

Schoolplan 2023-2027

Julianaschool
ALMEN

Julianaschool
Klaar voor de wereld van morgen



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	4
1.5 Onze (kern)waarden	4
1.6 Illustratie schoolplan Julianaschool 23/27	6
2 Strategisch beleid	7
2.1 Strategisch beleid	7
3 Schoolbeschrijving	9
3.1 Schoolgegevens	9
3.2 Kenmerken van het personeel	9
3.3 Kenmerken van de leerlingen	10
3.4 Kenmerken van de ouders	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Landelijke ontwikkelingen	11
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 De missie van de school	13
4.2 Onze parels	13
4.3 Onze eigen ambities	13
4.4 De visie van de school	14
4.5 Levensbeschouwelijke identiteit	15
4.6 Burgerschap	15
4.7 Leerstofaanbod	15
4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
4.9 Taallesonderwijs	16
4.10 Rekenen en wiskunde	16
4.11 Wereldoriëntatie	16
4.12 Kunstzinnige vorming	16
4.13 Bewegingsonderwijs	17
4.14 Wetenschap en Technologie	17
4.15 Digitale geletterdheid	17
4.16 Les- en leertijd	17
4.17 Bijdragen aan gelijke kansen	18
4.18 Passend onderwijs	18
4.19 Ononderbroken ontwikkeling	18
4.20 Resultaten	19
4.21 Toetsing en afsluiting	19
4.22 Schoolondersteuningsprofiel	20
5 Personeelsbeleid	21
5.1 Integraal Personeelsbeleid	21
6 Organisatiebeleid	22
6.1 Organisatiestructuur	22
6.2 Schoolklimaat	22
6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	22

7 Kwaliteitsbeleid	24
7.1 Kwaliteitszorg	24
8 Financieel beleid	26
8.1 Uitgangspunten	26
9 Bijlagen	27
9.1 Kaderstellende documenten	27
10 Actiepunten 2023-2027	28
11 Meerjarenplanning 2023-2024	29
12 Meerjarenplanning 2024-2025	30
13 Meerjarenplanning 2025-2026	31
14 Meerjarenplanning 2026-2027	32
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	33
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	34

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

In dit schoolplan 2023-2027 van de Julianaschool beschrijven wij waar wij als school voor staan (visie, missie, kernwaarden en kerncompetenties) en waar wij de komende 4 jaar structureel aan werken om ons onderwijs elke dag samen een beetje beter te maken.

De komende jaren gaan we binnen Stichting Poolsterscholen op het bestuurskantoor en onze scholen, enthousiast aan de slag met drie ambities:

1. Wij gaan voor betekenisvol onderwijs met ambitieuze opbrengsten.
2. Wij versterken onze professionele cultuur.
3. Wij investeren extra in de verbinding met stakeholders.

Op onze school hebben we dit vertaald naar de volgende 3 ambities:

- Versterken van de driehoek
- Borgen en verdiepen van de verbetercultuur
- Visie en ontwikkeling van burgerschap

Door hier mee aan de slag te gaan, zijn onze leerlingen ook in de toekomst 'Klaar voor de wereld van morgen!'

Met vriendelijke groet,

Marian Slijkhuis

Directeur

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Poolster- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check/ study') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben een actieve inbreng gehad bij de formulering van de missie en de visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de ambities en speerpunten, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlagen zijn de schoolgids en de doelenset behorend bij het SBP (Strategisch Beleidsplan). Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids.

1.5 Onze (kern)waarden

Om met succes een bergtop te bereiken, moet je vele keuzes maken. Over de route, de samenstelling van je team en

je bekpakking bijvoorbeeld. Dergelijke keuzes maken wij elke dag. Over ons onderwijs, samenwerking en hoe we met elkaar omgaan. Onze kernwaarden geven ons daarbij richting. Hierop spreken wij anderen aan en mogen wij ook zelf aangesproken worden. Vier kernwaarden zijn voor ons belangrijk: verbinding, vertrouwen, vakmanschap en inspiratie. Daarnaast zijn de drie kernwaarden van het openbaar onderwijs voor ons belangrijke ijkpunten.

KERNWAARDEN POOLSTER

Verbinding

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen in het centrum staan van een sterk en veilig netwerk. Een netwerk waarin leerkrachten, hun collega's binnen de eigen school, collega's elders binnen Poolster, ouders en belangrijke partners in de omgeving nauw met elkaar verbonden zijn. Samen voelen zij zich ervoor verantwoordelijk dat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen en gelijke kansen krijgen.

In ons netwerk hebben ouders een belangrijke plek. Hun kennis van de kinderen maakt hun betrokkenheid essentieel om het aanbod voor leerlingen zo passend mogelijk te maken.

In dat netwerk zijn alle specialismen die hiervoor nodig zijn, beschikbaar. De specialisten voelen zich deel van het grotere geheel – Poolster. Zij werken samen, wisselen kennis uit en zetten zich in voor de leerlingen voor wie zij van waarde kunnen zijn.

In dat netwerk werken onze collega's intensief samen met ketenpartners in met name de kinderopvang en het voortgezet onderwijs. Zij ervaren een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 18 jaar.

