



Schoolgids 2022-2023



SBO de Kei



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige wettelijke informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Al het leren begint met een simpele zin:

'Ik weet het niet'

In deze gids leest u wat SBO de Kei leerlingen te bieden heeft. De gids geeft informatie over de school en het onderwijs. Ook staat er praktische informatie in over de schooltijden, het ziekmelden en de vakantiedagen.

Augustus 2022 is SBO de Kei geboren aan de Kamp in Lelystad. Na jaren van hard werken om onderwijskwaliteit van de school op orde te krijgen hebben we de kans gekregen om op deze nieuwe plek, met een nieuwe naam ons onderwijs nog meer te laten ontwikkelen. Het nieuwe pand hebben we mogen verbouwen en aanpassen aan onze doelgroep. De schoolnaam is geïnspireerd door de enorme grote Kei die op het schoolplein staat. Tevens is het woord kort en krachtig en straalt het volhardend uit. De meeste van onze leerlingen komen na een onrustige weg bij ons terecht, volhardend moet je zijn om vervolgens weer vertrouwen te krijgen in je eigen kunnen en het leren.

De Kei is een school voor speciaal basisonderwijs. Wij bieden de leerlingen een veilige omgeving, zodat ze zich kunnen ontwikkelen. We leren onze leerlingen om hun eigen mogelijkheden te ontdekken en om te gaan met wat ze (nog) niet zo goed kunnen. We gaan daarbij uit van de kracht van mensen; van onze leerlingen, van het personeel en van u als ouder(s)/verzorger(s).

Wij wensen u en uw kind een fijn schooljaar toe.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

SBO de Kei

Kamp 39 05

8225HA Lelystad

☎ 0320240563

🌐 <https://www.sbodekei.nl>

✉ Info.dekei@stichtingschool.nl

Schoolbestuur

Stichting scholengroep openbaar onderwijs Lelystad

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.358

🌐 <http://www.stichtingschool.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Loes Ahles	l.ahles@stichtingschool.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 24-03.

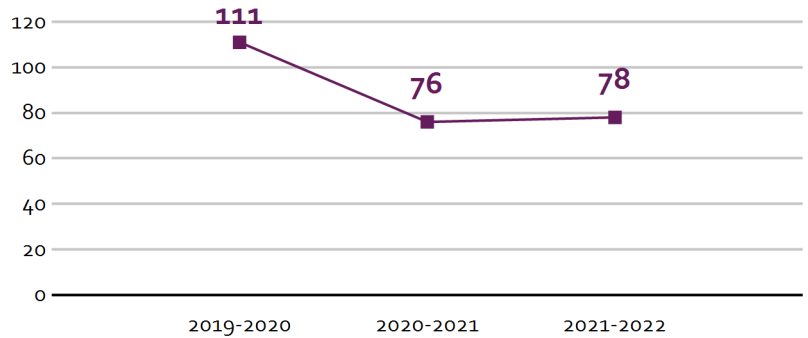
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

78

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Wij zijn een speciaal basisonderwijs school wat betekent dat plaatsing op onze school alleen kan met een toelidingsverklaring die afgegeven wordt door het samenwerkingsverband Lelystad/Dronten. Een toelidingsverklaring wordt aangevraagd door de school van verwijzing.

Als een leerling wordt aangemeld vraagt de school het dossier op om zo in het zorgteam te kunnen bekijken of we als school kunnen bieden wat uw zoon/dochter nodig heeft.

De Kei telt ongeveer 80 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over zes groepen. Onze maximale groepsgrootte is voor groep 1/2 14 leerlingen en de hogere groepen 17 leerlingen. In bepaalde situaties, bijvoorbeeld gerelateerd aan de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, kunnen we hiervan afwijken.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbondenheid

Vakmanschap

Vertrouwen

Resultaat

Betrokkenheid

Missie en visie

Wij beloven onze leerlingen:

- veiligheid, acceptatie en geborgenheid;
- een passend en ambitieus onderwijsaanbod dat de leerlingen de kans geeft te ontwikkelen naar hun mogelijkheden;
- dat wij uitgaan van hun talenten en mogelijkheden;
- dat wij een eigentijdse, rijke leeromgeving bieden;
- dat we ze leren mede-eigenaar te zijn van hun eigen ontwikkeling en leerproces;

- open communicatie en goede samenwerking met ouders en eventueel andere partijen.

