



De Bolder

Schooljaarplan 2021 - 2022

Directeur	Rogier Weersing
Adres	De Frisia 152
Plaats	Drachten
Telefoon	0512521100
E-Mail	rogier.weersing@opo-furore.nl
Datum	14-2-2022

Inhoudsopgave

Borging	3
Onderwijs	5
Aanbod (OP1)	5
Begrijpend lezen	5
Doorgaande lijn Fries afstemmen	6
ICC.....	7
Inzet rekencoördinatoren.....	8
Zicht op ontwikkeling (OP2)	10
Protocol compacten	10
Werkgroep blokplannen OBS De Bolder	11
Vervolgsucces (OR3).....	12
Vervolgsucces (OR3) monitoren.....	12
OP3 didactisch handelen	13
3e EDI training	13
Onderwijsproces (OP) // OP3 Didactisch handelen	15
Leerprincipes Adenium.....	15
Onderwijsproces (OP) // OP2 Zicht op ontwikkeling.....	17
Doorgaande lijn executieve functies OBS De Bolder.....	17
Inzet NPO-gelden.....	18
Inzet NPO-gelden n.a.v. schoolscan voor o.a.: scholing/extra materialen/extra inzet personeel	18
Kwaliteit.....	24
(KA) Kwaliteitszorg en Ambitie // (KA2) Kwaliteitscultuur	24
Kwaliteitszorg (KA2) professionele cultuur	24

Borging

Scholing

De volgende scholing vindt de komende vier jaar plaats:

- Kentalis training huidige team en nieuwe collega's.
- twee bouwcoördinatoren (Joy Balk en Ingrid Jager) gaan in het schooljaar 2020-2021 de opleiding bouwcoördinator (bij Bureau Meesterschap) volgen.
- Kanjertraining team op 17 mei 2021.
- OICT-er: Patrick rondt zijn studie af in het schooljaar 2020-2021.
- Kanjercoördinatoren (Patrick, Vanessa en Mirjam) worden bij geschoold (september 2020).
- EDI-training: alle teamleden in 2020-2021. De training wordt gegeven door Desiree Eggens.
- training hoogbegaafdheid specialist: wellicht Denice Drenth. €500,-
- Feedback/feedforward training 2x in de vier jaar (schoolplanperiode).
- BHV.
- Met sprongen vooruit! (Anita en Else), voorjaar tot najaar 2020.
- Googletraining Patrick 2020-2021. €200,-
- rekencoördinatoren opleiden. Tussen 2021-2024
- specialist Jonge Kind, wie vanaf 2021-2024?

september	Directie houdt het overzicht m.b.t. de scholing	Directie
-----------	---	----------

Nieuwe leerlingrapporten

Ontwikkeldoelen eigen ambitie: invoering nieuwe leerlingrapporten

Doel:

We willen nieuwe leerlingrapporten ontwikkelen.

.

Situatie in 2024: Welk resultaat in vaardigheden, attitudes, kennis en organisatie wil je behaald hebben aan het einde van de planperiode?

In 2024 werken we met digitale rapporten die (deels) zijn gekoppeld aan Parnassys. Dit scheelt veel tijd voor de leerkrachten, omdat de gemaakte (Cito)-toetsen direct in het rapport worden verwerkt.

sep - dec	Directie overlegt een keer en houdt de voortgang in de gaten	Directie
-----------	--	----------

Spoar 8 (Fries)

Er zijn afspraken gemaakt over wanneer en wat we per groep aanbieden en het team is voorgelicht door een medewerker van Spoar 8. De afspraken zijn in het taalplan van De Bolder opgenomen en alle groepen krijgen - volgens de gemaakte afspraken- Friese les.

sep - jul	BOCO's controleren & bespreken nieuwe methode Fries tijdens PLG's	Bouwcoördinatoren: Bennie/Joy/Ingrid
-----------	---	--------------------------------------

Didactisch handelen OP3

Ontwikkeldoelen richting basiskwaliteit OP3

Doel: Wat wil je voor kinderen bereiken? Kort en bondig

Middels trainingen betere en effectievere instructie/lessen geven aan onze leerlingen.

Situatie in 2024: Welk resultaat in vaardigheden, attitudes, kennis en organisatie wil je behaald hebben aan het einde van de planperiode? Wat verwachten we didactisch van onze leerkrachten?

- Leraren stemmen leerinhouden beter af op verschillen leerlingen.
- Leraren stemmen instructie & onderwijstijd beter af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
- Tijdens de evaluatie van de lessen wordt er feedback gegeven en gereflecteerd op het proces en product.
- ICT-middelen worden structureel ingezet tijdens verwerking.
- Hoge verwachtingen op product en proces worden uitgesproken.
- Het hele team werkt met het EDI-model (zie bijlage). Tijdens de basisvakken wordt dit "Boldermodel" toegepast en in teamoverleggen (TO's) en de PLG's staat OP3/EDI meerdere keren per schooljaar vast op de agenda, zodat het niet verwaterd en de teamleden elkaar scherp houden.
- Twee keer per jaar vinden klassenbezoeken plaats, daarnaast wordt er geflitst in de groepen en vindt er structureel collegiale consultatie plaats. Collega's gaan gericht bij elkaar n.a.v. een ontwikkelvraag. Wij verwachten dat alle collega's zich blijven ontwikkelen, zodat de kwaliteit van het onderwijs wordt verbeterd. Iedere collega heeft hiervoor een eigen ontwikkelplan. Dit ontwikkelplan wordt aan het begin van het schooljaar besproken en na de klassenbezoeken aangepast/aangescherpt, zodat de doorgaande lijn duidelijk zichtbaar blijft.

Belangrijkste punten uit het "Boldermodel":

- Tijdens de verl. instructie wordt niet alleen begeleid ingeëoefend, maar worden ook extra materialen ingezet.
- In tijd/instructie en materiaal worden de goede leerlingen beter bediend. Zij starten eerder met hun werk.
- Het CvB wordt na de uitleg ingezet om te kijken welke leerlingen kunnen starten met de verwerking.
- Naamstokjes/time timer/zelfstandige werkblokjes/ICT wordt structureel ingezet in de groepen.
- Tijdens de uitleg worden gepaste coöperatieve werkvormen ingezet.
- Aan het eind van de les wordt er geëvalueerd op product & proces.
- Er worden hoge verwachtingen uitgesproken op proces en product.
- Er is een opbouw met de weektaken en er wordt gedifferentieerd.

november	Desiree geeft 3e EDI-training in november 2021	EDI: Desiree
nov - apr	Desiree coacht en doet klassenbezoeken n.a.v. de EDI-training in schooljaar 21-22	EDI: Desiree
november	Desiree geeft 3e EDI-training in november 2021	EDI: Desiree

KA1

november	Vragenlijst na 3e EDI-training	Directie
maart	QuickScan team	Directie
juni	Exitlijst groep 8 uitzetten naar ouders groep 8	Directie

Begrijpend lezen

Aanleiding voor dit project

De resultaten voor de cito begrijpend lezen waren wisselend de afgelopen jaren. Met de inzet van Nieuwsbegrip XL - vanaf 2019- zijn de toetsresultaten na een toetsronde inmiddels verbeterd, maar we willen dit de komende jaren blijvend verbeteren.

Huidige situatie

Twee collega's hebben vanuit hun studie een Meesterstuk geschreven. Het onderwerp wat het ontwikkelen van een doorgaande begrijpend lezen. Hierbij hebben ze de theorie bestudeerd en zijn ze o.a. uitgekomen bij het begrip Close reading. Zij hebben vervolgens onderzocht hoe dit binnen onze school kan worden geïmplementeerd. Hierbij hebben in 20-21 in de PLG's en TO's informatie gedeeld en opgehaald, alleen de PLG van de bovenbouw is nog niet bezocht.

