

Schoolplan 2023-2027

Generaal van den Boschschool Willemsoord



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	3
4 Sterkte-zwakteanalyse	4
5 De missie van de school	5
6 Onze parels	6
7 Onze grote verbeterdoelen	6
8 Onderwijskundig beleid	7
9 Personeelsbeleid	9
10 Organisatiebeleid	9
11 Financieel beleid	11
12 Kwaliteitsbeleid	11
13 Actiepunten 2023-2027	13
14 Meerjarenplanning 2023-2024	14
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	15
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	16

1 Inleiding

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting Op Kop en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de talenten van medewerkers te ontwikkelen.

2 Strategisch beleid

Stichting Op Kop beschikt over een strategisch beleidsplan 2023-2027 genaamd 'De kracht van leren'. De zeven hoofdthema's uit het strategisch beleidsplan zijn:

1. Talentontwikkeling door kansrijk onderwijs Gelet op de ontwikkelingen in de omgeving
2. Vakmanschap centraal
3. Duurzaam professionaliseren Aansluitend bij het motiveren, waarderen en binden van onze medewerkers
4. Samen bouwen Om een impuls te geven aan de samenwerking met partners in onze omgeving
5. Positionering Om nog meer herkenbaar te zijn in de regio
6. Duurzaam ontwikkelen Om de kwaliteit van het onderwijs en de omgeving waarin het onderwijs plaatsvindt te versterken
7. Bedrijfsvoering

Door omstandigheden hebben we niet alles uit het vorige beleidsplan af kunnen ronden. Tevens zien we in een veranderende samenleving verschillende leervragen op ons afkomen, en zien we ook de kracht van ons onderwijs en onze medewerkers. Samen met interne en externe stakeholders hebben we teruggekeken, de kracht van het leren van de afgelopen periode benoemd en vervolgens een vertaling gemaakt naar de komende vier jaar. Belangrijke punten uit deze gesprekken waren:

- De leer-kracht van onze kernwaarden vertrouwen, samen, verantwoordelijkheid en groei: deze geven een sterke basis en zorgen voor continuïteit
- De leer-vraag van een veranderende samenleving, een vraag naar onder meer inclusiviteit en een sterke samenwerking met alle betrokkenen rondom het kind
- De leer-vraag van onverwachte gebeurtenissen, een vraag naar creativiteit en flexibiliteit
- De leer-kracht van onze medewerkers; hun vakmanschap is de basis voor goed onderwijs.

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Op Kop
Algemeen directeur:	Wim Bok
Adres + nr.:	Eendrachtsplein 1
Postcode + plaats:	8355 DL Giethoorn
Telefoonnummer:	0521-362520
E-mail adres:	info@stichtingopkop.nl
Website adres:	www.stichtingopkop.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Generaal van den Boshschool
Directeur:	Jeanet Heideveld
Adres + nr.:	Paaslorege 1
Postcode + plaats:	8338 ST Willemsoord
Telefoonnummer:	0521-589462
E-mail adres:	directie@genvdboshschool.nl
Website adres:	www.genvdboshschool.nl

Onze school staat midden in het koloniedorp Willemsoord. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie.

Stichting Op Kop kent 14 openbare basisscholen in de Kop van Overijssel, de gemeenten Steenwijkerland en Zwartewaterland. We vormen samen één stichting en staan vanuit onze gezamenlijke identiteit sterk voor goed openbaar onderwijs. We werken vanuit dezelfde kaders, maar binnen Op Kop is er ruimte voor verschil! Jenaplan en Dalton zijn onderwijsconcepten die o.a. worden gehanteerd. Alle scholen hebben hun eigen gezicht en krijgen de professionele ruimte om hun onderwijs zelf vorm te geven. Belangrijk is dat we daarbij leren van en met elkaar. Daarbij hoort eigenaarschap en verantwoordelijkheid.

4 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Grote ouderbetrokkenheid Bereidwillig team Stabiele en goede opbrengsten Enthousiast team dat naast het basisaanbod op school zorgdraagt voor betekenisvolle uitstapjes.	Doorgaande lijnen borgen Didactisch handelen De waan van de dag regeert teveel, waardoor er te weinig aandacht is voor een planmatige aanpak op lange termijn
KANSEN	BEDREIGINGEN
Onderscheidend door technieklokaal	Zwakke taalomgeving

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Versterken van het didactisch handelen en het professioneel gedrag van het team;
2. het ontwikkelen van een rijke leeromgeving;
3. het ontwerpen en borgen van het kwaliteitsbeleid;
4. blijven zorgen voor een actueel lesaanbod.

