

Schoolgids 2022-2023



Basisschool 'de lage weide'



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Beleid in het kader van sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers en andere belangstellenden,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe we het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van 'de lage weide'
Suzanne de Bar

Directeur 'de lage weide'

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool 'de lage weide'

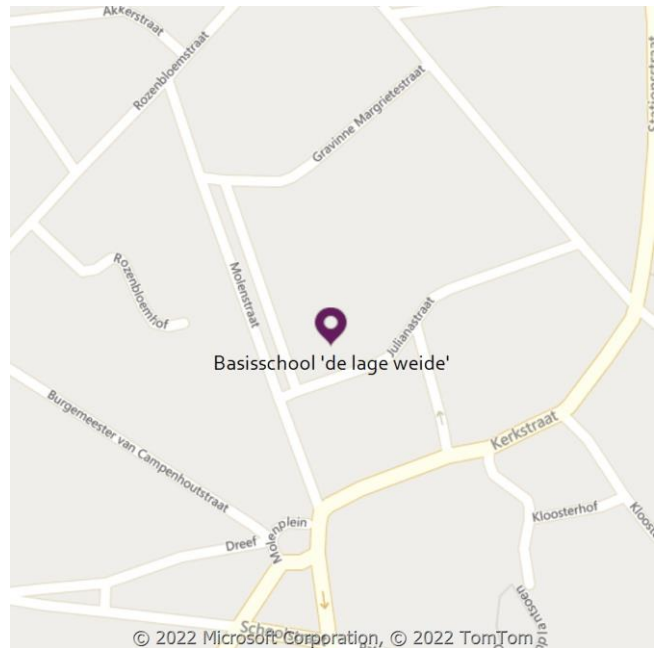
Julianastraat 1

4921KM Made

☎ 0162683466

🌐 <http://www.delageweide.nl>

✉ info.delageweide@skod.org



Schoolbestuur

Stichting Katholiek Onderwijs Drimmelen

Aantal scholen: 6

Aantal leerlingen: 1.493

🌐 <http://www.skod.org>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Suzanne de Bar	suzannedebar@skod.org
Teamleider	Bo Verschuuren	boverschuuren@skod.org
Intern begeleider	Linda Punt	lindapunt@skod.org

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

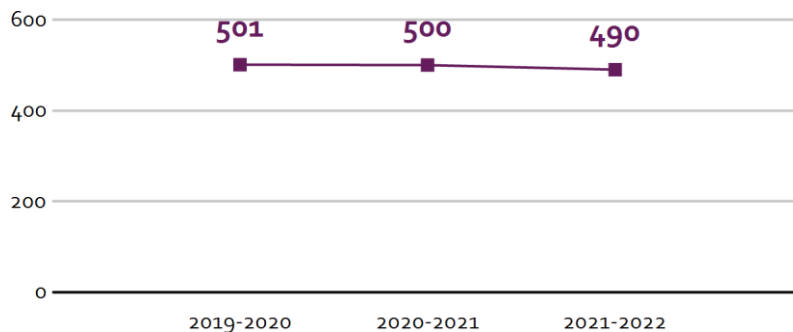
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Basisschool 'de lage weide' is samen met kinderopvangorganisatie Kibeo en ouders op weg om een integraal kindcentrum (IKC) te worden. Het integraal kindcentrum heeft als voordelen:

- Een doorgaande lijn 0 t/m 12;
- Een rijke speel leeromgeving;
- Ontwikkeling in samenhang: de schotten tussen onderwijs, opvang, zorg en opvoeding vallen weg;
- Een rijker aanbod van activiteiten omdat je gebruik maakt van de omgeving en elkaars kwaliteiten;
- Intensievere samenwerking met ouders. Kinderen ontwikkelen zich beter als ouders en professionals goed met elkaar samenwerken.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Betrokkenheid

Groei

Kwaliteit

Verantwoordelijkheid

Missie en visie

Op een prachtige plek, midden in Made, geven leerlingen, ouders, schoolteam en bestuur gestalte aan een grote gezellige school: 'de lage weide'. Een plek waar we ons thuis kunnen voelen en waar we met zijn allen ons uiterste best doen om goed onderwijs te realiseren. Als school zetten wij in op de kernwaarden 'betrokkenheid', 'groei', 'verantwoordelijkheid' en 'kwaliteit'.

Wij zijn betrokken bij onze omgeving, wij vinden het belangrijk om te weten wat er speelt, thuis, op school en in onze omgeving. Middels de driehoek, leerlingen-ouders-school bieden wij de kinderen een basis van vertrouwen en verbondenheid. Wij laten de kinderen meedenken én beslissen zodat zij betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling en leerproces. Wij prikkelen de nieuwsgierigheid van de kinderen door een rijke leeromgeving te creëren. Hierdoor raken zij geïnteresseerd en gemotiveerd om

te leren en leggen wij een mooie basis voor hun toekomst!

In de groei van peuter tot zelfverzekerde groep 8-leerling gebeurt er ongelooflijk veel. Kinderen worden letterlijk én op persoonlijk vlak groter. Een kansrijke ontwikkeling voor iedereen, dat is wat we willen. Dit doen wij door aan te sluiten bij de leerbehoeften, door iedereen de kans te geven om zichzelf te ontwikkelen en zijn/haar persoonlijke talenten te ontdekken. Dit stimuleren wij door ons onderwijs doelgericht af te stemmen, te differentiëren en activerende werkvormen in te zetten. Wij spelen in op verschillen in een goed leerklimaat waarbij onze focus ligt op het proces en de ontwikkeling van kinderen. Wij waarborgen continuïteit middels een doorgaande leerlijn; de overgangen van de ene groep naar de andere zijn vloeiend.

Goed onderwijs, goed organiseren en goed personeel staan daarbij centraal. In onze professionele cultuur is eigenaarschap dé basis; iedereen draagt bij aan - en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. Iedereen doet ertoe en wordt gemotiveerd om zijn/haar talenten in te zetten, te ontwikkelen en om verantwoordelijkheid te nemen. Dit doen wij door het samen uitdragen van onze visie in een goed pedagogisch klimaat. Wij zien elkaar en nemen elkaar serieus. Er heerst een goede werksfeer in een structuur van rust met duidelijke afspraken.

