

## Schooljaar 2021 – 2022

Vanaf januari 2019 communiceren wij met u via de beveiligde omgeving van Social Schools. Hierin zitten veel mogelijkheden. O.a. een agenda/kalender. Zeker als u deze als app op uw mobiel zet, heeft u de kalender van school altijd bij de hand. Vandaar dat wij geen kalender meer laten drukken.

Om toch op de hoogte te zijn van de jaarlijkse informatie over Liereland, krijgt u deze flyer via de Social Schools toegestuurd.

Naast deze informatie in de flyer kunt u de schoolgids op onze website [www.obsliereland.nl](http://www.obsliereland.nl) vinden. Onze maandelijkse nieuwsbrief ontvangt u via Social Schools. Met vragen naar aanleiding van de inhoud van deze flyer kunt u zich richten tot de leerkracht of de directie.

## Avondvierdaagse

Al heel wat jaren doet de school in juni mee aan de avondvierdaagse in st. Pancras. De avondvierdaagse wordt georganiseerd door de ouderraad. Meer informatie hierover ontvangt u in de loop van het schooljaar.

## Betrokkenheid van de ouder(s)/ verzorger(s) van groot belang

De school kan pas echt goed functioneren, als zowel leerkrachten als ouders/verzorgers zich eerlijk en kritisch ten opzichte van elkaar opstellen. De betrokkenheid van ouders/ verzorgers wordt dan ook zeer op prijs gesteld. De hulp van ouders/verzorgers bij het goed laten 'draaien' van de school is onmisbaar.

## BSA/buitenschoolse activiteiten

Er worden, na schooltijd, cursussen en workshops verzorgd voor de leerlingen van Liereland en De Cilinder. Het aanbod varieert. Tegen betaling kunnen de leerlingen daaraan meedoen. Opgave en verdere berichtgeving worden door de Stichting Buitenschoolse Activiteiten Liereland "De Tierelier" geregeld. De eerste ronde start begin oktober. Houd het cursusboekje in de gaten, want: "Wie het eerst komt, ...." Ook de eenmalige workshops worden dit jaar weer aangeboden. Aanmelding loopt via Stadskids Alkmaar.

## Buitengewoon verlof

Het is in de regel NIET toegestaan, om buiten de officiële schooltijden, uw kind(eren) mee op vakantie te nemen. Er kan alleen toestemming gegeven worden, als om gegronde redenen de eigen vakantie niet in de schoolvakanties gepland kan worden. Er moet dan een formulier 'aanvraag extra schoolverlof' ingevuld en ingeleverd worden, vergezeld van een werkgeversverklaring. Dit formulier is op school verkrijgbaar bij de directie en/of administratie. U kunt dan een ontheffing krijgen. Voor richtlijnen verwijs ik u naar de achterkant van het verlof formulier.

## Contact met de leerkracht

U kunt altijd contact opnemen met de leerkracht, als u iets wilt weten of doorgeven. Als u wat langer met de leerkracht wilt praten, is het verstandig om een afspraak te maken. Daartoe is de mogelijkheid na 14.45 uur. Voor de kinderen uit de groepen, die met een dagtaakformulier werken, is het mogelijk om via dat formulier met de leerkracht te communiceren.

In november worden alle ouders uitgenodigd voor een tienminutengesprek op school. De leerkracht bespreekt met de ouders hoe het gaat op school.

Twee maal per jaar krijgen de kinderen uit de groepen 2 tot en met 7 een rapport. U wordt in februari uitgenodigd om het rapport te komen bespreken in de zogenaamde tienminutengesprekken. Vanaf groep 5 worden de leerlingen ook bij de gesprekken verwacht. De gesprekken zullen dit schooljaar plaatsvinden in november en in februari.

De adviesgesprekken groep 8 vinden plaats n.a.v. het schooladvies. Voor de ouders van groep 7 wordt u aan het einde van het schooljaar uitgenodigd een gesprek i.v.m. het voorlopig schooladvies.

## **Dagtaken en rapporten**

De kinderen krijgen vanaf groep 2 een rapport. De rapporten worden in februari en voor de zomervakantie opgesteld. Bij het eerste rapport hoort een tienminutengesprek, waarin de leerkrachten toelichting geven op de rapport. Het rapport wordt meegegeven nadat het tienminutengesprek heeft plaatsgevonden. Mocht het tienminutengesprek niet zijn bijgewoond door de ouder(s), dan kan het rapport opgehaald worden bij de directie. Vanaf groep 5 zijn de leerlingen aanwezig bij het tienminutengesprek. Het tweede rapport wordt aan het einde van het schooljaar meegegeven, alleen op verzoek vindt er dan een tienminutengesprek plaats.

