

Schoolgids



***“Van en met elkaar leren in een rijke
leeromgeving”***

obs Beatrixschool
Hulstweg 8
7217 SZ Harfsen
tel. 0573-431765
beatrixschool@poolsterscholen.nl
<https://beatrixschool.poolsterscholen.nl>

Inhoudsopgave

EEN WOORD VOORAF	4
ONZE SCHOOL	5
Adresgegevens	5
Situering van de school	5
Het gebouw	5
Schoolgrootte	5
Het schoolbestuur	5
Het team van De Beatrixschool	6
Lestijden	6
WAAR STAAN WE ALS SCHOOL VOOR?	6
De dagelijkse praktijk	7
Missie van de school	8
Veilig schoolklimaat	9
HET ONDERWIJS IN DE ONDERBOUWGROEPEN 1 EN 2	10
Kleutergroepen	10
Sociaal-emotionele vorming	10
Activiteiten rondom taal en taalontwikkeling	10
Rekenactiviteiten	10
Bewegingsonderwijs	10
Muzikale vorming	11
Creatieve vorming	11
ONDERWIJS IN DE OVERIGE GROEPEN	11
Gebruikte methoden/leerlijnen	11
Inspiratieblok	11
Vormingsonderwijs	12
DE ZORG VOOR KINDEREN	12
In de praktijk	12
Wat is een plan van aanpak?	13
Groepsbespreking en leerlingbespreking	13
Extra verrijkings- en verdiepingsaanbod en/of versnellen	13
Extra jaar groep 1-2 en doubleren	13
Passend onderwijs Wat is passend onderwijs?	13
OVERIG	16
Instroombeleid	16
Procedure inschrijving nieuwe leerlingen	16
Beeldopnamen op school	17
Vervanging van zieke leerkrachten	17
Onze schoolroutines	18
Anti-pestprotocol	18

Procedure en tijdpad Voortgezet onderwijs	19
VEILIGHEID	20
BHV.....	20
ARBO	20
Fietsen naar school	20
Welke verzekeringen hebben Poolster en de gemeente afgesloten?	20
Collectieve verzekering Lochemse vrijwilligers	21
ETEN EN DRINKEN	21
Algemene visie	21
Fruit eten, drinken in de pauze	21
Traktaties	22
Diëten.....	22
Meesters- en juffendag	22
NASCHOOLSE ACTIVITEITEN	22
Huiswerk (begeleiding).....	22
Klassendienst.....	22
OVERIGE ACTIVITEITEN	23
Schoolfotograaf.....	23
Sportdag.....	23
Excursies.....	24
DE OUDERS.....	25
Het belang van de betrokkenheid van ouders	25
Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school	25
Startgesprekken	26
Parro.....	26
Gesprekken voor of na schooltijd op verzoek van de ouder of leerkracht	26
Ouder-kind-leerkrachtgesprekken	26
Protocol informatieverstrekking aan gescheiden ouders;	26
Medezeggenschapsraad (MR).....	27
Stichting Ouderraad van de Beatrixschool.....	28
Ouderbijdrage	28
Ouderactiviteiten	29
Bijlage 1	30
Lessuren 2023-2024.....	30

EEN WOORD VOORAF

Beste ouders/verzorgers,

Welkom op de Beatrixschool! Met deze schoolgids informeren wij u graag over hoe wij werken, spelen en met elkaar omgaan op onze school. Naast deze schoolgids, met inhoudelijke én praktische zaken, is er een bovenschoolse schoolgids met teksten die gelden voor de gehele stichting Poolsterscholen.

Voor het eerst naar school. Een grote stap voor ieder kind, een belangrijke gebeurtenis voor u als ouders. U bent op zoek naar een goede basisschool. Die keuze is niet zo eenvoudig, maar wel heel belangrijk. Immers, de basisschool wil een basis leggen voor een goede toekomst van uw kind. De basisschool is een deel van je leven. Voor de kinderen en voor u. Een school kies je dan ook met zorg.

Bij die keuze spelen veel zaken een rol, zoals de sfeer, de goede naam, het leersysteem en de bereikbaarheid van de school. Het gaat om de kwaliteit van onderwijs. Omdat uw kind zich op school thuis moet kunnen voelen is het van belang dat er enigszins een overeenkomst is tussen uw visie op opvoeding en de visie van de school.

Onze slogan: 'Van en met elkaar leren in een rijke leeromgeving!'

Met 'van en met elkaar leren' wordt bedoeld dat we als openbare school:

- leerlingen leren te functioneren in een groep, waarin verdraagzaamheid en elkaar accepteren, als gewoon wordt ervaren; We staan open voor elkaar en vertrouwen elkaar!
- leerlingen, leerkrachten en ouders samen laten leren en elkaar inspireren om elkaars talenten te ontdekken, te ontwikkelen en het beste uit ieder individu naar boven te halen. Leren is leuk!

En dit doen we 'in een rijke leeromgeving', waarin:

- leerlingen eigenaarschap hebben over hun eigen leerproces. Wat en hoe wil ik leren!
- leerlingen letterlijk en figuurlijk de ruimte hebben om te kunnen leren en te bewegen. Binnen én buiten!
- leerlingen zoveel mogelijk op maat leren en ontwikkelen; Maatwerk waar het kan!
- leerlingen de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap leren, maar zich ook ontwikkelen in het 'leren leren' en creatieve, sportieve en praktische talenten. Met hoofd, hart én handen!

Onze kernwaarden (waar wij nog meer van willen)

De Beatrixschool staat voor:

- van en met elkaar leren;
- eigenaarschap;
- inspiratie;
- op maat;
- talentontwikkeling.

Onze kerncompetenties (dit maakt ons de Beatrixschool)

Onze leerlingen leren:

- in openheid en vertrouwen;
- met humor en plezier;
- samen;
- met hoge verwachtingen;
- op een effectieve manier.

Met deze schoolgids kunt u daarom nader kennismaken met de Beatrixschool. U vindt hierin praktische en vooral inhoudelijke informatie over onze school. Het geeft u een idee wat de Beatrixschool doet, waar wij voor staan en hoe we onderwijs geven.

Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die al kinderen op onze school hebben. Aan hen leggen we verantwoording af over onze manier van werken. We hebben geprobeerd in deze gids een zo compleet mogelijk beeld van de school te geven. Het is natuurlijk onmogelijk alles te vertellen. Mocht u over bepaalde zaken informatie missen, dan horen wij dat graag.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van de Beatrixschool

Miranda Holster

directeur

ONZE SCHOOL

Adresgegevens

Openbare basisschool Beatrixschool

Hulstweg 8

7217 SZ Harfsen

T: 0573-431765

beatrixschool@poolsterscholen.nl

<https://beatrixschool.poolsterscholen.nl>

Situering van de school

Onze school is een middelgrote dorpsschool. De meeste leerlingen komen uit Harfsen en Kring van Dorth. Bijna alle kinderen uit dit gebied gaan naar de Beatrixschool. Dat betekent dat de leerlingen van onze school een afspiegeling zijn van de bevolking van Harfsen en omstreken.

Het gebouw

De Beatrixschool is gebouwd in 1960/61. De school heeft zes leslokalen en één administratie/directie/ib ruimte, 'het Lagerhuis'. Verder beschikt de school over een leerplein 'het Vierkant' en een open keuken. Het schoolgebouw is rustig en fraai gelegen op een ruim en groen terrein. De school beschikt over een klein sportveldje en maakt voor haar sportactiviteiten verder gebruik van de gymzaal in Dorpshuus Hoeflo dat op hetzelfde terrein gelegen is.

Schoolgrootte

De school heeft op dit moment ruim 100 leerlingen. De verwachting is dat de groei van het afgelopen schooljaar doorzet. Voorlopig zijn we een school tussen de 100 en 120 leerlingen.

Het schoolbestuur

De Beatrixschool is een van de tien openbare scholen die vallen onder het bestuur van Stichting Poolsterscholen. De dagelijkse leiding van deze organisatie is in handen van Dick Loman, bestuurder. Poolster is telefonisch bereikbaar onder nummer 0573-257300.

Het team van De Beatrixschool

Ans Hoffman	Groep 1-2	ma, wo
Lauri Lubberdink	Groep 1-2	di, do vr
Desi Gerritsen	Groep 3-4	ma om de week t/m vr
Lauri Lubberdink	Groep 3-4	ma om de week
Hilde Steenbakker	Groep 5-6	ma, di, vr
Erna Dijk	Groep 5-6	wo, do
Loes Esselink	Groep 7-8	wo, do, vr
Henriëtte van de Pol	Groep 7-8	ma, di
Directie	Miranda Holster (ma, di, do)	
Interne begeleiding	Esther Schoemaker-Enderink (di, wo)	
Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen	Erna Dijk (di)	
Flexibele schil voor maatwerk	Erna Dijk (ma) Ans Hoffman (di, do) Esther Schoemaker-Enderink (wo, vr)	
Onderwijsassistent	Jasper Veltkamp (wo, do, vr)	
Administratie	Nardi Roorda (ma, do)	
Conciërgetaken	Alexander Calot (ma-, wo- en vrij. ochtend)	
Vakleerkracht gym	Florian Pijnacker Hordijk (ma)	

Lestijden

Wij hebben een continuurooster volgens het vijf gelijke dagen model. Dit betekent dat de kinderen van maandag t/m vrijdag van 8.30 uur tot 14.00 uur school hebben. Er is een pauze van 10.15-10.30 uur en na het gezamenlijk eten (12.15 uur) van 12.30 tot 13.00 uur.

WAAR STAAN WE ALS SCHOOL VOOR?

