



Schoolgids 2023-2024



Basisschool Tuindorp



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verantwoordelijkheid, verzekeringen en AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van obs Tuindorp. Via deze gids geven wij u een eerste indruk van onze school, onze manier van werken, de organisatie en ons gebouw.

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team en MR van obs Tuindorp,

Hanneke Bruinenberg
Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Tuindorp

Grote vuurvliinder 2

8472CH Wolvega

☎ 0561615500

🌐 <http://www.tuindorpschool.nl>

✉ directie.tuindorpschool@comprix.nl

Schoolbestuur

Stichting Comprix

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 4.052

<http://www.comprix.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	HHG Bruinenberg-Geurtsen	directie.tuindorpschool@comprix.nl

Obs Tuindorp heeft een stabiel team dat bestaat uit 13 leerkrachten, 2 onderwijsassistenten, een administratief medewerker, een intern begeleider en een directeur. Het team heeft verschillende kwaliteiten die elkaar goed aanvullen. Hierdoor hebben we te maken met professionele deskundigen in de klassen.

Jaarlijks wordt de kennis van ons team vergroot via na- of bijscholing, zodat we up-to-date kunnen werken aan het onderwijs aan de leerlingen op obs Tuindorp.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

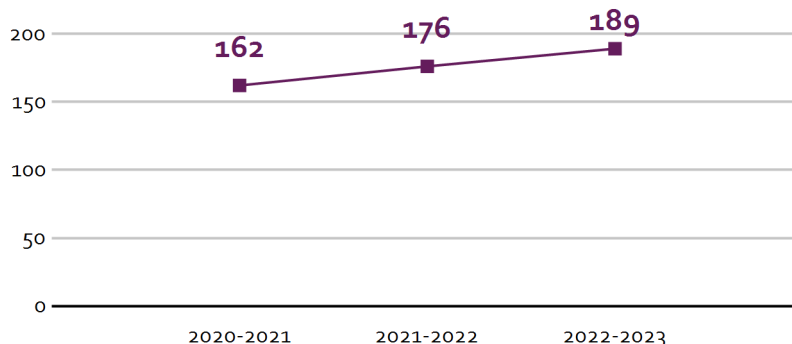
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



2020-2021

2021-2022

2022-2023

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gezonde school

Samen leren leren

Goed schoolklimaat

Eigenaarschap van leren

Waar talent tot bloei komt

Missie en visie

Wij staan als obs Tuindorp voor kwalitatief goed onderwijs door middel van openheid, betrokkenheid en samenwerking. Wij willen dat onze kinderen samen op succesvolle wijze kunnen functioneren in de maatschappij van de eenentwintigste eeuw. Daarvoor werken wij aan hun creatieve, communicatieve en sociale vaardigheden. Het kweken van zelfvertrouwen en eigenwaarde zijn daarin voor ons als school twee belangrijke ontwikkelingsdoelen. We vinden het belangrijk dat kinderen trots kunnen zijn op zichzelf en een ander. Wij willen onze kinderen goed voorbereiden op hun toekomst waarbij we ons vooral richten op het vergroten van het probleemoplossend vermogen van kinderen, het kritisch denken en de creativiteit in de breedste zin van het woord. Obs Tuindorp is een lerende school; wij hebben professionele leerkrachten en pedagogisch medewerkers die samen het eigenaarschap van leren zowel voor de leerling als voor zichzelf centraal stellen. Wij werken met het directe instructiemodel, bieden een heldere en duidelijke structuur en geven een duidelijk doel aan. Het eigenaarschap voor het leren willen we bereiken middels Building Learning Power (BLP). BLP richt zich op vier leergebieden; veerkracht, interactie, reflectief vermogen en vindingrijkheid. Door het trainen van deze gebieden, hier visueel ondersteunend materiaal bij aan te bieden en taal aan te koppelen willen we onze leerlingen meer inzicht geven in hun eigen leerproces. De 21st Century Skills nemen we op een natuurlijke wijze mee in dit leerproces. Zij sluiten naadloos aan bij BLP. In de snel veranderende maatschappij van tegenwoordig bereiden we onze leerlingen zo adequaat mogelijk voor op de hun toekomst. Vol trots en met een gevoel dat ze er niet alleen voor stonden maar het samen hebben gedaan, durven we ze na groep 8 door te sturen naar het voortgezet onderwijs.

Onze missie luidt: Obs Tuindorp, samen leren leren”.

Identiteit

Onze school is een openbare school.

Openbaar onderwijs is ontmoetingsonderwijs. Kinderen leren er met, van en over elkaar. Met respect voor de ander, als voorbereiding op hun latere deelname aan de samenleving, waarin zij zichzelf moeten kunnen redden met en tussen andere mensen.

