



OUDERBETROKKENHEID

2017.02

Het plan is d.d. 13 november 2012 vastgesteld door het team.
 Op 16.01.2014 is het plan a.h.v. de kwaliteitskaart geëvalueerd.
 Op 02.02.2017 is het plan na evaluatie bijgesteld en vastgesteld (op details)

1. Inleiding.

1.1. De meerwaarde van dit ouderplan.

Dit ouderplan vormt de grondslag voor de activiteiten die OBS de Robbedoes met en voor ouders ontplooit. Dit plan is niet alleen een overzicht van activiteiten, maar is daarnaast een visiedocument. Het plan geeft aan waar de school accenten legt. Bovenal geeft het ouderplan aan waarom en hoe onze school ouders wil bereiken. In dit ouderplan leggen we als schoolteam activiteiten vast en geven aan wie voor welk onderdeel verantwoordelijk is. Door ouderbetrokkenheid planmatig te benaderen zorgt onze school er voor dat ouders een duidelijke en vaste plaats krijgen binnen de schoolgemeenschap.

1.2. Een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Dit ouderplan is tot stand gekomen met betrokkenheid van alle geledingen van de school. Leerkrachten en de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad namens de ouders hebben uitgesproken het plan gezamenlijk uit te voeren en dus zullen beiden betrokken worden, bij de planvorming, de uitvoering en de evaluatie.

Het is van essentieel belang dat het hele team mee gedacht heeft en zich gezamenlijk verantwoordelijk voelt voor de uitvoer van het plan. Als school zijn we van mening dat een duidelijk beleid en goede afstemming veiligheid biedt voor de kinderen en duidelijkheid voor de ouders. De leerkrachten en de ouders onderschrijven de inhoud van dit ouderplan.

1.3. Motieven en verwachtingen van de school.

Het team van de OBS de Robbedoes gaat er van uit dat het samen met de ouders verantwoordelijkheid is voor (een deel van) de opvoeding en ontwikkeling van kinderen; “uw kind is onze leerling”.

Op basis van onze missie: “Niets is belangrijker dan het welbevinden en de ontwikkeling van onze leerlingen”, is het team van mening dat de band tussen ouders en school, de kwaliteit van haar handelen versterkt.

2. Visie.

2.1. Onze visie op ouderbetrokkenheid.

Als team zijn we van mening dat de band met ouders en de kwaliteit van onze school wordt versterkt als wij erin slagen om de ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid goed vorm te geven. Investeren in de ouderbetrokkenheid (thuis, ouders als opvoeder) heeft positieve effecten op de ontwikkelingskansen en op het welbevinden van onze leerlingen.

Schematisch geven we de positie van ouderbetrokkenheid als volgt weer:

	Ouderparticipatie / ouderbetrokkenheid	
Ouders als klant Ouders als belanghebbenden Ouders als vrijwilligers		Ouders als opvoeders ouderbetrokkenheid thuis (ondersteuning in opvoedings- en onderwijsondersteunend gedrag)

2.2.Partnerschap.

Leerkrachten en ouders zijn in de ogen van OBS de Robbedoes dus belangrijke bondgenoten. Ze willen allemaal dat het kind zich zo optimaal ontwikkelt en zoveel mogelijk kansen krijgt, zowel wat betreft schoolsucces als later in de maatschappij. Ze richten zich beiden op het welbevinden van het kind, ieder vanuit een andere positie, ieder vanuit de eigen specifieke mogelijkheden, kennis en vaardigheden. In de relatie tussen de school en de ouders is er een wisselwerking, een partnerschap.

Essentieel is de interactie tussen ouders en kind, hun houding ten opzichte van leren en hun voorbeeldgedrag als ouder en persoon. Wanneer ouders geen beeld hebben welk gedrag ondersteunend is voor de ontwikkeling en het welbevinden, ligt daar een taak voor de school. Dit verklaart de investering in het betrekken en bereiken van ouders in hun verschillende posities.

3. De Ouderparticipatie en –betrokkenheid concreet binnen de OBS de Robbedoes.

Hier beschrijven wij concreet op welke wijze OBS de Robbedoes ouders betreft bij de gang van zaken binnen de school: meeleven, meedoen, meedenken en meebeslissen.

Wij realiseren ons dat het succes hierbij afhankelijk is van een actieve opstelling van ouders maar zeker ook van de wervende en stimulerende rol van onze school.

