

Veiligheidsplan



Laatste update: januari 2024

INHOUDSOPGAVE

1. Visie, kernwaarden, doelen en afspraken sociale veiligheid	4
1.1 Visie op sociale veiligheid	4
1.2 Kernwaarden	4
1.3 Doelen van sociaal veiligheidsbeleid	5
1.4 Afspraken/regels met betrekking tot sociale veiligheid	6
1.5 Gedragscode personeel	7
1.6 Gedragsprotocol leerlingen	9
2. Inzicht in veiligheidsbeleving	10
2.1 Inzicht in veiligheidsbeleving	10
2.2 Risicoinventarisatie en bedrijfshulpverlening	10
2.3 Incidentregistratie	11
2.4 Monitoring	12
3. Voorwaarden voor veilige school	13
3.1 Leerlingzorg	13
3.2 Samenwerken met partners buiten de school	13
3.3 Aanspreekpunten voor ouders en medewerkers	13
3.4 Privacy aspecten /AVG	14
4. Pedagogisch handelen.....	15
4.1 Pedagogisch vakmanschap.....	15
4.2 Pedagogisch klimaat.....	15
5. Preventieve activiteiten en programma's.....	16
5.1 Preventieve programma's.....	16
5.1.1 Seksuele en relationele vorming	16
5.1.2 Actief burgerschap en integratie	16
5.1.3 Mediawijsheid	17
6. Effectief handelen bij signalen en incidenten.....	18
6.1 Aanpak.....	18
6.2 Meldcode	20
6.3 Sancties	20
6.4 Seksuele intimidatie.....	21
6.5 Schorsing en verwijdering	22
7. Borging van het sociaal veiligheidsbeleid	23

Inleiding

Dit veiligheidsplan geeft antwoord op een tal van vragen die met veiligheid op school te maken hebben. Wat kunnen leerlingen, ouders en personeel van ons verwachten als het gaat om veiligheid? Waar kan iemand terecht met vragen of klachten en hoe gaat de school daarmee om?

Op De Margriet willen wij incidenten zoals ongepast gedrag, intimidatie, pesten, diefstal en agressie voorkomen. Daarom investeren we in een goede vertrouwensband, een prettig klimaat en heldere regels over hoe je met elkaar omgaat. Maar ook door ongepast gedrag op tijd te signaleren en hiertegen adequaat op te treden.

Een veiligheidsplan is meer dan een verzameling protocollen en regels. Dit veiligheidsplan is een levend document dat we raadplegen, aanpassen en bijstellen op basis van nieuwe inzichten en analyses uit de praktijk. We stellen het plan bij op grond van ervaringen en op basis van metingen van de veiligheidsbeleving, incidentenregistraties, enzovoort. Dit plan geeft richting aan het handelen van ons team en andere betrokkenen bij de school.

Dit veiligheidsplan is organisch ontstaan en nooit af. Jaarlijks stelt de directie in samenwerking met de diverse coördinatoren en specialisten duidelijke, haalbare doelen voor het creëren van een sociaal veilig werk- en leerklimaat. Het resultaat daarvan staat hierin beschreven.

Met vriendelijke groet,

Maren Berkhof

Ronald Blikman

Directie Daltonschool De Margriet

1. Visie, kernwaarden, doelen en afspraken sociale veiligheid

In onderstaande visie beschrijven we hoe wij denken over ontwikkeling en gedrag bij leerlingen, het begrenzen en de verschillende verantwoordelijkheden. Daaruit vloeien doelstellingen en gedragsregels voort.

1.1 Visie op sociale veiligheid

Daltonschool De Margriet staat voor een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, sportief en sociaal-emotioneel) die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling. Wij staan voor adaptief onderwijs dat leerlingen past en uitnodigt om op basis van (zelf)vertrouwen uitdagingen aan te gaan om zich verder te ontwikkelen. We zijn ervan overtuigd dat onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen als zij zich veilig voelen.

Ons daltononderwijs geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een leerling wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Ons onderwijs biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar leerlingen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding.

Daltonschool De Margriet stelt zich ten doel om het onderwijs efficiënter in te richten door de kerndoelen met betrekking tot de leerinhouden van het onderwijs af te stemmen op de behoeften, interesses en competenties van leerlingen. Een daltonleerkracht leidt dit leerproces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan. Hij of zij stelt zich ten doel om het zelf werken en het met elkaar werken van leerlingen in een veilig pedagogisch klimaat te bevorderen door hen daartoe de ruimte te geven.

Onze schoolvisie is meer uitgebreid beschreven in de schoolgids die op onze website staat: [Schoolgids \(schoolpraat-app.nl\)](http://Schoolgids(schoolpraat-app.nl))

1.2 Kernwaarden

Wij zijn een openbare school. Dit betekent dat op onze school iedere leerling welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Bij ons op school leren leerlingen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening en overtuiging. We besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen leerlingen, zonder voorkeur voor een bepaalde opvatting. Onze school heeft aandacht voor en biedt ruimte aan iedere leerling en iedere leerkracht.

Daltonschool De Margriet werkt vanuit de vijf daltonkernwaarden:

- * Vrijheid en verantwoordelijkheid
- * Samenwerking
- * Zelfstandigheid
- * Effectiviteit
- * Reflectie

1.3 Doelen van sociaal veiligheidsbeleid

Een veilige school is noodzakelijk, opdat leerlingen en personeel zich optimaal kunnen ontwikkelen. Sociale veiligheid is een onderdeel van de pedagogische taak van de school. Dat betekent het geven van positieve aandacht aan elke leerling en het tijdig en gepast ingrijpen bij grensoverschrijdend gedrag. Dit wordt bewerkstelligd door het juiste gedrag van personeel, leerlingen en ouders; de school geeft normen en regels voor dat gedrag. Sociale veiligheid wordt in stand gehouden door een juiste balans tussen het voorkomen van onveiligheid (preventief aspect) en het adequaat corrigeren van gedrag dat onveiligheid teweegbrengt. De wijze waarop dit op De Margriet is vormgegeven staat beschreven in het veiligheidsplan.

