

Schoolgids

2023-2024



Nutsschool **Bezuidenhout**



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl



Inhoudsopgave

Inhoud

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	4
1 Over de school.....	5
1.1 Algemene gegevens.....	5
Contactgegevens	5
Extra locaties	6
Schoolbestuur	6
Samenwerkingsverband	6
Aantal leerlingen	6
1.2 Missie en visie.....	7
Kenmerken van de school	7
Identiteit	8
2 Het onderwijs.....	9
2.1 Organisatie van het onderwijs	9
Groepen op school.....	9
Invulling onderwijstijd	9
Extra faciliteiten	11
2.2 Het team	11
Vakleerkrachten	12
Verlof personeel	12
2.3 Aanbod voor het jonge kind	13
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan	13
Doelen in het schoolplan.....	13
Hoe bereiken we deze doelen?	13
3 Ondersteuning en veiligheid.....	14
3.1 Extra ondersteuning van leerlingen.....	14
Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning	16
Gediplomeerde specialisten op school	16
3.2 Veiligheid op school.....	17
Anti-pestprogramma	17
Sociale en fysieke veiligheid	17
Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon	17
4 Handige informatie voor ouders	18
4.1 Hoe ouders worden betrokken	18



Communicatie met ouders.....	18
Klachtenregeling.....	18
Ouderinspraak.....	19
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage.....	19
4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen.....	20
4.4 Toelatingsbeleid.....	21
4.5 Ook wetenswaardig	21
5 Ontwikkeling en resultaten	24
5.1 Tussentijdse toetsen.....	24
5.2 Resultaten eindtoets	25
5.3 Schooladviezen	27
5.4 Sociale ontwikkeling.....	29
Visie op Sociale opbrengsten	29
Werkwijze Sociale opbrengsten	29
6 Schooltijden en opvang	29
6.1 Schooltijden.....	30
6.2 Opvang.....	31
6.3 Vakantierooster	32
7 Wie is wanneer te bereiken?.....	32



Geachte ouders, verzorgers,

Welkom op Nutsschool Bezuidenhout. U geeft aan belangstelling voor onze school te hebben en daar zijn we blij mee. We vinden het fijn u te vertellen over onze school. Contact is mogelijk via mail of telefoon en u bent welkom bij onze rondleidingen waarbij u de unieke sfeer kunt ervaren. Een sfeer die zich kenmerkt door samenwerken, respectvolle relaties tussen leerlingen, leerkrachten en ouders en de goede resultaten die we samen bereiken.

Deze schoolgids heeft tot doel duidelijkheid te verschaffen over de algemene gang van zaken binnen onze school. In deze gids kunnen ouders en/of verzorgers¹ lezen wat zij van onze school kunnen verwachten en wat de school voor de kind(eren) kan betekenen. Deze gids geeft aan waar onze school voor staat zodat ouders weten waar ze voor hebben gekozen bij het aanmelden van hun kind.

Een goed contact met allen die bij het onderwijs aan uw kind betrokken zijn, is van groot belang. U als ouder speelt daarin een belangrijke rol. Wij rekenen op een prettige en respectvolle samenwerking met ouders en leerlingen, met als doel er een leerzaam maar bovenal plezierig schooljaar van te maken.

Naast deze schoolgids publiceren we ook een jaarkalender via Social Schools. Hierin staan alle vakanties, vrije dagen en activiteiten vermeld. Indien ouders vragen hebben betreffende deze schoolgids en de jaarkalender, dan kunnen ze contact opnemen met de directie van de school. Tot slot wensen de directie en het schoolteam de leerlingen en hun ouders een fijne tijd toe op onze mooie school.

Den Haag, juni 2023
Wilbert Vollebregt

Directeur Nutsschool Bezuidenhout

¹ Overall waar de tekst spreekt over ouders, bedoelen we ouder(s)/verzorg(st)er(s)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Nutsbasisschool Bezuidenhout

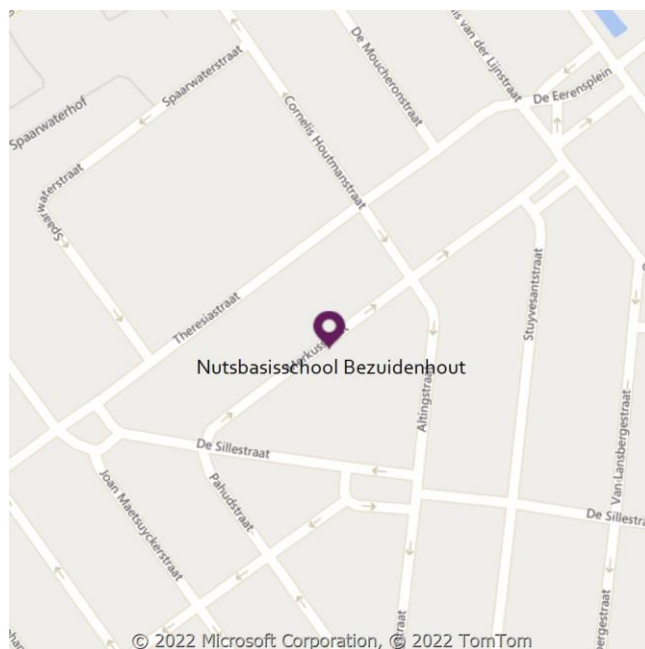
Merkusstraat 19

2593TL Den Haag

☎ 0703851430

🌐 <http://www.nutsschoolbezuidenhout.nl>

✉ info@nutsschoolbezuidenhout.nl



Extra locaties

Nutsschool Bezuidenhout, locatie DAK

Theresiastraat 310

Den Haag

☎ 0703851430

Groepen 1A en 1B zijn hier gevestigd

Schoolbestuur

Lucas Onderwijs

Aantal scholen: 87

Aantal leerlingen: 37.683

🌐 <http://www.lucasonderwijs.nl>

Schooldirectie ef

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	W.L.J. Vollebregt	wvollebregt@nutsschoolbezuidenhout.nl

Indien u in contact wilt komen met de directie, raden wij u aan een afspraak te maken via [mail](#) (of telefoon (070-3851430)

Informatie over inschrijving en wachtlijsten kunt u opvragen bij de administratie van de school tijdens schooluren op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Samen met de directeur vormen [Anita Rosman](#) (onderbouwcoördinator), [Saartje van Walstijn](#) (middenbouwcoördinator), [Daan de Jong](#) (bovenbouwcoördinator) en [Cindy Toussain](#) (Intern Begeleider) het MT.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). SPPOH kijkt met ons mee als de onderwijsbehoefte(n) van een leerling het aanbod van onze school overstijgt.

