

Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2018-11-30 12:34

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

Naam school:	Daltonschool Aldoende
Locatie:	Amsterdam
Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:	Els Ramaekers, directeur

1 Gezamenlijk ontwikkelen en kennis hebben van visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken

1.1

De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Deze visie is aanwezig en staat beschreven in de schoolgids en Scholen op de Kaart.

1.2

De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Deze staan beschreven in de schoolgids (Roel checkt) en zijn mede ontleend aan onze Daltonidentiteit. Deze laatste is specifiek beschreven in het Daltonhandboek

1.3

De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

De school heeft geen concrete doelen m.b.t. sociale veiligheid. Wel worden de uitkomsten van de (sociale welzijns) peilingen besproken met de IB-er en directie.

1.4

De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Het systematisch evalueren van de gestelde doelen wordt onderdeel van het op te stellen plan van aanpak Sociale Veiligheid. De (nieuwe) werkgroep 'sociaal-emotioneel' zal hier samen met de directie en vertrouwenspersoon verantwoordelijk voor zijn.

1.5

De school heeft schoolregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De schoolregels zijn zichtbaar in de gehele school. Deze worden jaarlijks besproken met de leerlingen.

1.6

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De afspraken over gedrag en toezicht buiten de school (openbare) speelplaats zijn duidelijk voor alle verantwoordelijken.

1.7

Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

De afspraken m.b.t. afspraken en regels voor kampen en schoolreisjes worden nu enkel mondeling met ouders gemaakt. Deze afspraken moeten schriftelijk worden uitgewerkt.

1.8

Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

1.9

In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Ieder schooljaar wordt samen met de leerlingen van de groep in gezamenlijkheid de klassenregels opgesteld. Deze zijn zichtbaar in de klas.

1.10

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Het is op dit moment niet helder welke protocollen wettelijk verplicht zijn.

1.11

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Is opgenomen in het anti-pestprotocol (roel checkt) sociale media protocol (van Roel)

1.12

De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle geledingen worden betrokken bij de kernwaarden van de school. In de

onderbouw worden bijvoorbeeld Dalton-ochtenden gegeven waar dit terugkomt. Tevens zijn er verlengde inloopochtend (groep 1-8) waarbij leerkrachten informatie geven over diverse onderwerpen- waaronder regels en afspraken.

1.13

Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle betrokkenen binnen de school kennen de visie en kernwaarden van de school. De adjunct-directeur/opleider in de school informeert nieuwe personeelsleden en ziet er op toe dat zij alle benodigde informatie kunnen vinden. Vervolgens is er intensieve samenwerking tussen bouwleden.

2.1

De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school heeft een goed beeld van de sociale (beleving van) veiligheid op school. Jaarlijks is er een leerling monitoring d.m.v. systematiek Zien!
Daarnaast wordt tweejaarlijks een (tevredenheid) peiling onder ouders en personeelsleden afgenomen. Vanuit de Arbodienst wordt 1 keer per 4 jaar, door een externe partij, een risico inventarisatie & evaluatie afgenomen.

2.2

De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school houdt incidenten adequaat en consequent bij in leerlingvolgsysteem Parnassys.

2.3

De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school maakt gebruik van wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van de mogelijke veiligheidsrisico's en incidenten. Gebruikte bronnen zijn de Arbodienst (Arbo-butler), diverse nieuwsbrieven, informatie vanuit Gemeente Amsterdam en het bestuur STAIJ.

2.4

De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De beschikbare informatie aangaande (sociale) veiligheid en incidenten komt terug in de overlegstructuur tussen leerkrachten, IB-ers en Directie. De directie is goed geïnformeerd op schoolniveau en kan beleid bijstellen indien nodig.

2.5

De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Het onderzoek van de diverse ruimtes en materialen gebeurt als onderdeel van de vierjaarlijkse RI&E. Daarnaast worden geconstateerde 'risico's' indien wenselijk direct opgepakt.

