

Schoolgids 2023-2024



OBS Corantijn



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Uiteraard kunt u ook informatie vinden op onze website. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Namens het team van OBS Corantijn

Voorwoord AWBR

De schoolgids voor het jaar 2023 –2024 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die voor leerlingen en ouders van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz. Maar de schoolgids is meer: in deze schoolgids geeft het team van de school inzicht hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling. De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken.

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 16 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een ambitieuze stichting. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school, past bij de tijd en kijkt naar de toekomst. Wensen en meningen van ouders en leerlingen vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Komend schooljaar zal wederom een speciaal jaar zijn, waar we onze samenwerking verder versterken met externe organisaties om zo samen te werken aan mogelijk opgelopen leervertragingen en het welzijn van de kinderen om alle leerlingen gelijkwaardige kansen te bieden in hun stap naar de toekomst. Ouders zijn daarbij belangrijke partners.

Een AWBR-school heeft kwaliteit en blijft zich voortdurend verbeteren. U vindt deze kenmerken terug in de school van uw kind.

Theo Hooghiemstra

Bestuurder AWBR

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

OBS Corantijn

Corantijnstraat 2

1058DD Amsterdam

☎ 0206184430

🌐 <http://www.obscorantijn.nl>

✉ info@obscorantijn.nl

Schoolbestuur

Amsterdam-West Binnen de Ring stg. v. Openb. Primair Onderw.

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4.774

🌐 <http://www.awbr.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mirjam Roozendaal	directeur@obscorantijn.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

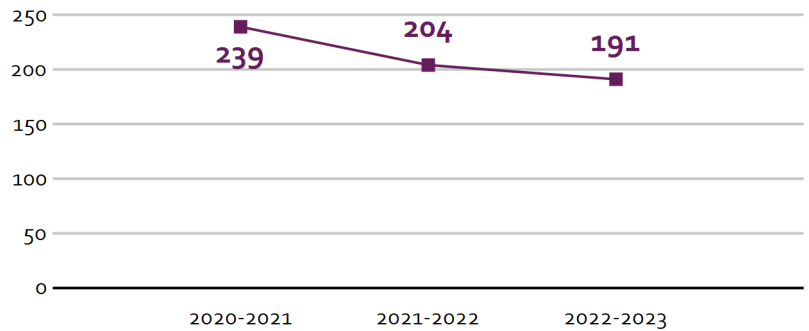
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

191

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We zijn een kleine buurtschool. We starten dit schooljaar met twee onderbouwgroepen (groep 1/2). Na de kerstvakantie zal er een 3e onderbouwgroep bij komen. We hebben plek voor (aankomende) kleuters.

In de groepen 3,4 en 5 en 7 hebben wij ook nog plekken voor zij-instromers. Dit kan alleen indien wij ook denken dat wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijs behoeftes van de leerling. Wij vragen daarom eerst informatie op bij de huidige school na toestemming van ouders. Wij hebben geen plek voor kinderen, die een toelaatbaarheidsverklaring hebben voor SBO of SO.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kanjertraining

Spelend Leren in de onderbouw

Thematisch onderwijs

Portfolio's

Rijke schooldag

Missie en visie

Missie OBS Corantijn

OBS Corantijn is een buurtschool in de Baarsjes waar alle kinderen welkom zijn. De school is een afspiegeling van de gemengde buurtpopulatie van de Postjesbuurt. Kinderen met uiteenlopende achtergronden ontmoeten elkaar. Deze diversiteit zien wij als een bron om met en van elkaar te leren. Daarnaast zorgt de school voor veiligheid en inspiratie waardoor ieder kind de kans krijgt om zijn talenten te ontdekken en ontwikkelen. De basisvaardigheden zoals lezen, spellen en rekenen zijn het fundament, hier willen we voor alle kinderen het hoogst haalbare ontwikkelen. Er wordt les gegeven op drie niveaus: basis-, verkorte en verlengde instructie.

Elke leerling van de Corantijn kan en mag zich ontwikkelen in de drie basisbehoeften: competentie, autonomie en relatie. Deze basisbehoeften komen terug in de visie van de school.