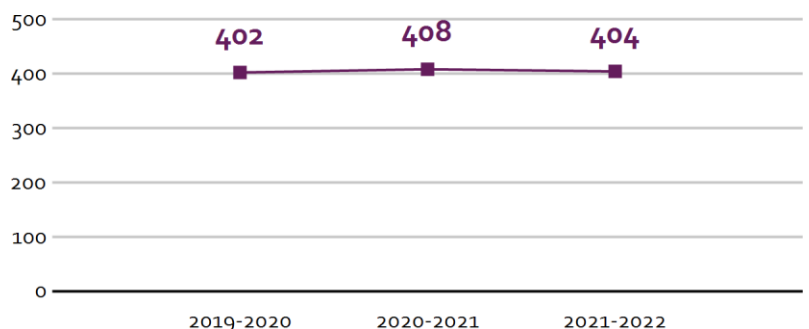
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

404

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school werkt met een leerlingplafond, dat wil zeggen een maximum aantal plaatsen. Per jaar kunnen wij 60 vier-jarige kinderen laten instromen. We werken met de aanmeldprocedure die de Gemeente Den Haag heeft opgesteld. Voor meer informatie over de procedure kijkt u [hier](#).

1.2 Missie en visie

Kernwaarden van de school

Welbevinden

Verantwoordelijkheid

Betrokkenheid

Ontwikkeling

Missie en visie

1.1 Missie en visie van de school

1.1.1 Missie De school is ontmoetingsplek én leerinstituut. Nutsschool Bezuidenhout wil kinderen toerusten om bewust, kansrijk en verantwoord deel te kunnen laten nemen aan de samenleving.

1.1.2 Visie Om kinderen bewust, kansrijk en verantwoord deel te laten aan de samenleving hebben ze kennis, vaardigheden en een positieve attitude nodig. In onze visie biedt het model van klassikaal onderwijs de beste structuur om deze kennis, vaardigheden en attitude bij te brengen. Kernwaarden zijn daarbij *welbevinden, ontwikkeling, verantwoordelijkheid en betrokkenheid*.

Welbevinden Wij zien het welbevinden als de basis van waaruit een kind functioneert. Een positief pedagogisch en veilig klimaat vinden we dan ook bijzonder belangrijk.

Betrokkenheid We betrekken de leerling bewust bij het leerproces en de vorderingen. We hechten waarde aan het opbouwen en onderhouden van een goede relatie met leerling en ouder. Kinderen, ouders en collega's zijn betrokken bij het leerproces en alles wat daar mee samenhangt. Het is belangrijk dat de ouders zich in de identiteit van de school kunnen herkennen en betrokken zijn bij de organisatie.

Verantwoordelijkheid We willen leerlingen opvoeden tot zelfverantwoordelijk leren. Ouders en leerkrachten dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind.

Ontwikkeling We willen leerlingen de gelegenheid bieden om hun identiteit, vaardigheden en talenten optimaal te ontwikkelen. Als speerpunten hebben we sociale, cognitieve en motorische ontwikkeling gekozen.

Identiteit

Nutsschool Bezuidenhout is een school met een rijke historie. Het gebouw aan de Merkusstraat stamt uit 1929 en werd gerealiseerd door de Vereniging der Haagsche Nutsscholen. In de oorlogsjaren is de school tijdelijk gesloten geweest na het vergissingsbombardement in maart 1943. Pas na de oorlog ging de school weer open. Op de bovenverdieping is in die periode een vier-klassige MULO gevestigd geweest.

Samen met zes andere Nutsscholen maakte Nutsschool Bezuidenhout deel uit van de Vereniging Haagse Nutsscholen. Het bestuur werd gevormd door ouders van leerlingen.

In 2011 is onze school aangesloten bij Lucas Onderwijs, een groot schoolbestuur in de Haagse regio. De laatste jaren is het kinderaantal sterk toegenomen. Het resultaat is een verdubbeling van het aantal groepen in 2019. Een verdere groei komt er niet. Er zijn vergевorderde plannen voor nieuwbouw van de school op een locatie in de wijk. Tot het nieuwe gebouw af is, (geplande oplevering in 2025) blijven we in de huidige setting.

De signatuur van de school is Neutraal Bijzonder. Dit betekent dat we de normen en waarden uit de Nederlands maatschappij volgen waarbij we niet uitgaan van een bepaalde geloofsrichting.

Onze school wordt voornamelijk bezocht door leerlingen uit de wijk Bezuidenhout alhoewel het geen voorwaarde is dat leerlingen in de buurt moeten wonen. We geven Nederlandstalig onderwijs waarbij we er van uit gaan dat alle leerlingen de instructies van de leerkracht kunnen begrijpen en ook het overige contact met de leerkracht in het Nederlands kunnen onderhouden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Nutsschool Bezuidenhout plaatsen we leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar in een groep. Zo vormen we 17 evenwichtige groepen. Het eerste leerjaar telt drie groepen, de leerjaren twee t/m acht hebben ieder 2 groepen. We streven naar een groepsbezetting van ongeveer 28 kinderen waarbij gestreefd wordt naar een evenredige verdeling. Bij het samenstellen van de groepen 2 communiceren we vooraf aan de ouders de criteria voor de groepsverdeling. (leeftijd, jongen/meisje, aantal zorgleerlingen, etc) Per groep staan er één fulltime of twee parttime leerkrachten voor de groep.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op een minimaal aantal uren onderwijs. De Nutsschool voldoet ruimschoots aan deze norm.