Het veiligheidsplan leeft in de school en biedt alle betrokkenen sturing en ondersteuning bij het creëren en vergroten van de sociale veiligheid in de school. We meten op een valide, betrouwbare en transparante wijze hoe leerlingen de sociale veiligheid in de school ervaren en kunnen daarop anticiperen.

Met ons sociaal veiligheidsbeleid streven we er naar dat alle leerlingen, medewerkers, ouders en partners zich beschermd en gehoord voelen op onze school. We hebben daarom heldere schoolregels en gedragsverwachtingen geformuleerd. Deze afspraken en protocollen zijn in de rest van dit document verder beschreven. Hieronder een overzicht van de rollen van verantwoordelijken met betrekking tot sociale veiligheid.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Nurka Isic	nurka.isic@demargriet.nl
Anti- pestcoördinator	Helena Prosperi	helen.prosperi@demargriet.nl
Vertrouwenspersoon	Cynthia Stekkel	cynthia.stekkel@demargriet.nl
Vertrouwenspersoon	Kim van Andel	kim.vanandel@demargriet.nl

Anti- pestcoördinatoren

De anti-pestcoördinatoren kunnen vanuit hun opgebouwde kennis op het gebied van pesten fungeren als klankbord. Zo kunnen collega's hen bevragen over het tegengaan en voorkomen van pesten. Maar ook kunnen zij een adviseur zijn van de schoolleiding op het gebied van de structurele aanpak van pesten.

Vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersonen zijn er voor opvang en begeleiding van werknemers, ouders en leerlingen die last hebben van ongewenst gedrag. Zij analyseren voorvallen, adviseren hierover en verwijzen naar professionele hulpverleners. Indien nodig verwijzen zij naar de externe vertrouwenspersoon van BOOR (zie onder).

De vertrouwenspersonen lichten de werknemers en ouders voor en informeren over hun werkwijze. Ook kunnen zij advies geven aan de directie over het voorkomen van ongewenst gedrag.

Functie	Naam	E-mailadres en telefoonnummer
Extern vertrouwenspersoon namens BOOR	Paul van Lange	Paul@paulvanlange.nl / 084 0031980
Extern vertrouwenspersoon namens BOOR	Jakkie Ames	Jakkie_ames@hotmail.com / 06 13570625

Wanneer een interne contactpersoon of de externe vertrouwenspersoon wordt ingeschakeld, dan kan dat door een e-mail te sturen. Daarin hoeft de klacht nog niet te worden vermeld. Het is voldoende om aan te geven dat een gesprek gewenst is met een van de betrokkenen.

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kan ook contact worden opgenomen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

1.4 Afspraken/regels met betrekking tot sociale veiligheid

We werken samen, in een oplossingsgerichte en open sfeer, aan het voorkomen en oplossen van problemen. Wie hierin welke verantwoordelijkheden heeft, is beschreven en bekend. Grensoverschrijdend gedrag wordt vroegtijdigesignaleerd, geregistreerd en effectief aangepakt. Hierbij wordt een zerotolerance beleid gevoerd. Alle betrokkenen bij de school worden gestimuleerd zich aan de regels te houden en diegene aan te spreken bij het vertonen van, degene hulp aan te bieden die last hebben van, of slachtoffer zijn van grensoverschrijdend gedrag. In ernstige gevallen van dit gedrag is melden bij een leidinggevende of vertrouwenscontactpersoon van belang. Bij pesten in de vorm van ernstige belediging of mishandeling kan er sprake zijn van een strafbaar feit.

* *Uitgebreide informatie is te vinden in de documenten **Pestprotocol en Gedragsprotocol De Margriet**:*

[pestprotocol-daltonschool-de-margriet.pdf](#)

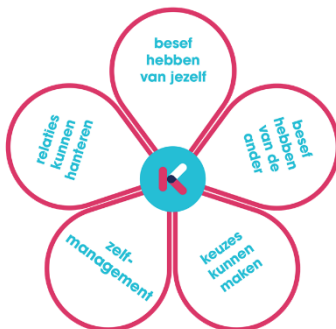
[gedragsprotocol.pdf](#)

Naast de aanpak van pesten zijn we dagelijks bezig om de kinderen te leren hoe je op een vriendelijke en respectvolle manier met elkaar om kunt gaan. We zijn ervan overtuigd dat onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen als zij zich veilig voelen.

Door de nadruk op het ontwikkelen van sociale vaardigheden en een positieve groepsvorming te leggen, proberen we pesten zo veel mogelijk te voorkomen. Bij het vormgeven van het aanbod maken we gebruik van de methode Kwink.

Kwink

Op De Margriet werken we met het sociaal-emotioneel programma Kwink. Kwink is een online-methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Kwink sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).



- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties (zie afbeelding)

Tevredenheidspeiling

Alle BOOR Scholen meten via een vaststaande cyclus de tevredenheid van leerlingen, ouders en personeel. De rapportage geeft informatie voor de school, voor het management en op bestuurlijk niveau. Het onderzoek wordt centraal afgenomen. Een analyse van de tevredenheid kan een goed startpunt zijn voor het bepalen van verbeterpunten voor onderwijskwaliteit. Waar staan we nu, wat kan beter?