In deze beschrijving houden wij rekening met de ouders in hun verschillende rollen: enerzijds als klant, belanghebbende en vrijwilliger, anderzijds als opvoeder.

3.2. De ouder als klant.

De ouders worden geïnformeerd over zaken in het algemeen en over die van hun kind.

a. Intake/aanmeldingsgesprek.

Ouders die hun kind willen aanmelden als leerling van onze school, worden uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens het gesprek kunnen ouders al hun vragen stellen die zij baseren op hun verwachtingen over onze school. Als school zullen wij open en eerlijk antwoord geven en benadrukken wat wij in het kader van deze verwachtingen kunnen en willen waarmaken. Als school trachten wij een zo duidelijk mogelijk beeld te schetsen en ouders en kind tevens te laten proeven aan de sfeer die binnen onze school hangt.

b. Schoolgids.

Jaarlijks wordt in de schoolgids vastgelegd hoe wij ons onderwijs voor dat betreffende schooljaar inhoud geven. Alle bijzonderheden worden beschreven en gewezen wordt op de school-ontwikkelingspunten waaraan wij als school werken.

c. Nieuwsbrief.

Regelmatig maar niet gekoppeld aan een vaste agenda, ontvangen de ouders onze Nieuwsbrief. Deze Nieuwsbrief geeft op dat moment relevante informatie over (aanstaande) gebeurtenissen binnen onze school.

d. Website / facebook.

Als school beschikken we over een website waarop we relevante en algemene schoolinformatie wereldkundig maken. Via de facebook pagina trachten we zo actueel mogelijk een beeld te geven via tekst en foto's van actuele gebeurtenissen. Ouders en andere belanghebbenden kunnen op deze manier getuigen zijn van specifieke activiteiten.

e. Informatiebijeenkomsten/klassenavonden over de werkwijzen.

Bij aanvang van ieder schooljaar of verder zo vaak als noodzakelijk, worden ouders uitgenodigd om geïnformeerd te worden over de werkwijzen binnen ons onderwijs-

aanbod. Aan de orde komen zaken als leerstof, methodes, stijl van lesgeven, contact met ouders, les- en leerdoelen, activiteiten, regels etc. De bijeenkomsten worden georganiseerd op uitnodiging van betreffende leerkrachten. De samenstelling kan verschillen van alle ouders in kleinere groepen ouders.

f. Schriftelijke thema-informatie.

In het kader van de methode ‘Speelplezier’ ontvangen de ouders van kinderen in de kleutergroepen regelmatig een brief met daarin informatie over het betreffende thema dat de komende tijd als kapstok wordt gebruikt tijdens de les. In deze brief kunnen ouders lezen wat aan de orde komt maar ook de wijze waarop zijzelf de lesactiviteiten thuis kunnen ondersteunen.

g. Een ochtend/middag in de groep.

Als school vinden we het prima wanneer ouders maar vooral hun kind een paar dagdelen meedraaien in de groep waarin hun kind geplaatst wordt. Vooral bij kinderen die van een andere school komen vinden we dat belangrijk omdat zij zo het duidelijkste beeld en gevoel krijgen bij sfeer en werkwijze.

h. Verjaardag eigen kind.

Het is gebruikelijk dat aandacht geschonken wordt aan de verjaardag van de kinderen. Ouders mogen daarbij aanwezig zijn. De leerkrachten geven aan de ouders door op welk moment ze welkom zijn.

i. Inloop.

Driemaal per jaar worden alle ouders uitgenodigd voor een bezoekje aan de groep van hun kind. Zij kunnen dan de dagelijkse praktijk binnen de groep volgen. Ze zien hoe lesgeven wordt en hoe hun kind daarin deelneemt.

j. Informatie via ‘mail’ en ‘Klasbord’.

Zo vaak als nodig ontvangen ouders informatie over belanghebbende aangelegenheden binnen school, de groep of hun kind. De informatie wordt direct door de leerkracht aangeleverd. Algemene informatie ontvangen alle ouders van de directeur.

k. Tentoonstelling n.a.v. projecten/thema’s.

In alle gevallen willen we ouders betrekken bij de resultaten van ons onderwijs. In voorkomende gevallen kunnen die resultaten inzichtelijk gemaakt worden in de vorm van een tentoonstelling waarvoor ouders worden uitgenodigd.