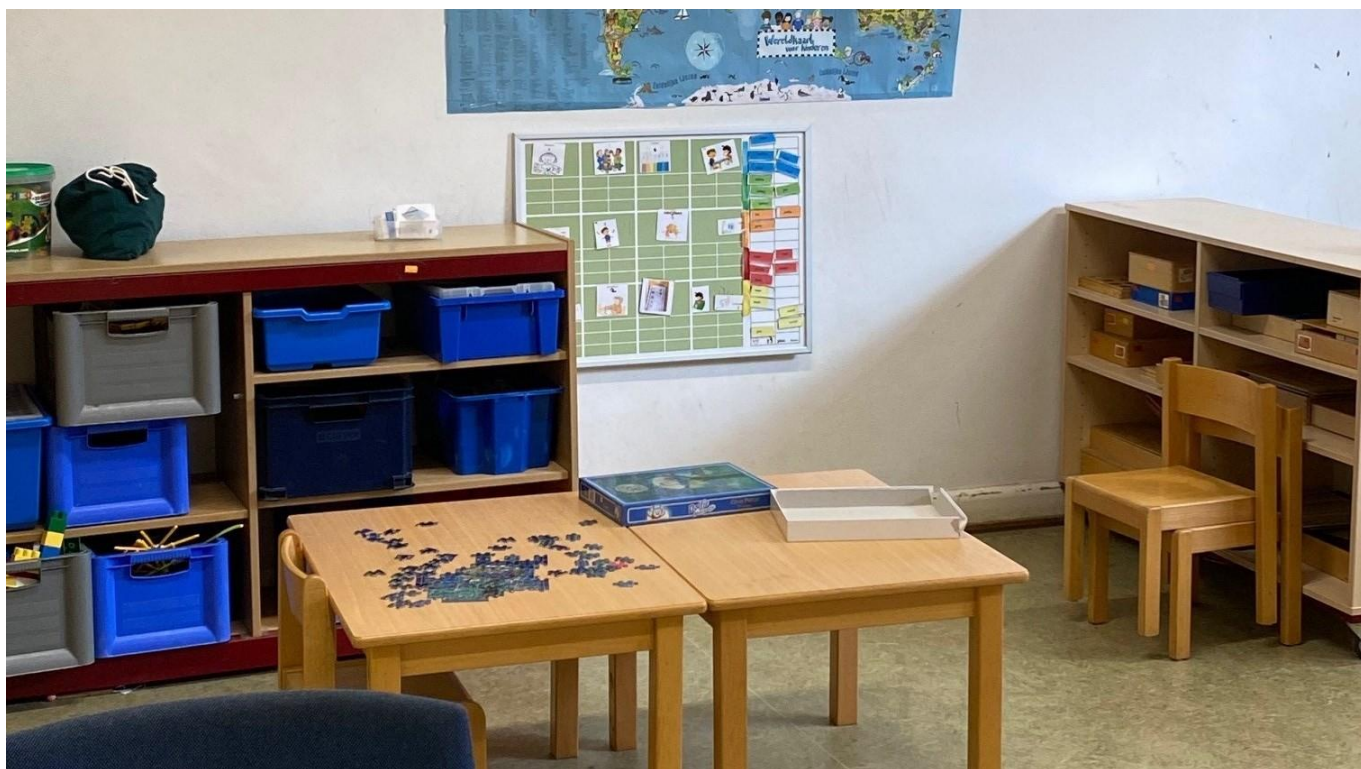
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelend leren	 25 uur	 25 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 40 min	 3 u 45 min	 3 u 40 min	 3 u 40 min	 3 u 40 min	 3 u 40 min
Taal	 3 uur	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Bewegingsonderwijs	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 2 u 10 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min
Engelse taal				 30 min	 45 min	 45 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Groot afgeschermd schoolplein bij hoofdgebouw
- Afgeschermd speelplein bij locatie Pien DAK

2.2 Het team

Het team bestaat uit ongeveer 40 medewerkers. Dit zijn voornamelijk groepsleerkrachten die belast zijn met de dagelijkse lespraktijk in de groepen. In iedere groep staan maximaal twee vaste leerkrachten die op vaste dagen aanwezig zijn. Bij het ontstaan van een vacature kan dit tijdelijk anders georganiseerd worden.

Enkele medewerkers zijn belast met taken buiten de klas. Ze geven remedial teaching (ondersteuning buiten de groep), zijn vakdocent gymnastiek of muziek, intern begeleider, ondersteunen leerkrachten in de groep bij de begeleiding van de kinderen of vervullen administratieve en huishoudelijke taken. Op de website van de school kunt u de namen van de leerkrachten en hun bereikbaarheidsgegevens vinden. Jaarlijks bieden we plaats aan meerdere studenten van de PABO (opleiding tot leerkracht), het MBO (opleiding tot onderwijsassistent) en/of de HALO (opleiding tot leerkracht bewegingsonderwijs).

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het primaire proces: lesgeven. Naast de lesgevende taak zijn zij voor de ouders het eerste aanspreekpunt. De (groeps-)leerkrachten rapporteren aan de ouders de voortgang van het leer- en ontwikkelingsproces van het kind. Zij signaleren ook afwijkingen in het leerproces en rapporteren dit aan de ouders en de interne begeleider.

Een vakleerkracht is verantwoordelijk voor het verzorgen van de lessen voor een specifiek vak. Op Nutsschool Bezuidenhout zijn in het schooljaar 2022-2023 vier vakleerkrachten werkzaam:

Gymnastiek, muziek en Frans.

In het kader van de leerlingenzorg zijn leerkrachten vrijgemaakt voor onze interne zorgstructuur. De bouwcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor de zorg. Daarnaast beschikken we ook over een kindercoach, een remedial teacher en is er voor iedere groep een ondersteuner gedurende een beperkt aantal uur per week beschikbaar. Eén dagdeel per week is de schoolmaatschappelijk werkster aanwezig.

Ter ondersteuning van de directie en het team is op onze school een administratieve kracht aangesteld. Daarnaast is er voor huishoudelijke taken en voorkomende werkzaamheden een conciërge aangesteld.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Franse taal



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van de vaste leerkracht zorgt de school voor een vervanger. Meestal is dit een collega die bekend is met onze school en de leerlingen. Waar dit mogelijk is, komt er een invaller 'van buiten'. Gezien het tekort aan gekwalificeerde leerkrachten kan het voorkomen dat we een groep leerlingen verdelen over andere groepen of zelfs naar huis moeten sturen. We beperken dit uiteraard tot het uiterste en stellen ouders hier zo snel mogelijk van op de hoogte.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Nutsschool Bezuidenhout biedt geen onderwijs aan kinderen jonger dan 4 jaar. Hiervoor verwijzen we u naar de zgn. voorscholen in de buurt. Wel werkt de school samen met organisaties die zich richten op kinderopvang ná schooltijd. Inhoudelijk wordt er samengewerkt met DAK (Locatie PIEN). We gebruiken elkaars ruimte, medewerkers worden uitgewisseld en we werken samen aan de vorming van van Kindcentrum Bezuidenhout in een nieuw gebouw aan de Roosenboomstraat.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

De nutsschool werkt met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Speerpunt	Verbeterdoel
Zorg	Invoeren leervolgsysteem CITO-Leerling in beeld
Zorg/VO	Invoeren nieuwe BOVO-procedure / doorstroomtoets
Lezen*	Oriënteren, proberen, kiezen leesmethode
Communicatie intern	Frequentie en inhoud bouwvergaderingen verbeteren
ICT	Verdere uitrol ICT voor medewerkers
Sociaal emotioneel	In werking brengen nieuw protocol en methode rondom gedrag
Organisatie	Nieuwe organisatiestructuur met derde bouwcoördinator
Ouderbetrokkenheid	Betrokkenheid ouders bij het onderwijs vergroten
Burgerschap*	Oriëntatie op en keuze van volgsysteem
KC	Stuurgroep bereidt de overgang naar KC voor
Zaakvakken	We bieden de zaakvakken (vanaf groep 4) geïntegreerd aan

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

Hoe bereiken we deze doelen?

