

Schoolgids **2023-2024**



Dalton Basisschool de Oosterbrink



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schorsen en verwijderen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Schoolgids 2023-2024.

Voor u ligt de schoolgids van Dalton basisschool de Oosterbrink. Deze gids is bedoeld voor ouders/verzorgers die kinderen bij ons op school hebben en voor ouders/verzorgers die op zoek zijn naar een school voor hun kind. Dit laatste kan zijn omdat uw kind binnenkort vier jaar wordt of omdat u binnenkort gaat verhuizen of omdat u een andere school voor uw kind zoekt. Allemaal redenen om u te oriënteren op een school. Deze schoolgids kan u helpen bij het maken van een keuze. U kunt in deze gids lezen wat u van onze school kunt verwachten, hoe we denken over onderwijs en opvoeding, hoe we de zorg voor de kinderen hebben ingericht en hoe de communicatie met onze ouders is georganiseerd.

Naast het lezen van onze schoolgids is een bezoek aan onze school een prima aanvulling om uzelf te informeren. U bent van harte welkom! Het is wel wenselijk om vooraf even een afspraak te maken.

De schoolgids is tot stand gekomen nadat deze zowel in het team, als in de medezeggenschapsraad is besproken. Elk jaar wordt de schoolgids aangepast. De schoolgids wordt op de website (www.deoosterbrink.nl) geplaatst. Wilt u toch nog een exemplaar op papier ontvangen, dan is dat geen enkel probleem. Hiervoor kunt u bij ondergetekende terecht.

Mocht u vragen, opmerkingen of suggesties hebben over de schoolgids, dan horen we dat graag.

Wij wensen u en uw kind(eren) een heel fijne schooltijd toe!

Met vriendelijke groet,

Moniek Wolters
Directeur Dalton basisschool de Oosterbrink

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Dalton Basisschool de Oosterbrink

Boijlerweg 88

8392NK Boijl

☎ 0561421677

🌐 <http://www.deoosterbrink.nl>

✉ directie.deoosterbrink@comprix.nl

Schoolbestuur

Stichting Comprix

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 4.198

 <http://www.comprix.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Moniek Wolters	directie.deoosterbrink@comprix.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

Aantal leerlingen

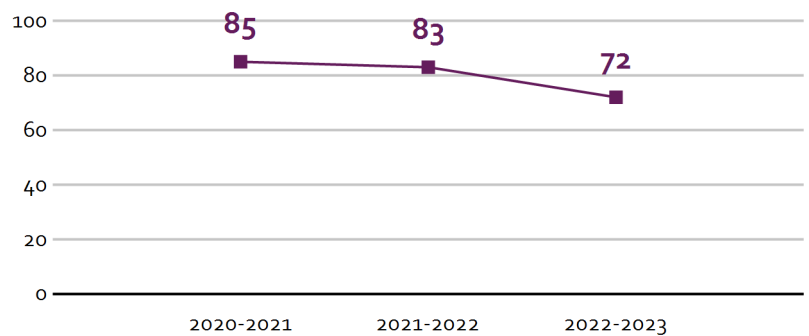
Aantal leerlingen in 2022-2023



72

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op 1 februari 2023 telt onze school 72 leerlingen. In dit schooljaar (2022-2023) zullen zo'n 10 leerlingen instromen in groep 1 en aan het eind van dit schooljaar nemen 7 leerlingen van groep 8 afscheid van onze school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Brede school

Continuurooster

Dalton

Kanjertraining

Goede sfeer

Missie en visie

Vertrouwen: 'Geloof erin, dat is het begin!'

We hebben vertrouwen in de mogelijkheden en talenten van ieder kind. We zijn helder, duidelijk, en transparant. We staan open voor de mening van anderen vanuit veiligheid en positiviteit. Door te leren goed samen te werken en kennis te delen met elkaar, werken we aan (zelf)vertrouwen.

Vreugde en plezier: 'Plezier hebben in wat je doet is de basis van succes.'

Op school ligt de basis van plezier in het krijgen van aantrekkelijk en interessant onderwijs. Dit gaat samen met humor, enthousiasme en flexibiliteit. Vanuit het plezier in het werken/leren en omgaan met elkaar ontwikkelen kinderen vaardigheden.

Respect: 'Mogen zijn wie je bent of wilt zijn.'

Op onze school gaat iedereen op respectvolle wijze met elkaar om. Iedereen is uniek en heeft karaktervormende eigenschappen die gerespecteerd worden door zowel de kinderen, leerkrachten als ouders. Doordat we mét elkaar en niet óver elkaar praten, laten we iedereen in zijn of haar eigen waarde.

Veelzijdige ontwikkeling: 'Je zelf ontwikkelen en ontdekken.'

Het leren van kennis en vaardigheden, samenwerken, ondernemen en ontdekken door actieve en zinvolle leersituaties te organiseren. Verschillen tussen kinderen vormen een belangrijke basis voor ons onderwijs. Wij besteden aandacht aan leren leren, reflecteren, samenhang zien en het verwoorden van het eigen denkproces.

