

SCHOOLPLAN 2019-2023



INHOUDSOPGAVE

INLEIDING

1. SCHOOLBESCHRIJVING

2. DE MISSIE

2.1 De missie, visie en kernwaarden van Stroomm

2.2 De missie van De Kleine Beer

3. ONZE PARELS

4. RISICO'S

4.1 Landelijke- en ontwikkelingen in de regio van Stroomm

4.2 De vier V's

5. ONTWIKKELDOELEN VAN DE KOMENDE VIER JAAR

5.1 Ontwikkeldoelen van Stroomm

5.2 Ontwikkeldoelen van De Kleine Beer

6. ONZE VISIE

6.1 Onze visie op lesgeven

6.2 Onze visie op identiteit

7. ONDERWIJSKUNDIG BELEID

7.1 Identiteit

7.2 Burgerschap

7.3 Gezonde school

7.4 Aanbod

7.5 Vakken en methodes

7.6 Taalleesonderwijs

7.7 Rekenen en wiskunde

7.8 Wereldoriëntatie

7.9 Kunstzinnige vorming

7.10 Bewegingsonderwijs

7.11 Wetenschap en technologie

7.12 Engels

7.13 Leertijd

7.14 Pedagogisch en didactisch handelen

7.15 Afstemming

7.16 Ononderbroken ontwikkeling

7.17 Talentontwikkeling

7.18 Zorgstructuur

7.19 Passend onderwijs

7.20 Toetsing

7.21 Resultaten

8. PERSONEELSBELEID

8.1 Integraal personeelsbeleid

8.2 De gesprekkencultuur

8.3 Professionele cultuur

8.4 Bekwaamheid

8.5 Begeleiden

8.6 Taakbeleid

8.7 Scholing

9. ORGANISATIE BELEID

9.1 De schoolleiding

9.2 Groeperingsvormen

9.3 Lestijden

9.4 Schoolklimaat

9.6 Registraties

9.7 Preventie

9.8 Monitoring

9.9 Informatie veiligheid

9.10 Samenwerken

9.11 Educatief

9.12 Uitstroom naar VO

9.13 Privacy

9.14 Voorschoolse voorzieningen

9.15 Opvang op school

9.16 PCA Organisatiebeleid

10. FINANCIËN

10.1 Algemeen

10.2 Rapportages

10.3 Sponsoring

10.4 Begroting(en)

10.5 Exploitatiebegroting

11. KWALITEITSZORG

11.1 Kwaliteitszorg

11.2 Leiderschap

11.3 Inspectie

12. BASISKWALITEIT

12.1 PCA Basiskwaliteit

13. EIGEN KWALITEIT

13.1 Eigen kwaliteitsaspecten van Stroomm

13.2 Eigen kwaliteitsaspecten van De Kleine Beer

14. STRATEGISCH BELEID

14.1 Strategisch beleid

Formulier instemming MR en vaststelling bestuur

Bijlagen

Bijlage 1: Schoolondersteuningsplan

Bijlage 2: Schoolgids

Bijlage 3: Kijkwijzer didactisch handelen

Bijlage 4: Bestuursondernemingsplan

Bijlage 5: Burgerschap

Bijlage 6: Convenant "Scholen voor primair- en voortgezet onderwijs en sponsoring"

Bijlage 7: Meerjarenplanning

Bijlage 8: Werkverdelingsplan

Bijlage 9: Schooljaarplan

Bijlage 10: Procedure PO-VO

Bijlage 11: AVG-infographic

Bijlage 12: Leerlingtevredenheid 2019

Bijlage 13: Personeelstevredenheid 2015

Bijlage 14: Sociaal-veiligheidsplan

Bijlage 15: Basiskwaliteit



INLEIDING

Dit schoolplan is gebaseerd op het Bestuursondernemingsplan (BOP) 2020-2023 van stichting Stroomm waarin wij onze ambities weergeven voor de komende vier jaren.

De richting van het strategisch beleid is tot stand gekomen in een gezamenlijke dialoog en met input vanuit verschillende geledingen als leerkrachten, directeuren, bestuur, GMR en Raad van Toezicht.

Na jaren met de focus op onderwijskwaliteit en ondernemend onderwijs, hebben wij ons van 2016 tot 2019 gericht op de toekomstgerichtheid van onze leerlingen, leerkrachten en organisatie. Kinderen moeten vaardigheden worden geleerd die ze nodig hebben in de maatschappij van nu en de toekomst, zoals informatie- en ICT-vaardigheden. Daarnaast vinden we het als maatschappij belangrijk dat volwassenen niet alleen goed zijn in hun vak en werk, maar ook creatief en kritisch denken en uitstekend kunnen samenwerken. Dit zijn vaardigheden die al op onze basisscholen worden aangeleerd en geoefend. Deze keuzes in het strategisch beleid van Stroomm hebben geresulteerd in een stabiele en duurzame organisatie van waaruit wij ons de komende jaren gaan richten op het onderwijsvak en de inspiratiebron voor leerkrachten: het Kind.

Het BOP 2020-2023 is 'Een duik in de verdieping', waarvan het faciliteren van vakmanschap de kern vormt.

Zie ook: Strategisch beleid Stroomm en www.stroomm.nl

1. SCHOOLBESCHRIJVING

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stroomm
Voorzitter College van Bestuur a.i.:	Toon van den Hanenberg
Adres + nr.:	Kersenbergd 4
Postcode + plaats:	5328 GW Rossum
Telefoonnummer:	0418-663024
E-mail adres:	info@stroomm.nl
Website adres:	www.stroomm.nl
Gegevens van de school	
Naam school:	De Kleine Beer
Directeur:	Juliët Bender
Adres + nr.:	Westerbroek 2
Postcode + plaats:	5258SG Berlicum
Telefoonnummer:	073-5038020
E-mail adres:	info@dekleinebeer.nl
Website adres:	www.dekleinebeer.nl

De directie van de school bestaat uit een directeur. De directie vormt samen met twee collega's het managementteam. Onze school wordt bezocht door 85 leerlingen. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in ons Schoolondersteuningsplan (zie bijlage 1). Onze school staat in een vergrijzende wijk. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend.



2. DE MISSIE

2.1 DE MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN VAN STROOMM

De missie van Stroomm geeft invulling aan de aard en het bestaansrecht van onze organisatie. Stroomm realiseert onderscheidend, openbaar onderwijs.

- De organisatie en haar medewerkers zijn enthousiast, competent en toegerust om vorm te geven aan kwaliteit;
- Het openbare karakter van Stroomm kenmerkt zich door openheid en samenwerking, door ruimte voor allen en een gelijkwaardige behandeling van leerlingen, ouders en medewerkers;
- Stroomm onderscheidt zich door het bieden van kwalitatief hoogstaand, vernieuwend onderwijs op alle scholen, waarbij meerdere onderwijsconcepten vorm en inhoud bepalen. Het streven is om de kinderen op het gebied van kennis, vaardigheden en attitudevorming een stevige basis te bieden en hen professioneel en betrokken te begeleiden in hun individuele ontwikkeling tot volwaardige en kritische participanten van de maatschappij;
- Stroomm richt zich op samenwerking met andere partners op onderwijskundig, opvoedkundig, cultureel, maatschappelijk en sportief terrein. Zo realiseren we samen een ononderbroken ontwikkelingslijn van 0 tot 12 jaar. Stroomm is een professionele progressieve onderwijsorganisatie die ondernemen aanmoedigt en gelooft in openbaar onderwijs. Daarom krijgen de 15 Stroomm-basisscholen de vrijheid om hun visie zelf vorm en inhoud te geven. Met de gemeenschappelijke ambitie om het optimale te halen uit ieder van onze circa 3.000 leerlingen.

Why: 'Wij geloven in eigenzinnig onderwijs'.

How: 'Daar zorgen wij voor door onze basisscholen de vrijheid te geven hun visie op eigen wijze vorm en inhoud te geven'.

What: 'Wij zijn een schoolbestuur dat ondernemen aanmoedigt.' Wij gaan hierbij uit van het feit dat openbaar onderwijs van en voor iedereen is. Dit resulteert in een aantal democratische uitgangspunten die typerend zijn voor openbaar onderwijs. Deze punten vormen mede de basis voor onze kernwaarden;

- ✓ Kwaliteit en brede ontwikkeling;
- ✓ Openheid, vrijheid en vreedzame communicatie;
- ✓ Betrokkenheid, tolerantie en participeren in de maatschappij
- ✓ Gelukkig samenwerken op basis van gelijkheid en diversiteit
- ✓ Ambitieuze. Stroomm-scholen staan hierbij voor:
 - Hoogstaand, vernieuwend, onderwijs;
 - Enthousiaste en competente medewerkers;
 - Openheid en samenwerking;
 - Een brede, ononderbroken ontwikkelingslijn van 0 tot 12 jaar;
 - Een stevige en brede basis voor de toekomst.

Geluk is bij Stroomm een belangrijk uitgangspunt. Veel van onze circa 250 personeelsleden hebben antwoord gegeven op de vraag 'waar word je gelukkig van?' Dit heeft 5 gelukspijlers opgeleverd die samen het woord 'sterk' vormen. De gelukspijlers zijn: Samenwerken, Talentontwikkeling, Evenwicht, Regie en autonomie, Het Kind. Deze vormen o.a. de basis voor het personeelsbeleid.



2.2 DE MISSIE VAN DE KLEINE BEER

BENIEUWD NAAR MORGEN

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (onderwijs op maat). Onze openbare school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers. We bespreken we de eventuele onderwijsbehoeften. We kijken naar alle kwaliteiten en talenten van het kind om tot de maximale ontwikkeling te komen, nu en in de toekomst.

Breinvriendelijk

Wij geloven dat kinderen kundig moeten worden, vindingrijk, competent en sterk. Wij leren kinderen verschillende vaardigheden aan. Vaardigheden die ze in hun toekomstige leven nodig hebben. Dat doen we op een breinvriendelijke manier. Op De Kleine Beer leren we kinderen leren. We leren ze om te gaan met informatie en te interpreteren. En we laten kinderen ontdekken hoe je sociaal, ondernemend en nieuwsgierig kan zijn. We leren kinderen samen te werken. We hebben inzicht in hoe het brein werkt en weten hoe we dit toe kunnen passen in de klas. Door aan te sluiten bij de natuurlijke behoeften van het brein leren leerlingen sneller en meer, onthouden ze de lesstof beter en vinden ze leren ook nog leuker!

De dag van morgen

De Kleine Beer daagt kinderen uit benieuwd te zijn naar morgen. Dat zorgt ervoor dat je als kind optimaal voorbereid bent op een 'future unknown'. Benieuwd in de letterlijke zin door betrokken, ondernemend en nieuwsgierig lerende te zijn. Benieuwd in figuurlijke zin door altijd creatief op zoek te gaan naar vernieuwde oplossingen. Voor de mens van morgen!