De Visie van de school

OBS Corantijn is een buurtschool met een veilige en inspirerende sfeer waar elk kind zich welkom voelt en het motto is: Verschil mag er zijn

Wij hebben onze visie verdeeld in drie thema's:

1. Wij willen dat onze kinderen de ruimte hebben zich op hun eigen manier en waar mogelijk in eigen tempo te kunnen ontwikkelen, zodat ze zich competent voelen.

Dit doen we door: De basisvakken in drie instructiegroepen (basis, verlengd en verkort) aan te bieden, zodat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

De leerkracht zijn aanpak in de klas af te laten stemmen op de individuele behoeften van het kind. Er wordt aangesloten bij de onderwijsbehoeften van het kind.

2. Wij leren kinderen eigenaar te worden van hun eigen leerproces, waardoor de leerlingen autonomie leren ervaren.

Dit doen we door: Kinderen zelf leerdoelen op te laten stellen voor in hun portfolio. Deze doelen worden toegelicht en geëvalueerd tijdens de portfoliogesprekken, die gehouden worden met het kind, de ouders en de leerkracht.

Door oog te hebben voor de verschillende leerstijlen van de leerlingen vergroot het het eigenaarschap en de verantwoordelijkheid van het kind. Kinderen kunnen op verschillende manieren leren: met hoofd, hart en handen. Dit komt vooral tijdens het thematisch werken tot uiting.

De leerkracht brengt kennis over en coacht kinderen in het bewustmaken van eigen talenten en vaardigheden en kritisch nadenken.

3. We werken aan het bouwen van relaties. Dit doen we door: Kinderen samen te laten werken zodat ze met en van elkaar leren.

Veel aandacht te besteden aan sociaal emotionele ontwikkeling. Door het gebruik van het Kanjertraining, leren de leerlingen respect voor zichzelf, elkaar en de omgeving te hebben.

Veel waarde te hechten aan ouderbetrokkenheid. Het gezamenlijk belang staat daarbij voorop. We vinden een constructieve communicatie met ouders heel belangrijk.

Identiteit

AWBR stimuleert haar scholen zich te profileren als ondernemende en lerende organisaties die kwalitatief boven gemiddeld presteren.

Vanuit de missie van OBS Corantijn wordt het schoolprofiel verder ontwikkeld. Hierbij werken we plantmatig aan de hand van afspraken binnen de school, zowel in de klas, als in de bouw, als door de hele school (doorgaande lijn). Waarbij we gebruik maken van het leerlingvolgsysteem. Veel tijd is er

ook voor het sociaal en pedagogisch klimaat.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

OBS Corantijn heeft 11 groepen: twee onderbouwgroepen (1/2), twee groepen 3, twee groepen 4, twee groep 5, één groep 6, één groep 7 en één groep 8. Elke bouw beschikt over een bouwcoördinator. Op OBS Corantijn verstaan wij onder een bouw; de onderbouw (1/2), de middenbouw (3,4 en 5) en de bovenbouw (6,7 en 8).

De school beschikt over een intern begeleider die de zorg coördineert. Elke bouw heeft een onderwijsassistent. Daarnaast hebben we een vakleerkracht voor gymnastiek. Voor muziek en dans zijn er muziek- en dansdocenten van Aslan muziekcentrum. Als ondersteunend personeel zijn er werkzaam een administrateur en een conciërge. Tot slot beschikt de school over een OuderKindAdviseur. Dit alles onder leiding van de directeur. Het team kent een gemengde leeftijdsopbouw.

OuderKindAdviseur:

Heb je vragen over de opvoeding of het opgroeien van je kind? Of heb je zorgen over de situatie thuis of op school? In Amsterdam is aan iedere school een Ouder- en Kindteam verbonden. Hier kan je altijd terecht, bijvoorbeeld bij de ouder- en kindadviseur. De professionals van het Ouder- en Kindteam zijn onafhankelijk van school, afspreken kan op school, in de wijk of thuis. Vragen kunnen gaan over je kind (bijvoorbeeld eten, slapen, pesten, druk of juist teruggetrokken), de gezinssituatie (denk aan ruzie, scheiding, verlies) of ouderproblematiek zoals verslaving. Loop eens binnen bij ouder- en kind adviseur Esmée Smith op dinsdagochtend of maak een afspraak. Samen kijk je dan wat er speelt en wat bij jullie past. Wil je gewoon informatie en advies? Gesprekken of begeleiding van de jeugdpsycholoog of misschien een training voor kind of ouder? Je kan zelf rechtstreeks contact opnemen met Esmee op 06-28953420 of e.smith@oktamsterdam.nl

