

Informatiegids 2023-2024



Basisschool Kindcentrum Noord



De informatie in dit document vindt u ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de Kindcentrumraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Kindcentrum Noord

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Kindcentrum Noord

Waddenweg 1

9933KH Delfzijl

☎ 0596782460

🌐 <http://www.kindcentrumnoord.nl>

✉ kindcentrumnoord@marenland.org

Schoolbestuur

Stichting openbaar onderwijs Marenland

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 2.488

 <http://www.marenland.org>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	A.Godlieb	kcnoord@marenland.org
Adjunct-directeur	J.Hogenkamp	josettehogenkamp@marenland.org
Coordinator Kids2B	Suzanne Boomgaarden	suzanne.boomgaarden@kids2b.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

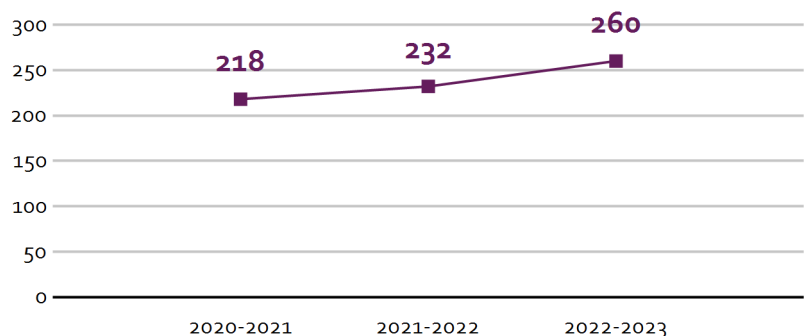
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het schooljaar 2017-2018 laat een sprong zien in het leerlingaantal. Dit wordt veroorzaakt door de fusie in dat schooljaar.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Talenten

Toekomst

Kwaliteit van het onderwijs

Professionaliteit

Samenwerking

Missie en visie

Ons doel is de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd een optimale zorg en ontwikkeling te bieden.

- Het kindcentrum is toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid te maken in godsdienst, maatschappijopvatting of sociale achtergrond.
- Gelijke rechten, verdraagzaamheid, respect, samenwerking, plezier en zorg voor de zwakkeren en solidariteit zijn pijlers van ons pedagogisch klimaat.
- Het kindcentrum wil een leefgemeenschap zijn, waar kinderen zich kunnen ontwikkelen wat betreft zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag.
- Het kindcentrum werkt opbrengstgericht en gaat uit van hoge verwachtingen voor alle kinderen.
- Wij stimuleren de interesse op het gebied van gezond gedrag, sport en cultuur. We maken gebruik van meervoudige intelligentie en talentontwikkeling.

Onze missie: Het zijn van een kloppend hart van Delfzijl Noord, onder het motto: " samen leven, samen leren, samen spelen. "

Onze visie-missie is een paraplu met gezamenlijk doel. Daaronder heeft elke kernpartner zijn eigen specifieke visie-missie, gericht op de kinderen die direct onder zijn of haar verantwoordelijkheid vallen. Het kindcentrum kenmerkt zich door de afstemming van alle activiteiten van de kernpartners. Het aanbod is bepalend voor het succes. Een jaarplan is daarvoor de borging.

Het kindcentrum is een eenheid. Maar er zijn wel verschillen in:

- Cultuur
- Geloofsovertuiging
- Gevoelsbeleving
- Normen en waarden
- Kleur
- Karakter
- Samenwerkingsvormen
- Niveau
- Tempo
- Kinderen
- Ouders
- Leerkrachten

Desondanks willen wij als school een 'eenheid in verscheidenheid' zijn. In het kort komt het neer op: 'Hoe meer verschillen, hoe rijker de kansen...'

Identiteit

Het Kindcentrum is er voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Vanuit een gezamenlijke pedagogische en educatieve visie werken de partners samen aan doorlopende ontwikkelingslijnen, dag arrangementen en kind nabije zorg. Het Kc is een multicultureel centrum waarin intensief wordt samengewerkt, met (jeugd)zorg, welzijn, sport en cultuur. De pedagogische professionals werken vanuit het belang van kinderen en brengen kennis uit verschillende disciplines samen. Daarbij zijn de ouders hun natuurlijke bondgenoten. De wijze waarop het werken vanuit de verschillende identiteiten wordt vormgegeven is bijvoorbeeld:

Dagopening in de groep; Iedere dag is er een meditatief moment van ongeveer 5 minuten. Aandacht voor wat er leeft en speelt in de wereld en in de naaste omgeving. Dit gebeurt in de groep door de eigen leerkracht. De inhoud ervan kan verschillend zijn: een gebed, een lied zingen, een gedicht voorlezen, een stilte moment, een ervaring delen, aandacht besteden aan een belangrijke gebeurtenis die heeft plaats gevonden;

In de groepen 1 t/m 8 maken we gebruik van de methode Trefwoord, als een methode voor levensbeschouwelijk onderwijs. Het Kindcentrum laat kinderen kennismaken met de verschillende levensbeschouwingen in de wereld, stimuleert hen daarover in gesprek te gaan, waarbij ieder elkaar in zijn/haar waarde laat. Van belang is dat alle geloven aan bod komen; ©Reglement identiteitscommissie KC Noord d.d. 28 juni 2017