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Benieuwd naar morgen



Vertrouwen, welbevinden en betrokkenheid en autonomie zijn belangrijke waarden. Wij willen dat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen tot wereldrijke burgers. Burgers met voldoende bagage, om zichzelf, de ander en de samenleving vanuit vertrouwen tegemoet te treden en iets moois mee te geven. Wij willen gezien worden als een warme organisatie waarbij wederzijds respect, zien en gezien worden, tevens belangrijke waarden zijn. Goede verhoudingen met onze leerlingen en partners zijn voor ons belangrijke voorwaarden. Het onderwijs beslaat verschillende domeinen en is complex, wij zijn ons daarvan bewust en willen vanuit dat perspectief de meest optimale voorwaarde voor het onderwijs aan onze leerlingen creëren. Wij beseffen dat onze leerlingen de toekomst zijn en willen om deze reden zeer zorgvuldig met hun ontwikkelproces omgaan. Wij laten ons inspireren door goede, adequate, effectieve en efficiënte ontwikkelingen uit het verleden, heden en de toekomst. Uitgangspunt hierbij is dat we aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de individuele leerlingen in de breedste zin van het woord en gezien vanuit de verschillende domeinen. Daarbij werken we optimaal samen met onze partners, zoals o.a. ouders en maatschappelijke organisaties. Het onderwijs dat wij vorm geven is gebaseerd op Breinleren en vertaald in een breed aanbod en afwisselende didactische werkvormen. Daarnaast heeft de leerlijn Leren Leren een belangrijke plaats in ons onderwijs. Om goed voorbereid te zijn op hun toekomst en deze met lef en vertrouwen tegemoet te kunnen gaan, leggen wij een stevige basis middels de psychofysieke training Rots & Water. Hierdoor ontwikkelen we de sociale competenties ontwikkeld en zetten we in op het voorkomen en aanpakken van pesten, weerbaarheid en seksueel geweld.

Wij zijn De Kleine Beer en wij zijn benieuwd naar morgen!

3. ONZE PARELS

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2019 Inspectie Onderwijs), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarden (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	OP1-Aanbod	Op De Kleine Beer werken we vanuit onze visie op breinvriendelijk leren.
	OP2-Zicht op ontwikkeling	Op De Kleine Beer hanteren we een duidelijke zorgstructuur.
	OP3-Didactisch handelen	Op De Kleine Beer hanteren we coöperatieve werkvormen.
	OP3-Didactisch handelen	Op De Kleine Beer leren we kinderen leren.
	OP4-(Extra) Ondersteuning	Op De Kleine Beer hanteren we verschillende didactische werkvormen en verzorgen we onderwijsaanbod in de vorm van een Plusklas.
	OP4-(Extra) Ondersteuning	Op De Kleine Beer sluiten we aan bij ieders onderwijsbehoeften.
	OP6-Samenwerking	Op De Kleine Beer geven ouders gastlessen in ateliers over thema's waarin ze specialist zijn.
	SK1-Aanbod	Op De Kleine Beer hebben we de certificaten Gezonde school behaald op de volgende thema's: - o Roken en alcohol - o Relaties & seksualiteit - o Sport & Bewegen - o Voeding - o Welvinden (in ontwikkeling)
	SK2- Pedagogisch	Op De Kleine Beer zijn we trots op het fijne pedagogische klimaat
	SK2-Pedagogisch	Op De Kleine Beer leggen we de lat hoog, stellen we hoge verwachtingen en zien we gedrag als een vak. We leren leren.
	OR1-Resultaten	Op De Kleine Beer presteren we boven het landelijk gemiddelde en hebben we een eigen schoolstandaard geformuleerd.
	KA2- Kwaliteitscultuur	Op De Kleine Beer maken we gebruik van elkaars talenten in de vorm van collegiale consultatie.

4. RISICO'S

4.1 LANDELIJKE- EN ONTWIKKELINGEN IN DE REGIO VAN STROOMM

Onze veranderende omgeving stelt hoge eisen aan ons. Naast de sterke punten van onze organisatie Stroomm, zijn er ook een aantal risico's. Een daarvan is de krappe arbeidsmarkt. Dit heeft betrekking op de gehele onderwijssector, maar mede door onze grote regionale aanwezigheid met meerdere kleinere onderwijslocaties kan dit aanzienlijke impact hebben op onze organisatie.

Krapte arbeidsmarkt

Een belangrijke ontwikkeling voor de komende periode is het omgaan met de krapte op de arbeidsmarkt. Dit heeft niet alleen invloed op nieuw personeel, maar geeft ook extra druk op ons huidige personeel en activiteiten.

Grotere verschillen in onderwijsbehoefte

Een andere impactvolle ontwikkeling zijn de steeds grotere verschillen in aanwezige onderwijsbehoeften van onze leerlingen (mede onder invloed van passend onderwijs). Om iedere leerling gelijke kansen te kunnen bieden dienen we voor iedere leerling uitdagend en effectief onderwijs aan te bieden. Dit vraagt inzicht in de leerling en mogelijkheden om het onderwijs aan te passen.

Continuering daling aantal leerlingen en concentratie besturen

Hoewel de krimpprognoses iets zijn bijgesteld, is er een continuering van de daling van het aantal leerlingen te verwachten. Mede onder invloed van deze daling is er ook een concentratie van onderwijsbesturen zichtbaar in de regio waar Stroomm het onderwijs verzorgt.

Onderwijs beter aansluiten op de leerling

Diverse ontwikkelingen zorgen ervoor dat we onderwijs steeds beter aan kunnen sluiten op de leerling. Zo is de kennis van het brein (hoe leerlingen leren) en de variatie in de didactische activiteiten de laatste jaren sterk uitgebreid. Ook technologische ontwikkelingen en het gebruik van data zorgen voor meer mogelijkheden voor het onderwijs om beter bij de leerling aan te sluiten.

Samenwerkingen, zowel regionaal als lokaal

Kansen zijn er ook nog om meer van elkaar te leren en samen te werken. Zowel regionaal binnen de gemeente of met collega-besturen om in te spelen op gemeentelijk of sector brede ontwikkelingen. Maar ook binnen onze eigen organisatie, zo kan de interne audit worden gekoppeld aan zelfevaluatie en kan collegiale betrokkenheid en het gebruik van expertise middagen worden gestimuleerd.

Doorlopende leerlijnen ontwikkelen met diverse partners

Mogelijkheden liggen er ook nog bij het ontwikkelen van doorlopende leerlijnen met partners. Hierbij kan gedacht worden aan kindcentra waarbij opvang en onderwijs worden gecombineerd en het realiseren van een soepelere overstap naar het VO.

4.2 DE VIER V'S

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een zaken die we willen versterken, vasthouden, verzwakken of juist verwijderen.

<u>Versterken</u> - o Breinvriendelijk onderwijs - o Talentontwikkeling - o Onderzoekend- en ontwerpnd leren - o Stabiele eindopbrengsten - o Aanbod aan hoog-en meerbegaafden - o Hogere orde vaardigheden zoals creëren, evalueren en analyseren. - o Gebruik van growth mindset versus Fixed mindset - o Gezamenlijke presentatie naar buiten als Kindcentrum met partner - o Aantrekkelijk werkgeverschap - o Leerlingaantal	<u>Vasthouden</u> - o Breinvriendelijk onderwijs - o talentontwikkeling - o Veilig en fijn pedagogisch klimaat - o Plusklas - o Coöperatieve werkvormen - o Hoge tussenopbrengsten - o Minimaal vasthouden aan vier groepen - o Gedrevenheid team - o Betrokkenheid ouders
<u>Verzwakken</u> - o Afwijking tussen hoge tussenopbrengsten en eindopbrengsten - o Hoeveelheid taken van het personeel - o Concurrentiedruk	<u>Verwijderen</u> o Onjuist of onduidelijk imago

5. ONTWIKKELDOELEN VAN DE KOMENDE VIER JAAR

5.1 ONTWIKKELDOELEN VAN STROOMM

Voor deze schoolplanperiode is Stroomm wederom vol ambitie. In dit schoolplan willen wij deze Stroomm-ambities kanaliseren en concretiseren voor de periode 2020-2023. Met dit plan geven wij invulling aan de goede dingen die wij willen behouden en de aspecten die wij willen verbeteren. En dit om zo optimaal in te spelen op de ontwikkelingen die zich binnen en buiten onze organisatie afspelen. Het BOP bevat geen op zichzelf staande ambitie. Het BOP dient te worden gezien als een volgende stap in de weg die Stroomm als professionele organisatie sinds de oprichting in 2007 is ingeslagen. Een weg die onze leerlingen en medewerkers veel heeft gebracht en waarop we verder bouwen.



De eerste jaren is de focus met name gericht op het op- en inrichten van de nieuwe Stroomm organisatie. De periode 2012-2015 heeft met het BOP 'Keuze voor kwaliteit' in het teken gestaan van het creëren van een gezamenlijke visie op en invulling van het containerbegrip 'kwaliteit'. Hierbij is het onze ambitie geweest om niet alleen te voldoen aan de wettelijke basiseisen die ons gesteld worden, maar ook een eigen visie en kader te ontwikkelen van de kwaliteit die wij als Stroomm nastreven. Ambitieuze als wij zijn, leggen wij de lat hierbij hoog. En we kunnen dit waarmaken. Vanaf 2016 heeft onze focus gelegen op het toekomstbestendig maken van onze organisatie, de leerkracht en onze leerlingen. Wij dienen er ook voor te zorgen dat onze leerlingen van morgen hoog kwalitatief onderwijs krijgen. Mede gezien het krimpend aantal leerlingen heeft dit iets gevraagd van zowel onze leerkrachten en medewerkers als onze organisatie.

5.2 ONTWIKKELDOELEN VAN DE SCHOOL

De Kleine Beer heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld die gekoppeld zijn aan het Bestuursondernemingsplan van onze stichting Stroomm:



Zicht op leerlingen:

- We hebben zicht op en kennis van breinontwikkeling;
- We hebben nog beter inzicht in de persoonlijkheid, capaciteiten, interesses en sociale posities van onze leerlingen.

Onderwijs aansluiten op de behoeften:

- We passen gevarieerde didactiek toe;
- We hebben meer aandacht voor hogere orde vaardigheden en zijn ons bewust van ons leerkrachthandelen binnen het sociale klimaat.

Alle leerlingen floreren:

- Benutting van capaciteiten van iedere leerling, bredere ontwikkeling van talenten en zicht op de persoonsontwikkeling van onze leerlingen.

Floreren op locatie mogelijk maken:

- We hebben een moderne onderwijslocatie met ketenpartners.

Aantrekkelijk werkgeverschap:

- Onze gelukspijlers en werkgeluk zijn leidend;
- Het team is toegerust met tools om nog beter zicht op de leerlingen te krijgen.



