



Schoolgids 2022-2023



Openbare Basisschool de Houthoeffe



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool "de Houthoeffe". De Houthoeffe is in 1980 in de, toen nog nieuwe wijk de "Kooistee", gestart. De naam is ontleend aan de naam van een boerderij, die oorspronkelijk in deze polder heeft gestaan. De school heeft een onderbouw locatie en een bovenbouw locatie. De locaties liggen op 5 minuten loopafstand van elkaar.

Ons bestuur en zeker onze school hecht grote waarde aan het goed informeren van ouders, zowel voorafgaand aan de definitieve schoolkeuze als gedurende de periode dat uw kind de school bezoekt. Daarom is er ook aan deze schoolgids veel aandacht besteed.

De schoolgids, bestaat uit dit vaste gedeelte en het jaarlijks aan het begin van het schooljaar te verschijnen informatieboekje / kalender. Daarnaast ontvangt u via "SchoolsUnited" in uw eigen mailbox in de loop van het schooljaar nieuwsbrieven met de informatie betreffende de dagelijkse gang van zaken.

In de schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van obs de Houthoeffe

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool de Houthoeffe

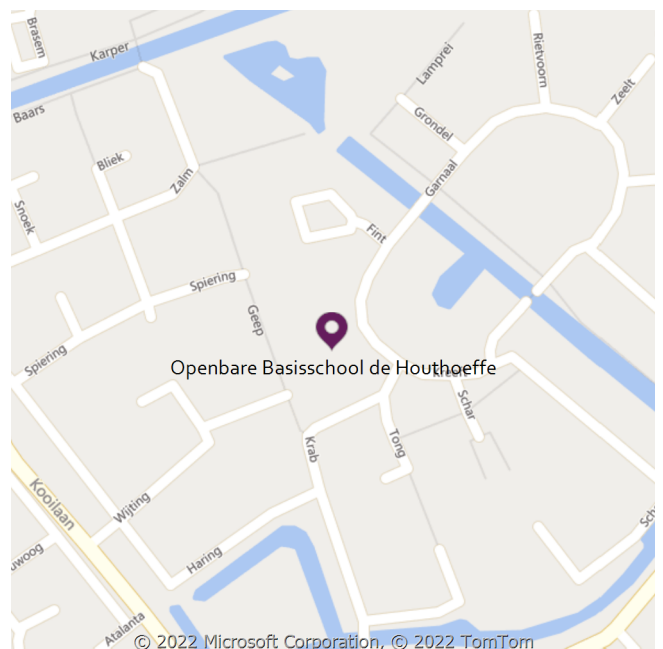
Kreeft 35

3225AC Hellevoetsluis

☎ 0181-319993/320141

🌐 <http://www.houthoeffe.nl>

✉ houthoeffe@edumarevpr.nl



Extra locaties

locatie Forel

Forel 18-20

3225PA Hellevoetsluis

☎ 0181-320141

Op de locatie Forel zijn de groepen 5 t/m 8 gehuisvest. De groepen 1 t/m 4 krijgen les op de locatie Kreeft.

Schoolbestuur

Stichting Onderwijsgroep EduMare

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 6.935

🌐 <http://www.edumarevpr.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
directeur a.i.	Peter Donatz	peter.donatz@edumarevpr.nl
regiodirecteur	Gerard Faber	gerard.faber@edumarevpr.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Pas. Ond. Voorne-Putten/Rozenburg Prim. Ond.

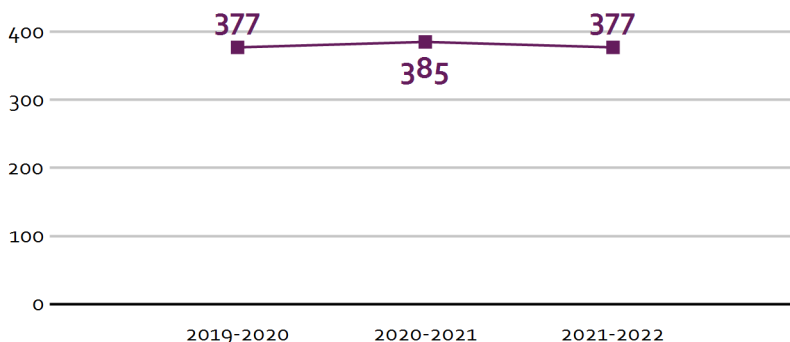
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

377

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal is stabiel rondom de 380 leerlingen. De meeste leerlingen komen uit de wijk waarin we staan, de Kooistee.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Voortdurend in ontwikkeling

Samen: ouder, kind, school

Openbaar

ICT-vaardig en Mediawijs

Kennis en sociale competentie

Missie en visie

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen (alle religies) die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden).

