



Schoolgids 2023-2024



De Margriet



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy, sponsoring en verdeling van middelen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op Daltonschool De Margriet!

Deze schoolgids staat vol met praktische en inhoudelijke informatie over onze school. Als u de gids heeft gelezen, weet u wat er speelt op school en wat we van elkaar kunnen verwachten. De schoolgids is volledig digitaal. Een bewuste keuze, omdat wij als school zo duurzaam mogelijk willen zijn en onze informatie daarom zo veel mogelijk digitaal verstrekken aan ouders en andere belangstellenden.

De Margriet is een openbare school. Dat wil zeggen dat het onderwijs niet vanuit een bepaalde levensovertuiging wordt gegeven. Alle kinderen zijn welkom op onze school, waarbij respect voor ieders mening, geloofsovertuiging en afkomst voor ons essentiële uitgangspunten zijn.

Daarnaast is De Margriet een Daltonschool. Dat betekent dat het onderwijs dat wij geven, gebaseerd is op de vijf kernwaarden van het Daltononderwijs: vrijheid en verantwoordelijkheid, samenwerking, zelfstandigheid, effectiviteit en reflectie. Meer informatie over de missie en visie van ons onderwijs vindt u verderop in deze schoolgids.

Onze school telt zo'n 575 leerlingen is momenteel gehuisvest in drie gebouwen in de wijk Blijdorp. De groepen 1 t/m 4 krijgen les in ons gebouw aan de Nolensstraat. In het gebouw aan de Noorderhavenkade krijgen de groepen 5 en 6 les en in ons schoolgebouw aan de Sonmansstraat zijn de groepen 7 en 8 gevestigd. Het gebouw aan de Sonmansstraat wordt in 2024/2025 verbouwd, waarna onze locatie aan de Noorderhavenkade zal worden gesloten en wij nog twee locaties hebben. De gebouwen staan dicht bij elkaar en werken goed samen zodat we ons onderwijs zo kunnen organiseren dat we ons één school voelen en blijven!

Het team van De Margriet is heel divers (man/vrouw, oud/jong), maar deelt vooral het enthousiasme voor de school en het Daltononderwijs. Samen met onze actieve ouders en geweldige leerlingen zorgt het team voor een Daltonschool waar van alles gebeurt en velen zich thuis voelen.

Wij hopen u ook, graag tot ziens op De Margriet!

Ronald Blikman & Maren Berkhof

Directie Daltonschool De Margriet

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Margriet

Nolensstraat 44

3039PV Rotterdam

☎ 0104663012

🌐 <http://www.demargriet.nl>

✉ admin@demargriet.nl

Extra locaties

Noorderhavenkade

Noorderhavenkade 30

3038XJ Rotterdam

☎ 0102651088

Sonmansstraat

Sonmansstraat 89

3039DH Rotterdam



Schoolbestuur

Stichting BOOR

Aantal scholen: 97

Aantal leerlingen: 30.184

🌐 <http://www.stichtingboor.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ronald Blikman	directie@demargriet.nl
Adjunct-directeur	Maren Berkhof	directie@demargriet.nl

Samenwerkingsverband

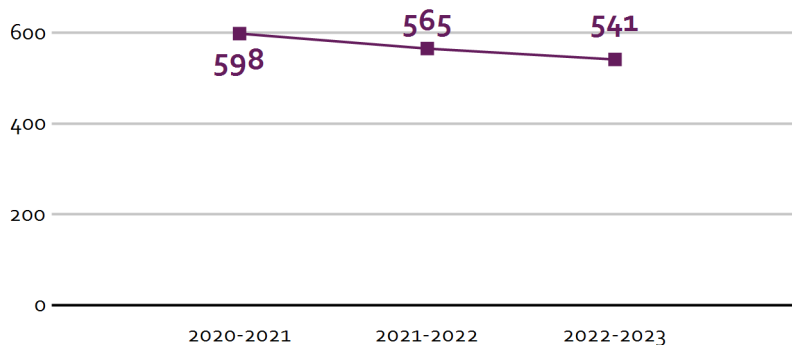
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

541

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Daltonschool De Margriet telt in schooljaar 2023-2024 23 groepen. Er zijn 7 kleutergroepen. Vanaf

groep 3 heeft ieder leerjaar drie parallelgroepen behalve de leerjaren 4 en 8 die dit schooljaar twee parallelgroepen hebben. Een groep bestaat gemiddeld uit ongeveer 25 kinderen.

Op onze school wordt in de midden- en bovenbouw (groepen 3 tot en met 8) gewerkt in jaargroepen met kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd. In de onderbouw (de groepen 1 en 2) werken we met combinatiegroepen 1/2.

De leerlingen van De Margriet krijgen les op 3 locaties: Nolensstraat (groepen 1 tot en met 4), Noorderhavenkade (groepen 5 en 6) en de locatie Sonmansstraat (groepen 7 en 8). De locatie Noorderhavenkade is tijdelijk. De groepen 4 t/m 6 verhuizen naar de Sonmansstraat, zodra het gebouw is gerenoveerd. Dit is naar verwachting in het schooljaar 2025-2026.

Met de horizontale verdeling van de leerjaren over de gebouwen, is het vooraf voor iedereen duidelijk in welk gebouw welke groep les krijgt. Een uitzondering is mogelijk, indien we vanuit organisatie moeten kiezen voor combinatiegroepen. In dat geval kan het voorkomen dat bijvoorbeeld een 4/5 combinatiegroep les krijgt in het schoolgebouw bestemd voor de groepen 5 en 6. Hoe graag we ook willen, het geven van garanties voor de toekomst met betrekking tot groepsgrootte, locatie of groepssamenstelling, doen wij niet. De wijze waarop we het nieuwe schooljaar organisatorisch gaan inrichten, wordt elk voorjaar weer opnieuw bepaald en is sterk afhankelijk van onder andere leerlingaantal.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Openbaar

Vrijheid&Verantwoordelijkheid

Daltononderwijs

Creatief

Buurtschool

Missie en visie

Missie

"Daltononderwijs is iedere leerling gegund"

Daltononderwijs staat voor een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, sportief en sociaal-emotioneel) die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling. Daltononderwijs is adaptief onderwijs dat leerlingen past en uitnodigt om op basis van (zelf)vertrouwen uitdagingen aan te gaan om zich verder te ontwikkelen. Het kritisch onderzoekend benaderen van moderne ontwikkelingen en inzichten is op een daltonschool vanzelfsprekend. Daarmee gaat het daltononderwijs voortdurend met zijn tijd mee, zonder de doelmatigheid van onderwijs en de inbreng van een ondernemende leerling uit het oog

te verliezen.

Visie

"De opbrengst, dat ben ik"

Het daltononderwijs geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een leerling wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Het daltononderwijs biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar leerlingen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding. Het daltononderwijs wil een wezenlijke bijdrage leveren aan haar leerlingen om hen in staat te stellen te kunnen functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelfverantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven.

Doel

"The fearless human being"

Het daltononderwijs stelt zich ten doel om het onderwijs efficiënter in te richten door de kerndoelen met betrekking tot de leerinhouden van het onderwijs af te stemmen op de behoeften, interesses en competenties van leerlingen. Een daltonleerkracht leidt dit leerproces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan. Hij of zij stelt zich ten doel om het zelf werken en het met elkaar werken van leerlingen in een veilig pedagogisch klimaat te bevorderen door hen daartoe de ruimte te geven. Een daltonleerling stelt zich ten doel om op een ondernemende en onbevreesde wijze zich kennis en vaardigheden eigen te maken.

Er is hard gewerkt aan onderstaande animatie door leerlingen (illustraties), leerkrachten (teksten) en een ouder van school (animaties). Het filmpje laat zien waar wij voor staan, hoe wij met elkaar omgaan en waaraan wij werken op Daltonschool De Margriet. Heel veel kijkplezier!

[visie van de school](#)

Identiteit

Daltonschool De Margriet werd in september 1937 geopend. In de afgelopen jaren is onze school gegroeid tot zo'n 575 leerlingen. De meeste van deze leerlingen komen uit de buurt (Blijdorp, Bergpolder, Liskwartier). Vaak kiezen ouders voor onze school omdat het een goede Daltonschool is en ook een echte buurtschool.

De Margriet is een openbare school, wat wil zeggen dat het onderwijs niet vanuit een bepaalde levensovertuiging wordt gegeven. Respect voor ieders mening, geloofsovertuiging en afkomst vormt voor ons de basis.