In dat netwerk zoeken we de verbinding met organisaties en bedrijven in de regio, zodat leerlingen via school leerzame ervaringen kunnen opdoen in de wereld buiten school. 'Buiten' leren is in 2027 heel gewoon.

Vertrouwen

Iedereen binnen onze school – leerlingen, collega's, ouders en partners – ervaart dat er vertrouwen is. Je wordt vertrouwd en kunt anderen vertrouwen. Je mag zijn wie je bent. Je wordt gezien, gehoord en gewaardeerd. Als mens zijn we allemaal gelijkwaardig. Dat we allemaal gelijke kansen krijgen, vinden we dan ook niet meer dan logisch. Vertrouwen vraagt dat we elkaar kennen en dat je jezelf kent. Er heerst openheid, transparantie. We weten elkaar te vinden en kennen elkaars kwaliteiten. Wij voelen ons deel van het grotere geheel. Samen voelen we de intrinsieke motivatie en gezamenlijke verantwoordelijkheid om het elke dag weer een beetje beter te doen. Voor collega's, voor de school, voor ouders en – bovenal – voor de leerlingen.

Vertrouwen creëert ruimte. Ruimte om kansen te benutten, en anderen kansen te geven. Ruimte om eigen keuzes te maken, passend bij de ambities van Poolster. En ruimte om hoge verwachtingen te hebben. Van jezelf en van anderen.

Vertrouwen geeft veiligheid. Je voelt dat je kwetsbaar kunt zijn. Dat je soms dingen kunt loslaten. En dat fouten maken mag. Want fouten maken we allemaal. Daar leren we van. En daarvan groeit ons zelfvertrouwen. Vertrouwen doet groeien, vertrouwen maakt trots.

Vakmanschap

Leerlingen én onze collega's voelen zich gezien en gewaardeerd om hun unieke talenten. Zij krijgen de ruimte én de begeleiding om die talenten optimaal te ontwikkelen. Een leven lang leren, gunnen we iedereen.

Collega's zijn professioneel, hooggekwalificeerd en deskundig en doen hun werk met passie en trots. Het vakmanschap op peil houden, vraagt wat. Dat weten we. Soms vraagt het om vertragen, soms om verdiepen, soms om versnellen en soms om verbreden. Het vergt lef om kwetsbaar te zijn over dat wat je nog niet weet en om grenzen aan te geven. Vakmensen beschikken bovendien over zelfinzicht – zij weten waar ze staan – en hebben de ambitie om beter te worden. Ten slotte – en niet in de laatste plaats – vraagt het op peil houden van vakmanschap om nieuwsgierigheid, een kritische houding en de wil om te leren.

Leren doen we van en met elkaar. Zowel binnen de eigen school als met collega's op andere scholen. Allemaal krijgen en nemen we de verantwoordelijkheid voor onze eigen ontwikkeling in kennis en kunde. We worden gestimuleerd en gefaciliteerd om onze talenten te ontwikkelen en ons te specialiseren, uitgaand van ons potentieel en rekening houdend met de ambities van Poolster.

Echte vakmensen maken het verschil: daarvan zijn wij overtuigd!

Inspiratie

Onze school is een inspirerende werk- en leeromgeving voor leerlingen, medewerkers, ouders en de omgeving. Je voelt het als je bij ons binnenkomt. Passie, uitdaging en echte aandacht. Je ziet het aan de gedrevenheid van

leerlingen en collega's. Je merkt het aan de openheid over vreugde en verdriet. Je hoort het in de gesprekken, die gaan over wat ertoe doet. Je beleeft het als we successen vieren, groot en klein. Poolster ademt inspiratie. Leerlingen leren in een uitdagende, rijke leeromgeving, zowel binnen als buiten. Ze hebben inspraak in hun eigen leerproces. Ze weten waar ze staan, waar ze naartoe gaan en hoe ze verder kunnen. Ze spiegelen zich aan hun leerkrachten, die rolmodellen voor hen zijn. En ieder van hen krijgt onderwijs dat zo goed mogelijk aansluit bij wat hij of zij nodig heeft.

Onze collega's stimuleren en inspireren elkaar om zich continu te ontwikkelen. Ieder van hen neemt daarvoor zijn of haar eigen professionele verantwoordelijkheid. Ze spiegelen zich aan leerlingen, halen inspiratie bij collega's en komen regelmatig buiten hun eigen school. Ze nemen tijd om stil te staan om daarna geïnspireerd verder te gaan.

WAARDEN OPENBAAR ONDERWIJS

Gelijkwaardigheid

Op onze school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid

Op onze school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting

Op onze school leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

1.6 Illustratie schoolplan Julianaschool 23/27



2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Poolster beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de kernwaarden, de ambities en speerpunten van het beleid van het bestuur. De speerpunten zijn uitgewerkt in doelen en bijbehorende actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben wij steeds aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan (optie: kiezen). Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed).