Een openbare school is de samenleving in het klein. Het is een plek om kinderen van jongs af aan te leren respect te hebben voor ieders mening en overtuiging. Een openbare school schenkt aandacht aan de verschillen tussen kinderen. Het heeft daarbij geen voorkeur voor een bepaalde richting. Het is bij uitstek onderwijs met aandacht en waardering voor andere opvattingen. Niet a-p-a-r-t, maar samen.

We proberen niet alleen aansluiting te vinden bij bestaande situaties, we richten ons ook op de toekomstige ontwikkelingen. Dat houdt in dat onze leerlingen onderwijs ontvangen, zodat ze om kunnen gaan met vrijheid en verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en samenwerking en dat ze een sociale positie verwerven. Wij willen ieder kind naar aanleg en tempo en in een doorgaande lijn begeleiden, om uit te kunnen groeien tot een kritisch, sociaal, begripvol en zelfstandig denkend mens.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Voorbereidend lezen	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Voorbereidend rekenen	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Motorische ontwikkeling	 6 uur	 6 uur
Creatieve ontwikkeling	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 2 uur	 2 uur
Ontwikkelingsmaterialen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Muziek	 45 min	 45 min

Bovenstaande is een indicatie van de invulling voor de verschillende vakken. Kinderen in de groepen 1 en 2 ontwikkelen zich sprongsgewijs. Daar wij de ontwikkeling van onze leerlingen als uitgangspunt nemen, zal per periode / thema bekeken worden of de onderwijstijd voor een bepaald vakgebied aangepast dient te worden.

Met behulp van Kijk! volgen wij de totale ontwikkeling van onze leerlingen in groep 1 en 2 en stemmen wij het activiteiten aanbod hier op af.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	10 uur	5 uur	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min
Taal	2 u 15 min	7 u 45 min	6 u 45 min	6 uur	6 uur	6 uur
Rekenen/wiskunde	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	2 uur	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing			45 min	45 min	45 min	45 min
Engelse taal					30 min	30 min
Sociale competenties en burgerschap	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	1 u 30 min	1 uur	30 min	30 min	30 min	30 min
Muziek	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min

De weergegeven uren per vakgebied gelden als richtlijn. Per groep kunnen de onderwijsbehoeften van de leerlingen verschillen, waardoor er verschillen per groep per periode kunnen zijn.

Toelicht op het urentabel; onder taal verstaan we ook spelling. In de uren voor lezen zijn ook de begrijpend leeslessen verwerkt.

De lessen levensbeschouwing worden gegeven door vakleerkrachten van HVO (Humanistisch Vormend Onderwijs) en GVO (Godsdienstig Vormend Onderwijs)



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Kinderopvang Doomijn
- Fysiotherapie
- Logopedie
- Leerpleinen

2.2 Het team

Wij zijn een enthousiast en hecht team. We hebben een diversiteit aan leerkrachten op school. Van startende leerkrachten tot zeer ervaren leerkrachten. We hebben zowel mannelijke als vrouwelijke collega's. We helpen elkaar en werken graag samen.

Ieder schooljaar ontvangen we ook graag stagiaires bij ons op school. Op deze wijze helpen we graag mee aan het enthousiasmeren van aanstaande leerkrachten en onderwijsassistenten tot bevoegd leerkracht en onderwijsassistenten.

Groepsindeling 2023-2024

Groep 1 - Jolanda Veuger

Groep 2 - Maaïke de Jong en Antje Spijker

Groep 3 - Inez Krol en Evelien Fieten

Groep 4 - Milou Stieding en Marit Miggels

Groep 5 - Anneke Bouius en Anna de Groot

groep 6 - Geek Bosma

Groep 7 - Hedzer Dragstra

Groep 8 - Marijke Houkema en Milou Stieding

Corry de Vries en Marije Jonkman, verrichten onderwijsassistent taken in diverse groepen.

Izaak de Vries verricht op donderdag en vrijdag verschillende administratieve taken.

Op maandag, woensdag en donderdag is José Brand, onze intern begeleider, aanwezig.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Lesuitval proberen we vanzelfsprekend zoveel mogelijk te voorkomen. Mocht er toch een leerkracht afwezig zijn, dan proberen we een invalleerkracht in te zetten. Omdat er ook in onze regio een tekort is aan invalleerkrachten, werken de scholen binnen ons bestuur met een protocol waarin onderstaande stappen worden doorlopen. Mocht er geen invalleerkracht beschikbaar zijn, dan proberen we eerst intern een oplossing te vinden. Gedurende de eerste dagen wordt de vervanging indien mogelijk intern opgelost. Dit kan bijvoorbeeld door de extra inzet van een eigen leerkracht, de inzet van directie of intern begeleider, het samenvoegen van een aantal groepen of het verdelen van de leerlingen over de overige groepen. Slechts in het uiterste geval hebben de leerlingen geen les op school. Bij langdurige vervanging wordt extern naar een structurele oplossing gezocht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Doomijn kinderopvang*.

