

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 20FE
Naam: Dalton Kindcentrum Jan Ligthart
Adres: Leeuwerikstraat 1
Postcode: 7203 JB
Plaats: ZUTPHEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam L. Funke

functie Voorzitter MR

plaats Zutphen

datum 16 juni 2023

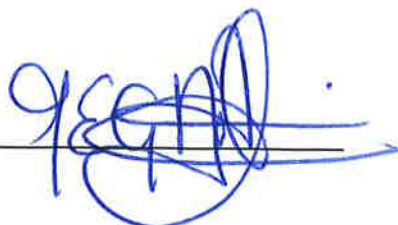
handtekening 

naam JEG Nijenhuis

functie lid PMR

plaats Zutphen

datum 16-06-2023

handtekening 

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 20FE
Naam: Dalton Kindcentrum Jan Ligthart
Adres: Leeuwerikstraat 1
Postcode: 7203 JB
Plaats: ZUTPHEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam A. Geluk

functie bestuurder

plaats Zutphen

datum 22-06-2023

handtekening 

naam _____

functie _____

plaats _____

datum _____

handtekening _____

Kindcentrumplan 2023-2025

Dalton Kindcentrum Jan Ligthart ZUTPHEN



Datum: 15 juni 2023

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	3
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
5 De missie van de school	5
6 Onze parels	7
7 Onze grote verbeterdoelen	7
8 Onze visie op lesgeven	7
9 Onze visie op identiteit	7
10 Onderwijskundig beleid	8
11 Personeelsbeleid	9
12 Organisatiebeleid	10
13 Financieel beleid	11
14 Kwaliteitsbeleid	11
15 Basiskwaliteit	11
16 Stelselkwaliteit	12
17 Onze eigen kwaliteitsaspecten	12
18 Onze prestatie-indicatoren	13
19 Actiepunten 2023-2025	14
20 Meerjarenplanning 2023-2024	15
21 Meerjarenplanning 2024-2025	16
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	17
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	18

1 Inleiding

De Jan Ligthart is een Dalton Kindcentrum in de wijk Noordveen. Het aantal leerlingen groeit van 128 leerlingen in 2019 tot 160 heden. De prognose laat zien dat deze groei zich gaat voortzetten tot mogelijk 190 leerlingen in 2027. Sinds 9 mei 2022 is de school gestart als Dalton kindcentrum met vier ochtenden peuteropvang (PSG)/VSO en drie middagen buitenschoolse opvang (BSO). Het imago van het kindcentrum is gezien de gemaakte leerlingengroei gestegen omdat het kindcentrum verantwoorde kwaliteitszorg biedt, onderwijs op maat, heldere regels en structuren, maar ook de wijze waarop wij invulling geven aan ons Daltononderwijs. De Dalton principes bieden een vast leerlijn op het gebied van Zelfstandigheid, Samenwerken, Verantwoordelijkheid, Reflectie en Effectiviteit.

Sjoerd Wassink
Directeur DKC Jan Ligthart

2 Strategisch beleid

Voorjaar 2019 is het strategisch beleidsplan (SBP) voor de periode 2019-2023 van Stichting Archipel Onderwijs&Kinderopvang vastgesteld onder de titel Hardop Dromen. Tussentijdse evaluatie van dat SBP leerde ons dat de richting die het plan bood nog steeds actueel is, maar dat de uitvoering beter kan.

In de periode 2021-2023 is er een concretiseringsslag gemaakt onder de noemer Hardop Dromen 2.0. Die doorvertaling leidde tot een flinke lijst met acties voor de tweede helft van de beleidsperiode.

Op het moment dat de vraag kwam naar een nieuw SBP, mede omdat de scholen en kindcentra ook weer voor de komende vier jaar hun plannen opstellen, is in goed overleg tussen directeuren en bestuur besloten niet vanaf nul te beginnen, maar het SBP 2019-2023 als basis te nemen voor de volgende periode, niet voor vier maar voor twee jaar.