Wanneer hebben wij onze belofte ingelost?

- de leerling stroomt uit naar een school die past bij zijn/haar ontwikkeling en niveau;
- ouders en leerlingen voelen zich gehoord en betrokken. Ze hebben vertrouwen in ons handelen en in de afgesproken aanpak;
- de school hanteert voor de leerling passende, duidelijke leerlijnen voor cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Identiteit

Onze school is onderdeel van Stichting SchOOL, (verder: SchOOL) bestaat uit 18 openbare basisscholen, een school voor SBO en een (V)SO- school cluster 3 in Lelystad. SchOOL staat voor Scholengroep Openbaar Onderwijs Lelystad, wat betekent dat ieder kind bij ons welkom is. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen.

Op SBO de Kei hebben we de mogelijkheid om een passend aanbod te geven aan leerlingen waarvan de ondersteuningsbehoeften het regulier onderwijs overstijgt. Dit kan op verschillende gebieden zijn. Passend bij het uitstroomperspectief van de leerling bieden we eigentijds onderwijs aan die de leerling prikkelt om verder te leren.

We werken vanuit de visie van pedagogisch tact. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen gezien worden en er mogen zijn. Als school dragen we de verantwoordelijkheid voor alle leerlingen binnen de school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze basisafspraken over groepsindeling is dat we voornamelijk leerlingen indelen op leerjaar. Dit betekent dat we er voor willen zorgen dat zoveel mogelijk leerlingen van hetzelfde leerjaar bij elkaar zitten. In sommige gevallen betekent het om een groep aan te vullen dat we combinatiegroepen moeten maken. Aangezien we gedurende het jaar in alle groepen instroom kunnen hebben proberen we zoveel mogelijk ruimtes te houden in de groepen. Echter betekent het soms ook dat een bepaald leerjaar vol kan zitten.

Groep 3 t/m 8 zitten vol als er 17 leerling in zitten. Groep 1/2 is dit 14 leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociale vaardigheden	2 u 30 min	2 u 30 min
Taal	8 u 30 min	8 u 30 min
Rekenen	6 uur	6 uur
Gym/bewegen	5 uur	5 uur
Orientatie op jezelf en de wereld	3 uur	3 uur
Kunsthoudende vorming	1 u 15 min	1 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 uur	6 uur	6 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Taal	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Rekenen/wiskunde	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Wereldoriëntatie	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Engelse taal				1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Spelend leren	1 uur					
Sociaal emotioneel	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur

Over hoe een schooldag op een basisschool eruitziet zijn wettelijke afspraken gemaakt. Scholen hebben sinds 1 augustus 2006 de ruimte om zelf de schooltijden in te delen. Voor de vormgeving van de onderwijstijd zijn enkele voorwaarden vastgesteld. Zo moeten leerlingen in totaal 7520 uur aan onderwijs volgen, verspreid over acht jaar, wat neerkomt op 940 uur per jaar. Dit hoeft niet precies zo te worden verdeeld. Daarnaast moeten scholen de activiteiten evenwichtig over de schooldag verdelen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Fysiotherapeut

