



Schoolgids Schooljaar 23-24



Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Over Privacy en over Stichting Vrienden van....

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom in de schoolgids van Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen!

Fijn dat u de tijd neemt om onze schoolgids te lezen.

In deze schoolgids vindt u informatie die gegenereerd is van de website: Scholen op de kaart.

De gegevens van deze schoolgids kunt u hierdoor ook digitaal terugvinden op de schoolwebsite in Scholen op de kaart:

<https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/rotterdam/11002/openbarejenaplanschool-fridtjof-nansen/>

Door de koppeling met Scholen op de kaart vindt u in deze gids alle wettelijke verplichte informatie terug die een school openbaar moet maken. Veel informatie is hierdoor op basis van data.

Naast deze schoolgids geven wij een 'glossy' uit die een beeld te geeft van de sprankelende praktijk van onze school die de Fridtjof Nansen een waardenvolle en authentieke school maakt.

Ook krijgen de ouders van de school bij de start van het schooljaar een mooie kalender met meer beeld en informatie.

Bent u nieuwsgierig naar deze glossy en/of kalender? Laat het ons weten, dan ontvangt u deze van ons.

Mocht u ondanks alle voorliggende informatie vragen of opmerkingen hebben dan hopen we dat u ons weet te vinden.

Kom langs in ons prachtige gebouw aan de Nansenplaats, of app, bel of mail ons gerust.

Godelieve Odijk-Jacobs

schoolleider



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen

Nansensplaats 4

3069CV Rotterdam

☎ 0104209048

🌐 <http://www.fridtjofnansenschool.nl>

✉ g.jacobs@fridtjofnansenschool.nl

Schoolbestuur

Stichting BOOR

Aantal scholen: 97

Aantal leerlingen: 31.020

🌐 <http://www.stichtingboor.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Godelieve Odijk-Jacobs	g.jacobs@fridtjofnansenschool.nl

Op een Jenaplanschool heet directie; schoolleiding. Onze school werkt met een tweehoofdige schoolleiding.

Godelieve Jacobs is de schoolleider van onze school.

Op het moment van schrijven zijn wij op zoek naar een nieuwe adjunct schoolleider.

De schoolleiding vormt samen bouwcoördinatoren en IBers een managementteam.

Samen bespreken we beleid, ontwikkelingen en aanpak op school.

Samen ondersteunen en coachen we de stamgroepleiders zodat zij hun taak optimaal uit kunnen voeren.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam.

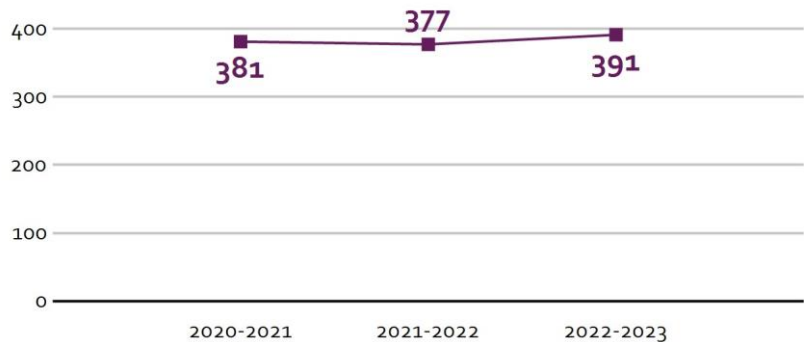
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

391

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal kinderen op de Fridtjof Nansenschool is al een aantal jaar rond de 400 aan het einde van elk schooljaar.

Dit aantal groeit momenteel tot 425 kinderen op de teldatum; 1 februari.

Klassen worden op onze Jenaplanschool stamgroepen genoemd. De leerlingen noemen wij kinderen.

Onze kinderen zijn op dit moment verdeeld over 16 groepen.

In de basis hebben wij 17 groepen.

5 groepen 1-2, 4 groepen 3-4, 4 groepen 5-6, 4 groepen 7-8.

Met ingang van schooljaar 24-25 werken wij met driejarige stamgroepen.

Dan werken we met 5 groepen 1-2, 6 groepen 3-4-5 en 6 groepen 6-7-8.

25 kinderen per groep is ons ideaal. 28 kinderen per groep vinden wij een maximaal aantal.

Groepen heterogeen samenstellen is onderdeel van het Jenaplan onderwijs waar kinderen elkaar samenwerkend leren en elkaar helpen.

In groepen waar kinderen van leeftijd verschillen kent dit samenwerkend leren extra dimensie.

Daarnaast oefenen de kinderen verschillende keren de rol van jongste in een groep en oudste in een groep op zich te nemen.

Wat verschillende mogelijkheden en verantwoordelijkheden met zich meebrengt.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Samen *leren* leven

is onze missie.

Het vertelt hoe we op school streven naar meer dan alleen goed taal- en rekenonderwijs. Samen werken we aan de brede ontwikkeling van alle betrokkenen.

Onze visie is gebaseerd op 4 kernwaarden.

· Zelfvertrouwen · Samen · Ontdekken · Plezier

Deze kernwaarden vormen de basis voor ons onderwijs.

Leidend bij deze kernwaarden is het Jenaplanconcept, wat in al zijn facetten terugkomt in de uitvoering van onze missie.

Identiteit

Onze school is onderdeel van openbaar onderwijs stichting BOOR,

Een openbare school, wat houdt dat in? Het betekent dat op onze school ieder kind en iedere leerkracht welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Ook uw kind is van harte welkom! Bij ons op school leren kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. We besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Onze school heeft aandacht voor én biedt ruimte aan ieder kind én iedere leerkracht.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Fridtjof Nansen hebben wij tweejarige stamgroepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:















- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen en wiskunde	 2 uur	 2 uur
Beweging	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur
Sociale redzaamheid	 2 uur	 2 uur
Expressievakken	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In onze kleuterklassen wordt spelend geleerd.

Hierdoor zijn de vakken en tijden die aan deze vakken besteed worden niet goed te duiden.

Tijdens het klimmen in een speelzaal wordt immers niet alleen het balancerend vermogen ontwikkeld, maar ook het samenwerken met het kind dat samen met jou op het klimrek klimt.

Onderwijs aan het jonge kind krijgt bij ons bijzondere aandacht.

We weten hoe jonge kinderen leren, we kennen hun ontwikkeling.

Op onze school staat "spelend beredeneerd leren" centraal in de kleutergroepen. De kleuterleerkracht begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen. Hierdoor wordt het kind uitgedaagd om een stap te zetten in zijn/haar ontwikkeling.

We werken met de leerdoelen van Parnassys en deze worden in betekenisvolle activiteiten en thema's verwerkt.

Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

De gemeente Rotterdam en de gezamenlijke schoolbesturen hebben met elkaar een nieuw kwaliteitskader voor het onderwijs aan kleuters ontwikkeld. Alle scholen van BOOR werken de komende vier jaar aan een nog stevigere basis van het onderwijs aan kleuters.

Wij zijn hier afgelopen schooljaar al mee gestart tijdens het leertraject Spelend Leren.

Dit schooljaar werken wij verder aan het verder uitwerken van beredeneerd aanbod, wij hopen hiermee te bereiken dat alle doelen helder in kaart gebracht zijn en uitgewerkt worden in de praktijk.

Kinderen bij ons op school komen van verschillende peuterspeelzalen. We werken in ieder geval samen met peuterspeelzaal Gro Up.

Overdracht vanuit de peuterspeelzaal:

Als uw kind de overstap maakt van een peuterspeelzaal naar school, zorgen we voor een goede overdracht. Wij ontvangen, indien u daarvoor toestemming hebt gegeven, van hen het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem.

Met de informatie die u als ouders bij de intake met ons heeft gedeeld over uw kind, hebben we hierdoor een goed beeld van wat uw kind nodig heeft en verloopt de overgang naar groep 1 makkelijker.

Het aanbod:

In de kleutergroepen werken we met thema's. Per jaar hebben we een aantal thema's die een periode van drie tot zes weken centraal staan.

Tijdens deze themaweken worden kinderen spelenderwijs in een uitdagende en leerrijke omgeving uitgedaagd om optimaal te leren.

Dit helpt hen ook naar een goede start in groep 3.

We werken thematisch en planmatig aan de vastgestelde doelen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Groepssamenstelling:

We werken in groep 1 en 2 net als in de midden en bovenbouw met gemengde groepen. Dat betekent dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten. Kinderen leren namelijk goed met – en van elkaar.

Als kinderen meer met elkaar samenwerken hebben de kleuter-stamgroepleiders meer tijd- en ruimte om in kleine groepjes de kinderen op hun eigen niveau en eigen leerbehoefte aan te spreken.

Ieder schooljaar formeren we nieuwe kleutergroepen. Bij de samenstelling van de groepen zijn we afhankelijk van de instroom (nieuwe kleuters) en de doorstroom (overgang naar groep 3).

Ook bekijken we de onderwijsbehoefte van kinderen.

Voor elk schooljaar puzzelen we, welke stamgroepleider waar les zal gaan geven. We informeren ouders hierover bij het bekendmaken van de groepsindeling (welke stamgroepleider uw kind in het volgende schooljaar krijgen). Dit gebeurt enkele weken voor de zomervakantie. De datum waarop we deze informatie uitsturen staat vooraf op de schoolkalender.

Het volgen van de ontwikkeling:

We volgen de kinderen in hun ontwikkeling met behulp van 4D observatie en registratie afspraken.

Dit doen we dagelijks. Daarnaast gedurende de voorbereidingen van de thema's.

Tot slot bekijken we de resultaten twee keer per schooljaar. Dit doen we tijdens opbrengstvergaderingen. We volgen hiermee nauwgezet hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt en kunnen ons aanbod hierop afstemmen.

Overgang naar groep 3:











































We gaan er in eerste instantie vanuit dat een kind dat vóór 1 januari in groep 1 begint, doorstroomt naar groep 2 en uiteindelijk naar groep 3. We bekijken per individueel kind of het aan het einde van groep 2 ook daadwerkelijk toe is aan de overgang naar groep 3.

Dit is niet alleen afhankelijk van cognitieve- maar vooral van sociaal emotionele factoren.

Voor een enkele kleuter is het beter de kleuterperiode met een jaar te verlengen.

Natuurlijk zijn de gesprekken met ouders voorafgaand aan dit besluit van groot belang. We komen graag samen tot een afgewogen besluit. Mocht het door een verschil van inzicht niet lukken om samen tot een besluit te komen, dan is het advies van de school bindend.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Taal	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Pauze	■	■	■	■	■	■
	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Sociale redzaamheid	■	■	■	■	■	■
	1 u 15 min	1 u 15 min	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur

Gemiddeld wordt het bovenstaande aantal uren per week besteed aan de diverse vak- en vormingsgebieden.

Binnen ons jenaplanconcept worden veel vakgebieden geïntegreerd aangeboden. Zo worden wereld oriënterende vakken verwerkt in stamgroepwerk. Stamgroepwerk wordt gegeven in thema's. Elke twee jaar wisselen de thema's. Als we in schooljaar 24-25 gaan werken met driejarige stamgroepen, wisselen de thema's elke drie jaar.

Kinderen bepalen samen welke vragen zij beantwoord willen krijgen over het thema. De stamgroepleider zorgt daarnaast dat alle doelen van de zaakvakken aan bod komen tijdens de twee jaar dat deze behandeld horen te worden.

De werkvormen die gebruikt worden tijdens het stamgroepwerk zijn gesprek, spel, werk en viering.

Dit houdt in dat deze zeker bij wereldoriëntatie, maar ook bij de andere vak- en vormingsgebieden taal- en rekenonderwijs een belangrijke rol spelen. De ontwikkeling van sociale redzaamheid is de hele dag aan de orde.

Hierdoor zijn de tijden die aan de vakgebieden besteed worden slecht te scheiden en in een kloppend rooster te vatten.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Aula voor grote vieringen
- Kangaroo ruimte (voor meer en hoogbegaafden onderwijs)

2.2 Het team

Naast genoemde vakkrachten hebben wij een specialist meer en hoogbegaafden in school. Zij geeft les in de zogenoemde Kangoeroeklas (want Kangoeroes gaan met grote sprongen vooruit).

Op onze school werken vrij veel stamgroepleiders die al langere tijd aan de school verbonden zijn. Dit maakt dat wij een stabiel team hebben dat goed weet hoe er bij ons gewerkt wordt.

Veel van hen hebben de Jenaplan opleiding gevolgd.

Ons team is een mooie mix van ervaren en minder ervaren collega's.

Naast de mensen die al lange tijd bij ons werken, stromen er de laatste jaren ook weer jonge leerkrachten binnen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Het verlof van het personeel vindt in principe plaats tijdens de schoolvakanties.

In geval van ziekte of calamiteiten proberen we zoveel mogelijk met eigen personeel de vervanging te organiseren.

Indien er geen mogelijkheid meer is om een collega voor een groep in te zetten, wordt de groep verdeeld.

Als dit te belastend is voor de groepen kan er in geval van uitzondering voor gekozen worden kinderen thuis te laten.

Kinderen kunnen dan door in te loggen op school gerelateerde digitale systemen thuis aan schoolwerk werken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderopvang Gro Up*.

Het voedingsgebied van onze school is vrij groot.