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor de basisvaardigheden
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving

- 4. Gelijke kansen
- 5. Technologie voor het onderwijs
- 6. Kwalificaties van leraren

5 De missie van de school

Missie

De Generaal van den Boschschool is een openbare basisschool in Willemsoord, waar alle kinderen uit het dorp en omgeving welkom zijn, ongeacht afkomst, geloof- of levensovertuiging. Het is onze missie om, samen met ouders, onze leerlingen een stevige basis te geven aan kennis, inzichten en vaardigheden, zodat leerlingen vol zelfvertrouwen, zich bewust van hun talenten, als wereldburger goed en gelukkig kunnen functioneren in onze snel veranderende samenleving.

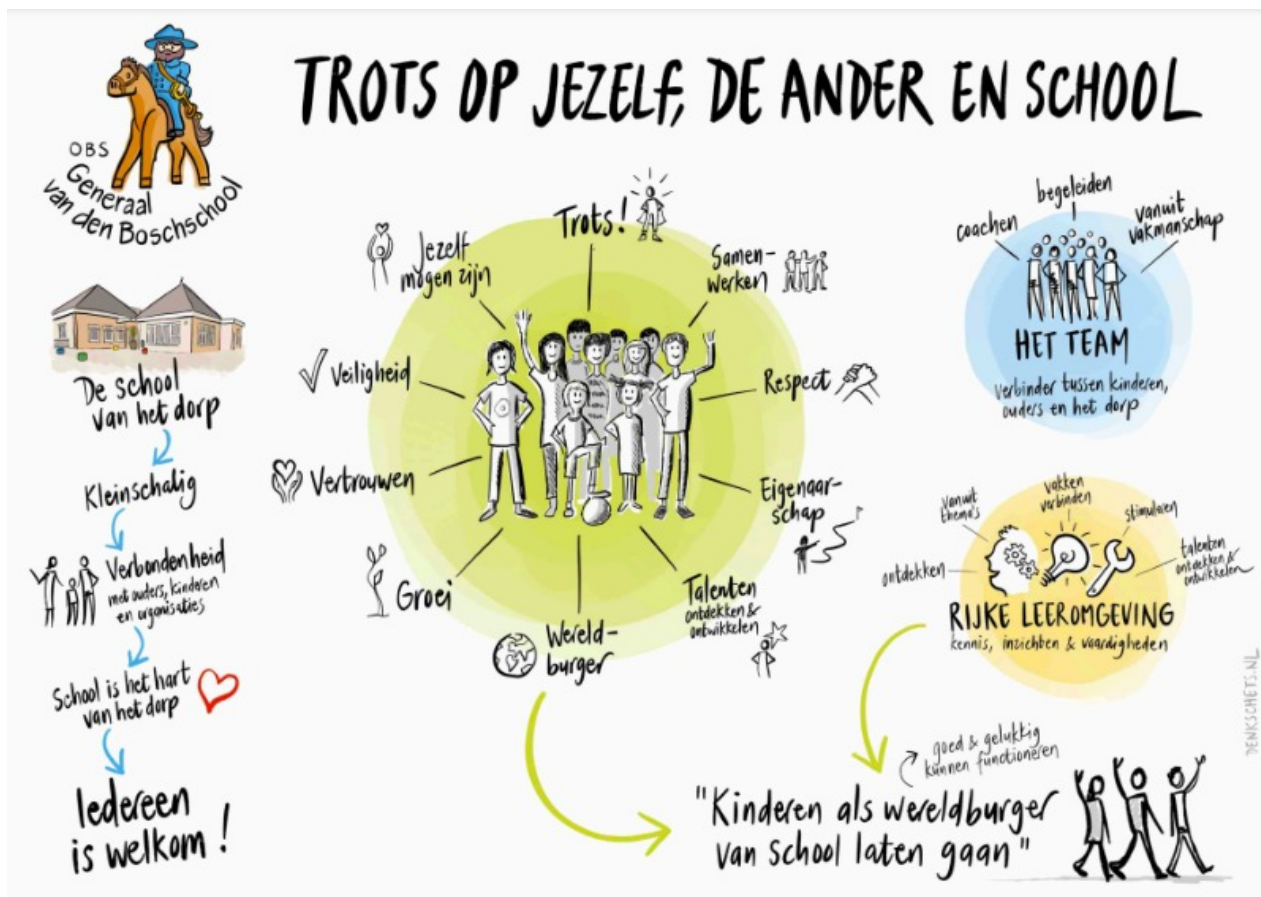
Visie

Wij zijn een kleinschalige dorpsschool waar iedereen elkaar kent en kinderen met plezier naar toe gaan. Samen met de ouders willen wij onze leerlingen als wereldburger, in een veilige omgeving laten opgroeien, zodat ze zich binnen hun mogelijkheden en talenten volledig kunnen ontwikkelen. We willen dat kinderen trots kunnen zijn op zichzelf, op de ander en op school. Wij staan voor een open en respectvolle samenwerking met leerlingen, ouders en organisaties in de omgeving waarbij wij de verantwoordelijkheden helder afstemmen.

