



SCHOOLPLAN

CBS DE REGENBOOG HOEDEKENSKERKE

2019-2023



Inhoudsopgave schoolplan 2019-2023

Inleiding

- 1. Uitgangspunten van het bestuur**
 - 1.1. Inleiding
 - 1.2. De missie
 - 1.3. De visie
 - 1.4. Strategieën
- 2. De opdracht van onze school**
 - 2.1. Inleiding
 - 2.2. Onze missie
 - 2.3. Onze visie
 - 2.4. Interne en externe analyse
 - 2.5. Kwalitatief doel
 - 2.6. Kwantitatieve doelen
 - 2.7. Strategieën
 - 2.8. Meetpunten
- 3. Onderwijskundig beleid**
 - 3.1. Inleiding
 - 3.2. Wettelijke opdracht van het onderwijs
 - 3.2.1. Doorlopende leerlijn
 - 3.2.2. Burgerschapsonderwijs
 - 3.2.3. Ontwikkeling in beeld
 - 3.2.4. Onderwijstijd
 - 3.2.5. Anderstaligen
 - 3.2.6 Sponsoring
 - 3.3. Kerndoelen en referentieniveaus

- 3.4. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften
- 3.5. Onderwijs aan langdurig zieke kinderen
- 3.6. Veiligheid
- 3.7. Pedagogisch en didactisch klimaat
- 4. **Personeelsbeleid**
 - 4.1. Inleiding
 - 4.1. Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid
- 5. **Kwaliteitszorg**
 - 5.1. Inleiding
 - 5.2. Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren
 - 5.2.1. Identiteit
 - 5.2.2. Socialisatie
 - 5.2.3. Opleiding
 - 5.2.4. Persoonsvorming
 - 5.2.5. Kwalificatie
 - 5.3. Zicht op onderwijskwaliteit
 - 5.4. Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit
 - 5.5. Hoe wij ons verantwoorden over de onderwijskwaliteit

Inleiding

Doel schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument voor de schoolplanperiode 2019-2023.

Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van ons bestuur, welke is samengevat in hoofdstuk 1. Hoofdstuk 2 gaat over het onderwijs op onze school en hoe we dat verder willen ontwikkelen in de periode van 2019-2023. Dit hoofdstuk is vertaald naar een 'schoolplan op 1 A4', dat ons helpt om onze richting en focus scherp te houden. Dit plan is terug te vinden als bijlage.

In hoofdstuk 3 beschrijven we de wijze waarop wij invulling geven aan voorschriften die de Inspectie heeft gesteld. Hoofdstuk 4 beschrijft ons personeelsbeleid. Onze kwaliteitszorg wordt beschreven in hoofdstuk 5.

Het schoolplan wil elke belanghebbende duidelijkheid geven over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat dagelijks vorm zullen geven.

Totstandkoming

We hebben als team de missie en visie herijkt, ons doel beschreven voor 2023 geformuleerd en de strategieën geselecteerd waarmee we onze visie in de jaren 2019 tot 2023 willen realiseren.

Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maakten, welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van de volgende gegevens:

- De evaluatie van het schoolplan 2015-2019 van de school.
- De meest recente inspectierapporten.
- Tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers.
- De jaarlijkse evaluaties van de actieplannen.
- Analyse van de opbrengsten en/of resultaten van methodeonafhankelijke toetsen.

De analyse van deze gegevens, samen met onze missie en visie heeft geresulteerd in een aantal strategieën, die voor ons team leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar.

Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven.

Het bevoegd gezag stelt zich garant voor het gericht inzetten van middelen voor het ondersteunen van dit schoolplan.

De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door 2 managementrapportages in te dienen. Tijdens de managementrapportage gesprekken worden de

ontwikkelingen en opbrengsten besproken. De gebieden zijn: personeelszaken, onderwijs, financiën en huisvesting.

Samenhang met andere documenten

De schoolgidsen in de periode 2019-2023 worden samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan.

In dit schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten, die aanwezig zijn op onze school:

- kwaliteitshandboek
- integraal personeelsbeleidsplan
- schoolgids
- schoolondersteuningsprofiel
- schoolondersteuningsplan
- ondersteuningsplan samenwerkingsverband
- cultuurbeleidsplan

Vaststelling

Het schoolplan is vastgesteld in de vergadering van het schoolteam d.d. 20-06-2019

..... directeur

De MR heeft instemming verleend met het schoolplan d.d.

..... voorzitter van de MR.

Het schoolplan is vastgesteld door het bestuur van de school d.d.....

..... Voorzitter van het bestuur van Albero Scholen

1. Uitgangspunten van het bestuur

1.1. Inleiding

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2019-2023 heeft het bestuur volgens een bottom up proces de strategieën op bestuursniveau bepaald voor de komende schoolplanperiode. Alle teams hebben hierbij hun inbreng gehad. Het Strategisch beleidsplan (SBP) is kaderstellend voor het op te stellen schoolplan van onze school.

Alvorens het strategisch beleid definitief vast te stellen is hierover overlegd met het directiebestuur, de GMR en de Raad van Toezicht en hebben teams de gelegenheid gehad adviezen uit te brengen.

De GMR heeft instemming verleend aan dit strategisch beleidsplan voor de periode 2019-2023.

Hetgeen hierna volgt zijn de essenties van het geformuleerde beleid.

1.2. De missie

De scholen van Albero bieden vanuit respect en vertrouwen duurzaam onderwijs aan, waarbij dit onderwijs interessant, boeiend, motiverend, uitdagend en betekenisvol is, gelijke kansen biedt aan alle kinderen en voorbereidt op de toekomst. Het onderwijs wordt door professionele medewerkers verzorgd in een gezonde, veilige en passende speel- en leeromgeving. De eigen identiteit van de afzonderlijke scholen is leidend.

1.3. De visie

- Albero is een professionele organisatie voor primair onderwijs. Scholen verzorgen kwalitatief hoogwaardig onderwijs vanuit de eigen, schoolgebonden identiteit en met respect voor de identiteit van andere scholen.
- De medewerkers van Albero zijn professionals, die vanuit een collectieve verantwoordelijkheid, gericht zijn op de ontwikkeling van leerlingen vanuit hoge verwachtingen en moreel besef. Zij delen expertise via collegiale consultatie, netwerken, kenniskringen en relevante social media, teneinde de kwaliteit van het onderwijs voortdurend te ontwikkelen. Zij maken gebruik van interne en externe scholingsmogelijkheden, zowel individueel als in teamverband. Kernbegrippen hierbij zijn “professionele ruimte” en “een leven lang leren”.
- Albero voert een gezond en duurzaam financieel beleid, om nu en in de toekomst hoogwaardig onderwijs te kunnen verzorgen voor alle kinderen in de regio.
- De scholen van Albero zijn gevestigd in duurzame, goed onderhouden gebouwen. Gebouw en omgeving vormen een stimulans om te komen tot spelen en leren.
- Als lerende organisaties richten de scholen van Albero zich op de omgeving en anticiperen proactief op ontwikkelingen in de maatschappij.
- Albero als geheel is een lerende organisatie. De stichting werkt proactief samen met andere organisaties op lokaal, regionaal en landelijk niveau.
- Albero speelt een belangrijke rol in en voor de regio.
- De interne en externe communicatie staat altijd in het belang van het kind. Dit vraagt van iedereen betrokkenheid, openheid, transparantie en een proactieve houding.
- Albero is een professionele organisatie, waarbij de belangen van kinderen, ouders en medewerkers centraal staan.

1.4. Strategische keuzes

De negen visie-statements zijn uitgewerkt in de beleidsterreinen onderwijs, personeel, financiën, huisvesting en organisatie. De ontwikkelrichting van de stichting wordt hierbij per beleidsterrein beschreven aan de hand van “sleutels tot verandering”:

- | | |
|-----------------------------|--|
| Beleidsterrein onderwijs: | <ul style="list-style-type: none"> - inclusiever onderwijs; - mediawijsheid; - kwaliteitsbeleid; - talentontwikkeling; - pedagogisch handelen. |
| beleidsterrein personeel: | <ul style="list-style-type: none"> - HRM-beleid in 4 kwadranten; - professioneel kapitaal; - intervisie en (zelf)reflectie; - persoonlijke meesterschap; - teamleren. |
| beleidsterrein financiën: | <ul style="list-style-type: none"> - professionalisering; - duurzame bedrijfsvoering; - herijken beleid; - planning en control. |
| beleidsterrein huisvesting: | <ul style="list-style-type: none"> - totaalpakket exploitatie en beheer; - uitdagende werk- en leeromgeving; - verbinden binnen en buiten; - duurzaamheid. |
| beleidsterrein organisatie: | <ul style="list-style-type: none"> - communicatie; - IKC-ontwikkeling; - primair onderwijs - voortgezet onderwijs; - onderwijs - zorg; - kwaliteitsbeleid. |

De sleutels tot verandering worden vertaald in jaarplannen waar activiteiten in opgenomen worden om de gewenste veranderingen te realiseren.

