

SchoolOndersteuningsprofiel

2020-2021

De Regenboog



Openbare basisschool **De Regenboog**
onderdeel van Stichting SchOOL

Inhoudsopgave

<u>1.</u>	<u>Inleiding</u>	3
<u>2.</u>	<u>Algemene gegevens</u>	4
<u>3.</u>	<u>Onderwijs</u>	5
<u>3.1</u>	<u>Onderwijsvisie</u>	5
<u>3.2</u>	<u>Onderwijsconcept</u>	5
<u>4.</u>	<u>Kengetallen</u>	6
<u>4.1</u>	<u>Leerlingenaantallen</u>	6
<u>4.2</u>	<u>Overige kengetallen</u>	6
<u>5.</u>	<u>Basis en extra ondersteuning</u>	8
<u>5.1</u>	<u>Oordeel van inspectie</u>	9
<u>6.</u>	<u>Diversiteit leerlingenpopulatie</u>	10
<u>7.</u>	<u>Ondersteuningsmogelijkheden</u>	11
<u>7.1</u>	<u>Vormen van ondersteuning</u>	11
<u>7.2</u>	<u>Personele beschikbaarheid</u>	13
<u>7.3</u>	<u>Ambities</u>	14
<u>7.4</u>	<u>Scholing leerkrachten</u>	14
<u>7.5</u>	<u>Samenwerking</u>	14
<u>8.</u>	<u>Schoolgebouw</u>	15
	<u>Bijlage 1: Zorgplicht</u>	16

1. Inleiding

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) leest u welke mogelijkheden De Regenboog heeft voor de ondersteuning van leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften. Het schoolbestuur legt ten minste elk jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het SOP is een dynamisch instrument dat een handvat is voor ouders, leerkrachten en school om praktisch vorm te geven aan passend onderwijs. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om met alle SOP's van de scholen binnen het samenwerkingsverband te onderzoeken of er sprake is van een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats krijgen in het onderwijs. Een dekkende ondersteuningsstructuur moet het mogelijk maken dat leerlingen ondersteuning wordt geboden op basis van de vraag en wel zo thuisnabij mogelijk en zo veel mogelijk in school voor regulier basisonderwijs. De schoolbesturen en hun scholen zijn daarvoor verantwoordelijk met betrekking tot de zorgplicht en het vormgeven van passend onderwijs. In de bijlage van het SOP kunt u meer lezen over de zorgplicht.

Het schoolondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- Algemene gegevens
- Onderwijsvisie en onderwijsconcept
- Kengetallen
- Basis en extra ondersteuning
- Diversiteit leerlingenpopulatie
- Ondersteuningsmogelijkheden (vormen en personele beschikbaarheid)
- Ambities en scholing
- Mogelijkheden schoolgebouw
- Zorgplicht

2. Algemene gegevens

Samenwerkingsverband	SWV Passend onderwijs Lelystad Dronten
School	De Regenboog
BRIN	15WK
Soort Onderwijs	Basisonderwijs
Directeur	Natalie van der Wijk-Spoelstra
Adres	Voorhof 4, 8212 CA Lelystad
Telefoon	0320-226181
E-mail	directie.regenboog@stichtingschool.nl
Website	www.regenboog-lelystad.nl
Bestuur	Stichting SchOOL
Vastgesteld op:	MR: Schoolbestuur:

3. Onderwijs

3.1 Onderwijsvisie

Wij zien jou, vanaf het moment dat je bij ons binnenkomt tot het moment dat je ons weer gaat verlaten met een rugzak vol bagage. Wij helpen jou om die rugzak te vullen met de kennis en vaardigheden die je nodig hebt, passend bij jouw niveau en met oog voor jouw talenten. Samen maken we de toekomst.

Dit is onze belofte aan uw kind als u ervoor kiest het avontuur aan te gaan op onze fijne school.

Als team zien wij het als onze taak gezamenlijk zorg te dragen voor innovatief onderwijs van hoge kwaliteit binnen een veilig en uitdagend leerklimaat.