Daarom is onze ambitie om een rijke leeromgeving te creëren waarbij wij binnen een thema verschillende vakgebieden met elkaar verbinden en op diverse verwerken, zodat de leerlingen gestimuleerd worden om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Tevens willen wij de leerlingen meer betrekken bij het onderwijsproces gericht op de basisvakken als taal, lezen en rekenen waarbij we uitgaan van de mogelijkheden van het kind gebaseerd op de doelen zoals beschreven in de leerlijn van het desbetreffende vakgebied, waarbij de leerkracht een begeleidende/coachende rol zal hebben.

Dit zorgt ervoor dat de leerlingen een zo optimaal mogelijke groei doormaken. Door onze inzet van 'KIVA' en 'Hallo wereld' zorgen wij voor veiligheid en vertrouwen, waardoor kinderen zichzelf kunnen zijn en met respect leren samenleven met wie anders is dan zij.



6 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

1. Op onze school is een grote ouderbetrokkenheid
2. Op onze school heerst een grote laagdrempeligheid
3. Op onze school wordt er goed gecommuniceerd tussen leerkrachten en ouders
4. Op onze school heerst een fijn pedagogisch klimaat
5. Op onze school wordt er groepoverstijgend gewerkt
6. Op onze school is een goede ICT-omgeving

7 Onze grote verbeterdoelen

Vanuit verschillende documenten (schoolplan 2019-2023, audit 2023, strategisch beleid Op Kop 2023-2027) en onze nieuwe missie en visie hebben wij de volgende doelen en subdoelen opgesteld:

Versterken van ons didactisch handelen

- Cyclisch analyseren op een eenduidige manier in een doorgaande lijn;
- deze analyses koppelen naar de praktijk en wat je ermee in de groep doet;
- het hanteren van een gezamenlijk instructiemodel;
- differentiatie in de instructie en in de verwerking;
- ontwikkelen van doorgaande leerlijnen en dit afstemmen met elkaar.

Vergroten van ons professioneel gedrag

- Verhogen van het eigenaarschap van leerkrachten;
- reflecteren op het eigen handelen;
- het duiden van rollen, taken en verantwoordelijkheden.

Ontwikkelen van een rijke leeromgeving

- Talentgericht onderwijs (muziek, drama, wetenschap, techniek, technologie etc) in combinatie met een rijke leeromgeving;
- verhogen van het eigenaarschap van de leerlingen;
- ontwikkelen en versterken van ICT vaardigheden;
- werken vanuit een rijke leeromgeving zoals zichtbaar is op onze visieplaat;
- de samenwerking onder leerlingen versterken;
- groepsdoorbrekend werken.

Een blijvend actueel lesaanbod (van de basisvaardigheden)

- Beschrijven en borgen burgerschapsonderwijs;
- nieuwe taal- en spellingsmethode;
- versterken van het bewegingsonderwijs;
- implementatie van de nieuwe rekenmethode;
- planmatig werken in groep 1/2 uitzoeken en uitwerken in de praktijk;
- update KIVA.

Beleidsontwikkeling / kwaliteitsbeleid

- Planmatig werken in groep 1/2 beleidsmatig uitwerken en borgen;
- borgen van vastgesteld beleid;
- schrijven van een taalbeleidsplan;
- actualiseren van het rekenbeleidsplan.

Samenwerken met ketenpartners

- Verbonden blijven met het dorp (betekenisvolle activiteiten, prioriteren, niet alles kan!);
- versterken samenwerking netwerk (logopedie, samen voor Ryan, fysiotherapie, jeugdverpleegkundige, gemeente etc.);
- specialisten van de stichting invliegen / samenwerking verstevigen.

Speerpunten	
1.	didactisch handelen
2.	zicht op ontwikkeling
3.	planmatig werken in groep 1/2
4.	actualiseren van het rekenbeleidsplan en implementatie van de methode WIG
5.	ontwikkelen kwaliteitskaart burgerschap
6.	Uitzoeken nieuwe taal- en spellingsmethode
7.	Teambuilding

8 Onderwijskundig beleid

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. Zie hiervoor de kwaliteitskaart Burgerschap.

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de leerlijnen uit Parnassys (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal en spelling in beeld (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met een taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven.