Hierdoor zijn er kinderen van verschillende peuterspeelzalen bij ons welkom op school. Met peuterspeelzaal Gro Up hebben we een speciale band. Zij zijn zich aan het specialiseren in Jenaplan peuterspeelzaal en opvang, waardoor er een doorgaande pedagogische lijn kan ontstaan.

Spelend leren zal dan niet alleen bij ons op school een richtlijn zijn, maar ook in de peuterspeelzaal kan er dan geleerd worden op basis van zelfstandigheid, gesprek, spel en vieren.

Hier kijken we naar uit!

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn.

Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wij hebben voor schooljaar 23-24 een jaarplan geschreven.

Het jaarplan is een gevolg van het jaarplan dat in schooljaar 22-23 geschreven en voor zover mogelijk uitgewerkt is in praktijk.

(het hele jaarplan is te vinden op de website Scholen op de kaart)

In schooljaar 22-23 hebben stamgroepleiders samen geëvalueerd welke doelen er dat schooljaar wel behaald zijn en welke niet.

Naar aanleiding daarvan en vanuit onze visie op ons onderwijs voor de toekomst is er samen bepaald aan welke doelen wij schooljaar 23-24 gaan werken.

De teamleden hebben ook zelf en samen de doelen beschreven en uitgewerkt in het jaarplan.

Samengevat gaan wij aan de volgende doelen werken

Kwaliteit;

De opbrengsten blijven wij monitoren. Het 4D werken (van en met elkaar leren om de onderwijs kwaliteit te verhogen) blijven we verder ontwikkelen.

Afgelopen schooljaar zijn er afspraken gemaakt ten aanzien van de manier waarop we lesgeven. Deze afspraken zijn verwerkt in zogenaamde 'Zo doen we datjes'. Er is een Zo doen we datje voor rekenen, spelling, begrijpend lezen en taal.

In de stamgroep is gecoacht op de uitvoering van de 'Zo doen we datjes'.

De 'Zo doen we datjes', zullen komend schooljaar groeien in aantal. Ze worden aangepast als we merken dat andere afspraken beter werken. Ze worden gebruikt om nieuwe collega's in te werken. Op deze manier werken we dagelijks en structureel aan de kwaliteit van ons onderwijs op basis van ervaringen, kennis en scholing van de stamgroepleiders.

In onze fijne school weten we meer en meer dat professioneel handelen veel kan brengen. Ook terwijl we een warm team zijn dat zorgt voor de kinderen en elkaar.

Met betrekking tot ICT werken we op basis van een ICT visie. Op dit moment inventariseren en screenen we zowel de ICT situatie ten aanzien van spullen en kennis van iedereen op school.

Teamscholing is hierdoor al een beetje opgestart en zal ook komend schooljaar ruimte krijgen.

Wetenschap en techniek wordt uitgevoerd in praktijk middels de lessen door de techniek meester. Daarnaast wordt de techniektoren ingezet.

Taal:

De nieuw ingevoerde spellingsmethode werpt inmiddels zijn vruchten af. We merken dat werken met de methode steeds beter gaat en kinderen baat hebben bij de methode.

Komend jaar zal de taalwerkgroep zich meer en meer richten op een rijk taalaanbod. De manier waarop begrijpend lezen beter geïntegreerd wordt in onze lessen. En hoe we het technisch lezen onderwijs in de lagere groepen beter kunnen laten verlopen.

Rekenen:

De nieuwe rekenmethode is aangeschaft. We gaan leren hoe deze methode goed in te zetten in ons onderwijs. Ook zal er gefocust worden hoe dit te doen in schooljaar 24-25 als we in driejarige stamgroepen werken.

In de kleutergroepen zal worden gewerkt aan een beredeneerd aanbod ten aanzien van rekenonderwijs.

Burgerschap:

Doelen ten aanzien van burgerschap onderwijs zijn geformuleerd. Stamgroepleiders gaan aan de slag met de invulling van het onderwijs.

Jenaplan:

Doelen en werkwijzen ten aanzien van het vieren op onze school zijn uitgewerkt in schooljaar 21-22. Ook schooljaar 23-24 brengen we deze in praktijk.

Schooljaar 23-24 organiseert de werkgroep werkmiddagen waarop het werken in driejarige stamgroepen wordt voorbereid. Er is speciale aandacht voor communicatie met ouders over de overstap naar driejarige stamgroepen.

Team APK:

We merken dat de tijd waarin we leven veel vraagt van het onderwijsveld en personeel. We zijn druk met het reguliere werk in de groepen, daarnaast werken we hard aan de overstap naar werken in driejarige stamgroepen.

Alles bij elkaar maakt dat we extra aandacht hebben voor onze teamleden en hoe het met hen gaat.

We zijn gestart met het schrijven van een Kwaliteitshandboek. Dit geeft duidelijkheid en lijn aan (nieuwe) stamgroepleiders over de manier waarop wij werken.

We schrijven 'zo doen we datjes' zodat stamgroepleiders per vakgebied weten wat er hoe aangeboden wordt.

We zoeken voortdurend naar manieren waarop we de werkdruk voor de mensen kunnen verlagen; Inzet van ondersteunend personeel. Duidelijke afspraken en structuren. Zoeken naar tijd en ruimte voor de mensen om hun werk goed te kunnen doen is waar we ons als MT voortdurend voor inspannen.

Ook weten we dat er de komende periode er verloop zal zijn ons personeelsbestand. Er zijn stamgroepleiders die van hun pensioen gaan genieten. Er zijn stamgroepleiders die door levenskeuzes minder zullen gaan werken. Om de vacatures die hiervan komen op te kunnen vangen, zijn we voortdurend actief om nieuwe mensen te vinden en in te werken. Dit zijn zogenaamde zij-instromers maar ook studenten van de Pabo. Om passend personeel te vinden zijn we ook actief waar we kunnen om het werken op een Jenaplanschool meer bekendheid te geven.

Voor het geval dat wij in de toekomst ook geconfronteerd gaan worden met het feit dat we niet voldoende personeel hebben om alle groepen te bemensen, gaan we samen bedenken wat te doen in die gevallen. Dit heet Anders organiseren. Ook wij gaan nadenken hoe wij ons onderwijs anders kunnen organiseren in geval van personeels tekort.

Hoe bereiken we deze doelen?

De school krijgt voorgeschreven aan welke doelen er gewerkt moet worden. Dit heten SLO doelen.

Naast deze doelen verwoorden we als bestuur waar we aan gaan werken en maakt onze school hier schooldoelen van.

Het behalen van gestelde doelen doen wij op een structurele wijze. Het is onderdeel van ons dagelijks werk.

We werken op basis van gestelde doelen op een Jenaplan manier met de kinderen en met elkaar: gesprek, spel, werk en vieren.