1.5 Gedragscode personeel

De onderwijssector kent geen beroepscode. Dat betekent dat schoolbesturen zelf gedragsregels moeten formuleren voor hun personeel. De werkgever is verantwoordelijk voor het opstellen van de code. In die code staat op welk gedrag werkgever en werknemer wederzijds aanspreekbaar zijn. Dit is altijd in relatie tot de grondslag en doelstelling van de school. De directie heeft tot taak toe te zien op de naleving hiervan. Gedragsregels en -afspraken die wij in de school gebruiken zijn bedoeld als houvast voor personeel, leerlingen en ouders om te zorgen voor een positieve omgang met elkaar.

Werken met individuele leerlingen

Het komt voor dat leerkrachten in een ruimte zijn met een individuele leerling. Het is dan belangrijk dat de deur open staat. Als dat niet mogelijk is (verlengde instructie of toets afname bijvoorbeeld) zit de leerkracht in elk geval in een ruimte met een raam (waar doorheen gekeken kan worden) en de collega's zijn op de hoogte dat de leerkracht daar aan het werk is met een individuele leerling.

Gesprekken met ouders

Bij gesprekken met ouders na schooltijd dient er altijd een andere collega in het gebouw aanwezig te zijn die op de hoogte is van het gesprek.

Taalgebruik

Leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie. Ze passen correct taalgebruik toe naar de kinderen. Gebruiken geen bijnamen voor kinderen en benoemen het gedrag van kinderen. Toespelingen, grapjes en uitspraken die niet gepast zijn worden naar leerlingen toe niet gemaakt.

Leerkrachten gedrag

- Alle leerkrachten en stagiaires spreken leerlingen aan op hun gedrag.
- Als een leerling niet naar een leerkracht luistert, wordt dit doorgegeven aan de groepsleerkracht.
- Het voorval wordt met alle betrokkenen opgelost.
- Het uitdelen van de gele- en rode kaart verloopt altijd via de eigen leerkracht.
- De leerkracht geeft het voorbeeldgedrag (taalgebruik, normen en waarden en kernwaarden).
- Een leerling wordt niet zomaar voor straf op de gang geplaatst. De gang is een stille werkplek. De leerling kan tijdelijk in een ander lokaal geplaatst worden.

Straffen en corrigeren

Bij geen enkele vorm van sanctie of straf is lichamelijk contact toegestaan. Corrigeren van gedrag wordt bij voorkeur door tot de orde roepen en apart zetten gedaan. In noodgevallen is het toegestaan om kinderen bij de arm mee te voeren. In deze gevallen wordt altijd contact opgenomen met de ouders/verzorgers.

Nablijven na schooltijd

Dit gebeurt bij uitzondering en maximaal een kwartier. De leerkracht zorgt ervoor dat een collega op de hoogte is en dat de deur naar het lokaal open is. Ouders worden hierover geïnformeerd.

Stagiaires

Voor stagiaires gelden de algemene schoolregels. Stagiaires werken met kinderen onder toezicht van de leerkracht. In het stagecontract staan de regels uitgewerkt en worden door de stagiaire ondertekend.

Privé

Kinderen worden niet uitgenodigd in privé-situaties van personeel. Dit geldt voor zowel fysieke als virtuele situaties.

1.6 Gedragsprotocol leerlingen

Om een bijdrage te leveren aan een veilig leer- en werkklimaat hebben we binnen De Margriet een gedragsprotocol. Onderdeel van dit protocol is een stappenplan bij overschrijdend gedrag. Hierin geven we aan hoe we optreden als er problemen of incidenten zijn. Op deze manier wordt er bij overschrijdend gedrag eenduidig actie ondernomen.

Het stappenplan start met het uitgangspunt “drie is teveel”. Met drie is teveel wordt ingespeeld op eventueel ongewenst gedrag van de kinderen zoals brutaal gedrag of verstorend gedrag tijdens schooltijd. De leerkracht kan hierbij kordaat optreden, zodat het lesgeven zo min mogelijk wordt verstoord. De leerkracht keurt hierbij het gedrag af en niet het kind. Op deze manier heeft het kind de mogelijkheid om zijn gedrag te verbeteren.

Bij grensoverschrijdend gedrag werken wij tevens met het “Reflectie op handelen blad”, welke na een incident door de leerling zelf wordt ingevuld. Het blad wordt besproken door de leerling met de leerkracht als ook zijn/haar ouder(s). Door te reflecteren op gedrag willen we in de toekomst ongewenst gedrag voorkomen.

Zie verder uitgebreide info in ons document: [gedragsprotocol.pdf](#)

2. Inzicht in veiligheidsbeleving

Sociale veiligheid draait erom dat je beschermd bent of je beschermd voelt tegen bedreigingen (van het gedrag) van mensen in en om de school. Een belangrijke stap om het sociale klimaat te verbeteren, is zicht te krijgen hoe alle betrokkenen de veiligheid en het schoolklimaat beleven.

Voor het monitoren van de sociale opbrengsten maken we in de groepen 1 en 2 gebruik van het leerling observatiesysteem ParnasSys Leerlijnen. Vanaf groep 3 gebruiken wij het instrument Hart en Handen van het leerlingvolgsysteem IEP.

De ParnasSys-leerlijnen vragenlijst wordt ieder schooljaar door de leerkracht ingevuld. Vanaf groep 3 wordt de sociale veiligheidsbeleving alsmede de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen gemonitord door het invullen van de digitale vragenlijst Hart en Handen.

De data helpt de leerkracht in het gesprek met leerlingen en met hun ouders. Zo kunnen zij thuis ook oefenen met vaardigheden als het 'uiten van gevoelens' of 'trots zijn op je werk'.

We geven handen en voeten aan het 'complete kind centraal zetten'. Hoemooi als je dat aan de hand van metingen kunt laten zien. Aan ouders, de onderwijsinspectie én juist aan kinderen zelf. Dat naast je onderwijsvisie ook een toetsvisie hebt en zegt: "Je bent meer dan taal en rekenen. En je kunt al je vaardigheden inzetten om diegene te worden die je wilt zijn. Wij als school ondersteunen je daar in."

