Schoolondersteuningsprofiel

2019-2021

De Spinaker VSO Alkmaar
Jan Ligthartstraat 7
1817 MR Alkmaar
vsoalkmaar.despinaker.nl
T: 072-5140244
M: spinaker.vsoalkmaar@ronduitonderwijs.nl

Vastgesteld in MT VSO-A d.d.: 17-12-2019

1. Inleiding

Voor u ligt het ondersteuningsprofiel van De Spinaker VSO Alkmaar.
De Spinaker is een openbare school voor (voortgezet) speciaal onderwijs (vso) en geeft onderwijs aan leerlingen met gedrags-, ontwikkelings- en/of psychiatrische problematiek. Daarbij gaat het veelal om internaliserende en externaliserende problematiek.
Internaliserende en externaliserende gedragsproblemen hebben te maken met de manier waarop leerlingen omgaan met stress en emoties.

Het Samenwerkingsverband vo/vso Noord-Kennemerland is in de regio Noord-Kennemerland verantwoordelijk voor een passende onderwijsplaats leerlingen in het voortgezet (speciaal) onderwijs.
Passend onderwijs betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een goede onderwijsplek te bieden.
De scholen van het Samenwerkingsverband vo/vso Noord-Kennemerland onderscheiden de volgende niveaus van ondersteuning aan leerlingen:

- *Basisondersteuning (niveau1[1]):* dit is de ondersteuning die de vo-scholen in Noord-Kennemerland aan álle leerlingen bieden (hierover zijn in Noord-Kennemerland tussen de scholen afspraken gemaakt).
- *Lichte ondersteuning (niveau 1)*: deze ondersteuning gaat iets verder, maar is bedoeld voor een geselecteerde groep leerlingen. De school bepaalt zelf welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen.
- *Extra ondersteuning*: dit betreft de vormen van ondersteuning die aanmerkelijk verder gaan dan de basis- en lichte ondersteuning. Extra ondersteuning kan vrij licht en kortdurend van aard zijn (niveau 2), maar ook zwaar en langdurig en plaatsvinden binnen of buiten de school (niveau 3).
- *Intensieve ondersteuning*: (ook niveau 3) voor leerlingen met complexe vragen op meerdere leefgebieden.

Daarnaast beschikt het samenwerkingsverband nog over enkele scholen (of werkt er mee samen), die specifieke ondersteuning aan leerlingen bieden:

- *School voor praktijkonderwijs*: regulier vo met vooral leren door doen en toeleiding naar arbeid.
- *Voortgezet speciaal onderwijs*: voor leerlingen met gedrags- of psychische problemen en/of lichamelijke en/of verstandelijke beperkingen dan wel concentratie/motivatie problemen: De Spinaker vso
- *Cluster 1 en 2*: scholen met ondersteuning voor blinde en slechtziende leerlingen en voor dove en slechthorende leerlingen.

In het ondersteuningsprofiel staat welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het biedt ouders de mogelijkheid om per school te beoordelen of het ondersteuningsniveau van een school past bij wat hun kind nodig heeft. Het schoolondersteuningsprofiel is een beknopt document: voor meer informatie kan worden gekeken in het schoolplan of de schoolgids van de school of op 'Scholen op de Kaart'.

Het schoolondersteuningsprofiel is tot stand gekomen op basis van een format van het Samenwerkingsverband vo/vso Noord-Kennemerland en is door de school verder ingevuld.

2. Algemene informatie

In dit hoofdstuk worden de contactgegevens van de school en de kengetallen (cijfermatige informatie) van de leerling populatie weergegeven. Ook wordt kort weergegeven wat de school als haar opdracht ziet, vooral in het kader van passend onderwijs: de onderwijsvisie.

1 *Zie voor de niveaus van ondersteuning ook het schema in paragraaf 4.*

2.1 Contactgegevens

Naam van de school	De Spinaker
Soort school	VSO cluster 4
Brinnummer	18 ZJ
Naam van het bevoegd gezag	Stichting Ronduit

Adres	Jan Ligthartstraat 7
Postcode	1817 MR
Plaats	ALKMAAR
Telefoonnummer	072-5140244
Mailadres	spinaker.vsoalkmaar@ronduitonderwijs.nl
Vestigingsdirecteur	Mevr. M. Beentjes

2.2 Onderwijsvisie en visie op ondersteuning

De Spinaker VSO Alkmaar biedt passend, kwalitatief onderwijs, waarbij de samenwerking met leerlingen en hun ouders, professionals en externe partners (bijv. Triversum, Parlan, Lijn 5) centraal staat. Ook wordt er samengewerkt met het regulier onderwijs.
Het onderwijs richt zich op kennisoverdracht, sociale competenties en het ontwikkelen van een eigen persoonlijkheid.
De ontwikkeling van de leerling is gericht op het vergroten van zelfvertrouwen en het nemen van verantwoordelijkheid. Dit versterkt een gezonde levensstijl en duurzame maatschappelijke participatie.
De leerling is met zijn ouders/verzorgers eigenaar van het leerproces.
Het onderwijs wordt verzorgd door professionals die zich onderscheiden door betrokkenheid, innovatie, samenwerking en integriteit. Goede communicatie is essentieel.
De samenwerking met externe partners en ouders/verzorgers is erop gericht om aan te sluiten bij kansen en kwaliteiten van leerlingen en deze te vergroten.
In het kader van de zorg voor kwaliteit kijkt De Spinaker op een cyclische wijze naar opbrengsten en resultaten en wordt het onderwijs op basis van analyses voortdurend verbeterd.
De Spinaker heeft de opdracht onderwijs te verzorgen op basis van een breed ondersteuningsprogramma met drie uitstroomprofielen: vervolgonderwijs, arbeid en dagbesteding. Binnen De Spinaker wordt het onderwijs verzorgd op twee afdelingen:
- De afdeling Sturend biedt onderwijs aan leerlingen met een uitstroomprofiel vervolgonderwijs en/of arbeid;
-De afdeling Volgend biedt onderwijs aan leerlingen met een uitstroomprofiel beschermde arbeid en/of dagbesteding.
Specialisten van de school, met hun kennis en vaardigheden, worden ingezet in de organisatie en zijn beschikbaar voor collega scholen en externe partners.

2.3 Kengetallen leerling populatie

Hieronder worden de belangrijkste kengetallen weergegeven.

Klassengrootte, aantal leerlingen en uitstroom

Op de teldatum 1 oktober 2019 waren er 192 leerlingen op de vestiging VSO Alkmaar ingeschreven. Deze leerlingen zijn verdeeld over 19 klassen met elk ca. 12 leerlingen. Aan de vestiging zijn ongeveer 55 medewerkers verbonden.

Bekostigd aantal leerlingen op 1 oktober			
Vestiging:	**2017-2018**	**2018-2019**	**2019-2020**
VSO Alkmaar regulier	160	165	181
VSO Alkmaar residentieel	29	15	11
VSO Alkmaar totaal	**189**	**180**	**192**
De Spinaker totaal	**780**	**745**	**767**

Gemiddelde plaatsingsduur in het schooljaar (in maanden)			
Vestiging:	**2016-2017**	**2017-2018**	**2018-2019**
VSO Alkmaar regulier	29	30	26
VSO Alkmaar residentieel	6	9	5
VSO Alkmaar gemiddeld	**18**	**19**	**16**
VSO De Spinaker gemiddeld	**18**	**19**	**18**

	Uitgestroomde leerlingen 2018-2019	
	Alkmaar VSO regulier	**Alkmaar VSO Residentieel**
Arbeidsmatige dagbesteding	1	1
Dagbesteding activerend	1	
Havo	1	4
Hoger beroepsonderwijs (hbo)/universiteit	0	0
Middelbaar beroepsonderwijs niveau 1 (entreeopleiding, mbo bol/bbl)	10	2
Middelbaar beroepsonderwijs niveau 3 & 4 (mbo bol/ bbl/ leer-werktraject en atc)	10	1
Niet-bekostigd onderwijs	0	1
Reguliere arbeidsplaats al dan niet met een subsidie	1	0
Thuiszitter met leerplichtontheffing	1	0
Vmbo bbl + kbl (inclusief en exclusief lwoo)	1	4
Vmbo gl + tl (inclusief en exclusief lwoo)	2	4
Vso arbeid/praktijkgericht onderwijs al dan niet verbonden aan een ambulante of (semi-) residentiële instelling	13	1
Vso vmbo bbl + kbl al dan niet verbonden aan een ambulante of (semi-) residentiële instelling	5	3
Vso vmbo gl + tl al dan niet verbonden aan een ambulante of (semi-) residentiële instelling	2	1
Vso havo al dan niet verbonden aan een ambulante of (semi-) residentiële instelling	1	0
Vwo	0	4
Totaal	**49**	**26**

De leerlingen verlaten De Spinaker VSO Alkmaar uiterlijk aan het einde van het schooljaar waarin de leeftijd van 18 jaar is bereikt als zij onderwijs in het uitstroomprofiel VO (voortgezet onderwijs) volgen. Voor leerlingen met het uitstroomprofiel AT en DB (arbeidstoeleiding en dagbesteding) kan dit met 16 jaar zijn.

3. Schoolbeleid rond toelating en leeftijd

De Spinaker VSO Alkmaar is een school voor leerlingen in de leeftijdscategorie van 12 tot 18 jaar. De Spinaker volgt voor de toelating van leerlingen en hun specifieke leeftijd de regels, zoals deze staan opgenomen in de WEC (wet op de expertisecentra):

- Tot het eerste leerjaar van De Spinaker VSO Alkmaar kan als leerling slechts worden toegelaten degene die:
    - afkomstig is van het speciaal basis onderwijs en bij wie, naar het oordeel van de directeur van de school, de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet speciaal onderwijs of voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, of
    - afkomstig is van het speciaal onderwijs en aan het einde van het schooljaar de leeftijd van 14 jaar heeft bereikt, of
    - afkomstig is van een basisschool, een speciale school voor basisonderwijs of een school voor voortgezet onderwijs en bij wie, naar het oordeel van de directeur van de desbetreffende school, de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet speciaal onderwijs of voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd.

4. Niveaus van ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband vo/vso Noord-Kennemerland

4.1 Inleiding

Binnen het samenwerkingsverband worden de volgende ondersteuningsniveaus onderscheiden (zie ook paragraaf 1):

- Basisondersteuning
- Lichte ondersteuning
- Extra ondersteuning
- Intensieve ondersteuning

Daarnaast functioneren binnen het samenwerkingsverband nog de volgende scholen:

- Scholen voor praktijkonderwijs (2) (pro)
- Voortgezet speciaal onderwijs (vso)
- Cluster 1 en 2

In paragraaf 1 is een korte toelichting op de niveaus en de daaronder genoemde scholen opgenomen. De Spinaker is een school voor voortgezet speciaal onderwijs (vso) en biedt dus ondersteuning op dit niveau.
Voor alle scholen geldt dat het onderwijs zoveel mogelijk wordt afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling en waar nodig wordt extra tijd en aandacht aan de individuele leerling geschonken. Indien nodig biedt de school een scala aan ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en onderhoudt zij - waar nodig - actief werkrelaties met externe partners. De scholen ontwikkelen zich daarbij voortdurend en besteden veel aandacht aan de professionalisering van de medewerkers.

4.2 Ondersteuningsprofiel

VSO De Spinaker heeft in kaart gebracht hoe zij staat ten opzichte van het gewenste niveau van ondersteuning met behulp van een checklist. De uitkomst van deze zelfanalyse is als bijlage bij dit ondersteuningsprofiel gevoegd (bijlage 1).
Uit de analyse blijkt dat de school al ver is gevorderd in haar ontwikkeling van de basisondersteuning, maar dat een aantal zaken, zoals aangegeven in het overzicht, nog gerealiseerd of afgerond dienen te worden.

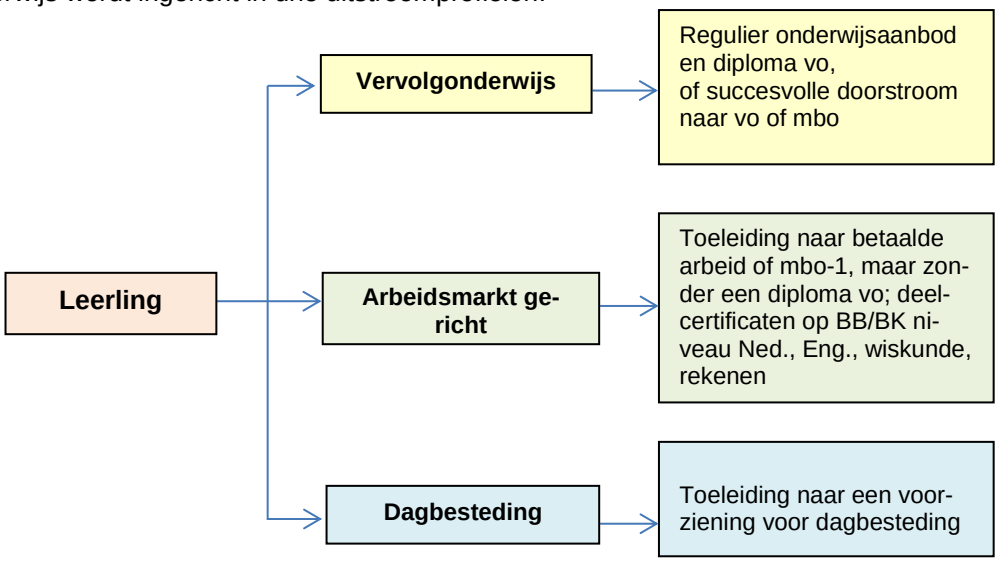
5. Onderwijsondersteuningsstructuur

5.1 Inleiding

De Spinaker VSO Alkmaar valt als voorziening binnen het Samenwerkingsverband vo-vso Noord-Kennemerland geheel binnen de extra ondersteuning.
De school kent drie uitstroomprofielen en binnen de school is een heldere ondersteuningsstructuur ten behoeve van de leerlingen. Hieronder wordt ingegaan op de uitstroomprofielen en de ondersteuningsstructuur.

5.2 Uitstroomprofielen

De nieuwe wetgeving voor het voortgezet speciaal onderwijs houdt onder meer in dat het onderwijs wordt ingericht in drie uitstroomprofielen:



Toelichting[2]

Vervolg-onderwijs	• Leerlingen in dit uitstroomprofiel worden geacht in staat te zijn een diploma voortgezet onderwijs te behalen, vmbo-tl. • Het onderwijs is inhoudelijk geënt op het reguliere onderwijs, zowel in de onderbouw (kerndoelen) als in de bovenbouw (examenprogramma`s). • Daarnaast is het gericht op een succesvolle doorstroom naar het regulier voortgezet onderwijs en/of het behalen van een diploma en symbiose. • Doorstroom naar de beide andere uitstroomprofielen moet tot de mogelijkheden behoren.

Arbeidsmarkt gericht	• Bij leerlingen in dit uitstroomprofiel wordt ingeschat dat zij toe te leiden zijn naar loonvormende arbeid of in staat zijn een mbo-1 of branchegerichte opleiding af te ronden.
	• Het onderwijs in de onderbouw is daarom inhoudelijk geënt op vmbo b/k en in de bovenbouw op mbo-1.
	• Doorstroom naar de beide andere uitstroomprofielen moet tot de mogelijkheden behoren.
	• Binnen dit uitstroomprofiel worden onderscheiden:
	  ○ Arbeid in een regulier bedrijf, in combinatie met landelijk erkend(e) certificaat/certificaten.
	  ○ Arbeid in een regulier bedrijf, zonder certificaten.
	  ○ (Beschermde) arbeid in sociale werkvoorziening.
	  ○ Doorstroom naar regulier vo en/of symbiosetraject vo.

Dagbesteding (Arbeidsmatig)	• Leerlingen in dit uitstroomprofiel worden vanuit het vso toegeleid naar een voorziening voor dagbesteding.
	• Het onderwijs is inhoudelijk geënt op het individuele niveau van de leerling.
	• Doorstroom naar de beide andere uitstroomprofielen moet tot de mogelijkheden behoren.
	• Er wordt een onderscheid gemaakt naar:
	  ○ Arbeidsmatige dagbesteding.
	  ○ Taak- of activiteit gerichte dagbesteding.
	  ○ Belevingsgerichte dagbesteding.

[2] *Voor meer informatie over de uitstroomprofielen kunt u door naar de website van het Nationaal Expertise Centrum Leerplanontwikkeling (SLO).*

5.3 Arrangementen en ondersteuningsmiddelen

Centraal in de extra ondersteuning van De Spinaker VSO Alkmaar is de begeleiding van en het omgaan met leerlingen met gedrags-, ontwikkelings- en/of psychiatrische problematiek.
Het reguliere arrangement voor diepteondersteuning richt zich op behalen van het individueel vastgesteld ontwikkelingsperspectief, het eindniveau van de leerling en de daarbij behorende uitstroombestemming. (Arrangement 1).
Daarnaast beschikt de school over enkele ondersteunende arrangementen, in feite hulpmiddelen, om leerlingen bewust te laten worden van de invloed van gedrag op het eindniveau en uitstroombestemming. ‘Zelfstandigheid’, ‘zelfvertrouwen’, ‘initiatief nemen’, ‘jezelf kunnen presenteren’ staan hierin centraal.
Het gaat om de volgende ondersteunende arrangementen:

- *Arrangement 2 Switch*
  De “Switch” is een methode, waarin de leerling en de docent elkaar feedback geven op gedrag, dat op enig moment in de schoolsituatie als niet gewenst werd beleefd. De leerling krijgt, n.a.v. ongewenst gedrag in de klas, in de switchruimte 10 min. tijd om na te denken over zijn/haar gedrag. Vanuit de feedback denken zij samen na over gewenst gedrag, waarbij de leerling in ieder geval nadenkt over een ‘goedmakertje’ en de docent nadenkt vanuit de stelling “vragen wat ik vragen kan, niet vragen wat ik niet vragen kan”.

- *Arrangement 3 Stagetraining en stage.*
  Om te toetsen of leerlingen stagevaardig zijn, is het mogelijk om een stage binnen de school te doen (interne stage) of onder begeleiding van een docent buiten de school (beschermde stage). Daarop volgend - of bij directe vaststelling - is het mogelijk voor leerlingen om een externe stage te volgen.

- *Arrangement 4 Klas met een extra beschermd schoolklimaat*
  Speciale klas(sen) voor leerlingen met gedrags-, ontwikkelings- en/of psychiatrische problematiek, waarvoor een extra beschermd schoolklimaat wenselijk is voor een bepaalde periode. Deze leerlingen ontvangen onderwijs binnen de afdeling Volgend.

- *Arrangement 5 SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) of VIP (Validity Indicater Profile)*
  Het stellen van gedragsdoelen met behulp van de SCOL of VIP. Registratie hiervan vindt plaats in het leerlingvolgsysteem.

- *Arrangement 6 Portfolio*
  Opbouw van het portfolio. Dit geldt voor alle leerlingen.
  Coaching gesprekken

- *Arrangement 7 Talentonderwijs*
  Aansluiten bij Talenten en versterken.

- *Arrangement 8*
  Extra ondersteunende activiteiten die de kans op een duurzame plek op de arbeidsmarkt vergroten.
  Ondersteuningsmiddel:
  Dyslexiekaart gepersonaliseerd
  Programma ICT Muiswerk (remediërend programma)
  Coaching gesprekken

Al deze arrangementen zijn hieronder beschreven en wordt er een beeld geschetst hoe dit zich vertaald in het leerproces.

5.4 Nadere toelichting van de arrangementen:

Arrangement 1	***Gedrags-, ontwikkelings- en/of psychiatrische problematiek.***
De Spinaker heeft een gerichte aanpak voor leerlingen met ondersteuningsbehoeften vanwege hun (gedrags-, ontwikkelings- en/of psychiatrische) problematiek.	
Deskundigheid	• De docenten bieden tijdens de gehele onderwijstijd zo veel mogelijk individuele aandacht aan de leerling. • Zij hebben specialistische kennis over de gedragsproblemen en de gevolgen daarvan. De professionele houding is hierop afgestemd. • De school beschikt over gecertificeerde medewerkers met expertise, die gespecialiseerd zijn in het begeleiden van deze leerlingen en het adviseren van docenten.
Aandacht en tijd	• De groepsgrootte is 9 tot 12 leerlingen. Waar noodzakelijk wordt er in kleinere groepen les gegeven (4-12 lln., I-Traject). • Voor alle leerlingen is een handelingsgericht ontwikkelingsperspectief opgesteld: de docenten en de begeleiders werken volgens dit plan naar het vastgestelde uitstroomperspectief toe.
Voorzieningen	• Het programma is zo gestructureerd dat onrust zoveel mogelijk wordt voorkomen. De docent is in staat het gedrag te herkennen, preventieve maatregelen te nemen en curatief aan te pakken indien uitingen het leerklimaat in de klas verstoren. • Op De Spinaker VSO Alkmaar wordt gebruik gemaakt van een conflicthanteringsysteem, genaamd Switch. Concreet houdt dat in dat de leerlingen zowel binnen als buiten de klas gelegenheid krijgen om zich te herstellen. Zie arrangement 2. • Voor elke docent is de onderwijs ondersteuningscoördinator te consulteren, om leerlingen te bespreken die ondanks alle zorg in de groepen, toch extra aandacht behoeven.
Ruimtelijke omgeving	• Het schoolgebouw is zodanig ingericht dat er te allen tijde een veilige omgeving is. Dat geldt voor lokalen, verkeersruimtes, speelruimtes, etc. • Tevens is bij gebruik van materialen, kleuren, akoestiek en verlichting rekening gehouden met de prikkelgevoeligheid van deze leerlingen.
Samenwerking	• De docenten werken nauw samen met externe partners en andere medewerkers van de school. • Speciale aandacht wordt gegeven aan de communicatie en zo nodig instructie en coaching van de ouders om gezamenlijk zoveel mogelijk consistent gedrag richting de leerling te laten zien.

Arrangement 2	***Switch***
In grote lijnen gaat dit model er van uit dat tijdelijke uitplaatsing nodig kan zijn omdat jongeren over onvoldoende vaardigheden (competenties) beschikken op momenten dat daarom gevraagd wordt in een leersituatie.	
• Als een leerling uit de klas wordt gestuurd, is er een speciale ruimte (‘Switch`) waar de leerling heen gaat. Daar is altijd een medewerker aanwezig. • Hier krijgt de leerling ruimte om tot rust te komen. • In alle gevallen is er (korte) schriftelijke verslaglegging, waarin zowel het probleem als de gemeende oplossing genoteerd wordt. • De desbetreffende docent heeft ook middels een formulier verslaglegging gedaan. • Wanneer een leerling weer terug gaat naar de klas, volgt er direct een kort gesprekje met zijn docent. • Indien dit alles niet leidt tot gedragsverandering en meerdere keren geen effect blijkt te hebben, volgt er een individueel gesprek met de mentor.	

- In het leerlingvolgsysteem wordt het gebruik van de Switch per leerling vastgelegd alsmede in kaart gebracht welke docent betrokken was.

Arrangement 3	***Stagetraining en stage***
Doelgroep: leerlingen vanaf 14 jaar	

- De leerlingen met uitstroomprofiel *arbeidstoeleiding* (vmbo basis/kader, toeleiding mbo-1) krijgen te maken met stagetraining en/of stage.
- Een stageteam draagt zorg voor de expertise die noodzakelijk is om leerlingen volgens vastgestelde criteria stage te laten lopen.
- Voor leerlingen waarbij nog niet is aangetoond dat ze stagevaardig zijn, is er de mogelijkheid om een interne stage (stage binnen de school) of beschermde stage (stage buiten de school onder begeleiding van een docent van school) te lopen.
- Toetsing van het stagevaardig zijn, wordt onder andere vastgesteld in de praktijklokalen van de school door de vakdocenten/leerwerkmeesters.
- Het gemiddeld aantal stage-uren per week is vastgesteld op 20. Het aantal stagedagen per week kan worden opgebouwd van 1 dag per week naar 4 dagen per week.
- Een positieve afronding van de stage is van groot belang bij de toeleiding naar het mbo of voor het verkrijgen van een baan.
- Leerlingen met het uitstroomprofiel vo kunnen a.d.h.v. hun individuele behoeften ook stage lopen.
- De leerlingen met uitstroomprofiel *dagbesteding* worden voorbereid op het zo zelfstandig mogelijk functioneren in de maatschappij. Hierbij wordt nauw samengewerkt met diverse zorginstellingen, de gemeenten, het UWV en de andere ketenpartners. Waar mogelijk kunnen deze leerlingen ook (door) naar een lesgroep met het uitstroomprofiel *arbeidstoeleiding*.

Arrangement 4	***Klassen met een extra beschermd schoolklimaat***
Doelgroep: Leerlingen met internaliserende problematiek, waarvoor een extra beschermd schoolklimaat wenselijk is voor een bepaalde periode	

- De klassen met een extra beschermd schoolklimaat zijn speciaal opgezet voor leerlingen waarbij de internaliserende problematiek leidt tot een grote mate van kwetsbaarheid en/of tot angsten.
- Het doel is om deze leerlingen in staat te stellen, door een combinatie van extra zorg en onderwijs, het eindniveau van de uitstroombestemming te laten behalen.
- Zonder deze extra zorg is de kans op schooluitval bij deze leerlingen relatief hoger. Flexibiliteit, communicatie, invoelingsvermogen en sociale vaardigheden zijn bij hen anders ontwikkeld. De gebruikelijke manier van leren, waarbij een groot beroep wordt gedaan op zelfstandigheid en samenwerken, blijkt nadelig te kunnen zijn voor hen.
- De klassen met een extra beschermd schoolklimaat bieden vastomlijnde opdrachten, een duidelijke structuur en een vast dagschema.

Arrangement 5	***SCOL of VIP***
Doelgroep: alle leerlingen	

- Het betreft het planmatig aanpakken van de ontwikkeling van sociale competenties op klas- of schoolniveau.

- Met dit instrument kan snel worden gesignaleerd of een leerling op bepaalde competenties extra ondersteuning nodig heeft. Met de uitkomsten van de SCOL-scores kan ook het onderwijs inhoudelijk beter worden vorm gegeven.
- De SCOL geeft een goed beeld van hoe competent de leerlingen zijn binnen De Spinaker en is een positief middel om over de sociale competentie met leerlingen en ouders in gesprek te komen.
- Ook kunnen de eisen over 'wat competent' gedrag is, beter worden afgestemd op de uitstroomrichtingen.
- Thema's, die in de SCOL aan de orde komen, zijn:
  - Ervaringen delen
  - Aardig doen
  - Samenwerken en doen
  - Een taak uitvoeren
  - Jezelf presenteren
  - Keuzes maken
  - Opkomen voor jezelf
  - Omgaan met ruzie

Naast SCOL zijn er meer vragenlijsten (bv. VIP) die extra ingezet kunnen worden om te bepalen voor wat er nodig is om tot de ontwikkeling van sociale competenties te komen.

Arrangement 6	***Portfolio***

Doelgroep: alle leerlingen

- Het portfolio is een map, waarin de leerling zijn/haar voortgang kan laten zien. In de map zitten diverse documenten.
- Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is de start van het portfolio. Het OPP wordt samen met de leerling opgesteld en er staat in waar in een schooljaar aan wordt gewerkt. Het OPP wordt ondertekend door ouders/verzorgers, de mentor en de leerling zelf. Aan het einde van het schooljaar wordt het OPP geëvalueerd.
- Naast het OPP zitten er competentielijsten (competenties zijn vaardigheden, zoals: samenwerken, omgaan met ruzie en keuzes maken), stageverslagen en beoordelingen en cijferlijsten in de portfoliomap.
- Tijdens de coaching gesprekken bepaalt de leerling samen met de mentor aan welke leergebieden van de competentielijst hij/zij gaat werken en hoe hij/zij dit gaat doen.
- Het portfolio kan een belangrijke functie vervullen bij het overstappen naar een andere klas, vervolgonderwijs of naar werk. De leerling kan hiermee laten zien dat hij/zij vooruit gaat en een overstap kan maken.

Arrangement 7	***Talentonderwijs***

Doelgroep: leerlingen in het uitstroomprofiel Dagbesteding die (dreigend) thuiszitten

- Het betreft leerlingen die ondanks het aanbod van een Individueel Traject niet in staat zijn om in één van de groepen binnen de vestiging door te stromen.
- Het uitgangspunt voor deze jongeren is het aansluiten bij hun talenten en deze te versterken. Het geeft extra tijd (maximaal 2 schooljaren of tot 18 jarige leeftijd) aan jongeren om de overstap te maken van het onderwijs naar Dagbesteding anders dan onderwijs.
- Er wordt veel aandacht besteed aan het versterken van executieve functies en sociale vaardigheden. Alle doelen zijn gericht op het kunnen functioneren in de maatschappij.
- In deze schoolperiode is er samenwerking met leerling, ouders/verzorgers, gemeente, zorgpartner en leerplicht om in gezamenlijkheid de juiste route te lopen voor elke individuele leerling.

6. Ondersteuningsstructuur in schema

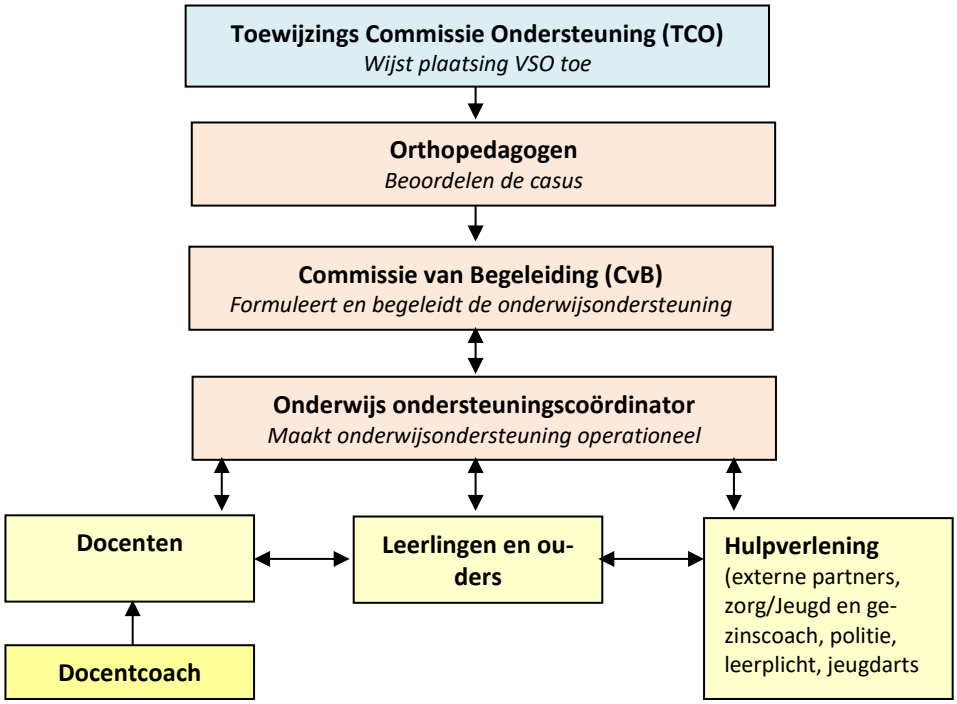
Binnen de school functioneren de volgende functionarissen en geledingen:

- *De ondersteuningscoördinator*
  Taken:
  - Coördineren van de onderwijs ondersteuningsprocessen van de vestiging (leerlingbespreking, OPP) en de daarvoor bestemde toetsen.
  - Coördineren en aansturen van de pedagogische en onderwijsprocessen op de vestiging.
  - Begeleiden en coachen van docenten op pedagogische en didactische vaardigheden en klassenmanagement.

- *De Commissie van Begeleiding*
  Elke vestiging van De Spinaker heeft een Commissie van Begeleiding (zie 7.1).

- *De docentcoach*
  Op aanvraag van de onderwijs ondersteuningscoördinator observeert en coacht de docentcoach (beginnende) docenten op pedagogische en didactische vaardigheden.

Dit leidt op De Spinaker VSO Alkmaar tot het volgende schema:



7. Overlegsituaties in het kader van de ondersteuning

De Spinaker VSO Alkmaar kent de volgende interne overlegsituaties met betrekking tot de ondersteuning van leerlingen:

- Tweewekelijks gesprek tussen mentor en onderwijs ondersteuningscoördinator
- Vergadering van de Commissie van Begeleiding
- Individuele leerlingbespreking
- LVS (leerlingvolgsysteem) vergaderingen (1x per maand)
- Rapportvergaderingen (2x per jaar)
- Groepsbesprekingen (2x per jaar)

7.1 Commissie van Begeleiding (CvB)

De Spinaker VSO Alkmaar beschikt over een Commissie van Begeleiding.
Daarnaast kan de school een beroep doen op de *bovenschoolse* Commissie van Begeleiding (bestaande uit de vestigingsdirecteuren) van De Spinaker, die alle vestigingen van de school ondersteunt.
De frequentie van vergaderen is vastgelegd in het jaarplan.
De CvB is samengesteld uit medewerkers van de school en bestaat uit:

- Ondersteuningscoördinator
- Orthopedagoog
- Teamleiders (voorzitter)
- Mentoren (op afroep)
- Vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband
- Ketenpartners (op afroep)
- Maatschappelijk werker
- Jeugdarts (op afroep)
- Leerplichtambtenaar (op afroep)

De CvB's van de afdelingen Volgend en Sturend komen elke week bijeen om leerlingen te bespreken die extra aandacht behoeven. Deze leerlingen worden via de mentor door

de ondersteuningscoördinatoren bij de CvB aangemeld. In de bespreking wordt naar passende onderwijsondersteuning gezocht. De voortgang van de besproken leerlingen wordt ook in de CvB besproken.
De algemene CvB, waar leerlingen worden besproken die nieuw worden aangemeld en waar casusbespreking plaats vindt, is wekelijks.
Het OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) wordt vastgesteld (na 6 weken). De CvB evalueert één keer per jaar alle OPP's en doet daar verslag van aan het bevoegd gezag.

Commissie van Begeleiding bovenschools
De school beschikt ook over een bovenschoolse Commissie van Begeleiding. De CvB op de vestiging kan de bovenschoolse commissie om advies vragen. Het bovenschoolse CvB team bestaat uit de vestigingsdirecteuren van VSO De Spinaker.
De casemanager (dit is de ondersteuningscoördinator en/of orthopedagoog en/of leidinggevende van de advies vragende vestiging) neemt deel aan dit overleg.

7.2 Aanmeldingsroutes voor de CvB

Alle nieuw aangemelde leerlingen worden altijd in de CvB besproken om te beoordelen of De Spinaker VSO Alkmaar een passend onderwijsaanbod heeft. Leerlingen kunnen op verschillende manieren worden aangemeld voor bespreking in de CvB:

- *Tweewekelijks gesprek tussen mentor en ondersteuningscoördinator*
  Deze gesprekken komen in gezamenlijk overleg tot stand. Het gesprek heeft vaste gesprekspunten, zoals verzuim, behaalde cijfers, welbevinden, enz.

- *Groepsbespreking*
  Deze besprekingen zijn aan het begin van het jaar vastgelegd in het jaarrooster. De gesprekspunten volgen de onderdelen van het OPP.

- *Individuele leerlingbespreking*
  Deze bespreking kan het gevolg zijn van een gemaakte afspraak in de CvB naar aanleiding van een ingebrachte hulpvraag. Deze bespreking kan ook incident gestuurd zijn.

8. Interne deskundigheid waarover de school beschikt

Op De Spinaker VSO Alkmaar is ondersteunend personeel met specifieke taken en expertise aanwezig. Zij komen in actie op aanvraag vanuit de CvB om leerlingen te onderzoeken, c.q. te behandelen en om te adviseren. Het gaat om de volgende deskundigen:

- *Maatschappelijk werkende*: deze verzorgt de aanmelding bij de gemeente en/of via wijkteams
- *Orthopedagoog/-didacticus*: de orthopedagoog heeft expertise ten aanzien van orthodidactische problemen, (psycho-)sociale en emotionele problemen, ontwikkelings- en persoonlijkheidsstoornissen, leerproblemen en handelingsgericht werken. Hij/zij draagt haar expertise over door het schrijven van het integratieve beeld in het OPP en binnen de Commissie van Begeleiding deel te nemen aan het formuleren van passende onderwijsondersteuning en door nader aanvullend onderzoek te verrichten.
- *Docentcoach*: coacht en ondersteunt docenten bij het uitvoeren van hun werkzaamheden, onder meer door middel van video-interactie begeleiding.
- *Decaan:*

9. Externe relaties in het kader van de ondersteuning

Samenwerking met hulpverlening en zorginstellingen

De school heeft als uitgangspunt ‘één leerling, één plan’, dat houdt in dat er per leerling een individuele zorg- en ondersteuningsroute wordt uitgezet, waarin alle betrokkenen samenwerken en van elkaar weten wat er wordt gedaan. Er is dus een zorgvuldige afstemming van interne en externe ondersteuning en zorg.
Hieronder staan de meest voorkomende zorg- en hulpinstellingen waar De Spinaker mee samenwerkt:

• Jeugd GGZ • De Opvoedpoli • Justitie • Raad voor de Kinderbescherming • Gemeente CJG’s (Centrum Jeugd en Gezin) • Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) • Orthopedagogische instellingen, zoals het OZC	• Uitvoerende instanties van de Jeugdhulpverlening (Parlan, Lijn5) • Contactpersoon politie • Leerplichtambtenaar • Triversum (ook Fact- team) • Jeugdarts • UWV • Andere zorg- en hulpverleningsinstellingen

Afstemming met jeugdhulp

Op individueel leerling niveau vindt vroegtijdige afstemming met de jeugdhulp plaats.
Er zijn directe contacten en ondersteuningsmogelijkheden vanuit de directe partners, waarmee De Spinaker vso samenwerkt.
Onder de functionele externe contacten vallen ook collega-scholen, instellingen en voorzieningen. Deze contacten zijn onder andere gericht op het adequaat inzetten van betrokken deskundigheid ten behoeve van de leerling of het doorverwijzen van de leerling naar een collegaschool of hulpverlener, die in staat is een onderwijsaanbod of hulp te verlenen, waartoe een school zelf niet in staat is.

10. Nazorg en bestendiging

10.1 Inleiding

De Wet Kwaliteit VSO geeft het volgende aan met betrekking tot nazorg:
‘Het bevoegd gezag van de school, waar de leerling voortgezet speciaal onderwijs heeft gevolgd, adviseert in voorkomende gevallen tot twee jaar nadat de leerling die school heeft verlaten de leerling, de werkgever of vervolgonderwijs op diens verzoek over het aansluitend vervolgonderwijs, het uitoefenen van een functie op de arbeidsmarkt en het functioneren in een vorm van dagbesteding.”
Sinds 2014 worden door De Spinaker alle uitgestroomde leerlingen minimaal twee jaar na het verlaten van de school actief gevolgd. Dit gebeurt voor De Spinaker tegenwoordig centraal voor de gehele school vanuit Stichting Ronduit door de nazorgcoördinator.

10.2 Doelstellingen nazorg

Het doel van de nazorg is uitval van de individuele leerling in (vervolg)onderwijs, werk of dagbesteding te voorkomen. Indien er sprake is van uitval, zal de school begeleiding geven of een bemiddelende rol spelen om zo hervatting en continuering van deelname aan de maatschappij te bewerkstelligen.
Door het bijhouden van de nazorg ontstaat er een overzicht van de bestendiging. *Bestendiging* staat voor het onderwijs(niveau), de arbeids- of dagbestedingssituatie waar uitgeschreven leerlingen zich bevinden op 1 jaar en 2 jaar na uitschrijving.
Op deze manier kan een ‘waardering bij bestendiging’ worden gegeven. Deze waardering genereert opbrengsten die jaarlijks gerapporteerd worden aan de Inspectie van het Onderwijs. Tevens vindt er een kwaliteitstoetsing binnen de school plaats of de uitstroombestemmingen overeenkomen met de verwachte opbrengst en/of er een aanpassing nodig is binnen het onderwijsaanbod van de school.

10.3 Taak en werkwijze van de nazorg

De nazorgcoördinator heeft gedurende twee jaar twee keer per jaar telefonisch contact met de schoolverlater en/of zijn/haar uitstroombestemming.
Contacten in het kader van nazorg kunnen de volgende acties omvatten:

- *Contact met schoolverlater en/of ouders*
  Na uitschrijving wordt er met de leerling en/of ouders besproken of de leerling zich nog op de plaats van uitstroombestemming bevindt.
- *Contact met vervolgopleiding*
  Dit contact is vooral bedoeld om eventuele uitval tijdig te signaleren, te adviseren of te ondersteunen bij de begeleiding van de jongere.
- *Contact met werkadres van de schoolverlater*
  Indien bij het contact met de werkgever extra ondersteuning nodig blijkt te zijn voor de oud-leerling kan er geadviseerd worden over de manier waarop ondersteuning geboden kan worden. Extra begeleiding op de werkplek is bijvoorbeeld mogelijk door middel van een jobcoach.
- *Overleg met het Arbeids Advies Team (AAT)*
  De nazorgcoördinator onderhoudt gedurende de nazorgperiode regelmatig contact met het netwerk van instellingen die te maken hebben met oud-leerlingen: UWV, Gemeente, RMC, AAT, Zowh@t, MBO, MEE. Deze instellingen zijn gebundeld in het Centrum Alternatieve Trajecten (CAT).
  Heeft de leerling geen werk of opleiding meer, dan kan de nazorgcoördinator in samenwerking met de hierboven genoemde instellingen advies geven en ondersteunen bij het vinden van een passend vervolgtraject.
- *Administratie*
  In het leerlingvolgsysteem Esis wordt hetgeen is besproken tijdens contactmomenten en/of het netwerkoverleg bijgehouden. De bestendigingslijsten worden uit Esis gegenereerd met behulp van het programma Attrack.

11. Planmatig werken

11.1 Handelingsgericht Werken (HGW)

Op De Spinaker VSO Alkmaar staat het zogeheten handelingsgericht werken centraal. Het doel van handelingsgericht werken (HGW) is het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en de leerlingbegeleiding.
HGW wordt beschouwd als een belangrijke werkwijze om Passend Onderwijs te realiseren, de onderwijsondersteuning te verbeteren en opbrengstgericht te werken. Het is een werkwijze waarbij onderwijsprofessionals (mentoren, docenten, ondersteuningscoördinatoren en leidinggevenden) samen met de externe partners, handelen volgens zeven samenhangende uitgangspunten:

1. De werkwijze is doelgericht.
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking.
3. Onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal.
4. Docenten en mentoren maken het verschil.
5. Positieve aspecten zijn van groot belang.
6. Betrokkenen werken constructief samen.
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

De zeven uitgangspunten vormen de visie van handelingsgericht werken en zijn geconcretiseerd in een onderwijs- en ondersteuningsroute, de HGW-cyclus. Hierin staan de werkwijze en afspraken beschreven: wie doet wat, wanneer, hoe en waarom? Deze cyclus ondersteunt docenten bij het omgaan met verschillen in de klas.

11.2 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

In het voortgezet onderwijs stellen scholen een zogeheten ‘ontwikkelingsperspectiefplan’ op voor leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs, leerlingen in het praktijkon-

derwijs en leerlingen die extra ondersteuning krijgen in het reguliere voortgezet onderwijs. In het kader van de wet op de privacy wordt het OPP ondergebracht in het TOP-dossier (Totaal Ontwikkel Plan).
In het ontwikkelingsperspectiefplan wordt beschreven wat de verwachte uitstroombestemming van de leerling is en wat de onderbouwing van deze verwachting is. Wat dit laatste betreft gaat het om de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed kunnen zijn op het onderwijsleerproces.
Het bevoegd gezag van de school stelt het ontwikkelingsperspectiefplan vast nadat hierover 'op overeenstemming gericht overleg' (OOGO) met de ouders heeft plaatsgevonden. In het (v)so krijgt het bevoegd gezag hierbij advies van de Commissie van Begeleiding. De school evalueert het ontwikkelingsperspectief jaarlijks met de ouders en stelt het zo nodig bij.

Het opstellen van een OPP vraagt om een integrale werkwijze waarin de opsteller de informatie en expertise vanuit alle betrokkenen meeneemt: de leerling zelf, de ouders, de docenten mentoren en andere schoolinterne deskundigen en de ketenpartners van de school (de externe deskundigen die bij de leerling betrokken zijn).
Deze maatregel betekent dat het OPP in de plaats komt van het handelingsplan. Het OPP wordt opgesteld vanuit de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling op de langere termijn, met einddoelen die passen bij het perspectief (uitstroom) van de leerling. Het OPP richt zich op de doelen die in de onderwijsinstelling behaald dienen te worden. Handelingsplannen werden vooral geschreven om hiaten op te vullen, een OPP is meer bedoeld om hiaten te voorkomen.
De positie van de ouders is hiermee flink veranderd: zij worden nu meer betrokken bij het leren en opgroeien van hun kind. Indien geen overeenstemming wordt bereikt bij het vaststellen of bijstellen van het OPP kunnen ouders zich wenden tot de 'Geschillencommissie Passend Onderwijs' (voorheen de 'Geschillencommissie OPP').

12. Kwaliteit van het onderwijs

12.1 Basiskwaliteit

De inspectie van het voortgezet speciaal onderwijs heeft De Spinaker een zogenaamd basisarrangement (basistoezicht) toegekend. Hiermee wordt uitgedrukt dat de kwaliteit van het geboden onderwijs en de naleving van wet- en regelgeving in orde is.

12.2 Interne kwaliteitszorg

De Spinaker VSO Alkmaar besteedt veel aandacht aan kwaliteitszorg, dat wordt aangestuurd met behulp van het instrument 'Werken Met Kwaliteit' (WMK).
De criteria, die daarbij worden gehanteerd, zijn direct gerelateerd aan de inspectienormen, de kwaliteitseisen vso en aan de visie en de missie van de school.
De school werkt ook met een kwaliteitsagenda waarin zij regelmatig nagaat in hoeverre de school, lopende het schooljaar, voldoet aan de door de inspectie en door de school zelf gestelde eisen met betrekking tot kwaliteit.
Er wordt naar gestreefd de kwaliteit van het onderwijs een collectieve verantwoordelijkheid te laten zijn van elke medewerker die binnen de school actief is.
Vanuit het strategisch beleidsplan wordt een schoolplan geschreven en vandaaruit een jaarplan. De gezamenlijke conclusies op de verschillende kwaliteitskaarten zijn de input van de verschillende plannen. De evaluatie van de verschillende plannen wordt uitgewerkt in het nieuw op te stellen jaarplan.
Tevredenheidsonderzoek en sociale veiligheidsonderzoek nemen een centrale plaats in.
De leerresultaten worden gevolgd door de Cito-volgtoets vo, de JIJ! Toetsen en door methodische toetsen.

Kwaliteit mag geen toeval zijn: daarom wordt een systematische en structurele werkwijze gehanteerd, gebaseerd op de PDCA-cirkel: de beleidsplannen - waaronder het schoolplan -, ondersteuningsplan en jaarplannen, worden periodiek volgens een vaste cyclus doorlopen.



Plan: bedenken van een plan, het definiëren van meetpunten, normen en targets.
Do: het plan uitvoeren, meetpunten analyseren en gebruiken voor actie en procesverbetering.
Check: het plan en de uitvoering beoordelen, met elkaar praten over de scores, de meetpunten en de analyses.
Act: het plan, de normen en de targets bijstellen of de uitvoering bijsturen.

Via Stichting Ronduit presenteert De Spinaker jaarlijks in een gezamenlijk document haar opbrengsten en bestendigingscijfers.

12.3 Tevredenheid leerlingen en ouders

De Spinaker VSO Alkmaar neemt jaarlijks een sociale veiligheidslijst en een tevredenheidsenquête af onder personeel, leerlingen en ouders.

12.4 Monitoren van de kwaliteit van de ondersteuning

Intern
De Commissie van Begeleiding evalueert jaarlijks de OPP's in het kader van opbrengsten. Zij doet daarvan verslag middels een opbrengstendocument aan het bevoegd gezag, in dit geval de bestuurder van Stichting Ronduit.

Extern
Ook de inspectie monitort de kwaliteit van het onderwijs. Gedetailleerde informatie over de inspectierapportage vindt u hier.

13. Ambities

Bestuursbrede ambities, zoals geformuleerd in het strategisch beleidsplan 2019-2023:

- Alle scholen zijn gekwalificeerd als 'sociaal veilige school'.
- Ronduit en haar scholen hebben het 'fundament' op orde.
- Ronduit heeft een breed en bekend onderwijsaanbod gericht op een optimale (talent) ontwikkeling van leerlingen.
- Personeelsleden van Ronduit ervaren in hun werk een grote mate van betrokkenheid en welbevinden en grijpen kansen om te groeien als professional, gericht op hun kwaliteiten en ambities.
- De scholen als collectief bieden in samenwerking met partners een dekkend netwerk in de regio ten behoeve van een betekenisvolle en maatgerichte doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen en jongeren. Ouders zijn hier ook bij betrokken.
- Ronduit kiest voor duurzame oplossingen.

Deze ambities zijn verder uitgewerkt in het strategisch beleidsplan van Ronduit 2019-2023.

Voor De Spinaker VSO Alkmaar gelden voor de periode 2019-2023 de volgende ambities:

- Jongeren van nu: leren voor de toekomst:
  - Aansluiting bij VO: In de komende jaren zal de samenwerking met het regulier onderwijs middels symbiosetrajecten en gericht op diplomering een steeds grotere rol gaan spelen voor de leerlingen met uitstroomprofiel vervolgonderwijs.

- Stage en dagbesteding: Het VSO zal zich meer toespitsen op individuele op maat trajecten waarbij (beschermde) stage en dagbesteding anders dan onderwijs deel uitmaken van het ontwikkelingsproces van leerlingen.
- Uitdagende leeromgeving: Zowel binnen als buiten de muren van de school wordt gezocht naar een goede aansluiting bij de ontwikkelbehoeften van onze leerlingen.
- Uitbreiding aanbod certificering: Naast de mogelijkheid tot het behalen van certificaten op tl-niveau, wordt onderzocht of onze leerlingen ook certificaten kunnen behalen op bb/bk-niveau om zo hun eventuele instroom in het MBO te vergemakkelijken.
- Leerstrategieën: Methodisch werken aan leerstrategieën middels de methode "Leren leren" wordt ingevoerd.

- Experts in het onderwijs: passie, ambitie en inspiratie:
  - Leren van en met elkaar: Teamtrainingen en individuele scholing worden gepland in overleg met het team en individuele medewerkers.
  - Ondersteunen in een veranderende organisatie: Teamtrainingen en individuele scholing worden gerelateerd aan ontwikkelbehoeften van het team en de individuele medewerkers om duurzame inzetbaarheid te borgen.
- Maatschappelijk relevant: samen ondernemen:
  - Mogelijkheden van de leerling in relatie tot het uitstroomprofiel: Zowel binnen als buiten de muren van de school wordt gezocht naar een goede aansluiting bij de ontwikkelbehoeften van onze leerlingen.
- Pedagogisch klimaat:
  - Stellen van doelen: In de veranderende organisatie moet er opnieuw aandacht zijn voor een uniform pedagogisch klimaat om te komen tot een goede afstemming in het handelingsrepertoire.
- Veiligheid monitoring per schooljaar: Elk schooljaar wordt er een enquête gehouden onder leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers om zo speerpunten te kunnen vaststellen voor het schooljaarplan om de veiligheid in en om de school te verbeteren.
- Tevredenheidmonitoring: Elk schooljaar wordt er een enquête gehouden onder leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers om zo speerpunten te kunnen vaststellen voor het schooljaarplan ter verbetering van de tevredenheid.

Deze ambities staan verder uitgewerkt in het schoolplan 2019-2023, hoofdstuk 2.5 en hoofdstuk 6 (schema).

14. Afsluiting

Voor alle vragen, die tijdens het lezen van dit schoolondersteuningsprofiel bij u zijn gerezen, kunt u zich wenden tot de school.
Overigens vindt u ook op de website van de school en in de vele documenten die u via de website gemakkelijk kunt bereiken, uitgebreide informatie over wat in dit schoolondersteuningsprofiel aan de orde is gesteld.

Bijlage 1 Overzicht basisondersteuning De Spinaker VSO Alkmaar

Aspecten		In ontwikkeling	Aanwezig
1	**Beleid met betrekking tot passend onderwijs**		
a	De school heeft de intentie om leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte in principe aan te nemen, mits het ondersteuningsaanbod toereikend kan zijn		X
b	De school meet minimaal één keer per twee jaar de tevredenheid van leerlingen en ouders		X
c	De school bepaalt jaarlijks hoe de ondersteunings-, zware en LWOO-ondersteunings-middelen worden ingezet		X
d	De school legt verantwoording af over de inzetten van ondersteuningsmiddelen (verantwoording begroting/jaarverslag)		X
e	De school evalueert jaarlijks het rendement van geboden ondersteuning en gebruikt de conclusie als input voor het ondersteuningsbeleid		X
f	Middelen, die toegekend zijn voor ondersteuning, worden daarvoor ingezet		X
2	**Passende begeleiding**		
a	De school brengt onderwijsbehoeften in kaart door het verzamelen van informatie uit overdrachtsgegevens, warme overdracht en gesprek met de ouders		X
b	De school voorziet in op maat gemaakte onderwijsarrangementen voor leerlingen die dat nodig hebben	X	X
c	De school werkt met groepshandelingsplannen met een vaste structuur	X	
d	De school stelt indien nodig een individueel OPP op voor leerlingen met extra ondersteuning		X
e	Groepshandelingsplannen en OPP's bevatten handelingsgerichte, direct toepasbare adviezen	X	
f	De school beschikt over een goed functionerend leerling volg systeem (LVS) waarin de ondersteuning wordt vastgelegd		X
g	Docenten en mentoren voeren leerlinggegevens m.b.t. onderwijsresultaten, sociaal-emotionele ontwikkeling en andere relevante informatie structureel in het LVS		X
h	Minimaal twee keer per jaar vinden leerlingbesprekingen plaats op basis van deze individuele informatie en m.b.t. groepssituaties		X
i	De school stelt de informatie over onderwijsbehoeften van leerlingen ter beschikking van professionals, waarmee wordt samengewerkt.		X
j	De mentor stelt informatie over onderwijsbehoeften van leerlingen structureel beschikbaar aan medewerkers die hiervan op de hoogte dienen te zijn		X
k	De school beschikt over goed getrainde mentoren die in staat zijn adequaat te signaleren en te interveniëren (binnen hun taakstelling)	X	X
l	De school maakt gebruik van (eventueel externe) specialisten als het gaat om extra ondersteuning		X
m	De school zet externe zorgpartners preventief in ten behoeve van een vroegtijdige signalering, zodat eerder ondersteuning kan worden ingezet		X
n	Voor speciale onderwijsbehoeften schakelt de school zo nodig diagnostische expertise van buiten de school in		X
3	**De continuïteit van de passende begeleiding**		
a	De verantwoordelijkheid voor de continuïteit van de ondersteuning is ondergebracht bij één of meer functionarissen		X
b	Begeleidingsgegevens (al vanaf het bao) worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem		X
c	De school participeert in de overgangsprocedures bao/vo zoals afgesproken		X
d	De school participeert in de overgangsprocedures vo/mbo zoals afgesproken		X
e	De school heeft afspraken over hoe de 'warme overdracht' wordt vastgelegd		X

Aspecten		In ontwikkeling	Aanwezig
4	**Basisondersteuning voorziet in opvang van leerlingen met een algemene hulpvraag**		
a	De school verzorgt lichte ondersteuning (v/h: lwo)	n.v.t.	
b	De school vangt leerlingen met een pro-beschikking op in het vmbo met eventueel een lwo-beschikking	n.v.t.	
c	De school biedt leerwerktrajecten	n.v.t.	
d	De school beschikt over een onderwijsaanbod voor hoogbegaafden	n.v.t.	
e	De school werkt met het doorstartconvenant Samenwerkingsverband	n.v.t.	
f	De school biedt schoolloopbaanbegeleiding		X
g	De school heeft een verzuimcoördinatie en -registratie		X
5	**Differentiatie en competenties docenten**		
a	Mentoren zijn in staat te bepalen wanneer basisondersteuning niet meer toereikend is		X
b	Docenten kunnen reflecteren op eigen handelen en op grond van reflectie bijstellen		X
c	Docenten zijn in staat handelingsgerichte leerlingbesprekingen te voeren		X
d	Docenten zijn in staat handelingsgerichte gesprekken met ouders en collega's te voeren		X
e	Docenten betrekken ouders bij de onderwijsondersteuning		X
f	Docenten reageren op signalen van leerlingen en/of ouders door zelf actie te ondernemen of door de signalen door te spelen		X
g	Docenten kunnen beperkingen van leerlingen vertalen in behoeften en daar de vereiste ondersteuning aan koppelen		X
h	Docenten maken zo nodig aanpassingen in de lessen		X
i	Er wordt door de docenten tijdens de lessen gedifferentieerd op grond van:		
	. Docenten kunnen differentiëren naar tempo en niveau		X
	. Speciale psychologische of sociaal-emotionele kenmerken		X
	. Een meer of minder dan gemiddelde intelligentie		X
	. Verschillende leerstijlen		X
j	Gedifferentieerde onderwijsprogramma's zijn beschikbaar in het vakwerkplan	X	
k	Onderwijsprogramma's voor leerlingen met fysieke beperkingen:		
	. Goed ingerichte Elektronische Leer Omgeving (ELO)	X	X
	. Aangepaste onderwijskundige leer- en hulpmiddelen		X
	. Aangepast rooster		X
	. Beperkte lokaalwisseling		X
	. Ruimte voor verrichten van medische handelingen		X
6	**Expertise op het gebied van deskundigheid, materialen en omgeving**		
a	De school besteedt structureel aandacht aan de competenties van docenten en begeleiders in relatie tot de ondersteuningsproblematiek die speelt		X
b	Er is binnen de school een cultuur waarin professionaliteit met elkaar gedeeld wordt (intervisie)		X
c	Docenten kunnen extra aandacht besteden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften		X
d	Het ondersteuningsteam heeft expertise in:		
	. Handelingsgericht werken		X
	. Individueel ontwikkelingsperspectief		X
	. Individuele leerlijnen		X
e	Er is een teamaanpak op gedrag in de klassen- en vrije situatie		X
f	Binnen school is kennis over onderwijszorgvoorzieningen in regio Samenwerkingsverband		X
g	Bekwaamheid/kennis van docenten wordt op peil gehouden voor wat betreft:		
	. Signaleren speciale onderwijsbehoeften voor leren en gedrag		X
	. Kennis en aanpak dyslexie		X
	. Kennis en aanpak dyscalculie		X
	. Kennis en aanpak AD(H)D		X
	. Kennis en aanpak ASS		X
	. Kennis en aanpak faalangst		X
h	Binnen school is kennis over gedragsontwikkelingsstoornissen en gedragsproblemen		X
i	Binnen school is kennis over onderwijsachterstanden andere culturen		X

Aspecten		In ontwikkeling	Aanwezig
j	Er zijn programma's gericht op vergroten van sociale vaardigheden		X
k	Er zijn programma's gericht op vergroten van studievaardigheid		X
l	Trainingen en andere ondersteuning zijn beschikbaar:		
	. Faalangst-reductie training	n.v.t.	
	. Weerbaarheidstraining/assertiviteitstraining	n.v.t.	
	. Dyslexie-ondersteuning (r.t.)	n.v.t.	
	. Dyscalculie-ondersteuning (r.t.)	n.v.t.	
	. Inzet externe coaches	n.v.t.	
m	Leerlingen met speciale onderwijsbehoeften kunnen gebruik maken van een eigen plek		X
n	Er is voor mentoren en docenten tijd beschikbaar van het Multidisciplinaire Overleggen (MDO's)		X
o	Leerlingen krijgen de gelegenheid elkaar te helpen		X
p	De school heeft expertise m.b.t. de volgende moeilijke doelgroepen:		
	. Leerlingen die voortdurend drugs gebruiken	n.v.t.	
	. Leerlingen met een schoolfobie/zware blokkade om op school te komen		X
	. Leerlingen die een bedreiging zijn voor de veiligheid		X
	. Leerlingen die blijven spijbelen		X
	. Hoogbegaafde onderpresteerders		X
	. Leerlingen in het praktijkonderwijs met frequent optredende, ernstige gedragsproblemen	n.v.t.	
q	. Leerlingen met ASS (stoornis in het autistische spectrum) met een ondersteuningsbehoefte, waaraan het regulier onderwijs niet aan kan voldoen, maar die ook niet verwezen kunnen worden naar het vso omdat het onderwijsaanbod daar tekort schiet		X
r	De school heeft een werkend protocol voor medische handelingen		X
7	**Samenwerking externen met betrekking tot ondersteuning en zorg**		
a	De school werkt met een Extern Ondersteunings Team (EOT) en/of multidisciplinair overleg (MDO-t)		X
b	De doelstellingen van en de procedures rond het EOT en/of MDO zijn voor alle medewerkers duidelijk		X
c	Het beleid rond het EOT en/of MDO is vastgelegd in een beleidsdocument (ondersteuningsplan)	n.v.t.	
d	De school participeert in het vmbo/mbo-overleg	nee	
e	De school participeert in het vo/mbo Project	nee	
f	De school maakt gebruik van vavo		X
g	De school kent samenwerking met het hbo	nee	
h	De school kent samenwerking met de universiteit	nee	
i	De school werkt samen met de voorzieningen van het samenwerkingsverband (Expertisecentrum Onderwijs (ECO))		X
j	De wijze van samenwerking met de ouders van leerlingen, die extra zorg en ondersteuning behoeven, is beschreven		X
k	Ouders kunnen problemen m.b.t. de zorgplicht aankaarten bij de Medezeggenschapsraad: procedures zijn opgenomen in het reglement van de MR		X
l	De school kent een klachtenprocedure		X
m	Arbitragezaken worden voorgelegd aan de geschillencommissie Passend Onderwijs, waarbij het bestuur van de school is aangesloten		X
8	**Veilige school**		
a	Er is een programma voor een veilig klimaat		X
b	De school heeft de volgende voorzieningen i.h.k.v. een veilig schoolklimaat:		
	. Pestprotocol		X
	. Vertrouwenspersoon		X
	. Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld		X
	. Gezamenlijke afspraken en gedragscodes voor docenten		X
	. Verzuimprotocol		X
c	De school zorgt voor fysieke toegankelijkheid		X
d	De school is bereid om in verband met fysieke beperkingen aanpassingen te realiseren		X

Bijlage 2 Ondersteuningsroute

