



Beleid

(Sociale) veiligheid

Versie 11-03-2021



Beleid – (Sociale) veiligheid

Details

Omschrijving	In dit beleidsstuk beschrijven we het huidige beleid ten aanzien van de sociale- en fysieke veiligheid op de Bonnerschool.
Verwijzing naar richtlijn	Verwijzingen naar divers afspraakkaarten (ZDWD) zijn in de lopende tekst gemaakt.
Verwijzing naar bijlage	Bonnerschool - Ontruimingsplan
Doelgroep	Team Bonnerschool, ouder(s)/verzorger(s) en bestuur
Opsteller / borging	Veiligheidscoördinator (mevr. Annet Eling) en directie (dhr. Jelle Elzinga)
Datum vaststelling MR	Concept 11-03-2021
Datum vaststelling Team	Concept 11-03-2021

Inleiding

Het veiligheidsbeleid is opgesteld om alle zaken rondom de veiligheid van de leerlingen en leerkrachten in kaart te brengen. We geven een zo compleet mogelijk beeld van beleidsstukken en afspraken die er binnen de school gelden.

Daarnaast wordt verwezen naar een aantal ZDWD (Zo Doen Wij Dat) kaarten. Deze kaarten zijn in het team besproken en vastgelegd. Een jaar na vaststelling kunnen deze worden aangevuld en herzien. Alle leerkrachten zijn op de hoogte van de ZDWD kaarten

Missie & visie

Missie

We hebben de focus op de totale ontwikkeling van kinderen en bevorderen deze. We richten ons op de verstandelijke en emotionele ontwikkeling, op creativiteit en op het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. We besteden aandacht aan doelen die voor alle leergebieden van belang zijn: goede werkhouding, gebruik van leerstrategieën, reflectie op eigen handelen en leren, uitdrukken van eigen gedachten en gevoelens, respectvol luisteren en bekritisieren van anderen, verwerven en verwerken van informatie, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar en zorg voor en waardering van de leefomgeving.

De doelstellingen van onze school zijn grotendeels bepaald door de Wet op het Primair Onderwijs, de vastgestelde kerndoelen en de referentieniveaus. Kerndoelen zijn streefdoelen, ze geven aan wat iedere school in elk geval moet nastreven.

Visie

Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs. Hierbij staat *'hart voor kinderen en hart voor personeel'* centraal. We werken op basis van vertrouwen en nemen en geven verantwoordelijkheid. Openheid en respect zijn waarden die in de school zichtbaar is. In al ons handelen zijn we consequent en transparant. We werken continu aan verbetering van het onderwijs, met goede schoolresultaten op het gebied van kennis, vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen als meetbaar gevolg. Dit doen we in een cultuur waarin we open staan voor nieuwe ideeën en veranderingen.

We zijn samen op reis naar een veilige, goed georganiseerde plek, een podium voor passie voor onderwijs. Een plek waar we rekening houden met elkaars behoeften en wensen, waar ruimte is voor verschillen en gebruik wordt gemaakt van elkaars kracht. Een plek met ruimte voor emoties en humor. Een plek om trots op te zijn. Op die manier organiseren we onderwijskwaliteit die duurzaam is, daar plukken we allemaal de vruchten van. Samenwerking is een noodzaak om op alle fronten de uitdagingen van de toekomst tegemoet te treden.

De school is een belangrijke factor in haar omgeving (dorp). De communicatie met die omgeving is zeer belangrijk.

Sociale Veiligheid

KiVa

Op de Bonnerschool werken we met KiVa. Deze methodiek voor sociaal- emotionele ontwikkeling legt voor ons de basis voor de afspraken die we maken.

KiVa werkt vanuit leerdoelen, waarbij de leerlingen centraal staan. De methodiek richt zich voor een groot deel op het groepsproces. Door het groepsproces positief te beïnvloeden versterken we het sociaal veilige klimaat en gaan we het pesten tegen.

In elke klas maakt de leerkracht, door verschillende werkvormen toe te passen, de leerlingen bewust van hun eigen gedrag en hun rol in de groep. Daarnaast geven de opdrachten de leerlingen meer inzicht in de gevolgen van hun gedrag. We besteden aandacht aan respect voor elkaar, ik-boodschappen, een fijne groep etc.

