

Schoolplan 2019-2023

Basisschool Bocholtz
BOCHOLTZ



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	3
3 Sterkte-zwakteanalyse	4
4 De missie van de school	4
5 Onze parels	6
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	6
7 Onze visie op lesgeven	6
8 Onze visie op identiteit	6
9 Onderwijskundig beleid	7
10 Personeelsbeleid	10
11 Organisatiebeleid	12
12 Financieel beleid	14
13 Kwaliteitszorg	15
14 Basiskwaliteit	15
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	15
16 Strategisch beleid	15
17 Aandachtspunten 2019-2023	18
18 Meerjarenplanning 2019-2020	19
19 Meerjarenplanning 2020-2021	20
20 Meerjarenplanning 2021-2022	21
21 Meerjarenplanning 2022-2023	22
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	23
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	24
24 de high five van Movare	25
25 Rapport van bevindingen 2013	35
26 Zorgplan Bocholtz	47

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van Onderwijsstichting Movare en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

(Samen) **leren**

samen (leven)

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Onderwijsstichting Movare
College van Bestuur:	De heer drs. R.S.T. Kruszel (voorzitter) Mevrouw J.P.G.M. Huijnen-Becks MLC (lid)
Adres + nr.:	Heyendallaan 55b
Postcode + plaats:	6460 AA Kerkrade
Telefoonnummer:	045-546 69 50
E-mail adres:	info@movare.nl
Website adres:	www.movare.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Brede School Bocholtz
Directeur:	Remco Königs
Adres + nr.:	Wijngracht 11
Postcode + plaats:	6351 HJ Bocholtz
Telefoonnummer:	045-5443614
E-mail adres:	info.rkbsbocholtz@movare.nl
Website adres:	www.bsbocholtz.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur en het MT. De directie wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder- midden en bovenbouw (taken), een specialist en een IB-er. Onze school wordt bezocht door 325 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 6% een gewicht: 11 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 9 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken leerling-populatie (in ontwikkeling).

De ligging van de school:

De Brede School Bocholtz aan de Wijngracht is rustig gelegen even buiten het centrum van het dorp - ten zuiden van de voormalige spoorlijn Maastricht – Aken. Bocholtz ligt aan twee zijden omsloten door de Nederlands – Duitse grens.

Bocholtz kent een aantal wijken: Kerkeveld – Bloemenwijk – de Quelle – Op de Weijer – Klinkert. De leerlingen komen verder uit de buurtschappen: Vlengendaal – Bocholtzerheide – Baneheide – Prickart – Zandberg – Broek.

De school is omringd door akkers en weilanden die doorkruist worden door talrijke veldwegen. In pedagogisch-didactisch opzicht biedt dat vele mogelijkheden. We denken dan aan natuurwandelingen met het accent op actieve verkenning in het algemeen en aandacht voor cultureel erfgoed; veldwegen, holle wegen, boerderijen, de Eyserbeek, het Nyswillerbos etc. Ook bestaan er legio mogelijkheden op historisch en heemkundig gebied; de restanten van een Romeinse villa te Vlengendaal, de hoeve Overhuizen, kasteel de Bongerd, de Benedictijner-abdij te Mamelis, vakwerkhuisen, huizen gebouwd in Kunrader kalksteen etc. De school ligt vlak naast de sporthal, die door ons gebruikt wordt voor het geven van de lessen lichamelijke oefening en het houden van sport- en spelactiviteiten.

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. Zie de bijlage "SWOT 2019":

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Ouders als partners van de school
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
5. Ontwikkelingen met betrekking tot een intensieve samenwerking met alle partners die invloed uitoefenen op de ontwikkeling van een kind van baby-peuter-kleuter tot jong volwassenen. Zorg, onderwijs, opvang, welzijn en sport en cultuurcluster in een gebouw als ultieme droom.

Bijlagen

1. SWOT 2019

4 De missie van de school

Onze missie

Waarom we er als BS Bocholtz zijn en wat we onze kinderen willen meegeven.

In de missie beschrijven we wat we de kinderen op onze school willen meegeven. Onze missie geeft antwoord op de vraag: wat willen wij met onze school betekenen? Waardoor maken we het verschil voor de kinderen, de ouders, de leerkrachten de omgeving, de samenleving? **De missie vormt het morele kompas van onze school**. Het is het fundament onder onze verdere ontwikkeling. Onze visie en onze aanpak vinden hun basis in onze gezamenlijke levende missie.

We zien het als onze kerntaak om kinderen die bagage mee te geven die ze nodig hebben om hun eigen leven vorm te geven. We willen op onze school kinderen met een verschillende ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden en voorbereiden op de toekomst.

Onze school heeft als eerste doelstelling het geven van **kwalitatief goed onderwijs**. Hieronder verstaan we onder meer ernaar te streven de leerstof en vaardigheden zó aan te bieden, dat de brede persoonlijkheidsontwikkeling van de individuele leerling wordt bevorderd.

Naast de primaire taak van onze school, het ontwikkelen van kennis en vaardigheden, is onze school ook een leefgemeenschap. We leren onze leerlingen dat de samenleving aan een ieder een zinvolle plaats moet geven. De leerlingen krijgen de kans om hun sociale vaardigheden verder te ontwikkelen. We willen de leerlingen leren functioneren in een groep, leren voor je rechten opkomen, leren praten, leren luisteren naar anderen, leren incasseren, leren rekening houden met elkaar, leren een gemeenschap te vormen waarin ze de regels hanteren die bij deze gemeenschap horen; kortom sociaal gedrag aanleren.

• Kennis en vaardigheden

We zien het als een belangrijke taak van onze school om de kinderen die kennis en vaardigheden mee te geven die ze nodig hebben om een volwaardig lid van de samenleving te zijn. Niet slechts om zich staande te houden, maar om een constructieve bijdrage te leveren aan een betere samenleving. Dat houdt ook in dat we ze leren het beste uit zichzelf en uit situaties te halen. Kinderen leren op onze school de kennis die ze hebben te gebruiken om weloverwogen beslissingen te nemen en om informatie selectief te gebruiken.

• **Zelfbeeld**

We vinden het erg belangrijk dat kinderen een positief zelfbeeld hebben: de kracht om zichzelf te zijn en weten dat dit goed is! We helpen kinderen vertrouwen te hebben in zichzelf en in anderen. We helpen hen bij het ontwikkelen daarvan, zodat ze in staat zijn om hun eigen interesses en dromen na te streven. Dat betekent onder meer doorzettingsvermogen, kunnen omgaan met tegenslagen, incasseringsvermogen, zelfredzaamheid en weerbaarheid, het lef om drempels te nemen. We helpen kinderen hun talenten te ontwikkelen. We leren hen ontdekken en ervaren waar ze goed en minder goed in zijn.

• **Omgaan met anderen**

Liefde, rekening houden met elkaar, open staan en mede daardoor leren van elkaar wordt steeds belangrijker. We leren kinderen hoe belangrijk samenwerken is en wat het betekent om voor anderen het verschil te maken, iets voor anderen te betekenen. We schenken daarom aandacht aan sociale en emotionele vaardigheden zoals goed leren samenwerken en communiceren, écht naar elkaar luisteren, respectvol met anderen omgaan, accepteren en gebruik maken van verschillen, kunnen uiten van gevoelens, praten over hetgeen hen bezig houdt.

• **Omgaan met de omgeving**

In deze materiële wereld willen we kinderen leren om te genieten en dankbaar te zijn voor "gewone dingen". Daardoor ontwikkelen we tevens respect en verantwoordelijkheid voor de omgeving, zowel in het klein als in het groot: voor andere mensen, voor het milieu, voor de natuur, het zorgvuldig omgaan met energie.

• **Creativiteit**

In onze complexe wereld wordt veel van mensen gevraagd. We willen dat kinderen hun toekomst als een uitdaging ervaren en hen de hulpmiddelen geven om die toekomst vorm te geven. Creatief denken en handelen, flexibel zijn, blijven leren vanuit brede interesses zijn daarbij essentieel. Ontwikkelen van creativiteit neemt op onze school een speciale plaats in, omdat we ervan uitgaan dat creativiteit veel voor de ontwikkeling van kinderen kan betekenen.

Onze visie

Onze hernieuwde visie is een droombeeld. Onze stip op de horizon:

Wij willen handelingsgericht (HGW) werken volgens de 1-zorgroute met eigentijdse methodieken en adequaat geschoolde leerkrachten (die eigentijds les geven) en met en van elkaar kunnen en durven te leren in een veilige respectvolle omgeving.

Welbevinden is een voorwaarde om te komen tot groei en ontwikkeling.

Cultuur is onlosmakelijk verbonden met onze manier van werken.

(*Samen*) **leren**
samen (*leven*)

Onze Kernwaarden

Dichterbij goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen

We beschrijven de vijf inhoudelijke thema's uit in specifieke ankerpunten. Op deze doelen richten zich de concrete activiteiten die wij met prioriteit gaan ondernemen in de periode 2019 – 2023. Zij vormen een samenhangend geheel, markeren "de lat" waaraan wij de bereikte resultaten zullen afmeten en fungeren als het "kompas" om onderweg koers te behouden.

De high 5 van MOVARE

- 1. De leerlingen, de scholen en de onderwijsstichting.**
- 2. De medewerkers, de scholen en de onderwijsstichting.**
- 3. De ouders, de scholen en de onderwijsstichting.**
- 4. De maatschappij, de wereld en de onderwijsstichting.**
- 5. De kwaliteit, de scholen en de onderwijsstichting.**

De verdere uitwerking is te vinden in de bijlage " **de high five van Movare** ".

5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2012, onderzoek op 4-2-2013), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 We creëren met zijn allen een veilige omgeving waar iedereen zichzelf kan zijn.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Samenwerking op alle niveaus met alle stakeholders	OP6 - Samenwerking
 Kennisoverdracht op maat	OP2 - Zicht op ontwikkeling
 Inzet van school en haar partners om de samenleving dicht bij de kinderen te houden.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
 Vakoverstijgende activiteiten	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) ontwikkeldoelen vastgesteld:

Streefbeelden	
1.	Op onze school geven we rekenen en spelling niet meer met alleen een boek, maar ook met behulp van ICT
2.	Kinderen komen niet blanco binnen als ze 4 jaar zijn. Alle kinderen van Bocholtz e.o. zijn al bekend bij ons door een intensieve samenwerking met alle betrokken partijen van 0 tot 13 jarigen.
3.	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
4.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege dyslexie, dyscalculie autisme en meerbegaafdheid.
5.	Onze school ziet een kans in de ontwikkeling van een leerplein.
6.	Onze school ziet kansen in een intensieve samenwerking met Humankind en de peuterspeelzaal. Hier wordt een visie ontwikkeld om dit ook als een kin centrum te ontwikkelen waarbij Ontwikkeling, opvang en onderwijs de drie O's vormen.

7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Bijlagen

1. visie 2023

8 Onze visie op identiteit

Wie we als BS Bocholtz willen zijn en hoe we (h)erkend willen worden.

Als bijzondere katholieke school willen we de leerlingen vanuit de christelijke levensvisie een verantwoorde vorming geven. Deze christelijke levensvisie zal de sfeer op school bepalen. We staan op een respectvolle wijze open voor ouders en kinderen met een ander geloof. We willen de kinderen de waarde leren ervaren van het met elkaar leven op deze aarde. We vinden hierbij dat innerlijke vrede een grote rijkdom is in deze materieel ingestelde wereld.

Onze fundamentele waarden worden mede bepaald door de christelijke levensvisie, we willen die laten doorklinken in ons onderwijs. Waarden en normen worden niet door regels aangepraat of opgelegd, maar ze worden in gesprekken doordacht en ervaren. Ze gaan de houding van alle betrokkenen bij de school mede bepalen. Wij willen de waarden en normen met de kinderen bespreken, maar ze vooral ook zelf voorleven; wij willen met het kind verwonderd zijn over alles wat ons omringt. Als een rode draad zal dit door ons onderwijs moeten lopen.

We willen vanuit kerkelijke vieringen (vieringen versterken onze school als gemeenschap) een zodanige sfeer op school creëren, dat de leerlingen komen tot een eigen christelijke levensvisie. Vanuit deze christelijke visie bepalen de leerlingen hun houding t.o.v. de medemens. De leerlingen leren, open te staan voor andersdenkenden en ieder mens als gelijkwaardig individu te beschouwen. Behalve respect voor de medemens leren we kinderen ook respect op te brengen voor de natuur en de culturele verworvenheden. We proberen leerlingen zover te brengen, dat ze hier op een verantwoorde wijze mee omgaan.

Deze katholieke gerichtheid betekent niet dat de school er is in dienst van de kerk. Wel verlenen wij loyale medewerking aan kerkelijke plechtigheden als 1e H. Communie, H. Vormsel en gezinsvieringen.

9 Onderwijskundig beleid

Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Vakken en methodes

Ons leerstofaanbod voldoet aan de kerndoelen en referentieniveaus. Wij werken met de volgende methodes/leerlijnen om de eindtermen te behalen:

Rekenen	Pluspunt
Taal en spelling	Taal op maat
Leren lezen	Veilig leren lezen
Technisch lezen	Lekker Lezen
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL / Blits/ Tekst verwerken
Schrijven	Pennenstreken
Engels	Groove Me
Geschiedenis	Wijzer door de tijd
Aardrijkskunde	Wijzer door de wereld
Natuur en techniek	Wijzer door natuur en techniek
Sociaal Emotioneel	Leefstijl / VISEON
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs
Muziekonderwijs	Muziek moet je doen
Verkeersonderwijs	Lesmateriaal VVN (VVN totaalpakket)
Levensbeschouwelijk onderwijs	Gekoppeld aan Leefstijl / thema's parochie

Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- voldoende aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Rekenonderwijs

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige, muzikale en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige, muzikale en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige en muzikale aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De gemeente Simpelveld deelt onze visie op bewegingsonderwijs en faciliteert samen met de school een docent bewegingsonderwijs voor een halve FTE.

Wetenschap en techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek.

Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Dit is een onderdeel van de natuur en techniek methode.

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de verrijkingsgroep (verdiept arrangement) en de verlengde instructiegroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS VISEON (sociale ontwikkeling). Omdat we (handelingsgericht)-opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-verrijking-verlengde instructie) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen of een voorsprong verder uit te bouwen. Zie verder het zorgplan van de school.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route 8). Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in het protocol schooladvies.

Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we opbrengstgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen. Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

De school en de stichting

Het is een fundamenteel recht van elke leerling om gehoord, gezien, begrepen en gewaardeerd te worden. Zo ontwikkelen leerlingen zich tot zelfstandige, actieve, creatieve en verantwoordelijke burgers. Veiligheid, geborgenheid, welzijn, betrokkenheid en individuele vrijheid vormen belangrijke voorwaarden om te kunnen leren naar vermogen.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE waarin de scholen een veilige plek vormen voor de leerlingen, maar ook voor alle anderen. Opgroeien en onderwijs krijgen in een veilige omgeving is een recht van elk kind en tegelijk een voorwaarde om je optimaal te kunnen ontwikkelen.

Een onderwijsstichting MOVARE en scholen die het leerplezier, het welbevinden en het geluk van onze leerlingen hoog in het vaandel hebben staan. Deze begrippen hebben nadrukkelijk te maken met relatie (ik hoor erbij en doe er toe), autonomie (ik leer mijn eigen keuzes te kunnen maken en die doen er toe) en competentie (kijk eens wat ik al kan).

Een onderwijsstichting MOVARE en scholen die onderwijs verzorgen waarin het vergroten van het eigenaarschap van de leerling een belangrijke ontwikkelingsrichting is. Eigenaarschap heeft een positief effect op de intrinsieke motivatie, op verantwoordelijkheid, op samen leren, op betekenisverlening en op het doorzettingsvermogen van de leerlingen.

Een onderwijsstichting MOVARE waarin we op weg zijn naar inclusief onderwijs. Onderwijs thuisnabij vormgegeven in krachtige, energieke scholen met zoveel mogelijk preventieve ondersteuning van en samenwerking met onderwijs- en zorgpartners.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van de ervaren veiligheid, het leerplezier en het eigenaarschap van onze leerlingen. Competentie, relatie en autonomie zijn onderdeel van het onderwijsleerproces en helpen ons te groeien naar inclusiever onderwijs.

10 Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in een competentieboekje (zie bijlagen). Dit boekje vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken

7. Beroepshouding
8. Communicatie

De kracht van een organisatie zit in de medewerkers. Zij zijn het die zich elke dag opnieuw inzetten om de leerlingen goed onderwijs te bieden. Dat verdient erkenning, vertrouwen, ontplooiingsmogelijkheden en ondersteuning.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE waarin nadrukkelijk aandacht wordt besteed aan het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers.

Een onderwijsstichting MOVARE waarin leren en ontwikkelen van alle medewerkers wordt gestimuleerd, ondersteund en gefaciliteerd.

Een onderwijsstichting MOVARE die een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van haar organisatie heeft gerealiseerd.

Een onderwijsstichting MOVARE die de juiste medewerkers weet te vinden en erin slaagt die medewerkers aan zich te binden.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van de ervaren vitaliteit en welbevinden van onze medewerkers. Leren van en met elkaar is verankerd binnen alle lagen van de organisatie en de Onderwijsstichting MOVARE is een aantrekkelijke werkgever die medewerkers weet te binden.

De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en een FG (jaar 1) en een BG (jaar 2). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van MST. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt 1 x per 2 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

De professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een collega als begeleider en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. Ook wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria van 'startbekwaam', en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de

competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

11 Organisatiebeleid

De schoolleiding

Onze school is een van de 47 scholen van Onderwijsstichting Movare. De directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het CvB van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder- midden en bovenbouw (taken) een specialist en een IB-er. De school heeft de beschikking over een ouderraad een ouderpanel en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van leerling kenmerken, resultaten en andere groepsdynamische processen. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen wordt het klassenverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 8.30 – 12.30 uur.

De groepen 1 en 2 starten om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 8.30 – 12.30 uur.

's Vrijdags hebben alle kinderen van groep 1 en 2 vrij.

Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, hij/zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). De taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Hierin is vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).

Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem VISEON monitoren we de opbrengsten.

Monitoring

De school bevaart de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevaart op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie gedragscode), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 7 BHV'ers.

Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen en naschoolse voorzieningen zoals de muziekschool, Madsience en de lokale sport- en cultuurverenigingen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Tevens is het voor de ouders van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Uitstroom VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal in hetzelfde gebouw als onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Onderbouwd die deels aansluit op de methode 'speelplezier' die op de peuterspeelzaal gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal (voorschool) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Opvang voor en na de schooltijd

Kindercentrum "Jij & Ik" en de buitenschoolse opvang "Zie zo" zijn gevestigd in de Brede School.

Telefoonnummer kindercentrum: 045 – 5446640.

Zoekt u kinderopvang bij u in de buurt? Of wilt u gewoon eens horen welke opvangvorm het beste bij uw situatie past en wat het kostenplaatje daarbij is? Neem dan even contact op met ons regiokantoor: Dr Jaegersstraat 35, 6417CJ te Heerlen. Mocht u vragen hebben, kom gerust een keer kijken!

Tel: 045 – 5711254, Fax: 045 – 5716769 of ons e-mailadres regiolimburgzuid@kov.humanitas.nl of raadpleeg onze website: www.humanitas-kov.nl

Wie is Kinderopvang Humankind?

Kinderopvang Humankind is een grote landelijke organisatie met een pedagogische visie.

Kinderopvang Humanitas behartigt vanuit haar specialisme alle vormen van kinderopvang 0-13 jaar. Heeft u onregelmatige werktijden of kiest u liever voor opvang in een gezin, dan is onze gastouderopvang wellicht voor u de oplossing.

Dienstverlening:

- openingstijden van 07.30 tot 18.00;
- opvang inclusief luiers en gevarieerde, gezonde voeding;
- gediplomeerde leid(st)ers;
- uitdagend en gevarieerd spel- en activiteiten aanbod;
- geen inschrijfgeld;
- vervoer door leid(st)er of taxi van school naar kindercentra;
- hele / halve dag opvang 0 – 4 jarige;
- minimale afname 0 – 4 jarige opvang: 1 hele of 2 halve dagen per week;
- openingsduur 0 – 4 jarige: 52 weken 5 dagen per week: maandag t/m vrijdag;
- openingsduur 4 – 12 jarige : 5 dagen per week tijdens schooldagen;
- openingsduur maandag t/m vrijdag tijdens 12 vakantieweken;
- We zijn gesloten op algemene erkende feestdagen zoals genoemd in de CAO kinderopvang en 2 studiedagen per jaar.

Ontwikkeling:

Één van de ontwikkelingspunten voor de toekomst van de school, Humanitas en de andere samen-werkende partners is het groeien naar een kwalitatief, gevarieerd naschools aanbod voor kinderen op het gebied van sport en spel, cultuur en natuur. Aan de activiteiten uit dit aanbod kunnen kinderen van de school als ook kinderen van de bso deelnemen.

12 Financieel beleid

Financiën en beheer

Alle baten van de school worden integraal toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen.

Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan afdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau en de vervangingspool, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer en dergelijke. De ruimte die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een meerjarenbegroting van de school. De school kijkt hierbij vier schooljaren vooruit. Belangrijk hierbij is het principe van “een sluitende begroting”. Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). Periodiek wordt de actuele stand van zaken gemonitord en gerapporteerd.

Rapportages

Maandelijks bespreken de contactpersonen van het serviceteam en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen ‘uitputtingsoverzicht’. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur en het CvB vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent

dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen concessies worden gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Gebouwen en huisvesting

Het schoolgebouw vormt een vertaalslag van een visie op leren en ontmoeten waarbij wordt gestreefd naar gezamenlijke huisvesting met andere kindpartners. De kwaliteit van het schoolgebouw is vanzelfsprekend van belang voor de kwaliteit van het onderwijs en de leeromgeving van leerlingen. Een duurzaam gebouwd en ingericht schoolgebouw draagt bij aan een breder bewustzijn van het gebruik van duurzame en schaarse materialen, het scheiden van afval en het gebruik van energie. Duurzaamheid is niet alleen een bouwelijk en technisch vraagstuk, maar evenzeer een onderwijskundig en pedagogisch vraagstuk.

13 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, maar beschikken (nog) niet over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze belanghebbenden voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Inspectie

Onze school heeft op 2 februari 2013 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Aandachtspunt	Prioriteit
Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	hoog

14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze ambities

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

16 Strategisch beleid

Strategisch beleid

De inspectie omschrijft haar zorg o.a. als volgt " Het aantal leerlingen dat eind groep 8 niet goed kan lezen, is de afgelopen twee jaar gestegen. Bij bewegingsonderwijs, cultuureducatie en natuur & techniek zijn veel prestaties lager dan die van jaren geleden. En op het terrein van burgerschap en sociale vaardigheden constateerden we al eerder

onvoldoende vorderingen". Vervolgens duidt de inspectie op drie opgaven die wellicht voor de komende beleidsperiode van de onderwijsstichting MOVARE ook van belang zouden kunnen zijn.

Drie opgaven:

- a. we hebben dringend behoefte aan een gezamenlijk beeld van goed onderwijs. Iedereen kiest z'n eigen accenten. Dit is op zichzelf mooi, omdat leerlingen en studenten daardoor het onderwijs kunnen kiezen dat bij ze past. Maar tegelijkertijd blijven daardoor de gewenste maatschappelijke resultaten onbenoemd en niet behaald.*
- b. zorgen dat schoolteams, schoolleiders en bestuurders hun autonomie beter benutten. Dat leidt namelijk tot prachtig onderwijs, zo laten veel scholen en opleidingen zien. Maar autonomie betekent een grotere verantwoordelijkheid en zeker geen alibi voor vrijblijvendheid.*
- c. Het bewaken van de maatschappelijke opdracht, het collectief belang. De oplopende ongelijkheid, de grote schoolverschillen en de sterke segregatie tonen aan dat het maatschappelijk belang gemakkelijk ondergeschikt raakt aan individuele of georganiseerde belangen".*

Het Schoolleidersregister.

Vanuit het schoolleidersregister wordt gewezen op de onderstaande trends die van belang zijn en waarbij ook iets van de schoolleider wordt verwacht:

- Technologisering: vraagt om een permanente inspanning om bij te blijven, zowel van leerlingen als leraren. De doorgaande ontwikkeling van informatie- en communicatietechnologie biedt kansen om lesstof interactiever, veelzijdiger en boeiender aan te bieden. Toekomstgericht onderwijs maakt leerlingen digitaal vaardig en mediawijs.
- Toenemende verbondenheid en internationalisering: de mogelijkheden om samen op te trekken met kinderopvang, zorg, sport, ouders en andere onderwijsinstellingen zijn toegenomen (ook over de grens). Dit vraagt om een goede beheersing van de Engelse taal en voor onze regio ook Duits en Frans.
- Diversiteit en tweedeling: De toenemende diversiteit in de samenleving is te merken in de klas. Deze diversiteit is een forse uitdaging voor het onderwijs en tegelijkertijd ook een kracht om het leren te versterken.
- Individualisering en informalisering: De traditionele samenleving met haar vaste structuren verdwijnt steeds verder uit beeld. Instituten en gezag, ook dat van de leraar, zijn niet langer vanzelfsprekend. Door het verdwijnen van houvast zijn mensen voor de waarden waarop ze zich baseren steeds meer op zichzelf aangewezen. Van hen wordt steeds meer zelfsturing verwacht. Daarin een weg vinden vraagt persoonsvorming en burgerschap.
- Flexibilisering: De arbeidsmarkt flexibiliseert. Tijdelijk en zelfstandig werk komen steeds vaker voor, maar ook de vaste baan wordt minder vast: banen ontstaan en verdwijnen steeds sneller en veranderen gaandeweg van karakter. Het is (mede) aan scholen om leerlingen, én hun personeel, voor te bereiden op een lerende economie waarin werknemers zich blijven ontwikkelen.
- Participatie: In de participatiesamenleving neemt iedereen die dat kan verantwoordelijkheid voor zijn of haar eigen leven en omgeving, zonder hulp van de overheid. De overheid heeft minder te besteden en doet tegelijk een toenemend appel op burgers en organisaties, óók scholen, om iedereen mee te laten doen.
- Taakverbreding: Pestgedrag aanpakken, integratie, zorgtaken, achterstandenbeleid, verbinding met sport en kinderopvang: scholen worden van alle kanten aangemoedigd om hun functie te verbreden. Dit vraagt van het onderwijs om een scherpe visie te hebben op onze opdracht en die te gebruiken om keuzes te maken.

Jaarverslag van Movare 2017

In het Jaarverslag 2017 zijn helaas geen doorkijkjes te vinden naar de komende jaren.

Het inspectierapport (februari 2018).

In de maanden november en december heeft de Inspectie van het Onderwijs bij de Onderwijsstichting MOVARE een zogenaamd Bestuursgericht Inspectie Onderzoek uitgevoerd. Het functioneren van het bestuur werd in samenhang met het functioneren van toen MOVARE scholen nauwgezet bekeken. De uiteindelijke rapportage gaf het CvB aanleiding tot de uitspraak "MOVARE is goed bezig". De concrete trojspunten zijn: de basis en de financiën op orde; open, duidelijke en respectvolle communicatie CvB, focus op wat kinderen nodig hebben en scholen krijgen veel ruimte om schoolontwikkeling vorm te geven. Als verbeterpunten zijn genoemd: ook in de toekomst zicht houden op onderwijskwaliteit, scholen delen te weinig kennis onderling en "MOVARE-gevoel" nog niet tastbaar voor veel scholen. **Een koers voor Limburg** (mei 2012). De onderwijssector in Zuid-Limburg staat onder druk. De ontgroening betekent dat het aantal leerlingen terugloopt. Het lerarenbestand vergrijsd en heeft onvoldoende nieuwe instroom. Op

termijn doemt een lerarentekort op. Het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs, het beroepsonderwijs en het hoger onderwijs in Zuid-Limburg worden geconfronteerd met daling van het leerlingenaantal en onderbezetting in sectoren of opleidingen. Scholen zijn daardoor soms gedwongen het aantal studierichtingen te beperken. De inkomsten van schoolbesturen dalen. De onderwijskosten (personeel en materieel) dalen echter minder snel dan de inkomsten (remanentiekosten). Dat betekent interen op het weerstandsvermogen. Daardoor stagneren maatschappelijk gewenste onderwijsvernieuwingen en ontstaat er druk op de kwaliteit van het onderwijs. De huidige scholendichtheid van het primair en voortgezet onderwijs is niet te handhaven. Het behoud van kleine scholen wordt te duur. Daar bovenop komen in het kader van Passend Onderwijs nog bezuinigingen van meerdere miljoenen euro's voor de besturen van de Regionale Expertise Centra en het primair en voortgezet onderwijs. Ook deze operatie gaat gepaard met een herschikking van de huisvesting en inrichting van het (speciaal) onderwijs. Deze operatie raakt gemeenten in de afstemming van de jeugdgezondheidszorg, de geestelijke gezondheidszorg en het schoolmaatschappelijk werk op het onderwijs. Die zorg aan de leerling zal immers anders ingericht moeten worden. In combinatie met de toekomstige decentralisatie van de jeugdzorg heeft dat consequenties voor de onderwijshuisvesting en het leerlingenvervoer.

