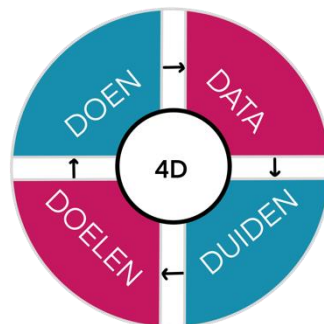




Jaarplan 2022-2023





Inhoudsopgave

1. Data duiding	3
2. Jaarverslag- terugblik op 2021-2022	13
3. Verbinding sectorplan	18
4. Doelen	19
5. NPO gelden	21
6. Doelen en doen	22

1. Data duiding

De duiding van de genoemde data dient als basis voor het jaarplan, het jaarverslag en de SOB-aanvraag.

Mogelijke bronnen:

- Datadashboard (schoolfoto)
- Opbrengstenanalyse op schoolniveau/ ParnasSys
- NCO-rapportage
- HR review
- Overige

Onze kinderen, onze school; inleiding

De Fridtjof Nansenschool is een Jenaplan school die in augustus 2022 een prachtig nieuw gebouw zal betrekken in het Ommoordse veld aan de Nansenplaats.

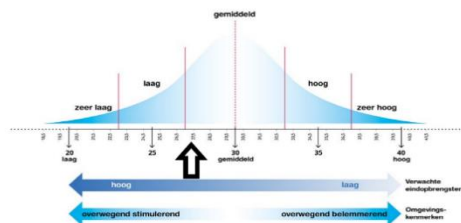
De ontdekkingsreiziger die Fridtjof Nansen was, die met een onderzoekende en lerende houding en met een groot hart voor mens en natuur zijn weg vond in het leven is een passend boegbeeld van onze school.

Ook wij willen als een onderzoekend en lerend team met een warm hart onze kinderen leren wat er te leren is. Over taal, lezen en rekenen. Over een verantwoordelijk en goed mens zijn voor jezelf, de ander en de natuur.

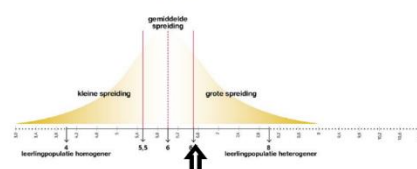
Onze kinderen komen uit een vrij groot voedingsgebied. Ouders kiezen over het algemeen bewust voor ons Jenaplan onderwijs. Er zijn ouders die hiervoor een stukje willen rijden. De kinderen die wij hebben hierdoor veelal uit gezinnen met ouders die bewust kiezen voor onderwijs en zijn hierbij ook vrij betrokken.

De mêlering met betrekking tot de leerling populatie maakt dat de school een weging heeft van 27,35 (3-jaars gemiddelde) En een spreiding van 6,57 (3-jaars gemiddelde).

Algemeen: De schoolweging: zeer laag, laag, gemiddeld, hoog naar zeer hoog



Algemeen: Het spreidingsgetal: kleine, gemiddelde of grote spreiding



Overigens zien wij wel een kleine verschuiving in verhoging van de weging.

Ons team bestaat uit een gedreven aantal mensen waarvan een aantal al lange tijd op de Fridtjof werkt. Door de sterke en snelle groei van de school aangevuld door jonge enthousiaste collega's.

Samen maakt dit een sterk team dat de lastige tijd die Corona was, de verhuizing, de kwaliteitsuitdagingen en de verandering van schoolleiding met veel energie heeft gedragen.

Ons team kent een relatief groot aantal mannelijke leerkrachten. Daar zijn we blij mee. Onderstaand een 'foto' van de samenstelling van ons team:



Bron, scholen op de kaart.

Overzicht specialismen, en ondersteuning:

Rekencoördinator.
Wetenschap en Techniekspecialist
Taalspecialist
Gedragscoaches (2)
Schoolmaatschappelijk werkster
Onderwijs assistent ter ondersteuning in de klas in het kader van werkdrukverlaging en voor RT werkzaamheden van Corona achterstandsgelden
Maatwerkbegeleider vanuit het PPO schoolbudget
Kunst en cultuur coördinator brede school, vanuit ROB gelden
Conciërge vanuit gemeente banen
ICT specialist vanuit gemeente banen

Opbrengstenanalyse op schoolniveau

Gegevens overgenomen uit de schoolanalyse zoals deze is gedeeld met het team en tijdens het opbrengstgesprek met BOOR d.d. 13/4/2022.

Schoolambities

Middenopbrengsten

Groep 1/2

- Tenminste 80% van de kinderen behaalt 80% van de leerdoelen op de gebieden taalbewustzijn en voorbereidend rekenen tijdens de bijpassende periode.
- Tenminste 80% van de kinderen behaalt 100% van de leerdoelen uit de voorgaande periode.

Groep 3-8

- Gemiddelde vaardigheidsscore per vakgebied per leerjaar is gelijk aan of hoger dan de landelijk gemiddelde (LG) vaardigheidsscore van dat leerjaar.
- Maximaal 20% van de kinderen heeft een V score per vakgebied per leerjaar.
- Minimaal 20% van de kinderen heeft een I score per vakgebied per leerjaar.
- Score op welbevinden (ZIEN!) is hoger dan het landelijk gemiddelde.

IEP eindtoets

	1F	2F/1S
Taalverzorging	100%	65%
Lezen	100%	78%
Rekenen	95%	65%

Data en duiden

Leerlijnen Parnassys

	Taalbewustzijn	Rekenen
Leerjaar 1	n.v.t.	<80%
Leerjaar 2	<80%	<80%

- Structureel bijwerken van de leerlijnen vraagt om begeleiding
- Nog kansen op het gebied van inhoudelijk overleg over het aanbod van specifieke leerdoelen.

Cito M afname begrijpend lezen

Lj	vs	% I	% V
4			
5			
6			
7			
8			

De resultaten van de leerjaren 6, 7 en 8 zijn vergelijkbaar met de E-afname van vorige jaar. Leerjaar 5 heeft het beduidend minder goed gedaan dan vorig jaar. Dit zien we ieder jaar in de overgang van leerjaar 4 naar leerjaar 5.

CITO M afname rekenen

Lj	vs	% I	% V
3			
4			
5			
6			
7			
8			

- Terugval in resultaten in leerjaar 5 en 6 kan mede verklaard worden door de instroom van een flink aantal rekenzwakke kinderen op school.
- Schoolbreed onvoldoende aandacht besteed aan het automatiseren.
- In leerjaren 3 t/m 6 onvoldoende aandacht besteed aan contextsommen.

CITO M afname spelling

Lj	vs	% I	% V
3			
4			
5			
6			
7			
8			

- Schoolbrede invoering van een nieuwe spellingmethode waarvan zowel de opzet als de terminologie verschillen.
- Stamgroepleiders en kinderen hebben de tijd nodig om zich hierin te bekwamen.
- De methodegebonden dictees geven nu nog onvoldoende zicht op ontwikkeling.

Technisch lezen

Lj	vs	% I	% V
3*			
4*			
5*			
6*			
7			
8			

*leerjaar 3 t/m 6 leest volgens het redzaamheidslezen en heeft dus niet de gangbare CITO DMT normen.

Er zijn grote verschillen tussen de stamgroepen 3/4. Dit komt door een verschil in aanbod.

Algemeen mbt middenopbrengsten:

Veel instabiliteit voor ziekte stamgroepleiders, ziekte kinderen, quarantaines stamgroepleiders, quarantaines kinderen en wisselingen in bezetting.

Sociaal emotioneel

ZIEN! Leerlingvragenlijst leer – en leefklimaat groep 5 t/m 8 (okt/nov 2021)

- score welbevinden 3,33
- score pestbeleving 3,67
- score veiligheidsbeleving 3,51

Deze scores zijn overeenkomstig onze ambities.

Doelen

Uiterlijk 1-7-2022...

- ... wordt door alle stamgroepleiders zichtbaar gebruik gemaakt van de 4D cyclus op op 3 niveaus: de dagelijkse cyclus, de kleine cyclus en de grote cyclus.
- ... wordt door alle stamgroepleiders effectieve instructie gegeven.
- ... worden de schoolbrede ambities op het gebied van de leerlijnen, vaardigheidsscore, percentage I en V scores, welbevinden en referentieniveaus behaald.

Doen

- 4D cyclus en zicht op ontwikkeling binnen de school verder versterken door begeleiding vanuit IB (groepsbesprekingen, opbrengstgesprekken)
- Opstellen van heldere eenduidige onderwijsplannen op de vier kernvakken zodat iedereen weet 'zo doen we dat'
- Observaties in de klas door MT-leden tijdens instructie. Zicht op ontwikkeling stamgroepleiders versterken en waar nodig extra begeleiding inzetten.

IEP Eindtoets

Taalverzorging 1F 98%, 2F 51%

Lezen 1F 100%, 2F 64%

Rekenen 1F 91%, 1S 22%

Alleen op het onderdeel lezen behaalt de school de gestelde ambitie mbt het 1F niveau. De overige ambities worden niet gehaald.

Voor het eerst sinds de invoering van de IEP op de Fridtjof (2016-2017) behaalt de school een score die onder het landelijk gemiddelde ligt. Met name de scores op het 2F en 1S niveau liggen, zijn lager dan voorheen. Dit werd niet verwacht op basis van de cito M afname in groep 8.

Aangezien de resultaten pas kort bekend zijn, is hier nog geen nadere analyse van gemaakt.