Pedagogische Visie

De drie basisbehoeften van de mens staan binnen onze school centraal: relatie, competentie en autonomie. Onder de basisbehoefte 'relatie' wordt verstaan dat leerlingen zich geaccepteerd weten, ze erbij horen, ze het gevoel hebben welkom te zijn, ze zich veilig voelen. Onder de basisbehoefte 'competentie' wordt verstaan dat leerlingen ontdekken dat ze de taken die ze doen aankunnen, en dat leerlingen bovendien ontdekken dat ze steeds meer aankunnen. Onder de basisbehoefte 'autonomie' wordt verstaan dat leerlingen weten dat ze (in elk geval voor een deel) hun leergedrag zelf kunnen sturen.

Op de Beatrixschool gaat het altijd om de groei ten opzichte van jezelf, niet ten opzichte van anderen. Als mens kun je groeien, als je je prettig voelt, je welbevinden in orde is.

Dit welbevinden geven wij vorm binnen een pedagogisch klimaat waar:

- De leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen;
- De leerlingen een positieve houding naar elkaar ontwikkelen;
- De leerkrachten een positieve en verwachtingsvolle houding naar de kinderen toe hebben;
- Duidelijke gedragsregels worden gehanteerd.



Vanuit dit pedagogische klimaat zijn wij erop gericht elke leerling binnen zijn eigen mogelijkheden, die organisatie en leerstof aan te bieden, waardoor de leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Hierin bieden we dus maatwerk. Een meer zelfstandige werkhouding en eigenaarschap zal het zelfvertrouwen van de leerling versterken.

We zien het als opdracht om leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zo lang mogelijk een kans te geven binnen onze school. We houden hierbij voor ogen wat voor leerkrachten en ouders haalbaar is. Het welbevinden van alle leerlingen staat daarbij voorop.

Onze visie op leren

Kinderen hebben recht op actueel onderwijs, dat aansluit bij dat wat de maatschappij van nu en die van de toekomst van ons als mens vraagt. Hierbij staan wij voor een zo breed mogelijke ontwikkeling van de leerling op het gebied van 'hoofd, hart en handen'.

Het leren leren, het gebruik maken van verschillende, doeltreffende informatiebronnen, de relatie leren inzien tussen oorzaak en gevolg en het zoveel mogelijk mogen zijn wie je bent (middels het benutten van de eigen talenten) is in onze visie van belang. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat we de intrinsieke motivatie van leerlingen zoveel mogelijk stimuleren, door leerlingen eigenaarschap te geven over wat en hoe ze leren en met wie.

We willen nadrukkelijk meer voor kinderen betekenen dan het aanbieden van kennis en vaardigheden. Het helpen ontwikkelen en het leren toepassen van inzichten vinden wij ook van groot belang. We beseffen dat onze eigen houding (attitude) hierbij van groot belang is, vanwege de voorbeeldfunctie die we hier naar onze leerlingen hebben.

Kortom...

In ons dagelijks onderwijs op de Beatrixschool...

...leert de leerling van en met anderen;

...leert de leerling zowel cognitieve -, sociale-emotionele - als creatieve vaardigheden (in denken en doen);

...heeft de leerling een onderzoekende houding en kan het geleerde strategieën en kennis toepassen in een bredere context;

...ervaart de leerling eigenaarschap in een inspirerende leeromgeving;

...krijgt de leerling aanbod op maat en leert in heterogene groepen.

...heeft de leerkracht een coachende rol en is rolmodel;

...heeft de leerkracht een onderzoekende houding en blijft zich professionaliseren vanuit een growth mindset;

...creëert een inspirerende leeromgeving;

...biedt ruimte voor eigenaarschap van leerlingen;

...is in staat om samen met de andere collega's leerstofaanbod op maat aan te bieden.

De dagelijkse praktijk

We werken met vier basisgroepen, groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6 en groep 7-8. Iedere basisgroep heeft één of twee eigen leerkrachten. De leerlingen starten en eindigen dagelijks in hun basisgroep. Gedurende de dag werken we in groep 3 t/m 8 op veel momenten groepsdoorbroken, zodat leerlingen op eigen niveau aan de slag kunnen en hierbij de passende instructie krijgen. Alle beschikbare leerkrachten die dag dragen bij aan deze instructies. Er is dus sprake van gedeelde verantwoordelijkheid. Door deze flexibele organisatie kunnen we goed inspelen op de individuele verschillen tussen leerlingen. Er wordt hierbij rekening gehouden met verschil in aanleg, prestatie, tempo en verschillen die voortvloeien uit de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind.

Speerpunten in het leerproces zijn taal, lezen, rekenen en sociale vaardigheden/burgerschap. Onze leerlingen werken 's ochtends aan de basisvakken via gepersonaliseerd leren (digitaal via Snappet aan de hand van de SLO rekenleerlijnen). Deze digitale manier van werken wisselen we af met coöperatieve werkvormen voor een optimale samenwerking en met bewegend leren, zowel binnen als buiten.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling starten wij dagelijks in de kring, waarbij ook de doelen en aandachtspunten van de diverse lessen van die dag aan bod komen. De dag wordt ook weer afgesloten in de kring waarbij sociaal-emotionele onderwerpen besproken worden of waarbij kinderen presenteren wat ze gemaakt of geleerd hebben.

Een belangrijk uitgangspunt van de Beatrixschool is dat leerlingen effectief onderwijs moeten krijgen, waarbij de leerkrachten streven naar een korte, duidelijke instructie op maat en een goed klassenmanagement. Na de instructie kunnen leerlingen zelfstandig aan de hand van hun eigen leerlijn aan het werk. Hierbij werken de leerlingen individueel of samen met één of meerdere kinderen in een leeromgeving die zoveel mogelijk aansluit bij de thema's en leerstof.

's Middags wordt er vooral thematisch gewerkt, ook groepsdoorbroken, waarbij verbindingen tussen verschillende vakgebieden ontstaan. We maken hiervoor gebruik van de methode 4xWijzer. Bij 4xWijzer maken we per thema onderlinge afspraken, waarbij we de leeromgeving telkens zo goed mogelijk proberen te benutten met themahoeken e.d. voor optimale uitdaging.

Missie van de school

Onze missie: *'Van en met elkaar leren in een rijke leeromgeving!'*

Met 'van en met elkaar leren' wordt bedoeld dat we als openbare school:

- leerlingen leren te functioneren in een groep, waarin verdraagzaamheid en elkaar accepteren, als gewoon wordt ervaren; We staan open voor elkaar en vertrouwen elkaar!
- leerlingen, leerkrachten en ouders samen laten leren en elkaar inspireren om elkaars talenten te ontdekken, te ontwikkelen en het beste uit ieder individu naar boven te halen. Leren is leuk!

En dit doen we 'in een rijke leeromgeving', waarin:

- leerlingen eigenaarschap hebben over hun eigen leerproces. Wat en hoe wil ik leren!
- leerlingen letterlijk en figuurlijk de ruimte hebben om te kunnen leren en te bewegen. Binnen én buiten!
- leerlingen zoveel mogelijk op maat leren en ontwikkelen; Maatwerk waar het kan!
- leerlingen de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap leren, maar zich ook ontwikkelen in het 'leren leren' en creatieve, sportieve en praktische talenten. Met hoofd, hart en handen!

Het meerjarenbeeld van De Beatrixschool: Waar staan en gaan we voor?



Veilig schoolklimaat



We kennen een opbouw in het bevorderen van het verantwoordelijkheidsgevoel van kinderen. Accepteren, waarderen en openstaan voor elkaars verschillen, weten dat je waar nodig beschermd wordt, weten dat je op elkaar terug kunt vallen. Onze school beschikt over een anti-pestprotocol, een gedragsprotocol en maakt gebruik van Kwink als methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling in groep 1-2 t/m 8. Deze wordt zowel preventief als curatief ingezet.

HET ONDERWIJS IN DE ONDERBOUWGROEPEN 1 EN 2



Kleutergroepen

Er wordt dagelijks aandacht besteed aan:

- sociaal- emotionele vorming;
- activiteiten rondom taal en taalontwikkeling;
- rekenactiviteiten;
- bewegingsonderwijs;
- muzikale vorming;
- creatieve vorming.

De hoofdmethode die we bij de kleuters hanteren is 'Onderbouwd'. Dit is een methode waarbij aan de hand van materialen doelmatig wordt gewerkt aan de tussendoelen van de verschillende vakgebieden die behaald moeten worden. Leerkrachten volgen de ontwikkelingen met een actuele registratiemethodiek en zij kunnen op maat extra oefeningen en materialen inzetten wanneer dit nodig is.

Sociaal-emotionele vorming

Dit vormt een zeer wezenlijk onderdeel van het onderwijs aan kleuters en vindt dan ook voortdurend plaats. Het kind doet ervaring op met 'in een groep zijn en functioneren in de groep'. Je leert delen, zowel de aandacht van de juf als de materialen. Ook ervaar je, dat je blijdschap en verdriet kunt delen. Maar ook: op je beurt wachten, samen oplossingen bedenken, afspraken maken en nakomen. Weerbaarheid en assertiviteit, kunnen incasseren, omgaan met correcties en alle sociale vaardigheden die een mens in zijn leven nodig heeft, komen in de kleuterklas dagelijks aan de orde. De methode KWINK is onze methode sociaal-emotionele vorming, zie www.kwinkopschool.nl.

Activiteiten rondom taal en taalontwikkeling

Bezig zijn met taal vindt voortdurend plaats binnen de groepen 1 en 2, maar ontstaat vanuit de belangstelling van de kinderen en past binnen het onderwerp, waarover gesproken of gewerkt wordt. We vinden het belangrijk dat we een talige omgeving creëren voor de kinderen. We vragen ook aan u als ouders om regelmatig thuis te oefenen met taal/woordenschat/(voor)lezen. Op onze school hanteren we de methode 'Onderbouwd' met de nodige middelen en materialen die aansluiten bij deze taalontwikkeling.