17 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school geven we rekenen en spelling niet meer met alleen een boek, maar ook met behulp van ICT	hoog
	Kinderen komen niet blanco binnen als ze 4 jaar zijn. Alle kinderen van Bocholtz e.o. zijn al bekend bij ons door een intensieve samenwerking met alle betrokken partijen van 0 tot 13 jarigen.	hoog
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind	hoog
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege dyslexie, dyscalculie autisme en meerbegaafdheid.	hoog
	Onze school ziet een kans in de ontwikkeling van een leerplein.	hoog
	Onze school ziet kansen in een intensieve samenwerking met Humankind en de peuterspeelzaal. Hier wordt een visie ontwikkeld om dit ook als een kin centrum te ontwikkelen waarbij Ontwikkeling, opvang en onderwijs de drie O's vormen.	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	hoog
	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit	hoog
PCA Organisatiebeleid	De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit	hoog
PCA Kwaliteitszorg	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	hoog

18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school geven we rekenen en spelling niet meer met alleen een boek, maar ook met behulp van ICT
	Kinderen komen niet blanco binnen als ze 4 jaar zijn. Alle kinderen van Bocholtz e.o. zijn al bekend bij ons door een intensieve samenwerking met alle betrokken partijen van 0 tot 13 jarigen.
	Onze school ziet een kans in de ontwikkeling van een leerplein.
PCA Onderwijskundig beleid	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs
	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
	De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit
PCA Organisatiebeleid	De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit
PCA Kwaliteitszorg	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school geven we rekenen en spelling niet meer met alleen een boek, maar ook met behulp van ICT
	Kinderen komen niet blanco binnen als ze 4 jaar zijn. Alle kinderen van Bocholtz e.o. zijn al bekend bij ons door een intensieve samenwerking met alle betrokken partijen van 0 tot 13 jarigen.
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege dyslexie, dyscalculie autisme en meerbegaafdheid.
	Onze school ziet een kans in de ontwikkeling van een leerplein.
PCA Organisatiebeleid	De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Kinderen komen niet blanco binnen als ze 4 jaar zijn. Alle kinderen van Bocholtz e.o. zijn al bekend bij ons door een intensieve samenwerking met alle betrokken partijen van 0 tot 13 jarigen.
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege dyslexie, dyscalculie autisme en meerbegaafdheid.
PCA Organisatiebeleid	De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Kinderen komen niet blanco binnen als ze 4 jaar zijn. Alle kinderen van Bocholtz e.o. zijn al bekend bij ons door een intensieve samenwerking met alle betrokken partijen van 0 tot 13 jarigen.
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege dyslexie, dyscalculie autisme en meerbegaafdheid.
PCA Organisatiebeleid	De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 03PF
Naam: Basisschool Bocholtz
Adres: Wijngracht 11
Postcode: 6351 HJ
Plaats: BOCHOLTZ

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Fleur Franken

functie voorzitter

plaats Bocholtz

datum 25-6-2019

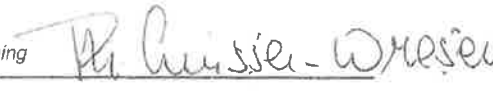
handtekening 

naam R. Linssen-Wreese

functie penningmeester

plaats Bocholtz

datum 25-6-2019

handtekening R. Linssen-Wreese 

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 03PF
Naam: Basisschool Bocholtz
Adres: Wijngracht 11
Postcode: 6351 HJ
Plaats: BOCHOLTZ

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Kiki Huigen

functie lid CuB

plaats Kerkrade

datum 27-06-2019

handtekening



naam Ryszard Kruszel

functie voorzitter CuB

plaats Kerkrade

datum 27-06-2019

handtekening





Dichterbij goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen

Inleiding

In dit hoofdstuk werken we de vijf inhoudelijke thema's uit in specifieke ankerpunten. Op deze doelen richten zich de concrete activiteiten die wij met prioriteit gaan ondernemen in de periode 2019 - 2023. Zij vormen een samenhangend geheel, markeren "de lat" waaraan wij de bereikte resultaten zullen afmeten en fungeren als het "kompas" om onderweg koers te behouden.

De high 5 van MOVARE

- 1. De leerlingen, de scholen en de onderwijsstichting.**
- 2. De medewerkers, de scholen en de onderwijsstichting.**
- 3. De ouders, de scholen en de onderwijsstichting.**
- 4. De maatschappij, de wereld en de onderwijsstichting.**
- 5. De kwaliteit, de scholen en de onderwijsstichting.**

5.1 De leerlingen, de scholen en de onderwijsstichting

Het is een fundamenteel recht van elke leerling om gehoord, gezien, begrepen en gewaardeerd te worden. Zo ontwikkelen leerlingen zich tot zelfstandige, actieve, creatieve en verantwoordelijke burgers. Veiligheid, geborgenheid, welzijn, betrokkenheid en individuele vrijheid vormen belangrijke voorwaarden om te kunnen leren naar vermogen.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE waarin de scholen een veilige plek vormen voor de leerlingen, maar ook voor alle anderen. Opgroeien en onderwijs krijgen in een veilige omgeving is een recht van elk kind en tegelijk een voorwaarde om je optimaal te kunnen ontwikkelen.

Een onderwijsstichting MOVARE en scholen die het leerplezier, het welbevinden en het geluk van onze leerlingen hoog in het vaandel hebben staan. Deze begrippen hebben nadrukkelijk te maken met relatie (ik hoor erbij en doe er toe), autonomie (ik leer mijn eigen keuzes te kunnen maken en die doen er toe) en competentie (kijk eens wat ik al kan).

Een onderwijsstichting MOVARE en scholen die onderwijs verzorgen waarin het vergroten van het eigenaarschap van de leerling een belangrijke ontwikkelingsrichting is. Eigenaarschap heeft een positief effect op de intrinsieke motivatie, op verantwoordelijkheid, op samen leren, op betekenisverlening en op het doorzettingsvermogen van de leerlingen.

Een onderwijsstichting MOVARE waarin we op weg zijn naar inclusief onderwijs. Onderwijs thuisnabij vormgegeven in krachtige, energieke scholen met zoveel mogelijk preventieve ondersteuning van en samenwerking met onderwijs- en zorgpartners.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van de ervaren veiligheid, het leerplezier en het eigenaarschap van onze leerlingen. Competentie, relatie en autonomie zijn onderdeel van het onderwijsleerproces en helpen ons te groeien naar inclusiever onderwijs.

Uitwerking, mogelijkheden en gedachten bijeengebracht tijdens alle werksessies

Veiligheid

- Zorgen dat de fysieke omgeving in en rond de school voldoet aan de voorschriften die te maken hebben met de veiligheid, de medewerkers opgeleid zijn en hun taak nauwgezet uitvoeren (BHV, calamiteitenteam, ontruimingsoefeningen), de leerlingen goed geïnstrueerd zijn en veilig werken onderdeel uitmaakt van het onderwijsaanbod.
- Zorgen dat de school op het gebied van de sociaal-emotionele en psychische ontwikkeling een veilige plek is voor leerlingen, ouders en medewerkers. Duidelijkheid over omgangsvormen en verwachtingen, een luisterend oor en begrip voor uitzonderingen, maken daar onderdeel van uit. Tevens wordt preventief en pro-actief handelen van de medewerkers verondersteld.
- Zorgen dat onze leerlingen goed (gewenst) gedrag kunnen leren. Dit vraagt om concrete activiteiten waarin gewenst gedrag expliciet aan de orde is: bewustwording en in-oefening door de leerlingen. Medewerkers laten gewenst voorbeeldgedrag zien. Positief gedrag bekrachtigen zorgt voor bevestiging en tegelijkertijd voor zelfvertrouwen en een versterking van het positief zelfbeeld.
- Zorgen dat de school beschikt over methodieken die de sociale veiligheid bevorderen en instrumenten waarmee je regelmatig de sociale veiligheid in kaart brengt (kwaliteitszorg). Ook bekendheid met trainingsprogramma's gericht op het versterken van de sociale vaardigheid van de leerlingen en het inzetten daarvan onder schooltijd helpt.
- Zorgen dat de sociale veiligheidskaart van de omgeving bekend is bij de medewerkers en er consequent gebruik gemaakt wordt van het zogenaamde "knooppunt" waarin de samenwerking met ketenpartners gestalte heeft gekregen.

Welbevinden

- Zorgen dat we voortdurend de balans bewaken tussen het welbevinden van de leerlingen en het niveau van het leerstofaanbod. Het gaat om reële hoge verwachtingen die door de leerlingen als haalbaar worden gezien (doorzettingsvermogen en ondersteuning).
- Zorgen dat onze leerlingen plezier in leren ontwikkelen en dit blijven behouden. Plezier zorgt voor maximale betrokkenheid, inzet en dus optimale opbrengsten die vervolgens weer een positief effect hebben op het welbevinden van de leerlingen.
- Zorgen dat ergens niet in goed in zijn minder nadruk krijgt. Bepaalde leerstof is voor sommige leerlingen echt moeilijk om onder de knie te krijgen. Inzet waarderen en prestaties op waarde inschatten zorgt voor meer motivatie, zelfvertrouwen en het weer opnieuw proberen.
- Zorgen dat we beter zicht krijgen op de talenten van de leerlingen en hen kansen bieden om die talenten te benutten en verder te ontwikkelen.
- Zorgen dat er bewegingsruimte voor onze leerlingen binnen de scholen is, zowel letterlijk als figuurlijk.

Eigenaarschap

- Zorgen dat we de leer- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen goed leren kennen, waarbij de relatie en het gesprek met de leerling cruciaal is. Daartoe gaan we een relatie aan met de omgeving waarin de leerling opgroeit. De leerling in de kijker en het gesprek met de leerling verschaft ons informatie, versterkt de relatie en stelt ons in staat om samen te kijken naar passende leerdoelen, een afgestemd leerproces en de noodzakelijke ondersteuning.
- Zorgen dat ouders en onderwijs- en zorgpartners in samenwerking de juiste afstemming rondom de leerling organiseren.
- Zorgen dat we voldoende aandacht is voor het aanleren, ontwikkelen en trainen van executieve functies (basale toekomstgerichte vaardigheden).
- Zorgen dat er bewust aandacht is voor de ontwikkeling van kritisch denken (niet alles voor zoete koek slikken) en zelfsturing.
- Zorgen dat onze leerlingen structureel en interactief betrokken worden bij vraagstukken over de school en de schoolorganisatie. O.a. regelmatig feedback vragen van leerlingen, met hen nagaan hoe zij het beste kunnen leren, tevredenheidspeilingen en een kinder- of leerlingenraad lijken daarbij effectieve interventies.
- Zorgen dat de school systematisch de kenmerken van haar leerlingpopulatie, inclusief de ontwikkelingen daarbinnen in kaart brengt, die vertaalt in onderwijsbehoeften en vervolgens haar onderwijsaanbod en aanpak zoveel mogelijk daarop afstemt.

Inclusief

- Zorgen dat elke leerling, thuisnabij terecht kan voor onderwijs dat aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. Basisonderwijs is er voor alle kinderen en dus is ook elk kind welkom (de kern van onze zorgplicht).
- Zorgen dat alle leerlingen mogen meedoen en erbij horen. Gebruik maken van en respect hebben voor diversiteit biedt meer kansen voor brede ontwikkeling van alle leerlingen.
- Zorgen dat het onderwijsaanbod voldoet aan de kerndoelen. Er is sprake van een doorgaande lijn van voorschoolse voorziening naar basisonderwijs en van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs. Daarbij maken leerlingen en leerkrachten vanuit een gevarieerd aanbod samen keuzes die aansluiten bij talenten en interesses van de leerling. Samenwerkend leren, ontdekkend leren en leren leren maken hiervan onderdeel uit.
- Zorgen dat het niveau van de basisondersteuning op de reguliere scholen verder versterkt en uitgebouwd wordt. Aangrijpingspunten hierbij zijn: intensieve samenwerking en afstemming in het cluster met voorschoolse voorzieningen, speciale onderwijsvoorzieningen, voortgezet onderwijs en onderwijs- en zorgpartners.

5.2 De medewerkers, de scholen en de onderwijsstichting

De kracht van een organisatie zit in de medewerkers. Zij zijn het die zich elke dag opnieuw inzetten om de leerlingen goed onderwijs te bieden. Dat verdient erkenning, vertrouwen, ontplooiingsmogelijkheden en ondersteuning.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE waarin nadrukkelijk aandacht wordt besteed aan het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers.

Een onderwijsstichting MOVARE waarin leren en ontwikkelen van alle medewerkers wordt gestimuleerd, ondersteund en gefaciliteerd.

Een onderwijsstichting MOVARE die een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van haar organisatie heeft gerealiseerd.

Een onderwijsstichting MOVARE die de juiste medewerkers weet te vinden en erin slaagt die medewerkers aan zich te binden.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van de ervaren vitaliteit en welbevinden van onze medewerkers. Leren van en met elkaar is verankerd binnen alle lagen van de organisatie en de Onderwijsstichting MOVARE is een aantrekkelijke werkgever die medewerkers weet te binden.

Uitwerking, mogelijkheden en gedachten

Welbevinden en vitaliteit

- Zorgen dat medewerkers actief positieve ontwikkelingen bij MOVARE uitdragen (inside-out Aantrekkelijke werkgever)
- Zorgen voor goede samenwerking met opleidingsinstituten en deze stevig verankeren, om de opleiding goed aan te laten sluiten bij het werkveld en vroegtijdig talenten aan MOVARE te kunnen binden.
- Zorgen dat we een aantrekkelijk werkomgeving bieden waar nieuwe collega's zich graag mee willen verbinden.
- Zorgen dat medewerkers ertoe doen en iets betekenen, zich competent en gewaardeerd voelen. Gemotiveerd naar hun werk komen en aan het eind van de werkdag voldaan naar huis gaan.
- Zorgen dat medewerkers daadwerkelijk invloed hebben op hun eigen werksituatie en serieus genomen worden als mens en professional (professioneel statuut).
- Zorgen dat eigenaarschap van medewerkers de ruimte krijgt; zelfstandig kunnen doen wat je vanuit vakmanschap hoort te doen, gevraagd en gestimuleerd wordt.
- Zorgen dat de medewerkers hun energie besteden aan duurzame ontwikkeling, hierbij zijn focus aanbrengen, speerpunten benoemen en het borgen van ontwikkelingen van belang.

