

PESTPROTOCOL



(Zie ook het veiligheidsbeleid.)

1. Plagen wordt pesten als de betrokkene het niet meer leuk vindt.
2. Dit moet tegen de plager gezegd worden en daarna moet het stoppen. Is dit niet het geval, dan wordt de leerkracht om hulp gevraagd.
3. Als het storende gedrag zich herhaalt, is het plagen pesten geworden.
4. Bij herhaling bespreekt de leerkracht dit met de gepeste en de pester(s).
 - De leerkracht maakt een notitie in Parnassys van dit gesprek bij pester en gepeste.
 - Ook wordt er hierover altijd binnen 24 uur een melding naar ouders gedaan.
 - Het gedrag van de kinderen is onderwerp van gesprek in een eerstvolgend gesprek naar ouders van pester en gepeste.
5. De leerkracht bespreekt elk pestprobleem niet alleen met de direct betrokkenen maar als regel ook met de klas als geheel. (tenzij er dringende redenen zijn om daar vanaf te zien)
6. De leerkracht neemt duidelijk stelling tegen pestgedrag en spreekt ook de meelopers en zwijgende meerderheid aan.
7. De leerkracht brengt IB-er en de pestcoördinator op de hoogte en bespreekt evt. vervolgstappen.

Stappenplan bij herhaald pestgedrag

1. Preventiegesprek pester en ouders met leerkracht.
 - Afspraken en maatregelen bij overtreding vastleggen in Parnassys
 - Evt. hulp verlenen aan pester. Dit wordt besproken met de ouders.
 - Ouders van het gepeste kind op de hoogte brengen van de situatie en de wijze waarop de school met het pestprobleem omgaat.
 - Eventueel kan de school besluiten tot een gesprek tussen de betrokken ouders van beide (of meerdere) kinderen.
2. Gesprek met teamleider.
3. Gesprek met de directeur.
4. Hulp van buitenaf. Bijvoorbeeld Centrum voor Jeugd en Gezin of een externe gedragsdeskundige.
5. Formele maatregelen: isoleren pester of schorsing.

Pestcoördinator: Manuela

Interne Contactpersonen: Stefanie en Marloes