6. ONZE VISIE

6.1 ONZE VISIE OP LESGEVEN

De Kleine Beer is een school waar in verbinding en betrokkenheid op leren, de basiskennis en vaardigheden in samenhang ontwikkeld worden. Een ondernemende, nieuwsgierige houding en talentontwikkeling zien wij als de grondleggers hiervoor. Binnen duidelijke kaders die een gevoel van veiligheid geven, ervaren de kinderen om zelfstandig, onderzoekend en actief uitdagingen op eigen niveau aan te gaan en kennis te vergaren. Dit alles, in samenhang met actief burgerschap, geeft ons de overtuiging dat wij de kinderen voorbereiden op de toekomst.

Wij vinden dat het onderwijs kinderen de kans moet geven om actief lerend, kritisch en creatief bezig te zijn. Door vragen te stellen en onderzoek te doen. Door te ontwerpen en tot oplossingen te komen. Dit noemen we 'onderzoekend en ontwerpend leren'. Volgens onze overtuiging kunnen kinderen opgedane kennis alleen maar goed toepassen wanneer zij daar zelfbewust mee omgaan. Wanneer zij de kennis eigen hebben gemaakt zijn ze in staat deze over te brengen op anderen. Daarom is naast leren en presteren ook het presenteren van de opgedane kennis bij ons een belangrijk onderdeel in het onderwijsprogramma. Wij hebben de overtuiging dat kinderen kundig moeten worden, vindingrijk, competent en sterk. De onderzoekende houding is essentieel voor de ontwikkeling tot kritische, actief participerende burgers. Op een breinvriendelijke manier leren kinderen leren en samen te werken. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs;
- Onderwijs op maat geven: differentiëren;
- Coöperatieve werkvormen (variatie = motiverend);;
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken;
- Hoge verwachtingen hebben: 'de lat hoog'.

We bieden onze kinderen:

- Gedegen onderwijs op hoog niveau op gebied van taal, spelling, rekenen en schrijven. Deze zijn noodzakelijk om goed te kunnen functioneren in onze maatschappij;
- Onderwijs op maat, want ieder kind ontwikkelt zich op zijn/haar eigen tempo;
- Oog voor de wereld buiten de school. We proberen de kinderen uit te rusten met de juiste kennis en vaardigheden om goed te kunnen functioneren in onze snel veranderende maatschappij.
- Ruimte voor de ontwikkeling van talenten en kwaliteiten;
- Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Wij zien gedrag als een vak en leren kinderen leren.

6.2. ONZE VISIE OP IDENTITEIT

Wij zijn een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.



7. ONDERWIJSKUNDIG BELEID

7.1. IDENTITEIT

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in de katern Burgerschap (zie bijlage 5).

7.2. ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE COHESIE

Wij stellen ons ten doel om het actief burgerschap en de sociale integratie van kinderen te bevorderen. Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Burgerschap kan op verschillende manieren worden ingevuld.

Wij leggen de volgende accenten: democratie, participatie en identiteit. Het onderwijs binnen onze school gaat er vanuit dat de kinderen opgroeien in een pluriforme samenleving en dat leerlingen kennis hebben van, en kennismaken met, verschillende achtergronden en culturen van leeftijd- genoten.

We brengen de kinderen regels, waarden, normen en samenwerking bij. Als de kinderen van De Kleine Beer doorstromen naar het voortgezet onderwijs, willen we kinderen afleveren die stevig in de wereld staan met een goed gevoel van eigenwaarde, respectvol en eerlijk met elkaar omgaan en op die manier een steentje bij kunnen dragen aan onze maatschappij. We willen dat de kinderen begrijpen hoe de Nederlandse rechtsstaat werkt en wat er van hen verwacht wordt om in zo'n rechtsstaat goed te kunnen functioneren. We stimuleren de rol van de leerling als deelnemer van de samenleving van nu en in de toekomst. Onze school vindt het belangrijk dat de leerlingen kennis hebben van diverse religies en culturen en vanuit daar naar problemen kunnen kijken vanuit verschillende perspectieven. Op De Kleine Beer leren zij op een verdraagzame manier met elkaar om te gaan. De school functioneert hierbij als een veilige oefenplaats voor kinderen. Burgerschapsvorming is op De Kleine Beer geen apart vak, maar zit verweven in ons hele onderwijsaanbod waarbij we werken aan:

- De kerndoelen uit het leergebied *oriëntatie op jezelf en de wereld*;
- Kerndoelen die vaardigheden beschrijven die een belangrijke voorwaarde zijn voor deelname aan de pluriforme democratische samenleving;
- De kerndoelen die verband hebben met de leergebieden kunstzinnige oriëntatie en bewegingsonderwijs zoals identiteit, cultureel erfgoed, vormen van samenwerking en overleg.



7.3. GEZONDE SCHOOL



Al sinds 2013 mag De Kleine Beer zich een gezonde school noemen. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat! Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Onze school is een omgeving waar een gezonde leefstijl op een positieve manier bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen. We hebben de volgende themacertificaten behaald; Roken-en alcohol, Relaties en seksualiteit, Sport en Bewegen en Voeding. In 2019-2020 willen wij het certificaat te behalen m.b.t. het thema Welbevinden. Wanneer kinderen lekker

in hun vel zitten kunnen zij beter presteren. Op De Kleine Beer nemen we deel aan het EU Schoolfruitprogramma en vinden we gezonde traktaties belangrijk. Wat doen we om gezond gedrag te stimuleren?

- We nemen deel aan het EU Schoolfruitprogramma;
- We nemen deel aan het Nationale ontbijt;
- We voeren smaaklessen uit gedurende het schooljaar in onze ateliers, gezamenlijke kerstdiner en nemen deel aan de Smaakweek van 's-Hertogenbosch;
- We hebben een schoolmoestuin wat o.a. wordt gebruikt voor natuur- en smaaklessen;
- Wij zijn zeer actief in Sport en bewegen en bieden naschools aanbod aan in samenwerking met Bint, voor alle kinderen uit Berlicum;;
- Wij hebben een beweegcircuit op het schoolplein wat o.a. gebruikt wordt voor buitenlessen;
- Wij besteden in de kleine pauze aandacht aan buitenspelen zodat kinderen actief bewegen;
- Wij geven buitenlessen;
- We nemen jaarlijks deel aan de Koningsspelen om te laten zien dat goed ontbijten en actief bewegen belangrijk zijn
- We hebben een sport -en bewegingscoördinator;;
- We werken met de leerlijn Leren leren;
- We hebben school- en gedragsregels en hebben het welbevinden van onze kinderen hoog in het vaandel;
- We maken kinderen sociaal weerbaar m.b.v. het de psychofysieke training van Rots-en water;
- We nemen deel aan de Nationale Projectweek van Week van de Lentekriebels over weerbaarheid, relaties en seksualiteit;
- We hebben een niet-rookbeleid op school.



7.4. AANBOD

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Toekomstgericht onderwijs

Om onze leerlingen te inspireren en voor te bereiden op hun toekomst en hen op te leiden tot zelfstandige, sociaal bewogen, kritische en creatieve jonge mensen, dienen wij ons onderwijs continue aan te passen. Deze aanpassingen in ons aanbod worden bepaald door maatschappelijke behoeften, technologische ontwikkelingen, nieuwe kennis en inzichten. Wij kunnen en willen daarin niet stilstaan. Daarom besteden wij de komende jaren aandacht aan:

- Het systematisch bewaken (KIJK!) en versterken van:
 - de sociale- en culturele vaardigheden van de leerlingen waaronder weerbaarheid, het voorkomen en bestrijden van pestgedrag en seksueel intimidatie
 - bevorderen van begrip voor en om kunnen gaan met diversiteit in culturele en sociale achtergronden.
- Het op niveau houden van de onderwijsresultaten (schoolstandaard) en het rapporteren daarover aan belanghebbenden;



- Het realiseren van een passend onderwijsaanbod voor alle leerlingen;
- Het verbeteren van onze werkwijzen, methodes en materialen, rekening houdend met nieuwe inzichten gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek, werkwijzen en mogelijkheden rondom breinvriendelijk onderwijs en zicht op het kind;
- Het permanent scholen van de medewerkers;
- Het vergroten van de betrokkenheid van de leerlingen;
 - door het samenwerkend leren van onze leerlingen, zowel op groepsniveau als schoolniveau (o.a. coöperatieve leerstrategieën, schoolbrede activiteiten) te bevorderen;
 - door het inzetten van activerende werkvormen;
 - door het leren nemen van verantwoordelijkheid en bevorderen van eigenaarschap
 - door de lat hoog te leggen en hoge verwachtingen te stellen.
- Het ontwikkelen van basisvaardigheden zoals luisterhouding, concentratie, inzet, leerattitude aangevuld met ontwikkelen van vaardigheden op zelfstandig (door)werken, kritisch denken, samenwerken, taakaanpak en reflectie (Leren leren);
- Het inrichten van ruimtes met als doel door te groeien naar een vakoverstijgend onderwijsaanbod zoals Vier keer Wijzer, Plusklas en ateliers (waarin aandacht voor onderzoekend & ontwerpend leren, probleemoplossend vermogen, burgerschap);
- Het inzetten van expertise van derden ter versterking en/of ondersteuning van het onderwijsaanbod;
- Het handhaven van onze kwaliteitszorgmethodiek;
- Het volgen van ons ICT-beleidsplan; waarin opgenomen het vergroten van o.a. de digitale geletterdheid van de leerlingen;
- Het geven van het aanbod vreemde talen: Engels in groep 1-8; oriëntatie op het eigen maken van een tweede vreemde taal voor leerlingen in de plusklas.

7.5. VAKKEN EN METHODES

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage 2). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Schatkist en vanaf augustus 2020 Kleuterplein (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen (groep 3-8).

7.6. TAALLEESONDERWIJS

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. Taal is de manier om te communiceren en in contact te komen met anderen, mondeling en schriftelijk. Binnen taalonderwijs zijn drie deelgebieden te onderscheiden:

- Taalvaardigheid;
- Taalbeschouwing;
- Spelling.

In de onderbouw wordt bewust aan taal gewerkt met Schatkist. In schooljaar 2020-2021 zullen wij overstappen naar Kleuterplein.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Oriëntatie op vervangen van methode Schatkist	Implementatie nieuwe methode Kleuterplein	Borgen	Borgen

In groep 3 is taal en spelling een onderdeel van Veilig Leren Lezen.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Oriëntatie op vervangen methode VLL versie 2	Implementatie nieuwe methode, versie 4	Borgen	Borgen

Vanaf groep 4 werken de kinderen met de methode Taal Actief. Deze methode werkt aan de vakgebieden taal en spelling en ondersteunt het opbrengstgericht werken. Vanaf het eerste moment is het mogelijk om gedifferentieerd op drie niveaus te werken. Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan woordenschat en het overzichtelijk, gestructureerd aanbieden van de lesstof. In het algemeen krijgen de leerlingen extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen	Methode evalueren	Oriëntatie op vervangen van methode Taalactief	Implementatie nieuwe methode.