Inzet van NPO gelden

De NPO gelden zijn deels ingezet voor het aantrekken van onderwijsassistenten in de leerjaren 5 t/m 8. De inzet van de onderwijsassistenten was gericht op het extra inoefenen en het begeleid verwerken van de lesstof en was alleen bedoeld voor kinderen die een achterstand hadden op één of meerdere vakgebieden.

Audit/ inspectie

Op 8 maart 2022 heeft het kernteam de school bezocht.

Het bezoek is beperkt tot een ochtend bezoek om de werkdruk voor de teamleden zo klein mogelijk te houden.

Dit heeft gemaakt dat er een presentatie plaats heeft gevonden. Een rondleiding door de school door kinderen. Gesprek met teamleden en een ouder. Er zijn resultaten doorgenomen.

Overall heeft het kernteam een positief beeld van de school gekregen. Door de korte tijd en het niet kunnen kijken in de groepen is het beeld wat beperkt gebleven.

Echter op basis van wat er gezien en gepresenteerd is en door de het feit dat de herstelopdracht de nodige druk heeft gelegd bij het team, heeft het kernteam kunnen besluiten om voor de Fridtjof over te kunnen gaan op het volgen van de reguliere cyclus. In deze reguliere cyclus kan er verder gewerkt worden aan het verhogen van de opbrengsten. Het werken aan 4D aanpak op alle lagen van de school.

Aan het werken aan een professionele leergemeenschap. Zoals dit ingezet is na het laatste audit bezoek.

Als de school verhuisd is naar het nieuwe gebouw, zal het kernteam de school opnieuw bezoeken en een kijkje nemen in de groepen tijdens lessen.

Bovenstaande leidt voor 2022/2023 tot het verder bouwen aan de interventies die de school al had ingezet en welke verwoord waren in de bestuursopdracht.

Teamleden bepalen de prioriteiten en werken deze uit in doelen en doen, deze zijn te vinden als sluitstuk van dit jaarplan.

Tevredenheidspelingen

Kinderen van de groepen 6-7 en 8 vertellen het volgende over de tevredenheid en veiligheids ervaring:

Onderzoeksresultaten op schoolniveau

In onderstaande tabel ziet u de gemiddelde tevredenheid en sociale veiligheid op schoolniveau.

Een hoog cijfer betekent dat de leerlingen het fijn vinden in de klas, zich veilig voelen en weinig (of niet) gepest worden.

	Gemiddeld cijfer	Aantal respondenten
Algemene tevredenheid	8,4	110
Welbevinden	7,7	110
Ervaren veiligheid	8,2	110
Aantasting veiligheid	9,0	110

Hoe tevreden zijn uw leerlingen in 2021-2022, uitgesplitst naar de groepen 6, 7 en 8? *

	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Algemene tevredenheid	 8,6	 8,3	 8,4
Welbevinden	 7,9	 7,6	 7,6
Ervaren veiligheid	 8,3	 7,8	 8,4
Aantasting veiligheid	 8,8	 8,9	 9,4
Aantal respondenten	42	34	34

Bron Scholen op de kaart.

Er hebben voldoende kinderen de enquête ingevuld om de enquête betrouwbaar te noemen (73%).

De kinderen geven de school hoge scores, zowel met betrekking tot tevredenheid als met betrekking tot veiligheid.

De kansen die we vinden in deze data ligt in het feit dat we meer kinderen kunnen bevragen. Ook kunnen we in verschillende groepen inzoomen op het welbevinden. Waarom wordt hier lager gescoord dan op tevredenheid en veiligheid?

Op onze school is gesprekken voeren in de kring heel gebruikelijk. Ook kunnen we gesprekken voeren in de kinderraad ten aanzien van dit onderwerp.

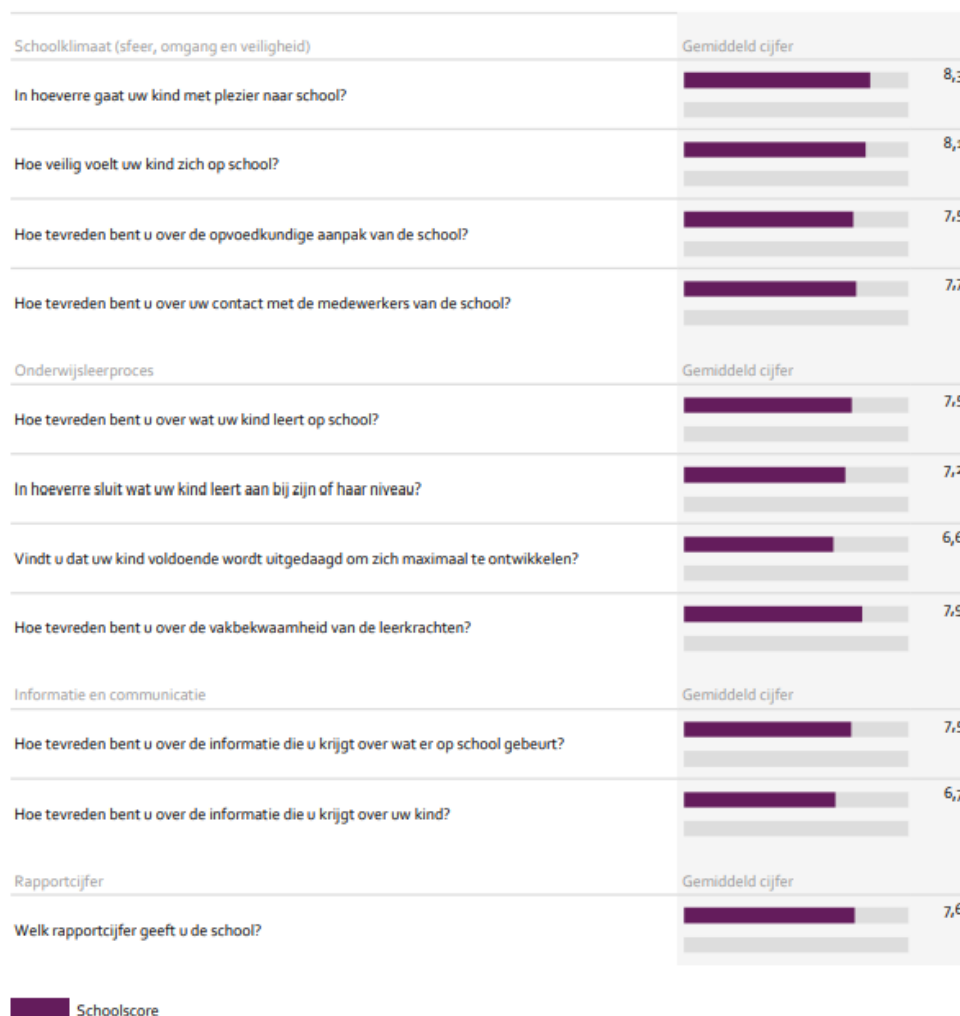
Wat zou kunnen maken dat kinderen zich fijner voelen bij ons op school?

Bovenstaande uitslagen worden besproken in het team, de bouwen en de MR.

Ouders vertellen het volgende ten aanzien van tevredenheid:

Gemiddelde tevredenheid per vraag

Hoe tevreden zijn de ouders over de school in 2021-2022, uitgesplitst naar vraag?



41 % van de ouders heeft de enquête ingevuld. Dit maakt dat de uitslag betrouwbaar is.

Gemiddeld kreeg de school een score van 7,5 van de ouders.

Dit jaar was er geen benchmark informatie op landelijk niveau. Wel op Boor niveau. In vergelijking met andere scholen scoort de school gemiddeld. In vergelijking met vorige peiling (2019) scoort de school laag.

We weten dat ouders van onze school gewend waren om veel welkom en betrokken te zijn bij onze school. Dit was in tijd van Corona veel minder mogelijk. Dit willen we snel weer meer organiseren.

Op de punten ouders informeren over hun kind, kinderen uitdagen en onderwijs laten aansluiten bij het niveau van hun kind, kunnen we als school aan de slag om ons handelen te bekijken en aan te passen.

Want volgende keer dat we ouders bevragen op hun tevredenheid willen we minimaal een 8 scoren.

Het Jonge Kind

In dit jaarplan wordt een basis gelegd voor een verbetering van het onderwijs aan het jonge kind. Dit past bij het sectorplan (s)bao en de Rotterdamse resultaatsafspraken Vroegschoolse Educatie, die de gemeente Rotterdam, de gezamenlijke schoolbesturen en voorschoolse instellingen hebben vastgesteld. We weten immers dat werken aan kansengelijkheid in de leeftijdsfase van het jonge kind van het grootste belang is en de basis legt voor later schoolsucces.

Op welke interventies ga je je vanuit je data duiding richten in het jaarplan 2022/2023 en welk resultaat wil je hiermee bereiken?

*In schooljaar 2022/2023 gaat de samenwerking tussen de voor- en vroegschoolse educatie van start omdat er vanaf dit schooljaar een in pandige peuterspeelzaal komt. We gaan ons richten op het wederzijds kennismaken en het afstemmen van didactische en pedagogische vaardigheden om een doorgaande leerlijn te krijgen.
Onze ambitie is om aan het eind van schooljaar 2022/2023 tenminste een 4 score (gevorderd) te behalen op alle kwaliteitsdomeinen van de Tool kwaliteitsversterking VVE-PO.*

Burgerschap

Aangezien het dit jaar een speerpunt is, hebben we dit opgenomen als apart hoofdstuk in het jaarplan

Voor burgerschaps onderwijs kan de Fridtjof een gedegen basis vinden in haar Jenaplan visie, principes en onderwijs.

