

Openbare basisschool De Piramide

Schoolplan 2023-2027



Inhoudsopgave

1 Inleiding

- 1.1 Voorwoord
- 1.2 Doelen en functie
- 1.3 Procedures
- 1.4 Verwijzingen

2 Schoolbeschrijving

- 2.1 Algemeen
- 2.2 Gegevens van het bestuur en de school
- 2.3 Kenmerken van het personeel
- 2.4 Kenmerken van de leerlingen
- 2.5 Kenmerken van de ouders
- 2.6 Kenmerken van de gemeente Vught
- 2.7 Sterkte-zwakte analyse van de school
- 2.8 Analyse van de school via Bull's eye

3 Meerjaren-ontwikkeldoelen

- 3.1 Speerpunten
- 3.2 Ontwikkeldoelen

4 Het onderwijskundig beleid

- 4.1 De missie en visie van Stroomm
- 4.2 De missie en visie van OBS De Piramide
- 4.3 Visie op leren en lesgeven
- 4.4 Visie op identiteit
- 4.5 Visie op burgerschap en sociale integratie
- 4.6 Leerstofaanbod
- 4.7 Vak- en vormingsgebieden, methodegebruik en afschrijving
- 4.8 Vak en vormingsgebieden en tijd per bouw
- 4.9 Les- en leertijd
- 4.10 Urenverantwoording
- 4.11 Didactisch handelen
- 4.12 Pedagogisch handelen
- 4.13 Veiligheid
- 4.14 De zorgstructuur en handelingsgericht werken
- 4.15 Ononderbroken ontwikkeling
- 4.16 Zicht op ontwikkeling en afstemming
- 4.17 Zorgkalender, besprekingen en verschillende aanpakken
- 4.18 Leerlingbespreking
- 4.19 Het zorgteam
- 4.20 Extra ondersteuning en passend onderwijs
- 4.21 ICT in onze organisatie
- 4.22 Resultaten
- 4.23 Toetsing en afsluiting
- 4.24 Vervolgsucces

- 5 Personeelsbeleid**
- 5.1 Integraal Personeelsbeleid Stroomm
- 5.2 Bevoegde en bekwame Stroomm leerkrachten
- 5.3 Professionalisering
- 5.4 Beroepshouding
- 5.5 Professionele cultuur
- 5.6 Het bekwaamheidsdossier
- 5.7 Gesprekkencyclus
- 5.8 Arbo- en verzuimbeleid
- 5.9 Curatief beleid

- 6 Organisatiebeleid**
- 6.1 Organisatiestructuur
- 6.2 Groeperingsvormen
- 6.3 Kindcentrum en voor- en naschoolse opvang
- 6.4 Samenwerking
- 6.5 Sponsoring
- 6.6 Privacy

- 7 Financieel beleid**
- 7.1 Financieel beleid Stroomm
- 7.2 Monitoring en verantwoording

- 8 Zorg voor kwaliteit**
- 8.1 Zo koersen we op kwaliteit
- 8.2 Kwaliteitszorg
- 8.3 Waarderingskader
- 8.4 Schoolbezoek en bestuurlijk toezicht
- 8.5 Inspectie van het onderwijs
- 8.6 Verantwoording en dialoog
- 8.7 Wet- en regelgeving

- 9 Bijlagenboek**
- 10 Instemmingsformulier schoolplan**
- 11 Vaststellingsformulier schoolplan**

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Onze wereld verandert en diverse invloeden komen op ons af. De uitdagingen en kansen van de 21^e eeuw liggen voor ons. De wereld vraagt om veerkrachtige en wendbare burgers die een bijdrage leveren aan een wereld waarnaar we verlangen. Waarbij we goed zorgen voor onszelf, elkaar en de ruimte waarin we leven. In het onderwijs mogen we in de vorming daarvan, een belangrijk steentje bijdragen. Samen leren, ontwikkelen, ontdekken en ondernemen. Samen groot worden.

De symboliek van een piramide geeft ons een prachtige metafoor:

Een piramide is een piramidevormig bouwwerk met een vierkant of rechthoekig grondvlak en taps toelopende zijvlakken eindigend in een punt of met een afgeknotte top. Piramiden werden door vele oude beschavingen gebouwd. Het voordeel van het bouwen in piramidevorm is dat het een zeer stabiele bouwvorm is waardoor veel grotere en hogere stenen bouwwerken konden worden gebouwd dan met verticale wanden. Piramiden waren dan ook duizenden jaren de grootste bouwwerken op aarde. De piramide van Cheops of de grote piramide van Giza is een van de 7 Wereldwonderen dat nog steeds bestaat. De piramide staat als universeel symbool bekend voor de wordingsreis van onder naar boven. Een groep of team kunnen we zien als een menselijke piramide. Ieder leunt op elkaar en we hebben elkaar nodig.

Dit is het schoolplan 2023-2027 van OBS De Piramide.

De kern van het plan is gecreëerd door team, ouders, kinderen, MR en de medewerkers van Kinderdagverblijf/BSO Onder de Pannen. Het fungeert als stevige basis voor de ontwikkeling in de komende 4 jaren van onze school.

Het schoolplan zoals het hier ligt, geeft inzicht in wie wij zijn, wat wij doen en gaan doen. Onze missie visie met bijbehorende schoolplaat vormt de basis.

De koers voor de komende jaren is gebaseerd op het Koersplan 2023-2027 'Stroom opwaarts' en is aangevuld vanuit de analyses van de eigen onderwijskwaliteit. Het koersplan 2023-2027 is tot stand gekomen vanuit koerscafé's en overleggen, met input vanuit verschillende geledingen: medewerkers, ouders, partners en de GMR.

Het schoolplan zoals dit voor u ligt, geeft ons het vertrouwen, om de komende jaren de ontwikkeling van ons Kindcentrum met veel plezier door te voeren. Kinderen kunnen florerend en met vertrouwen de toekomst in!

Ik wens u veel leesplezier.

Namens het team,

Denise Hassing Directeur OBS De Piramide

1.2 Doelen en functie

Dit schoolplan beschrijft onze kwaliteit: onze missie, visie en daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we onze actiepunten voor de komende vier jaar geformuleerd. Het schoolplan fungeert zo als verantwoordingsinstrument naar de overheid, het bevoegd gezag en ouders en als planningsinstrument voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In de evaluatie van het jaarplan blikken we steeds terug, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren en functioneert het document ook als kwaliteitsdocument.

1.3 Procedures

Bij het opstellen van het schoolplan is o.a. gebruik gemaakt van de beleidsdoelen die met het team zijn opgesteld. De uitkomsten van de schoolanalyses, data uit Ultimview, analyses van onze kwaliteit, de ontwikkeling en de evaluatie van de jaarplannen, zijn hierin meegenomen.

In de planperiode 2023-2027 bespreken we planmatig de ontwikkeldoelen van ons schoolplan. Daarnaast stellen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar vast. Ieder jaar kijken we met ons team of we onze actiepunten in voldoende mate hebben gerealiseerd. Dit leggen we vast in een evaluatie. Zo dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft (globaal) onze kwaliteit en ons onderwijs in de periode 2023-2027. In de bijlagen vindt u de documenten die onze basiskwaliteit beschrijven. Een actuele beschrijving van onze school vindt u jaarlijks in de schoolgids. Alle documenten zijn altijd up to date te vinden op onze nieuwe website www.obs-depiramide.nl.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemeen

Openbare basisschool De Piramide komt voort uit de oudste openbare basisschool van de gemeente Vught (vanaf 1640). In 1994 is de school ontstaan na het samengaan van OBS de Wegwijzer en OBS de Groene Beuk. Sinds januari 2002 is de school gevestigd in een prachtig gebouw, aan de Van de Pollstraat 2.

Op 1 februari 2023 telt de school 15 groepen en 345 kinderen. Onze leerlingen komen vanuit alle delen van Vught en kent 14 nationaliteiten.

Het gezellige schoolgebouw kent een duidelijke, gestructureerde, rustige indeling. Er zijn leerpleinen geplaatst tussen de lokalen. De grote centrale entree geeft een huiselijk gevoel en biedt de mogelijkheid om met de hele school samen te komen tijdens vieringen en ateliers. Deze plek is ook ingericht als leerplein met verschillende zitjes waar de kinderen samen kunnen werken. Ook boven op de vide zijn leerplein plekken geplaatst, waarbij kinderen samen aan de slag kunnen. Beide achteruitgangen van het gebouw komen uit op de speelplaatsen. De speelplaatsen hebben een avontuurlijk en groen uiterlijk. Ontdekkend en onderzoekend leren, NME lessen, een buitenklas, stromend water, een kippenverblijf en een moestuin geven volop mogelijkheden in de buitenlucht. Het pand heeft een speelzaal voor de jonge kinderen en een beweegzaal voor alle kinderen.

In januari 2022 is De Piramide samen met Kinderopvang/BSO Onder de Pannen, Kindcentrum geworden. Gezamenlijk bieden we onderwijs en opvang aan voor kinderen van 0-12 jaar, van 7.00 uur tot 18.15 uur. In mei 2023 is De Piramide Opleidingsschool geworden. Samen met de Fontys Hogeschool Den Bosch, leiden we onze nieuwe collega's op voor de toekomst.

De school is een openbare school. Dat betekent dat de school openstaat voor elke culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Er wordt ruimte geboden aan de opvattingen die in onze samenleving bestaan. Gelijkwaardigheid van opvattingen wordt gegarandeerd.

De school is aangesloten bij stichting Stroomm, Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij. Een professionele onderwijsorganisatie die ondernemen aanmoedigt en gelooft in kwalitatief, hoogwaardig, eigenzinnig, openbaar onderwijs.

2.2 Gegevens van het bestuur en de school

Naam stichting:	Stroomm
Bestuurder:	Robert-Jan Koevoets
Adres + nr.:	Kersenbogerd 4
Postcode + plaats:	5328 GW Rossum

Telefoonnummer:	0418 663024
E-mail adres:	info@stroomm.nl
Website adres:	www.stroomm.nl

Naam school:	OBS De Piramide
Directeur:	mevr. D. Hassing
Adres + nr.:	Van de Pollstraat 2
Postcode + plaats:	5262 XE Vught
Telefoonnummer:	073 6 843 843
E-mail adres:	info@obs-depiramide.nl
Website adres:	www.obs-de-piramide.nl

2.3 Kenmerken van het personeel:

Op OBS De Piramide werken we met ongeveer 38 teamleden, waarvan het grootste deel les geeft en een aantal teamleden ondersteunende taken uitvoert. Ook zijn er begeleiders van het samenwerkingsverband, medewerkers van de dyslexie begeleiding, vrijwilligers, partners en stagiaires in onze school en werken er pedagogisch medewerkers vanuit KDV/BSO Onder de Pannen.

Het schoolteam bestaat uit:

- Integraal schoolleider/directeur
- Bouwcoördinatoren/teamleiders onderbouw en bovenbouw
- Groepsleerkrachten
- Interne begeleiders/teamleiders zorg en begeleiding
- Leerkrachtondersteuners/onderwijsassistenten
- Ondersteuners lichte en zware ondersteuning/arrangementen
- RT-er
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Gedragsspecialisten
- Wish trainers sociaal emotionele ontwikkeling
- Leescoördinator
- NLP (master) coach
- SVIB trainer

- Expert/coördinator meer- en hoogbegaafdheid
- Expert/coördinatoren NT 2 nieuwkomersonderwijs
- Coördinatoren cultuur onderwijs
- Allround administratief medewerker en ICT
- Conciërge

Op Kinderopvang/BSO Onder de Pannen llocatie Piramide, werken ongeveer 12 pedagogisch medewerkers. Enkele pedagogisch medewerkers hebben een specialisatie gedrag, een enkele heeft een onderwijsinhoudelijke achtergrond of een specialisatie op beweging.

2.4 Kenmerken van onze leerlingen

Onze school werd door 245 leerlingen bezocht op 1 februari 2023. Het aantal kinderen NNCA telt 11%.

Het niveau van de kinderen kent spreiding: van praktisch ingesteld naar hoog theoretisch. Conform schoolweging stroomt ongeveer 63 % van onze leerlingen door volgens de 1S/2F lijn (HAVO kans of hoger).

De school wordt bezocht door leerlingen die rondom de school wonen en uit andere delen van Vught.