Onze ambities monitoren en borgen wij door het cyclisch analyseren en evalueren van ons onderwijs. Wij maken de kinderen bewust van hun eigen handelen en gedrag. Ze leren voor hun eigen toekomst. Dat inzicht vergroot de zelfstandigheid van onze kinderen. Wij willen het maximale uit de kinderen halen. Dat doen wij door hen positief te benaderen; wat gaat er goed? En van daaruit bouwen wij verder. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen persoonlijk leiderschap tonen en een zelfstandige, kritische houding ontwikkelen. Ze zijn in staat om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leren. Ouders en school zijn partners in opvoeding. Zij zorgen voor een open communicatie. Kinderen, ouders en het team hebben respect voor elkaar.

“We streven ernaar dat elke leerling het beste uit zichzelf kan en wil halen. Goed basisonderwijs biedt deze mogelijkheid en geeft leerlingen de kans zich te ontwikkelen. Dit willen we terugzien in het plezier waarmee het kind onze school bezoekt.”

Bij dat goed onderwijs staat in onze visie “leren van elkaar” in de meest brede zin centraal. Dat “leren van elkaar” heeft in onze visie een organisatie breed karakter. Dat wil zeggen dat leren een organisatie brede en vooral ook plezierige activiteit is. Zowel leren van en tussen kinderen, medewerkers op alle niveaus en het bestuur. Dat leren gebeurt voorts op alle sectoren van het menselijk bestaan.

Identiteit

Basisschool 'de lage weide' is een dynamische en creatieve school met respect voor alle levensbeschouwingen, met als vertrekpunt de katholieke inspiraties en vieringen. De school geeft daarmee actief vorm aan haar identiteit. Op onze school zitten ook leerlingen met een andere of geen geloofsovertuiging. We zien dit als een verrijking en hebben respect en begrip voor elkaar.

Mensen zijn heel belangrijk voor elkaar en kunnen veel voor elkaar betekenen. In openheid naar elkaar en met plezier ontstaat er vertrouwen in elkaar. We vinden het heel belangrijk om zo'n sfeer en vertrouwen te creëren, waar kinderen, leerkrachten en ouders samen zijn, met elkaar meelevend en betrokken zijn bij elkaar. Ieder mens is een uniek wezen, met een eigen kijk op de wereld. Ieder mens leert op eigen wijze, in zelfstandigheid. Het bijzondere in kinderen met hun nieuwsgierigheid is voor ons een uitdaging. Daar zetten we ons voor in en daarvoor maken we tijd en ruimte, met speciale aandacht voor de mooie en moeilijke momenten in ieders leven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zie hieronder	 25 uur	 25 uur

In de groepen 1-2 WORDT vooral aandacht besteedt aan de volgende ontwikkelingsgebieden:

- Taalontwikkeling zoals: verhalen, versjes, prentenboeken, drama
- Fonemisch bewustzijn
- Spel en beweging: gymlessen, spellessen en buitenspelen
- Werken met ontwikkelingsmateriaal en expressie
- Verkeer
- Muzikale vorming
- Rekenen
- Oriëntatie op de wereld

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
	 25 uur	 25 uur	 25 uur	 25 uur	 25 uur	 25 uur

In groep 3 tot en met 8 wordt aan verschillende vakgebieden en doelen gewerkt. De leerdoelen doenuitspraken over: basiskennis, aanvullende kennis, basisvaardigheden en aanvullende vaardigheden. Het niveau van beheersing: feitenkennis, inzichten en toetsingsniveau.

De doelen van onze school worden ontleend aan:

Een programma gericht op de volgende ontwikkelingsgebieden van kinderen:

- Spraak- en taalontwikkeling
- Zintuiglijke-motorische ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling
- Muzisch-creatieve ontwikkeling
- Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het programma kan bestaan uit materialen, werkbladen, leermethoden die doorlopende leerlijnen mogelijk maken en die minimumdoelen en aanvullende doelen hanteren.

- Eigen ervaring- en ontwikkelingsbehoeften van kinderen.
- De kerndoelen en de referentieniveaus voor rekenen en taal

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Het team van basisschool 'de lage weide' bestaat uit:

onderwijs ondersteunende medewerkers

Conciërge: Ger Verhoeven

Administratief medewerkster: Elsbeth van Mook

Onderwijsassistenten: Wouter Bijl, Susanne Bloem, Riekje van den Ende, Juul Klijn, Iris Van der Made, Anne Hoogendijk

Leerkrachten:

Groepen 1/2: Cary Abbenhuis, Simone van den Akker, Sera Hartmann, Ellen Koenraad, Chantal Korse, Sanne van Leijssen, Marianne Noga, Bo Verschuuren.

Groepen 3: Wendy van Gils, Carine Ligthart, Romy Luiken

Groepen 4: Ingrid Diepstraten, Saskia van Leeuwen, Anoeck van Opstal

Groepen 5: Tineke Brokke, Ellen van Bergen, Ingrid Jansen, Carin van Oosterhout

Groepen 6: Patricia Spruijt, Mylon Vonk,

Ondersteunende leerkrachten groepen 6/7: Carin van Oosterhout, Anoeck van Opstal

Groepen 7: Stefanie Lips, Tina Litjens, Jolanda Meeus

Groepen 8: Eric Evers, Britte van Riel, Luciënda de Wijs

Vakleerkracht Spelen beweging/bewegingsonderwijs: Yvette Tijssen

Interne begeleiding

Op onze school kennen we ook twee intern begeleiders (IB'ers) Linda Punt en Tineke Heil. De intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor het begeleiden van leraren, het coördineren en uitvoeren van het zorgbeleid en het leveren van een bijdrage aan het onderwijskundig- en zorgbeleid.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het personeel heeft verloftijdens het grootste gedeelte van de schoolvakanties. We streven naar zo min mogelijk lesuitval. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op verlof onder schooltijd. Dat extra verlof heeft meestal te maken met persoonlijke omstandigheden zoals een bruiloft of zorgverlof voor een familielid. Leerkrachten kunnen ook uitvallen door ziekte. In alle gevallen zal de school proberen voor deskundige vervanging te zorgen, bij voorkeur door eigen parttimers of vaste vervangers. Helaas wordt dit steeds lastiger en zullen wij mogelijk genoodzaakt zijn dat groepen worden samengevoegd of dat de leerlingen thuis moeten blijven.

Binnen het huidige lerarentekort wordt het vervangen van personeel steeds lastiger.