2.2 Het team

Van het personeel van SBO de Kei wordt verwacht dat zij bijdragen aan goed onderwijs; het stimuleren van leerlingen om het maximale uit zichzelf te halen. Zo kunnen de kinderen zich, binnen hun mogelijkheden, optimaal ontwikkelen en voorbereiden op de toekomst. Ons personeel geeft hen ruimte, richting en ruggensteun met behulp van toekomstgerichte onderwijsconcepten. Om dit mogelijk te maken blijven onze medewerkers zich regelmatig (bij)scholen en ontwikkelen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en nieuwe didactische inzichten te verkrijgen, volgen de leerkrachten regelmatig cursussen of een opleiding. Wanneer een leerkracht (studie)verlof heeft of uitvalt door b.v. ziekte, nemen wij contact op met de vervangingspool. Wij werken hierbij samen met andere besturen in de regio. Mocht dit niet lukken dan proberen wij het intern op te lossen. Lukt dit niet dan kunnen wij, in geval van uiterste nood, een groep naar huis sturen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor het schooljaar 2022-2023 hebben we ons de volgende doelen gesteld:

- het verbeteren van ons rekenonderwijs waarbij we opzoek gaan naar een beter passende methode;

- het inventariseren van ons huidige burgerschapsonderwijs en de invulling geven aan de eventuele hiaten;
- ontwikkelen van doorgaande lijn praktijkvakken;
- borgen thematisch woordenschatonderwijs volgens de methodiek met woorden in de weer;
- onderzoeken naar mogelijk breed thematisch werken over alle vakken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De scholen van Stichting SchOOL werken met schoolplannen en jaarplannen, die geëvalueerd en bijgesteld worden volgens de PDSA cyclus. Daarnaast vinden er gesprekken plaats met collega scholen en het bestuur in het kader van de kwaliteitscyclus SchOOL.

Opbrengsten worden geanalyseerd en teambreed besproken. Waar nodig worden er extra interventies gedaan.

Om onze kwaliteit in kaart te brengen maken wij gebruik van diagnose-instrumenten die inzicht geven in de sterke en minder sterke punten van onze school, wij maken o.a. gebruik van een ouder- en leerling tevredenheidspeiling, observaties, methode-, CITO en eindtoetsen, team en individuele professionalisering.

Belangrijk vinden we dat het team zich zelf verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene in de school wordt gedragen. Dit betekent dat op basis van analyse van kwaliteitsgegevens conclusies worden getrokken en doelen worden gesteld op kind- leerkracht- en schoolniveau. ☑Deze doelen zijn verwoord in ons jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op SBO de Kei geven we onderwijs aan leerlingen die een toelaatbaarheidsverklaring SBO hebben ontvangen. Leerlingen die om verschillende redenen vast zijn gelopen in het regulier onderwijs en baat hebben bij onderwijs in kleinere klassen en meer ruimte voor herhaling en in oefening van de leerstof.

In de school is logopedie aanwezig die ondersteunt de leerkracht in aanpassing in de klas ter ondersteuning van de spraak/taalontwikkeling, tevens biedt ze verdiepende woordenschatlessen aan voor groepen leerlingen. Voor individuele logopedie verwijzen wij u naar een vrijgevestigde praktijk.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op SBO de Kei willen we in de toekomst nog beter onderwijs geven aan leerlingen die uitstroomperspectief VSO ZML hebben. Deze leerlingen hebben baat bij nog praktijkgericht en ervaringsgericht te leren.

Ook gezien onze grote uitstroom naar praktijkonderwijs willen we onze praktijkvakken verbreden en verstevigen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- Taalcoördinator
- Rekencoördinator

Binnen de school hebben we bovengenoemde specialisten die meedenken in hoe we zo goed mogelijk passend onderwijs kunnen bieden voor onze doelgroep leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Pedagogisch coach

De verschillende specialisten denken mee indien er vragen zijn rondom sociaal emotionele ontwikkeling

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Pedagogisch coach

Orthopedagoog en Pedagogisch coach denken met de leerkrachten mee indien er vragen zijn op de gebieden gedrag, werkhouding en taakaanpak

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapie
- Motorische remedial teaching door gymdocent

Indien er zorgen zijn rondom lichamelijke en motorische ontwikkeling kan er MRT geboden worden. Ook is er een fysiotherapeut die werkt vanuit de klimboom, maar één keer in de week praktijk houdt op de Kei

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen de school werken we vanuit de visie van Pedagogisch Tact. Medewerkers van de school zijn opgeleid tot pedagogische coach om de leerkrachten te ondersteunen in hun pedagogische vaardigheden.