Door een gedeelde verantwoordelijkheid van leerlingen en leerkrachten voor het groepsproces en de sfeer is de betrokkenheid groot. De gebruikte werkvormen zijn divers; rollenspelen, tekenen, zingen, boeken- en leestips, samenwerkopdrachten etc. Op die manier kan de leerkracht werkvormen kiezen bij hem/haar en bij de groep past.

De KiVa-methodiek is de hele dag voelbaar in de groepen.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “KiVa Klasse!Vergadering”
- ✓ ZDWD “KiVa lessen en startmomenten”
- ✓ ZDWD “KiVa monitor afname en analyse”

KiVa - Start schooljaar

Elk schooljaar is een nieuw begin voor de leerlingen en de leerkrachten.

Een nieuwe groep, een ander lokaal, een nieuwe combinatie met een andere jaargroep en vaak een nieuwe leerkracht. Dat is aan het begin van ieder schooljaar opnieuw spannend. Wie kan ik zijn in de groep? Hoe reageren we op elkaar? Welke regels zijn net even anders? etc.

Er start een nieuw groepsvormingsproces. Het proces waarbij de rollen opnieuw bepaald worden.

De leerkrachten zijn medebepalend in dit proces. Door in te zetten op groepsvorming, samenwerking en het creëren van een veilige sfeer bouwen we in de eerste zes weken van het jaar gezamenlijk aan een sterke en veerkrachtige groep. De leerlingen worden hierin actief betrokken en denken mee.

We maken in de eerste periode van het schooljaar veel gebruik van energizers, samenwerkingsopdrachten en groepsvormers. De KiVa methodiek en daarmee het thema 'Wij zijn een groep' staat het hele schooljaar centraal. We starten in de eerste week van het schooljaar met alle leerlingen van de school met een KiVa bijeenkomst. Daarna worden de oneven thema's in gezamenlijkheid opgestart.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “KiVa lessen en startmomenten”

KiVa - Energizers

Energizers doorbreken vaste patronen waarin veel leerlingen denken. Een energizer zorgt voor verbinding tussen de rationele (linker) en creatieve (rechter) hersenhelft.

Daarnaast zorgen energizers voor een actieve houding. Door het bewegen ontstaat energie en focus. De leerkracht maakt eveneens gebruik van energizers om het groepsgevoel te vergroten. Iedereen doet mee en samenwerken kan een belangrijk doel zijn. We bouwen aan het vertrouwen in elkaar en in de groep. Tijdens en na de uitvoering van energizers lukt het leerlingen makkelijker om buiten de vaste kaders te denken. Energizers stimuleren van een creatief en open klimaat in de klas. Energizers vormen een vast onderdeel in de KiVa methodiek en worden door het jaar heen ingezet om leerlingen aan te zetten tot een actieve houding en om de energie en de focus bij de lessen te vergroten.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “KiVa – Aanpak energizers/tussendoortjes”

KiVa - Voorbeeldgedrag (‘het modellen van gedrag’)

Voorbeeldgedrag is een zeer belangrijke succesfactor tijdens de groepsvorming.

De leerkracht is het voorbeeld voor de groep. De leerkracht doet, zegt en handelt ten alle tijden volgens de normen en waarden van de Bonnerschool. Deze normen en waarden worden mede vormgegeven door de KiVa methodiek. Leerlingen en leerkrachten weten wat ze van elkaar mogen verwachten.

Leerkrachten zijn zich elk moment van de dag bewust van hun rol, ze praten en handelen vanuit hun voorbeeldfunctie. Ze corrigeren leerlingen van alle groepen als deze zich niet aan de normen en waarden houden in taalgebruik en/of gedrag.

In de eerste weken van het schooljaar is het van belang dat de leerlingen elkaar en de leerkracht(en) leren kennen. Oprechte interesse in de leerlingen zorgt voor het vormen van een band. We streven naar een goede leerkracht-leerling relatie.

Om dit te realiseren werken we met verschillende werkvormen waarbij iedereen elkaar in een korte tijd leert kennen. Deze werkvormen zijn ook gericht op interesses, sport, thuissituatie e.d. om een zo breed mogelijk beeld van elkaar te vormen.