Uiteindelijk gewenste situatie

Beleidsvoornemens begrijpend lezen vanaf 2020:

- Inzet Bazalt en/of andere teksten.
- Nieuwsbegrip XL beter afstemmen: beschrijven en borging nieuwe didactiek/werkwijze Nieuwsbegrip XL.
- Aandacht voor transfer naar andere vakken. Hoe kunnen we dit doen? Bij welke vakken?
- Nader onderzoek (door taalcoördinator, taalspecialist Adenium en IB-er) naar het nut van afname begrijpend luisteren in groep 3 en 4 (zie verslag "Vragen m.b.t. CITO begrijpend lezen/begrijpend luisteren" van 18-10-2019). N.a.v. de resultaten van dit onderzoek zijn we gestopt met begrijpend luisteren.
- Vanaf 2019-2020 wordt het Chromebook ingezet voor het Nieuwsbegrip XL. Hoe kan dit bijdragen tot betere resultaten? Wat is er nodig naast de online-lessen? Wat zetten we in?
- Woordenschat blijven ontwikkelen door: Jeugdjournaal te kijken, voor te lezen, woordenschat aan te bieden (wel hierin keuzes maken!). Tevens de weerwoorden en inzet Kentalis.
- De taalcoördinator en de AD-er van Kentalis gaan de BL toetsen van groep 5 en 7 analyseren: Wat en hoe worden de vragen gesteld? En wat betekent dit voor ons onderwijs? - De toetsen van begrijpend lezen worden op dezelfde manier aangeboden. Indien nodig in stukjes en niet de toets in een keer aanbieden. We hebben gemerkt dat dit voor de leerlingen - en de resultaten- beter kan zijn. Om een goed beeld te krijgen moeten we in alle groepen de toetsen op dezelfde manier afnemen.
- Pre-teaching oppakken m.b.t. de te maken toetsen en Nieuwsbegrip XL. De tekst van Nieuwsbegrip regelmatig gebruiken voor Ralfi lezen.
- In de PLG's van en met elkaar leren op het gebied van woordenschat/begrijpend lezen, o.l.v. de taalcoördinator en AD-er van Kentalis.
- Begrijpend lezen is schoolbreed een onderdeel wat wisselend wordt gescoord. We zetten hier de komende 4 jaar op in door extra training van strategieën d.m.v. modellend begrijpend lezen, extra tijd voor woordenschat en analyseren van de Cito-toetsen en inzet van Close reading.
- In de kleutergroepen is veel aandacht voor woordenschat en verschuiven we het accent van 'interactief voorlezen' naar 'modellend voorlezen'. Waarbij enkele strategieën voor het latere begrijpend lezen aan bod komen. Afspraken borgen m.b.t. de doorgaande lijn voor begrijpend lezen/luisteren (o.a. werkwijze, strategieën, modellen, huiswerkbeleid).

Doelen voor dit jaar

- De werkgroep ontwikkelt de doorgaande lijn verder door, opdat er een ononderbroken lijn begrijpend lezen ontstaat.
- De lessen worden beter, zodat de leerlingen er meer plezier in krijgen en hun niveau wordt

verhoogd.

- In alle PLG's wordt het Close reading minimaal 1x behandeld.
- De BL toetsen van opvallende IIn worden geanalyseerd m.b.v. het Excel bestand van Myrna/Joy.
- Close reading wordt toegepast in de groepen 4 t/m 8, in kleine stukken de toetsen aanbieden, modellen leerkracht, IIn arceren het antwoord van de vraag in de tekst, en de vraagstelling zoals "Lees regel.. tot ... hierbij arceren de IIn de betreffende tekst.

Meetbare resultaten

Wat levert het op?

- De resultaten van de Cito M-toets BL van februari 2022 worden gescoord in de groepen 4 t/m 8 op onze schoolambitie (II-score).
- Door kennis te delen over Close reading neemt de deskundigheid van het team toe.
- De IIn geven aan meer grip te krijgen op de teksten en merken dat ze hier beter in worden.
- Een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8.

Uren

De taakuren voor de leden van de werkgroep worden in taakbeleid weggezet.

Tijdsplanning

september	Tijdens het TO van 14 september licht de werkgroep de doorgaande lijn Bolder toe en worden goede voorbeelden gedeeld.	Werkgroep begrijpend lezen
nov - mar	Toelichting + afstemming doorgaande lijn in de PLG's periode november 2021 - maart 2022	Werkgroep begrijpend lezen
februari	Evaluatie M-toetsen Cito BL	Werkgroep begrijpend lezen
juni	Evaluatie E-toetsen Cito BL	Werkgroep begrijpend lezen

Wijze van borging

De werkgroep zorgt voor een jaarplanning, zodat bekend is wanneer het tijdens een PLG/TO aan bod komt.

Borgingsplanning

augustus	jaarlijks	Data plannen voor TO & PLG's	Werkgroep begrijpend lezen
februari	jaarlijks	Evaluatie M-toetsen cito BL	Werkgroep begrijpend lezen
juni	jaarlijks	Evaluatie E-toetsen cito BL	Werkgroep begrijpend lezen

Ontwikkelen

Onderwijs | Aanbod (OP1)

Doorgaande lijn Fries afstemmen

Aanleiding voor dit project

We zijn als school voor het Fries van niveau C naar E gegaan. We willen dit graag oppakken, zodat het niveau de komende jaren wordt verbeterd.

Huidige situatie

Er is een doorgaande lijn afgesproken binnen de school, dit is in het schooljaar 2020-2021 vastgelegd, maar we merken dat de animo voor het geven van Fries terugloopt. Dit komt mede door de twee lock downs en het teruglopen van het aantal Friese collega's. Met de interventie voor een studiemiddag willen we de Friese lessen beter borgen middels onze doorgaande lijn.

Uiteindelijk gewenste situatie

OBS De Bolder heeft in het schooljaar 2024 weer een niveau C of hoger voor de Friese lessen.

Doelen voor dit jaar

- een Friese middag inplannen tijdens het TO van 24 oktober. Dit organiseren we samen met onze contactpersoon (Klarinske) van de provincie.
- na de studiemiddag worden de Friese lessen volgens onze doorgaande lijn gegeven.

Meetbare resultaten

Wat levert het op voor de leerlingen?

In alle groepen wordt volgens de doorgaande lijn lesgegeven. De leerlingen krijgen goede Friese lessen, Spoor 8 wordt effectief ingezet, zo worden de betere lln op hun eigen niveau uitgedaagd.

Haalbaarheidsfactoren

Een aantal collega's vindt het geven van Fries lastig, dit is een aandachtspunt. Middels de studiemiddag proberen we dit op te lossen en willen we dit bij betreffende collega's oplossen.

Uren

Tijdens het TO 27 oktober krijgt het team uitleg over de gang van zaken m.b.t. het Fries en onze doorgaande lijn, dit TO duurt 2 uur.

Budget

Onze contactpersoon vanuit de provincie hoeven we niets te betalen. De onkosten worden door de provincie gedekt.

Tijdsplanning

oktober	Fries wordt geagendeerd tijdens TO van 27 oktober 2021	Directie
---------	--	----------

Wijze van borging

De coördinator Fries zorgt samen met de taal coördinator voor de borging. Dit punt komt ook in het MT terug.

Borgingsplanning

september	om het jaar	Tijdens MT inplannen 2x per jaar	Bouwcoördinatoren: Bennie/Joy/Ingrid
-----------	-------------	----------------------------------	---

Implementeren

Onderwijs | Aanbod (OP1)

ICC

Aanleiding voor dit project

Een doorgaande lijn m.b.t. ons cultuuronderwijs ontwikkelen.

Huidige situatie

Er is geen doorgaande lijn voor het cultuuronderwijs, maar wel maken de groepen gebruik van het pakket van de Lawei wat we elk jaar bij hen afnemen. Verder hebben we twee muziekdocentes die in elke groep muzieklessen verzorgen.

Uiteindelijk gewenste situatie

Op De Bolder werken we met een vaste ICC-er en een doorgaande lijn m.b.t. het cultuuronderwijs, zodat dit goed geborgd is en de collega's weten waar ze aan toe zijn.

Doelen voor dit jaar

Er wordt een ICC-plan opgesteld wat als doorgaande lijn gebruikt wordt.

Meetbare resultaten

Er is een doorgaande lijn ontwikkeld, waardoor bekend is wat de lln mogen verwachten gedurende een schooljaar.

Haalbaarheidsfactoren

Eén en ander hangt van Sanne, wat kan ze - naast het werk- voor elkaar krijgen.

Uren

Sanne volgt opleiding. Maandelijks op donderdag van 15.15 - 17.30 uur, oktober 2021 t/m mei 2022, dit zijn 25 uren.