2. De opdracht van onze school

2.1. Inleiding

Dit hoofdstuk is dragend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. We verantwoorden hier vanuit welke opvattingen ons onderwijs verzorgd wordt. Deze opvattingen zijn gebaseerd op de visie van het schoolteam en de conclusies die we als schoolteam getrokken hebben uit de verzamelde gegevens. Dit alles binnen de kaders van het door het bestuur vastgesteld strategisch beleid. Daarnaast is een interne en externe analyse van onze school uitgevoerd. Dat heeft geresulteerd in een aantal sterke en zwakke kanten van onze organisatie en kansen en bedreigingen in de nabije toekomst.

Al deze gegevens samen zijn gebruikt om de meest passende strategieën te kiezen voor de komende vier jaar.

2.2 Onze missie

De Regenboog is een open school met een christelijke identiteit, waar kinderen in een veilige én uitdagende omgeving talenten kunnen ontwikkelen. Het team begeleidt de kinderen naar eigenaarschap zodat ze zijn voorbereid op de veranderende samenleving in de 21^{ste} eeuw.

2.3. Onze visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen.

Visie op ontwikkeling en leren

We willen een veilige en uitdagende leeromgeving creëren. In die uitdagende leeromgeving begeleiden we kinderen om keuzes maken. We stimuleren de kinderen om samen te werken en vanuit win-win te denken.

Visie op onderwijs

We zorgen dat kinderen gezien worden met al hun talenten, groot en klein. We helpen de kinderen zicht te krijgen op hun ontwikkeling zodat ze vertrouwen hebben in hun eigen kunnen.

Visie op schoolklimaat

Onze ondersteuning bij de ontwikkeling van kinderen is afgestemd op kennis en vaardigheden, en op de sociale omgang, de emotionele ontwikkeling en creatieve ontplooiing. De kinderen ervaren een goede sfeer en voelen zich veilig.

Visie op de opbrengsten

Kinderen hebben zicht op wat ze kunnen bereiken en presteren optimaal, we halen eruit wat er in zit.

2.4. Interne en externe analyse

De belangrijkste factoren van de interne analyse:

Sterke punten van onze school	“Zwakke” of ontwikkelpunten van onze school
1 Een professioneel en energiek team dat hard werkt, graag samenwerkt, initiatiefrijk is en goede resultaten boekt	1 De school is kwetsbaar, een klein team, als de kern wegvalt is er een probleem
2 Er is een fijne sfeer op school, kinderen blijven graag na schooltijd hangen	2 Het leerplein functioneert niet zoals bedoeld, de inrichting is ook niet geworden zoals afgesproken
3 Onze school is een echte dorpschool, we zijn zichtbaar aanwezig in het dorp	3 We pakken veel verschillende activiteiten op en zijn niet zo goed in bewust keuzes maken

De belangrijkste factoren (waar we geen invloed op hebben) van de externe analyse:

Kans voor onze school	Bedreiging voor onze school
1 De opvang voor en na school zorgt voor meer peuters/kleuters	1 de demografische ontwikkeling
2 Kinderen die op andere scholen vastlopen en behoefte hebben aan extra aandacht	2 Onzekere toekomst (ondergrens Albero= 40 leerlingen)
3 Betrokken dorp	3 Er is geen nieuwbouw gepland dus geen aanwas van jonge gezinnen

Met deze analyse hebben we positie van de school vastgesteld.

We zijn een professioneel team dat goede resultaten boekt, daarmee kunnen we kinderen die vastlopen op andere scholen een nieuwe kans bieden.

1. Onze kwaliteiten en resultaten zijn een reden om de norm van 40 niet strikt te handhaven.
2. De kansen die er liggen in combinatie met onze missie en visie, kunnen we oppakken en gebruiken om keuzes te maken en te focussen.
3. Een kwetsbaar team en een klein aantal leerlingen kan problematisch worden als we geen keuzes maken.

2.5 Vertaling van onze visie naar een kwalitatief doel voor 2019-2023

De Regenboog ontwikkelt zich tot een educatief centrum, waar vanuit hoge verwachtingen gewerkt wordt aan optimale resultaten vanuit een gepersonaliseerde werkwijze. De school streeft er naar een duurzame voorziening in voor de regio te zijn.

2.6. Kwantitatieve doelen

Het kwalitatieve doel hebben we vertaald in de volgende kwantitatieve doelen:

De kinderen laten als groep betere resultaten zien dan verwacht mag worden op basis van de populatie-analyse.

Het leren van kinderen is zichtbaar in de klas en de school, voor henzelf en voor hun ouders.

Kinderen laten zien eigenaar te zijn van hun eigen ontwikkeling en leren.

Het leerplein en de buitenruimte zijn zichtbaar passend ingericht en dragen bij aan de doelen.

De organisatievorm is flexibel.

De gebruikte methodes zijn eigentijds en passen bij de doelstellingen.

Er is een meerjarenplan voor de toekomst van de Regenboog.

2.7. Strategieën

Onze strategieën geven de wegen aan welke we kiezen om ons punt op de horizon, het kwalitatief doel, te bereiken. Ze zijn onze routeplanner naar succes. Op basis van ons kwalitatieve doel, de uitkomsten van de confrontatiematrix en onze ambities focussen we ons op de volgende strategieën:

1	We werken aan eigenaarschap bij kinderen door ze meer verantwoordelijkheid te geven, door de kinderen zicht op hun eigen leren te geven en te onderzoeken welke organisatievorm daar het beste bij past (incl. invullen schoolplein en leerplein).
2	We versterken onze positie binnen Albero door ons te profileren als een school waar kinderen die elders vastlopen zich wel ontwikkelen en vertrouwen in hun eigen kunnen opbouwen.
3	We werken aan een uitdagende leeromgeving door aan de slag te gaan met nieuwe methodes voor rekenen (incl. digitalisering/Rekenprof), Engels en lego.

2.8. Meetpunten

Strategie	Meetpunten 2019-2020	Meetpunten 2020-2021	Meetpunten 2021-2022	Meetpunten 2022-2023
We werken aan eigenaarschap bij kinderen door ze meer verantwoordelijkheid te geven, door de kinderen zicht op hun eigen leren te geven en te	De leeropbrengsten van 2018-2019 handhaven. In iedere klas een datamuur. 1 keer per jaar leggen kinderen aan ouders wat	De planning van kindgesprekken 2 keer per jaar Datamuur van 2 onderdelen /vakken	De planning van kindgesprekken 2 keer per jaar Datamuur van 4 onderdelen /vakken	Het leren van kinderen is zichtbaar in de klas en de school, voor henzelf en voor hun ouders. Kinderen laten zien eigenaar te zijn van hun

onderzoeken welke organisatievorm daar het beste bij past (incl. invullen schoolplein en leerplein).	ze hebben geleerd. Onderzoek vanaf welke groep.			eigen ontwikkeling en leren.
We versterken onze positie binnen Albero door ons te profileren als een school waar kinderen die elders vastlopen zich wel ontwikkelen en vertrouwen in hun eigen kunnen opbouwen.	Starten met 1 onderdeel / vak	Experimenteren met creatieve vakken	Implementeren en keuzes maken	De organisatievorm is indien nodig aangepast. Kinderen laten zien eigenaar te zijn van hun eigen ontwikkeling en leren.
We werken aan een uitdagende leeromgeving door aan de slag te gaan met nieuwe methodes voor rekenen (incl. digitalisering Rekenprof), Engels en Lego.	Invoeren Rekenprof Oriëntatie Engels	Engels van groep 1 tot 8 invoeren Oriëntatie leesmethode	Leesmethode invoeren	Het leerplein en de buitenruimte zijn zichtbaar passend ingericht en dragen bij aan de doelen. De gebruikte methodes zijn eigentijds en passen bij de doelstellingen.

Op grond van het voorgaande zal jaarlijks per strategie een gedetailleerd actieplan worden opgesteld:

- Meetpunten;
- Acties om deze doelen te realiseren;
- Verantwoordelijke persoon binnen de school voor de uitvoering;
- In welke periode van het schooljaar de acties uitgevoerd worden;
- Eventueel: welke financiële middelen door de school ingezet moeten worden om de verandering uit te voeren.

3. Onderwijskundig beleid

3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vorm gegeven wordt.

In de beschrijving van dit hoofdstuk wordt duidelijk gemaakt, hoe invulling gegeven wordt aan de wettelijke opdracht van het onderwijs.

Een goede pedagogische benadering zorgt voor een veilige basis om leren en ontwikkelen mogelijk te maken. Omgangsvormen, respect voor anderen, burgerschap, samenwerking enz. zijn wezenlijke aspecten van ons onderwijs.

3.2. Onze ambities in relatie tot de wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs.

In de hierna volgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

3.2.1. Doorlopende leerlijn (OP1)

Artikel 8 lid 1 van de wpo geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een **ononderbroken ontwikkelingsproces** kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.