2.1 Inzicht in veiligheidsbeleving

Een belangrijke stap om het sociale klimaat te verbeteren, is zicht te krijgen hoe alle betrokkenen de veiligheid en het schoolklimaat beleven. Dit gaat om leerlingen, leerkrachten, ouders, schoolondersteuners en directies. Als je weet wat er speelt, kun je knelpunten signaleren. Vervolgens kun je, als dat nodig is, het schoolbeleid daarop aanpassen.

2.2 Risicoinventarisatie en bedrijfshulpverlening

Risico's in kaart

Iedere werkgever moet volgens de Arbowet een Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) afnemen. Op De Margriet is er een preventiemedewerker aangesteld, deze houdt zich bezig met preventie-activiteiten op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van werknemers en van leerlingen. De preventiemedewerker verleent medewerking aan het opstellen en verrichten van de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).

Functie	Naam	E-mailadres
Preventiemedewerker	Marc Labordus	marc.labordus@demargriet.nl

Certificatie BHV (bedrijfshulpverlening)

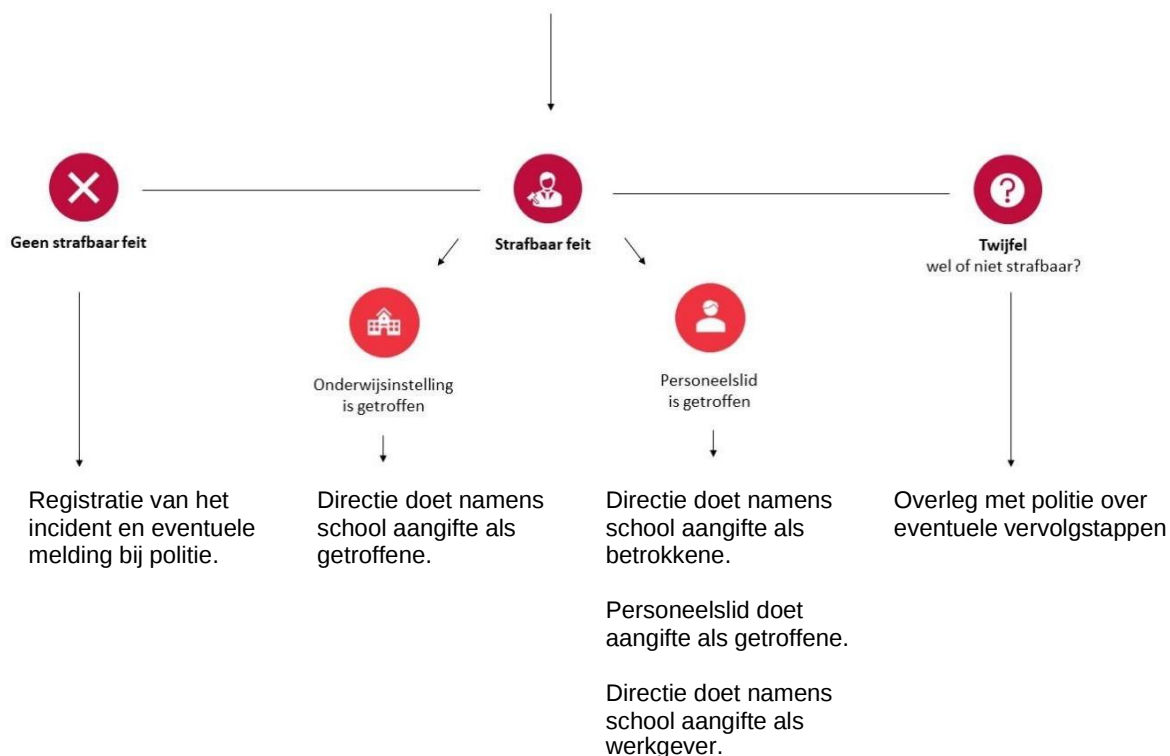
Om de veiligheid op de werkvloer te vergroten is er op alle drie locaties een aantal personeelsleden welke een BHV-cursus heeft gevolgd en gecertificeerd is. De Margriet draagt zorg voor herhalingstrainingen om de geldigheid van het certificaat te waarborgen.

2.3 Incidentregistratie

De aard en omvang van incidenten is een belangrijke graadmeter van de veiligheid binnen school. En: meten is weten; dus het registreren van incidenten en de analyse daarvan is essentieel. Het is niet altijd eenvoudig om te bepalen welke incidenten binnen de school opgelost kunnen worden en bij welke incidenten aangifte gedaan moet/kan worden. Dit heeft te maken met de specifieke onderwijscontext; het gaat immers om jonge kinderen. Het opzoeken van grenzen en het maken van verkeerde keuzes horen bij het opgroeien.

Als het gaat om strafbare feiten, moet je denken aan: fysiek geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en misbruik, vernieling, wapenbezit en drugs.

Melding van incident bij schooldirectie



Voor meer informatie klik op de volgende link: [Aangifte doen in het onderwijs - School en veiligheid](#)

Incidentenregistratie bij ongevallen

Wanneer er een incident is waarbij een leerling letsel oploopt, wordt dit incident geregistreerd in het systeem Axxerion. In dit systeem kijkt, naast de directie, ook de bovenschoolse directie

om mede te bewaken dat incidenten zorgvuldig worden afgehandeld.

2.4 Monitoring

De personeelstevredenheidspeiling en oudertevredenheidspeiling wordt iedere 2 jaar uitgevoerd. De uitkomsten worden geanalyseerd en besproken met de leerkracht, het team en de MR. Zo nodig worden er acties op school-/klassenniveau ondernomen.

