



Schoolondersteuningsprofiel

OBS de Donge

2022



“Voor een stevige basis met passende
ondersteuning waar nodig.”



Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document (WPO) waarin de school beschrijft hoe passend onderwijs wordt vormgegeven en wat de school op dat gebied te bieden heeft. Onze school hanteert een format voor het schoolondersteuningsprofiel dat de samenwerkende schoolbesturen van Amsterdam en Diemen hebben vastgesteld. De verantwoording van het schoolondersteuningsprofiel gebeurt in het jaarverslag van onze school en het bestuur van de stichting.

U treft in dit schoolondersteuningsprofiel de volgende onderdelen aan:

- A. Contactgegevens van de school
- B. Onderwijsconcept van de school
- C. Ontwikkeling van passend onderwijs
- D. Feiten en getallen over de leerlingpopulatie
- E. Basisondersteuning
- F. Extra ondersteuning
- G. Grenzen aan passend onderwijs
- H. Ondersteuningsroute
- I. Geschillen
- J. Medezeggenschap

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgewerkt en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR). U vindt het schoolondersteuningsprofiel op onze website.

A. Contactgegevens school

Naam	OBS de Donge
Straat en huisnummer	Dintelstraat 5-7
Postcode en plaats	1078 VN Amsterdam
Brinnummer	19BW
Telefoonnummer algemeen	020 6641288
E-mailadres algemeen	directie@dongeschool.nl



B. Onderwijskundig concept van de school

Dalton	
Montessori	
OGO	
Jenaplan	
Cultuurprofiel	
Vrije school	
Anders nl.	Regulier onderwijs met aandacht voor zelfstandigheid van de leerling. Daarnaast vakoverstijgend onderwijs bij het werken met de zaakvakken. De school heeft veel aandacht voor cultuuronderwijs. Schoolplan 2019-2023

C. Ontwikkeling van passend onderwijs

“De kern van passend onderwijs is, dat voor elke leerling de kansen op de beste ontwikkeling centraal staan. Niet kijken naar de problemen, maar naar de mogelijkheden.”

De visie op passend onderwijs op de Dongeschool gaat samen met de visie op onderwijs. Uitgangspunten van ons onderwijs zijn de drie basisbehoeften van ieder mens: relatie, competentie en autonomie.

Om goed passend onderwijs te kunnen bieden heeft de Dongeschool afgesproken om structureel handelingsgericht te werken (HGW). Dit betekent onder andere het beter afstemmen van het basisaanbod op de middenmoot van de school. Vanaf schooljaar 2018-2019 werkt de school met onderwijsplannen voor de vakgebieden rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. Deze onderwijsplannen worden jaarlijks geëvalueerd en eventueel aangepast



aan de populatie. Komend schooljaar wordt er een nieuwe rekenmethode aangeschaft en zal deze methode met begeleiding ingevoerd worden en het onderwijsplan aangepast worden.

Daarnaast gebruikt de school Leeruniek om het onderwijs naar aanleiding van de behaalde resultaten (methodetoetsen, Cito-toetsen, observaties, leerlijnen Parnassys groep 1/2) goed te analyseren en doelen te stellen.

Het onderwijs wordt naar aanleiding van de observaties en methodetoetsen geëvalueerd en twee keer per jaar na het afnemen van de Cito-toetsen uitgebreid geëvalueerd. Naar aanleiding van deze evaluatie wordt bekeken welke onderwijsbehoeften de leerlingen hebben voor de komende periode.

Voor HGW hanteert de Dongschool de volgende uitgangspunten:

1. De onderwijsbehoeften van een kind staan centraal
2. De werkwijze is systematisch en transparant
3. De werkwijze is doelgericht
4. Er wordt gewerkt vanuit een transactioneel referentiekader (wisselwerking en afstemming)
5. Leraren, IB-ers, ouders, kind en externe diagnostica werken constructief samen
6. Positieve aspecten van de leerling, leerkracht IB en ouders zijn van groot belang: aandacht voor wat goed gaat.
7. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe.

1. **Onderwijsbehoeften**

Aan de basis van het werken met onderwijsbehoeften staat het accepteren van het feit dat kinderen verschillen. Het gaat erom wat dit kind, van deze ouders, in deze groep en bij deze leerkracht nodig heeft. Kindkenmerken worden dus vertaald naar onderwijsbehoeften. Vanuit deze pedagogische, didactische behoefte vragen de leerkracht en IB zich af: hoe ziet het gewenste aanbod voor dit kind eruit en wat betekent dit voor onze aanpak?

2. **Systematisch en transparant werken**

Voor HGW betekent dit uitgangspunt dat IB en leerkracht planmatig handelen. Hierbij worden formulieren gebruikt die fungeren als leidraad en geheugensteun. Leerkracht en IB verzamelen gegevens met behulp van toetsen, vragenlijsten of observaties en gesprekken met de leerkracht. De toetsen en vragenlijsten die gebruikt worden zijn objectief, betrouwbaar, goed genormeerd en valide. De Dongschool hanteert zoveel mogelijk methoden en aanpakken die 'evidence based' zijn.

3. **Doelgerichte werkwijze**

Bij HGW gaat het om doelgericht werken. Met andere woorden: Waar willen we naartoe, wat is ons doel en wat hebben we daarvoor nodig? Uitgebreid testen en toetsen blijkt



dan lang niet altijd nodig. De diagnose is dus geen doel op zich, maar een middel om goed te kunnen adviseren en het onderwijsaanbod af te stemmen. De cyclus wordt nauwgezet uitgevoerd om dit goed te kunnen doen.

