



Schoolgids

.....
Editie 2022-2023



Bron voor een goede toekomst



Colofon

Elimschool

Van Beethovenlaan 31
2912 VK Nieuwerkerk aan den IJssel
0180-312706
Postadres
Postbus 171
2910 AD Nieuwerkerk aan den IJssel

Bestuur

Vereniging PCONWK
Kerklaan 12b
2911 AD Nieuwerkerk aan den IJssel
0180-326832
Postadres
Postbus 37

Deze schoolgids bevat geen namen van bestuursleden, leerkrachten, medezeggenschapsraadleden. Verder zijn er ook geen vakanties en andere data in opgenomen. Hiervoor verwijzen wij u naar onze website: www.elimschool.net en de actuele jaarinfo.

Inhoud

Voorwoord.....	2	Leerlingbegeleiding.....	19
De Elimschool.....	3	Leerlingvolgsysteem.....	19
Directie.....	3	Veiligheid en pesten.....	20
Team.....	3	Begaafde leerlingen.....	20
Medezeggenschap.....	3	Overgangsbeleid.....	20
Ouderbijdrage.....	3	Voorgezet Onderwijs.....	22
Onze visie.....	4	Ouders op school.....	23
Missie.....	4	Privacy.....	23
Visie.....	4	Foto's en video's.....	23
Onderwijskundig concept.....	4	Rapporten.....	24
De organisatie.....	5	Groep 1-2.....	24
Het management.....	5	Groep 3-8.....	24
De leerkrachten.....	5	Leerlingdossiers.....	25
Secretarieel ondersteuner.....	5	Ouderavonden.....	25
Onderwijsondersteunend personeel.....	5	Luistergesprekken.....	25
Studenten.....	5	Oudergesprekken.....	25
Onderwijskundige commissies.....	5	Klassenouders.....	25
Werkgroepen.....	5	Klachtenregeling.....	25
Bordsessies en werksessies.....	5	Vertrouwenspersoon.....	26
Management Overleg.....	6	Website.....	26
Toelaten.....	6	Kwaliteit.....	27
Leerplicht.....	6	De leerkracht doet ertoe!.....	27
Passend onderwijs.....	7	Jaarplan.....	27
Zorgplicht.....	7	Methoden.....	27
Informatie voor de school.....	7	Leerlingvolgsysteem.....	27
Schoolondersteuningsprofielen.....	8	Inspectie.....	27
Ontwikkelingsperspectief.....	8	Bestuur.....	28
Wanneer geldt de zorgplicht niet?.....	8	Koersplan.....	28
Onderwijsconsulenten.....	9	Aanmelden van nieuwe leerlingen.....	29
Speciale contacten.....	10	Toelatingsbeleid.....	29
Samenwerkingsverband Aan den IJssel.....	10	Hoofddeksel.....	29
School Maatschappelijk Werk (SMW).....	10	Verzekeringen/aansprakelijkheid.....	29
Het schoolondersteuningsteam.....	10	Privacy.....	30
Schoolarts.....	10	De klachtenregeling.....	30
Kindercoach.....	10	Praktische informatie.....	31
BRAinS.....	11	Bibliotheek.....	31
Het lesstofaanbod.....	12	Buitenschoolse opvang.....	31
Groep 1-2.....	12	Fietsen.....	31
Groep 3-8.....	13	Gymkleding.....	31
Godsdienstonderwijs.....	14	Hoofdluis.....	31
Sociaal Emotionele ontwikkeling (SEO).....	14	Huiswerk.....	31
Leesonderwijs.....	14	Pennen.....	31
Taalonderwijs.....	15	Schoolreis.....	32
Rekenonderwijs.....	16	Schooltijden.....	32
Schrijven.....	16	Rust in de school.....	32
Engels.....	16	Telefoongebruik.....	32
Wereldoriëntatie.....	16	De school verlaten.....	32
Talentontwikkeling.....	17	Toelating, schorsing en verwijdering.....	32
Muziekonderwijs.....	17	Vakanties.....	33
Cultuur.....	17	Verjaardagen.....	33
Bewegingsonderwijs.....	18	Verzekering.....	33
ICT.....	18	Vrijstelling van onderwijs.....	34
		Ziek zijn.....	34

Voorwoord

De basisschoolperiode is een behoorlijk stuk van je leven. Voor kinderen maar ook voor ouders. In totaal vertrouwen ouders kun kinderen 8000 uren toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool.

Niet alle basisscholen zijn hetzelfde. Scholen verschillen, in manier van werken, in sfeer en in kwaliteit. Dat maakt kiezen niet eenvoudig. Door middel van deze gids willen we u informeren over onze school.

Wij beschrijven in deze schoolgids waar wij voor staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe we onze kwaliteit van onderwijs elke dag willen verbeteren.

Deze schoolgids bevat informatie over o.a.:

- De opzet van ons onderwijs
- De zorg aan leerlingen
- Praktische zaken



De opzet is tot stand gekomen in overleg met directie, teamleden en de medezeggenschapsraad.

De schoolgids wordt elkaar jaar bijgewerkt. Hiernaast staan verder specifiekere gegevens in onze jaarinformatie, waaronder de namen van de leerkrachten en onze onderwijsplanning.

De schoolgids is te vinden op onze website: www.elimschool.net.

Directie

Team

Medezeggenschapsraad

De Elimschool

Directie

De dagelijkse leiding van de school ligt in handen van de directeur. Zij heeft integrale eindverantwoordelijkheid, met een bijzondere toespitsing op het onderwijskundig beleid. De directeur legt verantwoording af aan de directeur-bestuurder. De schooldirecteur laat zich bijstaan door het managementteam.

Team

Het team bestaat uit leerkrachten, leerkrachtondersteuner en onderwijsassistenten. De leerkracht heeft de eindverantwoordelijkheid van de totale groep. De onderwijsassistent richt zich met name op ondersteuning van de leerkracht de extra begeleiding van leerlingen.

Medezeggenschap

De Medezeggenschapsraad (MR) is een democratisch orgaan van de school waarin zowel ouders als leerkrachten zitting hebben. De MR van de Elimschool bestaat uit leden. Hiervan worden vier leden gekozen uit en door de ouders en vier leden uit en door het personeel. De MR is aanspreekbaar voor alle ouders en leerkrachten over allerlei aangelegenheden die de school betreffen. MR zowel gevraagd als ongevraagd adviezen geven en/of instemmen met betrekking tot bepaalde voorgenomen besluiten. Zo heeft bijvoorbeeld de MR instemmingsrecht bij het vaststellen van het schoolplan en het vakantierooster.

De raad komt ongeveer vijf keer per jaar bij elkaar. Een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) is van overheidswege verplicht als er meer dan één school onder een schoolbestuur valt. De GMR functioneert op bovenschoolsniveau. Deze houdt zich vooral bezig met hoofdlijnen en hoofd-zaken van de schoolvereniging, zoals o.a. het onderhoud van gebouwen, het meerjarig (financieel) beleid en het bestuursbeleidsplan. De GMR heeft eigen taken en bevoegdheden. In de GMR zitten evenveel ouders als personeelsleden. Vanuit onze Elimschool-MR hebben twee leden zitting in de GMR.

Ouderbijdrage

Het ouderfonds wordt beheerd door de secretarieel ondersteuner van de school. Dit fonds bestaat uit de vrijwillige ouderbijdrage welke is vastgesteld op minimaal € 27,50 per leerling per jaar. Veel onderwijskundige uitgaven komen voor rekening van de overheid of van de gemeente, zoals lesmethodes, huisvesting, salariskosten, etc. Uitgaven zoals educatieve uitstapjes naar een museum, de schouwburg, de huur van een zaal voor het kerstfeest, het paasontbijt, de sinterklaascadeautjes en het afscheid van groep 8, betalen wij uit dit ouderfonds. In het najaar zal de ouderbijdrage gefactureerd worden aan de ouders, tegelijk met de kosten van het schoolreisje, deze zijn € 25,00. De kosten van het kamp zijn € 55,00. Het rekeningnummer van het ouderfonds is: NL27 RABO 0310 2152 69.

Onze visie

Onze school heet niet voor niets de Elimschool. De plaatsnaam Elim betekent “Grote bomen” en wordt in de Bijbel genoemd als de naam van een oase met twaalf waterbronnen en zeventig grote palmbomen.



Missie

Onze school is een veilige plek waar we werken vanuit vertrouwen, verbinding en vernieuwing. Wij geloven dat we met positiviteit, liefde en aandacht het beste uit de leerlingen kunnen halen.

Visie

In ons toekomstgerichte onderwijs op de Elim zijn wij een weerspiegeling van de samenleving, waarbij we oog hebben voor iedereen die bij de Elim betrokken is. We maken gebruik van elkaars talenten. De Bijbel is onze bron.

In ons didactisch handelen is er een doorgaande lijn en geven wij eenduidige instructie, passend bij onze leerlingen. Daarbij stimuleren we de leerlingen om te leren ‘leren’ en voelen zij zich

verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. We helpen elkaar, samen staan we sterk!

Als team zien wij elkaar, hebben respect voor verschillen. Ieder teamlid draagt bij in zijn/haar kracht of talenten. Hierbij vertrouwen wij elkaar en durven onszelf kwetsbaar op te stellen. Daardoor creëren wij een veilige sfeer, waarin feedback gegeven en ontvangen wordt. Ons motto is: ‘Elke dag een beetje beter’.

Wij communiceren op tijd, duidelijk, transparant en opbouwend naar elkaar. In onze samenwerking werken wij vanuit de driehoek: leerling, ouder en leerkracht.

Onderwijskundig concept

Wij werken volgens het concept van opbrengstgericht en handelingsgericht werken. Dat wil zeggen dat wij het onderwijsaanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Om deze behoeften goed in kaart te brengen starten we het schooljaar met luistergesprekken waarbij de ouders de leerkracht informeren over hun kind. Vanaf groep 1-8 zijn de leerlingen welkom bij dit gesprek. Daarnaast voert de leerkracht individuele kindgesprekken om het kind beter te leren kennen en te begrijpen. Samen met de overdracht van de vorige leerkracht vormen deze gesprekken de basis van het groepsplan. Hierin wordt de onderwijskundige aanpak per vak beschreven, uitgewerkt op drie niveaus: de basisaanpak, de intensieve aanpak en de verrijkte aanpak. Dit houdt in dat wij ons steeds de vraag stellen: “Wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school de komende periode nodig?”