3.2

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Signalen over onveilige ruimtes worden altijd serieus genomen.

3.3

In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In de school zijn alle wettelijk verplichte functies/taken belegd, te weten: Er zijn 2 vertrouwenspersonen (namen in pestprotocol), 1 Preventiemedewerker (directeur), 1 anti-pestcoördinator (directeur) en 1 aandachtsfunctionaris (IB-er).

3.4

In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Naast de wettelijk verplichte functies is er bij ons op school een werkgroep 'sociaal-emotionele ontwikkeling' aanwezig.

3.5

Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er zijn goede afspraken met de Ouderkind-adviseur over taken, aanwezigheid en mogelijkheid tot ondersteuning voor school, ouders en leerling. Daarnaast zijn er 6-8 Zorg Breedte Overleggen (ZBO) per schooljaar waar diverse geledingen en partners vanuit jeugdhulp/GGD deel aan nemen.

3.6

De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit privacy reglement wordt in de schoolgids (check) Op de website is tevens een responsible disclosure opgenomen.

3.7

De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school beschikt over een klachtenregeling en een externe, onafhankelijke vertrouwenspersoon. Dit wordt bovenschools georganiseerd door het bestuur. Dit staat beschreven in de schoolgids (check).

3.8

De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

De meldingsregeling misstanden is opgenomen in de algemene klachtenregeling (check). Een protocol medisch handelen ontbreekt- wel wordt dit beschreven in de schoolgids. Deze moet naar een protocol worden vertaald.

3.9

De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De toestemming van ouders is opgenomen in de procedure voor bespreking t.b.v. de inzet van interne/externe partners.

3.10

De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

Toelichting:

Desondanks dat het pedagogisch klimaat met regelmaat terugkomt binnen de school, is er geen expliciet moment waarop dit met ouders gebeurt. Deze verwachtingen worden uitgesproken tijdens de intake a.d.h.v. het intakeformulier. Deze laatste wordt hier op aangepast.

4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1 De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De uitgangspunten zijn opgenomen in de schoolgids en zichtbaar in de school (Schoolregels, klassenregels) en gepubliceerd op de Scholen op de Kaart.

4.2 De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

4.3 De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Wij zijn ons bewust van ons voorbeeldgedrag. Dit komt met regelmaat terug tijdens bouwvergaderingen en teamoverleg.

4.4 De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De naleving van de school- en gedragsregels is onderdeel van onze Dalton identiteit en is verweven met ons dagelijks handelen.

4.5

De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Ons inwerkbeleid zorgt er voor dat iedereen op de juiste wijze begeleid wordt. De 'opleider in school' draagt hier zorg voor. Op schoolniveau wordt scholing aangaande positief voorbeeldgedrag/pedagogisch handelen aangeboden als onderdeel van onze (continue) Daltonscholing.

4.6

De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Indien personeelsleden niet voldoen aan het gewenste gedrag, worden zij hier op aangesproken door collega's. Indien noodzakelijk komt dit terug tijdens IPB gesprekkencyclus met de directie.

4.7

De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Desondanks dat het gevoel leeft dat er een uniforme aanpak/heldere werkwijze is gestoeld op het bekrachtigen van gewenst gedrag en uitdoven van ongewenst gedrag is ontbreekt vastlegging hiervan.

4.8

Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie eerder. Binnen de school heerst een leercultuur.

De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Tijdens de intake en informatie- en inloopochtenden worden ouders geïnformeerd m.b.t. tot het pedagogisch handelen en -klimaat van de school. Ook worden ouders betrokken bij de stappen die de school onderneemt om sociale veiligheid te realiseren en bewaken.

5.1

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op Aldoende vinden diverse activiteiten en programma's plaats die gericht zijn op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Zo volgen wij jaarlijks het programma: Lentekriebels van de GGD; hierin is ook seksuele diversiteit opgenomen. De methode 'Kinderen en hun sociale talenten' wordt, naast veel andere methoden/materiaal, gebruikt als voornaamste bronnenboek. Een volledige inventarisatie van middelen is opgenomen in het anti-pestprotocol.

