

Klokkebei voor de Kanjers van de toekomst

**We kunnen niet van alle
kinderen dezelfde sterren
maken. Maar we kunnen ze
wel allemaal laten schitteren.**

Schoolplan
2020-2024



Inhoudsopgave

1 Inleiding schoolplan 2020-2024	3
1.1 Doel en functie	3
1.2 Relatie met Strategisch Beleidsplan	3
1.3 Missie en visie	5
1.4 Ambities	6
1.5 Speerpunten 2020-2024	6
1.6 Relatie met andere beleidsdocumenten	7
2. Onderwijs en kwaliteit	8
2.1 Kwaliteitszorg en ambitie	8
2.2 Onderwijsproces	13
2.3 Onderwijsresultaten	15
2.4 Schoolklimaat	16
2.5 Ambities	17
3. Passend onderwijs	19
3.1 Basisondersteuningsprofiel	19
3.2 Extra ondersteuning	19
3.3 Onze zorgprocedure in een stappenplan	20
3.4 Ambities	20
4. HRM-HRD en ontwikkeling medewerkers	21
4.1 Personeelsbeleid	21
4.2 Pedagogisch klimaat	21
4.3 Didactisch handelen	22
4.4. Ambities	22
5. Financiën en beheer	23
5.1 Continuïteit	23
5.2 Doelmatigheid	23
5.3 Rechtmatigheid	24
5.4 Ambities	24
6. Profilering en marketing	25
6.1 Communicatie	25
6.2 Sponsorbeleid	25
6.3 Ambities	27
7. Overzicht van ontwikkelingen	28
7.1 Meerjarenplanning 2020-2024	28
7.2 Jaarplan 2020-2021	32

1 Inleiding Schoolplan 2020-2024

1.1 Doel en functie

Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg.

Dit schoolplan heeft meerdere doelen:

- > het functioneren als een centraal document binnen de schoolontwikkeling;
- > het plannen en vormgeven van toekomstig beleid;
- > het geven van inzicht in de ambities en concrete plannen voor de komende jaren.

Dit schoolplan heeft verder de volgende functies:

- > beschrijven (van bijvoorbeeld de missie, de visie en uitgangspunten);
- > verwijzen naar onderliggende documenten waarin bepaalde zaken nader omschreven en uitgewerkt zijn;
- > het op koers houden van de school bij de realisatie van het beleid tijdens de komende jaren;
- > het afleggen van verantwoording (intern en extern) over de deugdelijkheid en kwaliteit van ons onderwijs.

Het schoolplan is statisch voor wat betreft de beschrijving van de missie, de visie en uitgangspunten. Vanwege de aan dit schoolplan gekoppelde meerjarenplan en jaarplan is het ook een dynamisch document. Aan de hand van deze plannen wordt voortdurend aan verbetering gewerkt. De plannen zullen jaarlijks geactualiseerd worden, afgestemd op de ontwikkelingen die zich voordoen.



1.2 Relatie met Strategisch Beleidsplan

Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda zijn twee zelfbewuste stichtingen met samen 8 scholen. Daardoor kunnen we snel schakelen, slagvaardig zijn en hebben onderling korte lijnen. Onze schaalgrootte maakt dat we aandacht hebben voor het persoonlijke. Op al onze scholen brengen we verschillende opvattingen bij elkaar en laten kinderen op basis van gelijkwaardigheid hierover nadenken en met elkaar in discussie gaan. We laten kinderen inzien dat ieders mening even belangrijk is en leren hen kritisch naar zichzelf en hun medeleerlingen kijken. We leven in een pluriforme samenleving, waarbij de kinderen op onze scholen leren door ontmoeting. Ze komen in aanraking met mensen met verschillende achtergronden. We bereiden onze leerlingen niet alleen voor op de arbeidsmarkt van morgen, maar ook op het leven in de wereld van morgen met aandacht

voor de omgeving en gemeenschapszin. Op onze scholen leren kinderen in vrijheid te denken, keuzes te maken en onafhankelijk te zijn.

Beide stichtingen willen een bruisende organisatie zijn die ruimte biedt aan vernieuwing en innovatie. Onze missie is om het beste onderwijs in de gemeente Breda te bieden. Het beste onderwijs is onderwijs van goede kwaliteit. We streven niet alleen naar de hoogste cognitieve opbrengsten, want we hechten veel waarde aan het welbevinden van het kind. We creëren een veilige omgeving waarin het kind zich kan ontwikkelen tot een volwaardige burger in de Nederlandse maatschappij. Daarnaast is er aandacht voor kunst en cultuur én bewegen.

Dat willen we samen realiseren met ons personeel, onze klanten en onze ketenpartners. We verwachten van ons personeel dat we in de komende jaren onze focus leggen op het verbeteren van onszelf, van onze scholen en ons onderwijs. Onderlinge communicatie en onderling vertrouwen zijn van groot belang. We zijn op elkaar betrokken. We brengen elkaar op de hoogte van ontwikkelingen en we delen waar we trots op zijn. Op deze wijze kunnen we ons doel bereiken om in 2024 het beste onderwijs te verzorgen in de gemeente Breda.

De identiteit van Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda is uniek in Breda. Bij ons is ieder kind welkom, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. We gaan uit van wederzijds respect voor ieders levens- of geloofsovertuiging. We betrekken leerlingen, ouders en personeelsleden actief bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden.

Samen werken komt ook tot uitdrukking in het samenwerken met ouders en met anderen in de omgeving. Wij zoeken actief verbinding met onze omgeving vanuit wederzijdse, niet-vrijblijvende betrokkenheid. We stellen ons daarbij steeds de vraag 'wat kunnen wij samen doen om onze leerlingen optimaal te begeleiden in hun ontwikkeling?' Wij staan open voor ideeën van anderen en stimuleren alle betrokkenen rondom ons onderwijs om met ons mee te denken, te praten en te doen.

Samen leren doen wij in alle lagen in Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda door kennis en ervaringen uit te wisselen en te delen, te leren met en van elkaar en door elkaars talenten en sterke punten te benutten. En door onze medewerkers in de gelegenheid te stellen leer- en werkervaring op te doen binnen de gehele organisatie. In en tussen onze scholen zijn medewerkers actief om te leren. Daar wordt het onderwijs ontwikkeld door en met de professionals. Onderwijsverbetering en -innovatie worden op allerlei terreinen gestimuleerd en gefaciliteerd.

Samen leven komt tot uiting door het feit dat elke school van Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School Breda een herkenbare en aantrekkelijke positie in de wijk/dorp, in de gemeente Breda en de regio heeft. Voor kinderen en ouders is deze school een plek waar men graag is. Het welbevinden van onze leerlingen staat voorop in ons denken en handelen. De school neemt een belangrijke plaats in in het leven van kinderen. Een groot deel van de dag brengt een kind in het kindcentrum door. De school is van enorme maatschappelijke betekenis. Het onderwijs op onze scholen draagt bij aan de ontwikkeling tot volwassenheid van al onze kinderen. De school en de leerkracht doen ertoe.

Wij willen de kinderen leren om te zorgen voor elkaar en voor de wereld om hen heen. Dus verbinden wij ze met de wereld om ons heen en richten wij onze blik naar buiten. We halen de maatschappij naar binnen door aan te sluiten op actuele maatschappelijke ontwikkelingen.

1.3 Missie en visie

Missie OBS de Klokkebei

Voor de kanjers van de toekomst bieden we kwalitatief hoogwaardig eigentijds onderwijs, waarbij we uitgaan van de mogelijkheden en talenten van de kinderen in de meest brede zin van het woord. We streven niet alleen naar de hoogste cognitieve opbrengsten, want we hechten veel waarde aan het welbevinden van ieder kind. We creëren een veilige omgeving waarin het kind zich kan ontwikkelen tot een volwaardig burger in de Nederlandse maatschappij. Daarnaast is er aandacht voor kunst en cultuur en bewegen. We bereiden onze leerlingen niet alleen voor op de arbeidsmarkt van morgen, maar ook op het leven in de wereld van morgen met aandacht voor de omgeving en gemeenschapszin.