Zelf ervaren en beleven: 'Doe, ervaar, beleef en begrijp.'

Kinderen leren door eerst te doen, dan te ervaren en te beleven, vervolgens komen ze tot begrip. Door het kind actief te laten ontdekken, kan het zich met de wereld verbinden. We geven het kind tijd en ruimte om vanuit het doen zelf tot inzicht en begrip te komen, zodat ieder kind kan groeien en bloeien.

Logo:

In juli 2018 is het nieuwe logo van de school onthuld. Er groeit een boom met vijf takken, deze staan voor 'Vertrouwen, Vreugde en plezier, Respect, Veelzijdige ontwikkeling en Zelf ervaren en beleven.' De vingerafdrukken aan de boom zijn de bloesem-symbool voor groei- en staan voor alle kinderen met hun eigen 'fingerprint' zoals afkomst, karakter, talenten, (eigen)vaardigheden etc. Deze boom groeit uit/op de Oosterbrink. De school staat hierbij symbool voor de wortels van de boom, de stevige basis die de boom laat groeien.

Identiteit

Sinds 2011 is Kindcentrum Boijl een feit. De Oosterbrink en kinderopvang de Kinderkei zijn de gebruikers van dit prachtige gebouw.

De samenwerking binnen het gebouw verloopt goed en is sprake van een doorgaande lijn van peuters naar kleuters. Er vindt collegiaal overleg plaats in een open en informele sfeer. In een dergelijke omgeving ontstaan nieuwe ideeën. Juist het bieden van ruimte aan leerkrachten en leiding om uit te wisselen en betrokken te zijn bij de brede school, en om vanuit de praktijk met nieuwe ideeën te komen, is een impuls voor vernieuwing. De samenwerking is ook praktisch en kansen die zich voordoen worden uitgebuit. Juist door samenwerking kunnen de organisaties zich beter richten op hun kerntaak. Door samenwerking kunnen activiteiten beter of eerder plaatsvinden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Er zijn 4 combinatiegroepen; groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6 en groep 7/8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Voorbereidend rekenen	 3 uur	 3 u 30 min
Voorbereidend lezen	 3 u 15 min	 4 u 30 min
Voorbereidend schrijven	 30 min	 1 u 30 min
Spel/gymnastiek	 6 uur	 6 uur
Taal	 4 uur	 4 u 30 min
Creatieve ontwikkeling	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Engels	 15 min	 15 min
Kanjertraining	 30 min	 30 min
Pauze + voorlezen	 1 uur	 1 u 15 min

Leerjaar 1 t/m 2

De weergegeven uren per vakgebied gelden als richtlijn. Per groep kunnen de onderwijsbehoeften van de leerlingen verschillen, waardoor er verschillen per groep per periode kunnen zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 4 u 45 min	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 4 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 15 min	 15 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal	 15 min	 15 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 45 min	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min
Pauze/jeugdjournaal	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kanjertraining	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Leerjaar 3 t/m 8

De weergegeven uren per vakgebied gelden als richtlijn. Per groep kunnen de onderwijsbehoeften van de leerlingen verschillen, waardoor er verschillen per groep per periode kunnen zijn. Toelichting op de urentabel: onder Taal verstaan wij ook Spelling en Woordenschat. De uren voor lezen zijn opgebouwd uit de uren voor technisch- en begrijpend lezen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Dalton werkplekken door de hele school
- Sportveld

2.2 Het team

Daltonbasisschool De Oosterbrink heeft een enthousiast team dat bestaat uit 4 leerkrachten, een onderwijsassistent, een IB'er en een directeur. Zowel de IB'er als de directeur hebben lesgevende taken. Door het gehele jaar zijn er ook stagiaires op school. Het team heeft diverse kwaliteiten die elkaar aanvullen, waardoor we te maken hebben met diverse professionele deskundigen op de werkvloer. Binnen Comprix werken we met het bekwaamheidskompas, waarbij we alle leerkrachten goed in beeld hebben betreffende hun sterke en minder sterke punten. Van hieruit werken we aan professionalisering.

In het schooljaar 2023-2024 bestaat het team van de Oosterbrink uit:

Groep 1/2: Natascha/Debbie

Groep 3/4: Joke

Groep 5/6: Ger

Groep 7/8: Daniëlle/Moniek

IB: Debbie

Onderwijsassistent: Inge

Directie: Moniek

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Lesuitval proberen we vanzelfsprekend zoveel mogelijk te voorkomen. Mocht er toch een leerkracht afwezig zijn, dan proberen we een invalleerkracht in te zetten. Omdat er ook in onze regio een tekort is aan invalleerkrachten, werken de scholen binnen ons bestuur met een protocol waarin onderstaande stappen worden doorlopen. Mocht er geen invalleerkracht beschikbaar zijn, dan proberen we eerst intern een oplossing te vinden. Gedurende de eerste dagen wordt de vervanging indien mogelijk intern opgelost. Dit kan bijvoorbeeld door de extra inzet van een eigen leerkracht, de inzet van directie of intern begeleider, het samenvoegen van een aantal groepen of het verdelen van de leerlingen over de overige groepen. Slechts in het uiterste geval hebben de leerlingen geen les op school. Bij langdurige vervanging wordt extern naar een structurele oplossing gezocht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang de Kinderkei*.