De organisatie

In augustus 2022 telt de school 10 groepen. We werken met 2 heterogenen kleutergroepen. De oudste, middelste en jongste kleuters zitten bij elkaar in een groep. De school is opgedeeld in een onder- midden en een bovenbouw. Er zijn 8 reguliere groepen en 2 groepen waar onderwijs aan Oekraïense leerlingen wordt gegeven, het Nieuwkomersonderwijs.

Het management

Het managementteam bestaat uit de directeur en vier MT leden: twee schoolcoaches en twee Intern Begeleiders. Zij zijn een aantal uur per week ambuland voor hun werkzaamheden.

De leerkrachten

Het team bestaat uit enthousiaste en deskundige leerkrachten. Een aantal leerkrachten heeft een speciale taak in de school. Er zijn binnen het team twee intern begeleiders, twee schoolcoaches. Verder hebben we specialisten voor het NT 2 onderwijs, hoogbegaafdheidsonderwijs, mediërend leren, gedrag en bewegingsonderwijs.

Secretarieel ondersteuner

Er is een secretarieel ondersteuner twee dagdelen per week aanwezig om het team te ondersteunen t.a.v. de administratieve zaken.

Onderwijsondersteunend personeel

Op de Elimschool hebben wij onderwijsassistenten en een leerkrachtondersteuner om te ondersteunen bij de onderwijskundige taken. Zij kunnen de groep overnemen zodat de leerkracht individuele hulp kan bieden aan leerlingen die dat

nodig hebben of zij werken met een groepje leerlingen of een individuele leerling.

Studenten

Onze school biedt Pabo-studenten en MBO studenten de gelegenheid om ervaring in de praktijk op te doen. Zo kan het voorkomen dat een kind gedurende een korte of langere periode van deze studenten les krijgt, daarbij altijd begeleid door de verantwoordelijke groepsleerkracht. Voor het voortgezet onderwijs bieden wij maatschappelijke stageplaatsen aan. Meestal worden deze ingevuld door oud-leerlingen die hand- en spandiensten in en om de school verrichten.

Onderwijskundige commissies

Er zijn diverse onderwijskundige commissies actief die zich richten op afzonderlijke ontwikkelingen op onderwijskundig gebied binnen de school. Deze commissies vloeien voort uit het schoolplan en het schooljaarplan wat aan het begin van elk schooljaar wordt vastgesteld in samenspraak met het team en de MR.

Werkgroepen

De werkgroepen houden zich bezig met de organisatie van de diverse activiteiten gedurende het schooljaar. Te denken valt hierbij aan schoolreisjes, de Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Pasen, etc.

Bordsessies en werksessies

Sinds 2017 werken wij aan onze kwaliteitscultuur: "elke dag een beetje beter." De onderwijskundige ontwikkeling van de school krijgt vorm met behulp van bordsessies en werksessies. Hier spreken we over onze jaardoelen en de ontwikkelingen en in

dien nodig wordt er nieuw beleid ontwikkeld, met als doel het onderwijs passend te maken voor alle leerlingen.

Management overleg

Het managementteam leidt de school ontwikkelingen. Alle werkgroepen en commissies fungeren als professionele leergemeenschappen. Hierin wordt werken, leren en ontwikkelen samengevoegd.

Toelaten

Om als leerling te worden toegelaten tot de basisschool moet het kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt. Eerder beginnen is niet

toegestaan. Als voorbereiding op de basisschool worden voorafgaand aan de 4e verjaardag maximaal 5 wenmomenten afgesproken. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht.

Leerplicht

Als een kind 5 jaar wordt, is het kind leerplichtig. Kinderen vanaf 5 jaar mogen niet zonder toestemming en gewichtige redenen worden thuisgehouden. Als u, om welke reden dan ook, één of meerdere dagen vrij wilt vragen voor uw kind(eren) moet u ruim op tijd schriftelijk toestemming vragen aan de directeur op een daarvoor bestemd formulier. Dit formulier kunt u kunt u vinden op de website



Passend onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de zorgplicht ingevoerd. Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat ieder kind dat op hun school zit, of dat zich bij hun school aanmeldt, een passende onderwijsplek krijgt binnen het samenwerkingsverband. Dit is een samenwerkingsverband tussen schoolbesturen die de wettelijke taak hebben het passend onderwijs voor hun scholen uit te voeren. In deze regio is dat Samenwerkingsverband Aan den IJssel. Er zijn 36 scholen bij het samenwerkingsverband aangesloten, waaronder drie speciale basisscholen. Meer informatie over passend onderwijs in onze regio vindt u op de site <https://aandenijssel.nl/>. De grootste verandering voor ouders, leerlingen en scholen is de zorgplicht. Deze zorgplicht geldt wettelijk voor de schoolbesturen en is van toepassing op kinderen die ondersteuning nodig hebben in het onderwijs. Voorheen moesten ouders zelf op zoek naar een passende onderwijsplek voor hun kind; nu ligt deze verantwoordelijkheid bij het schoolbestuur van de school van aanmelding/inschrijving.

Zorgplicht

Bij de uitvoering van de zorgplicht moet een schoolbestuur eerst kijken wat de school zelf kan doen. Het uitgangspunt is dat de school waarop het kind zit of is aangemeld, eerst alle mogelijkheden onderzoekt om het kind op deze school passend onderwijs te bieden. Dit kan zijn binnen de zogenaamde basisondersteuning of met gebruikmaking van extra ondersteuning. Als de school geen passend onderwijsaanbod kan realiseren, dan heeft de school een zogenaamde trajectplicht. Dat betekent dat de school dan zelf voor een goede, nieuwe onderwijsplek voor dit kind moet zorgen. Bij het vinden van een goede school voor hun kind zijn ouder(s)/ verzorger(s) uiteraard heel belangrijk. Ouder(s)/verzorger(s) met kinderen in de peuterleeftijd oriënteren zich op een nieuwe school.

Informatie voor de school

Bij het zoeken naar een andere school is het belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) aan de school informatie geven over hun kind. Het schoolbestuur kan hiervoor vanaf 1 augustus 2014 een formeel verzoek indienen bij ouder(s)/verzorger(s). Van hen wordt dan verwacht dat zij alle relevante informatie over hun kind aan de school overhandigen. Wil de school

eventueel toch nader onderzoek laten doen, door bijvoorbeeld een gedragswetenschapper, dan moeten de ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor geven. Ook moeten ouder(s)/verzorger(s) aangeven op welke andere scholen zij hun kind eventueel hebben aangemeld. De school waar de leerling als eerste is aangemeld, is zorgplichtig.

Het verzoek van de school aan ouder(s)/verzorger(s) om meer informatie te verstrekken, geldt voor ouder(s)/ verzorger(s) met een kind dat (extra) ondersteuning nodig heeft. Zij kunnen dan samen met de school bepalen wat de extra onderwijsbehoeften van het kind zijn. Wanneer plaatsing op een andere school aan de orde is, is het zeer belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) en school samen optrekken in het vinden van een passende school voor het kind. Zij kennen het kind beiden goed. Er is vaak veel informatie beschikbaar over een kind. Door in openheid informatie met elkaar te delen, is de kans het grootst dat een passende school voor het kind gevonden kan worden die aansluit bij de wensen van de ouder(s)/verzorger(s).

Schoolondersteuningsprofielen

Elke school is wettelijk verplicht om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. Dit profiel beschrijft welke onderwijsondersteuning de school wel en niet kan bieden. Als ouder(s)/verzorger(s) vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze via het ondersteuningsprofiel alvast een beeld krijgen van wat een school kan bieden. Het schoolondersteuningsprofiel ligt ter inzage bij de directie van de school en is te vinden op de website van de school.

Wanneer een kind wordt afgewezen op de school die de eerste keus is van de ouder(s)/verzorger(s), worden zij schriftelijk op de hoogte gesteld van deze afwijzing, voorzien van de argumentatie. Wanneer ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met de beslissing van de school, zal er overleg plaatsvinden tussen hen en de school. De school kan in zo'n overleg aangeven welke andere school voor het kind is gevonden, die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Wanneer ouder(s)/verzorger(s) niet akkoord gaan met de andere school die wordt voorgesteld, kunnen zij de afwijzing voor de school van hun voorkeur laten toetsen door een geschillencommissie. Het laten toetsen door de geschillencommissie kan echter alleen als er overleg is geweest tussen ouder(s)/verzorger(s) en school én nadat er een andere school is gevonden voor het kind.

Ontwikkelingsperspectief

In het oude systeem kregen leerlingen met een rugzakje of in het speciaal onderwijs een handelingsplan. Dat wordt in passend onderwijs vervangen door het ontwikkelingsperspectief (OPP). Leerlingen in het speciaal (basis)onderwijs en leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte in het reguliere onderwijs krijgen hiermee te maken. Binnen zes weken na plaatsing van een kind met een extra

ondersteuningsbehoefte op school, wordt dit ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Het ontwikkelingsperspectief bestaat uit twee onderdelen. Het ene deel richt zich op de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling op de lange termijn. Er wordt gekeken naar de doelen aan het einde van de schoolloopbaan. De school overlegt over deze doelen met u.

Het andere deel van het ontwikkelingsperspectief gaat over de ondersteuning die wordt ingezet en de acties die worden gedaan om de doelen te bereiken. Dit is het 'handelingsgerichte deel' van het ontwikkelingsperspectief. Wat betreft dit deel dienen u en de school het met elkaar eens te worden. Bent u het er niet mee eens, dan moet er opnieuw gekeken worden naar de invulling.

Wanneer geldt de zorgplicht niet?

De zorgplicht geldt niet als de school of de groep waar het kind voor wordt aangemeld vol is. Voorwaarde is wel dat een school een duidelijk en consistent aannamebeleid heeft en in haar schoolondersteuningsprofiel aangeeft wanneer de school daadwerkelijk vol is. In deze gevallen verdient het de voorkeur als de school bij haar schoolbestuur en/of bij het samenwerkingsverband meldt dat zij geen onderwijsplek aan een kind kan bieden en dat er – zo nodig – toch ondersteuning aan ouders geboden wordt om een passende onderwijsplek voor hun kind te vinden. Ook geldt de zorgplicht niet wanneer ouder(s)/verzorger(s) de grondslag van de school weigeren te onderschrijven. Het gaat hier niet alleen om de religieuze grondslag of levensbeschouwelijke identiteit van de school, maar ook om de onderwijskundige grondslag.