4. **Transactioneel referentiekader**

Ervaart een leerkracht of ouder problemen met een kind, dan is er vaak een probleem in de afstemming van de aanpak van beiden op de behoeften van een kind. Kinderen verschillen en leerkracht en ouders verschillen ook. HGW richt zich daarom op de afstemming tussen kind en omgeving en de interacties tussen leerkracht en leerlingen, leerling en medeleerling. De Dongschool richt zich op het verbeteren van de afstemming, het wegnemen of verminderen van de factoren die problemen beïnvloeden.

Standaard adviezen, die gelden voor alle kinderen, leerkracht en ouders bestaan niet. Elke situatie is uniek, maar dat betekent niet dat ieder kind een uniek onderwijsprogramma nodig heeft. De Dongschool werkt aan een continuüm aan onderwijszorg in 3 niveaus. Met dit aanbod tracht de school voor ongeveer 80% te voldoen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Voor specifieke kinderen betekent het dat IB met de leerkracht praat, dat zij samen nadenken over de leerkracht-leerling interactie en de afstemming tussen de onderwijsbehoefte van de leerling en de aanpak van de leerkracht.

5. **Constructief samenwerkend netwerk**

De leerkracht is de onderwijsprofessional. Hij of zij kent het kind als leerling het beste, met zijn sterke en minder sterke kanten. De leerkracht heeft zicht op de onderwijsleersituatie en op de veranderingsmogelijkheden daarin. Hij of zij weet in principe ook welke aanpak al dan niet werkt bij een leerling. Zonder samenwerking met de leerkracht krijgt IB geen zicht op het aanbod. Daarom werken zij intensief samen. Ook al gaat het om problemen die zich op school voordoen, werkt de leerkracht en IB intensief samen met de ouders. Naast IB en leerkracht, heeft de school een netwerk van ondersteuners buiten de school. Hierbij kan gedacht worden aan de begeleider passend onderwijs van de stichting, de adviseur passend onderwijs van de stichting, medewerkers van het OKT maar ook externen zoals logopedisten, kinderfysiotherapeuten, en instanties zoals het kabouterhuis, de GGD, en de leerplichtambtenaar.

Binnen ondersteuningsteam overleggen (OT's) kunnen zij samen met ouders in gesprek gaan over welke ondersteuning een specifiek kind nodig heeft om te kunnen floreren op de Dongschool.

6. **Aandacht voor wat goed gaat**

IB gaat bij elke aanmelding, samen met de leerkracht, op zoek naar positieve aspecten. Hierbij kan gedacht worden aan de volgende zaken:

Kind: sociaal vaardig, vindt het leuk om te helpen, goede woordenschat, intellectuele



capaciteiten, sterk concentratievermogen, belangstelling voor dieren, natuur of muziek of specifieke vaardigheden als mooi kunnen tekenen of goed kunnen sporten.

Onderwijsleersituatie: een goed klassenmanagement, heldere en interactieve instructie met gerichte positieve feedback, een leerkracht die een kind weet te motiveren etc.

Opvoedingssituatie: betrokken ouders die reële verwachtingen hebben en waarde hechten aan het onderwijs voor hun kind. Ouders die de inzet van school voor hun kind waarderen en deze waardering uitspreken.

De school past HGW toe vanuit de redeneertrant van algemeen naar specifiek, met als uitgangspunt de middenmoot. Deze middenmoot wordt bepaald aan de hand van de 50% midden scores van de groep. Zie het hoofdstuk E en F basisondersteuning en extra ondersteuning voor de verdere uitwerking van de werkwijze in de basisondersteuning/extra ondersteuning op de Dongeschool.

7. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe

Effectieve leerkrachten behandelen niet alle leerlingen op dezelfde manier, ze hanteren verschillende aanpakken bij verschillende leerlingen. Door op de juiste manier te reageren kunnen veel onderwijsproblemen voorkomen of opgelost worden. De leerkracht is effectief voor alle leerlingen, ongeacht de kindkenmerken. Een goede relatie tussen de leerkracht en de leerling is van belang en heeft een positief effect op het leren van de leerling. Daarnaast is betrokkenheid van ouders van belang. Ouders en leerkrachten zijn partners in het goed begeleiden van de leerling. Zij hebben beiden deskundigheid, de leerkracht op het gebied van leren en de schoolsituatie, de ouder op het gebied van de thuissituatie en het kennen van de leerling. Met elkaar bekijk je wat kinderen nodig hebben. Ondersteunen ouders de leerling op school.

Waarde en trots

We zijn trots op de lijn die door de IB, samen met de leerkrachten, is uitgezet om de HGW-cyclus goed uit te voeren en onze samenwerking met ouders en externen. Daarnaast zijn we trots op de ondersteuning die we kunnen bieden zowel binnen en buiten de groep. Tot slot zijn we trots op de verticale verdeling van de parallelgroepen waardoor beide IB-ers ondersteuning bieden aan de groepen 1 t/m 8.



D. Feiten en aantallen

D.1 Uitstroom van leerlingen naar SBO/SO (aantallen)

	Schooljaar						
Aantal leerlingen naar	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
SBO	1	3	1	1	1	2	
SO							
Cluster 1							
Cluster 2							
Cluster 3							
Cluster 4			1	1			

Cluster 1: Visuele beperkingen, **cluster 2:** taalontwikkelingsstoornissen en/of auditieve beperkingen, **cluster 3:** lichamelijke beperkingen, zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieken of een combinatie daarvan, **cluster 4:** psychiatrische problematiek of gedragsproblematiek.