Voor vragen over de ontwikkeling en gezondheid van je kind ben je welkom bij jeugdverpleegkundige Patricia Portair: 06-19297329, pportiar@ggd.amsterdam.nl of jeugdarts Jill Siaw 06 1292 4421 jsiaw@ggd.amsterdam.nl.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
aanvankelijk lezen	 1 uur	 2 uur
aanvankelijk rekenen	 1 uur	 2 uur
motorische ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
ontwikkeling woordenschat	 5 uur	 5 uur
tekenen/schilderen	 3 uur	 3 uur
spelontwikkeling	 6 uur	 5 uur
muziek	 2 uur	 2 uur

In de onderbouw wordt gebruik gemaakt van Kaleidoscoop. De kenmerken van Kaleidoscoop zijn: actief leren, (speel)werken, vooruitkijken, terugkijken en zelfstandigheid. Kaleidoscoop biedt veel structuur om dit allemaal mogelijk te maken. De activiteiten zijn lastig om in uren uit te drukken, omdat veel vakken en vaardigheden samen vallen en door de hele dag heen gebeuren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal				 1 uur	 1 uur	 1 uur

Overige invulling van de onderwijstijd kan bestaan uit muziekonderwijs, kanjertraining, projecten, gastlessen, verkeerslessen, lessen kriebels in je buik, ICT en pauzes.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Lokaal voor mini-denklab

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt er geprobeerd om intern of externe inval te regelen. Als het

verlof betreft kan dit (meestal) lang van tevoren geregeld worden. Gelet op de situatie op de arbeidsmarkt is het dan nog geen zekerheid dat het te regelen is.

Als er geen interne of externe oplossing gevonden wordt en er kan niet verdeeld worden, dan zijn we genoodzaakt om de kinderen een thuiswerkdag te geven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Impuls BSO Groeiboom* en *'t Landje, Impuls Voorschool* en *Mijn blokje BSO*.

In de onderbouw werken op dezelfde manier als de voorschool. Ook hier volgens Kaleidoscoop werken we tijdens speel-werken in de vier verschillende hoeken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De doelen die wij ons gesteld hebben voor dit schooljaar worden regelmatige besproken en geëvalueerd. Deze doelen krijgen een plaats in het jaarplan. Naast de werkgroepen die met een specifiek onderwerp aan het werk zijn worden op de studiedagen ontwikkelpunten opgepakt die voor het hele team relevant zijn. Zo staat dit schooljaar het borgen van taakspel, analyseren op kind-, groeps- en schoolniveau, implementatie begrip lezen van actief leren lezen groep 5 en de implementatie voor de nieuwe rekenmethode Wereld in getallen (WIG) binnen het team op de agenda.

Binnen het bestuur van AWBR hebben wij een academie. De academie biedt allerhande scholing aan, bijvoorbeeld over gedrag, ICT, klassenmanagement en verrijking. Alle collega's volgen scholingen, soms korte trainingen, soms HBO of universitaire opleidingen. Daarnaast zijn we een opleidingsschool, wat betekent dat we stagiaires begeleiden, van de (universitaire) PABO en van het ROC.

Voor wat betreft de zorg werkt er een Intern Begeleider (IB) op school. Zij coördineert de begeleiding van kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Ook adviseren zij de directie op het gebied van inhoudelijk onderwijsbeleid. De IB-er ondersteunt en adviseert leerkrachten bij het tegemoet komen aan alle ondersteuningsbehoeften die er in een groep aanwezig zijn.