Dit geldt ook voor de schoolplannen c.q. kindcentrumplannen.

Het dromen resulteert nu in doen. Daarom de titel van dit plan: SAMEN IN BEWEGING!

Doel	Actiepunten beleidsplan 2023-2025	Prioriteit
Burgerschap	Het kindcentrum beschikt over een beleidsdocument Burgerschap.	gemiddeld
Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	De kindcentra werken samen in clusters. Elke cluster heeft een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Het kindcentrum heeft haar wereldburgerschapsonderwijs beschreven in een document.	gemiddeld
Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Op het kindcentrum stroomt 80% van de kinderen van de kinderopvang door naar het onderwijs	hoog
Doel 5: We zetten ons maximaal in om duurzaamheidsambities zo concreet mogelijk te vertalen.	Elk kindcentrum adopteert actief een van 17 Global Goals en heeft deze merkbaar en zichtbaar uitgewerkt.	gemiddeld
Digitale geletterdheid	Het kindcentrum heeft op basis van een nulmeting Digitale geletterdheid een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Archipel
Algemeen directeur:	T. Geluk
Adres + nr.:	Houtwal 16b
Postcode + plaats:	7201ES Zutphen
Telefoonnummer:	0575-596120
E-mail adres:	info@archipelprimair.nl
Website adres:	www.archipelprimair.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Jan Ligthart
Directeur:	S. Wassink
Adres + nr.:	Leeuwerikstraat 1
Postcode + plaats:	7203 JB Zutphen
Telefoonnummer:	0575-512759
E-mail adres:	janligthart-zutphen@archipelprimair.nl
Website adres:	www.janligthart-zutphen.nl

Het managementteam (MT) van de school bestaat uit een directeur en een intern begeleider. Onze school wordt bezocht door 160 leerlingen. De wijze waarop wij inspelen op de specifieke onderwijsbehoeften van genoemde leerling gewichten worden beschreven in het IB-draaiboek en PlanB2.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	28,76	28-29	6,79	29,28 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2021 / 2022	28,76	28-29	6,79		
2020 / 2021	29,25	29-30	6,85		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Onze school is een IKC (Integraal Kindcentrum): wij zijn een organisatie voor kinderen van 0-12 (13) jaar, een organisatie waarin onderwijs en opvang, onder één bestuur zijn samengevoegd. In ons IKC werken de ketenpartners structureel samen om een hedendaags en sluitend aanbod (per jaar, per maand, per week, per dag) te verzorgen op het gebied van onderwijs en opvang. Onze organisatie biedt de volgende voorzieningen aan:

1. Voorschoolse opvang (VSO)
2. Peuteropvang (PSG)
3. Buiten Schoolse Opvang (BSO)

Binnen ons IKC beschikken alle voorzieningen over een gezamenlijke pedagogische missie en visie (zie bijlage). Daarnaast gaan we uit van een zelfde levensbeschouwelijke identiteit en gezamenlijk onderwijskundig beleid. Tenslotte beschikken we over een aantal doorgaande (leer)lijnen c.q. uitgangspunten:

1. We beschikken over een inhoudelijk doorgaande lijn van 0-12 (13) jaar. Opvang en onderwijs (onderbouw) stemmen inhoudelijke thema's en pedagogisch-didactische werkwijzen af en school en BSO stemmen inhouden, werkwijzen, cultuureducatie en motorische ontwikkeling op elkaar af. Dit alles beoogt de borging van een ononderbroken ontwikkeling (leerlijn).
2. We zorgen voor afstemming van pedagogiek en didactiek. Het is daarom vanzelfsprekend voor ons dat alle medewerkers betrokken zijn bij de professionaliseringsactiviteiten.
3. We beschikken over een doorgaande lijn met betrekking tot de zorg. Deze 'lijn' is van belang voor alle

voorzieningen. We hebben beleid voor de uitwisseling van informatie (AVG-proof) en we gebruiken één systeem en één systematiek om informatie (over een leerling) in op te slaan.

