

# Schoolgids 2023-2024



## Openbare Dalton Basisschool De Voorpoort



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Geachte lezer,

Voor u ligt de schoolgids van daltonschool De Voorpoort Vollenhove. In deze gids hebben wij omschreven hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes wij hebben gemaakt.

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolafspraken en opvang, de manier waarop wij communiceren en nog veel meer.

Onze school is momenteel volop in ontwikkeling. Met een groene eindscore en een positief oordeel van de daltonvisitatiecommissie op zak, gaan wij volop verder met onze ontwikkeling. Wij zijn een daltonschool en daar zijn wij trots op!

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van daltonschool De Voorpoort.

Met vriendelijke groet,

Leendert Kroes, directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**Openbare Dalton Basisschool De Voorpoort**

Groenestraat 36

8325AZ Vollenhove

☎ 0527241485

🌐 <http://www.obsdevoorpoort.nl>

✉ [directie@obsdevoorpoort.nl](mailto:directie@obsdevoorpoort.nl)

## Schoolbestuur

### Stichting Op Kop Openbaar Primair Onderwijs

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1.710

 <http://www.stichtingopkop.nl>

## Schooldirectie

| Functie            | Naam           | E-mailadres                                                                            |
|--------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur          | Leendert Kroes | <a href="mailto:leendert.kroes@stichtingopkop.nl">leendert.kroes@stichtingopkop.nl</a> |
| Locatiecoördinator | Judith Post    | <a href="mailto:judith.post@stichtingopkop.nl">judith.post@stichtingopkop.nl</a>       |

Leendert Kroes is clusterdirecteur van ODBS De Voorpoort Vollenhove en OBS Aremberg Zwartsluis.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o..

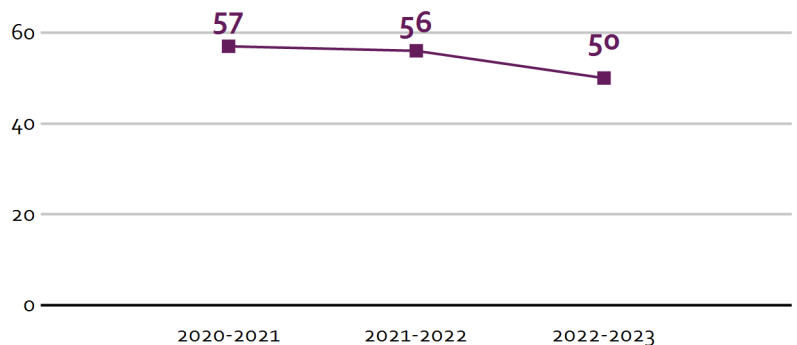
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school staat in de Kop van Overijssel. Wij hebben jaarlijks ongeveer 50-55 leerlingen die onze school bezoeken.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Vrijheid/verantwoordelijkheid

Effectiviteit

Samenwerking

Zelfstandigheid

Reflectie

## Missie en visie

Wij zijn een openbare school, die wij zien als een ontmoetingsplaats voor alle kinderen uit onze samenleving. Ons onderwijs wordt vormgegeven vanuit de kernwaarden van het Daltononderwijs.

### Visie

Lekker leren begint met plezier, een veilig gevoel en persoonlijke aandacht. Zo kunnen we onze eigen kwaliteiten ontdekken en ontwikkelen en leren we die van anderen benutten. Samen zijn we verantwoordelijk voor de school en voor elkaar. De leerlingen worden elke dag zelfstandiger en beter in samenwerken. Leren gaat bij ons over nieuwsgierig zijn, ondernemen en onderzoeken.

### Missie

Elke dag plezier, lekker leren en blijven groeien.

### Leerlingbelofte

Op De Voorpoort zorgen we ervoor dat je plezier hebt, je veilig voelt en persoonlijke aandacht krijgt. Je staat er bij ons niet alleen voor, we leren en groeien met elkaar. Bij ons mag je zijn wie je bent en ontdek je wat je goed kunt. Je leert zelfstandig te werken en leert dat je samen meer kunt dan alleen. Je krijgt bij ons de ruimte om nieuwsgierig te zijn en nieuwe dingen te ontdekken. Daardoor kom je veel te weten. Dat noemen wij nou lekker leren.

## Identiteit

Onze school is een ontmoetingsplaats voor alle kinderen uit de samenleving.

### Vrijheid in gebondenheid, grenzen stellen

Op ODBS De Voorpoort leren kinderen door het zelfstandig opdoen van kennis en ervaring. Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken, eigen wegen te vinden. Maar vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. 'De ideale vrijheid is geen vrijblijvendheid en nog minder is het ongedisciplineerdheid. Het kind dat maar doet waar het zin in heeft, is niet vrij. Integendeel, het wordt een slaaf van slechte gewoontes, egoïstisch en ongeschikt voor een leven met anderen', zei pedagoge Helen Parkhurst al in 1922.

Helen Parkhurst is de grondlegster van het Daltononderwijs. De docent biedt iedere leerling de structuur om met vrijheid te kunnen omgaan. Vrijheid betekent in het Daltononderwijs dat je om kunt gaan met verantwoordelijkheid. Uitgangspunt is het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind.