Tenslotte is de zorgplicht niet van toepassing bij aanmelding voor cluster 1 (visuele beperkingen) en cluster 2 (gehoor- en communicatieve beperkingen) instellingen. Deze instellingen maken geen deel uit van samenwerkingsverbanden passend onderwijs en hebben een eigen toelatingsprocedure.

Onderwijsconsulenten

Met de inwerkingtreding van de wetswijziging Passend Onderwijs per 1 augustus 2014, kan ook een beroep worden gedaan op een onderwijsconsulent (www.onderwijsconsulenten.nl). Dit kan wanneer er sprake is van plaatsingsproblematiek van een

(leerplichtige) leerling met extra ondersteuningsbehoefte in primair of voortgezet onderwijs of wanneer ouder(s)/verzorger(s) en/of school problemen ervaren met betrekking tot het handelingsgerichte deel van het ontwikkelingsperspectief (OPP). Een uitgebreide informatiegids over passend onderwijs vindt u online.



Speciale contacten

Samenwerkingsverband

Aan den IJssel

Zoals vermeld in het hoofdstuk Passend Onderwijs, nemen wij als school deel aan het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Aan den IJssel. Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen van het samenwerkingsverband te realiseren. Uitgangspunt daarbij is dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen. Het samenwerkingsverband voert deze kernopdracht uit onder het motto: Een sterke basis, steun waar nodig en specialistische arrangementen als het moet.

School Maatschappelijk Werk (SMW)

Er bestaat de mogelijkheid om via school gebruik te maken van het School Maatschappelijk Werk (SMW). Het doel van het SMW is laagdrempelige hulpverlening voor kinderen en hun ouders.

In bepaalde gevallen kan de school contact zoeken met ouders om eventuele zorgen te bespreken en aanbieden gebruik te maken van het SMW. Vervolgens doet de School Maatschappelijk Werker een intakegesprek en voert een aantal gesprekjes met uw kind. Daarna bespreekt zij haar bevindingen met u. Via de intern begeleider en/of de leerkracht kunt u voor advies zelf met haar in contact komen. Alles wat besproken is, wordt alleen met uw toestemming met school uitgewisseld.

Het schoolondersteuningsteam

Het schoolondersteuningsteam (SOT) is een vast orgaan binnen het samenwerkingsverband. Het SOT is een ondersteunings- en adviesteam, dat scholen helpt bij het bieden van extra ondersteuning aan kinderen die dat nodig hebben. De samenstelling van het SOT is multidisciplinair. In ieder geval is er SO-, SBO- en basisschoolexpertise in het SOT aanwezig is, maar bijvoorbeeld ook een jeugdarts en het schoolmaatschappelijk werk. Aan het SOT zijn ook orthopedagogen verbonden die onderzoeken kunnen doen.

Schoolarts

De schoolarts bevordert en bewaakt de gezondheid van de schoolgaande kinderen. De schoolarts richt zich met name op:

- Het volgen en begeleiden van de groei en de ontwikkeling
- Het vroegtijdig opsporen van afwijkingen
- Gezondheidsvoorlichting en -opvoeding

De schoolartsdienst wordt verzorgd door de GGD Midden-Holland. De periodieke gezondheidsonderzoeken vinden plaats bij kinderen uit groep 2 en groep 7. Indien noodzakelijk worden kinderen buiten deze vastgestelde onderzoekmomenten nog extra gecontroleerd. Naast het periodiek gezondheidsonderzoek wordt de school geadviseerd over veiligheid en hygiëne binnen de school en geïnformeerd over de gezondheidstoestand van de leerlingen.

Kindercoach

Kindercoaching is dit jaar nieuw op onze school en is bedoeld voor leerlingen die sociaal emotioneel uit balans zijn en een zetje in de rug kunnen gebruiken. Tijdens deze coaching worden

leerlingen zich bewust van hun kwaliteiten, gedachten, patronen en overtuigingen. En wordt de hulpvraag aangepakt. Er streven naar een kortdurende traject, waar ouders bij betrokken worden. Met het doel dat de leerling lekker in zijn vel zit en komt tot leren.

BRAinS

BRAinS staat voor Brede Activiteiten in Scholen. Zij bieden de kinderen in de gemeente Zuidplas een aantal leuke activiteiten buiten schooltijd aan. BRAinS is een samenwerkingsproject van de gemeente Zuidplas, basisonderwijs en voortgezet onderwijs, peuterspeelzalen, buitenschoolse opvang, sportverenigingen, culturele instellingen en jeugdwerk Zuidplas. De kinderen krijgen aan het begin van het schooljaar allemaal een folder mee. In de folder is ook een aanmeldingsformulier te vinden. Kinderen kunnen facultatief gebruik maken van het aanbod van BRAinS.



Het lesstofaanbod

Groep 1-2

Op de Elimschool zitten de jongste en de oudste kleuters bij elkaar in de groep. Er is bewust gekozen de kinderen heterogeen te groeperen. Bij de leerlingen in groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan, het omgaan en spelen met elkaar en het leren omgaan met alle materialen. De leerlingen in groep 2 krijgen daarnaast ook activiteiten aangeboden die voorbereiden op taalontwikkeling, het leren schrijven, rekenen en lezen in groep 3. Een kleuter leert veelal spelenderwijs. De leerkracht biedt leergerichte activiteiten aan op een manier die aansluit bij de ontwikkeling van het kind. In groep 1-2 wordt gewerkt vanuit de kring. De dag wordt gestart en afgesloten in de kring en tussen de activiteiten komen de leerlingen steeds weer terug in de kring. Daarnaast wordt er gespeeld in hoeken, aan de groepstafels, in de speelzaal en op

het schoolplein. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's (b.v. de seizoenen, tegenstellingen, vormen, kleuren of thema's vanuit het voorbereidend lezen of schrijven). Er is veel aandacht voor spel, beweging en taalactiviteiten omdat de begrippen die hierbij worden geleerd de basis vormen voor het verdere leren. Veel leerlingen zitten tot tweeënhalf jaar in groep 1-2. Dit is afhankelijk van hun geboortedatum en aanleg. De leerkrachten voeren regelmatig observaties uit en registreren deze in het Ontwikkelingsvolgmodel. Op deze manier brengen we in kaart op welke gebieden de leerling zich goed ontwikkelt en welke gebieden er nog aandacht vragen. Hier passen de leerkrachten hun onderwijs zoveel mogelijk op aan. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind aan alle basisvoorwaarden in groep 1-2 voldoet. Na overleg met de ouders kan besloten worden een kind een jaar langer in groep 1-2 te laten.



Groep 3-8

Het onderwijs aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar gaat uit van een ononderbroken natuurlijk ontwikkelingsproces. Ieder kind moet zo veel mogelijk de gelegenheid krijgen naar eigen vermogen en in eigen tempo zich te ontwikkelen.

Vanaf groep 3 worden de verschillende vakken door middel van methodes aangeboden. Vijf keer per week wordt de dag begonnen met het “opstartkwartier”. Iedereen gaat, als hij/zij de klas in komt, gelijk aan de slag met datgene waar hij/zij extra aandacht of tijd voor nodig heeft. Soms is dat een werkblad om extra te oefenen, soms is dat extra instructie van een klasgenoot, een maatje of van de leerkracht. De leerkracht evalueert het werk regelmatig met de leerlingen en past het daar waar nodig aan op de onderwijsbehoeftes van de

leerlingen. Zelfstandig werken en eigenaarschap wordt vanaf groep 1 gestimuleerd.

De vak- en vormingsgebieden waaraan wij werken zijn:

- Godsdienstonderwijs
- Sociaal Emotionele ontwikkeling
- Leesonderwijs
- Taalonderwijs
- Rekenonderwijs
- Schrijven
- Engels
- Wereldoriëntatie
- Informatieverwerking
- Creatieve vakken
- Bewegingsonderwijs
- ICT
- Cultuur



Godsdienstonderwijs

Door kennis van de Bijbelse geschiedenis en door toepassing daarvan in ons dagelijks leven, willen wij de kinderen vertrouwd maken met de christelijke waarden en normen en het omgaan daarmee in de samenleving. Wij vertellen de verhalen uit de Bijbel. Bovendien besteden wij in de hoogste groepen ook aandacht aan het lezen uit de Bijbel, kerkgeschiedenis en andere wereldgodsdiensten. Vanaf groep 7 krijgen de kinderen een Bijbel die ze bij het verlaten van de school mogen houden. Deze Bijbel wordt hen aangeboden door het bestuur van de vereniging. Wij willen onze visie op de samenleving en wat daarin gebeurt aan de leerlingen vertellen, zonder daarbij regels op te leggen. Ook andere meningen mogen er zijn en worden gerespecteerd. Wel benoemen wij wat wij op onze school als uitgangspunten hanteren. We volgen de verhalen die ons worden aangereikt door de methode "Kind op Maandag". Per week hebben de leerlingen ongeveer 1,5 uur godsdienstonderwijs, verdeeld over drie vertellingen en een verwerking daarvan. Eén keer per jaar vindt er een scholenzondag plaats. Dit is een dienst die met meerdere kerken en de scholen van de vereniging in Nieuwerkerk gezamenlijk wordt voorbereid.

Sociaal Emotionele ontwikkeling (SEO)

De Elimschool is een Kanjerschool en daar zijn wij trots op! Al onze leerkrachten zijn opgeleide Kanjertrainers en geven wekelijks Kanjerlessen. De Kanjertraining richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Door verhalen en oefeningen krijgen kinderen inzicht in hun eigen gedrag en dat van de ander. Ze leren om te gaan met hun gevoelens, voor zichzelf op te komen, te luisteren naar anderen en conflicten op een goede manier op te lossen. De school moet een plek zijn waar kinderen zich veilig voelen, waar ze met plezier naar toe gaan en zich vertrouwd voelen.

We hanteren daarbij de volgende afspraken die zichtbaar zijn in de school en in de groepen:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen / niemand speelt de baas, je sluit niemand uit
- We hebben plezier / niemand lacht uit
- We doen mee/ niemand doet zielig.
- Als je ruzie hebt gemaakt, los je het samen op.