Daarom hanteren we een stappenplan:

1. Bij verlof of acute ziekte leggen we contact met de groepsverantwoordelijke leerkracht of duopartner.
2. Als zij niet beschikbaar zijn, vragen we andere leerkrachten uit een andere groep meer te werken of zoeken we extern een vervanger.
3. Als zij niet beschikbaar zijn, verplaatsen we in de school onderwijsassistenten vanuit de ondersteuning naar de groep.
4. Als zij niet beschikbaar zijn, plaatsen we in een specifieke situatie een stagiaire voor de groep.
5. Als zij niet beschikbaar zijn, splitsen we een groep op bij leerkrachten in dezelfde leerlaag.
6. Als dit niet gaat of verantwoord is, wordt een groep naar huis gestuurd en werken zij digitaal aan hun schoolwerk via Prowise Go.

We informeren u zo goed mogelijk op dit gebied. Echter als er 's ochtends vroeg zich een acute situatie voordoet, dan kan het voorkomen dat u vooraf niet geïnformeerd wordt. Wel informeren we u bij langere zieketrajecten, zodra er een oplossing voor handen is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met Kinderopvang Kibeo.

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen, voordat zij op de basisschool beginnen, via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voor deze kinderen wordt Voorschoolse Educatie aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. De schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur om het VVE aanbod te realiseren. Onze school is op dit moment helaas **geen** VVE-school, omdat er een keuze is gemaakt met betrekking tot de kosten tot een aantal andere VVE locaties in de gemeente Drimmelen. Aangezien wij dus vanuit de gemeente op dit moment niet in aanmerking komen als VVE-school wordt er op onze locatie geen voor- en vroegschoolse educatie aangeboden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De speerpunten van SKOD liggen de komende periode op het gebied van: goed onderwijs, goed personeel en goed organiseren. We verwijzen hiervoor naar het strategisch beleidsplan van SKOD.

'de lage weide' geeft dat als volgt vorm:

Het team werkt op een professionele wijze, samen aan kwalitatief goed onderwijs. Bij de 21st skills gaat het dus niet alleen om het kunnen omgaan met technologie, maar het betreft ook zaken op mentaal, sociaal, emotioneel en gedragsmatig vlak. Zoals kritisch, creatief en probleemoplossend denken, communiceren, sociale vaardigheden, samenwerken en zelfregulatie.

Het team van 'de lage weide' vindt het welbevinden van de leerlingen en medewerkers belangrijk. In de formatie is dan ook tijd gemaakt voor trainingen en groepsanalyse zodat we adequaat kunnen inspelen

op het welbevinden. Door hieraan actief te werken komen bovenstaande vaardigheden tot ontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om de vijf jaar wordt het schoolplan opgesteld met daarin de ambities en doelstellingen. Ieder schooljaar wordt daaruit het jaarplan beschreven met de doelstellingen. Jaarlijks wordt in mei-juni het jaarplan geëvalueerd door het team en wordt het nieuwe jaarplan opgesteld. De MR is betrokken bij de goedkeuring van het jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs:

Ons schoolbestuur maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Breda (Samenwerkingsverband Breda e.o.) Passend onderwijs is er voor alle leerlingen. In de praktijk gaat het vooral om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan nodig zijn vanwege een verstandelijke beperking, een chronische ziekte of bijvoorbeeld gedrags- of leerproblemen. Maar ook hoogbegaafdheid kan aanleiding zijn om extra ondersteuning te organiseren. De Wet Passend Onderwijs schrijft enerzijds een aantal zaken voor die het samenwerkingsverband moet regelen, anderzijds geeft de wet vrijheden om zelf beleid te maken. Om dit beleid vorm te geven hebben de scholen gezamenlijk een ondersteuningsplan opgesteld dat moet garanderen dat iedere leerling een passend onderwijsaanbod krijgt. Dit ondersteuningsplan kunt u inzien op <https://www.rsvbreda.nl>

Zorgplicht:

Scholen zorgen ervoor dat iedere leerling, die bij de school staat ingeschreven of is aangemeld en die extra ondersteuning nodig heeft, een passend onderwijsaanbod krijgt. Als de school de ondersteuning niet zelf kan bieden en aangeeft dat uw kind het beste naar een andere school kan gaan, moet de school, na overleg met u, zorgen dat er een andere school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en uw kind kan toelaten. Dit kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP):

Iedere school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het schoolondersteuningsprofiel speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school en is voor ouders een informatiebron die geraadpleegd kan worden, als zij op zoek zijn naar een school voor hun kind.

Verwijzingscommissies:

Binnen het nieuwe samenwerkingsverband is er een commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen. Deze commissie bepaalt de toelaatbaarheid voor plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs.

Bij het organiseren van adequate en passende ondersteuning werken wij vanuit onze ondersteuningsstructuur met een stappenplan.

Onze ondersteuningsprocedure in een stappenplan

Onze school wil elk kind alle mogelijke kansen bieden voor een goede ontwikkeling. Dat is niet eenvoudig. Het éne kind heeft namelijk meer begeleiding en aandacht nodig dan het andere. Daarom is

de ondersteuning in onze basisschool georganiseerd in een stappenplan.

Stap 1: De leerkracht gaat aan de slag

Als het niet goed gaat met uw kind in de klas zal de leerkracht onderzoeken wat er aan de hand is. Dat gebeurt door te observeren en belemmeringen in de ontwikkeling te signaleren. Dit wordt vastgelegd in het basisdocument van het kind. Er vindt overleg met u plaats om tot een aanpak te komen die voor verbetering zorgt.

Stap 2: De interne begeleider en collega's helpen mee

Als de aanpak niet tot verbetering leidt, bespreekt de leerkracht de zorg om uw kind met de interne begeleider (IB'er) van de school, en natuurlijk met u. Vaak werken ook nog andere collega's mee. Er worden doelen bepaald en een plan van aanpak gemaakt. Dit wordt vastgelegd in het basisdocument van het kind. De leerkracht en uw kind gaan daarmee aan de slag.

Stap 3: Het OT (Ondersteunings Team) van de school wordt ingeschakeld

Soms is meer expertise nodig. De leerkracht en de interne begeleider bespreken de zorg voor uw kind met specialisten die deel uitmaken van het ondersteuningsteam van de school. We nodigen ouders uit om hierbij aanwezig te zijn. Dit overleg is erop gericht om de ondersteuningsbehoeften van het kind nog beter in kaart te brengen en tot een bijstelling van het plan van aanpak te komen. Het gaat daarbij vooral om een werkwijze in de klas die tot betere resultaten kan leiden. Er komt een duidelijk advies voor de ouders en eventueel aanvullende zorg door specialisten binnen de school.