Daarnaast boft de school met een deskundige nieuwe collega die grote kennis heeft ten aanzien van diversiteit en het onderwijs ten aanzien van burgerschap en diversiteit.

Dit heeft dit schooljaar al geleid tot een boeken kast met boeken die over diversiteit gaan en een stukje scholing aan het team hierover.

Hij zal komend schooljaar als burgerschap coördinator de school helpen in haar groei richting nog meer verantwoord burgerschaps onderwijs. Hij heeft dan ook de doelen verwoord die als sluitstuk van dit jaarplan te vinden zijn.

ICT

Aangezien het dit jaar een speerpunt is, hebben we dit opgenomen als apart hoofdstuk in het jaarplan

Om ICT bekwaamheid, de inzet van ICT middelen en digitale geletterdheid een duurzame rol in het onderwijs te geven is het noodzakelijk dat;

De school een visie heeft op de inzet van ICT

De inzet van ICT een plaats heeft in het jaarplan, zowel in de primaire als de ondersteunende processen.

Daarom zijn er met ingang van het jaarplan 2022 / 2023 doelstellingen op het gebied van ICT toepassingen in het onderwijs toegevoegd.

Schooljaar 21-22 heeft de school haar visie ten aanzien van ICT op papier gezet. Daarnaast is er in schooljaar 20-21 en 21-22 gewerkt aan de inzet van ICT middelen. De vervolg stap is dat de werkgroep ICT in haar doelen verwoord hoe de visie in praktijk stap voor stap gerealiseerd kan worden. Hoe dit eruit ziet heeft de werkgroep zelf uitgewerkt in het doelen en doen schema als sluitstuk van dit jaarplan.

Ook zal de school zich voor gaan bereiden op het vormen van drie-jarige stamgroepen in schooljaar 2023-2024. In deze plannen meenemen welke rol ICT in het onderwijs speelt is van belang. De leerkrachten van de PLG Jenaplan nemen dit mee in het doelen en doen schema als sluitstuk van dit jaarplan.

Verder zal de school een nieuwe rekenmethode aan gaan schaffen. Ook hier zal de rekencoördinator in haar doelen de rol van ICT tav het rekenonderwijs onder de loep nemen voordat de keuze voor een rekenmethode gemaakt wordt. Zowel ten aanzien van het rekenonderwijs aan de kinderen als ten aanzien van het digitale verwerken van rekenresultaten en het terug zien van deze resultaten in het leerling volgsysteem. Zodat dit werkdruk verlagend kan werken.

Overige aandachtspunten

- TSO: op de FNS ligt de visie van ouders en school uit elkaar met betrekking tot het al dan niet kiezen voor een continurooster. Het goede gesprek zal gevoerd moeten worden over dit onderwerp. Dit is in het verleden niet goed gegaan. Komend schooljaar zal hier aandacht voor moeten zijn.
Daarnaast verloopt de TSO op de school slecht. Kinderen maken teveel ruzie tijdens de middagpauze en komen hierdoor te vaak onrustig te klas binnen in de middag, wat de lessen verstoort en hiermee de opbrengsten verlaagt. Voor de leerkrachten is hierdoor de middagpauze niet werkdruk verlagend genoeg. Goede TSO organiseren heeft hierdoor prioriteit.
- Veiligheidsplan. Er is een cursus gevolgd door de schoolleider tav het veiligheidsplan. Er is geschreven aan het plan, er veel gemonitord of de veiligheid op school voldoende is. Het plan moet verder afgerond worden. Besproken met het team en de MR.

2. Jaarverslag- terugblik op 2021-2022

Terugblik op het vorige jaarplan:

Vorig jaarplan kende het belangrijke cultuur onderdeel: werken aan een professionele cultuur in een lerende organisatie. De school heeft in dat kader verschillende goede scholingsmomenten gehad afgelopen schooljaar. De tweedaagse waar geleerd is over en gewerkt is aan het feedback geven waren goede dagen die weerklank hebben gehad gedurende het schooljaar bij veel teamleden. We zijn er als team nog niet, maar het besef dat er ruimte is om te groeien in professioneel handelen en dat dit begint met eigen verantwoordelijkheid heeft voor veel teamleden positief gewerkt. Natuurlijk vindt niet iedereen deze groei in de school eenvoudig. Daarnaast is het zo dat voor de een deze ontwikkeling te snel gaat, terwijl de ander de resultaten te langzaam vindt groeien.

De doelen van het jaarplan worden door de teamleden zelf en samen bepaald. Ook zijn de doelen van vorig jaar door de mensen zelf en samen geëvalueerd.

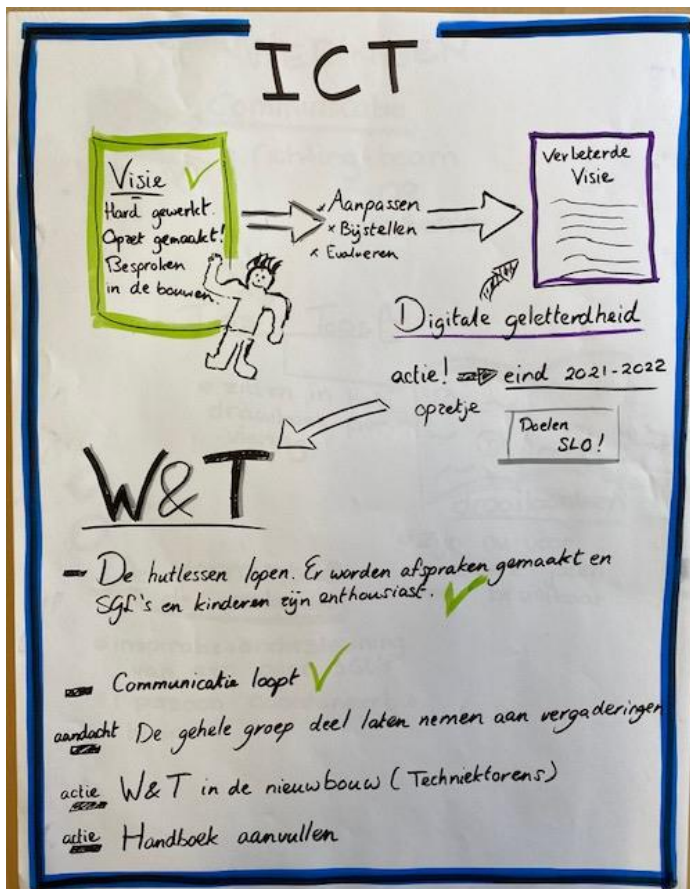
Dit heeft geleid tot onderstaand overzicht:

- De pijlers van werkgroepen: Huisvesting, wetenschap en techniek, taal en spelling, Jenaplan en rekenen, teambuilding, ICT verder uitwerken Jaarplan en NPO
- De pijlers ter aansturing door het MT en IB team: kwaliteitshandboek, pedagogisch didactisch POP, pedagogisch didactisch team, ouderbetrokkenheid Jaarplan
- Opbrengsten na Coronasluiting verhogen: NPO,
focus op: technisch lezen, begrijpend lezen, mhb en sociaal emotioneel dmv verschillende interventies:
 - Leerresultaten verbeteren (menu B), een op een instructie en begeleiding, leren van medeleerlingen, feedback geven.
 - Professionalisering team (menu B) feedback geven, (menu D) metacognitie, executieve functies.
 - Sociaal emotioneel/fysiek (menu C) interventies op welbevinden, sport/spel/kunst en cultuur aanbod. Uitdaging: in kaart brengen van eventuele zorg.
 - Inzet van personeel (menu B) een op een of groepjes onderwijs (menu F) vakkrachten inzet Wetenschap en Techniek, Meer en hoogbegaafden onderwijs impuls. IB ter aansturing van het plan. Digitale technologie ter ontwikkeling in de school.

Langere termijn ook focus op zelfstandigheid en samenwerkend leren op basis van doelen door ontwikkeling van werken met Portofolio (NPO schooljaar 22-23)

- Focus op verbinding en verantwoordelijkheid. Jaarplan
Teamcultuur ontwikkeling.