Mocht de leerkracht niet voldoende tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van een individuele leerling, dan wordt de IB-er betrokken bij de gesprekken met de ouders. Dit geldt zowel bij leerlingen met leer- en/of gedragsproblematiek, als bij leerlingen met een cognitieve voorsprong. In overleg met leerkracht en ouders wordt bekeken welke ondersteuning nodig is en of deze

ondersteuning haalbaar is in de groep. Voor deze leerlingen wordt een individueel handelingsplan opgesteld. In sommige gevallen is nader onderzoek gewenst. In dat geval kan er besloten worden tot het inschakelen van een externe deskundige.

Voorts onderhoudt de IB-er contacten met externe instanties, zoals de Onderwijs Kind Adviseur (OKA), de jeugdgezondheidszorg (GGD), de logopedist, enzovoort. Zij zijn de schakel tussen hulpverlening en de school. De IB-er is samen met de leerkrachten en de directie verantwoordelijk voor het analyseren van de toetsgegevens op school- en groepsniveau. Hierbij maken zij gebruik van de gegevens uit het digitale leerlingvolgsysteem (ParnasSys). In ParnasSys wordt de ontwikkelingen van de kinderen vastgelegd: toetsresultaten van de methodes en van CITO, onderwijsbehoeftes, stimulerende en belemmerende factoren, notities, oudergesprekken, groepsoverzichten, individuele handelingsplannen. De vorderingen worden zowel op groeps- als op individueel niveau geanalyseerd en besproken door de leerkracht en de IB-er. Op schoolniveau worden de vorderingen door de directie en de intern begeleider geanalyseerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

We bereiken deze doelen door onze speerpunten telkens terug te laten komen op bouwvergaderingen, teamvergaderingen en studiedagen. Zo blijven we planmatig werken en evalueren en bijstellen (volgens check, plan, do en act).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Rijke schooldag

Twee dagen per week bieden wij gratis (bij-) lessen na schooltijd aan via onze CorantijnAcademie. Onze leerlingen kunnen bijles krijgen in kleine groepjes voor rekenen, lezen, begrijpend lezen en cito-training.

Daarnaast zijn er sportlessen, kunstlessen, en technieklessen.

Dit vindt plaats op de maandag en dinsdag van 14.15-16.30

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

OBS Corantijn wil zo veel mogelijk verschillende disciplines op school voor behandeling hebben, zodat kinderen de juiste begeleiding of behandeling krijgen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Fysiotherapeut
- Speltherapeut

De Gedragsspecialist en Intern Begeleider zijn vaste teamleden. Alle overige zijn externen, die op afroep of bijvoorbeeld wekelijks bij ons werken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

In taakaanpak hebben alle leerkrachten een 1-jarige cursus Taakspel gevolgd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

We werken samen met een fysiotherapeut. Zij geeft behandeling op school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een positief schoolklimaat heeft voortdurend aandacht nodig, daarmee is een school nooit klaar. Om ernstige pestincidenten op school te voorkomen en te verminderen zijn per augustus 2015 nieuwe onderwijswetten ingevoerd en hebben wij conform de wet een 'aanspreekpersoon pesten' benoemt. Deze taak is op onze school ondergebracht bij onze anti-pestcoördinator en bij IB-er. Als uw kind te maken krijgt met pesten en u om wat voor reden dan ook hiervoor niet terecht kunt bij de leerkracht kunt u ook direct terecht bij de anti-pestcoördinator of de IB-er. Hier kunt u het verhaal van uw kind vertellen zodat het pestprobleem aangepakt wordt en de leerling weer veilig naar school kan. Wij hanteren geen specifieke methode.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Met behulp van de incidentenregistratie monitort de school wat er gebeurt. Met deze informatie wordt gekeken hoe wij het beste kunnen handelen in het belang van de kinderen. Veiligheid en vertrouwen staan daarbij voorop.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Blomberg	irene.blomberg@obscorantijn.nl
anti-pestcoördinator	Berens	s.berens@obscorantijn.nl
vertrouwenspersoon	Berens	s.berens@obscorantijn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking met ouders Samen met alle scholen van ons bestuur AWBR bieden wij ouders de volgende vijf zekerheden:

1. AWBR-scholen communiceren open, effectief en transparant.
Dat doen wij regelmatig en op basis van respect en vertrouwen.
2. Onze leerkrachten brengen de ontwikkeling van uw kind regelmatig in kaart en bespreken dit met u.
3. Onze scholen staan voor de uitgangspunten van het openbaar onderwijs
4. School en ouders delen de verantwoordelijkheid voor de schoolontwikkeling van uw kind.
5. De eindverantwoordelijkheid voor het onderwijs aan uw kind ligt bij de schoolleiding.