Door gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en talenten, waarbij rollen en taken van iedereen duidelijk zijn, geven wij gestalte aan de belofte die wij doen.

Missie

Op de Regenboog willen we het verschil maken in het leven van een kind. Er is wat ons betreft niets mooiers dan een kind waarbij het kwartje valt, dat het “Wow! - gevoel krijgt over zichzelf. Wij zijn dol op het ontwerpen van onderwijs dat ervoor zorgt dat onze kinderen actief bezig zijn met leren. Door open en betrokken te zijn, door verschillen te zien en te waarderen, daarop in te spelen, bieden wij onze kinderen een veilige leeromgeving.

Visie op leren

Leren is het opdoen van nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden. Een goede leerkracht is de spil in het leerproces van kinderen maar je leert ook van- en met je klasgenoten. Wij ontwerpen een rijke leeromgeving, nemen kinderen mee in de lesstof, boeien, openen deuren waarvan kinderen niet weten dat ze bestaan. We houden je dichtbij als dat nodig is en laten je los, op onderzoek uit waar dat kan. Wij zien en waarderen verschillen, sluiten aan met onderwijsaanbod dat bewezen werkt. Leren lukt in een prettige omgeving die gericht is op leren, die in harmonie is en waar je mag zijn wie je bent.

Onze kernwaarden

Samen, Open, Betrokken.

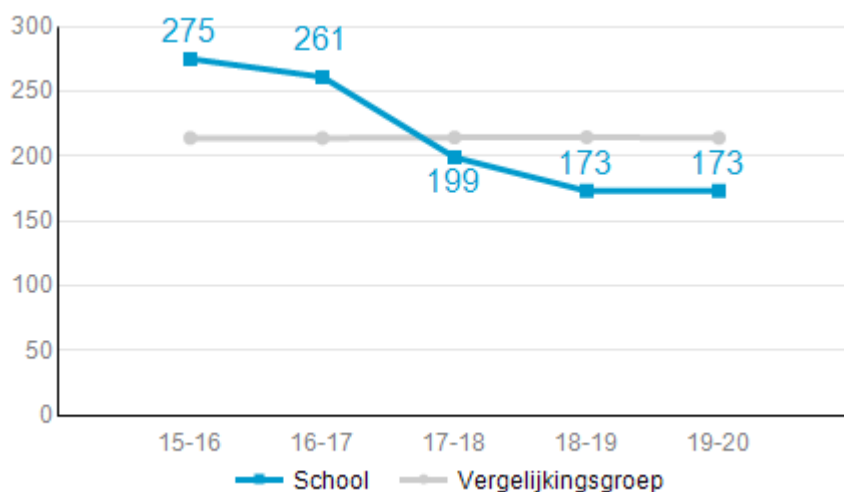
Met humor en toewijding.

3.2 Onderwijsconcept

Vreedzame school, IPC (International Primary Curriculum) leerstofjaarklassensysteem, inzet Chromebooks, 21e eeuwse vaardigheden, thematisch onderwijs

4 Kengetallen

4.1 Leerlingenaantallen



Specificatie leerlingenaantal - schooljaar 2020-2021

	1/2	2/3	4	5	6	7	8	RB	Totaal
Leerlingenaantallen	26	33	19	21	27	26	22	10	183

4.2 Overige kengetallen¹

	01-10-2015	01-10-2016	01-10-2017	01-10-2020
Leerlingenaantallen	275	261	199	183
% Gewichtenleerlingen 0,3	9,09%	8,43%	9,55%	9,3
% Gewichtenleerlingen 1,2	2,91%	3,07%	3,02%	2,7%
Verplaatsingen				
Bao → SBO	2	2	-	0
Bao → SO	1	1	-	1
S(B)O → Bao	0	0	0	0

