

Schoolplan 2020-2024

Basisschool Petrus Canisius NIJMEGEN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Risico's	8
2.7 Landelijke ontwikkelingen	8
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 De missie van de school	12
4.2 De visies van de school	13
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	15
4.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	15
4.5 Leerstofaanbod	16
4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.7 Taalleesonderwijs	17
4.8 Rekenen en wiskunde	18
4.9 Wereldoriëntatie	18
4.10 Kunstzinnige vorming	19
4.11 Bewegingsonderwijs	19
4.12 Wetenschap en Technologie	19
4.13 Engelse taal	20
4.14 Les- en leertijd	20
4.15 Pedagogisch handelen	20
4.16 Didactisch handelen	21
4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.18 Klassenmanagement	22
4.19 Zorg en begeleiding	23
4.20 Afstemming	23
4.21 Extra ondersteuning	24
4.22 Talentontwikkeling	24
4.23 Passend onderwijs	24
4.24 Opbrengstgericht werken	25
4.25 Resultaten	25
4.26 Toetsing en afsluiting	26
4.27 Vervolgsucces	26
5 Personeelsbeleid	27
5.1 Personeelsbeleid	27

5.2 Bevoegde en bekwame leerkrachten	27
5.3 De organisatorische doelen van de school	27
5.4 De schoolleiding	27
5.5 Professionele cultuur	28
5.6 Het bekwaamheidsdossier	28
5.7 Voortgangsgesprek	28
5.8 Beoordelingsgesprekken	28
5.9 Verzuimbeleid	29
6 Organisatiebeleid	30
6.1 Het schoolklimaat	30
6.2 Veiligheid	30
6.3 Arbobeleid	30
7 Financieel beleid	32
7.1 Sponsoring	32
8 Zorg voor kwaliteit	33
8.1 Kwaliteitszorg	33
8.2 Kwaliteitscultuur	33
8.3 Het meten van de basiskwaliteit	33
8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten	34
9 Strategisch beleid	35
9.1 Strategisch beleid	35
10 Aandachtspunten 2020-2024	36
11 Meerjarenplanning 2020-2021	37
12 Meerjarenplanning 2021-2022	38
13 Formulier "Instemming met schoolplan"	39
14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	40

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

In dit schoolplan beschrijven we de school met het accent op schoolontwikkeling. Het schoolplan is geschreven binnen het kader van de strategische visie van onze stichting; Stichting Sint Josephscholen. Samen met de dertien andere basisscholen van onze Stichting hebben we in dit strategisch document onze visie op de toekomst voor de jaren 2020- 2024 beschreven. Bij het bepalen van deze toekomstvisie hebben we veel inbreng van relevante betrokkenen gevraagd, zoals ouders, (oud)leerlingen, leerkrachten, GMR, bestuur, samenwerkingspartners. De gekozen thema's uit deze visie (In verbinding, *gewoon* goed onderwijs, vakmanschap en de menselijke maat) zijn, samen met andere thema's die we relevant vinden voor onze school zijn als basis gebruikt voor dit schoolplan.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om zicht en indien nodig grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze ontwikkeldoelen of actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2024. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. Binnen onze stichting hebben we een onderwijskundige (kwaliteits)cyclus waarbinnen de onderwijsopbrengsten en onderwijsontwikkeling centraal staan. De evaluatie van het schoolplan en de schoolzelfevaluatie, met daarin de onderwijsopbrengsten, worden besproken in de onderwijskundige visitatiebezoeken die twee keer per jaar plaatsvinden. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad en het bestuur. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2020-2024 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we naar bijlagen of naar andere documenten.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Sint Josephscholen
Algemeen directeur:	Mevrouw L. M. van den Brand
Adres + nummer:	Kelfkensbos 38
Postcode + plaats:	6511TB Nijmegen
Telefoonnummer:	024-3818283
E-mail adres:	secretariaat@josephscholen.nl
Website adres:	www.josephscholen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool Petrus Canisius
Directeur:	Jeroen Claassen
Adres + nummer.:	St. Stevenskerkhof 37-38
Postcode + plaats:	6511VZ Nijmegen
Telefoonnummer:	024-3226885
E-mail adres:	directie@petruscanisius.nl
Website adres:	www.petruscanisius.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

Basisschool Petrus Canisius heeft 9 groepen (3 kleutergroepen 1/2 en 6 enkelvoudige groepen 3 t/m 8). Met 3 kleutergroepen hebben we een stabiele instroom en doorstroom bij ons op school.

Op basisschool Petrus Canisius is afgelopen jaren sprake geweest van een stabiel team. Er zijn elk jaar 1 of 2 wisselingen door loopbaankansen van medewerkers binnen en/of buiten de organisatie. Er zijn in totaal ongeveer 20 medewerkers werkzaam op Petrus Canisius. Schooljaar 2020-2021 zullen er enkele nieuwe leerkrachten op onze school starten, doordat mensen doorstromen binnen onze eigen organisatie in een andere functie.

De teamleden zijn betrokken en ontwikkelen voor de kinderen en voor zichzelf een plezierige omgeving om te zijn en om in te werken. Naast de groepsleerkrachten en vakdocent gym heeft de Petrus Canisius een intern begeleider, twee bouwcoördinatoren, een ict-coördinator, activiteitencoördinator en een directeur. Er is voor de leerkrachten en directie ook ondersteuning beschikbaar vanuit een lerarenondersteuner, medewerker ondersteuning (conciërge en administratie).

Bij het merendeel van de medewerkers is er sprake van een parttime aanstelling. De bouwcoördinatoren geven les en hebben daarnaast de dagelijkse leiding over hun team (onderbouw-bovenbouw). De coördinatoren maken deel uit van het management van de school.

De IB'er en de bouwcoördinatoren hebben verantwoordelijkheid in de begeleiding van leerkrachten en dragen bij aan beleidsvorming. De IB'er heeft daarbij zorg voor het organiseren van de begeleiding en ondersteuning voor leerlingen.

Het team heeft een evenredige leeftijdsopbouw van start-, basis-, en vakbekwame leerkrachten. Er is nauwelijks sprake van natuurlijk verloop doordat collega's de pensioengerechtigde leeftijd bereiken. Ondanks de krapte op de arbeidsmarkt is de verwachting dat dit met personeel vanuit de stichting weer is in te vullen. Onze eigen invalpool wordt gezien als een goede startpositie in het onderwijs door de gedegen professionalisering en coaching die ze krijgen.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Er zijn 9 groepen, waarvan 3 kleutergroepen, één groep 3, 4, 5, 6, 7 en 8. Gezien het gebouw zal de school qua leerlingenaantallen niet veel verder groeien en stabiel blijven rond de 225 leerlingen. Wij hebben gekozen om de kleutergroepen klein te houden, door met 3 kleutergroepen van maximaal 26 leerlingen te werken. Daardoor is een stabiele doorstroom in de school mogelijk. Daarnaast investeren we daarmee sterk in de basisvaardigheden.

Nijmegen kent het principe van centrale aanmelding via Schoolwijzer. Bij de centrale aanmelding zijn de beschikbare plaatsen het afgelopen jaar allemaal bezet. De groei van Nijmegen West (Waalfront en Koningsdaal) maakt dat onze school door veel ouders als een aantrekkelijke en kwalitatieve school wordt gezien voor hun kinderen. De kinderen komen uit de directe omgeving van de school. De populatie van de school kent een diverse achtergrond. Het opleidingsniveau van de ouders, de economische en culturele achtergrond is heel breed. Ouders zien onze school als een school met een mooie afspiegeling van de Nederlandse samenleving.

Op Petrus Canisius is sprake van een laag gemiddelde schoolweging (score: 26 op een bandbreedte van 20-40). Des te hoger de schoolweging des te complexer de populatie leerlingen. Deze schoolweging is de afgelopen jaren stabiel gebleven. De spreiding van de leerlingpopulatie is hoger dan het gemiddelde. Dat betekent dat de verschillen tussen de kinderen groter is. Dit vraagt om meer differentiatie van het aanbod. In het hoofdstuk onderwijskundig beleid is daar meer over terug te lezen.

In algemene zin hebben wij -op grond van de kenmerken van de leerlingen- als belangrijk aandachtspunt: extra aandacht voor differentiatie in de groepen.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat midden in het stadscentrum van Nijmegen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een hoge spreiding van de populatie en daarmee is het verschil in de achtergrond van kinderen groot. Wij kennen ouders met een verschillend opleidingsniveau. Deze brede achtergrond wordt door veel ouders gezien als aantrekkelijke leeromgeving voor hun kinderen.

De nieuwe instroom verschilt licht van de zittende populatie. Dat is te zien aan de toename van leerlingen van de HBO-WO geschoolde ouders uit Nijmegen-West (Koningsdaal). Veel ouders werken en steeds meer ouders maken gebruik van de kinderopvang. Daardoor is de ouderparticipatie veranderd. Waar vroeger veel ouders een bijdrage konden leveren aan activiteiten, zien we nu vaker dat er (vooral in de hogere groepen) minder vaak hulp geboden kan worden door ouders.