Een aantal keren per jaar is er een gezamenlijk overleg met peuterspeelzaal van Doomijn, leerkracht van de onderbouw van obs Tuindorp, onze intern begeleider en directie. In dit overleg worden met name doorgaande lijnen, nieuwe ontwikkelingen en VVE-leerlingen besproken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In ons schoolplan staan de doelen voor 4 jaar centraal. Vanuit het inspectiekader hebben wij in ons schoolplan alle indicatoren die van belang zijn in beeld gebracht met daarbij de doelen voor de jaren 2023 t/m 2027. Deze doelen zijn in overleg met het team gekozen en met de MR besproken.

De komende jaren staan DPL (doordacht passend lesmodel), borging van onze nieuwe rekenmethode Getal en ruimte junior, implementeren van onze nieuwe taal en spelling methode Staal, oriënteren op een nieuwe methode voor begrijpend lezen en wereldoriëntatie, werken aan de basisvaardigheden, omgaan met anderstalige leerlingen, het aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen. Daarnaast werken alle leerkrachten aan hun eigen professionalisering.

Ons burgerschapsonderwijs krijgt, in onze omgeving en met onze ouders en leerlingen, vorm en inhoud. Wij kennen de vereisten zoals die in: Artikel 5, derde lid van de WPO aan burgerschapsonderwijs worden gesteld. Tenslotte sluit ons burgerschapsonderwijs aan op het Onderzoekskader van de inspectie bij: OP1 Aanbod en VS2 Schoolklimaat. De doelen zijn in ons beleidsstuk gespecificeerd naar leerjaar, leerdomein en onderwijsniveau. De leerdoelen zijn in concrete termen geformuleerd zodat vastgesteld kan worden of deze zijn behaald. Tenslotte zijn de leerdoelen opgenomen in het schoolprogramma en zichtbaar in het schoolplan en lesplannen. Dit alles gezien in het licht van de basiswaarden van de democratische rechtstaat. Wij nemen deel aan de pilot Rovict van de Universiteit Amsterdam, een instrument om Burgerschap te meten geschikt voor de groepen 7 en 8.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school wil werken aan de continue verbetering van haar kwaliteit. Op alle mogelijke terreinen. Vandaar dat we aan diverse doelgroepen vragen hoe zij tegen ons onderwijs (in de meest brede zin) en ons functioneren aankijken. Op die manier krijgen we een scherp beeld van onze sterke en zwakke

kanten.

In ons jaarplan komen de doelen naar voren die wij in ons schoolplan hebben staan en voor dat jaar van belang zijn om aan te werken.

Wij monitoren onze doelen d.m.v. groepsbesprekingen met leerkrachten (4 keer per jaar), ook tijdens de gesprekkencyclus met leerkrachten staan de doelen centraal.

Ieder schooljaar hebben wij zelfevaluatiemomenten met het bestuur, waarin wij onze kwaliteit en de resultaten van ons onderwijs verantwoorden.

We hebben kwaliteitsmappen a.d.h.v. het nieuwe inspectiekader. Hierin zitten alle documenten die nodig zijn om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen.

Aan het eind van het schooljaar wordt er een jaarverslag gemaakt met een evaluatie van het afgelopen schooljaar. Hierbij kijken wij of de doelen zijn behaald en wat er verder nodig is. Dit wordt besproken met het team en met de MR