Op onze school zijn ouders volop betrokken bij het onderwijs. Wij hechten daar bijzonder veel waarde aan. Ouderparticipatie geeft de school een open sfeer met veel contacten tussen ouders en leerkrachten. Ouders kunnen invloed uitoefenen, wat stimulerend werkt op het eigen kind. De school is mede door ouderparticipatie in staat bijzondere activiteiten te organiseren. Meewerken op school is leuk en geeft veel informatie over de leefwereld van uw kind op school. Kaleidoscoop is er ook voor ouders. Omdat ouders hun kind goed kennen, wil de leerkracht graag met u samenwerken. Ouders worden betrokken bij wat er op school gebeurt.

Activiteiten waaraan de ouders van onze school kunnen deelnemen:

- bestuurlijke taken: medezeggenschapsraad;
- begeleidende taken: schooltuinen, excursies, museumlessen, theaterbezoek en sportactiviteiten;
- organisatie van schoolevenementen feesten, het afscheid van groep 8;
- beherende taken: schoolbibliotheek, verzorging van het gebouw en het schoolplein, onderhoud van de tuinen;
- onderwijsondersteunende taken: lezen, thematisch werken, techniek lessen etc.

Klassenouders

Iedere groep heeft een klassenouder. Hij of zij treedt op als contactpersoon van de ouders en maakt initiatieven van ouders bespreekbaar bij de leerkrachten. De klassenouder stimuleert de deelname van ouders aan schoolactiviteiten, is coördinator bij speciale gelegenheden en bespreekt met de leerkracht (-en) de activiteiten waarbij hulp van ouders noodzakelijk is.

Ouderraad

Wij hebben op school een Ouderraad (OR) die bestaat uit enthousiaste ouders die graag actief betrokken willen zijn bij de schoolactiviteiten. Festiviteiten op scholen worden voor een

aanzienlijk deel georganiseerd door de Ouderraad, zoals het Sinterklaasfeest, het kerstfeest, het lenteontbijt en het afscheid van groep 8. Het is belangrijk dat ouders zich daarvoor beschikbaar stellen. Zij kunnen zo structureel hulp aan de school bieden.

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden. De MR denkt mee over het beleid dat de directie voert ten aanzien van de school. De MR heeft daarbij een adviserende en soms een instemmende functie.

Wij vinden het van groot belang dat de ouders een goed contact met de leerkrachten, de bouwcoördinatoren en de directie hebben. Ouders kunnen altijd een afspraak maken met de leerkracht van hun kind. Samen zijn we partners in de zorg voor de kinderen. Wij verwachten van ouders dat zij minimaal drie keer per jaar op uitnodiging op school komen om over hun kind te praten. Dit gebeurt tijdens de portfolio-gesprekken. Om de week ontvangt u een nieuwsbrief met belangrijke informatie. We geven enkele malen per jaar een schoolkrant uit.

Ondanks de informatie die wij verstrekken via de nieuwsbrief, de schoolgids of de website, kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Vragen over de school kunt u stellen aan alle teamleden of de directie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door de tweewekelijkse nieuwsbrief. Daarnaast krijgen ouders informatie via de schoolapp. Zodra een leerling start bij ons op school, kan een ouder zich aanmelden voor de schoolpraatapp. Hier zullen de leerkrachten regelmatig foto's en informatie van de klas plaatsen, maar ook komt er algemene informatie op (van de directie). Ouders kunnen ook via de chatfunctie met de leerkracht of met andere ouders in contact komen.

Ouders krijgen regelmatig e-mails van de school en de leerkracht. Ouders kunnen zelf informatie halen van de website.