Gemiddeld krijgen jaarlijks 12 kinderen op onze school een arrangement, via het samenwerkingsverband PO de Meijerij. Vanuit dit arrangement krijgen de kinderen extra ondersteuning zodat hun ontwikkeling zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Mede door de invoering van de wet Passend Onderwijs, zien we grote verschillen tussen de onderwijsbehoeften van kinderen Om ieder kind gelijke kansen te kunnen bieden, denken we vanuit mogelijkheden, hebben we hoge verwachtingen, kijken we goed naar de onderwijsbehoeften en stemmen ons handelen hierop af, koppelen we leerlijnen en zetten we onze ondersteuning in. Het vraagt inzicht in de leerling en de mogelijkheid om ons onderwijs aan te passen.

De kinderopvang in de school wordt bezocht door 12 baby's, 16 peuters en ongeveer 40 kinderen in de BSO van 4 tot 12 jaar.

2.5 Kenmerken van de ouders

Ouders zijn positief betrokken bij het Kindcentrum waar de kinderen spelen, leren en zich ontwikkelen. Ouders en team hebben hetzelfde belang: florerende kinderen. We onderhouden goed contact met elkaar vanuit verbinding, openheid en nieuwsgierigheid.

Vaak nemen beide ouders deel aan het arbeidsproces en dit is merkbaar. Er maken veel kinderen gebruik van de VSO en de BSO. Met een goede planning zijn de meeste ouders bereid om de school te ondersteunen.

2.6 Kenmerken van de gemeente Vught

De gemeente Vught heeft ruim 32.000 inwoners. De gemeente telt 3 woonplaatsen, 4 wijken en 23 buurten.

De gemiddelde woningwaarde en inkomen van de bewoners ligt hoger dan het landelijke gemiddelde.

De gemeente Vught kent acht basisscholen en één school voor voortgezet onderwijs. Daarnaast zijn er twee locaties voor speciaal onderwijs.

In 2023 zijn er 5453 kinderen van 0-15 jaar.

In de wijk Vught is het aantal inwoners met 11 % gestegen. Er staan 6.045 woningen in wijk Vught, waarvan 68% koopwoning, 19% huur-coöperatie en 13 % huurwoning. 72% is eengezinswoning en 28% zijn meergezinswoningen. Het aantal autochtone inwoners is toegenomen met 11%.

2.7 Sterkte-zwakte analyse van de school

Voor de komende jaren zien we een aantal interne en externe kansen en bedreigingen voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We houden daarmee rekening in ons beleid en onze beleidskeuzen.

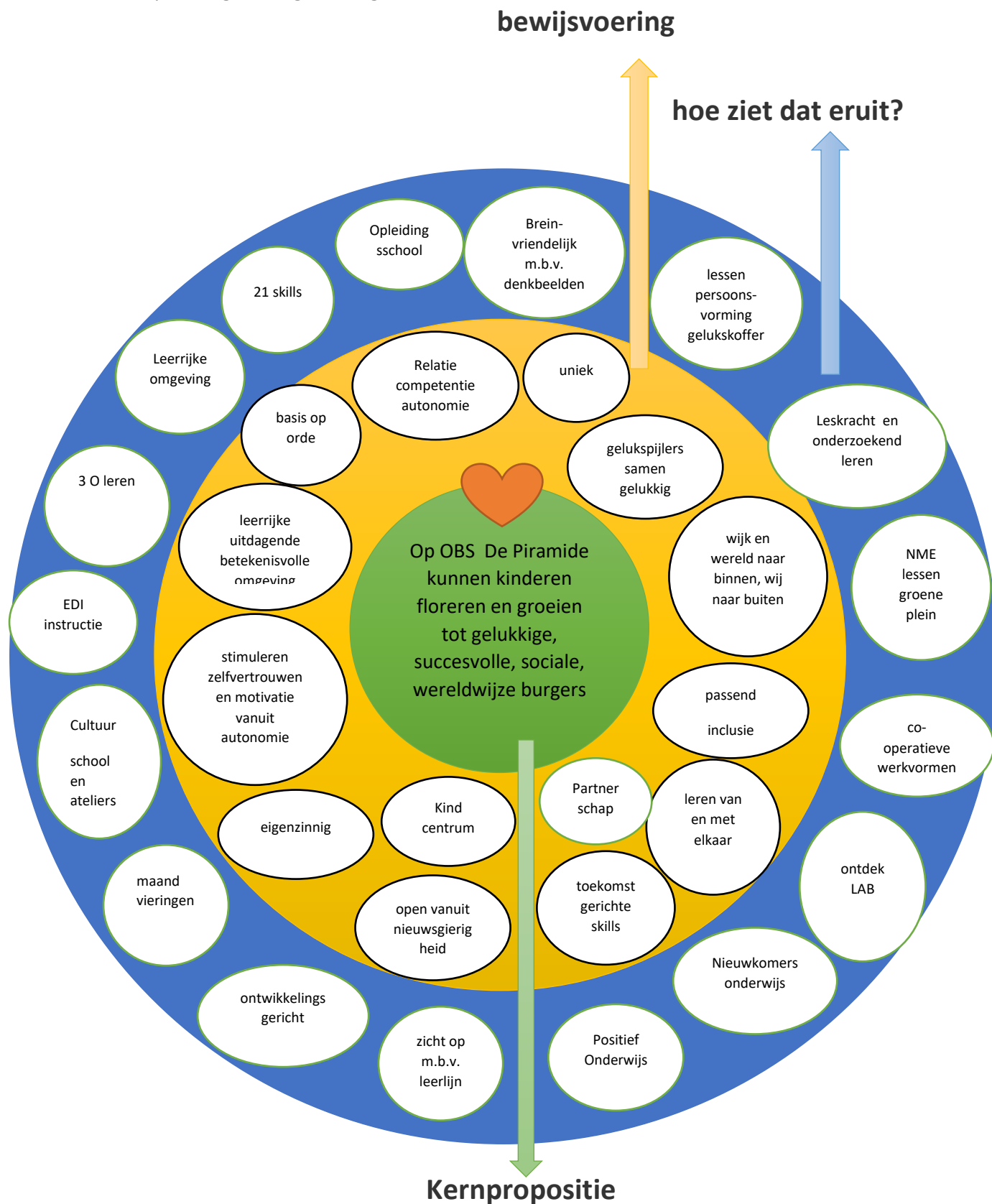
STERKTE	ZWAKTE
Open voor ieder, je mag zijn wie je bent	Buitenruimtes van de school zijn klein, hierdoor beknelling in de pauze organisatie van de leerkrachten (niet van de leerlingen)
Kind als uniek individu, sterke visie op leren	Bescheiden
Warm welkom, voor kinderen, ouders, team en partners	Uitstraling gebouw aan de buitenkant
Rust, structuur en duidelijkheid	Krapte om de school heen in relatie tot de verkeersveiligheid
Sociaal veilig klimaat	
Er wordt visiegericht gewerkt, Positief Onderwijs en het DNA is voelbaar in de school	
Veel ruimte voor initiatieven van kinderen: ondernemen	
Betrokken, professioneel stabiel team	
Veel expertise in de school, door specialisme uit opleidingen die ingezet wordt	
School gaat voor de brede ontwikkeling van kinderen	
Onderzoekend en ontwerpend leren heeft een duidelijke plek	
Leerrijk: OntdekLAB, NME moestuin, kippen en een leskeuken	
Diversiteit in de populatie, 14 nationaliteiten	
De school is positief in beweging	

KANSEN Ontdekkend en onderzoekend leren, uitbreiden naar betekenisvol onderzoeken, ontwerpen en ondernemend leren Diepere samenwerking met partners Versterken van de doorgaande (zorg) lijn, inclusief overdracht en vroegtijdige signalering Vervolgontwikkelingen van het beleidsplan meer en hoogbegaafdheid Opbrengsten rekenen en begrijpend leesonderwijs conform populatie en schoolweging Van bescheiden naar trots Doorontwikkeling Kindcentrum PR versterken, o.a. door een up to date website	BEDREIGING Personeelstekorten in het onderwijs Inclusie in relatie tot voldoende expertise en personeel in de school

2.8 Analyse van de school m.b.v. Bull's eye

Definitie markt: Basisschool

Gewenste respons: Eigenzinnig samen groeien



3 Meer-jaren ontwikkeldoelen

3.1 Speerpunten

Het Koersplan 2023-2027 vormt het kader voor deze schoolplanperiode.

Dit zijn de speerpunten:

1. Florerend onderwijs

De kwaliteit van ons onderwijs is altijd op orde. We bieden elk kind een sterke basis (rekenen en taal) en hebben veel aandacht voor vaardigheden, burgerschap en persoonsvorming. Bij Stroomm kan ieder kind floreren.

2. Aantrekkelijk werkgeverschap

We geven onze medewerkers vertrouwen, ruimte en aandacht, zodat zij zichzelf, hun talenten én het onderwijs volop kunnen ontwikkelen.

3. Inspirerend leiderschap

Stroomm-leidinggevendenden geven vertrouwen en autonomie en moedigen het nemen van initiatief aan. Samen hebben we oog voor duurzame inzetbaarheid en vitaliteit.

4. Eigenzinnige locaties

De teams van de Stroomm-scholen geven zelf vorm en inhoud aan hun onderwijsvisie. Onze scholen krijgen de vrijheid en ruimte om dingen anders te doen.

5. Duurzame samenwerking

Bij Stroomm geloven we in duurzame samenwerking, zowel binnen onze organisatie als met ouders en partners. We staan voor gelijkwaardigheid, transparantie en duidelijke communicatie.

Voor meer informatie over het koersplan: zie bijlage Koersplan Stroomm.

3.2 Ontwikkeldoelen OBS De Piramide

Deze 10 ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de komende jaren en zullen worden uitgewerkt in een jaarplan per schooljaar.

	Streefbeelden en kwaliteitsgebieden	2023-2023	2024-2025	2025-2026	2026-2027
1	De resultaten van de basisvaardigheden op niveau: versterking van de basisvaardigheden rekenen en taal/lezen en toepassing van de wetenschappelijke inzichten van effectief lesgeven. OP 1 - OP 2 - OP 3 - OP 4 - OP 6 - OR 1 Florerend onderwijs	x	x	x	X
2	Wij werken doelbewust en doelgericht vanuit kansengelijkheid en hoge verwachtingen. OP 1 – OP 2 – OP 3 – OP 4 – OR 2 – SKA 3 Florerend onderwijs	x	x	x	X

3	Iedere leerling wordt voorbereid om op zelfbewuste manier in onze maatschappij te staan, als sociale burger met verantwoordelijkheidsbesef. VS 1 - VS 2 - OR 2 Florerend onderwijs Eigenzinnige locaties	x	x	x	X
4	Leerlingen kunnen zich betrokken en breed ontwikkelen in een betekenisvolle leerrijke omgeving. OP 1 – OP 2 - OP 3 – VS 2 – OR 2 Florerend onderwijs				
5	Onze omgeving kent diversiteit en inclusie: wij versterken onze eigen kennis en vaardigheden en denken in mogelijkheden, waarbij de onderwijsbehoeften van de leerling centraal staan. SKA 2 – OP 3 Florerend onderwijs Aantrekkelijk werkgeverschap Duurzame samenwerking	x	x	x	X
6	Leerlingen kunnen zich maximaal ontwikkelen d.m.v. de toepassing van de kennis en kunde rondom leren leren en de executieve functies. OP 1 – OP 2 – OP 3 Florerend Onderwijs	x	x	x	x
7	Leerling participatie en ouderparticipatie ondersteunt de kwaliteit van de school. OP 3 – VS 2 – OR 2 – SKA 1 – SKA 3 Florerend onderwijs Duurzame samenwerking	x	x	x	x

8	Het Kindcentrum ontwikkelt zich naar Integraal Kindcentrum met een sterke sociale wijkfunctie en breed partnerschap. SKA 1 – SKA 2 – VS 2 Eigenzinnige Locaties Duurzame samenwerking	x	x	x	x
9	Het team werkt constructief en kritisch aan onderwijsverbetering in een professionele zelfsturende leergemeenschap. SKA 1-SKA 2-SKA 3 Florerend onderwijs Aantrekkelijk werkgeverschap Eigenzinnige locaties Duurzame samenwerking	x	x	x	X
10	De medewerkers ervaren werkgeluk en werkplezier in het uitvoeren van hun vak. SKA 1 – SKA 2 Aantrekkelijk werkgeverschap Inspirerend leiderschap Eigenzinnige locaties	x	x	x	x

4 Het onderwijskundig beleid

4.1 De missie en visie van Stroomm

Hier staan en gaan we voor

Stroomm is een professionele onderwijsorganisatie die ondernemen aanmoedigt en gelooft in kwalitatief hoogwaardig, eigenzinnig, openbaar basisonderwijs.