Het doel van de Kanjertraining, die in elke groep gegeven wordt, is uw kind positief over zichzelf en de ander te laten denken en het verlagen van sociale stress. Uw kind kan zich dan beter concentreren op school en daardoor ook betere leerresultaten behalen. De doelen waar we aan werken zijn:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden van leerlingen
- Beheersing van de verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- Bewustwording van de eigenheid van leerlingen
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

Leesonderwijs

In de kleutergroepen wordt thematisch aandacht besteed aan de taalontwikkeling en wordt er spelonderwijs kennism gemaakt met letters en klanken. De kinderen hoeven nog geen letterkennis op te bouwen, maar komen er al wel mee in aanraking. Daarnaast wordt in groep 2 geoefend met de leesvoorwaarden, zoals rijmen, auditieve synthese, leesbeleving en schriftoriëntatie.

In groep 3 wordt gewerkt met de methode "Lijn 3". De methode sluit aan bij de tussendoelen van het

kleuteronderwijs, bij de belevingswereld van de leerlingen en bestaat uit 12 thema's. Elk thema heeft hetzelfde leesschema. Er wordt gewerkt met verschillende instructie- en verwerkingsniveau's. Alle kinderen profiteren van de gezamenlijke start en afsluiting. De betere lezers gaan na een korte instructie gelijk aan de slag. De 'risicolezers' krijgen extra instructie in kleine groepjes. Ook wordt er uitgebreid aandacht besteed aan samenwerken en samen lezen. Aan het begin van het schooljaar werken kinderen vooral in tweetallen, later ook in grotere groepjes. Want samen leren lezen leidt tot meer betrokkenheid en meer rendement. Voor de groepen 4, 5 en 6 werken we met een methode voor voortgezet technisch lezen "Station Zuid". In deze methode zijn de twee pijlers van technisch lezen verenigd. De leerlijn technisch en vloeiend lezen geeft kinderen de technische vaardigheden om verhalende en informatieve teksten te kunnen lezen. De leerlijn leesbevordering stimuleert de interesse en zin in lezen. In groep 6, 7 en 8 volgt de geleidelijke omslag naar het lezen van teksten met een duidelijk tweeledige bedoeling:

- Kennisnemen van de aard en de inhoud van de tekst.
- Leren beschikken over vaardigheden en strategieën op het gebied van

informatieverwerking en
–verwerking.

We maken gebruik van de leesteksten van Nieuwsbegrip.

Taalonderwijs

Voor het taalonderwijs in de groepen 4 t/m 8 gebruiken we "STAAL". De methode gaat uit van Opbrengstgericht werken. In elk thema legt Staal een sterk kennisfundament. De kinderen doen de eerste twee weken kennis op. In week drie verwerken ze deze kennis in een eigen publicatie of presentatie. Ze gaan écht met taal aan de slag. Een goede voorbereiding voor later. Staal maakt gebruik van levensechte bronnen. Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Staal laat kinderen niet schrijven voor de leerkracht, maar maakt taalonderwijs functioneel en realistisch. STAAL werkt met de preventieve spellingaanpak van José Schraven. Je bereikt optimale spellingresultaten door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees. Spelling en grammatica wordt in de methode gecombineerd.



Rekenonderwijs

Het rekenonderwijs wordt vanaf groep 3 gegeven met de methode 'Pluspunt versie 4'. Deze methode geeft de leerlingen een evenwichtige basis voor het rekenen. Deze nieuwe methode is verrijkt met de laatste didactische inzichten en resultaten van wetenschappelijk onderzoek, deze zijn vertaald naar de praktijk in de klas. Leren rekenen is een bouwwerk. Eerst moet een solide fundament worden gelegd. Om een stevige rekenbasis te leggen moeten kinderen niet alleen de juiste antwoorden weten, maar deze ook snel kunnen geven. Er is een aanbod voor ieder kind. Binnen onze school wordt dagelijks een uur rekenonderwijs gegeven, wat neerkomt op 5 uur rekenonderwijs per week. In Pluspunt krijgen kinderen in groep 3, 4 en 5 elke les de mogelijkheid om het 3-ster-niveau te behalen. Het startniveau is steeds hetzelfde. Hoe ver het kind komt (snelheid en efficiënt strategiegebruik) bepaalt het niveau. In groep 3 en 4 werken we met pluspunt op papier. Dat betekent dat de leerlingen in hun werkboek werken. Vanaf groep 5 werken we digitaal met de methode. Dat wil niet zeggen dat er geen uitleg meer wordt gegeven aan de klas; de verwerking van de leerstof wordt op de laptop gedaan. Dit doen de leerlingen via het platform 'Bingel'. Dit platform geeft een goede analyse van de onderliggende leerdoelen. Op die manier zijn de leerlijnen goed inzichtelijk en kunnen we de juiste ondersteuning en uitdaging bieden. Er zullen altijd opdrachten blijven die op papier gemaakt worden, denk bijvoorbeeld aan meetkunde.

Ook kan software de leerkracht niet vervangen. De leerkracht observeert leerlingen en kan in het systeem ook taken vervangen en aanvullen indien nodig.

Schrijven

In de kleutergroepen wordt veel aandacht geschonken aan de ontwikkeling van de fijne motoriek. Wij werken met de methode "Schrijfdans". Dit is een methode die begint bij de grove motoriek (grote bewegingen met het hele lichaam) en werkt toe naar de fijne motoriek (kleine bewegingen op papier). Potloodhantering en schrijfbewegingen die vanuit de schouder via de elleboog en de polsbeweging steeds verfijnder worden, zorgen ervoor dat de kinderen uiteindelijk in staat zijn tot het schrijven binnen lijnen en hokjes. In groep 3 besteden we nog veel aandacht aan schrijfpatronen en stappen we over op de methode "Handschrift" welke we gebruiken tot en met groep 8.

Engels

Op de Elimschool worden de leerlingen vanaf groep 1 vertrouwd gemaakt met de Engelse taal. In groep 1 tot en met 4 werken we met behulp van "I-pockets" en vanaf groep 5 gebruiken we de methode "Take It Easy". Deze methode maakt gebruik van een "native speaker" en interactieve lessen vol met beeld en geluid.

Wereldoriëntatie

Onder deze noemer vallen de vakken natuur en techniek, geschiedenis, aardrijkskunde en verkeer. In de groepen 1 tot 3 werken we thematisch. In groep 4 werken we met Blink, waar deze zaakvakken geïntegreerd worden aangeboden. Voor de bovenbouw werken we voor aardrijkskunde met de methode Argus Clou en voor geschiedenis de methode Blink. De thema's hiervan zijn interactief en gaan uit van onderzoekend leren. Kennisoverdracht door het vertellen van verhalen neemt een belangrijke plaats.

We leren ook van alles over de natuur om ons heen. Aan de hand van projecten en leskisten van

CNME gaan we dieper in op een bepaald onderwerp.

Verkeer wordt aangeboden met behulp van de methode “Wijzer door het verkeer” vanaf groep 4 tot en met groep 7. De leerlingen in groep 7 doen mee met het theoretisch en praktisch verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland in samenwerking met de gemeente Zuidplas.

Talentontwikkeling

Op de Elimschool bieden wij wekelijks ‘Talentontwikkeling’ aan. De vakgebieden variëren van dans tot drama, van tekenen tot handvaardigheid en van techniek tot Creative Computational Learning. Dit is creatief en kritisch denken om verbeteringen te realiseren of problemen op te lossen op een zodanige manier dat het mogelijk wordt om een computer of ander digitaal gereedschap te gebruiken. Soms vraagt het oplossen van een probleem om het (zeer) nauwkeurig kunnen volgen van een stappenplan, denken als een computer.

Creativiteit zorgt voor nieuwe inzichten en draagt bij aan het ontwikkelen van (betere) oplossingen voor nieuwe en bestaande problemen. Het helpt enorm wanneer je weet hoe een computer denkt en redeneert. Daarom is logisch en rechtlijnig kunnen redeneren een belangrijke vaardigheid.

Ieder jaar krijgen onze leerlingen de kans om te schitteren op het podium! In de bovenbouw (groep 5 t/m 8) kunnen de leerlingen hun (podium)talent laten zien door auditie te doen voor Elim’s Got Talent. Na de audities strijden de gekozen acts in de twee halve finales en de grote finale tegen elkaar, welke wij met de gehele school bijwonen. Uiteindelijk wordt er ieder jaar een winnaar gekozen door onze vakjury. De winnaar krijgt de wisseltrofee mee naar huis, ontvangt een prijs en

mag zijn of haar act laten zien tijdens het theaterproject op een echt podium in een volle theaterzaal!

Om het jaar zijn de leerlingen en leerkrachten van de Elimschool in een echt theater te bewonderen met een zelfontworpen theatervoorstelling. Tijdens deze voorstelling hebben alle leerlingen van onze school een rol en kan ieder kind stralen op het podium. Aan de hand van een thema en verhaallijn ontwerpen alle groepen een zelf bedachte act, welke samen de voorstelling als eindproduct vormen. Ouders zijn ons trotse publiek!

Muziekonderwijs

Wekelijks wordt er door een vakdocent muziekonderwijs gegeven aan alle groepen.

In dit half uur staat zingen, muziek spelen en schrijven, kennismaken met instrumenten en bewegen op muziek centraal.

Cultuur

In samenwerking met de gemeente Zuidplas wordt er jaarlijks een kwalitatief hoogwaardig samenhangend programma aangeboden, waarbij wordt samengewerkt met lokale partners zoals de muziekschool, dramacoach, oudheidkamer, bibliotheken etc.

Een belangrijk aspect hiervan is het interdisciplinaire karakter; cultureel erfgoed wordt gekoppeld aan beeldende kunst of muziek en theater aan literatuur om zo een maximale reflectie te bereiken.

Dit cultuuraanbod hebben we geïntegreerd in ons vak talentontwikkeling. Door deze structuur in het onderwijzen in talentontwikkeling komen al onze leerlingen in aanraking met diverse creatieve vakgebieden, waardoor zij zich breed kunnen ontwikkelen, hun talent kunnen ontdekken en

creëren wij een kanselijkheid voor onze leerlingen.