5.2

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

De ouder-kindadviseur en de leerkracht zijn bekend bij de kinderen voor beschikbare ondersteuning. Aandachtspunt: jaarlijks stellen de VP en de anti-pestcoördinator zich voor aan de kinderen en vertellen wat hun functie binnen de school is. Ook worden de VP/anti-pestcoördinator met foto's zichtbaar gemaakt binnen de school.

5.3

Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Bij aanvang van het schooljaar wordt met leerlingen besproken dat er een verschil is tussen -klikken- en het delen van geheimen die gedeeld moeten worden om ze op te lossen. Dit gesprek vindt zowel plaats met de groepsleerkracht als tijdens de voorstelronde van de vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator .

5.4

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De scholing voor de aandachtsfunctionaris en de vertrouwenspersonen wordt door het bestuur georganiseerd en gefaciliteerd.

5.5

Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie 5.4

6.1

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school werkt met de methodiek van Zien! om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen in hun gedrag te volgen.

6.2

De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

D.m.v. de verschillende cyclische observaties, peilingen en registraties is onze school voldoende in staat om eventuele onveiligheidsgevoelens op te merken.

6.3

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Signalen over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

6.4

Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Meestal zoekt een leerkracht contact met de IB-er om, na het delen van signalen, eventuele vervolgstappen af te spreken. Bij iedereen binnen school is bekend wie de VP, de aandachtsfunctionaris en de anti-pestcoördinator is.

6.5

De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De ondersteuningsstructuur is beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. De structuur van bijvoorbeeld via het ZBO en/of de interne zorg (groepsbesprekingen, bespreken uitslag leerling peilingen, et cetera) is goed georganiseerd.

6.6

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De ondersteuningsstructuur m.b.t. externe partner is georganiseerd via het ZBO en via de Ouder Kindadviseur. Beiden staan in nauw contact met de IB-er van onze school die tevens verantwoordelijk is voor de coördinatie hiervan.

6.7

De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit wordt beschreven in het schoolondersteuningsprofiel en is adequaat georganiseerd.

6.8

De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De naleving van gemaakte afspraken/protocollen bij incidenten/grensoverschrijdend gedrag wordt altijd nageleefd door alle medewerkers. De directeur en IB-er zien hier op toe.

6.9

De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit beschrijven wij ook in ons anti-pestprotocol

6.10

De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit beschrijven wij ook in ons anti-pestprotocol.

6.11

De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit beschrijven wij ook in ons anti-pestprotocol. Dit geldt ook voor de betrokkenheid van ouders.

6.12

De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

N.a.v. intern overleg tussen IB-er en directie wordt het team geïnformeerd om te leren van 'gepasseerde incidenten'.

7.1

Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

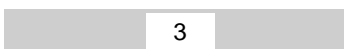


Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie

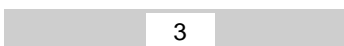


Gewenste situatie

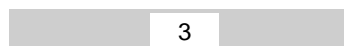


Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie

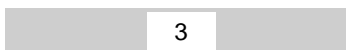


Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie

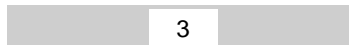


Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie

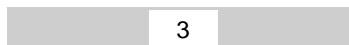


Gewenste situatie

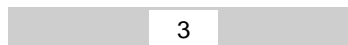


Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie

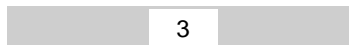


Gewenste situatie

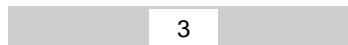


Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie

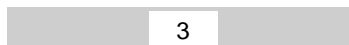


Gewenste situatie

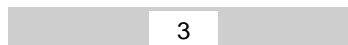


Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie

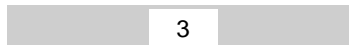


Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

www.schoolveiligheid.nl