Visie OBS De Klokkebei

De Klokkebei is een school waar goed onderwijs wordt gegeven door enthousiast, betrokken en deskundig personeel. We maken dit onderwijs samen met kinderen en ouders, waarbij **verantwoordelijkheid, samenwerking en zelfstandigheid** de belangrijkste pijlers vormen. Deze drie pijlers lopen als een rode draad door onze school: door alle leerjaren, door het lesaanbod, door de onderwijskundige benadering van de leerlingen, door alle activiteiten, door de dagindeling, door het team, door de ouders en natuurlijk vooral door de leerlingen zelf! Daarnaast vormt het leren plannen en organiseren ook een belangrijke vaardigheid.

We willen dat de kinderen leren zelf keuzes te maken, zelf te plannen, zelf hun tijd in te delen, zelf naar antwoorden te zoeken. Alleen, maar ook in samenwerking met anderen. Bij dit alles heeft de leerkracht natuurlijk de belangrijke begeleidende rol. Didactisch en pedagogisch, maar zeker ook op het sociaal emotionele vlak. Belangrijk is dat het kind zelf een actieve rol heeft bij het leren, zelf een stuk verantwoordelijkheid daarvoor heeft en neemt. Uiteraard helpen en ondersteunen wij de kinderen bij het leren, daarbij uitgaande van het gegeven dat ieder kind verschillend is, eigen kwaliteiten bezit en zich op een eigen manier ontwikkelt. Niet alleen leerprestaties, maar ook de ontwikkeling op andere gebieden vinden we van belang. Uitgangspunt daarbij is altijd een positieve kijk op ieder kind!

De Klokkebei is een school waar de kinderen zich veilig, gewaardeerd en begrepen voelen, een school waar ze later met veel plezier aan terug zullen denken.

Wat hebben de kinderen als bagage na 8 jaar Klokkebei?

- Zij hebben optimaal gebruik kunnen maken van hun verschillende competenties en talenten.
- Zij hebben geleerd om initiatief te nemen en zijn in staat gesteld om een open onderzoekende houding te ontwikkelen.
- Zij hebben hun kennis en vaardigheden eigen gemaakt, passende bij de basisschool.

- Zij zijn sociaal- emotioneel evenwichtig en voelen zich veilig op school.
- Zij hebben geleerd zich te houden aan regels en structuur, ze voelen zich betrokken bij anderen en kunnen zich inleven in andere personen en situaties.
- Zij hebben geleerd om zorg te dragen voor zichzelf en elkaar en uit te komen voor hun eigen mening, daarbij rekening houdend met de geldende normen en waarden.

1.4 Ambities

Ambities centraal

We hebben serieuze ambities en een uitgesproken visie op onderwijskwaliteit. We spannen ons in om een goede school te zijn. De bedoeling van het nieuwe schoolplan is dat we als school laten zien:

- wat we als Klokkebei zelf aan kwaliteitseisen stellen (eigen aspecten van kwaliteit) en
- hoe we voldoen aan de basiskwaliteit. De eisen voor de basiskwaliteit zijn de wettelijke minimumeisen waaraan elke school moet voldoen.

Daarnaast hebben we met het team een aantal speerpunten geformuleerd waaruit de ambitie blijkt om ons als Klokkebei duidelijk te profileren en te onderscheiden.

Deze speerpunten, die in de volgende hoofdstukken worden toegelicht, betreffen:

- Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem.
- Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren.
- Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel.
- Structurele profilering als Kanjerschool.
- Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama.
- Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden.
- Gezonde school profiel uitbouwen, voorsnag op het gebied van Bewegen en sport, waar het certificaat voor verkregen is.
- Ontwikkeling naar (I)KC i.s.m. partners van de kinderopvang.
- Beoordeling “goed” door inspectie verkrijgen in deze planperiode.



1.5 Speerpunten 2020-2024

Voor Stichting Markant Onderwijs en dus ook voor de Klokkebei zijn de volgende 5 speerpunten van betekenis in de komende planperiode:

- Onderwijs en Kwaliteit
- Passend onderwijs
- HRM-HRD en ontwikkeling medewerkers
- Financiën en beheer
- Profilering en Marketing

In de volgende hoofdstukken zullen deze speerpunten, inclusief de in hoofdstuk 1.4 genoemde ambities, nader uitgewerkt worden.

Deze uitwerking zal zo beknopt mogelijk zijn. Vaak zal er verwezen worden naar onderliggende plannen die op schoolniveau al beschikbaar zijn of in de komende periode uitgewerkt gaan worden.

1.6 Relatie met andere beleidsdocumenten

Het schoolplan heeft een directe relatie met een aantal (beleids)documenten die binnen onze schoolorganisatie kaderstellend en richtinggevend zijn. Het betreft met name de volgende documenten:

- ONDERZOEKSKADER 2017 voor het toezicht op de voorschoolse educatie en het primair onderwijs (Geldig per 1 augustus 2019)
- Strategisch beleidsplan Stichting Markant Onderwijs en Vrije school 2020-2024
- Evaluatie schoolplan 2016-2020
- Evaluatie Jaarplan 2019-2020
- Rapportage externe audit 12-12-2019
- Schoolgids 2020-2021
- Informatiegids 2020-2021
- Statuut en reglementen medezeggenschap
- Basisondersteuningsprofiel 2016-2020
- Schoolformatieplan 2020-2021
- Beleidsplan cultuureducatie 2016-2020
- Kwaliteitszorgkalender 2020-2021



2. Onderwijs en kwaliteit

2.1 Kwaliteitszorg en ambitie

2.1.1. Kwaliteitszorg (KA1)

Om schoolontwikkeling te realiseren werken we met een systeem voor kwaliteitszorg. Kwaliteitszorg is een leerproces, waarbij de school zelf, volgens een beargumenteerde planning, systematisch de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt en/of laat beoordelen en evalueert. Bij kwaliteit gaat het dan om zowel de eisen die de overheid hieraan stelt, de zogenoemde basiskwaliteit, als om de ambities die de school zelf heeft geformuleerd.

Een goed kwaliteitszorgsysteem helpt bij het voortdurend beantwoorden van belangrijke kwaliteitszorgvragen rondom de volgende vier aspecten: de processen binnen de school, het handelen van de medewerkers, de opbrengsten van de leerlingen en de ontwikkelcapaciteit van de organisatie.

Schoolontwikkeling

Voor het systeem van kwaliteitszorg maken we gebruik van de data in Parnassys. Daarnaast zetten we met behulp van het instrument de “Succes! Spiegel” vragenlijsten uit in het kader van de zelfevaluatie bij de medewerkers. Ook vindt er 2-jaarlijks een externe audit plaats.

Met behulp van de “Succes! Spiegel” wordt ook vormgegeven aan het peilen van de tevredenheid van personeel, ouders en leerlingen. De combinatie van vragenlijsten geeft inzicht in de kwaliteit die wordt nagestreefd. Ook het oordeel van de inspectie wordt meegenomen in de evaluatie en planvorming.

Opbrengsten en kengetallen onderwijs

Naast de resultaten uit de vragenlijsten worden ook de resultaten van tussentijdse- en eindopbrengsten, de gegevens over sociale vaardigheden en de kengetallen onderwijs vanuit ParnasSys en ZIEN geanalyseerd. Voor verschillende resultaten wordt de vergelijking gemaakt met de inspectienormen en de schoolspecifieke streefdoelen.

Persoonlijke ontwikkeling

De persoonlijke ontwikkeling wordt binnen de gesprekkencyclus besproken. Na bespreking en vaststelling van de te ontwikkelen vakbekwaamheden stelt iedere medewerker zelf een persoonlijk ontwikkelingsplan op. Dit persoonlijk ontwikkelingsplan wordt besproken met de leidinggevende en, al dan niet aangepast, vervolgens vastgesteld.

Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen worden regelmatig gesprekken gevoerd, waarin de uitvoering van het persoonlijk ontwikkelingsplan ter sprake komt. Er wordt geëvalueerd welke vakbekwaamheden eigen gemaakt zijn en er wordt afgesproken welke vakbekwaamheden nog eigen gemaakt moeten worden in het persoonlijk handelen.

De gesprekkencyclus bestaat uit twee 'typen' gesprekken, te weten het functioneringsgesprek en het beoordelingsgesprek. Deze gesprekken komen aan de orde binnen een cyclus van twee jaar. Indien de directie dit noodzakelijk acht vinden er met collega's die het betreft ook resultaat- en voortgangsgesprekken plaats.