Bij ons op school is het uitgangspunt dat er door de leerkracht heel gericht gestuurd wordt op hoe kinderen kennis en vaardigheden verwerven, verwerken en toepassen in het dagelijks leven. Het betreft kennis en vaardigheden die kinderen nodig hebben in het voortgezet onderwijs en hun latere (werkende) volwassen leven. Ons onderwijs streeft drie onderwijsdoelen na te weten; het aanleren van **kennis en vaardigheden, burgerschapsvorming en persoonsvorming**. We richten ons op een goed evenwicht tussen deze drie onderwijsdoelen. Op deze manier begeleiden we de kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige volwassenen die **vaardig, waardig en aardig zijn**, voor zichzelf, voor anderen en voor hun omgeving.

Onze slogan is: In een prettige sfeer presteer je meer

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Een openbare school is een school waar iedereen welkom is, ongeacht de maatschappelijke, culturele en levensbeschouwelijke achtergrond. Voor ouders en kinderen die dat willen, is er gelegenheid om godsdienstles te volgen. Dit wordt in de groepen 5 en 6 aangeboden. De kinderen die dat willen volgen, krijgen 3 kwartier les per week, onder schooltijd door een vakleerkracht.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In onze kleutergroepen zitten kinderen uit groep 1, samen in de klas met kinderen uit groep 2. Daarna, dus vanaf groep 3, combineren we in principe geen groepen, tenzij het echt niet anders kan.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen wordt intensief, gestructureerd gewerkt aan taal en met name aan woordenschatontwikkeling. Dat doen we omdat wij vinden dat een goede beheersing van (mondelinge) taal van zeer groot belang is voor een succesvolle (school)loopbaan.

Uiteraard wordt er ook aandacht besteed aan beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, sociaal emotionele ontwikkeling, sociale redzaamheid, zintuiglijke ontwikkeling en expressievakken zoals tekenen, muziek etc.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Als school zorgen we ervoor dat we de leerstof, gerelateerd aan de kerndoelen aanbieden. Dat is vanuit de overheid ook een verplichting. Daarnaast moeten we wat betreft taal en rekenen ook de referentieniveaus halen. Dit is een opbrengstverplichting.

Soms is het nodig dat er aan bijv. rekenen, lezen of spelling extra tijd wordt besteed omdat het basisniveau gehaald moet worden.

Kortom, we zorgen dat we aan de kerndoelen voldoen en afhankelijk van de behoefte van (het) kind (eren) wordt er meer of minder les gegeven in een bepaald vak.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Op de Houthoeffe werkt een relatief jong team, enthousiast aan het onderwijs voor uw kinderen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leraar, bijv. in geval van ziekte, kan de directeur bij het bestuur vervanging

aanvragen. Toch kan het, zeker in deze tijd van een groot tekort aan invalleerkrachten, voorkomen dat er géén vervanging beschikbaar is.

Dan is de school genoodzaakt de betreffende groep naar huis te sturen met inachtneming van de volgende gedragsregels:

- De kinderen worden opgevangen, tot de ouders op de hoogte zijn gesteld (direct mondeling of telefonisch);
- Er wordt nooit een kind naar huis gestuurd, zonder dat de ouders dit weten;
- Opvang wordt geboden voor die ouders, die aangeven niet in staat zijn om op dat ogenblik hun kind te kunnen opvangen;
- Het besluit omtrent het naar huis sturen kan alleen door de directeur of diens vervanger worden genomen.