3.3. De ouder als belanghebbende.

De ouders denken en beslissen mee op organisatie- en beleidsniveau.

l. Ouderraad.

Binnen de school functioneert een Ouderraad. De Ouderraad organiseert per schooljaar een aantal activiteiten. Een aan het begin van het schooljaar, een rond de herfst en een ter afsluiting van het schooljaar. Verder is de Ouderraad stevig betrokken bij de activiteit rond Carnaval en dan met name gericht op de deelname aan de Carnavals-Optocht.

Een schoolcontactpersoon is er als aanspreekpunt vanuit het schoolteam beschikbaar voor de ouderraad.

De ouderraad wil werken volgens een duidelijke taakverdeling. Per activiteit zullen zo in ieder geval twee leden hoofdverantwoordelijk zijn.

De ouderraad komt buiten de vakanties regelmatig en volgens jaarplanning bijeen. Enerzijds ter voorbereiding van de activiteiten en anderzijds ter evaluatie, bijstelling en vorming van nieuwe ideeën. In overleg met de betreffende schoolcontactpersoon worden per activiteit hulpouders / helpers geworven.

m. Medezeggenschapsraad.

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding die zich bezig houden met allerlei zaken die de school aangaan, zoals veranderingen in de onderwijsmethoden, schooltijdenregeling, schoolgids, het formatieplan, het zorgplan, veiligheid op school, de financiën en het leefklimaat op school. Ook kunnen zij aan het bestuur voorstellen doen en standpunten kenbaar maken over alle zaken die de school betreffen. Zij spreken zowel voor de ouders, het personeel als ook de leerlingen.

De MR-vergaderingen zijn openbaar en vinden regelmatig plaats. De MR leden kunnen zowel direct op school als telefonisch of per mail aangesproken worden.

n. ‘Stellingen bijeenkomst’.

Op gezellige wijze wordt een beroep gedaan op de actieve betrokkenheid van ouders. Aan het einde van het schooljaar wordt een bijeenkomst gehouden waarbij ouders aan de hand van stellingen hun mening kunnen geven over ons onderwijsaanbod. Ouders gaan dan actief aan de slag met de teamleden als ‘verdedigers’ van de stellingen.

o. Enquêtes/behoeftepeilingen ter verbetering van de kwaliteit en klantgerichtheid.

Regelmatig en zeker eens per 4 jaar worden ouders bevraagd op onze kwaliteit en de klantgerichtheid. De vragen zijn gebaseerd op onze beloftes. De antwoorden leiden tot verbeterpunten die we delen met de ouders. De resultaten van het werken aan die verbeterpunten maken wij bekend aan de ouders.

3.4. De ouder als vrijwilliger

Ouders ondersteunen de school op vrijwillige basis, passend bij hun interesses en deskundigheden

p. Vieringen/ feesten/ activiteiten / uitstapjes.

In voorkomende gevallen vraagt de school om ondersteuning bij activiteiten. De organisatoren van bepaalde activiteiten maken zelf een inschatting van het aantal helpers dat gevraagd wordt. Zij nemen het initiatief en dragen zorg voor maatwerk. De organisatoren dragen in het belang van duidelijkheid en verantwoording, zorg voor ‘de opdracht’ aan de vrijwilligers. Afhankelijk van de opdracht worden ouders gevraagd.

q. Hulpouder / Leesouder in de groep.

OBS de Robbedoes werkt niet structureel met hulpouders binnen de groepen. In veel groepen worden ouders wel ingeschakeld wanneer daar noodzaak toe is.

3.5. De ouder als opvoeder.

Ouders worden vanuit onze visie aangesproken op hun rol als opvoeder: het steunen, sturen, stimuleren van het welbevinden van hun kind bij diens ontwikkeling, educatie en schoolloopbaan.