Het team van de Margriet is heel divers (man/vrouw, oud/jong) maar deelt met elkaar het enthousiasme. Samen met actieve ouders zorgen zij voor een school waar van alles gebeurt en velen zich thuis zullen voelen.

Daltononderwijs: de vijf kernwaarden

Het Daltononderwijs is ontwikkeld door Helen Parkhurst (1887-1973) in het Amerikaanse plaatsje Dalton. De methode is ontstaan in de praktijk. Op een 'éénmans'-schooltje met 40 zeer verschillende kinderen was het onmogelijk om klassikaal onderwijs te geven. Mevrouw Parkhurst ontwikkelde

gaandeweg een 'nieuw' onderwijsconcept. Zij baseerde zich daarbij op drie hoofdbeginselen, te weten: samenwerking, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Vanuit deze beginselen zijn vijf kernwaarden ontwikkeld voor het daltononderwijs: Vrijheid en verantwoordelijkheid, samenwerking, zelfstandigheid, effectiviteit en reflectie.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groep 3 tot en met 8: kennisvakken en methoden

Voor het onderwijs aan de kinderen maken wij zowel gebruik van methodes die voor het basisonderwijs beschikbaar zijn, als van zelf ontwikkelde lessen.

Bij de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van de volgende lesmethoden:

Lezen - Lijn3
Begrijpend lezen - Nieuwsbegrip
Technisch Lezen - Jacques Hoek (groep 4 t/m 8)
Taal - Staal
Spelling - Staal
Rekenen - Pluspunt
Wereldoriëntatie - Blink de wereld
Engels - National Geographic Learning (vanaf groep 6)
Schrijven - Klinkers
Sova / burgerschap - Kwink

Burgerschapsonderwijs

Onze school is een burgerschapsacademie. Wij leiden kinderen op tot de burgers van morgen. Geen betere plek in Nederland om op te groeien tot een wereldburger dan in de regio Rotterdam. Onze school is een kleine samenleving op zichzelf; een samensmelting van persoonlijkheden, opvattingen en levensovertuigingen, waar we ernaar streven dat diversiteit - in de breedste zin van het woord - zichtbaar en vanzelfsprekend is.

Het burgerschapsonderwijs op De Margriet is gebouwd om drie kernwaarden:

- de basiswaarden van de democratische rechtstaat
- sociale en maatschappelijke competenties
- kennis over en respect voor verschillen in identiteit, godsdienst, levensovertuiging, afkomst, politieke overtuiging, gender, geslacht, seksuele oriëntatie, handicap, kortom: diversiteit in de breedste zin van het woord.

Onze school heeft vanwege haar Daltonconcept met de kernwaarden (samenwerking, zelfstandigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid, effectiviteit en reflectie) al veel burgerschap in haar curriculum (Zie hiervoor ook ons Daltonboek, te vinden op onze website).

Op onze school besteden we actief aandacht aan democratische vaardigheden en stimuleren we om mee te doen in de maatschappij. Leerlingen kunnen hiermee oefenen op school. Zij mogen invloed uitoefenen op beslissingen in de eigen school en leren initiatief en verantwoordelijkheid te nemen, zoals in onze Kinderraad.

Ieder jaar evalueren we de impact van ons burgerschapsaanbod aan de hand van ons jaarplan, de jaarlijkse tevredenheidspeiling in de groepen 6 t/m 8 en via ons leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Hart en Handen).

Bewegingsonderwijs

Tijdens de lessen bewegingsonderwijs op Daltonschool de Margriet worden verschillende sporten en bewegingssituaties aangeboden. Het doel hiervan is dat de kinderen met zo veel mogelijk verschillende sporten en bewegingssituaties kennis maken. Het bewegingsonderwijs op Daltonschool de Margriet is er ook op gericht om bevordering en ontwikkeling van bewegingsgedrag te verwezenlijken. Enkele voorbeelden van de sporten en bewegingssituaties die aangeboden worden tijdens de lessen bewegingsonderwijs zijn: atletiek, turnen, stoeispelen, voetbal, slagbal, basketbal, trefbal en hockey.

Muziek

Ieder Kind een Instrument (IKEI) is een muziekproject van SKVR (Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam). Op onze school hebben we dit muziekproject voor de groepen 1 t/m 8. De kinderen krijgen hierdoor de kans hun talent voor muziek te ontdekken en verder te ontwikkelen. In de groepen 5 en 6 leren de kinderen een instrument te bespelen. In de andere groepen zijn er muziek- en zanglessen. In de lessen wordt gewerkt aan het creërend vermogen, presenteren en de sociale vaardigheden.

Daarnaast bestaat er op onze school, onder de bezielende leiding van onze muziekdocente, ook een schoolband en schoolkoor.

Engels

Op De Margriet hebben wij een 'versterkt Engels'- aanbod. Dit houdt in dat kinderen vanaf groep 6 Engelse les krijgen. Volgens de wet is een aanbod Engels verplicht vanaf groep 7. De lessen Engels worden gegeven door een vakdocent Engels.

Dans

Alle groepen krijgen in een schooljaar voor een periode van 6 weken, elke week een dansles aangeboden. Deze lessen worden gegeven door studenten van de CODARTS in Rotterdam. Tijdens de laatste les is er vaak een voorstelling voor ouders, u ontvangt daarvoor een uitnodiging.

Beeldende vorming/techniek

In de groepen 3 t/m 8 krijgen de leerlingen om de week 1,5u les van een docent beeldende vorming/techniek.

Schoolreis, werkweek en kamp

Aan het eind van het schooljaar wordt voor de groepen 1 t/m 6 een eendaagse schoolreis georganiseerd. Want wat is er leuker dan met de hele klas een dag op stap te gaan. De bestemming varieert per groep.

Groep 7 gaat op werkweek. Een werkweek is niet in de eerste plaats een schoolreis. Het is en blijft een uitje, maar naast het sociale aspect wordt een bepaald onderwerp uitgediept. Er wordt dagelijks aan een bepaald programma gewerkt en er worden excursies gemaakt. Gezien de hoge kosten van zo'n week vragen wij een extra bijdrage.

Groep 8 gaat op kamp, naast het sociale aspect en het cognitieve aspect staat ook zelfredzaamheid in een hoog vaandel. Op kamp verzorgen de leerlingen alles zelf. Van tent opzetten tot eten koken etc. Zeer leerzaam en altijd een groot succes! Ook voor het kamp vragen wij een extra bijdrage van u om de hoge kosten te drukken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kringactiviteiten (taal, rekenen, sociale vaardigheden en wereldoriëntatie)	 5 uur	 5 uur
Werk- en speelactiviteiten	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Buitenspelen	 8 uur	 8 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur
Overige	 2 uur	 2 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 2 u 15 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie	 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal				 30 min	 1 uur	 1 uur
Sociale redzaamheid / Burgerschap	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min

Schrijfond onderwijs	■ 2 u 15 min	■ 1 uur	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Buitenspelen	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Crea-lokaal
- Plusklas-lokaal
- Leerpleinen

2.2 Het team

Team

Het team van Daltonschool De Margriet is uniek. Uniek door de diversiteit van het team. Zo hebben wij binnen de school een groot aantal meesters rondlopen. Van de kleuters tot aan groep 8 en van conciërge tot directeur. Daarnaast hebben we een team van jong tot oud. Ook hebben we een aantal zij- instromers die bij ons in dienst zijn en/of worden opgeleid. Stichting BOOR stelt alles in het werk om dagelijks gekwalificeerd, betrokken en enthousiaste leerkrachten voor de klas te hebben. Er wordt volop geïnvesteerd in ontwikkeling van nieuwe leerkrachten door middel van de inzet van diverse opleiding – en ontwikkelingsmogelijkheden. Wil je hier meer over lezen kijk dan op www.boorbestuur.nl.

Stagiaires

Wij zijn een erkende Boss-opleidingsschool. Boss staat voor: Beter Opleiden in Samenhang en Synergie. Per schooljaar leiden wij zo'n 15 studenten op in samenwerking met de Pabo van Hogeschool Rotterdam. Onze leerkrachten zijn allen opgeleid om een stagiaire de juiste begeleiding te geven. Hierbij staat de context van de school centraal. Niet het curriculum van de Pabo, maar de context van de leerwerkplek is richtinggevend voor het leren van de student.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht ziek is, krijgt de groep les van een ambulante collega als deze beschikbaar is. Is er geen andere leerkracht beschikbaar, dan worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen in het gebouw. Op de dagen dat de leerlingen verdeeld zijn, maken zij werk vanuit het programma van hun eigen groep en draaien deels ook mee met het programma van de betreffende verdeelgroep.

