

Verzuimbeleid

Het verzuimbeleid is erop gericht om het verzuim van leerlingen tot een minimum te beperken en om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van de Leerplichtwet. Verzuim betekent dat een leerling bij lessen of activiteiten van het lesrooster afwezig is.

Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool.

Met ingang van de maand nadat de kinderen vijf jaar worden, zijn ze volledig leerplichtig volgens de Leerplichtwet. De school kan derhalve niet zonder meer vrijaf geven (zie 'Verlofregeling'). Op de ouders rust dan ook de wettelijke verplichting ervoor te zorgen dat het kind regelmatig de school bezoekt en dat uw kind op tijd komt.

Als uw kind twaalf jaar is geworden, zal het over het algemeen de school verlaten. Uw zoon of dochter heeft dan acht jaar basisschool op zitten.

Kinderen, die wat meer tijd nodig hebben om zich de nodige basisstof eigen te maken, mogen langer op de basisschool blijven. Echter niet meer dan twee jaar extra.

Vrijstelling van bepaalde onderwijsactiviteiten

De leerlingen nemen in principe deel aan alle onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag kan, op schriftelijk verzoek van de ouders, een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag bepaalt of er vrijstelling kan worden gegeven, voor welke periode en welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

Maatregelen ter voorkoming van lesuitval en schoolverzuim

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt een vervanger aangetrokken. De praktijk leert dat dit niet altijd lukt. Dan resteren slechts andere "oplossingen", bijvoorbeeld groepen combineren. De kinderen worden in ieder geval niet onverwachts naar huis gezonden.

Ziekteverzuim

Is uw kind ziek (of moet het plotseling naar de dokter, e.d.), belt u dan vóór schooltijd even naar school. U kunt ons ook schriftelijk laten weten dat uw kind ziek is of via de mail of de website. Echter, liever geen mondelinge berichten via andere kinderen. Dit kan leiden tot misverstanden.

Is een leerling meer dan 3 dagen ziek, dan neemt de school contact op met de ouders. In dit gesprek informeert de medewerker hoe het gaat met de leerling, er worden afspraken gemaakt over schoolwerk en er wordt afgesproken wanneer de leerling weer op school komt.

Langdurige ziekenhuisopnames worden gemeld bij de directeur van de school.

Procedure afwezigheid leerlingen (september 2017)

- Ouders melden leerlingen af per mail. Deze mail komt binnen bij de leerkracht en op de 'info'-mail bij de directie.

Ouders melden leerlingen telefonisch af.

De conciërge neemt de telefoon aan en vraagt naar redenen van afwezigheid en de klas waar het kind in zit. We vragen de ouders om vóór 8.15 uur af te melden.

- De conciërge start om 8.30 uur zijn klassenrondje beginnend bij groep 8, 7, 6 en verder. Tip voor de leerkracht: laat de kinderen om 08.30 uur even op de eigen plaats zitten alvorens ze wisselen van lokaal bij groepsdoorbrekend werken. Zo heb je snel overzicht wie wel of niet aanwezig is.
- De conciërge geeft de namen van de afwezigen door aan betreffende leerkracht met reden van afwezigheid.
- Hij inventariseert bij de leerkracht of er afwezigen zijn die niet afgemeld zijn. Hiertoe is het van belang dat de leerkracht vóór 8.30 uur de mail of de app heeft gecheckt. NB: leerlingen in de voorafgaande dagen al zijn afgemeld, hoeven niet meer worden doorgegeven. Misschien als tip: voor duopartners is het handig als ze dit kunnen terugzien in het logboek.
- De conciërge geeft de namen van de niet afgemelde afwezige leerlingen door aan de directie.
- Zij checken nogmaals de mail.
- Indien blijkt dat de leerling nog steeds niet is afgemeld, worden de ouders gebeld door de conciërge of de directie.
- **Zorgwekkend verzuim**, ook al lijkt het geoorloofd, melden bij de directie evenals veelvuldig **te laat komen**.

Criteria zorgwekkend ziekteverzuim

- langdurig ziekteverzuim: langer dan 10 aaneengesloten dagen ziek;
- frequent ziekteverzuim: vaker dan 3x in 1 maand ziek;
- twijfelachtig ziekteverzuim: twijfel over de verklaring van het ziek zijn, het vermoeden dat ziekte niet de oorzaak is van het verzuim, bijvoorbeeld bij zeer vage klachten, bij regelmatig te late ziekmeldingen, vaak ziek op bepaalde dagen, etc.