KiVa - Straffen en belonen

De KiVa methodiek legt de nadruk op het belonen van positief gedrag. Leerkrachten belonen bewust individuele en vooral klassikale hoogtepunten.

De groep speelt een belangrijke rol, door te zorgen voor een klassikale beloning leren leerlingen om in gedrag rekening met elkaar te houden. Daarnaast hebben we als doel dat leerlingen elkaar corrigeren en helpen om, samen met de leerkracht, een prettige groepsdynamiek te creëren.

Correcties worden altijd direct aan de leerling gegeven. Storend gedrag, negatieve uitingen, schelden e.d. wordt afgekeurd, we laten daarbij de leerling in zijn/haar waarde.

We bieden de leerling alternatief gedrag, zo bouwen we aan een positieve relatie:

- ✓ Wat had je anders kunnen doen?
- ✓ Wat zou de ander willen?
- ✓ Hoe kun je dat wat je zegt positief formuleren?

- ✓ Wat verwacht ik een volgende keer van jou?

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD "Normen & waarden van de Bonnerschool"
- ✓ ZDWD "KiVa – Voorbeeldgedrag van de leerkracht"

KiVa - Ingrijpen bij plagen, een oplossingsgerichte pestaanpak

Als alle betrokken leerlingen het leuk vinden kan plagen grappig zijn. Een lolletje, een grapje, juist om even met elkaar te lachen. We leren de leerlingen om naar elkaar te kijken. We oefenen om aan de gezichtsuitdrukking, lichaamshouding en reactie van de ander te ontdekken wat hij/zij voelt en vindt. Wordt het grapje ook als zodanig ontvangen? Ze leren om het zelf op te lossen als het, per ongeluk, toch misgaat. We ondersteunen hen en bieden handelingssuggesties. Dit wordt in de klas met rollenspelen, reageren op verhalen, filmpjes e.d. geoefend.

De wijze waarop wij pesten aanpakken op school is terug te lezen in een protocol gericht op een oplossingsgerichte aanpak en sluit aan bij de KiVa aanpak. KiVa maakt een onderscheid in een preventief en een curatief gedeelte.

Onze werkwijze is beschreven in het document **Bonnerschool - Protocol - Pesten**

KiVa - Preventieve aanpak

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: 'Samen maken we er een fijne school van!'

KiVa – Curatieve aanpak

Voorkomen is beter dan genezen. Daarom zet KiVa vooral in op preventie; op het voorkomen van problemen. Echter, wanneer er zich toch problemen voordoen dan biedt KiVa ook curatieve onderdelen waarmee de problemen kunnen worden opgelost. Zo kent KiVa onder meer:

- ✓ het **curatieve groepsgesprek**, hierbij worden problemen die acute aandacht vragen besproken in de groep.
- ✓ de **steungroepaanpak**, hierbij wordt het stoppen van pesten de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een select groepje leerlingen.
- ✓ de **herstelaanpak**, dit is een laatste stap om het pesten te stoppen en wordt alleen gebruikt in die uitzonderlijke situaties dat de steungroepaanpak niet werkt.

Het curatieve groepsgesprek

In elke groep kunnen problemen ontstaan. Denk aan ruzies, conflicten of pestproblemen. Ook kan zich bij een groepslid een verdrietige of moeilijke situatie voordoen, zoals het overlijden van een familielid. Dit zijn zaken die acute aandacht vragen. Hoewel niet iedere situatie zich daarvoor leent, heeft KiVa als uitgangspunt dergelijke situaties en gebeurtenissen in de groep te bespreken.

KiVa biedt daarvoor een werkvorm als leidraad voor de leerkracht: het curatieve groepsgesprek. Met het curatieve groepsgesprek kan de leerkracht bovenstaande situaties met de groep bespreken. Want, met KiVa zijn we er voor elkaar. Hoewel een blauwdruk voor een groepsgesprek niet te geven is – iedere groep en iedere situatie vraagt immers om een eigen aanpak – heeft KiVa een stappenplan, duidelijke tips en richtlijnen voor hoe een delicaat onderwerp met de groep kan worden besproken.