In geval van calamiteit (bijvoorbeeld: meerdere zieke leerkrachten en geen invallers beschikbaar) kunnen wij genoodzaakt zijn de kinderen extra vrijaf te geven. U wordt hiervan via de mail op de hoogte gebracht. Indien u absoluut geen opvang heeft voor uw kind dan zoeken wij gezamenlijk naar een passende oplossing.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de

school. Met *KindeRdam: De Kindertuin*.

Onderwijs aan het jonge kind krijgt bij ons bijzondere aandacht. We weten hoe jonge kinderen leren en kennen hun ontwikkeling.

Gemiddeld zitten de kinderen in hun kleuterperiode van hun vierde tot hun zesde jaar bij elkaar in één groep. In deze periode doorlopen de kinderen verschillende ontwikkelingsfasen. Tijdens de ontwikkeling van uw kind in de onderbouw, bieden wij onderwijs aan op maat. Hierbij staat het welbevinden centraal. Van belang is dat een kind zich veilig voelt op school. Een fundament dat nodig is om vanuit deze basis zich te kunnen ontwikkelen. Kinderen ontwikkelen zich op hun eigen tempo. De één maakt een vliegende start, de ander heeft wat meer tijd nodig. De ontwikkelingsprongen die kinderen maken zijn heel verschillend. We werken met de leerdoelen van ParnasSys en deze worden in betekenisvolle activiteiten en thema's weggezet. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

Aan het einde van een schooljaar verlaten de oudste kleuters de groep en de jongste blijven. De groep wordt weer aangevuld met nieuwe jongste kleuters. Hiervoor hebben we gekozen, omdat kinderen vooral van elkaar leren. Het spelend leren staat centraal. Door het doen en zelf ontdekken ontwikkelen de kinderen zich op allerlei gebieden (emotioneel, sociaal, motorisch en cognitief).

Overdracht vanuit de peuterspeelzaal

Kinderen bij ons op school komen van verschillende peuterspeelzalen of kinderdagverblijven of soms geen een van beide. Wij werken in ieder geval samen met peuterspeelzaal De Kindertuin van onze partner KindeRdam.

Als uw kind de overstap maakt van peuterspeelzaal De Kindertuin naar onze school, zorgen we voor een goede overdracht. Wij ontvangen, indien u daar toestemming voor hebt gegeven, van hen het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem. Met de informatie die u als ouders bij de intake met ons heeft gedeeld over uw kind, hebben we hierdoor een goed beeld van wat uw kind nodig heeft en verloopt de overgang naar groep 1 makkelijker.

Thematisch werken

In de onderbouw werken wij vanuit het ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO). Het thematisch werken komt ook terug in het ontwikkelingsgericht onderwijs. Er wordt een periode gewerkt aan een thema binnen de groep. Samen met de kinderen wordt het thema vormgegeven, zodat de kinderen sterk betrokken zijn en de activiteiten betekenis hebben of krijgen. De thema's sluiten aan bij de leefwereld, kennis, vaardigheden en leerbehoefte van de kinderen. Hierbij staat het welbevinden van de kinderen centraal. De hoeken, taken, grote en kleine kringactiviteiten staan zo veel mogelijk in het teken van het desbetreffende thema.

Rijke speelleeromgeving

Kleuters hebben een rijke speelleeromgeving nodig, die hen prikkelt in hun nieuwsgierigheid en uitdaagt met rijk spelmateriaal. Onze uitgangspunten over spelend leren zijn o.a.:

- veilig voelen is een voorwaarde
- rijke speelleeromgeving (diverse soorten uitnodigende materialen en activiteiten)
- tijd voor spelen

- spel verrijken
- tijd nemen voor observeren
- nieuwsgierigheid prikkelen
- ruimte voor inbreng van de leerling, voor eigen wensen, oplossingen en creativiteit
- leren in kleine groepjes
- ruimte om samen te werken
- mogelijkheden voor onderzoeken en experimenteren

Doordat kinderen in hun spelactiviteiten actief zijn en aan de wereld deelnemen, leren ze veel. Ze breiden onder andere hun taalvaardigheid uit en worden sociaal vaardiger.

Het volgen van de ontwikkeling

We volgen de kinderen in hun ontwikkeling met behulp van de observatie- en registratiemethode ParnasSys-leerlijnen. Dit doen we twee keer gedurende de kleuterperiode en bespreken we met u tijdens de verwachtingsgesprekken aan het begin van groep 2 en tijdens de rapportgesprekken voor zowel de jongste als oudste kleuters in het voorjaar. Naast het gebruik van het observatiesysteem observeren we ook door de dag heen en noteren we opvallende zaken/aandachtspunten in ons leerlingadministratiesysteem. We volgen hiermee nauwgezet hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt en kunnen ons aanbod hierop afstemmen.

Overgang naar groep 3

We gaan er in eerste instantie vanuit dat een kind dat voor 1 januari in groep 1 begint, doorstroomt naar groep 2 en uiteindelijk naar groep 3. We bekijken per individueel kind of het aan het einde van groep 2 ook daadwerkelijk toe is aan de overgang naar groep 3. Dit is niet alleen afhankelijk van cognitieve maar ook van sociaal-emotionele factoren. Voor een enkele kleuter is het beter de kleuterperiode met een jaar te verlengen.

Natuurlijk zijn de gesprekken met u als ouder voorafgaand aan dit besluit van groot belang. We komen graag met u tot een afgewogen besluit. Mocht het door een verschil van inzicht niet lukken om samen tot een besluit te komen, dan is het advies van de school bindend.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het huidige schoolplan beslaat de periode 2020 - 2024. In schooljaar 2023-2024 zal worden gestart met de vorming van een nieuw schoolplan welke doelen en ambities schetst voor de periode 2024 - 2028.

Daltononderwijs

Binnen de recente onderwijsontwikkeling, het inrichten van een instructie volgens het Expliciete Instructie Model (EDI) en de inspectiekaders zicht op ontwikkeling en didactisch handelen, zullen wij het daltonproces moeten blijven bewaken.

In 2022 zijn wij gevisiteerd door de Nederlandse Daltonvereniging en is onze Daltonlicentie verlengd met de maximale duur van 5 jaar. Tijdens de visitatie is er feedback gegeven op de vijf daltonkernwaarden:

Vrijheid en verantwoordelijkheid
Samenwerking
Zelfstandigheid
Effectiviteit
Reflectie

Op de kernwaarde samenwerking zal extra worden ingezet door het aanbieden van didactische structuren. Dit wordt gedaan aan de hand van de coöperatieve leerstrategieën van Kagan. Daarnaast sluiten deze leerstrategieën aan op meerdere doelen gericht op het primaire proces. Voorbeelden hiervan zijn taakgerichtheid en actieve betrokkenheid.

Naast de kernwaarde samenwerking wordt ook de kernwaarde eigenaarschap uitgelicht. Om het eigenaarschap te vergroten, zullen de leerlingen werken met de keuzetaak. De leerling krijgt keuzevrijheid in de te behalen leerdoelen. Door keuzes te kunnen maken, is een leerling in staat om zich verantwoordelijk te voelen voor de consequenties van die keuze. De leerling heeft de mogelijkheid om zijn eigen leertraject te doorlopen door aan zijn/haar persoonlijke doelen te werken. Het resultaat: een gemotiveerde leerling! Betrokkenheid, motivatie en verantwoordelijkheid worden vergroot bij het leren. De leerling wordt eigenaar van zijn leerproces (zelfgestuurde leerling). Om dit bereiken zal de leerkracht moeten durven loslaten en flexibel moeten omgaan met zijn methodes.

Streefdoelen

1. Het aanbod binnen het onderwijs wordt ingevuld vanuit de daltonvisie.
2. Het team van Daltonschool De Margriet biedt didactische structuren aan en heeft de coöperatieve leerstrategieën van Kagan eigen gemaakt.
3. De leerlingen creëren eigenaarschap door het werken met een keuzetaak en een leerlingportfolio.

Versterken van het basisaanbod a.d.h.v. de grote en kleine cyclus

Twee keer per schooljaar (januari en juni) worden er vanaf groep 3 de methode-onafhankelijke toetsen van IEP afgenomen. Na afname worden deze toetsen geanalyseerd en wordt er zowel individueel als klassikaal naar de behaalde opbrengt gekeken. De leerkracht en de intern begeleider gaan hierover in gesprek en wanneer nodig worden hier interventies afgesproken.