- Zorgen dat medewerkers tijdige en adequate ondersteuning krijgen bij tijdelijke uitval en terug in hun kracht komen (aanwezigheidsbeleid).
- Daarnaast is MOVARE preventief gericht op de vitaliteit van alle medewerkers.
- Zorgen dat de professionele dialoog in de volledige breedte in alle lagen van de organisatie goed functioneert en de medewerkers beschikken over de vaardigheden die daarvoor nodig zijn (gesprekkencyclus).
- Zorgen dat alle medewerkers een goede werkbilans ervaren door kritisch te kijken naar de inhoud en hoeveelheid van de administratieve taken, ze bekwaam en toegerust zijn voor de functie en evenwichtig invulling geven aan de normjaartaak. De balans wordt gevonden tussen werk en privé, uitdaging en routine, inspanning en rust.
- Zorgdragen dat MOVARE bijdraagt aan duurzame inzetbaarheid van medewerkers, door aan te sluiten bij de persoonlijke situatie, talenten en levensfase.

Ontwikkelen en leren

Binnen Onderwijsstichting MOVARE worden professionalisering en loopbaanontwikkeling gestimuleerd voor alle medewerkers. Aandachtspunten daarbij zijn geformuleerd voor alle medewerkers en een aantal aandachtspunten zijn specifiek voor de leidinggevendenden, het onderwijsgevend- en onderwijsondersteunend personeel.

Alle medewerkers

- Zorgen dat professionele leergemeenschappen en netwerken binnen en buiten MOVARE zich stevig hebben ontwikkeld en de verworven inzichten hun plek vinden binnen het dagelijks werk.
- Het organiseren van een MOVARE- ontwikkelplatform. Binnen MOVARE zijn er netwerken waarin kennis delen gedeeld wordt, op basis van behoefte gerichte scholing georganiseerd, bewustwording van het belang van professionele ontwikkeling wordt versterkt, gebruik gemaakt wordt van elkaars expertise en gerichte ondersteuning op de werkvloer verzorgd wordt
- De professionele samenwerking binnen het team en de doelen van de organisatie zijn daarbij helpend.
- Zorgen dat duurzame ontwikkeling wordt aangemoedigd: op basis van een doordacht idee de moed hebben om veranderingen en innovatie door te voeren en de effecten te onderzoeken.
- Zorgen dat we structureel reflecteren, evalueren en de eigen praktijk onderzoeken om ontwikkelingen te toetsen, bij te stellen en door te ontwikkelen.

Leidinggevendenden

Een onderwijsstichting MOVARE waarin gericht wordt gewerkt aan het realiseren van bevlogen, geïnspireerd en dienend leiderschap vanuit het besef dat de schooldirectie middels onderwijskundig leiderschap grote invloed heeft op de onderwijsresultaten en de kwaliteit van de brede opbrengsten.

Een leidinggevende binnen MOVARE:

- Is authentiek en neemt medewerkers mee in onderwijsvisie.
- Draagt actief de visie, missie en kernwaarden uit en tonen hierin voorbeeldgedrag.
- Maakt verbinding met het team en de omgeving.
- Zorgt voor een ontwikkelcultuur waarin systematisch en in samenhang aan kwaliteitsverbetering wordt gewerkt.
- Biedt de medewerkers ruimte om verantwoordelijkheid te nemen in het kader van kwaliteitsverbetering.
- Organiseert structureel overleg tussen alle medewerkers gericht op de verbetering van de onderwijskwaliteit.
- Zet medewerkers in hun kracht en biedt ruimte aan alle medewerkers om talenten te ontwikkelen en gericht in te zetten.
- Werkt bewust aan een klimaat waarin het welbevinden van alle medewerkers centraal staat.
- Durft zijn medewerkers en collega's aan te spreken om tot verbeteringen te komen, waarbij samenwerking, transparantie en respectvolle communicatie hoog in het vaandel staan.

Onderwijsgevend personeel

- Beschikt over een degelijke basis, een uitgebreid repertoire van didactisch en pedagogisch handelen en dit toepassen in de praktijk.
- Onderwijsstichting MOVARE ondersteunt de leerkracht in het sterker toegerust worden op het gebied van complex gedrag.

- Onderwijsstichting MOVARE zorgt dat startbekwame en beginnende leerkrachten de specifieke ondersteuning en begeleiding krijgen die aansluit bij hun ontwikkelingsfase.

Cultuur

- Zorgen dat innovatie wordt aangemoedigd: op basis van een doordacht idee de moed hebben om veranderingen door te voeren en de effecten te onderzoeken (NB kernwaarden respect/samen: leercultuur).
- Professionele cultuur: aanspreken, bevragen, transparantie: Zorgen dat belangrijke veranderingen (focus op de goede dingen) ook echt gerealiseerd worden door aandacht te geven aan de succesbevorderende factoren (vier successen).
- Zorgen dat medewerkers geboeid blijven door de werkzaamheden (ontwikkelkansen) binnen de scholen en de stichting. Geboeide medewerkers voelen zich verbonden met MOVARE, willen graag blijven, zijn trots op, voelen zich uitgedaagd en gewaardeerd.
- Zorgen dat het onderwijs zo efficiënt mogelijk wordt georganiseerd: effectief, resultaatgericht, doelgericht, opbrengstgericht zodat het optimaal tegemoet komt aan de ontwikkeling van alle leerlingen.
- Zorgen dat overleg effectief wordt georganiseerd: goed voorbereid, de juiste mensen deelnemen, besluitvorming transparant plaatsvindt (kernwaarde Respect).

Vinden en binden

- Zorgen dat medewerkers actief positieve ontwikkelingen bij MOVARE uitdragen (inside-out Aantrekkelijke werkgever)
- Zorgen voor goede samenwerking met opleidingsinstituten en deze stevig verankeren, om de opleiding goed aan te laten sluiten bij het werkveld en vroegtijdig talenten aan MOVARE te kunnen binden.
- Zorgen dat wij een aantrekkelijk werkomgeving bieden waar nieuwe collega's zich graag mee willen verbinden.

5.3 De ouders, de scholen en de onderwijsstichting

Het onderwijs, de ontwikkeling op school en de opvoeding thuis zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De ouders zijn onze gelijkwaardige partners. Met hun inbreng leveren zij een bijdrage aan het gemeenschappelijke doel: het realiseren van optimale ontwikkelingskansen voor elke leerling.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE en de scholen die vanuit gelijkwaardigheid intensief en niet vrijblijvend samenwerken met ouders en zo uiting geven aan de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de optimale groei en ontwikkeling van de leerlingen. We noemen dat gelijkwaardig partnerschap.

Een onderwijsstichting MOVARE en de scholen die beseffen dat de samenwerking met ouders talrijke kansen biedt om het onderwijsaanbod te verbreden, helpt om de organisatie goed te laten functioneren, competenties van ouders direct beschikbaar maakt en uiteindelijk een positief effect heeft op de kwaliteit van de school.

Een onderwijsstichting MOVARE en scholen die openstaan voor de zorgen van ouders, het "echte" gesprek met hen aangaan en bereid zijn ook ouders te ondersteunen in hun opvoedende taak.

Een onderwijsstichting MOVARE en scholen die belang hechten aan de mening van ouders over de gerealiseerde onderwijskwaliteit en initiatief nemen om ouders daarover te informeren en verantwoording af te leggen.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van het gelijkwaardig partnerschap met onze ouders. We voeren "echte" gesprekken en ondersteunen ouders in hun opvoedende taak.

Uitwerking, mogelijkheden en gedachten

Gelijkwaardig partnerschap

- Zorgen dat ouders en school hun verwachtingen over en weer gedege met elkaar bespreken. De school vertrekt vanuit het idee dat een goede onderlinge samenwerking aantoonbaar een positief effect heeft op de ontwikkeling van de leerlingen (Uw kinderen ook Onze zorg).
- Zorgen dat ouders bewust zijn van de belangrijke rol die zij spelen als het gaat om het leren van hun kinderen. Belangstelling tonen voor wat hun kinderen op school doen en daar thuis positief op inhaken en op verder borduren zorgt dat leerlingen zich gemotiveerd en competent manifesteren in de school (VVE-thuis).
- Zorgen dat ouders gedege geïnformeerd worden over de voortgang en de ontwikkeling van hun kinderen en daarbij lijken o.a. een driehoekgesprek (kind-ouder-leerkracht), een GOEDEstart-gesprek, een informatie-avond en een kijkochtend effectieve activiteiten te zijn.

Participatie

- Zorgen dat alle ouders zich welkom voelen op school. De school is toegankelijk, uitnodigend en open naar de ouders (lage drempels) zodat de ouders zich gehoord voelen.
- Zorgen dat de ouders een bijdrage leveren aan het dagelijks reilen en zeilen in de school. Ouders kansen bieden om te participeren en te helpen. Veel ouders willen dat, zijn bereid tijd te investeren en zijn ook competent om ondersteunende taken op zich te nemen.
- Zorgen dat ouders meedenken en meebeslissen in de school door hen te informeren (isy, ouderportaal en website) en daadwerkelijk te enthousiasmeren voor deelname in ouderraad, oudervereniging en medezeggenschapraad.
- Zorgen voor een goede samenwerking en afstemming van taken tussen de Ouderraad of Oudervereniging, hulpouders, de Medezeggenschapsraad en het schoolteam.
- Zorgen voor een zorgvuldige communicatie met ouders met waar nodig de inzet van een tolk. Tijdig, uitgebreid, consistent, begrijpelijk en transparant zijn eisen die daaraan gesteld worden. Ook vertrouwelijkheid speelt een rol in een relatie die mede gebaseerd is op wederzijds vertrouwen.

Pedagogische ondersteuning

- Zorgen dat de ouders zich serieus genomen voelen en dat medewerkers door de ouders gezien worden als deskundige op het gebied van leren en de brede ontwikkeling van de leerlingen. Wederzijds begrip, respect en luisteren zonder vooroordeel maken het mogelijk dat ook rekening gehouden kan worden met bijzondere omstandigheden.
- Zorgen dat er activiteiten worden georganiseerd en gelegenheid wordt gecreëerd waarin ouders met elkaar in contact komen, ervaringen kunnen uitwisselen en zich kunnen verdiepen in onderwerpen die voor hen als opvoeders van belang zijn.
- Zorgen dat ouders die moeite hebben om de juiste ondersteuning te vinden op weg geholpen worden; suggesties opperen, werken aan bewustwording en helpen bij verwijzing horen bij de taak van de school.

Informatie en feedback

- Zorgen dat ouders systematisch gevraagd worden om de school van feedback te voorzien, sterke aspecten en verbeterpunten kunnen daardoor nadrukkelijk zichtbaar worden en vervolgens ook geborgd of aangepakt worden. Ouderpanels, tevredenheidsmetingen maar ook spontane gesprekjes bieden daartoe veel mogelijkheden. Belangrijk is dat we helder maken waarom we om deze feedback vragen en wat we daarmee op het oog hebben.
- Zorgen dat ouders systematisch en tijdig geïnformeerd worden over de resultaten en opbrengsten die de school weet te realiseren. Focus op de brede opbrengsten en het aandeel dat alle betrokkenen daarin hebben gehad. Successen zijn leerzaam, kansen worden zichtbaar, school- thuis- en maatschappij worden met elkaar in verband gebracht (it takes a village to raise a child) en trots zijn op de school en de stichting wordt onderstreept.

5.4 De maatschappij, de wereld en de onderwijsstichting

De scholen zijn stevig verankerd in de buurt, de wijk en in de (eu)regio. In deze leefwereld benutten wij alle alle levensechte kansen die ondersteunend zijn aan de ontwikkeling van onze leerlingen en hen weerbaar maken.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE en de scholen die zich gezamenlijk inzetten voor optimale kansen voor alle leerlingen, rekening houdend met hun identiteit.

Een onderwijsstichting MOVARE en de scholen die toekomstgericht onderwijs verzorgen. Een onderwijsaanbod hanteren dat de leerlingen voorbereidt om op een succesvolle wijze te kunnen deelnemen en bijdragen aan de leefomgeving en de maatschappij van nu en de toekomst. Onderwijs dat hen in staat stelt zich verder te ontwikkelen tot gelukkige volwassenen die in harmonie met de omgeving een actieve bijdrage leveren aan een betere wereld.

Een onderwijsstichting MOVARE en de scholen (instituut en gebouw) die stevig verankerd zijn in de buurt, de wijk en in de (eu)regio. Scholen die zich hebben ontwikkeld tot sociaal maatschappelijk centrum in hun wijk. We benutten in deze leefwereld alle levensechte kansen voor de ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van de positie die scholen en de Onderwijsstichting innemen in de (eu)regio.

Uitwerking, mogelijkheden en gedachten

Optimale kansen

- Gelijke kansen vraagt om ongelijke behandeling.
- Kloof tussen arm en rijk verkleinen.
- Schooladviezen die recht doen aan de capaciteiten van de leerlingen.
- Het bevorderen van de sociale cohesie en mogelijkheden om te participeren.

Toekomstgericht

- Zorgen dat we helder op het vizier hebben wat de opdracht is van het huidige onderwijs. Waar zou het onderwijs vooral voor moeten zorgen en daarop zijn we als onderwijs ook aanspreekbaar. We zijn er niet om alle maatschappelijke problemen op ons te nemen, maar we kunnen zeker een bijdrage leveren aan het leren omgaan met die problemen.
- Zorgen dat binnen het onderwijsaanbod meer aandacht wordt besteed aan vaardigheden als: kritisch denken, creatief denken en probleemoplossend denken. Verder gaat het om de vaardigheden als: met grote hoeveelheden informatie om te gaan, ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, communiceren, samenwerken en sociale en culturele vaardigheden (lees burgerschap). Uiteraard maakt de aandacht voor deze vaardigheden ook deel uit van het huidige curriculum. Gezien de verdere globalisering en digitalisering in de komende periode zullen we op dit punt nog een tandje bijschakelen. Parate kennis blijft ook in de 21ste eeuw van belang, het zorgt voor een kader waaraan nieuwe kennis, maar ook vaardigheden en ervaringen gemakkelijker verbonden kunnen worden.
- Zorgen dat burgerschapsvorming een geïntegreerd onderdeel wordt van het onderwijsaanbod. Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan die samenleving. Bij burgerschapsvorming gaat het vooral om de houding en de vaardigheden van de leerlingen. De school is hier een geschikte oefenplaats voor. Er zijn drie domeinen die samen de kern van burgerschapsvorming vormen: Democratie: door democratie kunnen verschillende opvattingen op een vredige manier tot oplossingen komen; Participatie: door een bijdrage te leveren aan de eigen leefomgeving en de verantwoordelijkheid ervoor te nemen; Identiteit: door te handelen vanuit je waarden en normen.
- Zorgen dat we binnen het onderwijsaanbod bewust aandacht besteden aan andere talen en culturen. Juist de Euregio (Duitsland-België-Nederland) biedt veel mogelijkheden tot buurtaalonderwijs (Duits of Frans in het curriculum), internationalisering (over de grens te kijken), en eventueel tweetalig onderwijs waarin een deel van het onderwijs in een andere taal dan het Nederlands wordt gegeven. Tegelijkertijd "verplicht" de geografische ligging van onze regio ons om de leerlingen extra goede kansen te bieden op een toekomst in onze buurlanden.
- Zorgen dat het onderwijsaanbod een veelzijdig aanbod is, waarin in samenhang aandacht gegeven kan worden aan allerlei thema's. Veel genoemd worden daarbij: cultuureducatie (muziek, dans, drama, beeldende vorming, poëzie en kunstzinnige vorming); gezondheid (voeding, beweging, psychische gezondheid) maar ook filosofie, welbespraaktheid en discussie en dialoog.