¹ Bron: DUO

Uitstroom voortgezet onderwijs

	PRO	VSO	VMBO BL	VMBO BL-KL	VMBO KL	VMBO KL-GT	VMBO GT	VMBO GT-HAVO	HAVO	HAVO/VWO	VWO
2019-2020	0	0	7	0	4	3	4	2	4	0	2

5. Basis en extra ondersteuning

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Een belangrijk uitgangspunt van passend onderwijs is om kinderen zo veel mogelijk binnen de (reguliere) school te ondersteunen met passend en kwalitatief goed onderwijs. Indien een kind extra ondersteuning nodig heeft of een specifieke onderwijsbehoefte, zal de leerkracht in eerste instantie vanuit eigen deskundigheid en die van directe collega's proberen tot een oplossing te komen. Blijkt de ondersteuningsvraag toch complexer dan wordt de ondersteuningsroute gevolgd van basisondersteuning naar extra ondersteuning.

Binnen de ondersteuningsstructuur van de school – eventueel samen met ketenpartners – wordt het geheel van preventieve en licht curatieve interventies planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau uitgevoerd. De basisondersteuning bevat vier aspecten: basiskwaliteit, preventieve en licht curatieve interventies, onderwijsondersteuningsstructuur en planmatig werken. Dit is binnen het samenwerkingsverband afgesproken en staat beschreven in de ijkpunten basisondersteuning van de inspectie (niveau 1 t/m 4 van het schema). Niveau 4 is het grijze gebied tussen wat de school zelf nog kan en wat verder gaat dan de basisondersteuning. In het grijze gebied arrangeert het Onderwijsloket ook maatwerk arrangementen.

	Niveau	Omschrijving
Basisondersteuning (Ondersteuning in de groep/ school)	1	Leerkracht observeert, signaleert, voert uit, evalueert, werkt handelingsgericht en opbrengst gericht.
	2	De leerkracht overlegt met collega's, voert groepsbespreking/ collegiale consultaties. Afwegen wie of wat verder nodig is binnen of buiten de school. Er worden interventies binnen de school gedaan met zo nodig hulp van het CJG
	3	De leerkracht overlegt met de IB er (kind besprekingen) om onderwijsbehoeften te verhelderen, te reflecteren op eigen gedrag, ervaringen uit te wisselen en aanpak af te stemmen, interventies en ondersteuning in de school organiseren. De ondersteuning wordt door de school zelf georganiseerd.
	4	Het ondersteuningsteam wordt geraadpleegd en of het Onderwijsloket wordt geraadpleegd. Het kind heeft extra ondersteuning nodig die verder gaat dan de school zelf kan bieden. Het ondersteuningsteam beschrijft wat het kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen, vgl. de vijf velden. Het voorbereiden van een aanvraag van toelaatbaarheidsverklaring SBO of SO waarbij instemming van het SWV noodzakelijk is. Er wordt een integraal plan van aanpak gemaakt.
Extra ondersteuning	5	Onderwijsloket: Handelingsgericht arrangeren (op basis van de vijf velden) van arrangementen(tijdelijk) Expertise uit SWV S(B)O wordt ingezet met boven schoolse arrangementen. Hiervoor is een ontwikkelingsperspectief geschreven (binnen 6 weken). Cluster 1 en 2 ondersteuning een verwijzing via Onderwijsloket
	TLV	Toelaatbaarheidsverklaring voor speciale onderwijsvoorzieningen door het SWV (kort- en lang durend) 1. SBO (TLV) en 2. SO (TLV): • Categorie 1: SO-school voor ZMLK, LZ of Gedrag • Categorie 2: SO-school voor LG. • Categorie 3: SO-school voor MG (ZMLK-LG).

5.1 Oordeel van inspectie

De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op scholen en andere onderwijsinstellingen. Hiervoor bekijkt de inspectie onder andere of de scholen voldoen aan de wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn.

De kwaliteit van het onderwijs op De Regenboog in Lelystad is onvoldoende. Het laatste inspectierapport dateert van 17 oktober 2019. Alle indicatoren zijn voldoende, alleen de eindopbrengsten zijn onvoldoende.