Vakbekwaamheidsdossier

Elke medewerker beschikt over een vakbekwaamheidsdossier. Dit is te onderscheiden van het personeelsdossier of maakt daar onderdeel van uit. Het personeelsdossier is het zakelijk dossier van het bevoegd gezag. Het vakbekwaamheidsdossier is het dossier van de werknemer, gericht op de persoonlijke ontwikkeling onder verantwoordelijkheid van de werkgever. Het vakbekwaamheidsdossier bevat naast gegevens van de betrokkene in ieder geval een beschrijving van opleiding, ontwikkeling en ervaring, een overzicht van competenties, plan voor de persoonlijke ontwikkeling en verslagen van gesprekken rondom de persoonlijke ontwikkeling. Medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor het aanleggen van hun vakbekwaamheidsdossier.

2.1.2. Kwaliteitscultuur (KA2)

Overleggen hebben een belangrijke plaats binnen schoolontwikkeling. Hier wordt de dialoog gevoerd over wat goed onderwijs is. Het proces van kwaliteitsborging en verbetering start als het ware binnen deze overleggen. Daar vindt analyse en interpretatie van gegevens plaats, waarna de vastgestelde veranderonderwerpen en vereiste vakbekwaamheden worden vastgesteld. Het proces wordt ook binnen deze overleggen afgerond in de vorm van evaluatie.

Teamoverleg

Het teamoverleg vervult een belangrijke rol binnen de kwaliteitszorg. Binnen dit overleg worden veel fasen uit het proces van kwaliteitszorg uitgevoerd. In het teamoverleg worden de verander onderwerpen besproken waaraan gewerkt gaat worden. Bijbehorende doelen en uit te voeren activiteiten worden vastgesteld. Tegelijkertijd wordt besproken welke vakbekwaamheden hiervoor vereist zijn en wat dat betekent voor de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers. Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen, wordt er tijdens het teamoverleg regelmatig gerapporteerd over de voortgang en over het effect van de verbeteractiviteiten.



Bouwoverleg

De bouwcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken op onderwijskundig en organisatorisch gebied in de betreffende bouw (1 t/m 4 en 5 t/m 8). Gedurende het schooljaar wordt relevante zaken in een 10-tal bijeenkomsten besproken.

Paralleloverleg alle groepen

Een structureel overleg tussen de leerkrachten uit de parallelgroepen om het aanbod onderling af te stemmen.

MT-overleg

Iedere 6 weken een overleg tussen intern begeleiders, bouwcoördinatoren en directie over de kwaliteit van het onderwijs op diverse terreinen (onderwijskundig, personeel, organisatorisch, financieel) en het te ontwikkelen beleid.

CT-overleg

Structureel maandelijks overleg tussen directie en bouwcoördinatoren. Voor de inhoud van deze gesprekken wordt er jaarlijks een document “Doelen en afspraken BC” vastgesteld dat als leidraad geldt voor de werkzaamheden van de bouwcoördinatoren.

IB en directie overleg

Structureel overleg tussen directie en intern begeleiders, circa 6 maal per schooljaar. Voor de inhoud van deze gesprekken wordt er jaarlijks een document “Doelen en afspraken IB” vastgesteld dat als leidraad geldt voor de werkzaamheden van de IB-ers.

Analyse- en groepsbespreking

Tweemaal per jaar op intervisie basis analyse gesprekken per bouw (1/2, 3 t/m 5 en 6 t/m 8) onder begeleiding van intern begeleiders en directie.

Tweemaal per jaar groepsbespreking leerkracht met IB-er.

Leerlingbespreking

Dit zijn gesprekken tussen IB-er en leerkracht over specifieke leerling, maar kan ook als casus ingebracht worden in bouwvergadering.

Studiedagen

Deze dagen zijn vooraf opgenomen in de jaarplanning en de inhoud is deels werkoverleg om te werken aan groepsplannen e.d. en gedeeltelijk gewijd aan een thema op teamniveau. Komend jaar is dat Kanjer teamtraining.

Werkbijeenkomsten

Dit zijn de bijeenkomsten waarin collega's met elkaar praktisch aan de slag gaan. Komende planperiode zullen deze bijeenkomsten vnl. gewijd zijn aan de schoolontwikkeling.

2.1.3. Verantwoording en dialoog (KA3)

Schoolontwikkeling is een cyclisch leer- en ontwikkelproces waarbij het gaat om het borgen en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. De kwaliteit van het onderwijs is in kaart gebracht door middel van (zelf)evaluatie. De zelfevaluatie resulteert in de vaststelling van gerealiseerde kwaliteit en van nog te ontwikkelen punten. De gerealiseerde kwaliteit wordt geborgd en ontwikkelpunten worden opgenomen in een meerjarenplanning. Op basis van deze meerjarenplanning worden jaarplannen opgesteld. De persoonlijke ontwikkeling van medewerkers

wordt afgestemd op de verander onderwerpen van de school. De inzet en betrokkenheid van alle belanghebbenden in dit proces is essentieel.

Professionele schoolcultuur en betrokkenheid op elkaar

Een belangrijke voorwaarde voor schoolontwikkeling is de aanwezigheid van een professionele cultuur. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn. Om deze professionele cultuur te stimuleren, stuurt de schoolleiding expliciet op versterking van vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en samenwerking die gericht is op kwaliteitsverbetering. Jaarlijks worden activiteiten met dit doel ingepland. Dit is zichtbaar in onze jaarplannen. Een klimaat waarin alle belanghebbenden zich positief betrokken tonen op elkaar is in sterke mate van invloed op het verandervermogen van de school.

“Niet sparen, maar sparren” vormt de lijfspreuk op de Klokkebei en wordt in velerlei situaties stelselmatig onder de aandacht gebracht om de professionele cultuur te blijven verbeteren.

Integrale benadering

Gelet op de meerwaarde van de integrale benadering kiezen we er nadrukkelijk voor om de persoonlijke ontwikkeling af te stemmen op de schoolontwikkeling. Dat komt tot uitdrukking, doordat we de verbinding leggen tussen doelen van de school en de vakbekwaamheid van de medewerkers. De persoonlijke ontwikkeling van het team als geheel en van ieder teamlid afzonderlijk kan niet los gezien worden van de ontwikkeling van de school.



Integrale evaluatie

In onze oordeelsvorming onderzoeken we de samenhang tussen de verschillende beleids- en kwaliteitsterreinen. Hoe is de kwaliteit van het onderwijsleerproces van invloed op de onderwijsresultaten? Welke relatie en wisselwerking zien we tussen de verschillende kengetallen? Welke relatie zien we tussen opbrengsten of kwaliteit van de leerling ondersteuning en bekwaamheden van het personeel?

Zelfevaluatie

Voorafgaand aan de nieuwe schoolplanperiode is door middel van zelfevaluatie de kwaliteit van de school als totaliteit in beeld gebracht. Dit is gedaan met behulp van de vragenlijsten van de “Succes! Spiegel”. Daarnaast is in de externe audit specifiek aandacht besteed aan de differentiatiecapaciteit van de leerkrachten, het eigenaarschap van kinderen op hun eigen leerproces en de doorgaande lijn m.b.t. de zelfstandigheidsontwikkeling.

Meerjarenbeleid

De uitkomsten van de zelfevaluatie en tevredenheidsspeilingen zijn meegenomen voor de schoolontwikkeling in de komende schoolplanperiode. Nog belangrijker echter zijn de tijdens de

studiedagen besproken zaken m.b.t. visie en het onderwijsmodel in de nabije toekomst. Door het team is er duidelijk voor enkele speerpunten gekozen op cultureel, sociaal emotioneel en onderwijskundig gebied. De door het team gekozen verbeterpunten zijn 'uitgezet' in een meerjarenbeleid (zie jaarplannen).

Daarnaast zijn de zaken opgenomen die in het Strategisch Beleidsplan 2020-2024 staan vermeld op de vijf beleidsdomeinen: onderwijs en kwaliteit, passend onderwijs, HRM-HRD en ontwikkeling medewerkers, financiën en beheer en profilering en marketing.