Procedure:

- Leerkracht roept ouders op voor een gesprek. Het doel van dit gesprek is achterhalen waarom het kind verzuimt c.q. te laat komt en samen met de ouders en eventueel het kind verkennen wat er moet gebeuren om het verzuim terug te dringen.
- Bij aanhoudend verzuim c.q. te laat komen vindt er een gesprek plaats met de ouders, de leerkracht, eventueel het kind en de directeur.
- Wanneer dit niet leidt tot regelmatig schoolbezoek wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

Verlofregeling

Vakantieverlof

Leerplichtige kinderen mogen **niet buiten de vastgelegde vakantieperiode** van de school afwezig zijn. De vakantieperioden worden tijdig met u gecommuniceerd, zodat u hiermee rekening kunt houden.

Een verzoek om vakantieverlof buiten de schoolvakanties wordt toegestaan wanneer het door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders onmogelijk is binnen de vastgestelde schoolvakanties met hun kind op vakantie kunnen gaan. Ouders moeten aantonen dat zij alle schoolvakanties niet in staat zijn om een aaneengesloten periode van 14 dagen als gezin op vakantie te kunnen wegens de aard van het beroep.

Wanneer ouders gebruik willen maken van vakantieverlof, dienen zij schriftelijk toestemming te vragen aan de directeur van de school. De schriftelijke aanvraag dient daarnaast aangevuld te worden met een werkgeversverklaring. **Het overleggen van een werkgeversverklaring geeft niet automatisch recht op verlof.** Een goede overweging van de directeur is gewenst.

Daarbij dient men rekening te houden met de volgende geldende voorwaarden:

- minimaal 8 weken van tevoren schriftelijk aanvragen
- maximaal 10 schooldagen per jaar
- nooit in de eerste 2 lesweken van het nieuwe schooljaar
- uit de werkgeverklaring moet blijken dat de ouders, vanwege de specifieke aard van het beroep alleen buiten alle schoolvakanties op vakantie kunnen gaan
- de directeur kan maar één maal per jaar vakantieverlof verlenen als aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan

Aanvragen voor verlof van meer dan tien schooldagen per school jaar dienen te worden ingediend bij de leerplichtambtenaar.

De overige voornaamste verlofgronden volgens de Leerplichtwet zijn:

- ziekte van de leerling; hieronder valt ook bezoek aan dokter/tandarts/orthodontist, voor zover dit niet buiten lestijd kan plaatsvinden; als u dit verzuim tijdig meldt, kan de groepsleerkracht hiermee bij de inrichting van de lessen zoveel mogelijk rekening houden;
- een beroep op vrijstelling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging; hiervan dient u uiterlijk twee dagen vóór verhindering kennis te geven aan de directeur;
- andere gewichtige omstandigheden, zoals :
 - huwelijk, overlijden of ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad ;
 - 25-, 40-, 50- en 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad.

Voor leerlingen die wegens geldige redenen (tijdelijk) niet kunnen deelnemen aan de gymlessen geldt de volgende regeling:

- van de ouders wordt tijdig een schriftelijk of mondeling bericht verwacht, met opgave van de reden van het verzuim
- de betreffende leerling blijft tijdens de gymlessen in school en werkt aan een andere (les)opdracht
- begint de schooltijd in zo'n geval met een gymles, dan wordt de leerling een kwartier voor schooltijd op school verwacht om de opdrachten in ontvangst te nemen
- kan een leerling langere tijd niet deelnemen aan de betreffende lessen, dan wordt zo nodig de schoolarts geconsulteerd.

Ongeoorloofd verzuim

Vanaf 1 april 2017 zijn alle basisscholen verplicht ongeoorloofd schoolverzuim digitaal door te geven aan het verzuimregister. Dit gebeurt vanuit het eigen leerlingenadministratiesysteem (LAS).

De verzuimmelding wordt digitaal verstuurd en opgenomen in het verzuimregister. Gemeenten krijgen alle verzuimmeldingen gestandaardiseerd via één centrale plek aangeleverd. De gemeente haalt de melding op uit het verzuimregister en neemt hem in behandeling.

Direct contact tussen scholen en leerplicht blijft mogelijk.

Verzuimregistratie

De groepsleerkracht voert dagelijks het verzuim in het verzuimregistratiesysteem in. Dit is nodig om het ongeoorloofd schoolverzuim te kunnen melden zoals volgens de Leerplichtwet verplicht is.

De school is verplicht om de volgende soorten ongeoorloofd verzuim te melden.

- Relatief verzuim: de leerling is meer dan 16 uur ongeoorloofd afwezig binnen een periode van 4 weken.
- Elke keer wanneer deze 16 uur bereikt is, moet opnieuw een verzuimmelding worden opgevoerd.
- Langdurig relatief verzuim: de leerling is langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig.
- Luxe verzuim: de leerling is zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie gegaan.