Stap 4: Externe specialisten in het OT (Ondersteunings Team) adviseren

Als de ondersteuning die de school kan bieden onvoldoende is voor uw kind, vindt overleg met externe specialisten plaats. Daarvoor kunnen onder andere vertegenwoordigers van het speciaal onderwijs, maatschappelijk werk, jeugdzorg en GGD aansluiten. In dit team wordt besproken wat voor zorg uw kind nodig heeft, in welke mate, en hoe die nodige zorg geboden kan worden binnen de reguliere setting. Dit kan leiden tot nader onderzoek, en het aanbieden van extra voorzieningen in de eigen basisschool d.m.v. een onderwijsarrangement. Ook is mogelijk dat overplaatsing wordt geadviseerd naar een andere school voor basisonderwijs, naar speciaal basisonderwijs (SBO) of naar een school voor speciaal onderwijs (SO). Dit gebeurt uiteraard altijd in overleg met u.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Executieve functies
- Sociaal emotioneel
- Meer- en hoogbegaafdheid

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent gym

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In schooljaar 2022-2023 gaan we van start met Kwink.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Daarom Kwink!

- Kwink: Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Betreft ouders bij de lesstof

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aanpakken. Met de toename in gebruik van digitale middelen in de maatschappij, neemt ook de kans op misbruik van deze middelen toe. Als onderwijsorganisatie zijn we voorbereid op het gebruiken/of misbruik van digitale middelen, door leerlingen die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Dit protocol heeft tot doel het pesten te minimaliseren. Hiermee willen we het geluk, welzijn en de toekomstverwachtingen van alle kinderen optimaliseren. Het is daarbij gewenst dat alle betrokken partijen hiervoor zo goed mogelijk samenwerken.

Het schoolteam van 'de lage weide' vindt een veilige sfeer voor alle kinderen van het grootste belang. Ons anti-pestprotocol bestaat uit activiteiten en afspraken om pesten zo veel mogelijk voor te zijn en het veiligheidsgevoel bij kinderen te vergroten. Bij veiligheid kan er gedacht worden aan je veilig voelen

tussen al je klasgenootjes en het welbevinden op school. Kortweg: graag op school komen en er met plezier werken aan jouw ontwikkeling. Om dit te bevorderen ondernemen we structureel het volgende:

- Op school hebben wij twee vertrouwenspersonen bij wie de leerlingen altijd terecht kunnen. Leerlingen kunnen bij een van deze twee perso
- In elke klas is er ruimte voor activiteiten die de sfeer op positieve wijze beïnvloeden.

U kunt daarbij denken aan:

- Complimentjes geven aan elkaar.
 - Kringgesprekken naar aanleiding van situaties die zich voordoen.
 - Allerlei vormen van samenwerking tussen kinderen en evalueren daarvan
- Twee keer per jaar vult de leerkracht (groep 3 t/m 8) een vragenlijst in vanuit Zien!. Leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen zelf ook een vragenlijst in van Zien!. Deze lijst is gericht op het welbevinden en de sociale ontwikkeling van de kinderen. Deze lijsten worden door de eigen leerkracht bekeken en indien nodig wordt hier actie op ondernomen.
- De leerkracht zorgt voor een open communicatie met de ouders. Waardoor er een driehoek gevormd tussen school, kind en thuis.
- Indien nodig kan geadviseerd worden deskundige hulp te zoeken.
Als ouder kunt u uw zorg altijd bespreken met de leerkracht van uw kind.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de vragenlijst van ZIEN!.

De leerlingen van groep 5 tot en met 8 wordt gevraagd om een vragenlijst in te vullen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Kinderen kunnen in gesprek met een van de vertrouwenspersonen.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenscontactpersoon	Cary Abbenhuis	caryabbenhuis@skod.org
vertrouwenscontactpersoon	Carin van Oosterhout	carinvanoosterhout@skod.org

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Contacten tussen ouders en school vinden wij als school erg belangrijk. Wij zien deze contacten als de eerste en belangrijkste vorm van wederzijdse betrokkenheid. Het is fijn om te zien dat veel ouders graag op de hoogte gehouden willen worden van de activiteiten waar hun kind op school mee bezig is. De contacten vanuit school worden op verschillende manieren onderhouden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatie gedurende het schooljaar: belangrijke informatie aan ouders wordt vanuit de directie kenbaar gemaakt via de mail. Via Parro communiceren de leerkrachten.
- Initiatief ouders: naast de vaste momenten van informatie-uitwisseling kan en mag elke ouder op eigen initiatief contact opnemen met de leerkracht
- Kalender: via de kalender op Parro worden de data van diverse activiteiten kenbaar gemaakt.
- Kennismakingsavonden: aan het begin van elk schooljaar zijn er kennismakingsgesprekken. Ouders kunnen dan kennis maken met de nieuwe leerkracht van hun kind (eren) en tijdens het kennismakingsgesprek informatie uitwisselen wat voor het komende schooljaar van belang is voor hun kind.
- Oudergesprekken: Gedurende het schooljaar zijn er momenten waarop de oudergesprekken gepland staan.
- Inloopmoment: Voor de groepen 1 t/m 8 wordt na een aantal weken in het nieuwe schooljaar een inloopmoment georganiseerd. De kinderen komen samen met hun ouder(s) naar de klas en mogen zelf vertellen wat ze allemaal doen in de nieuwe groep. Dit inloopmoment wordt voorbereid door de leerkrachten samen met de kinderen.

Informatie over gescheiden ouders

Wij verwachten van de ouders dat zij ons zo snel mogelijk op de hoogte brengen van een voorgenomen scheiding. Het liefst in een persoonlijke ontmoeting tussen leerkracht(en) en beide ouders. Het is raadzaam voor een dergelijk gesprek een afspraak te maken met de groepsleerkracht(en) van jullie kind(eren).

De leerkracht informeert de IB-er en de directie. Met de door jullie gegeven informatie wordt vertrouwelijk omgegaan. Mochten beide ouders (nog) niet gezamenlijk een dergelijk gesprek kunnen aangaan, hopen we dat ouders een overeenstemming kunnen bereiken over wie de school op de juiste wijze informeert. Het kind dient geïnformeerd te zijn, dat de leerkracht door de ouders op de hoogte is gesteld.