Budget

€350,-

Tijdsplanning

okt - mei	Opstellen doorgaande lijn cultuuronderwijs OBS De Bolder	Doorgaande lijn ICC (cultuuronderwijs)
-----------	--	--

Wijze van borging

Elk jaar krijgt Sanne tijd tijdens de eerste TO in aug/sept. om zo het team te informeren over de gang van zaken in het nieuwe schooljaar.

Borgingsplanning

okt - dec	jaarlijks	Jaarlijks tijdens 1e TO	Doorgaande lijn ICC (cultuuronderwijs)
-----------	-----------	-------------------------	--

Implementeren

Onderwijs | Aanbod (OP1)

Inzet rekencoördinatoren

Aanleiding voor dit project

Er waren tot 2020 geen gecertificeerde rekencoördinatoren op De Bolder, dit is erg jammer temeer de resultaten voor rekenen - in vergelijking met de andere vakken- achterblijven.

Huidige situatie

De huidige coördinatoren hebben beiden aangegeven dat ze de opleiding tot reken coördinator niet willen gaan volgen. We moeten op zoek naar een andere collega die de opleiding wil gaan volgen. Nieuwe collega Fardau geeft aan hiermee te willen starten in het schooljaar 22-23.

Uiteindelijk gewenste situatie

Beleidsvoornemens voor rekenen:

- De rekencoördinator dient te worden geschoold. Inzet rekencoördinator voor het monitoren van de resultaten en het borgen van de afspraken en doorgaande lijn en verder een coachende rol naar teamleden toe (nieuwe inzichten/analyses delen e.d.).
- Goed in kaart brengen welke doelen per groep moeten worden beheerst. Wat zijn de leerdoelen? Wat zijn per groep de lastige onderdelen? Wat betekent dit voor de onderwijsbehoeften van de lln? En het leerkrachtgedrag?
- Nadat alle leerkrachten de CITO toetsen van rekenen/wiskunde of Kijk! hebben geanalyseerd op het daarvoor bestemde format, bespreken zij hun bevindingen in een PLG (bouwvergadering) a.d.h.v. een gerichte vragenlijst, die is opgesteld door de taalcoördinator en de IB-er. Doel: komen tot een verdiepende analyse.
- Afspraken borgen m.b.t. de doorgaande lijn voor rekenen (o.a. werkwijze, plannen, schaduwtoetsen, referentieniveaus).

Doelen voor dit jaar

Totdat deze Fardau klaar is met de opleiding zet zij - samen met huidige coördinatoren- de werkgroep voort.

Meetbare resultaten

Wat levert het op?

- Het monitoren van de resultaten en het borgen van de afspraken en doorgaande lijn.
- Verder een coachende rol naar teamleden toe (middels leerlingbesprekingen, nieuwe inzichten/analyses delen e.d.).
- Goed in kaart brengen welke doelen per groep moeten worden beheerst. Wat zijn de leerdoelen? Wat zijn per groep de lastige onderdelen? Wat betekent dit voor het aanbod en het leerkrachtgedrag?
- Nadat alle leerkrachten de CITO toetsen van rekenen/wiskunde of Kijk! hebben geanalyseerd op het daarvoor bestemde format, bespreken zij hun bevindingen in een PLG (bouwvergadering) a.d.h.v. een gerichte vragenlijst. Doel: komen tot een verdiepende analyse.
- Afspraken worden geborgd m.b.t. de doorgaande lijn voor rekenen (o.a. werkwijze, plannen, schaduwtoetsen, referentieniveaus).

Uren

De coördinatoren krijgen taakuren voor deze taak.

Budget

Voor scholing is budget nodig en het budget is aanwezig, de exacte kosten zijn niet bekend.

Tijdsplanning

februari	Analyse citotoetsen rekenen	Rekencoördinatoren: Desiree en Erica
april	Benaderen collega voor coördinator rekenen en start studie	Directie
juni	Analyse citotoetsen rekenen	Rekencoördinatoren: Desiree en Erica

Wijze van borging

De coördinatoren plannen elk jaar de periode van de analyses e.d. in. Verder zorgen zij ervoor dat het rekenen 2x per jaar tijdens een PLG wordt geagendeerd.

Borgingsplanning

september	elke 0 jaar	De nieuwe reken coördinator start met de opleiding	Directie
nov - mar	jaarlijks	Plannen analyses + 2x PLG	Rekencoördinatoren: Desiree en Erica

Implementeren

Onderwijs | Zicht op ontwikkeling (OP2)

Protocol compacten

Aanleiding voor dit project

Er is geen duidelijk doorgaande lijn m.b.t. de meerpresteerders/meebegaafde lln/ en het compacten.

Huidige situatie

Er is geen duidelijke doorgaande lijn.

Uiteindelijk gewenste situatie

Er is een duidelijke doorgaande lijn voor ons onderwijsaanbod voor onze meerpresteerders en meer/hoog begaafden.

Doelen voor dit jaar

Er ligt aan eind schooljaar doorgaande lijn.

Meetbare resultaten

lIn die dit jaar compact werken zullen in de volgende groep op dezelfde voet verder gaan. Zo ontstaat er een doorgaande lijn die voor collega's en lIn duidelijkheid schept.

Haalbaarheidsfactoren

Collega Denice Drenth zal hier extra tijd voor vrij moeten maken. Ze is erg enthousiast en deskundig, maar doet ook een pittige opleiding dit jaar.

Uren

Nog niet met Denice afgestemd.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

dec - jan	Denice werkt het concept uit en dit wordt in MT en TO toegelicht en vastgelegd.	Protocol compacten meerpresteerders/meer - en hoogbegaafden
-----------	---	---

Wijze van borging

Elk jaar neemt de HB-deskundige dit mee in het eerste en laatste TO van het schooljaar, zodat alle collega's weer weten wat er speelt.

Borgingsplanning

dec - jan	jaarlijks	Denice levert concept aan en dit wordt binnen MT en TO besproken en vastgelegd.	Protocol compacten meerpresteerders/meer -en hoogbegaafden
-----------	-----------	---	--

Onderwijs | Zicht op ontwikkeling (OP2)

Werkgroep blokplannen OBS De Bolder

Aanleiding voor dit project

Een aantal collega's wil graag onderzoeken of de verantwoording van OP2 effectiever kan middels de inzet van blokplannen.

Huidige situatie

OP2.2 De leraren volgen en analyseren de groep planmatig

Bij het hebben van zicht op ontwikkeling willen we beter inspelen op de onderwijsbehoeftes van de individuele leerling en op school -en groepsniveau.

Wij gaan op drie niveaus afspraken maken:

1. Zicht op ontwikkeling in de dagelijkse lessen.
2. De methode gebonden toetsen.
3. De methode onafhankelijke toetsen.

Wat noteer je waar? Wat doe je er vervolgens mee? Wat komt uit de toetsevaluatie? Welke actie komt daarna? Hiervoor zijn drie formulieren ontwikkeld en/of aangescherpt (2019) die binnen de school worden gebruikt.

De PDCA-cyclus wordt op een goede manier ingezet en er is voldoende zicht op ontwikkeling op de drie eerder genoemde niveaus. Binnen de school is een doorgaande lijn zichtbaar en collega's weten wat ervan ze wordt gevraagd en dit is vastgelegd.

Er leeft bij een aantal collega's de wens om het werken met blokplannen te onderzoeken.

Uiteindelijk gewenste situatie

Wat levert het op?

Middels de inzet van blokplannen werken de collega's effectiever, hebben ze meer grip op de ontwikkeling van hun groep en ervaren ze minder werkdruk.

Doelen voor dit jaar

Een werkgroep wordt opgestart. Zij inventariseren wat er mogelijk is m.b.t. de blokplannen, informeren het team, vragen het team om input en koppelen hun bevindingen in het TO van 8 juni terug ri team

Meetbare resultaten

De werkgroep weet na analyse en onderzoek of de invoering van blokplannen werkdruk verlagend werkt.

Haalbaarheidsfactoren

n.v.t.

Uren

De werkgroep heeft 15-20 uur nodig om goed onderzoek te doen. Uren worden weggezet in taakbeleid.