7.7. REKENEN EN WISKUNDE

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

In de eerste twee jaren dat een kind op school is worden hoeveelheidbegrippen aangeleerd. Meer, minder, evenveel, veel en weinig, groot en klein. Daarnaast komt ordenen aan bod, het maken van hoeveelheidgroepjes. Daarbij komt het tellen aan de orde, hardop en met materiaal. Kinderen leren zo spelenderwijs de eerste beginselen van rekenen. Vanaf groep 1 maken we gebruik van de methode Wereld in Getallen. De methode werkt aan oriëntatie op rekenen en rekenproblemen, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Er wordt uitgegaan van een realistische context maar ook van geautomatiseerd rekenen. Binnen de methode wordt rekening gehouden met verschillende niveaus. Zo wordt ieder kind gemotiveerd.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen	Borgen	Borgen	Evaluatie methode Wereld in getallen

7.8. WERELDORIENTATIE

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

We werken, in de groepen 1 t/m 8, met de vakken geschiedenis en aardrijkskunde volgens het concept 'Vier keer Wijzer'. Hierbij staat, vanuit de het breinvriendelijk leren, het principe van Meervoudige Intelligentie (MI) centraal. Binnen een bepaald project krijgen de kinderen de keuze uit verschillende opdrachten waarbij ze zelf een strategie mogen kiezen die bij henzelf past! Tijdens deze opdrachten leren de kinderen omgaan met naslagwerken, leren ze de basisbegrippen bij de onderwerpen van geschiedenis. Via opdrachten, werkstukjes en het werken met materialen maken kinderen zich de stof eigen. De kinderen leren verschillende presentatietechnieken zodat ze tijdens en aan het einde van het project de gemaakte werkstukjes aan de rest van de groep kunnen presenteren.

Andere wereldverkennde activiteiten zijn:

- De groepen werken met erfgoedprojecten die binnen de gemeente ontwikkeld zijn;
- De groepen 1 tot en met 5 gaan twee keer per jaar naar het landgoed Bleijendijk om in de natuur te werken en onderzoek te plegen. De bovenbouw gaat éénmaal per jaar;
- Via de schooltv programma's volgen we de actualiteit.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen	Evaluatie Vier keer Wijzer	Borgen	Borgen

7.9. KUNSTZINNIGE VORMING

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Wij stimuleren de cultuurcompetenties onderzoek, creëren en reflecteren in ons onderwijsaanbod en ateliers.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen	Borgen	Borgen	Borgen

7.10. BEWEGINGSONDERWIJS

Spel en lichaamsvoeding nemen een belangrijke plaats in. Vanuit onze visie op breinvriendelijk leren, weten we dat beweging zorgt voor effectiever gebruik van de hersens (Braingym). Bewegen is van fundamentele betekenis voor de totale ontwikkeling van een mens. Als Gezonde School vinden we bewegen ook van belang voor een goede gezondheid. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. We gebruiken de methode Basislessen Bewegingsonderwijs.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen methode en afspraken Gezonde School thema Sport en Bewegen	Borgen	Opnieuw aanvragen Certificaat Sport en Bewegen	Borgen

7.11. WETENSCHAP EN TECHNOLOGIE

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Naast de methode Argus Clou en TechnieQ, waar techniek een onderdeel van is, werken wij ook apart aan techniek door middel van het ontdekkasteel. Hierbij werken de kinderen met allerlei materialen om hun technisch talent te ontwikkelen. Voor alle niveaus zijn er materialen. Techniekonderwijs is meer dan een stroomkring bouwen of een bouwplaat in elkaar zetten. Het leert kinderen vooral ontwerpen, onderzoeken

en ontdekken. Ze proberen dingen uit, stellen vragen, evalueren en gaan actief aan de slag. Techniek sluit dus prachtig aan bij de nieuwsgierigheid, creativiteit en het oplossend vermogen van kinderen. Techniek op de basisschool is dan ook beter te omschrijven met de term 'wetenschap en techniek'. Een positieve houding ten aanzien van wetenschap en techniek helpt kinderen hun vaardigheden en talenten te ontwikkelen. Daarnaast doen we mee aan verschillende 'buitenschoolse'-activiteiten waarbij techniek centraal staat, bijvoorbeeld het project 'Mad Science'.



Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen	Evaluatie Methode Argus Clou	Oriëntatie op vervanging van methode	Implementatie nieuwe methode

7.12. ENGELS

Communicatie is van groot belang en Engels is een taal die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. We beginnen vanaf groep 1 met Engels. In de groepen 1 tot en met 4 werken we met Groove me. Vanuit liedteksten wordt gewerkt aan de Engelse taal. Vanaf groep 5 wordt de methode The Team gebruikt. Belangrijkste doelen zijn woordenschat en het durven spreken in het Engels. De grammatica is ondergeschikt en wordt in het voortgezet onderwijs behandeld.

Schooljaar 2019-2020	Schooljaar 2020-2021	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Borgen	Evaluatie methode Groove me en The Team	Oriëntatie op vervanging van methode	Implementatie nieuwe methode

7.13. LEERTIJD

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. Het is één van de onderwijskenmerken die wij kunnen beïnvloeden. We proberen verlies van leertijd te voorkomen en plannen de leertijd in, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. Daarnaast wordt er gedifferentieerd in leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

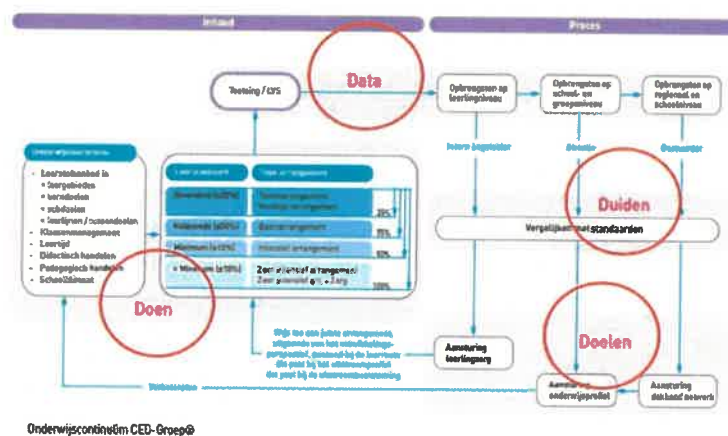
7.14. PEDAGOGISCH EN DIDACTISCH HANDELEN

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren op onze Kijkwijzers. De leraren weten daardoor wat “goed” onderwijs inhoudt. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig, eigenaarschap en leren leren. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief en afwisselend, (directe) instructie, samenwerken(d)-coöperatieve werkvormen, veel oefenstof, doelgericht, betrokken en hoge verwachtingen.

7.15. AFSTEMMING

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken (opbrengst)handelingsgericht (O)HGW), met groepsplannen en we 'duiden in 4-D'. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de drie arrangementen: talentgroep, de basisgroep en de intensieve groep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod, de leertijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (zie bijlage Kijkwijzer Didactisch handelen).

Wij hanteren onderstaande cyclus Opbrengstgericht werken van de CED-groep:



De komende jaren willen wij het aanbod nog beter afstemmen op onze hoog-en meerbegaafde leerlingen en ook de hogere orde vaardigheden meer versterken.

7.16. ONONDERBROKEN ONTWIKKELING

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS KIJKI (sociale ontwikkeling) en ontwikkeling op de leerlijn Leren leren. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel staat onze zorgstructuur beschreven, welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning (zie bijlage 1).

7.17. TALENTONTWIKKELING

Elke kind heeft een talent. Niet alle kinderen zijn zich daarvan bewust. Om het zelfvertrouwen van kinderen te stimuleren, is het belangrijk dat ze hun eigen talenten en die van anderen leren herkennen. Belangrijk daarbij is dat kinderen ervan bewust worden dat iedereen een eigen talent heeft en dat élk talent of kwaliteit even belangrijk is. Juist door een kind te erkennen in zijn eigenheid, krijgt hij of zij zelfvertrouwen en kan het zijn talent ontwikkelen. Het gaat daarbij om talent in de breedste zin: bijv. cognitief, sociaal, creatief en sportief. Het kind krijgt zo meer kansen om zichzelf te ontplooien. Met weektaken, thematisch werken, Leren leren en ateliers bieden wij kinderen een breed aanbod met keuzemogelijkheden en activiteiten, waardoor kinderen hun eigen talenten kunnen ontdekken en verder uitbouwen. Talentontwikkeling wordt gebruikt voor onderwijs dat zoveel mogelijk afgestemd is op wat de leerlingen nodig hebben. Op die manier kunnen de leerlingen meer uit zichzelf halen en zo hun talenten ontplooien.

De rol van de leerkracht ligt bij talentontwikkeling in het signaleren, ondersteunen en begeleiden van talent en interesses van het kind. Want hoewel iedereen talenten heeft, zijn deze niet altijd direct zichtbaar. Een taal-of leerachterstand of een gebrek aan zelfvertrouwen of persoonlijke aandacht kan een talent overschaduwen. Daarom is het wegwerken van achterstanden en obstakels en het stimuleren van zelfvertrouwen ook een onderdeel van talentontwikkeling.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren signaleren talenten bij hun leerlingen;
- De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen;
- Op onze school werken we thematisch m.b.t. de wereldoriënterende vakken: Vier keer Wijzer, dit is gebaseerd op meervoudige intelligentie;
- De leraren zetten ICT-kisten in relatie met het ontwikkelen van talenten;
- Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport, Bewegen en Voeding en Natuureducatie;
- Er is een plusaanbod voor kinderen die verrijking- en verdieping nodig hebben;
- Er is een drama/toneellokaal voor kinderen die hun talenten op creatief vlak in willen zetten en bieden een naschoolsaanbod in de vorm van een Kunstcafé aan.

7.18. ZORGSTRUCTUUR

Middels onze zorgstructuur (basisondersteuning HGW binnen SWV niveau 1 t/m 3;) volgen wij de ontwikkeling van leerlingen voortdurend. Formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van de subgroepen (talentleerlingen, basisarrangement en verdiepend arrangement) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. We werken cyclisch in 4-D en brengen de onderwijskenmerken in kaart. Zo weten we welke onderwijskenmerken we kunnen beïnvloeden. Deze zijn leerstof, aanbod, management, leertijd, didactisch handelen, pedagogisch handelen en Leren leren. Het leerkrachthandelen stemmen wij af op deze kenmerken. De groepsbesprekingen worden gevoerd en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. naast de groepsbesprekingen zijn er ook de observaties van de leerkrachten die ons veel informatie geven waarop wij ons handelen afstemmen.