Verankerd in de omgeving

- Zorgen dat de leerlingen op heel veel manieren en op heel veel plekken waardevolle ervaringen kunnen opdoen en daarvan heel veel kunnen leren. Dat besef vraagt om "de school uit te gaan en de echte maatschappij op te zoeken" en intensief gebruik te maken van onze omgeving. Samenwerking

met partners, gebruik maken van de euregionale context en maatschappelijke stages organiseren zijn dan zeer gepast.

- Zorgen dat wij de school zien als een “mini-samenleving”, een ontmoetingsplek en een plek waar je kunt oefenen met actief burgerschap. Lid zijn van een democratische en multiculturele samenleving vraagt om goed ontwikkelde sociaal maatschappelijke competenties. Juist de beschermde omgeving van de school en onder begeleiding kunnen leren in de echte wereld biedt hier heel veel kansen toe (de school is de maatschappij en bereidt de leerling voor op de maatschappij).
- Zorgen dat de school een centrale plek inneemt in de wijk als het gaat om opgroeien, opvoeding en onderwijs. De school is voortdurend op zoek naar samenwerking met andere instanties, maar bijvoorbeeld ook naar verenigingen die voor kinderen van betekenis zijn. Het vraagt om de dialoog aangaan, je ambities en drijfveren communiceren en werken aan een netwerk waarin professionals en vrijwilligers dichtbij elkaar staan, elkaars expertise gebruiken en onmiddellijk ingezet kunnen worden in het belang van de kinderen.

5.5 De kwaliteit, de school en de onderwijsstichting

Wij willen niet verrast worden, zijn attent op ontwikkelingen en anticiperen tijdig. Kwaliteit leveren is de ambitie van alle medewerkers en een pregnant kenmerk van de professionele cultuur binnen de onderwijsstichting MOVARE.

Onze concrete doelstellingen daarbij zijn:

Een onderwijsstichting MOVARE en haar scholen die in gezamenlijkheid hebben vastgelegd welke kwaliteit zij nastreven als het gaat om het onderwijs aan de leerlingen, het werk van haar medewerkers en de arbeidsomstandigheden, de ouders en gelijkwaardig partnerschap en de rol binnen de maatschappij en de wereld.

Een onderwijsstichting MOVARE en haar scholen die systematisch en regelmatig gegevens (intern en extern) verzamelen op grond waarvan conclusies geformuleerd kunnen worden over de gerealiseerde kwaliteit. De gegevens hebben zowel te maken met het leerlingniveau, het groepsniveau, het schoolniveau als het niveau van de onderwijsstichting MOVARE.

Een onderwijsstichting MOVARE en haar scholen die de geleverde kwaliteit borgen (vasthouden) door systematisch en regelmatig de processen en opbrengsten/resultaten te monitoren, te vergelijken met de geformuleerde ambitie/doelstellingen en zo bewaken dat risico's tijdig onderkend worden en de ondergrenzen niet overschreden worden.

Een onderwijsstichting MOVARE en haar scholen die op basis van geanalyseerde gegevens systematisch, met behulp van een doordachte veranderstrategie werken aan verbetering, verandering en vernieuwing.

Een onderwijsstichting MOVARE en haar scholen die op alle niveaus een lerende cultuur nastreven waarbinnen alle leerlingen en medewerkers zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Een onderwijsstichting MOVARE en haar scholen die op een gedegen en transparante manier rekenschap afleggen over de gerealiseerde opbrengsten en effecten en wijze waarop die tot stand zijn gekomen.

Onze ambitie is meetbare, schaalbare en altijd merkbare groei te realiseren ten aanzien van de wijze waarop we onze kwaliteit in beeld brengen en kwaliteitsverbetering monitoren en borgen binnen de scholen en de Onderwijsstichting.

Uitwerking, mogelijkheden en gedachten

Kwaliteit

- Tijdens de bijeenkomsten en gesprekken zijn veel opmerkingen gemaakt over de kwaliteit van het onderwijs. Goede kwaliteit wordt dan ingevuld met bepaalde onderwijskundige concepten, thematieken waar aandacht voor hoort te zijn en aanpakken die effectiever zijn.
- Een van de bepalende factoren om kwalitatief goed onderwijs te realiseren is het vakmanschap van de leerkrachten, gecombineerd met goed functionerend management. Dat is ongetwijfeld een

cruciaal gegeven, maar er zijn er meer. Een goede leerkracht kan alleen maar goed werk leveren als.....(vul maar in). In de wetenschappelijke literatuur zijn veel aspecten geduid die invloed hebben op het realiseren van goed onderwijs. Verstandig is om daarvan kennis te nemen en die vooral in samenhang met elkaar te zien.

- Het bepalen van de kwaliteit van scholen heeft iets uniforms omdat je namelijk van alle scholen voor basisonderwijs mag verwachten dat.....(vul maar in). Tegelijkertijd is de context waarin de school haar werkzaamheden uitvoert van groot belang: kwaliteit leveren voor leerlingpopulatie x kan heel wat anders zijn dan voor populatie y. Kwaliteit leveren in een reguliere context is wat anders dan kwaliteit leveren in een speciale setting. Kwaliteit leveren als je vooral voor je eigen leerlingen werkt vraagt iets anders dan als je de zorg hebt voor leerlingen die (deels) elders onderwijs volgen.
- We werken aan de hand van de volgende vragen om zicht te krijgen op de geleverde prestatie: Doen we de goede dingen? (dat zijn die zaken die de meeste meerwaarde opleveren), Doen we die dingen goed? (handig, met de juiste hulpmiddelen, efficiënt wat betreft de tijd en inzet van middelen), Hoe weten we dat? (welke criteria, maatstaven, normen, ondergrenzen hanteren we daartoe), Vinden anderen dat ook? (wie bevragen we daarover en hoe doen we dat) en Wat doen we met die wetenschap? (de conclusies zetten ons aan tot....?).

Gegevens verzamelen

- Wil je eigenaarschap bij leerlingen bevorderen geef ze dan een rol binnen kwaliteitszorg op het niveau van kwaliteitsbepaling (Wanneer heeft het onderwijs de beoogde kwaliteit?), kwaliteitsmonitoring (Hoe volgen we de ontwikkelingen zodat we ook tijdig kunnen bijsturen?) en uiteraard ook het meten van de resultaten (Hebben we gedaan wat we ons hebben voorgenomen en heeft dat ook de gewenste effecten opgeleverd?). Instrumenten die daarbij genoemd werden zijn o.a. regelmatig met de leerlingen spreken over kwaliteit, de leerlingenraad daarover raadplegen en tevredenheidsonderzoek onder leerlingen organiseren.
- Wil je medewerkers die gebruik maken van hun professionele autonomie en hun vakmanschap inzetten tijdens hun werk in de school en de stichting, geef ze dan een stevige rol binnen de systematiek van kwaliteitszorg. Instrumenten die daarbij genoemd werden zijn o.a. het professioneel statuut, benut de gesprekkencyclus om over kwaliteit te spreken, organiseer regelmatig een tevredenheidsonderzoek onder medewerkers, maak gebruik van de MOVARE-monitor, neem deel aan een audit en neem een schoolzelfevaluatie af. Uiteraard kunnen ook externe audits heel inspirerend zijn.
- Wil je ouders serieus nemen en betrokken laten zijn bij het werk van de school en de stichting geef ze dan een belangrijke positie binnen het werken aan kwaliteitszorg op de verschillende dimensies. Instrumenten die daarbij kunnen helpen zijn o.a. klankbordgroepen organiseren, oudercafé, oudertevredenheidsonderzoeken.
- Wil je de samenwerkingspartners en belanghebbenden serieus nemen dan betrek je hen bij gesprekken over de geleverde kwaliteit door de scholen en de onderwijsstichting. Via deze lijn ontstaat ook zicht op het inlossen van de maatschappelijke opdracht die we als onderwijs hebben.

Kwaliteit borgen

- Er worden verschillende hulpmiddelen genoemd zoals o.a. het INK model en werken met kwaliteitskaarten.
- Maak gebruik van een gezamenlijk afgesproken systematiek zoals bijvoorbeeld de PDCA cyclus. Binnen deze cyclus is de C van check, liever de S van study, de fase waarin de effecten nauwkeurig worden bestudeerd en er aandacht wordt besteed aan de borging. Welke activiteiten dienen we te ondernemen om de geleverde kwaliteit ook in de toekomst vast te houden? Het pleidooi is om juist voor deze fase voldoende tijd te reserveren. Het heeft ook iets te maken met het vaststellen van een succesvolle aanpak, die mogelijk ook op andere plekken bruikbaar is en in ieder geval vraagt om het vieren van het behaalde succes.

Veranderstrategie

- Het veranderkracht model, zoals beschreven door ten Have en ten Have lijkt zeker bruikbaar om ons verder te kunnen helpen.

Lerende cultuur

- Een lerende cultuur, maar ook een kwaliteitscultuur vraagt om gedeeld eigenaarschap en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Als individu ben ik eigenaar van mijn eigen ontwikkeling en draag ik daar ook verantwoordelijkheid voor, tegelijkertijd zijn we samen eigenaar en verantwoordelijk voor het geheel. Ik kan mijn eigenaarschap pas goed uitoefenen in een cultuur die mij daartoe

stimuleert en tegelijkertijd ben ik ook onderdeel van een groter geheel. Wij zijn samen in gesprek over de voortgang, over het werk in de groep, over ons onderwijs op school en de keuzes die daarin gemaakt gaan worden.

- De belangrijke rol van reflectie wordt in meerdere gesprekken benadrukt. Kunnen reflecteren is een competentie die van ons allen aandacht vraagt. Vooral de vraag: "Wat heb je hiervan over jezelf geleerd?", mag niet vergeten worden. Het geven en ontvangen van effectieve feedback maakt hier deel van uit.

- Werkaanpakken die genoemd worden zijn: netwerken opbouwen, professionele leergemeenschappen inrichten, teamleren, leren van en met elkaar, werkplekleren, leraarsnesten, gebruik maken van specialisten en elkaars expertise benutten.

- We zien Opleiden In School (OIS) als vliegwiel gericht op de professionele ontwikkeling van elke medewerker als gericht op de totale schoolontwikkeling van alle scholen.

- Professionele ontwikkeling van medewerkers en schoolontwikkeling gaan hand in hand met elkaar. Medewerkers hebben de wil om continu te werken aan de groei van hun eigen vakmanschap en hebben daarbij een context nodig die hen daarbij ondersteunt (kader waarbinnen groei gewenst is, faciliteiten, beschikbare collega's, veiligheid en ruimte om te kunnen experimenteren). De school wil in het belang van goed onderwijs voor alle leerlingen ook voortdurend werken aan kwaliteitsverbetering (beter doen wat je al doet), maar ook verandering (vanuit een ander perspectief werken) en zelfs vernieuwing (het over een totaal andere boeg gooien). De school heeft een context nodig waarin dit mogelijk is.

Rekenschap afleggen.

- Er is een wettelijk kader waarin rekenschap afleggen is vervat. Gedeeltelijk is dat een rechtstreekse verantwoordelijkheid van de school aan bijvoorbeeld de ouders; denk aan een jaarverslag. Een andere invalshoek is de rekenschap die de onderwijsstichting namens de scholen aflegt; de inzet van de werkdrukmiddelen en ten derde legt de stichting rekenschap af als stichting; de jaarrekening van de onderwijsstichting. Rekenschap afleggen is ook een kans om te laten zien welke mooie resultaten er geboekt zijn en dat je een betrouwbare samenwerkingspartner bent.

- Er is sprake van horizontaal rekenschap waarin bijvoorbeeld leerkrachten met elkaar en over en weer spreken over hun inzet, waarin bijvoorbeeld scholen in een wijk elkaar informeren over hun inspanningen en succes om de verkeersveiligheid te verhogen. Er is ook sprake van verticaal rekenschap: rekenschap die een leerkracht aflegt aan de schooldirecteur en de rekenschap die de schooldirecteur weer aflegt aan het College van Bestuur. In het kader van kwaliteitszorg lijkt bewustwording van horizontaal rekenschap en die ook hanteren, het beste rendement op te leveren.

Motto zoals het door een collega werd verwoord

"Als het beste niet haalbaar is dan is het haalbare het beste".



Inspectie van het Onderwijs
*Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap*

RAPPORT VAN BEVINDINGEN VIERJAARLIJKS BEZOEK

basisschool Bocholtz

Plaats	:	Bocholtz
BRIN nummer	:	03PF C1
Onderzoeksnummer	:	150893
Datum onderzoek	:	4 februari 2013
Datum vaststelling	:	20 maart 2013

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	5
2	BEVINDINGEN	7
3	CONCLUSIE	10
	BIJLAGE 1 OORDELEN	11

Op 4 februari 2013 heeft de inspectie basisschool Bocholtz bezocht. Het bezoek is afgelegd vanwege de verplichting van de inspectie om scholen voor primair onderwijs ten minste eenmaal per vier jaar te bezoeken.

Tijdens het onderzoek heeft de inspectie de kwaliteit van het onderwijs op de school beoordeeld met een beperkte set indicatoren, waarmee zij overeenkomstig de Wet op het Onderwijstoezicht (WOT) kan beoordelen of de school op belangrijke onderdelen onderwijs van voldoende kwaliteit biedt. Deze indicatoren hebben betrekking op de resultaten en de ontwikkeling van leerlingen, op de zorg en begeleiding en op de kwaliteitszorg. Conform de uitgangspunten van het programmatisch handhaven is tevens standaard gecontroleerd of de school voldoet aan bepaalde wettelijke voorschriften, waaronder de onderwijstijd.