Rekenactiviteiten

In school bieden wij diverse rekenactiviteiten aan, zodat leerlingen voldoende kunnen experimenteren, onderzoeken en uitproberen. Door aandacht te besteden aan al deze reken- en ontwikkelingsaspecten bieden wij de kleuters de mogelijkheid vertrouwd te raken met het uitvoeren van reken- en wiskunde activiteiten. Op onze school hanteren we de methode 'Onderbouwd' met de nodige middelen en materialen die aansluiten bij deze rekenontwikkeling.

Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs vindt plaats op verschillende manieren, om de grote en kleine motoriek zoveel mogelijk te stimuleren. Iedere dag wordt er ruimte geboden aan de kleuters om lekker te bewegen (buitenspelen, kleutergymnastiek 2x per week en spellessen). De gymles wordt op de maandag verzorgd door onze vakleerkracht gym.



Muzikale vorming

Spelenderwijs bewegend en luisterend laten we de kleuters allerlei muzikale ervaringen opdoen.

Creatieve vorming

Wekelijks wordt er gewerkt aan meerdere creatieve werkvormen, die zo goed mogelijk aansluiten bij de ontwikkeling van het individuele kind. In de kleutergroep wordt daarbij aangesloten bij het thema dat in de groep aan bod komt.

ONDERWIJS IN DE OVERIGE GROEPEN

Gebruikte methoden/leerlijnen

Vak/vormingsgebieden	Methode	Bijzonderheden
Ontwikkelingsmateriaal/ lichamelijke oefening	Onderbouwd en diverse handboeken	
Vorbereidend lezen/rekenen	Onderbouwd	Groep 1 en 2
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen-Kim versie	Groep 3
Voortgezet technisch lezen	Verschillende bronnen	
Begrijpend en studerend lezen	Nieuwsbegrip	Vanaf groep 4
Nederlandse taal	Spelling en Taal via de Snappet leerlijnen (SLO)	Vanaf groep 4
Schrijfmethode	Pennenstreken	Vanaf groep 3
Rekenen en wiskunde	Rekenen via de Snappet leerlijnen (SLO)	Vanaf groep 3
Engelse taal	Blink Engels	Alle groepen. Aangevuld met lessen van Barbara Rienks.
Aardrijkskunde	4Xwijzer	Vanaf groep 3
Geschiedenis	4Xwijzer	Vanaf groep 3
Natuuronderwijs incl. techniek	4Xwijzer	Vanaf groep 3 + Schooltuintjes groep 5-6
Muziek	Moet je doen	
Verkeer	Digitale leerlijn ANWB Streetwise	Groep 1-2 t/m 8
Bevordering sociale redzaamheid	Kwink	Groep 1-2 t/m 8

Inspiratieblok

Wij werken deels thematisch. Verschillende vakgebieden worden hierbij zoveel mogelijk met elkaar in verband gebracht en er wordt gewerkt met meervoudige intelligenties. Om talenten verder aan te moedigen en verder te helpen ontwikkelen, wordt er wekelijks (vrijdagmiddag) een inspiratieblok georganiseerd, waarbij leerkrachten, hulpouders en andere vrijwilligers, een blok met workshops verzorgen op het gebied van kunst, muziek, sport, handwerken, handleettering, yoga, bouwen met materiaal, enz.



Achter het schuurtje van de school staat een kleding- en schoenen inzamelingscontainer. De opbrengst hiervan komt geheel ten goede aan de school en dan met name aan materialen voor het inspiratieblok.



Vormingsonderwijs

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs? Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool dit vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daarom vragen en als een bepaald minimum aantal kinderen wordt behaald.

Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan. De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Vormingslessen zijn niet verplicht. Wij roosteren de lessen altijd zo in dat u kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl

DE ZORG VOOR KINDEREN

Leerlingenzorg

Leerlingenzorg op de Beatrixschool betekent dat we leerlingen zo goed mogelijk op maat stimuleren in pedagogische en didactische aanpak en dat we hun ontwikkeling systematisch volgen. We proberen deze telkens positief bij te sturen. Belangrijk hierbij is dat wij de groei van ieder kind t.o.v. zichzelf in kaart brengen. Om leerlingen gedurende de hele schoolperiode te volgen, hanteren we het IEP leerlingvolgsysteem (IEP-lvs). Daarnaast worden gegevens bijgehouden van kindgesprekken (min 3 x per jaar), groepsbesprekingen (3x per jaar), leerlingbespreking (indien nodig), oudergesprekken, de voortgang via de digitale Snappet leerlijnen, portfolio's en plannen van de verschillende schooljaren. De leerlingenzorg wordt gecoördineerd door de intern begeleider (ib'er). Daarnaast is er vanuit het samenwerkingsverband een onderwijscoach werkzaam en vanuit de gemeente een gezinscoach. Zij helpen de school met het goed monitoren van de zorg.

In de praktijk

Via het digitale onderwijsaanbod van Snappet hebben wij dagelijks inzicht waar leerlingen zich bevinden op hun leerlijnen. Daarnaast zijn er methodeonafhankelijke toetsen op het gebied van spelling, technisch- en begrijpend lezen en rekenen. Deze toetsen worden afgenomen vanaf groep 3. Hiervoor worden de IEP-toetsen gebruikt. Deze toetsgegevens worden bewaard in het IEP-lvs en besproken met de ib'er. Toetsgegevens worden door de leerkrachten geanalyseerd en de groep wordt in beeld gebracht. Hierbij heeft de ib'er een initiërende en coördinerende rol. Voor leerlingen die in ontwikkeling of in leerstofverwerking opvallen wordt een plan van aanpak ontwikkeld. Omdat we werken in niveaugroepen, kunnen we doorgaans goed aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de individuele leerling. Vanaf eind groep 6 werken we tevens met ontwikkelingsperspectieven (OP), minimaal bij leerlingen met een zorgarrangement. Plannen worden door de leerkracht en eventueel met de ib'er geëvalueerd en bijgesteld. Meer informatie over onze leerlingenzorg vindt u in ons schoolondersteuningsplan (SOP).



Wat is een plan van aanpak?

Hierin worden de verschillende hulpmiddelen of handelingen genoemd die worden ingezet om de groei in ontwikkeling bij een groep leerlingen doelmatig te kunnen bevorderen. Als het probleem door de groepsleerkracht niet alleen is op te lossen, wordt de probleemomschrijving op papier gezet en doorgesproken met de ib'er. Er kunnen dan twee trajecten worden ingezet:

- Een leerling kan worden ingebracht in het zorgoverleg met het team of de leerlingbespreking met de ib'er.
- Een leerling kan worden besproken in de gesprekken met de onderwijscoach vanuit het samenwerkingsverband. Hiervan worden de ouders vooraf op de hoogte gebracht.

Groepsbespreking en leerlingbespreking

Deze besprekingen worden gehouden tussen de ib'er en de betreffende leerkrachten. De afzonderlijke groepen staan hierbij centraal. Een andere vorm van een groepsbespreking die we hanteren, is de plenaire bespreking. Deze wordt tweemaal per jaar met het hele team gehouden. Hierbij staat de schoolanalyse met de diverse cognitieve én sociale resultaten centraal.

Extra verrijkings- en verdiepingsaanbod en/of versnellen

Hierboven is gesproken over kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte. Het kan zijn dat het ene kind veel sneller leert dan gemiddeld. Het aanbod wordt op deze specifieke behoefte aangepast met verrijking en/of verdieping. Dit gebeurt zowel in als buiten de basisgroep, met aanvullende materialen (Rekentijgers, Denkwerk, etc) en een specifiek onderwijsaanbod in de vorm van projecten op de dinsdag. Daarnaast kan het zijn dat een leerling gaat versnellen en dus de basisschool in minder dan acht jaar zal doorlopen. De ouders worden hier uiteraard nadrukkelijk bij betrokken. Voor meer info over ons meer- en hoogbegaafdenbeleid, verwijzen wij u graag naar ons 'beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid'.

Eigen niveau

Wanneer een kind duidelijk langzamer leert en meer tijd nodig heeft om bepaalde doelen op de leerlijn te beheersen, krijgt het voor een of meerdere vakken een eigen leerlijn. Dat houdt in dat deze leerling voor dat vak of die vakken niet het eindniveau van groep 8 zal kunnen halen. Wel blijft deze leerling in de basisgroep waar hij of zij altijd al heeft ingezet, maar hij/zij werkt dan op haar/zijn eigen niveau.

Extra jaar groep 1-2 en doubleren

De meeste leerlingen gaan na (ruim) twee jaar groep 1-2 naar groep 3. In sommige situaties kunnen we als school besluiten om een leerling een extra kleuterjaar te geven. Bijvoorbeeld om sociaal-emotioneel nog verder te ontwikkelen. Vanzelfsprekend bespreken we dit soort situaties altijd in een vroegtijdig stadium met ouders.

Als een kind langzamer leert, heeft het kind meer tijd nodig en specifieke begeleiding. Omdat we groepsdoorbroken werken in niveaugroepen, kunnen de meeste leerlingen in hun eigen basisgroep mee blijven draaien en is er geen sprake van doublure. De leerling volgt een eigen route op de leerlijn in de eigen basisgroep. Bij uitzondering kunnen we een leerling laten doubleren, dit gebeurt altijd in goed overleg met ouders en alleen als een extra leerjaar op de basisschool ten goede komt aan de leerling.

Passend onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met passend onderwijs is het nog beter mogelijk om ondersteuning op maat te bieden voor alle kinderen

die dit nodig hebben. Zo hebben zij de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen, net als nu, naar het speciaal (basis)onderwijs. Dat blijft. Daarnaast werken we nauw samen met partners vanuit de jeugdhulp, zodat kinderen en hun ouders zowel op school als thuis passende ondersteuning krijgen.