Leerkracht en leerling maken samen afspraken over de leerstof. De leerling schat zelf in wat het nodig heeft om een taak te kunnen doen en hoeveel tijd het nodig heeft. Achteraf legt het verantwoording af aan de leerkracht. De leerlingen leren stap voor stap vrijheid te hanteren. Bij kleuters gaat het om kleine, overzichtelijke keuzetaken die ze zelfstandig uitvoeren. Naarmate kinderen en jongeren zich verder ontwikkelen, worden taken omvangrijker en complexer. Net als op alle scholen wordt de inhoud van de leerstof vormgegeven door de kerndoelen van de overheid, samenleving, schoolplan en dergelijke.

### **Zelfstandigheid, zelfstandige mensen**

Wij willen kinderen vormen tot volwassenen die zelfstandig kunnen denken en handelen. Daarvoor is nodig dat kinderen en jongeren leren hoe je informatie vergaart, hoe je zaken op waarde kunt schatten en hoe je keuzes maakt. Daarin zal ieder mens verschillen. Derhalve kiezen wij voor een meer individuele benadering. Ieder kind en iedere jongere heeft recht op optimale kansen om zichzelf te ontwikkelen. Er wordt veel zelfstandig gewerkt. De leerkracht onderzoekt steeds wat ieder nodig heeft om iets specifiek te kunnen leren. Zijn/haar rol is het begeleiden en coachen van iedere leerling, het initiatief blijft zoveel mogelijk bij de leerling.

### **Samenwerking, respect voor de ander**

Om later als volwassene te kunnen deelnemen aan de samenleving moet je leren samenwerken. Ook met mensen die je niet zelf kiest. We besteden veel aandacht aan het spelen en werken in groepjes. Meestal gaat het om leerlingen uit dezelfde klas die samen een opdracht uitvoeren, maar ook gebeurt het dat leerlingen van verschillende leeftijden moeten samenwerken. Al doende leren ze te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaar. Ieder mens is immers verantwoordelijk voor zichzelf en voor zijn omgeving.

### **Effectiviteit**

Daltononderwijs is gericht op een effectieve inzet van tijd, menskracht en middelen. Het belangrijkste onderdeel om dit te bereiken is de taak. Een taak op maat houdt de leerling doelmatig en functioneel bezig met zijn ontwikkeling. Leerkrachten moeten de omgeving goed inrichten, gebruik maken van doelgerichte instructie en een gedifferentieerd leerstof aanbod bieden.

### **Reflectie**

Het kritisch bekijken van onderwijskundige ontwikkelingen en inzichten is een basishouding op een daltonschool. Iedere leerkracht reflecteert op zijn praktijk en handelen in de klas. Teambreed wordt er constant gereflecteerd over het onderwijs op school. Hierdoor wordt de beste weg gevonden om de gestelde doelen te bereiken. Ook voor de leerlingen biedt de leerkracht de gelegenheid om te oefenen in organiseren, initiatief nemen en reflecteren op gedrag en keuzes.

### **Borging**

Verantwoordelijkheden voor daltononderwijs liggen in het team van leerkrachten. Wij borgen onze kernwaarden door middel van planmatige zelfevaluatie, reflectie en visitatie. Wij zijn een lerende organisatie die zich permanent schoolt, experimenteert en reflecteert op zijn praktijk.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Daltononderwijs

Ons daltononderwijs geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een leerling wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Er wordt een leef- en leeromgeving geboden waar leerlingen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische, democratische en positieve grondhouding. Daltononderwijs staat voor een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, sportief en sociaal-emotioneel) die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling.

#### Leerlingenraad

De mening van onze leerlingen doet ertoe! 6x per schooljaar komt de leerlingenraad samen. Er wordt gekeken vanuit de daltonkernwaarden wat de behoeften/wensen/mening van onze leerlingen is. Al naar gelang de mogelijkheden wordt hier ook naar gehandeld.

#### Groepsdoorbroken werken

Wanneer blijkt dat een leerling bepaalde leerstof niet beheerst of wellicht boven het niveau van de klas uitkomt, dan wordt het onderwijs zodanig georganiseerd dat een leerling in een lagere of hogere groep zijn/haar instructie volgt.

#### Verrijking onderwijsaanbod

We werken samen met diverse vakleerkrachten om het onderwijsaanbod nog sterker neer te zetten vanuit diverse expertises.