De ouderraad is actief. Hun leden bestaan onder andere uit klassenouders en zijn betrokken bij de activiteiten door het jaar heen. Een teamlid heeft de rol van activiteitencoördinator. Zij is eerste aanspreekpunt voor de ouderraad over de activiteiten die met hulp van ouders worden georganiseerd.

Zoals iedere basisschool heeft Petrus Canisius een **medezeggenschapsraad** (MR). De MR van onze school is actief en betrokken.

De MR bestaat uit personeelsleden en ouders. De ouders en leerkrachten zitten in de MR 'zonder last of ruggespraak': ze vertegenwoordigen hun achterban (personeelsleden c.q. ouders) in de MR, maar zijn vrij om eigen beslissingen te nemen. De MR wordt meegenomen in het beleid van de school en heeft vaak instemmings- of adviesrecht. De MR kan initiatief nemen om zaken onder de aandacht te brengen. Zo denkt de MR mee over de ontwikkeling van de school. Het algemeen belang van de school staat hierbij voorop.

De MR-leden worden gekozen. De zittingsduur is drie jaar, waarna verlenging mogelijk is. Naast de MR bestaat er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor onze stichting. Hierin zitten vanuit alle aangesloten basisscholen twee MR-leden (ouder & leerkracht). Via de GMR kunnen we ook invloed uitoefenen op het beleid van het bestuur van de Stichting Sint Josephscholen.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzes.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Kleine groepen 1-2 Groepen 3-4; 5-6; 7-8) zijn steeds naast elkaar gelegen voor bewaken doorgaande lijn.	Focus op schooldoelen (vakdidactiek) niet scherp. Er is veel wat belangrijk en leuk wordt gevonden.
Overzichtelijke schoolgrootte. Rustig schoolklimaat in een beschutte en veilige leeromgeving. Voorzieningen en activiteiten zijn dichtbij de school.	BSO in de school voor alleen jonge kinderen (op ma-di-do). Oudere kinderen op andere locatie. Sommige ouders vinden de bereikbaarheid van de binnenstad lastig.
Leertijd voor groep 1-2 is per 2019-2020 verhoogd. Daarnaast wordt er meer vanuit een doorgaande leerlijn gewerkt voor rekenen (groep 1-8).	Hoge zij-instroom en zij-uitstroom door verhuizingen, doordat veel kinderen in een huurwoning (in het centrum) verhuizen.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Stabiele instroom van nieuwe leerlingen uit Nijmegen West.	Beneden gemiddelde/lage Eindopbrengsten groep 8
Groei van de school	Meer dan gemiddelde zij-instroom (bijv. NT-2), wat om aanpassing in aanbod vraagt.
Enkele nieuwe en ervaren leerkrachten toegevoegd aan het team, waardoor ook inhoudelijk nieuwe richting op gang komt.	Ontwikkelingen van scholen in Nijmegen West (en de wens van ouders voor een buurtschool).
Nieuw SMT-IB	Krapte arbeidsmarkt zorgt voor meer wisseling van personeel.

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

1. De behaalde referentieniveau's zijn voor rekenen en taal voor 1F op niveau. De streefdoelen voor 1S/2F worden nog niet gehaald. De opbrengsten moeten hoger uit komen. De spreiding is hoog waardoor in het aanbod anders gedifferentieerd moet gaan worden om meer rekening te houden met de diversiteit van de kinderen. De schoolweging maakt dat hogere opbrengsten te verwachten zijn.
2. De tussenopbrengsten in de onderbouw liggen lager dan het landelijke gemiddelde. Vanaf schooljaar 2019-2020 is dit stijgend. Dit vraagt om een beter, gericht en beredeneerder aanbod in de groepen 1 t/m 4. Er ligt focus op de opbrengsten en didactiek. Een plan van aanpak is met de inspectie besproken. De inspectie heeft vertrouwen op het plan van aanpak en de gerichtheid op de didactiek, doelgerichtheid en de effectieve leertijd.
3. Rekenen en Taal vragen beiden aandacht. Dit betekent focus op de hoofddomeinen. Ouders vragen om een meer en breder creatief aanbod. Daar is afgelopen jaren wel in geïnvesteerd. (bijv. muziek en creatieve uren). Daar is echter ook afleiding door ontstaan in ons onderwijsaanbod. Komende 4 jaar zal de focus op de kwaliteit van het taal- en rekenonderwijs liggen.
4. De ureninzet op school is scheef verdeeld. Vanaf augustus 2019 is de leertijd in groep 1-2 verhoogd. De bedoeling is toe te werken naar een klassiek continurooster of een 5 gelijke dagen model (schooljaar 2023-2024). Daardoor is de leertijd in de school en de werk-pauzetijd voor leerlingen en leerkrachten beter in balans.
5. De doorgaande lijn is onvoldoende helder voor iedereen.

2.7 Landelijke ontwikkelingen

De belangrijkste ontwikkelingen op dit moment zijn:

1. Lerarentekort en krapte op de arbeidsmarkt. Het lerarentekort vormt een directe bedreiging voor de kwaliteit van het onderwijs. Het inzetten van tijdelijke noodmaatregelen maakt dat scholen onvoldoende kunnen garanderen dat leerlingen voldoende leertijd krijgen of lessen voldoen aan de basis kwaliteit.
2. Ouders en school. Ouders zijn in de ontwikkeling van kinderen van cruciaal belang. Zij zijn kind kenners in de niet schoolse situatie. Samenwerking tussen ouder en school is noodzakelijk en vanzelfsprekend, het vraagt in

toenemende mate om specifieke vaardigheden van leerkrachten.

3. Passend onderwijs. Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hen kwaliteiten en mogelijkheden. Dit heet passend onderwijs. Een kind kan naar een gewone school als dat kan, soms met extra hulp. Dat is het uitgangspunt. Een kind gaat naar het speciaal onderwijs als het intensieve begeleiding nodig heeft.
4. Bij brede ontwikkeling van leerlingen gaat het over socialisatie, kwalificatie en persoonsvorming, sociaal-emotionele vaardigheden, 21ste century skills, wetenschap, burgerschap en technologie. 21ste century skills is een verzamelterm voor een aantal algemene competenties die belangrijk zijn in de huidige kennis- en netwerksamenleving. Denk daarbij aan: kritisch denken, ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid sociale en culturele vaardigheden.
5. Financiering schoolgebouwen niet in overeenkomst met de kosten. Landelijk onderzoek laat zien dat er een groot verschil zit (40%) tussen de werkelijke bouwkosten van scholen en de vergoeding. Toekomstige eisen op het terrein van BENG/ ENG en gasloos bouwen zijn hier nog niet in meegenomen.
6. Ontwikkelingen ten aanzien van verantwoording en toezicht. Sinds 2017 is de controle op onderwijskwaliteit door inspectie van onderwijs veranderd. Besturen zijn primair verantwoordelijk voor de kwaliteit van onderwijs.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Vanuit de strategische visie van Stichting Sint Josephscholen...



...is het team van Petrus Canisius dit schooljaar in meerdere bijeenkomsten aan de slag gegaan om de schoolvisie te herijken/verrijken. In hoofdstuk onderwijskundig beleid is daar meer over te lezen.

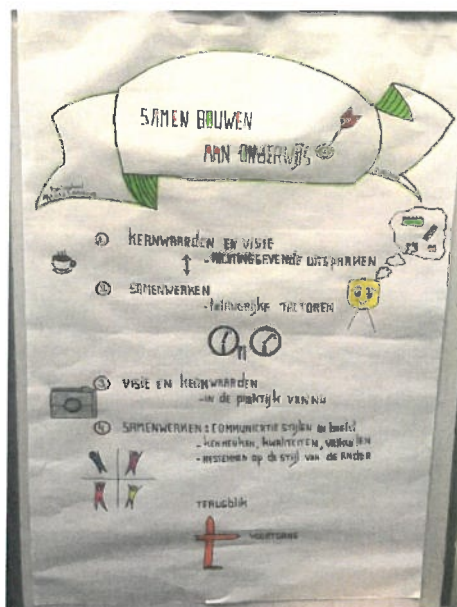


foto: bijeenkomst studiedag 1: Samen bouwen aan onderwijs

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024. In de jaarplannen wordt dit per schooljaar geconcretiseerd.

De grote ontwikkeldoelen van basisschool Petrus Canisius:

1. Op Petrus Canisius geven wij gewoon goed onderwijs door het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) toe te

passen in de groepen 1-8.

2. Op Petrus Canisius differentiëren wij bij alle kernvakken in wisselende instructiegroepen.
3. Op Petrus Canisius wordt in de klas en binnen het team van en met elkaar geleerd (Samenwerken=Samenleren).
4. Op Petrus Canisius is een ononderbroken doorgaande lijn vastgesteld en voor iedereen bekend.
5. Op Petrus Canisius hebben wij voor de sociaal emotionele ontwikkeling een eenduidige visie en begeleidingsaanbod van groep 1 t/m 8.

Streefbeelden	
1.	In alle klassen is de werkwijze van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) bij alle kernvakken zichtbaar in de praktijk.
2.	Samenwerkend leren is in de klas en binnen het team vanzelfsprekend. Wij geloven er in dat samenwerkend leren iedereen laat groeien.
3.	Op onze school is een heldere en doorgaande lijn voor alle kernvakken beschikbaar (onderwijsplannen).
4.	Op onze school werken we voor de sociaal emotionele ontwikkeling vanuit een eenduidige visie en aanpak. Het aanbod kent een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8.