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle Friese basisscholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland PO 2101. Fonteinland 11, 8913 CZ Leeuwarden www.passendonderwijsinfryslan.nl Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat uitgaat van hun mogelijkheden, rekening houdt met hun beperkingen en aansluit bij wat ze nodig hebben. Onderwijs vindt plaats op de scholen en in de klas. Op een basisschool of, als dat nodig is, op een school voor speciaal (basis) onderwijs. Het liefst zo dicht mogelijk bij huis. De scholen spannen zich in om alle leerlingen in de basisschoolleeftijd een goede onderwijsplek te bieden. Ouders/verzorgers zijn daarbij een belangrijke partner. Er is een nauwe samenwerking met (jeugd) zorg, gemeenten, voorschoolse voorzieningen en het voortgezet onderwijs. Het samenwerkingsverband biedt een dekkend netwerk voor Passend Onderwijs en zorgt voor afstemming tussen het basis onderwijs en het speciaal (basis) onderwijs. Scholen zijn verantwoordelijk voor goed onderwijs en goede ondersteuning aan hun leerlingen. Het budget voor passend onderwijs dat zij krijgen van het samenwerkingsverband zetten ze op hun eigen manier in, op school en in de klas, zodat alle leerlingen de ondersteuning en extra hulp krijgen die ze nodig hebben. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijven scholen hoe ze vormgeven aan de basisondersteuning en welke vormen van extra ondersteuning ze (kunnen) bieden in de eigen school. Ze werken daarbij handelingsgericht. Dat betekent dat scholen en leerkrachten denken vanuit de ondersteuningsbehoefte van een leerling. Wat kan deze leerling en wat heeft deze leerling nodig? Het onderwijs stemt af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Scholen bieden de meeste leerlingen zelf extra hulp, de basisondersteuning. Scholen kunnen niet alles of niet alles zelf. Voor leerlingen die meer hulp nodig hebben, kunnen scholen dat met hulp van experts op de eigen school bieden. Sommige scholen doen dat in samenwerking met andere scholen. Ook kan een leerling hiervoor naar het speciaal (basis) onderwijs. Kwalitatief sterke ondersteuningscentra, zoals De Stipe, spelen in de samenwerking met het (speciaal) basisonderwijs, speciaal onderwijs en de instellingen voor jeugdzorg een actieve, zichtbare en verbindende rol bij het ontwikkelen en uitvoeren van passend onderwijs. Extra ondersteuning wordt door het bestuur mogelijk gemaakt middels het beschikbaar gestelde budget passend onderwijs van het samenwerkingsverband. Mits passend binnen het SOP van de betreffende school kan het bijvoorbeeld gaan om specifieke methodieken en materialen, deskundigheid van specialisten, meer handen in de klas, een aanpassing in het gebouw. Het kan ook zijn dat een andere school beter is toegerust om aan de onderwijs behoeften van de leerling te voldoen. Dat kan een andere basisschool met een meer passend profiel, maar ook een school voor speciaal (basis) onderwijs zijn. Stichting Comprix heeft het ondersteuningsteam De Stipe geformeerd om met de scholen mee te denken.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren nemen we de tijd om het goede te borgen en te versterken en tegelijkertijd zullen we ons blijven door ontwikkelen op didactisch en pedagogisch vlak.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist

Wanneer een leerling structureel stagneert in zijn/haar ontwikkeling op het gebied van lezen en/of rekenen, dan wordt het remediëringsprogramma Rekensprint en/of bouw gestart. De duur van het programma is telkens 40 weken training waarbij de leerling per week 4 keer gedurende 15 minuten aan de slag gaat.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Alle collega's hebben de Kanjertraining gevolgd

Alle teamleden hebben goede pedagogische kwaliteiten. Iedereen die op onze school werkt heeft de Kanjertraining gevolgd. Hierdoor heeft onze school een goed pedagogisch klimaat. Indien nodig kunnen wij gebruik maken van het expertisecentrum de Stipe.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Wij maken gebruik van gedragsdeskundigen en orthopedagogen van ons expertisecentrum de Stipe. Ook zullen wij, indien nodig, ambulante ondersteuning aanvragen van externe deskundigen zoals Pento (audiologisch centrum), Kentalis etc.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist

Wij volgen de motorische ontwikkeling van onze leerlingen. Wanneer de leerlingen in groep 2 zitten worden ze gescreend.

Op school is zowel een logopediste als een kinderfysiotherapeut aanwezig. Er is structureel overleg met de logopediste en de kinderfysiotherapeut. Deze kennis zetten wij in wanneer er signalen zijn. Ouders kunnen verwezen worden naar logopedie of fysiotherapie.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op school hanteren wij het protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen'. Het protocol dient als handreiking voor scholen hoe te handelen in situaties waarbij medewerkers van de school leerlingen medicijnen toedienen en/of medische handelingen verrichten. Het protocol kunt u opvragen bij de directeur.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op obs Tuindorp gebruiken we het pestprotocol van de Kanjertraining. Dit pestprotocol is opgesteld om goed te kunnen reageren op situaties waarin een kind wordt gepest of pest. Dit protocol sluit aan bij de Kanjerboeken en de Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS. Een onderdeel van de Kanjertraining is het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Vledder-Nijboer	jantina.vledder@comprix.nl
vertrouwenspersoon	Westerhuis-Veenstra	a.veenstra@ggdfryslan.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de school. Goede communicatie tussen ouders en de school, meedenken en meedoen van ouders in de school, komt het onderwijs ten goed en draagt er toe bij dat uw kind zich prettig voelt op school. Voor ons als school is een goede samenwerking onmisbaar. Onze MR en OV zijn zeer betrokken bij de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie met ouders

