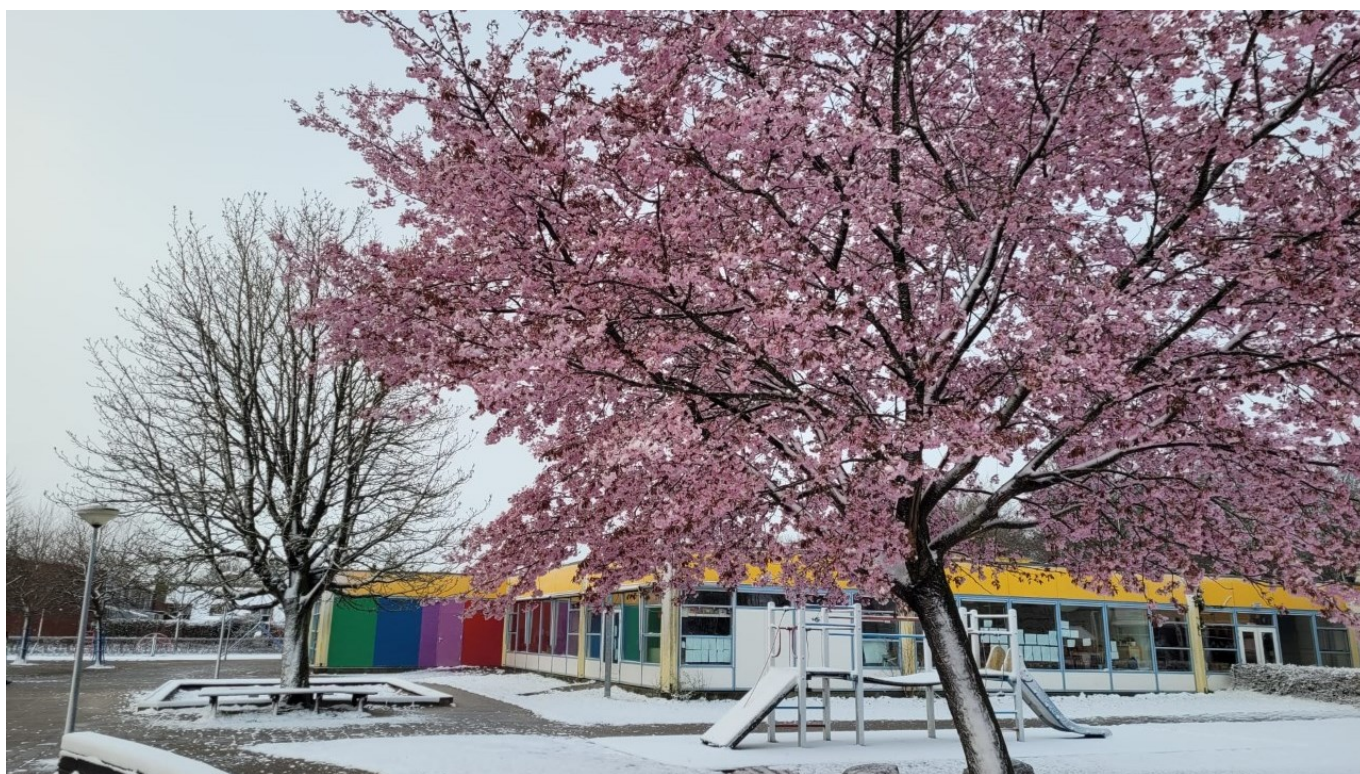




Schoolgids 2023-2024



De Regenboog



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wettelijke informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom bij OBS De Regenboog!

Wij gaan voor een basisschooltijd om nooit te vergeten. Daarbij is goede communicatie tussen ouders en school belangrijk.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Vriendelijke groeten,

Team Regenboog

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Regenboog

Voorhof 4

8212CA Lelystad

☎ 0320226181

🌐 <http://www.regenboog-lelystad.nl>

✉ directieregenboog@stichtingschool.nl

Schoolbestuur

Stichting scholengroep openbaar onderwijs Lelystad

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.434

<http://www.stichtingschool.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Alex Blei	directie.regenboog@stichtingschool.nl

Terug in Lelystad. Ruim 25 jaar geleden begonnen als leerkracht in het Lelystadse onderwijs. En na omzwervingen in Almere, Hilversum en Emmeloord ben ik, Alex Blei sinds 1 februari 2023 directeur op OBS De Regenboog.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 24-03.

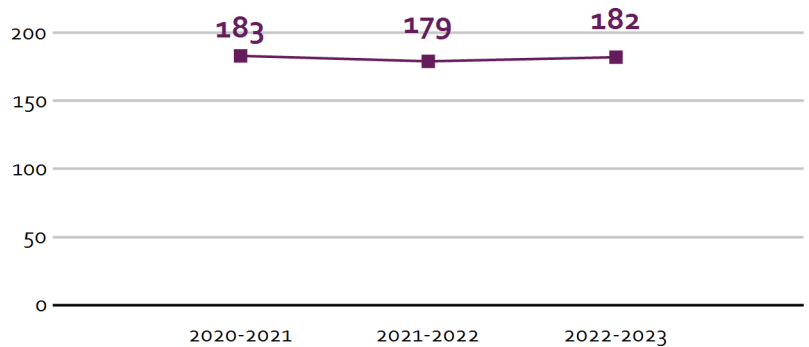
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen op de Regenboog ligt rond de 200. Dit aantal verwachten wij voor de aankomende jaren te behouden. Sterker nog, er is weer een lichte groei waarneembaar bij de instroom in de school.