De combinatie methodegebonden- en methodeonafhankelijke toetsen biedt de school de mogelijkheid

regelmatig stil te staan bij de eigen positie in vergelijking met andere scholen. De methodegebonden toetsen geven de leerkracht informatie over de wijze, waarop de leerlingen de leerstof van de afgelopen periode eigen hebben gemaakt. Het geeft de leerkracht informatie over de manier waarop hij/zij de groep of een individuele leerling in de komende tijd verder kan helpen. Wij streven ernaar om goede prestaties te behalen, zowel wat elke leerling afzonderlijk als de gehele groep betreft.

De instrumenten, die wij momenteel gebruiken bij de bepaling van de kwaliteit van ons onderwijs zijn:

- Schooltoezicht onderwijsinspectie
- Observatiesysteem groepen 1 en 2: BOSOS
- Leerlingvolgsysteem ESIS²
- Leerlingvolgsysteem SCOL (Sociale Competenties Observatie Lijst)
- Schoolzelfevaluatie op basis van de CITO toetsresultaten
- Gesprekken met leerkrachten
- Klassenbezoeken
- Resultaten voortgezet onderwijs
- Oudercontacten
- Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op school

De leerkrachten evalueren de prestaties van de leerlingen regelmatig door middel van gemaakt werk, opdrachten, observaties en anderszins uitgevoerde taken. Deze prestaties en observaties noteren zij in klassenmappen, waarin elke leerling vermeld staat. Ook worden observatielijsten en controlelijsten gebruikt. Op deze wijze ontstaat er een groeiende verzameling observatie-, toets- en beoordelingsgegevens.

Een aantal gestandaardiseerde toetsen en observatielijsten is opgenomen in ons leerlingvolgsysteem. Deze toetsen zijn ontwikkeld door het Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling (CITO) en het Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding (HCO). Van elke leerling beschikken we zo in de loop der jaren over een reeks gegevens, vergelijkbaar met landelijke normen.

De verzameling toetsen heet het leerlingvolgsysteem. Ons leerlingvolgsysteem ESIS is erop gericht om in iedere groep, door middel van observaties en toetsen, vroegtijdig eventuele opvallende resultaten van leerlingen te signaleren. Na de toetsperiode bespreekt de groepsleerkracht de groepsresultaten met de interne begeleider. Er wordt dan vooral aandacht besteed aan kinderen met zwakke of juist goede resultaten. [1] Voor het online gebruiken van leerlinggegevens (Leerlingnummer en toetsresultaten) in de diverse softwarepakketten heeft Lucas Onderwijs een verwerkersovereenkomst afgesloten met Rovict, de leverancier van de systemen ESIS en SCOL.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

² Leerlingadministratiepakket met oa toetsresultaten

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt naast de basisondersteuning. Ook staat er welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school biedt onderwijs aan kinderen die de Nederlandse taal machtig zijn. Hiermee bedoelen we dat de leerling de lessen in het Nederlands moet kunnen volgen. Onze school biedt geen faciliteiten voor NT2-onderwijs. Kinderen die dit nodig hebben verwijzen we naar Basisschool [De Vuurvlinder](#).



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De basisondersteuning voldoet aan de landelijke norm. Voor leerlingen die meer hulp nodig hebben bekijken we of we dit kunnen bieden. Hierbij kijken we naar wat goed is voor de leerling, de groep waarin de leerling zit en de leerkracht.

Voor interventies op het gebied van gedrag stellen we een handelingsprotocol op. Zo kunnen we de juiste stappen zetten vanaf het begin van een eventueel traject.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Leesspecialist

Ons onderwijs is klassikaal georganiseerd. Leerlingen worden gevolgd door de groepsleerkracht waarbij de Intern Begeleider om hulp gevraagd kan worden.

Kinderen die in aanmerking komen voor hulp via een arrangement (Passend Onderwijs) helpen we veelal op school buiten de groep. Hierbij is het overleg tussen hulpverlener en groepsleerkracht belangrijk, zodat de geboden hulp in de groep kan worden voortgezet.

Ook kinderen zonder arrangement kunnen hulp krijgen buiten de groep. De tijd die we hiervoor beschikbaar hebben is minimaal. Daarom streven we ernaar kinderen middels een handelingsplan gedurende een periode te ondersteunen. Daarna is de ondersteuning niet meer nodig óf zetten we de hulp op een andere manier voort.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional
- Anti-pestcoördinatoren
- Contactpersoon
- Werkgroep Sociaal-Emotioneel
- Schoolmaatschappelijk werk

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kindercoach

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

De vakleerkracht bewegingsonderwijs is het eerste aanspreekpunt voor ouders met vragen over de motorische ontwikkeling. Ook heeft de vakleerkracht een signalerende functie.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In schooljaar 19/20 zijn we gestart met het programma van de Gouden Weken, gekoppeld aan de Gouden Regels. In schooljaar '21/'22 vulden we dit aan met de methode "De positieve school".

