

Protocol schorsing en verwijdering

SmdB het Visnet

februari '22

Inhoud

Inhoud

Inhoud	2
Hoofdstuk 1 Inleiding - waarom schorsen we?	3
Hoofdstuk 2 Wanneer wordt het protocol in werking gesteld?	4
Hoofdstuk 3 stappenplan schorsing en verwijdering	5

Hoofdstuk 1 Inleiding - waarom schorsen we?

Op onze school hebben we regels waar iedereen zich aan moet houden. We vinden het belangrijk om uw kind en zijn of haar klasgenoten een veilige leeromgeving te bieden. Als een leerling onze regels niet respecteert en naleeft, kunnen we het kind schorsen. Met een schorsing willen we een dringend signaal afgeven richting de leerling: dit gedrag is ontoelaatbaar!

Hoofdstuk 2 Wanneer wordt het protocol in werking gesteld?

Redenen om dit protocol in werking te zetten:

- Fysiek geweld van een leerling tegen een leerkracht
- Fysiek geweld tegen medeleerlingen
- Pesten van medeleerlingen
- Verbaal geweld tegen een leerkracht (beledigen, schelden, grof taalgebruik)
- Verbaal geweld tegen medeleerlingen
- Discriminerend geweld, verbaal of fysiek.
- Vernieling van schoolspullen of bezittingen leerkracht/medeleerlingen
- Door storend gedrag binnen de klas het leerproces belemmeren
- Andere door leerkracht i.o.m. directie vast te stellen zwaarwegende redenen
- De leerling vergt een onevenredig groot deel van de schoolorganisatie, waarbij niet of nauwelijks doelen worden bereikt.
- Bedreigend of agressief gedrag van de ouder(s) / verzorger(s), waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs.

Het protocol voorziet in een zorgvuldige opbouw naar een schorsing toe. Pedagogische ingrepen die in de klas of daarbuiten door de groepsleerkracht, ander personeel of overblijfhouders worden uitgevoerd, worden niet expliciet genoemd. Als uw kind voor een halve dag naar huis wordt gestuurd, valt dit niet onder de noemer 'schorsing'. Dit noemen we een extern 'time-out'.

Het protocol wordt in overleg met de groepsleerkracht, de IB'er en de directeur - bestuurder in werking gesteld.

Gesprekken met ouder(s) / verzorger(s) hebben we in principe op school op een zo kort mogelijke termijn na het incident. De school kan ervoor kiezen de leerling de toegang tot de klas te ontfemen tot het gesprek met de ouder(s) / verzorger(s) heeft plaatsgevonden.

Nadat het protocol is ingezet, wordt de werking van het protocol geëvalueerd.

Hoofdstuk 3 stappenplan schorsing en verwijdering

Stappen	Aanleiding	Gevolg	Deelnemers en handelingen
Stap 1	Ongewenst gedrag is geconstateerd en door de groepsleerkracht in samenspraak met de schoolleiding beoordeeld als aanleiding tot het aanreiken van het protocol.	Gesprek over de omgangsregels wordt gevoerd. Door de IB'er in het bijzijn van de leerkracht. Er worden afspraken gemaakt met de leerling. Het protocol wordt aan ouder(s) / verzorger(s) aangereikt.	Een verslagje van het gesprek wordt vastgelegd in de notities in ParnasSys . Ouder(s) / verzorger(s) worden telefonisch op de hoogte gebracht en gevraagd dit verslag te lezen. Tenminste groepsleerkracht, IB'er en directeur - bestuurder zijn op de hoogte.
Stap 2	Ongewenst gedrag blijft doorgaan. Ongewenst gedrag herhaalt zich binnen een periode van een maand. Bij extreme overtredingen kan de herhalingstermijn worden opgerekt.	Er wordt door de directeur - bestuurder, IB'er en leerkracht een gesprek gevoerd met ouder(s) / verzorger(s). De afspraken over gedrag worden nogmaals herhaald. Traject van schorsing wordt hierin besproken Hierin wordt besproken dat dit de laatste waarschuwing is.	Verslag van dit gesprek (inclusief de gemaakte afspraken) wordt vastgelegd in ParnasSys. Ouder(s) / verzorger(s) worden op de hoogte gebracht door de leerkracht of de IB'er en opnieuw gevraagd kennis te nemen van het verslag. Tenminste groepsleerkracht, IB'er en directeur - bestuurder zijn op de hoogte.
Stap 3	Ongewenst gedrag blijft doorgaan. Ongewenst gedrag herhaalt zich binnen een periode van een maand. Het besproken plan blijkt geen effect te hebben op de leerling.	Ouder(s) / verzorger(s) van betreffende leerling worden door de directeur - bestuurder uitgenodigd voor een gesprek met de directeur - bestuurder en IB'er. De leerling wordt voor een dag geschorst uit de klas.	Verslag van dit gesprek wordt door IB'er gemaakt en in ParnasSys gezet. Ouder(s) / verzorger(s) wordt gevraagd hier kennis van te nemen. De reden van schorsing wordt vermeld in ParnasSys. Tenminste groepsleerkracht, IB'er en directeur-bestuurder zijn op de hoogte.
Stap 4	Het ongewenst gedrag blijft. Ongewenst gedrag herhaalt zich binnen een periode van een maand.	De leerling kan voor een dag tot maximaal een week worden geschorst	Reden van schorsing wordt opnieuw vermeld in ParnasSys. Tenminste groepsleerkracht, IB'er en directeur-bestuurder zijn op de hoogte. Leerplichtambtenaar en inspectie worden door de directeur - bestuurder op de hoogte gesteld. SOT en

			Samenwerkingsverband wordt op de hoogte gesteld.
Stap 5	Het ongeoorloofd gedrag blijft. Ongeoorloofd gedrag herhaalt zich binnen een periode van een maand.	De leerling kan voor een dag tot maximaal een week worden geschorst Afhankelijk van het gedrag en met het oog op de veiligheid van de medeleerlingen en/of de leerkracht kan ook een procedure in werking worden gesteld om de leerling definitief van de school te verwijderen. De basisschool gaat in gesprek met ouder(s) / verzorger(s) om een andere school voor deze leerling te vinden. Definitieve schorsing is pas mogelijk na kennisgeving inschrijving nieuwe school.	Reden van schorsing wordt opnieuw vermeld ParnasSys. Tenminste groepsleerkracht, IB'er en directeur-bestuurder zijn op de hoogte. Bestuur en inspectie worden op de hoogte gebracht. SOT en Samenwerkingsverband wordt op de hoogte gesteld.