Per ambitie zijn de volgende speerpunten en bijbehorende doelen op stichtingniveau gesteld:

AMBITIE 1: Betekenisvol onderwijs met ambitieuze opbrengsten

Speerpunten:

Onze scholen zijn een veilige inspirerende omgeving voor alle betrokkenen. Scholen durven hiervoor het onderwijs anders te organiseren. Scholen maken daarin eigen keuzes en kunnen daarbij bijvoorbeeld denken aan werken met gemengde leeftijdsgroepen, leerpleinen, multidisciplinaire teams of flexibele onderwijstijden.

Wij zetten de totale leeromgeving van onze scholen in, zowel binnen als buiten, zodat alle leerlingen optimale en gelijke kansen krijgen om het beste uit zichzelf te halen.

Doelen:

- Poolster heeft een visie op onderwijskwaliteit. De kernwaarden van openbaar onderwijs en kernfuncties van het onderwijs hebben een plaats in het systeem van kwaliteitszorg.
- Alle scholen behalen de referentieniveaus passend bij de gemiddelde score van scholen met dezelfde leerlingenpopulatie op de vakgebieden taal en rekenen (en burgerschap).
- Poolster stuurt expliciet en faciliteert planmatig op de verschillen (maatwerk) tussen scholen zowel op resultaat niveau als op procesniveau.
- Alle scholen voldoen aan de wettelijke eisen voor de basiskwaliteit.
- Alle scholen streven naar een veilig pedagogisch klimaat.
- Poolster realiseert de strategische doelen door in te spelen op toekomstige ongewenste gebeurtenissen (risico's).
- De begroting sluit nauw aan bij de doelstellingen die in het SBP zijn verwoord en activiteiten en investeringen die voortvloeien vanuit deze doelstellingen.
- Poolster streeft ernaar om alle leerlingen kansrijk onderwijs te bieden, het liefst zoveel mogelijk dichtbij huis.
- Alle leerkrachten geven betekenisvol onderwijs in een uitdagende rijke leeromgeving .

AMBITIE 2: Een sterke professionele cultuur

Speerpunten:

Wij initiëren, stimuleren en organiseren ontmoetingen, waarin we een balans nastreven tussen persoonlijk contact en professionele ontwikkeling

Elke dag een beetje beter. Wij motiveren elkaar om eigenaar te zijn van onze continue professionele ontwikkeling.

Doel:

- Binnen Poolster is een professionele cultuur waarin iedereen cyclisch en samenlerend werkt aan kwaliteitsverbetering.

AMBITIE 3: Verbinding met stakeholders

Speerpunten:

Wij zoeken proactief de verbinding en samenwerking met onze stakeholders ter bevordering van de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van en gelijke kansen voor onze leerlingen.

Samen met ouders werken wij transparant, ieder vanuit onze eigen verantwoordelijkheid en expertise, aan onderwijs

en opvoeding.

Doelen:

- We versterken en onderhouden de samenwerking met onze stakeholders.
- Ouders en school zijn gelijkwaardige partners, ieder vanuit een eigen verantwoordelijkheid en rol, werken we samen aan onderwijs en opvoeding, waarbij de onderwijsbehoeften van het kind centraal staan.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Ambitie III: Verbinding met stakeholders	De school zet zich volgens een onderbouwd plan proactief in voor een sterke driehoek ouder-kind-school om de brede ontwikkeling optimaal te stimuleren	hoog
Ambitie I: Betekenisvol onderwijs met ambitieuze opbrengsten	De school versterkt met de kernwaarden van het openbaar onderwijs (gelijkheid, vrijheid, ontmoeting) hun profilering en continuïteit. Ze dragen bij aan het vormgeven van goed burgerschapsonderwijs en zijn een leidraad bij hun handelen.	hoog
Ambitie II: Een sterke professionele cultuur	De vergadercultuur (kwaliteitscultuur) is zodanig ingericht waardoor de kwaliteit van het werk, de effectiviteit van teams en het eigenaarschap van het personeel verhoogd wordt.	hoog

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Poolster
Bestuurder:	Dick Loman
Adres + nummer:	Graanweg 1D
Postcode + plaats:	7242 AT Lochem
Telefoonnummer:	0573 257300
E-mail adres:	info@poolsterscholen.nl
Website adres:	https://www.poolsterscholen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Julianaschool
Directeur:	Marian Slijkhuis
Adres + nummer.:	Dorpsstraat 32
Postcode + plaats:	7218 AH Almen
Telefoonnummer:	0575 431622
E-mail adres:	julianaschool@poolsterscholen.nl
Website adres:	https://julianaschool.poolsterscholen.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De Julianaschool heeft een directeur en een managementteam, dat bestaat de intern begeleider, de administratief medewerker en de directeur. Het gehele team bestaat uit:

- 1 directeur
- 6 groepsleerkrachten
- 1 intern begeleider
- 1 onderwijsassistent
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Alle functies zijn deeltijd functies.