Bewegingsonderwijs

De bewegingslessen van de groepen 1-2 vinden plaats in het speellokaal van de Elimschool. De groepen 3 tot en met 8 maken gebruik van onze inpandige sportzaal. Eén keer per week krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs, gegeven door de vakdocenten gym. Daarnaast wordt er twee keer per dag buiten gespeeld waarbij het bewegen centraal staat.

ICT

Op school hebben wij diverse softwarepakketten op het gebied van rekenen, taal en spelling waarmee de leerlingen vanaf groep 1 werken. Deze pakketten sluiten aan bij de methodes die wij hebben voor de verschillende vakgebieden. Daarnaast worden de leerlingen vanaf groep 5 via de ICT leerlijnen vertrouwd gemaakt met Word, Excel en PowerPoint. In groep 6 bieden wij de leerlingen de typecursus "Typeworld" aan. Deze cursus bekostigen wij uit het ouderfonds. De groepen 5, 6, 7 en 8 hebben beiden een laptopkist tot hun beschikking met daarin voor elke leerling een laptops. In de onderbouw beschikt elke groep over iPads die voor verschillende doeleinden en tijdens diverse vakken worden ingezet.



Leerlingbegeleiding

Leerlingvolgsysteem

Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, maar zeker diegenen die moeite hebben met één of meerdere onderdelen of juist erg begaafd zijn. Door middel van observaties in de kleutergroepen en onder andere door de halfjaarlijkse toetsen worden de resultaten vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. We toetsen de kinderen regelmatig met CITO-leerlingvolgsysteem toetsen. De basisvaardigheden (taal, rekenen en lezen) worden getoetst met landelijk genormeerde toetsen. Hierdoor kunnen we de prestaties van de leerlingen afzetten tegen het landelijk gemiddelde. Kinderen die problemen ondervinden worden op deze manier duidelijk gesignaleerd.

Wij werken met groepsplannen op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. Deze groepsplannen worden twee keer per jaar door de leerkracht opgesteld, namelijk aan het begin van het schooljaar en halverwege het schooljaar, na de toetsperiode in januari. Tussentijds worden deze groepsplannen geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. Dit gebeurt in november en in april, net voor de meivakantie. Aan het eind van het jaar, na de toetsperiode in juni, vormt de evaluatie van het groepsplan de basis voor de overdracht naar de

volgende leerkracht. In deze groepsplannen wordt de onderwijskundige aanpak beschreven die aansluit bij de onderwijsbehoeften van de groep, opgesplitst in de basisaanpak, de intensieve aanpak en de verrijkte aanpak.

Op het moment dat een leerling om wat voor reden dan ook niet meer mee kan komen met de lesstof wordt er een zeer intensieve aanpak opgesteld. In samenspraak met de ouders wordt dan een einddoel gesteld en zal een leerling op een ander niveau gaan meedoen in de groep. Dit ontwikkelingsperspectief is afhankelijk van de mogelijkheden van de leerling.

Dyslexie

Op de Elimschool volgen wij het landelijk protocol leesproblemen en dyslexie zodat ouders, indien nodig, in overleg met de school het onderzoek kunnen aanvragen om te komen tot de diagnose dyslexie. Leerlingen met een dyslexieverklaring of met ernstige leesproblemen krijgen extra begeleiding, mogen gebruik maken van ondersteunend materiaal en krijgen zo nodig, extra tijd bij toetsen. Als u een aanvraag van een diagnose en een dyslexieverklaring overweegt, neemt u dan contact op met de groepsleerkracht van uw zoon of dochter of met de intern begeleider. Ook voor overige informatie kunt u daar terecht.

Veiligheid en pesten

Sinds 2015 is de zorgplicht veiligheid ingevoerd. Dit betekent dat het bevoegd gezag zorg moet dragen voor de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen. De Elimschool heeft als doel een veilige school te zijn voor leerlingen.

Zo doen wij er alles aan om het gebouw, het plein en de speeltoestellen zo veilig mogelijk te houden. Er zijn brandblussers en -slangen aanwezig die jaarlijks gekeurd worden en er is een brandmeldinstallatie. Ook de speeltoestellen worden jaarlijks gekeurd en zo nodig eerder vervangen of gerepareerd. Gebeuren er onverhoopt toch incidenten - fysiek, verbaal of anders - dan wordt dit geregistreerd en jaarlijks geëvalueerd zodat we hiervan kunnen leren. Jaarlijks worden ontruimingsoefeningen gepland zodat leerkrachten en leerlingen leren om het gebouw snel en veilig te verlaten. Elke leerkracht heeft een cursus Bedrijfshulpverlening gevolgd die tweejaarlijks herhaald wordt. De veiligheid van leerlingen op school wordt gemonitord door het jaarlijks afnemen van vragenlijsten van Canvas. Voor groep 6 t/m 8 nemen we ook een tevredenheidspeiling af. De uitkomsten hiervan worden geanalyseerd door leerkrachten en IB'ers en indien nodig wordt een plan van aanpak opgesteld.

De coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten ligt bij één van onze leerkrachten. In de jaarinfo kunt u terugvinden wie dit is. Deze persoon is tevens het aanspreekpunt in het kader van pesten. Het onderwerp pesten en respect komt regelmatig aan de orde tijdens onze SEO lessen. Om pestgedrag te vermijden worden op zowel school- als groepsniveau omgangsregels met elkaar afgesproken; leerkrachten en leerlingen houden zich daaraan. Deze afspraken hangen zichtbaar in elke groep. Als ondanks alle inspanningen pestgedrag blijft plaatsvinden, beschikt de school over een directe aanpak.

Wanneer deze aanpak ongewenste resultaten heeft, wordt een vertrouwenspersoon ingeschakeld die het probleem nader onderzoekt, deskundigen raadpleegt en het bevoegd gezag adviseert.

Begaafde leerlingen

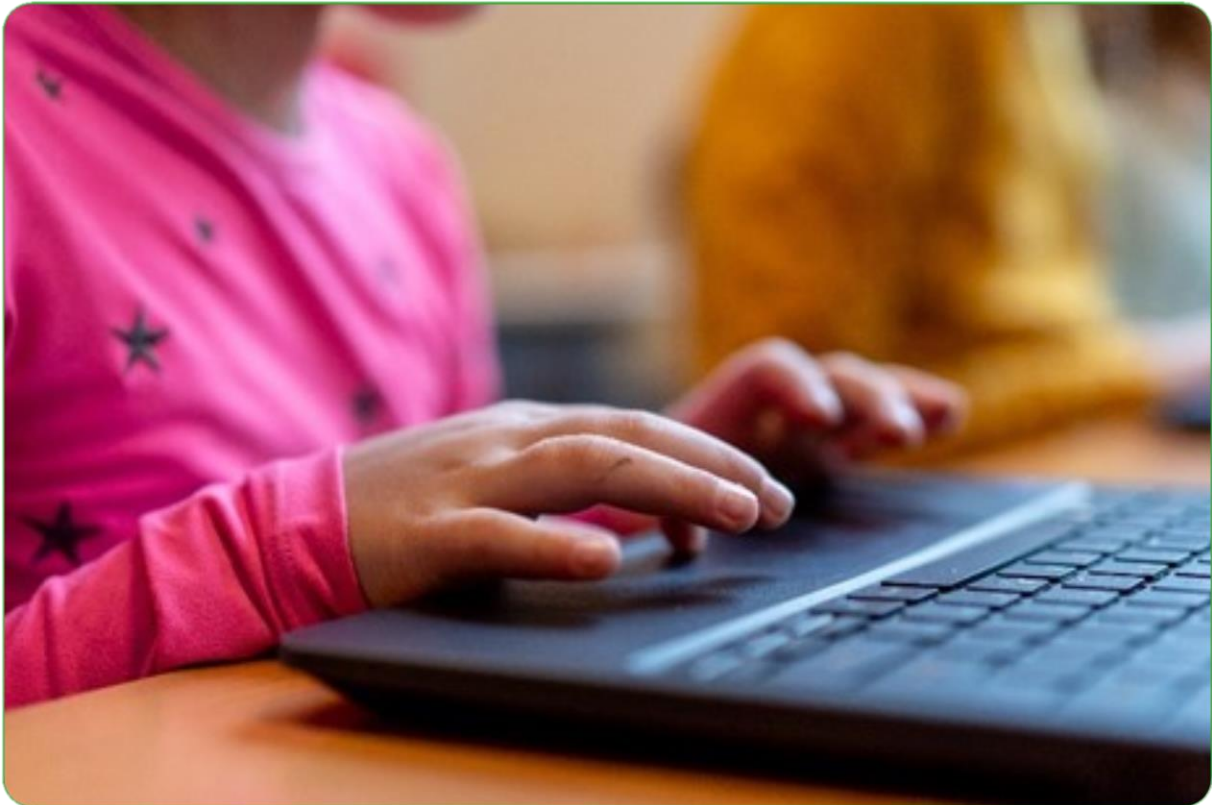
Elk kind heeft recht op onderwijs op zijn of haar eigen niveau. Middels het Digitaal Handelingsprotocol Begaafdheid signaleren we welke kinderen behoefte hebben aan meer uitdagend werk. Naast het basisaanbod wordt uitdaging geboden in pluswerk voor rekenen, taal en spelling. Wanneer de leerkracht ziet dat de basisstof voldoende wordt beheerst, kan er in overleg met ouders en intern begeleider worden besloten dat het normale leerprogramma wordt ingekort. Wij noemen dit compacten. Op deze manier genereren we voor begaafde leerlingen tijd die we vervolgens besteden aan nog meer uitdagende, verrijkende en verdiepende opdrachten. We maken in ons aanbod onder andere gebruik van de Pittige Plustorens, Rekeningers, Pluspunters en KIEN. De leerdoelen voor begaafde leerlingen liggen vaak op andere gebieden dan die van de reguliere lesstof. De uitdaging begint pas als met creatieve open opdrachten hun hogere orde denkniveaus aangesproken worden (analyseren, evalueren, creëren). Het is van belang dat zij 'leren-leren'. De begaafde leerling heeft vaak persoonlijke doelen op gebied van leer- en werkstrategieën, samenwerken, leren plannen en het oefenen van doorzettingsvermogen.