7.19. PASSEND ONDERWIJS

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen en willen aan de zorgplicht voldoen. Op onze openbare basisschool is ieder kind welkom en bespreken we samen met de

ouders of we tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. In ons aanbod houden we rekening met de kerndoelen en referentieniveaus en richten ons op het geven van basisondersteuning. In enkele gevallen richten we ons op het geven van extra ondersteuning. Voor deze leerlingen maken wij een ontwikkelingsperspectief (OPP) en geven we aan binnen welke leerroute (en bijbehorende referentieniveaus) er gewerkt wordt. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage Schoolondersteuningsprofiel De Kleine Beer) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Hieronder is het streefniveau (op basis van onze leerlingpopulatie) is hieronder weergegeven:

Leeftijd		Groep	1	2	3	4	5	6	7	8	Uitstroom
leergebieden	25%	E1+	E1+	E2+	E3+	E4+	E5+	E6+	E7+	M8+	Havo>
	65%	E1	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	M8	vmbo-TL
	85%	M1	E1	M2	M3	M4	M5	M6	E6	M7	vmbo-BBL

Leeftijd		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Uitstroom
leergebieden	<15%	M1	E1	M2	E2	E3	M4	E4	M5	E5	Pro

7.20. TOETSING

Op De Kleine Beer zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het observatie- en registratiesysteem KIJK! in groep 1-2 en Cito-leerlingvolgsysteem vanaf groep 3. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys.



De kinderen worden op verschillende manieren gevolgd:

- De observatie is een belangrijk onderdeel. De leerkracht maakt de kinderen iedere dag mee en ziet de ontwikkeling van de kinderen. Dit wordt ook bijgehouden met aantekeningen en in observatielijsten. In groep 1-2 wordt het leerlingobservatiesysteem KIJK! gebruikt.
- De methode gebonden toetsen. Verschillende methodes hebben toetsen ter afsluiting van een blok of periode. Een leerkracht ziet zo snel of een kind de leerstof heeft begrepen en haakt daarop in. Hierdoor kunnen kinderen op verschillend niveau worden aangesproken. De methode geeft hier ook aanwijzingen voor;
- Vanaf groep 3 gebruiken we methodeonafhankelijke toetsen. Dit zijn toetsen die landelijk genormeerd zijn. De Kleine Beer gebruikt de toetsen van de CITO groep. De uitslagen worden opgeslagen in het digitaal leerlingvolgsysteem. Zo kunnen we de ontwikkelingslijn van de gehele schoolloopbaan volgen;
- De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met volgsysteem KIJK en de Sociale Veiligheidsmonitor groep 6 t/m 8 van Vensters PO;
- In specifieke situaties kunnen aparte toetsen worden afgenomen om een kind nog beter in beeld te krijgen.

Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden geïnformeerd middels het leerlingrapport, wat besproken wordt tijdens de ouder-(kind)gesprekken. In leerjaar 8 nemen alle leerlingen deel aan de landelijke Eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids

7.21. RESULTATEN

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Spelling, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen, de methodegebonden toetsen, de sociale resultaten en de observaties van de leerkrachten. Op basis van een analyse stellen we interventies vast. We duiden in 4-D. Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen. Deze zijn opgenomen in ons Schoolondersteuningsplan (zie bijlage 1).

8. PERSONEELSBELEID

8.1. INTEGRAAL PERSONEELSBELEID

HR-visie Geluk

Het HR (Human Resources) beleid van Stroomm is erop gericht mens en organisatie zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen. De organisatiedoelstellingen van Stroomm staan in het BestuursOndernemingsPlan (BOP). De primaire doelstelling van Stroomm is het realiseren van optimaal onderwijs voor haar leerlingen. Bij het verwezenlijken van deze doelstelling spelen medewerkers een cruciale rol. Immers, zonder leerkrachten geen onderwijs. Medewerkers staan vanuit de organisatie gezien voorop, zoals leerlingen vanuit de school gezien voorop staan.

Wat we doen heeft uiteindelijk één doel: gelukkig zijn. Stroomm maakt zich sterk voor geluk op het werk.

We stellen geluk centraal in het HR-beleid en dat doen wij niet zomaar. Wij zien het als visie, als richtinggevend voor de dingen die wij doen, voor de samenwerking, voor de organisatie.

Stroomm heeft intern onderzoek gedaan naar de betekenis van (werk)geluk voor de medewerkers van Stroomm. Deze antwoorden zijn vervolgens gerubriceerd naar onderwerpen c.q. gelukspijlers:



Samenwerking en sfeer

Relatie, verbinding, samenwerking, collegialiteit. Binnen Stroomm voelen de medewerkers zich verbonden met elkaar en met de schoolomgeving. Samenwerking is gebaseerd op vertrouwen, open communicatie en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Binnen Stroomm heerst een veilige en vertrouwde sfeer, waarin mensen op een positieve manier met elkaar omgaan. Binnen Stroomm heeft iedereen oog voor elkaar. In een veilige werk- en leeromgeving is er ruimte voor persoonlijke aandacht en waardering van en voor elkaar.

Talentontwikkeling

Binnen Stroomm is er ruimte voor vernieuwing en innovatie. Teams en medewerkers worden gestimuleerd om zich te ontwikkelen. Er wordt uitgegaan van talenten en een leven lang leren, waarbij van en met elkaar leren centraal staat.

Evenwicht

Er is evenwicht tussen werk en privé, drukte en rust en de verschillende werkzaamheden. Rust, ruimte en priori(tijd). Binnen Stroomm heerst er een rustige en ordelijke sfeer en is er voldoende ruimte om te bewegen, zowel binnen als buiten de klas en de school. Alle partijen zijn samen verantwoordelijk voor het creëren van deze sfeer. Er is een balans tussen inspanning en ontspanning.

Regie en autonomie

Binnen Stroom is er ruimte voor de eigenheid en de persoonlijke waarden van de medewerker. Medewerkers voelen de ruimte om binnen de gestelde kaders zichzelf te zijn en hun hart te volgen. Er zijn voldoende mogelijkheden om persoonlijke waarden te laten horen binnen de organisatie door met elkaar in dialoog te gaan en samen te verkennen in hoeverre de waarden en eigenheid van een leerkracht een plek binnen het werk kunnen krijgen.

Het kind

Naast deze 4 punten benoemen leerkrachten ook nadrukkelijk 'het kind' als bepalend voor hun eigen geluk. Als de leerling gelukkig is, goed in zijn vel zit en vooruit komt in zijn ontwikkeling is dit direct van invloed op het geluksgevoel van de leerkracht. Het kind, de leerling, daar doen wij het allemaal voor. Binnen Stroomm is er ruimte om aandacht te geven aan ieder kind. De medewerker houdt tijdens het werk rekening met de (leer)behoeften van het kind. De werk- en leeromgeving werkt stimulerend voor kinderen en medewerkers en biedt de mogelijkheid om stil te staan bij de eigen inbreng van de kinderen; hun enthousiasme, hun creativiteit, het welbevinden van de kinderen en het vieren van behaalde (persoonlijke) doelen.

Hoe vertalen we dit in de praktijk

Deze visie zal de komende jaren het uitgangspunt vormen bij HR-thema's in beleid, de dagelijkse praktijk en in de uitwerking van HR beleidsdocumenten en instrumenten, zoals de gesprekkencyclus en het verzuimbeleid.

8.2. DE GESPREKKENCYCLUS

Functioneringsgesprek

Het functioneringsgesprek is een dialoog. De leidinggevende en de medewerker gaan met elkaar in gesprek.

De schooldirecteur zet een functioneringsgesprek klaar in Cupella. De medewerker ontvangt vanuit Cupella een uitnodiging voor het gesprek en de vraag om het functioneringsgespreksformulier en eventueel een evaluatie in te vullen. De evaluatie is een instrument van Cupella waarmee de vastgestelde competenties worden geëvalueerd. De medewerker vult dit voorafgaand aan het gesprek in. Na het opslaan in het bekwaamheidsdossier van Cupella kan de schooldirecteur de documenten lezen. Deze vormen vervolgens de inbreng voor het gesprek. Tijdens het gesprek vult de schooldirecteur de gemaakte afspraken in op het afsprakenformulier. Dit slaat hij/zij vervolgens op in het bekwaamheidsdossier van de medewerker. Hierdoor is het voor de medewerker en schooldirecteur in te zien.

Beoordelingsgesprek

Tijdens het beoordelingsgesprek wordt de beoordeling toegelicht. De schooldirecteur zet een beoordelingsgesprek klaar in Cupella. De medewerker ontvangt vanuit Cupella een uitnodiging voor het gesprek. Uiterlijk één week voor het beoordelingsgesprek vult de schooldirecteur de beoordeling in en slaat deze op in het bekwaamheidsdossier van de medewerker. Het is dan in te zien door de medewerker. De beoordeling wordt gedaan door middel van het instrument 'evaluatie'. Dit is een gevalideerd instrument dat gebaseerd is op de landelijk vastgestelde competenties voor leerkrachten en directeurs. De directeur beoordeelt het functioneren aan de hand van de competentiescan. Dit instrument wordt ook gebruikt voor de beoordeling van een startende leerkracht die van startbekwaam naar basisbekwaam gaat of van basisbekwaam naar vakbekwaam.

De evaluatie kan volledig of gedeeltelijk (bijvoorbeeld alleen op één competentie) ingezet worden. Tijdens het functioneringsgesprek is een evaluatie uitsluitend bedoeld om een beeld te krijgen hoe medewerker en leidinggevende denken over de vaardigheden. Tijdens een beoordelingsgesprek heeft het de status van beoordeling.

Klassenbezoek

Om het functioneren van leerkrachten te kunnen beoordelen zijn klassenbezoeken noodzakelijk. De schooldirecteur observeert met een kijkwijzer één of meerdere lessen. Er kan een video opname gemaakt worden. Een klassenbezoek wordt van tevoren aangekondigd. Video opnames zijn alleen bedoeld ter ondersteuning van het gesprek tussen schooldirecteur en medewerker. Opnames worden na het gesprek gewist.

8.3. PROFESSIONELE CULTUUR

Goed onderwijs kan alleen in een solide en toekomstgerichte onderwijsorganisatie. Meer zorg-gerelateerde taken binnen het (passend) onderwijs, toenemende financiële verantwoordelijkheden en een krimpend leerlingenaantal zijn ontwikkelingen die we alleen met elkaar kunnen aanpakken. Dit vereist samenwerking. Zowel intern binnen Stroomm als extern binnen de regio's en het samenwerkingsverband. Maar het gaat ook om het besef: Stroomm is meer dan vijftien zelfstandig opererende schoollocaties. Diverse maatregelen hebben wij al genomen. Bijvoorbeeld: het formatie- en mobiliteitsbeleid, meerjaren onderhoud en onze participatie in het samenwerkingsverband passend onderwijs. Ook richten wij ons op versterking van de profilering en verdere samenwerking binnen en buiten Stroomm die de kwaliteit van ons onderwijs kan versterken.

8.4. BEKWAAMHEID

Bestuursformatieplan

Elk jaar stelt Stroomm een bestuursformatieplan op. Uitgangspunten voor dit plan zijn:

- We streven naar behoud van de onderwijskwaliteit;
- We streven naar behoud van de werkgelegenheid voor professionele medewerkers;
- De begroting is taakstellend, dus ook de budgetten zoals deze in de begroting zijn opgenomen. Het bestuursformatieplan geeft duidelijkheid over de omvang van de personele formatie voor de komende jaren en de wijze waarop we deze inzetten.