De steungroepaanpak

Wanneer een leerling ondanks KiVa tóch wordt gepest, dan kan de leerkracht in overleg met de leerling en het KiVa-team besluiten tot het inzetten van de steungroepaanpak. Ook deze werkvorm – die gelijkenissen vertoont met de *No Blame* aanpak – wordt in de KiVa-training uitgebreid behandeld zodat het team dit zelfstandig in kan gaan zetten.

Bij de steungroepaanpak wordt het stoppen van pesten de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een select groepje leerlingen. Dit groepje wordt zorgvuldig samengesteld en bestaat uit ongeveer 6 tot 8 leerlingen. Het is namelijk belangrijk dat naast de pesters en de assistenten er ook leiders, prosociale kinderen (verdedigers) en neutrale kinderen (buitenstaanders) in het groepje komen.

Het doel van de steungroepaanpak is dat het pesten stopt en de leerling zich weer prettig voelt. Binnen de groep worden duidelijke afspraken gemaakt. Ieder lid van de steungroep wordt als groepslid verantwoordelijk voor het verbeteren van de situatie van het gepeste kind. De steungroep moet gezamenlijk concrete voorstellen bedenken hoe ze er voor kunnen zorgen dat de leerling zich weer prettig gaat voelen op school. Na ongeveer een week wordt er met de gepeste leerling een evaluatiegesprek gevoerd om te achterhalen hoe de leerling zich voelt en te analyseren of de situatie is verbeterd. Vervolgens wordt er ook met de steungroep een evaluatiegesprek gevoerd: zijn alle afspraken nagekomen en is de situatie opgelost?

De herstelaanpak

Als er leerlingen zijn die ondanks de gemaakte afspraken toch doorgaan met pesten, kan er vanuit KiVa voor die leerlingen een specifieke aanpak ingezet: de herstelaanpak. De herstelaanpak is een laatste stap om het pesten te stoppen en wordt alleen gebruikt in die uitzonderlijke situaties dat de steungroepaanpak niet werkt. De aanpak hoeft (gelukkig) bijna nooit ingezet te worden. Ook voor de inzet van de herstelaanpak biedt KiVa duidelijke richtlijnen voor de leerkrachten.

Kenmerkend voor de herstelaanpak is dat het KiVa-team een deel van de verantwoordelijkheid terugneemt en samen met de pesters een plan van aanpak maakt om het pesten te stoppen. Dit wordt gedaan door het opstellen van een herstelplan. Dit herstelplan wordt ondertekend door de ouders/verzorgers van de leerling en de leerling zelf.

Borgen & evalueren van sociale veiligheid

Oudercontact

Ieder kind, iedere leerling, heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders.

Ouderbetrokkenheid is de samenwerking tussen ouders en school waarin er vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid gewerkt aan de ontwikkeling van de leerlingen. Ouderbetrokkenheid is onderdeel van Handelings Gericht Werken (HGW). Middels ouderbetrokkenheid verbeteren en vergroten we het contact. De school en de ouders delen informatie, zoeken samen naar oplossingen en gaan regelmatig met elkaar in gesprek met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling.

Dit is ook het uitgangspunt van HGW. Middels onze visie; ouderbetrokkenheid 3.0 willen we dit in de komende jaren verder vormgeven op de Bonnerschool. Verdere uitwerking van de plannen valt te lezen in het schoolplan en het kwaliteitsdocument "Zicht op kwaliteit".