We besteden per week minimaal 1 uur aan levensbeschouwing. Hiervoor wordt wekelijks tijd in het lesrooster gereserveerd. De verdeling van dit uur over de week, is de verantwoordelijkheid van de leerkracht;

Ook vertellen we Bijbelse verhalen met behulp van de methode Trefwoord, op een wijze, dat het voor iedereen toegankelijk is;

Minimaal 1 x per jaar houden we een project, waarin de verschillende identiteiten tot uiting komen;

We vieren gezamenlijk Kerst of Pasen of een islamitisch- joods feest. Dat plannen we in het rooster; Hier worden elk jaar in de identiteitscommissie afspraken over gemaakt in samenspraak met het team;

We willen de inbreng van kinderen en ouders stimuleren; we geven ruimte aan kinderen en ouders in het zichtbaar maken en vasthouden van de verschillende achtergronden en identiteiten;

Gezamenlijk dagsluiting; we sluiten de dag met de groep af door kort terug te kijken op de dag;

1 x per 2 maanden staat identiteit op de teamagenda en wisselen we aan elkaar uit hoe het gaat. En maken we plannen voor de komende periode.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1
Onderbouwd	 15 uur
leefstijl en trefwoord	 2 uur
bewegingsonderwijs	 4 uur
muzikale vorming / dans	 2 u 45 min

Onderbouwd is een methode waar de cognitieve ontwikkeling en competenties van de leerjaren 1 en 2 worden aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen		 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur					
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur

Bewegingsonderwijs	■	■	■	■	■	■
	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Taal Lezen	■					
	12 u 45 min					
Alles in 1 (project onderwijs)		■	■	■	■	■
		12 u 15 min	12 u 15 min	12 u 15 min	12 u 15 min	12 u 15 min
trefwoord / leefstijl	■	■	■	■	■	■
	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur

Alles in 1 is een project methode waarin de vakken taal, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie , techniek, Engels integraal en betekenisvol worden aangeboden



Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als wij door ziekte van een leerkracht een invaller nodig hebben vragen wij dit aan bij de invalpoule van Marenland en Noordkwartier. We moeten dan wachten totdat zij iemand voor ons hebben gevonden. Het ging tot nu redelijk goed. Nu merken we dat het steeds moeilijker wordt. We staan dan voor de lastige keuze hoe dit op te lossen. Dit probleem hebben we binnen onze schoolorganisatie Marenland afgestemd. Mochten er geen vervangers beschikbaar zijn dan proberen we intern een oplossing te vinden. Als dat niet lukt sturen we de kinderen naar huis. Dit gebeurt pas nadat er is gebeld met de ouders/verzorgers. Als ouder(s)/verzorger(s) niet voor opvang kunnen zorgen, regelen wij dat op school. Er wordt dan geen les gegeven.

Ons schoolbestuur erkent dit probleem. Zij zetten alles in het werk om oplossingen te bedenken. Meer invallers werven. Ook vast personeel benoemen in een zogenaamde flexpool. Dit gaat allemaal niet zo snel en het is ook de vraag of dit genoeg is om het tekort zeker in piekperiodes op te vangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kids2B*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het onderwijs werkt volgens het leerstofjaarklassen systeem. Dit betekent dat de leerstof voor elk leerjaar vastligt. De leerkrachten behandelen de leerstof aan de hand van reguliere lesmethoden. Van ieder kind houden zij de vorderingen bij. Voor een goede doorlopende leerlijn werken we vanaf groep 1 tot en met groep 8 met lesmethoden die zich hebben bewezen als effectieve methoden. Bovendien stemmen de leerkrachten hun werkwijze in de klas met elkaar af.

In de Wet op het primair onderwijs staat welke vakken kinderen moeten leren. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij de kerndoelen heel zorgvuldig een methode gekozen. In die methode komt in ieder geval de verplichte leerstof aan bod.

De leerkrachten werken o.a. volgens het zogenaamde Directe Instructie Model (DIM). Bij het DIM-model wordt uitgegaan van de verschillen tussen leerlingen. Dit betekent dat de leerkracht in zijn of haar les rekening houdt met het tempo, het niveau en de belangstelling van ieder kind. We zetten maximaal in op de taal/leesontwikkeling. Dat houdt in dat we veel tijd besteden aan de woordenschat van de leerlingen. In ons taalbeleidsplan staat dit nauwkeurig beschreven. Dit beleidsplan ligt op school ter inzage.

Leerkrachten hebben in hun jaartaak tijd om zich te professionaliseren. Zij houden dit bij middels een digitaal portfolio.

Alle inspanningen en vorderingen van de kwaliteitszorg worden geborgd in de schoolplannen en jaarverslagen conform de wettelijke verplichting (artikel 13, lid 1, sub o van de wpo)

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen verwoord in het schoolplan worden in het schooljaarplan opgenomen. Half jaarlijks wordt het jaarplan geëvalueerd. Naar aanleiding van deze evaluatie worden eventueel noodzakelijke interventies bepaald.