Wij vinden het belangrijk dat er regelmatig contact is tussen ouders en school. Om deze contacten te onderhouden hebben wij de volgende momenten:

1. Startgesprekken; we starten het jaar met gesprekken tussen ouders, leerling en leerkracht.
2. Oudergesprekken op maat; ouders kunnen op ieder wenselijk moment om een gesprek vragen. In principe zijn de kinderen hierbij aanwezig. Ook de leerkracht kan een gesprek plannen. De hoeveelheid gesprekken wordt dus in eerste instantie bepaald door de ouders en hoeven zeker niet persé meer plaats te vinden na het krijgen van een rapport. We zien alle ouders minimaal twee keer per jaar.
3. Infobulletin; eens in de twee weken wordt het infobulletin 'Flits' via ons ouderportaal naar ouders verzonden. Hiermee willen we zorgen voor een regelmatige informatievoorziening aan ouders. Bovendien hopen we zo het aantal circulaires te beperken. Natuurlijk kunnen ouders die dit graag willen ook altijd een papieren versie van de flits ontvangen.
4. Informatieavond en/of thema avond
5. Via ons ouderportaal worden ouders op de hoogte gebracht van nieuws, ontwikkelingen en worden er foto's geplaatst.
6. Daarnaast is onze website www.tuindorpschool.nl. Hier vindt u allerlei informatie over onze school.

Binnen de school is een medezeggenschapsraad (mr) actief bestaande uit ouders en teamleden. Zij volgen inhoudelijk de ontwikkelingen op school en hebben advies en/of stemrecht over bepaalde zaken. Naast de medezeggenschapsraden binnen de scholen, is er binnen Comprix een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) bestaande uit een afvaardiging van ouders en medewerkers.

Onze MR overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke beleidsmatige schoolzaken, zoals verbeteringen in het onderwijs, zorgbeleid, algemene resultaten en interventies, inzet van middelen, schooltijden, benoemingen, vakantieregeling, personeelsbeleid en budgetten. De leden van de MR worden eens in de drie jaar gekozen of herkozen.

Naast de MR heeft onze school op dit moment nog een oudervereniging. Vanaf schooljaar 2023 - 2024 zal dit een activiteitencommissie worden. Deze verleent bij tal van activiteiten hand- en spandiensten, zoals het Sinterklaas-feest, de kerstviering, de schoolreizen en de sportmorgen. Daarnaast coördineert zij de zaken m.b.t. ouderhulp als klusjes, schoolkrant, schoonmaak, uitdelen en wassen van het sportterrein.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Op onze school hanteren wij het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders'. In dit protocol staat beschreven op welke wijze de school omgaat met de wet- en regelgeving rondom het uitwisselen van informatie met gescheiden ouders. Het protocol kunt u opvragen bij de directeur.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, maakt men fouten. Dat is op scholen niet anders. Ouders zijn welkom bij de groepsleerkracht om klachten of problemen te bespreken en samen naar een goede oplossing te zoeken. Wanneer u vragen, problemen of klachten hebt over het onderwijs of andere schoolzaken kunt u deze voorleggen aan de directeur. Hij of zij bespreekt het probleem met alle betrokkenen en zoekt naar een oplossing. Als ouders niet tevreden zijn over de manier waarop een probleem of klacht door de schooldirectie wordt opgepakt, kunnen zij contact opnemen met de vertrouwenspersoon. Mocht de kwestie dan nog niet naar tevredenheid kunnen worden afgerond, dan kan de klacht ingediend worden bij het college van bestuur van Stichting Comprix. De klachtenregeling van Stichting Comprix bevat de te nemen stappen en mogelijkheden voor het indienen van een klacht. Deze is te vinden op de website van Stichting comprix: www.comprix.nl/info-voor-ouders/klachtenregeling/

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisaties Ouders & Onderwijs en VOO: Vereniging Openbaar Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- gesprekken met ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze school hecht heel veel waarde aan de hulp van ouders bij tal van activiteiten. Zonder ouderhulp zijn veel excursies en activiteiten niet te organiseren. Dankzij een grote betrokkenheid van onze ouders is de organisatie hiervan nog steeds bij ons op school mogelijk.

We zijn blij en trots op al deze betrokkenheid bij onze school. Samen aan het werk voor onze school is het mooiste wat er is.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen
- Speel- en ontwikkelingsmateriaal
- Verschillende sport en spelactiviteiten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Al jaren gaan alle groepen op schoolreis:

De groepen 1 t/m 7 gaan of met de bus of met auto's naar een leuke locatie.