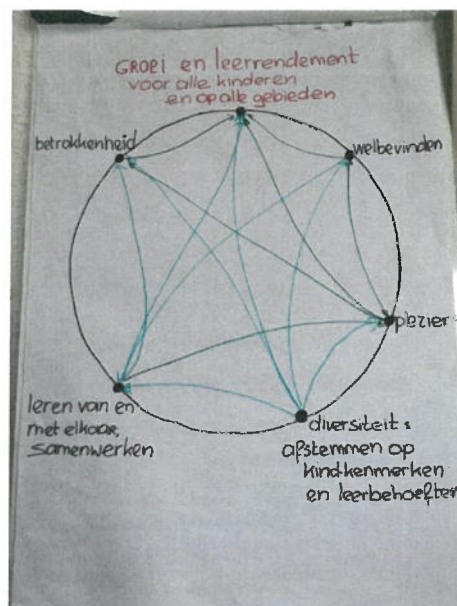
4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Basisschool Petrus Canisius: 'De verborgen schat midden in de stad'

Onze school is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het jaarstofklassensysteem. Dit betekent dat er sprake is van enkelvoudige groepen. De kleutergroepen zijn wel gecombineerd in groep 1 en 2. De kinderen die na de kerstvakantie instromen (groep 0) stromen in de bestaande kleutergroepen in. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning/het passende onderwijs niet kunnen bieden.

Ons hoogste doel is groei en leerrendement voor alle kinderen op alle vakgebieden te realiseren. Hiermee bieden we een basis waardoor leerlingen zich cognitief en sociaal ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Zorgen voor goed onderwijs is onze kernactiviteit. Wij zijn ervan overtuigd dat in samenhang met de cognitieve basis er meer nodig is om onze leerlingen goed voor te bereiden op de samenleving. Uitgangspunten van ons onderwijs zijn gestoeld op de psychologische basisbehoeften van ieder mens: relatie, autonomie en competentie.



Om ons hogere doel te kunnen realiseren werken wij vanuit onze kernwaarden:

- Welbevinden en Betrokkenheid
- Leren van en met Elkaar
- Diversiteit (afstemmen op kindkenmerken en leerbehoeften)
- Plezier

De focus van ons onderwijs ligt op de kernvakken **Taal en Rekenen**. Daarnaast hebben wij vanzelfsprekend veel aandacht voor het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers (morele en sociaal emotionele ontwikkeling). Naast kennisoverdracht binnen de hoofd domeinen taal en rekenen en de wereldoriënterende vakken, besteden we aandacht aan de culturele, creatieve ontwikkeling van de leerlingen.

Parel	Standaard
 Petrus Canisius heeft een rustig leerklimaat	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Petrus Canisius maakt gebruik van de leefwereld om de school	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Petrus Canisius biedt geborgenheid in de dynamische omgeving van de stad	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Het team van Petrus Canisius heeft de ambitie om groei te realiseren	OP2 - Zicht op ontwikkeling

Onze kernwaarden:**Diversiteit**

Diversiteit wordt erkend en er wordt op afgestemd. Dat betekent dat instructiegroepen niet vast staan maar ons onderwijs is afgestemd op kindkenmerken en leerbehoeften.

**Welbevinden en Betrokkenheid**

In ons onderwijs zoeken we de balans in ontspanning en inspanning. We gebruiken in de lessen diverse werkvormen om onze leerdoelen te realiseren. Onze overtuiging is dat iedereen in staat is zijn capaciteiten te vergroten door uitdaging te bieden en feedback te geven. We sluiten aan bij de belevingswereld van kinderen en werken toe naar een realistisch zelfbeeld van kinderen.

**Leren van en met elkaar**

In de klas en binnen het team is een cultuur van samen willen leren. Omgaan met tegenslagen en doorzetten hoort daarbij.

Tijdens een EDI les vindt de lesafsluiting plaats voor de fase van zelfstandige verwerking. Tijdens de lesafsluiting laten de leerlingen zien dat ze de leerstof beheersen. Pas als de leerkracht dit heeft vastgesteld gaan kinderen zelfstandig verwerken. Tijdens deze fase besluit je definitief welke kinderen nog verlengde instructie nodig hebben.

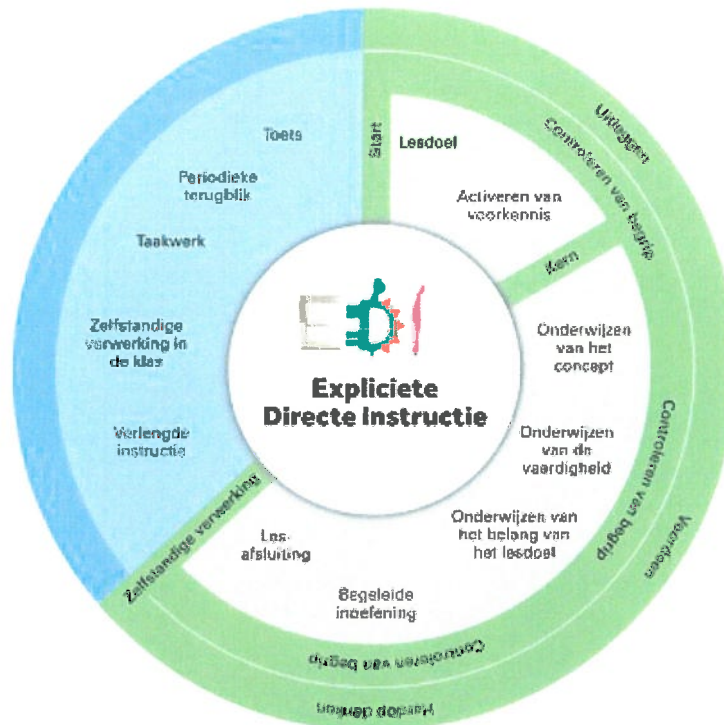
**Plezier**

Er worden op verschillende momenten groepsdoorbrekende activiteiten georganiseerd. We willen daarbij ook het enthousiasme dat ontstaat bij een gezonde competentiedrang benutten. Dat iets is gelukt geeft plezier!

4.2 De visies van de school**Visie op lesgeven**

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk niet zijn te scheiden. Wij vinden het van belang om oog te hebben voor het individu, een open houding te hanteren, wederzijds respect te hebben en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid en zelfredzaamheid, eigen verantwoordelijkheid en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we het belangrijk dat er in de kernvakken wordt uitgegaan van didactiek volgens het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI).



Wij vinden het belangrijk dat in onze lessen:

- **interactief wordt lesgeven** ; de leerlingen zijn betrokken
- **onderwijs op maat wordt gegeven** : differentiëren
- een kwaliteitsvolle **expliciete directe instructie** wordt gegeven
- er door de kinderen **samen en zelfstandig** wordt gewerkt

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven Expliciete Directe Instructie en kinderen mogen de lesstof oefenen en verwerken.

Bij onze instructies gaan we uit bij het aanleren van nieuwe concepten dat de hele groep mee doet bij de kerninstructie. De belangrijkste fase in een EDI les is de instructiefase. Hierin wordt de leerstof aangeboden aan de leerlingen. We kunnen op verschillende manieren instructie geven: uitleggen, voordoen of hardop denken. Deze manieren zie je allemaal terug in onze klas. Wij maken bij het leren onderscheid in

Procedurele leerstof :

Als de leerlingen voor beheersing van het lesdoel een aantal vaste stappen moeten uitvoeren om tot een oplossing te komen dan is het procedurele leerstof. Leerlingen leren aanpakstrategieën: regels, vaste stappen en procedures die ze moeten toepassen op het concept. We besteden hierbij ook voldoende aandacht aan het concept, zodat leerlingen situaties leren herkennen waarin ze het geleerde kunnen toepassen.

Feitelijke leerstof:

Als leerlingen voor beheersing van het leerdoel vooral feiten en informatie moeten onthouden, dan is het feitelijke leerstof. Feitelijke leerstof heeft betrekking op onthouden en begrijpen. Het is kennis en informatie die leerlingen nodig hebben om betekenis te geven aan wat ze leren en de wereld om zich heen.

Tijdens een EDI les verschuift de verantwoordelijkheid van de leerkracht naar de leerlingen: ik doe het voor, wij doen het samen, jullie doen het samen, jij doet het zelf. Begeleide inoefening is nooit zelfstandig en ook nooit individueel, er wordt samengewerkt. Aan het einde van de begeleide inoefening zijn de leerlingen in staat om foutloos en zelfstandig verder te werken.



Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte (intensief of verrijkend) heeft de school een specifiek aanbod voor rekenen en taal. Er is ondersteuning door een lerarenondersteuner.

Visie op identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we aandacht aan verschillende geestelijke stromingen. Gedurende het schooljaar besteden we aandacht aan de katholieke feesten. Kinderen krijgen de ruimte om over hun eigen levensbeschouwelijke ervaringen en feesten in de klas te vertellen en hun klasgenoten daar deelgenoot van laten zijn.