In en bij Dalton basisschool de Oosterbrink in Boijl biedt de Kinderkei kinderopvang en buitenschoolse opvang voor diverse leeftijdsgroepen: van 0 tot 4 jaar, 4 tot 8 jaar en 8 jaar tot eind basisschool-leeftijd. Daarnaast is er peuteropvang. Alle vormen van opvang worden vijf dagen in de week aangeboden. Op de peuteropvang kan uw peuter zich op zijn eigen manier ontwikkelen en spelen en ontdekken. We doen met de peuters allerlei spelactiviteiten en ze gaan ook naar buiten om 'de wereld te ontdekken'. Onze pedagogisch medewerkers volgen en begeleiden de ontwikkeling van uw kind. Zij organiseren

activiteiten en uitstapjes die passen bij wisselende thema's met nieuwe woorden en begrippen.

De Bosmuizen

De Bosmuizen van 0 tot 4 jaar zitten in een groep van maximaal 16 kinderen. De kinderen hebben de beschikking over een gezellige en uitdagend ingerichte groepsruimte. Ook maken we gebruik van het bewegingslokaal als het niet zo mooi weer is.

De Bosuilen

De Bosuilen is een groep voor kinderen van 4 tot 8 jaar. Deze groep maakt gebruik van het ruime speellokaal van obs De Oosterbrink. Het lokaal is voorzien van allerlei speelhoeken: een muziek- en danshoek, een verkleedhoek, een auto-treinhoek, een constructiehoek en een hoek om te Wii-en. Voor wie even lekker wil lezen of luieren is er een rusthoek.

De Bosarend

In de groep De Bosarend zitten kinderen van 8 jaar tot eind basisschool-leeftijd. Deze groep maakt gebruik van de ruime voetbalkantine die naast obs De Oosterbrink is. Het 'Skoelbos' wordt gebruikt om lekker te spelen en waar de kinderen veel kunnen leren over de natuur en alles wat er in het bos leeft. Ook is er een groot voetbalveld.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Speerpunten jaarplan 2023-2024 Ieder jaar schrijven we als school een jaarplan met daarin speerpunten. Hierin staat concreet omschreven waaraan we dat schooljaar zullen gaan werken. Deze speerpunten komen voort uit analyses van de voorgaande jaren en zijn een verantwoording naar de inspectie om het niveau van het onderwijs op onze school goed in het oog te houden.

OP1 Aanbod: Begrijpend lezen

De resultaten van begrijpend lezen staan al een aantal jaar onder druk. Leerlingen lezen minder, de woordenschat wordt minder en het begrip neemt daardoor ook af. De afgelopen jaren hebben we veel ingezet op het leesplezier. Dat is het begin; leerlingen die met plezier lezen vergoten hun woordenschat en begrip. Dit is goed gelukt, we zien leerlingen weer met plezier lezen! Nu is het tijd om te focussen op het begrip.

OP1 Aanbod: Engels

Schooljaar 2023-2024 starten we met een nieuwe methode voor Engels. Blink Engels! Alle vaardigheden komen aan bod: luisteren, lezen, spreken en schrijven. Met Blink Engels kun je gemakkelijk differentiëren, zodat alle leerlingen van verschillende niveaus het meeste uit de lessen kunnen halen.

OP3 Pedagogisch didactisch handelen: Dalton Op en Daltonschool is Dalton altijd een vast onderdeel van het jaarplan. We blijven ons scholen en verder ontwikkelen. Najaar 2024 staat er een visitatie van de Nederlandse Dalton Vereniging gepland, daar gaan we ons op voorbereiden.

VS1 Veiligheid: Kanjertraining Afgelopen jaar zijn er vijf leerkrachten naar de Kanjertraining licentie A geweest, aankomend schooljaar gaan er nog twee. We gaan collegiale consultaties doen op het gebied van de Kanjertraining. Van en met elkaar leren.  

VS2 Schoolklimaat: ICT ICT speelt een belangrijke rol in het huidige onderwijs. De leerlijn ICT zal aankomend schooljaar verder onder de loep genomen worden door het team.

SKA1 Visie, ambitie en doelen: Burgerschap

Burgerschap is een speerpunt voor het basisonderwijs, wij zullen hier aankomend jaar als team ook uitgebreid bij stil staan. We beginnen met een starttraining Blink! Geïntegreerd. Onze methode voor wereldoriëntatie, waar veel van de kerndoelen van burgerschap in genoemd staan. Door de training te volgen hopen we nog meer verdieping in de lessen van Blink! te kunnen aanbrengen.

OR1 Resultaten

Onze school kleurt rood in het UltimView overzicht Percentage 1S/2F over de afgelopen 3 jaar. Hier zijn we ons van bewust, en handelen we ook adequaat op. We schrijven een prognose voor het huidige studiejaar, maar ook een evaluatie van het afgelopen studiejaar. Deze delen we met de inspectie.