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Wij volgen de veiligheidsbeleving van de leerlingen middels de enquêtetool van venstersPO. De resultaten ziet u terug op www.scholenopdekaart.nl. Daarnaast gebruiken wij de Sociale Competenties Observatielijst (SCOL).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	Mailadres
Anti-pestcoördinator gr 1 - 2	Anita Rosman	arosman@nutsschoolbezuidenhout.nl
Anti-pestcoördinator gr 3 - 5	Saartje van Walstijn	s.vwalstijn@nutsschoolbezuidenhout.nl
Anti-pestcoördinator gr 6 - 8	Daan de Jong	ddjong@nutsschoolbezuidenhout.nl
Contactpersoon bij klachten	Esther Engelman	eengelman@nutsschoolbezuidenhout.nl

Graag blijft de school op de hoogte van belangrijke

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders in de school worden gezien als partner bij de ontwikkeling van de leerlingen. Graag horen we als er belangrijke ontwikkelingen rondom het kind zijn die het leren en/of welzijn van het kind kunnen beïnvloeden. Ouders kunnen er op rekenen dat de school hen op de hoogte brengt als deze zaken op school aan de orde zijn.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Leerkrachten en directie zijn bijna dagelijks aanspreekbaar op school en bereikbaar per telefoon, mail of Social Schools.
- We organiseren in de week voorafgaand aan een schoolvakantie een kijkweek waarin ouders aan het begin van de dag de werkjes van hun kind kunnen bekijken.
- Drie keer per jaar voeren we een oudergesprek
- Indien er zaken zijn waar school of ouders zich zorgen om maken, zoeken we elkaar op.
- De algemene informatie over de school vindt zijn weg naar de ouders via de schoolgids en de maandelijkse nieuwsbrieven
- Veel informatie over activiteiten in de groepen, ontvangen ouders/verzorgers regelmatig via Social Schools.
- Aan het begin van het schooljaar is er per groep een informatieavond. Op die avonden is er ook een centraal gedeelte.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft van welke aard dan ook over de gang van zaken op school, kunt u dit melden bij de groepsleerkracht of de directie. Om u de weg te wijzen bij het indienen van een klacht of het bespreken van vertrouwenszaken, kunt u terecht bij juffrouw Esther Ruel-Engelman. Als het overleg met de school geen oplossing biedt, kunt u contact opnemen met mevrouw P.

Striekwold van Lucas Onderwijs. Mevrouw Striekwold gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt, of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie. Zij begeleiden de klager desgewenst ook bij de verdere procedure.

De klachtenprocedure ligt ter inzage bij de directie van de school.

Correspondentieadres Landelijke Klachtencommissie:

De LKC is gevestigd te Utrecht, postadres Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, telefoon 030-28095590, fax 030-2809591. U kunt ook de website raadplegen www.onderwijsgeschillen.nl of een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl.

Klagers kunnen klachten indienen inzake handelingen, besluiten en gedragingen door het schoolbestuur, directie of leerkrachten. Het klachtrecht is geregeld in artikel 14 WPO, artikel 24b WVO en artikel 23 WEC. De commissie geeft geen bindend oordeel, maar formuleert een advies aan het schoolbestuur.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders is op onze school op de volgende manier geregeld via:

- de Medezeggenschapsraad
- dagelijkse bereikbaarheid leerkrachten en directie
- de ouderraad

De Medezeggenschapsraad wordt door de directie gezien als spreekbuis van ouders en collega's. Veel zaken worden hier voorbereid, besloten of getoetst.

De ouderraad wordt gevormd door de klassenouders uit de groepen. Bij groepsactiviteiten wordt ondersteuning geboden. Bij schoolactiviteiten biedt de ouderraad ook de nodige ondersteuning. Ook worden er ouders gevraagd voor hulp bij activiteiten als de sportdag, feestelijkheden en uitstapjes

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en dat de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen voor het schooljaar 2023-2024 een vrijwillige ouderbijdrage van € 200,00. Daarvan bekostigen we:

- Voor alle leerlingen ook de tweede gymles gegeven door een vakleerkracht
- Excursies naar musea en voorstellingen
- Muziekles door een vakleerkracht voor alle leerlingen

Zonder ouderbijdrage zijn deze activiteiten niet mogelijk. De hoogte, bestemming en verantwoording van de bestedingen worden jaarlijks voorgelegd aan de MR.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt aan alle ouders gevraagd. We berekenen een korting als er meer kinderen uit een gezin op school zitten. Alle leerlingen doen altijd mee aan alle activiteiten die uit de vrijwillige ouderbijdrage betaald worden.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Via Social Schools, óf
- Via mail: ziekmelding@nutsschoolbezuidenhout.nl, of
- Telefonisch vóór schooltijd

Wilt u niet naar het persoonlijke mailadres of account in Social Schools van de leerkracht mailen bij ziekte? Zo voorkomen we misverstanden en houden we de administratie op orde. Voor leerling van 4 jaar moet verlof gemeld worden bij de leerkracht. Vanaf 5 jaar loopt dit via de directie.

Voor het verkrijgen van verlof wordt gebruik gemaakt van een formulier 'aanvraag vrijstelling schoolbezoek'. [Dit formulier](#) is verkrijgbaar op school en is te downloaden van de website.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het aanmelden van 4-jarige kleuters volgen wij de procedure die door de gemeente Den Haag is opgesteld. [U leest de volledige regeling hier.](#)

Op onze school plaatsen we leerlingen die de lessen in het Nederlands kunnen volgen. Voor het instromen op latere leeftijd hebben we [een protocol opgesteld.](#)

4.5 Ook wetenswaardig

Huiswerk

In het schooljaar 2016-2017 hebben we ons huiswerkbeleid tegen het licht gehouden. Hieruit is een protocol voortgekomen waarin we de afspraken rondom huiswerk hebben vastgelegd. U kunt dit protocol vinden op onze website en ook op de informatie-avonden bij het begin van het schooljaar zal hier aandacht aan worden besteed.

Herfstleerlingen

Herfstleerlingen zijn de leerlingen die geboren zijn in oktober, november en december. Deze leerlingen volgen we extra goed omdat ze ofwel een relatief lange (acht $\frac{3}{4}$ jaar) ofwel een relatief korte (zeven $\frac{3}{4}$ jaar) basisschoolloopbaan doorlopen. De wet primair Onderwijs stelt dat de kalenderleeftijd van een kind niet langer bepalend is voor de overgang naar een volgende groep. We kijken meer naar de ontwikkeling van kinderen. Het is van belang dat ieder kind aan een ononderbroken ontwikkeling kan werken. Het tempo waarin kinderen ontwikkelen is verschillend en valt lang niet altijd samen met de overgangen gebaseerd op kalenderleeftijd. Kinderen moeten er aan toe zijn om gericht te leren en het kunnen uitvoeren van complexe taken. Niet alle kinderen hebben binnen anderhalf jaar kleuteronderwijs dit bereikt. Dat betekent voor herfstleerlingen, dat zij gedurende de kleuterperiode een duidelijke voorsprong moeten laten zien in hun ontwikkeling, willen zij klaar zijn om naar de volgende groep te gaan. In de eerste twee jaren van de basisschool wordt bij kinderen de grondslag gelegd voor de verdere ontwikkeling op school. Daarom is het belangrijk dat die ontwikkeling zo duidelijk en zorgvuldig mogelijk in kaart wordt gebracht. Op onze school gebruiken wij in groep 1 en 2 het observatiesysteem BOSOS om de ontwikkeling van de kinderen te volgen. Op basis van deze zorgvuldige werkwijze kan de leerkracht beslissingen nemen die voor het belang van de leerling essentieel zijn. Uiteraard worden ouders van herfstkinderen bij dit proces betrokken. Bij de beslissing om een kind extra te laten kleuteren wordt er altijd naar het welzijn en de ontwikkeling van het kind gekeken. Aandachtspunten zijn:

- observaties leerlijnen (is het kind op het niveau passend bij zijn/haar ontwikkeling)
- welbevinden
- motivatie

- zelfstandigheid
- taakgerichtheid
- zelfvertrouwen
- concentratie
- sociale vaardigheid
- emotionele ontwikkeling en
- motoriek.