Op groepsniveau doorloopt de leerkracht twee keer per schooljaar de grote cyclus. Deze cyclus doorloopt zeg opvolgende fasen:

1. Evalueren
2. Signaleren en in kaart brengen van leerling specifieke onderwijsbehoeften
3. Groeperen van de leerlingen met vergelijkbare resultaten en onderwijsbehoeften
4. Opstellen van een groepsplan per vakgebied. Leerlingen worden verdeeld in drie groepsarrangementen (intensief, basis, talent)
5. Uitvoeren van de plannen in de dagelijkse praktijk

6. Toetsing

De cyclus wordt afgerond met een tussentijdse evaluatie door leerkracht en IB.

Gelijktijdig aan de grote onderwijscyclus vindt de kleine cyclus plaats. De leerkracht past het didactisch handelen en de leerstof aan a.d.h.v. de laatst gemaakte methodetoets en dagelijkse observaties. Er wordt in de kleine onderwijscyclus meer specifiek naar het lesdoel en de individuele leerling gekeken.

Streefdoelen

1. De leerkrachten zijn in staat te werken met de verschillende groepsarrangementen en zijn in staat deze bij te stellen tot een aanbod passend bij de eigen groep of de individuele leerling.
2. De leerkracht is in staat goede lesdoelen en controle van begrip vragen te stellen.
3. De leerkracht kan data analyseren en hier het lesaanbod op aanpassen.
4. De leerkracht heeft zicht op de ontwikkeling van de leerling en past het didactisch handelen hierop aan.

Burgerschap

Onze school heeft vanwege haar Daltonconcept al veel burgerschap in haar curriculum, met de kernwaarden: samenwerking, zelfstandigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid, effectiviteit en reflectie. Zie het Daltonboek 2021-2022 De Margriet.

Wij hebben onze onderwijsmethodes doorgelicht op de bijdragen aan de burgerschapsvorming van onze leerlingen. We hebben per methode uitgewerkt welke kerndoelen daarin aan bod komen.

Samengevat is het beeld dat de directe kerndoelen aan bod komen in de methoden Kwink, Blink en Staal.

De genoemde bouwstenen voor burgerschap komen voor in onze lesmethodes en in ons niet methode gebonden onderwijs. Van de laatste hierbij een aantal voorbeelden, die we nu al schoolbreed toepassen:

Gouden weken/meedenken over regels en afspraken

Sova gedrageregels

Kinderraad

Stemmen in de klas

Klassenrollen

Coöperatieve werkvormen

Voor meer details van onze doorlichting op burgerschap, zie het rapport Burgerschapsonderwijs op de Daltonschool De Margriet

Versterken Rekenonderwijs

We willen onze rekenresultaten verder versterken door de volledige implementatie van onze nieuwe rekenmethode. Ook willen wij een verder aanbod ontwikkelen voor de zeer sterke rekenaars en meerbegaafde leerlingen. Er wordt gestart met RekenXL voor de leerlingen die meer verrijking nodig hebben.

Aanbod jonge kind

In schooljaar 2022-2023 willen wij een nieuw leerlingvolgsysteem voor kleuters implementeren. Deze moet passend zijn zodat we de ontwikkeling van onze kleuters structureel en adaptief kunnen volgen. Ook willen we de doorgaande lijn tussen de groepen 2 en 3 verstevigen en de overgang tussen deze groepen daarmee versoepelen voor de kinderen.

Hoe bereiken we deze doelen?

De streefdoelen opgenomen in het schoolplan, zijn beschreven in het activiteitenplan. Deze is terug te lezen in het jaarplan. Hierin staat beschreven hoe de streefdoelen zijn omgezet naar activiteiten, hoe dit gemonitord wordt en wie hiervoor de verantwoording draagt.

Binnen Daltonschool De Margriet hebben we diverse coördinatoren, waaronder een Dalton- en HBcoördinator. Zij zetten de streefdoelen om naar activiteiten verspreidt over één of meerdere jaren. Dit doen zij met behulp van een werkgroep. Het team wordt betrokken tijdens studiemomenten.

Vier keer per jaar, na elke vakantieperiode, hebben directie, specialisten/kartrekkers en evt. IB een overleg om de voortgang van de jaardoelen te monitoren, verbinding tussen de doelen te blijven behouden en eventueel bij te sturen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. We willen dat zo veel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. Zo hebben kinderen de meeste kansen om te kunnen meedoen in de samenleving en hebben ze de beste kansen op het vervolgonderwijs. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle schoolbesturen een zorgplicht. De school moet voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Als dit niet (meer) lukt op de eigen school, dan helpt de school u om een andere passende onderwijsplek te vinden.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs (PPO)

Om dit mogelijk te maken werken de basisscholen in Rotterdam steeds beter samen. Zij zijn onderdeel van het samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Rotterdam (PPO). Binnen dit samenwerkingsverband organiseren de scholen uit heel Rotterdam het onderwijs en eventueel de extra ondersteuning voor uw kind zo goed mogelijk. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

Aanmelding, informatie en zorgplicht

Ouders dienen hun kind op tijd aan te melden bij de school van hun eerste voorkeur. U mag uw kind pas aanmelden vanaf het moment dat uw kind 3 jaar is: doe dit het liefst zo snel mogelijk na de derde verjaardag van uw kind en uiterlijk 10 weken voordat uw kind vier jaar wordt. Wanneer u uw kind op een school aanmeldt en duidelijk is dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft dan bent u als ouder (s)/verzorger(s) verplicht om dit bij de directie te melden. Dit heet informatieplicht. Heeft u uw kind op meerdere scholen aangemeld? Dan willen wij graag weten of wij uw school van eerste voorkeur zijn. De aanmelding kan pas in behandeling genomen worden als wij de school van uw eerste keuze zijn.

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld bij ons, hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij voor alle kinderen die zich bij ons aanmelden zorgdragen voor een passende onderwijsplek. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school.

Na aanmelding onderzoekt de school of ze in de onderwijsbehoeften van uw kind kan voorzien. De school heeft 6 weken om over de aanmelding een besluit te nemen en kan deze termijn met maximaal 4 weken verlengen door dit schriftelijk aan u kenbaar te maken. De conclusie kan zijn dat wij uw kind geen passend onderwijs kunnen bieden. In dat geval gaan we samen met u, de schoolcontactpersoon of ouderfunctionaris van het samenwerkingsverband op zoek naar een andere passende school in de omgeving. Op deze website staat een filmpje waarin dit heel duidelijk wordt uitgelegd: <https://www.pporotterdam.nl/voor-ouders/werkwijze/zorgplicht/>

Schoolondersteuningsprofiel

Wanneer uw kind bij ons op school wordt ingeschreven, bieden wij uw kind een passende onderwijsplek. Alle scholen in Rotterdam bieden dezelfde [basisondersteuning](https://www.pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2020/10/uitwerking-basisondersteuning-april-2016-update-maart-2020.pdf): www.pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2020/10/uitwerking-basisondersteuning-april-2016-update-maart-2020.pdf

Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Ons schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/verzorger(s) in te zien op de website en via www.scholenopdekaart.nl

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als we tijdens de schoolloopbaan van uw kind extra ondersteuning bij het samenwerkingsverband gaan aanvragen dan wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt. Dit is ook het geval als uw kind voor een vak een eigen leerlijn heeft. Bijvoorbeeld: een groep 6 kind werkt bijvoorbeeld voor rekenen in het boek van groep 5. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld:

- binnen zes weken na de inschrijving of na definitieve plaatsing van de leerling of
- vanaf het moment dat er wordt gestart met de extra ondersteuning.

In het OPP stellen we met elkaar een aantal doelen vast en voeren we tenminste 1 keer per jaar een 'op overeenstemmingsgericht overleg' om het plan te evalueren en bij te stellen.

In het OPP worden in ieder geval de belemmerende en bevorderende factoren en het te verwachten uitstroomniveau (het niveau van het vervolgonderwijs) opgenomen. Dit heeft als doel om duidelijk te krijgen wat de mogelijkheden van uw kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld. Vanzelfsprekend wordt u daar als ouder bij betrokken en heeft de school de verplichting om hier met u overeenstemming over te vinden. Het ontwikkelingsperspectief wordt pas vastgesteld nadat u heeft ingestemd en het uitvoeringsplan (het handelingsdeel) heeft ondertekend. Indien het OPP bijgesteld wordt, wordt het opnieuw door ouders ondertekend.