Bij een aantal speerpunten krijgen we als team trainingen van externen om onze vaardigheden te vergroten. In de MR vergaderingen worden deze speerpunten ook besproken en aan het einde van het schooljaar worden deze weer geëvalueerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Bovenstaande speerpunten worden systematisch weg gezet in het schooljaar plan. De onderwerpen komen regelmatig terug in een teamoverleg, margedag of studiedag. Door middel van studie, theoretische kennis en collegiale consultaties verhogen we onze eigen kennis en het handelen in de klas. We monitoren de doelen door een zelfevaluatie te schrijven en deze halverwege ook nog eens kritisch onder de loep te nemen. Deze zelfevaluatie bespreken we intern in het team, met de MR en met de beleidsmedewerker Onderwijs.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren gaan we ons richten op het Daltononderwijs en de Kanjertraining. Nieuwe leerkrachten gaan in het eerste jaar gelijk de Knajertraining volgen en in het tweede schooljaar starten met de opleiding voor de Dalton licentie.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist
- Ondersteuningsteam de Stipe

[Ondersteunings team de Stipe](#)

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kanjer specialisten

Alle leerkrachten op onze school hebben een training gevolgd om de Kanjertraining te mogen geven in de groepen. Nieuwe leerkrachten volgen de driedaagse start training gelijk in hun eerste jaar op de Oosterbrink.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn:

- Vertrouwen
- Rust en wederzijds respect
- Sociale redzaamheid
- Ouderbetrokkenheid
- Burgerschap
- Gezond gedrag en duurzaamheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dalton specialisten

Dalton obs de Oosterbrink als Daltonschool: De leerstof op onze (Dalton)school is dezelfde als die van andere basisscholen, maar de manier waarop de stof wordt aangeboden verschilt. Wij bieden de mogelijkheid, naast de reguliere basistaken, met keuzetaken en aangepast materiaal te werken, afgestemd op verschillende onderwijsbehoeften en talenten van de leerlingen.

Waarom is Dalton obs de Oosterbrink te herkennen als daltonschool?

- > Onze vormen van zelfstandig werken, leren en reflecteren
- > Ons pedagogisch handelen gaat uit van het vermogen van de leerling tot leren. Dit blijkt o.a. uit de keuzevrijheid van leerlingen gedurende een deel van de dag.
- > Het lokaal en andere ruimtes zijn ingericht voor zelfstandig werken en samenwerken.
- > Zelfstandig en samenwerkend leren krijgt veel aandacht
- > Uit het gedrag van leerlingen blijkt dat zij gewend zijn aan vrijheid van handelen binnen grenzen. Dat blijkt bijv. uit de verantwoordelijkheid voor het eigen werk en dat van klasgenoten.
- > Niet alleen de leerkracht, maar ook de leerlingen houden (ten dele) ook zelf hun leeractiviteiten en resultaten bij.
- > Op onze school wordt gewerkt met het takenbord, taakbrief of weektaak, met dagkleuren en andere middelen en materialen t.b.v. zelfstandig werken, zoals een kleurenklok en een 'kubus'.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkrachten bewegingsonderwijs

Onze lessen bewegingsonderwijs worden gegeven door vakleerkrachten van Sport Fryslan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

KANJERTRAINING:

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Leerkrachten, directie, ouders en kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar

en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

- Kanvas leerlingen lijst
- Kanvas sociogram
- Vragenlijst Vensters
- WMK

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Vanuit de Kanjertraining zijn alle leerkrachten geschoold, ieder jaar staat dit onderwerp een aantal keer op het teamoverleg geagendeerd. Dit doen we samen als team.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Wolters	directie.deoosterbrink@comprix.nl
vertrouwenspersoon	van Kammen	ib.deoosterbrink@comprix.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze missie geeft aan hoe wij denken over ouderbetrokkenheid: "*Ik heb het nog nooit gedaan, dus ik denk dat ik het wel samen kan*". Wij vinden het van groot belang dat ouders betrokken zijn bij de school. Goede communicatie tussen ouders en de school, meedenken en meedoen van ouders in de school, komt het onderwijs ten goede en draagt er toe bij dat uw kind zich prettig voelt op school. Voor ons als school is een goede samenwerking onmisbaar. Onze MR en OV zijn zeer betrokken bij de school. Bij evenementen zijn er altijd voldoende ouders om groepjes te begeleiden of activiteiten te organiseren.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Wij vinden het belangrijk dat er regelmatig contact is tussen ouders en school. Om deze contacten te onderhouden hebben wij de volgende momenten:

- **Contactmomenten:** We starten het schooljaar met kennismakingsgesprekken tussen ouders en leerkracht. Dit doen we voor ouders die te maken krijgen met een nieuwe leerkracht of leerkrachten. Daarnaast houden wij vier keer per jaar een contactmoment, waarbij de gesprekken van november en april op uitnodiging van de leerkracht is of op verzoek van ouders.
- **Gesprekken tussendoor:** Wij kunnen ons voorstellen dat u meer tijd nodig heeft om goed geïnformeerd te worden over het werk en/of het functioneren van uw kind. Deze gesprekken kunnen zowel plaatsvinden op verzoek van de ouders, als op verzoek van de leerkracht.
- **Nieuwsbrief:** Iedere twee á drie weken verschijnt er een nieuwsbrief. Deze is bedoeld om ouders zo direct mogelijk te informeren over de schoolse zaken en actuele data. De info wordt via de mail naar u verzonden.
- **Website:** Op onze website kunt u ook veel informatie vinden over onze school: www.deoosterbrink.nl.
- **Parro.** Wij werken met een ouderportaal Parro. Dit is een app waar alleen ouders van de groep toe worden gelaten door de leerkrachten. Hierdoor is er sprake van een afgeschermd omgeving waar we foto's en verhaaltjes zetten, zodat ouders kunnen volgen wat we allemaal doen op school. Verder kunnen er korte mededelingen of oproepjes op komen te staan.
- **Dorpskrant.** Vier keer per jaar leveren wij een bijdrage voor de dorpskrant in Boijl.

Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij school betrokken is in te zien. De volledige tekst van de klachtenregeling ligt ter inzage op school. Het is van belang dat eventuele klachten kenbaar worden gemaakt.

Hieronder wordt aangegeven waar u met klachten of opmerkingen terecht kunt:

1. De groepsleerkracht van uw kind: Hij/Zij kent uw kind of de situatie het best en zal ook in veel gevallen voor een oplossing kunnen zorgen. Hebt u het gevoel dat u bij de groepsleerkracht geen gehoor krijgt, deze uw problemen niet kan oplossen of dat het een schoolprobleem is, dan gaat u naar:
2. De directie of de contactpersoon klachten: U bespreekt met de directie of de contactpersoon uw probleem. Samen worden naar een oplossing gezocht.
3. Mocht u hier echter niet tevreden mee zijn, dan kunt u het probleem voorleggen aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur is sinds 1998 verplicht om te zorgen voor een klachtenregeling. Het gaat om een laagdrempelige voorziening voor klachten over het bestuur, het omgaan met leerlingen en het onderwijs.

Daarmee is de uniformiteit in de behandeling van klachten, van welke aard dan ook, gewaarborgd. Naast ouders en leerlingen kan een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten indienen. Die kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bestuur en personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

De algemene klachtenregeling is alleen van toepassing als andere mogelijkheden om gehoor te vinden voor een klacht zijn uitgeput. Vervult de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevreden heeft plaatsgevonden, kan men zich wenden tot:

De interne klachtencommissie van Stichting Comprix
Postbus 119, 8470 AC Wolvega
Tel. 0561-691777

Of

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht
Tel. 030-2809590
www.onderwijsgeschillen.nl

Hiernaast is er sinds 1 januari 2003 een centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs voor alle klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld: 0900-1113111

Voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling maakt Stichting Comprix gebruik van de Friese meldcode. Deze meldcode ligt op school ter inzage. Zie ook www.friesemeldcode.nl Heeft u klachten over personen (leerkrachten) dan is onderstaande procedure

van toepassing:

Klachten over personen (leerkracht): naar betreffende groepsleerkracht;

- kwestie niet opgelost: naar de directeur

- kwestie niet opgelost: naar de MR.

- kwestie niet opgelost: naar de bestuursdirectie

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Elke basisschool heeft een medezeggenschapsraad. De MR is een orgaan dat een beetje te vergelijken is met een ondernemingsraad bij een bedrijf. De MR bestaat uit twee geledingen, de personeels- en de oudergeleding. De oudergeleding wordt gekozen uit en door de ouders van kinderen van onze school en heeft een zittingsperiode van twee jaar. De personeelsgeleding wordt door het personeel uit haar midden gekozen. De directie van de school heeft een adviserende rol. De MR is bedoeld als een overlegorgaan tussen de school en het bevoegd gezag. Over allerlei schoolse zaken kan overleg gevoerd worden. In veel gevallen vraagt het bevoegd gezag de MR om advies, in andere zaken is zelfs instemming van de MR nodig t.a.v. voorstellen van het bevoegd gezag. Ook t.a.v. Schoolplan en Schoolgids is instemmingsrecht van toepassing. Er is een MRreglement op school ter inzage. Ouders kunnen allerlei zaken aanhangig maken bij de MR. Dit kan o.a. door te mailen naar mr.deoosterbrink@comprix.nl.

OUDERVERENIGING (OV)

Onze school heeft een actieve oudervereniging. Voor de oudervereniging gelden de statuten voor oprichting van de vereniging, met als aanvulling een huishoudelijk reglement (welke op school ter inzage ligt). Op onze school assisteert de oudervereniging bij allerlei activiteiten zoals: Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Schoolreizen, Schaatsen en Feestelijke Ouderavond. Daarnaast wordt het team geassisteerd bij diverse voorkomende werkzaamheden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen
- Pasen
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreisjes van groep 1 t/m 6 en het schoolkamp van groep 7/8 sturen we de ouders nog een apart verzoek voor een ouderbijdrage.