Ouderbetrokkenheid 3.0

Wetenschappelijk onderzoek heeft aangetoond dat leerlingen beter in hun vel zitten wanneer hun ouders en leraren goed afstemmen. Dit heeft een positief effect op het voorkomen van schooluitval en pesten. Wanneer je als school aan het begin van het jaar investeert in een goede afstemming op de behoeften van een leerling, dan kan dit je de rest van het jaar tijd en energie besparen. Het ultieme resultaat: de leerling ontwikkelt zich beter, de ouder voelt zich betrokken en de leraar komt meer in zijn kracht. Cruciaal voor het maken van de stap naar Ouderbetrokkenheid 3.0 is inzicht. Het gezamenlijke inzicht van ouders en leerkrachten over waar onderwijs om draait, hoe je leerlingen stimuleert in ontwikkeling en wat daarvoor nodig is. De overlappende en onderscheidende verantwoordelijkheden kunnen onderwerp van gesprek zijn. Hoe geef je als school vorm aan gedeelde verantwoordelijkheid? Waar versterken ouders en school elkaar als het gaat om het zoeken naar de meest kansrijke wegen om te leren? Op deze kruispunten ontstaan de beste gezamenlijke ideeën en delen we nieuwe waardevolle informatie waardoor leerlingen zich beter kunnen ontwikkelen en het onderwijs nieuwe impulsen krijgt. Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat ervanuit dat de samenwerking tussen school en ouders consequent wordt vormgegeven met als gevolg dat school en ouders in alles gelijkwaardig zijn. De school en ouders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling van het kind.

Dit geven we vorm door:

- ✓ Het startgesprek aan het begin van het schooljaar met ouders en leerkrachten.
Doel: contact, vertrouwen en verbondenheid creëren tussen school en ouders vanaf het begin.
- ✓ Het "open huis" aan de start van het schooljaar: in iedere groep leren ouders elkaar direct in de eerste maand van het nieuwe schooljaar (opnieuw) kennen waardoor de betrokkenheid op elkaar al vanaf het begin van het jaar ontstaat.
Doel: in het belang van leerlingen is het nodig dat ouders en leerkrachten elkaar kennen.

In de komende schooljaren worden plannen ontwikkeld om de leerlingen bij bovenstaande te betrekken: oudergesprekken met de leerling er bij en van een "Informatieavond" naar een "Nieuwjaarsborrel in september", een informele manier om elkaar te ontmoeten in het begin van het jaar.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD "Oudergesprekken"
- ✓ ZDWD "Communicatie school-ouders"
- ✓ ZDWD "Communicatie ouders-school"

- ✓ ZDWD “Rapportage”
- ✓ Beleid “Ouderbetrokkenheid 3.0”

KiVa monitor

De KiVa monitor helpt om een goed en betrouwbaar beeld te krijgen van het sociaal-emotioneel functioneren van iedere leerling en van de sfeer in de groep. Met dit instrument wordt de sociale emotionele ontwikkeling gevolgd. Eventuele problemen worden daardoor zo vroeg mogelijkesignaleerd. Na de afname wordt in Plan B² beschreven of er beredeneerd afgeweken wordt van de standaard aanpak. Dit kan gelden voor de groep en/of voor individuele leerlingen.

Er is voor de KiVa monitor gekozen omdat het onderdeel uitmaakt van de KiVa methodiek en daarnaast ook voldoet aan alle in de wet gestelde eisen. Vanuit de KiVa monitor worden 2 sociogrammen gegenereerd. Deze sociogrammen geven aan welke leerlingen elkaar aardig vinden en welke juist niet.

Vanuit de monitor komt een overzichtelijk beeld van de totale groepscohesie en onderlinge relaties en interacties in de groep. Daarnaast zien we in hoeverre de leerlingen vinden dat er aandacht is voor pesten, het oplossen van problemen en geeft de monitor informatie over het welbevinden van de leerlingen. Op basis van deze informatie en de weergegeven patronen kan de leerkracht de groepsdynamiek beïnvloeden en over langere tijd zien of de aanpak heeft gewerkt.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “KiVa – Monitor Afname en analyse”

Leerlingtevredenheidsmeting (Vensters)

Jaarlijks wordt de leerlingtevredenheid gepeild door middel van afname van een enquête. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de vragenlijsten van scholen op de kaart.

De uitkomsten van de leerling peiling worden door het team jaarlijks verwerkt in een verslag. Het document geeft aan waar voor De Bonnerschool ontwikkelpunten zitten, naar aanleiding van de gegeven antwoorden van de leerlingen.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “Afname tevredenheidspeilingen Vensters”

Oudertevredenheidspeiling (Vensters)

Eens per 4 jaar wordt een enquête afgenomen onder de ouders van De Bonnerschool. Door de ingevulde peilingen krijgt het team een duidelijk beeld van de wijze waarop de ouders De Bonnerschool waarderen.