Jaarplannen

Vanuit dit meerjarenbeleid wordt er per schooljaar een jaarplan geschreven met als doel de kwaliteit te verbeteren en te verduurzamen.

Daarnaast worden er t.a.v. enkele veranderingsonderwerpen uit het jaarplan implementatieplannen beschreven. Per veranderonderwerp wordt aangegeven welke activiteiten daarvoor uitgevoerd gaan worden (wie, wat, hoe, wanneer enz.) en wat de gewenste situatie is die bereikt moet worden.

Beschreven wordt welke competenties nodig zijn om de gewenste kwaliteit te realiseren. Er wordt vastgesteld of en hoe behaalde successen gemeten zullen worden. Aan het einde van een schooljaar worden de voor dat schooljaar geldende implementatieplannen geëvalueerd en worden de plannen voor het volgende schooljaar opgesteld. Zie voor het meerjarenbeleid en jaarplannen hoofdstuk 7.

Voortgang volgen

Om de voortgang en het effect van de uitvoering te volgen, worden de volgende activiteiten ondernomen:

- Analyseren van de midden-en eindtoetsen van CITO en de leeropbrengsten. Dit wordt gedaan door de leerkrachten voor de eigen groep. De schoolleider doet dit samen met het MT op leerjaar- en op schoolniveau en bespreekt dit met het team.
- De schoolleider maakt 2 maal per jaar een trendanalyse en bespreekt dit met het MT en team.
- Analyseren van de overige opbrengsten en ken- en stuurgetallen die in verband staan met de kwaliteit die de school in het betreffende schooljaar wil realiseren
- Iedere 2 jaar een zelfevaluatie met behulp van onderdelen van vragenlijsten vanuit de "Succes! Spiegel".
- De schoolleider onderzoekt de voortgang van de gewenste kwaliteit voor het betreffende schooljaar, onder andere door middel van flitsbezoeken, klassenbezoeken en observaties in de groepen. Deze bezoeken worden besproken met de leerkrachten.
- De IB-ers leggen ook klassenbezoeken af in de groepen en concentreren zich hierbij op de ontwikkelpunten van de school en uiteraard de zorg die verleend wordt.
- Er wordt een kwaliteitszorgkalender opgesteld waarin alle activiteiten in functie van kwaliteitszorg opgenomen zijn. De kwaliteitszorgkalender maakt inzichtelijk:
 1. welke activiteiten op welk moment in het schooljaar uitgevoerd worden in het kader van observatie, zelfevaluatie en analyse;
 2. op welke momenten in het schooljaar en met wie communicatie plaatsvindt over de voortgang van de plannen op basis van de verkregen observatie- en evaluatiegegevens.

- Het resultaat van de evaluaties wordt vastgelegd in de diverse analyses op schoolniveau en groepsniveau. Indien uit de verzamelde gegevens blijkt dat de voortgang onvoldoende is, wordt de aanpak bijgesteld. De afspraken hierover worden vastgelegd als resultaatafspraken.
- Overige evaluatie-instrumenten die de school inzet, zijn de Managementrapportages die ieder kwartaal plaatsvinden en de schoolbezoeken door de voorzitter van 't CvB en de beleidsmedewerker.
- Elke vier jaar vindt een risico-inventarisatie plaats, waaruit een plan van aanpak wordt gededistilleerd dat jaarlijks wordt geëvalueerd en aangepast.



Verantwoording

Er wordt belang gehecht aan tijdige en transparante verantwoording. Dit gebeurt in de eerste plaats in dit schoolplan. Dit wordt toegestuurd naar de onderwijsinspectie en ligt voor iedereen ter inzage op school. Daarnaast is er de schoolgids. In de schoolgids worden de plannen in het kort beschreven. De schoolgids wordt opgemakkt in Vensters PO en kan door iedereen worden ingezien. De schoolgids ligt ook op school ter inzage en we verwijzen op onze website naar de schoolgids. De bijlage bij de schoolgids "Informatiekalender" wordt via het Ouderportaal met alle ouders gedeeld en ook op de website geplaatst.

Wanneer er een verslag is van de onderwijsinspectie worden de conclusies samengevat en opgenomen in de schoolgids. Het inspectierapport wordt gepubliceerd op de website en ligt op school ter inzage. In de jaarplannen worden de geplande activiteiten en de doelen die we daarmee willen bereiken beschreven. De schoolleiding verantwoordt zich door middel van de verantwoordingsrapportage (MARAP) en de schoolbezoeken aan het bevoegd gezag.

2.2 Onderwijsproces

2.2.1. Aanbod (OP1)

Kerdoelen dekkend

Het leerstofaanbod omvat alle wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden. Binnen dit aanbod worden eigen accenten gelegd, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie. Dat kan bij de leergebieden betekenen dat het aanbod meer omvat dan de kerndoelen voorschrijven. Bij de vormingsgebieden zal dat vooral tot uitdrukking komen in de invulling, waarbij het onderwijskundig en pedagogisch kader van de school leidend is.

Leerlingpopulatie

Gelet op de leerlingpopulatie overstijgt het aanbod de reguliere kerndoelen. We bieden voor een grote groep kinderen een uitgebreid aanbod van uitdagend en verrijkend onderwijs. Daarnaast besteden we uitgebreid aandacht aan de vaardigheden samenwerken, zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid en eigenaarschap over je eigen leerproces.

2.2.2. Zicht op ontwikkeling (OP2)

Het leerlingvolgsysteem van Parnassys wordt gebruikt om de kinderen vanaf binnenkomst systematisch te volgen en hun ontwikkeling vast te leggen. We gebruiken, naast de methodegebonden toetsen, toetsen van het CITO vanaf groep 3 om de kinderen te volgen. In de kleutergroepen wordt KIIK als observatie instrument gehanteerd.

M.b.t. welbevinden en sociale veiligheid maken we gebruik van de vragenlijsten van ZIEN.

2.2.3. Didactisch handelen (OP3)

Didactisch handelen van de leerkrachten is gericht op een actief leerklimaat waarbij de kinderen betrokken zijn. Daarnaast is er sprake van een heldere instructie op diverse niveaus, afhankelijk van de behoefte op zowel groeps- als individueel niveau.

Het werken vanuit dag- en weektaak, extra ondersteuning door onderwijsassistenten en op verschillende onderdelen groepsdoorbrekend werken verhogen de effectiviteit van het aanbod. T.o.v. de vorige planperiode is het verheugend vast te stellen dat taakgerichtheid, actieve betrokkenheid en heldere instructie beduidend beter scoren. Door te kiezen voor een vorm van meer gepersonaliseerd onderwijs is er duidelijk winst geboekt. Het werken vanuit leerdoelen en leerlijnen en daarvan afgeleid de meer inhoudelijke en persoonlijke groeps- en individuele plannen dragen hier zeker toe bij. Met name het onderwijskundig gesprek dat collega's hier met elkaar structureel over voeren is van grote meerwaarde. Reden te meer om hier in de komende planperiode verdere ontwikkeling en invulling aan te geven.



2.2.4. (Extra) ondersteuning (OP4)

Basisondersteuningsprofiel

In het basisondersteuningsprofiel is vastgelegd welke ondersteuning de Klokkebei kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. De schoolleiding stelt in samenspraak met het team het basisondersteuningsprofiel op. Het basisondersteuningsprofiel wordt door het bevoegd gezag vastgesteld.

Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise ze nog wil ontwikkelen en wat dat betekent voor de (scholing en toerusting van) leraren. De school publiceert het profiel via publieke kanalen zoals bijvoorbeeld schoolgids en website, zodat iedereen (ouders, leerlingen en andere partijen) kan zien welke ondersteuning de school biedt.

In hoofdstuk 3 Passend Onderwijs wordt ingegaan op de extra ondersteuning en begeleiding die we kinderen op de Klokkebei kunnen bieden.

2.2.5. Samenwerking (OP6)

Om het onderwijs vorm te geven wordt samengewerkt met de voorschoolse voorzieningen, de partners binnen het regionaal samenwerkingsverband en wanneer daar behoefte aan bestaat de professionals binnen dit RSV.

Ouders en vervolgschool worden aan het eind van de schoolperiode of bij tussentijds vertrek altijd geïnformeerd over de ontwikkeling van de leerlingen.