Op onze school geven we hieraan als volgt vorm:

Onze school is georganiseerd in drie verschillende bouwen: de onderbouw (groep 1/2/3), de middenbouw (groep 4/5) en de bovenbouw (groep 6/7/8). Gedurende 3 dagen in de week is er ondersteuning van een onderwijsassistent. De leerlingen doorlopen deze groepen achtereenvolgens.

In ons [schoolondersteuningsplan](#) is opgenomen op welke manier de leerlingen tijdens hun schoolloopbaan worden gevolgd en welke stappen er worden ondernomen op het moment dat de ontwikkeling afwijkt van het gemiddelde.

Vaste leerkrachten werken volgens een vastliggend rooster met en in de groepen. Op onze school werken we vanuit de principes van Boeiend Onderwijs. Dit betekent dat niet automatisch de lesopzet van de methode wordt gehanteerd, maar de te behalen lesdoelstelling ook op een andere manier (die beter aansluit bij de kinderen) wordt gerealiseerd.

We vinden het belangrijk dat kinderen kwalitatief goed kunnen samenwerken en dat zij bewust leerstrategieën kiezen, afhankelijk van de taak die zijn doen. Daarom zijn denkgewoonten, de zeven eigenschappen van Covey en coöperatieve werkvormen van essentieel belang in ons onderwijs.

Een veilig klimaat is hierbij een voorwaarde, wij zijn een KiVa school.

3.2.2. Burgerschapsonderwijs (OR2)

Dit geven wij op de volgende wijze vorm:

Op onze school leiden we, als voorbeeld, in 2019 kinderen op die geboren zijn in 2009 en die actief gaan deelnemen aan de maatschappij in 2029. Deze wetenschap zorgt ervoor dat wij hen naast cognitieve vaardigheden ook sociale en attitude vaardigheden moeten bijbrengen, willen ze zich volledig kunnen ontwikkelen. Kinderen moeten in staat worden gesteld om voortdurend te kunnen acteren en reageren op veranderingen die zich om hen heen voordoen. Deze veranderingen zullen in een steeds hoger tempo op hen afkomen. In diverse projecten van onze methode Alles-in-1 wordt er ingezoomd op andere culturen en andere manieren van leven. De verwerkingsopdrachten, doe opdrachten en excursies die hieraan zijn gekoppeld laten de kinderen aan deze doelen werken. Omdat onderwijs het beste tot zijn recht komt wanneer het dichtbij begint, benutten we de actualiteit waar mogelijk om te behandelen onderwerpen te introduceren.

Bij burgerschapsvorming staan drie domeinen centraal:

democratie - kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming; democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden

participatie - kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen die nodig zijn om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen

identiteit - verkennen van de eigen identiteit en die van anderen; voor welke (levensbeschouwelijke) waarden sta ik en hoe maak ik die waar?

In nauwe samenwerking met de Gemeente en de kinderopvang Kibeo werken wij actief aan het bestrijden van achterstanden. Kinderen die hierop een verhoogd risico lopen, worden aan de voorkant reeds gesignaleerd.

3.2.3. *Ontwikkeling in beeld (OP2)*

De manier waarop wij de ontwikkeling van leerlingen volgen:

Uitgangspunt in ons onderwijs is de cyclus van het Handelingsgericht werken. (Beukering & De Lange, 2009) Deze cyclus bestaat uit de stappen: *waarnemen, begrijpen, plannen* en *realiseren*. Uitgaande van de gestelde doelen staan de onderwijsbehoeften van de verschillende leerlingen centraal en streven we er op die manier naar om leerresultaten te verbeteren en dus opbrengsten te verhogen. We stellen onszelf de vraag; Wat heeft deze leerling, in deze groep, met deze leerkracht, in deze school en met deze ouders nodig om de lesstof-leerlijn te kunnen volgen?

Deze aanpak heeft een cyclisch en planmatig karakter en kent vaste momenten in de tijd. Evalueren van plannen, in welke vorm dan ook, is tegelijkertijd waarnemen. Als de cirkel doorlopen is start deze weer van voor af aan. Per jaar maakt de leerkracht 2 groepsplannen, Deze worden tussentijds geëvalueerd en aangepast als dat nodig is en op vaste tijden geëvalueerd voorafgaand aan de groepsbespreking in februari en juni / juli.

Voor de manier van de afname van de toetsen, het maken van de analyse, het duiden van de data en de sociaal emotionele ontwikkeling verwijzen we naar het schoolondersteuningsplan.

3.2.4. *Onderwijstijd*

Op onze school hanteren we de volgende onderwijstijd:

Op de Regenboog hanteren wij het 5-gelijke-dagen model. De kinderen van de groepen 1 t/m 8 maken allemaal dezelfde lesdagen en dezelfde uren. Deze zijn van 8.30 uur - 14.00 uur. De leerkrachten zijn tijdens de lunch zelf verantwoordelijk voor hun groep.

Ieder kind krijgt in zijn schoolloopbaan (8 jaar) het minimum aantal lessen. In de schoolkalender worden de vakantie- en studiedagen opgenomen. Om de studiedagen te realiseren gebruiken we de marge-uren. We hanteren de wet- en regelgeving voor lestijden.

3.2.5. *Anderstaligen (OP1)*

De manier waarop wij omgaan met leerlingen met een andere voertaal dan het Nederlands:

We hebben nu 1 anderstalige leerling. Voor de komende jaren wordt een lichte toename verwacht. In de komende periode gaan we een document opstellen, waar we beschrijven hoe we met anderstalige leerlingen om gaan. We gebruiken hiervoor de expertise van scholen die ervaring hebben met anderstalige leerlingen en daar al beleid op gemaakt hebben.

3.2.6. *Sponsoring*

Onze school onderschrijft dit convenant met betrekking tot sponsoring en beschouwt het als bijlage bij dit schoolplan.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Tevens zijn de volgende principes van kracht:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen;
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid;

- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen;
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

3.3 Kerndoelen en referentieniveaus (OP1)

Artikel 9 lid 5 wpo geeft aan: Ten aanzien van de onderwijsactiviteiten, genoemd in het eerste tot en met vierde lid, worden bij algemene maatregel van bestuur **kerndoelen** vastgesteld.

En in artikel 9 lid 6: Voor de school geldt de eis dat zij tenminste de kerndoelen bij haar onderwijsactiviteiten als aan het eind van het basisonderwijs **te bereiken doelstellingen** hanteert.

Aanvullend op de kerndoelen geven de **referentieniveaus** Rekenen en Taal een specifiekere beschrijving van de onderwijsinhoud. Zij bieden daarmee heldere en concrete doelen die leraren kunnen hanteren en op basis waarvan zij de voortgang van hun leerlingen kunnen evalueren.

Nederlandse taal

Hieronder wordt begrepen:

- Mondelinge taalvaardigheid,
- Leesvaardigheid,
- Schrijfvaardigheid.
- Begrippenlijst en taalverzorging.

Mondelinge taalvaardigheid

met de drie subdomeinen gespreksvaardigheid, luistervaardigheid en spreekvaardigheid

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Alles-in-1 en Alles Apart

Trefwoord

Schatkist

Kleuteruniversiteit

Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor:

Kringactiviteiten

Klassikale en kleine groepsactiviteiten

Spreekbeurten en boekpromoties

Presentaties

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Leesvaardigheid

met de twee subdomeinen: lezen van zakelijke teksten en lezen van fictionele, narratieve en literaire teksten

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Veilig leren lezen

Leeslijn / Leespad Ralfi lezen
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Instructies lezen Tutorlezen Voorlezen Stillezen Tempolezen Introductie en verwerking met de leesworm
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren: Oriëntatie nieuw leesmethode

Schrijfvaardigheid

Schrijven wordt ruim opgevat, het gaat om het produceren van creatieve en zakelijke teksten

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Handschrift Alles-in-1 en Alles Apart Schatkist Kleuteruniversiteit
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Schrijfactiviteiten in de onderbouw Groepsopdrachten Individuele opdrachten Vormgevers vanuit Boeiend Onderwijs
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Begrippenlijst en taalverzorging

In de begrippenlijst staan termen en concepten die leerlingen en docenten nodig hebben om over taalvaardigheid van gedachten te wisselen. Bij taalverzorging gaat het om zaken die in dienst staan van een verzorgde, schriftelijke taalproductie

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Alles-in-1 Pi-Spello Woordbouw Schatkist

Kleuteruniversiteit
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Groepsopdrachten Individuele opdrachten Schrijfoopdrachten Werkstukken maken Vormgevers vanuit Boeiend Onderwijs
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Samenvatting te realiseren veranderingen Nederlandse taal::

Oriëntatie aanvankelijk en voortgezet technisch leesmethode

Engelse taal

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Alles-in-1 en Alles Apart Stepping Up Zinglish
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Groepsgesprekken Tweetalgesprekken Muzikale activiteiten Schriftelijke oefeningen
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren: Keuze nieuwe methode