4. We hebben beleid (en één lijn) voor wat we noemen het ontvangstbeleid. Het is helder wie nieuwe ouders ontvangt en rondleidt, hoe we ouders (en hun kind) ontvangen en welke informatie we verstekken over onze organisatie.
5. We hebben één (doorgaande) lijn voor wat betreft ouderbetrokkenheid. Onze visie op hoe je met ouders omgaat, is gezamenlijk vastgesteld. Wat wij verwachten van ouders en wat ouders van ons kunnen verwachten is helder. Op ons Kindcentrum hebben we een MR/OC om de diverse vraagstukken integraal te benaderen.
6. We beschikken over een doorgaande lijn met betrekking tot identiteit (levensvisie). Voor de ouders is daardoor duidelijk waar wij voor staan.
7. We hebben een doorgaande lijn voor de administratie. We willen ouders niet belasten met juridische zaken, ze hebben te maken met één loket.

4 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Daltonkindcentrum. Goed onderwijs/resultaten. Groeierende school, staat goed bekend.	Verouderd gebouw. Weinig groei mogelijkheden in het gebouw. Geen babyopvang aanwezig.
KANSEN	BEDREIGINGEN
Doorgroeien naar een volwaardig kindcentrum met ook opvang voor baby's.	Veel scholen in omgeving (concurrentie) Leerlinggroei in de gemeente Zutphen versus aantal basisscholen. Slechte staat van het gebouw.

5 De missie van de school

Dalton kindcentrum Jan Ligthart biedt onderwijs & opvang voor kinderen vanaf 2 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Ons kindcentrum staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. We besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Missie en kernwaarden

"Samen Kennis Maken"

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school staan de 5 daltonpijlers centraal
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)

De missie en de kernwaarden worden nader toegelicht in de informatiegids.

Visie:

Ons dalton kindcentrum is toegewijd aan het bijdragen van zelfstandige, betrokken en verantwoordelijke burgers. Wij geloven dat onderwijs niet alleen gaat over het verwerven van kennis en vaardigheden, maar ook over het ontwikkelen van een bewustzijn van de wereld en de rol die men erin speelt.

Volgens de theorie van Gert Biesta is educatie vooral gericht op het ontwikkelen van het vermogen tot handelen, het

vermogen tot reflectie en het vermogen tot verbinding. Wij zijn ervan overtuigd dat deze vermogens van essentieel belang zijn voor het ontwikkelen van burgerschap (IK BEN).

Wij zullen ons richten op het creëren van een leeromgeving waarin kinderen zich veilig voelen om te leren, te ontdekken en te experimenteren (IK KAN). Wij zullen kinderen uitdagen om hun eigen meningen te ontwikkelen en deze te verdedigen. Wij zullen hen ook uitdagen om zich te verbinden met de wereld om hen heen vanuit vertrouwen en eigenaarschap.

Daarnaast zullen wij ook aandacht besteden aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zoals communicatie, samenwerking en conflictoplossing. Wij geloven dat deze vaardigheden van groot belang zijn voor het ontwikkelen van burgerschap.

Onze visie is erop gericht om kinderen te helpen zich te ontwikkelen tot zelfstandige, betrokken en verantwoordelijke burgers (IK WIL), die in staat zijn om een actieve en positieve rol te spelen in de wereld om hen heen. Helen Parkhurst vat onze visie samen in een alles omvattende quote "***Self-critical and fearless Human beings***"

"Ik ben, ik kan, ik wil, doordat wij samen zijn!"

SAMEN KENNIS MAKEN

De zes kernwaarden

De visie over de opvoeding van en het onderwijs aan kinderen wordt binnen het daltononderwijs samengevat in de volgende zes kernwaarden: Vrijheid/ verantwoordelijkheid/ vertrouwen, zelfstandigheid, samenwerking, effectiviteit, reflectie en borging.