Overgangsbeleid

Bij het overgaan naar de volgende groep is de mening van de leerkracht zeer belangrijk. De leerkracht heeft een goed beeld van de vaardigheden die het kind beheerst, de sociaal emotionele ontwikkeling en de eisen die in een volgende groep aan een leerling gesteld worden. Wanneer er twijfels zijn of het kind wel of niet naar

een volgende groep kan, wordt dit in een vroeg stadium gedeeld met ouders. Zijn er twijfels, dan kan na overleg met de ouders externe expertise ingeschakeld worden. Hierna volgen gesprekken

tussen ouders, leerkracht en intern begeleider. Indien er een verschil van mening ontstaat wordt de beslissing door de directie genomen.



Voorgezet Onderwijs

Welke school voor voortgezet onderwijs voor een kind geschikt is, hangt niet alleen van de kwaliteit van de basisschool af, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Op de Elimschool proberen we het maximale uit ieder kind te halen om ervoor te zorgen dat de kinderen op de voor hen meest geschikte vorm van onderwijs terecht komen.

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. De leerlingen krijgen van de leerkracht informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en bezoeken altijd een school voor voortgezet onderwijs. In de loop van het jaar hebben alle scholen voor voortgezet onderwijs open avonden die ouders met hun kinderen kunnen bezoeken.

De schoolkeuze voor voortgezet onderwijs is afhankelijk van het advies van de basisschool. Dit advies wordt door de leerkracht van groep 8 opgesteld in samenspraak met de intern begeleider, de leerkracht van groep 7 en de directie. De school heeft in de loop van de schoolloopbaan een goed inzicht gekregen in de mogelijkheden waarover een kind beschikt. De overheid heeft bepaald dat er een centrale

eindtoets gehouden moet worden in april. De Elimschool heeft ervoor gekozen om de eindtoets Route 8 af te nemen.

Als het advies van de school en de uitslag van de eindtoets beide positief zijn voor een bepaald schooltype, zal een leerling zeker worden toegelaten. In andere gevallen zal een toelatingscommissie beslissen.

Het percentage leerlingen dat naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar en natuurlijk afhankelijk van de samenstelling van de groep 8. Hieronder vindt u de uitstroomgegevens van de laatste jaren.

Schooltype	2018	2019	2020	2021	2022
VWO	6	10	5	8	7
HAVO/VWO	6	1	0	4	2
HAVO	1	4	2	1	9
VMBO-t/HAVO	5	6	3	1	0
VMBO-t	0	1	11	7	7
VMBO-k	1	5	0	4	1
VMBO-bk	0	0	0	0	0
VMBO-b	1	1	0	0	0
PROO	0	0	0	0	0
Totaal	20	28	21	23	26

Ouders op school

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij zien het contact met ouders als een partnerschap. Samen met u dragen wij er zorg voor dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen op sociaal-emotioneel, cognitief en lichamelijk gebied. U vertrouwt uw kind dagelijks aan ons toe en wij vinden het erg belangrijk om u op een volledige en overzichtelijke manier op de hoogte te houden. Ouders worden geïnformeerd over allerlei zaken die de school betreffen en natuurlijk over het wel en wee van de kinderen. De leerkrachten stellen het bovendien op prijs als zij van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte worden gehouden. Een goede samenwerking tussen thuis en school bevordert immers het welbevinden en de prestaties op school.

Privacy

PCPO Nieuwerkerk verwerkt van al zijn leerlingen persoonsgegevens en vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. PCPO Nieuwerkerk is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. In de privacyregeling wordt uitgelegd hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan. De regeling is te vinden op: www.pconwk.nl/privacy

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. Een aantal gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang hiervoor is beperkt tot medewerkers van de organisatie die de

gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Foto's en video's

De school wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn voor kinderen, personeelsleden en ouders. Daarom gelden onderstaande afspraken m.b.t. fotograferen en filmen in- en rond de school: U vraagt altijd eerst toestemming aan een personeelslid voor het maken van foto's die gemaakt worden tijdens excursies en schoolactiviteiten. Als school publiceren we alleen beeldmateriaal na toestemming. Als regel wordt bij inschrijving gevraagd voor welke publicaties we beeldmateriaal eventueel mogen gebruiken. Uw gegeven toestemming staat geregistreerd in ParnasSys. U heeft het recht om uw voorkeuren tussentijds aan te passen of in te trekken. Dit kunt u doen door contact op te nemen met de administratie of door een mail met uw verzoek te sturen naar elimschool@pconwk.nl.

Rapporten

Ieder cursusjaar ontvangt uw kind tweemaal een nieuw rapportoverzicht welke zal worden toegevoegd in de rapportmap. Het rapport wordt zorgvuldig samengesteld aan de hand van toetsen en criteria zoals inzet, werkhouding en welbevinden.

Groep 1-2

Het rapport voor groep 1-2 bestaat uit verschillende onderdelen. Samen met de leerlingen wordt er een aantal werkjes uitgezocht die in het rapport een plekje verdienen. Daarnaast is er een persoonlijk stukje van de leerkracht voor het kind waarin beschreven staat welke doelen behaald zijn en aan welke doelen de komende periode gewerkt zal worden.

Groep 3-8

Het rapport voor groep 3 tot en met 8 bestaat uit twee delen, te weten;

- De CITO kaart
- Het ParnasSysrapport

Op de CITO kaart kunt u per onderdeel zien hoe uw kind zich ontwikkelt. De lijn laat de eigen ontwikkeling zien maar ook de ontwikkeling ten opzichte van het landelijk gemiddelde. De vakgebieden die wij op deze manier inzichtelijk maken zijn: technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen/wiskunde. De CITO kaart zit voorin de map en wordt elke rapportperiode opnieuw uitgedraaid.

Bij het laatste rapport van groep 7 en bij het eerste rapport van groep 8 krijgen de leerlingen een grafiek met daarop de Prognose Voortgezet Onderwijs. Naast de ontwikkeling op de hoofdvakgebieden geeft deze grafiek ook de prognose aan van het eindniveau dat uw kind ongeveer behaalt wanneer de ontwikkeling zich in de huidige lijn voortzet.

De lesstof wordt getoetst aan de hand van de methode gebonden toetsen en door middel van observaties van de leerkracht.



Leerlingdossiers

Voor alle leerlingen wordt een leerling dossier samengesteld met daarin alle relevante gegevens over de schoolloopbaan van de kinderen, zoals de rapporten. Deze dossiers zijn op verzoek van de ouders in te zien. Opgestelde onderwijskundige rapporten bij verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs of wisseling van basisschool zijn ook toegankelijk voor de ouders.

Ouderavonden

Jaarlijks organiseert het team verschillende ouderavonden. In het begin van het schooljaar worden in elke groep informatieavonden gehouden. Tijdens deze avonden krijgen ouders informatie over het nieuwe schooljaar. Het gaat dan om een kennismaking met de leerstof, maar ook de meer praktische gang van zaken in de groep komt aan de orde. Op verzoek van de ouders of leerkrachten is het ook mogelijk dat er thema-avonden georganiseerd worden.

Luistergesprekken

Aan het begin van het schooljaar organiseren de leerkrachten luistergesprekken. Ouders vertellen de leerkracht wat hij/zij moet weten over hun kind om de onderwijsbehoeften van het kind zo goed mogelijk in kaart te brengen. Vanaf groep 5 worden de leerlingen uitgenodigd om bij deze gesprekken aanwezig te zijn. Tijdens dit gesprek wordt met de ouders het gespreksarrangement afgesproken; standaard (nov-facultatief, feb, juni) of intensief (om de 6-8 weken).

Oudergesprekken

In februari en in juni ontvangen alle ouders een uitnodiging om met de leerkracht van hun kind de ontwikkeling te bespreken naar aanleiding van het rapport. Dat gebeurt op de zogenoemde oudergespreksavonden. De leerlingen van groep 5 tot en met 8 zijn welkom tijdens deze gesprekken.

In november vinden er oudergesprekken plaats op facultatieve basis, dat wil zeggen, niet met alle ouders. Er vinden alleen gesprekken plaats op initiatief van leerkrachten óf ouders. Het team en de directie zijn graag bereid om buiten de ouder(gespreks)avonden met ouders te praten over hun kind. Het is prettig om daarvoor een afspraak te maken. Twee keer per jaar is er de mogelijkheid om een kijkje in de klas te nemen, de zgn. Kom in de klas week. U kunt u dan via Parro intekenen om een les bij te wonen.

Klassenouders

Op de informatieavonden aan het begin van het schooljaar wordt er per groep een klassenouder gekozen. Deze ouder is als vertegenwoordiger van alle ouders de contactpersoon tussen de leerkracht, de leerlingen en de ouders. De klassenouder wordt gevraagd mee te helpen bij de verschillende activiteiten. Uiteraard is daarbij goed overleg met de leerkracht noodzakelijk. Indien er meer hulp gewenst is, zal de klassenouders ook andere ouders benaderen.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. U bent altijd welkom dergelijke punten te bespreken, zodat er gezamenlijk naar een oplossing gezocht kan worden. In eerste instantie wordt gesproken met de leerkracht van het kind. Leidt dat niet tot een oplossing, dan volgt een gesprek met de directie. Daarna bestaat de mogelijkheid het probleem voor te leggen aan de externe vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon probeert eerst te bemiddelen en tot een oplossing te komen. Leidt dit niet het resultaat dan kan een formele klacht worden ingediend bij de bestuurder, indien dat niet leidt tot een oplossing of als de aard van de klacht zich daartegen verzet, dan kan een klacht bij de externe klachtencommissie worden ingediend. Meer

informatie is terug te vinden in de klachtenregeling die terug te vinden is op de site van de Vereniging.

Vertrouwenspersoon

Wettelijk is vastgesteld dat iedere onderwijsinstelling door middel van een beleidsplan ook een vertrouwenspersoon moet aanwijzen. De externe - en interne

vertrouwenspersonen van onze school staan vermeld in de jaarinfo.

Website

De Elimschool is op internet te vinden op: www.elimschool.net. De site wordt gebruikt als extern gericht medium.



Kwaliteit

De maatschappij verandert voortdurend, dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen zorgen voor kwaliteitsverbeteringen van het onderwijs en het schoolklimaat. Wij werken elke dag aan het verbeteren van de kwaliteit door middel van continu verbeteren. Dat betekent dat we voor elke activiteit planmatig en doelgericht aan de slag gaan. We monitoren ons handelen en meten onze kwaliteit. Vastgelegde evaluatiemomenten zorgen voor bewaking van de kwaliteit.