Tijdsplanning

augustus	Introductie in TO blokplannen wat/waarom?	Werkgroep blokplannen OBS De Bolder
juni	Terugkoppeling naar team vanuit de werkgroep	Werkgroep blokplannen OBS De

		Bolder
--	--	--------

Wijze van borging

Werkgroep en directie leggen in september 2021 de afspraken vast, zodat duidelijk is wie/wat/wanneer iets gaat doen.

Borgingsplanning

nov - mar	jaarlijks	Werkgroep plant minimaal een keer dit punt tijdens een PLG van de OB/MB/BB	Werkgroep blokplannen OBS De Bolder
-----------	-----------	--	-------------------------------------

Ontwikkelen

Onderwijs | Vervolgsucces (OR3)

Vervolgsucces (OR3) monitoren

Aanleiding voor dit project

Basiskwaliteit OBS De Bolder OR 3

Doel:

- We willen onze leerlingen zo goed mogelijk plaatsen in & begeleiden naar het VO.
 - De Bolder heeft het vervolgsucces voldoende in beeld.
 - De Bolder legt het eigen advies van de verwijzing naast de ontwikkelingen in het VO en verbindt daar conclusies aan die gevolgen kunnen hebben voor het beleid van de school.
- Bijpassend gewenst professioneel gedrag en organisatie: Wat vraagt dit van de medewerkers qua vaardigheden, attitude en kennis (professionaliteit) en organisatie?
- Dat we met m.b.v. van ons protocol-POVO leerlingen en ouders goed begeleiden en ondersteunen met hun stap naar het VO.
 - Dat we elk jaar de schoolverlaters monitoren tot maximaal drie jaar.

Huidige situatie

Situatie 2020: Wat is de huidige situatie qua vaardigheden, attitude en kennis en organisatie?

- Er is in 2020 een start gemaakt met de monitoring van de groep 8 van drie jaar geleden, deze monitoring is de laatste jaren onvoldoende gemonitord.
- Dit onderdeel is onvoldoende gescoord tijdens de audit van 2019.
- Verschillende leraren van De Bolder draaien mee in het POVO-traject binnen Smallerland.

Uiteindelijk gewenste situatie

Situatie in 2024: Welk resultaat in vaardigheden, attitudes, kennis en organisatie wil je behaald hebben aan het einde van de planperiode?

- Eén keer per jaar monitoren de IB-er en directeur de oud-leerlingen.
- Vanuit het VO krijgen we o.a. informatie over welke vakken onze oud-leerlingen goed en minder goed beheersen.
- Na deze monitoring wordt - indien nodig- ons onderwijsaanbod aangepast. We maken op basis van de data een analyse, trek conclusies en beschrijven eventuele gevolgen voor beleid en ingezette interventies.

Doelen voor dit jaar

- Eén keer in het schooljaar 2020-2021 gaan de IB-er en de directeur de oud-leerlingen monitoren. Dit vindt plaats in het voorjaar van 2021.
- Na deze monitoring wordt - indien nodig- ons onderwijsaanbod aangepast. We maken op basis van

de data een analyse, trek conclusies en beschrijven eventuele gevolgen voor beleid en ingezette interventies. Dit wordt met het team gedeeld.

Meetbare resultaten

- 85% procent van de schoolverlaters zit na 3 jaar op het niveau wat overeenkomt met het gegeven schooladvies.

Uren

2 uur per schooljaar.

Tijdsplanning

feb - apr	OR3 monitoren een keer per jaar	IB: Esther
-----------	---------------------------------	------------

Wijze van borging

De IB-er en directeur kijken elk jaar terug en monitoren de resultaten die oud-leerlingen hebben behaald, dit wordt opgenomen in de jaarplanning.

Borgingsplanning

april	jaarlijks	Elk jaar vindt de OR3 monitoring plaats	Directie
-------	-----------	---	----------

Ontwikkelen

Onderwijs | OP3 didactisch handelen

3e EDI training

Aanleiding voor dit project

OP3 blijft een aandachtspunt in het schoolplan, omdat we een goede instructie belangrijk vinden. Vanuit klassenbezoeken en de audits (2017 en 2019) werden verbeterpunten waargenomen die we de komende schoolplanperiode (2020-2024) verder willen oppakken. OP3 zal een van de speerpunten zijn van de nieuwe schoolplanperiode en ieder schooljaar ingepland worden.

Huidige situatie

Na 2e Teamtraining EDI in 2021 zijn de volgende afspraken bekend en afgesproken:

1. Aandachtstrekker stilteteken wordt in de groepen gebruikt.
2. Controle van begrip toepassen (CvB), tijdens de gehele les.
3. De leerlingen in zinnen laten antwoorden. (Met vraag in het antwoord).
4. Lesdoel aan het eind van de les laten herhalen door meerdere lln.
5. Na 80% goede antwoorden (CvB) gaan deze leerlingen aan het werk. De overige lln krijgen extra instructie sterke lln doen wisselend mee: goed voorbeeld.
6. Doelen worden op het bord genoteerd: ik kan aan het eind van de les...deze door klas laten zeggen (eigenaarschap)

Desiree zorgt voor een stappenplan voor de EDI-afspraken, zodat dit niet wordt vergeten. Ook in het schooljaar 21-22 staat EDI op de planning. O.a. middels klassenbezoeken om te kijken hoe het gaat en wat teamleden nodig hebben. Tijdens 3 TO's wordt EDI ingepland.

Uiteindelijk gewenste situatie

Ontwikkeldoelen richting basiskwaliteit OP3

Doel: Wat wil je voor kinderen bereiken? Kort en bondig

Middels trainingen betere en effectievere instructie/lessen geven aan onze leerlingen.

Situatie in 2024: Welk resultaat in vaardigheden, attitudes, kennis en organisatie wil je behaald hebben aan het einde van de planperiode? Wat verwachten we didactisch van onze leerkrachten?

- Leraren stemmen leerinhouden beter af op verschillen leerlingen.
- Leraren stemmen instructie & onderwijstijd beter af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
- Tijdens de evaluatie van de lessen wordt er feedback gegeven en gereflecteerd op het proces en product.
- ICT-middelen worden structureel ingezet tijdens verwerking.
- Hoge verwachtingen op product en proces worden uitgesproken.
- Het hele team werkt met het EDI-model (zie bijlage).
- In (TO's) en de PLG's staat OP3/EDI meerdere keren per schooljaar vast op de agenda, zodat het niet verwaterd en de teamleden elkaar scherp houden.
- Twee keer per jaar vinden klassenbezoeken plaats, daarnaast wordt er geflitst in de groepen en vindt er structureel collegiale consultatie plaats. Collega's gaan gericht bij elkaar n.a.v. een ontwikkelvraag. Wij verwachten dat alle collega's zich blijven ontwikkelen, zodat de kwaliteit van het onderwijs wordt verbeterd. Iedere collega heeft hiervoor een eigen ontwikkelplan. Dit ontwikkelplan wordt aan het begin van het schooljaar besproken en na de klassenbezoeken aangepast/aangescherpt, zodat de doorgaande lijn duidelijk zichtbaar blijft.

Belangrijkste punten uit het "Boldermodel":

- Tijdens de verl. instructie wordt niet alleen begeleid ingeëoefend, maar worden ook extra materialen ingezet.
- In tijd/instructie en materiaal worden de goede leerlingen beter bediend. Zij starten eerder met hun werk.
- Het CvB wordt na de uitleg ingezet om te kijken welke leerlingen kunnen starten met de verwerking.
- Naamstokjes/time timer/zelfstandige werkblokjes/ICT wordt structureel ingezet in de groepen.
- Tijdens de uitleg worden gepaste coöperatieve werkvormen ingezet.
- Aan het eind van de les wordt er geëvalueerd op product & proces.
- Er worden hoge verwachtingen uitgesproken op proces en product.
- Er is een opbouw met de weektaken en er wordt gedifferentieerd.

Doelen voor dit jaar

- De derde EDI-training vindt plaats op 24 november 2021.
- tijdens TO's van 16 maart en 8 juni staat EDI op de agenda.
- Collega's weten na de trainingen wat er van hen wordt verwacht in de periode na de trainingen.
- Desiree neemt klassenbezoeken af en coacht waar nodig. Klassenbezoeken worden niet alleen bij startende en nieuwe collega's afgenomen, Desiree gaat ook bij het huidige team in de groepen kijken.
- Na elke training wordt aangegeven welke EDI-afspraken wordt bekeken in de groepen.
- Nieuwe collega's worden door Desiree geschoold.