- Meer- en hoogbegaafdheidsonderwijs: op stichtingsniveau hebben wij 2 "Sophiaklassen" voor leerlingen die cognitief meer uitdaging nodig hebben. Een van de Sophiaklassen is in het gebouw van onze clusterschool gevestigd.
- OpMaat onderwijs: op stichtingsniveau hebben wij 2 "OpMaatklassen". Dit zijn klassen voor leerlingen waarvan het duidelijk is dat zij heel graag met de handen willen werken. Een van de "Opmaatklassen" is gevestigd in onze school.
- Humanistisch en godsdienstig Vormingsonderwijs (HVO/GVO): voor groep 1 t/m 8 hebben we Hallo Wereld. Deze lessen worden gegeven door de vakleerkracht HVO/GVO i.s.m. de eigen leerkracht.
- Wetenschaps- en technologieonderwijs: dit is geïmplementeerd in de zaakvakken.
- Muziek- en cultuuronderwijs: we maken gebruik van het cultuur educatie menu dat de gemeente Steenwijkerland aanbiedt.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                        | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gymles                     |  6 uur        |  6 uur        |
| Engels                     |  1 u 15 min   |  1 u 15 min   |
| Kunst en cultuur           |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |
| Taal                       |  5 u 45 min |  5 u 45 min |
| Taakbord/ mondelinge taal  |  5 uur      |  5 uur      |
| Sociaal emotionele vorming |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Rekenen                    |  3 uur      |  3 uur      |

De vermelde tijdsbesteding per vak is een richttijd. Op basis van analyses en observaties kan de leerkracht beslissen van dit rooster af te wijken.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |
| Taal                              |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  |  30 min     |  30 min     |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 uur      |  1 uur       |  1 uur      |  1 uur      |

|                              |                                                                                                 |                                                                                                 |                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                   |                                                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bewegingsonderwijs           | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min |
| Levensbeschouwing            | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min  | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Engelse taal                 | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur       | <br>1 uur      | <br>1 uur      |
| Zaakvakken ge-<br>integreerd | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min  | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Sociaal- emotioneel          | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min  | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Verkeer                      | <br>45 min     | <br>45 min     | <br>30 min     | <br>30 min      | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Schrijven                    | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur       | <br>1 uur      | <br>1 uur      |
| Studievaardigheden           | <br>45 min     | <br>45 min     | <br>45 min     | <br>45 min      | <br>45 min     | <br>45 min     |

De vermelde tijdsbesteding per vak is een richttijd. Op basis van analyses en observaties kan de leerkracht beslissen van dit rooster af te wijken.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

- Speellokaal
- Lokaal Opmaat klas Stichting OpKop (praktijkleren)
- Logopedie ruimte

## 2.2 Het team

### Groepsindeling 2023-2024

- groep 1-2: juf Eline
- groep 3-4-5: juf Judith - juf Simone / juf Aniek (met zwangerschapsverlof tot jan. 2024)
- groep 6-7-8: meester Guido

### Ondersteunende taken

- juf Sanne: onderwijsassistent
- juf Esther: intern begeleider
- juf Judith: locatie- en daltoncoördinator
- meester Rik: cluster ICT-/rekencoördinator
- juf Roelie: cluster taal- en stagecoördinator
- juf Mathilde: OpMaat klas
- juf Marijn: Sophiaklas
- juf Mirjam: administratie
- meester Leendert: clusterdirecteur

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en  
godsdienstige vorming  
(HVO/GVO)

## Verlof personeel

Binnen stichting Op Kop wordt gewerkt met een flexpool. Een aantal medewerkers zijn flexibel inzetbaar. Wanneer een collega verlof aanvraagt/ kortdurend ziek is, neemt een medewerker uit deze flexpool de werkzaamheden over. Voor langere vervanging wordt altijd gezocht naar een structurele oplossing. Voor meer informatie over het vervangingsbeleid kunt u contact opnemen met de school.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Ukkie Vollenhove*.

De Vroeg- en Voorschoolse educatie wordt vormgegeven door kinderopvang Ukkie met wie wij een nauwe samenwerking hebben. Bij aanmelding van een leerling werken wij met een warme overdracht voor de leerlingen.

In de groepen 1-2 werken wij volgens de methode Schatkist en vanuit de leerlijnen ParnasSys Jonge Kind. De methode Schatkist is een methode die op thematische wijze alle ontwikkelingsgebieden (taalontwikkeling, rekenontwikkeling, motoriek, voorbereidend schrijven en sociaal emotionele ontwikkeling) aanbiedt. Schatkist biedt op deze wijze een doorgaande ontwikkeling vanaf de kleutergroepen naar groep 3.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

*Wij hadden ons in het schooljaar 2022-2023 de volgende doelen gesteld:*

#### 1. Doorgaande lijn daltononderwijs

We hebben het 2-jarig herijkingstraject afgerond. Elk teamlid heeft zijn individuele leertraject afgerond en wij zijn positief beoordeeld tijdens de visitatie door de Nederlandse Dalton Vereniging (NDV).

#### 2. Verbeteren en versterken professionele communicatie

In november 2022 hebben wij wederom een studiezdaagse over communicatie gevolgd. De communicatie is onderling goed te noemen. De resultaten op de vragenlijst sociale veiligheid onder het team zijn positief.

#### 3. Verbetering opbrengsten rekenonderwijs

De eindopbrengsten rekenonderwijs bij de IEP eindtoets 2023 zijn positief.

#### 4. De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties

We zijn een Kanjerschool. De leerkrachten zijn gediplomeerd Kanjertrainer of zijn nog bezig met het volgen van de opleiding. We spreken allemaal dezelfde "Kanjertaal". Dat is merkbaar in de manier van omgang met elkaar.