De leerkracht doet ertoe!

Een belangrijke factor vormen de mensen die voor de klas staan. Zij zorgen ervoor dat de kinderen graag naar school gaan en veel leren. De leerkrachten besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Het didactisch en pedagogisch handelen wordt regelmatig geëvalueerd en daaruit vloeien nieuwe afspraken voort over na- en bijscholing.

Jaarplan

Er wordt steeds voor een aantal jaar een veranderingsplan opgesteld, hetgeen is vastgelegd in het schoolplan. Hieruit wordt per schooljaar een jaarplan gedestilleerd, waarin het plan van aanpak voor het aankomende schooljaar beschreven staat. Door het volgen van cursussen en nascholing wordt de kennis van de leerkrachten telkens uitgebreid om beter te kunnen inspelen op hulpvragen van leerlingen.

Methoden

Ook werkwijzen en –methoden worden regelmatig geëvalueerd en waar nodig vervangen. Van belang bij de aanschaf van methoden is de inhoud van de leerstof, de mogelijkheid van differentiatie en de aantrekkelijkheid voor onze leerlingen. Bovendien

moet een methode voor leerlingen de mogelijkheid bieden om er ook zelfstandig mee te kunnen werken.

Leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren is het volgen van de leerlingen in hun ontwikkeling door middel van het leerlingvolgsysteem, dat laat zien wat een kind in een bepaalde periode heeft geleerd. In de kleutergroepen worden de kinderen op vooraf vastgestelde ontwikkelingsgebieden geobserveerd en waar nodig begeleid. De ontwikkelingen worden in een digitaal leerlingvolgsysteem vastgelegd. Alle halfjaarlijkse toetsen in groep 3 tot en met 8 kennen een vaste normering en de toetsresultaten worden ook per leerling in het leerlingvolgsysteem ingevoerd.

Inspectie

Inspectie Periodiek bezoekt een inspecteur van het onderwijs onze school. Van hem/haar krijgen wij waardevolle suggesties om nog beter onderwijs te geven. Meer informatie kunt u vinden op: www.onderwijsinspectie.nl. Het rapport van het laatste bezoek kunt u vinden op onze website. Wij zijn in oktober 2019 voor het laatst door de inspecteur bezocht.

Bestuur

Onze school maakt deel uit van de Vereniging Protestants Christelijk Primair Onderwijs Nieuwerkerk aan den IJssel. Vaak wordt dit afgekort naar PCPO NWK. Onze vereniging wordt bestuurd door een bestuur en een raad van toezicht. De bestuurder ontwikkelt in overleg met de schooldirecteuren het beleid. Dit beleid is terug te lezen in het schoolplan.

Koersplan

Alle scholen van PCPO Nieuwerkerk werken vanuit het strategisch koersplan. Hierin staat informatie over de missie, de visie, de kernwaarden en de strategische opdrachten.

Missie: hier staan wij voor

Geïnspireerd door de liefde van Jezus Christus bieden wij goed onderwijs waarmee kinderen tot bloei komen. Onze scholen hebben een protestants-christelijke identiteit. De Bijbel is de basis van ons handelen en geeft ons richting. Daarop stemmen we onze doelen af en kunnen we een betrouwbare koers varen. In navolging van de Bijbelse boodschap leren we onze leerlingen te leven zoals we oorspronkelijk bedoeld zijn, tot eer van God en elkaar tot een voorbeeld. Dat is in onze ogen waartoe christelijk onderwijsgegeven wordt. Daarbij zien we onze leerlingen en elkaar als door God geliefde mensen, met eigen talenten, waardevol en uniek, die we mogen begeleiden tijdens hun weg door het leven. Het evangelie van Jezus Christus is de vaste basis waaruit wij werken. Deze identiteit wordt zichtbaar en merkbaar zowel binnen als buiten de school, in een zorgvuldige omgang met elkaar en met de aarde die ons is toevertrouwd. Niet alleen wát we doen is belangrijk voor onze identiteit maar vooral ook hoe we in het leven staan. Dat normeert en kleurt ons

onderwijs, daaraan zijn onze scholen herkenbaar in hun profiel, dat geeft hen een eigen gezicht en karakter.

Visie: hier gaan wij voor

‘Leren leren’ en leren leven. Leren leren betekent dat wij oog hebben voor elke leerling als waardevol en uniek persoon en dat wij de leerlingen begeleiden zodat zij tot bloei komen, zich ontwikkelen, leren en groeien. We geven toekomstbestendig onderwijs waarin kinderen 21e-eeuwse vaardigheden ontwikkelen. Leerlingen begeleiden in hun ontwikkeling is alleen mogelijk als ook de medewerkers zich blijven ontwikkelen. Leren leven betekent dat wij samen met onze leerlingen op zoek gaan naar wie zij zijn en wie zij mogen zijn. We leren hen om te gaan met succes én tegenslag, zich bewust van hun kracht én kwetsbaarheid. Daarbij geven we hen richting vanuit onze identiteit. Leerlingen ontwikkelen daarmee veerkracht en groeien uit tot mensen die een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan de samenleving.

Kernwaarden

Onze scholen zijn uniek en leggen hun eigen accenten, maar werken in verbondenheid vanuit dezelfde missie, visie en kernwaarden. Ze geven aan waar we als vereniging voor staan en wat de kern van ons onderwijs raakt. We willen de kernwaarden betekenis geven in ons dagelijks handelen.

Vertrouwen

Bij PCPO NWK werken we vanuit vertrouwen. We bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving, waarin zij actief de ruimte krijgen om hun talenten

te ontdekken en te ontwikkelen. We geven vertrouwen aan leerlingen om tot bloei te komen.

Verbinding

We hebben oog voor elkaar. We werken samen met liefde, aandacht en respect voor elkaar en met zorg voor de omgeving. Dit geldt voor leerlingen, leerkrachten, ouders en alle andere betrokkenen.

Verdieping

We bieden kwalitatief sterk onderwijs en passende begeleiding aan onze leerlingen, met ruimte voor 'leren leren' en 'leren leven'. Het ontwikkelen van toekomstbestendige vaardigheden zoals kritisch denken, probleemoplossend vermogen en creativiteit krijgen daarbij aandacht. Zo rusten we de leerlingen toe voor de toekomst.

Aanmelden van nieuwe leerlingen

We zijn een open-programmschool. Iedereen is welkom. We vragen van ouders en leerlingen die zich willen aanmelden om onze identiteit te respecteren en deel te nemen aan de uitwerking daarvan op de school en in de klas, zoals Bijbel lezen en bidden. De leerlingen en ouders dienen deel te nemen aan de wijze van vieren van de Christelijke feestdagen en zich te conformeren aan de normen en waarden die de PCPO scholen voorstaan. Ouders die hun kind(eren) willen opgeven, nemen contact op met de directeur. Deze nodigt hen uit voor een kennismakingsgesprek. Hierin wordt wederzijds kennism gemaakt en wordt uitleg gegeven over de identiteit, de onderwijsinhoudelijke uitgangspunten en de organisatie van de school. De ouders worden in de gelegenheid gesteld het schoolgebouw te bekijken en er is alle gelegenheid om vragen te stellen. Aansluitend is er de mogelijkheid om het kind in te schrijven. Het inschrijfformulier wordt uitgereikt tijdens het intakegesprek of is te downloaden via de site van de school. Ouders ontvangen na deze aanmelding een bevestiging van de school.

Toelatingsbeleid

Uw zoon/dochter wordt toegelaten als u als ouders/verzorgers de identiteit, de onderwijsinhoudelijke uitgangspunten en de organisatie van onze school respecteert en als (eventueel) na onderzoek blijkt dat onze school toegerust is om uw kind te begeleiden. Indien uw kind afkomstig is van een van de andere scholen uit de gemeente Nieuwerkerk aan den IJssel, nemen wij contact op met de directeur van de school, waarop uw kind op het moment van aanmelding is geplaatst. Na dit overleg neemt de directeur een besluit over de toelating. Indien uw kind niet wordt toegelaten tot onze school, stelt de directeur u als ouders/verzorgers hiervan schriftelijk in kennis. Tegen dit besluit kunt u bij het Bestuur in beroep gaan.

Hoofddekkel

Onze school staat open voor kinderen met en zonder christelijke achtergrond. Wat telt is dat u als ouders het eens bent met de onderwijsinhoudelijke uitgangspunten en dat u de identiteit en daaruit voortvloeiende normen, waarden en organisatie van de school, respecteert. Het dragen van hoofd- of gezichtsbedekking is op onze school niet toegestaan. Dat betekent onder andere het dragen van een pet of hoofddoek.

Verzekeringen/aansprakelijkheid

In geval van schade/letsel gaat uw eigen verzekering altijd voor. Uw verzekeringsmaatschappij verhaalt indien van toepassing de schade vervolgens bij de school. De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Privacy

PCPO Nieuwerkerk verwerkt van al zijn leerlingen persoonsgegevens en vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. PCPO Nieuwerkerk is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. In de privacyregeling wordt uitgelegd hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan. De regeling is te vinden op:

www.pcpnw.nl/privacy

De klachtenregeling

In de Wet op het Primair onderwijs is opgenomen dat PCPO Nieuwerkerk verplicht is een klachtenregeling op te stellen. Deze klachtenregeling gaat over het gedrag van een persoon. Bij een klacht over een gedraging van een persoon is het wenselijk om zover mogelijk eerst in gesprek te gaan met school (een leerkracht of directeur, IB-er/contactpersoon van de school). Deze kunnen verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, deze vertrouwenspersoon probeert eerst te bemiddelen en tot een oplossing te komen. Leidt dit niet het resultaat dan kan een formele klacht worden ingediend bij de bestuurder, indien dat niet leidt tot een oplossing of als de aard van de klacht zich daartegen verzet, dan kan een klacht bij de externe klachtencommissie worden ingediend. Meer informatie is terug te vinden in de klachtenregeling die terug te vinden is op de site van de Vereniging.

Praktische informatie

Bibliotheek

We werken samen met de bibliotheek, er staan veel nieuwe boeken. Lezen is een belangrijke basis is voor de totale ontwikkeling van alle leerlingen. We willen hiermee meer leesmotivatie en leesplezier bereiken. De leerlingen kunnen één tot twee keer per week een boek ruilen.