Als deze bijdrage niet kostendekkend is, vult de OV verder aan.

Ouderbijdrage 2023

Schoolkamp groep 7/8 - 3 dagen Ameland €90

Schoolreis groep 1 t/m 4 - Aquazoo €25

Schoolreis groep 5/6 - Adventureland €25

Het bestuur van de oudervereniging mag een vrijwillige financiële bijdrage van de ouders vragen voor extra voorzieningen en activiteiten. Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en dus niet door de overheid vergoed worden. De toelating van leerlingen zal nooit afhankelijk gesteld worden van het betalen van de ouderbijdrage. Het bestuur van de oudervereniging geeft verslag aan de ouders op de jaarlijkse ouderavond via een financieel jaarverslag en een begrotingsvoorstel voor het volgend schooljaar. Deze jaarlijkse ouderavond is een gezamenlijke ouderavond van de oudervereniging en de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Dan wordt ook de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage voor het komend schooljaar vastgesteld. Hiermee heeft de oudergeleding van de medezeggenschapsraad dan ook ingestemd. Een kascommissie controleert of de inkomsten en uitgaven overeenkomen met de werkelijkheid. Het financieel jaarverslag en de begroting moeten door de aanwezige ouders worden goedgekeurd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden

Bij ziekte van de kinderen wordt men verzocht de school te bellen 0561-421677 of een ziekmelding via Parro te doen. Hebben wij om 9.00 uur nog niets van u gehoord, dan bellen wij altijd eventjes.

Als er sprake is van bijzonder verlof, dan kunt u ruim van tevoren, via de directie of op de website een verlofformulier vragen voor uw kind(eren).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een kind is vanaf de vijfde verjaardag leerplichtig. In principe kan er geen extra verlof, buiten de reguliere vakantie om, worden verleend; uitzonderingen daargelaten. De regeling is als volgt:

1. Vakantieverlof: Dit mag alleen worden verleend als de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/ verzorgers zodanig is, dat: absoluut binnen de reguliere schoolvakanties geen vakantie genoten kan worden. Een verzoek hiertoe dient minimaal twee maanden van tevoren bij de schooldirecteur te

worden ingediend. (Een aanvraagformulier is verkrijgbaar). Het vakantieverlof mag maar één keer per schooljaar worden afgegeven.

2. Verlof in verband met gewichtige omstandigheden: Bijvoorbeeld bij verhuizing, huwelijksfeest van bloed- of aanverwanten, overlijden, ernstige ziekte, bevalling van moeder/ verzorgster of voogdes en andere zeer bijzondere gevallen. Een verzoek om dit verlof, voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar of minder, moet vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering bij de schoolleider worden ingediend.

3. Gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen of minder. Artikel (8): in andere dan hierboven genoemde sociale omstandigheden in zeer bijzondere gevallen heeft de directeur de mogelijkheid de ouders/verzorgers één vrije dag per schooljaar te geven, mits het onderwijsprogramma dit toelaat.

Het is raadzaam vooraf kennis te nemen van de wettelijke regelingen. Deze informatie is te verkrijgen bij de directie en staat op de website van de school. Op de website van onze school is het formulier te vinden om verlof aan te vragen. Deze is ook bij de schooldirectie verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding nieuwe leerlingen

- Vier jarigen.

Zodra een kind 4 jaar wordt, mag het naar school. Komt een kind voor het eerst op school, dan is dat even wennen, zowel voor het kind, de ouders als de leerkracht. Om de gewenning zo vlot mogelijk te laten verlopen, mogen alle nieuwe leerlingen, vanaf het moment dat ze 3 jaar en 10 maanden zijn, maximaal 5 halve of hele dagen komen kennismaken en aan de lessen deelnemen. Dit wordt in onderling overleg geregeld. Hiervoor worden de ouders en het kind uitgenodigd. Als een 4 – jarige op school komt, gaan we ervan uit dat het zich kan aan – en uitkleden, zelf de jas kan uittrekken en ophangen, zelfstandig het toilet kan bezoeken. Kinderen die in een andere groep instromen mogen van te voren ook een aantal dagdelen (in overleg) proefdraaien. Dit natuurlijk in overleg met de ouders en de school die ze gaan verlaten. Voor de aanmelding van een leerling maken we gebruik van een standaard inschrijfformulier welke op school aanwezig is. Bij de inschrijving houden wij ons aan het protocol Toelatingsbeleid van Comprix.

- Nieuwe leerlingen die van elders komen.

Na een informeren gesprek/kennismaking tussen school en de ouders/verzorgers van de nieuwe leerling zal er contact op worden genomen met de vorige school. Deze zal een onderwijskundig rapport en indien van toepassing, een zorgdossier toesturen. Deze beide documenten worden bekeken. Hierna zal de nieuwe leerling worden ingeschreven of er zal, als de leerling een zorgleerling met een specifieke hulpvraag blijkt te zijn, een verder onderzoek plaatsvinden. Voor dit onderzoek is een stappenplan op school aanwezig. Dit stappenplan zal met de desbetreffende ouders/verzorgers besproken worden. De leerling wordt pas na dit onderzoek ingeschreven.