D.2 Extra ondersteuning binnen de basisschool (aantallen)

	Schooljaar			
Aantal leerlingen met een arrangement vanwege:	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Cluster 1	1	1	1	1
Cluster 2	1	1	2	2
Cluster 3	3	3		
Cluster 4				
Aantal individuele arrangementen				
Groepsarrangementen (b.v. MRT/VVE)	20 (MRT)	20 (MRT)	-- (MRT) 25 (VVE)	-- (MRT) 25 (VVE)
Ander arrangement • Kindercoach • Onderwijs-ondersteuner • Opmaat • Plusgroep • Leesondersteuning • Doelab		• 30 • 30 • 20 • 40 • 40 • 18	• 15 • 30 • 20 • 40 • 40 • 18	



E. Basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit de basiskwaliteit van het onderwijs en de voorwaarden waaraan de school voldoet om passend onderwijs te kunnen verzorgen.

E.1 Basiskwaliteit: Beoordeling van de onderwijsinspectie

Algemeen: Op dinsdag 2 maart 2021 is er een themaonderzoek leerlingpopulatie en kwaliteitsverbetering geweest, hierbij was een van de IB-ers en de directeur aanwezig. Dit onderzoek geldt voor het inspectiebezoek voor de komende 4 jaar. Er wordt geen beoordeling gegeven aan dit onderzoek.

Inspectiebezoek stichting Openbaar onderwijs aan de Amstel in 2018:
[Verslag inspectiebezoek OODA](#)

E.2 Zelfbeoordeling: niveau van de basisondersteuning

	Omschrijving past bij de huidige situatie.	In ontwikkeling beginfase	In ontwikkeling volop mee bezig.	In school-jaarplan opnemen in schooljaar...
De school monitort de leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gedurende de gehele schoolse periode.	Cyclus invullen interpreteren handelen Zien!			Dit in het jaarplan blijven opnemen.
De school is in staat om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op verschillende leergebieden en de sociaal/emotionele ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.	Intake voor 4 jaar, korte lijnen met IB, ruimte voor vroegtijdige ondersteuning		x	
De school heeft goed bruikbare protocollen op gebied van ernstige leesproblemen/dyslexie. De protocollen worden toegepast.	Protocol is aanwezig en wordt gevolgd			Protocol wordt jaarlijks geactualiseerd.
De school heeft goed bruikbare protocollen op het gebied van	Gebruik van officieel	x		Einde schooljaar



ernstige reken-wiskunde problemen / dyscalculie. De protocollen worden toegepast	protocol dyscalculie			2021-2022 IB mee aan de slag (nieuwe reken-methode)
De school heeft goed bruikbare protocollen voor medisch handelen en veiligheid. De protocollen worden toegepast.	Protocol is aanwezig en wordt gevolgd		x	Wordt jaarlijks bijgesteld.
De school heeft een heldere en adequate ondersteuningsstructuur binnen de school ingericht, herkenbaar voor medewerkers en ouders.	IB is zichtbaar aanwezig, nog niet alle ondersteuning is bekend bij ouders.		x	
De school is in staat om handelingsgericht te denken, te handelen, te arrangeren of te verwijzen waarbij het cyclisch proces van haalbare doelen stellen, planmatig uitvoeren en gerichte evalueren centraal staat.	IB bewaakt dit proces, leerkrachten kennen en handelen naar het proces		x	Vaste momenten overleg met BPO.
De leerkrachten zijn in staat om de belemmerende en stimulerende factoren die van invloed zijn op de ontwikkeling van een leerling, te kunnen herkennen, maar vooral ook gebruiken om resultaatgerichte ondersteuning te kunnen inzetten.	Taal is bij alle leerkrachten bekend, nieuwere leerkrachten worden meegenomen in manier van werken		x Training leeruniek heeft hier goed aan bijgedragen.	Inzetten op het schrijven van OPP bij kinderen met een eigen leerlijn (Opmaat)
De school is in staat om door vroegtijdig lichte ondersteuning in te zetten, sociaal emotionele problemen van leerlingen klein te houden of zodanig te begeleiden dat zij kunnen (blijven) profiteren van het onderwijsaanbod.	Kindercoach-ing en goed contact met de Ouder kind adviseur (OKA)		x	



De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met ouders daar waar het leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte betreft.	Klopt		x	
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met de voorschool, gericht op het realiseren van een doorgaande lijn en een warme overdracht van de leerlingen naar de basisschool. VVE = vroeg voorschoolse educatie	Bij zorg warme overdracht naar IB, bij minder zorg VVE-coördinator. Sommige thema's en activiteiten worden afgestemd		x	
Bij uitstroom naar VO, tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool of SBO/SO is er sprake van zorgvuldige overdracht van de leerling (-gegevens) naar de andere school. ELK = elektronisch loket kernprocedure	Door middel van groeidocument telefonisch contact, warme overdracht en gegevens in ELK		x	
De school werkt krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, de steunpunten die belast zijn met het arrangeren van extra ondersteuning, e.a. om leerlingen ondersteuning te bieden, waardoor zij zich kunnen blijven ontwikkelen. S(B)O Speciaal (basis) onderwijs	School is sterk in contact met externen		x	



F. Extra ondersteuning

Van extra ondersteuning spreken we als een leerling naast de groepsleerkracht ook nog door een andere professional wordt begeleid tijdens schooltijd. Binnen OODA maken we onderscheid in lichte extra ondersteuning (dyslexiehulp, plusgroepen, rekenhulp, versterken taakgerichtheid en werkhouding, sociale vaardigheden, leren leren). Bij de intensieve extra ondersteuning moet u denken aan leerlingen met een aangepast uitstroomperspectief.

Als de intensieve extra ondersteuning begint, wordt het groeidocument in Parnassys gestart.