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u dan ook van harte uit bij ontevredenheid, de leerkracht van uw kind dan wel de schoolleiding aan te spreken.

Bij klachten kunt u beroep doen op de ondersteuning door de interne vertrouwenspersoon op school. Dit is Michelle de Wit (michelle.dewit@obsorantijn.nl)

De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

Als school hebben wij ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een neutrale deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon ondersteunt en begeleidt u bij het wegnemen van uw klacht en als dat niet lukt bij het verder ondersteunen in het

doorlopen van de klachtenprocedure. De klachtenregeling waar deze procedure in wordt beschreven is te lezen op de website van het schoolbestuur AWBR.<http://www.awbr.nl/Ouderinformatie/Klachten>
Contactgegevens externe vertrouwenspersoon: Aart Nolen 06-55883285 a.nolen@lijnbaan-amsterdam.nl <http://lijnbaan-amsterdam.nl/>.

Als u vindt dat uw klacht door ons op school niet naar behoren wordt opgepakt of is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan de bestuurder van de stichting Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR). Dit is de stichting voor openbaar primair onderwijs, waar onze school deel van uit maakt. Contact gegevens bestuurder De heer T. Hooghiemstra (bestuurder) Baarsjesweg 2241058 AA Amsterdam. E-mail: info@awbr.nl

Geeft dit nog niet voldoende resultaat dan kunt u ook terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie die wordt ingericht door de stichting 'Onderwijsgeschillen'. Ons schoolbestuur is aangesloten bij 'Onderwijsgeschillen'. <https://onderwijsgeschillen.nl> Dit is een onafhankelijke organisatie die klacht aanneemt, mogelijk in behandeling neemt, beoordeelt en vervolgens het bestuur adviseert. Contactgegevens Klachtencommissie Onderwijsgeschillen Telefoon: 030 - 280 9590 info@onderwijsgeschillen.nl Postbus 85191 3508 AD Utrecht Vertrouwensinspecteur: Ouders en leerlingen kunnen ook de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven) psychisch en fysiek geweld discriminatie en radicalisering. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedemisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht. Contactgegevens vertrouwensinspectie: telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) weekdays van 8.00 uur

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden. De MR denkt mee over het beleid dat de directie voert ten aanzien van de school. De MR heeft daarbij een adviserende en soms een instemmende functie.

De MR is bereikbaar op mr@obsacorantijn.nl

Ouders op de Corantijn zijn bij verschillende activiteiten betrokken:

Bestuurlijk: Medezeggenschapsraad

Meedenken en organiseren van feesten, partijen en andere leuke activiteiten: Ouderraad

Begeleidend: Schooltuinen, excursies, museumbezoek, theaterbezoek etc.

Organisatorisch: Schoolactiviteiten, feesten, afscheid groep 8 etc.

Beheersmatig: Schoolbibliotheek

Onderwijs ondersteunend: Lezen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 67,00

Daarvan bekostigen we:

- Artis
- Educatieve uitstapjes
- Feestjes en andere leuke activiteiten
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Mocht dit bedrag in 1x keer teveel zijn voor u, dan kunt u ook in 3 termijnen betalen. Als u in bezit bent van een stadspas dan kunt u deze laten scannen bij Maaïke Ottenhoff van de administratie. Zij zorgt ervoor dat de gemeente deze informatie ontvangt waarna de schoolbijdrage inclusief het schoolreisje op de schoolrekening wordt gestort. De kosten van een schoolkamp groep 8 vallen hier niet onder.

Als u twijfelt over het feit of uw kind recht heeft op een stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind voor schooltijd ziek melden via de schoolapp of bij de administratie van de school. Als uw kind meerdere dagen ziek is hoeft u NIET opnieuw te bellen. Dit geldt ook voor de 4-jarigen. Mocht uw kind zonder bericht afwezig zijn, wordt er direct contact met u opgenomen.

Ongeoorloofd verzuim (geregeld te laat komen valt daar ook onder) wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.

U dient zich te houden aan de schoolvakanties zoals vastgesteld door de gemeente.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kunt u vanwege een regeling op het werk niet in de schoolvakanties uw vakantie opnemen, dan dient u een werkgeversverklaring te laten invullen. Formulieren voor extra verlof zijn te verkrijgen bij de administratie.