Groep 8 gaat drie dagen op de fiets naar een kampeerboerderij of camping.

Over de hoogte van de kosten en de wijze van betaling wordt u geïnformeerd door de oudervereniging, die de inning verzorgt en ook een eventueel tekort voor haar rekening neemt.

De vrijwillige bijdrage voor het eendaagse schoolreisje bedraagt voor groep 1 €15,- en vanaf groep 2 €30,- per kind en voor het meerdaagse schoolreisje €47,50 per kind.

Dit is een vrijwillige bijdrage en wanneer u niet kunt óf wilt betalen zal uw kind wel altijd mee kunnen op schoolreis.

Als school vragen wij van ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Dit is een bedrag per jaar wat u betaalt aan de school om extra activiteiten te kunnen organiseren. Dit is een vrijwillige bijdrage en wanneer u niet kunt óf wilt betalen zal uw kind wel altijd mee kunnen doen aan deze activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind door ziekte of een andere reden niet of wat later op school komt vernemen we dat graag voor schooltijd telefonisch tussen 08.00u en 08.30u of schriftelijk via een broertje of zusje. Weten wij om 09.00u de reden van verzuim niet, dan nemen wij contact met u op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim, ook is daar opgenomen in welke situaties uw kind vrijstelling kan krijgen van de leerplicht. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Een kind is vanaf de vijfde verjaardag leerplichtig. Vanaf het moment dat het kind deelneemt aan ons onderwijs (vanaf 4 jaar) verwachten wij dat de leerling, net als de oudere leerlingen, deelneemt aan alle

onderwijsactiviteiten. Ook van hun ouders verwachten we dat ze zich zoveel mogelijk aan de schoolvakanties houden. In principe kan er geen extra verlof, buiten de reguliere vakantie om, worden verleend; uitzonderingen daargelaten. Onze school hanteert het principe dat in de laatste (4) weken van het schooljaar en de eerste (4) weken van het nieuwe schooljaar geen langduriger verlof wordt verleend.

De regeling is als volgt:

1. Vakantieverlof: Dit mag alleen worden verleend als de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/ verzorgers zodanig is, dat: absoluut binnen de reguliere schoolvakanties geen vakantie genoten kan worden. Een verzoek hiertoe dient minimaal twee maanden van tevoren bij de schooldirecteur te worden ingediend. (Een aanvraagformulier is verkrijgbaar). Het vakantieverlof mag maar één keer per schooljaar worden verleend, voor maximaal 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste lesweken van het nieuwe schooljaar.
2. Verlof in verband met gewichtige omstandigheden: Bijvoorbeeld bij verhuizing, huwelijksfeest van bloed- of aanverwanten, overlijden, ernstige ziekte, bevalling van moeder/ verzorgster of voogdes en andere zeer bijzondere gevallen. Een verzoek om dit verlof, voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar of minder, moet vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering bij de schoolleider worden ingediend.
3. Gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen of minder. Artikel (8): in andere dan hierboven genoemde sociale omstandigheden in zeer bijzondere gevallen heeft de directeur de mogelijkheid de ouders/verzorgers één vrije dag per schooljaar te geven, mits het onderwijsprogramma dit toelaat. NB: Het is geen recht van ouders/verzorgers.

4.4 Toelatingsbeleid

Als ouders kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan dat niet, dan zoekt de school in overleg met u een passende school. Informatie over de ondersteuning die de school biedt, kunt u vinden in het schoolondersteuningsprofiel (sop). Dit profiel vindt u op de website van de school.

4.5 Verantwoordelijkheid, verzekeringen en AVG

Verantwoordelijkheid en verzekeringen

Tijdens de schooltijden zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor de leerlingen. Die verantwoordelijkheid begint een kwartier voor aanvang van de lessen en eindigt een kwartier na afloop van de schooldag. De leerlingen zijn via de school voor Wettelijke Aansprakelijkheid (W.A.) verzekerd van huis naar school en terug via de kortste route. Tijdens elke schoolse of buitenschoolse activiteit in groepsverband zijn de leerlingen verzekerd (bijv. schoolreis, zwemmen, excursies, etc.). De school gaat er overigens van uit dat alle ouders een ziektekostenverzekering hebben afgesloten en dat zij verzekerd zijn voor Wettelijke Aansprakelijkheid (W.A.).

Ouders, die werkzaamheden verrichtten in opdracht van de school, zijn via school verzekerd zijn voor Wettelijke Aansprakelijkheid (W.A.).

Bij gebruik van een auto van een ouder voor de school wordt er vanuit gegaan dat de eigenaar van de auto zijn of haar auto minimaal voor Wettelijke Aansprakelijkheid (W.A.) heeft verzekerd.