6. Diversiteit leerlingenpopulatie

In onderstaande tabel ziet u de diversiteit van de leerlingenpopulatie bij de start van het schooljaar 2020-2021. Het aantal leerlingen dat onder een bepaalde categorie valt, is in weergegeven en de leerlingen kunnen onder meerdere categorieën vallen.

De school biedt, op dit moment, basis en/of extra ondersteuning aan leerlingen met een ondersteuningsvraag op het gebied van:	Groep 1/2	Groep 2/3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8	Regenboog groep	Totaal
Aantal leerlingen	25	32	18	21	27	26	22	10	181
Een eigen leerlijn	4		6	5				100	8
Hoogbegaafdheid					4	4			1
Downsyndroom									
Moeilijk leren	4/1	6/2	12/2	10/2	19/5	8/2	9/2	100	14
Dyslexie				19	10	4	14	10	6
Dyscalculie									
Spraakstoornis/logopedische problemen	4				4				2
TaalOntwikkelingStoornis									
NT2/ nieuwkomers	8	3				4		10	1
Motorische handicap	4					8			2
Overige fysieke beperking (bijv. chronische ziekte, epilepsie, astma)	4				4	4			2
Slechtziend/blind									
Slechthorend/doof	4			10	4				2
ADHD				10		4	9		3
ADD							5		1
Autisme of verwante stoornis				1	11		5		2
Depressieve klachten					4				1
Grensoverschrijdend gedrag	8					8			2
Faalangst/onzekerheid		3			4			20	2
Gebrek aan weerbaarheid	8				8	16	5	20	6
Verminderd sociaal-emotioneel welbevinden	4		18	14	22	12	9	30	13
Ongezonde levensstijl (te denken valt aan het stimuleren van gezond gedrag (bijvoorbeeld gezonde school))			18		4				2
Verslaving (te denken valt aan gameverslaving)									
Radicalisering									
Schooluitval	4								1

Rood = in onderzoek

7. Ondersteuningsmogelijkheden

7.1 Vormen van ondersteuning

De Regenboog kan ondersteuning bieden aan leerlingen met:

	In mindere mate	In voldoende mate	In hoge mate	Niet/ n.v.t.
Een eigen leerlijn		x		
Hoogbegaafdheid		x		
Downsyndroom	x			
Moeilijk leren/ licht verstandelijke beperking			x	
Dyslexie			x	
Dyscalculie		x		
Spraakstoornis/ logopedische problemen			x	
TaalOntwikkelingStoornis	x			
NT2/ nieuwkomers	x			
Motorische handicap		x		
Overige fysieke beperking (bijvoorbeeld chronische ziekte, epilepsie en astma)		x		
Slechtziend/ blind	x			
Slechthorend/ doof			x	
ADHD		x		
ADD			x	
Autisme of verwante stoornis		x		
Depressieve klachten		x		
Grensoverschrijdend gedrag	x			
Faalangst/ onzekerheid			x	
Gebrek aan weerbaarheid			x	
Verminderd sociaal-emotioneel welbevinden			x	

Ongezonde levensstijl (te denken valt aan het stimuleren van gezonde gedrag (bijv. gezonde school))		x		
Verslaving (te denken valt aan gameverslaving)	x			
Radicalisering	x			
Schooluitval		x		

De school kan de volgende vormen van ondersteuning voor leerlingen inzetten:

	Toelichting hoe de vormen van ondersteuning georganiseerd worden
Vormen van remediale hulp	Door de leerkracht in de groep en eventueel door de leerkrachtondersteuner.
Ondersteuningsprogramma's voor zeer begaafde leerlingen	Binnen school met de aanpak mb/hb: IPC, Smartgames, docent wiskunde. Daarbuiten: Aanmelding Lelystad Hoogbegaafd.
Ondersteuningsprogramma's voor moeilijk lerende leerlingen	BOM Bewust op Maat onderwijs, aangepaste leerlijnen en OPP.
Aangepaste werk- en instructieruimtes	Wij hebben twee extra spreekkamers waar ook instructie gegeven kan worden. Daarnaast hebben we een "kluslokaal" ingericht.
Programma's of methodieken bij onderwijs aan leerlingen met lichamelijke/ zintuigelijke beperkingen	Wij werken met gehoorapparatuur, een tolk, gebarentaal in de school.
Programma's of methodieken die zich richten op sociale veiligheid	Wij werken met de Vreedzame school en de Gouden weken.
Programma's of methodieken die zich richten op de preventie van gedragsproblemen	Rots en Water en de Vreedzame school.
Programma's of methodieken die zich richten op de aanpak van gedragsproblemen	Rots en Water en de Vreedzame school.
Groepsdoorbrekend onderwijs	Kinderen kunnen eventueel instructies volgen in een andere groep als dit beter past bij hun niveau. Dit is eerder een uitzondering.
Faalangsttraining	Niet
(Extra) Huiswerkbegeleiding	Niet
Anti-pestprogramma	Vreedzame school
(School)maatschappelijk werk	Middels inzet OT
Opvoedingshulp voor ouders/ gezinnen	Middels inzet OT
Overige lichte en preventieve jeugdhulp	Middels inzet OT

Begeleiding van chronisch zieke kinderen	Icare en Kleine Prins
--	-----------------------

7.2 Personele beschikbaarheid

In onderstaande tabel staat met welke functionarissen De Regenboog in het schooljaar 2020-2021 actieve samenwerkingsrelaties heeft, om (in)directe ondersteuning te geven aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Deze functionarissen kunnen in dienst zijn bij de school of het schoolbestuur of zijn via een externe partij beschikbaar. De beschikbaarheid van de functionarissen is ook weergegeven in het aantal vastgelegde uren per week voor het schooljaar 2018-2019.

	In dienst bij de school / het schoolbestuur	Externe medewerker	Zowel in dienst als extern beschikbaar	Niet beschikbaar	Aantal uren per week beschikbaar	Opmerkingen
Intern begeleider	x				20	
Onderwijsassist(en)	x				64	
Gedragsspecialist	x	x			2	Combi uren met (ortho)pedagoog
Schoolmaatschappelijk werker		x			10 min.	
Speltherapeut		x				Evt. op arrangement
Remedial teacher				x		
Logopedist		x				In overleg inzetbaar
Dyslexiespecialist		x				Evt. op arrangement
Dyscalculiespecialist				x		
Specialist hoogbegaafdheid	x					
Ergotherapeut				x		
Fysiotherapeut				x		
ADHD/ADD-specialist		x				Evt op arrangement
Autismespecialist		x				Evt op arrangement
(Ortho)pedagoog		x			2	
(School)psycholoog				x		
NT2-begeleiding		x				Evt. op arrangement
Jeugdverpleegkundige		x			30 min.	
Sterk in de Klas						Evt op arrangement
Ambulant begeleider Kentalis		x				Evt. op arrangement
Ambulant begeleider De Kleine Prins/ De Twijn		x				Evt. op arrangement
Andere functionarissen, namelijk:	Wij hebben een leerkrachtondersteuner en onderwijsassistenten in dienst.					

Daarnaast is er tenminste elke zes weken overleg met het ondersteuningsteam/ basisteam dat bestaat uit de schoolmaatschappelijk werker, ib-er, gedragswetenschapper, jeugdverpleegkundige en schoolleider.

7.3 Ambities

De school wil in het huidige aanbod van het onderwijs, kijkend naar de ondersteuningsbehoefte van de leerlingenpopulatie en de ondersteuningsmogelijkheden, binnen nu en twee jaar acteren op volgende onderwerpen:

- Hoogbegaafdheid
- Leerlingen cluster 2, met name gehoor problemen
- TaalOntwikkelingStoornis (TOS)

7.4 Scholing leerkrachten

Om de leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen en te begeleiden wil de school het team/ de leerkrachten binnen nu en de komende twee jaar scholen op de volgende onderwerpen:

- Lage intelligentie
- Taalstoornis
- Auditieve handicap (doof/ slechthorend)