- Toelatingsbeleid bij een leerling met een handicap.

Het bevoegd gezag van een basisschool beslist over de toelating van een leerling. De beslissing zal tot toelating geschieden op basis van een zorgvuldige afweging tussen het individueel belang van de leerling en het algemeen belang van de school. Bij die afweging, die op schoolniveau zal plaats vinden en waarbij de directeur met zijn teamleden een analyse moet maken, zal de aard en de ernst van de handicap, de leeftijd van de leerling en de mogelijkheden van de school en de interne en externe begeleiding aan de leerling een belangrijke rol spelen. Er zal nagegaan moeten worden of, en met

welke voorwaarden, een kind in het reguliere basisonderwijs geplaatst kan worden. Er is een toelatingsplan met een stappenplan voor de aanmelding van een zorgleerling met een specifieke hulpvraag op school ter inzage aanwezig. Daarnaast staat in het schoolondersteuningsprofiel welke zorg de school kan bieden.

4.5 Schorsen en verwijderen

- Verwijderingsprocedure.

Binnen Comprix is er een protocol ontwikkeld dat in werking treedt wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag. Grensoverschrijdend gedrag is gedrag waarbij onderstaande situaties bij herhaling voorkomen of waarbij het de leerkracht onmogelijk wordt gemaakt om zijn of haar belangrijkste taak (het geven van goed onderwijs) naar behoren uit te voeren. Van belang hierbij is dat het aannemelijk moet zijn dat herhaling niet is uitgesloten. Er moet gegronde vrees bestaan voor de veiligheid van het personeel of de andere leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs. Situaties die als grensoverschrijdend gedrag aangemerkt worden, zijn indien een leerling in schoolverband:

- Bij herhaling de voorschriften van de school overtreedt;
- Een serieuze bedreiging vormt voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel van de school;
- Zich intimiderend, discriminerend of beledigend gedraagt;
- Andermans eigendommen ontvreemdt;
- Andermans eigendommen beschadigt of vernielt.

Er kunnen 4 vormen van maatregelen genomen worden;

- Interne schorsing (pedagogische maatregel)
- Time-out + berisping (ordemaatregel)
- Schorsing (ordemaatregel)
- Verwijdering

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Cito-toetsen/Zelfevaluatie

Twee keer per jaar nemen wij de Cito-toetsen af. We maken gebruik van het programma "CITO LOVS" en "Parnassys" om de resultaten te analyseren en de tussen- en eindopbrengsten te waarderen. Naar aanleiding van de Cito toetsen in februari wordt er ieder jaar een rapport geschreven "Zelfevaluatie". Dit model bevat het toezichtkader Primair Onderwijs van de Inspectie van het Onderwijs (op basis waarvan de inspectie de kwaliteit van het onderwijs op een school beoordeelt). We scoren onze school aan de hand van aantal indicatoren. Deze indicatoren zijn:

- * Onderwijsproces; krijgen de leerlingen goed les?
- * Veiligheid en schoolklimaat; zijn de leerlingen veilig?
- * Onderwijsresultaten; leren de kinderen genoeg?
- * Sturen, kwaliteitszorg en ambitie; is het voortbestaan van de kwaliteit duurzaam?

Met behulp van de diagnose scoren we de bovenstaande indicatoren en de bijbehorende kernkwaliteiten. Deze analyses worden in teamverband aan elkaar gepresenteerd en tijdens groepsbesprekingen uiteen gezet. Afspraken n.a.v. deze presentaties en groepsbesprekingen worden geborgd. Met onze ZE leggen wij verantwoording af aan het bestuur en de inspectie.

We maken groepsplannen voor de vakgebieden rekenen en lezen. In de groepen 3 t/m 5 worden groepsplannen voor technisch lezen gemaakt. Vanaf groep 6 wordt dit een groepsplan voor begrijpend lezen. Voor het vak spelling werken we met een plan van aanpak. In een groepsplan wordt voor een periode van 20 weken het onderwijs aan alle leerlingen in de groep beschreven. Het beschrijft de doelen voor deze periode en ook wat de kinderen (extra) nodig hebben om deze doelen te bereiken (op grond van het groepsoverzicht).

Het groepsplan is een praktisch document, dat de leerkrachten ondersteunt bij het omgaan met verschillen tussen kinderen in de groep. De leerlingen worden geclusterd in drie groepen: bovengemiddeld, groepsgemiddeld en risicogroep. Dit komt terug in de dagelijkse planning. Daar waar de leerstof niet beklijft, wordt dit leerstofonderdeel doorgepland in de dagelijkse planning. Dit kan extra ondersteuning zijn aan de hele groep, een aantal leerlingen of een individuele leerling.