2.2.6. Toetsing en afsluiting (OP8)

Vanaf groep 3 volgen we de kinderen via het toetsinstrumentarium van CITO op de onderdelen technisch en begrijpend lezen, rekenen en wiskunde en spelling (inclusief werkwoordspelling). De kleuters volgen we via het instrument KIIK. Daarnaast hanteren we de methodegebonden toetsen vanaf groep 3.

Eind groep 8 nemen we de eindtoets van CITO af en we volgen nauwgezet de procedure PO-VO zoals die in het RSV Breda is opgesteld.

2.3. Onderwijsresultaten

2.3.1. Resultaten (OR1)

De tussentijdse onderwijsresultaten liggen minimaal op het niveau dat gelet op de populatie (scholengroep 0) verwacht mag worden. Een gemiddelde niveauwaarde van 4,0 is het streefdoel, maar belangrijker vinden we de vaardigheidsgroei die de kinderen doormaken. Daarbij blijft het uitgangspunt dat deze vaardigheidsgroei minimaal de landelijk gemiddelde groei moet halen. Indien daarvan afgeweken wordt, vindt een analyse plaats en worden er specifieke plannen van aanpak gemaakt om dit doel te realiseren in de volgende periode.

De eindresultaten van de eindtoets CITO liggen minimaal op een standaardscore van 538. T.a.v. de referentieniveaus geldt dat, gelet op de populatie, de volgende doelen gesteld worden:

Lezen 1F:	99%	2F:	80%
Taalverzorging 1F:	98%	2F:	65%
Rekenen 1F:	92%	1S:	50%

Deze percentages zijn overeenkomstig het landelijk gemiddelde. De afgelopen 2 jaar zijn deze percentages ruimschoots behaald door de leerlingen van de Klokkebei

2.3.2. Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)

De afgelopen 4 jaar hebben we ons geprofileerd als Kanjerschool, waarbij respect en aandacht voor normen en waarden hoog in het vaandel staan.

De “Klokkebeivaardigheden” samenwerken, zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, leren plannen en organiseren krijgen ruim aandacht.

Vanuit het cultuurbeleidsplan en het aanbod van wereldoriënterende vakken in samenhang leren de kinderen presenteren, spreken en optreden. Muziek, drama, dans, beeldend en cultureel erfgoed zorgen er voor dat de kinderen zich in de meest brede zin mogen ontwikkelen.

Ook burgerschapsonderwijs krijgt o.a. inhoud door de bijbellessen (facultatief), lessencycli over de wereldgodsdiensten en geestelijke stromingen en de activiteiten van de leerlingenraad.

2.3.3. Vervolgsucces (OR3)

Dat de uitstroom, van onze leerlingen aan het eind van groep 8 naar verwachting verloopt moge duidelijk zijn. Over het algemeen kunnen we stellen dat jaarlijks zo'n 90 tot 95% van de groep 8 kinderen uitstroomt naar een school voor MAVO, HAVO of VWO.



2.4. Schoolklimaat

2.4.1. Veiligheid (SK1)

Jaarlijks wordt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen gemonitord. Dat blijkt uit de jaarlijks af te nemen vragenlijsten m.b.t. welbevinden en veiligheid (ZIEN), uit de 2 jaarlijkse tevredenheidspeiling met behulp van de “Succes! Spiegel” en de startgesprekken en kindgesprekken die de leerkracht structureel voert.

Daarnaast vormt de leerlingenraad een democratisch gekozen orgaan dat zaken aan de orde kan en mag stellen en waar serieus mee omgegaan wordt.

2.4.2. Pedagogisch klimaat (SK2)

Er is een “Gedrags- en omgangsprotocol” dat met alle kinderen en ouders gedeeld en besproken is. In iedere groep maakt de leerkracht samen met de kinderen basisafspraken over hoe we met elkaar willen omgaan en wat wenselijk gedrag is.

Ook zijn er binnen de school 3 Kanjer Coördinatoren die er voor zorgen dat we structureel aandacht blijven besteden aan het realiseren en vasthouden van een prettig en veilig schoolklimaat.

De Kanjerlessen bieden oefensituaties om de kinderen te helpen bij de ontwikkeling van de gewenste sociale en maatschappelijke competenties.

Alle personeelsleden zijn opgeleid om de Kanjerlessen te mogen verzorgen en in het gebouw is op velerlei plaatsen en in ieder klaslokaal terug te zien wat de afspraken zijn om een echte Kanjerschool te kunnen zijn en blijven!

2.5. Ambities

2.5.1. Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem.

Door werken met dag- en weektaak, het werken aan de eigen leerdoelen, de groepsdoorbrekende momenten en het compacten en verrijken vindt er al differentiatie plaats. Door nog meer te gaan zoeken naar meer keuzevrijheid en aanspreken van talenten zijn we van mening deze differentiatiemogelijkheden nog verder uit te kunnen bouwen.

In eerste instantie gaan we zoeken naar een vorm waarin de kinderen meer keuzevrijheid op diverse niveaus krijgen, voornamelijk binnen de eigen groep of bouw.



2.5.2. Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren.

Deze ambitie ligt in het verlengde van de keuzevrijheid. Door samen met de kinderen onderzoeksvragen te formuleren en ze zelf mee te laten denken hoe ze aan bepaalde opdrachten kunnen werken. De opdrachten techniek en wetenschap zijn geen gesloten opdrachten, maar nodigen uit tot onderzoek, ontdekken, samenwerken, benutten van elkaars kwaliteiten en eigenaar worden over eigen leerproces. Het toepassen van de onderzoekscyclus van de methode “Blink” maakt dit alles mogelijk.

2.5.3. Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel.

De werkgroep eigenaarschap heeft in de afgelopen periode een concept plan ontwikkeld en met het team gedeeld om eigenaarschap bij kinderen en team te bevorderen. Werken aan eigen leerdoelen via de chromebooks, eigen keuze maken over volgen van instructiemomenten in bovenbouw, feedback geven en ontvangen, rubrics over vaardigheden ontwerpen en implementeren, werken aan weektaak vanaf kleutergroepen zijn items die verder ontwikkeld gaan worden in de komende planperiode.

2.5.4. Beoordeling “goed” door inspectie verkrijgen in deze planperiode.

De afgelopen perioden zijn we meerdere malen door de inspectie bezocht. Ook in 2014 constateerde de inspectie dat het onderwijs op de Klokkebei haast geen tekortkomingen kende. Nu het toezichtkader is gewijzigd (versie augustus 2019) en de beoordeling “goed” mogelijk is, willen we als Klokkebei in deze planperiode die beoordeling in de wacht slepen als beloning voor hetgeen waar we als team keihard dagelijks voor aan het werken zijn, nl. goed onderwijs voor al onze kinderen.

2.5.5. Lopende ontwikkelingen

Belangrijke ontwikkelingen die we al gestart zijn, maar die zeker bijdragen aan onze ambities, worden in de verdere hoofdstukken uitgewerkt. Het gaat dan met name om:

- Gezonde school profiel
- Cultuurprofiel
- Kanjer profiel

Zie hiervoor hoofdstuk 6 “Profilering en marketing”.



De in dit hoofdstuk beschreven onderdelen zorgen ervoor dat we ruimschoots voldoen aan de indicatoren uit het inspectiekader m.b.t. de kwaliteitszorg.

3. Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start. Passend onderwijs is er voor alle leerlingen. In de praktijk gaat het vooral om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan nodig zijn vanwege een verstandelijke beperking, een chronische ziekte of bijvoorbeeld gedrags- of leerproblemen. Maar ook hoogbegaafdheid kan aanleiding zijn om extra ondersteuning te organiseren.

Beleid m.b.t. Passend Onderwijs wordt gemaakt door het bestuur van het samenwerkingsverband dat bestaat uit een vertegenwoordiging van alle deelnemende schoolbesturen. De schoolbesturen die in het samenwerkingsverband samenwerken garanderen in hun gezamenlijk ondersteuningsplan dat iedere leerling een passend onderwijsaanbod krijgt.

Voor de meeste leerlingen is er door de invoering van passend onderwijs in de dagelijkse praktijk weinig veranderd. Op termijn worden minder kinderen doorverwezen naar het speciaal onderwijs, omdat het samenwerkingsverband de ambitie heeft om voor zoveel mogelijk leerlingen thuisnabij het passend onderwijsaanbod te realiseren. (zie www.rsvbreda.nl)

3.1. Basisondersteuningsprofiel.

Iedere school heeft binnen passend onderwijs een ondersteuningsprofiel opgesteld, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het vaststellen van dit schoolondersteuningsprofiel.

Belangrijkste uitgangspunt van dit profiel is dat alle onderwijsgevend personeel op de Klokkebei de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen kan bieden. Daarbij wordt ook ondersteuning door de onderwijsassistenten benut vanuit de invalshoek “meer handen in de groep”.

Het schoolondersteuningsprofiel van de Klokkebei is in juni 2018 geactualiseerd na ter advisering voorgelegd te zijn aan de MR. De Klokkebei richt zich uiteraard op alle leerlingen, maar heeft specifieke deskundigheid in huis m.b.t. het begeleiden van kinderen met dyslexie en kinderen die (hoog)begaafd zijn. Er is al jaren een interne plusklas, genaamd “de Krakende Hersenen”. Ook groepsdoorbrekende activiteiten, zodat alle kinderen in kleinere groepen extra begeleiding en aandacht krijgen, draaien al frequent binnen de schoolorganisatie en dit zal in de komende planperiode verder worden uitgebouwd.

Door het gebruik van chrome books kunnen kinderen in hun eigen groep steeds meer een op maat afgestemd aanbod ontvangen, waarbij naast de basisstof ruim aandacht is voor de persoonlijke leerdoelen. Dit alles naast de verrijkingsgroepjes in de kleuterbouw en het compacten en verrijken in alle andere groepen. Binnen de Klokkebei is er een HIK- coördinator (hoog intelligente kinderen) beschikbaar voor de collega's.

Daarnaast begeleiden de intern begeleiders, in samenwerking met diverse collega's en de onderwijsassistenten, de kinderen met een toegekend ondersteuningsarrangement.

3.2. Extra ondersteuning

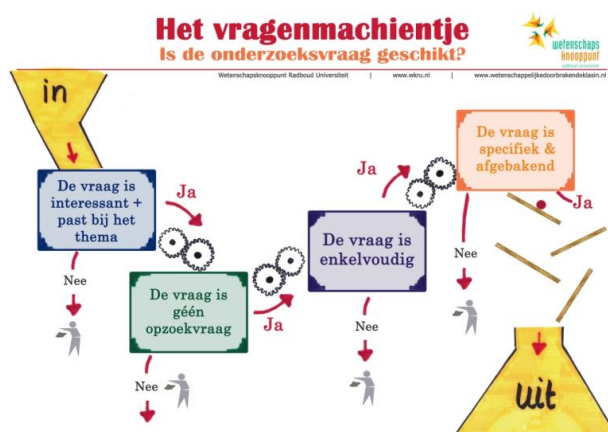
Aan iedere school is een ondersteuningsteam verbonden. Het ondersteuningsteam vormt als het ware het regel- en coördinatiecentrum van de totale zorgstructuur op onze school. Het intern ondersteuningsteam wordt gevormd door de intern begeleiders. Het extern ondersteuningsteam door dezelfde 2 lbers, de CC-er vanuit 't SBO, een extern deskundige vanuit de onderwijsbegeleidingsdienst Edux, afdeling Care to Connect en de school CJG. Op afroep kan ook de directeur deel uitmaken van het IOT of EOT. Het team bespreekt de door de IB-ers ingebrachte leerlingen en bepaalt de vervolgactiviteiten.

3.3. Onze zorgprocedure in een stappenplan

Onze school wil elk kind alle mogelijke kansen bieden voor een goede ontwikkeling, maar dat is niet eenvoudig. Het ene kind heeft namelijk meer begeleiding en zorg nodig dan het andere. Daarom is de zorg in onze basisschool georganiseerd in een 5-stappenplan. In de jaarlijks schoolgids kunt u dit stappenplan terugvinden.

3.4. Ambities van de school.

- Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden.
- Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem.
- Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel.
- Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren.
- Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met aandacht voor muziek, dans, cultureel erfgoed, drama en beeldend.



Als deze ambities de komende jaren (deels) waar gemaakt kunnen worden, dan betekent dit dat er voor ieder kind meer “passend” onderwijs wordt gerealiseerd, waarbij uit gegaan wordt van de talenten die ieder kind bezit.

4. HRM-HRD en ontwikkeling medewerkers

4.1. Personeelsbeleid

Qua personeelsbeleid handelen we conform de op Stichtingsniveau afgesproken aspecten. Ziekteverzuimbeleid, mobiliteit en procedure werving en selectie zijn enkele belangrijke componenten uit dat beleid.

We zorgen ervoor dat de personeelsleden voldoen aan de bevoegdheidseisen. Daarnaast bieden we de faciliteiten om de bekwaamheid stelselmatig te onderhouden en constant te verbeteren.

Middels een assessment beoordelen we of een collega de stappen van start-, via basis- naar vakbekwaam weet te maken. Daarbij hoort uiteraard de van toepassing zijnde salarisschaal. De 2-jaarlijkse gesprekkencyclus op de Klokkebei bestaat uit een functioneringsgesprek en een beoordeling. Daarnaast stelt ieder medewerker jaarlijks een persoonlijk ontwikkelingsplan op. In sommige gevallen vinden er ook voortgangsgesprekken plaats.



Verder is er ruime keuze qua ontwikkeling in het scholingsaanbod, variërend van de Markant Academie, tot online cursussen en cursussen op maat. Cursussen worden zowel op individueel als teamniveau gevolgd en er vindt altijd overleg met de directie plaats over de mogelijkheden. Dit mondt uit in een jaarlijks scholingsplan.

Om ook in de toekomst zorg te dragen voor voldoende gekwalificeerd personeel is er een nauwe samenwerking met diverse opleidingsinstituten. Reeds jaren zetten we met wederzijdse tevredenheid leraren in opleiding (LIO) in en daarnaast studenten, zowel voor de opleiding tot leerkracht als voor onderwijsassistenten.

In het kader van goed personeelsbeleid zorgen we voor het vieren van successen, het organiseren van studie- en themabijeenkomsten, het plannen van vieringen en ontspannende teamactiviteiten.

4.2. Pedagogisch klimaat (SK2)

Er is een “Gedrags- en omgangsprotocol” dat met alle kinderen en ouders gedeeld en besproken is. In dit protocol zijn de gedragsregels voor zowel leerlingen, ouders als personeel vastgelegd. Daarbij is voorbeeldgedrag van de leerkracht essentieel.

Van aanvang af betrekken we de kinderen bij het realiseren van een positief groepsklimaat. Ze worden hier mede-eigenaar van door mee te denken over zinvolle afspraken en hoe ze daar mede

verantwoordelijk voor zijn. Op die manier verwachten we van ieder kind een positieve bijdrage om een veilig leef- en leerklimaat te realiseren.

HET NIEUWE LEREN

**VANDAAG KWAM
MIJN LEERKRACHT
BINNEN EN ZEI**

**»OKÉ
WAT WILLEN
JULLIE WETEN«**

Loesje

(Zie hfst.2.4.2.)

4.3 Didactisch handelen (OP3)

Een leerklimaat waarbij leerlingen actief betrokken zijn, gekoppeld aan een doordacht onderwijsaanbod op het juiste niveau en een gestructureerd klassenmanagement zorgt er voor dat we hoge verwachtingen hebben en dat ook uitstralen naar de kinderen en ouders. Feedback kunnen geven en ontvangen, eigenaarschap over het eigen leerproces, het werken aan persoonlijke leerdoelen en efficiënte benutting van de leertijd dragen bij aan de ononderbroken ontwikkeling van ieder kind.

Voorwaarden om dit waar te maken zijn o.a.:

- Voldoende ondersteuning en uitdaging
- Heldere uitleg
- Gestructureerd verloop van de les
- Logische opbouw van de lesstof
- Professioneel klassenmanagement

(Zie hfst. 2.2.3.)



4.4. Ambities

Naast hetgeen verwacht mag worden van een professional en het zorgdragen voor bevoegd en bekwaam personeel, krijgen in deze planperiode de volgende aspecten extra aandacht:

- Benutten van elkaars talenten
- Kennis met elkaar delen

Dit zijn zaken die uitstekend meegenomen kunnen worden in de schoolontwikkeling die betrekking heeft op:

- Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem.
- Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren.
- Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel.