Lessen en ontwikkelingen in school worden op deze manier voorbereid, uitgevoerd gemonitord en opnieuw bepaald en gepland via een 4 D cyclus (data, duiden, doelen, doen). Stamgroepleiders kennen deze 4D cyclus in praktijk als de kleine en grote cyclus.

Zij hebben in de basis de onderwijsdoelen als geplande doelen. Zij kijken in het dagelijks werk van de kinderen in de methode toetsen of de doelen ook behaald zijn. Dit noteren zij in de dagelijkse cyclus overzichten. Ze duiden waarom een kind behaalde doelen wel of niet gehaald heeft en plannen op basis daarvan de vervolg lessen. Hierin nemen ze mee wat er van hun eigen gedrag (pedagogische of didactisch) verwacht wordt. Dit is werken volgens de kleine cyclus.

Twee keer per schooljaar wordt de IEP toets afgenomen in de groepen 3 t/m 7 en in groep 8 een keer de IEP eindtoets. Deze toetsen geven data die vertellen wat het kind op lange

termijn onthouden heeft maar ook of het het geleerde toe kan passen als de vraagstelling anders is dan ze doorgaans gewend zijn in de methode.

De uitslag van deze toetsen worden ook geëvalueerd (geanalyseerd). Als team wordt er gekeken wat er goed gegaan is, welk stamgroepleider handelen was oorzaak van deze successen? Wat betekent dit voor het gedrag van stamgroepleiders voor de toekomst? Natuurlijk kijken we ook naar wat niet goed (genoeg) gegaan is. Ook daar is namelijk van te leren. Dit noemen we werken volgens de grote cyclus.

Naar aanleiding van de data houdt het management team (schoolleider(s), bouwcoördinatoren en Interne begeleiders) zicht op de ontwikkeling van de school en wordt er zo nodig bijgestuurd in beleid. De MR kijkt mee met het management team.

Ook het bestuur van de school: stichting BOOR kijkt mee met de school of het goed genoeg gaat.

Jaarlijks bezoeken ze school in een zogenaamde audit. De resultaten worden doorgenomen, er wordt gekeken in de stamgroepen, er wordt gesproken met ouders, kinderen en stamgroepleiders. Ook dit kan leiden tot aanpassingen in het beleid en/of de manier van werken in onze school.

Door op deze manier cyclisch te werken en door breed te monitoren of het goed gaat, weten we zeker dat ons kwaliteitssysteem goed ingezet en gevolgd wordt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Regulier onderwijs op een jenaplanschool

Onze school is een reguliere basisschool die onderwijst vanuit de Jenaplanprincipes.

Dit betekent dat kinderen veel samenwerkend leren op basis van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Kinderen plannen hun werk middels het weekplan.

Hierdoor heeft de stamgroepleider tijd om kinderen in kleine groepjes of individueel te begeleiden.

Dit vraagt wel van kinderen dat zij deze zelfstandigheid en verantwoordelijkheid aankunnen.

Door de genoemde Jenaplan werkwijze en het feit dat onze stamgroepleiders geschoold zijn voor regulier onderwijs, kennen wij beperkingen met betrekking tot de extra zorg die wij kinderen kunnen bieden.

In de groepen 3 tot en met 8 zitten in elke stamgroep maximaal 28 kinderen. In groep 1/2 zijn de groepen in de maanden mei en juni tijdelijk groter dan 28 kinderen door de instroom van nieuwe kleuters.

Bij aanmelding van kinderen letten we erop dat een groep niet onevenredig belastend is voor de kinderen in de groep en hun stamgroepleider.

Wij hebben mensen die extra geschoold zijn op het gebied van gedrag, taal- en rekenonderwijs, meer- en hoogbegaafden onderwijs, wetenschap en techniek. Hierdoor is ons basisaanbod breed te organiseren.

Het samenwerkingsverband PPO

Wij werken goed samen met het samenwerkingsverband van Rotterdam: PPO.

De schoolcontactpersoon van PPO denkt mee in oplossingen en mogelijkheden voor kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte. Via PPO kan begeleiding voor leerkrachten worden aangevraagd. Begeleiding kan liggen op het vlak van gedrag en werkhouding, leren en/of motoriek.

School kan bij PPO beperkt schoolbudget aanvragen voor de ondersteuning van kinderen die met deze hulp op het regulier onderwijs kunnen blijven. School blijft met ouders en PPO in overleg of onze school de best passende plek is. Als dat niet (meer) zo is, zoekt de school een andere passende plek voor het kind.

Naast voldoende leerresultaten vinden wij het welbevinden van het kind een erg belangrijke graadmeter om te zien of onze school een passende plek is. Als dat niet (meer) zo is, helpen de intern begeleiders de ouders met het vinden van een passende school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de nabije toekomst gaan wij ons richten op het werken in driejarige stamgroepen.

Daarnaast bouwen wij aan een lerende leergemeenschap in ons team.

Qua uitbreiding van de zorgvoorzieningen op school, groeien wij van de feedback, informatie en ondersteuning die wij krijgen van externe deskundigen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist

Taal:

Onze taalspecialist zorgt dat de kwaliteit van het taalonderwijs in de groepen op orde is. Dit doet zij door de taalwerkgroep te leiden. Ze zorgt dat beleid en afspraken gemaakt worden.

Vervolgens zorgt zij ervoor dat uitvoering in de groep mogelijk is.

Kinderen met vermoeden van dyslexie krijgen een half jaar lang, 60 minuten per week extra taalondersteuning.

Voor kinderen met dyslexie wordt externe begeleiding aangevraagd. Dit doen wij bij PPO of bij een externe zorgaanbieder.

School heeft beperkte expertise op gebied van taalontwikkelingsstoornis. Kinderen met een licht of medium arrangement van Auris kan school begeleiden.

Rekenen:

Met ingang van schooljaar 23-24 werken wij met een nieuwe rekenmethode. Invoering van deze methode doen wij onder begeleiding van een rekenspecialist van een andere BOOR school.

Kinderen met vermoeden van dyscalculie krijgen in de groep een aangepaste leerlijn. Voor kinderen met een ontwikkelings perspectief plan (OPP), die onder F1 uit zullen stromen, vraagt de school extra geld aan. Dit geld wordt ingezet voor inkoop van extra ondersteuning op school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- School maatschappelijk werk
- Gedragsspecialist

Een dag per week heeft de school een schoolmaatschappelijk werkster in huis.

Deze praat met kinderen en met ouders die vragen hebben op sociaal emotioneel gebied.

Deze vragen kunnen op school of thuis spelen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De school heeft een stamgroepleider die een tweejarige opleiding heeft gevolgd op gebied van gedrag.

Daarnaast zijn er drie stamgroepleiders met kort durende scholing op gebied van gedrag.