Wat is de zorgplicht?¹

Scholen zijn verplicht om een passende onderwijsplek te vinden voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dit heet de zorgplicht. Of uw kind nu 'gewoon' of 'anders' leert: elke school heeft de plicht een passend aanbod te doen. Het liefst op de reguliere basisschool. En als dat niet kan, dan op een andere basisschool, in het speciaal basisonderwijs (sbo) of in het speciaal onderwijs (so). Altijd in samenspraak met u als ouder of verzorger. 'Gewoon als het kan, speciaal als het moet.'

Samenwerkingsverband IJssel-Berkel

Om de extra ondersteuning aan kinderen zo goed mogelijk te regelen, werken de schoolbesturen van de 106 scholen in de gemeenten Brummen, Zutphen, Voorst, Lochem, Berkelland en een deel van de gemeente Bronckhorst (de kernen Vorden, Wichmond en Kranenburg) samen in het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Onze school maakt deel uit van dit samenwerkingsverband.



Welke ondersteuning biedt een school?

In het schoolondersteuningsprofiel (sop) van onze school staat beschreven welke ondersteuning de school kan bieden. We maken daarin onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die iedere school in de regio biedt. De basisondersteuning is voor alle scholen, en dus voor alle kinderen, gelijk. Vanuit het samenwerkingsverband krijgt elke school geld om extra zorg te kunnen bieden binnen de school. De scholen bepalen zelf hoe dit geld wordt ingezet. Op de Beatrixschool is een deel van deze gelden ingezet om onderwijsassistenten en leerkrachten in te zetten voor de flexibele schil om maatwerk te verlenen. Mocht deze extra ondersteuning niet voldoende zijn, dan kan een arrangement worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband IJssel/Berkel. Hiervoor dient een ontwikkelingsperspectief (OP) opgesteld te zijn.

Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft?

Situatie 1: uw kind bezoekt nog geen basisschool

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u een keuze heeft gemaakt voor een school, kunt u uw kind aanmelden. U meldt uw kind *schriftelijk* aan bij de school van uw eerste voorkeur via een aanmeldingsformulier. Dit kan vanaf de leeftijd van drie jaar, maar zo mogelijk tenminste 10 weken voor de start van het nieuwe schooljaar. U geeft daarbij aan of uw kind (naar verwachting) extra ondersteuning nodig zal hebben. Het is mogelijk om uw kind bij meerdere scholen tegelijk aan te melden. Als u dat doet, dan moet u bij de aanmelding aangeven op welke andere scholen u uw kind ook heeft aangemeld. Als u uw kind heeft aangemeld, dan zal de school informatie verzamelen over welke ondersteuning uw zoon of dochter nodig heeft. Van u wordt verwacht dat u de informatie die u heeft, deelt met de school. Daarnaast zal de school het ondersteuningsteam inzetten. Dit gebeurt altijd in overleg met u als ouder of verzorger. Ook voor het opvragen van informatie over uw kind bij andere instanties, vraagt de school om uw

¹ Voordat de zorgplicht ingaat, moet zijn voldaan aan de aanmeldingsprocedure en moet de school hebben vastgesteld dat het kind extra ondersteuning nodig heeft. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het schoolbestuur. In de praktijk vult de school waar het kind is aangemeld de zorgplicht in. De procedure zorgplicht is niet van toepassing indien op de school waar het kind is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is en/of ouders de grondslag van de school niet respecteren.

toestemming. Op basis van de verkregen informatie maakt de school samen met u de afweging over wat het beste is voor uw kind. Binnen 6 tot 10 weken laat de school weten of uw kind wordt toegelaten (eventueel met extra ondersteuning) of dat de school samen met u op zoek gaat naar een beter passende plek voor uw kind op een andere school. Dat gebeurt altijd in nauw overleg met u.

Situatie 2: uw kind zit al op school

Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft? Wij raden u aan in gesprek te gaan met de leerkracht van uw zoon/dochter over de ontwikkeling van uw kind. Waar heeft u vragen over? En wat heeft uw kind volgens u nodig? De leerkracht zal samen met u en de intern begeleider overleggen welke route wordt doorlopen. Een eerste stap voor het aanvragen van extra ondersteuning is een bespreking in het ondersteuningsteam (OT) op school. We organiseren altijd een start OT in samenwerking met de school van herkomst indien er sprake is van een extra ondersteuningsbehoefte. Op deze manier kunnen wij met elkaar bepalen wat er evt. extra nodig is voor de start op onze school en of wij als school ook de juiste plek zijn.

Ondersteuningsteam

Onze school kent een ondersteuningsteam voor de bespreking van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. U als ouder wordt altijd uitgenodigd om deel te nemen aan de bespreking over uw kind. Hiervoor wordt schriftelijk toestemming aan u gevraagd. Aan het ondersteuningsteam nemen verder deel:

- leerkracht;
- intern begeleider;
- onderwijscoach (vanuit het samenwerkingsverband);
- gezinscoach (vanuit jeugdhulp Het Baken, Centrum voor Jeugd en Gezin).

Daarnaast kunnen ook partners op afroep deelnemen aan het overleg, bijvoorbeeld een orthopedagoog.



In het ondersteuningsteam bespreken we samen met u de vraag: wat heeft uw kind nodig om een bepaald doel te behalen? Daarbij kijken we ook naar andere factoren, zoals de groep, de school en de thuissituatie. In iedere bespreking komen ook de positieve aspecten en de talenten van uw kind aan de orde. Voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft die de school niet kan bieden, maken we een arrangement op maat. Dit arrangement wordt toegekend en betaald door het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Is een (tijdelijke) lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs de meest passende plek? Dan vragen we hiervoor een 'toelaatbaarheidsverklaring' aan bij het samenwerkingsverband. Met deze toelaatbaarheidsverklaring heeft uw kind recht op plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Meer informatie

www.ijsselberkel.nl

www.passendonderwijs.nl

Wat doet een gezinscoach?

De gezinscoach geeft informatie en advies over ontwikkelings- en opvoedingsvragen. Deze vragen komen vaak het eerste op school aan het licht. Dan kan de gezinscoach meedenken over de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind.

Mochten er in de thuissituatie ook vragen zijn rondom de ontwikkeling van uw kind, dan kan de gezinscoach los van school een afspraak met u maken bij u thuis of bij ons op kantoor.

Het doel is dat u als ouders thuis verder kunt met de opvoeding van uw kind. Ook als er meer aan de hand is en vragen complex zijn (bijvoorbeeld echtscheiding, financiële problemen), kan er meegedacht worden en waar nodig wordt er hulp georganiseerd bij andere organisaties.

De gezinscoach is een belangrijke schakel tussen ouders, school en zorg. Zij kan, als u dat wenst, overleggen met de intern begeleider en leerkrachten. Bij gesprekken met ouders, leerkracht, intern begeleider (en anderen), kan zij aansluiten en meedenken.

Hoe kan u in contact komen met de gezinscoach?

U kunt zelf onze gezinscoach, Rianne Bruggink, mailen: r.bruggink@bakenlochem.nl.

Of u neemt contact op met de intern begeleider. Zij brengt u dan in contact met de gezinscoach.

OVERIG**Instroombeleid**

Voorafgaand aan hun vierde verjaardag mogen driejarigen drie dagdelen komen meedraaien in de kleutergroep, waar zij geplaatst worden. Dit is volgens de wet mogelijk vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden. De school gaat ervan uit dat leerlingen pas instromen als zij zindelijk zijn. Het is voor de leerkracht niet haalbaar om kinderen te verschonen, omdat er dan geen toezicht is in de klas. Op welke dagdelen het proefdraaien zal plaatsvinden, wordt in overleg met de groepsleerkracht afgesproken. In de maanden december en juni/ juli kan worden afgeweken van de wenmomenten. We kijken dan zoveel mogelijk op maat wat mogelijk is.

Kinderen die in de maand december 4 jaar worden, beginnen hun schoolloopbaan in de maand januari, direct na de kerstvakantie. Reden hiervan is, dat de maand december met al z'n feesten voor beginnende leerlingen erg onrustig is. Juist onze allerjongsten gunnen we een prettige, veilige start met volop aandacht en begeleiding van de leerkracht. De drie wendagdelen worden in overleg met de leerkracht van groep 1 gepland in november en/of januari.

**Procedure inschrijving nieuwe leerlingen**

Op de Beatrixschool wordt een vaste procedure gevolgd voor de inschrijving van leerlingen.

Deze procedure ziet er als volgt uit:

We vragen u allereerst om een afspraak te maken met de directeur. Zij zal u graag rondleiden en de nodige informatie geven over onze school. U ontvangt dan ook een schoolgidskalender en een aanmeldingsformulier. Indien u uw kind(eren) bij ons aanmeldt, wordt er zo spoedig mogelijk gekeken welke wenmomenten er gepland worden. U krijgt dit doorgaans teruggekoppeld door de groepsleerkracht. Ouders die al een kind op de Beatrixschool hebben, kunnen uiteraard ook volstaan met het invullen van het aanmeldingsformulier.

Mocht uw kind van school wisselen, door bijvoorbeeld een verhuizing, dan zal na toestemming van ouders contact opgenomen worden met de vorige school voor een overdracht.

Dit doen wij om de start voor uw kind zo prettig mogelijk te laten verlopen. Door deze informatie leren wij uw kind beter kennen en is beter in te schatten welke begeleiding nodig is.

Beeldopnamen op school

Bij ons op school wordt regelmatig gebruik gemaakt van beeldmateriaal, voor diverse doeleinden.