Vrijheid/ verantwoordelijkheid/ vertrouwen

Deze drie V's kunnen niet zonder elkaar. In het daltononderwijs vinden wij het belangrijk dat de kinderen kunnen omgaan met verantwoordelijkheden. Het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind is hierbij ons uitgangspunt. We geven de kinderen vrijheden en verantwoordelijkheden en begeleiden ze in het maken van keuzes.

Zelfstandigheid

Hieronder verstaan wij het zelf kunnen oplossen van dagelijkse problemen. Dit kan alleen ontstaan als kinderen voldoende verantwoordelijkheden worden geboden.

Het zelfstandig leren en werken stimuleert het probleemoplossend denken van de leerlingen. Deze vaardigheid hebben de kinderen nodig om later als volwassenen goed te kunnen functioneren.

Samenwerking

Op het kindcentrum besteden wij veel aandacht aan samenspelen en samenwerken. Wij leren kinderen naar elkaar te luisteren en respect voor elkaar te hebben. Want hoe zelfstandig je ook bent, je hebt de ander nodig in de maatschappij.

Effectiviteit

De "taak" is een belangrijk onderdeel op de Jan Ligthart. Door middel van een taak op maat, kan een kind zich optimaal en effectief ontwikkelen.

Reflectie

Door regelmatig met leerlingen te reflecteren, komen we in het daltononderwijs tot ons gezamenlijke doel: de beste en meest effectieve leerweg voor ieder kind.

Ook het kindcentrum zelf reflecteert voortdurend om goed inzicht te krijgen in het professioneel handelen.

Borging

Daltonscholen/kindcentra in Nederland werken samen aan kwalitatief goed daltononderwijs door gezamenlijk deel te nemen aan zelfevaluatie en visitatie. Teamleren heeft op een dalton kindcentrum een hoge prioriteit. Het is belangrijk om als team de kwaliteit van het daltononderwijs te borgen.

De Nederlandse Dalton Vereniging geeft licenties en certificaten af aan instituten, scholen en personen als zij kunnen laten zien dat de kernwaarden op goede wijze in de praktijk vorm en inhoud hebben gekregen.

De leerstof op een daltonschool is gelijk aan die van andere basisscholen, maar de manier waarop het wordt aangeboden verschilt. Wij bieden de mogelijkheid, naast de reguliere basistaken, met keuzetaken en aangepast

materiaal te werken, voor kinderen die versneld of vertraagd op een hoger of lager niveau de leerstof verwerken. Onze leerlingen leren meer dan leren alleen door de vaardigheden die ze zich eigen maken.

6 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

*Doorgaande lijn van 2 t/m 13 jaar.

*Daltonvisie zicht/voelbaar in zowel opvang als onderwijs.

*Passende onderwijsresultaten en uitstroom van kinderen.

*Stabiel team dat echt samenwerkt om de kinderen van goed onderwijs en opvang te voorzien.

7 Onze grote verbeterdoelen

1. Ons kindcentrum groeit door naar een opvang waar de dalton werkwijze is bekrachtigd door de Daltonvisitatie commissie.
2. Het kindcentrum haar onderwijskwaliteit vasthoudt op zowel leerling resultaten als welbevinden van kinderen.
3. Burgerschap en onze ziens-werkijze is geïntegreerd in opvang en onderwijs.
4. Het kindcentrum doorgroeit naar een leerlingaantal van 190 kinderen (8 volwaardige groepen) op de school en 80 kinderen in de opvang in 2027.