Zij zijn aanspreekpunt voor collega's die vragen hebben over kinderen met specifiek gedrag. Dit gebeurt na schooltijd. Onder schooltijd geven de geschoolde stamgroepleiders les aan een eigen groep.

School heeft een uitgeschreven gedragsprotocol. Hierin staat wat stamgroepleiders kunnen doen om te zorgen dat alle kinderen zich goed gedragen. Er staat ook wat stamgroepleiders kunnen doen als kinderen zich niet goed gedragen.

Als kinderen worstelen met gedrag is een kortdurende time out plek in school soms een oplossing. Hiervoor heeft de school alleen een zelfstandig time out plekje voor handen. Er is geen toezicht mogelijkheid bij time out voor kinderen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gym

In de groepen 3 tot en met 8 hebben alle kinderen twee keer per week les van de vakleerkracht gym.

Bij de kleuters vindt er een motorische screening plaats door de stamgroepleiders zelf.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig
-

Zindelijkheid:

Met betrekking tot persoonlijke verzorging gaan wij er vanuit dat onze kinderen zindelijk zijn als ze bij ons starten. Voor kinderen waarbij dit niet helemaal lukt is samenwerking met ouders noodzakelijk.

Ouders moeten binnen 20 minuten op school kunnen zijn om hun kind te verschonen.

Medisch handelen:

Met betrekking tot medisch handelen, is ons personeel hier niet voor opgeleid. Toedienen van medicatie kan in enkele gevallen en alleen als hiervoor een medicijn verklaring is ingevuld.

Uitvoering kan alleen nadat een personeelslid geschoold is.

Daarbij is het een teambeslissing of de school een kind toelaat dat medische handelen nodig heeft.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze Jenaplanschool krijgt goed omgaan met elkaar dagelijks aandacht. Wij benadrukken hierin het positieve gedrag en de persoonlijke groei van kinderen.

De afspraken hierover zijn verwoord in onze werkwijze 'Gouden Weken' en 'Vraag het de kinderen'.

Ook hebben wij een anti-pest protocol waarin afspraken staan hoe wij in de basis werken aan een positief klimaat waar pesten geen kans krijgt.

Om deze reden werken wij niet met speciale programma's voor sociale redzaamheid of anti-pestprogramma's.

Op het moment dat signalen van pesten ons bereiken gaan we op onderzoek uit wat er waar speelt en hoe dit komt.

Dit doen we middels het gesprek.

Als er meer nodig is om pesten een halt toe te roepen maken we gebruik van de volgende inzichten:

- Ouders worden betrokken, net als kinderen, stamgroepleiders maar ook andere mensen die bij ons op school werken. Interventies worden breed gedragen.
- Kinderen die gepest worden, worden gesteund. Er wordt op gestuurd dat zij een of meerdere maatjes krijgen die hen helpen bij de situaties en incidenten. Dit zijn kinderen uit hun eigen stamgroep en/of leerjaar.
- Gemeenschappelijke waarden worden herhaald en kenbaar gemaakt. Deze gaan over respect en goede omgang met elkaar ongeacht afkomst, uiterlijk, of (geloofs)overtuigingen.

Zo nodig wordt er externe hulp ingeroepen en worden stamgroepleiders getraind om het pestgedrag in de groep te verminderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Kinderen en stamgroepleiders werken met ingang van schooljaar 23-24 met het onderdeel Hart en Handen van het IEP leerling volgsysteem.

Dit is nieuw voor ons, we gaan goed uitzoeken hoe hier goed mee om te gaan. Ouders krijgen een overzicht van deze nieuwe manier van werken en de opbrengsten. Het is onderdeel van ons nieuwe leerling volgsysteem.

Naast dit leerling volgsysteem vullen de kinderen van de groepen 6-7 en 8 jaarlijks de enquêtes van Vensters voor verantwoording in. De uitslag van deze enquête is te lezen op de website scholen op de kaart.

Het contact met de stamgroepleiders is laagdrempelig en warm. Er is in ruime mate tijd en ruimte voor gesprek. In de basis kunnen kinderen dus met betrekking tot veiligheids zaken goed terecht bij hun eigen stamgroepleider. Dat dit goed werkt zien we ook terug in de uitslagen van de tevredenheid en sociale veiligheid enquête. Hier geven de kinderen hun stamgroepleiders hoge scores.

Mochten kinderen niet het gevoel hebben dat ze bij hun stamgroepleider terecht kunnen, dan kunnen kinderen terecht bij onze vertrouwenspersoon.

Elk schooljaar maakt de schoolvertrouwens persoon een rondje langs de stamgroepen waarin ze zich voorstelt en laat weten hoe en waarvoor de vertrouwens persoon bereikbaar is.

Kinderen kunnen met de vertrouwenspersoon in gesprek als zij zich niet fijn of veilig voelen in school.

Naast het gesprek kunnen kinderen er ook voor kiezen om de vertrouwenspersoon een briefje te schrijven.

Elke maandag is daarnaast de schoolmaatschappelijk werkster aanwezig. Ook zij is bereikbaar voor kinderen, ouders en stamgroepleiders voor gesprek als sociale veiligheid niet helemaal is zoals deze moet zijn.

Allemaal samen zijn we op deze manier zo bereikbaar mogelijk en werken we samen aan een veilige omgeving voor iedereen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Bakker	c.bakker@fridtjofnansenschool.nl
anti-pestcoördinator	van den Berg	s.van.den.berg@fridtjofnansenschool.nl
vertrouwenspersoon	Ruijters	j.ruijters@fridtjofnansenschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Jenaplanonderwijs maak je samen.

Daar zijn school en ouders zich van bewust. Ouderbetrokkenheid is dus ook erg belangrijk bij ons op school.

Ouders zijn betrokken bij het organiseren van activiteiten maar ook worden ze veelvuldig uitgenodigd op school.

Ze komen kijken naar grote vieringen. Ze organiseren en beheren helemaal zelfstandig de schoolbibliotheek.

In de schooltuin is er vier keer per jaar een bijeenkomst waar ouders met hun kinderen de tuin bewerken maar deze dagen ook gezellig samen lunchen en na het werk gezellig samen wat drinken.

Onze school heeft dus betrokken ouders.

Ouders denken en praten graag mee over de gang van zaken op school.

In geval van vragen of opmerkingen weten ze school te vinden.

Zo zoeken we elkaar regelmatig op voor samenwerking en/of een goed gesprek.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd middels ons communicatie platform Social Schools.

Stamgroepleiders posten hier wekelijks wat er geleerd en gedaan is in de groep.

De schoolleiding post een keer in de drie weken een Nieuwsbrief op Social Schools.