De ingevulde ouderpeiling vormt een deel van de input voor het te schrijven schoolplan van de aankomende periode.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “Afname tevredenheidspeilingen Vensters”

Medewerkertevredenheidspelling (Vensters)

Eens per 4 jaar wordt een enquête afgenomen onder de leerkrachten van De Bonnerschool. Door de ingevulde peilingen krijgt de directie een duidelijk beeld van de wijze waarop de leerkrachten De Bonnerschool waarderen. De ingevulde leerkrachtpeiling vormt een deel van de input voor het te schrijven schoolplan van de aankomende periode.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD “Afname tevredenheidspelingen Vensters”

Schorsing, verwijdering en verwijzing

Er doen zich op iedere school situaties voor waarin de sociale veiligheid in het geding komt. De directeur kan in dit soort situaties ingrijpen. Om subjectiviteit en willekeur te voorkomen, hanteren we bij het overschrijden van grenzen door een leerling een strak protocol; dit protocol is op stichtingsniveau vastgesteld.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ Beleid Stichting PrimAH “Notitie Beleid, Aanmelding, Toelating, Verwijzing en Verwijdering”

Fysieke veiligheid

Toezicht op het plein

Vanaf een kwartier voor schooltijd is er toezicht op het plein. Tijdens de ochtendpauze lopen 2 leerkrachten met KiVa hesjes op het plein. Tijdens de middagpauze wordt er toezicht gehouden door een leerkracht en een vrijwilliger. We hebben afspraken gemaakt over het toezicht en betrekken de leerlingen actief in positief samenspelen.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD "Toezicht op het plein"

Schoolomgeving en verkeersveiligheid

De verkeersveiligheid rondom de school is voldoende. Vanuit de ouderraad is een verkeercommissie actief om signalen van ouders en omwonenden te gebruiken voor het (indien nodig) verbeteren van de verkeersveiligheid. Ouders en leerlingen worden actief gestimuleerd om deze veiligheid te waarborgen. Parkeren op de daarvoor aangewezen plaatsen, het oversteken bij de verkeersbrigadier en goed opletten in het verkeer zijn aandachtspunten die via het ouderportaal regelmatig onder de aandacht worden gebracht. Eén van de leerkrachten is verkeerscoördinator. Voor schooltijd staan ouders als verkeersbrigadier bij de weg om de leerlingen veilig over te laten steken. Na schooltijd nemen de leerkrachten dit voor hun rekening.

We zijn in het bezit van het Drents verkeersveiligheidslabel (DVL).

De afspraken rond verkeersveiligheid, vervoer en parkeren zijn vastgelegd in:

- ✓ ZDWD "Parkeren & stilstaan"
- ✓ ZDWD "Op de fiets of lopend naar school"

Schoolreizen, kamp en buitenschoolse activiteiten.

Regelmatig nemen groepen deel aan buitenschoolse activiteiten. Indien er gelopen of gefietst wordt, zorgt de leerkracht voor voldoende begeleiding.

Bij het vervoer van leerlingen per auto worden de wettelijke richtlijnen m.b.t. inzittenden gevolgd. (zo worden leerlingen kleiner dan 1.35 m altijd met een zitverhoger of ander autostoeltje vervoerd)

Onze werkwijze staat beschreven in:

- ✓ ZDWD "Schoolreizen"
- ✓ ZDWD "Schoolkamp groep 8"
- ✓ ZDWD "Vervoer en begeleiding buitenschoolse activiteiten"

Voorstellingen of evenementen in de school

Tijdens voorstellingen of evenementen waar een groter publiek bij aanwezig is, dragen we zorg voor het vrijhouden van vluchtwegen en houden we rekening met het maximum aantal personen in de school.

Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

Een aansprakelijkheidsverzekering vanuit de werkgever regelt de aansprakelijkheid van personeel, bestuur, ouders, stagiaires, vrijwilligers en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse activiteiten deelnemen. Uitgangspunt is dat er voldoende toezicht is tijdens de schoolactiviteit.

Schade veroorzaakt door een andere leerling, wordt in eerste instantie verhaald op de ouder/verzorger van de betreffende leerling.

Schoolongevallenverzekering

Deze verzekering is van kracht voor leerlingen en personeel tijdens de schooluren en activiteiten in schoolverband. Dit geldt ook tijdens het rechtstreeks naar school en naar huis gaan.