Stroomm-scholen krijgen alle vrijheid om hun onderwijsvisie zelf vorm en inhoud te geven. Met de gemeenschappelijke verantwoordelijkheid en ambitie om het optimale te halen uit iedere leerling. Stroomm staat voor betrokken en goed werkgever- en werknemerschap. We geven onze medewerkers ruimte, vertrouwen en aandacht. Zo kunnen de medewerkers zichzelf, hun talenten en het onderwijs volop ontwikkelen en groeit elke leerling en elke professional op een Stroomm-school.

De kernwaarden

Je herkent onze stichting, onze scholen en onze medewerkers aan de volgende kernwaarden:

Open

We bieden openbaar onderwijs en iedereen is welkom bij Stroomm. We zijn betrokken en hebben aandacht voor elk individu. In gelijkwaardigheid en met een open houding ontmoeten we elkaar. We zijn toegankelijk voor ouders en partners.

Onderscheidend

We zijn eigenzinnig en hebben respect voor de eigenheid van elke leerling, elke medewerker en elke school. Bij ons krijgt iedereen de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.

Ondernemend

We zijn ambitieus en hebben het lef om dingen anders te doen. We moedigen het tonen van initiatief en het grijpen van kansen aan. Door buiten de kaders te denken groeien en leren we, als individu én samen.

4.2 De missie en visie van OBS De Piramide

Hier staan en gaan we voor

Op OBS De Piramide kunnen kinderen floreren en groeien tot gelukkige, succesvolle, sociale, wereldwijze burgers. Wij werken vanuit Positief Onderwijs, passend inclusief, met ruimte voor persoonsvorming.

Positief Onderwijs is ontstaan vanuit de positieve psychologie en richt zich op het vergroten van de menselijke psyche wat leidt tot een sterk welbevinden. Wij noemen dit ook wel floreren. Kinderen leren hoe de wereld eruit ziet, hoe zij zich zekerder en gelukkiger kunnen voelen en hoe ze zorg kunnen dragen voor elkaar en hun omgeving.

Wij hebben hoge verwachtingen en denken in kansen en mogelijkheden waarbij de onderwijsbehoeften van de kinderen centraal staan.

Ieder kind is uniek en leert iedere dag meer over zijn of haar persoonlijkheid, identiteit en karakter.

Ons Kindcentrum ontwikkelt zich door tot Integraal Kindcentrum, waar kinderen van 0-13 jaar gedurende de dag komen om te leren, spelen en ontwikkelen.

De kernwaarden

Je herkent ons aan de volgende kernwaarden:

Ondernemend

Wij zijn een Kindcentrum waar lef en ondernemen wordt aangemoedigd.

Verantwoordelijk

Waar we verantwoordelijkheid geven en nemen.

Samen

Waar we samen werken, leren, spelen en ontwikkelen.

Duurzaam

Waar vanuit vertrouwen gebouwd wordt aan duurzame ontwikkeling.

Plezier

Waar je plezier mag en kan beleven.

4.3 Visie op leren en lesgeven

Wij geloven dat ieder kind uniek is en zichzelf kan ontwikkelen vanuit de natuurlijke basisbehoefte relatie, autonomie en competentie.

Het kind is van zichzelf en kan daarbij anderen nodig hebben. Leren, spelen en ontwikkelen vindt plaats in een brede positieve, leerrijke, betekenisvolle omgeving. We hebben hoge verwachtingen van kinderen en stemmen ons handelen af op de onderwijsbehoeften van het kind.

Onze school is een veilige plek waar kinderen, ouders, teamleden en partners zich welkom én thuis kunnen voelen.

Onze visie op leren leidt tot floreren, tot volle ontplooiing komen.

4.4 Visie op identiteit

Wij zijn een openbare basisschool. Dat betekent dat de school openstaat voor elke culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Er wordt ruimte geboden aan de opvattingen die in onze samenleving bestaan. Gelijkwaardigheid van opvattingen wordt gegarandeerd.

Binnen ons onderwijs leren we kinderen op eigen wijze en op eigen niveau om te gaan met levensvragen, waarbij ruimte is voor ieders cultuur en achtergrond.

Wij zijn een school waar iedereen zich welkom mag voelen.

4.5 Visie op burgerschap en sociale integratie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere pluriforme maatschappij. Wij vinden het van belang de leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van hun omgeving, de samenleving en de wereld. Zij zijn burgers met gedrag en verantwoordelijkheden. Vanuit onze identiteit vinden wij het van belang dat leerlingen op een zelfbewuste manier in het leven staan.

Daarom willen we dat de leerlingen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor hun gezondheid, het klimaat en de samenleving meegeven. Iedereen is gelijkwaardig en met elkaar verbonden en wij zijn samen verantwoordelijk om elkaar te helpen en problemen op te lossen.

Onze missie: kinderen kunnen floreren en groeien tot gelukkige, succesvolle, sociale, wereldwijze burgers.

In ons aanbod sluiten we aan bij de actualiteit, wat leeft er in de klas, wat gebeurt er in de leefwereld van kinderen, en wat er speelt in de grote wereld. Daarnaast werken we met de Geluyskoffer en Leskracht en zijn er diverse verbindingen met externen. Leerlingen kunnen in de school oefenen in het leren samenleven met elkaar. Leerlingen leren omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en leren over grenzen kijken. Hierbij is het van belang om samen op te trekken met ouders.

1. We voeden onze leerlingen op tot evenwichtige mensen die respectvol omgaan met de medemens.
2. We voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. Ze leren organisatorische vaardigheden en kunnen verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en anderen.
4. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. We richten ons op algemene ontwikkeling en geven onze leerlingen culturele bagage mee.
6. We richten ons op kennis en inzicht t.a.v. het milieu en duurzaamheid
7. We richten ons op het kind elders in de wereld; kennismaking met ontwikkelingssamenwerking
8. We creëren een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van kinderen. We bieden een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en referentieniveaus taal en rekenen.

Voor de verschillende vakken gebruiken we methodes en bijbehorende toetsen. Door deze leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud, voldoet OBS De Piramide aan de kerndoelen en wettelijke eisen, zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

4.7 Vak- en vormingsgebieden, methodegebruik en afschrijving

In onderstaand schema beschrijven we de methodes die we gebruiken op onze school en het moment van afschrijving. De meeste methodes worden vergezeld met een digitaal aanbod.

Taal	Groep 1-2 Kleuterplein en digitaal aanbod Groep 3 Lijn 3 en digitaal aanbod Groep 4-8 Staal en digitaal aanbod	Te vervangen vanaf 2025 Te vervangen vanaf 2027 Te vervangen vanaf 2028
Spelling	Groep 3 lijn 3 en digitaal aanbod Groep 4-8 Staal en digitaal aanbod	Te vervangen vanaf 2027 Te vervangen vanaf 2028
(voortgezet) Technisch lezen	Groep 3 lijn 3 en digitaal aanbod Groep 4-8 Estafette en digitaal aanbod Groep 1-2-3 BOUW risicolezers	Te vervangen vanaf 2027 Oriëntatie in 2023-2024
Begrijpend lezen	Groep 3 lijn 3 en digitaal aanbod Groep 4-8 Nieuwsbegrip/XL/Goud en digitaal aanbod	Licentie per schooljaar
Rekenen	Groep 1-2 Kleuterplein en digitaal aanbod Groep 3-8 De wereld in getallen 5	Te vervangen vanaf 2025 Te vervangen vanaf 2030
Schrijfonderwijs	Groep 3 t/m 7 Klinkers	Te vervangen vanaf 2027
Wereldoriëntatie (Aardrijkskunde geschiedenis natuur, wetenschap en techniek verkeer) Verkeer Topografie	Groep 1-2 Kleuterplein en digitaal aanbod Groep 3-8 Leskracht en digitale begeleiding Groep 5-8 Jeugdverkeer Groep 6-8 Topografie	Te vervangen vanaf 2026 Te vervangen vanaf 2026 Jaarlijks Te vervangen vanaf 2027
Creatieve vorming (tekenen handvaardigheid muziek drama dans)	Groep 1-2 Kleuterplein en digitaal aanbod Groep 1-8 Moet je doen Groep 1-8 Onderzoekend leren Plaza Cultura	Te vervangen vanaf 2025 Begeleiding Cultuurloper-Cultuurschool
Engels	Groepen 1 Groep 7-8 Take it easy	Kleuterplein Te vervangen vanaf 2029 Licentie per schooljaar
Bewegingsonderwijs	Groep 1-8 Vakwerkplan MOVE	
Sociaal emotioneel leren	Gelukskoffer 1-8 Wish trainingen	Te vervangen vanaf 2029 Licentie per schooljaar

4.8 Vak- en vormingsgebied en tijd per bouw

In onderstaand schema is het kader van de urenverdeling te zien, waarvan uit we ons onderwijs inrichten.

	Kleuters	Onderbouw groep 3-4	Middenbouw groep 5-6	Bovenbouw groep 7-8
Nederlandse taal *taal *woordenschat *spelling *schrijven *aanvankelijk lezen *voortgezet technisch lezen *begrijpend lezen *geïntegreerde methode taal-rekenen-sociaal emotioneel leren	10,6 uur	10,6 uur	10, uur	9 uur
Rekenen	geïntegreerd	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie *geschiedenis *aardrijkskunde *natuur *wetenschap en techniek *burgerschap *gezond gedrag Levensbeschouwing	geïntegreerd	2 uur	2 uur	3 uur
Sociaal emotioneel leren	3,5 uur	1 uur	1,35 uur	1,35 uur
Engels	geïntegreerd	0,5	1,75 uur	2,25 uur
Creatieve vorming *tekenen *handenarbeid *muziek *drama *dans	5,5 uur	3,5 uur	2,5 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs/bewegend leren/geleid spel	5 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Pauze	1,25 uur	1,25 uur	1,25 uur	1,25 uur
TOTAAL AANTAL UREN PER WEEK	25,85	25,85	25,85	25,85

4.9 Les- en leertijd

De school is open van 7.00 tot 18.15 uur. Er kan gebruik gemaakt worden van een voorschools en een naschoolse opvang voor de kinderen van 4 tot 12 jaar. De schooltijden zijn voor alle kinderen/groepen gelijk en we maken daarbij gebruik van een continu rooster.

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 8.20 -14.15 uur
- Woensdag 8.20-12.30 uur

We besteden onze leertijd effectief. Iedere ochtend vanaf 8.15 uur gaan de deuren open en kunnen de kinderen binnenlopen, zodat op genoemde tijden zodat de school om 8.20 uur daadwerkelijk start.

4.10 Urenverantwoording

Kinderen dienen in de acht jaar op de basisschool 7520 uur onderwijs te krijgen.

Dit betekent dat er per schooljaar minimaal 940 uur onderwijs per schooljaar krijgen. OBS De Piramide voldoet aan deze onderwijs uren. Per schooljaar wordt dit inzichtelijk aangeboden aan de MR en de MR geeft per schooljaar instemming op de urenverantwoording. In de schoolgids wordt de urenverantwoording ieder jaar opgenomen.

4.11 Didactisch handelen

Ieder kind heeft eigen zaken nodig om goed te kunnen leren. We noemen dit de onderwijsbehoeften. Deze onderwijsbehoeften verschillen per kind. De leerkrachten brengen de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart. Op basis daarvan zorgen de leerkrachten voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs dat past bij de groep en de individuele leerling. De leerkrachten zorgen voor goed opgebouwde lessen waarbij aandacht is voor de benodigde differentiatie (tijd, tempo, aanbod en aanpak). De leertijd varieert afhankelijk van de onderwijsbehoeften van het kind. Instructies worden gegeven aan de hand van het directe instructiemodel.