Rekenen/wiskunde

Het gaat hierbij om de volgende domeinen:

- Getallen
- Verhoudingen
- Meten en Meetkunde
- Verbanden
- Getallen

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Wereld in Getallen Rekenprof Schatkist Met sprongen vooruit
--

Rekentorens Kleuteruniversiteit
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Individueel werk Groepswerk Instructiefilmpjes Rekenspellen op het schoolplein
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren: Invoering en implementatie nieuwe methode Rekenprof

Verhoudingen

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Rekenprof Schatkist Met sprongen vooruit Rekentorens Kleuteruniversiteit
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Individueel werk Groepswerk Instructiefilmpjes Rekenspellen op het schoolplein
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren: Invoering en implementatie nieuwe methode Rekenprof

Metten en Meetkunde

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Rekenprof Schatkist Met sprongen vooruit Rekentorens Ontdekkasteel Pittige plustorens Kleuteruniversiteit
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Individueel werk Groepswerk

Instructiefilmpjes

Rekenspellen op het schoolplein

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:
--

Invoering en implementatie nieuwe methode Rekenprof

Verbanden

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:
--

Rekenprof

Schatkist

Met sprongen vooruit

Rekentorens

Kleuteruniversiteit

Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor:
--

Individueel werk

Groepswerk

Instructiefilmpjes

Rekenspellen op het schoolplein

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:
--

Invoering en implementatie nieuwe methode Rekenprof

Oriëntatie op jezelf en de wereld (hier plaats voor sociaal-emotioneel, pestaanpak)

Hieronder wordt begrepen:

Mens en samenleving

Natuur en techniek

Ruimte

Tijd

Mens en samenleving

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:
--

Alles-in-1

Trefwoord

Kleuteruniversiteit

Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor:
--

Groepsactiviteiten

Individuele activiteiten

Vormgevers vanuit Boeiend Onderwijs

Excursies

Werkstukken

Spreekbeurten

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Natuur en techniek

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Tijd

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Alles-in-1

Pittige plustorens

Ontdekkasteel

Kleuteruniversiteit

Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor:

Groepsactiviteiten

Individuele activiteiten

Vormgevers vanuit Boeiend Onderwijs

Excursies

Werkstukken

Spreekbeurten

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Ruimte

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Alles-in-1

Pittige plustorens

Ontdekkasteel

Kleuteruniversiteit

Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor:

Groepsactiviteiten

Individuele activiteiten Vormgevers vanuit Boeiend Onderwijs Excursies Werkstukken Spreekbeurten
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Kunstzinnige oriëntatie

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Alles-in-1 en Alles Apart Eigenwijsdigitaal.nl Dramaonline.nl Aanbod 'De Kunstweken' Team Talento
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Excursies Klassenbezoek Groepswerk Muzikale activiteiten Muzikale kerstviering Naschoolse activiteiten BONS
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren: Acties cultuurbeleidsplan

Bewegingsonderwijs

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: Basislessen bewegingsonderwijs
Werkwijze conform de methode met bijzondere aandacht voor: Spelactiviteiten Aanbieden toestellen Naschoolse activiteiten BONS Organiseren sportdag Schoolplein spelen
In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren: Gymopleiding teamleden laten voltooien

MRT opleiding door een van de leerkrachten
--

3.4. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften (OP2)

Artikel 8 wpo geeft aan: Ten aanzien van leerlingen die **extra ondersteuning behoeven**, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.

En verder: De scholen voorzien in een **voortgangsregistratie** omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

In ons schoolondersteuningsprofiel hebben wij in kaart gebracht wat wij aan mogelijkheden, grenzen en ambities hebben ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Elke leerling is echter uniek, dus zullen we altijd per leerling nagaan welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en of en hoe wij daar aan kunnen voldoen. Indien nodig kunnen wij voor extra ondersteuning een beroep doen op het samenwerkingsverband passend onderwijs in onze regio. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven welke ondersteuning alle scholen zelf moeten bieden (basisondersteuning) en voor welke ondersteuning, onder welke voorwaarden, we bij het samenwerkingsverband terecht kunnen. Alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden. We geven hierna beknopt weer op welke wijze de structuur op onze school functioneert:

Zie schoolondersteuningsplan CBS De Regenboog Hoedekenskerke 2018-2022
--

3.5. Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

De procedure, die wij binnen onze school volgen om in zo'n geval beslissingen te kunnen nemen is als volgt:

1. Als duidelijk is, dat een leerling van onze school langer dan 2 weken in een ziekenhuis wordt opgenomen of ziek thuis is, neemt de groepsleerkracht en/of de intern begeleider van de school contact op met de ouders om de situatie door te spreken.
2. De groepsleerkracht(en) en de intern begeleider nemen in overleg met de directie en de ouders van het zieke kind het besluit wel of geen externe hulp van de schoolbegeleidingsdienst in te schakelen.
3. De school ontwikkelt in overleg met de ouders een planmatige aanpak. (wel of niet met externe begeleiding)
4. De school blijft verantwoordelijk, voor de te ontwikkelen en uit te voeren aanpak. Tijdens het uitvoeren van de aanpak vindt regelmatig overleg met de ouders plaats

3.6. Veiligheid (SK1)

Hoe we op onze school veiligheid in ons beleid hebben verwerkt, dit beleid monitoren en anti-pestbeleid coördineren:

Op de Regenboog gebruiken we een programma dat gericht is op de sociale veiligheid. De monitoring sociale veiligheid wordt gedaan door KIJK en ZIEN!. Op school heeft een teamlid de basistraining Rots & Water gevolgd.
--

Ambities op het gebied van veiligheid:

KiVa programma verder implementeren

Training Rots & Water uitbreiden voor groep 5 t/m 8

3.7. Pedagogisch klimaat (SK2) en didactisch handelen (OP3)

Ons pedagogisch-didactisch schoolbeleid is beschreven in:

Op de Regenboog heeft een sterk pedagogisch klimaat, waar de regels van KiVa door de hele school worden gebruikt. De betrokkenheid is op school groot. Jonge kinderen spelen en werken samen met de oudere kinderen. De eigenheid van ieder kind wordt gerespecteerd. Ieder kind zijn eigen kleur is het motto.

De leerkrachten creëren een leerklimaat waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Er heerst een goed pedagogisch klimaat. Een goede relatie tussen leerkracht en leerlingen is zichtbaar. Er is veel interactie tussen leerlingen. Opvallend is ook hoe daarbij gebruik gemaakt wordt van de verschillen in leeftijd in de heterogene groep. Leerlingen zitten dan ook niet gegroepeerd op leerstofjaarklas, maar gemengd. De instructie is op deze manier zeer effectief en sluit beter aan bij wat kinderen nodig hebben.

Wij hebben de ambitie om:

Om het programma (KiVa) te borgen

4. Personeelsbeleid

Inleiding

Het personeelsbeleid geven we weer op een vergelijkbare manier als “Regie op onderwijskwaliteit” (ROOK). Dit betekent dat we eerst formuleren wat onze visie is, vervolgens beschrijven hoe we er zicht op hebben en hoe we eraan werken, om af te sluiten met een paragraaf over de meerjarenplanning.

4.0. Evenredige vertegenwoordiging in de schoolleiding.

Albero voert een actief beleid om conform de WPO een evenredige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de schoolleiding te waarborgen.

4.1. Visie op personeel

De medewerkers van Albero zijn professionals die vanuit een collectieve verantwoordelijkheid gericht zijn op de ontwikkeling van leerlingen vanuit hoge verwachtingen en moreel besef.

De kwaliteit van het onderwijs wordt in grote mate bepaald door de professionaliteit van de leraar voor de klas. De leraar moet voldoende professionele ruimte hebben om het onderwijs op een kwalitatief hoog niveau vorm te geven. Aangezien het onderwijs voortdurend in ontwikkeling is, wordt van alle medewerkers gevraagd een leven lang te leren, zowel individueel (onderdeel van het streven naar persoonlijk meesterschap) als gezamenlijk (onderdeel van teamleren). De scholing wordt vastgelegd in een scholingsplan.

De Bekwaamheidseisen Leraar Primair Onderwijs (van 16 maart 2017) - zie ook Functiereeks Leraren Primair Onderwijs zijn uitgangspunt voor de wijze waarop het personeelsbeleid binnen Albero vormgegeven wordt. Hierin wordt een onderscheid gemaakt in drie bekwaamheden:

- de vakinhoudelijke bekwaamheid;
- de vakdidactische bekwaamheid; en
- de pedagogische bekwaamheid

4.1.1. VAKINHOUDELIJKE BEKWAAMHEID

Vakinhoudelijk bekwaam wil zeggen dat de leraar de inhoud van zijn onderwijs beheerst. Hij ‘staat boven’ de leerstof en kan die zo samenstellen, kiezen en/of bewerken dat zijn leerlingen die kunnen leren. De leraar kan vanuit zijn vakinhoudelijke expertise verbanden leggen met het dagelijks leven, met werk en met wetenschap en bijdragen aan de algemene vorming van zijn leerlingen. Hij houdt zijn vakkennis en -kunde actueel.