De schoolcontactpersoon die aan onze school verbonden is vanuit PPO: Saskia Zozmann
De ouderfunctionaris die vanuit PPO aan onze school verbonden is: Germaine de Neef

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband: <https://www.pporotterdam.nl/>



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het komend jaar willen we komen tot een eenduidiger, transparante en effectieve zorgstructuur waarbinnen wij de samenwerking met PPO verder willen optimaliseren. Daarnaast worden in schooljaar 2023-2024 specialisten aangesteld en opgeleid op de vakgebieden taal, rekenen en gedrag.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

In schooljaar 2023-2024 zijn er specialisten op het gebied van taal en rekenen aangesteld. De betreffende leerkrachten zijn "specialisten in wording" omdat zij dit schooljaar verder worden geschoold in het betreffende vakgebied. De specialisten geven leiding aan onderwijsinhoudelijke werkgroepen waar veel expertise aanwezig is. Expertise vanuit ervaring, maar ook expertise door cursussen en ondersteuning door externen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

In schooljaar 2023-2024 is er een specialist op het gebied van gedrag aangesteld. De betreffende leerkracht is een "specialist in wording" omdat hij dit schooljaar verder wordt geschoold als gedragsspecialist. De gedragsspecialist geeft leiding aan een onderwijsinhoudelijke werkgroep waar veel expertise aanwezig is. Expertise vanuit ervaring, maar ook expertise door cursussen en ondersteuning door externen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op De Margriet werken gediplomeerde intern begeleiders, een specialist jonge kind en een specialist meer- en hoogbegaafdheid. In het schooljaar 2023-2024 wordt er een specialist gedrag opgeleid.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- vakdocent bewegingsonderwijs

Expertise aanwezig door intern begeleiders en vakdocent bewegingsonderwijs. Logopedisch aanbod in samenwerking met De Kletsmajoor.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We werken met de methode "Kwink". Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8. Kwink is praktisch, leuk en actueel, gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Daarnaast staat de leerkracht in goed contact met school maatschappelijk werker. In samenspraak kan er waar nodig trainingen of thema's worden aangeboden. Ook heeft de school een anti pestcoördinator. Zij kan door zowel personeel als leerlingen worden benaderd. Er is een anti-pestprotocol op school alsmede een gedragsprotocol, waarin beschreven hoe wij werken aan een gezond en veilig pedagogisch klimaat binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Monitoring sociale veiligheid leerlingen wordt centraal afgenomen.

Jaarlijks wordt de "Leerling Tevredenheid Peiling" afgenomen in de groepen 6, 7 en 8. De resultaten en de daaraan gekoppelde vervolg acties verwerken we in ons schoolplan. Tevens bespreken we de uitkomsten in de teamvergadering en in de Kinderraad.

Ook vullen de leerkrachten 2 keer per het observatie programma Zien! in. Naar aanleiding van deze observaties vinden de pedagogische groepsbesprekingen plaats met de Intern Begeleider. Waarna de leerlingen in een arrangement ingedeeld worden in het kader van pedagogisch handelen. De lessen van Kwink worden gekoppeld aan de uitkomsten van Zien!

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Isic	nurka.isic@demargriet.nl
vertrouwenspersoon	Stekkel	cynthia.stekkel@demargriet.nl
vertrouwenspersoon	Prosperi	helen.prosperi@demargriet.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Daltonschool De Margriet hecht groot belang aan de samenwerking met ouders. Een grote ouderbetrokkenheid verhoogt het welzijn en de prestaties van de kinderen. Daarnaast zijn door de hulp van ouders veel extra's mogelijk die anders zouden blijven liggen. Wij hechten daarom grote waarde aan de interactie en de relatie met onze ouders.

Voor wat betreft het beleid van De Margriet zijn de ouders vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad (MR). Via de MR van de school hebben ouders en medewerkers invloed op het beleid van de school. Vijf ouders en vijf personeelsleden maken deel uit van deze raad en bespreken zo'n 6 maal per jaar beleidsmatige zaken zoals het schoolplan, de begroting, veiligheid en de formatie. Op dit terrein kan de MR de school (directie en bestuur) gevraagd en ongevraagd adviseren (adviesrecht) en heeft daarnaast ook instemmingsrecht. De leden van de MR worden gekozen voor een periode van 3 jaar en hebben vervolgens de mogelijkheid zich nog eenmaal herkiesbaar te stellen. Zodra een lid van de MR aftreedt, volgen verkiezingen voor de vrijgekomen plaats.

Voor de dagelijkse gang van zaken en het beheer van de ouderbijdrage is de Oudercommissie (OC). De OC helpt ons bij het organiseren van allerlei activiteiten. Ook de oudercommissie is samengesteld uit ouders en leerkrachten. De penningmeester van de OC beheert de vrijwillige ouderbijdrage. De OC laat regelmatig van zich horen via de nieuwsbrief. Heeft u belangstelling voor een plek binnen de Oudercommissie, of wilt u meer informatie, dan kunt u terecht bij de directie.

Aan het begin van het schooljaar worden er in iedere klas een of twee contactouders aangesteld. Als contactouder help je de leerkracht met het organiseren van extra activiteiten en uitstapjes. Hiervoor hebben we altijd hulp van ouders nodig ter begeleiding. De contactouders staan ook in direct contact met de OC. We zijn superblij met de hulp van zo veel ouders zodat wij de kinderen het beste onderwijs en de leukste uitstapjes kunnen geven.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze website treft u alle relevante informatie over onze school en vindt u o.a. ook de schoolgids en andere beleidsdocumenten: www.demargriet.nl

Ouderapp Schoolpraat

Wij doen veel schoolcommunicatie via een app. Rapportgesprekken inplannen, foto's uit de klas, nieuwsberichten, absentie melden en meer gaat via onze Daltonschool De Margriet app. Af en toe komt er een belangrijk pushbericht, bijvoorbeeld als er een groep onverwachts thuis moet blijven of later terug is van schoolreisje.

U kunt via de onderstaande link onze app downloaden. U kunt ook zelf zoeken in de Appstore met de zoekterm "schoolpraat".

Voor Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.frisbee.schoolpraatdemargriet>

Voor iOS: <https://apps.apple.com/nl/app/schoolpraat/id702843284>

Nieuwsbrieven

Geregeld ontvangt u een nieuwsbrief (het Margriet Nieuws) met velerlei informatie, data en geplande activiteiten per email. Neemt u de brief goed door, deze betreft niet alleen belangrijke informatie maar er staan ook vaak leuke artikelen over zaken die op school actueel zijn. Tevens zijn de Nieuwsbrieven terug te vinden op de website van De Margriet.

Afspraak groepsleerkracht

Gedurende het schooljaar heeft u op geplande momenten (bv. kennismakingsgesprek en rapportgesprek) een persoonlijke afspraak met de groepsleerkracht om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Mocht er iets bijzonders aan de hand zijn, is het ook altijd mogelijk een aparte afspraak te maken met de leerkracht van uw kind. Vraag de leerkracht wanneer een geschikt moment is. Onder schooltijd zijn de leerkrachten niet bereikbaar voor het maken van afspraken. Indien u een afspraak wilt maken bij voorkeur persoonlijk of per email.

Afspraak intern begeleider of directie

Tevens is het altijd mogelijk een afspraak te maken met de intern begeleiders (ib) of de directie. Dit kan persoonlijk of per mail ib@demargriet.nl of directie@demargriet.nl.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten. De **directie van de school(locatie)** waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een **klachtfunctionaris** verbonden: mr. Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u per e-mail sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)**. U kunt altijd een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Op onze school zijn er twee **interne vertrouwenspersonen** aangesteld. Medewerkers, ouders, leerlingen en anderen die een taak hebben op school of binnen het bestuur kunnen bij hen terecht wanneer ze onverhoopt slachtoffer zijn geworden van ongewenst gedrag of hier getuige van zijn. Onze interne vertrouwenspersonen zijn:

Cynthia Stekkel (cynthia.stekkel@demargriet.nl)

Helen Prosperi (helen.prosperi@demargriet.nl)

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de **externe vertrouwenspersonen** van stichting BOOR. Medewerkers, ouders, leerlingen en anderen die een taak hebben op school of binnen het bestuur kunnen bij hen terecht wanneer ze onverhoopt slachtoffer zijn geworden van ongewenst gedrag, zoals discriminatie, pesten, (seksuele) intimidatie, agressie en geweld. De externe vertrouwenspersoon biedt opvang, begeleiding en nazorg. Ook als een medewerker het vermoeden heeft van een misstand binnen onze organisatie kan hij of zij terecht bij de externe vertrouwenspersoon.