In het schooljaarverslag wordt verantwoording afgelegd over deze acties. Ook worden consequenties voor het beleid hier verwoord en opgenomen in volgende jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Analyse schoolpopulatie: Onze leerlingen zijn afkomstig uit de directe schoolomgeving: de wijken Bornholm, Zandplatenbuurt en Kwelderland en hebben veel verschillende culturen als achtergrond. 50% van onze leerlingen hebben een/twee ouders niet geboren in Nederland. En 71% hebben een/twee ouders met een niet Nederlandse cultuur als achtergrond. De wijk kenmerkt zich door een lage SES. Het opleidingsniveau van de ouders is divers, van zeer laag opgeleid tot universitair niveau. Het merendeel van de ouders heeft MBO-niveau.

Het Kindcentrum Noord staat al jaren voor de enorme uitdaging om een passend aanbod te creëren voor hun doelgroep: 0-13 jarigen en hun ouders/verzorgers uit de wijk Delfzijl Noord. Kinderen die opgroeien in deze wijk staan vaak al op jonge leeftijd voor grotere uitdagingen dan kinderen die elders in de gemeente opgroeien. Vooral als zij opgroeien in de gebieden Bornholm en Zandplaat, zo blijkt uit "Het Kompas op Delfzijl" (2019).

Belemmerende factoren om kansrijk op te groeien in de wijk Noord Delfzijl zijn o.a.:

- groot verloop in de huursector (draagt niet bij aan sociale cohesie);
- relatief veel bewoners met een lage sociaal economische status;
- relatief veel bewoners met complexe problematiek;
- relatief veel wijkbewoners die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen: zowel autochtoon als met een migranten achtergrond.

Beschermende factoren in de wijk zijn o.a.:

- verschillende voorzieningen in de wijk waar inwoners (kinderen) terecht kunnen;
- verschillende preventieve aanpakken als stimulans voor inwoners zodat zij hun eigen kansen en die van hun kinderen kunnen vergroten;
- realisatie gespecialiseerd zorgaanbod door schoolbesturen, gemeente, Cadanz, CJG etc.
- een multiculturele wijk waarin de eigen culturele identiteiten mogen bestaan.

Het schoolondersteuningsprofiel kun u ook vinden op onze website:

<https://kindcentrumnoord.nl/praktische-informatie/documenten/>

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zien dat we leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een goede plek bij ons op school kunnen bieden. We willen voor de komende jaren dit aanbod continueren en zorg blijven dragen voor een passend aanbod voor deze categorie kinderen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

De logopedist is extern maar voert praktijk in ons kindcentrum. De overige specialisten zijn onderdeel van het schoolteam.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Deze specialisten zijn onderdeel van het team. Voor de meer gespecialiseerde zorg kunnen we een beroep doen op het bovenschools expertise centrum.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Deze specialisten zijn onderdeel van het team. Voor de meer gespecialiseerde zorg kunnen we een beroep doen op het bovenschools expertise centrum.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Logopedist

De logopedist is extern maar voert praktijk in ons kindcentrum. De overige specialisten zijn onderdeel van het schoolteam. Voor de meer gespecialiseerde zorg kunnen we een beroep doen op het bovenschools expertise centrum.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

De overige specialisten zijn onderdeel van het schoolteam. Voor de meer gespecialiseerde zorg kunnen we een beroep doen op het bovenschools expertise centrum.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op het kindcentrum erkennen wij dat elk kind verschillend is. Toch zijn er ook veel overeenkomsten. Zo probeert elk kind de eigen positie te ontdekken t.o.v. volwassenen. Maar vooral ook zijn/haar positie te bepalen t.o.v. leeftijdgenootjes. Reacties van anderen geven een kind duidelijkheid over het eigen gedrag. Bevestiging geeft zekerheid, en zekerheid geeft vertrouwen. Iedereen mag er zijn! Vanuit deze gedachte willen we heel alert zijn op signalen die op pesten kunnen duiden. Dit staat beschreven in het pestprotocol. Belangrijk vinden wij om het volgende te onderscheiden:

Wat is plagen? Wat is pesten?

Bij plagen geldt in algemene zin:

- Er is geen winnaar of verliezer
- Het gebeurt incidenteel
- Er is geen letsel (fysiek of psychisch)
- De ander is in staat zich te verdedigen

Bij pesten gaat het om:

- Buitengesloten worden of genegeerd worden (doen alsof je niet bestaat)
- Uitgescholden worden vanwege het anders zijn b.v. kleding, uiterlijk etc.
- Door iemand of groep geslagen worden
- Bedreigd worden, onder druk zetten.

Als dit steeds bij hetzelfde kind gebeurt en meerdere keren per dag of per week, dan is er sprake van structureel pesten. Iemand die gepest wordt kan daar blijvend schade van ondervinden.