Indien de school besluit de leerlingen op school op te vangen, kan dit op twee manieren gebeuren:

- De kinderen worden verdeeld over de andere groepen. Het gevolg is dat de onrust over meerdere groepen verdeeld wordt en de werkdruk voor andere leerkrachten aanmerkelijk wordt verhoogd. Dit is een oplossing voor ten hoogste een dag.
- De groep (of individuele leerlingen) wordt opgevangen door een leraar of andere functionaris, mits die op dat moment niet belast is met een groepstaak, met dien verstande dat het volgens het oordeel van de directeur niet leidt tot onverantwoorde stagnatie in de eigenlijke taak.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *de Kinderkoepel*.

Om ervoor te zorgen dat wij in onze kleutergroepen direct kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van de kinderen, ontvangen we (als de ouders daarmee instemmen) een rapportage van de betreffende peuterspeelzaal.

Daarnaast werkt een aantal van de pedagogisch medewerkers van de Kinderkoepel tussen de middag op school om te helpen bij het eten op school. Zowel in de bovenbouw als de onderbouw zijn deze pedagogisch medewerkers een uur voor of na het overblijfmoment actief bij het ondersteunen van de groepsleerkrachten. Ze werken bijv. met kleine groepjes kinderen.

Uiteindelijk willen we een ononderbroken leer- en speeltijd voor onze kinderen mogelijk maken. We spreken dan van een IKC (Integraal Kindcentrum)

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Houthoeffe werkt systematisch aan de evaluatie van de leerresultaten. De opbrengsten worden afgezet tegen zowel de normen van de inspectie als tegen de eigen, realistische streefdoelen. De resultaten worden vervolgens met het team besproken. Naar aanleiding van deze evaluaties worden vervolgacties afgesproken om de leerresultaten te verbeteren.

De overheid heeft voor rekenen, begrijpend lezen en taalverzorging(spelling) eindnormen vastgesteld waaraan de scholen moeten voldoen, de zgn. referentieniveaus. (commissie Meijerink). Er wordt onderscheid gemaakt in 1F fundamentele niveau en 1S/2F (streefniveau).

Ambities Houthoeffe

Begrijpend lezen: 95% van de leerlingen behaalt 1F en 65% van de leerlingen behaalt 1S/2F

Taalverzorging : 95% van de leerlingen behaalt 1F en 65% behaalt 21S/2F

Rekenen : 95% van de leerlingen behaalt 1F en 65% van de leerlingen behaalt 1S/2F

In alle gevallen liggen de ambities op het landelijk gemiddelde, of hoger

De Houthoeffe heeft zicht op haar eigen onderwijsleerproces. Hiervoor maakt zij gebruik van een bestaand kwaliteitsinstrument, WMKpo. Binnen een cyclus van vier jaar worden alle kwaliteitsaspecten in beeld gebracht. Dit stelt de school in staat om een overzicht te maken van mogelijke kansen en bedreigingen. Om de objectiviteit van de informatie te vergroten, vinden er audits plaats, afgenomen door externen. Naar aanleiding van de bevindingen en aanbevelingen van deze audits zijn met het team ontwikkelpunten vastgesteld en wordt scholing gevolgd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Twee keer per jaar worden er citotoetsen afgenomen. Deze toetsen gebruiken we om te analyseren of we onze doelen halen en welke aanpassingen er in het onderwijs gedaan moeten worden om de doelen te halen, als die nog niet behaald zijn.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze doelgroep zijn de basisschoolkinderen. Hiervoor zijn onze gebouwen ook ingericht.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Om de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden wordt de inzet van onderwijsondersteuners die deel uitmaken van ons team, uitgebreid. Onder verantwoordelijkheid van de leerkracht worden zij ingezet voor ondersteuning voor de verschillende vakgebieden. Daarin worden de ondersteuners begeleid door de kwaliteitscoördinatoren.