Van de 12 medewerkers zijn er 10 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1		
Tussen 50 en 60 jaar	1		1
Tussen 40 en 50 jaar	1	2	
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		1	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	6	2

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door zo'n 80 leerlingen. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie zijn de volgende:

Kenmerk:	Consequentie:
Ouders hebben over het algemeen een gemiddeld opleidingsniveau. Er is een mix aanwezig van mensen met een agrarische, lokale achtergrond en mensen die oorspronkelijk van elders komen en een baan hebben in of soms ver buiten Almen.	We kijken verwachtingsvol naar onze leerlingen, omdat onze leerlingpopulatie meer aankomt, zie schoolweging en spreiding. We verbreden en verdiepen in ons aanbod waar dat kan en hebben een MHB aanbod. Groepsvorming komt ruim aan bod, onder andere jaarlijks gedurende de Gouden Weken. Dit om optimale verbinding te verwezenlijken.
Het merendeel van de kinderen komt uit Almen. De verwachting is dat de school de komende jaren stabiel zal blijven qua leerlingaantal.	We werken met een duidelijk School Ondersteunings Profiel (SOP), waarin we aangeven wat we wel, maar ook wat we niet kunnen bieden. We bekijken bij zij-instroom via een start OT of wij de benodigde begeleiding kunnen bieden. Extra middelen ter ondersteuning in complexe situaties gaan zoveel mogelijk naar inzet van maatwerk door extra ondersteuning in en rondom de groep.
Onze leerlingpopulatie is geen afspiegeling van de huidige multi-culturele samenleving. In Almen heerst vooral een rustige dorpscultuur. Dit betekent dat aandacht voor burgerschap en kennismaking met andere culturen van belang is voor ons.	In het lesaanbod houden we rekening met onze rustige dorpscultuur en wat onze leerlingen daar aanvullend op nodig hebben. We werken met de Kanjermethode, Blink en hebben diverse contacten met stakeholders uit het dorp.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	25,36	25-26	5,64	26,22 19/20 - 21/22	26-27 19/20 - 21/22
2021 / 2022	25,36	25-26	5,64		
2020 / 2021	25,67	25-26	6,03		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

Ouders staan dicht bij de school. Ouders zijn betrokken, constructief en voelen zich medeverantwoordelijk. Zij hebben over het algemeen dezelfde, (Nederlandse) culturele achtergrond en zijn voornamelijk afkomstig uit Almen en directe omgeving.

Thuis wordt overwegend Nederlands gesproken met de kinderen en een klein percentage (ingeschat op minder dan 10%) spreekt thuis dialect. Ouders zijn vertegenwoordigd in MR en OR en betrokken bij activiteiten en bieden hulp waar nodig, zoals bij het vervoer van leerlingen.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Kleinschalig, er zijn korte lijntjes doordat we met een klein team werken.	De leerlingen mogen meer gestimuleerd worden tot een goede werkhouding
We werken met de methodiek van Stichting Leerkracht, dit zorgt ervoor dat wij continue werken aan onze verbetercultuur.	Het educatief partnerschap behoeft aandacht, informatievoorziening richting ouders
We zijn de enige school in Almen en hebben een grote verbondenheid met het dorp en de omgeving.	Het gedragsprotocol moeten we herijken en zichtbaar laten zijn in school
Er is een goede samenwerking met externen, zoals de jeugdconsulent, SWV (Samenwerkingsverband) en KDV (Kinderdagverblijf)	Er zijn geen rustige werkplekken voor het MT (Management Team)
Leerlingen voelen zich veilig in school. Dit gaan we borgen middels Kanjertraining	De onderwijskwaliteit moeten we blijven borgen tbv de resultaten

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Inzetten op een leerlingenraad en een leerlingarena	De kleinschaligheid van de school, houden we ook in de toekomst voldoende leerlingen.
Er zijn legio van samenwerkingen op te zetten en in stand te houden dankzij goede netwerkcontacten in en om Almen, bv ook met de BSO (Buitenschoolse Opvang)	Het niveau en de resultaten van met namen de onderbouwgroepen en het niet voldoende kunnen volgen daarvan vanwege het ontbreken van een LVS voor de onderbouw.
De ouders zijn betrokken en kunnen we nog meer betrekken	Vanwege de grootte van het team en de school is er meer werkdruk en een lastige taakverdeling.
Er is veel expertise in het team	We werken met een niet passende visie

3.6 Landelijke ontwikkelingen

De ontwikkelingen in het onderwijs volgen elkaar razendsnel op. Wij volgen deze ontwikkelingen nauwlettend en kijken voortdurend met elkaar welke passend zijn bij onze school en stichting. Meerdere ontwikkelingen kunt u op een of andere manier teruglezen in ons schoolplan en/of SBP.

Landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede en excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat

betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie en subjectificatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Onze slogan

Klaar voor de wereld van morgen!

Onze kernwaarden:



Groei, kracht en vertrouwd

Onze basisschool heeft als visie om een veilige en stimulerende leeromgeving te bieden waarin kinderen kunnen groeien, hun kracht kunnen ontwikkelen en vertrouwen kunnen opbouwen in zichzelf en anderen.

GROEI: We geloven dat elk kind unieke talenten en capaciteiten heeft en we willen deze stimuleren en ontwikkelen. We streven ernaar om een uitdagend en inspirerend curriculum aan te bieden dat kinderen uitdaagt om nieuwe dingen te leren en hun vaardigheden en kennis te vergroten. We vinden het belangrijk dat kinderen zich bewust zijn van hun eigen leerproces en we moedigen hen aan om zelfstandig te leren en te ontdekken.