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten.

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde middels thematisch werken. In deze leergebieden oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten m.b.t. wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Uit de Kennisagenda (NRO):

De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) leeromgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal van groep 1 tot en met groep 8 zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Kiva (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS van

Cito en automatisch doorgestuurd naar ons LAS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten tijdens de rapportfolio gesprekken. Vanaf groep 5 zitten de kinderen hier ook bij. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in de kengetallen en opbrengstenanalyse. De kengetallen en opbrengstenanalyse is een bijlage bij ons jaarplan & jaarverslag. De kengetallen en opbrengstenanalyse bevat de kengetallen over de laatste drie jaar, een beschrijving en een analyse van de resultaten met daarbij geformuleerde actiepunten.

9 Personeelsbeleid

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken wij met een professioneel statuut dat jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld wordt.

Stichting Op Kop heeft een inductiebeleid voor Young Professionals. Hierin staat beschreven hoe de professionele begeleiding van de startende leerkracht binnen de stichting is georganiseerd en gefaciliteerd. De startende leerkracht wordt begeleid door een starterscoach. Deze starterscoach draagt zorg voor een goede introductie en begeleiding op schoolniveau. Op stichtingsniveau is een coördinator 'Samen Opleiden en Professionaliseren' actief, die naast de introductie op stichtingsniveau minimaal twee keer per jaar samen met de directeur een klassenbezoek doet en feedback- en ontwikkelgesprekken voert.

De startende leerkracht ontwikkelt een persoonlijk ontwikkelingsplan welke zich richt op het leren beheersen van de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. Tijdens de gesprekken met de coördinator en directeur staat dit persoonlijk ontwikkelingsplan centraal en wordt ingespeeld op de specifieke leerbehoefte van de startende leerkracht.

Tevens nemen de starters deel aan het netwerk Young Professionals van Op Kop, waarin ervaringen, kennis en vaardigheden worden uitgewisseld. De coördinator is voorzitter van dit netwerk en zorgt, met input van de starters, voor de inhoud.

Naast de uren duurzame inzetbaarheid hebben startende leerkrachten een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

Op onze school krijgen alle medewerkers elk schooljaar een gesprek over hun taken. De gemaakte afspraken over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken worden vastgelegd in het digitale systeem Mooi Inzichtelijk. Voor de start van het schooljaar ondertekenen de medewerker en de leidinggevende de gemaakte afspraken voor akkoord.

Binnen de stichting is een studiefaciliteiten- en loopbaanoriëntatieregeling van kracht. In deze regeling worden de uitgangspunten, de aanvraag- en toekenningsprocedure beschreven van opleidingen en loopbaanoriëntatie ten behoeve van de medewerkers van Stichting Op Kop. Het doel van deze regeling is het stimuleren van duurzame inzetbaarheid en het geven van richtlijnen voor medewerkers bij het toekennen van vergoedingen voor een opleiding of een andere vorm van deskundigheidsbevordering en loopbaanoriëntatie. Ten minste eenmaal per jaar is bovenstaand onderwerp van bespreking (in ieder geval tijdens het functioneringsgesprek). Daarnaast wordt jaarlijks op schoolniveau een scholingsplan vastgesteld. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school en/of de strategische doelstellingen van de stichting. De scholing wordt verwerkt in het digitale systeem Mooi Inzichtelijk onder het kopje professionalisering.

Bijlagen

1. Studiefaciliteitenregeling Stichting Op Kop
2. Taakbeleid Stichting Op Kop

10 Organisatiebeleid

De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de locatiecoördinator (taak), en de IB-er. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De school gaat uit van het leerstofjaarklassensysteem uitgevoerd in combinatieklassen. Deze noodzaak ligt er door het aantal leerlingen dat er op school is. We kennen de groepen 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij verschillende vakken kan het klassenverband, indien noodzakelijk, worden doorbroken. Kinderen kunnen dan elders ontwikkeling volgen, op hun eigen niveau. Daarnaast gaan wij de komende jaren meer inzetten op groepsdoorbroken activiteiten.

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.15 uur en lunchen tussen 11.45 en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 – 14.00 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.15 – 12.00 uur.

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Onze school kent extern een vertrouwenspersoon en intern een schoolcontactpersoon. Beide zijn onderdeel van de klachtenprocedure van Stichting Op Kop.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten in ParnasSys. Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandacht functionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen en handelt zowel preventief als curatief. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kern hierbij is dat we bouwen aan het zelfvertrouwen van onze leerlingen.

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en eventuele actiepunten worden opgenomen in een plan van aanpak.