Als het gaat om begeleiding op sociaal-emotioneel vlak wordt de samenwerking met schoolmaatschappelijk werk zo mogelijk geïntensiveerd.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Vanuit hun expertise ondersteunen deze specialisten andere teamleden in de ondersteuning van individuele leerlingen. Ook de ondersteuning in de aanpak van groepjes leerlingen als die van de groep als geheel nemen de specialisten op zich.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Vanuit haar expertise ondersteunt de gedragsspecialist andere teamleden in de ondersteuning van individuele leerlingen. Ook de ondersteuning in de aanpak van groepjes leerlingen als die van de groep als geheel neemt de specialist op zich.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Houthoeffe gebruiken wij het programma "de Vreedzame School".

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij vinden het belangrijk om objectief te meten hoe de veiligheidsbeleving van onze kinderen is. Daartoe bevragen wij ze via een anoniem in te vullen gestandaardiseerde vragenlijst vanuit WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten). Dit doen we voor de kinderen uit de groepen 5 t/m 8.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	S. Boers	sabine.boers@edumarevpr.nl
vertrouwenspersoon	M. Verboom,	marijke.verboom@edumarevpr.nl
vertrouwenspersoon	L. Vroom	larissa.vroom@edumarevpr.nl
vertrouwenspersoon	M. Graff	moniek.graff@edumarevpr.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid vinden wij als school erg belangrijk. Ons uitgangspunt is dat wij samen, ouders en school ervoor moeten zorgen dat kinderen volledig tot hun recht komen en uiteindelijk op een vorm van voortgezet onderwijs terecht komen die bij hun past.

Ouders worden zoveel mogelijk op de hoogte gehouden van de leerresultaten van hun kinderen en we houden de ouders via ons digitale informatie systeem, "SchoolsUnited" op de hoogte van, waar we in de groep mee bezig zijn.

Uiteraard is er ook de mogelijkheid om als ouder daadwerkelijk bij te dragen door bijv. hulp in de bibliotheek, leesouders, crea ouder etc.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via de nieuwsbrieven, schoolgids, jaarplan en jaarverslag (alles te vinden op de website van de school) en middels het schoolinformatie systeem "SchoolsUnited". Daarnaast is er voor de kinderen 2x per jaar een rapport gevolgd door gespreksmogelijkheden voor ouders.

Uiteraard is er naast deze vaste momenten voor ouders altijd gelegenheid om een afspraak te maken met de leerkracht van hun kind of met de directie.

We willen ouders ook graag laten zien wat er daadwerkelijk in de klas van hun kind(eren) gedaan wordt. Daarom zijn er een aantal momenten in het jaar waarop ouders, onder schooltijd in de klassen kunnen komen kijken. De exacte data zijn aan het begin van het schooljaar bekend bij de ouders.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Onderwijsgroep EduMare

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil echter van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van Onderwijsgroep EduMare waar onze school onderdeel van is. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is het bevoegd gezag wettelijk verplicht tot overleg met de vertrouwensinspecteur en heeft een aangifteplicht in het geval genoemd overleg leidt tot een redelijk

vermoeden van een strafbaar feit. De klachtenregeling is onderdeel van het veiligheidsplan van de scholen van Onderwijsgroep EduMare en is te vinden op de website van de stichting.

Interne contactpersoon op de school

De school heeft één contactpersoon die de klager verwijst naar de vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon maakt deel uit van de schoolorganisatie en heeft naast de taak tot verwijzen ook hulpverlenende, preventieve en begeleidende taken.

Contactgegevens interne contactpersoon:

Janey Köhne (janey.kohne@edumarevpr.nl)

Externe vertrouwenspersoon

Het bevoegd gezag heeft de beschikking over een vertrouwenspersoon die fungeert als aanspreekpunt bij klachten. De contactpersonen en het bevoegd gezag kunnen verwijzen naar deze vertrouwenspersoon of u kunt zelf contact zoeken met de externe vertrouwenspersoon als u van mening bent dat uw klacht onvoldoende serieus genomen wordt. De taak van de externe vertrouwenspersoon is na te gaan of de klacht opgelost kan worden door bemiddeling of dat er aanleiding is tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de verdere procedure. Bijvoorbeeld bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie of door bijstand te verlenen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Jeroen Meijboom is de externe vertrouwenspersoon van Onderwijsgroep EduMare. Hij is bereikbaar op T: 010-4071599 of

E: evp@cedgroep.nl.