- r. Het contact met ouders over de ontwikkeling en schoolloopbaan van het kind.
Vanuit onze visie, dat de school samen met de ouders verantwoordelijk is voor de ontwikkeling en het welbevinden van het kind, gaan wij er van uit dat er over en weer gecommuniceerd wordt wanneer er op beide terreinen ontwikkelingen zijn.
Wanneer die ontwikkelingen in de lijn der verwachting liggen, dan zijn er:
- Formele momenten als ‘oudergesprekken’: een gesprek dat gericht is op het op de hoogte stellen over de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind. Dit gebeurt op basis van observaties, toetsen en het rapport.
 - Aan het begin van ieder schooljaar vindt er een ‘startgesprek’ plaats tussen leerkracht en ouders. Over en weer wordt uitvoerig gesproken over de verwachtingen van de ouders i.r.t. de ontwikkeling van hun kind. Vanuit school wordt daar het begeleidingsaanbod tegenover gezet. Indien mogelijk en noodzakelijk kunnen er aanpassingen gedaan worden in het onderwijsaanbod van school.
 - Informele momenten waarin ouders en school elkaar informeren en dus direct aanspreken over ‘incidenten’ die betrekking hebben op m.n. het welbevinden (er is thuis iets gebeurd, er is op school iets gebeurd en we kijken samen hoe dat verloopt) of de ontwikkeling (een toets geeft een opvallend vreemd resultaat en we spreken samen af hoe we de verdere ontwikkeling volgen).
 - Inzien van toetsgegevens kan altijd gebeuren. Overleg met de betreffende leerkracht en/ of intern begeleider is dan het meest effectief.
- Wanneer er een opvallende en blijkbaar meer structurele verstoring van die lijn der verwachtingen geconstateerd wordt, zijn er:
- Formele gesprekken die betrekking hebben op de wijze van handelen. Dat handelen heeft betrekking op de acties die ondernomen worden om de verstoring te trachten te verhelpen (wordt vastgelegd in bijvoorbeeld het handelingsplan dat voor het betreffende kind wordt opgesteld en waar ouders over geïnformeerd worden). Ouders worden betrokken bij de inhoud van de aanpak, de evaluatie en de verdere acties en consequenties.
 - Informele gesprekken die betrekking hebben op tussenresultaten die wellicht later ook van invloed zijn op de evaluatie en verdere consequenties en zo verrassingen dan doen voorkomen.
- Aan het einde van het schooljaar vinden er altijd zorg- overdrachtsgesprekken plaats waarbij ouders aanwezig zijn en op de hoogte worden gesteld over de wijze waarop een zorgtraject betreffende hun kind verder loopt naar een volgend schooljaar.
- s. Opvoedingsondersteuning aan ouders.
In alle gevallen wanneer wij als school van mening zijn dat het welbevinden van het kind, onze leerling, geschaad wordt zullen wij ouders daar op aanspreken. Samen met ouders zullen we nagaan in hoeverre het een incident betreft of dat er sprake is van een hulpvraag bij ouders betreffende de opvoeding binnen de thuissituatie. In het laatste geval zullen we de ouders ook helpen en adviseren bij het verkrijgen van hulp. Als school hebben we goede contacten met hulpverlenende instanties (sociale kaart) en kunnen ouders daar mee in contact brengen. We zullen ook de bestaande hulpverlening informeren over ons beeld bij de invloed van de thuissituatie op de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
In samenwerking met het CJG krijgen ouders structureel via onze website tips bij opvoeden.
- t. Stimuleren van onderwijsondersteunend gedrag van ouders.

De ouders van de kleuters zijn iedere morgen van harte welkom tijdens het ‘meespeelkwartier’. Zij krijgen zo een goed beeld van de wijze waarop de school werkt aan het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind en zullen thuis dit voorbeeld kunnen volgen.

In voorkomende gevallen krijgen ouders aanwijzingen en materiaal om thuis met hun kind te werken. In ieder geval gebeurt dat wanneer wij als school van mening zijn dat er even extra aandacht geschonken moet worden aan het betreffende kind.

Aan het begin van het schooljaar worden ouders tijdens de Informatieavond geïnformeerd over de verwachtingen die de leerkracht heeft bij de onderwijsondersteuning. Via Yurls en Klasbord die op onze website gekoppeld zijn aan de groep van hun kind, krijgen ouders tips over de wijze waarop ze aandacht kunnen schenken aan actuele onderwerpen uit het onderwijs.

r. ‘Koffie uurtje’

Ouders zijn welkom tijdens de jaarlijks ingeplande ‘koffie uurtjes’. Tijdens die momenten kunnen ouders die op zoek zijn naar een basisschool voor hun kind geheel vrijblijvend maar onder het genot van een kop koffie hun vragen stellen betreffende onze school. Resultaat van die gesprekken zou een verdere oriëntatie kunnen zijn, een concrete rondleiding binnen de school of een concrete aanmelding.