Vanaf de voorjaarsvakantie in groep 2 krijgen de kinderen een taakformulier dat iedere week mee naar huis wordt genomen en waarop u kunt zien hoe de inzet en de resultaten van uw kind de afgelopen week waren. Het dagtaakformulier hoort z.s.m. ondertekend ingeleverd te worden.

## **Daltononderwijs**

Dalton is een manier van omgaan met elkaar. Een daltonschool schept ruimte en geeft kinderen de gelegenheid om zelfstandig of samen te werken aan een afgesproken taak. Zie ook ons daltonhandboek op de website OBS Lierland. Daltonscholen onderscheiden zich door een eigen kindvisie:

Daltonscholen gaan er vanuit dat elk mens in staat is verantwoordelijkheid te dragen. Deze benadering leidt tot een democratische grondhouding.

De leerkrachten streven naar een veilig, ondersteunend klimaat om het kind de kans te bieden zo zelfstandig mogelijk met de omgeving om te gaan. Daltonscholen gaan er vanuit dat elk kind de omgeving zo goed mogelijk probeert te begrijpen en er zo positief mogelijk mee omgaat. Door elk kind te benaderen als open, communicatief en redelijk, wordt persoonlijke groei geboden. Leerkrachten hebben vertrouwen in de positieve bedoelingen van het kind. In het spanningsveld van individuele belangen en belangen van de groep leert het kind zijn positie te bepalen.

## **Doktersbezoek, specialist, tandarts e.d.**

U wordt verzocht de afspraken met de dokter, therapeut, tandarts etc., zoveel mogelijk buiten de schooluren te plannen. Zo gaat er geen leertijd verloren en het komt de rust in de groep ten goede. Mocht het niet lukken om een afspraak na schooltijd te maken, dan gaag doorgeven aan de leerkracht.

## **Gedrag protocol**

Helaas komt het voor dat kinderen pesten of gepest worden. Een alerte houding van ons allen kan veel verdriet voorkomen. Signaleert u dit, wordt uw kind gepest of pest uw kind zelf? Bespreek het in elk geval met de groepsleerkracht, zodat zo nodig passende maatregelen getroffen kunnen worden. Wanneer het noodzakelijk is, wordt er gebruik gemaakt van het gedrag protocol. Dit protocol ligt ter inzage bij de directie of IB-er.

## **Gezondheidszorg**

Periodiek onderzoek door de schoolarts:

De schoolarts doet bij alle kinderen op gezette tijden onderzoeken. Vooral de kinderen in de begin- en de eindgroepen worden bekeken. In de tussentijd worden de kinderen opgeroepen voor herhalingsonderzoeken, waarvan u schriftelijk op de hoogte wordt gehouden.

Luizencontrole

Wij streven ernaar om na elke vakantie de kinderen te controleren. Zodra er sprake is van hoofdluis worden alle leerlingen door "luizenouders" gecontroleerd. Kinderen die luizen hebben, dienen dagelijks te worden gekamd. Mocht u thuis constateren dat er sprake is van hoofdluis, laat het ons even weten zodat wij voorzorgsmaatregelen kunnen nemen.

Logopedie

Vanaf september 2017 werken wij samen met de logopediepraktijk "Zeg het maar" uit Koedijk. Ouders/leerlingen kunnen hier, binnen de school, gebruik van maken. De zorg bestaat uit preventie, onderzoek, advies en begeleiding.

Vragen hierover kunt u stellen aan de groepsleerkracht of aan de intern begeleider van de school. Er is wel altijd een verwijzing van de huisarts nodig.

#### Kinderfysiotherapie

Bettina Bouwman is gediplomeerd kinderfysiotherapeut. Zij heeft een praktijk in het Hoefplan in Alkmaar. Bettina werkt op dinsdag op De Cilinder en zo nodig op Liereland.

Ouders/leerlingen kunnen hier, onder schooltijd, gebruik van maken. De bekostiging wordt geregeld via uw ziektekostenverzekering.

De zorg bestaat uit preventie, onderzoek, advies en begeleiding. Vragen hierover kunt u stellen aan de groepsleerkracht of aan de intern begeleider van de school.

#### RID

Het dyslexie bureau RID werkt vanaf september 2017 binnen ons Integraal Kind Centrum, het IKC. Kinderen die een dyslexie verklaring hebben en in aanmerking komen voor behandeling kunnen deze, o.l.v. een ouder, op school volgen. Het dyslexie onderzoek vindt altijd plaats op de hoofdlocatie van het RID.