De kans dat pestgedrag kan ontstaan/voorkomt is reëel. Daar willen wij de ogen niet voor sluiten. Belangrijk vinden wij dan ook hoe wij allereerst kunnen bijdragen aan het voorkomen van pestgedrag. Als er schermutselingen zijn tussen kinderen proberen we allereerst de kinderen zelf tot een oplossing te laten komen. Op het moment dat een van de kinderen verliezer/zondebok wordt heeft dit kind recht/de plicht om zijn/haar juf of meester in te schakelen. Altijd beide partijen bij elkaar brengen en een gesprek voeren, om zo ruzie en pesterijen op te lossen. Samen worden haalbare afspraken gemaakt. Bij herhaaldelijk pestgedrag nemen we duidelijk stelling. De kinderen (de groep) wordt direct aangesproken en de sancties zoals in het pestprotocol zijn opgenomen worden toegepast. Wanneer een kind (kinderen) in herhaling blijft vallen, worden de ouders ingelicht en proberen we samen te werken aan een bevredigende oplossing en een gedragsverbetering te bewerkstelligen. We bieden altijd hulp (in woord en gebaar) aan het gepeste kind, maar begeleiden ook de pester(s). Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de diagnostische observatie- en vragenlijst uit de gedragsorthotheek. Als het niet lukt het pestgedrag te laten stoppen, kan een externe deskundige worden ingeschakeld. Pestincidenten worden altijd geregistreerd in ParnasSys.

Preventief beleid:

Bij de start van elk onderwijsjaar worden in elke groep groepsregels/afspraken opgesteld en zichtbaar opgehangen in elk lokaal (gouden weken). De methode "Leefstijl" waarmee in het kindcentrum in alle groepen gewerkt wordt, behandelt ook pestaspecten. Het gebruik van bijvoorbeeld een complimentenbord draagt bij tot het verbeteren van gewenst sociaal gedrag. Daarnaast hebben we met alle betrokkenen (ouders, personeelsleden, leerlingen.), in het kader van Positive Behavior Support (PBS) in Plustaal in alle openbare ruimtes het gewenste gedrag vorm gegeven. De Plustaal hangt, gevisualiseerd, in alle openbare ruimtes zoals de gangen, de toiletten, het plein, de trap en in de klas. In alle klassen hangen de pictogrammen die het gedachten goed van de methode Pad (Pedagogische Alternatieve Denk strategieën) weergeven.

In de personeelsbibliotheek en documentatiecentrum zijn boeken aanwezig die pesten en pestgedrag behandelen, die in de groepen kunnen worden gebruikt.

In het onderzoek wordt pesten gemonitord met online vragenlijsten vanuit Zien, een leerlingvolgsysteem op het sociaal-emotioneel vlak. Kinderen vullen in het najaar en het voorjaar deze vragenlijsten in. Ze zijn hier ongeveer 40 minuten per kind per keer mee bezig. Deze monitor voldoet aan de eisen van de Wet op de Sociale Veiligheid: Het is een gestandaardiseerd wetenschappelijk onderbouwd instrument dat betrouwbaar de fysieke en sociale veiligheid en het welbevinden van alle leerlingen in kaart brengt. Daarbij worden bovendien verschillende vormen van pesten en gepest worden, pestrollen, sociale relaties in de klassen en klassenklimaat betrouwbaar en valide gemeten.

Wanneer een kind het gevoel heeft dat het wordt gepest, dan is het betrokken personeelslid het eerste aanspreekpunt. In sommige gevallen is het noodzakelijk dat de vertrouwenspersonen worden ingeschakeld. Op kindcentrum zijn dat / is dat de intern begeleider.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via BVPO.

De ontwikkeling van alle kinderen wordt door de groepsleerkracht gevolgd. Zo ook de sociaal emotionele ontwikkeling. Er wordt in het onderwijs gewerkt met Zien! Belangrijk is het gedeelte dat wordt ingevuld door de leerlingen (groep 5 t/m 8). Dit biedt inzicht in hoe de leerling de dagelijkse omgeving beleeft. Naar aanleiding van de ingevulde vragenlijst gaan we na welke acties er eventueel moeten worden ingezet om de veiligheidsbeleving, welbevinden en betrokkenheid van leerlingen te verbeteren.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	de Vos	ginaknip@marenland.org
vertrouwenspersoon	de Vos	ginaknip@marenland.org

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouder(s) en verzorger(s) willen we graag actief betrekken bij de besluitvorming van ons onderwijs. Dit doen we onder andere door u te stimuleren deel te nemen aan de activiteitencommissie, te helpen bij activiteiten binnen en buiten de klas, of dienst te doen als verkeersbrigadier, 'luizenspeurder' enz. U kunt meepraten over het Kindcentrum en ons onderwijs door lid te worden van de kindcentrumraad (KCR).

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We hebben verschillende informatiekkanalen.