We gebruiken bijvoorbeeld filmopnames voor:

- Coaching en/of begeleiding van leerkrachten of stagiaires bij hun onderwijstaak, door de intern begeleider, directeur of door een (*interne of externe*) beeldcoach. Er worden korte filmopnames gemaakt en deze worden vervolgens met de leerkracht bekeken en besproken. Tijdens deze begeleiding staat het handelen van de leerkracht centraal. Uw kind kan echter ook op de beelden te zien zijn. Met deze filmbeelden gaan we vertrouwelijk om en er wordt alleen door de leerkracht en de begeleider naar gekeken. Na het coachingstraject worden de filmopnames direct gewist.
- Inzetten van beeldcoaching t.b.v. professionalisering, implementatie van onderwijsvernieuwing, nieuwe methodes en bij ontwikkeling van het pedagogisch klimaat. Na het coachingstraject worden de filmopnames direct gewist.
- Coaching van leerkrachten m.b.t. de begeleiding van een specifieke leerling om deze beter te kunnen ondersteunen in het kader van leerlingenzorg. Wij informeren de ouders van het kind en vragen vooraf altijd toestemming. Na het coachingstraject worden de filmopnames direct gewist.
- Voor doeleinden om specifieke kinderen verder te kunnen helpen (na toestemming van de betreffende ouders). Kinderen van ouders die daar geen toestemming voor hebben gegeven, worden niet op die beelden vastgelegd.

Jaarlijks zetten we ons administratiesysteem (Parro) open voor ouders om hun privacyvoorkeuren aan te kunnen geven, ten aanzien van beeldgebruik van kinderen op de schoolwebsite, social media en andere bronnen. We gaan overigens altijd zo zorgvuldig mogelijk om met het verspreiden van beeldmateriaal. Dit geldt ook voor de foto's die wij op Parro zetten.

We doen op u als ouders een beroep om dit ook te doen bij het maken van foto's of videomateriaal in en rond de school. Verspreiding wordt niet door iedereen op prijs gesteld.

Wanneer het specifiek over uw kind gaat in het kader van leerlingenzorg, bespreken wij dit altijd vooraf met u en vragen wij uw toestemming. Daarnaast heeft u het recht om uw eerder verstrekte toestemming in te trekken (recht op rectificatie) of bezwaar te maken tegen gebruik van uw gegevens.

Wanneer wij de filmopnames gebruiken, zoals beschreven bij de eerste drie punten, informeren wij u hierover niet standaard. Wij gaan ervan uit dat u instemt met de manier waarop wij ons onderwijs zo goed mogelijk vormgeven en ontwikkelen. Mocht u hier bezwaar tegen hebben of wilt u meer informatie, dan kunt u zich wenden tot de leerkracht van uw kind of tot de directeur.

Vervanging van zieke leerkrachten

Er is in deze tijd een fors tekort aan leerkrachten in het basisonderwijs. Dit is nu al te merken bij onze vervangingspool (PON). Veel van deze invalleerkrachten vinden een baan op één van de scholen die aangesloten zijn bij de vervangingspool en er is geen aanvulling meer vanuit de PABO's.

In de dagelijkse praktijk betekent dit, dat er bij ziekte van een leerkracht niet vanzelfsprekend een vervanger beschikbaar is. De scholen krijgen bij ziekte steeds vaker 'nee' te horen en dan moet de directeur zelf op zoek naar een creatieve oplossing. Dat kan voor een paar dagen, maar niet voor een langere periode. Poolsterscholen hanteren daarom het onderstaande protocol.

1. Interne oplossing

De directeur zal in eerste instantie intern een oplossing zoeken:

- De collega's die per dag in de flexibele schil werken, worden betrokken in de vervanging van een groep leerlingen.
- Parttimers wordt gevraagd om hun werktijd tijdelijk uit te breiden.
- De leerlingen worden over meerdere groepen verdeeld.

Deze constructie kan voor slechts één of enkele dagen het knelpunt helpen oplossen. Dit omdat de werkdruk voor het overige onderwijspersoneel onacceptabel toeneemt. Om dezelfde reden zullen de directeur en ib'er niet worden ingezet om een knelpunt op te lossen.

2. Lesuitval

Als er geen oplossing is gevonden, kunnen de lessen van de desbetreffende groep komen te vervallen. De ouders krijgen in een dergelijk geval zo snel mogelijk bericht en weten wanneer de kinderen geen lessen hebben. Het is dus niet zo dat kinderen onverwacht naar huis worden gestuurd. Gelukkig zijn deze situaties sporadisch en komt dit in de praktijk tot nu toe weinig tot niet voor.



3. Noodrooster

Bij een lange periode van ziekte, zou de groep van de zieke leerkracht onevenredig zwaar worden getroffen. In dat geval treedt een noodrooster in werking en wordt het probleem gespreid over meerdere groepen.

Het bestuur, de leerplichtambtenaar en de inspectie van het onderwijs worden bij lesuitval door de directeur van de school op de hoogte gesteld van de genomen maatregelen.

Afmelden i.v.m. ziekte

Als uw kind ziek is, vragen we u het 's morgens voor schooltijd af te melden. Dit kan telefonisch, via Parro of d.m.v. een briefje (af te geven bij de desbetreffende leerkracht). We zullen altijd navraag doen als een leerling afwezig is en niet is afgemeld. We bellen u dan 's morgens op.

Onze schoolroutines

Hoe wij 'Van en met elkaar leren in een rijke leeromgeving':

- We begroeten elkaar, luisteren naar elkaar en nemen elkaar serieus;
- We laten anderen ongestoord werken en spelen;
- We lopen en praten rustig;
- We zorgen goed voor onze eigen en voor andermans spullen;
- We ruimen spullen na gebruik weer netjes op en laten de ruimten netjes achter;
- We lopen met een doel;
- We bemoedigen elkaar en geven elkaar complimenten.

Anti-pestprotocol

Wij beschikken over beleid om pesten op onze school te voorkomen. Meer info hierover vindt u in ons Anti-Pestprotocol 2023-2024 op onze website.

De belangrijkste regels om pesten te voorkomen:

1. Samen zijn we verantwoordelijk voor de goede sfeer in de groep en op school.
2. Als je wilt dat een ander stopt met iets dat jij niet wilt, dan zeg je **Stop!**
3. Kinderen, ouders en school: wordt er gepest, praat er dan thuis en op school over. Houd het niet voor jezelf!

Interne en externe vertrouwenspersoon:

De interne vertrouwenspersoon van de Beatrixschool is Ans Hoffman. Zij is ook de anti-pest coördinator. Esther Schoemaker (ib'er) is de aandachtfunctionaris (meldingen kindermishandeling).

De externe vertrouwenspersonen voor het primair en Voortgezet Onderwijs in Lochem zijn:

Mevr. Helga van Silfhout, helgavansilfhout@gmail.com Tel. 06-34880700

Dhr. Johan Kippers, johan@kippershrm.nl Tel. 06-51783405

NB. Op de website www.poolsterscholen.nl is hierover meer informatie te vinden en daar vindt u ook de volledige klachtenregeling.

Procedure en tijdspad Voortgezet onderwijs

November: 10 minutengesprek met o.a. voorlopig schooladvies

Januari: Informatie voor de leerlingen van groep 8 en hun ouders. Er wordt informatie gegeven over de verschillende vormen van het voortgezet onderwijs.

Januari/februari: Ouders worden op de hoogte gehouden van de diverse open dagen in het voortgezet onderwijs.

Februari: Doorstroomtoets (IEP) (6+7 febr)

Maart: Aanmeldingsformulier invullen. (De schoolkeuze dient al bekend te zijn).

Maart: Oudergesprekken, de definitieve leerweg wordt ingevuld en het onderwijskundig rapport wordt ondertekend.

Eind maart: Versturen van de aanmeldingsformulieren.

Mei/juni: Bekendmaking plaatsing.

LWOO/deelname

Leerlingen die aan de wettelijke criteria voldoen, kunnen in aanmerking komen voor leerwegondersteuning in het voortgezet onderwijs. De intern begeleider houdt bij wat de actuele mogelijkheden zijn in relatie tot het samenwerkingsverband.

IEP-toetsen

Om de vorderingen van leerlingen te kunnen toetsen is het belangrijk dat er objectieve criteria kunnen worden gehanteerd. De toetsen van IEP vormen daar een onderdeel van.

De IEP-toetsen worden in een geautomatiseerd, Leerling Onderwijs Volgstelsel, het LOVS, verwerkt. Dit stelsel wordt beheerd door de intern begeleider. Aan het einde van de basisschoolperiode kiezen wij voor de centrale eindtoets (IEP toets) in groep 8. We hopen op deze wijze een goed beeld van de leerling zelf en zijn/haar functioneren in de groep te krijgen. Nooit mag hierbij worden vergeten dat de subjectieve observatie van de leerkracht altijd een belangrijke rol zal blijven spelen in de beoordeling van de ontwikkeling van het kind.

Uitstroomgegevens

Uitstroom: Leerwegen	2021 IEP- eindscore 85,3	2022 IEP- Eindscore 81,8	2023 IEP- Eindscore 82	Scholen 2023	
PO/SBO/SO				Staring College	2
Praktijkonderwijs				Eligant Lyceum	1
Vmbo-BB				Vrije school	1
Vmbo-BB/KB	1	4		Isendoorn college	1
Vmbo- KB, KB/TL				Zone college	1
Vmbo- gem/TL					
Vmbo TL/MAVO	1		2		
VmboTL- Mavo/Havo	4	1	1		
HAVO			1		
Havo/VWO	7	4	1		
VWO	2	5	1		

Landelijk gemiddelde IEP toets

2021: 79,7 2022: 80,0 2023: 81,8

VEILIGHEID

BHV

De letters BHV staan voor Bedrijfs Hulp Verlening. Een onderdeel van de taak van BHV-er is EHBO. Op onze school hebben verschillende leerkrachten de cursus BHV gevolgd. Zij houden dit bij en zijn belast met deze taak.