Bedrijfshulpverleners en EHBO-ers

Binnen De Bonnerschool zijn 3 leerkrachten opgeleid tot BHV-er. Eén leerkracht heeft een EHBO diploma. Elke schooldag is er minimaal 1 BHV-er en/of EHBO-er aanwezig. Zij zorgen samen voor de veiligheid met betrekking tot brand, ontruiming en verzorgen van leerlingen na (kleine) ongevallen. De BHV-ers volgen jaarlijks twee bijeenkomsten, één voor levensreddend handelen en één voor brand en ontruiming.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ ZDWD "Acuut ingrijpen bij ernstige ongevallen"
- ✓ ZDWD "EHBO en BHV op de Bonnerschool"

Rouw en ernstige ongevallen

Helaas krijgt iedere school er vroeg of laat mee te maken: het overlijden van of betrokkenheid bij een ernstig ongeval van een direct betrokkene (leerling, ouder, collega). Bij een dergelijke gebeurtenis dient voorkomen te worden dat de emotie de overhand neemt. We werken volgens een protocol om ons er van te verzekeren dat alle noodzakelijke stappen in het (rouw)proces genomen worden.

Onze werkwijze staat beschreven in :

- ✓ Protocol "Rouw en ernstige ongevallen"

Ontruimingsplan en ontruimingsoefening

Er is een ontruimingsplan aanwezig. In het ontruimingsplan staat hoe te handelen bij brand of een andere calamiteit. In elke klas hangt een verkorte versie met duidelijke instructies voor de leerkrachten tijdens een ontruiming, evenals een leerlingenlijst en hesje.

Jaarlijks wordt de ontruiming met leerlingen en andere aanwezigen in de school geoefend.

De BHV-ers volgens elk jaar een (opfris) cursus Brand en ontruiming. Ze werken actief met blusmateriaal en ontruimen volgens plan een school.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ Beleid "Ontruimingsplan"
- ✓ ZDWD "Ontruiming"

Speeltoestellen

De speeltoestellen en ondergrond voldoen aan de wettelijke normen. Jaarlijks voert de gemeente inspecties uit en repareert mogelijke gebreken.

Registreren van ongelukken en riskante situaties

We registreren alle ongelukken en riskante situaties in PlanB² onder het label "incidenten".

Arbeidsongevallen die leiden tot de dood, blijvend letsel of een ziekenhuisopname worden direct gemeld bij de Arbeidsinspectie.

RI&E

Voor het uitvoeren van een Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) maakt stichting PrimAH gebruik van het instrument Arbomeester. Deze RI&E wordt in ieder geval één keer per vier jaar afgenomen. Na afname schrijft de veiligheidscoördinator een plan van aanpak (PvA). Deze wordt zowel op schoolniveau (team en MR) als op stichtingsniveau (preventiemedewerker en coördinator) besproken en gedeeld.

Op De Bonnerschool is de preventiemedewerker verantwoordelijk voor de afname van deze RI&E. Ook draagt hij of zij de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het Plan van Aanpak.

Onze werkwijze is beschreven in:

- ✓ Vierjaarlijkse rapportage RI&E
- ✓ Plan van Aanpak n.a.v. RI&E

Jaarlijkse controle op elektrische apparaten

Jaarlijks vindt er op alle elektrische apparaten binnen de school een controle plaats. Deze controle wordt uitgevoerd door controleurs van het bedrijf *Harwich*.

Jaarlijkse controle op brandblussers, rookmelders en noodverlichting

Jaarlijks vindt er op alle aanwezige brandblussers binnen de school een controle plaats. Deze controle wordt uitgevoerd door controleurs van het bedrijf *Harwich*.

Jaarlijkse controle speellokaal materialen

Jaarlijks vindt er een controle plaats van de materialen die in het speellokaal aanwezig zijn en worden gebruikt bij de gymlessen voor de groepen 1&2. De materialen zijn in het schooljaar 2019-2020 geheel vernieuwd. De controle wordt uitgevoerd door Schilte.

Rookverbod

Er geldt een rookverbod in de school en op het schoolterrein.