- In de eerste plaats is dat de communicatie tussen u en de leerkracht van uw kind. Dit kan persoonlijk na schooltijd. Maar u kunt ook altijd mailen of bellen met vragen of zorgen.
- Er is een maandelijkse nieuwsbrief met daarin nieuws van de groepen, van activiteiten en actuele onderwerpen.
- We hebben ook een online platform: Mijnschool. Dit is bedoeld voor nieuwsberichten en informatie die niet kunnen wachten totdat de nieuwsbrief weer verschijnt. Ook kunt u daar de foto's bekijken die worden gemaakt tijdens schoolactiviteiten.
- De website van de school is vooral bedoeld voor de officiële informatie van het Kindcentrum.
- Voor de opgave van deelname aan naschoolse activiteiten worden briefjes meegegeven. Het programma van de activiteiten en de opgavestrookjes.
- u krijgt ook regelmatig mail via de schooladministratie. Vaak gaan deze mails over de schoolorganisatie en officiële mededelingen van het schoolbestuur.

Klachtenregeling

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in het onderwijs worden in onderling overleg tussen ouders/verzorgers, leerlingen, personeel en directeur op een juiste wijze afgehandeld. Mocht dit niet gebeuren of gebeurt het niet naar tevredenheid, dan kunt u een klacht indienen.

Hiervoor hanteert het bevoegd gezag een klachtenregeling. Vanuit deze klachtenregeling wordt er door het bevoegd gezag een contactpersoon per locatie benoemd. De contactpersoon heeft uitsluitend de bevoegdheid om personen met een klacht te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Het bevoegd gezag benoemt een vertrouwenspersoon die geen deel uitmaakt van de schoolorganisatie. Deze persoon onderzoekt of er een serieuze poging is gedaan om het conflict op te lossen. Zo ja, dan speelt de vertrouwenspersoon de klacht door naar de onafhankelijke Stichting Onderwijsgeschillen. Deze handelt de zaak verder af.

De contactpersoon van het Kindcentrum is mevrouw Gina de Vos. Zij is ook zorgcoördinator van de school. Mevrouw De Vos is te bereiken via telefoonnummer 0596-639243.

Het adres van de Stichting Onderwijsgeschillen is: Postbus 162 3440 AD Woerden telefoon: 0348-

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Er is in het Kindcentrum een ouder activiteitencommissie. De AC ondersteunt het Kindcentrum bij het organiseren van allerlei activiteiten. Mede door toedoen van de ouders in de AC zijn sinterklaas, Kerst, Pasen, de wandelvierdaagse en allerlei andere (culturele) evenementen ieder jaar een succes.

De commissie bestaat uit maximaal 9 personen. Uit hun midden kiezen zij een voorzitter, secretaris en penningmeester. Er wordt minimaal 6 keer per jaar vergaderd. Wilt u zitting nemen in de AC. Neem dan contact op via kcnoord@marenland.org Het huishoudelijk reglement vindt u op de website.

Wilt u niet in de commissie maar bent u bereid om incidenteel mee te helpen met een van de activiteiten kunt u zich ook op het mailadres kcnoord@marenland.org opgeven. Er wordt dan met u contact opgenomen om te overleggen wanneer u dat zou passen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Onderwijs moet voor iedereen toegankelijk zijn ongeacht de financiële situatie van het gezin. Daarom is in ons kindcentrum het onderwijs gratis. Ook voor alle activiteiten zoals schoolreisjes en schoolkamp hoeft er niet worden betaald.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Graag horen we van u vóórdat de lessen beginnen als uw kind ziek is. Daarnaast willen we u vragen om bezoeken aan de huisarts, tandarts, specialist e.d. zoveel mogelijk buiten de lesuren te plannen.

U kunt bellen maar ook mailen als uw kind niet naar school kan komen.

0596-639240/kcnoord@marenland.org

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Er zijn een aantal omstandigheden waarvoor ouders/ verzorgers vrij kunnen vragen voor hun kind (eren).

Over het algemeen zijn het dagen voor het bijwonen van een huwelijk, een 25- en 40- jarig, etc jubileum, een begrafenis van directe verwanten enz. Alleen als er sprake is van een vakantie die door

ouders/verzorgers niet in de reguliere vakanties kan worden opgenomen kan, onder bepaalde voorwaarden, extra verlof worden verleend.

Wij verwijzen u hiervoor naar de regeling van de gemeente die op het Kindcentrum ter inzage ligt. Verzuim, anders dan door ziekte, moet altijd ruim vooraf (indien mogelijk 4 weken) schriftelijk bij de directeur worden aangevraagd. Bij een eventuele afwijzing kunt u bij de ambtenaar leerplichtzaken in beroep gaan.

Voor ongeoorloofd en zorgelijk verzuim hanteren we het 3-6-9-12 beleid. Zie bijlage leerplichtbeleid KCnoord.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden ieder half jaar getoetst met behulp van de CITO LVS toetsen. (LVS = leerlingvolgsysteem) Deze toetsen geven een objectief beeld van de vorderingen van de leerling. Op basis van deze toetsen evalueren we de vorderingen van de leerling en stellen we het aanbod zo nodig bij. Ook worden de toetsresultaten gebruikt om het onderwijsaanbod van de school als geheel te evalueren. Hier worden consequenties getrokken voor het beleid van de school. In het jaarverslag worden deze conclusies gedeeld.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

