list-style-type: none">▪ Loslaten van leerlijnen binnen een jaargroep, naar aanpassing van leerlijnen aan de behoefte van een leerling.▪ Door het OPP zetten we de lange termijndoelen uit. (Vanaf eind groep 5) Met de doelen van het SLO pakken we de korte termijndoelen per vakgebied.▪ Op school werken we via doelen van het SLO. Hierbinnen zijn 3 leerroutes die we kunnen volgen. Op deze wijze kun je gericht werken en zijn de leesprestaties positiever |
| Aandacht en tijd | <ul style="list-style-type: none">▪ Er zijn 2 onderwijsassistenten op school. Deze ondersteunen de leerkracht bij de instructiemomenten en verwerking.▪ Er wordt gedifferentieerd in niveau- en tempo binnen de lesmethode. |
| Materialen | <ul style="list-style-type: none">▪ Er is aanvullend remediërend materiaal behorende bij de methode.▪ Alle leerkrachten hebben de cursus met Sprongen vooruit gevolgd.▪ Dit sluit goed aan bij de beleving van de leerlingen en de ontwikkellijnen op rekengebied.▪ Er wordt lesstof aangeboden vanuit de leerlijnen van het SLO, binnen de 3 leerrouthemogelijkheden.▪ Methode Rekenboog ZML van het SLO.▪ Rekenkast groep 1/2. |
| Samenwerking met partners | <ul style="list-style-type: none">▪ De directrice en IB-ers hebben afstemming met OinO.▪ De directrice en IB-ers hebben afstemming met SWV IJssel-Berkel. |
| Mogelijkheden schoolgebouw | n.v.t. |

Toelichting

| | |
|-----------------------------------|---|
| Arrangement | <ul style="list-style-type: none"> ▪ De school heeft een gerichte aanpak voor Meer- en Hoogbegaafde leerlingen. |
| Deskundigheid | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Leerkracht met specialisatie: Specialist talentbegeleider (Novilo) ▪ Leerkrachten onderbouw hebben scholing gevolgd: MHBH bij kleuters (Novilo) ▪ Het gehele team is bijgeschoold door Floor Raymakers. ▪ Leerkrachten onderbouw zijn geschoold m.b.t. de taxonomie van Bloom. ▪ Leerkrachten Midden- en boven bouw volgen momenteel scholing m.b.t de taxonomie van Bloom. |
| Aandacht en tijd | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Groepen 1/2/(3): De leerlingen krijgen 1 x per week een uur buiten de groep onder begeleiding van de leerkrachten van de onderbouw. ▪ Groepen 1/2/(3): De leerlingen krijgen een aangepast aanbod in de groep. Dit in overleg met lb-er/leerkracht/specialist Talent begeleider en ouders. ▪ Groepen (3) 4/5: De leerlingen krijgen 1 middag in de week buiten de groep begeleiding van de specialist Talentbegeleider. ▪ Groepen (3) 4/5: De leerlingen krijgen een aangepast aanbod in de groep. Dit in overleg met lb-er/leerkracht/specialist Talent begeleider en ouders. ▪ Groepen 6/7/8: De leerlingen krijgen 1 ochtend in de week buiten de groep begeleiding van de specialist Talentbegeleider. ▪ Groepen 6/7/8: De leerlingen krijgen een aangepast aanbod in de groep. Dit in overleg met lb-er/leerkracht/specialist Talent begeleider en ouders. ▪ De leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen 1x per week een uur schaken onder begeleiding van externen + leerkracht gespecialiseerd in schaken. |
| Materialen | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pittige plustoren. ▪ Pienter projecten MHBH. ▪ Smart-games. ▪ Materialen mindset. ▪ Rekenen: alles telt, rekentijgers, Kien, Somplextra, Vierkant voor wiskunde ▪ Taal/spelling: plusaanbod methode Staal. ▪ Languagenut (Talen leren m.b.v. de computer). |
| Samenwerking met partners | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Novilo ▪ OinO ▪ SWV IJssel Berkel |
| Mogelijkheden schoolgebouw | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Door een lokaal vrij te houden is er de mogelijkheid om een aantal dagdelen met de groepen leerlingen in daarvoor ingericht lokaal optimaal te kunnen werken. |