De voorbereiding op de communie en het vormsel is geen onderdeel van ons onderwijsprogramma. Ouders die graag willen dat hun kinderen dit gaan doen nemen zelf contact op met hun parochie.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Het fundament voor onze identiteit is de kwaliteit van de interactie, oftewel de wijze waarop we met elkaar omgaan. Dit op alle niveaus, op basis van onze primaire taak: goed onderwijs verzorgen voor alle kinderen op onze scholen. Daarbij is onze inspiratiebron de joods-christelijke traditie, en komt ons normen en waardenkader volledig overeen met algemeen humanistische uitgangspunten. Wij werken vanuit de overtuiging dat ieder mens respect verdient en dat de maatschappij erbij gebaat is dat wij waardering hebben voor het eigene van de ander. We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen.

4.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier voor te bereiden op een steeds complexere maatschappij. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omkijken. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Dit doen we door samen te praten en lessen te geven over omgaan met elkaar. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

In het lesprogramma leent de middag zich voor creativiteit, wereldoriëntatie en burgerschap. We merken dat er steeds meer behoefte is om naar een meer geïntegreerde methode te gaan van wereldoriëntatie. In de komende schoolplanperiode gaan we ons daarin verdiepen. Nu bieden we de vakken los van elkaar aan. De methodes dekken

de kerndoelen maar er is behoefte aan meer samenhang van de verschillende vakgebieden.

In groep 1-2 worden de thema's met elkaar voorbereid en steeds verder aangevuld/verrijkt. Binnen het thema is aandacht voor de domeinen: (SEO, Motoriek, Spel en het TaalDenkcluster (= taal&rekenen). Hierbij wordt uitgegaan van de leerlijnen.

4.5 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen zo goed mogelijk voor op het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	hoog

4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan (zie onderstaand schema). Er is een toetsprotocol vastgesteld om de ontwikkeling op school, groeps- en leerlingniveau te monitoren.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten, zie toetsprotocol
Taal	Bronnen: 1/2: Map Fonemisch Bewustzijn, Kleuterplein, Kleuteruniversiteit	Volgsysteem: DAPTO Dyslexieprotocol signaleringsinstrument 1-3
	3: Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (VLL) Dyslexieprotocol signaleringsinstrument 1-3
	4-8: Taal in beeld (versie 1)	Methodegebonden toetsen
		Cito: WS: groep 3-8
Technisch lezen	3: Veilig leren lezen	Cito: AVI/DMT 3-8
	4-8: Estafette	Protocol Dyslexie 4-8
Begrijpend lezen	4-8: Goed gelezen	Methodegebonden toetsen
		Cito: Begrijpend lezen 4-8
Spelling	4-8: Spelling in beeld (versie 1/2)	Methodegebonden toetsen
		Cito: Spelling 3-8
		Cito: Taalverzorging 6-8
Schrijven	2-8: Pennenstreken	
Engels	7-8: Groove.me	Methodegebonden toetsen
Rekenen	Getal&Ruimte Junior	Methodegebonden toetsen en tempotoetsen
		Cito: Rekenen en Wiskunde 3-8
Sociaal-emotionele ontwikkeling	AMIGO	
Geschiedenis	4-8: Speurtocht	Methodegebonden toetsen
Aardrijkskunde	5-8: Argus Clou	Methodegebonden toetsen
Natuur, wetenschap en techniek	6-8: NAUT	Methodegebonden toetsen
Verkeer	5-8: VVN verkeersmethode	
Tekenen		
Handvaardigheid		
Bewegingsonderwijs	1-2: Bewegingsonderwijs in het speelokaal 3-8: Basislessen (vakdocent)	
Groep 8		Drempeltoets Centrale Eindtoets - CITO

4.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in onze lessen.

Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken en effectief te kunnen communiceren. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen vlot goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig, zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod d.m.v. meer instructie en meer oefening (automatiseren).

Aandachtspunt	Prioriteit
Opbrengsten Taal (Taalverzorging, Spelling) zijn niet passend bij schoolweging & schoolspreiding	hoog

4.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde is een kernvak. Naast de taaldomeinen leggen we hier de focus op in ons aanbod. We besteden elke dag uitgebreid aandacht aan rekenen en wiskunde d.m.v. onze methode Getal&Ruimte Junior (<https://www.noordhoff.nl/basisonderwijs/methoden/rekenen/getal-en-ruimte-junior>). Deze is geïmplementeerd voor groep 1-8 vanaf schooljaar 2019-2020. Vanuit de basis met Getal en Ruimte gaan de kinderen vervolgens adaptief aan de slag met het automatiseren van het geleerde d.m.v. Rekentuin (een online rekenprogramma). We gebruiken onze methode- en CITO-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Een belangrijk kenmerk van onze methode is dat er per dag 1 leerdoel behandeld wordt, waardoor de methode en de lessen overzichtelijk zijn voor de leerlingen. Ook gebruiken we eenduidige strategieën en bieden we de instructielessen aan d.m.v. het EDI model.



Aandachtspunt	Prioriteit
Opbrengsten Rekenen zijn niet passend bij schoolweging & schoolspreiding	hoog

4.9 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie en actief burgerschap worden in de middag aangeboden. Dit doen we m.b.v. de methodes VVN verkeersmethode, AMIGO, Speurtocht, Argus Clou en Naut. Maar ook door gebruik te maken van de actualiteit zoals besproken in het journaal of bij de leerlingen in hun omgeving. In de groepen 1 t/m 3 gebruik

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe de samenleving in elkaar zit, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van een nieuwe methode voor Wereldoriëntatie.	laag

4.10 Kunstzinnige vorming

In ons onderwijs vinden we het belangrijk dat leerlingen een goede balans van inspanning en ontspanning ervaren. We bieden energizers en bewegend leren activiteiten aan binnen en tussen de lessen. Daarnaast bieden we aandacht aan kunstzinnige vorming. We geven wekelijks handvaardigheid- en tekenlessen. We bieden maandelijks muziek en dramalessen aan.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Onze school is aangesloten bij Cultuur en School Nijmegen (CESN) (<https://www.cultuurenschoolnijmegen.nl/primair-onderwijs>).

De Culturele Jaarprogramma's zijn jaarlijks terugkerende programma's voor cultuureducatie waarin leerlingen binnen het primair onderwijs kennismaken met de verschillende kunstdisciplines. Cultuur En School Nijmegen maakt een voorselectie van kwalitatief goed aanbod van diverse Nijmeegse aanbieders. De invulling van de programma's wisselt jaarlijks. Onze school heeft een eigen cultuurcoördinator die zorg draagt voor het programma.

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van een nieuwe methode voor Kunstzinnige vorming.	laag

4.11 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Leerlingen leren verschillende bewegingsvormen aan en ontdekken hun fysieke mogelijkheden. Hierbij is het sociale aspect ook van belang: leren bewegen doe je samen. De belangrijkste kenmerken van onze school in groep 3 t/m 8 zijn: samenwerken, beheersing en inzet bij de gymlessen. De gymlessen worden gegeven door een vakdocent gym. Hierbij wordt gebruik gemaakt van basislessen bewegingsonderwijs.

Daarnaast wordt er in het speellokaal elke week een gymles gegeven voor de groepen 1-2 door de groepsleerkracht zelf. Er worden ook verschillende speel- leerlessen gegeven in het speellokaal, bv. bij het vak rekenen. Hierin speelt bewegen i.c.m. leren een grote rol.

4.12 Wetenschap en Technologie

De Wereldoriënterende vakken hebben wij onderverdeeld in vier domeinen: Aardrijkskunde, Geschiedenis, Natuur, Wetenschap en Techniek

In de groepen 1 tot en met 3 wordt hoofdzakelijk ervaringsgericht gewerkt en in periodes thematisch. Uitgangspunt daarbij is de eigen beleavingswereld, de ervaring en de waarnemingen die bij voorkeur niet uitsluitend kijken betekent, maar ook voelen, bewegen, ruiken, luisteren. De kinderen leren stap voor stap de wereld om zich heen kennen en kunnen relaties leggen met ruimte en tijd, met menselijk gedrag, met de natuur en het natuurkundig gebeuren, en met de kijk van het kind op zichzelf. We gebruiken zoveel mogelijk echt materiaal en daarnaast materiaal van onder meer de bibliotheek en ons eigen documentatiecentrum. Inmiddels hebben we aan de wereldoriëntatie vakken ook diverse excursies gekoppeld in het kader van onderwijs verrijkende activiteiten. Dat betekent dat er een aanbod is van groep 1 t/m 8. Bij wereldoriëntatie worden kinderen wegwijs gemaakt in het systeem van het verwerven van informatie. Materialen uit ons eigen documentatiecentrum worden gebruikt bij het maken van werkstukken over onderwerpen van uiteenlopende aard.

Aardrijkskunde: Sinds 2012 werken we met de methode van Argus Clou. Argus Clou is 'professor in alles'. Hij daagt kinderen uit om anders over de wereld na te denken. De kinderen ontrafelen mysteries en onderzoeken kijkplaten. Aanvullend gebruiken we het softwareprogramma Topomania voor het leren van topografie.

Geschiedenis: Er wordt gewerkt met de methode: 'Speurtocht'. Speurtocht is een lesmethode geschiedenis voor groep 4 tot en met 8 van het basisonderwijs. Door de koppeling met de eigen omgeving ontdekken leerlingen wat geschiedenis voor hen persoonlijk betekent.