4.1.2. VAKDIDACTISCHE BEKWAAMHEID

Vakdidactisch bekwaam wil zeggen dat de leraar de vakinhoud geschikt maakt voor zijn leerlingen, in afstemming met zijn collega’s en passend bij het onderwijskundige beleid van zijn school. Hij weet die vakinhoud te vertalen in leerplannen of leertrajecten. Hij doet dit met een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze. Hij is in staat de afstemming voor alle leerlingen te bewerkstelligen.

4.1.3. PEDAGOGISCHE BEKWAAMHEID

Pedagogische bekwaamheid wil zeggen dat de leraar met een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze en in samenwerking met zijn collega’s een veilig,

ondersteunend en stimulerend leer- en leefklimaat voor zijn leerlingen kan realiseren. Hij volgt de ontwikkeling van zijn leerlingen in hun leren en de totale sociaal emotionele ontwikkeling en stemt daarop zijn handelen af. Hij draagt bij aan de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van zijn leerlingen. Hij kan zijn pedagogisch handelen afstemmen met zijn collega's en met anderen die voor de ontwikkeling van de leerling verantwoordelijk zijn. Deze uitspraak heeft een brede betekenis en impliceert ook de bijdrage van de leraar aan burgerschapsvorming en de ontwikkeling van de leerling tot een zelfstandige en verantwoordelijke volwassene.

4.2. Hoe heeft de school zicht op de bekwaamheden en de professionele ontwikkeling van de teamleden.

Binnen een professionele (kwaliteits)cultuur zijn de leraren zelf verantwoordelijk voor hun professionele ontwikkeling. Zij houden hun eigen bekwaamheidsdossier bij en zorgen ervoor dat deze ook in het bezit komt van de schoolleiding. Op schoolniveau heeft deze een totaaloverzicht van de bekwaamheden van de teamleden. Op basis van deze gegevens wordt een meerjarenplanning voor de professionele ontwikkeling van alle personeelsleden gemaakt, waarbij helder is op welke wijze de leraren werken van startbekwaam naar basisbekwaam naar vakbekwaam (professionaliseringsbeleid)*

De schoolleiding heeft zicht op de individuele professionele ontwikkeling en scholing van het personeel door:

- flits- en groepsbezoeken; gesprekken als vervolg op of naar aanleiding van de flits- en groepsbezoeken. De dialoog hierover is essentieel (het verhaal achter de observaties);
- het jaarlijks in kaart brengen van de kwaliteit van het pedagogische didactisch handelen*;
- gesprekkencyclus *
- overzicht van de bekwaamheidsdossiers
- gesprekken met leerlingen (bijv.. middels de leerlingenraad);
- gesprekken met ouders (bijv. klankbordgroep);
- tevredenheidsmetingen (deze worden 1x in de 2 jaar afgenomen).

Er wordt een scholingsplan opgesteld, waarin afspraken worden gemaakt over de individuele en team scholingen en de wijze waarop deze vorm krijgen. In het scholingsplan wordt tevens vastgelegd hoe en wanneer de scholingen worden geëvalueerd, bijgesteld en geborgd. Individuele leraren werken gericht aan hun eigen professionele ontwikkeling. Het College van Bestuur heeft overzicht over en inzicht in de scholingsplannen van de individuele scholen en hun gerichte acties.

4.3. Hoe werken we aan de bekwaamheden en de professionele ontwikkeling.

Werken aan de bekwaamheden en professionele ontwikkeling krijgt vorm middels:

- A. **aanbod bladwijzer Albero:** gericht op het realiseren van een cultuur waarin het leren van kinderen en het leren van leraren hand in hand gaan. In de bladwijzer Albero is opgenomen:
- **kenniskringen:** de leden van deze kringen ontwikkelen samen kennis en leveren een bijdrage aan het realiseren van een opdracht. Mensen worden benaderd om in een kenniskring zitting te nemen, op basis van interesse, expertise en/of ervaring.
 - **netwerken:** kennen een thematische indeling. De leden van een netwerk melden zich zelf vrijwillig (maar niet vrijblijvend) aan. Het doel van het netwerk is uitwisseling, elkaar inspireren en leren van elkaar.
 - **PLG:** in een professionele leergemeenschap werken verschillende professionals samen. Belangrijk in dit collectieve leerproces is de reflectieve dialoog tussen de

professionals over hun handelen in het onderwijs en praktijkgericht onderzoek. De leerkrachten reflecteren op hun eigen praktijk en die van de ander samen met anderen. In deze reflectieve dialoog is er ruimte om ervaringen te delen, worden praktijken verhelderd, achterliggende opvattingen geëxpliciteerd en worden nieuwe werkwijzen onderzocht en ontwikkeld. Ook studenten van de Hogeschool Zeeland kunnen deel uitmaken van deze PLG's.

- **nascholingsgroepen:** in het kader van deskundigheidsbevordering komen mensen samen om scholing te ontvangen. Tijdens deze bijeenkomsten staan kennisoverdracht, kennisdeling en samen leren centraal;
- scholing gericht op individuele persoonlijkheidsontwikkeling.

B. Overig:

- Alberodag: jaarlijks wordt op de eerste schooldag van het nieuwe kalenderjaar een thematische studiedag georganiseerd.
- bovenschoolse projecten, bijvoorbeeld het project Didactisch Handelen.
- maatjesleren;
- collegiale samenwerking;
- collegiale consultatie;
- coaching en begeleiding door de opleidingsmentoren;
- intervisie;
- co-teaching;

De directeur is vanuit zijn verantwoordelijkheid als onderwijskundig leider de hefboom om te komen tot de ontwikkeling van een professionele cultuur. Directeuren van Albero volgen gezamenlijke scholingen en individuele scholingen op maat.

Dat betekent dat er ook gericht gewerkt wordt aan de professionele en vakinhoudelijke ontwikkeling van de directeur, waarbij hij zorgt draagt voor de noodzakelijke herregistratie in het schoolleidersregister.

Hij/zij zorgt voor:

- een scholingsplan (jaarlijks), met daarin een overzicht van de individuele en teamscholingen; beide komen mede voort uit de onderwijskundige ontwikkeling
- elke halfjaar een (tussentijdse) evaluatie van het scholingsplan;
- gerichte feedback, feed up en feed forward op basis van observaties;
- teamleren, zowel formeel als informeel;

4.3. BEKWAAMHEID EN KWALIFICATIE

Een bekwame leraar is een leraar die heeft aangetoond dat hij met zijn vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische kennis en kunde zijn werk als leraar kan verrichten op een professionele, doelmatige en verantwoorde wijze.

Werving en selectie:

In de schoolplanperiode gaan veel leraren met pensioen, waardoor er veel vacatures ontstaan. Albero zet zich actief en gericht in om adequate leraren te werven om de ontstane vacatures in te vullen. De wijze waarop dit geschiedt is beschreven in het document "werving en selectie"*.

Startende leerkrachten:

Startende leraren worden de eerste jaren binnen Albero intensief begeleid. De werkwijze is beschreven in het protocol "begeleiding leerkrachten".

Zittende leerkrachten:

De Opleidingsmentoren kunnen ook worden ingezet voor de begeleiding en coaching van de zittende leerkrachten van Albero.

4.4. Meerjarenplanning

	'19 - '20	'20 - '21	'21 - '22	'22 - '23
Werving en selectie				
Talentontwikkeling				
Alberodag				
Professionaliseringsbeleid				
Seniorenbeleid				
Gesprekkencyclus				
Functiedifferentiatiebeleid				
Medewerker betrokkenheid				
Bekwaamheidsdossier				
kwaliteitsoverzicht didactisch handelen en ambities				
Inrichten bekwaamheidsdossier in ESS				

5. KWALITEITZORG

5.1. Inleiding

Kwaliteitszorg beschouwen we als ‘het totaal van activiteiten, procedures en instrumenten, die bedoeld zijn om op een permanente, systematische en cyclische wijze de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren’.

Zelfevaluatie, onderzoeken en audits staan steeds in dienst van deze systematiek en de verdere ontwikkeling van de school. Niet de instrumenten maar de aanpak staat centraal.

Kwaliteitszorg is een aangelegenheid van iedereen binnen een school. Er is aandacht voor de positie van het management waar het gaat om de aansturing van de extra ondersteuning, het onderwijs en de kwaliteitsverbetering: visie- ontwikkeling, processen van sturing en zelfevaluatie in relatie tot kwaliteitszorg binnen de eigen school. Er is aandacht voor het personeel door hen direct te betrekken bij de kwaliteitszorg en de zelfevaluatie. Er is zeker aandacht voor de leerlingen, de ouders/verzorgers en de schoolomgeving en de kwaliteitsopvattingen van deze groepen.