KRACHT: We willen kinderen helpen om hun eigen kracht te ontdekken en deze verder te ontwikkelen. We geloven dat elke leerling het vermogen heeft om zijn of haar doelen te bereiken en we willen hen helpen om hun eigen potentieel te realiseren. We bieden daarom ook activiteiten aan waarbij kinderen hun eigen creativiteit en zelfexpressie kunnen ontwikkelen, bijvoorbeeld door middel van kunst, muziek en sport.

VERTROUWD: We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig en geborgen voelen op school. We willen dat onze school een plek is waar kinderen zich thuis voelen en waar ze vertrouwen hebben in hun klasgenoten, leraren en andere medewerkers. We streven naar een open communicatie en een goede samenwerking tussen ouders, leerkrachten en leerlingen, zodat we samen kunnen bouwen aan een veilige en vertrouwde leeromgeving.

Door deze kernwaarden in onze visie te integreren, hopen we onze leerlingen voor te bereiden op een succesvolle toekomst, waarin ze zichzelf kunnen zijn, hun eigen kracht kunnen benutten en vol vertrouwen de wereld tegemoet kunnen treden.

4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

We zijn kleinschalige school, er zijn korte lijnen tussen de teamleden en externen en kinderen voelen zich veilig.

We werken met de methodiek van Stichting Leerkracht, dit zorgt ervoor dat wij continue werken aan een verbetercultuur.

De Julianaschool heeft een grote verbondenheid met het dorp en de omgeving.

4.3 Onze eigen ambities

Thema: Verstevenigen van de driehoek

Ambities

Op de Julianaschool hebben we een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind, zodat leerlingen zicht hebben op hun eigen groei en ontwikkeling en ouders zich daarbij betrokken voelen.

Thema: Borgen en verdiepen verbetercultuur

Ambitie

Alle medewerkers hebben in 2027 zich de ritmiek van Stichting LeerKRACHT eigen gemaakt, zodat onze leerlingen optimale kansen krijgen zich te ontwikkelen.

Thema: Visie en ontwikkeling van Burgerschap

Ambities

In 2027 brengen wij alle leerlingen van de Julianaschool in contact met de expertise van externen, zowel uit de omgeving als verder weg, zodat hun blikveld en zicht op/ kennis van de wereld verbreed wordt en er een verdieping ontstaat.

In 2027 stellen alle leerlingen van de Julianaschool zelf doelen op in hun portfoliomap, verkregen vanuit het inzicht op eigen EF, (Executieve Functies) zodat hun ontwikkeling, eigenaarschap en reflectie zichtbaar wordt.

In 2027 spreken alle leerlingen van de Julianaschool de Kanjer taal en durven hun mening te laten horen in de Leerlingenraad/ Arena, zodat de stem van de leerling telt.

Speerpunten	
1.	Op de Julianaschool is een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind.
2.	Op de Julianaschool werken we met een verbetercultuur waarmee we onze opbrengsten verhogen.
3.	Op de Julianaschool benutten we door middel van bewegend leren de totale rijke leeromgeving, zowel binnen als buiten de school.
4.	Op de Julianaschool bieden we vanuit een visie burgerschapsvaardigheden aan.
5.	Op de Julianaschool hebben leerlingen eigenaarschap over het portfolio.
6.	Op de Julianaschool werken we met een herkenbare, gedragen visie.

4.4 De visie van de school

De Julianaschool speelt in op de snel veranderende wereld om ons heen. Het onderwijs was in het verleden ingericht om alle kinderen op dezelfde momenten, per jaargroep, dezelfde leerstof aan te bieden. Zo hadden zij dezelfde kansen op de arbeidsmarkt, die bestond uit beroepen die veelal jarenlang op dezelfde manier werden uitgevoerd. Wij vinden het tijd om kinderen kennis en vaardigheden te laten opdoen voor hun toekomst, waarin (ICT) ontwikkelingen razendsnel gaan en waarin hun unieke talenten optimaal kunnen worden benut. We verbinden in ons aanbod verschillende vakgebieden met elkaar. We werken met een rijke, voorbereide leeromgeving waarin de wereld om ons heen in het klein, een plek krijgt. Middels het werken met de methode Blink (thematisch), komen we optimaal tegemoet aan het (leren) associëren. We werken aan de opzet van Portfolio's voor de kinderen, om hen doelmatig te leren werken en te kunnen volgen.

De Julianaschool is een openbare school. Het gebouw staat in het midden van het dorp en vervult een spilfunctie in het maatschappelijke leven. Daarom vinden wij het belangrijk dat we gemakkelijk toegankelijk zijn voor de omgeving.

Het onderwijs op de Julianaschool geeft de kinderen de kans om zich persoonlijk te ontwikkelen op verstandelijk, creatief en sociaal-emotioneel gebied. Leren voor de maatschappij van morgen is onze belangrijkste drijfveer. Leren waar je wat aan hebt en structuur leren aanbrengen in de verschillende informatiestromen. Dit gebeurt in een veilige, rustige en ordelijke omgeving, waarbij ruimte is voor verschillen en wederzijds respect. Ook de ouders en het personeel voelen zich op onze school veilig, gewaardeerd en tonen wederzijds respect. Opvoeden doen we samen.