Onze anti-pestcoördinator monitort in de school indien er interventies nodig zijn.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Twee jaarlijks monitoren we de sociale veiligheidsbeleving middels de vragenlijsten van scholen met succes. De resultaten worden op klas en op schoolniveau geanalyseerd en hieruit volgen acties indien nodig.

Op schoolniveau worden minimaal jaarlijks peilingen sociale veiligheid afgenomen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Latuperissa	m.latuperissa@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	Muller	r.muller@stichtingschool.nl

3.3 Samenwerkingspartners

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met voor- en vroegschoolse educatie en jeugdhulp. We werken soms samen met medische zorg en arbeidsgerelateerde organisaties.

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband passend onderwijs Lelystad en Dronten	https://passendonderwijslelystaddronten.nl/

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Betrokkenheid van ouders bij de school van hun kind is van groot belang voor het schoolsucces. Wij zullen dus ons uiterste best doen om u hierbij te betrekken. Wij verwachten van ouders dat zij aanwezig zijn op de informatie- en rapportavonden. Vanzelfsprekend gaan wij ervan uit dat de ouders ons informeren over belangrijke ontwikkelingen in de thuissituatie. Ook zullen wij u regelmatig vragen om de ontwikkeling van uw kind ook thuis te stimuleren door bijvoorbeeld te oefenen met lezen, het uitleggen van woorden of het spreken in goede zinnen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden middels nieuwsbrieven, ouderavonden en de schoolgids geïnformeerd.

Over dagelijkse gang van zaken plaatsen we geregeld een bericht in ons ouderportaal.

Klachtenregeling

Een klacht is een belangrijk signaal. Van klachten kan geleerd worden en zij kunnen aanleiding zijn om maatregelen te treffen. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. We hopen uw klacht binnen de school op te lossen. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met de directie, Loes Ahles l.ahles@stichtingschool.nl. Ook kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten. Onze interne contactpersoon is: Ranchi Muller. r.muller@stichtingschool.nl.

Mocht er geen oplossing gevonden worden en blijft de klacht bestaan, dan neemt u contact op met de klachtencoördinator van Stichting SchOOL. Mevrouw Erika Niezen, 0320-767700 of klachten@stichtingschool.nl.

Als er sprake is van een klacht over ongewenst gedrag binnen onze organisatie, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kan de klager een beroep doen op de ondersteuning door de (externe) geaccrediteerde vertrouwenspersoon, Mevrouw Margreet Meijer: 06-81316936 of de heer Arnoud Kok: 070-2600032. Deze externe vertrouwenspersoon kan behulpzaam zijn bij het indienen van de klacht als klager dat wenst.

Volgens wettelijk voorschrift beschikken alle schoolbesturen over een klachtenregeling. De klachtenregeling van Stichting SchOOL is te vinden op de website van stichting SchOOL. De klachtencommissie waarbij Stichting SchOOL is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590 info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouders helpen op eigen verzoek of op verzoek van de leerkracht mee bij bepaalde activiteiten, zoals: een excursie, schoolreisje en/of schoolkamp, bij Sport en spel en algemene activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Schoolverlatersactiviteiten
- Sportdagen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Jaarlijkse schoolreisje en kamp in groep 8

Aan alle ouders/verzorgers wordt om een vrijwillige bijdrage gevraagd om activiteiten te kunnen organiseren, die niet vanuit de subsidie van het Rijk betaald kunnen worden. De ouderraad bepaalt elk schooljaar de hoogte van het bedrag en waaraan het geld het wordt uitgegeven. Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt betalen, kunt u contact opnemen met de directeur, Of via <https://leergeld-lelystad.nl/Leerlingen> worden (omwille van het niet voldaan van de vrijwillige ouderbijdrage) nooit uitgesloten van enige activiteit die valt onder de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, dit betreft naast het reguliere onderwijsprogramma ook de extra aangeboden (onderwijs)activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen zelf via Parro hun zoon/dochter absent melden.