Contactgegevens vertrouwenspersonen:

Mevrouw Seema Ouweneel

telefoon: 06 - 46 13 61 50

e-mail: seenema@xs4all.nl

De heer Arnoud Kok

telefoon: 06 - 14 39 90 25

e-mail: arnoud@purpl3.nl

Mevrouw Jakkie Ames

telefoon: 06 - 13570625

e-mail: jakkie_ames@hotmail.com

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het **landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs**, 0900-1113111.

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van:

- de klachtfunctionaris
- de externe en interne vertrouwenspersonen
- de landelijke klachtencommissie
- de vertrouwensinspecteurs
- zijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR. Bekijk de regeling op www.boorbestuur.nl, onder de kop regelingen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Werkgroepen (Sint/Kerst/Pasen/Schoolreis)
- Uitjes (Kinderboerderij/museumbezoek)
- Contactouders
- Schoonmaken van materiaal in de onderbouw
- Culturele Week
- Sportdag
- Ouderfeest

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 80,00

Daarvan bekostigen we:

- danslessen
- kinderboekenweek
- schoolbibliotheek
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kamp groep 7, kamp en afscheid groep 8

Indien uw kind in groep 7 of 8 zit, dan moet u rekening houden met extra kosten. Naast reguliere ouderbijdrage zal een bedrag in rekening worden gebracht voor het kamp van groep 7. Dit zal ongeveer 90 euro bedragen.

Voor groep 8 zal dit ongeveer 125 euro bedragen. Dit bedrag is voor de kampweek en de afscheidsavond aan het einde van het schooljaar. Deze bedragen zijn een indicatie en worden later in het schooljaar –op basis van een begroting van de geplande activiteiten -exact vastgesteld. Mocht deze extra bijdrage een probleem voor u zijn, ga dan met de groepsleerkracht in overleg. Samen zoeken we een oplossing!

Uitgangspunt is en blijft dat alle leerlingen mee gaan met de kampweken in groep 7 en 8 en deze geweldige weken meemaken! Op de algemene informatieavond aan het begin van het schooljaar zal de betreffende groepsleerkracht hier meer informatie over geven.

Het basisonderwijs is gratis in Nederland, dat wil zeggen: het wordt volledig gefinancierd door de overheid met belastinggeld. Extra activiteiten die een aanvulling vormen op het onderwijs, worden echter niet door de overheid bekostigd. Denk hierbij aan activiteiten mede door onze oudercommissie georganiseerd, zoals het sinterklaasfeest, Pasen, de culturele week, sportdag of het schoolreisje voor de groepen 1 t/m 6. Deze activiteiten moeten op een andere manier bekostigd worden.

Wij vragen u als ouder/verzorger een vrijwillige bijdrage te leveren aan het bekostigen van deze activiteiten. De ouderbijdrage, die hiervoor bedoeld is, wordt elk jaar door de ouderraad vastgesteld. Het is een vrijwillige bijdrage die dit jaar € 80,-- per jaar per kind bedraagt. Uiteraard kunt u ook een hoger bedrag overmaken.

Natuurlijk wordt het geld goed beheerd door de Oudercommissie (OC). Jaarlijks maakt zij een begroting en een verantwoording met welke de oudergeleding van de MR dient in te stemmen.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Kinderen van ouders/verzorgers die niet kunnen of willen betalen, mogen altijd meedoen met de activiteiten. Wel kan de school besluiten om, als er door alle ouders samen niet voldoende geld wordt opgehaald, de activiteiten voor alle leerlingen te wijzigen of niet door te laten gaan.

Indien u, om wat voor reden dan ook, niet kunt of wilt betalen, neemt u dan contact op met de voorzitter of penningmeester van de OC of één van de directieleden van de school. Gezinnen met een lager inkomen kunnen in enkele gevallen in aanmerking komen voor extra toelages. Informatie vindt u op: <http://www.rotterdam.nl/rondkomen>

Digitale facturatie via WIS Collect

De school maakt bij het innen van de vrijwillige ouderbijdrage gebruik van WIS Collect. WIS Collect is het systeem voor digitale facturatie. Aan het begin van het schooljaar e-mailt de school de betaalverzoeken voor de vrijwillige ouderbijdrage naar de ouders/verzorgers. In deze e-mail is een link opgenomen naar een digitaal ouderportaal. U kunt via deze link de bijdrage met iDeal betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U dient uw kind ziek te melden voor 8.30 uur. Dit gaat via onze Margriet ouderapp Schoolpraat. Mocht u niet in de gelegenheid zijn via de app een melding te doen, kan ziekmelding ook per telefoon.

Afwezig door een bezoek aan de huisarts/ logopedist/ tandarts/ orthodontist of andere specialist? Vaak weet u dit al ruim van te voren, geef dit zodra u het weet ook graag door via de ouderapp.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De onderstaande formulieren zijn op de website van De Margriet te downloaden:

- Aanvraag verlof tot en met 10 schooldagen
- Aanvraag verlof 10 schooldagen en meer
- Beleidsregel van het ministerie van onderwijs m.b.t. verlof

Een leerling mag nooit zomaar van school wegblijven. Alleen in uitzonderingsgevallen kunt u extra

verlof aanvragen voor uw kind. Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties om een dag van school wilt houden. Voor dit zogenoemde 'extra verlof' zijn regels opgesteld. Hierbij geldt dat er sprake moet zijn van 'gewichtige omstandigheden' (situaties die gelegen zijn buiten de wil van ouders en/ of leerling).

Wij mogen dus géén extra verlof geven voor:

- goedkopere vakanties buiten het seizoen;
- het ophalen van familie;
- meereizen met anderen;
- familiebezoek in het buitenland;
- tickets al gekocht;
- geen tickets meer verkrijgbaar in vakantieperiode;
- vakantiespreiding;
- verlof voor een ander kind uit het gezin;
- andere kinderen uit het gezin al vrij of nog vrij;
- eerder weg of later terug vanwege verkeersdrukte;
- kroonjaren;
- sabbatical;
- wereldreis;
- soortgelijke redenen.

Wij mogen wel extra verlof toekennen voor:

- verhuizing: maximaal één schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal tien schooldagen;
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de derde graad: in Nederland maximaal twee schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal één schooldag. In het buitenland maximaal vijf schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de derde graad: maximaal tien schooldagen. Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
- bij overlijden van bloed- of aanverwant:
 - In de eerste graad maximaal vijf schooldagen;
 - In de tweede graad maximaal twee schooldagen;
 - In de derde en de vierde graad maximaal één schooldag;
 - In het buitenland: eerste t/m vierde graad maximaal vijf schooldagen. Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden);
- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder (s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal één schooldag.

Procedure aanvragen extra verlof

Voor "aanvragen voor extra verlof tot en met tien schooldagen", gebruik u het formulier "aanvraag extra verlof tot en met tien extra schooldagen". Dit formulier levert u in op school. In dergelijke gevallen ligt de beslissingsbevoegdheid bij de directeur van de school. Deze zal met inachtneming van wet- en regelgeving een beslissing nemen. Het aanvragen van elf schooldagen of meer extra verlof, verlopen via de leerplichtambtenaar. De school kan uw aanvraag doorsturen naar de leerplichtambtenaar. In dergelijke gevallen ligt de beslissingsbevoegdheid bij de leerplichtambtenaar. Deze zal met inachtneming van wet- en regelgeving een beslissing nemen. Uitgangspunt hierbij is de beleidsregel van het ministerie van onderwijs. Dien het verzoek zeker acht weken van tevoren in. U krijgt na het

indienen van het verzoek binnen zes weken schriftelijk bericht. Let op: De regels rond extra verlof gelden niet voor religieuze feestdagen. Hiervoor gelden de volgende regels:

Met 'religieuze feestdagen' wordt bedoeld: verplichtingen die voortkomen uit godsdienst, waaraan mensen moeten deelnemen. Bij evenementen van religieuze aard mag een kind met toestemming thuisblijven.

Per evenement mag u uw kind maximaal twee aaneengesloten dagen van school houden. Dit moet u minimaal twee dagen van tevoren aan uw schooldirecteur doorgeven. Vraag op uw school na of dit schriftelijk of telefonisch kan, dit kan per school verschillen. Voor wie geldt dit?

De uitzondering in de Leerplichtwet in verband met religieuze feestdagen, geldt voor alle geloofsovertuigingen en alle stromingen daarbinnen. Dat geldt ook voor christelijke stromingen waarbij Pasen en Pinksteren op andere dagen vallen dan de nationale feestdagen, en islamitische stromingen die op verschillende dagen starten met bijvoorbeeld het Suikerfeest. Let op: deze uitzondering geldt alleen voor evenementen van religieuze aard. Herdenkingen van historische/culturele gebeurtenissen vormen geen basis voor tijdelijke vrijstelling, tenzij opgenomen in de Nederlandse nationale feestdagen. Neem bij twijfel contact op met school. De meest actuele informatie m.b.t. verlof vindt u op de website van de gemeente Rotterdam onder het kopje leerplicht.