Het beleid van de school om haar visie op de onderwijskwaliteit en ambities te realiseren is breed gedragen. Er is een grote bereidheid om gezamenlijk het onderwijs te verbeteren. Het bestuur en de schoolleiding vertonen onderwijskundig leiderschap en kwaliteitsbewustzijn. Er wordt gehandeld vanuit een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling.

De schoolleiding en de leraren werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Leraren en andere betrokkenen bij de school werken resultaatgericht, zijn aanspreekbaar op gemaakte afspraken en zijn zich bewust van de effecten van hun handelen op de onderwijskwaliteit en op de ontwikkeling van de leerlingen. De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor de resultaten van hun groep. De school werkt vanuit een transparante en integere cultuur waarin sprake is van zichtbaar zorgvuldig handelen.

Binnen Albero werken we met een bovenschoolse analyse van de resultaten. Dit gebeurt transparant en integer en geeft (gedeeltelijk) inzicht m.b.t. de kwaliteit op de scholen en waarbij het benutten van elkaars kwaliteiten en delen van (bestaande) good practice, geheel in lijn met het strategisch beleidsplan, wordt vormgegeven.

De volgende kernbegrippen zijn door het directieberaad geformuleerd:

Het Albero-kwaliteitsbeleid biedt een **basisstandaard**, die op alle scholen toepasbaar is. Per school is er ruimte voor **eigen invulling**. Afwijking van/aanvulling op het kwaliteitsbeleid is mogelijk mits helder beredeneerd/beargumenteerd. Hiermee komen we tegemoet aan de eigenheid van de scholen en hebben de scholen de ruimte om keuzes te maken m.b.t. ontwikkelingen in het onderwijs die gerelateerd zijn aan hun organisatie.

Kwaliteitsbeleid is een zaak van alle geledingen binnen de organisatie. In de uitwerking van de aspecten is daarom helder beschreven welke betrokkenheid van welke geleding wordt verwacht. ‘**Eigenaarschap**’ staat centraal.

Binnen Albero wordt op dit moment gewerkt met functionele instrumenten t.b.v. een gedegen kwaliteitszorg. **Good-practice** en **kennisdeling** krijgt door het uitwisselen van functionele instrumenten invulling binnen onze stichting.

Als basis voor onze kwaliteitszorg gebruiken we het model **'Regie op Onderwijskwaliteit'** van de PO-Raad. Het start met een beschrijving van wat wij verstaan onder onderwijskwaliteit (paragraaf 5.2). Dit wordt hierin nader uitgewerkt voor identiteit, socialisatie, persoonsvorming en kwalificatie.

Vervolgens beschrijven we in paragraaf 5.3 hoe wij zicht hebben op de onderwijskwaliteit, In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren. Ook nemen we hierin op hoe we verbetermaatregelen inzetten als de kwaliteit onvoldoende is.

In paragraaf 5.4 beschrijven we wat het vraagt van alle medewerkers om de beoogde kwaliteit te realiseren en hoe we daar zicht op hebben. In paragraaf 5.5 leggen we vast op welke wijze we ons intern en extern verantwoorden.



5.2. Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, en het is onze primaire taak hiervoor al het personeel en alle middelen in te zetten om dat te bereiken. In onze missie is dit beschreven.

In het Strategisch Beleidsplan van Albero is het volgende opgenomen in het kader van de kwaliteit van ons onderwijs:

“Verzorgen van kwalitatief hoogwaardig, adaptief onderwijs voor alle kinderen is de basisopdracht voor alle scholen van Albero. Dit betekent dat gestreefd wordt naar het behalen van zo hoog mogelijke resultaten op alle terreinen. Voor de instrumentele vakken (taal, lezen en rekenen) formuleren de scholen streefdoelen op basis van een analyse van de schoolpopulatie. Leerkrachten formuleren de doelen voor de kinderen vanuit hoge verwachtingen van ieder kind en passen instructie, werkvormen en materialen zodanig aan dat alle kinderen tot hoge

prestaties komen, uiteraard binnen de grenzen van hun mogelijkheden”.

5.2.1. Identiteit

Welke rol speelt identiteit in ons onderwijs en wat dat betekent voor onze ambities:

Albero-scholen hebben ieder een eigen identiteit met betrekking tot denominatie, maar ook op onderwijskundig en pedagogisch vlak mogen eigen keuzes gemaakt worden.

Het onderwijs op de scholen wordt verzorgd vanuit de normen en waarden, passend bij de identiteit van de school. De wijze waarop de identiteit wordt vormgegeven, is vastgelegd in het schoolplan van de school. Leerkrachten werken vanuit de normen en waarden van de school en zorgen er, samen met kinderen en ouders voor, dat de beschreven identiteit ook een beleefde identiteit is.

Albero is een organisatie voor openbaar en christelijk onderwijs en de scholen geven zelf vorm aan de verschillende denominaties (openbaar, christelijk en samenwerkingschool), passend bij de schoolpopulatie. Hierbij hebben wij een open houding waardoor iedereen zich welkom voelt. Het afstemmen op de schoolpopulatie wordt vormgegeven door steeds het gesprek aan te gaan met ouders over hun wensen en verwachtingen met betrekking tot de identiteit.

We gaan uit van het volgende principe, benoemd door prof. Luc Stevens:

Ieder mens is gebouwd om zichzelf te ontwikkelen en heeft een natuurlijke behoefte aan relatie, autonomie en competentie.

Als in voldoende mate is voldaan aan de behoefte aan relatie ('anderen waarderen mij en willen met mij omgaan'), aan de behoefte aan autonomie ('ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen') en aan de behoefte aan competentie ('ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen') is er welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren.

Vanuit dit principe mag er ruimte zijn voor verschil, ruimte voor talent, ruimte voor eigenheid van ieder kind en elke werknemer.

5.2.2. Socialisatie

Welke waarden, normen en gebruiken willen we onze leerlingen meegeven zodat zij volwaardig kunnen meedoen in de samenleving:

Wij gaan respectvol om met elkaar en de wereld om ons heen. Kinderen leren dit al jong door samen te werken en samen te vieren. We zijn betrokken op elkaar, zorgen voor elkaar, accepteren elkaar volledig en geven elkaar de ruimte. Ook goed zorgen voor jezelf (gezond gedrag) en voor de wereld om je heen (duurzaamheid) zijn hierin erg belangrijk.

Leerkrachten zijn hierin rolmodel. Zij leven dit voor en creëren een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen op emotioneel en fysiek gebied.

We willen kinderen leren zelfstandig te zijn en de verantwoording te nemen voor hun eigen handelen en eigenaar te zijn van hun eigen leerproces.

We stimuleren kinderen om flexibel en creatief te zijn en kritisch om te gaan met kennis en informatie. Op onze scholen ontwikkelen kinderen vaardigheden voor nu en in de toekomst zodat zij goed kunnen participeren in de samenleving.

5.2.3. Persoonsvorming

**Wat hebben onze leerlingen nodig om zicht te krijgen op: wie ben ik? Wat wil ik (worden)?
Wat vind ik belangrijk? En hoe wil ik omgaan met anderen?**

Persoonsvorming is erop gericht dat kinderen zichzelf leren kennen, hun talenten en kwaliteiten kunnen ontdekken. Ieder kind mag zichzelf zijn op onze scholen en mag uitgroeien tot een evenwichtig persoon die weet wat hij/zij wil.

We willen kinderen leren om kritisch te denken en eigen keuzes te maken. Door onze kinderen moreel besef bij te brengen willen we ze de juiste keuzes leren maken voor een goed leven. Ze kunnen dit alleen ontwikkelen in de omgang met anderen, waardoor ze leren om zichzelf in te leven in anderen en leren om goed te communiceren. Hierbij ontwikkelen bij kinderen verantwoordelijk gedrag.

De school is voor de persoonsvorming een oefenplaats, waarbij de leerkrachten in relatie met de leerlingen deze persoonsvorming begeleiden.

5.2.4. Kwalificatie

Met welke kennis en vaardigheden wij onze leerlingen willen toerusten zodat ze volwaardig kunnen meedoen in de samenleving.

Albero is een professionele organisatie voor primair onderwijs, en onze scholen verzorgen kwalitatief hoogwaardig, passend onderwijs voor alle kinderen. We gaan uit van hoge verwachtingen, waarbij we voor ieder kind streven naar zo hoog mogelijke resultaten. Hierbij houden we rekening met de mogelijkheden van ieder kind.

Bij het aanbod van kennis en vaardigheden richten wij ons op hoofd, hart en handen. Deze focus op brede ontwikkeling beoogt dat ieder kind zijn/haar talenten kan ontplooiën, en wel in een betekenisvolle context.

Deze brede ontwikkeling omvat:

- de basisvaardigheden (rekenen, taal, lezen en wereldoriënterende vakken) conform de kerndoelen
- de 21ste eeuwse vaardigheden
- wetenschap en techniek
- culturele vaardigheden (muziek, beeldende vorming, drama en cultureel erfgoed)
- mediawijsheid
- sociaal en emotioneel leren
- burgerschap

Ons aanbod is erop gericht kinderen kundig en vaardig te maken voor de uitdagingen van de toekomst. We willen dat



onze kinderen volwaardig kunnen participeren in de samenleving wanneer zij volwassen zijn.