Buitenschoolse opvang

Basisscholen zijn wettelijk verplicht om aansluiting met een buitenschoolse opvang (BSO) te regelen, als ouders daarom vragen. Er is een BSO in ons gebouw, zij bieden opvang van 14.00 tot 19.00 uur.

Fietsen

Op het plein van de school zijn fietsenrekken aanwezig waar de kinderen hun fiets in kunnen zetten. De ruimte is echter beperkt. Daarom willen wij vragen aan de leerlingen die dichtbij wonen om lopend naar school te komen. De school is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van de gestalde fietsen. Fietsen op het schoolplein is verboden in verband met de veiligheid van de kinderen.

Gymkleding

De leerlingen uit groep 1-2 gymmen in hun hemd en onderbroek en kleden zich om in de klas. Zij gymmen in de speelzaal. Gymschoenen, het liefst nog zonder veters, blijven in een tas op school. Vanaf groep 3 gymmen de leerlingen in de grote gymzaal. Voor deze gymlessen is gymkleding verplicht, inclusief gymschoenen. Deze mogen alleen binnen gedragen worden. Het is zeer verstandig om de gymkleding en de schoenen van een naam te voorzien.

Hoofdluis

Helaas komt op elke school hoofdluis voor. Ook op onze school. Door onmiddellijk de leerkracht van uw kind te waarschuwen als u hoofdluis heeft geconstateerd bij uw kind, kunnen we met elkaar proberen deze plaag zo snel mogelijk in te dammen. Door alle kinderen van een groep op hoofdluis te controleren en de ouders op de hoogte te stellen, kan verspreiding worden tegengegaan. Elke groep heeft een eigen luizenouder. Hij / zij is verantwoordelijk voor de hoofdluis controle in elke eerste week na de schoolvakantie. Ouders krijgen bericht als er luis wordt gevonden bij hun kind en er actie ondernomen moet worden.

Huiswerk

Huiswerk komt in groep 5 incidenteel voor. Vanaf groep 6 wordt er regelmatig huiswerk opgegeven. Een belangrijk doel is het leren plannen van opgegeven werk. De leerlingen schaffen zelf een agenda aan waarin zij het huiswerk noteren. Ouders hebben via de agenda op Parro inzicht in het opgegeven werk. Als ouders vragen hebben over het huiswerk kunnen zij altijd contact opnemen met de leerkracht.

Pennen

Voor het aanleren van een goede schrijfhouding en een goed handschrift schrijven de leerlingen op de Elimschool tot en met groep 3 met potlood. In groep 4 krijgen alle leerlingen van school een schoolpen. Als deze stuk of kwijt is, is het mogelijk om bij de administratie een nieuwe pen te kopen. Deze kost 5,50. De vullingen zijn gratis.

Schoolreis

Eenmaal per jaar gaan de groepen 1 t/m 7 in september op schoolreis. De schoolreis heeft geen nadrukkelijk educatief karakter. We zijn vooral gezellig een dagje met elkaar uit. De kinderen worden altijd per touringcar vervoerd. Groep 8 gaat aan het eind van het schooljaar, als afsluiting van de basisschoolperiode, drie dagen op schoolkamp. De kosten van het schoolreisje en het schoolkamp zitten niet inbegrepen bij de vrijwillige ouderbijdrage. Via de administratie krijgt u hiervoor een betaalverzoek.

Schooltijden

De schooltijden zijn voor alle groepen 5 dagen gelijk: 8.30 uur tot 14.00 uur. Het 5 gelijke dagen model houdt in dat alle leerlingen op school eten. Het eten gebeurt in de klas onder begeleiding van de eigen leerkracht, we beginnen de maaltijd met gebed. Voor het eten is 15 minuten de tijd. De leerkrachten in de groep 1- 4 kunnen de lunchtijd verlengen, daar nog niet alle leerlingen van die leeftijd zo snel kunnen eten. Eten en drinken wordt door de leerlingen zelf meegenomen en er wordt verwacht dat het eten en drinken gezond is. Van ouders wordt verwacht dat ze hier op een verstandige en verantwoordelijke wijze invulling aan wordt gegeven. Tijdens de pauze van 10 uur is een gezonde snack: fruit, komkommer o.i.d. Het is mogelijk om de lunch in de koelkast te zetten.

Rust in de school

Ons taalgebruik is respectvol naar leerkrachten. We lopen rustig door de school, anderen hebben geen last van mij
We werken taakgericht op een werkplek.
Wanneer we werken op de gang, zijn we taakgericht bezig. Wanneer dit niet zo is wordt de leerling door de eigen of een andere leerkracht naar de klas teruggestuurd.

Telefoongebruik

De leerlingen maken op school geen gebruik, zonder toestemming van de leerkracht, van hun smartphone of smartwatch. Niet op het plein, niet in de gang en niet in het lokaal. De smartphone of -watch wordt of thuisgelaten of in hun tas opgeborgen. Wanneer de smartphone of smartwatch wel wordt gebruikt zonder toestemming, wordt de smartphone ingenomen en kan deze 24 uur later bij de leerkracht worden opgehaald. In geval van weekenden, op maandag om half 9.

De school verlaten

De leerlingen mogen tijdens schooltijd het gebouw en het plein niet verlaten zonder toestemming van de leerkracht. Wanneer dit wel bewust gebeurt, zullen wij ouders hiervan telefonisch op de hoogte brengen en verwachten dat ouders hierin zelf de verantwoordelijkheid voor hun kind zullen nemen.

Toelating, schorsing en verwijdering

Gelukkig komt schorsing op onze school vrijwel nooit voor. Toch stellen wij u op de hoogte van de procedures die in werking worden gezet als een leerling niet gehandhaafd kan worden op onze school. De beslissing over schorsing en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag: het bestuur. In de wet Primair Onderwijs staat vermeld dat een leerling met opgaaf van redenen voor een periode van ten hoogste één week geschorst kan worden. Voordat wordt besloten tot schorsing of verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken leerkracht en de directie van de school. Definitieve verwijdering van een leerling is pas mogelijk als het bestuur heeft zorggedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Voor plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs is een

toelatingsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Er is een onafhankelijke commissie ingericht waarbij iedere school op grond van de wet is aangesloten: de Geschillencommissie Passend Onderwijs (www.onderwijsgeschillen.nl). Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen tien weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering.

Aan deze commissie kunnen, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd. Wanneer de ouders ook bij het schoolbestuur bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, dient het schoolbestuur het oordeel van de commissie af te wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan de ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het bestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het bijzonder onderwijs is dat de civiele rechter. Er kan bij de rechter een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen. Een beslissing tot verwijdering die afwijkt van het oordeel van de commissie, zal door de rechter bijzonder kritisch worden beoordeeld.

Vakanties

De leerplichtige leeftijd in Nederland is vijf jaar. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. In bijzondere gevallen (gewichtige omstandigheden) kan de directie toestemming verlenen voor vrijstelling van schoolbezoek. Deze toestemming moet zes weken van te voren schriftelijk

aangevraagd worden. De directie is op dit punt gebonden aan wettelijke regelingen. Formulieren voor aanvraag van extra verlof met de richtlijnen ten aanzien van gewichtige omstandigheden zijn bij de directie te verkrijgen of via de website te downloaden.

Indien ouders bezwaar hebben tegen de beslissing van de directie kunnen zij de leerplichtambtenaar benaderen of in beroep gaan bij de Raad van State. De vakantieregeling wordt elk jaar vastgesteld in overleg met de andere scholen in de Gemeente Zuidplas en in overeenstemming met de door het ministerie voorgeschreven vakantiespreiding. De data worden elk jaar aan de ouders meegedeeld in de jaarinfo.

Verjaardagen

Een verjaardag is voor een kind een belangrijke gebeurtenis en uiteraard mag er getrakteerd worden. Een gezonde traktatie heeft onze voorkeur. Voor de leerkrachten wordt dit in de teamkamer neergezet, de leerlingen krijgen een mooie verjaardagskaart.

Verzekering

Door het bestuur is voor alle scholen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Dit betekent dat in alle gevallen waarin sprake is van nalatigheid van de leerkrachten of ondeugdelijkheid van het materiaal een beroep op deze verzekering kan worden gedaan. Het bestuur moet dan formeel door de gedupeerde aansprakelijk worden gesteld. Een en ander wordt vervolgens in handen gegeven van de Besturenraad, die in overleg met haar verzekeringsmaatschappij de zaak verder regelt. Valpartijen op het schoolplein met als gevolg kapotte kleding, een gebroken arm of een beschadigd gebit vallen meestal buiten deze verzekering omdat het personeel hier geen nalatigheid kan worden verweten. Een ongeluk

tijdens de gymnastiekles door onjuist gebruik van toestellen, het nalaten van controle van de toestellen door de leerkracht kunnen hier wel onder vallen.

De kosten van medische hulp, noodzakelijk in gevallen waarbij de school geen nalatigheid kan worden verweten, zullen in bijna alle gevallen gedekt worden door uw ziektekostenverzekering. Dit alles uiteraard afhankelijk van de omvang van uw pakket. Bij materiële schade (aan bijvoorbeeld kleding of fietsen) kunt u een beroep doen op de WA-verzekering van de veroorzaker van de schade.

Vrijstelling van onderwijs

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde activiteiten. Indien ouders, om andere dan medische gronden, vrijstelling verzoeken van deelname aan onderwijsactiviteiten dienen zij hiertoe een schriftelijk verzoek in. De directie zal in overleg met de leerplicht het verzoek individueel

bekijken en brengt de ouders schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

Ziek zijn

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren. Bij voorkeur telefonisch tussen 8.00 en 8.30 uur in verband met de absente controle. Als een kind tijdens de schooluren ziek wordt, proberen wij de ouders of verzorgers te bereiken. We vragen dan of het kind opgehaald kan worden. We sturen de kinderen niet zelf naar huis. Als we geen ouders kunnen bereiken, blijft het kind op school. Ook leerkrachten kunnen ziek zijn. In principe komt er dan een invalkracht maar als we geen vervanger kunnen vinden, wordt er intern naar een andere oplossing gezocht. We verwijzen naar ons beleid bij ziekte van de leerkracht.