4.12 Pedagogisch handelen

Het pedagogisch klimaat is de belangrijke basis waarvan uit leren kan plaatsvinden. Een klimaat waarin iedereen zich prettig voelt en zich goed kan ontwikkelen. Omgaan met leerlingen op school is een aaneenschakeling van 'pedagogische' ogenblikken. Vaak moeten leerkrachten in een 'split second' een beslissing nemen met een adequate reactie. Een reactie die aansluit bij de situatiebeleving van de leerling en tegelijkertijd de leerling in staat stelt om verder te gaan met zijn of haar bezigheid. Een reactie die het kind of de groep weer in rust en evenwicht brengt. In ons pedagogisch handelen, maken we gebruik van ons pedagogisch tact. Zichtbaar en voelbaar de juiste dingen doen, ook in de ogen van kinderen. In ons vakmanschap gaat het dan over competenties en om wie je bent.

4.13 Veiligheid

Veiligheid is een basisvoorwaarde om te kunnen leren, onze school is een veilige school. Jaarlijks meten we de veiligheidsbeleving van de kinderen en delen deze resultaten. De school beschikt over een veiligheidsplan met bijlagen en een gedragscode waarin diverse protocollen met betrekking tot veiligheid zijn opgenomen. Dit veiligheidsplan is in te zien via de site van de school www.obs-depiramide.nl en opgenomen in de bijlagen van dit schoolplan.

Om een veilig Kindcentrum te kunnen zijn is het belangrijk dat we gezamenlijk de verantwoordelijkheid nemen om een prettige, respectvolle, veilige school te kunnen zijn. Voor kinderen, teamleden, ouders en partners. Dat verwachten we van elkaar.

In het belang van een aangenaam leef- en werkklimaat besteden wij aandacht aan het voorkomen van seksuele intimidatie, machtsmisbruik en pesten.

- Wij willen een veilige plek zijn voor allen die er werken en leven.
- Seksuele intimidatie, machtsmisbruik en (cyber)pesten horen hier niet thuis.

Sociaal emotioneel leren en burgerschapsvorming ondersteunt de veiligheid in de school. Dit zijn vaste onderdelen in ons programma. Kinderen leren m.b.v. sociaal emotioneel leren en burgerschapsvorming, zicht te krijgen op zichzelf en de ander in relatie tot onze wereld. We leren respectvol om te gaan met diversiteit en werken preventief aan een positief leef- en werkklimaat. Het beleidsdocument Burgerschapsonderwijs (zie beleidsplan, bijlage in het bijlagenboek) en de methode De Geluiskoffer, ondersteunen ons. De school heeft het landelijke “Onderwijsprotocol tegen Pesten” ondertekend en heeft een pestprotocol voor de eigen school ontwikkeld.

Binnen de school zijn twee veiligheidscoördinatoren aanwezig, Juf Femke Siebelt en juf Ingrid Hanegraaf. Beide leerkrachten zijn tevens vertrouwenspersoon van de school.

4.14 De zorgstructuur en handelingsgericht werken

Het didactisch concept van waaruit het onderwijs vorm gegeven wordt is het model Handelingsgericht werken (HSG). Handelingsgericht werken is een doelgerichte, systematische, cyclische en transparante manier van werken, waarbij leerkrachten het onderwijs afstemmen op de basisbehoefte en onderwijsbehoeften van ieder kind. Deze behoeften formuleert men door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen bereiken.

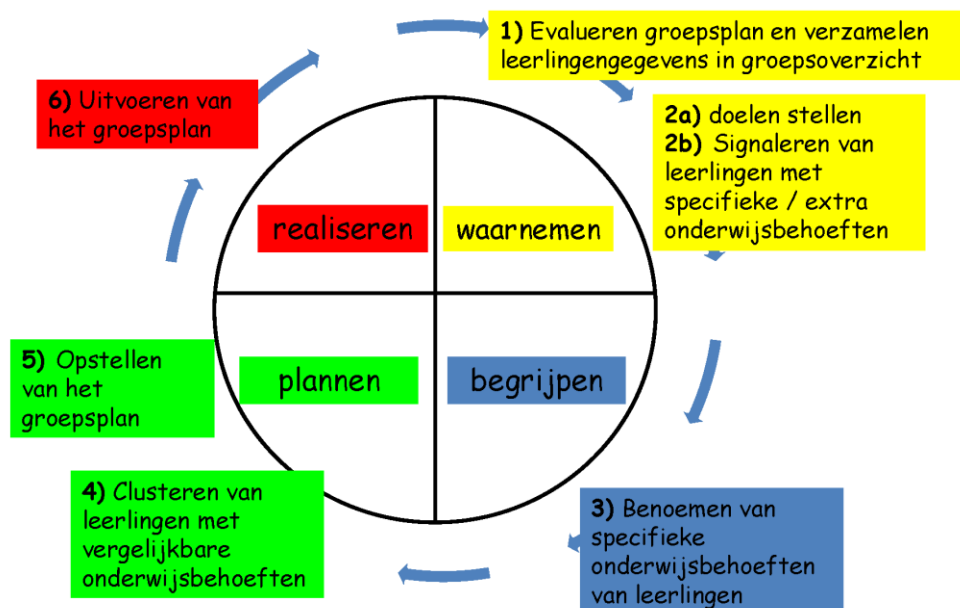
De centrale vraag is: Wat vraagt dit kind van ons? Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc heeft hij/zij nodig?

Bij HGW richt men zich niet alleen op de kindkenmerken, maar ook op de kenmerken van de onderwijsleer- en de opvoedingssituatie. Het begrip ‘afstemming’ staat hierbij centraal. Niet alleen afstemming op het kind, maar ook door zoveel mogelijk rekening te houden met wensen, mogelijkheden en verwachtingen van school en ouders.

Bij HGW worden kinderen aangesproken op hun mogelijkheden en talenten en richt men zich op betrokkenheid, welbevinden en optimale ontwikkeling. Daarnaast richten we ons ook op de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht en/of ouders: wat zijn hun vragen en waar hebben zij behoefte aan; aan informatie, advies en/of begeleiding?

Leerkrachten werken hieraan in samenwerking met de leerling, de ouders en eventuele andere professionals. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding. Leerkrachten en intern begeleiders zijn samen verantwoordelijk voor de zorgstructuur en de inhoudelijke zorg op school. Handelingsgericht werken vormt het fundament van de basisondersteuning.

Handelingsgericht werken



4.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar dat ieder kind zich ononderbroken kan ontwikkelen. We hebben ons onderwijs en onze zorg zo gestructureerd dat er ruimte is om interventies te plegen waar ontwikkeling achter blijft of sneller verloopt. We kennen daarbij 5 zorgniveaus:

1. Niveau 1: Handelen in de groep.
2. Niveau 2: Intern handelen.
3. Niveau 3: Extra specifieke ondersteuning in samenwerking met de intern begeleider.
4. Niveau 4: Speciale extra zorg waarbij externen betrokken zijn.
5. Niveau 5: Verwijzing.

We evalueren de resultaten van de leerlingen iedere dag en twee keer per jaar breed, zodat we goed zicht hebben op de ontwikkeling. We zorgen voor een doorgaande lijn, vanaf de voorschoolse educatie tot het Voortgezet Onderwijs, passend bij onze schoolpopulatie.

4.16 Zicht op ontwikkeling en afstemming

Effectieve leerkrachten behandelen niet alle leerlingen hetzelfde, maar passen verschillende aanpakken toe bij verschillende kinderen. Steeds vragen we onszelf af: wat heeft deze leerling de komende periode nodig om de gestelde doelen te halen. Wat zijn de kenmerken van dit kind, en hoe zijn deze te vertalen naar onderwijsbehoeften? Welke aanpak is hiervoor nodig, wat is haalbaar en wat (nog) niet?

“Leren de kinderen genoeg in onze lessen”.

Door middel van diepteanalyse krijgen we zicht op de opbrengsten van de leerlingen en groepen leerlingen op onze school die zij leveren op de verschillende vakgebieden. Teamleden doen dit samen om een beter inzicht te krijgen in de opbrengsten van de school, groepen en per vakgebied. Op basis van de schoolweging werken we toe naar onze schoolambities die geformuleerd zijn op

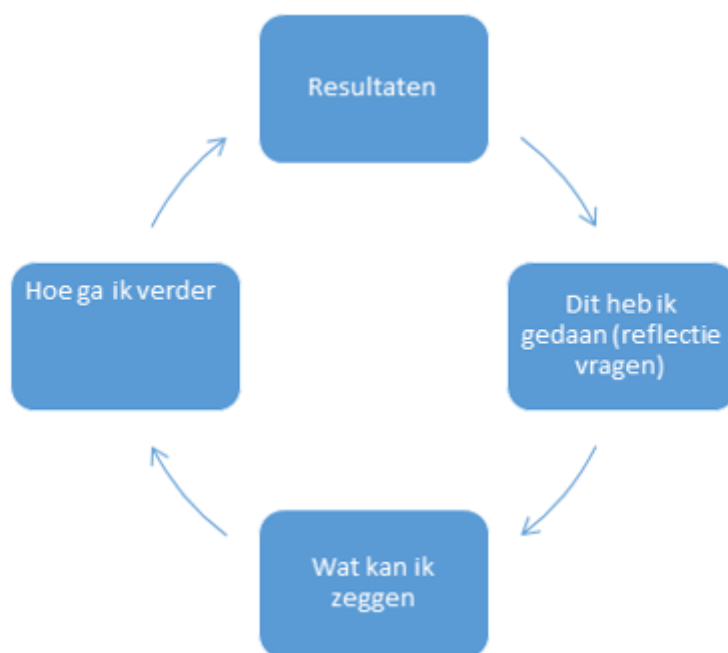
referentieniveaus 1F en 1S-2F voor de vakken: lezen, taalverzorging en rekenen. We kijken op school- en groepsniveau of de ambities behaald zijn voor de verschillende vakken. Ook kijken we waar de groei is ingezet, door de 5% groei te visualiseren. Daar zien we of de ingezette interventies werkend zijn voor deze groep en of voortzetting hiervan helpend is. Met behulp van de diepteanalyse kunnen we monitoren of we op koers liggen en wat we de komende periode gaan doen. Het geeft ons ook de gelegenheid te reflecteren op ons handelen en het onderwijs te verbeteren om onze ambitie te behalen.

Reflecteren op leerkracht handelen

In de vervolgstap richten we ons op de reflectie op het leerkracht handelen. De leerkracht zoomt in op het eigen handelen. Vakgerichte reflectievragen zijn leidraad om het handelen in beeld te brengen op 3 didactische gebieden:

vak	Successen	Ontwikkelpunten
Leerstofaanbod		
Leertijd		
Vakdidactiek		

Met behulp van de reflectievragen zoomen leerkrachten in op het eigen handelen t.o.v. de resultaten:



De uitkomsten van deze reflectie zorgen voor directe input van het onderwijsplan. Er is een duidelijke, directe koppeling tussen de onderwijsplannen, de reflectie en de diepteanalyse. De toekomstgerichte interventies op pedagogiek, didactiek, aanbod en leertijd, worden opgenomen in de analyse én de onderwijsplannen van de groep, om de opbrengsten te verhogen.

Dit gebeurt twee keer per jaar na het afnemen van de midden- en eindtoetsen.

4.17 Zorgkalender, groepsplannen, besprekingen en verschillende aanpak

We werken met een cyclische zorgkalender, zodat we gedurende het jaar op verschillende momenten onze data ophalen, waarvan uit we het zicht op ontwikkeling organiseren en de doorgaande ontwikkelingslijn vorm geven.

De groepsleerkrachten maken voor elk vakgebied onderwijsplannen vanuit de diepteanalyse en reflectievragen. Deze onderwijsplannen worden tijdens de onderwijsplanbespreking met de intern begeleider besproken. De plannen worden vooraf geëvalueerd m.b.v. de diepteanalyse. Door de resultaten te vergelijken met de voorgaande toets en met de schoolambities, worden de plannen bijgesteld. Dit wordt 2 keer per jaar gedaan om cyclisch, planmatige zicht te houden op de groepen en de opbrengsten. In het duiden van deze opbrengsten, wordt o.a. gekeken naar de didactiek. We streven daarbij naar een goede balans tussen pedagogiek en didactiek.