5.3 Zicht op onderwijskwaliteit

De hulpmiddelen/ werkwijzen die wij gebruiken of willen gaan gebruiken om onderwijskwaliteit in beeld te krijgen en waarom.

5.3.1 Inleiding

De onderwijskwaliteit benaderen we vanuit een systeembenadering, waarbij we zowel op het niveau van de school als op bovenschools niveau werkwijzen en hulpmiddelen inzetten die de kwaliteit van ons onderwijs in beeld brengen en borgen.

Bovenschools is een kwaliteitshandboek in ontwikkeling, waarin de kaders voor het kwaliteitsbeleid beschreven staan. Iedere school heeft een eigen kwaliteitshandboek waarin de werkwijzen beschreven staan voor alle vakgebieden. Ook staat hierin beschreven op welke wijze geëvalueerd wordt middels de PDCA-cyclus.

Bovenschools is er een team “Onderwijs” waar de werkgroep ‘Onderwijskwaliteit’ onder valt. Hierin zitten directeuren en opleidingsmentoren. Deze werkt met het bestuursjaarplan aan de daarin opgestelde doelen en ambities.

Ons streven is dat er een breed gedragen kwaliteitscultuur is in de hele organisatie, maar ook op iedere school, waarbij alle medewerkers verantwoordelijk zijn voor de kwaliteitszorg. Dat betekent dat alle medewerkers betrokken worden bij het opstellen van de missie en de visie van de school. 1 keer in de vier jaar worden deze opnieuw vastgesteld, en in het schoolplan worden strategische doelen voor de komende vier jaar beschreven. Het schoolplan wordt vertaald naar jaarplannen, waardoor systematisch gewerkt wordt aan de te behalen doelen.

In de volgende paragraaf beschrijven we meer specifiek de hulpmiddelen en werkwijzen.

5.3.2 Hulpmiddelen en werkwijzen

Diverse documenten zijn hulpmiddel om zicht te krijgen en houden op de onderwijskwaliteit. In combinatie met hulpmiddelen vormt het geheel een goede werkwijze om zowel op schools als op bovenschools niveau de kwaliteit in beeld te krijgen en daar waar nodig interventies te doen.

Werkwijzen en documenten:

Bovenschools niveau

- Bovenschools wordt een bestuursanalyse van de leeropbrengsten opgesteld. Deze wordt met alle directies en intern begeleiders twee keer per jaar bekeken, en op basis hiervan worden conclusies getrokken op bovenschools niveau. Tevens geeft het mogelijkheden voor reflectie op de eigen resultaten (leren met en van elkaar)
- In “De Bladwijzer” staat het nascholingsaanbod van Albero beschreven. Hierin worden specifieke netwerkbijeenkomsten opgenomen rondom vakgebieden die vanuit de bestuursanalyse deskundigheidsbevordering vragen. Tevens zijn hierin allerlei vormen van professionalisering opgenomen waarvoor medewerkers zich jaarlijks kunnen opgeven al naar gelang hun interesse en persoonlijke ontwikkeling.
- Eén keer in de vier jaar wordt op iedere school een audit afgenomen. De rapportage en aanbevelingen worden naar school en bestuur gestuurd.
- School- en klasbezoeken door CVB
- Managementgesprekken
- Bij risico’s t.a.v. kwaliteit werken de scholen met een Plan van Aanpak, en is er een stuurgroep
- Monitoring van het Strategisch Beleidsplan als onderdeel van het marapgesprek

Schoolniveau

- Iedere directeur stelt jaarlijks een analyse van de schoolpopulatie op. Hierin wordt omschreven hoeveel gewichtenleerlingen er op de school zijn (NB. regeling wordt in 2019-2020 aangepast). Ook staat hierin het aantal leerlingen met Nederlands als tweede taal, en meer specifieke informatie over de bevolking van het dorp of in de wijk. Tevens wordt in deze analyse de in- en uitstroom van de leerlingen en prognose opgenomen.
- Iedere school heeft een actueel beschreven Schoolondersteuningsplan
- De intern begeleider stelt jaarlijks een overzicht op van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zodat er zicht is op passend onderwijs in de school. Hierbij wordt ook het aantal leerlingen met arrangementen vermeld.
- Iedere leerkracht is verantwoordelijk voor de leerresultaten en is in staat om 2 keer per jaar een analyse te maken van de leeropbrengsten en deze te vertalen naar een beredeneerd aanbod.
- Iedere school analyseert twee keer per jaar de leeropbrengsten op schoolniveau, waarbij de vaardigheidsgroei per groep, maar ook een trendanalyse op schoolniveau wordt bekeken. Hiervan wordt in het document “Analyse leeropbrengsten” een overzicht gemaakt met conclusies en concrete acties inclusief streefdoelen voor het komende half jaar. Deze acties worden vertaald in een beredeneerd aanbod op groepsniveau (groeps- en of blokplannen).
- Twee keer per jaar stelt de directeur een Marap op(=managementrapportage) m.b.v. een vastgesteld format. Naar aanleiding hiervan wordt een managementgesprek gevoerd.
- Klassenbezoeken en flitsbezoeken door directie en intern begeleiders zijn van belang om zicht te houden op het pedagogisch en didactisch handelen in de groepen.
- Hieraan zijn feedbackgesprekken gekoppeld. Daarnaast vinden volgens een vaste cyclus vanuit het Integraal Personeelsbeleidsplan (is in ontwikkeling) functionerings- en beoordelingsgesprekken plaats.
- Iedere medewerker heeft een POP (=persoonlijk ontwikkelplan), dat jaarlijks geëvalueerd wordt met directie en medewerker

Instrumenten:

- 1 keer per twee jaar wordt onder ouders, team en leerlingen een tevredenheidsmeting gehouden. Rapportages hiervan worden geanalyseerd, en verbeterpunten worden meegenomen in de plannen, zowel op schoolniveau als op bovenschools niveau. MR en team worden meegenomen in de bespreking van de analyses en acties.
- Iedere school stelt één keer in de vier jaar een schoolplan op, waarin missie, visie en strategische keuzes worden beschreven voor de komende vier jaar. Voor het opstellen hiervan worden resultaten van tevredenheidsmetingen meegenomen, en wordt vooraf een SWOT opgesteld.
- Jaarlijks gaat de directeur na in hoeverre de schooldoelstellingen uit het schoolplan zijn gerealiseerd.
- Iedere school stelt een jaarplan op met concreet meetbare doelen. Twee keer per jaar wordt middels de evaluatie van het jaarplan bepaald of de daarin genoemde doelstellingen zijn gerealiseerd. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een format.
- De leerresultaten worden in beeld gebracht met een valide leerlingvolgsysteem. In groep 1 en 2 volgen we de ontwikkelingen met een observatie-instrument.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt door iedere school met een instrument gevolgd.
- De Eindtoets van groep 8 geeft zicht op de eindresultaten van de school. Deze wordt door IB-er en leerkracht geanalyseerd, en indien nodig worden op schoolniveau aanpassingen gedaan in het aanbod.
- Jaarlijks wordt de zgn. Veiligheidsmonitor afgenomen en geanalyseerd.
- Scholingsplan. Jaarlijks stelt de directeur het scholingsplan op, waarbij de scholing van het gehele team, maar ook van individuele medewerkers inzichtelijk is.

Schoolspecifieke werkwijzen, documenten, instrumenten:
Zie bovengenoemde instrumenten

5.3.3 Hoe we zicht krijgen op merkbare opbrengsten van ons onderwijs:

Merkbare opbrengsten kunnen we in kaart brengen door gebruik te maken van gesprekken met leerkrachten, ouders en leerlingen. Informele gesprekken met alle betrokkenen geven weer hoe de sfeer in een school is, zonder dat dit gemeten kan worden.

Formeel kan de input van MR en klankbordgroepen van waarde zijn om te merken hoe de school en de onderwijskwaliteit door ouders en team wordt ervaren.

Door te werken met een leerlingenraad kun je kinderen betrekken bij het verbeteren van de onderwijskwaliteit, en kun je door het gesprek aan te gaan peilen wat er onder leerlingen leeft.

Op veel scholen vinden kindgesprekken plaats, deze zijn ook een belangrijke informatiebron voor merkbare opbrengsten.

Schoolspecifieke werkwijzen:

In de komende schoolplanperiode wordt een kinderraad samengesteld. Op de Regenboog zijn de leerkrachten geschoold om kindgesprekken te voeren. Per schooljaar wordt structureel 2 kindgesprekken onder schooltijd gevoerd. De leerkracht wordt vrijgeroosterd en vervangen door de onderwijsassistent in het kader van de werkdrukvermindering. Indien nodig vinden er meer kindgesprekken plaats.