Medewerkerstevredenheid en welbevinden is ook een gespreksonderwerp in de gesprekkencyclus met de directie. Tevens kunnen leerkrachten tussentijds over hun veiligheidsbeleving praten met de directie. Daarnaast is de vertrouwenspersoon beschikbaar voor het bespreken van zorgen of incidenten. Tot slot kunnen medewerkers via hun vertegenwoordiging in de Medezeggenschapsraad eventuele school brede problemen aankaarten.

Als uit de praktijk blijkt dat protocollen niet goed werken, worden deze aangepast.

3. Voorwaarden voor veilige school

Om een sociaal veilig klimaat te creëren, treffen we maatregelen om sociale onveiligheid tegen te gaan. Maar het is meer dan dat. Het vraagt ook een bepaalde inrichting met werkprocessen die bijdragen aan een sociaal veilig, pedagogisch klimaat. Dat maakt duidelijk hoe je naast vakinhoudelijke inzet, aandacht kunt en moet besteden aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Ouders, leerlingen en personeel zijn samen verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat. Bij grensoverschrijdend gedrag moeten interventies op de individuele leerling gericht zijn, maar ook op de schoolomgeving, de thuisomgeving en leeftijdsgenoten.

3.1 Leerlingzorg

Veiligheid heeft ook te maken met zorg voor leerlingen. We willen voor leerlingen op school een veilige plek creëren. Zeker als het gaat om leerlingen met een ingewikkelde thuissituatie of met leer- en gedragsproblemen.

Onze intern begeleiders begeleiden vanuit school leerlingen met leer- en gedragsproblemen. Zij hebben als doel om de leermogelijkheden en leeromgeving zo optimaal mogelijk te maken voor de leerling. Als sprake is van een ingewikkelde thuissituatie wordt beroep gedaan op schoolmaatschappelijk werk. Leerlingenzorg binnen de school gebeurt vaak in samenwerking met externe instanties zoals PPO Rotterdam, jeugdzorg en maatschappelijk werk. De schoolmaatschappelijk werker van De Margriet is Somescha Dip (somescha.dip@wmoradar.nl).

3.2 Samenwerken met partners buiten de school

Als de directie, intern begeleider of leerkrachten ondersteuning wensen met betrekking tot de sociale veiligheid op school, kunnen zij hiervoor terecht bij diverse partners (zoals SMW, JGZ, PPO, CJG, HALT, MEE, Leerplicht en Politie).

Deze partners en hun deskundigheden zijn meer uitgebreid beschreven in het **schoolondersteuningsplan (SOP)** te vinden op de website van De Margriet:

[schoolondersteuningsprofiel-\(sop\).pdf \(schoolpraat-app.nl\)](#)

3.3 Aanspreekpunten voor ouders en medewerkers

Als de aanpak op school niet geleid heeft tot een goede oplossing, kan gebruik gemaakt worden van de **klachtenregeling** van stichting Boor: [Stichting BOOR - Klachtenregeling \(boorbestuur.nl\)](#)

Op De Margriet is er een vertrouwenspersoon voor leerkrachten en ouders. Deze is speciaal aangesteld als aanspreekpunt voor ouders en personeel over nalatigheid, maatregelen en gedrag op school. De vertrouwenspersoon begeleidt mensen met een klacht tijdens de verdere klachtenprocedure. De Margriet is via BOOR aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie.

Medewerkers kunnen terecht bij de (interne) preventiemedewerker van de school. Hij/zij is verantwoordelijk voor het (mede) opstellen en uitvoeren van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en het adviseren over en uitvoeren van maatregelen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.

3.4 Privacy aspecten /AVG

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van de leerlingen om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om de leerling in te schrijven op onze school, om de studievoortgang bij te houden of bij inschrijving van de leerling op een andere school. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en Gemeente (leerplichtambtenaar). Wij verwerken gegevens van de leerling voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met de toestemming van ouders/verzorgers verwerken.

Bij inschrijving vragen wij om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal. Ouders/verzorgers hebben te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen.

Dit kan kenbaar gemaakt worden via een mail aan de directeur.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

In onze **privacy verklaring**, te vinden op onze website: [Privacy | Daltonschool De Margriet](#), staat meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

De AVG verplicht scholen om een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Een FG houdt binnen de scholen toezicht op de toepassing en naleving van de privacywetgeving.

Functie	Naam	E-mailadres
Ambassadeur AVG	Ronald Blickman	ronald.blikman@demargriet.nl

4. Pedagogisch handelen

Bij een veilig schoolklimaat is het van belang om problemen en grensoverschrijdend gedrag tijdig te signaleren en daar op een juiste manier op in te grijpen. Daarbij is het noodzakelijk normen en waarden af te spreken/vast te stellen.

De eerste weken van het schooljaar en het kalenderjaar zijn de beste momenten om te werken aan een veilig klimaat in de klas. Deze periode heet ook wel de 'Gouden Weken' (na de zomervakantie) met het doel afspraken te maken voor een goede sfeer in de klas en respect te hebben voor elkaar.

Het uitdragen van de geldende normen en waarden is een verantwoordelijkheid van iedere medewerker op De Margriet. Zijn of haar voorbeeldgedrag is daarbij ook cruciaal. Medewerkers helpen leerlingen vormings- en opvoedingsdoelen te bereiken. Door pedagogisch handelen, verbind je als medewerker de persoonlijke, sociale en morele ontwikkeling van leerlingen met het cognitieve leren.

4.1 Pedagogisch vakmanschap

De leerkracht werkt aan maatschappelijke en ontwikkelingsgerichte leerdoelen rond vorming, opvoeden, burgerschap en sociale integratie. Het bevorderen van sociale veiligheid en het tegengaan van grensoverschrijdend gedrag, is niet voor iedere leerkracht even gemakkelijk.