### **Groepsindeling:**

<i>Groep</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>
1/2a	Yentl	Yentl	Yentl	Marianne	Marianne
1/2b	Linda G	Linda G	Marianne	Linda G	Linda G
3	Linda v W	Linda v W	Marije	Marije	Marije
4	Femke	Femke	Femke	Yentl	Femke
5	Anne	Anne	Anne	Anne	Esmaralde
6	Thea	Thea	Thea	Petra	Petra
7	Mieke	Mieke	Franco	Mieke	Mieke
8	Daniela	Daniela	Daniela	Mirjam	Mirjam

Ondersteuning: onderwijsassistenten Priscilla, Ivonne, Dewy

### **Gymrooster:**

Maandag: groepen 3, 4, 5, 6, 7 en 8

Donderdag: groepen 4, 3, 5, 6, 8 en 7

Tijdens het gymmen is het verplicht om gymschoenen te dragen.

Voor de veiligheid raden wij aan sieraden af te doen (en het liefst thuis te laten). Na het gymmen frissen de kinderen zich op met een washand.

### **Honden**

Op Liereland zijn honden in de school en op het plein niet toegestaan. Dit i.v.m. hygiëne, allergie en soms angst bij kinderen.

### **Humanistische Vorming (HVO)**

Coby Geerstma werkt bij ons als HVO docent. Zij geeft aan de groepen 7 en 8 humanistisch vormingsonderwijs. In de lessen HVO kunnen kinderen hun eigen ervaringen en ideeën onderzoeken en is er volop ruimte om dit in alle openheid en veiligheid te doen. Specifiek aan de lessen HVO is de dialoog tussen kinderen. Ze worden op speelse wijze aangemoedigd om met elkaar te delen wat ze denken, voelen, willen en doen.

### **Inzameling oud papier**

Wij verzamelen op school oud papier. De opbrengst van de oude kranten komt de gehele school ten goede.

### **Klachtenregeling**

Als u klachten heeft over de gang van zaken op school, kunt u dit het beste melden aan de groepsleerkracht. Mocht u er samen niet uitkomen, dan voert u een gesprek met de betreffende leerkracht en de directeur. Wanneer ook tijdens dit gesprek geen oplossing wordt gevonden, kunt u het beste aan de directeur vragen naar het protocol dat in samenspraak met de MR (medezeggenschapsraad) is opgesteld.

## Kwaliteitszorg

Kwaliteit is bij ons geen toeval. Onder kwaliteit verstaan wij het bereiken van de gestelde doelen naar tevredenheid van onszelf, de overheid, de inspectie, de ouders en de leerlingen. Daarom proberen we systematisch de goede dingen beter te doen. Voor dit schooljaar hebben wij de volgende doelen opgesteld:

- Kanjertraining, het team schoolt na, de methode wordt eind van het schooljaar ingevoerd
- Dalton; de ontwikkelingen van het afgelopen jaar borgen + Workshop Feedback geven

## Leerlingenraad (LR)

Vanaf schooljaar 2009/2010 hebben wij een leerlingenraad. De LR bestaat dit jaar 12 jaar! Enkele ouders uit de OR begeleiden de raad van leerlingen. Uit iedere groep komt een afvaardiging in de raad van ongeveer twee leerlingen. Activiteiten van de LR: de kinderdisco, rondleidingen verzorgen op de open dag, ideeën uit de groepen bespreken.

## Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit 10 leden. 5 leden komen uit het team (leerkrachten) en 5 leden komen uit de oudergeleding. De MR is samengesteld uit teamleden en ouders van De Cilinder en Liereland. *Waarom een MR?*

Op elke school worden belangrijke beslissingen genomen. Beslissingen die direct te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven. Bijvoorbeeld het vaststellen van een schoolplan of de groepsindeling. Maar ook beslissingen die betrekking hebben op de school als geheel, zoals verandering in de organisatie en huisvesting.

De aanwezige protocollen zijn i.o.m. de MR opgesteld.

### *Samenstelling Medezeggenschapsraad*

Voorzitter	: Richard Meegdes (De Cilinder)
Secretaris	: Amber Kranenburg (De Cilinder)
Notulist	: Marije Rabenberg (Liereland)
Penningmeester	: Marion van der Kooi (De Cilinder)
Afvaardiging GMR	: Femke Beekma en vacature (Liereland)

## Mobieltjes e.d.

We merken dat er steeds meer kinderen zijn met een mobiele telefoon. Gebruik daarvan tijdens de schooluren is niet gewenst. Mobieltjes worden aan het begin van de lesdag ingeleverd bij de leerkracht en bewaard. Zaken als I-pods, mp3, Nintendo's e.d. zijn – net als de mobiel – tijdens de schooluren niet geoorloofde en kwetsbare zaken. De school is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal.