Speerpunt ICT & wetenschap en techniek:



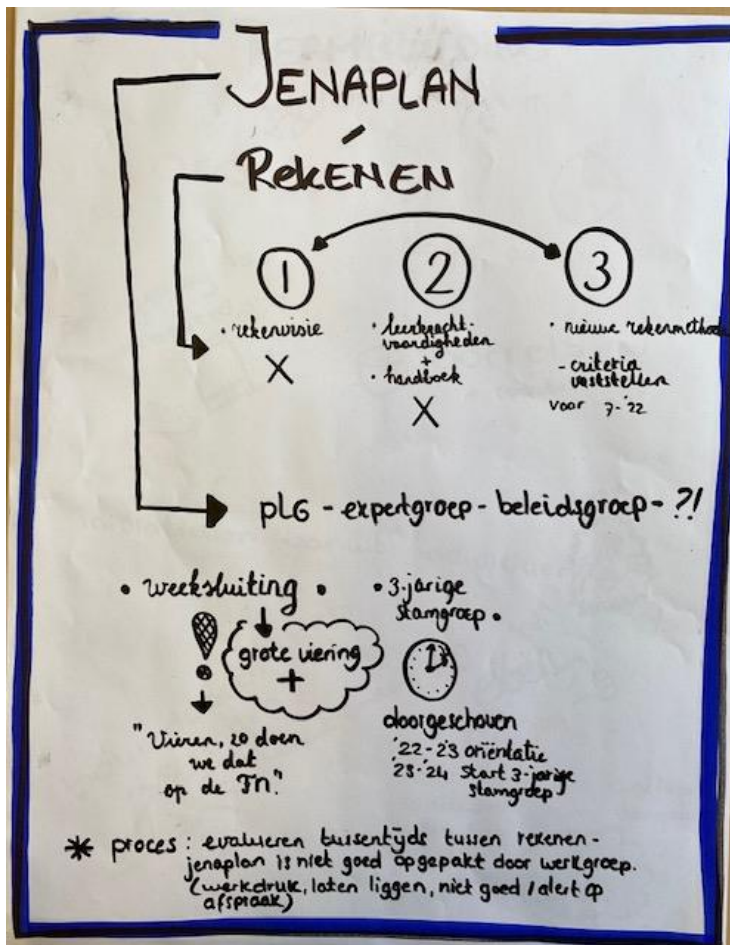
Voor ICT is er een teambreed gedragen visie geformuleerd. Hieraan kunnen nog de SLO doelen gekoppeld worden. Dit kan nog schooljaar 21-22 gedaan worden of verder uitgewerkt worden in schooljaar 22-23.

Er is een teamtraining geweest tav werken in de cloud.

Door het jaar heen is de ICT hardware uitgebreid en het werken ermee gestimuleerd. In alle kleutergroepen wordt met Ipads gewerkt. In alle groepen 3 tot en met 8 met chromebooks door de kinderen.

Ten aanzien van wetenschap en techniek zijn lessen uitgevoerd zoals gepland. De uitgewerkte lesplanning moet nog aangevuld worden in het Kwaliteitshandboek. Daarnaast is het nodig dat de technieklessen in de Nieuwbouw aangevuld worden.

Speerpunt Jenaplan en rekenen



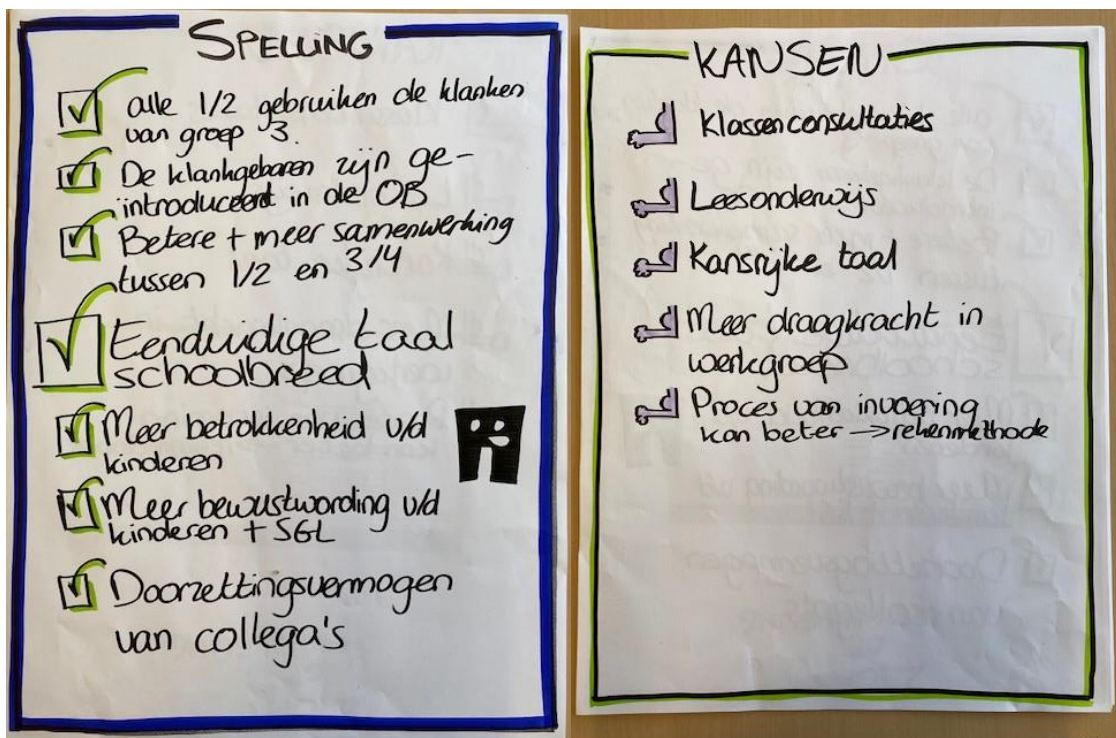
Ten aanzien van de Jenaplan ontwikkelingen, zijn de grote vieringen in de basis goed opgepakt. De Coronamaatregelen hebben deze een periode lang onmogelijk gemaakt. Maar er is wel aan gewerkt ook is er beschreven in de het Kwaliteitshandboek van de school wat de visie, bedoeling een aanpak is.

Er is gesprek gevoerd over de drie jarige stamgroep. De daadwerkelijke voorbereiding is doorgeschoven naar volgend schooljaar.

In het proces kan de groep nog leren hoe effectief samen te werken. Houden aan afspraken en elkaar feedback geven is hierin nog een winstpunt.

Ten aanzien van rekenen is er gewerkt aan een gezamenlijke visie om een nieuwe methode aan te kunnen schaffen. Deze is grotendeels af en kan gebruikt worden om schooljaar 22-23 over te kunnen gaan op het maken van een keuze. Het is niet gelukt om de leerling vaardigheden in de groepen te vergroten. Ook niet om in het Kwaliteitshandboek het hoofdstuk rekenen te voorzien van didactiek afspraken. Hier ligt komend schooljaar nog een belangrijke taak voor de nieuwe reken PLG.

Speerpunt taal:



Evaluatie Taalwerkgroep

Doelen

- Opfrissen van Kansrijke Taal.
Dit doel is niet behaald. De implementatie van de methode Staal heeft meer tijd gekost dan was voorzien. De werkgroep heeft daarom de keuze gemaakt om de implementatie en het borgen van Staal voorrang te geven. In het jaarplan van 2022-2023 wordt het gehele taalaanbod onder de loep genomen en wordt gekeken welke hiaten mogelijk nog moeten worden opgevuld. Daarna wordt er gekeken of dit met de materialen van Kansrijke Taal kan worden gedaan.
- Implementatie van de methode 'Staal'.
In bouw 1/2 is gestart met het aanbieden van de klankgebaren zoals deze ook in Staal worden aangeboden. Dit is halverwege het jaar niet meer op peil gehouden omdat de kartrekker niet meer op maandag werkzaam was.
In de groepen 3 t/m 8 is vanaf de start van het schooljaar gebruik gemaakt van de methode Staal. In bouw 3/4 ging dit goed omdat ook schooljaar '20/'21 al gewerkt is met de methode van groep 3. Stamgroepleiders waren dus al bekend met het werken met de methode. De klankgebaren van de klanken zijn toegepast. De gebaren bij de spellingcategorieën zijn nog niet veel aan bod gekomen.
In bouw 5/6 hadden de stamgroepleider profijt van het feit dat kinderen uit groep 5 de methode al kenden vanuit groep 4. Stamgroepleiders gaven aan dat de opbouw inzichtelijk en steunend is.
In bouw 7/8 ging de invoering van deze nieuwe methode moeizaam. Het verschil in niveau (met name op het onderdeel grammatica) en terminologie met de vorige methode was te groot. Daarom is besloten om groep 8 mee te laten doen in het aanbod van groep 7 omdat in de lesstof in 8 met name herhaling bevat.
Bij de middentoetsen was nog geen sprake van hogere opbrengsten op de CITO's.

In de bouwvergaderingen is met grote regelmaat de voortgang van de implementatie besproken en zijn knelpunten gedeeld met de taalwerkgroep.

- Borgen van de methode 'Staal'.
Het borgen van de methode zou naast de afspraken in de spellingdidactiek gedaan worden door bij elkaar spellinglessen te gaan bekijken. In de bouwen 1/2, 5/6 en 7/8 is dit niet gedaan. De leden van de taalwerkgroep hebben in hun overleg met hun collega's geen rooster kunnen maken voor deze collegiale consultaties. In bouw 3/4 zijn de collegiale consultatie tot halverwege het schooljaar gelukt. Er zijn tips uitgewisseld en observaties zijn in de bouw besproken.
Dit borgen heeft in het jaarplan van 2022-2023 nog veel aandacht nodig.

Evaluatie speerpunt Kwaliteit

Doelen:

- *Alle stamgroepleiders maken 2x per jaar een groeps-analyse op basis van de opbrengsten.*
Het doel is bereikt, de groepsanalyses zijn gemaakt. Er zijn nu nog grote verschillen in de kwaliteit van de analyse. Dit komt terug in het jaarplan 2022-2023.

Alle stamgroepleiders (3-8) maken een overzicht leergesprek per vakgebied (TL/RW/BL/SP) waarin de aanpak beschreven staat.

Alle stamgroepleiders (1-2) maken een placemat met langetermijndoelen bij ieder thema .

Dagelijks vullen alle stamgroepleiders de dagelijkse cyclus in en plannen op basis hiervan leerdoelen op de korte termijn.