Eén van de ouders informeert de leerkracht over de echtscheiding. De leerkracht informeert de IB-er en de directie.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

De informatievoorziening van de school betreffende het kind geldt voor beide ouders, ook als zij niet samenwonen. Uitgangspunt daarbij is de wettelijke verplichting zoals die in art 1:377c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd. Informatie zal niet aan anderen dan aan ouders worden

verstrekt. Ouders zijn verantwoordelijk voor het aanreiken van de juiste NAW gegevens van beide ouders en eventuele email-adressen.

Gezag

De school hanteert de wettelijke regeling omtrent informatievoorziening betreffende de leerling. Als ouders scheiden, behouden zij in principe beiden het gezag over het kind. Indien dit niet het geval is, wordt de verzorgende ouder gevraagd om daar wettelijke bewijsstukken van te overhandigen, opdat de school aan haar verplichtingen kan voldoen. Indien er sprake is van een niet met het gezag belaste ouder kan deze een schriftelijk verzoek tot informatieverstrekking indienen, gericht aan de directie van de school. De school verstrekt alleen concrete en relevante informatie die in het belang van het kind is. Het moet dan om concrete vragen over het kind gaan. Indien de rechter besloten heeft tot ontheffing van informatieplicht verstrekt de school geen informatie aan de niet-gezaghebbende ouder.

Correspondentie

Correspondentie vanuit school is gericht aan beide met gezag belaste ouders. Beide ouders ontvangen een uitnodiging voor Parro, de nieuwsbrief en e-mails vanuit de directie. Beide ouders wordt aangeraden om zich aan te melden voor Parro. Bij mail van een ouder aan school, wordt deze ouder geacht de andere ouder in de CC van de mail te zetten.

Klachtenregeling

Vanaf 1994 zijn scholen verplicht maatregelen te treffen ter bescherming van personeel en leerlingen tegen elke vorm van seksuele intimidatie, agressie en geweld. Sinds 1998 moet een schoolbestuur over een klachtenregeling beschikken en de behandeling van een klacht bij een klachtencommissie mogelijk maken. De klachtenregeling van SKOD is bedoeld voor klachten van en over alle personen die bij de school betrokken zijn en uiteraard worden daar klachten mee bedoeld die samenhangen met de schoolsituatie. De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen in onderling overleg tussen leerlingen, ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Als dit vanwege de aard van de klacht niet mogelijk is, of als u niet tevreden bent over de afhandeling van de klacht, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

U kunt zich, in geval van een klacht, wenden tot:

- De schoolcontactpersonen

Iedere school heeft contactpersonen bij wie u terecht kunt met een klacht. Zij zorgen voor de eerste opvang en verwijzen u door naar de vertrouwenspersoon van het bestuur. Voor klachten of vermoedens van machtsmisbruik, ongewenst seksueel gedrag, agressie en geweld zijn de contactpersonen voor onze school: Carin van Oosterhout en Cary Abbenhuis. Voor alle overige klachten is een lid van de directie de juiste contactpersoon.

-Het bestuur van SKOD

Het bestuur van SKOD kan na overleg met de klager de klacht zelf afhandelen of zij kan de indiener van de klacht doorsturen naar een externe vertrouwenspersoon of de klachtencommissie.

Het bestuursadres is: Postbus 23, 4920 AA Made, tel.: 0162 – 68 49 90.

- De externe vertrouwenspersoon

Deze onderzoekt de klachten bekijkt of er door bemiddeling een oplossing kan worden gevonden. Indien nodig of gewenst verwijst de vertrouwenspersoon u door naar de klachtencommissie en naar hulpverlenende instanties. De vertrouwenspersoon zorgt desgewenst ook voor de begeleiding bij de verdere procedure. De externe vertrouwenspersoon van SKOD is:

GGD West-Brabant

Telefonisch te bereiken via: 076-5282241

Via email: externe.vertrouwenspersoon@ggdwestbrabant.nl

- *De klachtencommissie*

SKOD is aangesloten bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs. Het secretariaatsadres is: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag; tel. 070 – 392 55 08.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Op 'de lage weide' bestaat de MR uit 10 personen: 5 ouders en 5 personeelsleden. De ouders worden via verkiezingen aan het begin van het schooljaar gekozen door hun achterban. De zittingstijd is 3 jaar.

Oudergeleding MR:

Elwin Arens, Wilton Diepstraten, Lotte van Gils, Monique van Lieverloo en Marnix Thijsen

Personeelsgeleding MR:

Susanne Bloem, Stefanie Lips, Romy Luiken, Jolanda Meeus en Sanne van Leijssen

Naast het lidmaatschap van de MR, OR of GMR kunnen ouders hun betrokkenheid bij onze school ook laten blijken door deelname aan één van de werkgroepen:

- Hulp bij buitenschoolse activiteiten
- Begeleiding tijdens excursies
- Hulp bij activiteiten in de klas

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50.

Daarvan bekostigen we:

- Activiteiten in en rondom de school

- Carnaval
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Ouders van leerlingen uit groep 8 wordt in het laatste schooljaar, naast de reguliere ouderbijdrage, een extra bijdrage gevraagd in verband met de festiviteiten en het schoolkamp dat dat jaar op de planning staat.

Leerlingen worden nooit uitgesloten van activiteiten wanneer ouders de bijdrage niet voldoen.

Oudervereniging

De oudervereniging spant zich in om met de middelen die zij hebben, allerlei leuke activiteiten te organiseren voor onze leerlingen. Meestal lukt dat ook, omdat nagenoeg alle ouders hun jaarlijkse, vrijwillige bijdrage betalen. Elk jaar wordt aan de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. Deze bijdrage is vastgesteld op €27,50 per kind per jaar. Deze vrijwillige bijdrage wordt geïnd en beheerd door de oudervereniging. Ouders die niet of minder in staat zijn om de ouderbijdrage te voldoen kunnen indien gewenst, contact opnemen met de directeur van de school om een betalingsregeling af te spreken of andere mogelijkheden door te spreken.