Natuuronderwijs en gezond gedrag: Er wordt gebruik gemaakt van expertise uit onze schoolomgeving. (Bastei: begeleiding bij excursies en projecten/leskisten). Groep 6 neemt deel aan het project de schooltuinen van 'De Wielewaal'. Vanaf groep 7 maken we ook gebruik van de methode 'Naut'.

Er wordt eveneens gebruik gemaakt van schooltelevisie bijvoorbeeld: Huisje Boompje Beestje, Buitendienst, Nieuws uit de natuur

4.13 Engelse taal

Vanaf groep 7 krijgen onze leerlingen Engelse les. Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Doelstelling: het onderwijs in de Engelse Taal is erop gericht dat de leerlingen vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de taal op een zeer eenvoudig niveau kunnen gebruiken als communicatiemiddel. Ook maken ze kennis met de rol die de Engelse Taal speelt in de Nederlandse samenleving en als internationaal communicatiemiddel. We werken hiervoor met de methode Groove.me. Deze digitale methode gaat uit van Engelstalige up-to-date en voor de leerling herkenbare liedjes. Via de songs krijgen de kinderen alledaagse taal aangeboden en worden ze geënthousiasmeerd voor de Engelse taal.

4.14 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

De deur gaat om 8.20 open, zodat onze lessen kunnen starten 's morgens om 8.30 uur. De lessen duren op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tot 14.45 uur. Woensdag is een korte lesdag tot 12.15 uur.

Op de lange lesdagen lunchen alle groepen 15 minuten. Daarnaast spelen ze 15 minuten buiten. In de ochtend gaan de groepen ook 15 minuten naar buiten (kleine pauze). De kleutergroepen hebben in de ochtend en in de middag een langer buitenmoment. Buitenspelen maakt in de kleuterbouw onderdeel uit van het lesprogramma.

In schooljaar 2023-2024 zal de school overstappen naar een klassiek* continurooster of 5 gelijke dagen model**.

** Een klassiek continurooster = een lesrooster waarbij de kinderen ma t/m vrijdag naar school gaan, woensdagmiddag is vrij. De lange lesdagen duurt de dag tot 14.15 uur.*

***Een 5 gelijke dagen model betekent géén vrije woensdag middag. Alle lesdagen zijn dan gelijk ma t/m vrijdag van 8.30 tot 14.00 of 14.15 uur (afh. van de middagpauze).*

Tot het nieuwe schoolrooster ingaat hebben de groepen 1-2 tien keer per schooljaar vrijdags vrij. Daarmee behalen ze nog steeds 940 uur, zodat in 2023-2024 met de hele school overgestapt kan worden naar een nieuw lestijdenmodel. Dit is in 2018-2019 na een ouderraadpleging met de MR zo vastgesteld.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ons aanbod is erop gericht dat in principe alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs halen.

In iedere klas wordt een expliciet week- en/of dagrooster gehanteerd. De leertijd per vakgebied wordt afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de kinderen afgestemd. Elke dag is er sprake van een gericht aanbod op spelling, rekenen en lezen. Er is gekozen voor een vakdocent bewegingsonderwijs. Deze is in staat om effectieve en kwalitatieve lessen te geven. Er is sprake van één langere gymles, waardoor meer lesvariëaties en differentiatie kan worden geboden. Er is door één langere gymles te bieden ook effectievere lestijd ontstaan voor de andere vakgebieden.

4.15 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben samen met ouders een vormende (opvoedende) taak: 'leerlingen op te voeden tot goede burgers'. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen en leren we ze zich bewust te worden van zichzelf en de ander. Hierbij maken we o.a. gebruik van de methode "Amigo". In de groepen 1-2 krijgt het aandacht binnen de thema's. Onze leraren creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,63

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten van een doorgaande lijn voor aanbod Sociaal Emotionele Ontwikkeling groep 1 t/m 8.	gemiddeld

4.16 Didactisch handelen

Op onze school brengen de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart. Dit doen we door toets- en observatie gegevens te verzamelen. Welke doelen worden er beheerst, waar zitten de eventuele hiaten, wat is er nodig en welk volgend doel is aansluitend bij deze leerling? Dit bespreken de duo-leerkrachten (met dezelfde groep) door het jaar heen, maar wordt ook tweejaarlijks met de intern begeleider en (een deel van) het schoolteam besproken. De leerkrachten stellen, op basis van de analyse, niveaugroepen samen welke ze per vakgebied als basisindeling hanteren. Hier passen ze vervolgens hun instructie op aan (volgens de uitgangspunten van het EDI-model). De niveaugroepen bestaan naast de klassikale basisinstructie uit verlengde instructie of juist verrijking en verdieping. De niveaugroepen zijn niet statisch en fluctueren al naar gelang het inzicht van de leerkracht en de behoeften van de leerlingen. Deze gedifferentieerde en gestructureerde werkwijze passen we toe om op alle momenten actieve betrokkenheid bij de leerlingen te realiseren.

In het schooljaar 2019-2020 zijn wij bij rekenen met de methode Getal en Ruimte Junior gestart i.c.m. het EDI-model. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Effectieve Directe Instructie (EDI). Een EDI-les bestaat uit de volgende onderdelen:

- lesdoel
- activeren van de voorkennis
- onderwijzen van het concept
- onderwijzen van de vaardigheid
- belang van de les
- begeleide inoefening
- lesafsluiting
- zelfstandige verwerking
- verlengde instructie

De EDI-les bevat de volgende technieken:

- controle van begrip
- uitleggen
- voordoen
- hardop denken (het modellen van de leerkracht)

De leerkrachten zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Als het EDI-model 'staat' bij rekenen willen we deze verder uitrollen richting de andere vakgebieden. Leerkrachten krijgen de komende jaren in studiebijeenkomsten en klasbezoeken instructie en feedback op het toepassen van Expliciete Directe Instructie.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,69

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof	hoog
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
Implementatie van samenwerkend leren (binnen EDI)	hoog

4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen in relatie tot anderen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en verantwoordelijkheid gaan daarbij hand in hand. Leerkrachten geven de leerlingen vertrouwen en laten de leerlingen zelfstandig verwerken wanneer instructie is begrepen. Wij gaan ervan uit dat basiskennis nodig is om onderzoekend en experimenterend aan de slag te gaan. Exploreren is bij jonge kinderen een belangrijke onderdeel van het leerproces. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn: werken vanuit leerlijnen naar leerdoelen en het vertalen in kleine stapjes naar de leerlingen toe. Dat kan les gerelateerd zijn. Leerlingen weten daardoor wat ze al wel of nog niet beheersen en waar ze aan moeten werken. Dit versterkt een realistisch zelfbeeld. Alle leerlingen werken even hard ongeacht welk niveau. We geloven in het vieren van successen.

Dagelijks werken de kinderen uit groep 1 t/m 8 aan hun 'dag- weektaak'. Ieder kind heeft recht op een eigen ontwikkeling, maar deze ontwikkeling zal in samenhang met anderen moeten plaatsvinden. Ieder kind is anders. Het gemiddelde kind bestaat niet. Ieder kind is uniek en heeft een eigen aanleg en leertempo. We proberen vanuit een basisstructuur het onderwijs vorm te geven en daarna verder af te stemmen op de specifieke behoeften van kinderen. De groep is het vertrekpunt van ons onderwijs.

Het werken aan een 'weektaak' bevordert de zelfstandigheid van kinderen om de aangeboden leerstof te verwerken. Ze leren hun werk in te delen en plannen en maken daarbij keuzes. We houden rekening met de diverse ontwikkelingsfasen die kinderen van 4 tot 12 jaar doorlopen. Aan kleuters stellen we andere eisen en volgen we een andere aanpak dan kinderen in de hoogste groepen. Naarmate kinderen langer op school zijn en al langer aan de 'weektaak' werken, worden er ook andere en hogere eisen gesteld aan de mate van zelfstandig werken. Ook de zwaarte en het aantal te verwerken taken verandert. Leerlingen leren bij de 'weektaak' meer leerkrachtonafhankelijk te werken. We maken hierbij gebruik van taken waar de leerling steeds meer verantwoordelijkheid krijgt (in de planning). Om de uitgestelde aandacht en zelfredzaamheid te bevorderen, gebruiken we GIP-blokjes. Deze blokjes kunnen de kinderen keren naar behoefte. Willen ze niet gestoord worden, dan draaien ze hun blokje op rood, staan ze open voor een vraag van een medeleerling of voor overleg dan draaien ze hun blokje op groen. Komen ze er zelf niet uit en hebben ze een vraag voor de leerkracht dan draaien ze hun blokje op het vraagteken. Ze werken dan wel verder aan de andere taken. Wanneer de leerkracht zijn/haar procesronde loopt kan de vraag worden beantwoord. De leerkracht ziet er op toe dat de werkwijze goed wordt uitgevoerd en stuurt bij waar nodig. Door deze manier van werken heeft de leerkracht tijd en ruimte beschikbaar om extra zorg en hulp te geven aan leerlingen die dat het hardste nodig hebben. Het aanbieden van zelfstandigheid en ruimte geven voor zelfverantwoordelijk leren, vormen samen de basis om tegemoet te komen aan verschillen tussen leerlingen. Het biedt de leerkracht mogelijkheden om te differentiëren.