Steeds weer blijkt dat de kracht van onderwijs sterk afhankelijk is van de kwaliteit van de leerkracht. Onze leerkrachten willen leerlingen meer zelf laten ontdekken en zelf laten nadenken en de interactie tussen leerlingen sterk vergroten zodat leerlingen ook van elkaar leren. Dit vraagt iets van hen. Om te beginnen is onze leerkracht een kennisbron voor informatie en biedt hij of zij structuur in het leerproces. Verder daagt de leerkracht uit om verder op het onderwerp in te gaan en samen leerstof te ontdekken. Stroomm ondersteunt hierbij. We willen dat dit binnen iedere school, binnen iedere groep terug is te zien. Dit doen we onder andere door leerkrachten te stimuleren en begeleiden met scholing. Bijvoorbeeld tijdens de Expertisemiddagen.

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionele cultuur.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het personeelsdossier met de gesprekscyclus en de observaties in de groep, geven ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar.

In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

8.5. BEGELEIDING

Elke nieuwe leerkracht bij Stroomm, startend of ervaren, ontvangt bij de start op school een 'Welkom bij Stroomm-brochure'. De nieuwe medewerker wordt uitgenodigd voor een kennismaking met het team. De schooldirecteur zorgt ervoor dat de nieuwe medewerker over alle benodigde informatie beschikt om goed te kunnen starten. Hij/zij zorgt tevens voor een inwerkprogramma en een coach in de school waar de medewerker terecht kan met vragen.

De beleidsnotitie 'Van start- naar vakbekwaam' beschrijft de wijze waarop Stroomm startende leerkrachten begeleidt. Stroomm vindt het belangrijk startende leerkrachten te coachen. Daarbij willen we recht doen aan het feit dat de starter is afgestudeerd, dus startbekwaam is voor het vak van leerkracht. Tijdens de studie heeft de leerkracht ervaring opgedaan in de vorm van stages en gewerkt aan het portfolio. Het beleid van Stroomm sluit hierop aan.

In ons beleid 'Van start- naar vakbekwaam' hebben we de volgende uitgangspunten geformuleerd:

- Het beleid sluit aan op het HR-beleid 'gelukkig samenwerken' en dan vooral op de pijlers talentontwikkeling en samenwerking;
- Het beleid sluit aan op de expertisemiddagen waarin Stroomm de visie heeft laagdrempelige bijeenkomsten te organiseren voor en door medewerkers van Stroomm gericht op professionalisering en netwerken;
- Het beleid sluit aan op de gesprekkencyclus: de starter heeft net als de collega's een functioneringsgesprek, beoordelingsgesprek en maakt een persoonlijk ontwikkelplan, dit staat beschreven in het beleid gesprekkencyclus;
- Het beleid sluit aan op het beleid functiemix.

8.6. TAAKBELEID

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het overlegmodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. (zie bijlage 8 Werkverdelingsplan).

8.7. SCHOLING

Werknemers krijgen (met uitzondering van schoolleiders) 2 klokuren per werkweek (deeltijd naar rato) de tijd voor hun professionele ontwikkeling. Deze uren hoeven niet per week te worden besteed maar mogen ook geclusterd worden en op een later moment worden gebruikt. In gesprek met de werknemers en het team kunnen hierover afspraken worden gemaakt. (Een deel van) de uren voor professionalisering kunnen in overleg ook worden ingezet voor bijvoorbeeld teamscholing.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing.

Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

In het schooljaarplan (zie bijlage 9) is de scholing op teamniveau per jaar benoemd.



Het budget van 40 uur mag worden ingezet om de duurzame inzetbaarheid te vergroten. Het gaat dan om bijvoorbeeld scholing, mobiliteitsbevorderende maatregelen (zoals stages), coaching, peer review of intervisie. De werknemer kan er ook voor kiezen de uren in te zetten op niet-plaats en/of –tijdgebonden werkzaamheden. Dit betekent dat de medewerker ervoor kiest om uren die hij aan bepaalde taken besteed die niet-tijd en/of –plaatsgebonden zijn, daadwerkelijk op een andere plek of een ander tijdstip uit te voeren. Vrij opneembaar verlof hoort hier niet bij. De duurzame inzetbaarheidsregeling bestaat uit drie elementen (naar rato van de omvang van het dienstverband):

- Elke medewerker krijgt een budget van 40 uur per jaar;
- Startende leraren krijgen daarboven op een bijzonder budget van 40 uur per jaar;
- Oudere werknemers krijgen op de standaard 40 uur vanaf hun 57e een bijzonder budget van 130 uur per jaar.

9. ORGANISATIEBELEID

9.1. DE SCHOOLLEIDING

Onze school is een van de 15 scholen van de Stroomm. De directeur geeft -onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door een IB-er en diverse taakverantwoordelijke leerkrachten. De school heeft de beschikking over een actieve oudervereniging en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

9.2. GROEPERINGSVORMEN

Op De Kleine Beer werken we met een leerstofjaarklassensysteem in combinatieklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij sommige vakken zoals Taal, Rekenen en Spelling wordt het groepsoverstijgend gewerkt, indien nodig. We kijken naar wat de ontwikkelingsbehoefte van de leerling is. Bij Vier keer Wijzer wordt het klassenverband altijd doorbroken en werken de groepen 5 en 6 samen en de groepen 7 en 8 samen.

9.3. LESTIJDEN

De schooltijden voor de onder- en bovenbouw zijn verschillend. Hieronder vindt u een overzicht. Iedere ochtend om 8.15 uur en iedere middag om 12.55 uur gaan de deuren open voor de kinderen. Ouders kunnen hun kinderen dan naar de groep brengen en kort afscheid nemen. De onderbouwleerkrachten lopen aan het eind van de ochtend en het eind van de middag met de kinderen mee naar buiten. Een kwartier voor de school start, is er toezicht en vallen de kinderen onder de verantwoordelijkheid van school. Onder schooltijd mogen kinderen nooit zelfstandig de school verlaten, ook niet met toestemming van de ouders, of dit moet uitdrukkelijk vermeld zijn op het formulier voor verlofverzoek en goedgekeurd door de directie.

Groep 1 t/m 4		Groep 5 t/m 8		
	Ochtend	Middag	Ochtend	Middag
maandag	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15 uur	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15 uur
dinsdag	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15 uur	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15 uur
woensdag	8.30 - 12.15 uur	vrij	8.30 - 12.15 uur	vrij
donderdag	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15 uur	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15 uur
vrijdag	8.30 - 12.00 uur	vrij	8.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.15

9.4. SCHOOLKLIMAAT

Op De Kleine Beer vinden we het belangrijk dat onze Gezonde school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Bij ons op school staat een positief, pedagogisch klimaat voorop. Een positief, pedagogisch klimaat vormt de basis voor al dat wat we doen. Wij dragen er zorg voor dat leerkrachten, ouders, kinderen en iedereen in onze omgeving op een open en respectvolle manier met elkaar omgaat. Binnen onze school is er gerichte aandacht voor de sociaal – emotionele ontwikkeling, het welbevinden van onze kinderen en het voorkomen van pesten. Daarnaast gelden er regels en afspraken die vervolgens nageleefd worden door de leerlingen, het team en de ouders.

Op onze school hebben we Sociaal veiligheidsplan. Het plan is gericht op de preventie van en het optreden na incidenten. Het Sociaal veiligheidsplan heeft betrekking op alle werknemers, maar ook op leerlingen en ouders/verzorgers.

Het plan geeft aan hoe de school moet handelen in de volgende situaties:

- Het voorkomen van incidenten. Hierbij worden de preventieve maatregelen onder de loep genomen. De Arbo – wet, Arbo – dienst, Risico Inventarisatie & Evaluatie, GGD en de Arbo/vertrouwenspersoon hebben hierin een belangrijke rol;
- Het tegengaan van escalatie van incidenten. Er zijn protocollen opgesteld die aangeven hoe men moet handelen. Incidenten en ongevallen moeten worden geregistreerd en eventueel bij de Arbeidsinspectie worden aangemeld. Indien de wet wordt overtreden wordt aangifte gedaan bij de politie;
- Het begeleiden van slachtoffers van machtsmisbruik binnen het onderwijs. Hiervoor heeft de school een contactpersoon aangesteld en kan contact worden gezocht met de vertrouwenspersoon. Het doel van het sociaal veiligheidsbeleid is dat alle betrokkenen:
 - zich op school veilig kunnen voelen
 - hun verantwoordelijkheid kennen als het gaat om veiligheid
 - op de hoogte zijn van de afspraken rondom dit onderwerp
 - weten wat ze van elkaar mogen verwachten.

Met elkaar proberen we namelijk op De Kleine Beer de sociale veiligheid van onze kinderen, alle medewerkers en ouders te waarborgen! (zie bijlagen 12 en 13).

9.5. VEILIGHEID

In het kader van veiligheid beschikt de school over twee interne vertrouwenspersonen (aandachtsfunctionarissen). Zij zijn het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, en coördineren het pestbeleid. Jaarlijks zorgen we voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Sociaal-veiligheidsplan). De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Schoolveiligheidsplan) en hoe we handelen. De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

9.6. REGISTRATIES

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt over een methodiek voor de sociaal-emotionele



ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. De sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsvorming wordt met oefeningen uit de psychofysieke training van Rots- en Water begeleid. Daarnaast hanteren we op het doel Samenwerken en Reflecteren de leerlijn Leren leren.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten. De ouders en de leraren worden 1 x per drie jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument uit Vensters PO. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke anti pest coördinator (aanspreekpunt). Deze taak is belegd bij de vertrouwenspersonen (zie bijlage 14).

9.7. PREVENTIE

Ons College van Bestuur heeft een Arbo-contract afgesloten met De Bedrijfspoli uit Nijmegen. Het beleid is erop gericht om uitval van collega's te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts- een probleemanalyse op. De directeur en de zieke collega stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. De schoolleiding is verantwoordelijk voor de organisatie van de bedrijfshulpverlening (BHV). De noodzakelijke opleiding voor BHV'ers wordt door een deskundige organisatie verzorgd. Bij voorkeur tweemaal per jaar, maar minimaal eenmaal per jaar wordt, eventueel met medewerking van de brandweer, het ontruimingsplan geoefend. Op De Kleine Beer streven naar een volledig gecertificeerd team.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (pleinregels en gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd en om de drie weken wordt er aandacht aan een nieuwe regel besteed. De Kleine Beer hanteert daarnaast de aanpak van "Rots-en water" om kinderen sociaal sterker te maken. Sinds 2018 hanteert De Kleine Beer de leerlijn "Leren leren", waarbij veel aandacht is voor samenwerken en reflectie. In het leerlingvolgsysteem KIJK! en met de screening Leren leren, houden we de resultaten bij, analyseren deze en stellen we interventies vast.