*Onze ontwikkelthema's voor het schooljaar 2023-2024 en de aankomende schooljaren zijn:*

1. Vervolgtraject ontwikkeling daltononderwijs
2. Versterken ouderbetrokkenheid

### 3. Blijvend vergroten opbrengsten reken- en taalonderwijs

#### **Burgerschapsonderwijs**

In schooljaar 2022-2023 hebben wij een kwaliteitskaart burgerschapsonderwijs ontwikkeld. Deze is besproken in het team en met de MR. Onze doelen zijn gebaseerd op de waarden van de democratische rechtsstaat en de Nederlandse grondwet:

1. Wij hebben onze burgerschapsopdracht voltooid als onze leerlingen bij het verlaten van de basisschool kennis hebben van de diversiteit in de maatschappij.
2. Kinderen hebben door historisch besef meer zicht gekregen op het ontstaan van die verschillen. Zij hebben inzicht in wat deze verschillen vragen van de mensen die samenleven.
3. Onze leerlingen hebben geoefend om in gesprek te gaan over deze diversiteit. Zij zijn in staat zich in te leven in de ander. Ze kunnen hun mening vormen en uiten. Ze zijn in staat nuances aan te brengen en verschillende perspectieven toe te voegen.
4. Onze leerlingen kennen de democratische rechtstaat en hebben ervaren wat hun rechten en plichten zijn in deze maatschappij. Elke leerling kan een bijdrage leveren aan het collectief en weet waar hij invloed kan uitoefenen.

#### **Hoe bereiken we deze doelen?**

**We werken volgens de Plan-Do-Check-Act cyclus.**

- Plan: plan wordt gemaakt en omschreven in "mijnschoolplan.nl" > jaarplannen
- Do: uitvoeren plannen middels o.a. nascholingsdagen
- Check: 2x per jaar verslaglegging aan bestuurder, medewerker onderwijskunde OpKop, 2x per jaar tussenevaluatie met team en MR
- Act: beleid omzetten in kwaliteitskaart

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

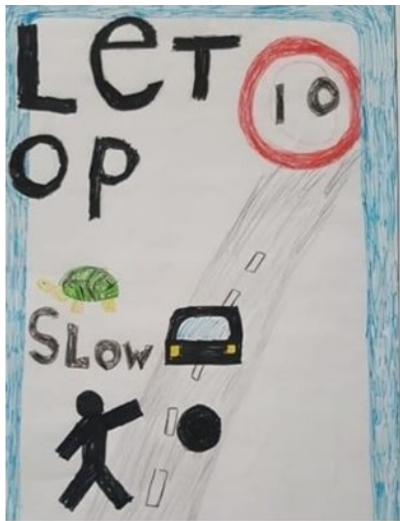
Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Passend onderwijs is niet speciaal, maar normaal is ons motto.

*Op ODBS de Voorpoort kunnen wij de volgende ondersteuning bieden:*

- Leerlingen met spraak- taalproblematiek
- Anderstalige leerlingen
- Leerlingen met een ontwikkelingsachterstand op motorisch vlak
- Leerlingen met een leerbeperking (lage intelligentie, aangeboren verstandelijke beperking, grote mate van zelfredzaamheid)
- Leerlingen met gedragsproblematiek
- Leerlingen vanuit achterstandssituaties
- Hoogbegaafde leerlingen
- Zieke leerlingen
- Dyslexie

Ons gebouw beschikt over een mindervalidentoilet en is geschikt voor rolstoelgebruikers.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het School Ondersteunings Profiel (SOP) hebben wij omschreven welke hulp wij gericht kunnen bieden. Bij iedere nieuwe aanmelding wordt er gekeken of onze school de beste plek voor deze leerling is. Dit is afhankelijk van een eventuele specifieke zorgvraag. Wij zullen dan naar bevind van zaken handelen waarbij we mogelijkheden en onmogelijkheden tegen elkaar af zullen wegen.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

We hebben 2 leerkrachten een dagdeel vrijgeroosterd om onze school extra te ondersteunen voor taal en rekenen. Dit zijn:

- juf Roelie
- meester Rik

Beiden zijn tevens werkzaam op onze clusterschool.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist

Wij werken samen met logopediepraktijk Taalrijk. Zij bieden gerichte hulp en begeleiding t.a.v. spraak, taal, adem, stem, monddrag, mondmotoriek, eten & drinken, slikken en gehoor.