Op de Julianaschool leren we van en met elkaar in de breedste zin van het woord. Dit betekent dat kinderen,

leerkrachten en ouders een driehoeksverhouding met elkaar hebben. We hebben elkaar nodig om de kinderen zich goed en gelukkig te laten ontwikkelen en groeien.

4.5 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Wij volgen de algemene kernwaarden van openbaar onderwijs:

- gelijkwaardigheid
- vrijheid
- ontmoeting

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs onder andere in burgerschapsactiviteiten, activiteiten op het gebied van sociaal-emotioneel leren (Kanjertaining) en ons thematisch onderwijs (Blink).

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. We besteden via onze methode Blink expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en religieuze feesten.

4.6 Burgerschap

Gelet op de wet zijn we verplicht om actief burgerschap, sociale cohesie en sociale integratie op een doelgerichte en samenhangende wijze te bevorderen. In de kern gaat burgerschap om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Het is voor ons vanzelfsprekend dat burgerschapsonderwijs een heldere positie heeft in het (ons) onderwijs. Om het op een goede wijze vorm te geven, voeren we effectief beleid en hebben we een gestructureerde, doelgerichte en planmatige aanpak, passend bij de visie van de school. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij.

We hebben een burgerschapsplan ontwikkeld dat aansluit aan bij de wetgeving over burgerschap (1-8-2021) en dat zich richt op primair onze visie en onze doelen met betrekking tot burgerschap. In het plan zijn de zeven SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling) bouwstenen nader uitgewerkt.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar het Burgerschapsplan 2023/2024.

4.7 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2. Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3. Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4. Ons aanbod richt zich op goed burgerschap
5. Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingpopulatie
6. Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3

4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de vakken aan zoals jaarlijks in de schoolgids staan beschreven en proberen hierin waar mogelijk een koppeling te maken tussen de diverse vakken en doelen te integreren. Een overzicht van de gebruikte methoden en instrumenten staat jaarlijks in onze Schoolgids. Deze is onder andere op onze website te vinden.

Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onze methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

4.9 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met de voorschoolse voorziening in Almen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig (als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven) zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
- Leerlingen worden waar nodig ondersteund met de methode Bouw!
- We werken met de methode Staal voor zowel taal als spelling

4.10 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een directe instructie. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Onze leerlingen werken standaard op S+ niveau, we werken daarbij met hoge verwachtingen
- De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek en zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten
- We zetten EDI (Expliciete directe instructie model) in tijdens de rekenles, daardoor is er een hoge betrokkenheid
- Er wordt expliciet aandacht besteed aan automatiseren door middel van Bareka.

4.11 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- We beschikken over de moderne methode Blink geïntegreerd
- We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag
- We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs

4.12 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze

leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
- Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
- Wij geven muzieklessen via Klasse orkest (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
- Wij beschikken over de methode 123zing! voor het vak muziek
- Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

4.13 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- We beschikken over een goed gefaciliteerde gymzaal op korte loopafstand van de school.
- We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding
- Alle leerlingen krijgen les van een bevoegde leerkracht
- We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding en gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
- Er is op de Julianaschool een breed aanbod op het gebied van bewegingsactiviteiten, zoals tennis, zwemmen en lessen vanuit de Brede School

4.14 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Groep 7-8 bezoeken het Technieklokaal in Borculo en nemen deel aan de Lochemse Techniekdag
- Wetenschap en Techniek is terug te vinden in onze MHB hoek
- In de methode Blink is Wetenschap en Technologie een vast onderdeel

4.15 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

We kiezen er als school voor om digitale geletterdheid te integreren in de verschillende vakgebieden die in ons onderwijs aan bod komen. We hanteren hierin het Poolster ICT beleidsplan als onderlegger. (zie bijlage)

4.16 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: We starten, na een inloop van 10 minuten 's morgens om 8.30 uur. We sluiten de dag om 14.15 uur af met een muziekje. De lunch vindt plaats onder lestijd. Er zijn pauzes van 10.15 tot 10.30 uur en van 12.15 tot 12.30 uur. Op woensdag zijn de leerlingen om 12.30 uur vrij. Groep 1-2 is op vrijdag om 12.00 uur vrij.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement om leertijd verlies te voorkomen. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland en de leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster. We variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerling.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3

4.17 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen
- Onze school adviseert kansrijk, onder ander dmv het inzetten van de Entreetoets
- Vanwege onze kleinschaligheid is er goed zicht op de talenten van de kinderen
- Vanwege onze kleinschaligheid zijn er veel korte lijntjes met ouders en externen (BSO) zodat we kansenongelijkheid zoveel mogelijk kunnen beperken

4.18 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen (inclusief onderwijs). Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn, passend bij de doelen van passend onderwijs:

- alle kinderen een plek krijgen die past bij de onderwijsondersteuningsbehoefte
- een kind naar een gewone school gaat als dat kan
- een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is
- scholen de mogelijkheden hebben voor onderwijsondersteuning op maat
- de kwaliteiten en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen

4.19 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben.

Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leerkrachten zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van vertraging of versnelling, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om dit zo goed mogelijk te begeleiden. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool (KDV/PSZ) naar school

2. De overgang van PO (Primair Onderwijs) naar VO (Voortgezet Onderwijs)
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

4.20 Resultaten

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. We hebben voor de basisvaardigheden schoolnormen vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore/niveaawaarde) vergeleken met de norm (DLE (Didactische Leeftijd Equivalent)/ functioneringsniveau/referentieniveau).

Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- We werken met de methodiek van Stichting LeerKRACHT om zo onze onderwijskwaliteit structureel te verbeteren en te borgen. Bij deze methodiek maken we gebruik van lesbezoek en feedback.
- We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
- De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
- De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	hoog

4.21 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten in de portfolio's/ rapporten en bij oudergesprekken. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
- Onze school beschikt over een toetskalender

- Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
- Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
- Onze school neemt een doorstroomtoets af in leerjaar 8 (Cito)
- Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3

4.22 Schoolondersteuningsprofiel

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is ontstaan vanuit een wettelijke verplichting. Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling.

Het SOP geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Het SOP geeft kengetallen weer en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV, ouders en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgzwaarte, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven. Tevens is beschreven, in het kader van passend onderwijs, welke grenzen van basis- en extra ondersteuning er zijn.

Voor het volledige SOP verwijzen wij u naar de bijlage of onze website.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties in de wet BIO. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijke competentie: leiding geven en zorgen voor een goede omgang met en tussen leerlingen.
2. Pedagogische competentie: zorgen voor een veilige leeromgeving en bevorderen van persoonlijke, sociale en morele ontwikkeling, ook: bevorderen van de ontwikkeling tot een zelfstandig en verantwoordelijk persoon.
3. Vakinhoudelijke en didactische competentie: zorgen voor een krachtige leeromgeving en bevorderen van het leren.
4. Organisatorische competentie: zorgen voor een overzichtelijke, ordelijke en taakgerichte sfeer en structuur in de leeromgeving.
5. Competent in samenwerken in een team: zorgen dat het werk afgestemd is op dat van collega's; bijdragen aan het goed functioneren van de schoolorganisatie.
6. Competent in samenwerken met de omgeving: in het belang van de leerlingen een relatie onderhouden met ouders, buurt, bedrijven en instellingen.
7. Competent in reflectie en ontwikkeling: zorgen voor de eigen professionele ontwikkeling en de professionele kwaliteit van de beroepsuitoefening.

De vastgestelde criteria bij de competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs).

De school gebruikt het digitale bekwaamheidsdossier MOOI (Coo7) waarin de competenties zijn verwerkt in vragen en observatielijsten vanuit de waarderende gesprekscyclus die in het schooljaar 23/24 binnen Poolster wordt geïntroduceerd. Op deze manier voeden we het begrip 'Een leven lang leren en leggen we dit in een systeem vast in een digitaal bekwaamheidsdossier. De medewerker staat centraal, er wordt een natuurlijk appèl op hem/haar gedaan, waardoor authentiek gedrag en ontwikkeling een symbiotisch geheel vormen.

MOOI voldoet aan de eisen zoals die in de Wet BIO zijn gesteld en aan het digitale bekwaamheidsdossier, zoals deze nu in ontwikkeling is bij het Lerarenregister en het Schoolleidersregister. De legitimering ligt onder meer in het starten met een objectieve nulmeting (mede ontwikkeld door een toets- en testpsycholoog) die de 7 competenties PO en VO (met respectievelijk 53 en 61 deelgebieden) toetst en legitimeert en handvatten biedt voor de ontwikkeling ervan. Naast een nulmeting voor de leerkracht/docent is deze er ook voor de directeur en de IB'er uit het PO.

In ons werkverdelingsplan is op schoolniveau de taakverdeling van het team per jaar beschreven.

In het personeelshandboek van de Stichting Poolsterscholen staat het volledige personeelsbeleid nader omschreven (zie bijlage)

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de tien scholen van de Stichting Poolster. De directie (directeur en managementteam) geven - onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder van de Stichting - leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een regiegroep, een IB'er en een ICT- coördinator. Het MT (Management Team) wordt gevormd door de directie, de IB'er en de administratief medewerker. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR (Medezeggenschapsraad). Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De school ziet er verzorgd uit
- De school is een veilige school
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om
- Ouders ontvangen voor iedere vakantie een nieuwsbrief en meerdere keren per week informatie via Parro
- De school organiseert jaarlijks minimaal 1 ouderavond

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3

6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een incidenten registratiesysteem: de leerkrachten registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'er analyseert jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (routines). De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de IB'er of directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. Er vindt zo snel mogelijk een terugkoppeling aan ouders plaats.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevestigd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: WMK. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 2 BHV'ers.

- De leerlingen voelen zich veilig
- De leraren voelen zich veilig
- De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
- De school beschikt over veiligheidsbeleid
- De school beschikt over een vertrouwenspersoon, en Poolster beschikt over een extern vertrouwenspersoon.
- De school bevestigd leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
- De school hanteert een incidentenregistratie
- De school hanteert een ongevallenregistratie
- De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCSA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase To Do zien we als een fase van samenlerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check/study is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met onze bestuurder en de MR (dialog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to Plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten **en het vervolgsucces**. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg.