De wijk waar de Regenboog in staat is zeer gemêleerd. Naast leerlingen direct uit de buurt hebben wij ook kinderen op onze school die van verder komen. Deze ouders hebben heel bewust voor onze school gekozen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ontdekken met IPC

Doen wat bewezen werkt

Veilig met De vreedzame school

Betrokken en liefdevol

Leren met hoofd-hart-handen

Missie en visie

Onze visie en belofte

Het is 08.20 uur. De deur van onze school gaat open. Na een welkom bij de deur loop je naar binnen. Je gaat naar je klas, jouw leerkracht, jouw vrienden. Een dynamische dag staat op het punt van beginnen. Aan het einde van de dag groet je je leerkracht en loop je de school uit. Je draait nog even om en glimlacht. Want vandaag heb je zoveel moois meegemaakt:

- Je voelde je veilig en vertrouwd in jouw groep
- Je kon jezelf zijn, want de leerkracht zag jou en wist wat je die dag nodig had Het was een afwisselende dag met in de ochtend rekenen, taal en lezen en in de middag op onderzoek gaan aan de hand van IPC
- Je maakte de rekensommen buiten, werkte in het handvaardigheidslokaal aan je kunstwerk en en je leerde tijdens de vreedzame les op zoek te gaan naar een win-win situatie.
- Je werkte samen met klasgenoten, met kinderen uit een andere klas, maar ook alleen, omdat jij die verantwoordelijkheid aan kon
- Je gebruikte verschillende bronnen voor het vinden van antwoorden
- En tijdens de Regenboogshow liet je op het podium zien wat jouw talent is: muzikant, danser, verteller en kunstenaar.

Kortom: het was een leuke, leerzame dag!

Hier werken we dagelijks aan. Elk kind elke dag de wereld laten ervaren. Kennis en vaardigheden meegeven zodat ze de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten. Zowel binnen als buiten de muren van ons schoolgebouw. Leren op de Regenboog is ook op avontuur gaan. En dat doen we in verbinding met ouders en onze samenwerkingspartners. Want samen geven we de wereld door aan 'onze' kinderen en leren we ze hun eigen stem te gebruiken en de waarden en normen van de Regenboog uit te dragen. Kom gerust binnen. Onze deur staat open, iedereen is welkom, want iedereen doet ertoe.

Identiteit

Onze school is onderdeel van Stichting SchOOL, (verder: SchOOL) bestaat uit 18 openbare

basisscholen, een school voor SBO en een (V)SO- school cluster 3 in Lelystad. SchOOL staat voor Scholengroep Openbaar Onderwijs Lelystad, wat betekent dat ieder kind bij ons welkom is. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen.

Samen gaan we iedere dag voor het geluk van onze kinderen. Wij gaan over het steengoede onderwijs, u helpt ons uw kind te kennen. Samen met de kinderen maken wij er die mooie schooltijd van. De deur staat open. Wij gaan altijd uit van het goede gesprek, bij leuks of minder leuks, we blijven in contact en we houden een open blik. We gaan door het vuur voor uw kind, u kunt uw kind met een gerust hart elke dag naar school brengen. We nemen onze professionele grenzen in acht en doen daarbinnen alles wat we kunnen. Uw kind wordt gezien en gehoord.

Onderwijs is een prachtvak. Als wij er plezier in blijven hebben profiteert ieder kind daarvan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Aan onze organisatie kunt u zien hoe wij streven naar het beste voor ieder kind:

- Geen plofklassen: We streven naar een maximum van 26 leerlingen per klas. Tussen 26-30 leerlingen overleggen we of plaatsing haalbaar is en vanaf 30 leerlingen overwegen we een wachtlijst in te stellen.
- Voldoende ondersteuning: Leraarondersteuners, vrijwilligers en voldoende ambulante mensen om leerkrachten te ondersteunen.
- Voldoende voorzieningen en ICT-ondersteuning.
- Zorgzwaarte beheersen: De veiligheid en het leren van de groep beschermen we, er moet balans zijn.
- Bewegingsonderwijs door een vakleerkracht. Daarnaast rots en water en extra bewegen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Bij de kleuters gebeurt het leren veel minder in aparte vakken. De kinderen leren door te doen, te spelen en te ontdekken. Dit gebeurt grotendeels tijdens het buitenspelen of het spelen in de hoeken. We denken goed na over de inrichting van deze hoeken: Hoe prikkelen we onze kinderen tot het rijkste spel?

Wij werken met thema's in de onderbouw en we bieden de doelen zoveel mogelijk in een betekenisvolle context aan. We werken met routines in de gezamenlijke kring maar zijn daarnaast vooral bezig met activiteiten in kleine groepjes en in de hoeken, om onze kinderen zo goed mogelijk te kunnen stimuleren en volgen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 6 uur	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 uur	 5 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 3 u 15 min	 4 u 15 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
Sociaal en emotioneel	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven/stellen	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

In de ochtend bieden we de basisvakken aan. Rust om te leren, routines en goed opgebouwde, krachtige lessen zorgen dat iedereen lekker kan leren.

In de middag is er tijd voor de andere vakken. Deze bieden we zoveel mogelijk in thema's aan. Dit doen we via de methode IPC. Binnen de thema's (units) van IPC komen de wereldoriënterende vakken (aardrijkskunde, biologie, burgerschap, geschiedenis) en de creatieve vakken ruimschoots aan bod. We starten vanuit een kennisoogst en gaan op onderzoek uit. Ook is er altijd een blok internationalisering bij ieder thema. Burgerschap, lezen, schrijven, taal, wereldoriëntatie hebben een vast aantal uren toegekend gekregen in deze tabel. In werkelijkheid is er ook sprake van vakintegratie dus de genoemde uren zijn geen absolute waarden.

Over hoe een schooldag op een basisschool eruitziet zijn wettelijke afspraken gemaakt. Scholen hebben sinds 1 augustus 2006 de ruimte om zelf de schooltijden in te delen. Voor de vormgeving van de onderwijstijd zijn enkele voorwaarden vastgesteld. Zo moeten leerlingen in totaal 7520 uur aan onderwijs volgen, verspreid over acht jaar, wat neerkomt op 940 uur per jaar. Dit hoeft niet precies zo te worden verdeeld. Daarnaast moeten scholen de activiteiten evenwichtig over de dag verdelen.

HVO/GVO: Humanistisch en Godsdienstig vormingsonderwijs. Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen.