ARBO

Op school wordt eens in de twee jaar een risicoinventarisatie en –evaluatie (RI&E) gemaakt ten aanzien van de veiligheid. In overleg met de bovenschoolse directie wordt een plan opgesteld om knelpunten te verhelpen. Op school is een leerkracht die de taak preventiecoördinator op zich heeft genomen.

Fietsen naar school

De kinderen die niet direct in de kern van het dorp of in de nabijheid van de school wonen, komen, zeker als ze wat ouder worden, op de fiets naar school.

Veel leerlingen dragen fluorescerende hesjes over de jas. Het is natuurlijk slechts één manier om de veiligheid van de kinderen zo groot mogelijk te laten zijn op weg naar school. Lichte kleding, een degelijke fiets, goede reflectoren en goede verlichting zijn ook van groot belang. Op school wordt via de digitale methode van ANWB Streetwise veel aandacht besteed aan de fiets en het veilig gebruik ervan. Kinderen die binnen de bebouwde kom van Harfsen wonen, komen in de regel niet op de fiets.

Welke verzekeringen hebben Poolster en de gemeente afgesloten?

Stichting Poolster heeft voor alle scholen het verzekeringspakket op de volgende wijze samengesteld:

Via de gemeente Lochem:

Aansprakelijkheidsverzekering voor gemeenten (OVO onderlinge verzekeringen overheid), waarvan de scholen deel uitmaken. (art. 1g en 1.j). De volgende personen in het onderwijs op scholen, zoals bedoeld onder artikel 1 lid 2 sub g zijn:

- Leraren en overig personeel;
- Leden van commissies, schoolraden, medezeggenschapsraden e.d.;
- Degenen die werkzaamheden verrichten in het kader van de zgn. ouderparticipatie en overblijfregeling;
- Verkeersbrigadiers alsmede ouders en voogden van minderjarige verkeersbrigadiers, indien en voor zover zij aansprakelijk zijn voor de minderjarige verkeersbrigadiers.

Het gaat hierbij in grote lijnen om: personenschade als gevolg van letsel of benadeling van de gezondheid van derden en de daaruit rechtstreeks voortvloeiende gevolgschade.

Zaakschade als gevolg van beschadiging, teniet of verloren gaan van zaken van derden (echter niet de materiële schade als kapotte bril, fiets, enz.).

Vermogensschade, zuiver financiële schade van derden, die niet bestaat uit personen of zaakschade.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Twee zaken die aandacht vragen:

Ten eerste is de school/het bestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat, door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet(en) dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is van belang dat de ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Voor vandalismeschade heeft de gemeente Lochem een aparte regeling getroffen.

Collectieve verzekering Lochemse vrijwilligers

De gemeente Lochem heeft voor alle vrijwilligers werkzaam in de gemeente Lochem een collectieve verzekering. Deze verzekering geldt voor iedereen die in enig organisatorisch verband onverplicht en onbetaald werkzaamheden verricht, ten behoeve van anderen en of de samenleving en daarmee een maatschappelijk belang dient. Hieronder vallen ook de scholen.

Voor uitwerking van deze verzekering verwijzen wij naar de folder van de gemeente Lochem van het steunpunt Vrijwilligerswerk Lochem, tel. 0573-288600, email: info@vrijwilligerswerklochem.nl. (www.vrijwilligerswerklochem.nl)



Via schoolbestuur – scholen:

Collectieve scholieren ongevallenverzekering (Interpolis), waarbij alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd zijn. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering, indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking geeft (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking.

ETEN EN DRINKEN

Algemene visie

Op de Beatrixschool hebben we als visie dat we als volwassenen een voorbeeld (willen) zijn voor kinderen. Op het gebied van eten en drinken betekent dit, dat we gezonde voeding proberen te stimuleren en dat we het eten van overmatige zoetigheden proberen af te remmen. We vragen hierbij uw medewerking. Bij feestdagen doen we wel mee aan bepaalde tradities (bijvoorbeeld pepernoten of een chocoladeletter bij Sinterklaas).

Fruit eten, drinken in de pauze

Om ongeveer 10.30 uur wordt er in de kleutergroepen gegeten en gedronken. Voor groep 3 en 4 geldt: vijf minuten voor het begin van de ochtendpauze worden de kinderen in de gelegenheid gesteld hun drinken en eventueel eten in de klas te nuttigen. Onder schooltijd wordt niet gesnoept.

Let erop dat het drinken in een goed afsluitbare beker (met naam!) zit. Wat het eten betreft: de kinderen hebben 15 minuten pauze, houdt u daar rekening mee met datgene wat u meegeeft. Ze moeten ook nog tijd over houden om te kunnen spelen.

Traktaties

Traktaties horen bij feesten en trakteren wordt door de kinderen en leerkrachten gewaardeerd. Wel vragen wij u om iets 'gezonds' of hartigs te trakteren, met wat fantasie is er van alles te bedenken. Kiest u samen met uw kind toch voor een zoete traktatie, dan graag beperkt in hoeveelheid. De leerkrachten kunnen gewoon meedoen met de traktaties voor en van de kinderen. We vragen u GEEN kleine cadeautjes te trakteren.



Diëten

Wanneer uw kind een speciaal dieet heeft of iets beslist niet mag hebben, dan zouden wij dit graag van u willen horen. U kunt dit doorgeven aan de groepsleerkracht.

Meesters- en juffendag

Jaarlijks vieren de leerkrachten gezamenlijk hun verjaardagen op school. De organisatie hiervan is deels in handen van de ouderraad. Zo zorgen zij voor een cadeautje voor de jarigen. De kinderen hoeven dus niet zelf met een cadeautje te komen, maar een mooie tekening of een bloemetje uit de tuin is natuurlijk wel leuk!

NASCHOOLSE ACTIVITEITEN

Huiswerk (begeleiding)

In de groepen 6, 7 en 8 wordt regelmatig voor alle kinderen huiswerk meegegeven. Indien een kind zich andere leerstof, om wat voor redenen dan ook nog niet eigen heeft gemaakt, dan kan er ook individueel huiswerk, alleen voor die leerling meegegeven worden. Dit is meestal een tijdelijke maatregel en wordt bij hoge uitzondering gedaan.

De hoeveelheid werk zal aangepast worden aan het tempo en de capaciteiten van het kind. Kinderen hebben na een intensieve schooldag, ook tijd nodig om zich te kunnen ontspannen.

Klassendienst

Kinderen, die klassendienst hebben, komen iets later naar buiten na schooltijd. Als de kinderen om andere redenen langer op school blijven dan gebruikelijk is, dan zijn de ouders en de groepsleerkracht hiervan op de hoogte.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Voor opvang van uw kind(eren) voor en/of ná schooltijd kunt u contact opnemen met Kinderopvang Graaf Jantje. Meer informatie over de mogelijkheden voor opvang van uw kind(eren) vindt u op www.graafjantje.nl



OVERIGE ACTIVITEITEN

Gymnastiekrooster (onder voorbehoud): Gymlessen vinden plaats in de gymzaal van Hoeflo.

Maandag	8.45-9.45	Groep 1-2
	10.00-11.00	Groep 3-4
	11.00-11.45	Groep 5
	11.45-12.30	Groep 6
	13.00-14.00	Groep 7-8
Vrijdag	9.15-9.45	Groep 1-2
	9.45-10.15	Groep 3-4
	10.15-10.45	Groep 7-8
	10.45-11.30	Groep 5
	11.30-12.15	Groep 6

Schoolfotograaf

Jaarlijks, in september, komt er een fotograaf op school om de kinderen te fotograferen. Via de website van de fotograaf kunt u zelf een keuze maken uit de verschillende foto's. U ontvangt van ons hiervoor inloggegevens. Uiteraard is alles geheel vrijblijvend.

Schoolreis

Alle kinderen van groep 1 t/m groep 6 gaan ieder jaar één dag op schoolreis. I.v.m. de groepsgrootte worden sommige groepen gecombineerd. De schoolreis vindt in de regel plaats aan het begin van het schooljaar.

Floralia

In september wordt er in de school de Floralia gehouden. Dit schooljaar wordt de Floralia op een andere wijze ingevuld dan andere jaren. U krijgt hier t.z.t. meer info over via Parro.

Typeles

In groep 6 worden de kinderen in de gelegenheid gesteld via school een type diploma te halen. Daarvoor is door de school een schoollicentie aangeschaft van de methode 'Typeworld'. De kosten voor het gebruik van de licentie worden door de ouders betaald (€ 20). De kinderen krijgen de gelegenheid om op school te oefenen, maar zij moeten ook thuis oefenen om het typen goed onder de knie te krijgen. De kinderen krijgen hiervoor van school inloggegevens. De licentie blijft een jaar geldig. Binnen die periode kunnen de leerlingen hun certificaat halen. Het is mogelijk de licentie te verlengen, mocht het certificaat niet tijdig zijn behaald. Contactpersoon: Nardi Roorda.

Agenda's

Met een schoolagenda helpen wij de leerlingen hun werk goed te leren plannen, voordat zij de stap naar het voortgezet onderwijs zetten. Wij vragen daarom alle kinderen van groep 7 en 8 om zelf een agenda mee te nemen naar school.

Schooltuintjesproject

De leerlingen van groep 5/6 nemen jaarlijks deel aan het schooltuintjesproject bij de fam. Enderink. Hiervoor worden jaarlijks afspraken gemaakt en worden data ingepland. Kinderen gaan hier vanuit school op de fiets naar toe.

Sportdag

Elk jaar organiseren wij een sportdag. Waar mogelijk organiseren wij dit zoveel mogelijk op 1 dag voor de hele school. De ochtend is voor groep 1 t/m 4.

In de middag komen de overige groepen aan de beurt. Voor de kinderen van groep 1 t/m 4 zijn er diverse spelvormen uitgezet op het schoolplein. Het gaat er bij deze groepen niet om wie de beste prestatie levert, maar veel meer om het feit hoe er op een sportieve manier samengewerkt kan worden.