Tijdens de onderwijsplanbespreking staan 3 doelen centraal;

1. Zicht op ontwikkeling
2. Groeien n.a.v. de diepteanalyse door verdieping
3. Leerkracht in regie

De leerkrachten bespreken de opbrengsten per vakgebied met de intern begeleider. Hierin gaat het over de evaluatie van het voorgaande plan en de concrete interventies voor de komende periode. Ook benoemen we de leerlingen die in een leerlingbespreking besproken kunnen worden. Deze worden vervolgens ingepland. Ook bespreken we het handelen van de leerkracht: welke inzichten zijn verkregen en wat betekent dit voor het vormgeven van je onderwijs? De zorg in de groep wordt belicht: zijn de OPP's geëvalueerd, besproken met betrokkenen en bijgesteld? We sluiten de bespreking af door de behoeften van de leerkracht uit te spreken op het gebied van kennis, vaardigheden of begeleiding.

We onderscheiden in de onderwijsplannen de volgende aanpakken:

- De basisaanpak: Meestal is dit de groep die de reguliere methode volgt.
- De intensieve aanpak: Leerlingen die extra instructie en begeleiding krijgen ten opzichte van de basisgroep. Zij vallen op door lagere leerresultaten t.o.v. het gemiddelde, maar ook leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op werkhouding- of sociaal emotioneel gebied.
- De uitdagende aanpak: Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben ten opzichte van de basisgroep. Zij vallen op door zeer goede leerresultaten ten opzichte van het gemiddelde.

4.18 Leerlingbespreking

Gedurende het schooljaar zijn er drie momenten gepland waarin de mini-teams (samenwerkende groepen) met de IB'er leerlingen bespreken. Deze staan gepland na de eerste groepsbespreking, na de tweede groepsbespreking en in april bij de bespreking verlengde/versnelde leertijd.

De voorbereiding op en de leerlingbespreking zelf kent de volgende onderdelen:

- Korte omschrijving van de situatie
- Ondersteuningsvraag van de leerkracht
- Onderwijsbehoefte van het kind
- Welke acties zijn reeds ondernomen en wat was het resultaat?
- Belemmerende en bevorderende factoren
- Optionele items zoals LOVS, hulpvraag ouders, thuissituatie, externe zorg en verwachtingen.

De volgende leerlingen worden besproken:

- Leerlingen die vastlopen of waar twijfel over is en waarmee je niet vooruitkomt ondanks meerdere interventies
- Leerlingen met een hulpvraag op sociaal-emotioneel en/of cognitief gebied.

4.19 Het zorgadviesteam (ZAT)

In het zorgadviesteam bundelen we deskundigheid voor die kinderen die vastlopen in hun ontwikkeling door cognitieve en /of sociaal-emotionele problematiek. Samen kunnen we snel signalen oppikken en acties in gang zetten. Het zorgteam komt ongeveer 5x per jaar gepland bij elkaar. Daarnaast kan in overleg een tussentijds moment gepland worden indien dat nodig is.

In het zorgteam participeren ouders, intern begeleiders, de betreffende leerkracht, schoolmaatschappelijk werk van Wegwijs + en de jeugdverpleegkundige van de GGD. Daarnaast is er een lege stoel, deze is voor andere betrokkenen bij het kind/school/gezin.

Leerlingen kunnen ingebracht worden, met toestemming van ouders. De leerkracht bespreekt voorafgaand met de ouders de zorg. De ouders ontvangen van de leerkracht of intern begeleider een uitnodiging voor een gesprek in het zorgteam. Wanneer sprake is van complexe problematiek op meerdere gebieden kan er door het zorgteam een aanmelding worden gedaan bij het bovenschools zorgadviesteam. De samenstelling van het zorgadviesteam: maatschappelijk werk, jeugdarts, bureau jeugdzorg, OE Zuid, Mee, jeugd GGZ, en anderen op afroep of eigen verzoek bijv. orthopedagoog OE Zuid, Intern begeleider, ouder, leerplichtambtenaar, wijkagent, e.a.

4.20 Extra ondersteuning en passend onderwijs

Wanneer het nodig is dat een leerling meer nodig heeft dan de basisondersteuning, dan zullen we samen met de experts van het samenwerkingsverband PO De Meierij, ervoor zorgen dat de kinderen op maat, de ondersteuning en begeleiding krijgen die zij nodig hebben. OBS De Piramide dient dan samen met de ouders een ondersteuningsaanvraag in.

Voor leerlingen waarvoor geldt dat extra ondersteuning noodzakelijk is, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. De na te streven doelen worden op planmatige wijze gerealiseerd en geëvalueerd.

Extra ondersteuning wordt toegewezen door het samenwerkingsverband op basis van een onderbouwde ondersteuningsbehoefte die is vastgelegd in het OPP.

Bij de toewijzing van extra ondersteuning zijn de volgende aspecten van belang:

- De ondersteuningsinzet
- De ondersteuningstijd
- De ondersteuningsintensiteit
- De ondersteuningsmiddelen
- De beoogde opbrengsten van de extra ondersteuning
- De evaluatie en verantwoording van de extra inzet

De bedoeling van passend onderwijs is onder andere dat kinderen veel vaker in het reguliere onderwijs kunnen blijven, in hun vertrouwde omgeving en thuis nabij naar school kunnen blijven gaan.

Deskundigen van verschillende organisaties werken intensief samen binnen Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (SWV PO) De Meierij en wij helpen en begeleiden bij die zoektocht. Het belang van

de leerling staat daarbij voorop. ([Zo werkt ondersteuning in de Meierij - Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij \(demeierij-po.nl\)](#))

4.21 De inzet van ICT in onze organisatie

ICT heeft een belangrijke plek in onze organisatie.

- ICT bekwaamheid van het team (zodat zij digitaal aanbod zo goed mogelijk kunnen inzetten voor alle leerlingen).
- de 21-eeuwse vaardigheden met de vier vaardigheden die onder digitale geletterdheid vallen: informatievaardigheden, computational thinking, ICT basisvaardigheden en Mediawijsheid.

Digitale geletterdheid heeft een duidelijk zichtbare plek binnen ons onderwijs en de manier waarop we hier aandacht aan besteden. Het team blijft geschoold worden in de kennis en know how van digitale geletterdheid en hoe dit vorm gegeven kan worden. We blijven dit steeds verder verdiepen in ons onderwijs. We werken zichtbaar aan digitale geletterdheid, geïntegreerd vanuit de methodes. We zijn bezig met een geborgde leerlijn digitale geletterdheid, weergegeven in het ICT beleidsplan. Het team kent twee I-coaches en de scholing wordt verzorgd vanuit Schoolupdate. De school beschikt over de nieuwste generatie digiborden en ongeveer 230 chromebooks.

4.22 Resultaten

We streven conform onze schoolweging naar passende opbrengsten en hebben daarbij hoge verwachtingen van kinderen. Niet alleen voor rekenen en taal, maar ook wat betreft de brede en sociale ontwikkeling. Opbrengsten die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. We gebruiken het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (CITO) om de ontwikkelingen van de leerlingen te monitoren en analyseren de data twee keer per schooljaar conform de schoolweging.

4.23 Toetsing en afsluiting

Op OBS De Piramide zorgen we voor een ordelijk verloop van toetsing en afsluiting. We gebruiken hiervoor de methode gebonden toetsen van de methodes en de onafhankelijke toetsen van Leerling in Beeld (Cito). De resultaten worden ingevoerd in het Leerlingvolgsysteem. De toetsen worden afgenomen conform de methode planning en de opgestelde zorg/toets kalender.

4.24 Vervolgsucces

Om de doorgaande lijn van de leerlingen goed te kunnen laten verlopen in aansluiting met het VO, is een passend kansrijk advies belangrijk. De procedure en planning die we hierin volgen, is vormgegeven vanuit de Rijksoverheid en de samenwerking tussen de scholen van het Primair Onderwijs en het Voortgezet Onderwijs (POVO Den Bosch) en wordt ieder jaar vastgelegd in onze zorg/toets kalender. Midden groep 7 voeren we met alle leerlingen met hun ouders een groeigesprek richting VO. In groep 8 ontvangen de leerlingen tussen 10 en 31 januari het voorlopig advies en maken de leerlingen in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Met de uitslag van de doorstroomtoets, ontvangen de leerlingen het schooladvies. Vervolgens kan de aanmelding door ouders op de VO school naar keuze gedaan kan worden. Wij zorgen voor een warme overdracht van ieder kind. Onze school controleert of de gegeven VO adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerling in VO klas 3.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid Stroomm

HR-visie

Het strategisch beleid (Human Resources) van Stroomm is erop gericht mens en organisatie zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen. Onze primaire doelstelling is het realiseren van kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen. Bij het verwezenlijken van deze doelstelling spelen onze medewerkers een cruciale rol. Stroomm staat voor betrokken en goed werkgever- en werknemerschap. We geven onze medewerkers ruimte, vertrouwen en aandacht. Zo kunnen medewerkers zichzelf, hun talenten en het onderwijs volop ontwikkelen en groeit elke leerling en elke professional op een Stroomm-school. Medewerkers worden gezien, gehoord en gewaardeerd.

Doorontwikkeling HR-beleid

De vijf thema's die benoemd staan in het Koersplan 2023-2027, zijn meegenomen bij de plannen voor de doorontwikkeling van het strategisch beleid van Stroomm. Ons ultieme doel is dat onze medewerkers zoveel mogelijk werkgeluk en -plezier ervaren. Waar dat werkgeluk of -plezier uit bestaat, hoe medewerkers dat bereiken én vasthouden, verschilt per persoon. Het geheim zit hem niet alleen in (blijven) doen wat je leuk vindt, maar tevens in leuk (blijven) vinden wat je doet.

Dit inzicht vormt een belangrijk startpunt voor het structurele gesprek tussen medewerker en leidinggevende over de match tussen werkomgeving en persoon. Hoe goed een medewerker (blijvend) past in zijn of haar werksetting, of anders gezegd: de mate waarin de werkeisen en energiebronnen (blijvend) op elkaar zijn afgestemd, vormt ook een essentieel aspect binnen het thema duurzame inzetbaarheid. Blijf je energie krijgen van je werk of loop je er juist op leeg? Reden om de centrale focus in de doorontwikkeling van het strategisch beleid te richten op dit thema.

Aandacht voor duurzame inzetbaarheid

Langer doorwerken is een feit, wat de vraag *hoe* je er vervolgens voor zorgt dat werknemers dit ook kunnen, willen en hiertoe in staat worden gesteld, nog essentiëler maakt. Duurzame inzetbaarheidsregelingen, zoals die van de CAO primair onderwijs, benadrukken dat dit een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van zowel werknemers, werkgevers als de overheid. Naast het vergrijzingsvraagstuk vraagt ook het huidige tijdsbestek om een leven lang inzetbaarheid. We hebben immers te maken met een economie én een sector die gekenmerkt worden door constante veranderingen, toenemende druk en een snel veranderende behoefte aan kennis en vaardigheden.

Het begrip duurzame inzetbaarheid

Binnen Stroomm streven we naar een betrokken, competente, gezonde en tevreden medewerker. Die methodiek die we hiervoor gebruiken is het **Huis van Werkvermogen**. Het Huis van Werkvermogen is een herkenbare en laagdrempelige metafoor, die helpt om een abstract begrip als duurzame inzetbaarheid met elkaar vast te pakken en vanuit een positief perspectief verder invulling te geven. Het uitgangspunt daarbij is continue beweging, zowel in de context van de organisatie als die van onze medewerkers als mens én professional. Het met elkaar in gesprek zijn over een goede (blijvende) fit tussen persoon en werk, is van essentieel belang om zoveel mogelijk werkgeluk en -plezier te ervaren. Het HR-beleid van Stroomm is ondersteunend aan dit proces. Door de uitwerking én doorontwikkeling van ons beleid te koppelen aan het Huis van Werkvermogen, werken we continu vanuit een herkenbaar kader gezamenlijk aan de herbevestiging van onze collectieve ambitie: zorgen voor en borgen van kwalitatief goed onderwijs op onze Stroomm-scholen.