U kunt erop rekenen dat de oudervereniging de deelname aan de verschillende festiviteiten voor alle kinderen mogelijk houdt en niemand uitsluit. Voor het schoolkamp van groep 8 wordt lopende het jaar een extra bijdrage gevraagd aan de ouders van de leerlingen die dat schooljaar in groep 8 zitten. De oudervereniging bestaat uit minimaal 9 en maximaal 15 leden. Nieuwe leden worden door de ouders gekozen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw zoon of dochter ziek is of door andere omstandigheden niet naar school kan komen, meldt u dit voor half 9. Dit om ongerustheid te voorkomen en te zorgen dat alle lessen op tijd kunnen beginnen. U kunt de ziekmelding doorgeven via Parro. Uiteraard blijft het ook mogelijk om de ziekmelding van uw kind telefonisch door te geven via telefoonnummer: 0162-683466. Wanneer een leerling door ziekte langere tijd van school wegblijft, blijven we graag op de hoogte van het verloop. Natuurlijk zullen we ook

zelf contact opnemen om te horen hoe het ermee gaat.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Als uw kind afwezig is in verband met een bezoek aan een arts moet u dit schriftelijk melden bij de groepsleerkracht (Parro). Wij verzoeken u dit soort bezoeken onder schooltijd zoveel mogelijk te beperken. Wij kunnen kinderen in principe niet (eerder) vrij geven voor structurele behandelingen bij een fysiotherapeut, logopedist of andere specialist.

In bijzondere omstandigheden kan de directeur van de school hiervoor een uitzondering maken. Verlof buiten de vakanties om moet u van tevoren aanvragen bij de directie van de school door middel van een speciaal formulier. Dit formulier is af te halen bij de administratief medewerkster van de school of te downloaden via de website. Op dit formulier en op de website vindt u ook de regels die gelden voor het aanvragen van bijzonder verlof. Wij volgen hierin altijd de regels die de Rijksoverheid hieraan stelt. Vakantie buiten de reguliere vakanties is alleen onder zeer speciale omstandigheden mogelijk en gaan altijd in overleg met de leerplichtambtenaar. Alle scholen van SKOD zullen ongeoorloofd verzuim altijd melden bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden kan uiteraard het hele jaar door. U kunt uw kind aanmelden vanaf de leeftijd van 3 jaar. De ouders kunnen zelf contact opnemen met de school van hun keuze om na te vragen hoe de aanmeldingsprocedure verloopt. Op onze website is alle informatie over onze visie en organisatie te vinden. Natuurlijk hebben de ouders de mogelijkheid om vrijblijvend geïnformeerd te worden voordat zij een keuze maken.

We kunnen ons voorstellen dat u bij het maken van een schoolkeuze, naast het lezen van alle informatie over de school ook graag sfeer wilt proeven. Daarom is het altijd mogelijk een afspraak te maken voor een vrijblijvend informatiegesprek. U kunt dan eventuele vragen stellen en krijgt een rondleiding door de school. Meer informatie over het aanmelden van nieuwe leerlingen kunt u vinden door op onderstaande link te klikken. U komt dan op de site van SKOD terecht.

<https://www.skod.org/nieuwe-leerling/>

4.5 Tweelingbeleid

In principe plaatsen wij tweelingen in twee verschillende klassen, zodat elk kind zich op eigen wijze sociaal-emotioneel en cognitief kan ontwikkelen.

Het kan zijn dat ouders aangeven dat het beter voor hun kinderen is om ze bij elkaar in één klas te plaatsen.

Voor beide opties bestaan goede argumenten. Wij vinden het belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan, zodat wij gezamenlijk de juiste keuze kunnen maken.

Aan het eind van ieder schooljaar zal goed bekeken worden of het voor beide kinderen nog steeds de juiste keuze is.

4.6 Kleuterverlenging, doublure en versnelling

De lage weide' streeft een ononderbroken schoolloopbaan voor alle leerlingen na.

Soms komt het voor dat de leerkracht en de intern begeleider tot de conclusie komen dat ondanks extra geboden zorg en begeleiding de leerling de doelen die voorwaardelijk zijn voor een start in het volgende leerjaar nog niet heeft behaald.

In uitvoerig overleg met de ouders nemen we dan het besluit om een kind 'kleuterverlenging' te geven of een groep over te laten doen. Voor de kleuters die jarig zijn in oktober, november en december, wordt zorgvuldig gekeken of een overgang naar groep 3 al verantwoord is. Hierbij maken wij onder andere gebruik van de observaties in ons leerlingvolgsysteem Kijk!

Soms komt het voor dat leerlingen zich sneller ontwikkelen dan het aanbod in een bepaalde jaargroep kan bieden. In dit geval kan in uitvoerig overleg met de leerkracht, de intern begeleider, de meer- en hoogbegaafdheidsspecialist samen met de ouders gekeken worden of een versnelling naar een volgende jaargroep passend is.

In het geval van een verlenging, doublure of versnelling is er uitvoerig contact tussen de leerkracht en de ouders.

Mocht er ondanks zorgvuldig overleg een meningsverschil bestaan dan ligt de uiteindelijke beslissing bij de schoolleiding.

4.7 Lunch en traktaties

De lunch: Wat stop je toch iedere keer weer in de lunchtrommel? De GGD heeft daarvoor ons over nagedacht en een leuk boekje uitgebracht: Trommel zonder rommel!. Een boekje vol voorstellen voor gezonde lunches voor thuis en op school. Kinderen die gezond eten en drinken zitten lekkerder in hun vel en hebben meer energie om goed te presteren op school. Het boekje kun je via deze link downloaden <https://www.trommelzonderrommel.nl> . Verjaardagen en traktaties Hoera een feest! Leuk al die uitnodigingen voor feestjes... tenminste als je mag komen. Uitnodigingen voor verjaardagspartijtjes worden bij voorkeur niet op school uitgedeeld. Maak er met je kind een leuk uitje van om de uitnodigingen thuis bij de genodigde in de brievenbus te doen en niet op school af te geven. Wie jarig is trakteert. Maar wat we de laatste tijd steeds meer zien is dat de traktaties steeds groter, uitgebreider en duurder worden. Natuurlijk speelde corona daar een rol bij. Maar nu we dat hopelijk achter ons kunnen laten willen we weer terug naar 'normaal'. Het feest van het mogen trakteren en een (kleine en gezonde) traktatie krijgen is al feestelijk genoeg vinden wij. Met klem vragen we jullie dus om cadeautjes, snoepgoed etc. niet op school te trakteren. Als kinderen trakteren dan wordt dat niet op school gegeten maar stoppen we het in de tas om mee naar huis te nemen. En nu denk je... wat maakt dat nou uit, één zo'n snoepje of cadeautje trakteren? Naast dat het niet gezond is legt het druk op kinderen (en ouders) om een volgende traktatie ook 'uit te pakken'. Met gemiddeld 25 kinderen in de klas is er bijna wekelijks een feestje te vieren. Met de MR zullen we het onderwerp van verjaardagen en traktaties dit schooljaar weer op de agenda zetten. In de groepen ½ worden de verjaardagen van de kinderen gevierd zonder ouders erbij. We snappen dat u deze momenten niet wil missen, echter merken we dat het voor kinderen een bepaalde druk meebrengt.