Bijlage 1 bij dit rapport bevat een overzicht van de indicatoren en de bevindingen van de inspectie daarover.

De bevindingen uit het onderzoek in het kader van het vierjaarlijks bezoek worden gebruikt om te bezien of het reeds aan de school toegekende basisarrangement kan worden gehandhaafd. Eventueel geconstateerde tekortkomingen worden betrokken bij de eerstvolgende risicoanalyse.

Onderzoeksopzet

Het onderzoek bestond uit de volgende activiteiten:

- Een controle van de aanwezigheid van de schoolgids, het schoolplan en het zorgplan bij de inspectie.
- Een toets op de aanwezigheid van informatie over enkele wettelijk verplichte onderdelen in de schoolgids, het schoolplan en het zorgplan.
- Een controle op de onderwijstijd die de school heeft gepland.
- Analyse van jaardocumenten en andere documenten en gegevens over de school die bij de inspectie aanwezig zijn.
- Schoolbezoek, waarbij:
 - schooldocumenten, handelingsplannen en groepsplannen zijn bestudeerd;
 - enkele groepsbezoeken zijn afgelegd voor het beoordelen van de planmatige uitvoering van de zorg;
 - gesprekken met de directeur en de intern begeleider zijn gevoerd.

Toezichtkader

De inspectie heeft zich bij haar onderzoek onder andere gebaseerd op het Toezichtkader po/vo 2012 en de notitie Analyse en waarderings van opbrengsten primair onderwijs. Beide documenten zijn te vinden op www.onderwijsinspectie.nl.

Opbouw rapport

In hoofdstuk 2 van dit rapport beschrijft de inspectie de bevindingen die uit haar onderzoek op basisschool Bocholtz naar voren zijn gekomen. Bij de geconstateerde verbeterpunten is tevens een onderbouwing opgenomen.

In hoofdstuk 3 volgt de conclusie.

Bijlage 1 van dit rapport bevat een overzicht van de bij dit onderzoek gebruikte indicatoren en de bevindingen van de inspectie daarover.

Bijlage 1 van dit rapport bevat een overzicht van de bij dit onderzoek gebruikte indicatoren en de bevindingen van de inspectie daarover.

Uit dit overzicht valt op te maken dat op basisschool Bocholtz de kwaliteit van het onderwijs voor alle onderzochte indicatoren op orde is en bij twee indicatoren van het aspect zorg en begeleiding zelfs van goed niveau is.

Bij de opbrengsten constateert de inspectie dat deze voldoen aan de verwachtingen, maar vraagt wel aandacht voor het feit dat de ondergrens in zicht komt. Binnen de aspecten begeleiding en zorg zijn de instrumenten, procedures en afspraken prima in orde, maar de uitvoering van zorg blijft om aandacht vragen, nu er geen remedial teaching (RT) buiten de groep meer gerealiseerd kan worden. Binnen het aspect kwaliteitszorg is sprake van ontwikkeling van met name de zelfevaluatie ten opzichte van het inspectieonderzoek van vier jaar geleden, maar ook hier is een verdere ontwikkeling wenselijk. De directeur en interne begeleider herkennen zich in de bevindingen van de inspectie.

Toelichting

Opbrengsten

De leerresultaten aan het einde van de basisschoolperiode zijn van voldoende niveau. De beoordeelde schoolscores van 2010, 2011 en 2012 liggen tweemaal iets onder en in 2011 iets boven de bovengrens die de inspectie hanteert voor scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie. De scores voor de verschillende onderdelen van de Eindtoets liggen op gelijk niveau, maar spelling van niet-werkwoorden en woordenschat zijn twee onderdelen die wat lager scoorden.

De resultaten gedurende de schoolperiode zijn van voldoende niveau. De inspectie baseert dit oordeel op de meest recente beschikbare toetsresultaten binnen hetzelfde schooljaar (2011-2012) uit het leerlingvolgsysteem voor technisch lezen (eind groep 3 en 4), rekenen en wiskunde (eind groep 4 en 6) en voor begrijpend lezen (medio groep 6). Op alle vijf toetsmomenten liggen de toetsresultaten boven de ondergrens die de inspectie hanteert, maar, met uitzondering van technisch lezen in groep 4, steeds dicht in de buurt van die ondergrens. De school heeft voor technisch lezen momenteel hogere verwachtingen, vanwege het leesverbetertraject, waarin de school als Movare school participeert. De inspectie kan geen oordeel geven voor indicator 1.5, omdat de school het landelijk genormeerde instrument voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling pas sinds vorig jaar gebruikt.

Zorg en begeleiding

Het systeem van genormeerde instrumenten en procedures dat de school gebruikt om de prestaties en ontwikkeling van de leerlingen te kunnen volgen is van een hoge kwaliteit (indicator 7.1). De methodegebonden toetsen en de toetsen uit het leerlingvolgsysteem worden systematisch afgenomen. Bij de kleuters worden gestandaardiseerde kleuterobservatielijsten gebruikt, maar de school zoekt naar een meer eigentijdse observatielijst die als observatiesysteem te gebruiken is naast de landelijk genormeerde kleutertoetsen. De landelijk genormeerde kleutertoetsen worden nu ook in groep 1 afgenomen. Aan het begin van elk schooljaar en na beide toetsrondes vindt een groepsbespreking plaats tussen de directeur, de interne begeleider en de groepsleerkracht. Ter voorbereiding van die besprekingen leren de leerkrachten dit schooljaar de toetsresultaten op leerling- en op groepsniveau te analyseren. Het is in basisschool Bocholtz het gebruik dat in duo-gesprekken bij de overgang naar het nieuwe schooljaar de zorg op een warme wijze wordt overgedragen, waarmee met de handelingsplannen ook direct na de zomervakantie doorgegaan kan worden.

Om de leerlingen met extra onderwijsbehoeften vroegtijdig te kunnen signaleren, heeft de school naast de hiervoor beschreven toetsen en procedures, ook criteria vastgelegd wanneer een leerling in aanmerking komt voor extra zorg of juist voor extra uitdaging. Vanwege dit vastgelegde beleid en de uitvoering daarvan beoordeelt de inspectie indicator 8.1 van goede kwaliteit. De inspectie heeft echter geconstateerd dat het voor de directeur en de interne begeleider momenteel een flinke klus is om het overzicht op de aard en omvang van de extra zorg actueel te houden.

Doordat sinds vorig schooljaar geen RT buiten de klas meer gegeven kan worden, moeten de leerkrachten zelf de extra hulp in hun groep organiseren. De school is bezig om in het kader van de 1-Zorgroute het aantal handelingsplannen terug te dringen, door in de vorm van afstemming van instructie en verwerking te voorkomen dat grote hiaten in kennis en vaardigheden gaan ontstaan. Het proces van ontwerpen en werken met didactische groepsplannen is volop gaande. Dit betekent dat momenteel nog altijd een substantieel deel van de leerlingen extra hulp krijgt in de vorm van intensieve begeleiding aan de hand van FIAZ-formulieren of met individuele handelingsplannen. Voor de gesignaleerde zorgleerlingen met een hulpvraag stelt, conform het zorgbeleid van de school, de groepsleerkracht, zonodig in samenspraak met de interne begeleider, een handelingsplan op en voert dit uit. Aan de meeste handelingsplannen ligt een nadere analyse van de hulpvraag ten grondslag, maar de conclusies daarvan mogen wel sterker in de beginsituatie

geformuleerd worden. Aan de hand van journaals kan de inspectie zien dat de handelingsplannen ook uitgevoerd worden en in de aanwezige evaluaties wordt vastgesteld of het doel bereikt is en welke eventuele vervolgbeslissing genomen is.

Kwaliteitszorg

In het schoolplan zijn op beperkte schaal de kenmerken van de leerlingenpopulatie beschreven en deze zijn vertaald in enkele consequenties voor de inrichting van het onderwijsleerproces. De inspectie heeft met de directeur en intern begeleider gesproken over een verdere verdieping van deze kennis en vertaling daarvan.

De evaluatie van de leerresultaten is iets dat momenteel onder leiding van de directeur en de interne begeleider een forse ontwikkeling doormaakt. De toetsresultaten worden geanalyseerd, verklaringen worden ook in het onderwijsleerproces gezocht en leiden ook tot verbeteractiviteiten. De leerkrachten zijn daarbij nadrukkelijk betrokken.

De kwaliteit van het onderwijsleerproces wordt in een cyclisch proces onderzocht. Dat gebeurt aan de hand van grootschalige tevredenheidsmetingen, door middel van lesbezoeken en aan de hand van gesprekken. De bevindingen zijn in verslagen neergelegd. Als aandachtspunt geeft de inspectie de school mee om de bevindingen in één samenvattend verslag te bundelen en een duidelijke conclusie te formuleren of de vastgestelde kwaliteit wel of niet voldoet aan de eigen norm.

De aanpak van verbeteractiviteiten verloopt in voldoende mate planmatig. In het schoolplan 2011-2015 staan de verbeteractiviteiten benoemd. Voor de verschillende actuele verbeteractiviteiten zijn uitwerkingen, onder meer opgesteld door externe ondersteuners. Voor het leesverbetertraject is het verbeterplan het meest concreet uitgewerkt, met duidelijke en evalueerbare doelen.

Groepsgesprekken, vastgelegde afspraken en uniforme groepsadministraties getuigen van een voldoende borging van de kwaliteit van het onderwijsleerproces op de onderzochte aspecten.

De school rapporteert in voldoende mate het bevoegd gezag over onder meer de behaalde toetsresultaten. In haar uitgebreide en duidelijke schoolgids vermeldt de school onder meer over haar opbrengsten in de vorm van een Cito-schoolscore en uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs. In de beschrijving van de verbeteractiviteiten in de schoolgids zouden de effecten daarvan meer benadrukt mogen worden. In ouderavonden en nieuwsbrieven informeert de school de ouders over de actuele verbeteractiviteiten waarmee ze bezig is.

3 CONCLUSIE

Kwaliteit

De inspectie concludeert dat de kwaliteit van het onderwijs op basisschool Bocholtz op de onderzochte onderdelen op orde is. Uit het onderzoek is gebleken dat de school op die gebieden geen tekortkomingen kent. Om die reden wordt het reeds aan de school toegekende basisarrangement gehandhaafd. De bevindingen zullen worden betrokken bij de eerstvolgende risicoanalyse, waarbij opnieuw de vraag aan de orde is of het toezichtarrangement eventueel moet worden aangepast.

Naleving

De inspectie concludeert tevens dat er geen tekortkomingen zijn in de naleving van de wettelijke voorschriften die zijn gecontroleerd.

BIJLAGE 1 OORDELEN

In onderstaande tabellen vermeldt de inspectie welke indicatoren in dit onderzoek zijn betrokken en tot welke bevindingen het onderzoek heeft geleid. De nummering in de tabellen verwijst naar het volledige waarderingskader primair onderwijs 2012. Indicatoren die bij een kwaliteitsonderzoek de doorslag geven of een school (zeer) zwak is, de zogeheten normindicatoren, zijn gemarkeerd met een asterisk. Voor een overzicht van alle normindicatoren zie het Toezichtkader po/vo 2012 op www.onderwijsinspectie.nl. De bevindingen zijn weergegeven in de vorm van een score. De score geeft aan in welke mate de betreffende indicator gerealiseerd is.

Legenda:

1. slecht
2. onvoldoende
3. voldoende
4. goed
5. niet te beoordelen (alleen bij opbrengsten)

In verband met het programmatisch handhaven heeft de inspectie daarnaast enkele controles uitgevoerd op bepaalde wettelijke voorschriften. Of de school wel of niet voldoet aan deze wettelijke vereisten wordt tot uitdrukking gebracht met de score 'ja' of 'nee'.

Opbrengsten		1	2	3	4	5
1.1*	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen ten minste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.			•		
1.2*	De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen ten minste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.			•		
1.5	De sociale competenties van de leerlingen liggen op een niveau dat mag worden verwacht.					•

Begeleiding		1	2	3	4
7.1*	De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.				•

Zorg		1	2	3	4
8.1	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.				•

Zorg		1	2	3	4
8.2	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.			•	
8.3*	De school voert de zorg planmatig uit.			•	
8.4	De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg.			•	

Kwaliteitszorg		1	2	3	4
9.1	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.			•	
9.2	De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.			•	
9.3	De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.			•	
9.4	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.			•	
9.5	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.			•	
9.6	De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.			•	

Wet- en regelgeving		Ja	Nee
NT1A	De inspectie is in het bezit gesteld van de geldende schoolgids (art. 16, lid 2 en 3, WPO).	•	
NT2A	De inspectie is in het bezit gesteld van het geldende schoolplan (art. 16, lid 1 en 3, WPO).	•	
NT3A	De inspectie is in het bezit gesteld van het geldende zorgplan (art. 19, lid 3, WPO).	•	
NT4A	Er is voldoende onderwijstijd geprogrammeerd om te kunnen voldoen aan de daarvoor gestelde minima (art. 8, lid 7 onder b, WPO).	•	

ZORGPLAN 2018-2019



Inhoudsopgave

Voorwoord	pagina 3
De zorgstructuur	pagina 4
Zorgniveau 1: Algemene preventieve zorg in de groep	pagina 6
Zorgniveau 2: Extra zorg in de groep	pagina 8
Zorgniveau 3: Speciale zorg in overleg met de intern begeleider	pagina 10
Zorgniveau 4: Speciale zorg in de consultatie	pagina 12
Zorgniveau 5: Externe ondersteuning of verwijzing S(B)O	pagina 14

Voorwoord

Omgaan met verschillen.

Algemeen

Binnen onze visie op zorgverbreding ten aanzien van de leerlingenzorg gaan we uit van adaptief onderwijs. Binnen deze visie is het van groot belang om zorg te dragen voor een onderwijsaanbod, dat aansluit bij de ontwikkelings- en onderwijsbehoeften van kinderen en deze ontwikkeling bevorderen.

De adaptieve school

Adaptief onderwijs is onderwijs waarbij leerkrachten binnen de eigen groep en school, hun onderwijs zoveel mogelijk afstemmen op de verschillen tussen de kinderen in hun groep. Adaptief onderwijs heeft dus betrekking op *alle* kinderen in de groep: de kinderen met gemiddelde onderwijsbehoeften en de kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. De specifieke onderwijsbehoeften kunnen betrekking hebben op een of meerdere vakgebieden en op de sociaal emotionele ontwikkeling.

Er is sprake van adaptief onderwijs als de school rekening kan houden met de drie basisbehoeften van kinderen: de behoefte aan competentie, autonomie en relatie.

Wat zijn nu de ontwikkelingsbehoeften van kinderen?