Gym

Na de gymles is er de mogelijkheid voor uw kind om zich op te frissen, de wijze waarop laten we vrij. Vanaf groep 5 hebben de jongens en de meisjes een eigen kleedkamer.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- in de midden- en bovenbouw werken we met Chromebooks.
- Onze groep 8 heeft een laboratorium gemaakt voor bovenbouwleerlingen.
- We hebben een handvaardigheidsruimte.
- Smartgames in ons lab.

2.2 Het team

Groep 1-2A: Rosalie (ma t/m vr)

Groep 1-2B: Lisa (ma, di woe), Romana (do, vr)

Groep 3: Corina (ma t/ woe) en Lisa (do, vr)

Groep 4: Linda (ma, di, do en vr) en Natascha (woe)

Groep 5: Sanne (ma, di) en Patricia (woe t/m vr)

Groep 6: Anoek (ma t/m woe) en Jiska (woe, do, vr)

Groep 7: Annet (ma t/m do) en Sanne (vr)

Groep 8: Marcel (ma, di, do, vr) en Adriaan (woe)

Bewegingsonderwijs: Monique (ma, di, do, vr)

Intern begeleider: Anne-Marie (ma, di en vr)

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en nieuwe didactische inzichten te verkrijgen, volgen de leerkrachten regelmatig cursussen of een opleiding. Wanneer een leerkracht (studie)verlof heeft of uitvalt door b.v. ziekte, kijken wij of er intern iemand beschikbaar is. Lukt dit niet dan nemen wij contact op met de vervangingspool om te zorgen dat er altijd een bevoegde leerkracht voor de groep staat. Wij werken hierbij samen met andere besturen in de regio.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Kleurfontein van Go! Kinderopvang..*

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan 2023-2027 is klaar. Klaar om realiteit te worden. Klaar om gezien te worden.

Stel je eens voor. Het is september 2026. Je loopt door het park aan de Voorhof. Op de plek van onze huidige school staan nu bomen en struiken. Grote keien, grindpaadjes en bloemenperken kleuren de omgeving. Voor je zie je een prachtig gebouw. Het ademt een groene natuur. De deur van onze school staat open. Aan de andere zijdes zijn de ingangen van cbs de Wingerd en Kleurfontein van GO!.

Je loopt onze school binnen. Op de muren hangen kunstwerken van kinderen. In de aula is een kakofonie aan vrolijke geluiden. Kinderen, leerkrachten en ouders ontmoeten elkaar. Niet alleen in de klas maar ook boven in de gemeenschappelijke ruimtes zoals het atelier, muzieklokaal, kinderkeuken en bibliotheek. Er hangt een vreedzaam klimaat, een prettige sfeer, een goede vibe in het gebouw. Je denkt: "Er wordt hier hard gewerkt."

Je gaat de trap op. Op de eerste verdieping kijk je het lokaal in. Twee groepen werken in de samengevoegde ruimte gezamenlijk aan het thema van IPC. De leerwanden in het lokaal zijn rijkelijk gevuld. De kinderen ontdekken, onderzoeken, verwerken en beleven het thema op verschillende manieren. Sommige alleen, de meeste in een groepje. De inrichting van de school versterkt het onderwijs. Aan de ene kant kleurrijk en aan de andere kant natuurlijk. Op de achtergrond hoor je getimmer vanuit het atelier en mooie klanken vanuit het muzieklokaal. Het onderwijs bruist.

Op de gangen is de wereld te zien. Niet alleen de wereld die vlak bij de school is, maar ook de wereld van ver. Kinderen leren de waarden van burgerschap eigen te maken. Ze gaan op pad. Om daar te oefenen wat ze op school leren.

Je draait je om en loopt naar het balkon. Je kijkt naar buiten. Beneden in het park verzorgt de leerkracht de rekenles in het groen. Binnen in de patio werken de kinderen van beide scholen in de moestuin. En in het gebouw zijn visuals die het duurzame gedrag van ons allemaal in beeld brengen.

De school als een gezamenlijke leef- en werkomgeving. Daar zetten we ons de aankomende jaren voor in door aan de slag te gaan met de onderwerpen: Thematisch onderwijs met als kapstok IPC, Vreedzame school, Rekenen (een vervolg op het verbetertraject), Taal/ lezen/ spellen en stellen koppelen aan IPC, Hoofd-hart-handen, bewegend leren, samenwerking Wingerd en GO! en ict.

Hoe bereiken we deze doelen?

De scholen van Stichting SchOOL werken met jaarplannen, die geëvalueerd en bijgesteld worden. We werken met de PDSA-cyclus: Plan maken, uitvoeren, bekijken wat er gebeurt, data bestuderen en vervolgens weer terug naar de tekentafel. Daarnaast vinden er gesprekken plaats met collegascholen en het bestuur in het kader van de kwaliteitscyclus SchOOL. Opbrengsten worden geanalyseerd en

teambreed besproken. Waar nodig worden er extra interventies gedaan.

Kwaliteitskaarten: We werken met deze kaarten zodat we constant tussentijds kunnen evalueren en bijstellen. We starten met een onderbouwde aanpak, beschrijven deze en na een periode van uitvoeren evalueren we en stellen we de aanpak bij waar nodig. De onderdelen van het jaarplan komen in deze cyclus terug.

Team in beeld: Directie observeert om in kaart te brengen waar teamleden staan en om te zien of doelen worden behaald. De intern begeleider houdt in beeld of het lukt om te doen wat we afspreken op het gebied van leerlingenzorg. De didactisch coach richt zich op de ontwikkeling van de teamleden tot slot observeren de vakexperts en voeren zij gesprekken, gericht op de ontwikkelingen binnen een bepaald vakgebied.

Teamvergaderingen: Tijdens deze sessies komen de onderwerpen uit ons jaarplan aan bod.