Dit vraagt leerkrachten om vroegtijdig te signaleren, interveniëren en gesprekken te voeren met ouders. Om leerkrachten te ondersteunen bij het interveniëren en gesprekken met ouders krijgen ze coaching van de intern begeleider en directie.

4.2 Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch klimaat moet zó zijn dat de leerling zich optimaal kan concentreren op de lesstof. Ouders, leerlingen en personeel zijn samen verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat. Ouders zijn dan ook een belangrijke spil in het werken aan een sociaal veilig klimaat. Ze zijn onder andere ook vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad (MR). De MR heeft verschillende taken en bevoegdheden waarmee zij invloed kunnen uitoefenen op het schoolveiligheidsbeleid.

Deze taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in de wet Medezeggenschap op scholen (WMS): De MR kan problemen op het gebied van sociale veiligheid aan de orde stellen.

5. Preventieve activiteiten en programma's

Wij bieden activiteiten, programma's en voorlichting aan, gericht op veilig gedrag en het voorkomen van onveilig gedrag. Hiermee versterken we de sociale veiligheid op school en daarbuiten. Ook vergroten we de weerbaarheid van leerlingen en leerkrachten tegen onveilige situaties.

5.1 Preventieve programma's

Om de sociale veiligheid te vergroten en te waarborgen is het van belang om ongewenst gedrag en pesten te herkennen en gewenst gedrag te stimuleren. Lang voordat we van pesten spreken zijn er namelijk al tientallen signalen van ongewenst gedrag zichtbaar die erop wijzen dat er iets gaande is in een groep. Het is belangrijk deze signalen te herkennen, zichtbaar en bespreekbaar te maken.

Het helpt als er in de klas met leerlingen gepraat over pesten. Wat is pesten? Wat doet het met iemand als hij gepest wordt? Hoe kun je elkaar helpen? En hoe kun je hulp vragen als je met pesten te maken hebt? Praten over dit soort vragen helpt leerlingen namelijk om peestsituaties te herkennen en escalatie te voorkomen.

5.1.1 Seksuele en relationele vorming

Het is belangrijk dat kinderen en jongeren zich op een gezonde manier seksueel ontwikkelen. Ze moeten leren verantwoorde keuzes te maken op seksueel gebied. Ook op school en binnen de klas krijg je hiermee te maken. Het doel van relationele en seksuele vorming op school is om hen hierbij te ondersteunen.

De Margriet besteedt ieder jaar, in alle groepen, aandacht aan de 'Week van de Lentekriebels'. In deze nationale projectweek voor het basisonderwijs, georganiseerd door Rutgers in samenwerking met de regionale GGD'en, wordt een week lang les gegeven over weerbaarheid, relaties en seksualiteit.

5.1.2 Actief burgerschap en integratie

Als school richten we ons op de samenleving als geheel en op de directe leefomgeving. We vinden het belangrijk dat kinderen met diverse culturen en achtergronden met elkaar kennismaken en leren samenwerken.

Als school besteden we actief aandacht aan:

- Democratie: kinderen leren denken en handelen volgens democratische principes;
- Participatie: kinderen worden gestimuleerd actief deel te nemen aan zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten;
- Identiteit: er is aandacht voor 'wie ben ik' en 'wie is die ander'.

Het burgerschapsonderwijs op de Margriet is gebouwd om drie kernwaarden:

- de basiswaarden van de democratische rechtsstaat;
- sociale en maatschappelijke competenties;
- kennis over en respect voor verschillen in identiteit, gender, geslacht, seksuele oriëntatie, godsdienst, levensovertuiging, politieke overtuiging, afkomst, handicap, kortom: diversiteit in de breedste zin van het woord.

Onze school heeft vanwege haar Daltonconcept met de kernwaarden (samenwerking, zelfstandigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid, effectiviteit en reflectie) al veel burgerschap in haar curriculum: [Daltononderwijs || Daltonschool De Margriet](#)

Daarnaast komen de bouwstenen voor burgerschap (vrijheid en gelijkheid, macht en inspraak, democratische cultuur, identiteit, diversiteit, solidariteit en digitaal samenleven) voor in onze lesmethodes (Blink, Kwink, Pluspunt en Staal). Ook zijn er nog verschillende niet-methode gebonden leerlijnen, zoals het samen opstellen van de gedragsafspraken in de eerste weken van het schooljaar en de coöperatieve werkvormen.

Onze school is aangesloten bij Stichting BOOR, het openbaar basisonderwijs in Rotterdam. Stichting BOOR telt zo'n 60 basisscholen en op al die scholen geven leerkrachten in hun onderwijs ook aandacht aan de diverse levensbeschouwingen en godsdiensten. Zo bereiden de leerkrachten hun leerlingen voor op hun plaats in onze samenleving.

5.1.3 Mediawijsheid

De maatschappelijke impact van (sociale) media wordt steeds groter. Daarom is het belangrijk dat leerlingen kritisch met (sociale) media leren omgaan. Ze moeten leren hoe ze al die informatie kunnen filteren en hoe ze actief en bewust deel kunnen nemen aan onze mediasamenleving. Ook de school heeft hier een rol in. Mediawijsheid is onderdeel van de methode Kwink.

6. Effectief handelen bij signalen en incidenten

Evaluatie en borging

Het evalueren en borgen van een veiligheidsaanpak vraagt om meer dan het vastleggen van protocollen, regels en afspraken en die opbergen. Het vraagt om een continu en cyclisch leerproces dat is ingebed in het totale schoolbeleid. Veiligheidsbeleid is pas geborgd als het 'leeft' in de hoofden van iedereen in de school en verankerd is in het dagelijks handelen. Wij doen dat door het onderwerp sociale veiligheid regelmatig op de agenda te zetten in (bouw)vergaderingen en op studiedagen.