Op de website www.amsterdam.nl/onderwijs-jeug/leerplicht kunnen ouders lezen wanneer er recht is op verlof en wat er gebeurt als een kind wegblijft van school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussentijdse resultaten vormen een onderdeel van het in kaart brengen van de leerontwikkeling van de kinderen. Als er een methodegebonden toets of Citotoets is afgenomen wordt een analyse gemaakt door de leerkracht. Methode gebonden toetsen die zijn afgenomen worden ook gebruikt voor het in kaart brengen van de leerontwikkeling. Hierin staat bij welke onderdelen de leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. De tussenresultaten vormen niet een doel op zich, maar maken onderdeel uit van het hele leerproces. Verzamelde gegevens worden gebruikt in de gesprekken tussen leerkracht en intern begeleider.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft

gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

1. Algemeen

Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de Centrale Eindtoets beschikbaar. De Centrale Eindtoets is een van de eindtoetsen die, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. Behalve de Centrale Eindtoets zijn er nog vijf andere door het ministerie erkende toetsen toegestaan. Afnamedata is in april/mei 2023.

Toets inhoud: de eindtoets bestaat uit de onderdelen Taal en Rekenen. De toets kan digitaal, digitaal adaptief of op papier worden afgenomen. Zie voor verdere informatie:

<https://www.centraleeindtoetspo.nl/leerlingen-en-ouders/over-de-toets/wat-is-de-centrale-eindtoets/Keuzegids/Kernprocedure>.

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs. In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voortgezet onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders. Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website <http://www.voschoolkeuze020.nl/home>. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden. De resultaten van de Cito Eindtoets van onze school vindt u op onze schoolkaart via www.scholenopdekaart.nl.

Informatie over VO scholen:

* Website van de VO scholen*

Keuzegids*

Open dagen VO scholen * <https://www.scholenopdekaart.nl/middelbare-scholen>

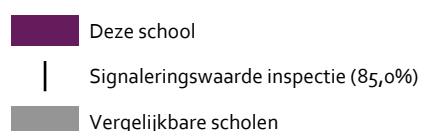
Over het algemeen hebben de leerlingen naar verwachting gescoord. De resultaten kunnen per jaar variëren afhankelijk van de samenstelling van de groep. Het kan dus voorkomen dat een groep 8 iets

onder de landelijke norm scoort terwijl wij als school ontzettend trots op hen zijn, omdat zij het voor hen maximale gepresteerd hebben. We merken op OBS Corantijn dat leerlingen toch nog druk ervaren bij het maken van de cito eindtoets, omdat ze hopen op een hoger advies na bijstelling. De afgelopen jaren hebben wij geen adviezen bijgesteld, omdat er geen leerlingen hoger hebben gescoord dan het door ons gegeven definitief advies. Dit maakt dat wij ons professioneel bekwaam voelen bij het opstellen van de definitieve adviezen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



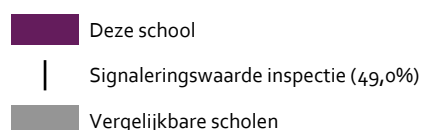
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

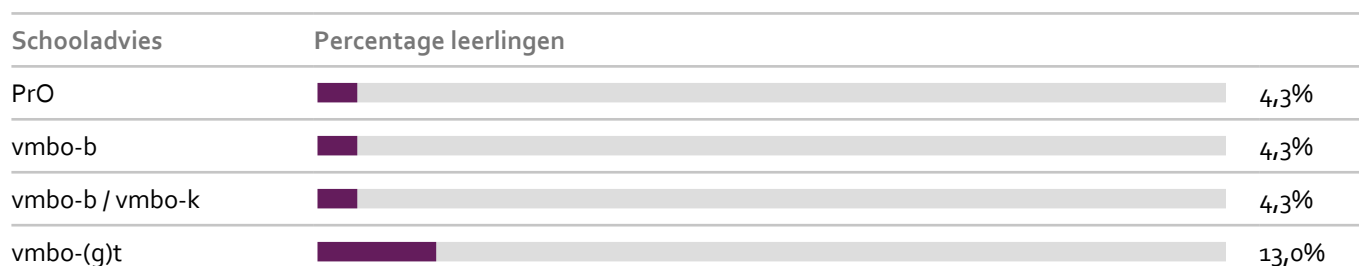


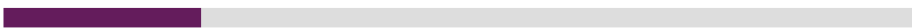
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-(g)t / havo		13,0%
havo		26,1%
havo / vwo		21,7%
vwo		13,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Sociaal Vaardig