F.1 Analyse stimulerende en beschermende factoren

Omstandigheden	Stimulerende factoren	Belemmerende factoren
Gebouw	Groot plein met brede ingangen. Het gebouw zal in de nabije toekomst verbouwd gaan worden en toekomstproof worden gemaakt.	Gebouw is te krap voor plaatsing lift of aanpassingen toilet. Geen plaats voor aparte ruimtes. Een aantal lokalen zijn vrij klein. Verbouwing staat nu gepland, verhuizing eind 2022 naar de tijdelijke lokatie.
Aandacht en tijd	Ondersteuning binnen en buiten de groep is mogelijk. Het team heeft in het schooljaar 19-20 een cursus kindgesprekken gevolgd om hun kennis hierover te vergroten. Het wordt nu geoefend om het zich volledig eigen te maken.	Groepen van ongeveer 28 leerlingen, Door ziekte van leerkrachten en Corona is het lastig om de doorgaande lijn vast te houden.
Schoolomgeving	Eenrichtingsstraat in Amsterdam-Zuid. Groot schoolplein met veel bewegingsvrijheid	Vrij drukke straat, hekken gaan vaak open en dicht. Ouders stoppen om hun kinderen af te zetten voor de school
Leerling populatie	Hoogopgeleide ouderpopulatie (middenmoot), een diversiteit aan culturele achtergronden.	De schoolweging is 23,9, dat is een lage schoolweging. Het spreidingsgetal is 6,98 dat lijkt niet heel groot. Toch ervaart de school grote verschillen m.b.t. de resultaten van de kinderen. Dit vraagt meer differentiatie in het lesgeven van de leerkrachten.
Teamfactoren	Gemêleerd (qua leeftijd), enthousiast team, hulpvaardige houding naar elkaar, vrolijke sfeer. Er wordt meer samengewerkt. Er zijn veel leerkrachten die fulltime werken.	Het leren van en met elkaar kan nog sterker.
Leerkrachtfactoren	De leerkrachten hebben een goede basis en zijn actief betrokken bij de schoolontwikkeling. Onder andere door middel van leerteams. Gericht op het nemen van eigen verantwoordelijkheid.	We vinden het van belang om een meer evenredige leeftijdsverdeling te hebben.



	Specialist HB is aanwezig	
Wijkgerichte samenwerking	Stabiel wijkoverleg, volgens een vast schema. Overname van leerlingen in de wijk in principe pas na overleg met de desbetreffende school. Goede samenwerking met andere scholen in de wijk	Het wijkoverleg is weer gestart en wisselt qua lokatie.
Mogelijkheden inzet extra ondersteuning	Mogelijkheden zowel binnen en buiten de groep, onderwijsondersteuning van groep 1 t/m 8 Arrangement gedrag in de vorm van opmaatgroep.	In het schooljaar 2021-2022 wordt de flexibele ondersteuning vooral in de groep gegeven. De leerlingen kunnen nog meer betrokken worden bij het bepalen van de doelen waaraan gewerkt moet worden. Ondersteuners worden zoveel mogelijk aan vaste groepen verbonden. Deze ondersteuners kunnen de groep tijdelijk vervangen.
Anders	Goed overleg met de OKA	

F.2 Arrangementen voor lichte extra ondersteuning (start groeidocument mogelijk)

Ondersteuning vindt pas plaats na overleg met ouders en IB. Ongeveer zes keer per jaar, de momenten zijn opgenomen in de jaarplanning, vindt er een overleg plaats tussen de ondersteuners en de IB om de stand van zaken en eventuele knelpunten te bespreken. Dit gaat om algemene punten.

Voor alle extra ondersteuning geldt dat dit in overleg gaat met de groepsleerkracht, de ondersteuner en de IB-er. De groepsleerkracht geeft het doel waar aan gewerkt dient te worden, aan en overlegt met de ondersteuner. De groepsleerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk voor het onderwijs aan de leerling. De groepsleerkracht onderhoudt het contact met ouders. Ouders worden hier altijd in meegenomen.

Er wordt gewerkt aan doelen (opgesteld samen met de leerlingen), deze doelen worden na een vastgestelde periode geëvalueerd. Er is een heldere afstemming met de groepsleerkracht hoe aan deze doelen in de klas en bij de ondersteuning gewerkt wordt.

In het schooljaar 2021-2022 zijn de ondersteuners aan vaste groepen gekoppeld. De leerkracht overlegt waar de ondersteuning nodig is en of de leerkracht geeft de ondersteuning en de ondersteuner begeleid het zelfstandig werken of andersom.



Extra lezen buiten de groep

Als kinderen een E score voor lezen behalen op de DMT, dan krijgen zij twee tot drie keer per week 20 minuten leesondersteuning buiten de groep. Dit wordt gegeven door de onderwijsondersteuner die aan de groep is verbonden. In de onderbouw zoveel mogelijk drie keer per week, als er niet voldoende tijd is om in de bovenbouw drie keer per week te lezen, krijgen deze kinderen twee keer per week leesondersteuning buiten de groep en daarnaast een keer van de groepsleerkracht (basisondersteuning).

Na de herfstsignalering in groep 3 wordt bekeken welke kinderen extra ondersteuning van de onderwijsondersteuner die aan de groep gekoppeld is nodig hebben. In het schooljaar 2020-2021 maken ongeveer 30 leerlingen gebruik van dit aanbod. Zie het [Protocol leesproblemen en dyslexie 2021-2022](#)

Vanaf november 2020 hebben we het programma Bouw! aangeschaft. Afgelopen periode hebben er een aantal kinderen meegewerkt. De leerkracht van groep 7A gaat op 21 december 2021 de cursus volgen en daarna tutores opleiden om te werken met Bouw!