Op het digibord wordt gewerkt met een timer en een stoplicht om dit visueel te ondersteunen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bij- en vaststellen doorgaande lijn Zelfstandig Werken.	gemiddeld

4.18 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren en uitvoeren.

We zorgen voor een effectieve inrichting van het lokaal, hanteren heldere regels en routines in de klas. Daarnaast

geven leerkrachten feedback op gedrag en bieden ze goed georganiseerde lesactiviteiten. Hierdoor weten kinderen wat er van hen verwacht wordt en zijn kinderen ook in staat om zelfoplossend of met hulp van elkaar aan de slag te gaan en te blijven.

4.19 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Diversiteit wordt erkend en er wordt op afgestemd. In de klas zie je dat terug in een lesopbouw volgens het EDI-model. Omdat we te maken hebben met verschillen wordt het onderwijsleerproces zo ingericht dat dit ook mogelijk is.

Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling. Hierbij maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem (LVS) In groep 1-2 is daarvoor DAPTO in gebruik en voor de groepen 3 t/m 8 CITO). Voor de sociaal emotionele ontwikkeling wordt van groep 1 t/m 8 gebruik gemaakt van LOOQIN(2U).

We gaan uit van een opbrengstgerichte houding. We vergelijken de resultaten op de toetsen met onze doelen en de referentieniveaus. Waar nodig stellen we het lesgeven, het aanbod, de leertijd bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning (o.a. met behulp van onze lerarenondersteuner).

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Het SOP verheldert wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt, maar ook welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden. Het SOP is via onze website te raadplegen.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend. Daarnaast zijn er twee keer per jaar groepsbesprekingen. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de niveauindeling en de vaardigheidsgroei. De ontwikkeling van individuele leerlingen worden apart besproken bij de leerlingbespreking met de intern begeleider. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,2

4.20 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht.

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen de basisvaardigheden lezen, taal en rekenen onder de knie krijgen. Voor leerlingen die dat nodig hebben is er beperkt extra ondersteuning door de klassenleerkracht. Wij volgen de ontwikkelingen van de leerlijnen vanaf groep 3 op deze vakken op de voet door afname van methodetoetsen en halfjaarlijkse landelijke toetsen (CITO). In de groepen 1/2 werken we met een observatiesysteem (leerlijndoelen en kindkenmerken) en wordt er niet getoetst. Samen met de intern begeleider (IB'er) worden de resultaten van leerlingen bekeken. Waar aan de orde wordt extra aandacht aan leerlingen besteed. Als school werken we in dit kader met verlengde instructie voor leerlingen die extra uitleg nodig hebben. Waar nodig wordt ook aangepaste oefenstof gegeven. Daarnaast gebruiken we de computer om leerlingen extra te laten oefenen, alleen of in tweetallen. Kinderen werken per vakgebied aan de groepsdoelen van het leerjaar. Bij de instructie wordt gekeken naar het leerdoel en vanuit het hanteren van het principe controle van begrip (binnen de groep en het individu) verlengde instructie gegeven.

A+ : instructieafhankelijk; deze kinderen hebben een aangepaste of eigen leerlijn

A: instructieafhankelijk; deze kinderen krijgen verkorte instructie, basisinstructie en verlengde instructie

B: instructiegevoelig; deze kinderen krijgen verkorte instructie en basisinstructie

C: instructieonafhankelijk; deze kinderen krijgen verkorte instructie

C+ : instructieonafhankelijk; deze kinderen compacten en verrijken

* in het schoolondersteuningsprofiel wordt verder uitgelegd hoe het aanbod in iedere niveaugroep er uit ziet.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het

onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Hiervoor worden groepsbezoeken en flitsbezoeken door directie, bouwcoördinatoren en intern begeleider afgelegd.

Als schoolteam vinden we dat leerlingen het beste gedijen in een veilige en voorspelbare omgeving. Daartoe bieden we structuur in de groepen maar ook op het schoolplein. We hanteren in dat kader duidelijke regels en afspraken. Naast veiligheid en geborgenheid geven we de kinderen de ruimte die ze nodig hebben en aan kunnen. Dat betekent dat we daarin ook verschil maken tussen de kinderen.

4.21 Extra ondersteuning

We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groepsdoelen van de leerlijn van onze gebruikte methodes. Uitgangspunt is niet eerder dan eind groep 5/begin groep 6 een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op te stellen en af te stappen van de doorlopende leerlijn van de school. Hiervoor is altijd afstemming met ouders, leerkracht, IB'er en externe schoolondersteuner van het samenwerkingsverband.

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling substantieel afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Binnen het OPP is ook het uitstroombestemmingen opgenomen.

Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming).

Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de intern begeleider, ouders en het kind betrokken. Veelal is ook iemand van het Samenwerkingsverband of een andere externe deskundige betrokken.

4.22 Talentontwikkeling

We maken op Petrus Canisius gebruik van het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid DHH (<https://www.dhh-po.nl/>). Kinderen zijn in de klas betrokken bij de lesdoelen van de groep en maken indien nodig gebruik van het compact en verrijkingsmateriaal dat aansluit bij de methode. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas. Hier worden ouders ook bij betrokken. Indien de leerstof van het leerjaar op meerdere vakgebieden onvoldoende uitdaging biedt, wordt in sommige situaties ook versnellen als optie met ouders besproken.

4.23 Passend onderwijs

Als school hebben we de bereidheid en de attitude om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op te vangen. Het geldt voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften bij het leren lezen en rekenen, waaronder leerlingen met dyslexie en dyscalculie. Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben we binnen de school de mogelijkheid om te compacten en te verrijken. De daarvoor benodigde materialen zijn beschikbaar. Dit gebeurt in de klas. Tevens kunnen kinderen in de groepen 7 en 8 deelnemen aan de workshop creatieve wiskunde, deze wordt georganiseerd door het V.O.

Voor leerlingen met lichte extra ondersteuningsbehoeften op het terrein van motoriek (schrijven en bewegingsonderwijs), op het terrein van taakwerkhouding, concentratie (ADD/ADHD), gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling staan wij in principe open. In overleg met ouders en eventueel betrokken professionals van buiten de school maken we de afweging of wij als school voldoende toegerust zijn om in de huidige ondersteuningsbehoeften te voorzien.

Er is een lift in de school, fysieke beperkingen zijn niet vanzelfsprekend een belemmering.

Wij laten bij de aanname van leerlingen meewegen of we dat ook kunnen op langere termijn, op grond van de op dat moment in te schatten ontwikkeling c.q. toekomstige ondersteuningsbehoeften van de betreffende leerling. Met daarbij de expliciete afspraak dat we de ontwikkeling blijven volgen, op school en thuis. We gaan periodiek (eens per 6 weken) met elkaar in gesprek over of onze school nog steeds op een voldoende c.q. acceptabele wijze de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

Leerlingen met externaliserend gedrag kunnen wij geen ondersteuning bieden als daarvoor geen passende ondersteuning wordt geboden. Het vraagt een zorgvuldige intake om verwachtingen te bespreken en af te stemmen.

Onze school heeft voor deze schoolplanperiode 2020-2024 een geactualiseerd schoolondersteuningsprofiel (<https://www.petruscanisius.nl/onzeschool/schoolondersteuningsprofiel-sop/>) vastgesteld. Deze is op de website van de school te raadplegen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,33

Aandachtspunt	Prioriteit
De school stelt –op basis van de evaluatie- interventies vast (bij) als dat nodig is	hoog

4.24 Opbrengstgericht werken

Wij hebben hoge verwachtingen van kinderen en stellen realistische doelen. Op onze school werken we opbrengstgericht. Naast de resultaten op de methode gebonden toetsen maken we gebruik van CITO-LOVS.

Bij de analyse van de resultaten kijken we op school-, groeps-, en kind niveau.

We richten ons op de vaardigheidsscore maar vooral op de vaardigheids groei. We hebben schoolnormen vastgesteld voor de referentieniveaus 1F en 1S/2F. Hierbij hebben we een gemiddelde norm voor de referentieniveaus samen vastgesteld. Daarnaast hebben we een norm vastgesteld voor de vakgebieden Lezen, Rekenen en Taalverzorging. Deze normen zijn gebaseerd op onze schoolwegingswaarde en het schoolspreidingsgetal.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem en de DULT-koppeling met MijnSchoolplanmodules. Bij de bespreking van de groep (cq. leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Daarnaast kijken we vooral naar de groei die de groep en kinderen hebben doorgeemaakt.

Als de opbrengsten structureel onder de gewenste score is, worden er door de leerkracht interventies geformuleerd en besproken in de groepsbespreking. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen of intensiveren
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit, om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden van harte uitgenodigd om te participeren in de consultaties om daarmee goed practice op te doen.