Het is mogelijk dat een leerling tijdens schooltijd begeleiding krijgt van de logopediste.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Wij maken gebruik van de methode Kanjertraining. Alle leerkrachten zijn hiervoor gecertificeerd. De lessen uit de methode worden wekelijks gegeven. De manier van omgaan met elkaar en het aanspreken van elkaar is in lijn met de manier die de kinderen leren binnen de Kanjertraining. Kinderen

leren beter om te gaan met tegenslagen, maar ook de meevallers te waarderen en benoemen. Ongewenst gedrag wordt benoemd en verbeterd, gewenst gedrag wordt versterkt. De sfeer op school is prettig en duidelijk.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

- Tweejaarlijks bevragen wij ouders en personeel op gebied van sociale veiligheid.
- Jaarlijks worden de leerlingen bevraagd op het gebied van sociale veiligheid.
- Twee keer per jaar vullen de leerlingen de Kanvas vragenlijst in. Dit is een vragenlijst over sociaal emotionele ontwikkeling, groepsontwikkeling en veiligheidsbeleving op school. De uitslag van deze Kanvas vragenlijst wordt door de leerkracht geanalyseerd en omgezet in een groepsplan. De lessen Kanjertraining worden afgestemd op wat de groep nodig heeft.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                       | E-mailadres                                                                          |
|----------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Aniek Huisman              | <a href="mailto:aniek.huisman@stichtingopkop.nl">aniek.huisman@stichtingopkop.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Sanne Mol (contactpersoon) | <a href="mailto:sanne.mol@stichtingopkop.nl">sanne.mol@stichtingopkop.nl</a>         |
| vertrouwenspersoon   | Yvonne Kamsma              | <a href="mailto:yvonne.kamsma@ijsseelgroep.nl">yvonne.kamsma@ijsseelgroep.nl</a>     |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders/verzorgers als educatieve partners. We hebben één gezamenlijk belang en dat is de ontwikkeling van het kind. Samen willen wij er voor zorgen dat het kind het beste uit zichzelf kan halen, zich veilig voelt en terug kan kijken op een fijne basisschoolperiode.

Onze Ouderraad is een grote steun voor ons bij de organisatie van allerlei activiteiten. Daarnaast zijn de ouderraadsleden ook ambassadeur van de school en treden zij op als klankbordgroep.

In de medezeggenschapsraad zien wij een belangrijke rol weggelegd voor ouders; het meedenken, mede vormgeven en meekijken aangaande beleid.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via de 2-wekelijkse nieuwsbrief die via de app Social Schools wordt verstuurd. In de nieuwsbrief worden algemene zaken vanuit school vermeld vanuit het team, MR en OR. De leerkrachten sturen ook tussentijds bericht uit naar ouders over hetgeen zij aan het doen zijn met hun groep.

Naast onze website, [www.obsdevoorpoort.nl](http://www.obsdevoorpoort.nl), maken wij gebruik van de volgende social media (klik op de link):

- [Facebook](#)
- [LinkedIn](#)
- [Instagram](#)

### Klachtenregeling

Informatie over de klachtenregeling is te vinden op de website van Stichting op Kop of via deze [link](#).

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

#### Ouderraad

- Excursies
- Sportdag
- Bloemencorso
- Sint- en kerstviering
- Klankbord (optioneel)
- Feestelijke laatste schooldag
- Musical
- Aankleding school

#### Medezeggenschapsraad

- Klankbordgroep
- Instemming en advies m.b.t. beleid

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Aankleding musical
- Feestelijke laatste schooldag
- Pasen
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

#### *Bewegingsonderwijs*

De leerlingen van groep 3/4/5 kregen wekelijks een zgn. "natte" zwemles. Kosten € 25,00 (hele schooljaar).

#### *Sinterklaas*

De leerlingen uit groep 5 t/m 8 kopen een eigen sinterklaascadeau/ -surprise ter waarde van € 5,00.

#### *Schoolreis*

- Groep 1-2-3: € 9,50 (entreekosten, lunch en drinken)
- Groep 4-5-6: € 15,50 (entreekosten locatie, traktatie voor de leerlingen)

#### *Schoolkamp*

- Groep 7-8: € 75,00 (verblijfskosten, eten en drinken, bezoek pretpark, diverse activiteiten)

De genoemde bedragen zijn bedoeld om u een indicatie te geven over de kosten die in het schooljaar 2022-2023 zijn gemaakt.

In schooljaar 2023-2024 wordt gekeken naar een andere bestemming voor de schoolreis en het kamp. Mogelijk wordt ook het bedrag van de vrijwillige ouderbijdrage/"natte" gymles aangepast in het nieuwe schooljaar. De bedragen worden bekend gemaakt, zodra duidelijk is wat de kosten zijn.

### *Elk kind telt mee*

Voor de invoering van de wet op de vrijwillige ouderbijdrage gingen wij al uit van het principe dat elk kind meedoet en meetelt. Er zijn op onze school nog nooit kinderen uitgesloten van een schoolreis etc.

Door in de communicatie naar ouders zo duidelijk mogelijk aan te geven waar de kosten naar toe gaan, hopen we natuurlijk dat zoveel mogelijk ouders/verzorgers ervoor kiezen om de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen. Doordat de ouderbijdrage nu expliciet een vrijwillig karakter heeft gekregen, kan het in de toekomst gaan voorkomen dat er financiële tekorten gaan ontstaan als een groot percentage van de ouders/verzorgers ervoor kiest om de vrijwillige ouderbijdrage niet te betalen.