- Een basisbehoefte van alle mensen, jong en oud, is het ervaren van **competentie**. Mensen dus ook kinderen willen zich competent voelen.
- Een andere basisbehoefte is **onafhankelijkheid**. Kinderen willen zelf keuzes maken of zelf beslissen. Ze willen zelf verantwoordelijk zijn voor het eigen denken en handelen.
- Ten slotte hebben kinderen behoefte aan goede **relaties**. Contacten met anderen bepalen grotendeels het welzijn.

Een adaptieve school is steeds op zoek naar een goede balans tussen ondersteuning en uitdaging. Een goed pedagogisch klimaat en een rijke leeromgeving spelen hierin een belangrijke rol. Tevens is het van belang om de aandacht zo eerlijk en evenwichtig mogelijk te verdelen. Dan is er sprake van een open en ontspannen sfeer. Adaptief onderwijs is echter geen individueel onderwijs. Het is onmogelijk elke leerling een individuele leerlijn te laten volgen en aan maatwerk zitten ook grenzen.

In dit zorgplan geven we een omschrijving hoe de zorgstructuur op onze school gestalte krijgt. Er wordt een omschrijving gegeven van taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en te volgen procedure omtrent de zorgverbreding op onze school.

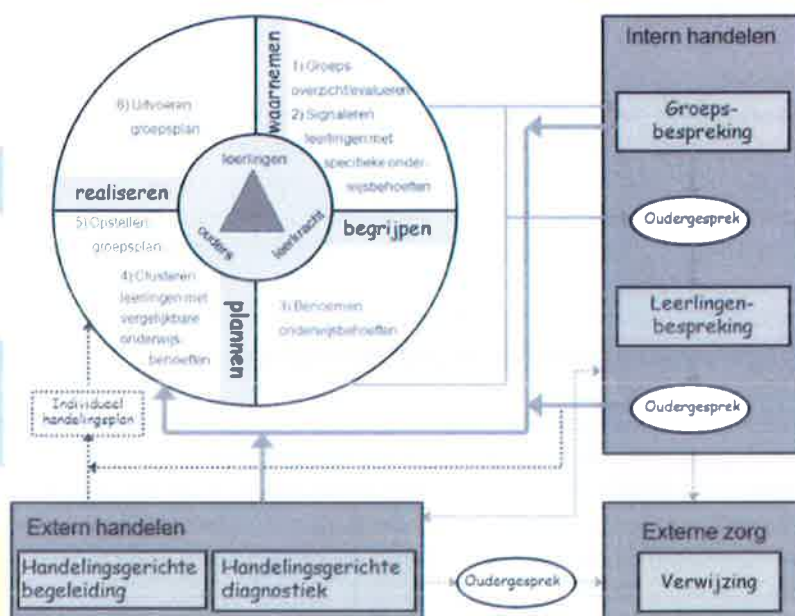
De zorgstructuur.

Op onze school streven we naar een integrale leerlingenzorg. Dit houdt in, dat de zorg gericht is op alle leerlingen en zodoende preventief als ook curatief bedoeld is. Het doel van de leerlingenzorg is dat *alle* leerlingen voldoende profiteren van het onderwijsaanbod.

1-Zorgroute:

Op basisschool Bocholtz is de zorg opgesteld uit de 1-zorgroute. Vanuit het continuüm aan zorg beschrijft de 1-zorgroute de stappen die in de zorg aan leerlingen ingezet worden. Door de leerlingenzorg te structureren, verduidelijken we voor alle betrokkenen welke maatregelen er genomen worden voor *alle* leerlingen.

Op groepsniveau bestaat de cyclus 'Handelingsgericht weken' (HGW) centraal. Deze cyclus bestaat uit vier fasen: waarnemen, begrijpen, plannen en uitvoeren. Deze fasen bestaan uit zes stappen die de leerkracht tenminste tweemaal per jaar uitvoert.



(Cyclus HGW)

Fase 1: Waarnemen

Stap 1: Verzamelen van gegevens over leerlingen in het groepsoverzicht en op basis hiervan evalueren van het vorig groepsplan.

Stap 2: Preventief en proactief signaleren van leerlingen die de komende periode extra aandacht nodig hebben.

Fase 2: Begrijpen

Stap 3: Benoemen van de (specifieke) onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Fase 3: Plannen

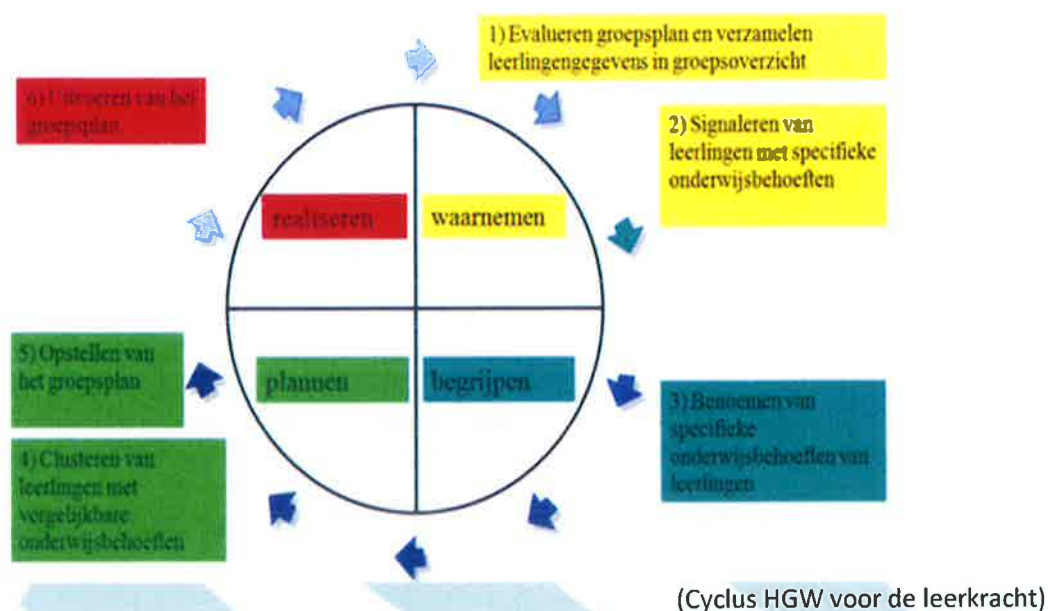
Stap 4: Clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften.

Stap 5: Opstellen van een groepsplan.

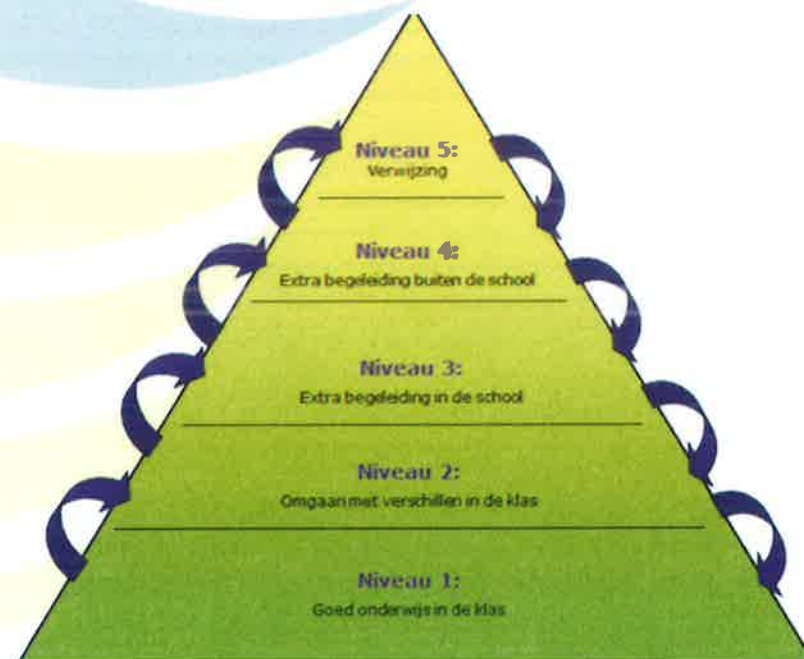
Fase 4: Realiseren

Stap 6: Uitvoeren van het groepsplan

Handelingsgericht werken



Door de zorg te structureren in zorgniveaus is voor alle betrokkenen helder welke maatregelen genomen worden voor alle leerlingen. In onderstaand schema is kort weergegeven wat de zorgniveaus binnen onze school betekenen.



Hieronder volgt de concrete uitleg van de 5 zorgniveaus.

Zorgniveau 1

Algemene preventieve zorg in de groep.

De leerkracht geeft kwalitatief goed adaptief onderwijs aan een groep leerlingen door de juiste uitvoering van effectieve methodes en goed klassenmanagement waardoor de leerkracht een positief werkklimaat realiseert. De algemene zorg heeft dus een preventieve functie.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leerkracht

1. De leerkracht heeft inzicht in de na te streven minimumdoelen van zijn of haar leerjaar.
2. De leerkracht past het continuüm van zorg toe (signaleren, analyseren, handelen, evalueren) zonder handelingsplannen.
3. De leerkracht past structureel observatie-/signaleringsmomenten in met de instrumenten die op schoolniveau zijn bepaald, zoals CITO, methode gebonden toetsen, observatielijsten en gedrag- en werkhoudinglijsten en volgt deze instrumenten zoals deze vermeld staan in de methodes en op de toets kalender.
4. De leerkracht zorgt voor een optimale taakgerichte leertijd en voor optimale gedifferentieerde instructie.
5. De leerkracht gaat uit van verschillen op sociaal emotioneel en cognitief gebied.
6. De leerkracht houdt eigen deskundigheid en vaardigheden op peil door middel van scholing, lezen van vakliteratuur, persoonlijk ontwikkelingsplan, en dergelijke.
7. De leerkracht beslist op basis van observatie en signalering of een leerling doorgaat naar niveau 2.

Dossiervorming

1. De leerkracht is verantwoordelijk voor dossiervorming in Parnassys voor iedere individuele leerling.
2. Acties, resultaten en afspraken worden genoteerd op het groepsplan.
3. Dit groepsplan wordt minstens twee keer per jaar (juni en januari) geëvalueerd en bijgesteld.
4. De leerkracht registreert uitslagen van de Cito-toetsen in het daarvoor bestemde computerprogramma.
5. De leerkracht houdt de intern begeleider op de hoogte volgens de afspraken:
 - De leerkracht houdt zijn groeps- en zorgklapper up to date.
 - De leerkracht houdt het leerlingdossier in Parnassys up to date
 - De leerkracht verstrekt de intern begeleider vooraf de nodige informatie voor de groepsbespreking en leerlingbespreking.

Contacten

1. De leerkracht onderhoudt het contact met de ouders.
2. De leerkracht informeert de ouders over gedane acties en de daarbij behorende resultaten.

Verantwoordelijkheden en competenties van de intern begeleider

1. De intern begeleider draagt zorg voor een toegankelijke orthotheek voorzien van achtergrondinformatie, de juiste middelen voor gebruik in de klas, recente vakliteratuur.
2. De intern begeleider draagt zorg voor de juiste signalering- en observatie-instrumenten op de eigen school.
3. De intern begeleider zorgt voor een heldere opbouw van het dossier in Parnassys en de zorgklapper.
4. De intern begeleider stelt ieder jaar een toets kalender op.
5. Het groepsplan wordt door de intern begeleider bekeken en besproken tijdens de groepsbesprekingen.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leidinggevende

De leidinggevende creëert randvoorwaarden voor professionalisering van de leerkracht door onder andere goed omschreven taakbeleid, budgetteren van nascholing en of bijscholing en coaching.

Overleg

1. De leerkracht spreekt de intern begeleider aan over de zorg rondom één of meerdere leerlingen. Hij of zij geeft aan wat er in de klas gedaan is en geeft de **hulpvraag** aan.
2. Per jaar worden drie groepsbesprekingen gepland door de intern begeleider.
3. Bij de laatste groepsbespreking neemt de leerkracht die de groep het jaar daarop overneemt ook deel.
4. Tijdens de groepsbespreking wordt bepaald welke leerlingen de leerkracht tijdens de leerlingbespreking wil bespreken. Hiervoor is een concrete hulpvraag geformuleerd.

Een leerling gaat naar zorgniveau 2 als de algemene zorg die op niveau 1 geboden wordt voor deze leerling, op één of meerdere specifiek gebieden, ontoereikend is.

Zorgniveau 2

Extra zorg in de groep.

De leerkracht besteedt extra zorg aan één of meerdere leerlingen die op grond van observatie- en/of signaleringsgegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen, beduidend hoger scoren, of die gedragsmatig opvallen. Kortom: leerlingen die geen persoonlijke groei laten zien.

Deze (secundaire) preventieve zorg houdt in dat er gewerkt wordt met groepsplannen. De extra zorg komt met name tot uitdrukking door middel van effectieve instructie, efficiënt klassenmanagement, planmatig handelen en groepsbesprekingen. Ouders worden op de hoogte gehouden van de extra hulp en de leerkracht houdt de resultaten bij.

Dus: Alleen leerlingen die extra ondersteuning krijgen (extra of minder, andere instructie, vooraf, of verlengd, aangepaste verwerking, etc. om hierdoor, voldoende te kunnen profiteren van (mee te kunnen doen met) niveau 1.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leerkracht

1. De leerkracht past het continuüm van zorg toe (signaleren, analyseren, handelen, evalueren).
2. De leerkracht analyseert en interpreteert toets- en observatiegegevens.
3. Om overzicht te houden op de zorg in de groep maakt de leerkracht gebruik van het groepsplan. De leerkracht maakt een groepsplan aan de hand van de Cito- resultaten, de methodegebonden toetsen en houdt rekening met de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De leerkracht werkt met 3 subgroepen binnen dit plan.
4. Voorwaarde bij toets gegevens:
 - Leerlingen signaleren die gedurende de laatste twee Cito toetsen geen persoonlijke groei hebben laten zien.
 - De leerkracht constateert dit met behulp van de grafiek in LOVS.
 - Leerlingen met een (plotselinge) achteruitgang in een V-score krijgen in overleg met de intern begeleider eventueel een extra aanvulling op het groepsplan onder "leerling met specifieke onderwijsbehoeften" of een handelingsplan.
 - Leerlingen met een I, II, III, IV of V score krijgen géén handelingsplan. Vooruitgang, stilstand of achteruitgang wordt geanalyseerd en geëvalueerd op het groepsplan. Binnen het groepsplan kunnen er verschuivingen optreden tussen de verschillende subgroepen.