Ook is het mogelijk te bellen naar: 0320-240563

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties wordt in principe niet verleend, tenzij de ouders een werkgeversverklaring kunnen overleggen waaruit blijkt dat de kostwinner van het gezin een beroep heeft dat vooral ook in de zomerperiode uitgeoefend moet worden. Bij deze verlofaanvraag dient schriftelijk bewijs te worden overlegd. Dit verlof mag: - niet langer zijn dan 10 schooldagen - niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar - maximaal één maal per schooljaar worden verleend. Voor een verzoek om extra verlof dienen de ouders voor een kind dat leerplichtig is (vanaf 5 jaar) acht weken voor de datum van het aangevraagde verlof contact op te nemen met de directie. De ouders ontvangen dan een aanvraagformulier voor extra verlof. Afhankelijk van de duur van het verlof en de omstandigheden zal de directeur van de school hierover een beslissing nemen. Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandigheden, bijvoorbeeld een bruiloft, een jubileum, een begrafenis e.d., dient vooraf te worden voorgelegd. Ook hiervoor moet u contact opnemen met de directie. De directie vraagt u om een kopie van de uitnodiging als bijlage toe te voegen. In alle gevallen (binnen de 10 dagen) besluit steeds de directeur van de school. Formulieren en de brochure voor verlofaanvraag zijn op school verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het toelaten op SBO De Kei is er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze kan aangevraagd worden door de reguliere school bij het samenwerkingsverband. In uitzonderingsgevallen plaatsen we leerlingen vanuit een voorschoolse (speciale) voorziening rechtstreeks op De Kei en vragen wij de TLV aan.

Bij aanmelding op SBO De Kei vragen wij toestemming om een dossier op te vragen. Wij kunnen dan als school kijken of we de juiste ondersteuning kunnen bieden voor een leerling.

4.5 Overige wettelijke informatie

HVO/GVO: Humanistisch en Godsdienstig vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Licht toe hoe je hier mee omgaat op jouw school.

Gescheiden ouders

Wettelijk is bepaald dat in de situatie dat beide ouders, ook na scheiding, samen het gezag hebben, een school beide ouders dient te informeren over hun schoolgaande kind. De informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet dezelfde zijn als de informatie die aan de andere ouder wordt gegeven (dit geldt ook voor voogden). Ook wanneer er één ouder is belast met het wettelijk gezag, heeft de andere ouder recht op informatie. Informatie geven aan beide ouders is dus de regel, het weigeren ervan een uitzondering. De school kan weigeren wanneer: de ene ouder informatie vraagt die de andere (gezaghebbende) ouder niet op gelijke wijze zou hebben verkregen; de school van oordeel is dat het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van die informatie. De school moet deze beslissing wel, liefst schriftelijk, motiveren.

Beide ouders hebben ook recht op informatie van derden: alle beroepshalve bij het kind betrokken personen, zoals (school)artsen, hulpverleners, logopedisten, psychologen, et cetera. Wanneer de ouder die niet met het gezag belast is, vraagt om informatie, moet de school deze geven. De andere ouder kan dit niet verbieden. Op onze school gaan we er vanuit dat ouders in het belang van het kind, de informatie met elkaar delen. Mocht dit niet het geval zijn dan kunnen er afspraken gemaakt worden over hoe er met de voorziening van informatie naar beide ouders omgegaan moet worden. Deze afspraken worden altijd gemaakt met medeweten van de directeur en worden schriftelijk vastgelegd.