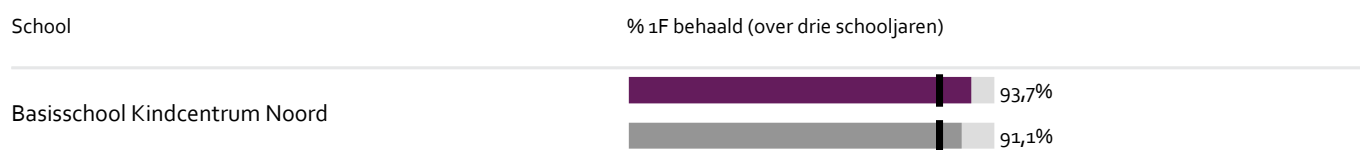
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

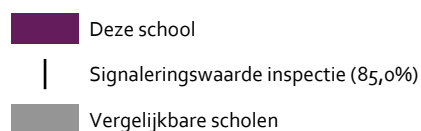
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

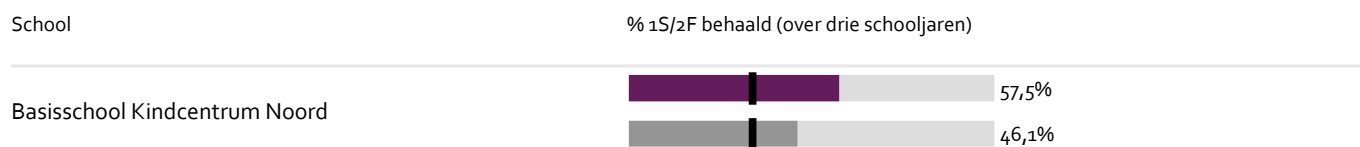
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



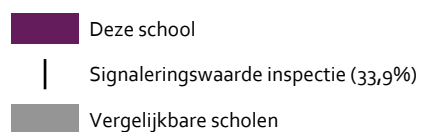
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

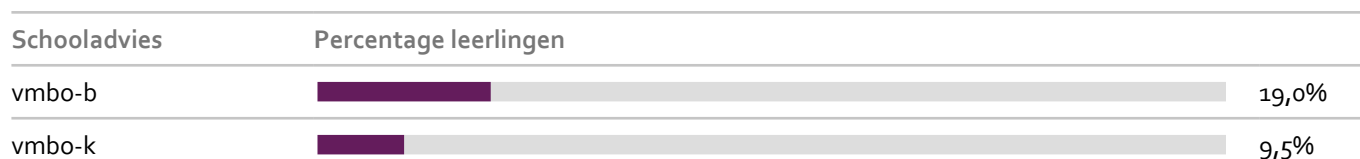


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-k / vmbo-(g)t		14,3%
vmbo-(g)t		14,3%
vmbo-(g)t / havo		9,5%
havo		9,5%
havo / vwo		14,3%
vwo		9,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

We leggen verbinding

We zijn betrokken

We tonen respect

Wij willen als KC Noord kinderen bagage meegeven om zich vanuit een positieve levenshouding te kunnen ontwikkelen tot een succesvol mens. Samen leren leven, maar ook samen leven en leren. Daarmee bedoelen we het leven van vandaag, op ons KC. Maar ook het leven van morgen, in een snel veranderende wereld vol uitdagingen. Daarop bereiden we kinderen voor. We willen kinderen plezier laten beleven, hen ervaringen bieden die enthousiasmeren tot verder ontdekken en leren. Zo dragen we bij aan hun toekomst en daarmee aan die van ons allemaal. Want de wereld van de toekomst is wat kinderen ervan maken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Een Kindcentrum is er voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Vanuit een gezamenlijke pedagogische en educatieve visie werken de partners samen aan doorlopende ontwikkelingslijnen, dag arrangementen en kind nabij zorg. Het Kc is een multicultureel centrum waarin intensief wordt samengewerkt, met (jeugd)zorg, welzijn, sport en cultuur. De pedagogische professionals werken vanuit het belang van kinderen en brengen kennis uit verschillende disciplines samen. Daarbij zijn de ouders hun natuurlijke bondgenoten. De wijze waarop het werken vanuit de verschillende identiteiten wordt vormgegeven is bijvoorbeeld:

Dagopening in de groep; Elke ochtend hebben we een opening met een meditatief moment van ongeveer 5 minuten. Aandacht voor wat er leeft en speelt in de wereld en in de naaste omgeving. Dit gebeurt in de groep door de eigen leerkracht. De inhoud ervan kan verschillend zijn: een gebed, een lied zingen, een gedicht voorlezen, een stilte moment, een ervaring delen, aandacht besteden aan een belangrijke gebeurtenis die heeft plaats gevonden;

In de groepen 1 t/m 8 maken we gebruik van de methode Trefwoord, als een methode voor levensbeschouwelijk onderwijs. Het Kindcentrum laat kinderen kennismaken met de verschillende levensbeschouwingen in de wereld, stimuleert hen daarover in gesprek te gaan, waarbij ieder elkaar in zijn/haar waarde laat. Van belang is dat alle geloven aan bod komen; ©Reglement identiteitscommissie KC Noord d.d. 28 juni 2017