Expertleerkrachten en werkgroepen: Alle teamleden hebben hun expertise of affiniteit op een bepaald gebied. Binnen werkgroepen staan de jaarplandoelen centraal en wordt er planmatig gewerkt aan deze doelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school is in hoge mate in staat ondersteuning te bieden aan:

Hoogbegaafde leerlingen: Compacten, verrijken, versnellen, extra materiaal, uitdagend curriculum, wiskundedocent, de wekelijkse plusklas van Lelystad Hoogbegaafd als ons basisaanbod niet toereikend is.

Moeilijk lerende leerlingen (cognitief vlak): Voor deze leerlingen is er een leraarondersteuner aanwezig die instructie in kleine groepen verzorgt.

Leerlingen met dyslexie: Wij nemen benodigde compenserende maatregelen, organisatie extra leestijd en ruimte in school voor extra ondersteuning, luisterboeken, focus op behoud van plezier.

Leerlingen met ADD: Structureren, persoonlijke aandacht.

Onzekere leerlingen en leerlingen met een lage weerbaarheid: De Vreedzame school, Rots en water, veilig schoolklimaat, persoonlijke aandacht, liefdevolle leerkrachten.

Daarnaast hebben we wekelijks Intraverte in huis. Met een verwijzing van de huisarts kunnen kinderen hier terecht voor ondersteuning in de ontwikkeling door middel van spel en beweging.

Zindelijkheid

Schrijf uw kind liefst ruim voor de vierde verjaardag in. We vragen of uw kind zindelijk is bij inschrijving. Wees hier alstublieft eerlijk over. Het is voor ons erg lastig om te verschonen in een draaiende kleuterklas. Voor uw kind is het natuurlijk helemaal niet leuk. Hier kunnen we het over hebben: Hoe gaan we dat regelen, heeft u ondersteuning nodig?

Bijzondere behoeften op het gebied van gedrag

Ieder kind mag zichzelf zijn. We kijken altijd wat een kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen en gaan daar zelfs best ver in. Wanneer een kind zoveel aanpassingen nodig heeft dat de aandachtsverdeling in de groep verstoord wordt of wanneer we zien dat andere kinderen uit de klas niet veilig zijn trekken we een streep. We gaan met u in gesprek om te kijken welke instanties kunnen helpen en of dat voldoende is. Is er geen verbetering zichtbaar, dan gaan we in overleg met het bestuur en kijken we of er een plek is die uw kind wel in balans kan bieden wat het nodig heeft.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Een ruimte waar je even tot rust kunt komen en met iemand kunt praten, handelen gericht aanpassen bij leerlingen met een lage intelligentie, traumasensitief lesgeven, leerlingen met Nederlands als tweede taal of met achterstand op taalgebied en preventief werken op leesgebied. Daar gaan we het komende jaar aan werken, zodat we onze leerlingen nog beter kunnen begeleiden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Op dit moment hebben we een taal- en rekencoördinator die aan de hand van ons schoolplan werken aan de versterking van ons taal- en rekenonderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Bij onze gedragsspecialist kunnen de leerkrachten terecht voor informatie en ondersteuning voor alles wat met de sociale en emotionele ontwikkeling te maken heeft.

Onze intern begeleider coördineert de zorg voor onze leerlingen. Zij onderhoudt ook de contacten met externe ondersteuners.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We hebben een gediplomeerd gedragsspecialist in huis. Onze intern begeleider coördineert de leerlingenzorg. Daarnaast is er vier dagen per week een leraarondersteuner beschikbaar voor bijvoorbeeld een rustige dagstart en prikkelvermindering en hebben we een dag in de week een leerkracht die expliciet aandacht besteedt aan de ontwikkeling en voortgang van leerlingen die wel eens "vastlopen".

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt voor al onze leerlingen 2 keer per week bewegingsonderwijs. Daarnaast bieden we extra beweeglessen en -activiteiten voor kinderen die hier behoefte aan hebben. Ook rots en water wordt aangeboden door de vakleerkracht. Daarnaast initieert zij activiteiten voor bewegend leren die aansluiten bij ons onderwijs.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers

Er zijn meerdere teamleden die hun BHV-diploma op zak hebben.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In onze groepen maken we samen afspraken over hoe we op school met elkaar omgaan. Dit is onderdeel van onze methode De Vreedzame school. Sociaal en emotioneel leren vindt bij ons iedere dag plaats, niet alleen binnen de wekelijkse les.

Door onze kinderen en hun gedrag goed te kennen, signalen op te pikken en door aanwezig te zijn op plekken waar het pestrisico groter is (het plein bijvoorbeeld) doen wij ons best pesten uit te bannen. Hierbij hebben we ook vooral ouders en klasgenoten nodig, die zijn onze extra ogen en voelsprietten, wij nemen signalen serieus en gaan direct in gesprek met betrokkenen en de groep als pesten aan de orde is.

Tijdens de pauzes op het speelplein zijn er ook de mediators uit groep 6, 7 en 8 die zijn opgeleid om te bemiddelen bij conflicten. Zichtbaar dankzij felgekleurde gele hesjes. Een kind kan een mediator inschakelen om een conflict uit te praten. Dankzij deze maatregelen kunnen wij zeggen dat we nauwelijks met pesten te maken hebben. De mediators zijn onderdeel van de bredere aanpak vanuit De vreedzame school. De mediatorentrainers lunchen minstens drie keer per jaar met de mediators. Als er signalen zijn van structureel pesten of andere negatieve patronen pikken we die hier op. De trainers gaan hierover in gesprek met betrokken leerkrachten om verdere acties te bepalen. Daarnaast bevragen wij onze leerlingen op de veiligheid binnen onze Leerlingarena (een vergadering met leerlingen waar wij de kinderen vragen om feedback).

Mocht het nu wel aan de orde zijn en het lukt niet om het pesten te stoppen, dan werken wij nauw samen met een team van deskundigen op het gebied van gezondheid, welzijn en opvoeding. Hierin zitten onder andere een jeugdverpleegkundige, een orthopedagoog en een schoolmaatschappelijk werker. Met behulp van deze deskundigen zijn wij in staat om kinderen die zich gepest voelen of kinderen die pestgedrag vertonen de juiste hulp te bieden. Zo doorbreken we de situatie en kunnen we de veiligheid en het vertrouwen weer herstellen. Dit gebeurt in goed overleg met de ouders van de kinderen.