3. Verbinding sectorplan

Hieronder staan voor de school/het jaarplan relevante activiteiten uit het 'Activiteitenplan (s)bao', behorende bij het sectorplan 2022.

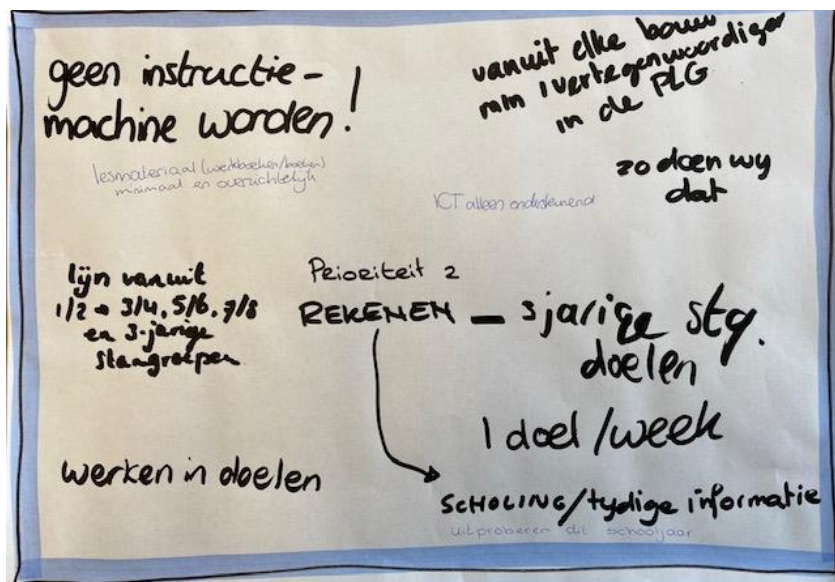
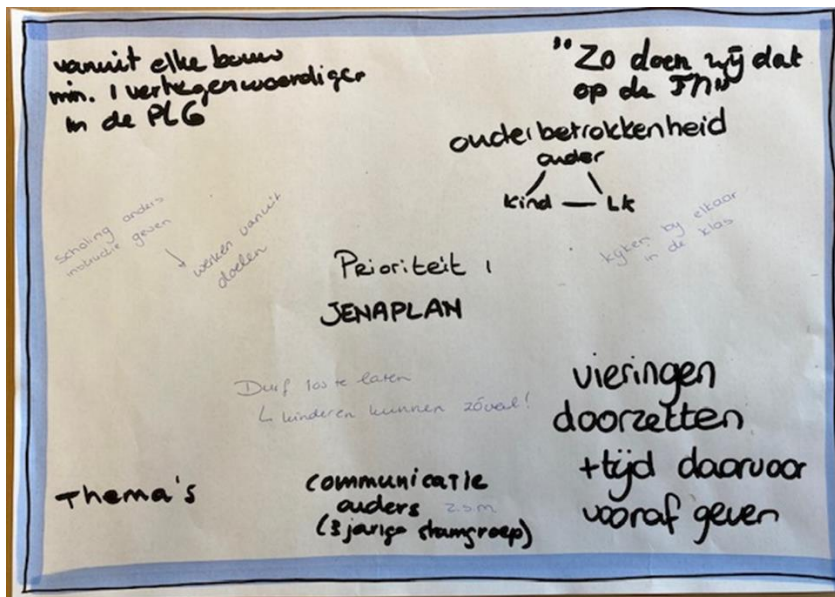
Dit sectorplan kan op de door de school geselecteerde onderwerpen/thema's worden vertaald naar concrete activiteiten in het huidige jaarplan 2022-2023.

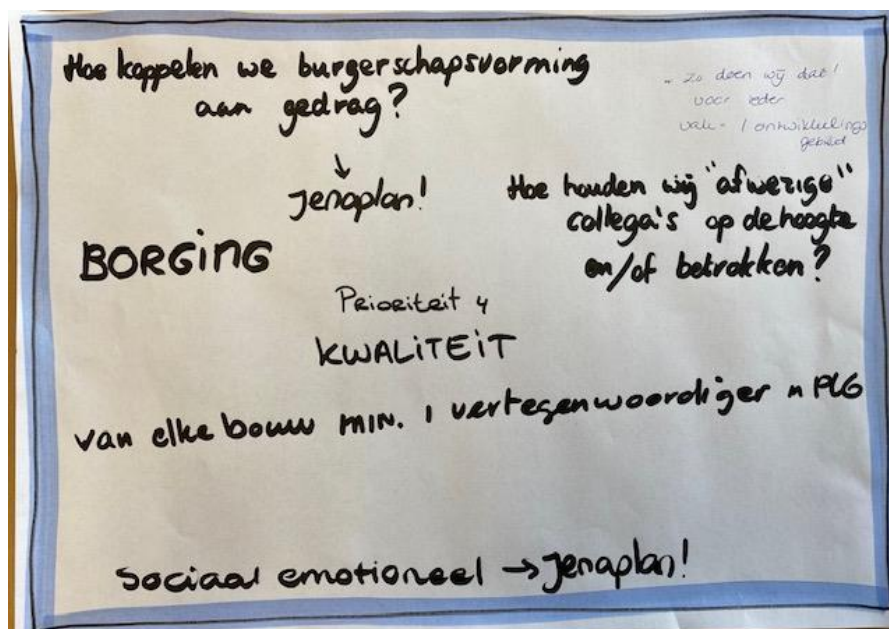
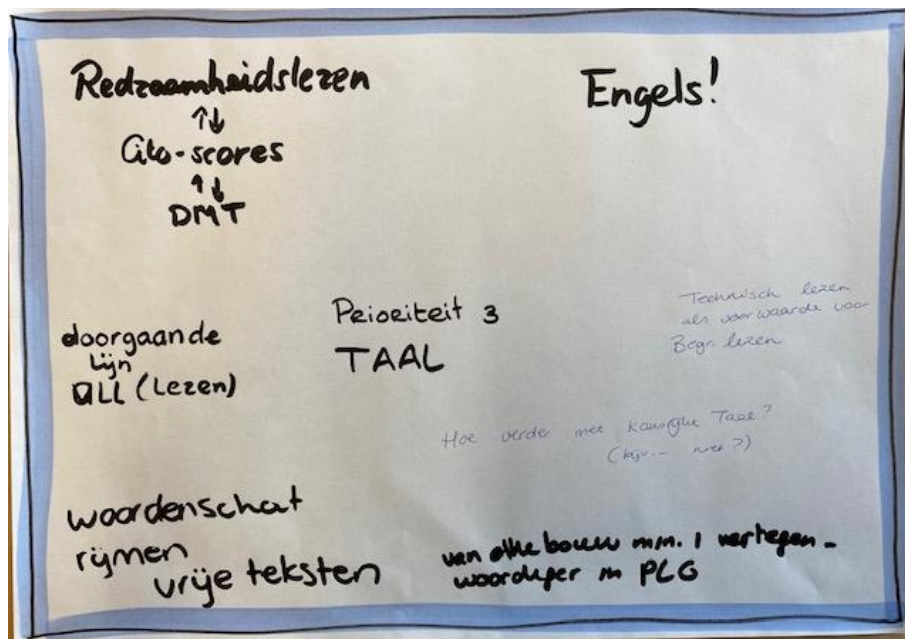
Dit overzicht zorgt ervoor dat uitwisseling georganiseerd kan worden tussen scholen die werken aan overeenkomstige doelen en dat er op sectorniveau een overzicht is van de stand van zaken t.o.v. de sectordoelen.

Gerealiseerd (borging)	Gepland (verwerkt in het activiteitendeel van dit jaarplan)	Nu (nog) niet aan de orde/ Niet relevant
B	P	N
Doel	Activiteiten (van de school) bij gewenste resultaten	Kleur of letter
1. Wij leiden kinderen op tot de burgers van morgen.	• De leerlingenraad heeft op school een actieve rol	B
	• De school beschikt eind 2022 over een aanbod voor het leren voeren van de dialoog in tenminste een van de bovenbouwgroepen.	B
	• Eind 2022 maakt de school gebruik van het programma Wereldwijzer (geldt voor de scholen die na overleg met de BD-er aansluiten in schooljaar 2022-2023)	N
	• De school heeft eigen schoolspecifieke ambities geformuleerd die zijn vastgelegd in het jaarplan	P
	• De school zorgt ervoor dat er vertaling komt naar de lange termijn in het schoolplan.	P
	• Eind 2022 heeft elke school een analyse opgesteld hoe activiteiten en resultaten van het eigen burgerschapsaanbod in overeenstemming gebracht gaan worden met de nieuwe wettelijke eisen en heeft zij eigen schoolspecifieke ambities geformuleerd. Beiden worden vastgelegd in het schooljaarplan voor 2023/2024	P
2. Wij gaan voor kansengelijkheid en bieden ieder kind brede basisvaardigheden	• Eind 2022 hebben de onderwijsprofessionals van ieder schoolteam een training in het duiden van data gevolgd teneinde de beschikbare data te kunnen benutten bij het opstellen van de leerstrategieën.	?
3. Onze scholen zijn een prettige en veilige leeromgeving	• Bij alle medewerkers is een ICT-scan afgenomen en ontwikkelplan	P
	• De medewerkerstevredenheid is op of boven de norm	?
	• De school heeft een actueel scholingsplan (incl. Teacher-tracks)	B
4. We stimuleren om altijd te blijven leren en vernieuwen.	• De school heeft structureel aandacht voor de professionele en persoonlijke ontwikkeling (competenties) van haar medewerker	B
	• De school voert met iedere medewerker de duurzame dialoog en legt deze vast	B
	• De school stimuleert haar medewerkers in leren met een online scholingsaanbod	B
5. Wij bieden een stevige organisatie als basis voor succesvolle scholen.	• De school heeft eigen ambities gesteld op het gebied van kwaliteit van uitvoering HR-beleid en monitort hierop.	B
	• Het ziekteverzuim van medewerkers in op of onder de norm	P
	• De personele bezetting op school is op orde	P

4. Doelen

Op basis van het schoolplan en overige ontwikkelingen in de school, de conclusies uit de brede schoolanalyse en de evaluatie van het vorige jaarplan staan de volgende doelen centraal:





Team APK

- Team professionaliteit en ontwikkeling stroomlijnen en stimuleren
- Teamsfeer en werkdruk monitoren, beïnvloeden waar mogelijk.
- Nieuwe collega's goed inwerken
- Kwaliteitshandboek verder uitwerken en activeren (teamleden op de hoogte brengen en hiermee laten werken)
- MT ontwikkelen

5. NPO gelden

Met betrekking tot de NPO gelden is er een koppeling met de speerpunten en een doorontwikkeling van gemaakte stappen afgelopen schooljaar.