De kinderen uit de groepen 7 en 8 zorgen die morgen voor de begeleiding van deze jongere kinderen. 's Middags komen de groepen 5 t/m 8 aan de beurt. Zij proberen individueel een zo goed mogelijke sportprestatie neer te zetten, door deel te nemen aan verschillende onderdelen. De onderdelen kunnen van jaar tot jaar verschillen. Enkele onderdelen zijn: hardlopen, verspringen, handbal werpen. Dit sportieve evenement vindt waar mogelijk buiten plaats op één van de speelvelden in Harfsen. Ouders en andere belangstellenden zijn uiteraard van harte welkom om te komen kijken.

Schoolvoetbaltoernooi

De kinderen uit de bovenbouw nemen ieder jaar deel aan het schoolvoetbaltoernooi van de oud-gemeente Gorssel. In de eerste plaats is het toernooi bedoeld voor de leerlingen uit groep 8. Indien er geen team kan worden samengesteld, kunnen leerlingen uit groep 7 hiervoor worden gevraagd. De kinderen dragen die middag schoolshirtjes. De kinderen eten tussen de middag op school, daarna vertrekken ze op de fiets naar het sportterrein. Het toernooi wordt meestal gehouden in de maand mei of juni.



Overige sportactiviteiten

De leerlingen van vooral de oudste groepen kunnen gedurende het gehele schooljaar deelnemen aan diverse buitenschoolse sportactiviteiten. Deze worden georganiseerd door verschillende verenigingen. Bij deelname van leerlingen is niet altijd personeel van de school aanwezig. Ouders dienen te weten dat bij deelname van hun kind(eren), geen enkele verantwoordelijkheid/aansprakelijkheid bij de school/het personeel ligt. Voor opgave moeten de kinderen eerst thuis overleggen of dit mogelijk is. Opgeven betekent ook aanwezig zijn!

Excursies

Regelmatig gaan er verschillende groepen op excursie in het kader van een bepaald project of thema van 4X Wijzer, zoals een bezoek aan een museum. De kosten worden betaald uit het budget voor culturele vorming.

Hoofdluiscontroles

De hoofdluiswerkgroep gaat ook dit jaar weer door met de luizencontroles. (in de regel de 2^e maandag ná een vakantie) We verzoeken de ouders contact met school en/of de coördinator op te nemen, indien er (tussentijds) luizen bij de eigen kinderen worden geconstateerd. Mochten er tijdens een controle luizen gevonden worden, dan wordt hierover contact met u opgenomen door iemand van de hoofdluiswerkgroep. De coördinator hiervan is: Ruth Doornweerd.

Jeugdzorg

Afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD

Tel. 088-4433200 (algemene vragen) Tel. 088-4433100 (verzetten afspraken)

Website: www.ggdgelre-ijssel.nl

Schoolarts: Mirande ten Buuren, Schoolverpleegkundige: Els Kemper

Ook is onze gezinscoach Rianne Bruggink regelmatig aanwezig op school (wo.ochtend).

Logopediste:

Patricia Wensink, <https://www.logopediedeventer-c.nl>

Gezinsfietstocht

Aan het eind van het schooljaar organiseren wij voor ouders, leerlingen, belangstellenden en een ieder die zich inzet voor de Beatrixschool een gezinsfietstocht met aansluitend een barbecue op het plein. Houdt u voor aanmelding Parro en onze nieuwsbrief in de gaten!

Verzetsmonument

De Beatrixschool heeft het verzetsmonument van Ynze Dikkerboom en Tine van Heesch geadopteerd. De leerlingen van groep 7/8 onderhouden dit monument elk jaar. Vlak voor 4 mei maken ze onder leiding van een leerkracht het monument en de weg er naartoe schoon. Ook tijdens de stille tocht zijn we met de kinderen aanwezig en wordt er een bloemstuk bij het monument gelegd. In de week hieraan voorafgaand, wordt hier in de lessen aandacht aan besteed.

Harfsens feest

Gedurende drie dagen in juni vieren we in Harfsen feest! De Beatrixschool neemt hieraan ook deel en wel op de tweede dag (de vrijdag). 's Morgens is er een spelprogramma voor de kinderen. 's Middags komen de kinderen verkleed op school om daarna met de muziekvereniging SDG aan een (loop)optocht te beginnen door het dorp. Na afloop van de optocht is het officiële schoolgedeelte afgelopen en kunnen de kinderen onder verantwoordelijkheid van hun ouders het kermisterrein bezoeken.

Schoolkamp

Voor groep 7/8 is er aan het eind van het schooljaar een schoolkamp. Het ene jaar gaan we vier dagen op schoolkamp naar een bestemming verder van huis; het andere jaar gaan we twee of drie dagen naar een locatie op fietsafstand van school.

Musical

Aan het eind van het schooljaar vindt de musical van groep 7/8 plaats. Deze wordt 's avonds voor de familieleden en kennissen gespeeld en op een ochtend voor de kinderen van de school. U ontvangt hiervoor t.z.t. een uitnodiging om te komen kijken.

Afscheidsavond groep 8 & Nacht van 8

In de laatste schoolweek van het schooljaar wordt er op de afscheidsavond op een persoonlijke wijze van ieder kind afscheid genomen. Aansluitend aan deze avond blijven de leerlingen en enkele leerkrachten op school overnachten. De dag erna zijn de leerlingen en de betreffende leerkrachten vrij.

DE OUDERS

Het belang van de betrokkenheid van ouders

De ouders en de school spelen een belangrijke rol bij de opvoeding van het kind. Tussen de ouders en de school is een goede communicatie een voorwaarde om het kind goed te kunnen begeleiden op zijn of haar weg naar volwassenheid.

De school zal de ouders op de hoogte stellen, indien het gedrag en/of de leerprestaties van het kind hiertoe aanleiding geven. De school verwacht van de ouders dat zij ook op tijd, eventuele veranderingen omtrent deze zaken, doorgeven aan de school.

Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

De ouders worden op de hoogte gehouden via:

- * nieuwsbrieven;

- * Parro (app, gratis te downloaden via de Appstore of Google Playstore) met dagverslagjes, digitale jaarplanning en individueel contact met de leerkracht;

- * deze schoolgids;
- * het portfolio van uw kind(eren);
- * de inloopochtenden in de klas;
- * onze website (<https://beatrixschool.poolsterscholen.nl>);
- * oudergesprekken en informatieavonden;
- * onze Facebookpagina (@BeatrixschoolHarfsen).

Het portfolio is een map van het kind voor de ouders. Hierin doen we samen met uw kind schriftelijk verslag van zijn/haar ontwikkeling. Het portfolio wordt de eerste keer uitgereikt in groep 1 en blijft gedurende de hele schoolloopbaan van het kind in gebruik. Het is dus van groot belang om er zorgvuldig mee om te gaan. Alle leerlingen krijgen 2x per jaar de portfoliomap mee (februari en juni). Voor de kleutergroepen bestaat deze alleen uit een tekening als kinderen net op school zitten. Zij krijgen hun eerste portfolio, wanneer ze ‘officieel’ in groep 1 zitten. In maart en juni wordt u uitgenodigd om op school over de resultaten van uw kind te komen praten. In juni laten wij het initiatief daarvoor aan u over. Aan het eind van de schoolloopbaan op de Beatrixschool mag uw kind het eigen portfolio houden.

Startgesprekken

In september/oktober is het eerste ouder-kind-leerkracht gesprek waarin uw kind vertelt over de eerste weken in de nieuwe groep. De leerkracht zal meer vertellen over het schooljaar, de doelen die dat jaar aan bod komen, de dagelijkse gang van zaken, etc. Daarnaast kunt u als ouders relevante informatie delen over uw kind. Op deze manier zorgen we er in de driehoek ouder-kind-leerkracht voor om de begeleiding op school zo goed mogelijk te laten verlopen.

Parro

Voor de interne communicatie over de klas van uw kind(eren) maken wij gebruik van de Parro-app. Dit is een beveiligde app waarop informatie, nieuwtjes en foto's met u worden gedeeld. Ook nieuwsbrieven zijn via de app te delen en voortgangsgesprekken kunnen via Parro worden ingepland. Voor de inloggegevens kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind(eren). Let op: de digitale jaarplanning is ook via Parro beschikbaar.

Gesprekken voor of na schooltijd op verzoek van de ouder of leerkracht

Wij vinden het prettig als ouders voor of na schooltijd de school zomaar even binnen lopen om de tekeningen of werkjes te bekijken, of iets komen vertellen, of voor een kort gesprek langs komen. U bent van harte welkom, alleen niet tijdens de lessen. De gesprekken voor schooltijd kunnen niet lang duren, dit i.v.m. de aanvang van de lessen. Het is dan raadzaam om een afspraak te maken op een ander tijdstip met de desbetreffende leerkracht.

Ouder-kind-leerkrachtgesprekken

Tijdens de ouder-kind-leerkrachtgesprekken krijgen de ouders de gelegenheid de vorderingen van hun kind(eren) met hun eigen kind en de groepsleerkracht te bespreken. U ontvangt een uitnodiging om hiervoor in te tekenen. Bij bijzonderheden kan de groepsleerkracht u ook vragen op een bepaald tijdstip. Bij het eindportfolio is er geen uitnodiging, maar kunt u vrijblijvend een afspraak maken met de groepsleerkracht.

Protocol informatieverstrekking aan gescheiden ouders;

Hoe krijgt u informatie van de school over uw kind, wanneer u niet meer samen leeft? Wat zegt de wet hierover? En hoe hebben we het op de Beatrixschool geregeld?

Wet en regelgeving

Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers.

Deze verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan, vooral ook voor de informatieverstrekking aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Die verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Melding

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt, nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

Afspraken

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan gescheiden ouders is:

beide ouders komen zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken.

Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ouder met het eerste ouderlijk gezag, de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind, bestaan er een aantal mogelijkheden:

- De website van de school geeft informatie betreffende de schoolgids, de agenda met schoolactiviteiten en de nieuwsbrieven. Deze kunnen desgewenst ook worden opgehaald bij de school.
- Daarnaast kan de ouder die niet het eerste ouderlijk gezag heeft, een schriftelijk verzoek om informatie indienen over de vorderingen van het kind. De directie van de school nodigt in dat geval de betreffende ouder uit voor een gesprek. In het gesprek wordt o.a. gesproken over het protocol informatieverstrekking aan gescheiden ouders, de wijze van communicatie van school met ouder met oudergezag (school maakt met deze ouder de afspraken omtrent het kind) en ouder zonder ouderlijk gezag (school informeert deze ouder over de gemaakte afspraken); concrete afspraken; wanneer de informatiemomenten zijn, wie de informatie geeft, enz.

Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd. Beide ouders en de betreffende leerkrachten krijgen een afschrift van deze afspraken.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een inspraakorgaan, waarin zowel leerkrachten als ouders zitting hebben. De leden van de MR vertegenwoordigen de ouders en de leerkrachten. In de MR van de Beatrixschool zitten twee leerkrachten, zij zijn gekozen door het team. De twee leden van de oudergeleding zijn gekozen door de ouders van alle leerlingen van de Beatrixschool. De directeur is bij elke vergadering aanwezig als adviserend lid, op uitnodiging van de MR.

De leden treden na drie jaar af, maar zijn, zo lang ze kinderen op de Beatrixschool hebben, herkiesbaar. In de laatste nieuwsbrief van het school wordt het jaarverslag van de MR bekend gemaakt. De MR houdt zich bezig met beleidszaken en heeft onder meer ten aanzien van bepaalde besluiten, adviesrecht en ten aanzien van andere besluiten, instemmingsrecht.

Een MR is wettelijk verplicht op grond van de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO) van 2007. Het reglement van de MR ligt op school ter inzage. De MR vergadert ongeveer eens in de zes weken en start met een inloopkwartier voor ouders die de MR graag willen spreken. De vergaderingen zijn openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken, of de aard van een te behandelen zaak naar oordeel van 1/3 van de leden zich daartegen verzet. De MR houdt in zijn besluitvorming altijd rekening met de belangen van de verschillende groeperingen, maakt daarover een afweging en probeert onderling tot overeenstemming te komen. De verslagen en de agenda's zijn openbaar. Regelmatig wordt het besprokene gedeeld in de nieuwsbrief.

Ieder individueel lid van de MR kan door ouders met vragen over zaken die de school betreffen, worden aangesproken. Vragen kunnen ook schriftelijk bij de MR-leden worden ingediend.

Samenstelling (mr@beatrixschoolharfsen.nl)

Oudergeleding:

Sietske Haarman 06-50586471

Arnoud Somer 06-19048065

Personeelsgeleding: 0573-431765 (= tel. nr. school)

Desi Gerritsen Secretaris

Esther Schoemaker-Enderink

Hilde Steenbakker GMR-lid

Stichting Ouderraad van de Beatrixschool

De stichting is een organisatieorgaan van de school en is tevens een orgaan voor overleg, advies, informatie, communicatie en vertegenwoordigt de ouders binnen de school.

De stichting beheert de gelden en middelen die van ouders zijn ontvangen. De stichting heeft zich tot taak gesteld, door goede samenwerking met de directie en het team, het optimaal functioneren van de school in al haar doelstellingen te bevorderen en het welzijn en de belangen van leerlingen en ouders te behartigen.

De stichting heeft een huishoudelijk reglement, hierin heeft de stichting haar taken vastgelegd. Dit reglement is op te vragen bij de secretaris.



De stichting houdt zich o.a. bezig met de volgende zaken:

- mede organiseren van en assisteren bij schoolreizen en sportdagen etc.;
- mede organiseren van vieringen, bijv. Kerst, Pasen, Harsens feest etc.;
- ouders werven voor vervaardigen/ onderhoud van (les)materiaal;
- het verlenen van hand- en spandiensten.

De stichting ouderraad van de Beatrixschool bestaat uit minimaal vijf leden en maximaal acht leden. De leden worden om de drie jaar gekozen of herkozen op de jaarlijkse ouderavond. De stichting vergadert eens in de zes weken. Deze vergaderingen zijn openbaar en de data worden in de nieuwsbrieven vermeld. In de stichting zitten twee personeelsleden als adviserend lid. Als u nog ideeën heeft t.a.v. activiteiten op school, dan zijn deze van harte welkom. Wij hopen ook het komende jaar weer een beroep op u te kunnen doen bij het mee helpen organiseren van de diverse activiteiten.

Samenstelling (ouderraadbeatrixschoolharfsen@gmail.com)

De Stichting Ouderraad Basisschool Beatrix bestaat uit:

Barbara Rienks voorzitter 06-15 298 538 barbara.rienks@hotmail.com

Vacature penningmeester penningmeesterorbeatrixschool@gmail.com

Simone Peet secretaris

Jolanda Beltman, Marijke Lok, Wietske Wolters

Afgevaardigden van het team: Lauri Lubberdink en Ans Hoffman

Ouderbijdrage

De Beatrixschool vraagt aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage die wordt aangewend voor het organiseren van schoolactiviteiten. De stichting ouderraad Beatrixschool voert jaarlijks overleg met de directeur over de vrijwillige ouderlijke bijdrage. Dit overleg resulteert in een voorstel aan de MR-oudergeleding over de hoogte en de besteding van de ouderlijke bijdrage. De directeur legt dit voorstel voor instemming voor aan de oudergeleding van de MR. Het beheer en de feitelijke uitvoering van de begroting van de ouderlijke bijdrage wordt gedelegeerd aan de stichting ouderraad Beatrixschool. Tijdens de jaarlijkse ouderavond legt de stichting ouderraad Beatrixschool financiële verantwoording af aan de ouders.

Kinderen die na de kerstvakantie op school komen, betalen een aangepast bedrag. De vrijwillige ouderbijdrage wordt via een machtiging geïnd. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor allerlei activiteiten, zoals Floralia, Sinterklaas, Kerst, Harfsens feest en schoolreizen. De ouders van de leerlingen uit groep 7-8 betalen een extra bedrag i.v.m. het schoolkamp, dat aan het einde van het schooljaar gehouden wordt.

Voor nadere inlichtingen kunt u contact opnemen met de penningmeester van de ouderraad.

Als school vinden wij het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen met de extra activiteiten die we aanbieden. Iedereen doet mee en er worden géén leerlingen buiten gesloten wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen betalen. Er wordt dan gezamenlijk naar een passende oplossing gezocht.

De **vrijwillige ouderbijdrage** is voor het schooljaar 2023-2024 € 50 per kind.

Kinderen die na 1 januari tot 1 april op school komen betalen € 26,-. De ouders van leerlingen uit groep 7 en 8 betalen om het jaar € 50/€ 150.

Het rekeningnummer van de ouderraad is: Rabobank, nummer: NL60RABO 0301 4569 33

Ouderactiviteiten

Ouders kunnen op diverse manieren betrokken zijn bij de school:

- Als bibliotheekouder, bij het uitlenen van de boeken op vrijdagochtend.
- Door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad/ouderraad.
- Door te assisteren bij de activiteiten van de ouderraad.
- Als wasouder, 1x per week bij toerbeurt de hand- en theedoeken te wassen en evt. de schoolshirts.
- Als 'gastleerkracht' vertellen over een speciaal onderwerp/beroep.
- Als hulpouder bij allerlei zaken zoals vervoer, herstel van materialen e.d.
- Als luizenouder.
- Als Inspirator bij het Inspiratieblok.



Voor de meeste zaken die hierboven genoemd zijn, kunt u zich vooraf op school opgeven. Later in het schooljaar zult u via nieuwsbrieven op de hoogte gehouden worden wanneer al deze activiteiten plaats zullen vinden. Ook dan kunt u zich nog opgeven.

Ouder- en leerlingtevredenheidspelling

We meten jaarlijks de tevredenheid van ouders en leerlingen via de vragenlijst van Mijn Vensters. De resultaten van deze tevredenheidspelling publiceren we in de nieuwsbrief en deze is te allen tijde terug te lezen op [Tevredenheid - OBS Beatrixschool \(Harfsen\) | Scholen op de kaart](#). Het oudertevredenheidscijfer is in 2023 een 7,6 en de leerlingtevredenheid is een 7,8.

Bijlage 1

Lesuren 2023-2024		
Urenberekening	5 gelijke dagen model	25 uur/pw
	X 52	
	+ maandag 30 sept '24	5
Totaal		1305
Vakanties:		
Herfstvakantie	14 okt t/m 22 okt	25
Kerstvakantie	23 dec t/m 7 jan	50
Voorjaarsvakantie	17 febr t/m 25 febr	25
Goede Vrijdag/Pasen	29 mrt t/m 1 apr	10
Meivakantie	27 apr t/m 12 mei	50
Hemelvaart	Valt in de meivakantie	
Tweede pinksterdag	20 mei	5
Zomervakantie	13 jul t/m 25 aug	150
Totaal		315
Jaartotaal klokuren		990
Studiedagen in uren	Ma 18 sept	5
	Do 16 nov	5
	Vr 16 febr	5
	Di 2 april	5
	Ma 10 juni	5
Middag voor kerst/zomer	Diverse extra vrije uren	5
totaal studie/vrije uren		30
Totaal		960
		X8 = 7680 uur

Totaal aantal uren over 8 groepen

Scholen moeten leerlingen minimaal 7520 uren onderwijs in 8 jaar geven, dit betekent gemiddeld minimaal 940 uur op jaarbasis.