Wij vinden het belangrijk dat een kind zich evenwichtig ontwikkelt, in zijn of haar eigen tempo kan groeien, succeservaringen kan ervaren, vriendschappen kan sluiten en met plezier naar school komt.

Werkweek

Elk jaar gaan de leerlingen van de groepen 7 en 8 op werkweek. Deze werkweek is een vast onderdeel van het schoolprogramma. Tijdens de werkweek worden veel activiteiten georganiseerd waar op school geen mogelijkheid voor is. Ieder jaar is het voor de kinderen een belevenis waar ze later nog vaak met veel plezier aan terugdenken. De kosten van deze werkweek worden ruim van tevoren aan de ouders kenbaar gemaakt en zijn ongeveer de 135 euro. Betalen in twee termijnen is mogelijk.

Kijkweken

Om de vorderingen goed te kunnen volgen wordt ouders de mogelijkheid geboden om in kijkweken het werk van hun kind in te zien. De ouders kunnen hier zowel de schriften als ook de mappen met gemaakte toetsen inzien. Ook kunnen ouders, wanneer zij vragen hebben naar aanleiding van het werk dat zij zien in de groep, een afspraak maken met de groepsleerkracht. De Kijkweek wordt gehouden in de weken voorafgaand aan de schoolvakantie. Ouders zijn dan vier of vijf ochtenden welkom van 8:15 tot 8:30 uur in de groep van hun kind.

Vervolgonderwijs

Alle leerlingen in groep 8 ontvangen medio december een advies over het vervolgonderwijs. Dit advies komt tot stand na overleg tussen de groepsleerkracht, de Intern Begeleider en de directie. We kijken hierbij naar de resultaten van de toetsen (CITO en methoden) in de afgelopen jaren en naar zaken als zelfstandigheid, werkhouding, welbevinden en inzet. Met het advies kunnen leerlingen zich aanmelden voor een school voor vervolgonderwijs. Als ouder/verzorger heeft u het recht om uw kind op meer dan één school voor het voortgezet onderwijs aan te melden. Dit was eerder nog niet mogelijk in de BOVO regio Haaglanden. Op verzoek van de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is de aanmeldprocedure voor het voortgezet onderwijs in de regio aangepast. De aanmeldprocedure voldoet nu aan de wettelijke kaders en zorgt voor meer keuzevrijheid voor u en uw kind. U kunt u uw kind op meerdere scholen aanmelden. Aan het begin van het schooljaar informeren we u over de manier waarop de aanmelding nu geregeld is en wat u daarbij moet doen. Verder krijgt u van ons in het najaar een folder van BOVO Haaglanden met alle informatie.

Informatievoorziening

Wij vinden het belangrijk dat ouders weten welke zaken er rondom hun kind en in de gehele school aan de orde zijn. Daarom hebben we diverse informatiekanalen (website, schoolgids, nieuwsbrief, Social Schools, Instagram). Ook kunt u altijd een afspraak op school maken.

Zwemmen

De groepen 5 doen mee aan het schoolzwemmen dat wordt aangeboden door de Gemeente Den Haag. De lessen vinden plaats op de dinsdagochtend in Zwembad Overbosch. Er wordt in de lessen toegewerkt naar een diploma aan het einde van het schooljaar. Dit geldt zowel voor beginnende zwemmers als voor gevorderden. Alle leerlingen in groep 5 doen mee aan het schoolzwemmen. Indien een leerling structureel niet kan deelnemen aan het schoolzwemmen, blijft deze op school achter. Hiervoor dient u wel een medische verklaring van (huis-)arts te worden overlegd, schriftelijk of per mail.

Schoolreisjes

De kinderen in de groepen 2 tot en met 6 gaan aan het begin van het jaar op schoolreisjes. Er zijn wisselende bestemmingen die vooraf aan de ouders bekend gemaakt worden. Tijdens de reis wordt gezorgd voor voldoende begeleiding bij de kinderen. Hiervoor vragen we ouders die met ons meegaan. De kosten van het schoolreisje liggen tussen 23 en 30 euro per leerling.

Franse les

De leerlingen in de groepen 8 kunnen facultatief meedoen aan de Franse les. Deze wordt op woensdagochtend vóór schooltijd gegeven. Deelname kost € 52,50 voor het hele jaar (ongeveer 30 lessen).

Gezond trakteren

Als een kind jarig is, mag dit ook op school gevierd worden. Voor het trakteren gelden de volgende afspraken:

- Jarige leerlingen gaan - als ze dat willen- omstreeks 10:30 uur de klassen rond.
- Zij mogen 2 klasgenoten meenemen om aan de collega's op dezelfde verdieping te laten weten dat ze jarig zijn
- Jarige leerlingen mogen ook langs in de gymzaal en bij Meester Wilbert
- Leerlingen in andere groepen trakteren is niet toegestaan
- Bij het trakteren gaat het om *kleine, bescheiden en gezonde* lekkernijen. Dit geldt zowel voor de traktatie voor de kinderen als voor de leerkrachten.
- Traktaties in de vorm van cadeautjes staan we niet toe.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt onze school regelmatig tussentijdse toetsen af.

Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

Twee keer per jaar wordt er bij onze kinderen de Cito-toetsen afgenomen. Dit zijn:

- Drieminutentoets groep 3 (januari, maart, mei)
- DMT/AVI groep 4 t/m 8 (oktober, maart, mei)
- Herfstsignalering groep 3 (november)
- Technisch lezen groep 3 (juni)
- Technisch lezen groep 4 t/m 7 (januari, juni)
- Technisch lezen groep 8 (november)
- CITO Spelling groep 3 t/m 7 (januari, juni)
- CITO Spelling groep 8 (november)
- Cito Rekenen en wiskunde groep 3 t/m 7 (januari, juni)
- Cito Rekenen en wiskunde groep 8 (november)
- Cito begrijpend lezen groep 3 t/m 7 (januari, juni)
- Cito begrijpend lezen groep 8 (november)
- Cito Eindtoets groep 8 (april)

In de groepen 3 tot en met 8 wordt er aan de hand van deze gegevens in combinatie met de methodegebonden toetsen groepsplannen gemaakt, waarbij de leerlingen op verschillende niveaus worden ingedeeld zodat ze de juiste instructie krijgen.

De school analyseert de resultaten in het leerlingvolgsysteem op leerling- én schoolniveau. Waar dat nodig is, plegen we een (of meerdere) interventies.

Wat zijn signaleringswaarden?

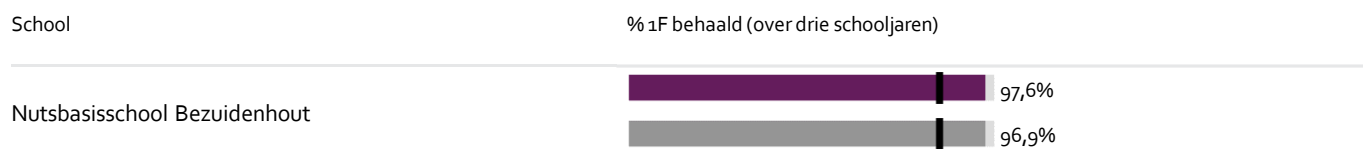
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

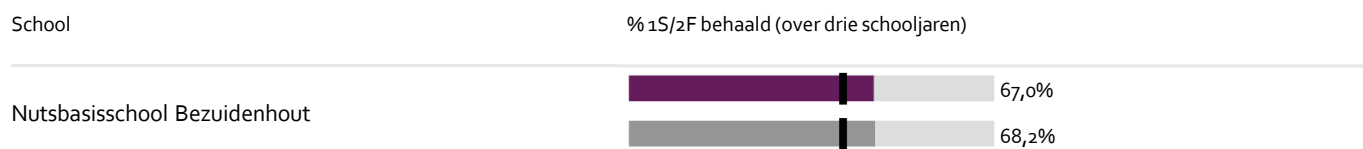
Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Al onze leerlingen doen mee aan de eindtoets. De leerlingen die niet zijn meegenomen in het berekenen van bovenstaande scores, zijn leerlingen die te kort bij ons op school hebben gezeten om de resultaten aan ons onderwijs te koppelen. Hierdoor ontstaat een reëel beeld van de resultaten van ons onderwijs op het gebied van cognitieve kennis en vaardigheden. Wij zijn trots op deze resultaten die zowel leerlingen als collega's bereikt hebben door dagelijks veel werk te verzetten. Samen werken we aan de kwaliteit van ons onderwijs. Dit doen we niet alleen op het cognitieve vlak, maar ook sociale vaardigheden en creativiteit krijgen bij ons ruimschoots aandacht. Dat kan ook niet anders, want de gebieden kennis, creativiteit en sociaal zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

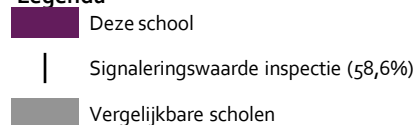
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda



5.3 Schooladviezen

AANPASSEN AAN NIEUWE PROCEDURE

Overzicht afspraken, tijdspad bij advisering, aanmelding en plaatsing Voortgezet Onderwijs

In de tekst hieronder worden enkele afkortingen gebruikt:

BOVO:	Werkgroep die de overgang tussen basis en voortgezet onderwijs organiseert
BSA:	Basisschooladvies
CITO:	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling, leverancier van onze toetsen
LVS:	Leerlingvolgsysteem
M7/E7:	Toets uit LVS die Medio of Eind groep 7 wordt gemaakt
OT:	Onderwijs Transparant, digitaal systeem waarin de overdracht van leerlinggegevens van de basisschool naar de VO-school is geregeld.
PO:	Primair (=Basis-) Onderwijs
VO:	Voortgezet Onderwijs

Ons onderwijs is gericht op ontwikkeling. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met het Leerlingvolgsysteem. De gegevens hieruit gebruiken we bij de advisering voor het VO. Daarnaast tellen ook observaties van de leerkracht en de methode gebonden toetsen evenredig mee. We streven er naar om bij het indelen van de leerkrachten er voor te zorgen dat de leerkracht(-en) van groep 7 met de groep mee gaat naar groep 8.

Groep 7 Aan het begin van groep 7 bespreken we met de ouders het uitstroomprofiel. Er is ook een algemene toelichting op papier. Met deze stappen bereiken we, dat ouders bij de daadwerkelijke advisering niet verrast worden. Daarom vermelden wij vanaf groep 3 ook de resultaten van de CITO-toetsen op het rapport.

Groep 8 *Begin september* bekijkt de leerkracht van groep 8 samen met de Intern Begeleider of er leerlingen zijn die in aanmerking zouden kunnen komen voor vervolgonderwijs op een praktijkschool of op een school voor VMBO met Leerwegondersteuning (LWOO). De ouders van deze leerlingen krijgen in het begin van het schooljaar een uitnodiging voor overleg en voorlichting over zaken als een afwijkende procedure en het afnemen van de NIO-toets. Medio oktober is de regionale BOVO-procedure bekend en geven we een voorlichtingsavond aan de ouders van de leerlingen in groep.

Hierbij komen de procedure van aanmelden en plaatsing, de totstandkoming van het BSA, de opbouw van het VO en het gehele tijdspad aan de orde. In november worden de toetsen B8 toegevoegd aan het LVS.

Eind november stellen de leerkrachten van groep 8, de intern begeleider en de directie het advies vast. We gebruiken daarvoor de resultaten uit het leerlingvolgsysteem, de resultaten van de methodegebonden toetsen, de observaties van de leerkracht op het gebied van werkhouding, werkaanpak, huiswerkattitude en zelfstandigheid. Als laatste betrekken we ook de thuissituatie van de leerling er bij. Als er onduidelijkheid is over situaties uit voorgaande leerjaren worden ook de leerkrachten uit die jaren geraadpleegd.