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
- Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
- Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens één keer per vier jaar beoordeeld worden
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
- We krijgen één keer per vier jaar een audit
- Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Voor een beschrijving en planning van de instrumenten t.a.v. de Poolster kwaliteitszorg verwijzen wij naar het document 'Kwaliteitszorg Poolster 2023-2027' (zie bijlage).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	hoog

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting Poolsterscholen. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Twee keer per jaar bespreken de bestuurder, de financieel controller en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Zie ook ons financieel beleidsplan.

9 Bijlagen

9.1 Kaderstellende documenten

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan 23-24
2. Schoolgids 23-24
3. MHB Beleidsplan 23-24
4. Borgboek 23-24
5. Protocol overgang PO-VO
6. Professioneel Statuut 23
7. Burgerschapsplan 23-24
8. Resultaten leerling- en oudertevredenheid via Scholen op de kaart.nl
9. Cito: Leerling in Beeld
10. website www.julianaschool.poolsterscholen.nl
11. School Ondersteuningsprofiel 23-27
12. Veiligheidsplan 23-27
13. OBR 22/23
14. Gedragsprotocol 23-24
15. Anti pest protocol 23-24
16. Poolster: Meerjarenplanning kwaliteitszorg 23-27
17. Poolster: Financieel beleidsplan 23-27
18. Poolster: Strategisch beleidsplan 23-27

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op de Julianaschool is een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind. <ul style="list-style-type: none"> De school zet zich volgens een onderbouwd plan proactief in voor een sterke driehoek ouder-kind-school om de brede ontwikkeling optimaal te stimuleren 	hoog
	Op de Julianaschool werken we met een verbetercultuur waarmee we onze opbrengsten verhogen. <ul style="list-style-type: none"> De vergadercultuur (kwaliteitscultuur) is zodanig ingericht waardoor de kwaliteit van het werk, de effectiviteit van teams en het eigenaarschap van het personeel verhoogd wordt. De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht 	hoog
	Op de Julianaschool benutten we door middel van bewegend leren de totale rijke leeromgeving, zowel binnen als buiten de school.	hoog
	Op de Julianaschool bieden we vanuit een visie burgerschapsvaardigheden aan. <ul style="list-style-type: none"> De school versterkt met de kernwaarden van het openbaar onderwijs (gelijkheid, vrijheid, ontmoeting) hun profilering en continuïteit. Ze dragen bij aan het vormgeven van goed burgerschapsonderwijs en zijn een leidraad bij hun handelen. 	hoog
	Op de Julianaschool hebben leerlingen eigenaarschap over het portfolio. <ul style="list-style-type: none"> De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn 	hoog
	Op de Julianaschool werken we met een herkenbare, gedragen visie. <ul style="list-style-type: none"> De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs 	hoog

11 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op de Julianaschool is een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind.
	Op de Julianaschool werken we met een verbetercultuur waarmee we onze opbrengsten verhogen.
	Op de Julianaschool benutten we door middel van bewegend leren de totale rijke leeromgeving, zowel binnen als buiten de school.
	Op de Julianaschool bieden we vanuit een visie burgerschapsvaardigheden aan.
	Op de Julianaschool werken we met een herkenbare, gedragen visie.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op de Julianaschool is een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind.
	Op de Julianaschool werken we met een verbetercultuur waarmee we onze opbrengsten verhogen.
	Op de Julianaschool benutten we door middel van bewegend leren de totale rijke leeromgeving, zowel binnen als buiten de school.
	Op de Julianaschool bieden we vanuit een visie burgerschapsvaardigheden aan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op de Julianaschool is een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind.
	Op de Julianaschool werken we met een verbetercultuur waarmee we onze opbrengsten verhogen.
	Op de Julianaschool hebben leerlingen eigenaarschap over het portfolio.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op de Julianaschool is een heldere structuur in de communicatie tussen leerkracht, ouders en kind.
	Op de Julianaschool werken we met een verbetercultuur waarmee we onze opbrengsten verhogen.
	Op de Julianaschool hebben leerlingen eigenaarschap over het portfolio.
	Op de Julianaschool werken we met een herkenbare, gedragen visie.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 10RS
Naam: Julianaschool
Adres: Dorpsstraat 32
Postcode: 7218 AH
Plaats: ALMEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 10RS
Naam: Julianaschool
Adres: Dorpsstraat 32
Postcode: 7218 AH
Plaats: ALMEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Dick LOMAN

naam _____

functie Bestuurder

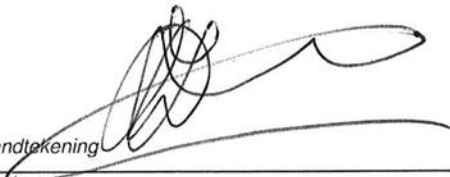
functie _____

plaats Lochem

plaats _____

datum 14-07-2023

datum _____

handtekening 

handtekening _____