9.8. MONITORING

De school bevraagt de leerlingen (groep 6 t/m 8) jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 3 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

9.9. INFORMATIE VEILIGHEID

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt op dit moment over 4 BHV'ers die jaarlijks herscholing volgen.

9.10. SAMENWERKING

Onze school werkt samen met voorschoolse- en naschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie uitwisseling over leerlingen. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij

een tussentijdsvertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar;
- De wijkagent;
- Centrum voor jeugd en gezin;
- Schoolmatschappelijk werk;
- Schoolarts en wijkverpleegkundige;

9.11. EDUCATIEF PARTNERSCHAP

De Kleine Beer vindt zowel bij de voor – als vroegschoolse educatie de betrokkenheid van ouders heel belangrijk. We hechten veel belang aan een goede samenwerking tussen ouders en school. We ondersteunen elkaar en we zien hen als gelijkwaardige gesprekspartners. De ouders zijn de natuurlijke opvoeders van hun kind en om die reden de eerstverantwoordelijken. De school heeft in de opvoeding een ondersteunende rol met daarin een eigen verantwoordelijkheid. Ieder werkt vanuit zijn eigen taken en verantwoordelijkheden aan hetzelfde doel, de optimale ontwikkeling van het kind. We zijn hierin elkaars bondgenoten. We noemen dit educatief partnerschap.

Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

We stellen het op prijs dat de ouders regelmatig de school bezoeken. Wij willen de ouders van onze school zo goed mogelijk informeren. Wij doen dit op de volgende manieren:

- Deze schoolgids waarin een beeld van De Kleine Beer wordt gegeven;
- De kalender met alle belangrijke data en gegevens over het betreffende schooljaar;
- De Berenbabbels, hierin wordt iedere maand nieuws en informatie over activiteiten in opgenomen;
- Klasbord is onze app waarin leerkrachten met de ouders communiceren;
- De centrale informatieplaats in onze hal;
- De informatieavonden;
- Ouderavonden en oudergesprekken;
- De website en Facebook.

9.12. UITSTROOM NAAR VO

In het laatste jaar van de basisschool staan de ouders en de kinderen voor de keuze van vervolgonderwijs. Hieronder wordt de procedure beschreven.

Voorlopig schooladvies:

Bij de oudergesprekken eind groep 7, wordt een voorlopig advies gegeven aan de kinderen. Dit om een indicatie te geven in welke richting de school denkt. U kunt als ouder dan ook gericht naar scholen voor het voortgezet onderwijs gaan kijken.

Verplichte eindtoets:

Voor alle kinderen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs is het verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de centrale eindtoets PO beschikbaar. Scholen kunnen ook kiezen voor een andere eindtoets PO die door de minister is toegelaten. Wij kiezen er als school voor gebruik te maken van de Eindtoets van Cito. Deze wordt jaarlijks tussen 15 april en 15 mei afgenomen. Vier weken na afname van de toets ontvangen wij voor ieder kind een leerlingrapport op papier wat aan de ouders overhandigd wordt.

Het schooladvies:

Met de invoering van de verplichte eindtoets PO is het schooladvies leidend geworden bij plaatsing van kinderen in het voortgezet onderwijs. Scholen voor voortgezet onderwijs mogen de toelating voor VO hierdoor niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Wij geven voor 1 maart, dus voordat de uitslag op de centrale eindtoets bekend is, een schooladvies voor voortgezet onderwijs. Dit komt tot stand in overleg met de leerkracht(en) van het kind, de intern begeleider en de directeur. We kijken naar het kind in totaal. Naast kennis wordt ook gekeken naar gedrag, doorzettingsvermogen, concentratie en leerhouding. Dit advies wordt doorgesproken met de ouders en de kinderen.

Heroverweging schooladvies:

Met de invoering van de verplichte eindtoets zijn er ook afspraken gemaakt m.b.t. het heroverwegen van het schooladvies aangezien de uitslag van de eindtoets PO pas later bekend is dan het moment van aanmelding op het voortgezet onderwijs. Als een kind de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, in overleg met de ouders/verzorgers. De heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen (zie bijlage 10).

Hieronder vindt u de resultaten van de eindtoets van groep 8 van de afgelopen 4 jaren en een tabel waarin de uitstroom van de afgelopen 3 jaren is opgenomen. Tot 3 jaar na dato volgen wij de doorstroom van onze oud-leerlingen. Het aanleveren van deze gegevens door het voortgezet onderwijs, is van groot belang voor onze adviezen aan de ouders/verzorgers van de schoolverlaters.

De resultaten van De Kleine Beer op de Centrale eindtoets Cito van de afgelopen drie jaren liggen boven onze schoolgroepsnorm:

2017	2018	2019
536,9	534,3	539,7

De uitstroom van de leerlingen van De Kleine Beer vanaf 2017:

	2017	2018	2019
Praktijkonderwijs	0	0	1
VMBO	6	9	2
VMBO/HAVO	0	1	1
HAVO	2	1	3
HAVO/VWO	0	3	1
VWO	6	6	4
Totaal leerlingen	14	20	12



9.13. PRIVACY

De Wet Bescherming Persoonsgegevens is komen te vervallen door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die per 25 mei 2018 is gaan gelden voor de gehele Europese Unie. Autoriteit Persoonsgegevens is de nationale toezichthouder (AP).

Stroomm heeft in samenwerking met de CED-Groep gewerkt aan de invoering van de AVG. Binnen Stroomm is een bovenschoolse werkgroep geformeerd, voorgezeten door de externe functionaris gegevensbescherming (FG), die verantwoordelijk is voor de invoering van de AVG op alle niveaus binnen de Stichting. Binnen Stroomm is een Security Officer (SO) benoemd. Deze onderhoudt de directe contacten met de FG en de scholen in geval van datalekken en privacyvragen.

Scholen moeten betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacy-risico's te beperken. Scholen moeten goed nadenken over informatiebeveiliging om datalekken te voorkomen. Scholen zijn verplicht om beter te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen willen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens willen bewaren. Er mogen niet meer gegevens worden gevraagd dan strikt noodzakelijk.

Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een handtekening van de ouder(s).

Dit geldt ook voor het gebruik van digitale leermiddelen.

Op de website van Stroomm (www.stroomm.nl) staat de Privacyverklaring en het Privacyreglement.

9.14. VOORSCHOOLSE VOORZIENINGEN

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in onze school. 't-Kasteeltje is een knusse, gezellige locatie en zijn geopend van maandagochtend t/m vrijdagochtend van 8.30 uur tot 18.00.

9.15. OPVANG OP SCHOOL

De Kleine Beer beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.30 uur open voor leerlingen (en ouders), behalve op de woensdag. De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan 't-Kasteeltje. Ook de naschoolse opvang wordt uitgevoerd door 't-Kasteeltje. Daarnaast werken we intensief samen met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Zo wordt er regelmatig muzikaanbod aangeboden tijdens de naschoolse opvang en worden er pleinspelen ingezet.

We onderhouden een nauw contact met hen om het voor de kinderen zo prettig mogelijk te laten verlopen.

9.16 PCA ORGANISATIEBELEID

De kenmerkende kwaliteitsindicatoren voor onze school zijn:

- Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
- Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
- Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren
- Onze school is een veilige school

- Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)
- Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld
- Onze school onderhoudt geregleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
- Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen.

10. FINANCIËEL BELEID

10.1. ALGEMEEN: Financieel beleid Stroomm

De doelstelling van het financieel beleid is om te waarborgen dat Stroomm een financieel gezonde stichting blijft. De belangrijkste drijfveer daarbij is de continuïteit van kwalitatief goed onderwijs op alle Stroomm-scholen.

Middelen worden voor het overgrote deel door het Rijk aan Stroomm beschikbaar gesteld. De WPO (artikel 148) geeft aan waaraan schoolbesturen het geld voor personeelskosten en materiële kosten mogen besteden.

Stroomm heeft een financieel beleidskader opgesteld. Binnen dit kader vinden alle financiële transacties en besluiten van de scholen en het bestuur plaats. Hierin is opgenomen op welke wijze we binnen de stichting de financiële middelen verdelen en inzetten. De belangrijkste principes daarbij zijn:

- de reguliere lasten van Stroomm worden in beginsel jaarlijks vanuit de reguliere baten bekostigd (begrotingsevenwicht);
- de personele bezetting per school wordt per schooljaar afgestemd op de actuele leerlingenaantallen (systematiek $t=0$);
- de (basis)formatie van Stroomm wordt bepaald met de ratio onderwijzend personeel/leerlingen, waarbij een school eventueel extra formatie krijgt op basis van het principe 'geld volgt leerling';
- Stroomm is eigenrisicodragers voor de vervangingen, waarbij de bekostiging van de vervangingen wordt geborgd door middel van een intern fonds;
- als onderdeel van het begrotingsproces worden in eerste instantie de gezamenlijke lasten van de Stroomm-scholen bepaald (voor de gezamenlijke activiteiten en het bestuurskantoor). Op basis van de benodigde budgetten wordt (per kalenderjaar) een percentuele bijdrage van de scholen – gebaseerd op de Rijksvergoeding – vastgesteld en toegepast om deze gezamenlijke kosten te dekken;
- zowel de algemene reserve als de onderhoudsvoorziening hebben een bovenschoolse status;
- de financiële administratie en planning wordt in eigen regie van de stichting ingevuld (bestuurskantoor Stroomm);
- het begrotingsproces wordt ondersteund door gespecialiseerde online applicaties;
- de afspraken en spelregels rondom het betalingsverkeer van Stroomm zijn in het Treasurystatuut en het beleidsdocument Betalingsverkeer vastgelegd.

Monitoring en verantwoording

Om alle middelen op de juiste wijze aan te wijzen en in te zetten, wordt jaarlijks een (kalender)jaarbegroting opgesteld en de meerjarenbegroting aangepast aan de nieuwste inzichten en wettelijke kaders. Doorlopend wordt de aanwending en besteding van de middelen gemonitord.

Schoolbesturen moeten hun uitgaven in een jaarverslag verantwoorden. De Inspectie voor het Onderwijs is de externe toezichthouder aan wie ze verantwoording afleggen. De schoolbesturen leggen echter ook verantwoording af aan interne toezichthouders (=Raad van Toezicht), personeelsleden en ouders (GMR) en andere betrokkenen (w.o. gemeenten). Het jaarverslag kent een verplichte controle met eigen richtlijnen (onderwijsjaarverslaggeving) en de RvT wijst de accountant aan

10.2. RAPPORTAGES

Jaarlijks bespreken de Voorzitter College van Bestuur en de directeur van de school de financiële positie van de school.

10.3. SPONSORING

In het primair onderwijs neemt het aantal scholen dat sponsoring ontvangt toe.

Bij sponsoring gaat het om geld of goederen die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt, zoals een naamsvermelding in de nieuwsbrief of spandoek.