Sociale veiligheid maakt onderdeel uit van ons pedagogisch beleid, kwaliteitsbeleid/ PDCA-cyclus, schoolplan, curriculum, leerlingenstatuut, gedragscode personeel, integriteitsbeleid, professionaliseringsbeleid, personeelsbeleid, school-ondersteuningsprofiel (SOP), strategisch beleidsplan, schoolgids, ondersteuningsstructuur, enz.

Tot slot worden doelen omgezet naar acties en opgenomen in het jaarplan van onze school.

6.1 Aanpak

Op alle scholen komt het voor dat regels worden overtreden of dat er incidenten plaatsvinden. Bij ons op school gaat het meestal om kleine voorvallen die door de leerkrachten naar redelijkheid opgelost worden. We gaan vooral af op wat we zien en horen. Discussies met kinderen (welles/nietes) gaan we niet aan, maar we luisteren wel naar hun verhaal.

In de klassen wordt gewerkt met drie is teveel, met drie is teveel wordt ingespeeld op eventueel ongewenst gedrag van de kinderen zoals brutaal gedrag of verstorend gedrag tijdens schooltijd. De leerkracht kan hierbij kordaat optreden, zodat het lesgeven zo min mogelijk wordt verstoord. De leerkracht keurt hierbij het gedrag af en niet het kind. Op deze manier heeft het kind de mogelijkheid om zijn gedrag te verbeteren.

Drie is teveel werkt als volgt:

- leerling: vertoont ongewenst gedrag.
- 1 De leerkracht zegt: STOP + zegt wat hij ziet aan ongewenst gedrag + geeft de 1e waarschuwing + geeft instructie gewenst gedrag.
- Leerling: ongewenst gedrag gaat door.
- 2 Leerkracht: geeft 2e waarschuwing + aankondigen consequentie bij 3e waarschuwing + instructie gewenst gedrag.
- Leerling: ongewenst gedrag gaat door.
- 3 Leerkracht: uitvoering consequentie want 3e keer (= teveel) + leerlinggesprek achteraf.

Wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag

Doel: Via deze kaart wordt richting gegeven hoe te handelen bij grensoverschrijdend gedrag binnen De Margriet.

Gedrag afkeuren, niet het kind. Er zal altijd een kindgesprek plaatsvinden tussen leerkracht en leerling. De leerkracht kiest altijd een of meerdere van de consequenties passend bij de situatie.

GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

CONSEQUENTIES

INCIDENTEEL	
• Vechten, slaan • Pesten, cyberpesten, overschrijdend gedrag via sociale media • Weglopen van school • Fysiek intimiderend gedrag • Spullen opzettelijk kapot maken • Herhaaldelijk 3 is te veel	• Reflectie op handelen blad, situatie en jouw rol beschrijven ondertekend door leerling en (eventueel) ouders (van hieruit eventueel gesprek ouders) • Uitsluiten van een (leuke) activiteit • Inzetten directie/IB (gesprek met ouder & kind) • Time-out plek: in de klas, buiten de klas of in een andere klas, uit de situatie halen
HERHAALDELIJK	
• Herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag of in een situatie waarbinnen leerkracht bepaalt dat situatie onhoudbaar is	• Reflectie op handelen blad, situatie en jouw rol beschrijven ondertekend door leerling en (eventueel) ouders • Uitsluiten van een (leuke) activiteit • Inzetten directie/IB (gesprek met ouder & kind) • Individueel plan (verplicht)
STRUCTUREEL / HEFTIG	
• Structureel grensoverschrijdend gedrag of heftig overschrijdend gedrag	• Inzetten directie/IB (gesprek met ouder & kind) • Gedragsspecialist inzetten (PPO) • Individueel plan (verplicht) • Schorsing (volgens protocol)

6.2 Meldcode

Om sneller en adequater in te grijpen bij vermoedens van kindermishandeling zijn scholen vanaf 2013 wettelijk verplicht om een meldcode te hanteren. De meldcode is een stappenplan voor (onderwijs)professionals dat zij moeten doorlopen als ze vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling hebben. Dit stappenplan hanteren wij ook bij ons op school.

De **meldcode** is te vinden op onze website: [meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling.pdf \(schoolpraat-app.nl\)](#) en bestaat uit vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen
2. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het meldpunt “veilig thuis”
3. Gesprek met de leerling en/of ouders
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling
5. Beslissen: hulp organiseren of melden

Functie	Naam	E-mailadres
Aandachtsfunctionaris	Ronald Blikman	ronald.blikman@demargriet.nl

6.3 Sancties

Sancties en gevolgen voor medewerkers;

1. Medewerkers die in strijd handelen met regels en afspraken in het veiligheidsplan en de daarbij behorende protocollen, maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing, berisping, ontslag en ontslag op staande voet;
3. Indien de uitlating van medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt zal door een daartoe bevoegde medewerker van De Margriet aangifte bij de politie worden gedaan.

Sancties en gevolgen voor leerlingen en ouders

1. Leerlingen en/of ouders/verzorgers die in strijd met dit protocol handelen maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar leerlingen en/of ouders/verzorgers toe maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school.
3. Indien de uitlating van leerlingen en/of ouders/verzorgers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, zal aangifte bij de politie worden gedaan door een daartoe <https://mijn.vensters.nl>/bevoegde medewerker van De Margriet.
4. Daar waar leerlingen en/of ouders/verzorgers in strijd met dit protocol handelen, in situaties die buiten de directe schoolsituatie ontstaan en waar ouders weigeren mee te werken aan maatregelen/sancties, zal De Margriet actief stimuleren dat slachtoffers van gedragingen aangifte doen bij de politie.