Meetbare resultaten

Wat levert het de leerlingen op?

- Middels de inzet van de zes schoolafspraken zijn de leerkrachten beter in staat les te geven en is het didactisch handelen - teambreed- verbeterd. Dit zien we terug tijdens de klassenbezoeken.
- Verder krijgen alleen lln extra instructie n.a.v. uitval tijdens het CvB. De zorgleerlingen zullen dit prettig vinden, omdat ze zo ook soms zelf kunnen starten, mits ze de lesstof begrijpen. Meer zorg op maat.
- Middels inzet van het CvB wordt voorkomen dat de lln fouten inslijpen tijdens de zelfstandig verwerking.

- Omdat het didactisch handelen van de leerkrachten verbetert, verwachten we dat de scores van de IIn m.b.t. de cito toetsen volgens onze Bolder ambities gaan scoren (II-score).

Haalbaarheidsfactoren

n.v.t.

Uren

De EDI-training is op 24 november en duurt twee uur. Voor de klassenbezoeken, coachen startende (nieuwe) leerkrachten en coaching krijgt Desiree 160 uur voor volgend schooljaar.

Budget

Voor de 0,1 fte betalen we ongeveer €8000,-

Tijdsplanning

november	4e EDI training op 16 maart 2022	EDI: Desiree
feb - mei	klassenbezoeken n.a.v. de EDI-training	EDI: Desiree
juni	5e EDI-training 8 juni 2022	EDI: Desiree

Wijze van borging

EDI is en blijft de komende schooljaren tijdens TO's en PLG's op het programma staan. Voor de borging zorgen Desiree en de directie.

Borgingsplanning

september	jaarlijks	Checken of er nieuwe leerkrachten zijn die intensief begeleid moeten worden.	TEAM OBS De Bolder
september	jaarlijks	EDI tijdens TO's agenderen	EDI: Desiree

Implementeren

Onderwijs | Onderwijsproces (OP) // OP3 Didactisch handelen

Leerprincipes Adenium

Aanleiding voor dit project

Vanuit Adenium zijn zeven leerprincipes centraal gesteld. Uit deze zeven punten hebben we vier principes uitgekozen die we deze schoolplanperiode willen implementeren en/of verder willen verbeteren.

Huidige situatie

Situatie 2021: Wat is de huidige situatie qua vaardigheden, attitude en kennis en organisatie?

1. Stel leren centraal, stimuleer betrokkenheid en maak kinderen eigenaar van hun eigen leerontwikkeling.

- Met eigenaarschap creëren zijn we in de bovenbouwgroepen al gestart en sluit goed aan bij onze visie (leren centraal stellen). Daarnaast werken we in groep 8 met een pilot op het gebied van executieve functies, dit n.a.v. het PO-VO-traject binnen de gemeente Smallerland en willen we een doorgaande lijn creëren voor de EF. Wat verwachten we in welk groep van de leerlingen? Wat kunnen we gebruiken vanuit de scholing? Wat uit de opleiding stuurt Eigenaarschap? Zie implementeren: doorgaande lijn executieve functies OBS De Bolder. (Vanessa) + scholing van Vanessa

2. Wees veeleisend voor elk kind (zonder excessieve overbelasting).

- Ook deze leerprincipe sluit aan bij onze visie en wordt door de leerkrachten toegepast.

3. Pas evaluaties toe die in overeenstemming zijn met de doelstellingen, met sterke nadruk op

formatieve evaluatie. (Formatief evalueren heeft als doel om leerlingen inzicht te geven in hun eigen leerproces, hun motivatie te bevorderen en meer onderwijs op maat te realiseren. Feedback geven en krijgen is een essentieel onderdeel van succesvolle formatieve evaluatie). Vanuit onze scholing (EDI) sluit dit onderdeel goed aan en is een verbeterpunt. Goede feedback - op tijd!- geven vinden we erg belangrijk in het leren bij ons op school, met gerichte feedback komt een leerling verder.

4. Bevorder horizontale verbondenheid tussen activiteiten en onderwerpen, zowel binnen als met partners buiten de school.

- Naast gezamenlijke activiteiten (uitwisseling met de Skelp/Koningsspelen/Open Dag met afsluitende kijkavond) en vieringen zal hier m.b.t. IKC-vormnig ook een stap in gemaakt moeten worden. Dit zal i.s.m. het Anker/OINK en Small Steps gaan gebeuren.

Uiteindelijk gewenste situatie

Situatie in 2024: Welk resultaat in vaardigheden, attitudes, kennis en organisatie wil je behaald hebben aan het einde van de planperiode?

Geef aan per leerprincipe of deze behoort tot de leerprincipes die kwalitatief en herkenbaar uitgewerkt zijn in het curriculum óf dat het doel van 2024 een eerdere ontwikkelfase behelst, of verwijder hem. Tekst duiding leerprincipe is hieronder ter inspiratie opgenomen. Deze tekst kan je laten staan of verwijderen.

1. Stel leren centraal, stimuleer betrokkenheid en maak kinderen eigenaar van hun eigen leerontwikkeling.

Stel leren centraal, waarbij kinderen gezien worden als kerndeelnemers, die eigenaar zijn van hun eigen leerontwikkeling. De omgeving moedigt actieve betrokkenheid, eigenaarschap, metacognitieve vaardigheden en zelfregulering aan binnen een 'growth mindset'. Dit vraagt om een mix van pedagogische en didactische vaardigheden van de leerkracht of pedagogisch medewerker, waaronder begeleidende, actiegerichte, coöperatieve en onderzoeksgerichte benaderingen. Heb vertrouwen in het kind, maar grijp de dynamiek van het moment aan om het kind te helpen in de reflectie op zijn eigen leren, waarbij de kwaliteit en het juiste moment van de gegeven feedback van groot belang is.

2. Wees veeleisend voor elk kind, maar zonder excessieve overbelasting.

In de leeromgeving wordt content aangeboden die van ieder kind vereist dat het hard werkt en zich uitgedaagd voelt, zonder dat er excessief veel van hem/haar gevraagd wordt. Kinderen ontwikkelen zich altijd in hun zone van naaste ontwikkeling. Het moet voor kinderen mogelijk zijn om boven zichzelf uit te kunnen stijgen. Dit vraagt van leerkrachten en pedagogisch medewerkers dat zij hoge verwachting hebben van kinderen. Demotiverende leerregimes gebaseerd op angst of excessieve druk worden vermeden, niet alleen om ethische redenen, maar omdat zulke omgevingen niet consistent zijn met de huidige wetenschappelijke kennis over motivatie en cognitie bij het leren.

3. Pas evaluaties toe die in overeenstemming zijn met de doelstellingen, met sterke nadruk op formatieve evaluatie. (Formatief evalueren heeft als doel om leerlingen inzicht te geven in hun eigen leerproces, hun motivatie te bevorderen en meer onderwijs op maat te realiseren. Feedback geven en krijgen is een essentieel onderdeel van succesvolle formatieve evaluatie). Vanuit onze scholing (EDI) sluit dit onderdeel goed aan en is een verbeterpunt. Goede feedback - op tijd!- geven vinden we erg belangrijk in het leren bij ons op school, met gerichte feedback komt een leerling verder.

4. Bevorder horizontale verbondenheid tussen activiteiten en onderwerpen, zowel binnen als met partners buiten de school.

- Naast gezamenlijke activiteiten (uitwisseling met de Skelp/Koningsspelen/Open Dag met afsluitende kijkavond) en vieringen zal hier m.b.t. IKC-vormnig een stap in gemaakt moeten worden. Dit zal i.s.m. het Anker/OINK en Small Steps gaan gebeuren.

Doelen voor dit jaar

De vier uitgekozen leerprincipes zitten verweven in ons handelen op De Bolder. Je kunt ze namelijk niet los van elkaar zien.