Arbo- en verzuimbeleid

Het Arbo- en verzuimbeleid van Stroomm maakt onderdeel uit van het strategisch HR-beleid. We streven naar zo optimaal mogelijke arbeidsomstandigheden, door deze cyclisch te monitoren en waar nodig bij te stellen of aan te vullen. Duurzame inzet vormt de rode draad binnen het arbobeleid. Komen tot een blijvende fit tussen persoon en werk, is een dynamisch en continu proces. In dit proces speelt preventie (in je kracht blijven), een cruciale rol. Wanneer er sprake is van verzuim, wordt de weg terug naar werkhervatting zorgvuldig, met hulp van (externe) professionals, vanuit gezamenlijkheid, stapsgewijs ingevuld. Medewerker en leidinggevende kunnen daarbij gebruik maken van een Stroomm-toolbox ter ondersteuning van dit proces.

Binden en inzetten van nieuw talent

We bieden aandacht en begeleiding aan stagiaires en zij-instromers en geven hen de mogelijkheid zich te verbinden aan Stroomm. Door de diversiteit binnen Stroomm, is er altijd wel een plek die past. We laten aan de buitenwereld zien dat Stroomm een aantrekkelijke, onderscheidende werkgever is die zich kenmerkt door gelijkwaardigheid.

Bevoegde en bekwame onderwijsprofessionals

Op onze scholen werken bevoegde en bekwame medewerkers. Zij beschikken over een PABO-diploma, aangevuld met vervolgstudies of cursussen. De directeur is RDO gecertificeerd vanuit het schoolleidersregister. De ontwikkeling van de leerkrachten verloopt via de lijn: startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In een gesprekkencyclus bespreken we de ontwikkeling. Dit registreren we vervolgens in het bekwaamheidsdossier. Ieder teamlid heeft ieder schooljaar een functioneringsgesprek en eens per twee jaar een beoordelingsgesprek.

Professionalisering

We blijven investeren in de ontwikkeling van onze medewerkers. De pedagogische en didactische vaardigheden zijn en blijven van hoog niveau. Professionalisering wordt benoemd als nadrukkelijk onderdeel van de normjaartaak van de medewerker.

Professionele cultuur

Onze organisatie ontwikkelt zich als een professionele leergemeenschap. In een professionele cultuur leidt het gedrag van alle betrokkenen naar de doelen van de school en dit gedrag leidt tot een toename van het welbevinden van de persoon zelf en het welbevinden van anderen. In een professionele schoolcultuur meten we iedere vorm van gedrag af aan de koers van de school.

5.2 Bevoegde en bekwame medewerkers

In het team werken bevoegde en bekwame medewerkers. De medewerkers zijn gediplomeerd met een PABO diploma, een diploma onderwijsassistent, een diploma leraarondersteuner, aangevuld met vervolgstudies of cursussen. Er worden leraren en leraarondersteuners opgeleid vanuit het zij-instroomtraject in samenwerking met Fontys. De directeur is RDO gecertificeerd vanuit het schoolleidersregister. Alle medewerkers houden hun ontwikkeling bij in een persoonlijk ontwikkelplan welke zij bespreken in het jaarlijkse ontwikkel/functioneringsgesprek. In het team van KDV-BSO Onder de Pannen, werken bevoegde pedagogisch medewerkers met bijbehorende diploma's en certificaten.

5.3 Professionalisering

Een leven lang leren. Professionaliseren vindt plaats door informeel leren en formeel leren.

Formeel leren	Informeel leren
Voltijds/deeltijd opleidingen Studiedagen Trainingen op eigen of externe locatie SVIB traject IB netwerk MT overleg Inhoudelijke netwerken Intervisie Teamscholing Mentoring/coaching door ervaren collega Trajecten Stroomm-dag	Leernetwerken zoals Minitimeam en leervergadering Bijwonen van intervisie Collegiaal overleg Klassenbezoeken Feedbackgesprekken leidinggevende/collega Oefenen en herhalen van ontwikkelpunten Voeren van reflectiegesprekken Observeren van collega's Co-teaching Bijhouden van vakliteratuur

Professionalisering wordt benoemd als nadrukkelijk onderdeel van de normjaartaak. Medewerkers zijn verantwoordelijk voor hun professionalisering, waarbij we ervan uit gaan dat ieder teamlid wil groeien in eigen kennis en kunde. Schooldirecteur, MT leden, IB-ers en teamleden onderling, leggen klassenbezoeken af en voeren hierover feedback gesprekken. Teamleden maken jaarlijks afspraken met de directeur en leggen afspraken rond professionalisering vast. We vinden het belangrijk dat er een juiste balans is tussen de persoonlijke professionele ontwikkeling van de medewerker en de schoolontwikkeling van het team.

5.4 Beroepshouding

Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Het team handelt overeenkomstig met de missie en de visie van de school. We willen en kunnen samenwerken op professionele wijze.

5.5 Professionele cultuur

Onze organisatie is een professionele leergemeenschap. In een professionele cultuur leidt het gedrag van alle betrokkenen naar de doelen van de school en dit gedrag leidt tot een toename van het welbevinden van de persoon zelf en het welbevinden van anderen. In een professionele schoolcultuur wordt iedere vorm van gedrag afgemeten aan de koers van de school.

De professionele leergemeenschap ontwikkelt zich zelfsturend door. We werken daarbij in samenhangende teams, maken doelen en acties zichtbaar, leren gezamenlijk in overleg en dialoog en werken in planmatige periodes. Een deel van de jaarplandoelen wordt geleid door leerteams. Deze teams pakken regie op de gestelde doelen en ambities in afstemming met de directeur en elkaar. Zo werken we met het leerteam rekenen, het leerteam leesbevordering, het leerteam executieve functies, het leerteam meer- en hoogbegaafdheid, het leerteam onderzoekend en ontwerpen leren, het leerteam pedagogisch klimaat, het leerteam ICT en het leerteam PR en communicatie.

5.6 Het bekwaamheidsdossier

Alle medewerkers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf, online in Cupella. Het bekwaamheidsdossier is groei document, waarin veelvuldig gewerkt wordt vanuit het personeelsbeleid. In dit dossier bevindt zich o.a.in opbouw:

- afschriften van diploma's en certificaten
- de competentiescan
- gescoorde competentielijstjes
- de persoonlijke ontwikkelplannen
- de persoonlijke actieplannen
- de gespreksverslagen functioneringsgesprek
- de gespreksverslagen beoordelingsgesprek
- verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. klassenbezoek
- overzicht van de gemaakte prestatieafspraken
- overzicht van reflectieve vragen en antwoorden vanuit de flitsbezoeken

5.7 Gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus bestaat uit een ontwikkel/functioneringsgesprek aangevuld met een beoordelingsgesprek. Het functioneringsgesprek is een dialoog. In het beoordelingsgesprek wordt de beoordeling toegelicht door de directeur. Om het functioneren van leerkrachten te kunnen beoordelen worden er klassenbezoeken afgelegd.

5.8 Arbo en verzuimbeleid

Het arbo- en verzuimbeleid van Stroomm maakt onderdeel uit van het integraal HR beleid. Stroomm streeft naar zo goed mogelijke arbeidsomstandigheden voor alle medewerkers. In het integraal HR beleid omschrijft Stroomm aan de hand van het Huis van Werkvermogen alle onderdelen, waaronder die van de Arbowet. Welke uitgangspunten hanteert de organisatie en welke maatregelen de organisatie preventief en curatief neemt, om de arbeidsomstandigheden zo optimaal mogelijk te maken en te houden.

5.9 Curatief beleid

In geval ziekmelding heeft plaatsgevonden wordt er door de directeur en medewerker gestreefd het herstel en de werkhervatting zo spoedig mogelijk te laten plaatsvinden. In het Strategisch HR beleid, onderdeel Gezondheid, staat omschreven welke stappen worden gezet in de verzuimbegeleiding om de re-integratie zo adequaat mogelijk te laten verlopen.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een Stroomm school. Stroomm vormt het bevoegd gezag van vijftien openbare, reguliere basisscholen in zes gemeenten in de regio Maas, Waal, Waal en Meijerij: Boxtel, Haaren, Maasdriel, Sint-Michielsgestel, Vught, Zaltbommel. Stroomm is ontstaan in 2007 door fusie van zes besturen/besturscommissies van scholen voor openbaar primair onderwijs.

Bestuur en toezicht

De stichting kent twee organen: een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. De Raad van Toezicht past de Code Goed Onderwijsbestuur toe zoals deze is opgesteld door de PO-raad. Om tot een taakuitoefening te komen die goed toezicht borgt, is een toezichtkader vastgesteld volgens welke de Raad van Toezicht haar toezichthoudende taken uitvoert.

De stichting wordt bestuurd door het College van Bestuur (CvB). Het college van Bestuur heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor de instandhouding van de scholen, de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering. Het CvB stelt eens in de vier jaar het Koersplan vast.

Dagelijkse leiding Stroomm

De dagelijkse leiding van Stroomm is in handen van de voorzitter CvB. Het CvB wordt ondersteund door het stafbureau (bestuurskantoor) van Stroomm. Op het bestuurskantoor werken de HR beleidsadviseur, beleidsadviseur Financiën en Control en stafmedewerkers.

De leiding van de scholen is in handen van de integraal schoolleiders c.q. directeuren. Hun taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in diverse beleidsdocumenten (functiebouwhuis, personeelsbeleid en financieel beleid). De schooldirecteuren vormen samen het managementteam (MT). Iedere schooldirecteur neemt plaats in gekozen MT werkgroepen. Voor meer informatie, zie ook het managementstatuut Stroomm.

De schoolleiding MR en GMR

De schooldirecteur geeft onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen bestuurder van de Stichting, leiding aan de school. De schooldirecteur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De schooldirecteur wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en bovenbouw en zij vormen samen het MT.

De school heeft de een Medezeggenschapsraad (MR) en een oudervereniging (OV). De MR bestaat uit ouders en personeel van de school. De MR is betrokken bij het schoolbeleid, kent adviesrecht en instemmingsrecht. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de wet medezeggenschap op scholen (WMS). De OV is een vereniging van ouders/verzorgers met kinderen op onze school. Zij steunen de school bij binnen- en buitenschoolse activiteiten, betrekken ouders bij de school en bevorderen de samenwerking. Een leerlingenraad is niet vast georganiseerd. Met regelmaat gaan verschillende groepen kinderen in overleg over de school.

Twee leden van de MR van de school (ouder- en personeel-geleding) nemen zitting in de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op Stroomm niveau. In de GMR praat de raad mee over het beleid van het schoolbestuur dat voor alle scholen geldt. Leden voor de GMR worden gekozen door de MR van de school.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem met combinatiegroepen waar gedifferentieerd en gestructureerd wordt gewerkt.

6.3 Kindcentrum en voor- en naschoolse opvang

De school en KDV/BSO Onder de Pannen vormen samen het Kindcentrum. Door de mogelijkheid van een voorschools en een naschools aanbod,

kunnen kinderen van 7.00 tot 18.15 uur opgevangen worden in het pand. De school werkt ook intensief samen met andere kinderopvang organisaties in de gemeente Vught, zoals Mowgli, Partou en 't Kasteeltje. Deze opvangorganisaties brengen de kinderen naar onze school en halen ze na schooltijd weer op.

6.4 Samenwerking

Ouders zijn onze belangrijkste partner. We zijn in verbinding met elkaar gelijkwaardig, ieder vanuit de eigen rol en taak. Gepland, ongepland en met regelmaat gaan we samen in gesprek over de ontwikkeling van het kind. Omdat we graag zien dat leerlingen eigenaar worden van hun eigen ontwikkeling, voeren we de gesprekken vanaf groep 4 met kind, ouders en school samen. Ouders worden betrokken bij de schoolontwikkeling, er is een actieve klankbordgroep, oudervereniging en Medezeggenschapsraad.

Als Kindcentrum groeien OBS De Piramide en KDV/BSO Onder de Pannen door naar Integraal Kindcentrum. We streven naar een doorgaande lijn voor ieder kind van 0-12 jaar, waarin we intensief samenwerken met elkaar om deze doorgaande lijn te versterken.

We werken ook samen met het Samenwerkingsverband PO de Meijerij. Samen met de experts van Ondersteuningseenheid Zuid zorgen we ervoor dat kinderen, op maat, ondersteuning en begeleiding krijgen die ze nodig hebben.