Wij gebruiken hiervoor een pestprotocol. Dit protocol is mede door de MR vastgesteld. U kunt het pestprotocol op school inzien of via de website bekijken.

Als gezegd hebben we u als ouder altijd nodig. Het is belangrijk dat uw kind weet dat we samenwerken. Dit is makkelijk als er niets bijzonders is maar lastiger als bijvoorbeeld blijkt dat uw kind de pester is. Juist dan moet uw kind weten dat we aan dezelfde kant staan en dat we pestgedrag niet accepteren. Wederzijds vertrouwen, maar ook een realistische blik op de rol en het gedrag van uw kind helpen om problemen sneller op te lossen. Dat het even schrikken is snappen we.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Het welbevinden en het veiligheidsgevoel toetsen wij jaarlijks met hulp van de tool van Vensters. Over de analyse en onze conclusies informeren wij u via de MR en in de nieuwsbrief. Daarnaast bevragen wij onze kinderen tijdens de leerlingenraad en leerlingarena op veiligheid.

Op basis van onze analyse zorgen wij indien nodig voor maatregelen ter verbetering van het schoolklimaat. We betrekken ouders bij de ontwikkeling door ons aanbod en relevante stappenplannen te delen. Ook organiseren we meerdere meekijkweken per jaar.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Brouwer	marcel.brouwer@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	Brouwer	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en de school is van belang voor de ontwikkeling van het kind. Wat doen wij eraan om die betrokkenheid te creëren? Hoe zorgen we ervoor dat de ouders gemakkelijk en graag in de school komen?

Ouderbetrokkenheid is het scala aan aandacht dat de ouders aan hun kind geven, bijvoorbeeld hoe ze bij het kind betrokken zijn, vooral op het gebied van school/scholing. Een betrokken ouder is een ouder die met zijn/haar kind meeleeft, meedenkt en in hem of haar geïnteresseerd is. Deze betrokkenheid kan leiden tot mengen in zijn/haar schoolomgeving om daarmee als ouder een positief steentje bij te dragen.

Ouderparticipatie gaat over de ouders die daadwerkelijk binnen de school actief zijn als vrijwilliger of als vertegenwoordiger binnen de medezeggenschapsraad. Activiteiten vanuit ouderparticipatie kunnen onder andere bestaan uit: Informatie en communicatie, opvoedingsondersteuning, ouderhulp, activiteiten voor/door ouders en werkgroepen.

Naast uw betrokkenheid bij de ontwikkeling van uw kind vinden we uw betrokkenheid bij de ontwikkeling van de school ook belangrijk. Regelmatig zijn er koffieochtenden met de directie, om te praten over de schoolontwikkeling. Daarnaast nodigen we u uit voor de Meekijkweek om mee te komen kijken in de klas. U kunt zich daarvoor inschrijven.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Parro is ons communicatieplatform. U krijgt, wanneer uw kind start op school, een account toegewezen. Het contact met de leerkracht verloopt via Parro. U en de leerkracht kunnen privéberichten sturen. Ook stuurt de leerkracht regelmatig een mailing met een update of een vraag. Hier kunt u zich ook inschrijven voor geplande gesprekken.

Als uw kind een speciale ondersteuningsbehoefte heeft, voeren we aan het begin van het jaar een kennismakingsgesprek. Anders is er de kennismakingsmiddag in de klas en voeren we kort na de herfstvakantie een gesprek met betrekking tot "de tussenstand" (stemmen we goed af? Is er nog iets nodig, hoe gaat het?). Twee keer per jaar vinden er rapportgesprekken plaats. Als wij denken dat het belangrijk is zoeken we contact met u, we vragen u dat andersom ook te doen. Ook is er bij de start van het jaar een informatieavond. Dit alles volgens de jaarplanning.

We kondigen in de jaarplanning aan wanneer we de roosters openzetten voor inschrijving bij bijvoorbeeld rapportgesprekken. Eens per maand is er de nieuwsbrief vanuit de directie. Ook nemen wij het Regenboognieuws op. Dit zetten we op een afgeschermd Youtubekanaal, we delen de link via Parro. We vragen u de link niet te delen.

Klachtenregeling

Onze procedure is als volgt: Indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind adviseren wij u in de eerste plaats contact op te nemen met de betreffende leerkracht. Indien het gesprek naar uw mening niet tot een duidelijk antwoord of resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Deze zal, in goed overleg met de leerkracht, proberen om samen met u tot een oplossing of helder resultaat te komen.

Indien ook het gesprek met de directie niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u over uw klacht in gesprek gaan met de contactpersoon binnen school. De contactpersoon voor klachten en ongewenste omgangsvormen op OBS De Regenboog is dhr. Brouwer. Hij kan u doorverwijzen naar de persoon of instantie die uw klacht wellicht weg kan nemen.

Voor een externe vertrouwenspersoon kunt u terecht bij Centrum Vertrouwenspersonen Plus, Een Veilige werk- en leeromgeving. www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl Dit zijn gecertificeerde vertrouwenspersonen en er is altijd de keuze voor een man of een vrouw. Namen vertrouwenspersonen: Margreet Meijer en Arnoud Kok, 06-81316936 of 070-2600032

Mocht er geen oplossing gevonden worden en blijft de klacht bestaan, dan neemt u contact op met de klachtencoördinator van Stichting SchOOL. Mevrouw Erika Niezen, 0320-767700 of klachten@stichtingschool.nl. Volgens wettelijk voorschrift beschikken alle schoolbesturen over een klachtenregeling. De klachtenregeling van Stichting SchOOL is te vinden op: www.stichtingschool.nl De klachtencommissie waarbij Stichting SchOOL is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590 info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij deze activiteiten worden ouders ingezet:

- Groepsuitjes
- IPC: presentaties, excursies, ondersteunen bij lesactiviteiten.
- De vreedzame school: thuis verder.
- Koningsspelen/lentefeest

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50

Daarvan bekostigen we:

- Extra's voor de bibliotheek
- Voorjaarsfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 1 t/m 4:

Excursiekosten (evt), max €10,00

Uitje groep 1-2: Tot max €20,00

Uitje groep 3-4: €25,00

Groep 5 t/m 8:

Excursiekosten (evt) max €10,00

Kamp groep 5 en 6: €40,00

Kamp groep 7: €60,00

Kamp groep 8 €110,00

Avondvierdaagse €7,50

Natuurlijk sluiten wij geen kinderen uit van extra activiteiten die we aanbieden als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Als u wel wilt, maar niet kunt betalen dan kunt u zelf een aanvraag doen bij <https://leergeld-lelystad.nl>. Als dit niet lukt kunt u terecht bij de groepsleerkracht, intern begeleider of de directie. Daarnaast bieden we de mogelijkheid om in termijnen te betalen. Wanneer u de bijdrage niet wilt betalen, vernemen we graag van u wat de reden is, wie weet kunnen we daarvan leren.

Wanneer er te weinig ouderbijdrage binnenkomt om uitjes te bekostigen zullen we de activiteit aanpassen zodat deze binnen budget valt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind door ziekte, of wegens een andere reden niet op school kan komen, geeft u dat voor 8.15u door aan de school. Wij registreren vervolgens de afwezigheid van uw kind. Wij gaan er vanuit dat u begrijpt dat er een limiet is aan de afwezigheid.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerplicht en schoolverzuim Stichting SchOOL hanteert de wettelijke regels met betrekking tot leerplicht, schoolverzuim en voorkomen voortijdig schoolverlaten zoals vastgelegd in de Leerplichtwet (LPW).

Naast de bekende gronden voor het verlenen van vrijstelling van schoolbezoek zijn er andere gewichtige omstandigheden waarvoor verlof kan worden verleend, zoals huwelijk, begrafenis, verhuizing en ernstige ziekte van bloedverwanten. De LPW maakt daarbij onderscheid tussen verlof voor een periode van ten hoogste tien schooldagen per schooljaar en extra verlof voor een periode van meer dan tien schooldagen per schooljaar. Indien de directeur twijfelt neemt hij/zij contact met de leerplichtambtenaar voor advies.

In bijzondere gevallen (anders dan geregeld in de LPW) kan op verzoek van de ouders via de directeur van de school aan het bestuur vrijstelling van het onderwijs worden gevraagd. Bij aanvragen voor extra verlof voor ten hoogste tien schooldagen is de directeur van de school bevoegd een besluit te nemen.

Het formulier voor aanvragen van verlof kunt u aanvragen bij de leerkracht van uw kind, dit komt dan in de tas mee naar huis. De directeur zal de aanvraag vervolgens beoordelen. Verlof gedurende de eerste twee schoolweken na de zomervakantie is wettelijk niet toegestaan. U kunt meer informatie over de leerplichtwet vinden op de volgende site: www.leerplicht.net/vrij-van-school/index.php

4.4 Toelatingsbeleid

Ons aannamebeleid: Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag en het onderwijsbeleid van de school onderschrijven.

In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in protocol P 3100 Toelaten, schorsen en verwijderen. Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

Om een goed beeld te krijgen van de behoeften van uw kind en de mate waarin wij daarop aan kunnen sluiten vragen wij u om op tijd in te schrijven, dat wil zeggen minstens 10 weken voor een beoogde start. In de laatste twee weken voor de zomervakantie starten wij geen inschrijvingen van nieuwe leerlingen. Gedurende het schooljaar houden wij rondleidingen waarvoor u zich kunt aanmelden via directie.regenboog@stichtingschool.nl. De open dagen staan vermeld op onze website: www.regenboog-lelystad.nl. Wij streven ernaar groepen van maximaal 26 leerlingen te hebben. Tussen 26-30 leerlingen overleggen we of plaatsing haalbaar is en vanaf 30 leerlingen overwegen we een wachtlijst in te stellen. We kijken hierbij naar de zorgzwaarte in een groep: Is deze in balans, kunnen we

de veiligheid van alle leerlingen garanderen, komt iedereen zo tot zijn recht en kan de leerkracht voldoende aandacht hebben voor alle leerlingen?

4.5 Wettelijke informatie

Gescheiden ouders

Wettelijk is bepaald dat in de situatie dat beide ouders, ook na scheiding, samen het gezag hebben, een school beide ouders dient te informeren over hun schoolgaande kind. De informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet dezelfde zijn als de informatie die aan de andere ouder wordt gegeven (dit geldt ook voor voogden). Ook wanneer er één ouder is belast met het wettelijk gezag, heeft de andere ouder recht op informatie. Informatie geven aan beide ouders is dus de regel, het weigeren ervan een uitzondering. De school kan weigeren wanneer:

- de ene ouder informatie vraagt die de andere (gezaghebbende) ouder niet op gelijke wijze zou hebben verkregen;
- de school van oordeel is dat het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van die informatie.

De school moet deze beslissing wel, liefst schriftelijk, motiveren. Beide ouders hebben ook recht op informatie van derden: alle beroepshalve bij het kind betrokken personen, zoals (school)artsen, hulpverleners, logopedisten, psychologen, et cetera. Wanneer de ouder die niet met het gezag belast is, vraagt om informatie, moet de school deze geven. De andere ouder kan dit niet verbieden.

Voor ieder gesprek nodigen we beide ouders uit. Het mooiste is als ouders dit gesprek samen kunnen voeren. Dit doen we omdat er op deze manier zo min mogelijk ruis op de informatievoorzieningslijn komt. Lukt het ouders niet om tegelijk in gesprek te zijn, dan voeren we 2 gesprekken. Wij gaan er vanuit dat u als ouders het beste wilt voor uw kind(eren) en dat u er samen voor zorgt op deze manier in gesprek te kunnen over uw kind(eren).