7.5 Samenwerking

De Regenboog onderhoudt samenwerkingsrelaties met de volgende partners/ organisaties:

- Samenwerkingsverband Primair Onderwijs
- Speciaal (Basis)onderwijs binnen het samenwerkingsverband Lelystad/Dronten
- Jeugd- en Gezinsteam/ POH-er/ GIDS-jeugd
- Gemeente
- GGZ
- Leerplicht
- Buurtregisseur/ politie
- Logopedie
- Expertisecentra
- Sterk in de Klas
- Kentalis
- De Kleine Prins/ De Twijn
- Voorschoolse opvang
- Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs
- Voortgezet onderwijs
- Icare

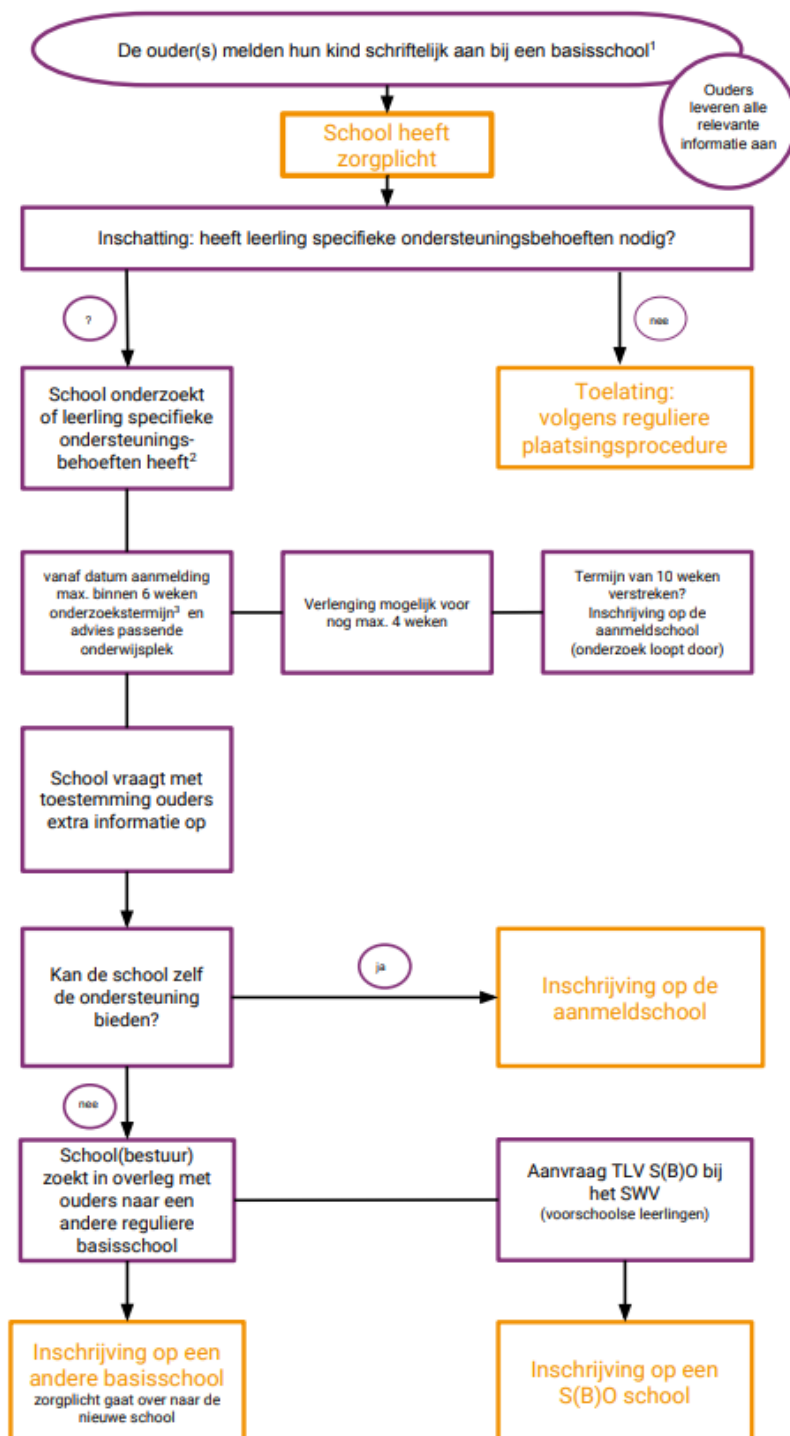
8. Schoolgebouw

In onderstaande tabel staan de mogelijkheden van het schoolgebouw:

Mogelijkheden schoolgebouw	Beschikbaar?	Toelichting
Er is ruimte beschikbaar voor 1-op-1 begeleiding	Ja	Er zijn een paar werkruimtes in de school.
Er zijn prikkelarme werkplekken voor leerlingen beschikbaar	Ja	
De school en omgeving zijn rolstoel-toegankelijk	Ja	
De lokalen zijn aangepast voor leerlingen met speciale bewegingsbehoeften	Nee	We oriënteren ons hierop met de komst van het nieuwe gebouw.
Er zijn ruimten met specifieke functies voor beweging en leerbehoeften	Ja	Kluslokaal
De school biedt individuele werkplekken	Ja	In de bovenbouw mogen kinderen zelf kiezen waar ze werken. Ze kunnen hier ook rustige-/stilteplekken kiezen.
Er is ruimte voor kinderen om zich terug te trekken	Ja	Dit is beperkt, in de groepen kan een time-out plek gerealiseerd worden, daarnaast hebben we aparte ruimtes gecreëerd.

Bijlage 1: Zorgplicht

Ouders hebben het recht om hun kind aan te melden (schriftelijk) op de school van hun voorkeur. Dit is vervolgens de school waarvan het schoolbestuur de zorgplicht heeft om te zorgen dat de leerling een passende onderwijsplek krijgt. Ouders mogen hun kind aanmelden bij meerdere scholen. Ze moeten dit dan aangeven op het aanmeldformulier en aangeven welke school hun eerste voorkeur heeft. Voor de school van eerste voorkeur geldt de zorgplicht. Van ouders wordt verwacht dat ze, indien bekend, bij de aanmelding aangeven dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Een basisschool is dus niet verplicht om een leerling toe te laten.



Toelichting schema zorgplicht

1. Aanmelding basisschool (betreft kinderen die nog niet aangemeld zijn op één van de scholen van het SWV Passend Onderwijs Lelystad Dronten)

Ouder(s) melden hun kind schriftelijk aan bij de school van voorkeur. De plaatsingsprocedure van de betreffende school is leidend. Ouders moeten bij aanmelding doorgeven of hun kind bij meerdere scholen is aangemeld. De school van voorkeur heeft zorgplicht.

Om over te kunnen gaan tot plaatsing en inschrijving moet zijn voldaan aan de onderstaande voorwaarden:

- Er is plaatsruimte op de school van aanmelding (de school is niet vol). Een school mag een leerling weigeren als de school vol is. Maar, een school moet altijd een consequent en transparant toelatingsbeleid voeren. Daarbij hoort dat het toelatingsbeleid ook voor de ouders toegankelijk is. De school beschrijft dit in de schoolgids en op de website van de school.
- Ouders respecteren de grondslag van de school.
- Aanmelden kan vanaf de leeftijd van 3 jaar. Kinderen die jonger zijn, kunnen op een wachtlijst worden geplaatst, maar zo mogelijk uiterlijk 10 weken voor de datum waarop de toelating tot de school wordt gevraagd.
- Ouders moeten bij de aanmelding aangeven indien er sprake is of een vermoeden is dat hun kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft. Wanneer de school onvoldoende informatie over de ondersteuningsbehoeften van de leerling heeft en ouders weigeren relevante informatie te verstrekken, dan kan de school besluiten om de leerling niet in te schrijven. De school meldt dit altijd schriftelijk aan de ouders.