5.4. Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit

5.4.1 Wat we vragen van onze medewerkers in hun didactisch en pedagogisch handelen en hun bijdrage aan school/onderwijsontwikkeling:

De persoon van de leerkracht doet ertoe, en hiermee begint het: de leerkracht dient een professional te zijn met oprechte interesse voor het kind. Hij moet zich goed kunnen inleven in het kind, en op een goede manier kunnen communiceren. Hij moet een veilig leer- en leefklimaat kunnen neerzetten, waarin ieder kind optimaal tot leren komt.

Iedere leerkracht is een professional, die gericht is op de optimale ontwikkeling van ieder kind. Hiervoor dient hij/zij een goed klassenmanagement te kunnen organiseren, en de leerkracht moet beschikken over goed didactisch handelen.

Eenzijds moet de leerkracht goed zicht hebben op de leerlijnen, anderzijds moet deze goed kunnen afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling om deze optimale leerresultaten te laten behalen. Pro-actief handelen is een voorwaarde, evenals analytisch kunnen denken.

De leerkracht maakt deel uit van een team, en moet goed kunnen samenwerken. Hij/zij moet een leven lang willen leren, en dit met name in samenwerking met anderen. Daarnaast krijgt de leerkracht bij Albero voldoende professionele ruimte om zijn eigen ambities te volgen.

5.4.2 Wat het werken aan onderwijskwaliteit aan leiderschapstijl(en) vraagt op verschillende niveaus in de organisatie?

Een leider op onze scholen moet, net als een leerkracht, zijn medewerkers echt kennen. Relatie is van groot belang om met een team te bouwen aan een school.

Een leider moet visionair zijn, en daarbij inspirerend zijn om samen met het team bottom-up de visie te realiseren. Door de juiste strategische keuzes te maken waar de school om vraagt, is voortdurend willen verbeteren een voorwaarde.

Leiderschap moet sturend zijn en dienend, net waar de context van de school of de situatie van de medewerkers om vraagt.

Naast de directie krijgen intern begeleiders bij Albero een steeds grotere rol. Zij hebben een meer coachende en begeleidende rol, waardoor zij het mogelijk maken dat de leerkrachten kunnen ontwikkelen.

De individuele leerkracht heeft in sommige scholen ook een coachende rol met specifieke taken, zoals de digi-coaches.

Er is dus op meerdere niveaus leiderschap in de scholen aanwezig.

5.4.3 Hoe we de maatschappelijke omgeving en ouders bij ons onderwijs betrekken.

Iedere school heeft zijn eigen plek in de samenleving, afhankelijk van waar de school staat is de rol van de school heel divers.

Ouders zijn de belangrijkste partners in een school en we gaan open en respectvol met hen om. Om tot optimale leeropbrengsten te komen voor onze leerlingen, is ouderbetrokkenheid noodzakelijk. We verwachten van onze ouders een actieve rol door het tonen van belangstelling voor de ontwikkeling van hun kind en de school.

Naast kindgerichte contacten, worden ouders ook betrokken in de organisatie van de school. Formeel middels de MR (=medezeggenschapsraad) en AC (=activiteitencommissie), informeel door inzet als hulpouder in en om de school.

Naast ouders werken we, gericht op de ontwikkeling van onze leerlingen, samen met diverse partners:

GGD

Kind-op-1

Kinderopvangorganisaties

logopedie

bibliotheek

Vanuit burgerschap betrekken we, afhankelijk van de plaats van de school, diverse doelgroepen bij onze school. Te denken valt aan bejaarden en minder-validen.

Daarnaast is er samenwerking met sportverenigingen, culturele raden en andere lokale verenigingen.

Hoe we schoolspecifiek werken aan onderwijskwaliteit:

Op de Regenboog werken we verder aan de IKC vorming. De samenwerking met de peutergroep met groep 1/2/3 wordt verder uitgewerkt. De Regenboog werkt ook samen met de gemeente Borsele en het dorpshuis 'De Griend' om BONS (BORsele Na School) aan te bieden aan de kinderen. De Regenboog werkt ook samen met de dorpsraad van Hoedekenskerke, de Hoedekenskerke Protestantse Kerk, de harmonie 'Con Amore' en de speeltuinvereniging 'Hoedje Wip'.

5.4.4 Wat voor schoolgebouw en materiaal we nodig hebben om onderwijskwaliteit te kunnen bieden:

De scholen van Albero zijn gevestigd in duurzame, goed onderhouden gebouwen. Gebouw en omgeving vormen een stimulans om te komen tot spelen en leren. Ook voor medewerkers moeten ze een veilige en gezonde werkomgeving zijn.

Door te werken met meerjareninvesteringsplannen wordt beleidsmatig gewerkt om te kunnen werken met goede materialen in en om de school, nu en in de toekomst.

Deze toekomst is leidend, omdat het huidige onderwijs snel verandert: de gebouwen moeten steeds meer geschikt worden gemaakt, of nieuw worden gebouwd, waarbij innovatieve

concepten kunnen worden ontwikkeld. Dit vraagt gebouwen die flexibel zijn, met goede voorzieningen voor ICT.

5.4.5 Wat het werken aan kwaliteit van het handelen van ons bestuur, de bestuurlijke staf en van de schoolleiders vraagt.

Bestuurders, bestuurlijke staf en schoolleiders moeten gezamenlijk alle expertise in huis hebben om optimale kwaliteit te leveren in de scholen. Hierbij is samenwerking van groot belang, waarbij ieder met zijn talenten of specifieke taken een bijdrage levert.

Structureel overleg tussen alle geledingen en planmatig werken vormen de basis voor kwaliteit. Het systeem en de overleggen zijn beschreven in diverse documenten zoals het kwaliteitshandboek Albero, het financieel beleidsplan en het huisvestingsplan.

Scholen krijgen voldoende ruimte om hun eigen ambities te bereiken omdat er een cultuur van vertrouwen is. Door de managementrapportages en -gesprekken en analyses van leerresultaten zijn er voldoende mogelijkheden om zicht te houden op de kwaliteit van de scholen.

5.4.6 Hoe we ervoor zorgen dat onze mensen en middelen zo worden ingezet dat het de onderwijskwaliteit verder verbetert.

Albero is als geheel een lerende organisatie, waarbij in alle geledingen met en van elkaar geleerd wordt. Er is voldoende ruimte in tijd en middelen om iedere professional in de organisatie kwalitatief te laten groeien.

Uitgangspunt is om gezamenlijk verantwoordelijk te zijn voor goede kwaliteit van onderwijs op alle Albero scholen. Door uit te gaan van wat een school of een groep nodig heeft, worden zoveel als mogelijk de juiste mensen met de benodigde competenties ingezet.

Mobiliteitsbeleid is in ontwikkeling. Jaarlijks wordt aan medewerkers gevraagd wat hun wensen zijn t.a.v. mobiliteit. Hiermee wordt met de formatieplanning zoveel mogelijk rekening gehouden.

5.5. Hoe we ons verantwoorden over de onderwijskwaliteit

Waarover, wanneer en hoe voeren we de dialoog voeren met medewerkers, ouders en andere belanghebbenden in onze omgeving:

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit en continuïteit van het onderwijs. Iedere school heeft voldoende autonomie, evenals iedere leerkracht. Volgens vaste procedures verantwoorden we ons aan alle geledingen. Dit doen we op de volgende manier:

- **Het CVB van Albero** verantwoordt zich extern door middel van tussentijdse rapportages en via het jaarverslag aan de Raad van Toezicht.
Daarnaast worden structureel bestuursgesprekken gevoerd met de onderwijsinspectie.
- **De directies** verantwoorden zich twee keer per jaar aan het CVB met managementrapportage en jaarverslag.

De leerresultaten worden met de 'Analyse leeropbrengsten' verantwoord aan het CVB
De directies bespreken in de MR de jaarplannen en evaluaties hiervan.

Verantwoording aan ouders gebeurt formeel via de MR. Daarnaast kunnen directies
jaarverslagen maken en deze aan ouders ter beschikking stellen. Ook samenvattingen
van tevredenheidsmetingen worden aan ouders verstrekt.

Vensters PO wordt actueel gehouden, zodat externen zicht hebben op de kwaliteit.

Schoolgids en schoolplan worden aangeleverd aan de Onderwijsinspectie.

- **Leerkrachten** bespreken in het team en met directie en intern begeleider structureel de behaalde leerresultaten.

Leerkrachten informeren extern ouders via rapportages en oudergesprekken.

Ambities voor de komende 4 jaar:

Bestuursniveau:

- bovenschools kwaliteitshandboek
- leerlingen breder volgen
- het ontwikkelen van kwaliteitszorg op bovenschoolse en schoolse ambities

Schoolniveau:

- leiderschap / eigenaarschap leerlingen verduurzamen en andere organisatievorm
- profilering Regenboog binnen Albero
- uitdagende leeromgeving en moderne digitale methodes