### *Mogelijkheden*

Uiteraard zijn er verschillende mogelijkheden om de vrijwillige ouderbijdrage te kunnen voldoen. Zo kan er op school gespaard worden en is betaling in termijnen mogelijk.

Voor ouders/verzorgers die financieel minder sterk zijn en toch graag de vrijwillige ouderbijdrage willen betalen, bestaat de stichting Sam&. Sam& voor alle kinderen is een samenwerking tussen Leergeld Nederland, Jeugdfonds Sport & Cultuur, Stichting Jarige Job en Kinderhulp. Kijk voor meer informatie op: [Stichting Samen](#)

Per schooljaar organiseren wij 2x "bagzschool". Iedereen kan dan zijn oude kleding in een zak op school aanleveren. De oude kleding wordt opgehaald en van de opbrengsten kopen wij iets leuks voor de lln. Daarnaast reserveren wij hiervan een bedrag om zo alle lln. mee te kunnen laten doen aan de schoolactiviteiten.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:  
Ouders melden hun kind voor 08.15u telefonisch af.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:  
Ouders kunnen verlof aanvragen met het verlofformulier dat af te halen is bij de directie of locatiecoördinator. Het formulier staat ook op onze website. Dit verlofformulier moet 6 weken voorafgaand aan het verlof ingediend worden.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Uw kind aanmelden bij een Op Kopschool

Wordt uw kind binnenkort vier jaar? Of gaat u binnenkort door een verhuizing of om een andere reden een andere school kiezen voor uw kinderen? Binnen de Op Kop-scholen zijn alle kinderen en hun ouders welkom, ongeacht hun achtergrond of levensovertuiging.

Het credo van onze openbare school is "Ik ben welkom". Om uw kind aan te melden, kunt u contact opnemen met de directie of locatiecoördinator die graag met u een kennismakingsbezoek afsprekt. Tijdens dat bezoek en een rondleiding kunt u zich een eerste beeld vormen van de school. U krijgt dan ook informatie over de school en de school zal u vragen informatie over uw kind te geven. Die informatie is zowel voor u als voor de school van belang.

De school moet voor de aanmelding zorgvuldig onderzoeken of zij het onderwijs en de zorg kan bieden die uw kind nodig heeft. Wanneer onverhoopt blijkt dat dat niet mogelijk is, gaat de school samen met u op zoek naar een school die wel het voor uw kind passende onderwijs kan bieden. Uitgangspunt van iedere Op Kop-school is dat waar mogelijk iedere leerling welkom is en dat doorverwijzing naar een andere school het liefst een uitzondering is.

## 4.5 Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Jaarlijks wordt aan ouders gevraagd of zij toestemming geven voor het delen van foto's en/of video's door de school op social media, nieuwsbrieven en/of websites. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het delen van foto's en/of video's door ouders, die niet gevraagd zijn door de school om beelden vast te leggen. In het privacyreglement van Stichting Op Kop is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit wordt gecontroleerd door een externe Functionaris Gegevensbescherming (FG), dhr. Marco Boltjes. Hij is bereikbaar onder het volgend mailadres: [FG@stichtingopkop.nl](mailto:FG@stichtingopkop.nl).

U kunt het privacyreglement vinden op onze website.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

- We nemen de reguliere toetsen die horen bij de methodes.
- In het schooljaar 2023-2024 gaan we over naar het leerlingvolgsysteem van IEP.
- Twee keer per jaar nemen we methodeonafhankelijke toetsen van IEP af. De resultaten hiervan worden door de leerkracht geanalyseerd in een analysedocument en met de IB-er en directie besproken. Hieraan worden doelen gekoppeld voor het komende half jaar. Deze worden tussentijds en aan het eind geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.
- In groep 8 wordt de IEP doorstroomtoets afgenomen.

#### *Daltonvisite*

In schooljaar 2023-2024 zijn wij gevisiteerd door de Nederlandse Dalton Vereniging (NDV). Tijdens de visitatie is geconstateerd dat wij voldeden aan alle kernwaarden die de NDV aan het daltononderwijs stelt. Onze daltonlicentie is daarmee voor 5 jaar verlengd.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool

hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Vorig schooljaar maakten wij melding van de stijgende lijn in de scores van de eindtoets 2022 (2 van de 3 gebieden behaalden een groene score). De scores bij de eindtoets van 2023 bevestigde nogmaals de opwaartse lijn. Hieronder de behaalde scores:

Scoregebied 1F (minimaal te behalen score). Eis onderwijsinspectie: 85%. Onze scores:

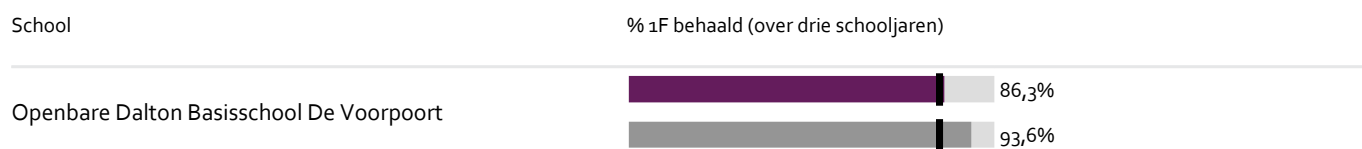
- Lezen: 100%
- Taal: 100%
- Rekenen: 86%