4. Aandachtspunten voor versterking en handhaving van ouderparticipatie in het algemeen en ouderbetrokkenheid thuis in het bijzonder.

Als OBS de Robbedoes zullen we voortdurend aandacht hebben voor de volgende aangelegenheden. We beseffen dat we ze moeten koesteren, bij gelegenheid verwezenlijken of in bepaalde gevallen realiseren dat het bij een wens blijft. We blijven in alle gevallen realistisch.

4.1. Ouderparticipatie (ouders als klant, belanghebbende en vrijwilliger).

- Behoeftetepeiling onder ouders om wensen en verwachtingen in beeld te brengen (via enquête en bijeenkomsten)
- Voortdurende aandacht voor de sfeer binnen de school en de houding van beroepskrachten naar ouders (open cultuur, positief, uitnodigend, blijken van zorg voor hun kind, gelijkwaardigheid en respect, verdiepen in en belangstelling tonen voor de thuis-situatie);
- Voortdurende aandacht voor de toegankelijkheid van schriftelijke informatie, dat bestemd is voor ouders;
- Ontmoetingsplaats creëren voor ouders binnen de voorziening (bijv. ouderkamer als groter succes dan het ‘Praathuis’);
- Activiteiten organiseren waar ouders iets van hun culturele achtergrond kunnen laten zien;
- Gezamenlijke ouderbijeenkomsten voorschoolse voorziening – basisschool organiseren (t.b.v. doorgaande lijn);
- In overleg met de ouderraad is afgesproken dat er getracht wordt om een ‘gezinsactiviteit’ te organiseren waarbij kinderen met hun ouders samen optrekken tijdens een groep of school activiteit.

4.2. Ouderbetrokkenheid thuis (ouders als opvoeder).

- Ouders attent(er) maken op diensten en activiteiten in de buurt/gemeente, die gericht zijn op het welbevinden van ouders, emancipatie, gezondheid, scholing, huisvesting e.d.;

- Opvoedcursus binnen brede schoolverband aanbieden;
- Ouderpunt in de brede school/wijk (brugfunctie moeilijk bereikbare ouders)
- Ouders expliciet en concreet ondersteuning bieden bij het opvoedings- en onderwijsondersteunend gedrag tijdens de huidige ouderinformatiebeeenkomsten en individuele contacten;
- Het invoeren van een gerichte training van ouders in het ondersteunen, stimuleren en opvoeden van hun kinderen; aansluitend op het VVE-programma.

4.3. Bereik ouders.

- Ouders (met name de moeilijk bereikbare groep) meer direct, persoonlijk benaderen/aanspreken;
- Gerichter inschakelen van de andere brede schoolpartners die al contact met bepaalde (groepen) ouders hebben of (makkelijker) contact kunnen leggen;
- We realiseren ons de noodzaak om bij alle uitnodigingen zeker ook oog te hebben voor het tijdstip van uitnodigen.

BIJLAGE.



KWALITEITSKAART

Ouderbetrokkenheid

(i.r.t. beleidsplan Welbevinden)

Datum observatie:	10.01.2017	Naam observator:	Team Robbedoes
--------------------------	-------------------	-------------------------	-----------------------

Beoogd resultaat observatie / actie:	Check 1 – 4	Actie door leerkracht/team:
---	------------------------	------------------------------------

1. De school beschikt over een beleidsplan 'Ouderbetrokkenheid'.	4	
2. De school heeft een visie op ouderbetrokkenheid in relatie met de schoolvisie	4	
3. De oudergeleding van de MR is betrokken geweest bij de beschrijving van het plan 'Ouderbetrokkenheid'.	4	
3. De school beschrijft hoe het 'de ouder als klant' betreft bij de schoolorganisatie	4	
4. De school beschrijft hoe het 'de ouder als belanghebbende' betreft bij de schoolorganisatie ziet	4	
5. De school beschrijft hoe het 'de ouder als vrijwilliger' betreft bij de schoolorganisatie	4	
6. De school beschrijft de wijze waarop het 'de ouder als opvoeder' betreft en informeert bij het onderwijsproces.	4	
7. De school heeft een realistisch beeld bij de bevordering en de instandhouding van de ouderbetrokkenheid.	4	