Daarnaast worden er bijeenkomsten voor ouders georganiseerd. Dit bestaat uit een jaarlijkse informatieavond.

Hier worden algemene zaken over de groep en het onderwijs verteld.

Voor leerling specifieke informatie wordt het schooljaar met een voortgangsgesprek gestart. Daarnaast zijn er twee rapportage gesprekken per schooljaar.

Als er vragen of zorgen zijn over een kind worden er extra gesprekken gevoerd. Deze worden gepland op verzoek van ouders of op verzoek van stamgroepleiders of zorg coördinatoren.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft.

Op onze school gaan we uit van een goede samenwerking. Als u ergens een klacht over heeft, hopen wij dat u deze in eerste plaats bespreekt met de persoon die het betreft.

Mocht dat niet tot een gewenste verandering of resultaat leiden dan kunt u terecht bij de bouwcoördinator of directie.

Stichting Boor waar wij onder vallen draagt mede zorg voor een goede afhandeling van klachten. Zij hebben onderstaande manier van werken op rij gezet:

Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten.

De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt. Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR.

Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: mr. Marjel Sterrenberg.

Uw klacht kunt u per e-mail te sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen.

Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Externe vertrouwenspersonen

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR. De contactgegevens vindt u hier.

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-1113111.

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van: de klachtfunctionaris de externe vertrouwenspersonende landelijke klachtencommissie de vertrouwensinspecteurszijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.

Bekijk de regeling op www.boorbestuur.nl, onder de kop regelingen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- werkgroepen
- klankbordgroepen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De actieve ouderraad helpt bij het organiseren van feesten en partijen.

Zij helpen bij uitstapjes.

Ze ontplooiën initiatieven en helpen met het onderwijs en thema's te verrijken voor de kinderen (in de toelichting over de ouder giften leest u hier meer over)

De bibliotheek van school wordt door ouders beheerd.

Ouders denken en praten mee over schoolbeleid in de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad bestaat uit 4 ouderleden en 4 stamgroepleiders.

Naast de MR worden ouders op thema's gevraagd om mee te praten en denken door het instellen van werkgroepen of klankbordgroepen.

Ook kan het zijn dat ze gevraagd worden om aan te sluiten bij bestaande werkgroepen in school.

Schooljaar 23-24 werken we met een gespreksgroep; kwaliteit TSO.

We organiseren koffieochtenden over de overgang naar driejarige stamgroepen.

We organiseren koffieochtenden over ons burgerschapsonderwijs.

We komen bij elkaar met de bibliotheek ouders.

Onze ervaring is dat deze gespreksgroepen en koffieochtenden goed bezocht worden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 31,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid achtste jaars
- Grote vieringen (Goede doelendag, Pasen, Kinderboekenweek, Kunstmaand)
- Zomerfeest
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd: Naast de bijdrage voor feestjes op school, vragen we een bijdrage voor schoolreis of kamp groep 7-8.

Met ingang van schooljaar 22-23 vragen wij ouders om giften in plaats van vrijwillige bijdragen. Zodat het voor iedereen duidelijk is geld dat ouders aan school overmaken volledig vrijwillig is.

In het Jenaplan onderwijs is vieren een belangrijk element van het onderwijs.

Ook leren onze kinderen veel door de (educatieve) uitstapjes die wij maken.

Augustus 2021 is de wetgeving ten aanzien van vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt.

School heeft nooit en zal nooit kinderen uitsluiten van activiteiten. Maar ook het vragen van ouderbijdrage kan niet meer uitgevoerd worden als voorheen.

Om deze reden zal de school ouders om giften vragen. Deze giften kunnen door de ouderraad uitgegeven worden als voorheen. Afhankelijk van de giften die binnen komen zal er duidelijk zijn wat er gerealiseerd kan worden en wat niet meer haalbaar zal zijn.

Ook met betrekking tot de schoolreisjes en het kamp, zullen we ouders vragen om middels een gift deze activiteiten mogelijk te maken.

In de toekomst zal het misschien nodig zijn om onze werkwijze aan te passen. We hopen echter nog lang door te kunnen gaan met het organiseren van vieringen en uitstapjes voor onze kinderen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden doen ouders door een melding te doen via Social Schools.

Mocht dit niet mogelijk zijn, dan kunnen ouders de school bellen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan door een aanvraagformulier in te vullen via Social Schools.

Het is mogelijk dat er contact met ouders opgenomen wordt om de aanvraag te bespreken.

Er volgt altijd een schriftelijke toestemming of afwijzing van de aanvraag.

4.4 Toelatingsbeleid

Onze Jenaplanschool is een populaire school. Elk jaar melden meer ouders hun kind aan dan er op onze school passen.

Idealiter hebben wij 25 kinderen in een groep. 28 kinderen in een groep vinden wij maximaal.

(Alleen in onze kleutergroepen kan het aan het einde van het schooljaar voor komen dat er tijdelijk 29 of 30 kinderen in de groep zitten.)

Het grote aantal aanmeldingen maakt dat wij met een wachtlijst moeten werken. Als ouders hun kind aanmelden, worden zij op deze wachtlijst geplaatst.

Broertjes en zusjes plaatsen wij als eerste. Daarna nodigen wij ouders uit op basis van beschikbare ruimte in school en plaats op de wachtlijst.

Ouders komen voor een presentatie met informatie en een rondleiding door de school. De presentatie wordt gegeven door Godelieve Jacobs of Myrthe Oudenaarden. De rondleiding wordt gedaan door kinderen van de groepen 7/8.

Ouders die de informatie en rondleiding hebben gehad, hebben hierna de tijd om hun kind (eren) al dan niet in te schrijven.

Door een tijdslimiet aan te houden hebben we vervolgens kans om andere ouders van de wachtlijst een kans te geven bij ons te komen kijken/inschrijven.

In geval van verhuizing of wens tot overstappen van school, kunnen kinderen aangemeld worden.

Dan wordt er niet alleen naar leerlingenaantallen gekeken of er ruimte is op onze school, maar ook wordt dan de school van het kind gebeld om te overleggen welke zorg het kind nodig heeft.

Mogelijk dat de nodige zorg door ons niet te leveren is, of dat deze niet matcht met de samenstelling van de groep die ruimte heeft. Het is dan niet in kind belang dat een overstap naar onze school gekozen wordt.

Natuurlijk helpen wij de ouders van dit kind indien gewenst in de zoektocht naar een andere school in de buurt waar wel geplaatst kan worden.

4.5 Over Privacy en over Stichting Vrienden van....

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens.

Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen.

Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden of bij inschrijving van uw kind op een andere school.

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en Gemeente (leerplichtambtenaar).

Wij verwerken gegevens van uw kind voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen.

Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren).

U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen.