Extra ondersteuning taal kleutergroepen en groep 3 (VVE)

In het schooljaar 2020-2021 is er een Audit gedaan over het NT2 onderwijs. Naar aanleiding van deze Audit volgen de leerkrachten van de groepen 1 t/m 3, samen met een van de IB-ers een cursus NT2. Tevens is er een leerkracht die hiervoor de coördinator is.

Voor de kinderen uit de groepen 1/2 (3) die de Nederlandse taal nog niet voldoende beheersen geeft de ondersteuner extra Nederlands onderwijs. Er is een leerkracht in dienst om dit te geven (4 ochtenden in de week), zij is door de nasleep van Corona niet aanwezig.

Deze ondersteuning is gericht op het spelenderwijs ontwikkelen van de woordenschat. Door het gebruik van extra herhaling en pre-teaching krijgen de kinderen extra oefening. In groep 3 krijgen de leerlingen indien nodig 1x per week extra oefening voor de woordenschat.

Het is een mogelijkheid dat de kinderen in groep 2 die de voorschotaanpak nodig hebben en de NT2 leerlingen werken met het programma Bouw!

MRT

De gymleerkracht van de Dongeschool is tevens de MRT leerkracht (motorische remedial teaching). Hij screent de kinderen van groep 1 en 2 en bekijkt in overleg met de leerkracht en de ouders of de MRT kan starten. Deze MRT is in een groepje in de kleutergymzaal, 45 minuten per week.

Flexibele extra ondersteuning

In de groepen is flexibele ondersteuning mogelijk. Dit gaat om ondersteuning van de onderwijsondersteuner. Met ingang van het schooljaar 2020-2021 is de flexibele ondersteuning veranderd. Deze vindt zoveel mogelijk in de groep plaats (behalve de leesondersteuning). De onderwijsondersteuner en de groepsleerkracht overleggen met elkaar waar aan gewerkt wordt. Zij spreken af wie deze ondersteuning gaat geven. De onderwijsondersteuner kan de groep



overnemen of met een groepje kinderen werken. In de klassenmap van de leerkracht is terug te vinden wat er met de kinderen wordt gedaan.

Kindercoach

Er is een kindercoach, voor 5 uur per week aan de Dongeschool verbonden. Hij geeft ondersteuning aan 6 kinderen in de week. Voorafgaand aan de aanmelding wordt met ouders, de leerkracht, en IB overlegd waar aan gewerkt gaat worden. Ouders ondertekenen een toestemmingsformulier, de leerkracht vult een aanmeldingsformulier met de hulpvraag in en deelt dit met ouders.

De kindercoach start met een intake met de ouders en gaat daarna in gesprek met de leerling. Als de leerling aan het afgesproken doel wil werken, gaat de coaching starten. Deze coaching duurt tussen de 6 en 10 weken.

Leerlab

We hebben het leerlab voor leerlingen uit groep 4 (vanaf januari) t/m groep 8. Het leerlab voor groep 8 stopt als groep 4 start.

Het gaat om leerlingen, die meer uitdaging nodig hebben, waar in de groep niet meer aan kan worden voldaan. De leerlingen behalen goede resultaten. Zij kunnen de instructie van de groep, die op dat moment gegeven wordt missen. Twee keer per jaar (na de cito momenten) bekijkt de leerkracht welke leerlingen in aanmerking komen voor het leerlab. In overleg met de ouders, leerling en (leerlab)leerkracht en IB wordt bepaald of leerlingen uit het leerlab gaan of in het leerlab komen.

In het leerlab krijgen de leerlingen verdiepende opdrachten, daarnaast krijgen zij verdiepend werk voor in de groep wat zij tijdens de weektaak kunnen maken. Er wordt gewerkt aan projecten waarbij hun persoonlijke leerdoelen centraal staan. In het leerlab staan per periode een of twee 21e eeuwse vaardigheden centraal. Ook wordt er gewerkt met hogere denkkorrel opdrachten volgens de taxonomie van Bloom. Leerlingen werken regelmatig aan eigen onderzoeksvragen. Hierbij maken ze gebruik van het TASC model. Als een project is afgerond geven de leerlab leerlingen een presentatie aan de andere leerlingen of in hun eigen groep. Deze projecten worden dan in de klas verder uitgewerkt. Het doel is dat deze leerlingen cognitief worden uitgedaagd en zich verder ontwikkelen in hun leerdoelen. Daarom zal regelmatig overleg nodig zijn tussen de groepsleerkracht en de leerkracht van de plusgroep en telkens kritisch bekeken worden of het aanbod in de plusgroep passend is en nog nodig.

F.3 Arrangementen voor intensieve extra ondersteuning (groeidocument verplicht)

Ondersteuning vindt pas plaats na overleg met de leerkracht, ouders en IB. Zes keer per jaar, de momenten zijn opgenomen in de jaarplanning, vindt er een overleg plaats tussen de ondersteuners en de IB om de stand van zaken en eventuele knelpunten te bespreken. Dit gaat om algemene punten.

Voor alle intensieve extra ondersteuning geldt dat dit in overleg is met ouders, de groepsleerkracht de ondersteuner en de IB-er. De groepsleerkracht geeft het doel aan en



overlegt met de ondersteuner. De groepsleerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk voor het onderwijs aan de leerling. De groepsleerkracht onderhoudt de contacten met ouders.

Er wordt gewerkt met doelen (opgesteld samen met de leerlingen), deze doelen worden na een vastgestelde periode geëvalueerd. Er is een heldere afstemming met de groepsleerkracht hoe aan deze doelen in de klas en bij de ondersteuning gewerkt wordt.

In het schooljaar 2020-2021 wordt een duidelijke procedure vastgesteld over hoe leerlingen naar de ondersteuning gaan.

Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2

Leerlingen die een ondersteuningsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (blinde en slechtziende) en 2 (taal -en spraak) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd. Voor deze leerlingen worden een groeidocument aangemaakt.

Voor het schooljaar 2020-2021 gaat dit om één leerling. Deze leerling heeft geen extra begeleiding. Er zijn wel middelen aangeschaft voor deze leerling. Er komt drie keer begeleiding voor de leerkracht door Visio. We verwachten dat we dit schooljaar twee aanvragen zullen doen voor cluster 2.

Kindercoach

Als 10 weken kindercoaching niet voldoende blijkt, wordt in overleg met de leerkracht, ouders en IB besloten of deze coaching langer gaat duren. Als het langer dan 10 weken duurt, of een herhaling is van de kindercoaching, valt de coaching onder intensieve extra ondersteuning.

Day a week school

De DWS biedt onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen die uitblinken qua leerprestaties en denkstrategieën en behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hen kan bieden. Deze leerlingen gaan één vaste dag per week naar een andere locatie waar zij gedurende de dag begeleid worden door een specialist van de day a week school. De DWS heeft hiervoor een eigen selectieprocedure ontwikkeld die telkens in groep 5 plaatsvindt. De leerkracht regelt deze selectieprocedure met de leerkrachten van de groepen 5. Vanaf groep 5 gaan er een of twee leerlingen per leerjaar naar de DWS. De DWS geeft aan hoeveel ruimte er voor nieuwe leerlingen beschikbaar is. Meestal is dat één leerling per twee groepen 5, soms is er ruimte voor twee leerlingen. Als een leerling, in overleg met ouders, naar de DWS gaat is het de afspraak dat die leerling alle dagen dat er op de DWS lesgegeven wordt aanwezig is.

Opmaatgroep

Als de ondersteuning binnen of buiten de groep van de onderwijssteuner niet meer



toereikend is om de leerling verder te begeleiden, kan in overleg met de leerkracht, ouders, Opmaatleerkracht en IB-er, deelname in de Opmaatgroep worden ingezet.

De leerlingen kunnen 2 keer per week een half uur naar de Opmaatgroep extra ondersteuning ontvangen.

Naast ondersteuning op het gebied van taal en/of rekenen heeft de leerling ook andere ondersteuning nodig zoals bijvoorbeeld op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Er is veel aandacht voor het ontwikkelen van de executieve functies. Er kan b.v. gewerkt worden aan taakaanpak, concentratie, emotieregulatie of andere executieve functies.

De Opmaatleerkracht zorgt voor een transfer naar de klas, zij geeft de groepsleerkracht tips en ondersteuning wat betreft de begeleiding van deze leerling in de groep.

Het doel is om voor de vakken taal en rekenen minimaal het Fundamenteel niveau (1F) te behalen en ervoor te zorgen dat de leerlingen goed kunnen participeren in de groep.

Voor Taal kan er, als het streefniveau 2F niet behaald kan worden en daarnaast het niveau van de taalmethode (Staal) te moeilijk is, gekozen worden om met Taal op Maat (TOM) te werken. De leerlingen krijgen instructie van TOM in de Opmaatgroep en maken het werk in de groep. Er wordt zoveel mogelijk gewerkt met een groepje leerlingen, zodat de leerlingen met en van elkaar kunnen leren.

In de groep doen de leerlingen zoveel mogelijk met de minimumstof mee, zodat zij naast de instructie in de Opmaatgroep ook voldoende instructie binnen de groep krijgen. Mocht dit niet lukken wordt er individueel, in overleg met ouders, gekeken wat de beste aanpak is voor deze leerling. Ook dan laten we de leerling in de groep zoveel mogelijk meedoen zodat voldoende ondersteuning gegarandeerd is.

In het schooljaar 2021-2022 gaat de school kijken hoe zij de instructie voldoende kunnen waarborgen als de Opmaatgroepleerkracht bij ziekte uitvalt.

F.4 Vaste samenwerkingspartners van school en stichting

Vaste samenwerkingspartners die de school kent, wanneer het gaat om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

- Samenwerkingsverband PO Amsterdam Diemen (Laura Haverland)
- OKT/OKA (Jennifer Jansen)
- Steunpunt Autisme
- Stichting MEE (ondersteunt licht verstandelijk beperkte ouders)
- Bureau leerplicht (Sara Ramkisoen)
- Bureau Jeugdzorg, veilig thuis
- Bureau voor echtscheidingsproblematiek
- GGZ
- Cordaan
- VVE (Denise Hovestad - VVE coördinator of Isabelle Izeboud - voorschool)



- Altra, indien ingezet door de OKA
- ABC
- RID (afname dyslexie onderzoek en dyslexie behandeling)
- Buro Bikkel (begeleiding en diagnostiek)
- PPOA (psychologisch, pedagogisch, onderzoek en adviesbureau)
- Bascule
- DWS, day a week school
- Cluster 2 (VierTaal)
- Kinder) oefentherapeut (Marjolijn Sluiter)
- GGD/schoolarts (Sjoerd Kruijs)
- Kabouterhuis
- Wijkagent
- Veilig thuis
- Samen Doen
- Zorgstudent
- Semmi-training

G. Grenzen aan het onderwijs

De school heeft als uitgangspunt voor alle groepen een groepsmaximum van 28 leerlingen en twee reserve plaatsen voor doublures en broertje en zusjes-beleid. (mocht je voor een specifieke groep een lager maximum hanteren, geven dan de argumenten in het SOP aan!) School kan na een proces van handelingsgericht werken tot de conclusie komen dat er sprake is van handelingsverlegenheid. Dan is de grens bereikt. School moet dan wel aantonen dat in alle redelijkheid alles is geprobeerd, maar er onvoldoende effect zichtbaar is.