Meetbare resultaten

Tijdens klassenbezoeken, groepsbesprekingen en PLG's/TO's (geagendeerd) komen de vier leerprincipes aan de orde. Tijdens het eerste TO van augustus worden de vier principes toegelicht en tijdens het MT staat het elke keer op de agenda.

Uren

Dit onderdeel komt de komende schooljaren aan bod tijdens studiedagen, TO's en PLG's. En deze worden opgenomen in de jaarplanningen.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

augustus	Informeert team over de 4 leerprincipes	Directie
sep - mei	Elk MT op de agenda	Directie

Wijze van borging

Elk MT staat dit onderwerp op de agenda, zodat de leerprincipes in beeld blijven.

Borgingsplanning

september	jaarlijks	Tijdens MT de 4 leerprincipes agenderen	Directie
-----------	-----------	---	----------

Implementeren

Onderwijs | Onderwijsproces (OP) // OP2 Zicht op ontwikkeling

Doorgaande lijn executieve functies OBS De Bolder

Aanleiding voor dit project

Eigen ambitie executieve functies (EF) OBS De Bolder

Een onderliggende doorgaande leerlijn executieve vaardigheden is er nog niet. Intern is er belangstelling voor en draaien twee collega's mee in de werkgroep EF van het POVO-traject binnen Smallerland. Willen we een doorgaande lijn executieve functies? Welke vaardigheden moeten de leerlingen per groep ontwikkelen? Wat zijn de doelen? Hoe kunnen we deze meten?

Huidige situatie

EF koppelen aan Eigenaarschap (dit is één van de 7 leerprincipes Adenium).

Uiteindelijk gewenste situatie

Een doorgaande lijn executieve functies (EF) ontwikkelen en implementeren voor de groepen 1 t/m 8.

Doelen voor dit jaar

Waardoor is de haalbaarheid groot?

Tijdens de TO's en PLG's wordt dit agendapunt geagendeerd, hierdoor is de haalbaarheid groter. Verder start een collega met twee cursussen m.b.t. de EF. Zo denken we - middels de inzet van een EF-coördinator- de doorgaande lijn te kunnen creëren.

Meetbare resultaten

Een collega is middels twee cursussen deskundiger geworden en is in staat deze opgedane kennis te introduceren binnen de school.

De lln van groep 8 weten na de training wat ervan ze wordt verwacht m.b.t. de EF i.v.m. de overgang naar het VO.

De coördinator start een werkgroep op die een doorgaande lijn ontwikkelt m.b.t. de doorgaande lijn EF bij ons op school.

Haalbaarheidsfactoren

n.v.t.

Uren

Dit onderdeel wordt door een werkgroep - samen met de directie- opgestart en aangestuurd. Overlegmomenten worden in de jaarplanning opgenomen.

Budget

Zie scholingsgeld NPO-gelden 21-22.

Tijdsplanning

sep - okt	Scholingsbijeenkomsten EF	EF coördinator Vanessa
maart	EF coördinator start doorgaande lijn EF OBS De Bolder tijdens TO van 20 april 2022	EF coördinator Vanessa
mar - mei	EF coördinator traint de groepen 8 m.b.t. de overstap PO/VO	EF coördinator Vanessa

Wijze van borging

De coördinator plant de trainingen elk jaar in en start samen met twee andere collega's de werkgroep op om zo een doorgaande lijn te creëren m.b.t. de EF voor De Bolder.

Ontwikkelen

Onderwijs | Inzet NPO-gelden

Inzet NPO-gelden n.a.v. schoolscan voor o.a.: scholing/extra materialen/extra inzet personeel

Aanleiding voor dit project

Binnen 2,5 jaar willen we de opgelopen vertraging i.v.m. de twee lock downs aanpakken om zo de meest kwetsbare lln een boost te geven. Hierover zijn vanuit de overheid extra gelden beschikbaar gesteld (NPO-gelden). Voor het schooljaar 2021-2022 gaat het voor OBS De Bolder om ongeveer €200.000,-

Huidige situatie

Monitoring M-toetsen 2021-2022

Zie monitoring M-toetsen.

Korte samenvatting monitoring.

AVI-DMT: We zagen dat schoolbreed het lezen (AVI/DMT) redelijk op niveau is gebleven.

Rekenen: is bij een aantal groepen achteruitgegaan. Wat vooral opvalt is dat de zwakkere lln in verhouding het slechtst gescoord hebben.

Spelling: is schoolbreed iets minder gescoord en wederom de zwakke lln zwakker dan de overige lln.

Begrijpend lezen: opvallende uitval tijdens de M-toetsen van 2020-2021. Bijna in alle groepen is begrijpend lezen achteruitgegaan. We hebben gemerkt dat begrijpend lezen met name een vak is waarbij veel gemodeld wordt en dat dit tijdens het thuisonderwijs minder/anders aan bod is

gekomen. Middels de inzet van de werkgroep BL is er ri E-toetsen een interventie gepleegd: de M-toetsen zijn geanalyseerd (welke soort opgaven? Wat vinden de IIn lastig? Wat komt onvoldoende aan bod in de reguliere methodes? De eerste opbrengsten van de E-toetsen zien er veelbelovend uit!

2.2 Sociaal emotioneel (Kanvas)

De Kanvaslijsten waren in april 2021 schoolbreed "groen" gescoord. Wel zien we - na analyse- enkele IIn die door de lock downs minder goed in hun vel zitten.

Uiteindelijk gewenste situatie

Wat levert de inzet van de NPO-gelden op voor de leerlingen?

- Het welbevinden van de IIn is verbeterd, dit zien we in de Kanvas terug en in de observatie(lijsten) die we in alle groepen afnemen. Alle leerlingen scoren "groen" in de Kanvaslijsten.
- Leerkrachten zijn - middels de extra inzet van personeel- in staat geweest om de extra zorg/instructie aan te bieden.
- Aantal leerkrachten zijn extra geschoold en zorgt voor meer deskundigheid binnen het team wat ook op de langere termijn ten goede komt aan de IIn.
- De IIn zijn weer terug op het niveau wat we van de IIn mogen verwachten. Achterstanden zijn met de extra inzet van middelen weggewerkt. Alle groepen scoren gemiddeld een II-score bij de M-toetsen van het schooljaar 21-22.

Doelen voor dit jaar

Welke doelen hebben we dit jaar?

- We willen effectief de opgelopen achterstanden aanpakken middels extra personele inzet voor de IIn die door omstandigheden stil hebben gestaan in hun ontwikkeling. Zij krijgen extra instructie van hun eigen leerkracht of een leerkracht die extra op school wordt vrijgespeeld. Ook zetten we twee OA's in. Alle groepen scoren voor de Citotoetsen gemiddeld een II-score tijdens de M-toetsen van 21-22.
- Door een goede analyse te maken weten we wat we bij elke groep en individuele IIn moeten zetten en aan moeten bieden.
- Het welbevinden van onze IIn willen we verbeteren door gerichte interventies te plegen zoals: 1 op 1 gesprekken door de vaste leerkracht of onze gedragsdeskundige (tevens)coach, Rots en Water training in de bovenbouwgroepen aanbieden, extra spellessen van het Sportbedrijf in te zetten tijdens de pauzes.

Meetbare resultaten

Wat zijn de meetbare resultaten?

- De Kanvas lijsten scoren groen bij de IIn (groep 5-8) en de leerkrachten (3-8). Ook de lijsten van de groepen 1/2 zijn positief en laten geen uitval zien.
- Door de inzet van de genoemde interventies zien we dat het welbevinden is verbeterd van onze (kwetsbare) IIn. Betreffende IIn geven dat in hun evaluatie aan (Kanvas).
- Ouders zien dan hun (kwetsbare) IIn beter in hun vel zitten. Ouders wordt dit tijdens de contactgesprekken gevraagd in september (begin schooljaar) en in februari en juni van het schooljaar. Zo kunnen we gericht monitoren of en in hoeverre de interventie effectief is geweest.

Haalbaarheidsfactoren

- De bezetting is rond, maar we zijn denk ik het meest afhankelijk van de ziektevervanging in het komende schooljaar. Als er geen invallers zijn zullen de extra leerkrachten bij ziekte voor de groep moeten.
- Verder is het afhankelijk van evt. een derde lock down. Bij een derde lock down treedt er vertraging op en kan de extra inzet van personeel niet effectief ingezet worden.