U kunt dit kenbaar maken via Social Schools, hier is per onderdeel mogelijk aan te geven waar u wel of geen toestemming toe geeft.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school.

Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

In onze privacy verklaring, te vinden op www.boorbestuur.nl onder kopje beleid, leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

Stichting Vrienden van de Fridtjof Nansenschool

Onze school kent een samenwerking van ouders die zich verenigd hebben in de stichting: Vrienden van de Fridtjof Nansenschool.

Deze stichting zet zich al lange tijd in om geld te verzamelen voor de extra activiteiten of materialen die de school goed kan gebruiken. Maar die niet bekostigd kunnen worden uit de onderwijsgelden die de school van de regering krijgt. Of van de ouder bijdrage van ouders.

In het verleden is er van de gelden onder andere de prachtige schooltuin van bekostigd en ingericht. Ook hebben ze bijgedragen aan de leskisten van onze Wetenschap en Techniekhut.

Kinderen maken nog dagelijks gebruik van deze materialen die hun onderwijs verrijken.

Een paar jaar is de Stichting minder actief geweest. Voor onze nieuwbouw, zijn de leden weer flink aan de slag gegaan om gelden binnen te halen.

Zij hebben een mooie mediawand in de hal van het gebouw mogelijk gemaakt.

Vanaf schooljaar 23-24 zal de Stichting werken met een volledig nieuw bestuur. Mochten er nog ouders zijn die graag deel uitmaken van dit bestuur, dan zijn zij van harte welkom!

Nu we ouders geen ouderbijdrage meer mogen vragen, hopen we dat zij ons kunnen helpen om de activiteiten waar onze kinderen veel van leren en plezier uit halen mogelijk zullen blijven door hun financiële hulp.

We zijn erg blij met Stichting Vrienden!

Meer informatie is te vinden op onze schoolwebsite:

www.fridtjofnansenschool.nl/vrienden/

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school krijgen kinderen instructie in kleine groepjes. Kinderen zitten met verschillende leerjaren en niveaus in een stamgroep waardoor uitleg in kleine groepjes door de stamgroepleider mogelijk is.

De instructie wordt gegeven in een kleine kring en noemen we leergesprekken. Omdat de stamgroepleider aan relatief weinig kinderen de instructie geeft, is het goed te zien en te volgen of een kind de uitleg goed oppakt.

Na de uitleg gaan kinderen zelfstandig en samen de lesstof verwerken. De stamgroepleider ziet aan het gemaakte werk of lesstof beheerst wordt, of, dat extra uitleg handig is.

Ook kunnen er methode toetsen afgenomen worden. Al deze informatie over leervorderingen leiden tot de planning van de werkzaamheden die de stamgroepleider maakt voor de volgende dag(en). Dit noemen we zicht op ontwikkeling, de kleine cirkel.

Naast deze kleine cyclus werken we ook met een zogenaamde grote cyclus.

Dit houdt in dat we landelijke toetsen afnemen. Deze toetsen vertellen de stamgroepsleider of een kind het geleerde ook toe kan passen in andere vraagstellingen.

Alle resultaten in de stamgroep worden gebruikt om te kijken of we de juiste lesstof aanbieden op de juiste manier.

Want kinderen leren het meest als de school op de juiste manier lesgeeft. Veel van het toetsen is dus bedoeld om het stamgroepleider gedrag te bepalen.

Wij weten dat kinderen veel van elkaar leren. Hierdoor kunnen de toets uitslagen ook invloed hebben op de organisatie in de groep.

Of het kan leiden tot plaatsing van kinderen in bijvoorbeeld de Kangoeroeklas. Dit is een klas waar kinderen een keer per week bij elkaar komen. Het gaat dan om kinderen die sneller en gemakkelijker leren. In de eigen stamgroep zullen zij minder basisstof en uitleg krijgen. Maar daarvoor in de plaats krijgen ze andere uitdagende lesstof en opdrachten. Dit noemen we compacten en verrijken.

Of de toets uitslagen leiden tot juist meer uitleg en begeleiding bij de basisstof. Hierbij kunnen dan extra mensen ingezet worden voor hulp in de stamgroep zoals de onderwijsassistenten.

Tussenresultaten worden met ouders gedeeld. Als wij denken dat een kind extra uitleg en begeleiding kan gebruiken, wordt hier over gesproken met ouders.

Net zoals we met ouders overleggen als we denken dat plaatsing in de Kangoeroeklas een goede keuze is.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet

goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

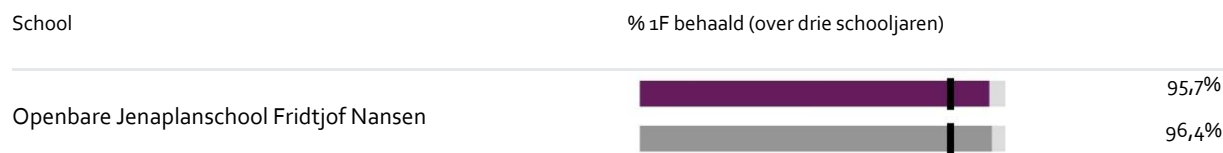
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

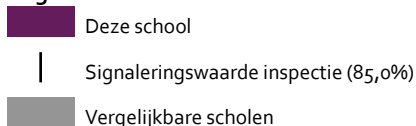
De uitslag van de Iep eindtoets zijn op de Fridtjof Nansen school boven het landelijk gemiddelde. Daar zijn we trots op en blij mee.

We gebruiken deze gegevens naast het oordeel van de stamgroepleider voor het bepalen van een advies voor passend vervolg onderwijs.

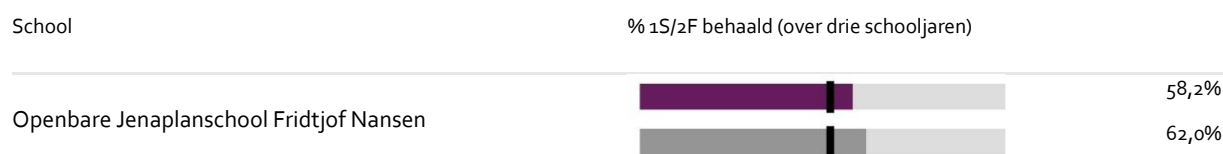
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



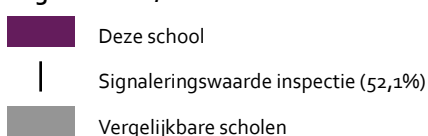
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij zijn trots op de uitstroom van onze kinderen.

Van het voortgezet onderwijs krijgen wij terugkoppeling hoe het met de kinderen gaat en of zij op het juiste niveau uitgestroomd zijn.

Onze kinderen doen het over het algemeen goed ook na onze school. Daarbij stromen ze uit naar het niveau dat bij hen past.