Sociaal Competent

Veilige en plezierige leeromg

We willen een sfeervolle en gezellige school, waarbij het de taak van de volwassenen is om elk kind in zijn waarde te laten. Belangrijk daarbij is het besef dat elk kind uniek is en zo benaderd dient te worden. Kinderen moeten zich veilig voelen op school. De wijze waarop kinderen met elkaar omgaan is belangrijk. Wij geven minimaal één keer per week 'kanjertrainingen'. In de kanjertraining komen allerlei sociale en emotionele lessen aanbod. Mensen, volwassenen en kinderen hebben het verlangen 'erbij te horen'. 'Erbij horen' vergt bepaalde sociale vaardigheden die het ene kind beter gebruikt dan het andere kind. De Kanjertraining leert kinderen de sociale vaardigheden die nodig zijn om opgenomen te worden in de groep. Het schooljaar start daarom met de Kanjerweken/ gouden weken. In die weken wordt er extra veel aandacht besteed aan oefeningen die de groepsvorming ten goede komen. na de kerstvakantie hebben we de zilveren week/weken om weer extra aandacht te geven aan groepsdynamiek, groepsvorming, klassenafspraken en dergelijken.

In de onderbouw wordt gebruik gemaakt van Breinhelden. Deze methode geeft taal aan executieve functies.

Er worden lessen gegeven en taal gebruikt om gericht te kunnen werken aan het versterken van executieve functies in de groep. Het is belangrijk om te praten over executieve functies met kinderen. Het is echter een heel abstracte term. Daarom heten de executieve functies Breinkrachten in het programma. En elke Breinkracht heeft zijn eigen symbool, verbalisering (spreuk) en teken (beweging). Zo wordt het voor kinderen veel toegankelijker om over executieve functies te praten.

Ook gedurende het jaar heen komen de lessen van kriebels in je buik aan bod. Kriebels in je buik is een online lesmethode voor relationele en seksuele vorming in groep 1 tot en met 8. In deze lessen leren kinderen hun grenzen aangeven, begrip te krijgen voor diversiteit, voor zich zelf opkomen, omgaan met social media door o.a. leuke interactieve werkvormen op het digibord.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Er wordt in iedere groep, iedere week aandacht besteed aan de Kanjertraining.

Twee keer per jaar vullen de leerkrachten de KANVAS in. Dit is een volgsysteem voor sociale vaardigheid die gekoppeld is aan de Kanjertraining.

De IB-er voert n.a.v. de vragenlijsten twee keer per jaar een groepsdynamiek gesprek met elke klassenleerkracht.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:15	-	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:15	-	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 14:15	-	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:15	-	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Akros, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Corantijn Acadmie, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	01 september 2024

Overzicht schoolvakanties en studiedagen 2023-2024

Vakanties en studiedagen 2023-2024

Herfstvakantie 23-okt-23 29-okt-23

Kerstvakantie 25-dec-23 7-jan-24

Voorjaarsvakantie 19-feb-24 25-feb-24

Goede vrijdag 29-mrt-24

Pasen 1-apr-24

Koningsdag 27-apr-24

Meivakantie 29-apr-24 12-mei-24

Hemelvaart 9-mei-24

Pinksteren 20-mei-24

Zomervakantie 22-jul-24 1-sep-24

Studiedagen:

studiedag 1 21-sep-23

studiedag 2 7-nov-23

studiedag 3 1-dec-23

studiedag 4 22-jan-24

studiedag 5 16-feb-24

studiedag 6 10-apr-24

studiedag 7 11-apr-24

studiedag 8 17-jun-24