Bij sponsoring kan bijvoorbeeld worden gedacht aan:

- gesponsorde lesmaterialen, zoals lesboekjes, video's, posters en spellen;
- sponsoren van activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen of schoolreisjes;
- sponsoren van gebouw, inrichting, computerapparatuur.

Het doel van sponsoring in het onderwijs is om financiële middelen of diensten te verwerven die de school ten goede komen. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Het mag dus absoluut geen inbreuk op de kwaliteit van de school maken of kwaliteit van sponsoring afhankelijk maken. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad van betreffende school.

Uitgangspunten voor sponsoring zijn:

- De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school;
- De sponsoring mag de objectiviteit, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van ons onderwijs niet in gevaar brengen;
- De sponsoring mag de onderwijsinhoud of continuïteit van ons onderwijs niet beïnvloeden.

De Kleine Beer conformeert zich aan hetgeen is overeengekomen in het Convenant "Scholen voor primair- en voortgezet onderwijs en sponsoring d.d. 20 april 2015". Dit convenant is verlengd tot eind 2019. (zie bijlage 6).

10.4. BEGROTINGEN

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

10.5. EXPLOITATIEBEGROTINGEN

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de bestuurder een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, arrangementsgelden en impuls-gelden verantwoord. Het

personeelsformatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen.

11. KWALITEITSZORG

11.1.KWALITEITSZORG

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage 7) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt er collegiale ondersteuning ingezet, stemmen we af met ouders en beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

11.2. LEIDERSCHAP

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen in concreet waarneembaar gedrag en gekoppeld aan kijkwijzers.

11.3. INSPECTIE

Onze stichting heeft in 2018 een bezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

12. BASISKWALITEIT

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij jaarlijks (zie bijlage 15). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

12.1. PCA BASISKWALITEIT

Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces
Op onze school realiseren we voldoende resultaten
Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat
Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg

De ambities worden eens per jaar beoordeeld d.m.v. een zelfevaluatie door directie en team m.b.v. het kwaliteitsinstrument van Stroomm, de Kwaliteitsmonitor. Daarnaast hanteren wij de screeningslijst vanuit

ons samenwerkingsverband. In augustus 2019 is het assessment uit Parnassys ingevuld door het managementteam van De Kleine Beer met onderstaand resultaat:

OP1 AANBOD	RUIM VOLDOENDE
OP2 ZICHT OP ONTWIKKELING	GOED
OP3 DIDACTISCH HANDELEN	RUIM VOLDOENDE
OP4 (EXTRA) ONDERSTEUNING	RUIM VOLDOENDE
OP6 SAMENWERKING	GOED
OP8 TOETSING EN AFSLUITING	GOED
SK1 VEILIGHEID	GOED
SK2 PEDAGOGISCH KLIMAAT	GOED
OR1 RESULTATEN	RUIM VOLDOENDE
OR2 SOCIALE EN MAATSCHAPPELIJKE COMPETENTIES	RUIM VOLDOENDE
OR3 VERVOLGSUCCES	RUIM VOLDOENDE
KA1 KWALITEITSZORG	GOED
KA2 KWALITEITSCULTUUR	GOED
KA3 VERANTWOORDING EN DIALOOG	GOED



13. EIGEN KWALITEITSASPECTEN

13.1. DE EIGEN KWALITEITSASPECTEN VAN STROOMM

Proces: Een cyclisch proces is ingericht, gericht op continue verbetering

Doelen Stellen

- Doelen, voorkeuren en activiteiten in BOP / schoolplan / jaarplan / managementgesprek (afjaarsgesprek)

Doen

- Activiteiten conform jaarplan uitvoeren

Doorvertaling

- Resultaten uit de evaluatie worden doorvertaald in:
 - Beleidsontwikkeling BOP / schoolplan / jaarplan
 - Groepsplannen

Evaluatie

- Toetsanalyse per half jaar
- Schoolniveau: kwaliteitsmonitor per kwartaal
- Stroomniveau: 1x per jaar (maart) Dashboard, monitoringsoverzicht totale schoolorganisatie (onderdeel van het jaarverslag) + + uitwisseling binnen MT
- Voorjaarsgesprek met Algemene Directie
- 1x per 2 jaar collegiale visitatie door interne groep op basis van Stroom kwaliteitskader
- 1x per 3 jaar Stroom brede leuenderheids peiling



Borging

- Stroom: brede borging in BOP en beleidsmap
- Schoolbrede borging betreft afspraken schoolontwikkeling per deeltijds in de vorm van kwaliteitskaarten / afspraken boek
- Kwaliteitskaarten worden gebruikt tijdens klassenbezoeken en groepsbesprekingen

Jaarlijks voeren wij een monitor uit op onze onderwijskwaliteit. Dit proces kent een constante aanscherping, zowel op basis van onze eigen ervaringen als veranderingen in het inspectiekader. Ook de resultaten geven ieder jaar aanleiding om onderdelen van onze onderwijskwaliteit te versterken. Een goede onderwijskwaliteit is en blijft voor onze organisatie dan ook een belangrijk uitgangspunt. Want een optimale ontwikkeling van onze leerlingen is de kern waar wij iedere dag naar streven.

Kwaliteitskader Stroom: Vanuit wetenschappelijk kader, toezichtkader inspectie en en praktijkervaring zijn succesfactoren opgesteld

Leerkracht



- Aandacht voor analyse en evaluatie leerresultaten
- Collegiale consultatie
- Veel aandacht voor professionalisering
- Hoge selectie-eisen (zowel voor opleiding – buiten invloedssfeer, als voor aanstelling – binnen invloedssfeer)

Didaktiek



- Hoge verwachtingen
- Doelgericht
- Afstemming op onderwijsbehoeften (o.a. aanpak bij voorkennis, afwisseling in werkvormen)
- Pedagogisch klimaat (veilig en ordelijk)

Curriculum



- Beredeneerd leerstofaanbod
- Haalbaar curriculum

Leiderschap



- Duidelijke onderwijskundige visie / missie
- Hoge verwachtingen / duidelijke doelstellingen
- Kwaliteitszorg (cyclische doorloop PDCA cyclus)
- Frequentie externe- en/of zelfevaluatie primaire proces
- Coaching (o.a. op basis van klassenbezoeken)
- Samenwerkings- en verbetercultuur

Kwaliteitskader: Resultaten inzichtelijk, zowel per school als bovenschools

Resultaten per school



- Resultaten zijn per school inzichtelijk gemaakt
- Bestaande uit een overzicht van de status van de vastgestelde primaire kwaliteitsindicatoren en overige indicatoren (zoals bv eind- en tussenopbrengsten)
- Te gebruiken voor sturing op schoolontwikkeling en communicatie met belanghebbenden (bv AD, MR, inspectie en intern met het team en collega's)

Bovenschoolse resultaten



- Resultaten per school zijn samengevoegd om te komen tot een bestuursbreed inzicht
- Daarnaast worden nog financiële overzichten toegevoegd
- Te gebruiken voor sturing op bovenschoolse beleidsontwikkeling en communicatie met belanghebbenden (bv GMR, bestuur, inspectie en intern met de directieuren)

13.2. DE EIGEN KWALITEITSASPECTEN

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 3: Onze parels.

14. STRATEGISCH BELEID

Het BestuursOndernemingsPlan (BOP) vormt het kader voor het Stroomm-brede beleid. In dit plan geven wij onze ambities weer voor vier jaren. Op basis van een strategische verkenning en een externe- en interne analyse zijn speerpunten opgesteld voor de periode 2020-2023.

Ontwikkelingen in het onderwijs als krapte op de arbeidsmarkt, de vraag naar meer innovatie en het maximaal benutten van technologische mogelijkheden en een toegenomen complexiteit binnen onze groepen vragen om een verdieping van diverse aspecten van ons onderwijs.

Deze verdieping zal zich toespitsen op zes onderwerpen: zicht op leerlingen, aansluiten op de behoefte, groei voor alle leerlingen, floreren op locatie, aantrekkelijk werkgeverschap en leiderschap. Zie onderstaand schema:

Zicht op de leerlingen

- Zicht op en kennis van breinontwikkeling
- Persoonlijkheid (hoe leer je fijn)
- Capaciteiten
- Interesse
- Sociale positie / interactie

Onderwijs aansluiten op de behoefte

- Beredeneerde variatie in de didactiek
- Meer aandacht voor hogere orde vaardigheden
- Bewuste rol leerkracht binnen sociale klimaat

Alle leerlingen floreren!

- Benutting van capaciteiten voor iedere leerling
- Breder ontwikkeling van talenten van leerlingen
- Persoonsontwikkeling van leerlingen
 - Wie ben ik
 - Wat kan ik
 - Wat wil ik

Floreren op locatie mogelijk maken

- Verdere ontwikkeling naar bredere moderne onderwijslocaties
 - Visiegericht IHP
 - MFC met partners

Aantrekkelijk werkgeverschap

- Gelukspijlers en werkgeluk leidend
- Je kunt je kennis verbreden en up-to-date houden
- Je krijgt gereedschappen om nog beter en sneller zicht op leerlingen te krijgen
- Personeel in beeld:
 - Persoonlijkheid binnen teams
 - Waar mogelijk aansluiten bij werk/privé balans

Leiderschap

- Bezieling en herijking openbaar onderwijs
- Focus op ziekteverzuim
- Verdient vertrouwen en autonomie
- Duurzame inzetbaarheid
- Delen van kwaliteit, samen beter

Dit zijn de speerpunten voor de huidige periode van onze organisatie. We willen dat iedere leerling, iedere leerkracht en iedere school hier de voordelen van eraan en energie uit haalt. Om dit te realiseren zijn de speerpunten nader geconcretiseerd en zijn activiteiten ingepland door verschillende werkgroepen binnen onze gehele organisatie. Zie ook: www.stroomm.nl





**Besluitvormingsformulier Medezeggenschapsraad en vaststelling door Voorzitter
College van Bestuur van Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij**

Onderwerp: schoolplan schooljaar 2019-2023

Betreft voor MR:

Personeelsgeleding: ☒ instemming ☐ advies
Oudergeleding: ☒ instemming ☐ advies

Resultaat na bespreking in MR van openbare basisschool De Kleine Beer te Berlicum

Namens de personeelsgeleding: ☒ stemt wel in ☐ geeft positief advies
☐ stemt niet in ☐ geeft negatief advies

Namens de oudergeleding: ☒ stemt wel in ☐ geeft positief advies
☐ stemt niet in ☐ geeft negatief advies

☐ Opmerkingen, z.o.z. /zie bijlage ☒ Geen opmerkingen

datum: 30-10-2019

namens de medezeggenschapsraad:

naam: **Pauline Slaa**

functie in de MR: **voorzitter**

(handtekening)

Vaststelling door College van Bestuur:

naam: **Toon van den Hanenberg**

functie: Voorzitter College van Bestuur Stroomm 21

(handtekening)