14. Sociaal- emotioneel en gedragsondersteuning

| | |
|-----------------------------------|---|
| Arrangement | <ul style="list-style-type: none">▪ De school heeft een gerichte aanpak voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte vanwege hun autisme. |
| Deskundigheid | <ul style="list-style-type: none">▪ De school beschikt over 2 medewerkers met een Master Sen opleiding▪ Alle teamleden hebben 5 bijeenkomsten gevolgd bij het SOTOG m.b.t. autisme |
| Aandacht en tijd | <ul style="list-style-type: none">▪ Er zijn 2 onderwijsassistenten op school voor eventuele extra ondersteuning van de leerkracht.▪ Door het aanbieden van stageplekken, hebben we ieder jaar een aantal onderwijsassistenten in opleiding als extra ondersteuning in de groepen.▪ Leerkrachten maken tijd vrij om leerlingen individueel te begeleiden bij zaken zoals bijv. planning van de weektaak, organiseren van het kastje enz.▪ De IB-er maakt tijd vrij, zodat de leerkracht met de leerling de doelen kan bespreken en vaardigheden kan inoefenen.▪ De leerkracht met de Master Sen opleiding denkt met de IB-ers mee en zet samen lijnen uit voor de leerlingen. |
| Materialen | <ul style="list-style-type: none">▪ De dagindeling is tot groep 8 ondersteund d.m.v. picto's. In alle groepen zijn deze hetzelfde.▪ We spreken van tevoren af welk gedrag we willen zien, wat we van ze verwachten. Eventueel ondersteunen met picto's▪ Door de invoering van PBS, worden gedragsverwachtingen/gedragslessen aan alle leerlingen aangeleerd, zodat de schoolomgeving voorspelbaar is.▪ Er is een mogelijkheid om te werken met een aangepaste weektaak of deze samen met de leerkracht te plannen.▪ Er zijn extra ladekastjes naast de tafel om te kunnen ordenen.▪ Er zijn individuele werkplekken om zich af te kunnen sluiten van de omgeving.▪ We maken gebruik van een doelenlijstje. Waar gaan we aan werken: Als het gelukt is naar de andere kant zetten, zodat leerlingen zien wat ze geleerd hebben.▪ Het schoolplein is ingedeeld in vakken. De vakken hebben een kleur.▪ Deze staan voor vaste activiteiten, zodat een schoolplein voorspelbaar is. |
| Samenwerking met partners | <ul style="list-style-type: none">▪ SWV IJssel-Berkel |
| Mogelijkheden schoolgebouw | <ul style="list-style-type: none">▪ Bij alle groepen zijn er op de gang werkplekken, waar mogelijk leerlingen rustig/stil kunnen werken. |

15. Fysiek medische ondersteuning

| | |
|-----------------------------------|--|
| Arrangement | <ul style="list-style-type: none">▪ De school heeft een aangepast onderwijsaanbod en schoolomgeving voor leerlingen met fysieke medische ondersteuningsbehoeften. |
| Deskundigheid | <ul style="list-style-type: none">▪ Onderwijsassistent met een MRT opleiding.▪ Eén dagdeel per week is er een fysiotherapeut van “An en Co” op school aanwezig om leerlingen te begeleiden.▪ Een dagdeel per week is er een ergotherapeut van “Ergotherapie Totaal” aanwezig om leerlingen te begeleiden. |
| Aandacht en tijd | <ul style="list-style-type: none">▪ De onderwijsassistent is 4 dagen op school aanwezig en maakt tijd vrij voor leerlingen met Fysiek medische ondersteuningsbehoeften. Er wordt per kind bekeken hoeveel tijd er nodig is.▪ De fysiotherapeut stemt wekelijks met de leerkrachten af over de ondersteuningsbehoeften en begeleiding van de leerlingen.▪ De fysiotherapeut bespreekt iedere maand met de IB-er de leerlingen en eventuele benodigdheden voor school. |
| Materialen | <ul style="list-style-type: none">▪ MRT- kist met verschillende materialen. |
| Samenwerking met partners | <ul style="list-style-type: none">▪ “An en Co” Fysiotherapie▪ Ergotherapie Totaal |
| Mogelijkheden schoolgebouw | <ul style="list-style-type: none">▪ Er is een speelzaal, waar we gebruik van kunnen maken, voor MRT.▪ We hebben verschillende kantooruimten waar we met individuele leerlingen kunnen ondersteunen.▪ Er is een invalidentoilet op school aanwezig.▪ Aangepast schoolplein.▪ Stoellift naar boven. |