Begin december wordt het advies meegedeeld aan de ouders. We doen dit in een persoonlijk gesprek met ouders en leerling. We leggen daar het advies neer en onderbouwen dat met onze overwegingen. Ouders die zich niet kunnen vinden in het BSA kunnen op school terecht. We geven dan nog een keer onze overwegingen aan en bieden ouders de mogelijkheid om via de reguliere klachtenprocedure hun onvrede over het advies of de gevolgde procedure aanhangig te maken. De leerkracht van groep 8

verzorgt voor iedere leerling een onderwijskundig rapport in het digitale systeem van de gemeente Den Haag. Dit gebeurt in de maand januari. Aan de ouders wordt een kopie van het onderwijskundig rapport overhandigd. In het laatste schooljaar wordt door de leerlingen van groep 8 een bezoek gebracht aan een school voor Voortgezet Onderwijs. We geven ouders het advies meerdere open dagen van school voor Voortgezet Onderwijs te bezoeken.

Eind januari ontvangen de leerlingen een aanmeldcode en het advies op papier. Met dit document kan op één VO-school worden aangemeld. Tijdens de eerste aanmeldperiode sporen we ouders die dat nog niet hebben gedaan, aan om hun zoon of dochter voor het einde van de periode aan te melden. Aan het einde van deze periode horen de ouders of hun kind is aangenomen. Als dat om de een of andere reden niet is gelukt gaan we samen met de ouders en de leerling bekijken welke mogelijkheden er dan voor handen zijn.

Eind maart zijn alle leerlingen uit groep 8 geplaatst op een school voor VO.

Medio april doen de leerling in groep 8 mee aan de Centrale Eindtoets (de voormalige CITO-toets). De uitslag van deze toets wordt toegevoegd aan het leerlingdossier in OT. Mogelijk geeft de uitslag van de CITO-toets aanleiding tot nader overleg tussen ouders en school. Bij een uitslag die ligt boven het BSA zullen wij het BSA heroverwegen. Dit doen we in samenspraak met ouders, waarbij de uiteindelijke beslissing over de aanpassing aan de school is.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		2,3%
vmbo-k		6,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t		6,8%
vmbo-(g)t		11,4%
vmbo-(g)t / havo		13,6%
havo		4,5%
havo / vwo		18,2%
vwo		36,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Relatie

Samen

Respect

Onze leerlingen worden voorbereid op het vervolgonderwijs én tot een actieve deelnemer aan de maatschappij. Hiertoe moeten kinderen goede omgangsvormen aangereikt krijgen, kunnen samenwerken, kunnen luisteren naar een ander en zich kunnen inleven in een ander. Dit zijn vaardigheden die we dagelijks met de kinderen oefenen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op het gebied van Sociaal Emotionele Ontwikkeling brengen wij de ontwikkeling van de leerlingen in de groepen 1 en 2 in kaart met het BOSOS-volgsysteem. Vanaf groep drie gebruiken we hiervoor SCOL. De resultaten op het gebied van sociale veiligheid zijn ook af te lezen uit de SCOL. De scores van de groepen 6, 7 en 8 publiceren we hier op 'Scholen op de kaart'. Tijdens de leerlingbespreking tussen intern begeleider en de groepsleerkracht wordt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen besproken.

In ons dagelijks handelen zijn voortdurend onze kernwaarden aanwezig. We tonen respect naar elkaar en verwachten ook van leerlingen dat ze dat doorlopend doen. We zien dit goed terug in de vrije momenten waarop kinderen van de hele school elkaar ontmoeten (zoals bijvoorbeeld tijdens de overblijf of gymlessen).

6 Schooltijden en opvang

We bieden tussenschoolse opvang (overblijf) in eigen beheer. Het eten vindt plaats in de eigen groep onder toezicht van de leerkracht. Tijdens het buitenspelen wordt er toezicht gehouden door twee medewerkers van DAK en 2 vaste overblijffouders. Na school worden de kinderen door de drie hieronder genoemde opvangorganisaties op school opgehaald.

Aan de overblijf zijn kosten verbonden. Een heel jaar overblijven (4 dagen per week) kost 125 euro. Als

het kind niet alle dagen overblijft wordt de bijdrage naar rato berekend. Dit geldt ook als een kind later in het schooljaar start op school.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

Opvang
 Schooltijd

lunchpauze groepen 1 t/m 4: 11:45-12:45

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

De opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [ZoKinderopvang](#) buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. Aanmelden loopt via het centrale adres van ZOKinderopvang

Tussenschoolse opvang

De opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders en Medewerkers van DAK, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [DAK \(locatie PIEN\)](#), [ZoKinderopvang](#) en [2Samen](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is op school geen opvang tijdens vrije dagen, studiedagen en schoolvakanties. Wel bieden de bovenstaande organisaties oplossingen hiervoor.



6.3 Vakantierooster

Vakanties en vrije dagen 2023-2024

Studiedag 1	vr 15-09-2023	
Studiedag 2	ma 18-09-2023	
Prinsjesdag	di 19-09-2023	
Herfstvakantie	ma 16-10-2023	t/m vr 20-10-2023
Kerstvakantie	ma 25-12-2023	t/m vr 05-01-2024
Studiedag 3	do 18-01-2024	
Studiedag 4	vr 16-02-2024	
Voorjaarsvakantie	ma 19-02-2024	t/m vr 23-02-2024
Studiedag 5	wo 20-03-2024	
Goede Vrijdag	vr 29-03-2024	
2 ^e Paasdag	ma 01-04-2024	
Studiedag 6	di 09-04-2024	
Meivakantie	ma 29-04-2024	t/m vr 10-05-2024
2 ^e Pinksterdag	ma 20-05-2024	
Studiedag 7	vr 28-06-2024	
Zomervakantie	ma 15-07-2024	t/m vr 23-08-2024

- Op studiedagen zijn alle leerlingen vrij. Dit geldt ook voor Prinsjesdag, Goede Vrijdag, 2^e Paasdag en 2^e Pinksterdag.
- De groepen 1 t/m 4 zijn vrij op de middag van dinsdag 5 december 2023
- Alle groepen zijn vrij vanaf 11:45 uur op vrijdag 22 december 2023 en op vrijdag 12 juli 2024

7 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Wilbert Vollebregt	maandag t/m vrijdag	8:00 - 17:00 uur
Heleen den Dekker (administratie)	maandag, dinsdag, donderdag	8:30-15:00 uur
Heleen den Dekker (administratie)	woensdag	8:30-12:00 uur

Tijdens of vlak ná schooltijd kunt u een afspraak maken om directie, Intern begeleider of leerkracht. Te spreken. Om de afspraak te maken belt u met de administratie van de school (070-3851430) of kunt u contact opnemen per mail of Social Schools.