4.4 Toelatingsbeleid

Een keer per maand is er een informatie-ochtend. Deze vindt plaats op onze locatie aan de Nolensstraat 44. De data van deze ochtenden vindt u op www.demargriet.nl

U bezoekt de info-ochtend voordat uw kind 3 jaar wordt. U kunt zich hiervoor telefonisch of via de mail aanmelden (aanmelden@demargriet.nl)

De info-ochtend duurt van 9.00 uur tot ± 10.30 uur. Het tweede deel van de info-ochtend bestaat uit een rondleiding door de school door leerlingen uit de groepen 7 of 8. De info-ochtend is enkel voor ouders, uw kind kan helaas niet mee.

Aan het einde van de ochtend ontvangt u een aanmeldformulier. U kunt uw kind via dit aanmeldformulier aanmelden op onze school vanaf het moment dat uw kind 3 jaar wordt. Wij adviseren u dit zo spoedig mogelijk na deze derde verjaardag te doen. U kunt uw kind aanmelden tot uiterlijk 10 weken voordat uw kind vier jaar wordt. Na het inleveren van het aanmeldformulier hoort u binnen 6 weken of uw kind kan worden geplaatst op onze school.

Volgorde van plaatsing op Daltonschool De Margriet:

1. Broertjes/ zusjes van kinderen die al bij ons op school zitten.
2. Om een echte buurtschool te blijven wordt er gekeken hoe ver u woont ten opzichte van de locatie Jonge Kind (Nolensstraat). Kinderen die dichterbij onze school wonen hebben voorrang op kinderen die verder weg wonen.

Aannamebeleid bij kinderen afkomstig van een andere basisschool (zij-instromers)

Wanneer een ouder/verzorger van een kind zich bij onze school meldt welke afkomstig is van een andere school, gaan wij alleen in gesprek indien de huidige school op de hoogte is van de vertrekken van de betreffende ouder/leerling. Soms is een reden heel evident (bv. een verhuizing), soms is het

omdat de ouders de huidige onderwijsplek niet passend genoeg vinden voor hun kind. In dit laatste geval verwachten wij van ouder(s) en huidige school dat alles is getracht om het onderwijsaanbod zo passend mogelijk te maken als in het vermogen van de school en de ouders ligt.

Wanneer ouders schriftelijk kenbaar hebben gemaakt hun kind op onze school te willen aanmelden en indien wij ook de school van eerste voorkeur zijn (mochten ouders hun kind bij meerdere scholen hebben aangemeld), hebben wij als school onderzoeksplicht. Dit onderzoek start met het naar waarheid en volledig invullen door ouders van ons 'aanmeldformulier voor zij-instromers' (informatieplicht van de ouders).

In onze onderzoeksperiode proberen wij in kaart te brengen of onze school aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind kan voldoen en/of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Wij hebben als school 6 weken de tijd om onderzoek te doen en hierover een besluit te nemen. Wij mogen dit eenmalig met 4 weken verlengen. Indien wij deze onderzoeksperiode verlengen, zullen wij de ouder(s) hiervan schriftelijk op de hoogte brengen en aangeven waarom wij dit doen.

Door ondertekening van het aanmeldformulier gaat de ouder ermee akkoord dat eventueel relevante (aanvullende) informatie van uw kind wordt opgevraagd bij de vorige school, het CJG of uzelf. Op basis van de door u geleverde informatie wordt gekeken of wij voor uw kind een passende onderwijsplek hebben in een groep op onze school en tot inschrijving kunnen overgaan.

Het aanmelden van een kind afkomstig van een andere basisschool kan in principe gedurende het hele schooljaar maar wanneer een kind korter dan 6 weken voor de zomervakantie wordt aangemeld, is de kans aanwezig dat wij het kind niet kunnen plaatsen bij de start van het nieuwe schooljaar omdat wij meer tijd nodig hebben om onderzoek te doen.

4.5 Privacy, sponsoring en verdeling van middelen

Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen en onderwijs te kunnen geven. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot de informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden daarnaast beveiligd opgeslagen en de toegang tot deze gegevens is beperkt. Zo kunnen alleen personen die daartoe gemachtigd zijn bij de gegevens.

Wij verwerken de persoonsgegevens om, onder andere, uw kind in te schrijven als leerling, om het leertraject bij te houden of bij inschrijving van uw kind op een andere school. Daarnaast wisselen we gegevens uit met andere partijen zoals DUO, de gemeente of leveranciers van (digitaal) lesmateriaal. Deze gegevens worden alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Wij verwerken de gegevens van uw kind altijd op basis van de zes grondslagen binnen de AVG.

Ouders/verzorgers hebben met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens een aantal rechten. Zo hebben ouders/verzorgers het recht op inzage, recht op rectificatie, recht op

gegevenswissing, recht op beperking van de verwerking en recht op overdraagbaarheid. Een verzoek met betrekking tot deze rechten kunt u richten aan de directeur.

Bij sommige gegevensverwerkingen van uw kind vragen wij u om toestemming. Bijvoorbeeld voor het gebruik van foto- en videomateriaal en het delen van uw contactgegevens met andere ouders. U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een e-mail aan de administratie: admin@demargriet.nl

In onze privacyverklaring, te vinden op de website van BOOR bestuur onder het kopje 'beleid', leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

Voor direct contact met onze Functionaris Gegevensbescherming kunt u zich richten tot fg@stichtingboor.nl

Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022. Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sponsoring is. Ook moet onze mr instemmen met de sponsoring. De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school.

Hoe wordt er bij BOOR omgegaan met Onderwijsgeld - Verdeling van middelen

Onze school maakt deel uit van Stichting BOOR. Een Stichting met ongeveer 75 scholen. De bekostiging vanuit de overheid (ministerie van OCW) vindt plaats per school. Het bestuur van onze stichting heeft als beleid dat alle scholen de beschikking hebben over de middelen die door OCW voor de school zijn beschikt.

Vanuit deze middelen moeten echter ook BOOR Services en de bovenschoolse activiteiten betaald worden. BOOR Services verzorgt onder andere voor de gehele organisatie de salarisadministratie, werving- en selectie van nieuwe leerkrachten, ICT-diensten, de financiële administratie, verantwoording richting OCW, gemeente en andere subsidieverstrekkers, het regelen van onderhoud aan de schoolgebouwen, ondersteuning bij onderwijskwaliteit en juridische vraagstukken. De bovenschoolse activiteiten betreffen de salarislasten van de bovenschoolse directie, personeelslasten die in verband met de wet op de privacy niet per school geadministreerd mogen worden, opleidingstrajecten voor de gehele sector en overige kosten voor de gehele sector.

Om de kosten van deze diensten te dekken, dragen alle scholen een percentage van de totale baten per school af. De hoogte van dit bedrag is bij elke schoolbegroting zichtbaar. De afdracht wordt zo laag mogelijk gehouden, zodat het onderwijsgeld zoveel mogelijk wordt besteed aan het onderwijsproces.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op Daltonschool De Margriet gaan we voor de hoogst mogelijke kwaliteit. We organiseren het onderwijs zo dat we zicht hebben op de verschillen tussen leerlingen en daarop kunnen sturen. Ieder kind wordt zo veel als mogelijk op het eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen in de ontwikkeling.

Onze school werkt continu aan de verbetering van het onderwijs. We onderzoeken ons onderwijs en nieuwe inzichten worden vertaald naar nieuwe praktijk en/of verbeterplannen. Na analyse van het aanbod, het doorvoeren van wijzigingen, volgt wederom analyse en evaluatie. Zo is ons onderwijs continu onderhevig aan systematische en cyclische zorg voor kwaliteit. Hierbij maken we gebruik van opbrengstgericht werken en het bijbehorende model 4D van data, duiden, doelen en doen. Wij zetten hierbij nadrukkelijk in op de beïnvloedbare onderwijsfactoren: didactisch- en pedagogisch handelen, leertijd, leerstofaanbod, klassenmanagement en schoolklimaat.

Onze data op cognitief gebied halen wij uit de tweejaarlijkse Cito-toetsen (vanaf 2023-2024: IEP). Daarnaast worden er ook methodegebonden toetsen afgenomen bij de leerlingen.