Speerpunt 1 Jenaplan F	Er wordt een coach ingezet voor het begeleiden van stamgroepleiders in hun doelgericht didactisch en pedagogisch gedrag.
Speerpunt 4 Kwaliteit B en E	Er wordt een leerkracht en een onderwijs assistent ingezet om te werken met groepjes kinderen.
Speerpunt 4 Kwaliteit F	Het Kan wordt ingehuurd voor de kleuterbouw om het spelend leren dat ingezet is afgelopen schooljaar verder uit te werken en borgen.
Speerpunt 4 Kwaliteit C	Er worden vakleerkrachten kunst en cultuur ingehuurd om lessen te verzorgen voor alle kinderen onder schooltijd. Tevens zal dit helpen bij speerpunt APK, werkdruk vermindering
Speerpunt 6 ICT F	Er worden laptops aangeschaft voor de leerkrachten. Zij hebben tot nu toe gewerkt met eigen devices.

6. Doelen en doen

Als logisch gevolg van de doelen uit de analyse en het jaarverslag en de verbinding met het sectorplan beschrijven we een activiteitenplan waarin de diverse activiteiten staan benoemd.

Taalwerkgroep					
Subdoel 1	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
Implementatie en borging van het werken met de spellingmethode Staal afronden	De taalwerkgroep herinnert het team in alle bouwvergaderingen elke keer aan de gemaakte afspraken en checkt de voortgang. Aanpassen van de spellingdidactiek voor het gebruik in een driejarige stamgroep.	De taalwerkgroep inventariseert de successen en eventuele knelpunten vanuit de bouwen en draagt oplossingen aan.	Leden van de taalwerkgroep	Zie onder.	N.v.t.
Subdoel 2	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke	Tijdspad	Budget

			en betrokkenen	Planning	
Er is één onderwijsplan waarin beschreven staat hoe het taalaanbod er in de groepen 3 t/m 8 uitziet. In dit plan zijn zowel technisch lezen, begrijpend lezen als woordenschat opgenomen.	Inventariseren van het huidige taalaanbod en de hiaten in het aanbod (uitgaande van de SLO doelen). Inventariseren van de huidige materialen. Inventariseren van de aanwezige kennis bij stamgroepleiders. Opstellen van een plan om de huidige materialen en kennis van stamgroepleiders op orde te krijgen voor het gebruik in een driejarige stamgroep.		Leden van de taalwerkgroep	Zie onder	N.v.t.
Subdoel 3	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget

In bouw 1/2 is het beredeneerd aanbod op het gebied van fonemisch en fonologisch bewustzijn vastgelegd in een onderwijsplan. Alle stamgroepleiders uit 1/2 voeren dit onderwijsplan uit.	In bouwvergaderingen het beredeneerd aanbod vastleggen onder begeleiding van 'Het Kan'	Het plan is geschreven en komt terug in bouwvergaderingen en klassenconsultaties.	Stamgroepleiders 1-2 en 'Het Kan'	Zie onder.	N.v.t.
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				
<i>September 2022</i>	<i>Inventariseren huidige taalaanbod in de groepen 3 t/m 8 aan de hand van de SLO tussendoelen. Leden van taalwerkgroep herinneren het team aan de afspraken uit de spellingdidactiek. In kaart brengen van de hiaten tussen het huidige taalaanbod en de SLO doelen.</i>				
<i>Oktober 2022</i>	<i>Leden van taalwerkgroep herinneren het team aan de afspraken uit de spellingdidactiek In kaart brengen van de hiaten tussen het huidige taalaanbod en de SLO doelen.</i>				
<i>November 2022</i>	<i>Leden van taalwerkgroep herinneren het team aan de afspraken uit de spellingdidactiek. Zij maken een rooster voor hun bouw voor collegiale consultatie mbt de uitvoering. Opstellen van een plan om de huidige kennis en materialen op orde te krijgen</i>				
<i>December 2022</i>	<i>Geen werkgroepbijeenkomst</i>				
<i>Januari 2023</i>	<i>Voorbereiden van het aanbod technisch lezen in een driejarige stamgroep > evt. aanschaf Actief leren lezen groep 5?</i>				
<i>Februari 2023</i>	<i>Tussenevaluatie werkgroep:</i>				

	– loopt de planning mbt het onderwijsplan in de bouw 1/2? – Lopen de voorbereidingen mbt technisch lezen: onderwijsplan en materialen?
Maart 2023	Voorbereiden van het gebruik van STAAL in een driejarige stamgroep > huidig onderwijsplan aanpassen
April 2023	Voorbereiden van het begrijpend lezen in groep 3 t/m 8 > onderwijsplan opstellen en materialen bestellen/ maken
Mei 2023	Informeren stamgroepleiders over aanpak in driejarige stamgroepen + data voor studiemomenten in 2023-2024 inplannen.
Juni 2023	Uitloop voor afronden materialen en onderwijsplannen
Juli 2023	Uitloop voor afronden materialen en onderwijsplannen

Speerpunten APK door MT kwaliteitshandboek, pedagogisch didactisch POP, pedagogisch didactisch team, ouderbetrokkenheid					
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
De school heeft een actueel kwaliteits-handboek dat beschikbaar en effectief is voor werknemers Werknemers weten wat werkwijzen en afspraken zijn. Het handboek is hun naslagwerk, hou-vast voor het professioneel werken aan kwaliteit.	Het kwaliteitshandboek wordt bij de start van het schooljaar gepresenteerd aan het team voor zover af. In aug-dec 2022 wordt het verder uitgewerkt door het MT. Het team stemt mei 2023 in met het handboek		MT, Luuk Bijl is coördinator. Het team is betrokken door het geven van input.	Aug-dec verder invullen van het handboek, Mei 2023 vaststellen van het handboek Vervolgens wordt het een levend document omdat alle teamafspraken verwerkt worden in het kwaliteitshandboek	<i>NVT hoogstens kosten voor het printen van het boek.</i>
Tijdspad	Geplande activiteiten				

.. aug 22	Het kwaliteitshandboek komt voor zover af in de team start vergadering aan de orde. Daarnaast wordt het een vast onderdeel van de MT vergaderingen. In mei komt het via het MT in het team ter vaststelling.				
Mei 2023					
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
Elke SGL groeit in zijn/haar handelen op basis van een pedagogisch didactisch POP SGL werken voortdurend en cyclisch aan het verbeteren van hun pedagogische didactische vaardigheden	SGL beschrijven zelf hun ontwikkelpunten voor het nieuwe schooljaar. Er wordt cyclisch en structureel in de groepen gekeken. IB en BC coachen SGL in dit gesprek. De BOOR gesprekken cyclus wordt gebruikt om de bijbehorende gesprekken te voeren.	Verbinding en verantwoordelijkheid nemen blijft een aandachtspunt in 22-23. Een coach die nieuw is in school, is 1 dag ambulant om sgl te helpen de noodzakelijke groei De directie ziet er op toe dat beschreven aanpak uitgewerkt en uitgevoerd wordt	SGL coach BC IB Dir.	Cyclisch proces volgens BOOR beleid	<i>NVT tenzij er coaching of d nodig is vanuit de processen. Dan worden deze gebudgetteerd vanuit scholingsgelden dan wel NPO budget (NPO planning)</i>
Tijdspad	Geplande activiteiten				
Gesprekken cyclus van Boor. Start observatie en combinatie met 4D cyclus/werken					
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke	Tijdspad Planning	Budget

			en betrokkenen		
Het team wordt getekend door Pedagogisch didactisch teamwerk SGL leren van en met elkaar. Ze nemen als team verantwoordelijkheid voor het hele reilen en zeilen op de school maar met name voor de verbeterlagen die er te maken zijn.	De bijeenkomsten binnen het team zijn gericht op het inhoudelijke gesprek. Gebruikmaken van expertise is basis. Net als elkaar helpen. Het team geeft elkaar feedback.	Evalueren van de stand van zaken mbt deze ontwikkelingen gebeurt structureel in het MT (vast agendapunt) net zoals het een vast agendapunt is op de IB-dir overleggen	MT-IB Dir SGL	Cyclisch proces	Scholing feedback geven uit NPO gelden (zie addendum jaarplan)
<i>Tijdspad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				
<i>Twee wekelijks MT overleg</i> <i>Tweewekelijks IB-Dir overleg</i> <i>Wekelijks dir overleg</i>	<i>Vast agendapunt hoe verloopt observeren en coaching van sgl? (vewerkt in het document zicht op ontwikkeling SGL) Hoe verloopt samenwerking met IB?</i> <i>Vast agendapunt hoe verloopt observeren en coaching van sgl? (vewerkt in het document zicht op ontwikkeling SGL) Hoe verloopt samenwerking met BC?</i> <i>Vast agendapunt hoe gaat het met de teamleden? Groeit onze professionele houding?</i>				
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
De ouder Betrokkenheid kenmerkt zich door gelijkwaardigheid, gezamenlijke verantwoordelijkheid en gevoel van verantwoordelijkheid voor elkaar.	Er wordt een denktank opgericht van personeel en ouders die samen ouderbetrokkenheid op de school gaan onderzoeken op basis	Evaluatie en monitoring in MT en MR	Godelieve samen met ouders	Aug. 22 oproep plaatsen voor de vorming van de denktank. Mei 22 presentatie plannen implementatie schooljaar 22-23	Scholingsgelden indien nodig om informatie in te kopen. Uit NPO gelden (zie addendum jaarplan)