In grote lijnen betekenen de instructiegroepen het volgende:

- plus: minimale instructie
- groepsgemiddeld: basisinstructie
- risicogroep: extra (verlengde) instructie



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

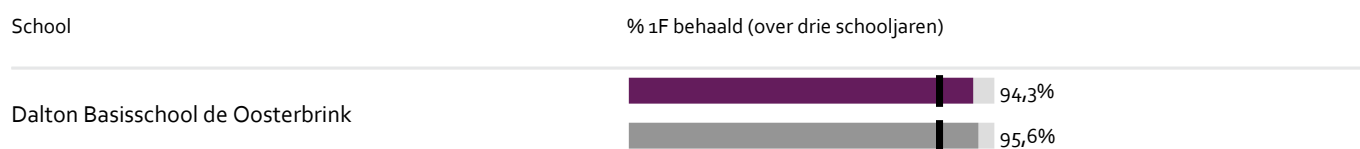
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

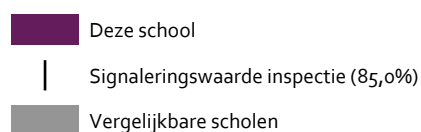
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



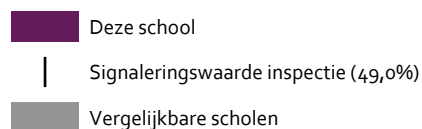
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

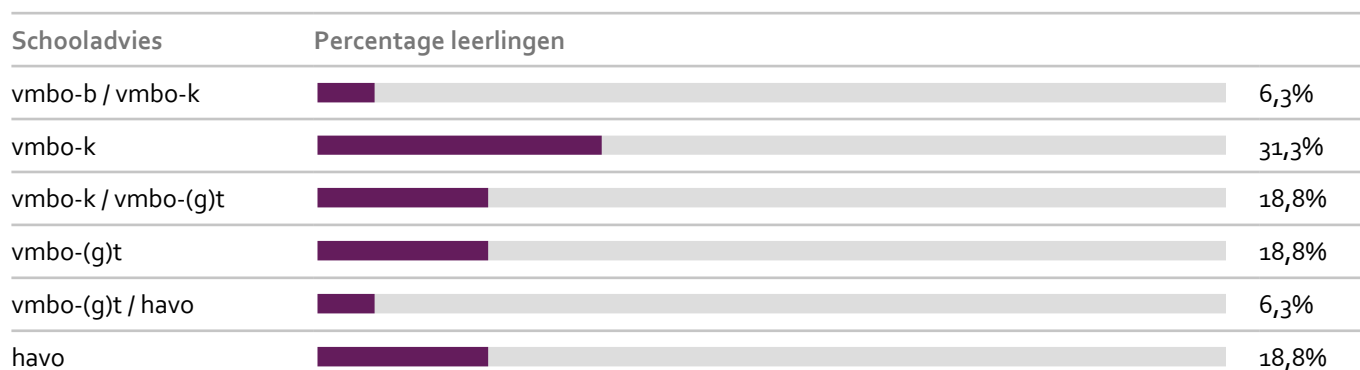


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Rust en wederzijds respect

Sociale redzaamheid

Vertrouwen: *'Geloof erin, dat is het begin!'*

We hebben vertrouwen in de mogelijkheden en talenten van ieder kind. We zijn helder, duidelijk, en transparant. We staan open voor de mening van anderen vanuit veiligheid en positiviteit. Door te leren goed samen te werken en kennis te delen met elkaar, werken we aan (zelf)vertrouwen.

Vreugde en plezier: *'Plezier hebben in wat je doet is de basis van succes.'*

Op school ligt de basis van plezier in het krijgen van aantrekkelijk en interessant onderwijs. Dit gaat samen met humor, enthousiasme en flexibiliteit. Vanuit het plezier in het werken/leren en omgaan met elkaar ontwikkelen kinderen vaardigheden.

Respect: *'Mogen zijn wie je bent of wilt zijn.'*

Op onze school gaat iedereen op respectvolle wijze met elkaar om. Iedereen is uniek en heeft karaktervormende eigenschappen die gerespecteerd worden door zowel de kinderen, leerkrachten als ouders. Doordat we mét elkaar en niet óver elkaar praten, laten we iedereen in zijn of haar eigen waarde.

Veelzijdige ontwikkeling: *'Je zelf ontwikkelen en ontdekken.'*

Het leren van kennis en vaardigheden, samenwerken, ondernemen en ontdekken door actieve en zinvolle leersituaties te organiseren. Verschillen tussen kinderen vormen een belangrijke basis voor ons onderwijs. Wij besteden aandacht aan leren leren, reflecteren, samenhang zien en het verwoorden van het eigen denkproces.

Zelf ervaren en beleven: *'Doe, ervaar, beleef en begrijp.'*

Kinderen leren door eerst te doen, dan te ervaren en te beleven, vervolgens komen ze tot begrip. Door het kind actief te laten ontdekken, kan het zich met de wereld verbinden. We geven het kind tijd en ruimte om vanuit het doen zelf tot inzicht en begrip te komen, zodat ieder kind kan groeien en bloeien.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kanjertraining

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Leerkrachten, directie, ouders en kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [de Kinderkei](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [de Kinderkei](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