4.25 Resultaten

We vinden het belangrijk dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden. We werken toe naar resultaten die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (DAPTO-CITO). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen gedurende de schoolloopbaan. We bespreken bij de groepsbesprekingen of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

Op dit moment vinden we dat de schoolresultaten niet passen bij de verwachtingen die wij hebben van onze leerlingen. Zowel de opbrengsten in de onderbouw als groep 8 ligt onder de norm (schooljaar 2018-2020). Dit vraagt om gerichte interventies op schoolniveau. Bij de grote schoolontwikkeldoelen is daar (zeker voor de eerste 2 schooljaren) expliciete aandacht en professionalisering voor.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	2

Aandachtspunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie verwacht mag worden	hoog

4.26 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een betrouwbare toetsing en afsluiting.

Er is een toetsprotocol opgesteld en jaarlijks wordt de toetskalender geüpdatet. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het Cito-leerlingvolgsysteem. In groep 8 maken we gebruik van de drempeltoets en de Centrale Eindtoets.

De resultaten worden ingevoerd in het LVS-CITO.

Ouders worden middels het rapport en de rapportavonden geïnformeerd over de resultaten.

Ouders krijgen in groep 8 een pré-advies (oktober) en een definitief VO-advies (januari-februari) voor hun kind. De adviesprocedure met daarin de fases van heroverweging van advies hebben we beschreven in de schoolgids.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

4.27 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen bij de start in het VO tot aan het begin van VO-klas 3.

We gebruiken daarbij de gegevens van **Scholen op de kaart** en de analyse van de gegevens van 'Vervolgsucces' binnen MijnSchoolplan. Op basis van een analyse stellen we ons beleid met betrekking tot advisering VO bij.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

5 Personeelsbeleid

5.1 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van onze school richt zich, afgeleid van de visie van Stichting Sint Josephscholen waar onze school onderdeel van is, op: gewoon goed onderwijs, vakmanschap, de menselijke maat en verbinding.

Als directie van onze school stimuleren en faciliteren wij de professionele ontwikkeling van medewerkers in hun vakmanschap in relatie tot de ambities van onze school.

Daarbij richten we ons bij leerkrachten op de ontwikkeling van de volgende rollen als leerkracht:

- Rol van pedagoog
- Rol van didacticus
- Rol van vakinhoudelijk deskundige
- Rol van onderwijsgevende
- Rol van teamspeler
- Rol van netwerker
- Rol van lerende professional

Deze rollen vormen de basis van het vak van leerkracht en zijn ook de uitgangspunten in de voortgangsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Daarnaast geloven wij dat we samen meer kunnen dan alleen om onze school verder te brengen, we vragen daarom ook van medewerkers dat zij een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze school.

Startende en basisbekwame leerkrachten krijgen extra begeleiding in de vorm van intensieve coaching tot dat zij vakbekwame leerkrachten zijn.

5.2 Bevoegde en bekwame leerkrachten

Op onze school werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Het is uitgesloten dat een leerkracht op onze school werkt, zonder gekwalificeerd te zijn. Alle leerkrachten beschikken daarom over een diploma waarmee ze bevoegd zijn als leerkracht. Zij-instromers zijn in het bezit van een positief geschiktheidsonderzoek. De directeur beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders en staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

In de paragraaf professionalisering wordt beschreven hoe medewerkers op onze school zich blijven ontwikkelen.

Leerkrachten ontwikkelen zich via de lijn van startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Daarbij worden ze begeleid door de directie en gecoacht door een bovenschoolse coach van Stichting Sint Josephscholen. Om de ontwikkeling van een leerkracht in beeld te brengen en te blijven volgen gebruiken wij het systeem Bardo, dit systeem geeft ons aan de hand van observaties inzicht in de mate van bekwaamheid van de leerkracht. Medewerkers houden zelf hun bekwaamheidsdossier bij.

In de gesprekkencyclus bespreken we de professionele ontwikkeling van de medewerker in relatie tot de ambities van de school.

5.3 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand op onze school (kwantitatief en kwalitatief) eruit ziet en hoe zich dat op een termijn van vier jaar ontwikkelt. Het kwantitatieve inzicht is gebaseerd op de formatieoverzichten (en de periodieke evaluatie daarvan) én de ontwikkeling van de leerlingen aantallen. Het kwalitatieve inzicht is gebaseerd op het voeren van de gesprekkencyclus waarvoor we het systeem Bardo gebruiken. We sturen op de kwaliteit en de ontwikkeling van ons personeel, daarbij gebruiken we de ambities van de school als basis. De ambities van onze school komen standaard aan de orde tijdens onze voortgangs- en beoordelingsgesprekken. Ook zijn onze ambities leidend bij het benoemen van L11-leerkrachten.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leerkrachten en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie en de bijdrage aan de ontwikkeling van de school.

Specifiek hebben wij beleid een aandacht voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school. Binnen Stichting Sint Josephscholen is meer dan de helft van de schooldirecteuren vrouw.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en het school managementteam (SMT). De schoolleiding houdt

zich primair bezig met het leidinggeven aan gewoon goed onderwijs, vakmanschap en de menselijke maat. Daarbij richt zij zich op het waarborgen van de onderwijskwaliteit, het faciliteren en stimuleren van de ontwikkeling van het personeel, het verzorgen van goede communicatie en een goede gang van zaken op school.

De belangrijkste ambities en kwaliteiten van onze school zijn opgenomen in dit schoolplan. In de professionalisering, de gesprekkencyclus en de klasbezoeken ligt daar ook steeds de focus.

5.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Om van en met elkaar te leren en te werken aan vakmanschap worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van het vakmanschap van leerkrachten om op die manier zo goed mogelijk onderwijs te verzorgen.

Daartoe worden er klassenbezoek afgelegd, deze worden geëvalueerd in de voortgangsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Klassenbezoeken kunnen worden afgelegd door de directeur, IB'er of door collega's onderling. Tevens worden startende en basisbekwame leerkrachten gecoacht in hun ontwikkeling naar vakbekwaam. Wij streven naar een professionele cultuur op onze school waarbij iedereen bijdraagt aan de ambities en doelen van de school, bijdraagt aan het welbevinden van leerlingen, collega's en van zichzelf. Ook begrenzen we op een menselijke en duidelijke manier het gedrag dat hier niet aan bijdraagt.

5.6 Het bekwaamheidsdossier

Alle leerkrachten beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leerkrachten zelf. Het bekwaamheidsdossier wordt gebruikt bij onder andere het voeren van gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus en het bijhouden van de professionalisering.

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gespreksverslagen van het voortgangsgesprek inclusief de gemaakte afspraken
- De gespreksverslagen van het beoordelingsgesprek inclusief de gemaakte afspraken
- De ingevulde scans van de klassenbezoeken
- 360 graden feedback
- De reflectieverslagen

5.7 Voortgangsgesprek

De schoolleiding voert jaarlijks minimaal één voortgangsgesprek met alle teamleden. Doel van het voortgangsgesprek is het bespreken van de professionele ontwikkeling, de prestaties en resultaten van een medewerker, de ontwikkelpunten en het welbevinden van een medewerker. Kortom; het functioneren van de medewerker wordt besproken. Tijdens het gesprek worden afspraken gemaakt over de bijdrage van medewerker aan de schooldoelen én over zijn professionele ontwikkeling. Deze afspraken worden vastgelegd in Bardo.

5.8 Beoordelingsgesprekken

Op onze school voeren we beoordelingsgesprekken met iedere medewerker, dat gebeurt eens per vier jaar. Start- en basisbekwame leerkrachten worden jaarlijkse beoordeeld om hen zo optimaal te volgen en te begeleiden bij de start van hun loopbaan als leerkracht.

In het beoordelingsgesprek worden de competenties en resultaten van de medewerker in de achterliggende periode vanaf het voorgaand beoordelingsgesprek door de directeur beoordeeld.

Een beoordelingsgesprek is een tweezijdig gesprek en dus een dialoog. In het beoordelingsgesprek trekt de leidinggevende de conclusie over het functioneren van de medewerker en over de bijdrage van de medewerker aan de kwaliteit van onderwijs en de ontwikkeling van de school.

De medewerker neemt de beoordeling en de daarbij behorende observaties en feedbackscans mee in zijn professionele ontwikkeling.

5.9 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer neemt telefonisch contact op met de directeur en overlegt over zijn of haar afwezigheid. Indien nodig regelt de directeur een vervanger.

Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts en wordt er gehandeld conform de wet Poortwachter. Bij frequent verzuim wordt een gesprek geïnitieerd door de directeur.

De directeur is te allen tijde aanspreekpunt voor de medewerker op het gebied van verzuim. Hij of zij is casemanager en vanuit de werkgever verantwoordelijk voor de re-integratie. De directeur wordt daarbij ondersteund door de bedrijfsarts en de beleidsmedewerker P&O.

Ons verzuimbeleid is gebaseerd op de gedragsmatige visie op verzuim van Falke en Verbaan; daar waar kan zijn mensen die niet aan het werk kunnen, wel op het werk.

6 Organisatiebeleid

6.1 Het schoolklimaat

De school beschikt over een integraal beleidsplan voor sociale veiligheid, (<https://www.petruscanisius.nl/ouders/meldcode-en-verwijsindex/>) welke te vinden is op onze website. Dit wil zeggen dat het beleidsplan zich richt op alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten, die binnen of in de directe omgeving van de school kunnen voorkomen. We streven naar een leef- en leerklimate waarin ons personeel en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met onze school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werkklimaat voor ons personeel en leerklimate voor onze leerlingen. Ons sociaal veiligheidsbeleid heeft als doel alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie, racisme en pesten binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen. Onderdeel van het totale schoolbeleid. Ons plan sociale veiligheid betreft geen losstaande aanpak, maar is integraal verbonden met ons totale schoolbeleid.