Budget

Aantal Bedrag schooljaar '21-'22 Totaal bedrag schooljaar '21-'22**(1) Bedrag per leerling - bao/ vo-avo 301 € 701,16 € 211.049,16****(2) Bedrag per leerling - sbao/ vo-vbopro 0 € 1.051,74 € 0,00****(3) Bedrag per leerling - (v)so 0 € 1.402,31 € 0,00****(4) Achterstanden 0 € 251,16 € 0,00****Totaal € 211.049,16****Tijdslijn (versie 28-06-21)****April: schoolscan****Mei: menukaart keuzes maken****Mei/Juni: opstellen schoolprogramma**

In het TO van 25 mei is dit besproken en toegelicht. Afgesproken om – naast de voorstellen die zijn goedgekeurd door de MR- tijdens het TO van 16 juni hierin definitieve voorstellen te doen ri MR (PG).

2. Schoolscan OBS De Bolder**2.1 monitoring M-toetsen.**

AVI-DMT: We zagen dat schoolbreed het lezen (AVI/DMT) redelijk op niveau is gebleven.

Rekenen: is bij een aantal groepen iets achteruitgegaan.

Spelling: is schoolbreed iets minder gescoord.

Begrijpend lezen: opvallende uitval tijdens de M-toetsen van 2020-2021.

2.2 Sociaal emotioneel (Kanvas)

De Kanvaslijsten waren in april 2021 groepsbreed "groen" gescoord. Wel zien we in elke groep enkele lln die door de lockdowns minder goed in hun vel zitten.

3. Keuzes maken in interventies

Als team hebben we tijdens twee TO's in het voorjaar van 2021 de inzet van de NPO-gelden besproken. Zo heeft een collega de menukaart en de gang van zaken toegelicht, zodat de collega's voor daaropvolgend TO een keuze konden maken m.b.t. de inzet van de gelden. Er is duidelijk voor drie interventies gekozen: extra personeel, extra (les)materiaal en extra scholing (individueel en team).

3.1 Gericht op ontwikkeling leerlingen

Inzet 6 uur per week pleinspellen in de pauzes 11.00 - 13.00 uur voor groep 1 t/m 8 via Sportbedrijf € 11.156,25

Inclusief boekjes; 4x € 250,- = € 1.000,- excl. BTW (Betaald uit Gezonde School)

Inzet extra leerkracht voor 1 op 1 gesprekken, observaties en of coaching €8000,-

Totaal €19.156,25

Totaal €19.156,25

Incl CKV (gelden OV volgt nog)€23.650,25

3.1.1 Extra materialen onderbouw

Onderbouw:

Prentenboeken/boeken/lespakketten €800,-

Smartgames €200,-

Piccolo €120,32

Techniekdozen €800,-

Lesmateriaal verkeer €800

Bouwhoeken €2000

Huishoeken €2000

Kleine klanken en cijfers €400

Ontwikkelingsmaterialen/constructiematerialen/educatief materiaal €3500

Totaal = €10.620,32

Extra materialen middenbouw:

Groep 3

Abonnement schrijfpladder (per jaar) €150,-

Heutink €543,52

Zwijssen €650,94

Overig €566,25

Eromes (kast) i.v.m. materialen €1562.4.-

Alle groepen

Chromebooks 30x = €10.200,-

Koptelefoons €750,-

Groepen 4

54 klokjes (Heutink 523036)

Lego allerlei (Peter) €134,98

20 koptelefoons stilte €400,-

1x memorie €79,95

1x doe-vrijdag lessenpakket 3x 12,95 = €38,85

1x junior Einstein begrijpend lezen 5 x €29,95 = €149,75,-

Groep 5

K2 publisher (Groep 5) €102,35,-

Piccolo Heutink 642775

Totaal €15.328,99

3.1.3 Extra uitgaven materialen bovenbouw:

Meubilair werkplein gang €3067,2,-

Meubilair nieuwe lokaal is bovenschools

EF werkboeken €220,-

Bekius knikkerbaan €75,00

Languagenut per jaar €375,-

Musea bezoek €500,-

Grey of the day (o.a. posters/boeken) Boek €45, posters €20,- en werkboeken 30x = €57,-

Werkboeken plus lln €150,-

Jaarlicentie Junior Einstein €10,- per leerling groep 7 €280,-

Groep 7/8 Einstein: €260,-

Reken materiaal €500,-

Kisten sprongen vooruit! €1400,-

Robot in de klas (NOA bot, Alpha mini robot) €5875,-

WEDO legobox €159,95

DE Verder kijkdoos €114,95

Green screen €189,95

Beweegspellen €111,6

Klei creall therm (boetseerleij) €688,5

Skills move product €40,-

Spellen EF €150

Denk vierkanten €60

Schatgravers €35,09

Wisbordjes aanschaffen €500

Totaal: €14.874,242

3.2 Gericht op interne kwaliteit team

Vanaf schooljaar 2021-2022 is een collega voor 0,1 fte aangesteld om de startende (nieuwe) collega's te begeleiden. De coaching is met name gericht op het didactisch handelen. Dit wordt nu nog betaald vanuit de werkdrukmiddelen (€92,06).

Individueel:

Twee collega's (Myrna en Mirjam) (€2645,- p.p.) starten met opleiding Jonge Kind; €5290,-

Een andere collega (Margreet) volgt een cursus om de aansluiting tussen groep 2 en 3/4 beter te laten verlopen: Thematisch leren in groep 3 en 4 €500,-

Op weg naar de brugklas (Vanessa) gaat volgen met name gericht op een goede overstap van PO naar VO; €510,95

EF-trainer (Vanessa) €750,-

ICC-opleiding Sanne (eigen budget!) * €350,-

ICALT training Rogier en Desiree (eigen budget) p.p. €300,-

Video interactie begeleider/beeldcoach Desiree €1350,-

Team:

Vervolg EDI-training (zie sjp 21-22) de training wordt gegeven en daarnaast worden klassenbezoeken afgenomen.

Kanjertraining 23 maart (eigen budget!) * €1700,-

Onderbouwcollega's "Inrichting hoeken kleuters" 8 x €500,- = €4000,-

Human Dynamics training m.b.t. professionele cultuur (incl. Materiaal) €1250

Eigen budget: Leerlingen met TOS (Myrna €477,28), AUTISME anders bekijken (Anke €477,28)

Margreet (eigen budget) In deze cursus staat het signaleren en diagnosticeren van kleinmotorische en schrijfproblemen van het kind staat centraal.

Aan de hand van de Onderwijs geschikte Schrijf Motorische Test (OSMT) observeer je het kind en stel

je een handelingsplan op.

De cursus bestaat 18 contacturen verdeeld over 6 bijeenkomsten.

Docent is Hans Stroes.

NB. 2x €650,- = 1.300 is extra en nog niet meegerekend uit de NPO-gelden(1-02-2022)*.

Totaal €13.365, 95

3.3 Ondersteuning van leraren i.v.m. begeleiding leerlingen

30 uur per week worden twee extra onderwijsassistenten ingezet.

Extra inzet leerkracht?

Onderbouw: 8 uur Mariet (0,2 fte tijdelijk)

Middenbouw: 8 uur Margreet (0,2 fte tijdelijk)

Bovenbouw: 8 uur Baukje (0,2 fte tijdelijk). Nog niet bekend wie Baukje in groep 4 vervangt.

Mirjam met het oog op observatie/coaching/1 op1 gesprekken enz. 0,1fte tijdelijk.

4. Het schoolprogramma OBS De Bolder

4.1 Randvoorwaarden:

Beschrijving schoolscan.

Doelstelling schoolscan.

De gekozen aanpak.

Middels de extra inzet van materialen, personeel en scholing denken we een goede slag te kunnen maken.

Vaststelling MR.

Op /..... /.....