Scoregebied 1S/2F (mede bepalend voor het vervolgonderwijs). Eis onderwijsinspectie: 41,5% (dit is zonder de correctiewaarde van de inspectie vanwege de coronaperiode). Onze scores:

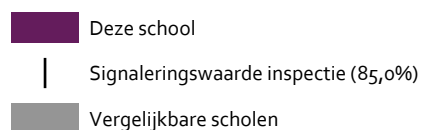
- Lezen: 71%
- Taal: 71%
- Rekenen: 43%

Op beide scoregebieden hebben wij een hogere score gehaald dan de inspectie stelt. Wij zijn zeer trots op dit resultaat!

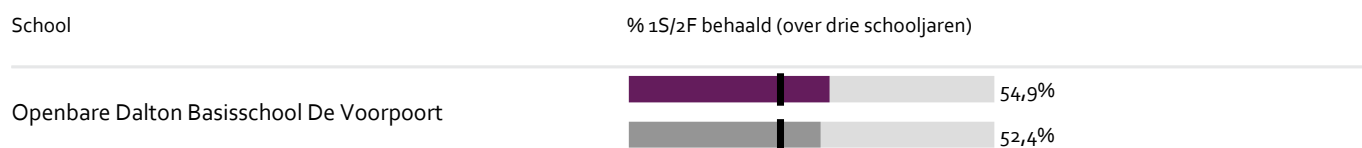
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



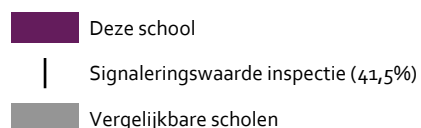
#### Legenda % 1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



#### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen middels de methodetoetsen, CITO-

leerlingvolgssysteemtoetsen (vanaf schooljaar 2023-2024 IEP-leerlingvolgssysteem), de IEP-eindtoets (vanaf schooljaar 2023-2024 IEP doorstroomtoets), observaties en gesprekken. Op basis van deze informatie bieden we het onderwijs op een passende manier aan. Het verwijzen van leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs gebeurt op basis van jarenlange informatie uit resultaten, de uitslag op de eindtoets en het beeld van de leerkrachten. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders. We hebben nauw contact met het voortgezet onderwijs om inzichtelijk te hebben en te houden wat leerlingen moeten kennen en kunnen wanneer ze overgaan naar een specifiek niveau op de volgende school. Het document BO-VO (de zgn. "handelingswijzer") is in te zien tijdens de gesprekken met de leerkrachten.

*Eindadviezen 2022-2023 (op basis van de IEP-eindtoets):*

- BBL/KBL: 1
- KBL: 1
- KBL/GTL: 1
- GTL/HAVO: 2
- HAVO/VWO: 1
- VWO: 1

In overleg met de ouders en het kind zijn sommige IEP-eindtoetsadviezen naar boven of naar beneden bijgesteld.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies       | Percentage leerlingen                                                                |       |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-b             |  | 8,3%  |
| vmbo-b / vmbo-k    |  | 8,3%  |
| vmbo-k             |  | 16,7% |
| vmbo-k / vmbo-(g)t |  | 16,7% |
| vmbo-(g)t          |  | 8,3%  |
| vmbo-(g)t / havo   |  | 16,7% |
| havo / vwo         |  | 25,0% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**We vertrouwen elkaar**

**We helpen elkaar**

**Niemand speelt de baas**

Onze leerlingen voelen zich thuis bij ons op school en werken samen binnen onze school. Ieder kind kan zich ontwikkelen op zijn/haar eigen niveau. Wij kijken naar talenten van kinderen, ontwikkelen die talenten en dagen kinderen uit om nieuwe talenten te ontdekken, om zo het geloof in eigen kunnen te vergroten. Het kind staat centraal in ons onderwijs, ieder kind wordt in zijn waarde gelaten en krijgt het vertrouwen van ons om zich te kunnen ontwikkelen. Iedere leerling is individueel in beeld bij de leerkracht. Middels observatielijsten en ons leerlingvolgstelsel volgen wij de groep en de individuele leerling.

Onze leerlingen zijn creatief, flexibel, enthousiast, zelfstandig en sociaal vaardig. Door te reflecteren met leerlingen op hun eigen handelen stimuleren wij het probleemoplossend vermogen en kritisch denken. Wij bereiden kinderen voor op de toekomstige maatschappij. Kinderen die extra zorg of uitdaging nodig hebben om tot leren te komen, zien wij als een uitdaging. Deze kinderen krijgen passend onderwijs met aangepaste leerstof of extra instructie. Wij handelen niet alleen vanuit toetsgegevens, maar kijken naar wat het kind nodig heeft middels observaties, gesprekken met leerlingen en leerlingvragenlijsten.