Volgens artikel 12 van de Arbeidsomstandighedenwet werken werkgevers en werknemers bij de uitvoering van het beleid samen. Ons bestuur, de schoolleiding en het personeel zijn samen verantwoordelijk voor de uitvoering van ons beleid met betrekking tot sociale veiligheid. Het bestuur zorgt in de eerste plaats voor beleid voor de hele organisatie (zie gedragscode Stichting Sint Josephscholen) en het organiseren van een adequate overlegstructuur. De schoolleiding en het personeel zorgen voor de uitvoering van het beleid op de desbetreffende school.

Toezicht op de fysieke en sociale veiligheid is onderdeel van het toezichtkader van de inspectie. De inspectie ziet toe op drie belangrijke elementen van de sociale veiligheid: Inzicht, Preventie en Curatie. Deze interventieniveaus vormen ook de kapstok voor ons plan Sociale Veiligheid. Bij de uitwerking van deze interventieniveaus zal telkens worden gestart met de weergave van het betreffende onderdeel van het toezichtkader.

6.2 Veiligheid

Sociale veiligheid draagt in zeer belangrijke mate bij aan het welbevinden en de ontwikkeling van onze leerlingen en personeel. Aandacht voor sociale veiligheid is geïntegreerd in ons dagelijks handelen. In het veiligheidsplan is uitgebreid beschreven hoe wij dat vormgeven.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten in Parnassys in het dossier van de leerling. Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie (logboek). De IB'er en directie analyseren jaarlijks de gegevens en stellen verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de IB'er en/of bouwcoördinator betrokken bij de afhandeling. Indien er sprake is van een structureel karakter wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ouders worden altijd geïnformeerd en betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol).

De ouders en de leraren worden minimaal 1 x per vier jaar bevestigd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument (LOOQIN2U). De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

De school beschikt over minimaal 5 BHV'ers, waarvan er bezetting door de week is gegarandeerd.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3

6.3 Arbobeleid

Ons Arbobeleid is erop gericht om medewerkers in staat te stellen om hun werk op een zo goed mogelijke en (fysiek

en psychisch) veilige manier uit te voeren. Daarbij creëren we een veilige en gezonde werkplek. Doel is om verzuim te voorkomen en te verminderen.

SJS heeft een preventiemedewerker.

Bij verzuim wordt er gehandeld conform de wet Poortwachter, voor meer info over ons verzuimbeleid wordt verwezen naar het kopje 'verzuimbeleid'.

Op school is een Arbomedewerker benoemd. Tevens zijn er medewerkers die gecertificeerd BHV'er zijn. Er vindt registratie plaats van ongevallen en van incidenten m.b.t. sociale veiligheid. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard.

Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Jaarlijks wordt er een ontruimingsoefening gedaan.

7 Financieel beleid

7.1 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

De bestuurder van SJS voert samen met een co-visitator met alle scholen twee keer per jaar een gesprek over de schoolontwikkeling (so) en onderwijsopbrengsten (oo). Deze cyclus schoolontwikkeling en onderwijsopbrengsten is de kerncyclus van SJS. Directeuren van de SJS scholen en het bestuur vinden het van groot belang om cyclisch schoolontwikkeling en onderwijsopbrengsten te monitoren. En vinden het van belang om op basis daarvan een dialoog met het (schoolmanagement)team en bestuur op gang te brengen en houden over onderwijsontwikkeling.

De school stelt ten behoeve van dit bestuursgesprek een schoolzelfevaluatie op. In de eerste helft van het schooljaar wordt hierin in elk geval een analyse van de eindopbrengsten meegenomen. In het tweede deel van het schooljaar staat hierin de analyse van de middenopbrengsten centraal in combinatie met het jaarplan en het pedagogische klimaat van de school. De gesprekken vinden plaats op school. Het bezoek in de tweede helft van het schooljaar beslaat een gehele schooldag en omvat behalve documenten analyse en gesprek ook een bezoek aan meerdere klassen en indien gewenst ook gesprekken met leerlingen en ouders. De bestuurder laat zich vergezellen door een directeur van een andere school die optreedt als co-visitator. Op deze wijze wordt tevens het met en van elkaar leren tussen scholen en schooldirecteuren benadrukt.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3

8.2 Kwaliteitscultuur

We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
2.	Er is in de school een sterke gerichtheid op het verbeteren van de leerkrachtvaardigheden

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,18

8.3 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen.

In de praktijk meten we de basiskwaliteit met behulp van:

1. De behaalde referentieniveaus op de Centrale Eindtoets.
2. De behaalde Eindscore de Centrale Eindtoets.
3. De behaalde medio-opbrengsten op de CITO-LOVS toetsen groep 3-8.
4. De praktijk in de klas middels flits- en klasbezoeken.
5. Klassenconsultaties (op toepassen van EDI).
6. Het evalueren van de gestelde jaarndoelen (2 keer per jaar).
7. De visitatiecyclus vanuit het bestuur en een collega directeur (2 keer per jaar).
8. De evaluatie van het BSOT (jaarlijks).

In hoofdstuk 10 staat een overzicht van de aandachtspunten en de bijbehorende prioritering. De acties die we aan deze aandachtspunten koppelen zullen we omschrijven en uitwerken in de jaarplannen.

8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Stichting Sint Josephscholen heeft een strategische visie voor de periode 2020- 2024(zie bijlage). In deze visie staan vier thema's centraal: In verbinding, *gewoon* goed onderwijs, vakmanschap en de menselijke maat.

10 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	In alle klassen is de werkwijze van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) bij alle kernvakken zichtbaar in de praktijk.	hoog
	Samenwerkend leren is in de klas en binnen het team vanzelfsprekend. Wij geloven er in dat samenwerkend leren iedereen laat groeien.	hoog
	Op onze school is een heldere en doorgaande lijn voor alle kernvakken beschikbaar (onderwijsplannen).	hoog
	Op onze school werken we voor de sociaal emotionele ontwikkeling vanuit een eenduidige visie en aanpak. Het aanbod kent een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8.	gemiddeld
Wereldoriëntatie	Implementeren van een nieuwe methode voor Wereldoriëntatie.	laag
Kunstzinnige vorming	Implementeren van een nieuwe methode voor Kunstzinnige vorming.	laag
Pedagogisch handelen	Opzetten van een doorgaande lijn voor aanbod Sociaal Emotionele Ontwikkeling groep 1 t/m 8.	gemiddeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Bij- en vaststellen doorgaande lijn Zelfstandig Werken.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	hoog
Didactisch handelen	De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof • De school stelt –op basis van de evaluatie- interventies vast (bij) als dat nodig is • De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen • Implementatie van samenwerkend leren (binnen EDI)	hoog
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden • Opbrengsten Taal (Taalverzorging, Spelling) zijn niet passend bij schoolweging & schoolspreiding • Opbrengsten Rekenen zijn niet passend bij schoolweging & schoolspreiding	hoog

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In alle klassen is de werkwijze van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) bij alle kernvakken zichtbaar in de praktijk.
	Op onze school is een heldere en doorgaande lijn voor alle kernvakken beschikbaar (onderwijsplannen).
Didactisch handelen	De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In alle klassen is de werkwijze van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) bij alle kernvakken zichtbaar in de praktijk.
	Op onze school is een heldere en doorgaande lijn voor alle kernvakken beschikbaar (onderwijsplannen).
Didactisch handelen	De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13PH
Naam: Basisschool Petrus Canisius
Adres: St. Stevenskerkhof 37-38
Postcode: 6511 VZ
Plaats: NIJMEGEN

VERKLARING

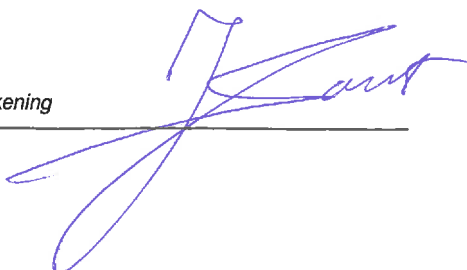
Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Erik Brouwer
functie Voorzitter
plaats Nijmegen
datum 25-06-2020

handtekening 

naam Jasper v/d Sant
functie Secretaris
plaats Nijmegen
datum 26-6-2020

handtekening 

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13PH
Naam: Basisschool Petrus Canisius
Adres: St. Stevenskerkhof 37-38
Postcode: 6511 VZ
Plaats: NIJMEGEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam L. M. vanden Brand

naam _____

functie Bestuurder

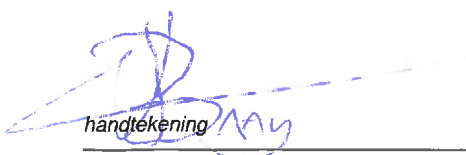
functie _____

plaats Nijmegen

plaats _____

datum 25-06-2020

datum _____


handtekening _____

handtekening _____