De school kan niet aansprakelijk voor diefstal worden gesteld, b.v. de diefstal van een fiets uit de niet bewaakte fietsenstalling.

De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld wanneer de school in gebreke is gebleven b.v. bij onvoldoende toezicht. Wanneer een kind schade heeft geleden, wat veroorzaakt is door een ander kind, dan kan de geleden schade worden verhaald bij de ouders van het kind die de schade heeft veroorzaakt.

Chromebooks en/of I-pads (digitaal onderwijs) spelen op de school een grote rol. Vaak wordt er ook een koptelefoon bij geleverd. De leerling is verantwoordelijk om voorzichtig om te gaan om deze digitale middelen. Bij schade aan deze digitale middelen zal een beroep worden op de verzekering van de ouders van het kind, welke de schade heeft veroorzaakt.

AVG

Binnen Comprix gaan we zorgvuldig om met de privacy van leerlingen en ouders. Als onderwijsorganisatie moeten wij gegevens vastleggen over en van onze leerlingen. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De wijze waarop wij invulling geven aan de principes van de AVG hebben wij verwoord in ons Informatiebeveiligings- en Privacy Beleid. Dit beleid kunt u vinden op de website van Stichting Comprix: www.comprix.nl/privacy/ Heeft u een vermoeden van een beveiligingsincident of een mogelijk datalek bij een van de scholen van onze stichting of op ons stafbureau, dan kunt u dit melden bij de privacy officer van Stichting Comprix via privacy@comprix.nl. Uw melding gaat gepaard met een omschrijving van de situatie. Na de inschrijving bij ons op school vragen wij de ouders, via ons ouderportaal, om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto en video) waarop uw zoon of dochter herkenbaar in beeld is. Deze toestemming kunt u op ieder moment weer intrekken

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Elk schooljaar gaan we tweemaal de resultaten van de school evalueren. We kijken dan naar de resultaten van het huidige schooljaar en hoe zich dat verhoudt tot de jaren ervoor. Dit doen we aan de hand van Cito Leerling in beeld. Dit instrument beoogt het analyseren en waarderen van de tussen- en eindopbrengsten in beeld te brengen. Doelen voor opbrengsten, zoals intern rendement in de vorm van de te behalen resultaten van leerlingen op tussentijdse momenten en aan het eind van de schoolperiode, worden aangegeven. Naast de opbrengsten van de niet methode gebonden toetsing worden ook de resultaten van de methode gebonden toetsen betrokken in het proces van analyseren en waarderen van opbrengsten. Dit alles leidt tot opmerkingen, adviezen en mogelijke acties voor het vervolg op korte of langere termijn. Deze acties zijn proactief, zodat mogelijke hiaten in de ontwikkeling van de leerlingen door middel van het bijstellen van het programma weggewerkt kunnen worden. De monitoring richt zich op analyses op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau. De te nemen interventies worden vertaald naar (groeps)plannen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het

voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

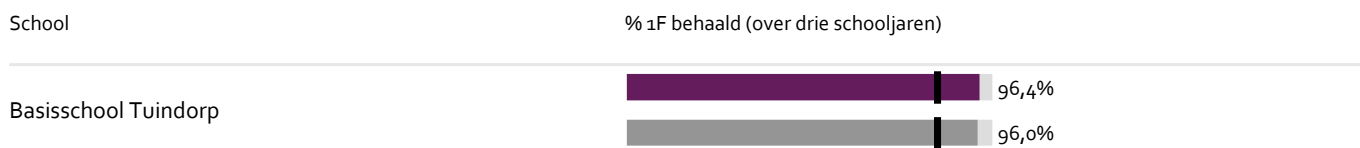
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

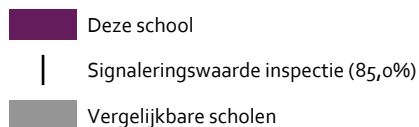
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

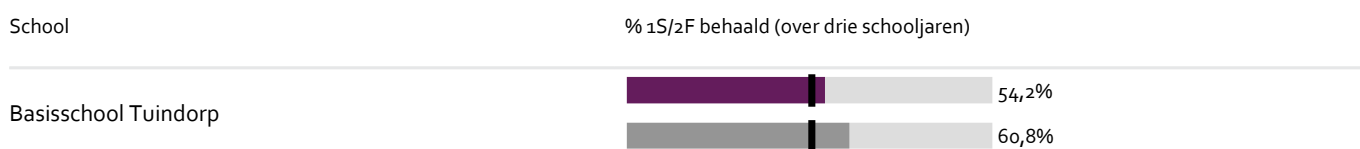
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



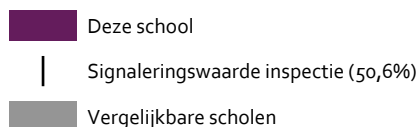
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op onze school krijgen de leerlingen en de ouders vanaf eind groep 6 een voorlopig schooladvies. Dit advies is grotendeels gebaseerd op de data van methode onafhankelijke toetsen uit de Friese plaatsingswijzer.