Dat vinden wij het aller belangrijkste.

De uitstroom naar havo en vwo ligt hoger dan het landelijk gemiddelde.

Beide zaken is het resultaat van goed onderwijs, hard werkende, gelukkige kinderen op onze school en goede samenwerking met onze ouders.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,1%
vmbo-k	6,4%
vmbo-k / vmbo-(g)t	8,5%
vmbo-(g)t	25,5%
vmbo-(g)t / havo	10,6%
havo	23,4%
havo / vwo	6,4%
vwo	14,9%
onbekend	2,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfvertrouwen

Samen

Plezier

Openbare Jenaplanschool Fridtjof Nansen put qua sociale opbrengsten natuurlijk veel uit het feit dat wij een openbare school zijn waar iedereen ongeacht geloof, overtuiging of geaardheid welkom is. Dit maakt dat er veel ruimte en respect is voor anderen en anders denkenden.

Deze openbare gedachte krijgt in praktijk mooi vorm de hele dag door in ons onderwijs dat ingericht is op basis van gesprek, spel, werk en vieren.

Onze kernwaarden geven aan dat we in de basis kinderen vertrouwen geven en ruimte om te leren en ontwikkelen, waardoor hun zelfvertrouwen kan groeien.

Dit leren en ontwikkelen doen kinderen samen. Samenwerken is dagelijkse praktijk op onze school.

Hier worden geen speciale methodes voor gebruikt, het is basis van de organisatie van ons onderwijs.

Kinderen hebben een fijne tijd op de Fridtjof. Leerling tevredenheid, veiligheid en een goed pedagogisch klimaat wordt voortdurend gemonitord.

Als er signalen komen dat het niet goed gaat met een kind of in een groep, dan wordt hier passend op ingegrepen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het monitoren van de sociale opbrengsten doen wij op verschillende manieren.

De kinder- en oudertevredenheid wordt jaarlijks gemeten middels enquêtes.

Het welzijn en welbevinden van de kinderen wordt zoals wettelijk ook voorgeschreven in beeld gebracht door het invullen van screeningslijsten. Vanaf schooljaar 23-24 gebruiken wij hiervoor het leerlingvolgsysteem van IEP.

IEP heeft een speciaal onderdeel met betrekking tot sociale opbrengsten; Hart en handen.

Dagelijks houden we daarnaast zicht op het welzijn van de kinderen middels de kringgesprekken waar ruimte is voor de dingen die spelen in de groep of met individuele kinderen.

Kinderen of ouders kunnen altijd bij de stamgroepleider terecht voor gesprek over het welzijn van kinderen.

6 Schooltijden en opvang

Naast de stamgroepleiders heeft onze school een rijk aanbod na schooltijd.

Onze 'Brede school' afdeling organiseert voor de kinderen sport-spel-kunst en cultuur lessen.

Hiervoor kunnen kinderen zich inschrijven. Elk schooljaar wordt via Nieuwsbrieven en Social Schools gemeld welke dagen welke activiteiten plaats vinden. Deze activiteiten kunnen wij organiseren dankzij subsidie van de gemeente Rotterdam.

Omdat deze subsidie wel steeds een beetje minder wordt, wordt voor sommige activiteiten een kleine eigen bijdrage gevraagd.

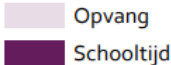
Omdat we het belangrijk vinden dat al onze kinderen mee kunnen blijven doen, is deze bijdrage echt maar heel klein (enkele euro's) en daarbij vrijwillig.

Kijk voor meer informatie op onze schoolwebsite > onze school > brede school

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30

 Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Gro Up](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. **Tussenschoolse opvang**
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met TSO Club, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Gro Up](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

We werken als school goed samen met voor en naschoolse kinderopvang: Gro Up. Zij hebben hun locatie net als de school op de Nansenplaats.

De medewerkers halen de kinderen op bij de schooluitgang van de kinderen.

Er is mogelijkheid voor overdracht en overleg tussen pedagogisch medewerkers en stamgroepleiders.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
BOOR studiedag	05 oktober 2023	05 oktober 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiedagen Jenaplan	06 november 2023	07 november 2023
Vrije middag ivm Sinterklaas	05 december 2023	05 december 2023
Vrije dag voor de kersvakantie	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedagen	08 februari 2024	09 februari 2024
Vrije middag voor de vakantie	16 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Vrije middag en goede vrijdag	28 maart 2024	29 maart 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	
Studiedag vrij voor meivakanti	26 april 2024	26 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Vrije middag	07 juni 2024	
Studiedag opbrengsten	10 juni 2024	
Vrije middag voor de vakantie	11 juli 2024	
Vrije dag voor de zomervakanti	12 juli 2024	
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Omdat in schooljaar 23-24 Hemelvaart in de meivakantie valt, hebben we extra vrije momenten in te plannen. Er is gekozen voor een aantal vrije middagen. Op deze manier voldoen we aan de wettelijke eisen ten aanzien van het aantal te maken lesuren en tegelijkertijd aan de regels ten aanzien van het maximaal aantal doorbroken lesweken.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Stamgroepleiders	dagelijks	Na schooltijd
Stamgroepleiders	op afspraak	variërend
Bouwcoördinatoren	dagelijks	Na schooltijd
Interne begeleiders	op afspraak	variërend
Specialisten	op afspraak	variërend
Directie	dagelijks en op afspraak	variërend
Vertrouwenspersonen	op afspraak	variërend

We vinden het belangrijk dat ouders en stamgroepleiders/ school elkaar goed en gemakkelijk weten te vinden. Stamgroepleiders werken het meeste met de kinderen en kennen hen hierdoor het beste. Voor ouders zijn de stamgroepleiders dan ook het eerste aanspreekpunt.

Natuurlijk richten stamgroepleiders hun aandacht primair op de kinderen. Voor schooltijd zijn ze daarom het beste te bereiken via een berichtje in Social Schools of via de mail.

Na schooltijd staan stamgroepleiders buiten op onze groen blauwe plein.

Ze zijn daar aan te spreken voor een kort praatje of om een afspraak te maken voor een langer gesprek. Daar gaan we namelijk graag samen voor zitten; langere gesprekken doen we niet op het plein.

Ook de bouwcoördinatoren en onderwijs specialisten helpen u graag verder in geval van vragen of opmerkingen.

Net als de directie en de vertrouwenspersonen in geval van lastige vragen of opmerkingen of vertrouwelijke problemen.

Het is handig om met hen vooraf een afspraak te maken, zodat we zeker weten dat we voldoende tijd hebben om goed met elkaar in gesprek te gaan.

Afspreken kan door hiervoor een mailtje te sturen naar de betreffende personen. Maar u kunt ook school bellen of een bericht via Social Schools sturen!