We besteden per week minimaal 1 uur aan levensbeschouwing. Hiervoor wordt wekelijks tijd in het lesrooster gereserveerd. De verdeling van dit uur over de week, is de verantwoordelijkheid van de leerkracht;

Ook vertellen we Bijbelse verhalen met behulp van de methode Trefwoord, op een wijze, dat het voor iedereen toegankelijk is; Minimaal 1 x per jaar houden we een project, waarin de verschillende identiteiten tot uiting komen;

We vieren gezamenlijk Kerst of Pasen of een islamitisch- joods feest. Dat plannen we in het rooster; Hier worden elk jaar in de identiteitscommissie afspraken over gemaakt in samenspraak met het team;

We willen de inbreng van kinderen en ouders stimuleren; we geven ruimte aan kinderen en ouders in het zichtbaar maken en vasthouden van de verschillende achtergronden en identiteiten;

Gezamenlijk dagsluiting; we sluiten de dag met de groep af door kort terug te kijken op de dag;

1 x per 2 maanden staat identiteit op de teamagenda en wisselen we aan elkaar uit hoe het gaat. En maken we plannen voor de komende periode.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	14:15 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	14:15 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	14:15 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	14:15 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids2B](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids2B](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kids2b Delfzijl

Al meer dan 25 jaar verzorgt en bemiddelt Kids2b de opvang van meer dan 2000 kinderen van 0 tot 13 jaar, op 45 locaties en bij gastouders in 6 Groninger gemeenten.

VISIE

Kids2b is dé professionele kinderopvangorganisatie in Noord-Groningen die kwalitatief goede kinderopvang biedt vanuit een heldere visie en aantoonbaar bijdraagt aan de ontwikkeling van kinderen.

MISSIE

Kinderen ontdekken iedere dag waar ze goed in zijn. Wij geven hen de ruimte om hun talenten te ontwikkelen. Net als kinderen zijn we steeds in beweging. Zij groeien en wij groeien mee. Samen met ouders, onderwijs en andere partners gaan we voor het beste voor kinderen. We doen dit op basis van onze kernwaarden.

KERNWAARDEN

We werken vanuit passie voor het vak en zetten onze talenten in. Een open communicatie en goede samenwerking met ouders en samenwerkingspartners als onderwijs en Centra voor Jeugd en Gezin zorgen ervoor dat kinderen zich goed kunnen (blijven) ontwikkelen. Onze kernwaarden zijn: samen, plezier, open, ontwikkeling, respect en vertrouwen.

De dagopvang van Kids2b is gevestigd aan de Waddenweg 10 Delfzijl 9933KH en maakt deel uit van het Kindcentrum NOORD. De opvang is geopend op maandag tot en met vrijdag van 7.00 uur tot 18.00 uur. De opvang is het hele jaar geopend met uitzondering van de feestdagen; Pasen, Hemelvaartsdag, Pinksteren, Kerst, Koningsdag en op 5 mei gesloten om de 5 jaar. Tussen Kerst en oud en nieuw kan het zijn dat de locatie is gesloten.

Uiteraard voldoen wij aan de standaard eisen die er gesteld worden aan de binnen-en buitenruimte. Maar wij bieden zoveel meer: De dagopvang in Delfzijl bestaat uit twee verticale groepen, dit betekent dat kinderen van 0 tot 4 jaar samen spelen: De Kleine Kapitein en De Scheepsmaatjes. Op beide groepen kunnen 16 kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De groepsruimtes zijn gezellig, huiselijk en uitdagend ingericht. Er is ruimte voor vrij spel en themagerichte activiteiten die zichtbaar worden aan de verschillende vertel tafels. Verder wordt er op de dagopvang gewerkt met Boekenpret (voor kinderen vanaf 2 jaar) en VVE (vroeg- en voorschoolse educatie).

Onze buitenschoolse opvang is gevestigd, in de brede school noord te Delfzijl.

BINNEN- EN BUITENRUIMTE

Bij de inrichting van de ruimtes binnen en buiten is allereerst gelet op de veiligheid van de kinderen. Daarnaast kijken we naar de interesses en spel niveaus van de kinderen. We proberen voor alle kinderen een uitdagende omgeving te creëren, waar veel te ontdekken is. De verschillende ruimtes zijn zo ingericht dat er voor alle kinderen genoeg uitdaging is en mogelijkheden om zich te ontplooiën en ontwikkelen. Het aantal m² is afgestemd op het aantal aanwezige kinderen. Er zijn 2 verticale groepen in Delfzijl noord.

De jongste kinderen spelen, als het weer het toelaat, onder begeleiding buiten. Naarmate de kinderen ouder worden kunnen er andere afspraken worden gemaakt m.b.t. hun zelfstandigheid. Deze afspraken worden vastgelegd in een zelfstandigheidcontract, dat wordt ondertekend door zowel het kind als de ouder. Ook kunnen hierin afspraken staan over bijvoorbeeld zelf naar huis fietsen, naar een sportactiviteit gaan. Ook voor de buitenspeelruimte geldt dat het aantal m² buitenspeelruimte is afgestemd op het aantal aanwezige kinderen.