Met alle leerlingen uit groep 7 wordt een gesprek gevoerd over hun eigen zienswijze op het vervolg onderwijs en op hun leren: het slotoffensief. De doelen die kinderen dan zelf nog stellen kunnen op leerinhoudelijk gebied zijn maar ook op taakgerichtheid of persoonlijkheidsontwikkeling.

In de loop van het laatste schooljaar worden leerlingen en ouders geïnformeerd over vormen van voortgezet onderwijs middels een informatieavond, doe- en open huis dagen van de VO scholen en brochures.

De route naar een definitief schooladvies ziet er als volgt uit;

- Begin oktober afname CITO Leerling In Beeld
- Eind oktober begin november wordt de Friese plaatsingswijzer besproken met leerlingen en ouders.
- Begin januari krijgen alle leerlingen uit groep 8 een schooladvies; dit advies komt tot stand door

methode toetsen, methode onafhankelijke toetsen, werkhouding en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling.

- In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets ROUTE 8.
- Uitslag van de doorstroom toets zal uiterlijk 15 maart in het bezit zijn van de school. Wanneer de uitslag hoger uitvalt dan het schooladvies, dan zal er een aanvullend gesprek zijn met leerling en ouders over het advies.
- Het definitieve schooladvies moet uiterlijk 24 maart gegeven zijn.
- De officiële aanmelding bij de VO school moet tussen 25 en 31 maart door ouders gedaan zijn.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	12,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	6,3%
havo	31,3%
havo / vwo	12,5%
vwo	18,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen en plezier

Persoonlijke ontwikkeling

Eigenheid en betrokkenheid

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Op onze scholen werken wij volgens de methodiek van de Kanjertraining.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Die goede sfeer, die prettige omgang met elkaar ontstaat uiteraard niet vanzelf, daar moet aan gewerkt worden, elke dag. Net zo goed als lezen, rekenen en schrijven geleerd moeten worden moet goed met elkaar omgaan ook geleerd worden. Daarvoor hebben we de Kanjertraining ingevoerd. In deze methodiek staan de volgende uitgangspunten centraal:

- ☑ we vertrouwen elkaar
- ☑ we helpen elkaar
- ☑ niemand speelt de baas, we werken samen
- ☑ niemand lacht uit, we hebben plezier
- ☑ niemand doet zelig, we doen mee

De Kanjertraining is een effectief antwoord op hoe te komen tot gewenst sociaal gedrag. De essentie van de Kanjertraining is leerlingen elkaar leren aan te spreken op concreet gewenst gedragsniveau met behulp van tips die ze elkaar leren te geven. De school beschikt ook over een veiligheidsbeleid waarin al deze zaken uitvoerig behandeld worden. Ook heeft de school beleid op Burgerschapsvorming ontwikkeld. Voor beide beleidstukken geldt dat ze ter inzage aanwezig zijn.

6 Schooltijden en opvang


Wij zitten samen met de stichting Doomijn voor kinderopvang, Buitenschoolse opvang en peuterspeelzaal in IKC De Vlindertuin.

De voor- en naschoolse opvang wordt door Doomijn verzorgd, samen werken we aan een breed aanbod voor naschoolse activiteiten.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30



Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 en 2 is op vrijdag om 12.00u vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Doomijn](#) en [Kinderkei](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Doomijn](#) en [Kinderkei](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Paasweekend	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Naast de vakantiedagen hebben wij nog een aantal studie(mid)dagen gepland:

Maandag 02-10-2023 leerlingen hele dag vrij
Dinsdagmiddag 31-10-2023 groep 1 en 2 om 12.00u vrij
Dinsdag 07-11-2023 leerlingen hele dag vrij
Donderdag 01-02-2024 Leerlingen hele dag vrij
Woensdag 06-03-2024 Leerlingen hele dag vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Hanneke Bruinenberg	maandag t/m vrijdag	08.00u - 16.30u

Tijdens de werkdagen is het team telefonisch of via de mail bereikbaar tussen 8.00 en 16.30 uur. Tijdens de schooluren zijn de leerkrachten telefonisch niet bereikbaar.

De IB-er is op maandag, woensdag en donderdag aanwezig.