Ook zoeken we de samenwerking met de organisaties rondom de nieuwkomers. We hebben een netwerk opgezet waarin de nieuwkomersgroepen uit deze regio samen op kunnen trekken. Er ligt een samenwerkingsovereenkomst met de Gemeente Vught en alle basisscholen in Vught als basis voor de ontwikkeling van de nieuwkomers. Deze nieuwkomers krijgen op onze school 40 weken intensief taalonderwijs aangeboden in een nieuwkomersgroep, alvorens zij thuisnabij uitstromen.

Verder zien we dat er steeds meer samenwerkvormen worden door partners die een naschools aanbod in de school willen uitrollen. We denken dan aan pianolessen, yogalessen, technieklessen, type les en schaaak les. Mooie samenwerkingen waarbij kinderen via een particuliere aanmelding lessen kunnen volgen in het schoolgebouw.

OBS De Piramide is Opleidingsschool en een erkend leerbedrijf. Als Opleidingsschool werken we intensief samen met Fontys Hogeschool Den Bosch vanuit Partnerschap Opleiden in de School (POS). Ook werken we samen met PABO De Kempel en het Koning Willem 1 College in Den Bosch. Stagiaires

kunnen hun stages lopen op onze school, waarbij ze professioneel begeleid worden door de basisschoolcoach, de opleidingscoördinator van de studie en onze teamleden.

De directeur van de school neemt zitting in het Directeuren Overleg Vught. Ook neemt zij zitting in de overleggen vanuit de gemeente Vught in de Lokaal Educatieve Agenda (LEA) en heeft zij een actieve rol in het nieuwkomersonderwijs in de Gemeente Vught.

6.5 Sponsoring

We worden als school regelmatig gevraagd om mee te werken aan sponsoring. We hanteren hierbij de volgende uitgangspunten:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- Het beleid van OBS de Piramide zal passen in het beleid zoals dat op bestuursniveau in kaders wordt omschreven. Dit bestuursbeleid zal met instemming moeten worden ontvangen door de (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad.

6.6 Privacy

De Wet Bescherming Persoonsgegevens is komen te vervallen door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die per 25 mei 2018 is gaan gelden voor de gehele Europese Unie. Autoriteit Persoonsgegevens is de nationale toezichthouder (AP).

Stroomm heeft in samenwerking met de CED-Groep gewerkt aan de invoering van de AVG. Binnen Stroomm is een bovenschoolse werkgroep geformeerd, voorgezeten door de externe functionaris gegevensbescherming (FG), die verantwoordelijk is voor de invoering van de AVG op alle niveaus binnen de Stichting. Binnen het bestuur is een Security Officer (SO) benoemd. Deze onderhoudt de directe contacten met de FG en de scholen in geval van datalekken en privacy vragen.

Scholen moeten betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacy-risico's te beperken. Scholen moeten goed nadenken over informatiebeveiliging om datalekken te voorkomen. Scholen zijn verplicht om beter te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen willen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens willen bewaren. Er mogen niet meer gegevens worden gevraagd dan strikt noodzakelijk.

Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een handtekening van de ouder(s).

Dit geldt ook voor het gebruik van digitale leermiddelen.

Op de website van Stroomm en onze eigen website is de Privacyverklaring en het Privacyreglement te vinden.

7 Financieel beleid

7.1 Financieel beleid Stroomm

Het financiële beleid heeft als doel om te waarborgen dat Stroomm een financieel gezonde stichting blijft. De belangrijkste drijfveer daarbij is de continuïteit van kwalitatief goed onderwijs op onze Stroomm-scholen. Middelen worden voor het overgrote deel door het Rijk aan Stroomm beschikbaar gesteld. De Wet op het primair onderwijs (WPO, artikel 148) geeft aan waaraan schoolbesturen het geld voor personeelskosten en materiële kosten mogen besteden.

Stroomm heeft een financieel beleidskader opgesteld. Binnen dit kader vinden alle financiële transacties en besluiten van de scholen en het bestuur plaats. De manier waarop we binnen onze stichting de financiële middelen verdelen en inzetten is ook hierin opgenomen. Onze belangrijkste principes zijn:

- De reguliere lasten van Stroomm bekostigen we in beginsel vanuit de reguliere baten (begrotingsevenwicht).
- De personele bezetting per school stemmen we per schooljaar af op de actuele leerlingaantallen (systematiek t=0).
- De (basis)formatie van Stroomm bepalen we aan de hand van de ratio onderwijzend personeel/leerlingen, waarbij een school eventueel extra formatie krijgt op basis van het principe 'geld-volgt-leerling'.
- Stroomm is eigenrisicodragers voor de vervangingen; de bekostiging van de vervangingen borgen we door middel van een intern fonds.
- Als onderdeel van het begrotingsproces bepalen we in eerste instantie de gezamenlijke lasten van de Stroomm-scholen voor de gezamenlijke activiteiten en de kosten voor het bestuurskantoor. Om deze gezamenlijke kosten te dekken stellen we op basis van de benodigde budgetten (per kalenderjaar) een percentuele bijdrage van de scholen vast gebaseerd op de Rijksvergoeding.
- De algemene reserve en de onderhoudsvoorziening hebben een bovenschoolse status.
- De financiële administratie en planning worden in eigen regie van de stichting ingevuld.
- Het begrotingsproces ondersteunen we met gespecialiseerde online applicaties.
- De afspraken en spelregels rondom de financiën en control van Stroomm, zijn in het financieel beleid, treasury-statuuut, betalingsverkeer en inkoopbeleid vastgelegd.

7.2 Monitoring en verantwoording

Om alle middelen op de juiste wijze te bepalen en in te zetten, stellen we jaarlijks een (kalender)jaarbegroting op en passen we de meerjarenbegroting aan de nieuwste inzichten en wettelijke kaders aan. De aanwending en besteding van de middelen monitoren we doorlopend.

Volgens de planning en control worden de financiële tussentijdse rapportages gepresenteerd na afloop van de maanden april, juli en oktober. Deze worden besproken in de vergaderingen van het College van bestuur en de Raad van Toezicht van Stroomm.

Schoolbesturen moeten hun uitgaven in een financieel hoofdstuk in het jaarverslag verantwoorden aan de onderwijsinspectie (externe toezichthouder). Het schoolbestuur legt ook verantwoording af aan de interne toezichthouders, de Raad van Toezicht van Stroomm, de personeelsleden, de GMR en andere betrokkenen zoals ouders en gemeenten. Het jaarverslag kent een verplichte controle met eigen richtlijnen en de Raad van Toezicht wijst een accountant aan.

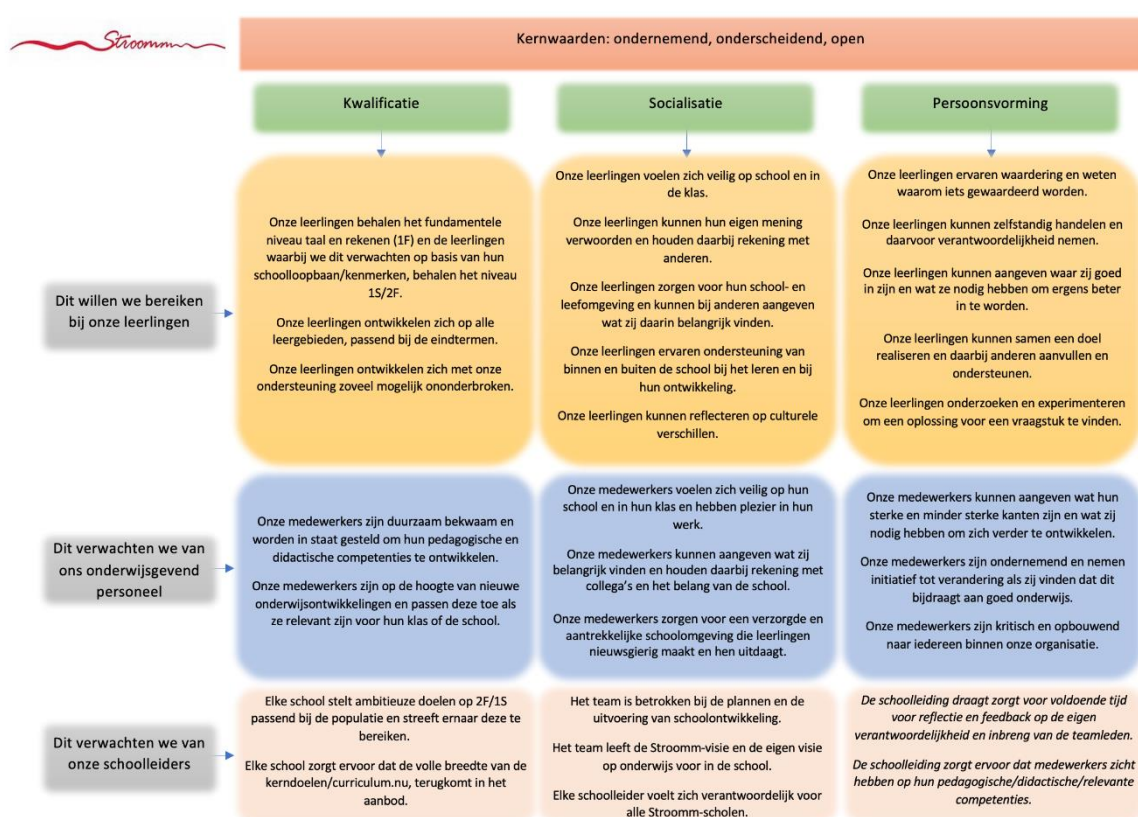
8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Zo koersen we op Stroomm-kwaliteit

Om te koersen op kwaliteit is het belangrijk dat we 'in control' zijn. Dat betekent dat we onze basiskwaliteit monitoren, verbeteren en verantwoorden. We willen doorlopend ontwikkelen, leren en innoveren op onderwerpen die voor onze Stroomm-scholen belangrijk zijn. Om dit te meten maken we gebruik van kwaliteitsindicatoren, met onze kernwaarden als uitgangspunt. De kwaliteitsindicatoren geven antwoord op de vragen:

- Wat verdient een leerling op een Stroomm-school?
- Wat willen we bereiken bij onze leerlingen?
- Wat verwachten we van ons onderwijsgevend personeel en onze schoolleiders?

We hebben deze indicatoren gerubriceerd naar de drieslag van Biesta. Zie ook onderstaand schema.



In een cyclus van 3 jaar varen we langs alle kwaliteitsindicatoren uit bovenstaand kader. De bestuurder brengt elke twee jaar een schoolbezoek aan onze scholen. De zelfevaluatie van onze scholen is daarbij leidend:

- De wind in de zeilen: waar zijn we trots op?
- Risico's: als een risico vastgesteld wordt door schoolleider en bestuurder dan volgt een planmatige aanpak om de onderwijskwaliteit te verbeteren.
- Kompas: liggen we nog op koers?
- Vlootkoers: hoe versterken we onze kwaliteitscultuur en werken we samen aan onze ambities?

De bevindingen van het bestuur worden aan het eind van het bezoek vastgelegd en gedeeld met de scholen. De werkgroep Kwaliteit agendeert jaarlijks de thema's op de MT-vergaderingen en binnen het IB-netwerk en stimuleren zo uitwisseling en professionalisering.

De bestuurder informeert de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) over de kwaliteitsontwikkeling op de scholen en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT).

Stroomm-kwaliteitsdenken is

- planmatig: een cyclus van 3 jaar
- duurzaam: zowel proces als inhoud
- nieuwsgierig: systematisch onderzoeken en bijstellen

•
We scheppen de condities om te zorgen dat leerlingen het beste uit zichzelf kunnen halen.

Kwalificatie

De basis op orde

Met de basis op orde bedoelen we het fundament waarmee de kwaliteit van de school – onder alle omstandigheden – zichtbaar wordt gemaakt. Kwaliteit op Stroomm-scholen is geen toeval. De basis op orde is meer dan de basiskwaliteit. Het gaat bij onze scholen niet alleen om een optimale leerwinst in vakken als Nederlandse taal, rekenen en wereldoriëntatie. Kwaliteit gaat ook over het aangaan van levensechte uitdagingen, burgerschapsvorming en participatie in de samenleving vanuit de persoonsvorming van de leerling. Goed onderwijs is gericht op het aanleren van basiskennis en -vaardigheden en die verdiepen of verbreden op basis van eigen mogelijkheden. Stroomm-scholen sluiten aan bij het ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij door te voldoen aan de afspraken binnen de basisondersteuning. Stroomm-scholen voldoen ruimschoots aan het waarderingskader van de inspectie van onderwijs.