Privacy

De Europese privacywet (de algemene verordening gegevensbescherming, AVG) die vanaf 25 mei 2018 geldt, hebben wij vertaald naar een informatiebeveiligings- en privacybeleid. Op basis hiervan hebben we passende maatregelen getroffen om zorgvuldig om te gaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers van onze school. Deze maatregelen omvatten onder meer: afspraken over het werken met persoonsgegevens, afspraken over het maken en gebruiken van foto's en filmpjes, het aanstellen van een Functionaris voor Persoonsgegevens en het sluiten van verwerkersovereenkomsten met onze partners/leveranciers. Van alle medewerkers, leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen in het beschermen van ieders privacy.

Op school zijn alle gegevens opgenomen in een digitaal leerling dossier. Naast de administratieve gegevens, zoals naam, adres, geboortedatum en het Burgerservicenummer, gaat het om de gegevens die nodig zijn voor het volgen van de onderwijsontwikkeling. Ook houden we gegevens bij over het welzijn en de gezondheid van de leerlingen. Dat kunnen gegevens zijn die de school zelf heeft verzameld of die ons door anderen zijn verstrekt. De gegevens zijn toegankelijk of worden verstrekt aan diegenen waarin de wet dit toestaat of verplicht stelt of als de ouder(s)/verzorger(s) daarvoor

uitdrukkelijk toestemming hebben verleend.

Beeldmateriaal

Bij inschrijving van uw kind vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en video's van hun kind. Wilt u uw toestemming intrekken dan kunt u dat tussendoor of aan het begin van een nieuw schooljaar aangeven. Foto's, video's en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of video's in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn met het delen van dit materiaal.

Sponsoring en schenking

Onze school volgt de wet en regelgeving rondom sponsoring. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022> Wanneer onze school een schenking ontvangt, melden wij deze bij het bestuur van stichting SchOOL, dit i.v.m. eventuele belastingen die hier mee samenhangen. Dit geldt niet alleen voor geldelijke schenkingen, maar ook voor schenkingen in natura.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Opbrengsten worden geanalyseerd en teambreed besproken. Waar nodig worden er extra interventies gedaan.

Voor onze school werken wij van eind tot begin:

- We kijken naar onze populatie en bepalen de gewenste uitstroom naar het VO voor onze leerlingen: Wanneer zijn we tevreden, wat past bij onze populatie? Kinderen stromen uit op 1F (functioneel niveau, het minimum) of 1S (Streefniveau, boven minimum). Daarnaast stroomt een deel van de leerlingen uit op een niveau dat boven 1S ligt en een aantal stroomt soms uit op een niveau dat onder 1F ligt, deze leerlingen gaan naar praktijkonderwijs.
- Wij stellen een ambitie voor onze school. Vervolgens bepalen we per groep wat we nastreven. Tenslotte stellen we doelen met- en voor onze kinderen.
- Elk half jaar nemen we methodeonafhankelijke toetsen af (CITO) en kijken we waar we staan, wat onze leerlingen geleerd hebben. Of ze voldoende groeien en voldoende betrokkenheid tonen, of ze gelukkig zijn. We kijken welke successen we kunnen delen en waar we een aanpassing doen in het aanbod. We ontwerpen voor iedere groep een basisaanbod, een intensief aanbod (1F) en een verrijkt aanbod (boven 1S)
- Per blok (4-6 weken) nemen we methodetoetsen af. We kijken of onze leerlingen de gestelde leerdoelen behalen en passen ons aanbod aan waar nodig.
- Per les kijken we of de leerlingen de doelen, als gesteld in de lessen, behalen. In onze dagelijkse afstemming passen we dingen aan op bijvoorbeeld de volgende gebieden: leertijd, instructie, materialen, verwerking, inrichting, etc. Daarnaast kijken we naar de betrokkenheid: Doet de leerling fijn mee of niet? Hoe komt dat? Te makkelijk/te moeilijk, etc. Wat relevant is noteren we als dat nodig is.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

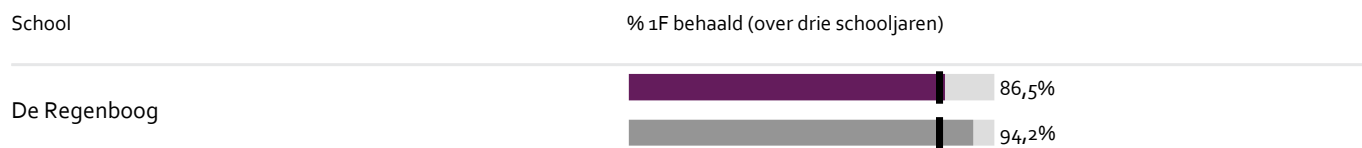
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

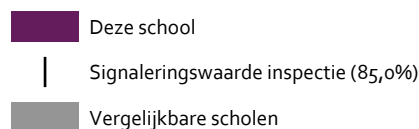
De laatste resultaten zijn van schooljaar 2021-2022.

We zien een kleine stijgende lijn in de totale eindopbrengst van groep 8 ten opzichte van het vorige schooljaar. Ondanks de stijgende lijn zijn we nog niet tevreden. Op rekengebied zien we het percentage leerlingen dat het fundamentele niveau behaalt kleiner is dan vorig schooljaar. In de toekomst gaan we ons meer richten op de gemiddelde groep, we willen dat daar meer leerlingen 1S- of streefniveau gaan halen. In de driejaarsoverzichten zien we een stijgende lijn ten aanzien van het percentage behaald 1F/ en 1S/2F, maar halen nog niet het landelijke gemiddelde wat je bij een schoolweging van 32,23 mag verwachten. In het aankomende schooljaar geven we een vervolg aan het rekenverbetertraject en pakken we ons taal-leesonderwijs aan.