Soms vinden ouders, leerlingen en personeelsleden het prettig als ze eerst vertrouwelijk kunnen praten met iemand van de school, zonder dat meteen een officiële klacht wordt ingediend. Iedere Op Kop school heeft daarom een schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is niet bevoegd om te helpen bij het oplossen van de klacht, maar kan wel de klacht aanhoren en advies geven over de vervolprocedure conform de klachtenprocedure. Daarnaast is er een externe contactpersoon waar direct contact mee opgenomen kan worden. De contactgegevens van de contactpersoon en de vertrouwenspersoon staan vermeld in de schoolgids.

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de

scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) en een privacy verklaring. Hierin staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoe lang de gegevens worden bewaard. Het reglement garandeert dat persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. De verklaring staat op de website van de school en stichting en in hoofdlijnen in onze schoolgids.

Samenwerking met onze voorscholen vinden wij van groot belang, dit betekent dat wij samenwerken met peuterspeelzaal 'De Boschkabouters'. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal.

Bijlagen

1. Veiligheidsbeleid Stichting Op Kop
2. Klachtenregeling Stichting Op Kop
3. Informatiebeveiligings- en privacy beleid Stichting Op Kop

11 Financieel beleid

In het allocatiebeleid van een (onderwijs)organisatie wordt bepaald wie welk deel van de beschikbare middelen mag uitgeven en welke spelregels hierbij gelden. Het allocatiebeleid kent een directe relatie met de besturings- en managementfilosofie van de organisatie. Het allocatiebeleid wordt vertaald in een allocatiemodel. Langs de lijn van dit allocatiemodel wordt de (meerjaren)begroting gepresenteerd. Een vastgestelde begroting leidt tot budgetten voor budgethouders.

Stichting Op Kop heeft in 2020 haar allocatiebeleid en -model vastgesteld. Dit beleid vraagt om herijking, primair als gevolg van het nieuwe bekostigingsstelsel voor het primair onderwijs, dat per 1 januari 2023 wordt ingevoerd.

Jaarlijks bespreken de schooldirecteur en de controller de financiële positie van de school via de managementrapportage. De controller bespreekt de uitkomsten met de bestuurder. Maandelijks wordt de bezettingslijst ter controle aan de schooldirecteur toegestuurd.

De stichting heeft beleid op het gebied van sponsoring. Criteria, gedragsregels en voorwaarden zijn daarin geformuleerd.

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de schooldirecteuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De schooldirecteur stelt samen met de controller en het stafbureau aan het begin van het schooljaar een meerjarenbegroting op voor de komende vijf kalenderjaren. Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de schooldirecteur verantwoordelijk is. De meerjarenbegroting is gebaseerd op het schoolplan en het schooljaarplan, welke een uitvloeisel zijn van het strategisch beleidsplan van de stichting. Daarnaast stelt de schooldirecteur jaarlijks in overleg met het stafbureau een personeelsformatieplan op.

Bijlagen

1. Beleid Sponsoring
2. Meerjarenbegroting Stichting Op Kop

12 Kwaliteitsbeleid

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team, en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen, stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door (een deel van) het team. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

Onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Hiermee geeft de inspectie aan dat wij een goede kwaliteit van onderwijs leveren.

De vragenlijst voor leraren (WMK) is afgenomen in mei 2023. De vragenlijst is gescoord door bijna alle leraren. Het responspercentage was ??%. De leraren zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school. Gemiddelde score:

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in de periode mei 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5 t/m 8. Het responspercentage was ??%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score:

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in de periode februari/april 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was ??%. Dit is voldoende te noemen. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score ??

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan 2023-2027 Stichting Op Kop

13 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	didactisch handelen	hoog
	zicht op ontwikkeling	hoog
	planmatig werken in groep 1/2	hoog
	actualiseren van het rekenbeleidsplan en implementatie van de methode WIG	gemiddeld
	ontwikkelen kwaliteitskaart burgerschap	gemiddeld
	Uitzoeken nieuwe taal- en spellingsmethode	gemiddeld
	Teambuilding	hoog

14 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	didactisch handelen
	zicht op ontwikkeling
	planmatig werken in groep 1/2
	actualiseren van het rekenbeleidsplan en implementatie van de methode WIG
	ontwikkelen kwaliteitskaart burgerschap
	Uitzoeken nieuwe taal- en spellingsmethode
	Teambuilding

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 14FP
Naam: Generaal van den Boshschool
Adres: Paasloregeel 1
Postcode: 8338 ST
Plaats: Willemsoord

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 14FP
Naam: Generaal van den Boshschool
Adres: Paasloregeel 1
Postcode: 8338 ST
Plaats: Willemsoord

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