- In het Cito volgsysteem worden de foute antwoorden ingevuld zodat de leerkracht een helder beeld krijgt van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Verantwoordelijkheden en competenties van de intern begeleider

1. De intern begeleider draagt zorg voor een toegankelijke orthotheek om op de juiste wijze invulling te kunnen geven aan een handelingsplan:
 - Achtergrondinformatie.
 - De juiste middelen voor gebruik in de klas.
 - Recente vakliteratuur.
2. De intern begeleider draagt zorg voor de juiste signalering- en observatie instrumenten op de eigen school.
3. De intern begeleider zorgt dat procedures worden beschreven en worden overgedragen naar de leerkracht.
4. De intern begeleider houdt overzicht op het evaluatiemoment en de daarbij behorende resultaten.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leidinggevende

De leidinggevende creëert randvoorwaarden voor de leerkracht en de intern begeleider zoals goed omschreven taakbeleid, budgets voor na-, bijscholing en coaching.

Dossiervorming

1. De leerkracht is verantwoordelijk voor dossiervorming in het administratiesysteem (Parnassys) en in de zorgklapper.
2. Acties en resultaten worden door de leerkracht beschreven in het groepsplan.
3. Het groepsplan wordt bewaard in de zorgklapper.

Contacten

1. De leerkracht informeert en bespreekt met de ouders de aanpak en eventueel het handelingsplan.
2. De leerkracht informeert de ouders over gedane acties en de daarbij behorende resultaten.
3. De leerkracht informeert de ouders en de intern begeleider over de uitkomst van de evaluatie. De evaluatie van het handelingsplan moet voor gezien getekend worden, middels een handtekening.
4. Tijdens de leerlingbespreking worden leerlingen met structurele aanpassingen geëvalueerd.

Als de geboden hulp ontoereikend is, vraagt de leerkracht een gesprek aan met de intern begeleider. De leerkracht kan de leerling inbrengen in de leerlingbespreking. Als de leerkracht weer vooruit kan blijft het kind in niveau 2.

Wanneer kan en moet een leerling nog meer ingebracht worden in de leerlingbespreking?

- Alle leerlingen met een V-score komen in de leerlingbespreking, individueel of als groepje.
- Alle leerlingen met een V score **op meer dan 1 vakgebied** komen in de leerlingbespreking.
- Alle leerlingen die gedurende twee periodes geen persoonlijke groei hebben laten zien komen in de leerlingbespreking.
- N.a.v. de groepsbespreking bepalen de leerkracht en de intern begeleider samen welke leerlingen in aanmerking komen voor de leerlingbespreking.
- De leerkracht formuleert de hulpvraag voor de leerlingbespreking.
- De leerkracht heeft altijd de mogelijkheid om alle kinderen waar hij/ zij zich zorgen over maakt in de leerlingbespreking in te brengen.

Als alle interne vormen (zorgniveau 1 en 2) van hulp ontoereikend zijn, gaat de leerling naar zorgniveau 3.

Zorgniveau 3

Speciale zorg in overleg met de intern begeleider.

De leerkracht bespreekt de leerling met de intern begeleider tijdens de leerlingbespreking. Op basis van een analyse en een voorlopige diagnose van de systematisch verzamelde informatie, stellen de leerkracht en de intern begeleider samen het plan op waarbij de doelen zo worden beschreven (SMART) dat ze na een afgesproken periode ook geëvalueerd kunnen worden. Alle leerlingen die aanleiding geven om te handelen (instructie, verwerking, aanbod) aan te passen vallen in zorgniveau 3. Niet elke besproken leerling mondt uit in een aanpassing van het handelen/aanbod; deze leerling blijft dan in zorgniveau 2. Bij het SWV spreken ze van interne deskundigen (denk bv. aan LB-rekenen, leesspecialist, IB). Dus: Op niveau 3 werk je nog met interne deskundigen en de consultant.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leerkracht

1. De leerkracht past samen met de intern begeleider het continuüm van zorg toe (signaleren, analyseren, handelen, evalueren).
2. De leerkracht maakt een handelingsplan of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid volgens het format dat op schoolniveau is bepaald.
3. De leerkracht maakt deze plannen in SMART dat gericht is op aanpassingen op het gebied van:
 - Leerstrategieën
 - Instructie
 - Tempo
 - Inhoud
 - Sociaal- Emotionele ontwikkeling
4. De leerkracht is zelf verantwoordelijk voor het vinden van de juiste middelen en materialen om invulling te kunnen geven aan een handelingsplan of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid in overleg met de intern begeleider.
5. Het handelingsplan of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid wordt opgesteld voor een bepaalde periode, afhankelijk van het vakgebied en rekening houdend met criteria van externe instanties.
6. Aan het einde van het schooljaar maakt de groepsleerkracht, indien nodig, de handelingsplannen of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid voor het schooljaar erna, zodat de nieuwe groepsleerkracht na de zomervakantie gelijk kan starten.
7. Naar aanleiding van de evaluatie overlegt de leerkracht met de intern begeleider of een leerling terug gaat naar zorgniveau 2, doorgaat naar zorgniveau 4 of dat er structurele aanpassingen volgen of een OPP (= Ontwikkelingsperspectief) op cognitief niveau of een OPP gedrag en deze wordt gemaakt in het format dat daarvoor op school wordt gebruikt.

Verantwoordelijkheden en competenties van de intern begeleider

1. De intern begeleider nodigt de leerkracht uit voor een gesprek waarin vervolgspraken worden besproken.
2. Mogelijke vervolgvragen zijn:
 - Ondersteuning aanvragen van Preventief Ambulante Begeleiding bij consultant/trajectbegeleider schoolbestuur.
 - Afname onderzoek door de intern begeleider.
 - Observatie in de groep.
 - Consultatie met orthopedagoge, gericht op een handelingshulpvraag van de leerkracht.
3. De intern begeleider overlegt met de leerkracht, over de vervolgvragen. Daarbij blijft de leerkracht eindverantwoordelijk voor het handelingsplan.

4. De intern begeleider heeft een ondersteunende functie ten aanzien van het toepassen van het continuüm van zorg.
5. De intern begeleider analyseert en interpreteert de toets- en observatiegegevens.
6. De intern begeleider heeft voldoende inhoudelijke kennis van de diverse problematieken.
7. De intern begeleider houdt in de gaten dat de evaluatie wordt uitgevoerd.
8. De intern begeleider overlegt met de leerkracht, naar aanleiding van de evaluatie of een leerling terug gaat naar niveau 2, doorgaat naar niveau 4 of dat er structurele aanpassingen volgen.
9. De leidinggevende wordt hiervan op de hoogte gebracht.
10. De intern begeleider **kan** aanwezig zijn bij oudergesprekken. De leerkracht blijft de gespreksleider en de intern begeleider noteert de afspraken.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leidinggevende

De leidinggevende creëert randvoorwaarden voor de leerkracht en de intern begeleider (goed omschreven taakbeleid, budgets voor nascholing en/ of bijscholing coaching).

Dossiervorming

1. De leerkracht houdt de intern begeleider op de hoogte volgens de afspraken:
 - De leerkracht bespreekt een handelingsplan of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid eerst met de intern begeleider, voordat ouders het handelingsplan tekenen.
 - De leerkracht overhandigt het, door de ouders ondertekende handelingsplan of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid, aan de intern begeleider. Na de evaluatie volgt dezelfde procedure.
 - De leerkracht zet het handelingsplan of een begeleidingsplan (hoog)begaafdheid in Parnassys
2. De leerkracht is verantwoordelijk voor dossiervorming.
3. De afspraken worden genoteerd en bewaard in het administratiesysteem (Parnassys).
4. Acties en resultaten worden door de leerkracht beschreven in het handelingsplan of het begeleidingsplan (hoog)begaafdheid.

Contacten

1. De leerkracht informeert de ouders over gedane acties en de daarbij behorende resultaten.
2. De leerkracht informeert de ouders over het handelingsplan.
3. De leerkracht informeert de ouders over de uitkomst van de evaluatie en de vervolgstappen.
De intern begeleider kan eventueel op bovengenoemde momenten aanwezig zijn.

Indien de geboden hulp ontoereikend is, overlegt de leerkracht met de intern begeleider of de leerling naar niveau 4 gaat. Leerkracht en intern begeleider maken een voorstel ten aanzien van het vervolgniveau en bespreken dit met de verantwoordelijke leidinggevende.

Zorgniveau 4

Speciale zorg in de consultatie en/ of externe zorg.

De leerling wordt besproken tijdens de consultatie en/of is onderzocht door een externe instantie zoals bv. Adelante, Virenze, Lionarons, kinderarts ed.)

De consultatie bestaat uit de intern begeleider, de orthopedagoog en eventueel de leerkracht en leidinggevende. Ook ouders kunnen indien nodig hierbij aanwezig zijn. Tijdens de consultatie wordt besloten of er een aanvraag wordt ingediend voor diagnostiek of externe begeleiding. Dus: op niveau 4 is er sprake van externe deskundigen, zoals AB, 1 gezin 1 plan, ketenpartners, of iets dergelijks.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leerkracht

1. De leerkracht is verantwoordelijk voor het verschaffen van de noodzakelijke informatie aan de intern begeleider.
2. De informatie moet helderheid verschaffen op het verloop binnen de niveaus van zorg van de betreffende leerling.
3. De leerkracht werkt verder aan het zorgplan of OPP dat gericht is op aanpassingen op het gebied van:
 - Leerstrategieën
 - Instructie
 - Tempo
 - Inhoud
 - Sociaal- Emotionele ontwikkeling
4. De leerkracht is verantwoordelijk voor het nakomen en uitvoeren van de gemaakte afspraken.

Verantwoordelijkheden en competenties van de intern begeleider

1. De intern begeleider zorgt voor agendering van de zorgleerlingen binnen de consultatie.
2. De intern begeleider zorgt voor informatie aan de deelnemers van de consultatie.
3. De intern begeleider nodigt de leerkracht uit voor een gesprek waarin vervolgvactiteiten worden besproken.

Mogelijke vervolgvactiteiten zijn:

- Handelingsplan of OPP aanpassen.
 - Ondersteuning aanvragen van Preventief Ambulante Begeleiding bij schoolbestuur.
 - Aanvragen voor middelen voor deze zorgleerlingen bij schoolbestuur.
 - Afname van pedagogisch of didactisch onderzoek zoals DTLAS toetsen, rekenonderzoek en dergelijke.
 - Afname Pedagogisch Didactisch Onderzoek door externe instantie.
 - Extern onderzoek.
 - Observatie in de groep.
 - Doublure.
4. De intern begeleider is verantwoordelijk voor het vastleggen van de afspraken.
 5. De intern begeleider is verantwoordelijk voor het monitoren van de afspraken.
 6. De intern begeleider heeft inbreng vanuit de eigen professionaliteit.
 7. De intern begeleider zorgt voor de verspreiding van de gespreksverslagen naar de leerkracht en / of externen.
 8. De intern begeleider heeft voldoende inhoudelijke kennis van de diverse problematieken.
 9. De intern begeleider heeft kennis van de juiste aanpak over de besproken problematiek.
 10. De intern begeleider is tijdens het oudergesprek aanwezig.

Verantwoordelijkheden en competenties van de leidinggevende

1. De leidinggevende creëert voorwaarden voor het functioneren van de consultatie.
2. De leidinggevende zorgt voor budgettering van de consultatie en de externe contacten.

Verantwoordelijkheden en competenties van de orthopedagoog en externe (preventieve) ambulante begeleider of behandelaar

1. De orthopedagoog of externe (preventieve) ambulante begeleider (PAB) heeft inbreng vanuit de eigen professionaliteit.
2. Ze verspreidt de onderzoeksverslagen en legt de gemaakte afspraken van het adviesgesprek vast.

Dossiervorming

1. De intern begeleider is verantwoordelijk voor dossiervorming.
2. De intern begeleider maakt een verslag van de besprekingen van de consultatie.
3. De gespreksverslagen worden bewaard in het administratiesysteem, volgens afspraken die op schoolniveau zijn gemaakt.
4. Indien er nog sprake is van een zorgplan, handelingsplan of OPP worden acties en resultaten door de intern begeleider beschreven.
5. Structurele aanpassingen worden genoteerd.
6. De orthopedagoog/externe (preventieve) ambulante begeleider (PAB) beschrijft de eigen acties en de daarbij behorende resultaten.

Contacten

1. Gezamenlijk informeren de leerkracht, intern begeleider en eventueel leidinggevende de ouders over gedane acties en de daarbij behorende resultaten.
2. Gezamenlijk informeren de leerkracht, orthopedagoog, externe (preventieve) ambulante Begeleider, intern begeleider en eventueel leidinggevende de ouders over de acties en de bevindingen van de orthopedagoog/externe (preventieve) ambulante begeleider.
3. Gezamenlijk informeren de leerkracht, intern begeleider en eventueel leidinggevende de ouders over de uitkomst van de evaluatie indien de leerling doorgaat naar niveau 5.
4. In de consultatie worden vervolgactiviteiten besproken.

Mogelijke vervolgactiviteiten zijn:

- handelingsplan of OPP in de groep.
- Ondersteuning met hulp van (Preventief) Ambulante Begeleider. Elke school kan gebruik maken van de inzet van trajectbegeleiding.
- Afname Pedagogisch Didactisch Onderzoek.
- Extern onderzoek.
- Observatie in de groep door intern begeleider / orthopedagoog / externe (preventieve) ambulante begeleider.
- Einddoelen voor de leerling aanpassen en beschrijven.
- Aanvraag verwijzing en/of inzet extra middelen uren van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs.
- Begeleiding vanuit de scholen van speciaal onderwijs.

Indien de geboden hulp ontoereikend is, leggen alle betrokken partijen een advies voor. Gezamenlijk wordt besloten of de leerling naar niveau 5 gaat.

Zorgniveau 5

Externe ondersteuning of verwijzing

Vanuit niveau 4 kan een leerling in aanmerking komen voor verwijzing.

Indien de ondersteuningsvraag van de leerling de mogelijkheden van de school overstijgt, wordt in overleg ondersteuning toegevoegd of wordt een plaatsing in een andere basisschool of een tijdelijke plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs overwogen. Voor een tijdelijk plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring noodzakelijk. Per 1 augustus 2014 beslist het samenwerkingsverband door middel van een toelaatbaarheidsverklaring of een leerling toelaatbaar is tot een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of (voortgezet) speciaal onderwijs (V) SO. Tegen deze beslissing over de toelaatbaarheid kan bezwaar worden ingediend bij een (bezwaar) adviescommissie. De directeur van het samenwerkingsverband geeft, na inwinning van een deskundigenadvies, al dan niet een toelaatbaarheidsverklaring af en vervolgens kan de leerling geplaatst worden in het SBO of SO.