Privacy

De Europese privacywet (de algemene verordening gegevensbescherming, AVG) die vanaf 25 mei 2018 geldt, hebben wij vertaald naar een informatiebeveiligings- en privacybeleid. Op basis hiervan hebben we passende maatregelen getroffen om zorgvuldig om te gaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers van onze school. Deze maatregelen omvatten onder meer: afspraken over het werken met persoonsgegevens, afspraken over het maken en gebruiken van foto's en filmpjes, het aanstellen van een Functionaris voor Persoonsgegevens en het sluiten van verwerkersovereenkomsten met onze partners/leveranciers. Van alle medewerkers, leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen in het beschermen van ieders privacy. Op school zijn alle gegevens opgenomen in een digitaal leerling dossier. Naast de administratieve gegevens, zoals naam, adres, geboortedatum en het Burgerservicenummer, gaat het om de gegevens die nodig zijn voor het volgen van de onderwijsontwikkeling. Ook houden we gegevens bij over het welzijn en de gezondheid van de leerlingen. Dat kunnen gegevens zijn die de school zelf heeft verzameld of die ons door anderen zijn verstrekt. De gegevens zijn toegankelijk of worden verstrekt aan diegenen waarin de wet dit toestaat of verplicht stelt of als de ouder(s)/verzorger(s) daarvoor uitdrukkelijk toestemming hebben verleend.

Beeldmateriaal

Bij inschrijving van uw kind vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en video's van hun kind. Wilt u uw toestemming intrekken dan kunt u dat tussendoor of aan het begin van een nieuw schooljaar aangeven. Foto's, video's en geluidsopnames zijn persoonsgegevens,

dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of video's in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn.

Sponsoring en schenking²

Onze school volgt de wet en regelgeving rondom sponsoring.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/vraag-en-antwoord/wat-is-sponsoring-in-het-primair-en-voortgezet-onderwijs> Wanneer onze school een schenking ontvangt, melden wij deze bij het bestuur van stichting SchOOL, dit i.v.m. eventuele belastingen die hier mee samenhangen. Dit geldt niet alleen voor geldelijke schenkingen, maar ook voor schenkingen in natura.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed vastgelegd worden.

De resultaten van het onderwijs: Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methode gebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van het CITO. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toets kalender met bijbehorend toets protocol. De opbrengsten worden geanalyseerd en teambreed besproken, waar nodig worden extra interventies gedaan en het handelen in de groep aangepast.

We gebruiken als eindtoets in groep 8 de IEP toets.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Niet alle leerlingen van onze groep 8 maken de eindtoets. We houden ons hierbij aan de wettelijke regels van de afname eindtoets. Indien een IQ test uitwijst dat een leerling lager IQ heeft van 75 en niet hoger dan eind groep 5 scoort op de cito wordt de eindtoets niet gemaakt. Dit maakt dat er jaarlijks maar enkele leerlingen de toets maken.

Indien leerlingen een uitstroomperspectief hebben voor VMBO doen ze altijd mee aan de citotoetsen. Dit gaat jaarlijks om ongeveer 3-6 leerlingen.

5.3 Schooladviezen

Al onze leerlingen hebben een ontwikkelingsperspectief waarin de ontwikkeling van de leerling en de

onderwijsbehoeften bij gehouden wordt. Eind groep 5 stellen we een uitstroombestemming vast die we bespreken met ouders in een oudergesprek.

Eind groep 7 stellen we een voorlopig advies vast op basis van de toetsgegevens samen met het leerlingbeeld in het ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit advies wordt door de leerkracht met ouders besproken.

In groep 8 volgen we de leerlingen nauwgezet, rond november zal het definitieve advies volgen. Indien er bij leerlingen een hogere uitslag uitkomt uit de eindtoets kunnen we op basis daarvan het advies naar boven bijstellen.

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	54,5%
vmbo-b	36,4%
vmbo-b / vmbo-k	9,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Welbevinden

Zelfvertrouwen

Verantwoordelijkheid

Dit komt tot uiting in:

- het pedagogisch klimaat (school, plein- en klassenafspraken);
- het respectvol omgaan met elkaar (leerlingen, leerkrachten en ouders);
- ons onderwijsaanbod.

De school ziet de vormgeving van het actief burgerschap als belangrijke uitdaging en doet al veel aan dit onderwerp binnen de verschillende vakken alsmede door onze manier van met elkaar omgaan.

Naast de aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkelingen tijdens de lessen gekoppeld aan de sociaal emotionele doelen gesteld in de SLO leerlijnen, vinden er op school ook activiteiten plaats die er mede zorg voor dragen dat de school een prettige leefgemeenschap en een fijne plek is. U kunt hierbij denken aan excursies, deelname aan schoolsporttoernooien en projectweken waarbij wij met de hele school aan hetzelfde onderwerp te werken. Daarnaast is er een professioneel sport- en cultuuraanbod ná schooltijd. Daar kunnen alle kinderen aan meedoen. Dat is niet alleen heel goed voor de sociale ontwikkeling van de kinderen, maar heeft ook een positieve uitstraling naar de wijk!

Werkwijze Sociale opbrengsten

Er wordt structureel aandacht besteed aan de sfeer in de groep. De leerkracht heeft een open houding ten opzichte van de leerlingen maar stelt daarbij grenzen en maakt duidelijk dat deze consequent worden bewaakt. Wij hebben met elkaar de volgende afspraken:

- We gaan respectvol met elkaar om.
- We komen op tijd op school.
- We lossen ruzies of problemen binnen en buiten samen op.
- We zorgen voor een goede en veilige sfeer op school.☒

Daarnaast gebruiken wij een leerlingvolgsysteem op sociaal emotioneel gebied, SCOL. Pesten op school proberen wij zo snel en doeltreffend mogelijk aan te pakken volgens ons pestprotocol en ons schoolveiligheidsplan.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:30	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:30	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:30	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	12:30 - 14:15	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Op SBO de Kei is geen opvang. Echter in de omgeving zijn er meerdere partijen die wel opvang bieden. Wij adviseren u om contact op te nemen met GO kinderopvang voor meer informatie

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Eerste schooldag	29 augustus 2022	29 augustus 2022
Studiedag	16 september 2022	16 september 2022
Leerlingen 12 uur vrij	30 september 2022	30 september 2022
Studiedag	14 oktober 2022	14 oktober 2022
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Studiedag	15 november 2022	
Sinterklaasfeest 12 uur vrij	05 december 2022	
Kerstfeest 12 uur vtij	23 december 2022	
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Studiedag	09 januari 2023	
Leerlingen 12 uur vrij	24 februari 2023	
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Studiedag	06 april 2023	
Tweede paasdag	10 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	29 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Studiedag	24 mei 2023	
Tweede pinksterdag	29 mei 2023	29 mei 2023
Studiedag	22 juni 2023	
Groep 8 vrij	20 juli 2023	21 juli 2023
Leerlingen 12 uur vrij	21 juli 2023	
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie bereikbaar	ma, di, wo, do, vr	8:00-10:00

Hierboven kunt u zien wanneer we het best te bereiken zijn. Indien we niet in de mogelijkheid zijn kunt u altijd onze voicemail inspreken. U wordt dan zo snel mogelijk terug gebeld. Het staat u altijd ook vrij om even een mail te sturen naar school of de betreffende persoon. Wij nemen dan contact met u op. Indien u niet weet welke persoon u precies nodig heeft kunt u ons ook mailen:

Ouders van onze school hebben toegang tot ons ouderportaal Parro. In dit portaal kunt u ook rechtstreeks naar de leerkracht een bericht sturen. Wij reageren zo snel als mogelijk.

Tijdens lestijden is het lesgevend personeel niet in staat om u telefonisch te woord te staan. Zij bellen u dan op een later tijdstip terug.