Het kan ook zijn dat leerlingen langdurig meer dan 1 uur per week begeleiding nodig hebben van iemand anders dan de groepsleerkracht. Dat is binnen het reguliere onderwijs niet mogelijk. Grenzen worden ook bereikt als verschillende pogingen om extra ondersteuning te bieden niet hebben kunnen voorkomen dat de leerling het onderwijs in de klas ernstig verstoort en/of dat andere leerlingen zich niet veilig voelen.



H. Ondersteuningsroute

Fase 1 : Lichte interventie binnen het normale klassenmanagement

Als een kind opvalt of achterblijft, gaat de leraar in eerste instantie inzetten op een aanpak binnen het groepsplan (remediëren of verrijken). Het gaat hier om een eenvoudige interventie waar nog geen verslag van gelegd hoeft te worden.

Als de aanpak niet het gewenste effect heeft, volgt fase 2.

Als de leraar inschat dat er sprake is van een 'ernstige situatie' wordt meteen opgeschaald naar fase 2.

Als een nieuw kind bijzondere ondersteuningsbehoefte heeft, schaaft de leraar meteen op naar fase 2 of zelfs 3. Bij twijfel schakelt de leraar de IB-er in.

Fase 2 Hulp van de intern begeleider en een individuele aanpak

Als opgeschaald is naar fase 2, neemt de leraar contact op met de IB-er en daarna met de ouders; de leraar heeft de regie. De leraar vertelt ouders over de stagnerende ontwikkeling en stelt een Handelingsplan op.

Het kan zijn dat de leraar en/of ouders inschatten dat onderzoek nodig is. Het kan ook zijn dat bekeken moet worden hoe de situatie afgestemd kan worden op onderzoeken die ouders hebben laten uitvoeren. Voor de school is het handelingsgerichte aspect van onderzoeken belangrijk. Zeker als er onduidelijkheid is over de ondersteuningsbehoefte kan een HGO-traject overwogen worden (Handelingsgericht Observeren) . Een traject kan door de begeleider passend onderwijs worden uitgevoerd maar ook door de intern begeleider.

Samen met de ouder(s) stelt de leraar een IHP op, ook als er nog een onderzoek loopt. Ouders ondertekenen of geven hun akkoord (digitaal) aan dit IHP. Het IHP wordt na een vastgestelde tijd geëvalueerd met ouders en eventueel bijgesteld. De uitvoering van het IHP gebeurt in principe door de groepsleraar zelf, maar hulp van onderwijsassistent, een collega leraar of gespecialiseerde leraar kan worden ingeschakeld.

Voor kinderen met dyslexie of rekenproblemen hanteren scholen de bestaande protocollen vanaf deze fase.

Als het bijgestelde IHP niet het gewenste effect heeft, legt de leraar uit aan de ouder(s) dat de ondersteuning moet worden opgeschaald naar fase 3 en dat een ondersteuningsteam noodzakelijk is.

Fase 3 Ondersteuningsteam

Als fase 3 start, vormt de leraar een ondersteuningsteam in samenwerking met de intern begeleider. De samenstelling van het ondersteuningsteam kan per situatie verschillen, maar in ieder geval worden leraar, ouder(s), IB-er en directeur betrokken. In sommige situaties ligt het voor de hand dat de ouder- en kindadviseur, adviseur passend onderwijs of begeleider passend onderwijs deelneemt. Ook kan een deskundige uitgenodigd worden. Te denken valt aan



steunpunt autisme, expertgroep leerlingen medische en/of motorische hulpvraag, psycholoog uit OKT, Viertaal Cluster 2, expertisecentrum Orion, deskundigen vanuit de zorg zoals psycholoog, behandelaar, logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut, casemanager van JBRA, PO-adviesteam enz

In deze fase wordt er volgens een individuele handelingsgerichte cyclus gewerkt. Op de vraag wat er nodig is, wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte van kind, ouder(s), groep en leraar. De analyse kan onder andere leiden tot:

- Een aanvullende interventie in de basisondersteuning;
- Aanvullend (verdiepend) onderzoek;
- inzet van extra ondersteuning (onderwijsarrangement en/of zorgarrangement)

Als het ondersteuningsteam uitkomt op extra ondersteuning, wordt vastgesteld of een ontwikkelingsperspectief gemaakt moet worden. Als dat zo is, begint de leraar samen met IB met het ontwikkelingsperspectief, (evt. geholpen door BPO-er). Voor sommige leerlingen is geen ontwikkelingsperspectief nodig en dan volstaat een beschrijving van het groepsarrangement (voorbeeld DWS, Doelab).

Het effect van de extra ondersteuning wordt na een vastgestelde periode besproken tijdens een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.

Als blijkt dat het arrangement effectief is, kan het ondersteuningsteam bepalen op welke wijze de ondersteuning wordt voortgezet of geleidelijk kan worden afgebouwd.

Als de extra ondersteuning niet het gewenste effect heeft gehad, bepaalt het ondersteuningsteam of een aanpassing en/of uitbreiding van het arrangement nodig is. Het kan ook zijn dat opschaling van het zorgarrangement nodig is.

Als de adviseur passend onderwijs en school vinden dat de grenzen van de school zijn bereikt en dat SO of SBO een betere onderwijssetting is, wordt opgeschaald naar de volgende fase. Dit standpunt wordt altijd in het ondersteuningsteam toegelicht en in het verslag vastgelegd.