Speerpunten	
1.	1. Ons kindcentrum groeit door naar een opvang waar de dalton werkwijze is bekrachtigd door de Daltonvisitatie commissie.
2.	2. Het kindcentrum haar onderwijskwaliteit vasthoudt op zowel leerling resultaten als welbevinden van kinderen.
3.	3. Burgerschap en onze ziens-werkijze is geïntegreerd in opvang en onderwijs. Deze is beschreven in een borgingsdocument.
4.	4. Het kindcentrum doorgroeit naar een leerlingaantal van 190 kinderen (8 volwaardige groepen) op de school en 80 kinderen in de opvang in 2027.

8 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

9 Onze visie op identiteit

Wij zijn een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

10 Onderwijskundig beleid

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Ons kindcentrum richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de informatiegids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Schatkist (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taaljacht (groep 4-8) en BLINK LEZEN (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen 5 (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de informatiegids.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met een taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven.

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden veel tijd aan rekenen en de leraren zijn gespecialiseerd in het geven van rekenonderwijs.

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school geïntegreerd aan de orde. Leerlingen zijn actief betrokken bij het vinden van leer/onderzoeksvragen.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen (PlanB2). Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basis instructiegroep, de verlengde instructiegroep en de plusgroep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het EDI 2.0 model.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS KANVAS (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons IB-draaiboek staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen bieden.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de leerlingbesprekingen (3x per jaar, start schooljaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de leerlingbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De leerlingbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Twee keer per jaar geeft elke leerkracht een presentatie n.a.v. de groepsanalyse LiB toetsen aan het team waarin hij/zij aangeeft waaraan de komende periode gewerkt gaat worden en welke resultaten er zijn behaald.

Zie verder het IB-draaiboek van de school.

Op ons kindcentrum zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Leerling in Beeld volgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het Lib volgsysteem dat gekoppeld is aan Parnassys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de kind-oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind en eind groep 7 een pre-advies. De adviesprocedure hebben we beschreven in de informatiegids.

11 Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in het digitale gesprekkencyclus (DDGC).

In de gesprekkencyclus gaan we uit van een beoordelingstijdvak van twee jaar, waarbinnen een startgesprek, een functioneringsgesprek en een beoordelingsgesprek uitgevoerd worden. Dat betekent dat de leidinggevende in het tweede jaar (aan het begin en aan het eind van het schooljaar) met alle medewerkers een functionerings- en een beoordelingsgesprek voert.

In het functioneringsgesprek staat verbetering centraal. Een medewerker en een leidinggevende bespreken de werkzaamheden om knelpunten op te sporen. Hiervoor bedenken ze samen oplossingen. Het functioneringsgesprek start eventueel met het invullen van het competentieprofiel. Dit profiel vullen medewerker en leidinggevende samen in. In het functioneringsgesprek komen aan de orde: resultaten in het werk, persoonlijke ontwikkelpunten & afspraken rond professionalisering, duurzame inzetbaarheid, beroepsregistratie, verslag klassenbezoek (in geval het een leerkracht betreft).

Iedere werknemer stelt in het eerste jaar van de gesprekscyclus een POP op. Om competenties te ontwikkelen is het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) een handig hulpmiddel. Het POP is een planmatige manier om een medewerker

te helpen bepalen op welke gebieden hij/zij zich (verder) wil ontwikkelen en hoe dat aan te pakken. Het POP is een serie schriftelijke, heldere afspraken die zowel door medewerker als leidinggevende worden onderschreven. Periodiek bespreekt de medewerker met de leidinggevende, de voortgang van het POP. Men gaat na waar de medewerker succesvol is en waar de voortgang nog te wensen overlaat. Aan het begin van het tweede jaar van de gesprekscyclus kan de POP worden bijgesteld indien nodig.

In het beoordelingsgesprek (aan het eind van jaar 2 van de gesprekscyclus) spreekt de leidinggevende het oordeel uit over het functioneren van de medewerker gedurende het afgelopen beoordelingstijdvak. De medewerker kan kennisnemen van het oordeel en mag op de uitspraak reageren, zonder dat dit tot een verandering van het oordeel van de leidinggevende leidt.

De leidinggevende vult, voorafgaande aan het beoordelingsgesprek, het beoordelingsformulier en het competentieprofiel in. Uiterlijk 3 weken na het beoordelingsgesprek past de leidinggevende het formulier aan de gemaakte opmerkingen en/of afspraken aan.

In een beoordelingsgesprek spreekt de leidinggevende een oordeel uit over:

- resultaten in het werk
- persoonlijke ontwikkelpunten/-afspraken
- beoordelingsverslag
- beroepsregistratie
- competentie thermometer

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we binnen ons team aan heldere doelen d.m.v. SCRUM en worden de ontwikkelingen en afspraken geborgd in het professioneel statuut. Deze werkwijze is zo geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

12 Organisatiebeleid

Ons kindcentrum is een van de 19 kindcentra van de Stichting Archipel. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder van de Stichting- leiding aan het kindcentrum. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB-er. Het kindcentrum heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR/OC. Op Stichtingsniveau is er een Archipelraad.

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In de meeste gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

Op onze school hanteren we een continu rooster met de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 11.30 en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 – 14.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.45 uur.

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

In het kader van veiligheid wordt er elk schooljaar een veiligheidsmonitor afgenomen. Deze wordt besproken in het team en gepubliceerd op de schoolwebsite. De mogelijke acties worden verwerkt in het jaarplan en resultaten geborgd in het professioneel statuut.

De school beschikt over een registratiesysteem: de directie registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de directeur inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De directeur analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Het kindcentrum probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school

beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem KANVAS houden we de resultaten bij.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over een preventiemedewerker en alle collegae volgen jaarlijks een training EHBO/reanimatie.

Ons kindcentrum is een VVE-geregistreerd (vroeg- en voorschoolse educatie) locatie. Onze peuteropvang (PSG) werkt samen met de groepen 1/2. Deze samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het aanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Ons kindcentrum maakt gebruik van de methode Uk & Puk bij de PSG en Schatkist in de kleutergroepen. Op deze wijze kunnen beide groepen op zowel inhouden als thema's samenwerken.

Ons kindcentrum beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is op maandag, dinsdag en donderdag vanaf 07.30 uur open voor kinderen (en ouders). Het kindcentrum beschikt tevens over een eigen naschoolse opvang op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 t/m 18.00 uur.

13 Financieel beleid

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stichting Archipel en de schoolplannen van de kindcentra te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden op stichtingsniveau beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het College van Bestuur zorgt in samenspraak met de directeuren voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe wordt een allocatiemodel herijkt met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

Per kwartaal bespreken bestuur en directie financiële positie van de kindcentra via de managementrapportage (MARAP). Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

14 Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg is in de eerste instantie een verantwoordelijkheid van iedere professional (vanuit een intrinsieke motivatie) en ontstaat in collegiale dialoog en normvinding. Dat betekent dat binnen elk kindcentrum directie en teamleden bespreken hoe de gewenste professionele cultuur eruit ziet en wordt ervaren en hoe deze in gezamenlijkheid onderhouden en versterkt kan worden.

Door middel van een kritische reflectie staat elk organisatieonderdeel binnen de stichting eenmaal per jaar stil bij de eigen kwaliteit. Successen vieren we, verbeterpunten pakken we aan.

Eens in de vier of indien daar aanleiding toe is laat het bestuur een audit uitvoeren op het kindcentrum. Deze audit kan door een extern bureau worden uitgevoerd of door eigen pool van auditors.

Onze school heeft op 11 september 2018 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

15 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,77
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,92
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3,89
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,8
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,81
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,6
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,13
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,83
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,85

Actiepunt	Prioriteit
De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs	laag
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	gemiddeld
We werken met een passende methode voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.	gemiddeld
Kinderen vanaf groep 5 schrijven een eigen reflectie op hun ontwikkeling in het portfolio.	gemiddeld
Ouders hebben een actieve rol in het ondersteunen van wereldoriëntatie en burgerschapsvorming in de vorm van gastpresentaties/workshops.	laag
1. Geschreven reflectie door bovenbouwleerlingen.	gemiddeld
2. Leiding van de portfoliogesprekken door leerlingen.	gemiddeld

16 Stelselkwaliteit

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,8
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,38
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	4
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,73

Actiepunt	Prioriteit
De scholen brengen de leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving	hoog

17 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan

vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

18 Onze prestatie-indicatoren

19 Actiepunten 2023-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	1. Ons kindcentrum groeit door naar een opvang waar de dalton werkwijze is bekrachtigd door de Daltonvisitatie commissie.	gemiddeld
	2. Het kindcentrum haar onderwijskwaliteit vasthoudt op zowel leerling resultaten als welbevinden van kinderen.	hoog
	3. Burgerschap en onze ziens-werkijze is geïntegreerd in opvang en onderwijs. Deze is beschreven in een borgingsdocument.	hoog
	4. Het kindcentrum doorgroeit naar een leerlingaantal van 190 kinderen (8 volwaardige groepen) op de school en 80 kinderen in de opvang in 2027.	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	We werken met een passende methode voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.	gemiddeld
	Kinderen vanaf groep 5 schrijven een eigen reflectie op hun ontwikkeling in het portfolio.	gemiddeld
	Ouders hebben een actieve rol in het ondersteunen van wereldoriëntatie en burgerschapsvorming in de vorm van gastpresentaties/workshops.	laag
	1. Geschreven reflectie door bovenbouwleerlingen.	gemiddeld
	2. Leiding van de portfoliogesprekken door leerlingen.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	De kindcentra werken samen in clusters. Elke cluster heeft een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 5: We zetten ons maximaal in om duurzaamheidsambities zo concreet mogelijk te vertalen.	Elk kindcentrum adopteert actief een van 17 Global Goals en heeft deze merkbaar en zichtbaar uitgewerkt.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Digitale geletterdheid	Het kindcentrum heeft op basis van een nulmeting Digitale geletterdheid een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs	laag
	De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	gemiddeld
PCA Stelselkwaliteit	De scholen brengen de leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving	hoog

20 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	2. Het kindcentrum haar onderwijskwaliteit vasthoudt op zowel leerling resultaten als welbevinden van kinderen.
PCA Basiskwaliteit	We werken met een passende methode voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.
	1. Geschreven reflectie door bovenbouwleerlingen.
	2. Leiding van de portfoliogesprekken door leerlingen.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 5: We zetten ons maximaal in om duurzaamheidsambities zo concreet mogelijk te vertalen.	Elk kindcentrum adopteert actief een van 17 Global Goals en heeft deze merkbaar en zichtbaar uitgewerkt.
Beleidsplan 2023-2025: Digitale geletterdheid	Het kindcentrum heeft op basis van een nulmeting Digitale geletterdheid een plan van aanpak opgesteld.
PCA Basiskwaliteit	De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	1. Ons kindcentrum groeit door naar een opvang waar de dalton werkwijze is bekrachtigd door de Daltonvisitatie commissie.
	2. Het kindcentrum haar onderwijskwaliteit vasthoudt op zowel leerling resultaten als welbevinden van kinderen.
	3. Burgerschap en onze ziens-werkijze is geïntegreerd in opvang en onderwijs. Deze is beschreven in een borgingsdocument.
PCA Basiskwaliteit	Kinderen vanaf groep 5 schrijven een eigen reflectie op hun ontwikkeling in het portfolio.
	1. Geschreven reflectie door bovenbouwleerlingen.
	2. Leiding van de portfoliogesprekken door leerlingen.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	De kindcentra werken samen in clusters. Elke cluster heeft een plan van aanpak opgesteld.
PCA Basiskwaliteit	De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij
PCA Stelselkwaliteit	De scholen brengen de leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.