Goedgekeurd door de MR-voorzitter

Handtekening

4.2 Inhoud schoolprogramma

PVA inzet interventies:

Extra personeel:

0,3 fte inzetten voor de 14e groep €28.000,-

0,2 fte ob/mb/bb (Baukje, Mariet en Margreet) = €48.000

0,1 fte Mirjam: welbevinden/1 op 1 gesprekken, Kanvas/ observaties Zie Welbevinden IIIn)

Onderwijsassistenten inzetten (Mariet en Jantina), van 1-01-2022 – 31-07 22 (minus de 2e ronde COVID-gelden) €21.000,-

Totaal: €97.000

4.2.2 Scholing

Totaal €13.365, 95

4.2.3 Materialen

Onderbouw: €10.620,32

Middenbouw: €15.328,99

Bovenbouw: €14.614,242

Totaal versie 28 juni €192.569,20 + €4494 (incl. CKV) = €197.063,20

4.2.4 Welbevinden

Rots en water training, groep 6-8 (vanuit Welbevinden)

Op plein extra uitdaging/spelvormen aanbieden door bijv. Sportbedrijf = 6 uur 11-13 uur in drie

dagen €11.000,-

Inzet extra leerkrachten waardoor 1 op 1 gesprekken plaats kunnen vinden met lln. Mirjam kan ingezet worden voor coaching lln en monitort zorgvuldig de Kanvas scores. €8000,-

4.2.5 Beschrijving op welke manier de interventies bijdragen aan duurzame resultaten op lange termijn.

Middels de extra inzet van bovenstaande personeel, aanschaf materialen en het scholen van teamleden, denken we duurzame resultaten te kunnen borgen.

4.2.6 Afspraken over monitoring van de uitvoering en de resultaten.

Op 8 juni 2022 wordt met het team de uitvoering en de resultaten gemonitord.

Tot slot

Schoolprogramma niet naar OCW

In 2022 nieuwe schoolscan opstellen.

Regie ligt op school, maar bestuur is verantwoordelijk.

Tijdsplanning

mei	Schoolscan opstellen 22-23	Directie
juni	Inzet NPO-gelden evalueren met het team	TEAM OBS De Bolder
juni	Schoolprogramma NPO-gelden 22-23 opstellen	TEAM OBS De Bolder

Wijze van borging

Dit punt komt twee keer aan bod: aan het begin van het schooljaar en aan het eind van het schooljaar.

Borgingsplanning

juni	jaarlijks	Evaluatie inzet NPO-gelden 22-23	TEAM OBS De Bolder
------	-----------	----------------------------------	--------------------

Ontwikkelen

Kwaliteit | (KA) Kwaliteitszorg en Ambitie // (KA2) Kwaliteitscultuur

Kwaliteitszorg (KA2) professionele cultuur

Aanleiding voor dit project

We willen KA2 verder door ontwikkelen en ons continu blijven ontwikkelen.

Huidige situatie

Stand van zaken OBS De Bolder (bron audit november 2019)

Het team geeft aan in het teamgesprek dat het een lerende organisatie is. Er is een gezamenlijke cursus gevolgd met betrekking tot TOS. Ook hebben leerkrachten de mogelijkheden zichzelf te ontplooiën middels scholing. Er zijn verschillende specialisten binnen de school aanwezig. Teamleden geven aan dat ze ook proeftuintjes mogen draaien en fouten mogen maken, dit ervaren zij als zeer prettig. Er is een aanzet gemaakt richting de professionele cultuur. Er zijn stappen gemaakt op het gebied van het rechtstreeks feedback geven. In het teamgesprek is aangegeven dat het men dat bij de ene collega gemakkelijker vindt dan bij de andere collega. Het team is positief over de houding van de directeur. Hij is makkelijk benaderbaar en transparant met betrekking tot zaken die spelen binnen de school. Hij heeft gezorgd voor verbinding en vertrouwen binnen het team. Een aandachtspunt is dat het tempo van de directeur niet altijd oploopt met het tempo van het team. Vanuit de ouders kwam de boodschap dat de onderwijstaal die vanuit de school wordt gebruikt in de communicatie naar de ouders toe niet altijd aansluit bij de taal van de ouders, hierop is winst te halen. De leraren, ondersteund door hun schoolleiding, gaan aan de slag om samen het onderwijs

voor de leerling te verbeteren. Dat doen zij door van en met elkaar te leren en samen het onderwijs voor de leerling te verbeteren.

Uiteindelijk gewenste situatie

Wat is de ambitie op OBS De Bolder voor bevoegd en bekwaam personeel?

- De directeur flitst meerdere keren per maand. Daarnaast worden twee andere collega's gericht ingezet om te flitsen. Het kan zijn dat zij bv. ingezet worden om het technisch lezen onder de loep te nemen.
- Vanaf 2018-2019 zijn we gestart met collegiale consultatie. Collega's gaan gericht bij elkaar kijken a.d.h.v. een hulpvraag of een onderdeel wat schoolbreed wordt bekeken. schooljaar 2019-2020 is dat het controle van begrip (CvB) en de hoge verwachtingen op proces en product. Dit vindt 2x per jaar plaats.
- Twee keer per jaar vindt er een klassenbezoek plaats (najaar en voorjaar). Het klassenbezoek wordt uitgevoerd door de directeur en hiervoor worden de kijklijsten van OPO-Furore gebruikt.
- Aan het begin van het schooljaar worden functionerings- en ontwikkelgesprekken plaats. Naast het functioneren worden bv. ook de persoonlijke (leer)doelen gedeeld en besproken. Een mogelijk gevolg kan zijn dat een leerkracht zich gericht gaat scholen om aan een ontwikkelpunt te werken.
- Elk jaar wordt de scholing afgestemd met het personeel. Doel? Collega's en school verder ontwikkelen.

Vanaf 2021-2022

Start coach met EDI-klassenbezoeken, begeleiden startende (nieuwe) leerkrachten.

Doelen voor dit jaar

Doelen voor dit jaar?

Naast de gebruikelijke onderdelen van het SJP willen we komend schooljaar onze professionele cultuur oppakken.

Waarom?

Tijdens het missie/visie traject hebben we afgesproken om eens in de twee jaar onze professionele cultuur te onderhouden. We wilden met name inzetten op de (onderlinge) communicatie & samenwerking: feedback/feed forward. Deze trainingen zijn in 2018 gegeven aan het team door Arjette de Pre. De afspraak was om de twee jaar en voor komend schooljaar kan weer een training worden gepland.

Waarom Human Dynamics?

Binnen het team is zijn veel nieuwe collega's en daarnaast heeft de afgelopen Coronaperiode ervoor gezorgd dat bepaalde zaken zijn blijven liggen. We denken dat het goed is om met het nieuwe team ons middels de teamtraining Human Dynamics de professionele cultuur te verbeteren en zo een goede doorstart te laten maken.

Meetbare resultaten

Na de teamtraining weet elk teamlid welke dynamiek hij/zij heeft en wat dit voor haar/hem en het team betekent. De collega's weten van elkaar welke dynamiek ze hebben en door de training weten ze hoe ze hier rekening mee kunnen houden, dit komt ten goede aan onze professionele cultuur (communicatie & samenwerking).

Haalbaarheidsfactoren

Naast de teamtraining is de trainer twee keer aanwezig tijdens een MT-vergadering om ons te ondersteunen om de afspraken rondom de Human Dynamics (HD) en deze afspraken te borgen binnen het team in kleine setting (PLG) en het gehele team (TO).

Uren

De planning wordt opgenomen in de jaarplanningen.

Budget

Scholing zie investeringen Tobias.

In elk geval bekend:

€1000,- voor de training excl. reiskosten/materialen

Locatie studiedag, Bakkeveen?

Tijdsplanning

september	Teamtraining Human Dynamics 17 september 2021	TEAM OBS De Bolder
oktober	Collegiale consultatie	TEAM OBS De Bolder
oktober	Klassenbezoeken	Directie
nov - mar	Advies en bijstellen Human Dynamics PLG/TO i.s.m. Keimpe Strikwerda	Bouwcoördinatoren: Bennie/Joy/Ingrid
april	Klassenbezoeken	Directie

Wijze van borging

Tijdens het MT wordt in de gaten gehouden wie/wat/wanneer doet, zodat dit onderwerp wordt geborgd. Naast intern overleg is er minimaal drie keer overleg met Keimpe.

Borgingsplanning

augustus	om het jaar	MT en trainer Human Dynamics plannen voor 2023 nieuwe training	Bouwcoördinatoren: Bennie/Joy/Ingrid
september	jaarlijks	WMK wordt elk jaar gepland	Directie