GROEPSINDELING EN SAMENSTELLING

De namen van kinderen staan vermeld op kindlijsten. Zo weten pedagogisch medewerkers welk kind bij

welke groep hoort. Voor kinderen is dit duidelijk door voornamen en of foto's op te hangen van de kinderen verdeeld onder de juiste groepen. Ouders van kinderen die buiten de eigen stamgroep een andere stamgroep bezoeken hebben daar toestemming voor gegeven middels een speciaal formulier.

De peuteropvang van de BSN is gevestigd aan Waddenweg 10 9933KH Delfzijl in het kindcentrum noord

GROEPSSAMENSTELLING

Op de peutergroepen kunnen maximaal 16 kinderen per groep opgevangen worden in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Elke groep heeft een vaste samenstelling wat betreft kinderen en is twee dagdelen per week geopend. Kinderen zitten in een vaste groep met een vast team pedagogisch medewerkers. Op peuteropvang BSN noord wordt gewerkt met 6 groepen. Er wordt gewerkt met verticale groepen, van 2 – 4 jaar.

Het VVE-aanbod bij Kids2b

VVE-programma's:

In de dagopvang- en in de peuteropvang-groepen wordt gewerkt volgens methodieken voor- en vroegschoolse educatie (VVE). De gebruikte methodieken kunnen verschillen per gemeente en/of werksoort. We werken met Piramide in Delfzijl noord. Alle methodieken hebben met elkaar gemeen dat ze op speelse wijze de brede ontwikkeling van kinderen stimuleren. Er wordt aandacht besteed aan: taalontwikkeling, rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Bij de inrichting van de ruimtes (zowel binnen als buiten) zorgen we voor afwisselende en stimulerende spelmaterialen, waarbij rekening gehouden wordt met verschillende leeftijden, (spel)niveaus, interesses en behoeften van kinderen.

De methodieken gaan uit van het werken volgens thema's die aansluiten bij de belevingswereld van jonge kinderen. Thema's als jaargetijden en/of belangrijke feesten, zoals Sinterklaas of Kerst zijn voor kinderen heel herkenbaar en zullen jaarlijks aandacht krijgen. Andere voorbeelden van thema's zijn; familie, vervoer, of ziek zijn. De thema's vormen ook een rijke bron van inspiratie voor activiteiten als voorlezen, zingen van liedjes, (rollen)spelen in de bijbehorende themahoek, bouwen met blokken, etc. Het werken volgens de VVE-programma's staat uitgebreid beschreven in de pedagogische werkplannen van de locaties.

Het volgen van de ontwikkeling van peuters.

Behalve de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in de voorschoolse opvang de ontwikkeling van kinderen op het gebied van taal, motoriek en spel gevolgd. Verloopt de ontwikkeling naar verwachting of zijn er aandachtspunten? We gebruiken verschillende observatielijsten en toetsen, afhankelijk van gemeente en/of werksoort, om de ontwikkeling structureel in kaart te brengen. Jaarlijks nodigen we ouders uit voor een gesprek waarin de ontwikkeling van hun kind wordt besproken. Wanneer we vragen of zorgen over de ontwikkeling hebben, dan nodigen we ouders uiteraard eerder uit voor een gesprek. Ouders mogen ook altijd zelf een gesprek aanvragen als ze vragen hebben over hun kind in de opvang of over de opvang zelf. Samen met de ouders bespreken wij wat een kind nodig heeft om zich prettig te (blijven) voelen in de opvang en om zich goed te (blijven) ontwikkelen.

De aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie (en zorgvuldige overgang)

Iedere peuter wordt door middel van observatielijsten, behorende bij het peutervolgsysteem, met toestemming van de ouders, overgedragen worden naar de leerkracht of de intern begeleider van de basisschool, om een goede doorgaande lijn van peuteropvang naar basisschool te bevorderen. Zo

nodig, en alleen met toestemming van de ouders, worden de gegevens van de CITO observatielijsten door de pedagogisch medewerker van de peuteropvang of door de zorgcoördinator van Kids2B, met de leerkracht of de intern begeleider van de basisschool, besproken.

Ouderbetrokkenheid

De wijze waarop wij ouders betrekken bij VVE:

- Informeren over de thema's met bijbehorende activiteiten, boeken, liedjes, e.d. zodat ouders weten wat hun kinderen krijgen aangeboden.
- Spelinloop bij aanvang van een dagdeel zodat ouders samen met hun kinderen een activiteit kunnen doen en/of gelegenheid hebben voor informatie-uitwisseling tussen hen en pedagogisch medewerkers.
- Organiseren van activiteiten samen met ouders, zodat ouders zien/ervaren waar de kinderen mee bezig zijn en op welke manier de pedagogisch medewerkers kennis en vaardigheden aan kinderen overdragen.
- Organiseren van ouderbijeenkomst of ouderavond op locatie met een thema gerelateerd aan opvoeding en ontwikkeling van kinderen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Paasvakantie	29 maart 2024	01 april 2024
Margedag/suikerfeest	09 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	10 mei 2024
Pinkstervakantie	20 mei 2024	21 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