N.B. De aanmelding van een kind op een bepaalde school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de aanmelding bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de aanmelding verrichten. In beginsel mag de school er te goeder trouw van uitgaan dat als een van de met het gezag belaste ouders een kind op een school aanmeldt, deze aanmelding met goedvinden van de andere ouder plaatsvindt. De ouders hebben meldingsplicht.

Als de ouders het samen niet eens worden over een aanmelding, zullen zij zelf stappen moeten ondernemen om dit verschil van mening te beslechten. Tot het moment dat er door de ouders overeenstemming is bereikt over de aanmelding op een school of een rechter dit geschil heeft beslecht, kan het bevoegd gezag de aanmelding niet accepteren. Indien een dergelijke patstelling ertoe leidt dat een kind onnodig thuis komt te zitten, doet de school er goed aan de leerplichtambtenaar in te schakelen.

N.B. Als ouders hun kind aanmelden bij het speciaal (basis)onderwijs dient de school dezelfde procedure te doorlopen als het basisonderwijs, met dien verstande dat een plaatsing alleen kan met een toelaatbaarheidsverklaring, afgegeven door het samenwerkingsverband voor respectievelijk SBO of SO. De leerling kan niet worden ingeschreven bij een S(B)O als er geen toelaatbaarheidsverklaring is.

N.B. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het schoolbestuur. In praktijk vult de school van aanmelding de zorgplicht in.

Verhuizing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften:

Een leerling functioneert in het regulier onderwijs met extra ondersteuning. Hij/zij verhuist naar een andere woonplaats en wil daar ook graag naar een reguliere school en vanwege de specifieke ondersteuningsbehoeften (extra) ondersteuning ontvangen. De ouders melden hun kind schriftelijk aan bij een nieuwe school. De scholen hebben contact met elkaar voor een informatieoverdracht (met toestemming van ouders). De nieuwe school schat op basis van de ontvangen informatie in of de leerling (extra) ondersteuning nodig heeft. Iedere school heeft de basisondersteuning ingericht conform de criteria van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Er kunnen hierdoor verschillen zijn in niveau en mogelijkheden. Het is dus mogelijk dat de nieuwe school de ondersteuningsbehoeften anders inschat en andere mogelijkheden heeft. De vraag om (extra) ondersteuning kan daardoor anders zijn.

2. De school onderzoekt of leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft

Om te onderzoeken of een leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft, gebruikt de school de verkregen informatie. Deze is afkomstig van de ouders, eventueel aangevuld met informatie van het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de vorige school en/of andere deskundigen. De school en het aanwezige Ondersteuningsteam (OT) van de school schat op basis van de aanwezige informatie in of en zo ja welke specifieke ondersteuningsbehoeften de leerling nodig heeft. Dit doet een school op basis van de basisondersteuning van de school en de eigen kennis en ervaringen. Een school maakt de inschatting ook als de informatie beperkt is.

Casus Coördinatie: deze verantwoordelijkheid m.b.t. proces en communicatie ligt bij één iemand op de aanmeldschool.

Plan van aanpak:

1. Wat moet het kind nog ontwikkelen om regulier te laten slagen?
2. Wat moet de reguliere school nog ontwikkelen om regulier te laten slagen?
3. Welke eventuele ondersteuning is er (op de reguliere school) nodig? (eigen school(bestuur)/OT/SWV/JGT/Dronter Koers)

3. Onderzoekstermijn

De onderzoekstermijn gaat in vanaf het moment dat de school de schriftelijke aanmelding van ouders heeft ontvangen. Vervolgens heeft de school zes kalenderweken de tijd om een passende plek te vinden. Eventueel kan deze termijn met vier kalenderweken worden verlengd. Gedurende deze periode hoeft de school de leerling niet te plaatsen. Ouders worden (schriftelijk) op de hoogte gehouden over de voortgang, termijnen en besluitvorming. Als de maximale termijn van tien weken verstreken is en het onderzoek nog niet is afgerond, wordt de leerling geplaatst op de school van aanmelding.