5. Financiën en beheer

5.1. Continuïteit (FB1)

Uitgangspunt van Stichting Markant Onderwijs is dat we zowel op de kortere als langere termijn kunnen voldoen aan de financiële verplichtingen. Dit betekent dat we als Klokkebei de verplichting hebben financieel gezond te zijn en te blijven.

De door de overheid beschikbaar gestelde middelen vormen de basis voor het uitgavenpatroon op zowel personeel als materieel gebied. Op die manier zorgen we ervoor dat er geen overschrijdingen plaats vinden en dat we een gezonde financiële huishouding kunnen blijven voeren.

Het streven is dat er zoveel mogelijk middelen naar het primaire proces gaan, dit komt ten goede aan de kwaliteit van het onderwijs binnen onze school. De directeur geeft richting aan de ambities en het schoolprofiel, daarmee realiseren we een beleidsrijke meerjarenbegroting.

Uitgangspunten zijn hierbij visie en de kaderbrief die leiden tot de meerjarenbegroting.

5.2. Doelmatigheid (FB2)

Bij Stichting Markant Onderwijs vormen de personele lasten 80 tot 84% van de totale baten, andere kengetallen (voor bijvoorbeeld huisvesting en investeringen) zullen als een leidraad dienen. Wij willen meerjarig een stabiel niveau bereiken van investeringen die ook op de lange termijn noodzakelijk zijn voor ICT, meubilair en leermiddelen. De investeringen moeten in balans zijn en blijven met personele uitgaven, we willen namelijk dat onze mensen kunnen werken met moderne middelen en goede materialen om kwalitatief goed onderwijs te kunnen bieden

Op stichtingsniveau is er een meerjarenbegroting opgesteld en daarvan afgeleid de jaarlijkse begroting. Op basis daarvan stelt iedere school afzonderlijk haar jaarbegroting op, waarbij het uitgangspunt is dat de jaarbegroting sluitend moet zijn.

Het meerjarenonderhoudsplan wordt voor het grootste gedeelte verzorgd door BreedSaam. We geven als school proactief input wat er moet gebeuren. Hierbij streven we naar onderhoud dat bijdraagt aan welzijn van onze medewerkers en leerlingen en aan duurzaamheid van ons gebouw.

De stichting Markant Onderwijs streeft ernaar om via gezamenlijke inkoop de kosten met betrekking tot leermiddelen, ICT/licenties en schoonmaak tegen een zo scherp mogelijke prijs, service en andere condities te bedingen, zodat er meer geld beschikbaar is voor het primaire proces. De prijs is niet allesbepalend, een belangrijke wegingsfactor is ook kwaliteit en service.

Op de Klokkebei streven we er naar om te komen tot een beleidsrijke begroting, waardoor er ruimte blijft voor innovatie, zowel personeel als materieel.

Daarnaast is er een meerjareninvesteringsplan opgesteld, met specifiek aandacht voor onderwijsmethoden, licenties, inrichting en innovatie.

Doelmatig beheer van de financiën is in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de integraal schooldirecteur. Middels begrotingsgesprekken en managementrapportages (4 x per jaar) met de voorzitter van het College van Bestuur vindt verantwoording hierover plaats.



5.3. Rechtmatigheid (FB3)

Een financieel deskundige op personeel en materieel gebied is fulltime werkzaam op het stafbureau van de stichting en daarnaast is er een contract met een onderwijsbureau afgesloten om de noodzakelijk werkzaamheden op dit gebied te verrichten.

Het bevoegd gezag is transparant m.b.t. de financiën en communiceert m.b.t. de onderwijsbekostiging met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de directeuren. Ook op schoolniveau zijn we transparant en integer en communiceren hierover met team en MR.

5.4. Ambities.

Naast het reguliere uitgavenpatroon hebben we enkele specifieke ambities voor de komende periode:

- Vanaf september 2020 gaan we over naar een ander schoonmaakbedrijf om kosten te besparen. Uitgangspunt is dat dit niet ten koste mag gaan van de huidige geboden kwaliteit.
- Voltooiing groen, avontuurlijk, uitdagend en duurzaam speelplein. In de komende planperiode speciaal aandacht om met name het groene karakter van het speelplein vorm te laten krijgen.
- Beleidsrijke begroting, met daarnaast bezuinigen op posten als reprokosten en methoden, zorgt er voor dat er ruimte in de begroting ontstaat voor innovatie.
- Meubilair: nieuwe inrichting m.i.v. schooljaar 2020-2021 realiseren.
- Meerjarenonderhoudsplan i.s.m. Breedsaam: in deze planperiode hebben voor de Klokkebei grondige renovatie van dak en boeiboorden en binnenschilderwerk prioriteit.



6. Profilering en marketing

6.1. Communicatie

In onze communicatie streven we ernaar goed te luisteren, in te leven en feedback te geven. We zijn ons ervan bewust dat goede communicatie essentieel is en voortdurend de aandacht vraagt. We vinden het belangrijk om met alle belanghebbenden, zowel intern als extern tijdig, adequaat en doelmatig te communiceren.

Interne communicatie

Interne communicatie vraagt een inspanning van alle betrokkenen. Er is sprake van een functionele overlegcultuur en overlegstructuur. Alle interne communicatie moet gezien worden in het belang van goed onderwijs voor de kinderen en een goede werksfeer voor het voltallige personeel en evt. vrijwilligers. De interne informatievoorziening draagt eraan bij dat teamleden tijdig, open en volledig geïnformeerd worden.

Samenwerking met ouders

Ouders geven in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan de basisschool. Goede communicatie is essentieel, in het belang van de kinderen en in het belang van de onderlinge relatie. De informatievoorziening houdt rekening met verwachtingen van ouders en stelt ouders in staat om te begrijpen, mee te leven en mee te denken. Er is een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met ouders bevorderen. De school stelt ouders in staat mee te denken over de ondersteuning van het kind in de groep en denkt actief mee met ouders over de ondersteuning thuis. De school stelt ouders in staat op een bij de school passende wijze mee te denken over het schoolbeleid. De school bevordert dat ouders mee kunnen doen en mee kunnen leven.

Communicatie met externen

De communicatie met externen staat in dienst van het op school gegeven onderwijs en degenen die daarbij zijn betrokken. Een goede communicatie met externen is representatief voor de onderwijscultuur en onderwijsstructuur van de school. De communicatie is transparant.

Communicatiemiddelen op schoolniveau

We communiceren met de ouders via Basis Online. Daarnaast zorgen we ervoor dat de schoolwebsite en de website op Vensters PO actueel blijft.

Uiteraard vinden we het van belang dat er een goed functionerende ouderraad en medezeggenschapsraad actief blijft op de Klokkebei. Samen maken we immers het succes.

6.2. Sponsorbeleid

Sponsoring

Op de Klokkebei voeren wij het volgende beleid m.b.t. sponsoring.

Doel: Door middel van sponsoring wil De Klokkebei financiën of diensten verwerven die een verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs aan de kinderen mogelijk maakt.

Begripsomschrijving:

Geld, goederen of diensten die door een sponsor aan de school (directie, leerkrachten, niet-onderwijzend personeel en leerlingen) worden verstrekt waarvoor door de sponsor een tegenprestatie wordt verlangd waarmee leerlingen of ouders/voogden/verzorgers in schoolverband binnen de schooltijden (inclusief het overblijven) worden geconfronteerd.

Schenken vallen niet onder sponsoring aangezien er geen sprake is van een tegenprestatie die verlangd wordt.

Sponsoring kan gepaard gaan met reclame; hierbij conformeren wij ons aan de reclamecode van de Stichting Reclame Code.



Uitgangspunten:

- a. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen gevaar brengen.
- b. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade berokkend worden aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- c. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Meer concrete uitwerkingen:

- a. Er mag bij sponsoring geen bemoeienis van de sponsor zijn m.b.t. onderwijsinhoud, organisatie van het onderwijs, de bouw, de inrichting en exploitatie.
- b. De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen door het wegvallen van sponsormiddelen.
- c. In lesmaterialen en leermiddelen mag geen reclame voorkomen en er mag geen sprake zijn van onvolledige of subjectieve informatie.
- d. Bij de aanschaf van gesponsorde goederen/producten mag nadien geen sprake zijn van een verplichte afname van (andere) goederen/producten bij dezelfde sponsor.
- e. Reclame die gericht is op leerlingen mag niet stimuleren tot ongezonde en/of gevaarlijke activiteiten en mag niet de leerlingen aanmoedigen om ouders te stimuleren producten of diensten van de sponsor af te nemen.