Ouderbetrokkenheid is onderzocht door school samen met ouders. Keuzes voor verbeter mogelijkheden zijn gemaakt	van bestaande literatuur. Naar aanleiding van de uitkomst bepaald de groep welke verbetermogelijkheden er zijn.				
<i>Tijdspad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				
Werkdruk wordt gemonitord en waar mogelijk verlaagd	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
	Er wordt onderzocht waar we als school werk efficiënter aan kunnen oppakken dan wel afschalen. Team word bevraagd naar mogelijkheden op dit gebied Extra handen worden ingekocht waar mogelijk	Evaluatie en monitoring in MT	MT	Juni 22 bevragen van teamleden Aug bespreken met MT en plannen waar mogelijk Rest van het jaar monitoren en bijsturen	Scholingsgelden indien nodig om informatie in te kopen. Uit NPO gelden (zie addendum jaarplan)

Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
-----------	----------------------	------------------------	----------------------------------	-------------------	--------

Anders organiseren onderzoeken ivm leerkracht verloop Ook op onze school zullen er de komende periode nog de nodige mensen vertrekken. We hebben een aantal mensen die binnenkort met pensioen zullen gaan. Er zijn leerkrachten die zwanger willen worden. Er is een leerkracht die in de zorg gaat werken.	Het MT blijft sturen op het binnen halen van studenten die in de toekomst bij ons kunnen werken. Het MT gaat in gesprek over vormen van Anders organiseren die passend kunnen zijn voor ons Jenaplan onderwijs	Evaluatie en monitoring in MT	MT en schoolopleider. Stamgroepleiders die mee willen denken	Start in dir overleg Structureel gesprek in MT Teaminfo sessies gebruiken om team mee te nemen in het traject	Scholingsgelden indien nodig om informatie in te kopen. Uit NPO gelden (zie addendum jaarplan)
--	---	-------------------------------	---	---	--

Speerpunten NOP, leerresultaten verbeteren, professionalisering team, sociaal emotioneel-fysiek en personeel					
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
Leerresultaten verbeteren – Spelling – Begrijpend lezen – Aanvankelijk lezen groep 3-4 Opbrengsten zijn in die mate verhoogd dat de Corona-achterstand ingelopen is.	Personeel wordt ingehuurd. Maaïke leerkracht zonder mogelijkheden voor de groep. Scholing/ coaching team wordt ingehuurd (Het Kan)	Op basis van toetsing wordt voortgang en einddoel geevalueerd. IB-Dir monitoren dit, MT is mede verantwoordelijk	IB en dir. zijn verantwoordelijk. MT is betrokken mbt voortgang en monitoring. SGL werken mee in het kader van verhoging rendement en doorgaande lijn.	<i>Schooljaar 22-23</i>	<i>NPO;</i> <i>Maaïke 0,2</i> <i>Scholing/coaching team</i>

In het kader van duurzaamheid heeft het team een kennis kwaliteitslag gemaakt	Plan voor onderwijsactiviteiten wordt geschreven door IB.				
<i>Tijdsplan</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				
<i>Schooljaar 22-23</i>					
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdsplan Planning	Budget
Professionalisering team SGL herhalen de stof tav feedback geven. Er wordt geleerd over de verantwoordelijkheid bij kinderen/ sgl	Scholing op 5 okt Coaching on the job en waar wenselijk VIB		MT-IB voor organiseren en monitoren SGL voor uitvoer		
<i>Tijdsplan</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdsplan Planning	Budget
Sociaal emotioneel fysiek Wetenschap en techniek onderwijs wordt verder ontwikkeld en ingezet. Net als meer en	De W&T specialist wordt ingezet op ontwikkeling en lesgevende taken daar	<i>MT/IB/dir</i> <i>Leonard wordt ingezet voor Kunst en cultuur, zij werkt samen met de Brede school specialiste Patricia.</i>	<i>Hein voor W&T</i> <i>Leonard voor kunst en cultuur (0,1 fte inzet)</i> <i>MHB specialist (0,1 fte inzet)</i>		

hoogbegaafdenonderwijs en Kunst en techniek.	waar door Corona een gat gevallen is. MHB wordt opnieuw opgezet. Ook hier omdat door Corona gaten gevallen zijn. Idem Kunst en cultuur onderwijs.				
<i>Tijdspad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				
<i>Schooljaar 22-23</i>					
Subdoelen	Activiteiten/Stappen	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Tijdspad Planning	Budget
<i>Tijdspad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>				

Speerpunt Burgerschap				
Subdoel 1	Resultaat	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Budget
De Fridtjof Nansen heeft een visie op Burgerschapsonderwijs opgesteld.	De (door het team gedragen) visie is terug te vinden in schooldocumenten.	Tussentijds delen van opzet	Leonard	n.v.t

<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
9 mei 2022	Quickscan voor het verzamelen van data is uitgezet onder personeel van de Fridtjof Nansen.			
22 mei 2022	Quickscan is door meerdere personeelsleden ingevuld en wordt gesloten.			
23 mei 2022	Normen en waarden spel wordt met een aantal geïnteresseerde uitgevoerd en draagt bij aan de visie			
30 mei 2022	De resultaten van de Quickscan zijn uitgewerkt en zijn samen met het normen en waardenspel uitgewerkt in een opzet voor een visie. Deze visie is gestuurd naar de bouwcoördinatoren zodat deze besproken kan worden tijdens de bouwvergaderingen.			
30 juni 2022	Uiteindelijke visie is af en goedgekeurd.			
Subdoel 2	Resultaat	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Budget
In iedere stamgroep is de praatplaat geplastificeerd op A3-formaat aanwezig. Daarnaast zijn alle stamgroepleiders en het onderwijsondersteunend personeel op de hoogte van de kernwaarden van stichting Boor die zijn afgebeeld	De kernwaarden zijn zichtbaar in de stamgroepen aanwezig en leiden tot dialoog tussen stamgroepleiders en kinderen.	MT	Leonard met ondersteuning voor het plastificeren.	17 plastificeerhoezen in A3-formaat
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
2022-2023				
Subdoel 3	Resultaat	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke	Budget

			en betrokkenen	
Aan de hand van de visie en de algemene doelen zijn SMART-doelen voor burgerschap opgesteld. Deze doelen zijn kenbaar bij het personeel en zijn opgenomen in het onderwijsplan voor burgerschap.	Iedere stamgroepleider heeft kennis kunnen nemen van de nieuwe doelen op het gebied van burgerschapsonderwijs en kan deze toepassen in hun onderwijs.	MT	Leonard en stamgroepleiders	n.v.t.
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
2022-2023				
Subdoel 4	Resultaat	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Budget
De doorgaande lijn voor burgerschapsonderwijs in het curriculum is gecreëerd en bekend bij de stamgroepleiders.	Iedere stamgroepleider heeft kennis kunnen nemen van de nieuwe doorgaande lijn op het gebied van burgerschapsonderwijs.		Leonard	
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
2022-2023	Er is geïnventariseerd wat er op school gedaan wordt. Dit is gedaan door de geformuleerde doelen op te hangen en deze te laten voorzien van hetgeen de stamgroepleiders vinden dat zij zelf doen binnen dit doel.			

Speerpunt Rekenen				
Subdoel 1	Resultaat	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke	Budget

			en betrokkenen	
De FN heeft visie op rekenonderwijs vastgesteld	De (door het team gedragen) visie is terug te vinden in een schooldocument	Tussentijds delen van opzet	Verantwoordelijk: Rekencoördinator (Ingeborg (5/6)) Werkgroepleden: Marcia (3/4) Luwana (7/8) Renée (½) Extern: Adviseur Het Kan?	
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
(Juni 21	Meedenkvergadering visie (prioriteiten vaststellen).)			
Mei 22	Delen eerste opzet visie met werkgroep/IB, evt. aanpassen			
September 22	Delen eerste opzet visie met team.			
Oktober 22	Visie is aangepast n.a.v. feedback team.			
	N.a.v. andere subdoelen/methodekeuze: moet er aanpassing in de visie komen?			
Subdoel 2	Resultaat	Evaluatie en monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Budget
Leerkrachtvaardigheden op rekengebied zijn verbeterd en opgenomen in het didactisch handboek rekenen	- ledere stamgroepleider kent de leerlijnen van eigen jaargroep en die erboven/eronder. - ledere SGL heeft kennisgenomen van het drieslagmodel en handelingsmodel. - ledere SGL heeft ervaring opgedaan met het werken met de modellen.	Metten startsituatie, tussensituatie en eindsituatie	Verantwoordelijk: Rekencoördinator (Ingeborg (5/6)) Werkgroepleden: Marcia (3/4) Luwana (7/8), Renée (1/ 2) Extern: Adviseur Het Kan?	