Uiteraard worden er foto's gemaakt en met u gedeeld.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de didactische ontwikkeling van onze leerlingen door het afnemen van toetsen. De methodegebonden toetsen geven ons een beeld van wat de kinderen beheersen van de leerstof die in de vooraf liggende periode is aangeboden. De citotoetsen geven ons een beeld van wat de leerlingen beheersen van de leerstof die tot dan toe is aangeboden. Ook de leerstof uit voorgaande jaren komt hierin terug.

Met deze tussenresultaten geven de leerkrachten hun handelen richting. Alshierin hiaten naar voren komen, wordt hier in de periode erna extra aandacht aan besteed. Ook als uit de tussenresultaten blijkt dat de leerlingen meer uitdaging aan kunnen, past de leerkracht zijn aanbod aan. In het rapport, wat de kinderen twee keer per jaar mee krijgen, komen de resultaten van de methodegebonden toetsen terug.

De resultaten van de citotoetsen worden 2x per jaar met de intern begeleider besproken in de groepsleerlingbespreking waarna actiepunten voor de groep en de individuele leerlingen worden bepaald voor de komende periode. Een overzicht van de citoresultaten wordt ook twee keer per jaar met de ouders gedeeld.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de

'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

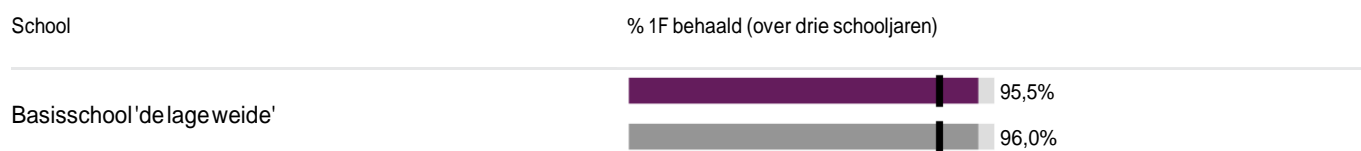
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goedscoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

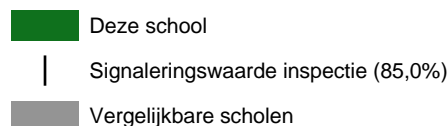
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

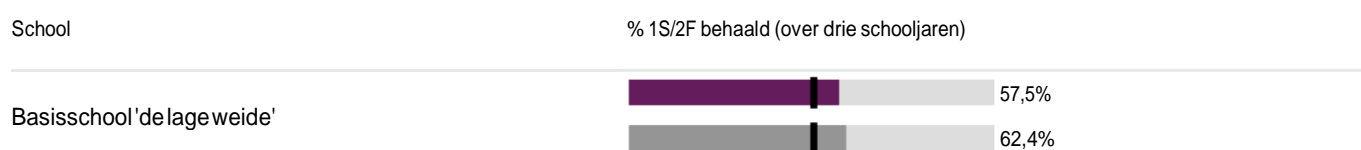
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



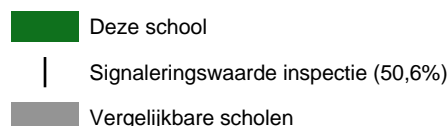
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,5%
vmbo-b / vmbo-k	15,2%
vmbo-k	6,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t	16,7%
vmbo-(g)t	7,6%
vmbo-(g)t / havo	21,2%
havo	10,6%
havo/vwo	7,6%
vwo	13,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Betrokkenheid

Groei en kwaliteit

Verantwoordelijkheid

Opvoedingsdoelen

De opvoedingsdoelen zijn geformuleerd als integrale doelen in samenhang met de onderwijsdoelen. Deze opvoedingsdoelen zijn gericht op de ontwikkeling van de persoonlijkheid en daarom gericht op autonomie, positief zelfbeeld, zelfstandigheid, exploratie, rekening houden met onderlinge verschillen, actief en gemotiveerd permanent leren en vertrouwen hebben in mensen. Wij vinden het als school belangrijk dat leerlingen de juiste vaardigheden ontwikkelen, zodat ze zichzelf kunnen redden in de maatschappij van de toekomst.

Opvoedings- en onderwijsstijl

In het onderwijsleerproces neemt de leerkracht een centrale plaats in. De leerkracht schept een sfeer van veiligheid en acceptatie, waarin effectief gewerkt kan worden. In het handelen heeft de leerkracht een grote mate van autonomie. Leerkracht en leerlingen gaan respectvol met elkaar om. Overige regels zijn daar direct of indirect van afgeleid en worden door de leerkracht in overleg met de leerlingen vastgesteld.

Sociaal Emotionele Ontwikkeling

Ouders en school werken samen voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandig individuen, die zich staande weten te houden in de maatschappij. Ondanks alle inzet kan het toch voorkomen dat kinderen op sommige momenten minder lekker in hun vel zitten. Zodra wij deze signalen opmerken, gaan wij in overleg met ouders en/of kind.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij vinden een positieve benadering belangrijk waarbij we rekening houden met alle kinderen. Wij volgen de ontwikkeling van onze kinderen nauwkeurig om daar waar nodig tijdig en gericht te kunnen ondersteunen en bijsturen. Wij stimuleren een actieve gemotiveerde leerhouding van leerlingen, zodat zij steeds meer en beter in staat zijn, zelf sturing te geven aan het eigen leerproces.

Uw kind moet zich op onze school veilig voelen. Vanuit die veiligheid heeft een kind optimale kansen om zich te ontwikkelen. Wij willen die ontwikkeling stimuleren door tegemoet te komen aan de basisbehoeften van kinderen.