Kerndoelen zijn gedekt in het aanbod

Stroomm-scholen bieden een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod. De kerndoelen zijn gedekt, in evenwicht en in samenhang over de leerjaren heen verdeeld. We scheppen condities om te zorgen dat leerlingen het beste uit zichzelf kunnen halen.

Leerlingen behalen fundamentele niveau taal en rekenen (1F)

Stroomm-scholen streven naar het volledig behalen van het fundamentele niveau taal en rekenen. De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school voldoet tenminste aan deze verwachting. Er is ruimte voor beredeneerde afwijking vanuit inclusief onderwijs.

Ambitieuze doelen op 2F/1S passend bij populatie

Iedere school stelt vanuit de vastgestelde schoolweging een ambitieuze schoolnorm vast. Deze schoolambitie geeft richting. De school formuleert meetbare en merkbare doelstellingen en doet passende interventies. De eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerling-populatie verwacht mag worden.

We helpen leerlingen zich te oriënteren in de wereld en er een plek in te vinden.

Socialisatie

Naast kwalificatie, waarbij we denken in kennis en vaardigheden, zien we ook een rol in ons onderwijs voor socialisatie: vorming in normen, waarden, tradities en praktijken.

Veiligheid als voorwaarde

Een leerling of medewerker binnen Stroomm moet zich veilig kunnen voelen. Een veilig (pedagogisch) klimaat is een voorwaarde om goed te kunnen leren, werken, ontwikkelen. Het zorgt ervoor dat mensen zich prettig en veilig voelen onze scholen en in de klas.

Rekening houden met jezelf, de ander en de omgeving

We tonen leerlingen hoe we met elkaar omgaan: 'zo zijn onze manieren'. We helpen leerlingen zich te oriënteren in de wereld en er een plek in te vinden. We verwoorden dit daar waar nodig voor de ontwikkeling van de leerling in merkbare streefdoelen en toetsen deze. Denk aan tevredenheidsonderzoek, SAQI, SIDI, sociale veiligheid en ZIEN!.

We ondersteunen leerlingen bij het ontdekken en worden wie ze zijn.

Persoonsvorming

Alles waar we mee in aanraking komen, vormt ons als persoon. Het onderwijs heeft hierin een belangrijke rol. Persoonsvorming leidt ertoe dat leerlingen zicht krijgen op zichzelf, zodat ze zich nu en in de toekomst staande weten te houden in een veranderende wereld.

We hebben aandacht voor de brede persoonlijke, maatschappelijke en culturele vorming en totale persoonsontwikkeling van leerlingen. Burgerschap en democratie vormen een basis om leerlingen te helpen zichzelf en hun eigen talenten te ontdekken.

Talentontwikkeling

Het ontwikkelen van talenten van leerlingen, zeker ook buiten de zaakvakken geeft kansen. Voor het stimuleren van de talenten van leerlingen bieden we een breed aanbod.

Onderwijs aansluiten op de behoefte

In de afgelopen periode is veel aandacht besteed aan variatie in didactiek en het ontwikkelen van 21^e-eeuwse vaardigheden. Met het versterkte zicht op leerlingen gaan we deze periode onze didactische activiteiten en hogere orde vaardigheden meer beredeneerd aanbieden aan onze leerlingen. Dit stelt de leerkracht in staat niet alleen meer zicht te krijgen op leerlingen, maar ook het geboden onderwijs nog beter aan te laten sluiten op de behoefte van leerlingen. De kinderen ontdekken hun zelfbewustzijn. We ondersteunen kinderen bij het ontdekken en worden wie ze zijn.

Uiteraard ondersteunen en faciliteren we onze leerkrachten hierbij. We weten als geen ander dat het vakmanschap van onze leerkrachten cruciaal is voor ons onderwijs en de ontwikkeling van onze leerlingen.

Meer informatie is te vinden in het Stroomm-kompas in het bijlagenboek.

8.2 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is een constant proces. Het omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee de school de onderwijskwaliteit bewaakt en verbetert. Het is een manier van werken waarbij door elk teamlid op vaste tijden gekeken wordt wat al bereikt is en wat nog beter kan.

Wij willen we de juiste dingen doen en de dingen goed doen. We zeggen daarbij wat we doen en doen wat we zeggen.



Figuur 1.1 Lemniscate van kwaliteitsbewustzijn.

Op een succesvolle manier werken aan kwaliteitszorg werken, is alleen mogelijk met de inbreng en medewerking van alle betrokkenen. Medewerkers, de ouders en de kinderen hebben zicht op wat beter kan. Tevredenheidslijsten worden ingevuld door kinderen, ouders en teamleden en geven richting op wat goed gaat en wat beter kan.

Conceptueel genomen richt kwaliteitszorg zich vooral op schoolontwikkeling en integraal personeelsbeleid op de ontwikkeling van de medewerker. Maar het één kan niet zonder het ander: Schoolontwikkeling versterkt de ontwikkeling van de individuele medewerker en andersom.

Onze school werkt met een systeem voor kwaliteitszorg met als doel de kwaliteit van ons onderwijs op systematische en effectieve wijze te verbeteren. We baseren ons op de systematiek die bekend staat als PDCA-cyclus.



Het schoolplan met daarin o.a. de visie van de school, de meerjarenplanning en de kwaliteitskalender ligt als stevige basis ten grondslag aan onze kwaliteitsontwikkeling en wordt opgebouwd met de jaarplannen van ieder schooljaar. Gedurende het schooljaar werken we met het hele team planmatig aan de speerpunten en doelen van het betreffende jaarplan. We doen dit door plan, do, check, act.

Aan het einde van ieder schooljaar evalueren we met het hele team het jaarplan op resultaten en processen en deze evaluatie geeft de richting voor het volgende schooljaar. De evaluatie van het jaarplan mag gezien worden als een jaarverslag en hierin leggen we ook de verantwoording af naar o.a. ouders en inspectie. Deze verantwoording wordt opgenomen in de schoolgids van het jaar daarop.

Onder het schoolplan 2023-2027 hangen de jaarplannen 2023-2024 2024-2025, 2025-2026 en 2026-2027 met bijbehorende evaluaties en jaarverslagen.

8.3 Waarderingskader

Dit overzicht mei 2023 geeft onze analyse per kwaliteitsgebied weer. We maken onze keuzes voor de komende jaren o.a. vanuit deze analyse.

OP 1 Aanbod	3,38 
OP 2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding: volgen van ontwikkeling van leerlingen en passende begeleiding en ondersteuning bieden	3,5 
OP 3 Pedagogisch-didactisch handelen	3,11 

OP 4 Onderwijstijd	3,8 
OP 6 Afsluiting	3,9 
VS 1 Veiligheid	3,75 
VS 2 Schoolklimaat	3,6 
OR 1 Resultaten	2,75 

OR 2 Sociale en maatschappelijke competenties	3,13 
SKA 1 Visie, ambitie en doelen	3,61 
SKA 2 Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,73 
SKA 3 Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,62 

8.3 Schoolbezoeken en bestuurlijk toezicht

Jaarlijks worden er door het CVB samen met een collega directeur, 2 schoolbezoeken afgelegd, waarin we ons verantwoorden en dialoog voeren t.a.v. de kwaliteit. Het kwaliteitskompas Stroomm, ligt hierin ten grondslag. Een goede onderwijskwaliteit is en blijft voor onze organisatie het belangrijkste uitgangspunt.

8.4 Inspectie van het onderwijs

Onze school beschikt over het basisarrangement en dat betekent dat de inspectie vertrouwen heeft in de kwaliteit van de school.

Per 1 augustus 2023 versterkt de inspectie het toezicht op alle scholen in Nederland. Vanaf 1 augustus 2023 leggen zij extra focus op aparte standaarden in de onderzoekskaders. Bij OP2 (zicht op ontwikkeling) worden de referentie niveaus taal en rekenen benoemd, net als het hebben van hoge verwachtingen. Bij OP 3 (pedagogisch-didactisch handelen) wordt duidelijk gemaakt waarna de inspectie komt kijken en beoordelen. De wetenschappelijke inzichten over effectief lesgeven, liggen hierin ten grondslag. De tweede kamer wil dat de inspectie onderzoeken op scholen, minder vaak aankondigen. De inspectie is hierover met vertegenwoordigers van scholen en besturen in gesprek.

8.5 Verantwoording en dialoog

Wij leggen intern en extern, toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over onze ambities, doelen en resultaten en voeren daarover actief dialoog.

- Tevredenheidsonderzoeken: ouders, scholen op de kaart, MR, bestuur.
- Eindopbrengsten: ouders, scholen op de kaart, schoolgids, inspectie, MR, bestuur.
- Schoolplan: ouders, scholen op de kaart, website, inspectie, MR, bestuur.
- Schoolgids: ouders, scholen op de kaart, website, inspectie, MR, bestuur.
- Jaarplan (plus jaarverslag) : ouders, schoolgids, scholen op de kaart, website, inspectie, MR, bestuur.
- Schoolondersteuningsplan en profiel: ouders, scholen op de kaart, website, inspectie, MR, bestuur.
- Beleidsplannen: ouders, scholen op de kaart, website, inspectie, MR, bestuur.
- Opbrengst en schoolanalyses: ouders, MR, bestuur.
- RI&E: MR.

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. We houden ons aan de volgende eisen:

- We leveren de schoolgids tijdig aan bij de inspectie en zetten deze op het internet schooldossier.
- De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
- Het schoolplan leveren we aan bij de inspectie en zetten deze op het internet schooldossier.
- Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
- Ieder schooljaar evalueren we ons School Ondersteuningsprofiel en stellen deze bij voor het jaar daarop.
- Het school-ondersteuningsplan en schoolondersteuningsprofiel leveren we tijdig aan bij de inspectie en zetten we op de internet schooldossier.
- Kinderen met een arrangement vanuit het samenwerkingsverband en/of een aparte leerlijn vanaf groep 6, hebben een ontwikkelingsperspectief (OPP) welke volgens de wettelijke richtlijnen is opgesteld.
- We zorgen voor voldoende onderwijstijd, waarbij we niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 plannen. De MR geeft instemming op de urenverantwoording.
- De leerlingen hebben ten minste 2 uur bewegingsonderwijs per week.

Bijlagenboek

De volgende bijlagen zijn gekoppeld aan dit schoolplan.

- Het schoolondersteuningsplan 2023
- Het schoolondersteuningsprofiel 2023-2024
- Het nieuwe protocol dyslexie 2022
- Beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid 2022
- Beleidsplan burgerschap 2023
- Veiligheidsplan met bijlagen 2023
- Taalbeleidsplan nieuwkomers 2021
- Kwaliteitskaarten
- Protocol vervanging
- Het werkverdelingsplan 2023-2024
- Het Koersplan Stroomm 2023-2027
- Het kwaliteitskompas Stroomm
- PO De Meijerij, ondersteuningsplan 2022-2026

10 Instemmingsformulier schoolplan

Brin: 06BQ
Naam: OBS De Piramide
Adres: Van de Pollstraat 2
Postcode: 5262 XE
Plaats: Vught

Verklaring

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 2023-2027 geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Bregje de Kort
functie Voorzitter
plaats Vught
datum 22 juni 2023

handtekening *Bregje de Kort*

naam Inge de Laat
functie OMR Lid MR
plaats Vught
datum 22-6-2023

handtekening Inge de Laat



11 Vaststellingsformulier schoolplan

Brin: 06BQ
Naam: OBS De Piramide
Adres: Van de Pollstraat 2
Postcode: 5262 XE
Plaats: Vught

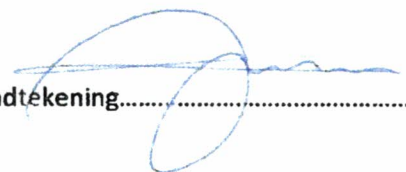
Verklaring

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2023-2027 geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam.....*R. Koekoets*.....
functie.....*Wettelijke College v. Bestuur*.....
plaats.....*ROSSEM*.....
datum.....*06-07-2023*.....

naam.....
functie.....
plaats.....
datum.....

handtekening.....

handtekening.....