Vandalisme en afval op het plein

Regelmatig, vaak in de zomer, worden we geconfronteerd met afval op het plein. Bij terugkerende overlast wordt de politie ingeschakeld om de personen die overlast veroorzaken aan te spreken.

Schade wordt zo snel mogelijk hersteld en afval wordt direct opgeruimd.

Coördinatie en organisatie

Directeur en veiligheidscoördinator

De directeur is eindverantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid. De veiligheidscoördinator is samen met de directeur belast met het opstellen en uitvoeren van het plan.

De veiligheidscoördinator inventariseert knelpunten, informeert de betreffende geledingen en stelt in samenwerking met de directeur een plan van aanpak op. Vervolgens ziet de coördinator toe op de uitvoering van het plan van aanpak en informeert de betreffende geledingen hierover.

Arbo-coördinator

De veiligheidscoördinator is tevens Arbo-coördinator voert de volgende werkzaamheden uit:

- ✓ meewerken aan het verrichten en opstellen van de RI&E
- ✓ bijdragen aan de uitvoering van de maatregelen uit het plan van aanpak van de RI&E
- ✓ het voeren van overleg met en advies geven aan de medezeggenschapsraad

Interne vertrouwenspersoon

Binnen de school is er een contactpersoon, tevens veiligheidscoördinator, waarbij ouders terecht kunnen met een klacht over machtsmisbruik door iemand van de school (personeel, leerlingen, ouders, vrijwilligers).

De interne contactpersoon luistert naar de persoon (personen) met de klacht en verwijst hen, indien gewenst, door naar de externe vertrouwenspersoon.

Externe vertrouwenspersoon

De extern vertrouwenspersoon van Stichting PrimAH is Sake Saaksma. Dhr. Saaksma is te bereiken via info@bureaumeesterschap.nl.

Omgaan met de media

Scholen binnen Stichting PrimAH en daarmee al haar medewerkers, staan nooit zonder overleg journalisten te woord. De school hanteert het **Persprotocol van Stichting PrimAH**.

Klachtenregeling

De Bonnerschool hanteert de geldende **Klachtenregeling van Stichting PrimAH**. Deze regeling is op te vragen bij de directeur van de school of via het adres van het bestuur info@primah.org.

Overzicht van documenten

Hier komt een overzicht van alle documenten rondom veiligheid. Een deel van de documenten is vrij toegankelijk voor ouder(s)/verzorger(s) via de website van school, een ander deel betreft interne beleidsdocumenten die niet zondermeer inzichtelijk zijn.

Documenten gemarkeerd met een blauwe kleur zijn nog in ontwikkeling:

- ✓ Bonnerschool - Beleid - Ontruimingsplan
- ✓ Bonnerschool - Beleid - Ouderbetrokkenheid 3.0
- ✓ Bonnerschool - Protocol - Rouw en ernstige ongevallen
- ✓ Bonnerschool - Verslag - Vierjaarlijkse rapportage RI&E
- ✓ Bonnerschool - Plan van Aanpak - RI&E
- ✓ Stichting PrimAH - Beleid - Aanmelding, Toelating, Verwijzing en Verwijdering
- ✓ Stichting PrimaH - Protocol - Persprotocol
- ✓ Stichting PrimAH - Beleid - Klachtenregeling
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa Klasse!Vergadering" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa lessen en startmomenten" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa monitor afname en analyse" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa lessen en startmomenten" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa – Aanpak energizers/tussendoortjes" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Normen & waarden van de Bonnerschool" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa – Voorbeeldgedrag van de leerkracht" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Oudergesprekken" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Communicatie school-ouders" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Communicatie ouders-school" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Rapportage" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "KiVa – Monitor Afname en analyse" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Afname tevredenheidsspeelingen Vensters" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Toezicht op het plein" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Parkeren & stilstaan" - Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Op de fiets of lopend naar school" - Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Schoolreizen" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Schoolkamp groep 8" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Vervoer en begeleiding buitenschoolse activiteiten" - Intern/Extern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Acuut ingrijpen bij ernstige ongevallen" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "EHBO en BHV op de Bonnerschool" - Intern
- ✓ Bonnerschool - Afspraakkaart - ZDWD "Ontruiming" - Intern