	• Er zit een doordachte lijn in de instructies • Iedere leerkracht heeft kennisgenomen met didactisch handboek rekenen			
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
September/ Oktober 2022	Inventariseren leerkrachtvaardigheden (observaties)			
Oktober 2022	Analyse inventarisatie			
November 2022	(Naschoolse?) teamtraining: leerlijnen, handelingsmodel en drieslagmodel			
Januari – maart 2023	Observatie/ coaching op het gebied van de leerkrachtvaardigheden. Opzet didactisch handboek rekenen.			
Mei 2023	Observaties didactische vaardigheden. Verbeteringen/ aanvullingen didactisch handboek.			
Juni 2023	Didactisch handboek rekenen klaar. Aanbevelingen voor verder werken aan leerkrachtvaardigheden			
Subdoel 3	Resultaat	Evaluatie en monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Budget
Er is een keuze gemaakt voor een nieuwe rekenmethode voor de komende schooljaren	In 2023 starten we met een nieuwe rekenmethode	Criteria vaststellen, proeflessen	Verantwoordelijk: Rekencoördinator (Ingeborg (5/6)) Werkgroepleden: Marcia (3/4) Luwana (7/8), Renée (1/ 2) Extern: Adviseur Het Kan?	
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
Juni 2022	Criteria voor keuze van methode vaststellen. Belangrijkste methodes globaal bekijken en een eerste selectie van 2 methodes maken. Proefzending regelen.			
Juli 2022	Er wordt een planning gemaakt voor het uitproberen van proeflessen. Hierbij wordt gekeken naar parallele doelen met huidige methode (zodat het onderwijsprogramma geen vertraging oploopt)			
Oktober 2022				

December 2022	2 x 2 weken uitproberen in enkele groepen, steeds 1 methode per 2 weken. Feedback vanuit SGL en leerlingen middels kijkwijzer. Uitkomsten verzamelen en bespreken met de rekenwerkgroep.
Februari 2023	Uitkomsten met het team bespreken. Naar aanleiding hiervan binnen de werkgroep een keuze maken en in team brengen.
April 2023	Bestelling komend schooljaar plaatsen Team voorbereiden op nieuwe methode

Speerpunt Jenaplan				
Subdoelen	Resultaat	Evaluatie & monitoring	Verantwoordelijke en betrokkenen	Budget
<i>Iedere groep eindigt de week met een weeksluiting (viering).</i> <i>Grote vieringen vinden groeps- en of bouwdoorbroken plaats binnen de school.</i> <i>Ouders krijgen de gelegenheid bij (grote) vieringen aan te sluiten.</i>	<i>-Het document; 'weeksluiting, zo doen we dat hier' is goedgekeurd door MT en uitgerold binnen het team.</i> <i>- In de stamgroepen wordt gehandeld naar de richtlijnen en afspraken die in het document omschreven staan.</i> <i>-De weeksluiting heeft een vaste plek op het ritmisch weekplan.</i>	<i>Evaluatie momenten binnen bouw-vergaderingen voor de monitoring en het delen van ideeën.</i> <i>Evaluatie binnen werkgroep voor de doorgaande lijn.</i> <i>Bouw en groep doorbroken vieringen voor observaties.</i>	<i>Alle stamgroepleiders</i> <i>werkgroepleden:</i>	<i>n.v.t.</i>

	<i>-Er ontstaat een doorgaande lijn binnen de school op het gebied van de basisactiviteit 'vieren'.</i> <i>- Er vinden gedurende het schooljaar groeps- en bouw doorbroken vieringen plaats. De bouw doorbroken/grote vieringen staan opgenomen in de jaarkalender. Groep doorbroken vieringen worden door collega's zelf afgesproken.</i> <i>- volgende stap = prikkelende themaopening/-viering om de kinderen te prikkelen en enthousiasmeren voor de komende periode.</i>	<i>Het document; 'weeksluiting, zo doen we dat hier' wordt met het team geëvalueerd en indien nodig worden afspraken bijgesteld.</i>		
<i>De FN bereidt zich voor op het werken met driejarige stamgroepen.</i> <i>De FN werkt met ingang van schooljaar 2023-2024 in driejarige stamgroepen.</i>	<i>- 'Parels en puzzels' ten aanzien van het werken in een driejarige stamgroep worden in kaart gebracht. Deze zijn bij alle teamleden bekend.</i> <i>- de samenstelling van de werkgroep bestaat uit SGL's die ervaren zijn met een driejarige stamgroep en SGL's die nog niet ervaren zijn met een driejarige stamgroep. Doel is</i>	<i>MT</i>	<i>Team</i>	<i>Scholing Het Kan</i>

	<i>met en van elkaar leren hierdoor nog meer te stimuleren.</i> <i>- Collega's leren met en van elkaar ten aanzien van de parels en puzzels. Directie/MT plannen momenten om dit mogelijk te maken in.</i> <i>- Didactische vaardigheden en stamgroep management en bouw management vaardigheden die nodig zijn om goed te kunnen functioneren in een driejarige stamgroep worden in kaart gebracht en hierop vindt waar nodig sturing/scholing/ondersteuning plaats.</i> <i>- Er is aandacht voor een gevoel van competentie van de stamgroepleiders.</i> <i>- De doorgaande lijn tussen de bouwen wordt bewaakt. Kinderen die een bouwsprong gaan maken, worden overdragen van verwijzende naar ontvangende stamgroepleider. Voor een</i>			
--	--	--	--	--

	<i>goede overdracht maakt de school gebruik van eerder opgestelde afspraken. Waar nodig worden deze afspraken aangepast om de overdracht passend(er) te maken voor het werken in een driejarige stamgroep.</i> <i>- Directie/MT zorgen voor scholingsmomenten die aansluiten bij de puzzels. Denk bijvoorbeeld aan: intercollegiale consultatie, bezoeken andere scholen. Werkdruk wordt hierbij bewaakt.</i> <i>- Er is een duidelijke en overzichtelijke tijdlijn waarin de te nemen stappen omschreven staan.</i> <i>- MR en ouders worden geïnformeerd over het werken in de driejarige stamgroep en de tijdlijn met stappen die de school zet hiernaar toe.</i> <i>- MR en ouders worden uitgenodigd tot meedenken</i>			
--	--	--	--	--

	<i>over het werken in de driejarige stamgroep.</i> <i>- Het aanbod op het gebied van wereld oriënterend onderwijs/stamgroepwerk wordt omgezet van een twee-naar een driejarige cyclus. Ook is hierbij aandacht voor het vormgeven van het stamgroepwerk in de driejarige stamgroep. Vaardigheden en competenties worden in kaart gebracht. Waar nodig vindt sturing/ondersteuning/scholing plaats.</i> <i>- Er wordt een beslissing genomen ten aanzien van het kamp: gaan kinderen drie jaar achtereen op kamp? Wordt er een ander ritme gekozen?</i> <i>- de didactiek en pedagogische documenten (Zo doen we dat! En Vraag het de kinderen) en andere protocollen/deelname aan groeps-overstijgende activiteiten (Kangoeroegroep) worden waar nodig aangepast.</i>			
--	---	--	--	--

	- Stamgroepleiders geven aan in welke bouw zij werkzaam willen zijn. - Stamgroepleiders verdiepen zich in de leerlijnen van de leerjaren in de betreffende bouw. - Bouwcoördinatoren hebben duidelijk van welke bouw zij de coördinator worden. - aanwezige materialen (bijvoorbeeld methode materialen, thematische materialen, Chromebooks) worden verdeeld over de bouwen en er wordt geïnventariseerd welke materialen er moeten worden aangeschaft. - Er is vanuit collega's, bouwcoördinatoren, IB en directie zorg en aandacht voor het inwerken van nieuwe(re) collega's. onderlegger is Fridtjof voor Dummies. Waar nodig wordt dit protocol aangepast.			
<i>Tijdpad</i>	<i>Geplande activiteiten</i>			
<i>Juni/juli 2022</i>	<i>Document 'weeksluiting, zo doen we dat hier' wordt definitief gemaakt en uitgerold binnen het team.</i>			

<i>Vanaf augustus 2022</i> <i>Schooljaar 2022-2023</i>	<i>Grote/bouw doorbroken vieringen worden ingepland in de jaarkalender. Ouders worden voor grote vieringen uitgenodigd.</i> <i>In iedere stamgroep vindt een weeksluiting plaats. De behaalde doelen van die week hebben een plek in de weeksluiting of kinderen laten zien waarmee ze die week (binnen het thema) zijn bezig geweest.</i> <i>Activiteiten omschreven met betrekking tot proces van twee- naar driejarige stamgroep worden ondernomen en afgerond. Tijdplanning voor welke activiteit wanneer plaatsvindt wordt gemaakt in (samenwerking met) het MT.</i>
--	--