- f. Sponsoring mag niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgeloof of misleidend zijn en mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.
- g. Er moet rekening gehouden worden met bevattingsvermogen en verwachtingspatroon van leerlingen.

Procedure:

Elke mogelijke actie wordt ter goedkeuring aan de MR voorgelegd.

Klachten:

Indien ouders bezwaren hebben tegen met de aan sponsoring verbonden wederprestatie kunnen zij een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Toekomstige sponsoractiviteiten zullen in de toekomst in nauw overleg met team en MR ondernomen worden. De uitgangspunten van het schoolspecifieke sponsorbeleid blijven uiteraard van toepassing.

6.3. Ambitie

- Structurele profilering als Kanjerschool.
- Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama.
- Ontwikkeling naar (I)KC i.s.m. partners van de kinderopvang.
- Beoordeling “goed” door inspectie verkrijgen in deze planperiode.



7.Overzicht van ontwikkelingen

7.1 Meerjarenplanning

De komende vier jaar gaan Stichting Markant Onderwijs en Stichting Vrije School zich ontwikkelen en verbeteren op de volgende punten.

2020-2021

1. Een bredere plaats voor onderzoekend en ontwerpend leren binnen de scholen, bijvoorbeeld door samen te gaan werken met het bedrijfsleven. Maar ook door deze competenties vakoverstijgend in te zetten.
2. Duurzame inzetbaarheid/ leeftijdsbewust personeelsbeleid.
3. Voor de schoolgids van iedere school wordt een nieuw format gezocht.
4. Een folder met gemeenschappelijke inhoud wordt op bestuursniveau gemaakt.
5. Professionalisering van het IB netwerk van Markant door leren van en met elkaar.
6. Update van meerjaren onderhoudsplan i.s.m. BreedSaam.
7. Actiepunten uit de notitie ' digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

2021-2022

1. Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen onderwijsleerproces; door hen keuze te geven in wat ze willen leren en hoe ze dat willen leren.
2. Alle scholen tonen eigenheid door een duidelijk schoolprofiel. Hiermee zetten we onderwijsvernieuwingen in met durf en lef!
3. Competenties van de leerkracht.
4. Logo's en signing van scholen worden waar nodig vernieuwd.
5. Vormgeven van huisvestingsplan 2022-2030 Breda i.s.m. BreedSaam.
6. Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

2022-2023

1. Scholen hebben zich ontwikkeld tot Kindcentrum.
2. Eigenaarschap en taakvolwassenheid professionals.
3. We bieden op drie van onze locaties voltijds HB-onderwijs aan leerlingen vanaf groep 4.
4. Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' worden uitgevoerd.

2023-2024

1. Scholen hebben zich ontwikkeld tot goede cq excellente scholen.
2. Het functiehuis is herijkt voor onze stichtingen.
3. Alle scholen hebben de uitstraling die passend is voor de ambities van beide stichtingen.
4. Actiepunten uit de notitie 'digitale bekwaamheden leerkrachten' zijn gerealiseerd.

We gaan ons op de Klokkebei de komende vier jaren ontwikkelen en verbeteren op de volgende punten:

1. Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem.
2. Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren.
3. Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel.
4. Structurele profilering als Kanjerschool.

5. Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama.
6. Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden.
7. Gezonde school profiel uitbouwen, vooralsnog op het gebied van Bewegen en sport, waar het certificaat voor verkregen is.
8. Ontwikkeling naar (I)KC i.s.m. partners van de kinderopvang.
9. Beoordeling “goed” door inspectie verkrijgen in deze planperiode.



M = doelen Stichting Markant Onderwijs

K = doelen OBS de Klokkebei

2020-2021

Continueren

- *De Successpiegel als monitoring van onderwijskwaliteit (M)*
- **Structurele profilering als Kanjerschool (K)**
- **Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama (K)**
- **Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden (K)**
- **Gezonde school profiel uitbouwen, vooralsnog op het gebied van “Bewegen en sport”, waar het certificaat voor verkregen is (K)**

Ontwikkelen en implementeren

- *Een bredere plaats voor onderzoekend en ontwerpnd leren binnen de scholen, bijvoorbeeld door samen te gaan werken met het bedrijfsleven. Maar ook door deze competenties vakoverstijgend in te zetten(M)*
- **Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem (K)**
- **Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren (K)**
- **Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel (K)**
- **Ontwikkeling naar (I)KC i.s.m. partners van de kinderopvang (K)**

2021-2022

Continueren

- *Onderzoekend en ontwerpend leren (M)*
- **Structurele profilering als Kanjerschool (K)**
- **Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama (K)**
- **Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden (K)**
- **Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel (K)**
- **Gezonde school profiel op het gebied van “Bewegen en sport” borgen (K)**

Ontwikkelen en implementeren

- **Gezonde school profiel “Voeding” aanvragen (K)**
- **Doorontwikkeling differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem (K)**
- **Verdere ontwikkeling naar (I)KC i.s.m. partners van de kinderopvang (K)**
- **Vorbereiding ontwikkelpunten i.v.m. toewerken naar beoordeling “goed” door inspectie (K)**

2022-2023

Continueren

- *Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen onderwijsleerproces, door hen keuze te geven in wat ze willen leren en hoe ze dat willen leren. De leerkracht is meer begeleidend, dan sturend (M)*
- **Structurele profilering als Kanjerschool (K)**
- **Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama (K)**
- **Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden (K)**
- **Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel (K)**
- **Gezonde school profiel op het gebied van “Bewegen en sport” continueren (K)**

Ontwikkelen en implementeren

- *Alle scholen ontwikkelen zich tot Kindcentrum (M)*
- *Actiepunten uit de notitie ‘digitale bekwaamheden leerkrachten’ worden uitgevoerd (M)*
- **Uitwerken ontwikkelpunten i.v.m. beoordeling “goed” door inspectie (K)**
- **Gezonde school profiel uitbouwen m.b.t. het themacertificaat “Voeding” (K)**

2023-2024

Continueren

- *Alle scholen hebben zich ontwikkeld tot Kindcentrum (M)*
- **Structurele profilering als Kanjerschool (K)**
- **Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama (K)**

- **Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden (K)**
- **Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel (K)**
- **Gezonde school profiel op het gebied van “Bewegen en sport” en “Voeding” continueren (K)**

Ontwikkelen en implementeren

- *Scholen ontwikkelen zich tot goede c.q. excellente scholen (M)*
- **Aanvragen beoordeling “goed” door inspectie (K)**

7.2 Jaarplan 2020-2021

Continueren

Structurele profilering als Kanjerschool.

Cultuurprofiel continueren middels nieuw 4-jarenplan, met specifiek aandacht voor muziek, dans en drama.

Personeel op de Klokkebei dient de basis- en lichte ondersteuning in de eigen groep aan alle kinderen te kunnen bieden.

Gezonde school profiel uitbouwen, vooralsnog op het gebied van Bewegen en sport, waar het certificaat voor verkregen is.

Implementeren en ontwikkelen*

Differentiatie en meer keuzevrijheid binnen het leerstofjaarklassensysteem.

Vakoverstijgend onderzoekend en ontdekkend leren.

Eigenaarschap over de eigen ontwikkeling bij zowel leerlingen als personeel.

Ontwikkeling naar (I)KC i.s.m. partners van de kinderopvang.



* Voor deze 4 ontwikkelpunten wordt een ontwikkelplan beschreven voor komend schooljaar.

- Rol digitalisering: zie ICT-beleidsplan. Zaken die in ieder geval aan bod komen:
 1. Uitproberen Snappit op diverse vakgebieden
 2. Keuze nieuwe rekenmethode is mede afhankelijk van wel/niet kiezen voor Snappit
- Vervanging "Schatkist" in kleuterbouw
- Mogelijke keuze voor "Inzichtelijk" in kleuterbouw