Landelijke Klachtencommissie

De Stichting Onderwijsgeschillen beslaat het gehele onderwijsveld, ongeacht de signatuur of de sector waartoe de school behoort. Het werkterrein van de nieuwe organisatie strekt zich uit van het primair tot en met het wetenschappelijk onderwijs. Meer informatie staat op www.onderwijsgeschillen.nl.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs

Alleen in geval van seksueel misbruik via T: 0900-111 3111

Bevoegd gezag:

Stichting Onderwijsgroep EduMare

Postadres:

Gemeenlandsedijk Noord 26a

3216 AG Abbenbroek

Tel: 0181 391044

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders kunnen bij ons op school o.a. ingezet worden als:

leeshulp, lid van de oudervereniging, hulpouder bij crea, lid van de medezeggenschapsraad, voorleesouder, hulp in kleutergroepen, hulp bij hoofdluis controle, hulp bij excursies/reisjes, overblijfouder, etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- voorjaarsontbijt, bijdrage aan speciale projecten voor de kinderen, avond-4-daagse (een versnapering voor onderweg + aandenken, het zomerfeest, etc)
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De werkweek in groep 8 moet apart betaald worden. Deze kosten bedragen ongeveer € 100,- per leerling. We gaan daarvoor een midweek met de kinderen op stap. Het niet voldoen van de bijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan het kamp. We zullen altijd in gezamenlijkheid op zoek gaan naar een oplossing.

Het schoolfonds is een niet verplichte bijdrage aan de organisatie van extra activiteiten voor de kinderen. De regering betaalt de kosten voor het onderwijspakket. De feesten zoals sint, kerst, excursies, voorjaarsontbijt, zomerfeest, enz. worden door de oudervereniging betaald uit het schoolfonds. De oudervereniging legt jaarlijks rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid. Een kascontrolecommissie controleert jaarlijks de boekhouding van de penningmeester. Bij de start van het schooljaar ontvangen ouders een brief voor de bijdrage aan het schoolfonds. *Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.*



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via het digitale systeem; SchoolsUnited". Alle ouders hebben hiervoor een inlogaccount.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof voor hun kind(eren) aanvragen d.m.v. een formulier. Het formulier is op school te verkrijgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de kinderen in hun ontwikkeling door goed te observeren en te registreren. Hiervoor gebruiken we onze observaties, en de methode gebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we ook de landelijk genormeerde toetsen van het CITO-leerlingvolgsysteemtoetsen.

Uiteraard toetsen we niet om het toetsen. De toetsen en observaties worden geanalyseerd volgens een vast format. Vervolgens worden er conclusies uit getrokken die mede de basis vormen van wat er in de komende periode aangeboden wordt.

In groep 7 krijgen de kinderen een voorlopig advies. Halverwege groep 8 bespreekt de leerkracht van groep 8, samen met ouders en kind wat het schooladvies gaat worden voor het voortgezet onderwijs.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

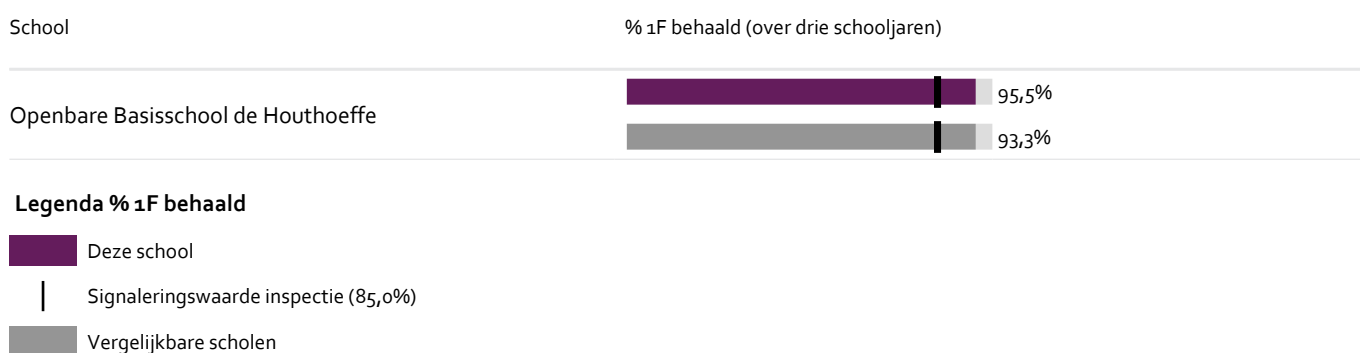
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze

percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

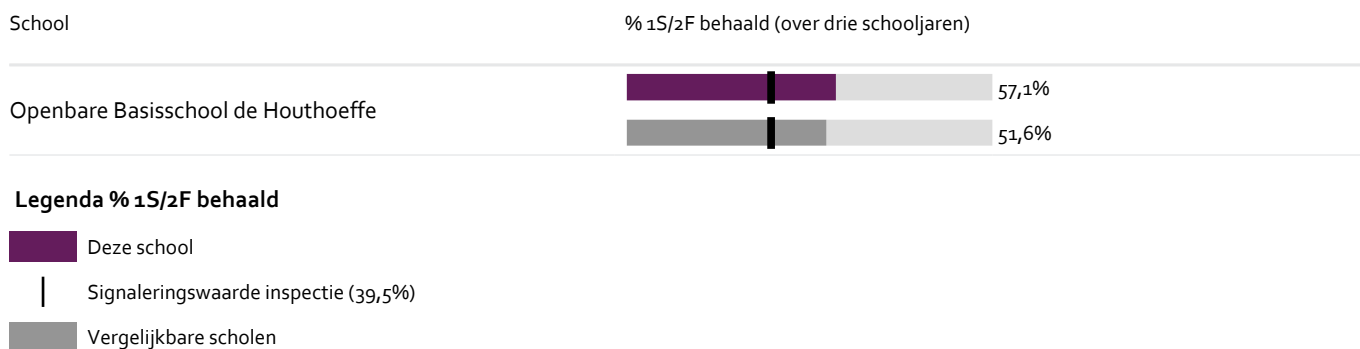
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



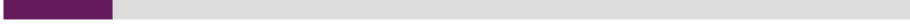
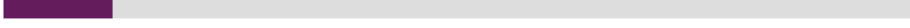
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



5.3 Schooladviezen

Samen met de ouders en kinderen stellen we een advies op voor het voortgezet onderwijs. Ook als onze kinderen het voortgezet onderwijs bezoeken, volgen we hun resultaten. Daaruit blijkt dat onze adviezen over het algemeen juist zijn. Dat houdt in dat ook na drie jaar de kinderen nog op die vorm van voortgezet onderwijs zitten, die geadviseerd was.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021 ?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		8,0%
vmbo-b / vmbo-k		12,0%
vmbo-k		24,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t		2,0%
vmbo-(g)t		20,0%
vmbo-(g)t / havo		10,0%
havo		12,0%
vwo		12,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Samenwerking

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan deze ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen. We gebruiken hiervoor de methode "De Vreedzame School".

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Houthoeffe is een "Vreedzame School". De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de

school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor de verschillen tussen mensen. Het hart van De Vreedzame School wordt gevormd door een lessenserie. Meer info vindt u op: <http://www.onderwijsmaakjesamen.nl/actueel/vreedzame-school>

6 Schooltijden en opvang

Op de Houthoeffe gaan de kinderen 25 uur per week naar school. Op jaarbasis is dat ruim 950 uur.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [de Kinderkoepel](#) en Smallsteps, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders en [pedagogisch medewerkers](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De school verzorgt zelf geen opvang maar dit kan individueel geregeld worden door de ouders bij bijv.:

<https://www.smallsteps.nl/kinderopvang/hellevoetsluis-de-beestenboel>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	27 februari 2023	31 maart 2023
Goede Vrijdag en Pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	10 juli 2023	18 augustus 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
geen vaste tijden	-	-

De Houthoeffe is laagdrempelig. Daarom hebben we geen vaste tijden voor een spreekuur. Iedereen die een leerkracht, een interne begeleider of één van de directieleden wil spreken, kan via de mail of telefonisch een afspraak maken.