Competentiegevoel

Elk kind heeft de behoefte iets te kunnen en daarop gewaardeerd te worden. In ons onderwijs is het van belang dat leerlingen deze competentiegevoelens opdoen. Het bevordert hun positief zelfbeeld, hun zelfvertrouwen en hun onderzoeksbehoefte.

Relatie

Elk kind (mens) heeft behoefte aan relatie. Daarmee bedoelen we warm intermenselijk contact dat uitstraalt dat je er voor elkaar mag zijn en dat jouw bestaan voor mij van belang is en de moeite waard is.

Onafhankelijkheid in combinatie met verantwoordelijkheid

Naast competentie en relatie is het van belang dat kinderen onafhankelijk kunnen zijn. Zelfstandig een keuze kunnen maken en initiatieven kunnen nemen zonder dat daarbij steeds over de schouder wordt meegekeken. Op die manier leren jonge mensen steeds meer zelf verantwoordelijk te zijn voor hun eigen groeiende leerproces.

Willen wij aan bovengenoemde basisbehoeften van kinderen voldoen dan moeten er eisen gesteld worden aan het pedagogische klimaat. In ons streven naar competentie, relatie en onafhankelijkheid moet het pedagogische klimaat zich kenmerken door:

- Uitdaging om op verkenning uit te gaan, dingen uit te zoeken en te ontdekken.
- Ondersteunen bij dat wat de kinderen nog niet zonder hulp en op eigen kracht kunnen.
- Vertrouwen hebben in een goed verloop van het leerproces. Vertrouwen hebben in de drang en het vermogen van kinderen om te leren, beseffend en acceptierend dat het ene kind er langer over zal doen dan het andere en het doel misschien langse en andere weg zal bereiken en dat



mogelijk het doel op een ander niveau kan liggen

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Meivakantie	29 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	15 juli 2023	27 augustus 2023

7. Praktische zaken

7.1 Mobiele telefoons

In principe nemen kinderen geen telefoon mee naar school. Als ze deze wel bij zich hebben is het niet toegestaan deze te gebruiken onder schooltijd. Aan het begin van de dag leggen de kinderen hun telefoon in een daarvoor bestemde opbergplek bij de leerkracht. Aan het einde van de dag halen ze hem daar ook weer op. Kinderen blijven te allen tijde zelf verantwoordelijk voor hun telefoon.

7.2 Gezondheid en hygiëne

Hoofdluis

Het is noodzakelijk dat u uw eigen kind controleert op hoofdluis. Zodra u constateert dat uw kind hoofdluis heeft, dient u dit door te geven aan de leerkracht. Hierdoor kunnen we alle ouders informeren en maatregelen treffen op school.

Besmettelijke ziektes

Geeft een melding van een besmettelijke ziekte altijd door aan de leerkracht of directeur. Bij besmettelijke ziekten volgen we de richtlijnen van het RIVM. In de meeste gevallen betekent dit, dat het kind (mits het daartoe in staat is) naar school mag komen. Ouders worden via Parro geïnformeerd.

Medisch handelen

Voor medicijngebruik op school of het verrichten van medische handelingen moeten ouders een toestemmingsformulier invullen en inleveren bij de leerkracht.

7.3 Koptelefoon

Koptelefoon: Vanaf schooljaar 2022-2023 krijgen alle leerlingen van de groepen 3 en 4 eenmalig een koptelefoon van school. Deze koptelefoon wordt voorzien van de naam van de leerling en zal steeds met de leerling mee gaan naar de volgende groep. Indien deze koptelefoon stuk gaat, vragen wij aan ouders om zelf voor een andere koptelefoon of oortjes te zorgen.

Vanaf schooljaar 2023-2024 zal er steeds in groep 3 een koptelefoon aan de leerlingen worden verstrekt.

7.4 Hitteprotocol

Wanneer krijgen scholen een tropenrooster?

Het schoolbestuur kan zelf een tropenrooster instellen bij extreem warm zomerweer. Het minimum aantal uren per schooljaar moet de school wel halen (verplichte onderwijstijd). De in

het verleden opgespaarde marge-uren kunnen hiervoor worden ingezet. Omdat we, vanwege ons vijf-gelijke-dagen rooster, al schooldagen hebben die tot 14.00 uur duren, is er tijdens een hittegolf geen sprake van een tropenrooster op 'de lage weide'.

Link naar de website van de Rijksoverheid:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schooltijden-en-onderwijstijd/vraag-en-antwoord/wanneer-krijgen-scholen-een-tropenrooster>

Maatregelen bij extreme warmte op school:

Binnen:

- zo kort mogelijk aaneengesloten werken;
- pauzeren in koele ruimtes;
- extra ventilatie;
- Zet warmte producerende verlichting, computers, Chromebooks en andere apparaten zo veel mogelijk uit;
- Doe zonneschermen (screens en luifel) bij zonsopgang naar beneden en bij zonsondergang omhoog. In de praktijk gebruikt men zonneschermen vaak te laat; Tijdig gebruik kan een warmtereductie van 20% opleveren;
- Plan geen intensieve bewegingsactiviteiten;
- veel drinken.

Buiten:

- zoveel mogelijk in de schaduw;
- eventueel waterspelletjes uitvoeren;
- geen intensieve bewegingsactiviteiten;
- indien te warm of te weinig schaduw, de pauze inkorten of helemaal niet buitenspelen.

7.5 Beleid in het kader van sponsoring

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan het bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt in school of bestuursverband. Als incidentele vormen van sponsoring zich voordoen op schoolniveau zal de directeur van de school het bestuur daarover direct informeren. Het bestuur zal bij beoordeling van het voorstel de volgende richtlijnen gebruiken:

- | | |
|-------|--|
| 7.5.1 | De sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. |
| 7.5.2 | Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school |
| 7.5.3 | Sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die een school aan het onderwijs stelt. |
| 7.5.4 | Sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of de doorgang van het onderwijs niet beïnvloeden. |
| 7.5.5 | Sponsoring mag geen aantasting betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen. |
| 7.5.6 | Sponsoring mag geen schade veroorzaken aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. |

Een incidenteel voorstel tot sponsoring zal op schoolniveau worden besproken in de

medezeggenschapsraad van de school en op bestuursniveau in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de SKOD. Zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding moeten daaraan hun goedkeuring geven. Als ouders het niet eens zijn met beslissingen van de school over sponsoring, kunnen zij daarover een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.