## Onderwijsresultaten

Voor de onderwijsopbrengsten verwijs ik u door naar de schoolgids van Liereland, te vinden op onze website. Ook ziet u daar de uitstroom gegevens van de groepen 8 van de afgelopen jaren.

## Ouderraad (OR)

Onze school kent ook een ouderraad. Het grote verschil tussen MR en OR is dat de OR geen wettelijke bevoegdheden heeft en de MR wel.

De ouderraad bestaat uit ongeveer 11 leden en heeft een actieve, ondersteunende rol binnen de school.

Tot de taken van de Ouderraad behoren:

- het mede-organiseren van de :  
fancy fair/ sponsorloop; feesten i.s.m. het team, zoals het jubileumfeest
- het innen van de vrijwillige ouderbijdrage en het beheer van de gelden
- het innen van de schoolreisgeld
- het verlenen van hand- en spandiensten in de groepen.

In september/oktober ontvangt u een rekening voor de vrijwillige ouderbijdrage van de ouderraad.

Dit is een bijdrage in de kosten van het Sinterklaasfeest, Kerst, Pasen, de sportdag, avondvierdaagse en andere (culturele) activiteiten waar leerlingen bij betrokken zijn.

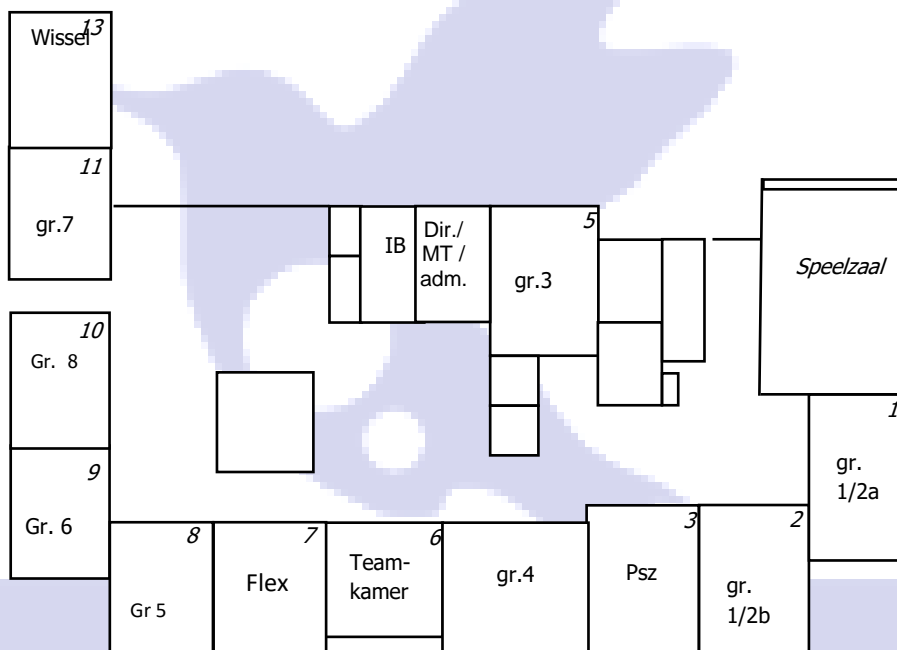
Ook in september/oktober ontvangt u een rekening voor het schoolreisje.

Houdt u er rekening mee, dat als de oudergelden niet geïnd worden, allerlei activiteiten geen doorgang kunnen vinden? Indien betaling van het hele bedrag ineens problemen geeft, dan kunt u contact opnemen met de directie en een betalingsregeling treffen. Ook kunt u gebruik maken van de Alkmaar Pas van uw zoon/dochter. Indien het schoolreisje niet betaald wordt, kan uw kind helaas niet mee.

*Dagelijks bestuur ouderraad:*

Voorzitter : Gabriëlla Faneyter  
Secretaris : Floor Nouwen/Naomi Goedhoop  
Penningmeester : Tamara Hauwert

## Plattegrond



## Personeel en functies op Liereland

Directeur: Margriet Hoekstra  
Adjunct: Maaike Swart – Troost

### Groepsleerkrachten

Marije Rabenberg, Linda Grisnigt, Femke Beekma, Marianne van der Laan, Thea Knop, Petra Konijn, Daniela Reemnet, Linda van Wonderen, Mieke Drullman, Anne Elshout, Yentl Chi, Mirjam Brouwer de Koning en Esmaralde Wokke.