6.4 Seksuele intimidatie

Seksuele intimidatie is elke vorm van seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander seksueel-getint gedrag, dat door (één van de) betrokkenen als ongewenst wordt ervaren. Dit kan overal voorkomen, ook in of rond de school, en kent verschillende vormen:

- Verbale seksuele intimidatie: grapjes, dubbelzinnige opmerkingen, verhalen over seksuele ervaringen, dubbelzinnig gebruik van emoticons in apps, zoals TikTok, Instagram en Telegram.
- Seksueel misbruik: verleiden van een minderjarige voor seksuele doeleinden (grooming) of het ongevraagd doorsturen van sexy/naakt beeldmateriaal van een persoon.
- Non-verbale seksuele intimidatie: aanranding of verkrachting.

Seksuele intimidatie kan ook op school of buiten schooltijd voorkomen. Bijvoorbeeld tussen:

- leerlingen onderling
- schoolmedewerkers onderling
- een schoolmedewerker en een leerling

De school is verantwoordelijk voor de veiligheid van alle leerlingen en personeel. In de praktijk is het soms echter lastig om seksuele intimidatie te signaleren. Niet alleen omdat het vaak online plaatsvindt en buiten het zicht van anderen. Maar ook omdat gedrag van een leerling of schoolmedewerker op verschillende manieren opgevat kan worden. Wat de één ervaart als seksueel of grensoverschrijdend, ervaart een ander niet op die manier. En wat de één vriendschappelijk bedoelt, kan de ander als grensoverschrijdend of ongewenst ervaren.

Seksueel misbruik zijn alle vormen van seksuele intimidatie die strafbaar zijn, zoals aanranding en verkrachting. Schoolmedewerkers melden verplicht signalen of redelijke vermoedens van strafbare feiten die tegen een minderjarige zijn gepleegd. Zij doorlopendaarbij de volgende stappen:

1. De medewerker meldt de vermoedens bij de schooldirecteur.
2. Het schoolbestuur overlegt met de Onderwijsinspectie.
3. Ouders en/of verzorgers van het slachtoffer worden geïnformeerd en de dader wordt gemeld dat aangifte wordt gedaan.
4. Het schoolbestuur doet aangifte bij justitie of politie.

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kan ook contact worden opgenomen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

6.5 Schorsing en verwijdering

Het gebeurt gelukkig maar zelden, maar het kan zijn dat een leerling geschorst wordt. Hiertoe kan de directie overgaan wanneer gedrag onvoldoende verandert/verbetert bij een structurele planmatige aanpak (m.b.v. handelingsplannen). Wanneer een leerling door ongewenst gedrag tijdelijk in een andere groep geplaatst wordt, of soms al eerder, stelt de school (in overleg met ouders en eventueel de leerling) een handelingsplan op. Hierbij wordt duidelijk gemaakt welk gedrag gewenst is, hoe een kind beloond kan worden en wat de sancties zijn. Wanneer geen verbetering optreedt na enkele handelingsplannen en wanneer de veiligheid en leersituatie voor anderen in het geding is, kan een leerling geschorst worden.

Ouders en leerkracht gaan dan in gesprek over de te nemen stappen. Kan het kind terugkeren? Wat zijn de verwachtingen van school en ouders? Is de school een geschikte onderwijsplek, of moet verwijzing naar een andere vorm van onderwijs door ouders ingezet worden.

De school doet er alles aan (samen met ouders) om het kind zo goed mogelijk te begeleiden. Het kan echter zijn, dat de school onvoldoende begeleidingsmogelijkheden heeft, al het mogelijke heeft geprobeerd zonder succes te hebben. Dan zijn de grenzen van de school bereikt en zal gekeken moeten worden naar een andere vorm van onderwijs. Wanneer ouders niet meewerken, zal leerplicht ingeschakeld worden.

Bij schorsing en verwijdering neemt de school de (wettelijke) bepalingen in acht die daarop van toepassing zijn. Dat betekent bijvoorbeeld, dat bij schorsing van een leerling altijd voor passend (thuis)werk wordt gezorgd. Een leerling kan pas verwijderd worden, wanneer een andere school voor hem of haar gevonden is.

In het '[protocol toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen](#)' staat het wettelijke kader beschreven en de stappen die genomen dienen te worden: [toelaten-schorsen-en-verwijderen-van-leerlingen.pdf \(schoolpraat-app.nl\)](#)

7. Borging van het sociaal veiligheidsbeleid

De interne begeleiders en leerkrachten werken dagelijks met de uitgangspunten en afspraken binnen de ondersteuningsstructuur op onze school. De intern begeleider monitort de totstandkoming van plannen en het nakomen van afspraken door leerkrachten, ouders en externen. De directie stuurt samen met de (vak)specialisten de totale schoolontwikkeling in samenhang aan.

Nieuw beleid en voorstellen om beleid aan te passen, worden te allen tijde vooraf besproken in team- of bouw-vergadering. Vaststelling geschiedt door de directie en (als nodig) het bestuur. Bestuursbesluiten zijn onderhevig aan advies van de Medezeggenschapsraad.

Beleidsstukken worden opgeslagen in Teams in de map 'beleidsstukken' alsmede opgenomen in ons digitale ABC. op de server. Beleid wordt tenminste één keer per jaar geëvalueerd en (als nodig) bijgesteld.

Op De Margriet beschikken we over de volgende protocollen:

- Protocol tegen pesten (Antipest protocol)
- Gedragsprotocol
- Privacy protocol gebruik foto en filmopnamen
- Privacy verklaring
- Klachtenregeling Stichting BOOR
- Schoolondersteuningsplan (SOP)
- Protocol Medische handelingen
- Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen