



Openbare dalton basisschool

**De Bever**



**Schoolgids**

**2022-2023**

# Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool De Bever. De gids is bedoeld voor de ouders/verzorgers van de leerlingen van de school en belangstellenden die kennis willen maken met De Bever. In deze gids geven we u informatie over onze manier van werken en omgaan met kinderen. Verder proberen we antwoord te geven op veelvoorkomende vragen over de school.

Bij de totstandkoming van deze schoolgids hebben we gebruik gemaakt van de informatie die het team, de ouders uit de medezeggenschapsraad en de ouderraad ons heeft gegeven.

In onze schoolgids spreken we steeds over 'ouders'. Onder die term verstaan we iedereen die in een thuissituatie zorg voor onze leerlingen heeft, dus ook pleegouder(s), verzorger(s), voogd of voogdes. Naast de schoolgids is er een informatieboekje, waarin praktische zaken worden besproken die te maken hebben met het lopende schooljaar.

Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, horen wij dat graag.

*\* Stichting Openbaar Primair Onderwijs Dordrecht is per 1-1-2022 gefuseerd met Stichting Katholiek Onderwijs Bernardus Alfrink. Samen zijn zij verder gegaan als Stichting OPOD Scholengroep. Al het beleid wordt geharmoniseerd. De meest recente versies van het oorspronkelijke beleid blijven gehandhaafd tot het nieuwe beleid is vastgesteld.*

Namens het team,

Evelien Bultje, directeur o.b.s. De Bever



## Inhoud

1 Openbare basisschool De Bever .....	4
2 De Bever: samen bouwen aan de basis .....	5
3 De Bever: samen spelen, samen leren .....	7
4 De Bever: meer dan leren alleen .....	13
5 De Bever: onderwijs op maat .....	14
6 De Bever: onderwijs extra .....	19
7 De Bever en het voortgezet onderwijs .....	20
8 De Bever: voor kinderen en hun ouders .....	23
11 Vrijstelling van onderwijs en verzuim .....	33
12 Tot slot .....	34

# 1 Openbare basisschool De Bever

## 1.1 Het gebouw

Basisschool De Bever staat sinds 1990 in de wijk Stadspolders. In dat jaar werd in het recreatiegebied De Merwelanden het bever-observatorium geopend. Een belangrijke gebeurtenis voor Dordrecht, en omdat de school dicht bij De Merwelanden ligt, was de naam voor de nieuwe school snel gevonden. De hoofdlocatie was in die tijd een schoolgebouw aan het Van den Broekerf, in het deelgebied Vissershoeek. Als gevolg van een regeringsmaatregel moest de hoofdlocatie in oktober 1995 verhuizen naar de Chico Mendesring, in het deelgebied Oudelandshoek. Dit gebouw herbergt, naast elf klaslokalen, een speellokaal en diverse andere ruimtes. In dit gebouw zijn de Otto de Ontdekker-groep, BSO, PSZ en twee kleutergroepen en de groepen 3 tot en met 8 gehuisvest.

## 1.2 Het team

In 1990 is de school gestart met een team van twee mensen. Op het ogenblik werken er ongeveer 20 medewerkers op De Bever. Sommige teamleden hebben zich gespecialiseerd in het werken met jongere kinderen, anderen met oudere kinderen. Op De Bever zitten ongeveer 190 kinderen verdeeld over 8 groepen. Daarnaast heeft De Bever een groep voor kinderen vanaf 3,5 jaar, Otto de Ontdekker.. Deze groep draait op woensdagochtend van 08:45 tot 11:45 uur.

Naast de groepsleerkrachten werken er op De Bever ook mensen met een specifieke taak of functie:

### **Intern begeleider**

Deze leerkracht coördineert de hulp aan leerlingen die zorg nodig hebben.

### **Conciërge / Administratie**

De directie wordt bijgestaan door twee deeltijd conciërges / administratieve krachten.

### **Daltoncoördinator**

Er zijn 2 teamleden die de coördinatie van het Daltononderwijs op zich nemen.

### **Hoogbegaafden-coördinator**

Er is 1 teamlid belast met de coördinatie van het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen.

### **Managementteam**

Twee teamleden ondersteunen de directie en denken mee over de algehele gang van zaken.

### **Directeur**

De directeur van De Bever geeft leiding aan de gehele organisatie.

## 2 De Bever: samen bouwen aan de basis

De Bever is een openbare basisschool. Dat betekent een school voor iedereen, ongeacht achtergrond, wereld of levensbeschouwing. Dit is ons belangrijkste uitgangspunt. Om een school voor iedereen te kunnen zijn is het een voorwaarde dat volwassenen en kinderen, die hier samen werken, spelen en leren, respectvol met elkaar omgaan. Juist door veel samen te doen hopen wij die respectvolle omgang te bewerkstelligen.

Om tot goede prestaties te komen geldt een andere voorwaarde. Uw kind moet echt met plezier naar school gaan. Daar spannen wij ons als team voor in. Kinderen presteren beter wanneer er plezier ontstaat bij het leren. Bij 'prestaties' denken we overigens niet alleen aan cijfers voor lezen, taal, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en verkeer. Ook gymnastiek, handvaardigheid, tekenen, muzikale en sociaal-emotionele vorming vinden we belangrijk.

Wij doen ons best ervoor te zorgen dat uw kind met plezier naar school gaat. Dat doen we door uw kind te laten voelen dat het welkom is. We benaderen de kinderen positief en geven ze duidelijkheid, zodat ze weten wat er van ze verwacht wordt.

In dit kader is het ook van belang om het Daltonsysteem nader uit te leggen. Daltonscholen zijn allemaal verschillend. Wat ze met elkaar gemeen hebben is de visie op hoe je kinderen helpt bij hun ontwikkeling tot verantwoordelijke burgers in een democratische samenleving. Daarin zijn drie uitgangspunten belangrijk:

- verantwoordelijkheid
- zelfstandigheid
- samenwerking
- reflectie
- effectiviteit

### **Verantwoordelijkheid**

Het uitgangspunt is het vertrouwen in eigen kracht van ieder kind. Maar vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. Het is de taak van de leerkracht om iedere leerling de structuur te bieden om vrijheid (binnen grenzen) te leren hanteren.

### **Zelfstandigheid**

Op De Bever wordt veel zelfstandig gewerkt. De leerkracht coacht en begeleidt, het initiatief blijft zoveel mogelijk bij de leerling. Daarvoor is nodig dat leerlingen leren hoe je informatie opneemt, hoe je zaken op waarde kunt schatten en hoe je keuzes maakt.

### **Samenwerking**

Omdat wij allen deel uitmaken van de samenleving is het van belang al op jonge leeftijd te leren samenwerken. Ook met mensen die je niet zelf kiest. Daarom wordt er veel aandacht besteed aan samenwerken en samenspelen. Aldoende leren leerlingen te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaar. We zorgen op De Bever voor een fijne, veilige sfeer. Er is veel aandacht voor gedragsregels en omgangsvormen die gerespecteerd moeten worden. Deze regels zijn zo geformuleerd dat zij positief gedrag stimuleren. Bij overtreding wordt over het waarom van de regel gepraat. Het begrijpen van de regel staat voorop, niet de regel zelf. Immers, een kind gaat niet alleen naar school om dingen te leren. Ze ontwikkelen er ook hun persoonlijkheid. Ze bouwen zelfvertrouwen op en verwerven zelfkennis. Ze leren met elkaar om te gaan, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en andere opvattingen. We stimuleren deze ontwikkeling door kringgesprekken, gezamenlijke vieringen en gerichte projecten.

### **Effectiviteit**

Dalton is een maatregel om effectiever te werken. Parkhurst wilde met haar Dalton Plan het schoolse leren doelmatiger maken. Parkhurst gaf omwille van de verantwoordelijkheid

kinderen een taak. Zij stelt dat wanneer de leerlingen deze in vrijheid kunnen plannen en uitvoeren, kinderen de verantwoordelijkheid ook zullen dragen en hier zorg voor zullen dragen. Dit zou effectiever onderwijs zijn dan de klassikale vorm. Parkhurst maakt in haar Daltonplan van kinderen als het ware kleine ondernemers, die verantwoordelijkheid leren dragen voor hun eigen schoolwerk, dat ze in vrijheid invoeren.

Op De Bever hebben we dit vormgegeven door de leerlingen al vanaf groep 1 te laten werken met een weektaak. In de hogere groepen wordt deze uitgebreid en komen er steeds meer taken waarin de leerlingen de mogelijkheid krijgen deze zelf in te plannen.

### **Reflectie**

“I would be the first to hear welcome criticism”. Reflecteren op wat je denkt, voelt, wilt en doet en vervolgens ook van die reflectie leren is daarbij essentieel. Door regelmatig met leerlingen te reflecteren, komen we in het daltononderwijs tot ons doel: de beste, meest prettige en effectieve leerweg voor ieder kind. Op De Bever geven we dit vorm door bij de kleuters al te starten met reflecteren op gemaakte taakjes, door de leerjaren heen wordt dit uitgebreid naar reflectie op gemaakte taken, op de weektaak op zichzelf. Daarnaast wordt er ook gesproken over het behalen van leerdoelen, wat kan de leerkracht doen om dit een volgende keer beter te laten verlopen? Op andere aspecten van het werken in een klas wordt ook gereflecteerd. Zo wordt geleidelijk de vaardigheid in het samenwerken en het zelfstandig werken opgebouwd. De kritische houding wordt hier als vanzelfsprekend beschouwd. Ook van de leerkrachten wordt bij ons op school reflectie op de onderwijspraktijk en op het professioneel handelen verwacht. Op schoolniveau vindt reflectie over de kwaliteit van ons Daltononderwijs voortdurend plaats.

## 3 De Bever: samen spelen, samen leren

### 3.1 Groep 1 en 2

De jongste en oudste kleuters zitten op De Bever in dezelfde groepen. We weten dat de kinderen elkaar dan beter kunnen helpen en stimuleren. Een uitzondering daarop is een kleutergroep, die wij in de loop van een schooljaar starten bij extreme groei van het aantal leerlingen. Hierin zitten alleen kinderen die net vier jaar zijn geworden. De nadruk ligt bij de jongste kleuters op het wennen aan het naar school gaan. Er is daarom veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Een goed hulpmiddel hierbij is het zogenaamde dagritme bord, waarop met foto's wordt aangegeven wat de groep die dag gaat doen. Hierdoor weet het kind wat er gaat gebeuren. Naarmate de kinderen langer op school zijn krijgen zij steeds meer te maken met Dalton-elementen in het onderwijs.

Veel kinderen zitten twee à tweeënhalf jaar in een kleutergroep, afhankelijk van hun ontwikkeling. We voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling te volgen via het leerlingvolgsysteem BOSOS. Een kind moet de tijd gegund worden om in groep 1/2 een stevige basis te leggen voor de rest van de schooltijd. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind daaraan toe is.

### 3.2 Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 gaan de diverse vakken een andere rol spelen. We werken hier volgens een klassikale groeiperingsvorm, waarbij wordt uitgegaan van enkelvoudige groepen en daar waar nodig een combinatie van twee opeenvolgende groepen. Kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in de groep. Uitgangspunt is dat de kinderen dezelfde basisleerstof krijgen.

Vanaf groep 1 staat in het lesgeven de vijf pijlers van Dalton centraal. De Bevertaak vormt het middelpunt van het dagprogramma, maar er zijn ook momenten dat de groep als geheel les krijgt. De spil van het onderwijs is het bijbrengen van de vaardigheden van taal en rekenen. Op de kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar wordt verteld over de leerstof die uw kind in dat schooljaar krijgt. Alle groepen krijgen 25 uur en 30 minuten per week onderwijs aangeboden. Een aantal vakken wordt niet in alle leerjaren gegeven. Engels wordt bijvoorbeeld alleen gegeven in de groepen 6, 7 en 8.

### 3.3 De vakken nader bekeken

#### Rekenen en wiskunde

Vanaf groep 3 werken we met de methode "Wereld in Getallen". Dit is een realistische rekenmethode. Bij het rekenen leren de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop tot een oplossing wordt gekomen mag en kan verschillen. De kinderen leren tabellen en grafieken zelf te lezen en te maken. Vanaf groep 6 leren de kinderen om te gaan met een rekenmachine. Als u met uw kind over rekenen praat, houdt u er dan rekening mee dat een aantal bewerkingen anders aangeleerd wordt dan u het vroeger geleerd heeft. Mocht u hier nieuwsgierig naar zijn dan kunt u er bij de leerkracht van uw kind naar vragen. Het inoefenen van de leerstof gebeurt veelal tijdens de Bevertaak.

#### **SNAPPET**

In de groepen 4, 5, 6, 7 en 8 werken we zoals hierboven uitgelegd, met de "Wereld in Getallen" methode, alleen dan op een chromebook met Snappet. Deze chromebook dient als interactieve (slimme) vervanging voor de huidige (werk-)boeken en sluit aan op de gebruikte lesmethoden van Daltonschool De Bever. Kinderen werken op deze chromebooks in plaats van in hun schrift.

De schriften zullen echter niet helemaal uit de klas verdwijnen. Soms maakt de leerkracht

een combinatie van werken in het schrift en op de chromebook, bijvoorbeeld bij stelopdrachten of het maken van een grafiek. Voor de leerkracht geeft het werken met Snappet een duidelijk overzicht van de voortgang van de les. De leerkracht ziet op zijn of haar eigen computer precies wat de leerlingen doen op het dashboard en kan ervoor kiezen om een bepaalde opdracht nog eens klassikaal uit te leggen. Het leerlingen scherm is ook toonbaar op het digibord, erg handig bij de uitleg! De leerling krijgt na elke opdracht onmiddellijk feedback door middel van een groene krul of een rode streep. Na een rode streep verschijnt de opdracht opnieuw, de leerling krijgt een herkansing. Na twee vergeefse pogingen komt de volgende opdracht in beeld, de leerkracht ziet dan een rood blokje op het dashboard ten teken dat deze leerling die opdracht niet goed heeft gemaakt. Open vragen kan de leerkracht zelf beoordelen op het dashboard. Ook aan extra opgaven is gedacht, differentiëren is dus ook al ingebouwd!

### **Nederlandse taal**

Taal is het middel bij uitstek om met elkaar in contact te komen en te communiceren. Vandaar dat veel tijd wordt besteed aan het luisteren naar en spreken met elkaar. Dit gebeurt in de kring, tijdens de lessen en spreekbeurten. De kinderen leren hun eigen mening te geven en respect op te brengen voor de gevoelens en gedachten van anderen. Er wordt gewerkt met de methode "Taal Actief 4". Veel aandacht gaat uit naar spelling en grammatica. Per drie weken staat een zogenaamd woordpakket centraal. In dit woordpakket worden nieuwe (werk-)woorden aangeboden, zodat hiermee geoefend kan worden. Aan het eind van elke drie weken wordt de stof van het geoefende (werkwoord) woordpakket getoetst. De grammatica, woordvorming en zinsbouw loopt vanaf groep 3 parallel met het leren lezen. Veel oefeningen hiervoor staan in het taalboek. Door middel van stelopdrachten leren de kinderen een verhaal schrijven en wordt een beroep gedaan op de aangeleerde regels van de grammatica. Vanaf groep 6 komt hier het ontleden bij. Kinderen leren in deze en volgende groepen woorden en zinsdelen daadwerkelijk te benoemen. De oefenstof wordt voor een groot deel ingepast in de Bevertaak.

### **Lezen en begrijpend lezen**

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de nieuwste versie (KIM) van "Veilig Leren Lezen". Het leren lezen is in deze groep erg belangrijk. In groep 3 worden de toetsen van onze leesmethode "Veilig Leren Lezen" afgenomen. De methode werkt vanaf het prille begin met verschillende niveaus, zodat alle kinderen binnen hun eigen kunnen zo spoedig mogelijk tot lezen komen. Het oefenen met lezen vindt op verschillende manieren plaats.

In de groepen 4 t/m 7 gebruiken wij de methode 'Estafette 3' om de leesvaardigheid van de kinderen te ontwikkelen. Begrijpend lezen is geïntegreerd in deze methode.

Eind groep 7 moeten alle kinderen het hoogste niveau E7 hebben bereikt. Dit lukt bijna altijd. Als de vorderingen bij het lezen niet snel genoeg gaan, krijgt een kind extra hulp. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. We besteden veel aandacht aan het leren begrijpen van een tekst. De betekenis van moeilijke woorden wordt uitgelegd en het kind vertelt het verhaaltje na.

Kinderen op De Bever leren niet alleen technisch, begrijpend en studerend lezen. We proberen ze ook liefde voor boeken bij te brengen. We lezen veel voor en er is in elke groep een flink aantal boeken aanwezig. De kinderen kunnen die boeken lenen en in de klas lezen. De jongste groepen bezoeken een aantal maal per schooljaar de bibliotheek in onze wijk. Natuurlijk is ook elk jaar de kinderboekenweek een belangrijke gebeurtenis waar we veel aandacht aan besteden. Ook het lezen vormt een onlosmakelijk onderdeel van de Bevertaak.



## **Schrijven**

Kinderen leren op De Bever in de groepen 3 t/m 8 schrijven met de methode “Pennenstreken”. Schrijfonderwijs draagt bij tot het krijgen van een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift. Aan het begin van groep 3 wordt er bij het aanvankelijk schrijven gebruik gemaakt de methode “Pennenstreken”, omdat deze goed aansluit bij de eerste kernen van “Veilig Leren Lezen”

## **Engels**

In groep 5, 6, 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode “Hello World”. Kinderen leren eenvoudige gesprekjes over allerlei dagelijkse onderwerpen in het Engels te voeren. De nadruk ligt op het spreken van de taal.

## **Wereldoriëntatie en verkeer**

Op De Bever praten we op veel momenten met de kinderen over de wereld om ons heen, en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis, maar ook om het ontwikkelen van een kijk op en houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van een boek, maar ook door middel van gesprekken, Google Presentaties, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes, enzovoort. Veel verwerkingsopdrachten staan in de Bevertaak. Op De Bever wordt hiervoor Faqta gebruikt. Dit is een methode voor wereldoriëntatie, wetenschap en burgerschap. Aan de hand van thema's wordt alles aangeboden.

## **Expressievakken**

Elke groep heeft crea- of keuze-uren. Tijdens deze uren maken de kinderen, onder begeleiding van ouders, oudere leerlingen en leerkrachten, kennis met verschillende materialen en technieken op het gebied van handvaardigheid en tekenen. Ook aan muzikale vorming wordt in de klas aandacht besteed. Voor deze vakken gebruiken we de methode “Moet je doen”.

Tevens willen we alle leerlingen gedurende hun schoolloopbaan in contact brengen met het theater, en we proberen via het aanbod van “ToBe Cultuureducatie” in Dordrecht deel te nemen aan diverse projecten. In de loop van een schooljaar komen er diverse thema's aan bod die dicht bij de belevingswereld van de leerlingen liggen. Bij de behandeling van deze thema's komt nadrukkelijk het expressieve element naar voren. Ook bij de expressievakken streven we op De Bever kwaliteit na; alleen is hier het proces belangrijker dan het eindproduct. Een deel van de expressieopdrachten zit verwerkt in de Bevertaak.

## **Bewegingsonderwijs**

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het schoolplein en in het speellokaal dat speciaal voor kleuters is ingericht. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles. De gymnastieklessen worden gegeven in de gymnastiekzaal van “Het Palet”. Eén keer per week door een vakdocent van de Move Academy en één keer per week door een leerkracht met gymbevoegdheid.

## **Chromebooks en Ipads**

In groep 1/2 leren de kinderen spelenderwijs om te gaan met de Ipad.. In groep 3 worden Chromebooks vooral ingezet bij het leren lezen. In de middenbouwgroepen wordt de Chromebook gebruikt bij de vakken taal en rekenen. Voor de hoogste groepen worden ook programma's op het gebied van wereldoriëntatie gebruikt. In de groepen 1 t/m 8 wordt met digitale schoolborden gewerkt. In de kleutergroepen zijn enkele chromebooks aanwezig en in groep 3 is er ongeveer één chromebook per twee leerlingen. Groep 4 tot en met 8 hebben ieder een eigen Chromebook tot hun beschikking.

### **Levensbeschouwelijke vorming**

Op onze school bestaat in groep 8 de mogelijkheid om de leerlingen deel te laten nemen aan godsdienstonderwijs of aan lessen humanistische vorming. We noemen dat levensbeschouwelijk onderwijs. Deelname aan levensbeschouwelijk onderwijs is niet verplicht en de keuze er voor wordt geheel aan de ouders overgelaten.

### **Actief Burgerschap en Sociale Integratie**

*In het volgende document wordt beschreven hoe De Bever invulling geeft aan het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. Op De Bever wordt op diverse manieren in het onderwijs aandacht aan besteed actief burgerschap en sociale integratie.*

### **Visie van De Bever:**

Onze school is een school waar iedereen, zonder onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging of wat voor kenmerk dan ook, welkom is. Dat maakt het onderwijs op onze school tot ontmoetingsonderwijs in de meest praktische zin van het woord. Daarbij worden de verschillen niet verzwegen, maar juist actief gebruikt als uitgangspunt voor het onderwijs. De kinderen worden zo voorbereid op onze maatschappij, waarin zij te maken krijgen met veelzijdige opvattingen, meningen en gebruiken. In ons onderwijs gaan we ervan uit dat kinderen opgroeien in een multiculturele samenleving. Onze school scheidt een leef- en leerklimaat waarin respect voor anderen en andersdenkenden voorop staat. Juist door die verschillen leren kinderen met en over elkaar. Daarmee is onze school de samenleving in het klein en goed in staat de kinderen voor te bereiden op hun rol als lid van de 'grote' samenleving.

### **Actief burgerschap en sociale integratie**

Op 1 februari 2006 trad de bepaling in werking die aan scholen de opdracht gaf het actief burgerschap en de sociale integratie van leerlingen te bevorderen. Contacten en relaties met instanties voor zorg voor andere mensen, gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze leef- en werkomgeving zijn hiervan bepaalde onderdelen. Op onze school wordt gewerkt met een overzicht van lessen en activiteiten in het kader van actief burgerschap en sociale integratie. Maar vooral in het Daltononderwijs in de breedste zin van het woord (Dalton is 'A way of life') wordt hier veel aandacht aan besteed.

In onze Daltonschool respecteren we de kinderen als mens. We gaan ervan uit dat het kind in staat is verantwoordelijkheid te dragen voor zijn eigen ontwikkeling. Elke leerling wordt bij zijn leren serieus genomen. Onze schoolorganisatie is afgestemd op dit vertrouwen in de leerlingen. Dit komt tot uiting in onze Daltonwerkwijze, waarbij de kernwaarden zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerking hoog in ons vaandel staan.

De andere twee kernwaarden die behoren bij het Daltononderwijs zijn: effectiviteit (Doen we de goede dingen? Doen we de goede dingen goed?), reflectie (Kijken naar het proces en naar het product).

Als middel hanteren wij o.a. het takensysteem (de Bevertaak), waarbinnen de leerlingen zelf keuzemogelijkheden hebben ten aanzien van bijvoorbeeld de volgorde van de verwerking van de taken, de dag waarop een taak wordt gemaakt, de plaats van werken en het al of niet samenwerken met andere leerlingen. De leerkrachten begeleiden de kinderen daarbij in hun ontwikkeling.

Op De Bever geven we op de volgende wijze invulling aan Burgerschapszin:

- De Beverraad
- Jaarlijkse deelname aan goede doelen: kinderpostzegels/ of een centraal gekozen doel door Nestas Scholengroep.
- Vuurwerklessen – lessen van Bureau Halt
- Projecten waarbij de buurt en andere betrokkenen worden uitgenodigd
- Projecten waarin andere culturen centraal staan

### Planmatige invulling:

**Kerdoel 36:** De leerlingen kennen de hoofdzaken van de Nederlandse en Europese Staatsinrichting en de rol van de burger. **Domein: democratie** - kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming; democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden

**Waarden, normen en democratie:** Om te kunnen deelnemen aan een groep of samenleving moet je weten welke waarden en normen er gelden, en moet je daar ook je gedrag op afstemmen. Omdat onze Nederlandse samenleving een democratische rechtstaat is, moet je bovendien wat weten van democratie.

**Doel:** Leerlingen weten wat democratie is. Ze zijn zich bewust van de rol die ze daar zelf in spelen en de manier waarop ze er aan bijdragen.

noodzaak van regels en afspraken bij het samenleven thuis, op straat en op school  gezamenlijk regels vaststellen	gezagsuitoefening en het verschil met 'de baas spelen'  noodzaak en werkwijze van gemeentelijke diensten (brandweer, reiniging, groenvoorziening, etc.)	verkiezingen taken en werkwijze van het gemeentebestuur de politie: taken/ werkwijze  Universele Verklaring van de Rechten van de Mens	het landsbestuur (regering, parlement)  totstandkoming van een wet  het Koninkrijk der Nederlanden en de monarchie  koningshuis  werkwijze van justitie in hoofdlijnen  het Europese bestuur
---	---	---	--

### Het schoolplan

Naast de schoolgids, heeft de Bever ook een schoolplan. U kunt het schoolplan opvragen bij de directeur van onze school. Eens per vier jaar wordt dit schoolplan herzien en bijgewerkt, afgestemd op de doelen vanuit het Strategisch Beleid van Nestas Scholengroep. Ons schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat het **onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit** van ons onderwijs. Daarnaast staat er beschreven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het openbare karakter.

Het **onderwijskundig beleid** omvat de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij wordt tevens het schoolondersteuningsprofiel betrokken.

Het **personeelsbeleid**, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid.

**Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs** omvat in elk geval:

- a. de wijze waarop het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd, b. de wijze waarop het bevoegd gezag vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn, en
- c. maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt.

## 4 De Bever: meer dan leren alleen

### 4.1 Als uw kind niet graag naar school gaat

Hoezeer wij ook ons best doen om het de kinderen naar de zin te maken op De Bever, het komt voor dat kinderen niet graag naar school gaan. Als dat het geval is met uw kind, willen we graag met u praten om erachter te komen wat de reden daarvan is. We kijken dan of er op school maatregelen kunnen worden getroffen ter verbetering. Graag naar school gaan is immers een belangrijke basis om te leren.

### 4.2 Bijzondere dagen op De Bever

Jaarlijks is er op De Bever een aantal momenten dat de schooldag anders verloopt dan anders. We organiseren dan activiteiten om de goede sfeer te bevorderen. We zetten ze voor u op een rijtje:

#### **De sinterklaasviering:**

Ieder jaar komt Sinterklaas bij ons op school. De wijze waarop de groepen dit feest vieren is aangepast aan de leeftijd van de kinderen.

#### **Het kerstdiner:**

In de laatste week voorafgaand aan de kerstvakantie komen de leerlingen 's avonds op school voor het kerstdiner.

#### **Het lenteontbijt:**

De woensdag of donderdag voor Pasen houden we het lenteontbijt. Leerlingen en leerkrachten mogen die dag in pyjama naar school komen, waar we met elkaar ontbijten.

#### **De verjaardag van de leerkracht:**

De leerkrachten vieren hun verjaardag met hun leerlingen. Wanneer en in welke groep dit gebeurt, hoort u via uw kind. Veelal vindt in de laatste schoolweek een juffen- / meestersdag plaats.

#### **Het schoolreisje en zomerfeest:**

Tegen het einde van het schooljaar gaan de leerlingen van de groepen 3 t/m 6 (soms ook 7 en 8, afhankelijk van of zij op schoolkamp gaan) op schoolreis. Datum en bestemming verschillen per jaar. Eenmaal in de twee jaar hebben de leerlingen van de groepen 1 en 2 een zomerfeest. Het andere jaar gaan zij op schoolreis. Beide activiteiten vallen eveneens tegen het eind van het schooljaar.

#### **Het schoolkamp:**

Groep 7 en 8 gaan gezamenlijk, eens per twee jaar, op schoolkamp. Aan het eind van groep 8 is er een afscheidsavond.

#### **Onderwijstijd groep 8**

Wanneer groep 8 leerlingen de wettelijke onderwijstijd (gesteld voor 8 jaar) ruim hebben behaald, is het mogelijk dat de schoolperiode aan het eind van groep 8, eerder wordt beëindigd. In de jaarkalender van de school kunt u de laatste schooldag van groep 8 terugvinden.

#### **Sportevenementen:**

Ieder jaar worden er in de gemeente Dordrecht diverse sportevenementen georganiseerd waar scholen aan mee kunnen doen. Onze school neemt deel aan een aantal hiervan. Soms wordt hiervoor getraind. Via de nieuwsbrief houden wij u op de hoogte van de wijze van opgeven, eventuele training, data en tijden. Elk schooljaar wordt er gedurende een periode door de hele school aan één project gewerkt. Aan het einde van het project is er een kijkavond waar de resultaten van het project tentoongesteld worden.

## 5 De Bever: onderwijs op maat

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle leerlingen verdienen aandacht en zorg, zeker diegenen die moeite hebben met het leren of leerlingen die juist meer aankunnen. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel, krijgt extra aandacht en oefenstof. Wie goed kan leren, krijgt naast de basisstof extra (uitdagende) opdrachten.

### 5.1 Leerlingen van een andere school

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op De Bever komen, krijgen ze de tijd en ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Vooral het omgaan met Dalton-elementen van het onderwijs zal hierbij benadrukt worden. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, aangevuld met eigen toetsen, bepalen we het niveau van het kind en zetten we, indien nodig, gerichte hulp in.

**5.2 Hulp aan individuele leerlingen voor zowel het jonge als het oudere kind** Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog ligt. Elk kind heeft immers zijn eigen capaciteiten. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep. Hierbij zal de Bevertaak een grote rol spelen. Alle leerkrachten worden voortdurend geschoold om dat zo goed mogelijk te kunnen doen.

De intern begeleider helpt de leerkrachten bij het begeleiden van leerlingen die extra zorg nodig hebben. Zij coördineert en structureert de extra hulp die nodig is. Haar taken en werkzaamheden houden o.a. het volgende in:

1. Zij adviseert leerkrachten bijv. over extra hulpmateriaal;
2. Zij stelt samen met de groepsleerkracht een hulplan op dat met de ouders besproken en daarna ondertekend wordt;
3. Zij heeft contact met externen om nog beter hulp te kunnen bieden aan uw kind;
4. Zij neemt aanvullende tests af als de gewone toetsen niet voldoende inzicht in bepaalde problematiek geven.

We houden u op de hoogte van de hulp die we geven, want wellicht kunt u thuis ook helpen. Als u over (de verrichtingen van) uw kind wilt praten, doet u dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. Hij of zij maakt het kind de hele dag mee en heeft dan ook een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Daarnaast kunt u, via de leerkracht, een afspraak maken met de intern begeleider.

Soms is een onderzoek door een orthopedagoog noodzakelijk om meer inzicht te krijgen op de dieperliggende oorzaken.

### 5.3 Het ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam (ook wel het O.T.-team genoemd) begeleidt en geeft advies aan ouders, leerkrachten en leerlingen indien de hulpvraag verder gaat dan alleen het leren. In het O.T.-team zitten de volgende personen; schoolarts, orthopedagoog, begeleider passend onderwijs en de OK-coach (Ouder-Kind coach). Namens de school neemt de intern begeleider aan die bijeenkomsten deel. Het ondersteuningsteam vergadert rond de zes keer per schooljaar.

### 5.4 Leerlingen met een arrangement

Onze basisschool staat in principe ook open voor kinderen met een arrangement (voorheen 'rugzak'). Wel houden we bij de beslissing over toelating rekening met de vraag of we de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind een verantwoorde opvang te bieden. Ook de mogelijkheden van het kind en de taakbelasting van de leerkracht worden besproken.

Als we besluiten tot toelating wordt er gehandeld op basis van een plan van aanpak dat samen met deskundigen uit het speciaal onderwijs en de ouders is samengesteld. Van periode tot periode evalueren en bespreken we de voortgangprocedure.

### **5.5 Begeleiding meerbegaafde leerlingen**

Ook leerlingen die extra goed kunnen leren krijgen speciale aandacht op De Bever. Binnen de methodes is voor deze leerlingen extra oefenstof opgenomen. Bovendien gebruiken we voor hen speciale leerstof en materialen waaraan ze zelfstandig mogen werken. Ook hier kan differentiatie via de Bevertaak een rol spelen. In uitzonderlijke gevallen kan een leerling versneld doorstromen.

Ook heeft De Bever mogelijkheden om leerlingen (met een vermoeden van) hoogbegaafdheid te begeleiden. Tijdens de begeleidingstijd ontvangen de leerlingen aangepast aanbod welke wordt verweven in de Bevertaak.

### **5.6 Een jaar overdoen en aangepaste programma's**

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. In overleg met de ouders kan dan tot het besluit gekomen worden om een leerling een jaar te laten overdoen, het advies van school is hierin leidend. Dit gebeurt vooral als een kind op alle punten - ook lichamelijk en emotioneel - achterblijft.

Soms komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het programma zo op dat het aansluit bij een geschikte vorm van vervolgonderwijs.

### **5.7 Verwijzen naar de speciale school voor basisonderwijs**

Zoals we in paragraaf 5.2 al schreven wordt soms de hulp van de orthopedagoog ingeroepen. Deze neemt zo nodig bij een aangemelde leerling een uitgebreid onderzoek af. Naar aanleiding van dit onderzoek krijgen de school en de ouders een advies.

In een enkel geval adviseren we de ouders hun kind aan te melden voor plaatsing bij een speciale school voor basisonderwijs; het komt voor dat een kind daar beter op zijn plaats is. Altijd worden oplossingen gezocht die voor het kind het best lijken en dat gebeurt in nauw overleg met de ouders.

## 5.8. Toelatingsbeleid Nestas Scholengroep



# Toelatingsbeleid Nestas scholengroep

Bij Nestas scholengroep zijn alle kinderen welkom. Op de scholen worden diverse waarden, culturen, achtergronden en geloven met elkaar verbonden. Wij maken kinderen bewust van normen en waarden, diversiteit, anders denken en tolerantie. We leren ze om elkaar te respecteren en te steunen en om elkaar vrijheid te geven.

Dit vertaalt zich in de volgende uitgangspunten welke zijn opgenomen in de statuten van Nestas:

1. De stichting heeft ten doel het zonder winstoogmerk geven van openbaar en Katholiek onderwijs in afzonderlijke scholen voor openbaar en katholiek onderwijs.
2. De stichting streeft ernaar met haar onderwijs gelijke kansen te bieden aan alle kinderen, met respect en waardering voor achtergrond en milieu van de ander.
3. De stichting beoogt vanuit de verschillende denominaties actief de verbinding te zoeken. Vanuit een krachtige, eigen identiteit binnen de grondslagen van de stichting verzorgen de scholen burgerschapsonderwijs.

Naast het aanleren van kennis en vaardigheden voor goede participatie aan de samenleving is dit onderwijs gericht op:

- de persoonlijke groei van leerlingen tot zelfbewuste en nieuwsgierige mensen die in staat zijn hun persoonlijke overtuigingen en talenten uit te drukken en in te zetten.
- het leren waarderen van verschillen door ontmoeting, op basis van wederzijds respect, waarmee leerlingen het samenleven oefenen.

### Toelatingsbeleid en (wettelijke) rechten en plichten

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, bekijkt de school of zij deze ondersteuning voor het kind kan bieden. Een Nestas-school kan uw kind alleen weigeren als de school niet kan voldoen aan de ondersteuningsplicht (Passend Onderwijs) of als de school of de groep te vol is. De maximale groepsgrootte wordt aan het begin van het schooljaar, na instemming van de MR, bepaald.

De directeur en de intern begeleider (IB-er) van de school bepalen voor én gedurende elk schooljaar:

1. Welke groepen geen extra leerlingen kunnen plaatsen **met** een extra onderwijsbehoefte;
2. Welke groepen geen extra leerlingen kunnen plaatsen **zonder** extra onderwijsbehoefte.

De medezeggenschapsraad (MR) van de school dient hiermee akkoord te gaan. Afwijkingen worden met de MR besproken, daar is ook een akkoord op nodig.

Sommige scholen hebben een wachtlijst voor bepaalde groepen. Kinderen die op de wachtlijst staan, worden niet geweigerd. De school laat hen toe zodra er weer plaats is en als de ouders dit nog steeds wensen. Tot die tijd is een kind welkom op een andere Nestas-school.



## Passend Onderwijs

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op school geldt de zorgplicht. De leerling krijgt ondersteuning op school, of de school zoekt een passende andere plek. Scholen zijn verplicht ervoor te zorgen dat iedere leerling op een passende plek terecht komt.

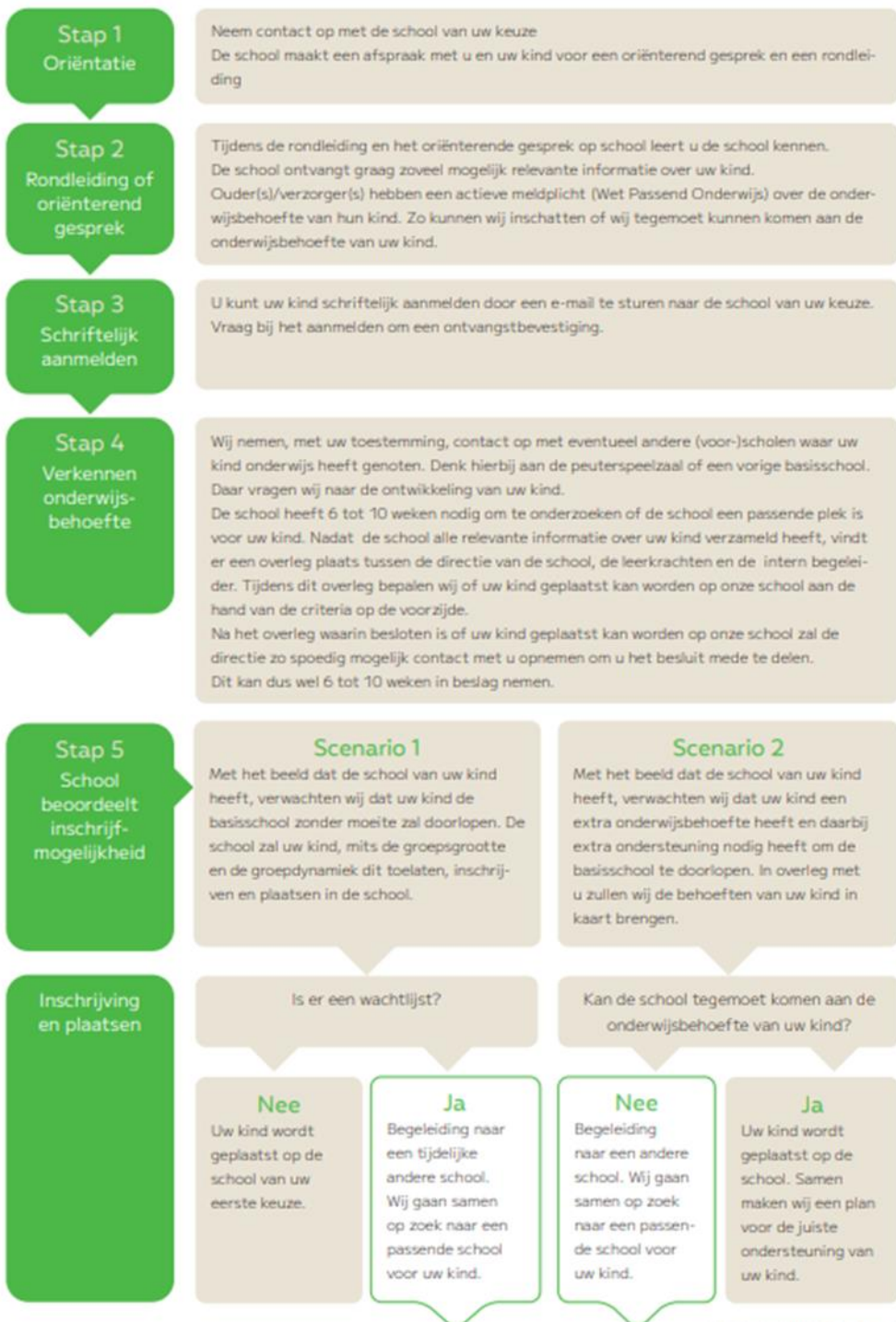
Scholen zijn per 1 augustus 2014 verplicht om Passend Onderwijs te bieden aan alle leerlingen. Ook leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zijn binnen Nestas scholengroep welkom. Voorwaarde daarbij is dat de plaatsende school voldoende mogelijkheden heeft (nu en in de toekomst) om aan deze onderwijsbehoefte te voldoen en dat de plaatsing niet ten koste mag gaan van de kwaliteit van het onderwijs aan de andere leerlingen. Hierbij valt te denken aan het waarborgen van de veiligheid en rust voor de andere leerlingen en aan een evenredige verdeling van de tijd en aandacht van de leerkracht. Voor elke leerling die aangemeld wordt en waarvan sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte wordt een individueel besluit genomen door de directeur en de interne begeleider.

Criteria die mee kunnen spelen bij het besluit van plaatsing zijn:

- Het ontwikkelingsperspectief van de leerling (indien aanwezig) of het beeld van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling.
- De aard en omvang van de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling.
- Het karakter van de groep waarin de leerling geplaatst zou moeten worden.
- Het aantal kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte dat al in de groep aanwezig is.
- De mate van ondersteuning en de aard van ondersteuning die de school kan bieden.
- De mate van de ondersteuning die externe specialisten kunnen bieden binnen de school.
- De instemming van de ouders met het beleid van de school.

Het proces van de besluitvorming, de overwegingen en de gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

## Werkwijze bij aanmelding van uw kind op onze school



## 6 De Bever: onderwijs extra

Op verschillende manieren werkt De Bever aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, scholing van het personeel, het consequent volgen van de resultaten van elke leerling (het leerlingvolgsysteem), en het verder ontwikkelen van het onderwijs. Over elk van die manieren geven we hieronder meer uitleg.

### 6.1 Moderne methoden

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden, zoals beschreven in hoofdstuk 3. Bij het uitkiezen van een nieuwe methode staat centraal of hij past binnen ons Daltononderwijs. Binnen de groepen wordt er op 3 niveaus les gegeven. De gemiddelde groep waarvoor het werken volgens de methode voldoet. Echter, er zijn ook kinderen die zich bovengemiddeld ontwikkelen.

Dat zijn de kinderen die werk aankunnen wat extra moeilijk is. Daarnaast zijn er kinderen die de lesstof heel moeilijk vinden en meer extra oefenstof en meer tijd nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden dan ook goed op of er voor deze 3 groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de referentieniveaus die de overheid ons stelt.

### 6.2 Kwaliteitsverbetering door scholing personeel

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen vertrouwt u uw kind toe. Zij moeten ervoor zorgen dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De leerkrachten van De Bever besteden daarom veel tijd aan samenwerking en overleg.

De maatschappij verandert voortdurend en het onderwijs verandert mee. Nieuwe ontwikkelingen volgen we dan ook op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar enkele studiedagen en volgen onze leerkrachten nascholingscursussen.

### 6.3 Het leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Dat laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft geleerd en levert daarmee waardevolle aanvullende informatie op over elke leerling afzonderlijk.

De toetsen die we gebruiken worden afgenomen bij een grote groep leerlingen, verspreid over het hele land. Daardoor is het mogelijk de vorderingen van uw kind te vergelijken met die van leeftijdgenoten in ons land. De resultaten van de toetsen worden op het rapport vermeld. Het leerlingvolgsysteem maakt het mogelijk vast te stellen welke leerlingen extra hulp nodig hebben. Geldt dit voor uw kind, dan wordt u daar tijdig van op de hoogte gesteld.

### 6.4 Ontwikkeling van onderwijs

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst. Onvoldoende toetsresultaten zijn niet altijd aan de leerlingen te wijten: uit toetsresultaten kan ook blijken dat bepaalde delen van het onderwijsprogramma niet goed uit de verf zijn gekomen. Als dat het geval is, zal het programma veranderd en verbeterd worden.

## 7 De Bever en het voortgezet onderwijs

Na de basisschool zal elke leerling doorstromen naar een school voor voortgezet onderwijs. De voorbereiding daarop begint uiteraard al op de basisschool, met name in groep 8. De leerlingen krijgen van de leerkrachten informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze bezoeken een aantal scholen.

Ook de ouders worden goed voorbereid en ingelicht over de schoolkeuze van hun kind. Voor hen is er aan het begin van het schooljaar een algemene informatiebijeenkomst. In november vindt er met alle ouders een gesprek plaats. Twee maanden later, in januari, is er een onderwijsmarkt en hebben bijna alle scholen voor voortgezet onderwijs open avonden die u samen met uw kind kunt gaan bezoeken. In maart ten slotte wordt het advies van de school opgesteld en met de leerlingen en hun ouders besproken. Diezelfde maand vindt de aanmelding bij de nieuwe school plaats.

Welke vorm van voortgezet onderwijs voor uw kind geschikt is hangt in eerste instantie af van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Ook de kwaliteit van de basisschool speelt natuurlijk een belangrijke rol. Met onderwijs op maat proberen we op De Bever het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind terecht komt op de school die het beste past. Dat is de school waar hij of zij goed mee kan komen, op een niveau dat aansluit bij de capaciteiten van uw kind.

Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Ze houden ons gedurende de brugklasperiode op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters.

### 7.1 Belangrijke punten bij de schoolkeuze

Voor de verwijzing naar het voortgezet onderwijs wordt gebruik gemaakt van een portfolio in onderwijs transparant. In dit portfolio in onderwijs transparant worden alle gegevens over uw kind samengebracht. Naast andere factoren zijn twee elementen van groot belang in de schoolkeuze voortgezet onderwijs: het advies van de school en de uitslag van de eindcito. In sommige gevallen is verder onderzoek nodig om de juiste keuze te bepalen.

#### *Advies van de school*

Het advies van de groepsleerkrachten is belangrijk bij een schoolkeuze. Zij hebben immers goed inzicht in de mogelijkheden van elke leerling. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties belangrijk: ook de belangstelling van het kind, de zin in studeren, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd spelen een rol.

Het schooladvies, waar u een afschrift van krijgt, wordt met u besproken. Tevens kunt u alles teruggelzen in onderwijs transparant.

#### *De Centrale Eindtoets*

Met de Centrale Eindtoets wordt de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. De toets is bedoeld om meer duidelijkheid te krijgen over de vorm van voortgezet onderwijs die geschikt is voor uw kind. De uitslag van de toets wordt u schriftelijk meegedeeld.

#### *Verder onderzoek*

Een enkele keer zal het nodig zijn een leerling nog verder te toetsen om een goed beeld te krijgen van welk onderwijs het beste past. Dit gebeurt alleen na toestemming van de ouders.

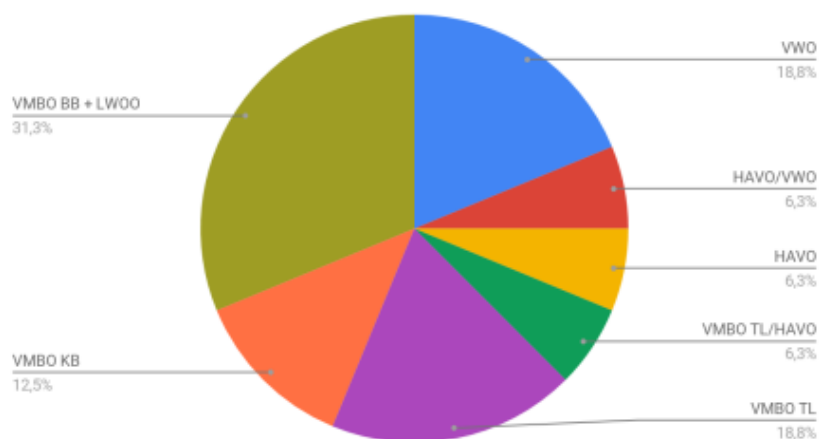
## 7.2 Uitstroomgegevens De Bever

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar en is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

### Uitstroomgegevens 2019-2020

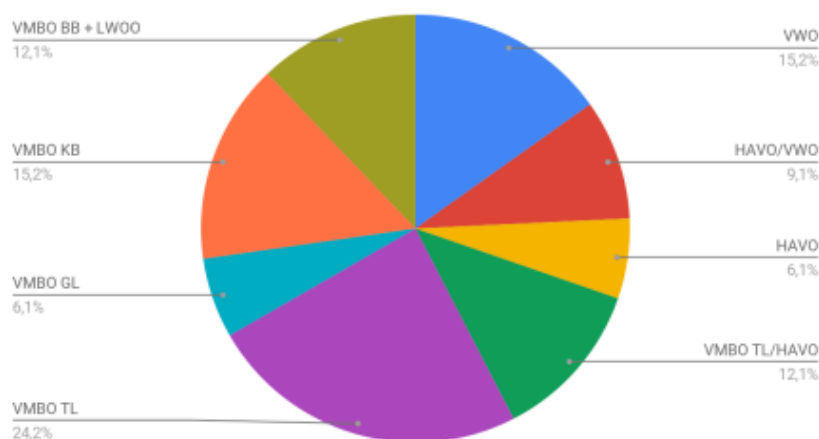
Er is vanwege het COVID-19 virus geen Centrale Eindtoets afgenomen.

Points scored



Op de Centrale Eindtoets 2020-2021, scoorde de Bever met 33 leerlingen, 540,6  
Uitstroomgegevens 2020-2021

Points scored



## Uitstroomgegevens 2021-2022

Op de Centrale Eindtoets 2021-2022, scoorde de Bever met 25 leerlingen, 540.

Schooljaar	2021-2022	
VWO	8	40%
HAVO - VWO	-	-
HAVO	4	16%
VMBO TL / HAVO	3	12%
VMBO TL	5	20%
VMBO GL / TL	1	4%
VMBO GL	-	-
VMBO KN / TL	2	8%
VMBO KB	1	4%
VMBO BB / KB	-	-
VMBO BB	1	4%

## 8 De Bever: voor kinderen en hun ouders

Een goede relatie tussen school en thuis is heel belangrijk. Een geregeld contact met de ouders is dan ook een van de zaken waar we op De Bever speciaal op letten. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind.

### 8.1 Aanmelding en toelating

Tijdens het bezoek aan de school laten wij u graag de school zien en vertellen wij wat er zoal gebeurt, zodat u een indruk krijgt van de sfeer en werkwijze op De Bever. Tevens ontvangt u een informatieboekje over de school en informatiemateriaal van de partner met informatie over de Peuterspeelzaal en BSO. Daarnaast krijgt u een folder over Otto de Ontdekker. Ongeveer één tot twee maanden voordat uw kind vier wordt, wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek met de leerkracht van uw kind. Tijdens dit gesprek worden ook de wenochtenden ingepland. Voor de vierde verjaardag zijn er vijf ochtenden dat uw kind mag komen om alvast te wennen. Meteen na zijn of haar vierde verjaardag begint het kind de complete schoolweek te volgen. In overleg met ouders kan ander besloten worden. U kunt uw kind aanmelden door het inschrijfformulier in te vullen en af te geven op school of door een afspraak te maken met de directie.

In de periode vlak voor de zomervakantie schrijven we wel nieuwe leerlingen in, maar is het beter dat uw kind pas na de zomervakantie daadwerkelijk start.

### 8.2 Informatie aan de ouders

#### Informatieboekje

Naast deze schoolgids heeft De Bever een informatieboekje gemaakt. Daarin vindt u alle informatie die voor het lopende schooljaar relevant is, zoals de teamsamenstelling, de jaarkalender en de schooltijden.

#### Beverflits

Gedurende het schooljaar ontvangt u informatie via de nieuwsbrief die we uitbrengen. Onze school maakt gebruik van de schoolapp, via de app houden wij u van alles op de hoogte, met name de Beverflits wordt per schoolapp verstuurd.

#### Informatieavond

In het begin van elk nieuw schooljaar organiseren we een informatieavond voor alle groepen. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind en zij geven u informatie over hetgeen er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren.

#### Kijkavond

Eenmaal per schooljaar organiseren we, ter afsluiting van een project, een kijkavond. Dan staat tussen halfzeven en acht uur het schoolgebouw voor iedereen open. U kunt dan samen met uw kind in de klassen het werk bekijken. Broertjes en zusjes, oma's en opa's zijn uiteraard ook welkom (overigens kunt u na schooltijd altijd naar het werk van uw kind komen kijken!).

## **Oudergesprekken en rapporten**

Ouders worden regelmatig op de hoogte gebracht van de vorderingen van hun kind. Het eerste rapport ontvangt het kind als het minimaal een halfjaar op school is. Een overzicht van de gelegenheden waarbij dat gebeurt:

- Als een kind tijdens het schooljaar op De Bever komt, worden de ouders na ongeveer zes weken uitgenodigd voor een eerste gesprek.

- Oktober:

In de week voor de herfstvakantie worden de ouders van de groepen 3 t/m 7 uitgenodigd voor een eerste gesprek over hun kind. Dit gesprek heeft een verplicht karakter.

- November:

Voor groep 8 is het eerste gesprek met de ouders half november. De ouders worden dan geïnformeerd over de totstandkoming van het advies voor het voortgezet onderwijs en het verloop van de aanmeldingsprocedure.

- Januari:

Voor groep 1/2 is er een gespreksavond met ouders over de ontwikkeling van de kinderen. Hierbij worden de ouders uitgenodigd van die leerlingen die al voor de zomervakantie op school waren.

De leerlingen van de groepen 2 t/m 8 krijgen hun eerste rapport. Naar aanleiding van dit rapport hebben de ouders en leerkrachten van de groepen 3 t/m 7 een tweede gesprek. Dit gesprek kent een verplicht karakter.

- Maart:

De tweede gespreksavond met ouders van kinderen uit groep 8 vindt deze maand plaats. Dit vanwege de verwijzing/inschrijving voortgezet onderwijs; hiervoor worden zowel de ouders als de leerling uitgenodigd.

- Juni:

In de maand juni is er een gesprek met ouders van leerlingen uit groep 1/2. Dit gesprek vindt plaats op verzoek van de leerkracht of de ouders.

- Juni/Juli:

In de één na laatste schoolweek krijgen de kinderen 2 t/m 7 hun tweede rapport. Een gesprek hierover vindt plaats op verzoek van de ouders of de leerkracht.

Groep 8 krijgt op de afscheidsavond het tweede rapport en een getuigschrift.

## **Afspraken**

Het personeel van de school is graag bereid om buiten de ouderavonden met u te praten over uw kind. Als u behoefte heeft aan zo'n gesprek kunt u altijd een afspraak maken.

## **Gesprek met directie**

De directie heeft geen officieel spreekuur, maar als u een gesprek wil, kan dat. Het is prettig als u hiervoor eerst een afspraak maakt.

## **8.3 Ouders helpen op school**

Gelukkig zijn heel veel ouders op vele manieren actief op De Bever. Een basisschool kan eenvoudigweg niet zonder. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten tijdens en na schooltijd. Een paar voorbeelden van wat ouders op De Bever zoal doen:



- assisteren bij het kerstdiner;
- organiseren van het lenteontbijt;
- assisteren bij de crea-uren;
- helpen bij de schoolkrant;
- begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje;
- meehelpen bij sportactiviteiten;
- luizencontrole
- diverse hand- en spandiensten
- assistentie bij het verkeersexamen.

Zoals gezegd: we kunnen niet zonder. Ook uw hulp is daarom welkom. Wie zijn of haar diensten wil aanbieden kan dit doen door te reageren op de oproepen die u gedurende het schooljaar bereiken. Omdat velen van u de hulp op school combineren met andere werkzaamheden publiceren wij aan het begin van elk schooljaar vast zoveel mogelijk data in de jaarkalender, deze is te vinden op de schoolapp of op onze website.

#### **8.4 De medezeggenschapsraad van De Bever**

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan de belangen van zowel ouders als leerkrachten. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat; voor leerkrachten is een goede rechtspositie belangrijk. De school heeft, zoals de wet voorschrijft, een medezeggenschapsraad (MR) die het overleg tussen beide groepen regelt.

De medezeggenschapsraad op onze school bestaat uit zes leden. Drie daarvan worden gekozen uit en door de ouders, drie leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. Elke school heeft zo'n medezeggenschapsraad. Bij Nestas zijn die raden verenigd in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Daar bespreekt men onderwerpen die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van belang zijn.

Zowel de MR als de GMR is bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, en al dan niet in te stemmen met voorstellen van het bestuur. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd.

U kunt de MR bereiken via [mrdebever@opod.nl](mailto:mrdebever@opod.nl).

#### **8.5 De ouderraad van De Bever**

Naast een medezeggenschapsraad heeft De Bever ook een ouderraad. De belangrijkste doelstellingen daarvan zijn:

- de belangen van kinderen en ouders behartigen;
- de contacten tussen ouders en team bevorderen;
- het meewerken van ouders op school stimuleren;
- de ouderbijdrage beheren;
- het medeorganiseren van allerlei activiteiten op school.

De ouderraad bestaat uit twaalf personen en vergadert gemiddeld één keer per maand. De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar. Iedereen kan deze vergaderingen bijwonen

en zijn of haar zegje doen. Wie een vergadering wil bijwonen kan dat bij de ouderraad melden.

### **Ouderbijdrage**

Nestas ontwikkelt nieuw beleid aangaande de vrijwillige ouderbijdrage. Ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd in schooljaar 2022-2023.

## **8.6 Tussenschoolse opvang en organisatie van de buitenschoolse opvang**

### **Buitenschoolse opvang**

Onze school kent een tweetal partners waar het gaat over buitenschoolse opvang, Gro-up en de SDK. Indien er toestemming van ouder(s)/verzorger(s) is gegeven, wordt er belangrijke informatie overgedragen. Deze organisaties voldoen aan de Wet Kinderopvang. De COKD heeft een groep gehuisvest in ons schoolgebouw.

### **Voorscholen**

Wij werken nauw samen met de Voorscholen van Prokino. Indien er toestemming van ouder(s)/verzorger(s) is gegeven, wordt er zorggedragen voor een 'warme overdracht'. De school ontvangt relevante informatie over het kind om een goede overgang van de voorschool naar de basisschool te kunnen organiseren.

### **Kindereetcafé**

Kinderen van wie de ouders tussen de middag niet thuis zijn, kunnen uiteraard overblijven. Wij doen dat in het Kindereetcafé. Daar kunnen kinderen onder professionele begeleiding en toezicht hun middagpauze doorbrengen. Een inschrijfformulier voor het Kindereetcafé is op school verkrijgbaar.

## **8.7 Verlof leerling**

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. Verlofaanvragen kunt u doen via een formulier in de ouderapp. Hieronder treft u de richtlijnen die we op De Bever hanteren bij het aanvragen van verlof.

### *Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts.*

Zo'n bezoek hoeft u slechts mee te delen aan betrokken leerkracht of via u kunt ons via de schoolapp hierover informeren. We vragen u wel om dergelijke afspraken zo veel mogelijk na schooltijd te maken.

Indien de afspraak toch onder schooltijd valt en u komt uw kind niet zelf ophalen, dan moet u dit vooraf schriftelijk melden en toestemming voor geven via de mail / schoolapp. We sturen geen kinderen naar huis. Dit geldt ook voor leerlingen van groep 7 en 8.

### *Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke*

Dit verlof meldt u schriftelijk bij de leerkracht van uw kind. Hiervoor zijn op school formulieren verkrijgbaar. U dient dit **altijd** in te vullen, zodat we de afwezigheid van uw kind kunnen verantwoorden aan de onderwijsinspectie of leerplichtambtenaar. Voor bedoeld verlof krijgt u altijd toestemming, met een maximum van tien dagen per schooljaar.

### *Verlof voor vakantie*

Hiervoor kan slechts in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor moet minstens acht weken voor aanvang van het gevraagde verlof schriftelijk ingediend worden bij de schooldirectie. De directie is op dit punt gebonden aan bepaalde afspraken met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Een beslissing op uw verzoek wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar gemaakt.

Indien u bezwaar heeft tegen het besluit van de directie dan wel de leerplichtambtenaar kunt u binnen dertig dagen na de uitslag in beroep gaan bij de Raad van State. De eerste twee weken na de zomervakantie is het wettelijk onmogelijk verlof te verlenen.

### **8.9 Schooltijden**

De Bever hanteert de volgende schooltijden op beide locaties:

Maandag	08:30 – 12:00 en 13.15 – 15.15 uur
Dinsdag	08:30 – 12:00 en 13.15 – 15.15 uur
Woensdag	08:30 – 12:00
Donderdag	08:30 – 12:00 en 13.15 – 15.15 uur
Vrijdag	08:30 – 12:00 en 13.15 – 15.15 uur

### **Onderwijstijd groep 8**

Wanneer groep 8 leerlingen de wettelijke onderwijstijd (gesteld voor 8 jaar) ruim hebben behaald, is het mogelijk dat de schoolperiode aan het eind van groep 8, eerder wordt beëindigd.

In de jaarkalender van de school kunt u de laatste schooldag van groep 8 terugvinden.

Wij verzoeken u op tijd aanwezig te zijn, zodat de lessen op tijd kunnen aanvangen. Veelvuldig te laat komen is ook een vorm van verzuim en wordt gemeld bij de leerplicht ambtenaar.

### **8.10 Vakanties en verlof**

De vakantietijden worden voor de school door het bestuur vastgesteld. Dit gebeurt met inachtneming van de landelijke regelgeving.

#### **Vakantieschema 2022 / 2023**

Herfstvakantie:	maandag 24 oktober 2022 t/m vrijdag 28 oktober 2022
Kerstvakantie:	maandag 26 december 2022 t/m vrijdag 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie:	maandag 27 februari 2023 t/m vrijdag 3 maart 2023
Paasvakantie	vrijdag 7 april 2023 t/m maandag 10 april 2023
Meivakantie:	maandag 24 april 2023 t/m vrijdag 5 mei 2023
Hemelvaart:	donderdag 18 mei 2023 t/m vrijdag 19 mei 2023
Pinksteren:	maandag 29 mei 2023
Zomervakantie:	maandag 10 juli 2023 t/m vrijdag 18 augustus 2023

Studiedagen:

1. 16 september 2022
2. 5 oktober 2022
3. 16 november 2022
4. 6 februari 2023
5. 30 mei 2023

Wanneer zijn de leerlingen om 12.00 uur uit?

- 21 oktober 2022
- 5 december 2022
- 23 december 2022
- 24 februari 2022
- 21 april 2023
- 7 juli 2023

Verlof buiten deze vakanties is in principe alléén mogelijk voor een huwelijk, jubileum, begrafenis etc. Onder alle omstandigheden is het van belang dat u schriftelijk een verzoek tot

verlof indient. Dit moet minimaal twee weken van tevoren plaatsvinden. Omdat de leerplicht in Nederland geldt vanaf het 5<sup>e</sup> levensjaar, is elke ouder wettelijk verplicht zijn / haar kind de schoolplicht te laten vervullen.

## 9 De Bever: een veilige school

### 9.1 Een veilige school is...

een school waar voortdurend serieus aandacht wordt gegeven aan het realiseren van een veilig schoolklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag.

Een school die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elk incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag.

In een cultuur waarin zowel leerlingen als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen en waarin hier open over wordt gepraat.

### 9.2 Het veiligheidshandboek

De Bever is één van de 25 Stichting Nestas - scholen. Nestas Scholengroep heeft een veiligheidshandboek ontwikkeld gericht op het beleid van zowel sociale als fysieke veiligheid voor kinderen en medewerkers. In het veiligheidshandboek zijn de volgende hoofdstukken uitgewerkt. Het handboek bevat tevens alle daarbij behorende protocollen.

1. Algemeen
2. School, veiligheid en handhaving
3. Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
4. School en medische zaken
5. School en privacy
6. School en veilige leerplaats
7. School en veilige verkeersomgeving
8. School en veiligheidsplan
9. School en EHBC
10. Arbobeleid

### 9.3 Een viertal zaken uitgelicht

#### AVG wet

Op 25 mei 2018 is de handhaving op de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking gesteld. Deze wet stelt nadere eisen aan het omgaan met persoonsgegevens. Ook Stichting OPOD heeft hier mee te maken. Daarvoor is het Informatiebeveiligings- en privacy beleid (versie 2.0) ontwikkeld. U kunt dit beleidsdocument terugvinden op de website van Stichting OPOD [www.opod.nl](http://www.opod.nl), rechts onderaan onder het kopje 'informatie'.

#### Monitoring sociale veiligheid

De Bever voert eens per twee jaar een leerling- ouder en personeelstevredenheidsonderzoek. Dit geeft inzage in de ervaren sociale veiligheid in en rondom de school van zowel leerlingen, ouders als medewerkers. Daarnaast meten wij sinds schooljaar 2017-2018, de sociale veiligheid met het meetinstrument. We meten dit met ZIEN.

#### ZIEN / Kindbegrip

ZIEN is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. ZIEN is positief beoordeeld door de COTAN, de Commissie Testaangelegenheden Nederland. Dit betekent dat het meetinstrument ZIEN voor Primair Onderwijs valide en betrouwbaar is en voldoet aan de kwaliteitseisen die de COTAN stelt.

Met de ZIEN-scores brengen wij de sociale competentie, het welbevinden en de beleving van sociale veiligheid van onze leerlingen systematisch in kaart.  
Wij gebruiken de ZIEN omdat wij:

- de ontwikkeling van sociale competenties op groeps- of op schoolniveau planmatig willen aanpakken;
  - met de uitkomsten van de ZIEN-scores ons onderwijs inhoudelijk vorm willen geven; • leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben, snel op het spoor willen zijn;
  - het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen willen monitoren.
- In schooljaar 2022-2023 gaan we starten met Kindbegrip als opvolger van Zien!

### **Films en educatieve televisieprogramma's**

Wat betreft het kijken naar films is er op school beleid afgesproken. Films worden in de klas hoofdzakelijk bekeken als ondersteuning van het onderwijs. Daarnaast worden films soms bekeken ter ontspanning na een bijzondere periode. Bij het vertonen van (video)films wordt de leeftijdscategorie in acht genomen, met dien verstande dat films voor 12 jaar en ouder niet vertoond worden! Enige uitzondering op deze regel zijn films als "Oorlogswinter," omdat deze een educatieve functie kunnen hebben. De scholen zien het als opvoedkundige taak om kinderen ervan bewust te maken waarom bepaalde uitingen niet door de beugel kunnen. (Leerkrachten bekijken online video en / of geluidsmateriaal eerst zelf, voordat ze het de kinderen aanbieden).

### **Mobiele telefoons**

We hebben afspraken gemaakt over het gebruik van mobiele telefoons voor- en onder- en na schooltijd door kinderen. Deze zijn gedurende de schooldag uitgeschakeld en mogen niet gebruikt worden. De school is elke dag telefonisch bereikbaar. Als kinderen toch onder schooltijd hun telefoon gebruiken, neemt de leerkracht de telefoon gedurende de dag in bewaring. We bespreken met de leerling na schooltijd de afspraak en de reden waarom we niet willen dat er tijdens schooltijd gebeld wordt. Ook laten we de ouders weten dat dit gesprek heeft plaatsgevonden. Dit geldt ook voor smartwatches. Deze dienen ook tijdens schooltijd uitgeschakeld te zijn. De school is niet verantwoordelijk voor meegebrachte telefoons of smartwatches.

### **Social Media**

Tegenwoordig maken veel kinderen gebruik van een mobiele telefoon. Het gebruik hiervan, is onder schooltijd niet toegestaan. Kinderen gebruiken mobiele telefoons naast bellen, veelal voor Whatsapp, Facebook, Instagram en andere vormen van Social Media. Het maken van 'selfies' en filmpjes is een ware hype op het moment.

Wij besteden in ons onderwijsaanbod regelmatig aandacht aan het gebruik, de gevaren en risico's. Als school hebben wij helaas beperkt invloed op het gebruik van Social Media door uw kind(eren). Teksten, foto's en video's verspreiden zich met veel gemak en razendsnel. Het is eveneens een nieuwe en eenvoudige manier om frustraties te uiten. Een onschuldige ruzietje wat tijdens ontmoeting buiten schooltijden om ontstaat, kan worden uitgevochten via Whatsapp. Met een goede samenwerking tussen school en ouders kunnen we de mediaopvoeding versterken. Wij willen u adviseren om thuis voldoende aandacht te besteden aan het verstandig gebruik maken van Social Media. Kijkt u vooral, zo nu en dan met uw kind(eren) mee!

## 10 Rechten, plichten en de klachtenregeling

In de Wet primair onderwijs staan alle rechten en plichten van de ouder(s), verzorger(s), de leerlingen, medewerkers en het bevoegd gezag. De klachtenregeling staat uitgebreid beschreven in artikel 14. Hieronder staat beschreven hoe Stichting OPOD, de Bever, invulling hebben gegeven aan de klachtenregeling.

Wanneer er onverhoopt een probleem ontstaat, geldt voor onze school de volgende officiële klachtenregeling:

Bij een (dreigende) conflictsituatie dient u allereerst naar de leerkracht te stappen. Komt u er samen niet uit, wendt u zich dan tot de directeur, of tot de voorzitter van de medezeggenschapsraad. Wordt een vraag onvoldoende beantwoord of een conflict onvoldoende opgelost, kunt u in het uiterste geval in contact treden met een van de twee contactpersonen voor het openbaar basisonderwijs van het Onderwijs Service Bureau.

Samenvatting klachtenregeling voor het openbaar primair onderwijs in Dordrecht: Voor alle openbare scholen voor primair onderwijs in Dordrecht geldt dezelfde officiële klachtenregeling. Hieronder vermelden we de hoofdzaken uit die regeling. De volledige tekst ligt ter inzage op school.

- 1 Elke ouder, leerling, leerkracht, directeur of andere medewerker, ook vrijwilligers, kortom ieder die bij de school is betrokken, kan een officiële klacht indienen over een andere bij de school betrokken persoon, als hij of zij daar behoefte aan heeft. Wanneer er bezwaren zijn tegen het gedrag van een dergelijk persoon is het wenselijk dat die bezwaren in eerste instantie rechtstreeks met de betrokkene, of met de directeur van de school worden besproken. Levert zo'n gesprek niet het gewenste resultaat op, dan kan altijd nog de weg van een officiële klacht worden bewandeld.
- 2 De klacht kan worden gemeld bij een van de twee contactpersonen die het bevoegd gezag heeft aangesteld. Hun namen, functies en telefoonnummers staan vermeld aan het eind van deze tekst. De contactpersoon zal in de meeste gevallen de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon, een onafhankelijke deskundige, die eveneens door het bevoegd gezag is aangesteld. Ook naam, functie en telefoonnummer van de vertrouwenspersoon zijn hieronder vermeld.
- 3 De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.
- 4 De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis, waarover wordt geklaagd, aanleiding geeft tot het officieel indienen van de klacht bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie (zie hierna). Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie.
- 5 Het bevoegd gezag van de scholen is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.
- 6 Het bevoegd gezag kan de klacht zelf afhandelen indien hij van mening is dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld. Het bevoegd gezag meldt een dergelijke afhandeling op verzoek van de klager aan de klachtencommissie.
- 7 In andere gevallen verwijst het bevoegd gezag naar de landelijke klachtencommissie. 7. Bij de klachtencommissie en bij het bevoegd gezag moet de klacht schriftelijk worden ingediend.
- 8 Op een door de klachtencommissie te organiseren hoorzitting kunnen klager en aangeklaagde hun zienswijze kenbaar maken.
- 9 Het bevoegd gezag deelt na behandeling van de klacht door het bevoegd gezag zelf of door de klachtencommissie de klager mee, of de klacht gegrond wordt geacht en zo ja, wat men er aan gaat doen.

## **Een klacht, en dan?**

### Samenvatting Klachtenreglement Nestas

Waar mensen werken, kunnen meningsverschillen ontstaan. Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Vaak worden meningsverschillen in goed overleg onderling opgelost. Mocht het echter voorkomen dat het partijen niet lukt om onderling een passende oplossing te vinden / afspraken te maken, dan kunt u hierbij de stappen vinden met betrekking tot het indienen van een klacht.

Nestas heeft een klachtenreglement. Samenvattend bestaat het klachtenreglement uit de volgende stadia:

Voor uw klacht kunt u zich in eerste instantie rechtstreeks wenden naar de betrokken persoon / personen. Mocht u er samen niet uitkomen, kunt u dit bespreekbaar maken met de schooldirecteur.

Mocht u zich bij de schooldirecteur onvoldoende gehoord voelen, kunt u de klacht schriftelijk indienen bij het College van Bestuur van Nestas. Vervolgens wordt uw klacht in behandeling genomen en wordt u bericht over het vervolg. Correspondentie gericht aan het bestuur van Nestas kunt u richten aan het College van Bestuur stichting Nestas, Postbus 432, 3300 AK Dordrecht of per e-mail [cvb@opod.nl](mailto:cvb@opod.nl).

Ten slotte bestaat er de mogelijkheid om uw klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Een klacht indienen kan middels het klachtenformulier welke is te downloaden via de website [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

Nestas heeft vijf interne contactpersonen aangesteld om u nadere informatie te geven over de klachtenprocedure. Tevens kunt u met hen in gesprek gaan voor advies of indien gewenst bemiddeling om een formele klachtenprocedure voor te zijn. Het betreft de volgende personen:

1. Dhr. Andres Vissers (directeur JFK Zuidendijk) / [andres.vissers@opod.nl](mailto:andres.vissers@opod.nl) / 06-45398342
2. Dhr. Koen van de Genugten (directeur de Toermalijn) / [koen.vande.genugten@skoba.nl](mailto:koen.vande.genugten@skoba.nl) / 06-18982770
3. Jeske Langenhuysen (directeur Het Kompas) / [jeske.langenhuysen@opod.nl](mailto:jeske.langenhuysen@opod.nl) / 06-28040809 / 078-8906130
4. Henriëtte van Dommelen (leerkracht de Keerkring) / [henriette.vanderheiden@opod.nl](mailto:henriette.vanderheiden@opod.nl) / 078-6170123.

Daarnaast is er een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon door Nestas aangesteld en kan u, indien uw voorkeur uitgaat naar een externe vertrouwenspersoon, bij het indienen van een klacht behulpzaam zijn. Het betreft mevrouw Elly Janssens, bereikbaar op telefoonnummer 06-12431174. Vanuit haar rol als onafhankelijk vertrouwenspersoon vervult zij tevens de rol van vertrouwenspersoon inzake situaties waarbij iemand zich bedreigd of geïntimideerd voelt.

### **Landelijke Klachtencommissie**

Postbus 185  
3440 AD Woerden  
tel: 0348 – 405245  
fax: 0348 – 405244



# 11 Vrijstelling van onderwijs en verzuim

## Verplichte deelname leerlingen aan het onderwijs

1. De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, met dien verstande dat die onderwijsactiviteiten voor de leerlingen onderling kunnen verschillen.
2. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de centrale eindtoets of de andere eindtoetsen. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

## Verzuimbeleid

Wanneer melden wij?

Wij zijn wettelijk verplicht om de volgende soorten verzuim te melden:

1. Als uw kind meer dan 16 uur ongeoorloofd afwezig binnen een periode van 4 weken. Elke keer wanneer deze 16 uur bereikt is, moeten wij opnieuw een verzuimmelding opvoeren.
2. Langdurig relatief verzuim (LRV): uw kind is langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig.
- 3. Luxe verzuim: de leerling is zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie gegaan.**

Wij zijn niet wettelijk verplicht om de volgende verzuimsoort te melden:

1. Overig verzuim: uw kind verzuimt minder dan de wettelijke termijn (16 uur in 4 weken), maar slaat wel lesuren of dagdelen over.

## Ziekteverzuim en schorsing

Ziekteverzuim en schorsing vallen onder geoorloofd verzuim. Deze vormen van verzuim melden wij niet, tenzij wij vermoeden dat er sprake is van ongeoorloofd verzuim. De leerplichtambtenaar stelt dan een onderzoek in.

## Bijzondere situaties

- Als uw kind verzuimt omdat hij wacht op passend onderwijs, wij melden dit als ongeoorloofd verzuim. Is hij ziekgemeld, dan is dat geoorloofd verzuim.
- Een kind dat in Nederland woont en in het buitenland naar school gaat, moet bij de gemeente een vrijstelling aanvragen.
- Een kind dat in het buitenland woont en in Nederland naar school gaat, valt niet onder de Nederlandse leerplichtwet.
- Leer- en kwalificatieplichtige asielzoekers die ongeoorloofd verzuimen, moet wij wel melden.

## 12 Tot slot

Wie een school voor zijn kind gaat kiezen zal naast het lezen van de gids onze school De Bever ook willen bezoeken. U bent altijd van harte welkom om eens te komen kijken op onze school. Het is wel prettig als u vooraf een afspraak maakt.

Heeft u na het lezen van deze beknopte schoolgidsversie vragen, opmerkingen of ideeën, dan horen wij het graag van u.