De teamleden zorgen voor een vertrouwde sfeer en een veilige leeromgeving. Alleen daarin kan een kind zich optimaal ontwikkelen. We willen een positief schoolklimaat te scheppen door uit te gaan van gezamenlijk opgestelde gedragsafspraken. Wij willen de leerlingen leren conflicten, d.m.v. gesprekken, op een goede manier op te lossen. Hiervoor maken we in groep 1 t/m 8 gebruik van de methode Kanjertraining.

In het kort komt het hier op neer: *we vertrouwen elkaar, we helpen elkaar, we werken samen en niemand speelt de baas.*

### **Samenwerken**

We leggen de nadruk op samenwerken. Tijdens de lessen zijn er veel momenten, waarbij leerlingen met elkaar samenwerken, zodat ze van elkaar kunnen leren. In een dergelijke situatie hebben de kinderen ook de gelegenheid sociale vaardigheden te oefenen en te ontwikkelen. In ons Daltononderwijs is samenwerken een belangrijk aspect. Naast het leren vinden we het belangrijk dat er voldoende ruimte is voor andere activiteiten. Zo organiseren we in schoolverband o.a. het kindercorso, Sinterklaas, Kerst, verjaardag van leerkrachten etc.

### **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Onze sociale opbrengsten worden gemeten middels het systeem Kanvas. Wij analyseren deze uitkomsten 2x per jaar. Wij bespreken dit teambreed en stemmen ons handelen richting de leerlingen af op de uitkomsten.



## 6 Schooltijden en opvang

De samenwerking met kinderopvang Ukkie verloopt al jaren prima. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers naar school gebracht en van school gehaald. In het komende schooljaar gaan wij peuterspeel- en -gymochtenden organiseren. De overdracht vanuit Ukkie verloopt soepel en de kinderen bezoeken met veel plezier de voorschoolse- en naschoolse opvang.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

Alleen groep 1-4 op woensdagmiddag vrij.

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:15 -    | - 14:00    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:15 -    | - 14:00    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:15 -    | - 14:00    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:15 -    | - 14:00    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:15 -    | - 14:00    | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: De groepen 1 t/m 4 gaan tot 12.00u naar school.

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ukkie Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ukkie kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens vrije dagen, studiedagen en vakanties zijn ouders/verzorgers zelf verantwoordelijk voor de opvang van hun kind.

In het geval dat een klas naar huis wordt gestuurd i.v.m. de invallersproblematiek, biedt school altijd opvang aan voor ouders die thuis zelf hun kind niet kunnen opvangen.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie                    | Van              | Tot en met        |
|-----------------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie              | 21 oktober 2023  | 29 oktober 2023   |
| Kerstvakantie               | 23 december 2023 | 07 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie           | 17 februari 2024 | 25 februari 2024  |
| Goede Vrijdag / Paasweekend | 29 maart 2024    | 01 april 2024     |
| Meivakantie                 | 27 april 2024    | 12 mei 2024       |
| Pinksterweekend             | 19 mei 2024      | 20 mei 2024       |
| Zomervakantie               | 20 juli 2024     | 01 september 2024 |

Studiedagen 2023-2024 (alle kinderen zijn dan vrij):

1. Ma 25-09-2023
2. Do 23-11-2023
3. Vrij 15-03-2024
4. Woe 29-05-2024
5. Vrij 07-06-2024

Let op: Hemelvaartsdag 2024 is op do 9 mei 2024. Dit is midden in de meivakantie.

Op de volgende dagen is school eerder uit:

1. Woe 27-09-2023 > groep 7 en 8 uit om 12.00u vanwege de Kinderpostzegelactie.
2. Vrij 22-12-2023 > alle groepen om 12.00u uit vanwege de kerstvakantie.
3. Vrij 19-07-2024 > alle groepen om 12.00u uit vanwege de zomervakantie.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                      | Dag(en)                | Tijd(en)    |
|----------------------|------------------------|-------------|
| startgesprekken      | begin schooljaar       | op afspraak |
| ontwikkelingsgesprek | in overleg             | op afspraak |
| rapportgesprek       | in overleg             | op afspraak |
| VO-gesprek           | rond de herfstvakantie | op afspraak |
| algemeen gesprek     | in overleg             | op afspraak |

### Groep 1 t/m 7: Gesprekkencyclus

De startgesprekken vinden altijd aan het begin van het schooljaar plaats. Bij de startgesprekken zijn ouders/verzorgers en kind aanwezig. Op basis van de bevindingen van het startgesprek worden de ontwikkelingsgesprekken gepland. Ouders/verzorgers en hun kind beslissen in overleg met de leerkracht hoeveel ontwikkelingsgesprekken er gepland worden.

### Groep 8: Gesprekkencyclus

Rond de herfstvakantie VO-gesprekken met ouders/verzorgers en kind. In januari verplichte oudergesprekken i.v.m. advies VO. Na de afname van de doorstroomtoets (februari) volgen definitieve adviesgesprekken.

De leerkrachten zijn altijd te benaderen als u tussentijds een afspraak wilt maken. In overleg wordt dag en tijd bepaald.