De Cito- of IEP-toetsen, de methodegebonden toetsen, de observaties, leerlingvragenlijsten en de eigen kennis van de leerkracht zorgen voor een compleet beeld van de leerling. Al deze gegevens gebruiken we bij het toekennen van de zogenaamde "onderwijsarrangementen". We werken met het basis-, talent- en het intensieve arrangement.

Bij het toekennen van de arrangementen gebruiken de leerkrachten het eerder genoemde 4D denkmodel. (Data: de gegevens en observaties verzamelen, Duiden: wat betekenen de gegevens beeld vormen, Doelen: koppelen aan een arrangement en de daarbij passende doelen, Doen: aan de slag met de gestelde doelen voor de komende planperiode).

Door het toekennen van een van de arrangementen krijgen de leerlingen leerstof die aansluit bij hun behoeften en werken ze doelgericht aan hun eigen ontwikkeling.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

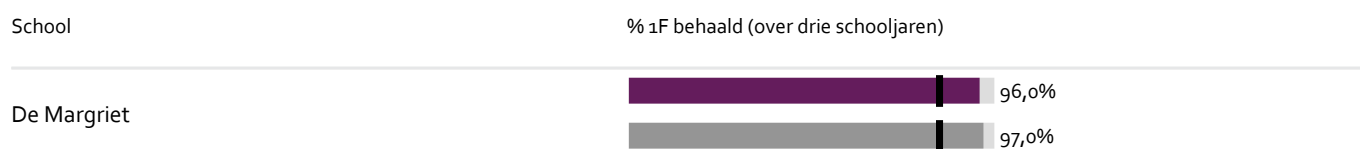
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

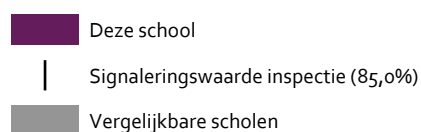
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

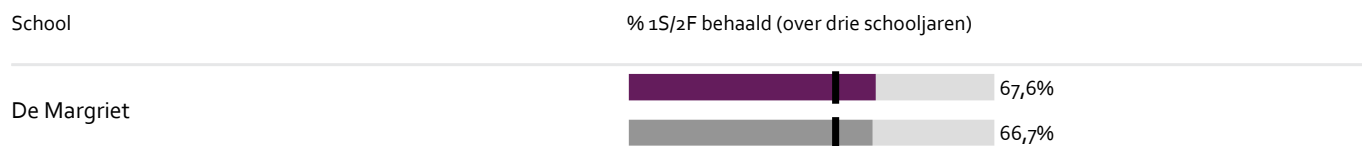
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



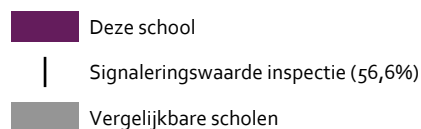
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De Overstaproute

Elk jaar stappen in Rotterdam ruim 6000 kinderen over van het basis naar het voortgezet onderwijs. Voor al die kinderen moet de overstap zo soepel mogelijk verlopen. Het is de bedoeling dat zij meteen op de goede school en op het juiste niveau terecht komen. Om dat te realiseren is de Overstaproute ontwikkeld. Daarin staan afspraken waaraan alle Rotterdamse scholen voor basis en voortgezet onderwijs zich moeten houden.

In schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Het afnamemoment verandert naar de eerste twee weken van februari 2024. Voor uitgebreide informatie over de overstaproute: <https://www.koersvo.nl/de-overstaproute>

Het schooladvies

Bij het opstellen van het schooladvies kijken wij zorgvuldig naar de volgende onderdelen van de harde en zachte data:

Harde data:

- Leerlingvolgsysteem (Cito- en IEP-toetsen): hierbij nemen we de vaardigheidsgrafieken als uitgangspunt. Hoe ziet de ontwikkelingslijn er vanaf groep 4 uit? De resultaten van begrijpend lezen en rekenen/wiskunde zijn de beste voorspellers voor het passende niveau in het voortgezet onderwijs.
- Methodetoetsen: is de leerling in staat het geleerde werk zelfstandig te reproduceren? Kan de leerling binnen de gestelde tijd de toets afronden? Heeft de leerling begeleiding nodig bij het maken van de toetsen?

Zachte data:

- Inzet, werkhouding en doorzettingsvermogen. Zet de leerling door als het moeilijk wordt? Kan de leerling zich concentreren op zijn werk? Of heeft hij/zij hier hulp bij nodig? Is de leerling betrokken bij de instructie? Wat is de kwaliteit van het gemaakte werk. Is de leerling snel tevreden of daagt hij/zij zichzelf uit?
- Executieve functies, zoals (dalton)vaardigheden als plannen, reflecteren en zelfstandig werken.
- Motivatie: neemt de leerling zelf initiatief bij het verwerken van de stof? Wil de leerling dingen

zelf doen/leren of heeft het hierbij ondersteuning of sturing nodig?

- Sociaal-emotionele ontwikkeling: hoe zit de leerling in zijn vel? Zijn er bijzonderheden? Hoe veerkrachtig is de leerling? Hoe is het contact met klasgenoten?

Uitstroomgegevens

Leerlingen van onze school gingen in de afgelopen jaren o.a. naar Het Erasmiaans Gymnasium, Het Grafisch Lyceum, Het Lyceum Rotterdam, Het Libanon Lyceum, Het Marnix Gymnasium, Melanchton, Het Rotterdams Montessori Lyceum, Het Stedelijk Gymnasium Schiedam, De Toorop Mavo en Wolfert College/ Dalton/ Tweetalig/ Pro.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	1,4%
vmbo-k	6,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t	5,5%
vmbo-(g)t	11,0%
vmbo-(g)t / havo	13,7%
havo	19,2%
havo / vwo	16,4%
vwo	24,7%
onbekend	1,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Verantwoordelijkheid

Zelfstandigheid

Samenwerken

Visie "De opbrengst, dat ben ik"

Het daltononderwijs geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een leerling wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Het daltononderwijs biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar leerlingen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding. Het daltononderwijs wil een wezenlijke bijdrage leveren aan haar leerlingen om hen in staat te stellen te kunnen functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelfverantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven.

Werkwijze Sociale opbrengsten

"The fearless human being"

Het daltononderwijs stelt zich ten doel om het onderwijs efficiënter in te richten door de kerndoelen met betrekking tot de leerinhouden van het onderwijs af te stemmen op de behoeften, interesses en competenties van leerlingen. Een daltonleerkracht leidt dit leerproces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan. Hij of zij stelt zich ten doel om het zelf werken en het met elkaar werken van leerlingen in een veilig pedagogisch klimaat te bevorderen door hen daartoe de ruimte te geven. Een daltonleerling stelt zich ten doel om op een ondernemende en onbevreesde wijze zich kennis en vaardigheden eigen te maken.

Leerkrachten geven geregeld lessen uit de methode Kwink. Dit is een methode voor sociaal-emotioneel leren voor alle groepen.

Maandelijks staat er een thema centraal (voor groep 1 t/m 8) met betrekking tot de sociale ontwikkeling (staat op de taakbrief). De leerkrachten besteden extra aandacht in de groep aan dit thema door middel van kringgesprekken of bijvoorbeeld een toneelstuk. Een voorbeeld is *"Ik ben aardig voor anderen"*.

In het schooljaar 2023-2024 zijn wij overgestapt op het IEP-leerlingvolgsysteem en hierbinnen wordt tweejaarlijks de vragenlijsten "Hart en Handen" ingevuld welke een volgsysteem zijn voor het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkeling van executieve functies. Voor de groepen 1 en 2 wordt het kind gedurende het jaar gevolgd a.d.h.v. de leerlijnen vanuit ParnasSys. Na het invullen van de vragenlijsten volgen de pedagogische groepsbesprekingen met de Intern Begeleider over de uitkomsten en worden doelen opgesteld waar de komende periode de focus zal liggen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 19:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdam Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdam Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Lesvrije dag (studiedag)	05 oktober 2023	05 oktober 2023
Lesvrije dag (administratie)	13 oktober 2023	13 oktober 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Lesvrije dag (studiedag)	29 november 2023	29 november 2023
Lesvrije dag	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Lesvrije dag	26 februari 2024	26 februari 2024
Lesvrije dag (studiedag)	27 februari 2024	27 februari 2024
Lesvrije dag (administratie)	28 februari 2024	29 februari 2024
Lesvrije dag (Teamuitje)	01 maart 2024	01 maart 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
2e paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Lesvrije dag (studiedag)	21 juni 2024	21 juni 2024

Lesvrije dag (administratie)	24 juni 2024	24 juni 2024
Lesvrije dag (administratie)	12 juli 2024	12 juli 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