### Intern begeleider (IB)

Johanna Dijkshoorn

### Vakleerkrachten

Esmaralde Wokke, gym

Cas Hoogland, gym

Coby Geertsma, HVO

### Onderwijsassistenten

Priscilla Eiselin

Ivonne Droge

Dewy Dragtsma

Administratie: Nicole Wijk

Conciërge: Sebas Blankendaal

Coördinator BSA:

Anita Zwanenburg

Vertrouwenspersoon school:

Femke Beekma

Vertrouwenspersoon Ronduit:

Matty Toenburg [toenburg@devertrouwenspersoon.nl](mailto:toenburg@devertrouwenspersoon.nl)

088-1119910

Dalton coördinator: Daniela Reemnet

Plusleerkracht: Mirjam Brouwer de Koning

### Managementteam (MT):

Het MT bestaat uit drie personen, te weten: directeur (Margriet), coördinator onderbouw (Marije) en coördinator bovenbouw (Mieke). Zij coördineren bouw gebonden activiteiten, waaronder het voorzitten van bouwvergaderingen. Wanneer de directie afwezig is, zijn de MT-leden Marije Rabenberg en Mieke Drullman aanspreekpunt. Zijn ook zij afwezig dan is de intern begeleider het eerste aanspreekpunt.

## Schoolfotograaf

De fotograaf komt één keer per jaar op school.

Er wordt van ieder kind een portretfoto gemaakt. Broertjes en zusjes kunnen samen op de foto. Ook wordt er een klassenfoto gemaakt.

## Schooljaar 2021-2022 Vakanties/Vrije dagen:

8 oktober, Alkmaars Ontzet	08-10-2021
Herfstvakantie	18-10-2021 t/m 22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021 t/m 07-01-2022
Voorjaarsvakantie	21-02-2022 t/m 25-02-2022
Pasen	18-04-2022
Meivakantie	25-04-2022 t/m 06-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022 t/m 27-05-2022
Pinksteren	06-06-2022
Zomervakantie	18-07-2022 t/m 26-08-2022

## Schooljaar 2021-2022 studiedagen, voor alle leerlingen vrij

Vrijdag	17-09-2021 v.a. 12.30 uur
Donderdag	07-10-2021 v.a. 12.30 uur
Woensdag	24-11-2021
Vrijdag	24-12-2021 v.a. 12.30 uur
Maandag	07-02-2022 t/m dinsdag 08-02-2022
Woensdag	30-03-2022
Dinsdag	07-06-2022
Donderdag	23-06-2022 t/m vrijdag 24-06-2022
Vrijdag	15-07-2022 is een calamiteiten MIDdag, ochtend gewoon school.

## Schooltijden

Maandag t/m vrijdag 08.30 – 14.00 uur

Alle kinderen maken per week 25 uur, per jaar minimaal 940 uur. Samen met de MR maken wij jaarlijks een jaarrooster waarin wij studiedagen en vakanties plannen zodat wij voldoen aan het minimaal aantal lessen per jaar.

## Ziek meldingen

Mocht uw kind afwezig zijn, dan heeft u de wettelijke plicht de school daarvan zo snel mogelijk op de hoogte te stellen (in het kader van de leerplichtwet). U kunt dat telefonisch (graag voor schooltijd) of schriftelijk doen. Sommige ouders doen het via de directie email, maar de directeur is niet iedere ochtend op school om de mail te lezen. Bij veelvuldig verzuim zijn wij verplicht om de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte te brengen.

## Voor- en naschoolse opvang

De voorschoolse opvang van 7.30 uur tot 8.30 uur en de naschoolse opvang vanaf 14.00 uur kunnen worden geregeld door Kits Oonlie. Informatie over Kits Oonlie en hun activiteiten vindt u op [www.kits-oonlie.nl](http://www.kits-oonlie.nl). Folders liggen op de informatietafel in de aula van Liereland. U kunt ook kiezen voor een andere kinderopvangorganisatie.

## **Website/ Facebook/ Twitter**

U kunt de schoolgids en andere documenten ook vinden op onze website : [www.obsliereland.nl](http://www.obsliereland.nl)

Liereland heeft ook een facebook pagina. Klik op 'vind ik leuk' en u krijgt automatisch een bericht wanneer wij iets op Facebook plaatsen!

U kunt ons ook volgen op Twitter. Zoek op 'obs lierland'.