16. Opvoed- en opgroeiondersteuning

| | |
|-----------------------------------|---|
| Arrangement | <ul style="list-style-type: none">▪ De school heeft een preventieve aanpak m.b.t. gedrag en veiligheid. |
| Deskundigheid | <ul style="list-style-type: none">▪ Alle leerkrachten hebben een 3-jarige opleiding m.b.t. PBS gevolgd.▪ In 2017 zijn we een gecertificeerde PBS school geworden.▪ Op school hebben we een Beweegwijsteam. |
| Aandacht en tijd | <ul style="list-style-type: none">▪ Iedere twee weken worden er op schoolniveau twee gedragsregels aangeleerd. D.m.v. positieve bekrachtigingen en beloningen worden de leerlingen gestimuleerd om het gewenste gedrag te laten zien.▪ Gedragsregels aanleren via gedragslessen.▪ Belonen van de leerlingen d.m.v. muntjes.▪ Registreren van de leerlingen die de ‘muntjes’ binnen halen, maar ook van de leerlingen die ongewenst gedrag laten zien (DATA).▪ Registeren van incidenten (DATA).▪ Tijd inplannen voor een kleine beloning bij het behalen van het doel.▪ De combinatiefunctionaris van Beweegwijs is 1x in de week een dagdeel aanwezig.▪ De coach van Beweegwijs begeleidt de Joris-coaches.▪ Het beweegwijsteam maakt in overleg met de coach van beweegwijs een jaarplanning voor het aanleren van verschillende spelen op het schoolplein.▪ Alle leerkrachten lopen tijdens de pauzes buiten.▪ Er zijn vaste afspraken m.b.t. het rondlopen.▪ In de MB/BB vindt er klassenoverleg plaats n.a.v. gedragsregels/veiligheid. |
| Materialen | <ul style="list-style-type: none">▪ Het schoolplein is ingedeeld in vakken. Ieder vak heeft een eigen kleur. Deze staan voor vaste activiteiten.▪ Gedragslessen m.b.t. school- en klassenregels.▪ Spaarbuis + muntjes voor beloning van goed gedrag.▪ Gedragsregels gevisualiseerd op posters.▪ Registratiesysteem SWISS om incidenten te registeren. |
| Samenwerking met partners | <ul style="list-style-type: none">▪ Ondersteuningsteam▪ Team Beweegwijs▪ Onderwijscoach SWV▪ Kinderopvangorganisatie Partou. |
| Mogelijkheden schoolgebouw | <ul style="list-style-type: none">▪ Aangepast schoolplein.▪ In alle gangen zijn de gedragsregels voor leerlingen en ouders zichtbaar. |

Bijlage 1 Standaarden basisondersteuning

Handelings- en opbrengstgericht werken in de school

1. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige schoolomgeving.
2. De school voert een helder beleid op het gebied van leerlingenondersteuning.
3. De school werkt handelingsgericht.
4. De school werkt opbrengstgericht.
5. De school draagt leerlingen zorgvuldig over.

Preventieve ondersteuning in de groep

6. De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.
7. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en ondersteuning.
8. Leerkrachten stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.

Lichte ondersteuning in de groep

9. De school beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van (lichte) onderwijsondersteuning.
10. Leerkrachten zijn in staat om lichte onderwijsondersteuning te bieden in de groep.
11. Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op.

Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

12. De school werkt samen met relevante partners in en om de school.
13. De school heeft een effectief ondersteuningsteam.

Bijlage 2 Bronnen

- *Schoolondernemingsplan 2019 - 2023*
- *Enquête ouders en leerlingen groepen 6, 7 en 8; februari 2019*
- *Daltonboek*
- *Schoolgids 2019 - 2020*
- *Inspectierapport 2017*
- *Juryrapport Excellente school 2017*