Fase 4 Inschakelen SWV: mogelijke doorverwijzing naar het SBO of SO

In deze fase maakt de leraar het ontwikkelingsperspectief in goed overleg met ouders gereed voor een aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring bij het samenwerkingsverband. De IB-er biedt hierbij ondersteuning. De leraar organiseert een overleg en benoemt daarin een termijn van twee weken waarbinnen ouders het ontwikkelingsperspectief kunnen ondertekenen met behulp van het toestemmingsformulier. Als ouders binnen die termijn niet hebben ondertekend, nodigt school ze uit voor een gesprek om toch tot gezamenlijke ondertekening te komen (een op overeenstemming gericht gesprek). Van dit gesprek wordt verslag gelegd. Als ouders



ondertekening blijven weigeren, wordt het ontwikkelingsperspectief zonder handtekening opgestuurd.

Als de situatie onhoudbaar is in de klas, komt het ondersteuningsteam bijeen om een plan te maken voor de periode tot de toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband afgegeven is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

De schoolleider kan via de adviseur passend onderwijs contact opnemen met het SWV over een spoedige procedure. Dat kan als zij inschatten dat de leerling een gevaar is voor zichzelf en/of voor anderen. De situatie op school is onhoudbaar en handhaven op de school lijkt op het moment niet mogelijk, de leerling zit al thuis of dreigt thuis te komen te zitten;

Indien nodig kan school bij het bestuur een aanvraag doen voor aanvullende bekostiging van de crisissituatie voor een periode van maximaal 8 weken. Doel van die aanvullende bekostiging is het beheersbaar en veilig houden van de situatie.

Het samenwerkingsverband buigt zich over de vraag of het reguliere onderwijs inderdaad niet meer toereikend is en of SBO of SO de geschikte setting is voor de leerling. Als het SWV op basis van het ontwikkelingsperspectief en gesprekken met ouders en school oordeelt dat het S(B)O een passende onderwijssetting is, wordt een toelaatbaarheidsverklaring verstrekt.

Als het SWV oordeelt dat het regulier basisonderwijs de best passende setting is, ligt de verantwoordelijkheid hiervoor bij de school en schoolbestuur. De schooldirecteur zal, geholpen door de adviseur passend onderwijs, bekijken op welke wijze de leerling de passende begeleiding kan krijgen. Het is mogelijk dat dat op een andere basisschool binnen of buiten de stichting is. "Thuis nabij" is daarbij uitgangspunt.

Fase 5 Verwijzing naar SBO of SO

Als het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft, heeft school de zorgplicht om op zoek te gaan naar een geschikte school voor SO of SBO (afhankelijk van de TLV) waarop de leerling geplaatst kan worden. Ouders mogen ook zelf zoeken, maar school heeft de verantwoordelijkheid voor het vinden van een geschikte school. De adviseur passend onderwijs wordt altijd op de hoogte gesteld.

De leraar organiseert een bijeenkomst van het ondersteuningsteam om de opties met ouders te bespreken. School kan de ouders helpen door samen deze school of meer scholen te gaan bezoeken.

Als ouders in dat gesprek aangeven dat ze hun kind niet willen plaatsen op een school voor SBO of SO, dan bespreekt de directeur met ouders en betreffende groepsleerkracht het voornemen om het bestuur te adviseren om over te gaan tot de verwijderingsprocedure. Na minimaal een week na deze aankondiging neemt het bestuur een definitief verwijderingsbesluit



en verwoordt dit besluit in een brief aan de ouders waarin een redelijke datum is opgenomen waarop de leerling zal worden uitgeschreven. De leerplicht en de onderwijsinspectie krijgen een afschrift. Als die termijn is verstreken wordt de leerling uitgeschreven. Tussentijds kunnen ouders bezwaar maken tegen het verwijderingsbesluit, maar deze procedure heeft geen opschortende werking.

Als ouders hun kind wel op een SBO- of SO-school willen plaatsen, dan kunnen wachttijden een knelpunt vormen als de situatie onhoudbaar is in de klas. Op dat moment komt het ondersteuningsteam bijeen. Er wordt dan een plan gemaakt voor de periode tot er plaats is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

I. Geschillen

Inleiding

Ondanks de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. We lichten hier toe wat dan de te nemen stappen zijn.

Klachtenafhandeling

Binnen onze stichting zijn wij erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit enkele stappen.

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de schooldirecteur. Als dat niet helpt, kunnen school en/of ouders bemiddeling vragen bij het bestuur. Wanneer ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur is de geldende klachtenprocedure van Openbaar Onderwijs aan de Amstel van toepassing die hier te vinden is. Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunten en zoekt naar oplossingen. Ouders kunnen ook met hun bezwaren naar de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO).



J. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Op DATUM heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over ons schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.

Gebruikte afkortingen

SOP	Schoolondersteuningsprofiel
HGW	Handelingsgericht werken
OT	Ondersteuningsteam
IHP	Individueel handelingsplan
IB-er	Intern begeleider
SBO/SO	Speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs
MRT	Motorische remedial teaching
VVE	Vroegvoorschoolse educatie
OOADA	Openbaar onderwijs aan de Amstel
OKA	Ouder kind adviseur
VO	Voortgezet onderwijs
ELK	Elektronisch loket kernprocedure (Voor de overgang naar het VO)
HB	Hoogbegaafdheid
DMT	Drie minuten toets (leestoets voor het lezen van woorden).
DWS	Day a week school
SWV	Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen



TLV	Toelaatbaarheidsverklaring (deze kan afgegeven worden bij een aanvraag voor het S(B)O)
GPO	Geschillencommissie passend onderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
WPO	Wet primair onderwijs
TOM	Taal op maat
1F	Fundamenteel niveau op het gebied van taal en rekenen.
2F	Streefniveau met betrekking tot taal aan het einde van de basisschool.
2S	Streefniveau met betrekking tot rekenen aan het einde van de basisschool.