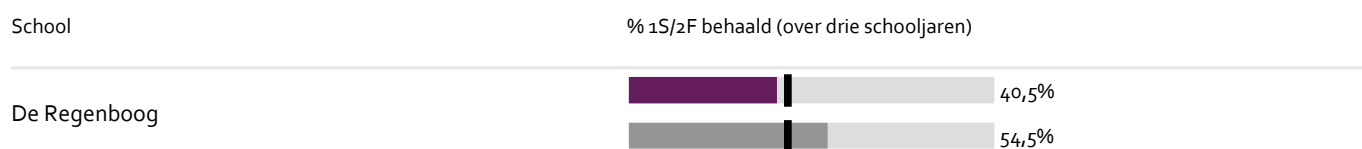
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



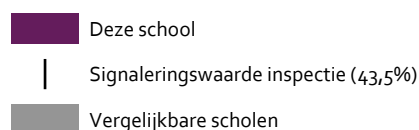
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



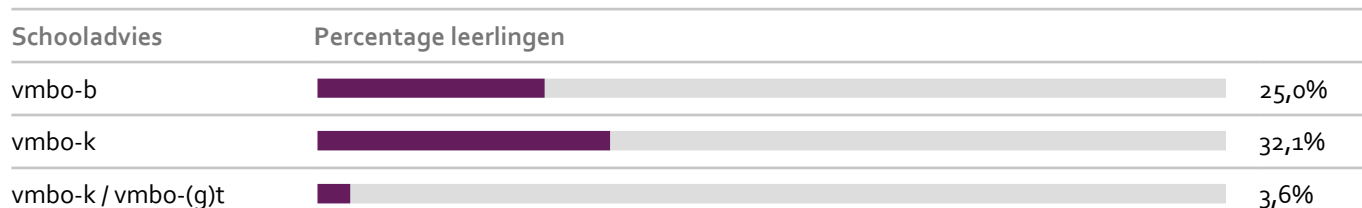
Legenda % 1S/2F behaald

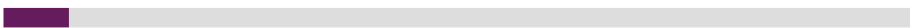


5.3 Schooladviezen

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen. Daarnaast voert de leerkracht van groep 8 een warme overdracht met een docent van het voortgezet onderwijs. In deze warme overdracht is er ruimte om specifiek in te zoomen op kenmerken van de leerling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-(g)t		10,7%
vmbo-(g)t / havo		3,6%
havo		7,1%
vwo		17,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Jezelf mogen zijn

Samen verantwoordelijk

Menselijkheid

Op De regenboog staan het welbevinden en de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen voorop.

Om ons pedagogisch (leer)klimaat te versterken werken wij met de methode "De Vreedzame school". We werken vanuit het democratische gedachtengoed. Samen zijn we een minimaatschappij. Hierin leren en oefenen wij onze sociale vaardigheden en laten we kinderen hun eigen stem ontwikkelen. Maar zonder een leerkracht die het belangrijk vindt dat kinderen gelukkig zijn en lekker in hun vel zitten, is iedere methode nutteloos. We kunnen er wel over praten maar we laten liever iedere minuut van de dag met ons veilige, betrouwbare gedrag zien dat we het beste met onze kinderen voorhebben.

De sociale opbrengsten laten ons zien waar we in slagen op dit gebied en wat de kinderen nog van ons of anderen nodig hebben, zodat we daar aan kunnen werken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de ontwikkeling van kinderen op het gebied van sociale competenties, welbevinden en gevoel van veiligheid goed te monitoren nemen wij eens per jaar een vragenlijst van Vensters af, de sociale veiligheidsmonitor.

Daarnaast worden elke 2 jaar de vragenlijsten van "Scholen met Succes" afgenomen die ons ook informatie geven over het gevoel van veiligheid en welbevinden van de kinderen. Wij zien een stijgende lijn in de sociale vaardigheden van onze leerlingen.

Ook de methode IPC (International Primary Curriculum) draagt hieraan bij. Bij deze manier van leren moeten kinderen veel samen leren, onderzoeken en presenteren.

Bij onze leerlingenraad en tijdens de Leerlingarena, waar we feedback ophalen bij de kinderen, bespreken we de schoolontwikkeling op sociaal en emotioneel gebied.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Go kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Go kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Ook tijdens de vrije dagen en vakanties is er opvang mogelijk. Ook hier kan GO! uw partner zijn. Daarnaast zijn er in de wijk verschillende gastouders actief.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	
Tweede Paasdag	01 april 2024	
Meivakantie	29 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	22 juli 2024	01 september 2024

Studiedagen:

Dinsdag 03-10-2023

Woensdag 22-11-2023

Maandag 15-01-2024

Donderdag 28-03-2024

Vrijdag 14-06-2024

Maandag 17-06-2024

Daarnaast zijn er "werkmiddagen". Hier besteden wij extra tijd aan voorbereiding en administratie. De kinderen zijn dan om 12.00u vrij. Deze werkmiddagen zijn op:

18-10-2023, 12-12-2023, 08-02-2024, 15-04-2024 en 01-07-2023.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Rapportgesprekken	2 keer per jaar	febr en mei/juni
Koffie-ochtend directie	Volgens jaarplanning	8.30u - 9.30u
Kennismaking indien zorg	Op uitnodiging leerkracht	sept-okt
Eerste updategesprekken	Op uitnodiging/inschrijving	okt-nov

We kijken kritisch naar welke gesprekken we voeren. Wij gaan voor uw kind en we halen onze winst tijdens de lesvoorbereiding. Als de les goed in elkaar zit profiteert uw kind het meest. Deze

voorbereidingstijd gaat voor, we beschermen haar. Dus alles met externen dat via de mail kan, zullen we op die manier doen.

In de weken voorafgaand aan de rapportgesprekken zetten we de planner open via Parro en kunt u zichzelf inplannen. Iedere leerkracht maakt een eigen planning, we zorgen altijd voor 1 vastgelegde rapportavond.

Tijdens de koffie-ochtend kunt u in gesprek met de directie. In de nieuwsbrief leest u of er een bepaald thema centraal staat. De koffieochtenden zijn op dinsdag 10 oktober, donderdag 30 november, dinsdag 5 maart en donderdag 6 juni.

