

Schoolgids 2023-2024



Openbare Basisschool De Pannebakker



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schorsing en verwijdering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste lezer,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Door het lezen van deze gids heeft u waarschijnlijk al een goed beeld gekregen van OBS de Pannebakker. Echter, door het lezen van de schoolgids alleen proeft u nog geen sfeer. Deze vinden wij heel belangrijk. Een beter beeld krijgt u bij een bezoek aan de school. U bent van harte welkom voor een gesprek en rondleiding.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team en medezeggenschapsraad,

Sandra Bruggeman, directeur OBS de Pannebakker.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool De Pannebakker

Anemaetstraat 2

3244AA Nieuwe-Tonge

☎ 0187652069

✉ info@obsdepannebakker.nl

Schoolbestuur

SOPOGO

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1.381

🌐 <http://www.sopogo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sandra Bruggeman	s.bruggeman@sopogo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging SWV Passend Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee

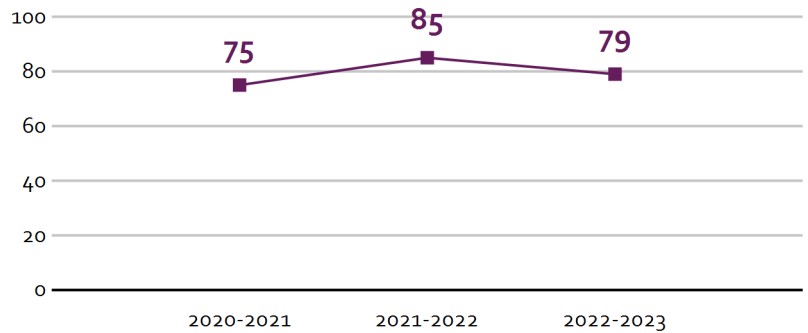
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

79

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Nieuwe Tonge bevindt zich in een demografisch krimpgebied. Dat wil zeggen dat er sprake is van ontgroening en vergrijzing op Goeree Overflakkee. Dat zie je ook terug in dalende geboortecijfers. Basisschool de Pannebakker heeft leerlingen genoeg om een stabiele kleine school te zijn en blijven.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kennis, kunde, vaardigheid.

Lekker gezond bezig.

Goede sfeer.

Samen ontwikkelen.

Verbinding.

Missie en visie

In een goede sfeer presteer je meer!

Op onze school voelt ieder kind zich thuis. Voorwaarde voor leren is dat een kind zich veilig en prettig voelt. Pas dan komt het beste naar boven.

We zien onze school als een kleine gemeenschap waarin ieder een verantwoordelijkheid heeft. Samen met de kinderen en ouders kijken wij naar wie het kind is en wat het kind nodig heeft om te ontwikkelen. Het is onze taak om leerlingen te begeleiden in hun cognitieve en sociale ontwikkeling en zo het maximale uit ieder kind te halen.

- Op onze school heerst een goede sfeer.
- Op onze school gaan we de verbinding aan met het kind om een zo goed mogelijke afstemming plaats te laten vinden binnen de mogelijkheden van onze school.
- Op onze school zien we ouders als partner, waar de ouder de professional is van het kind en het team de professional van het onderwijs

Streefbeeld van ons onderwijs

- Leerlingen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.
- Leerlingen hebben oog voor elkaar en hun omgeving.
- Leerlingen leren op een goede wijze samenwerken.
- Leerlingen leren maatschappelijk verantwoord te handelen.
- Leerlingen ondersteunen in het zelfredzaam maken.
- Leerlingen ontwikkelen hun creativiteit en probleemoplossend vermogen.

Identiteit

OBS de Pannebakker is een openbare school waar iedereen welkom is, ongeacht de achtergrond van de leerling. We verzorgen Humanistische Vorming en Godsdienstige Vorming. Hier kunnen leerlingen desgewenst aan deelnemen. Openbaar onderwijs gaat uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. Respect, begrip en verdraagzaamheid zijn uitgangspunten voor de levensbeschouwing en maatschappelijke visie van anderen.

Het team van De Pannebakker streeft naar een school waar alle leerlingen zich in een veilige, respectvolle en uitdagende leeromgeving kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke personen. Leren en je optimaal ontwikkelen gaat het beste als je je veilig en geaccepteerd voelt en je dus jezelf kunt zijn. Wij willen dat alle kinderen een positief zelfbeeld ontwikkelen. Dit willen we bereiken door ons te richten op de volgende basisbehoeften van kinderen:

- Het geloof en plezier hebben in eigen kunnen (competentie);
- Weten dat je gewaardeerd wordt zoals je bent en dat anderen graag met je om willen gaan (relatie);
- Onafhankelijk van anderen iets voor elkaar kunnen krijgen, dus zelfstandig iets kunnen doen (autonomie).

Vormingsonderwijs

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs?

Dat kan! Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool en samenwerkingschool dit vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daarom vragen. Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan.

De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs.

Vormingslessen zijn niet verplicht. Wij roosteren de lessen altijd zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel / zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling	 6 uur	 6 uur
Taal activiteiten / begrijpend lezen	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenactiviteiten	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie / verkeer	 2 uur	 2 uur
Sociale vaardigheden	 4 uur	 4 uur
Motorische ontwikkeling	 1 uur	 1 uur
Engels	 30 min	 30 min
Eten / voorlezen	 1 uur	 1 uur

De afgelopen jaren hebben we ons kleuteronderwijs een impuls gegeven op het gebied van beredeneerd aanbod en rijke leeromgeving. In de kleutergroepen wordt het onderwijs vanuit verschillende ontwikkelingsgebieden vormgegeven: zintuiglijke ontwikkeling, taalontwikkeling, sociale ontwikkeling, expressieactiviteiten en werken met ontwikkelingsmateriaal (het werken met puzzels, kralen, blokjes, enzovoorts). Deze gebieden staan niet op zichzelf, maar worden in samenhang met elkaar vormgegeven

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 uur	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Taal	 2 u 30 min	 4 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 5 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijfonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Studievaardigheden			 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Eten/voorlezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Muziek	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

De getoonde uren zijn gemiddelden. Afhankelijk van de onderwijsbehoeften stemmen we de onderwijs tijd af op de groep. De leerkrachten worden in hun afstemming bijgestaan door de interne begeleider en in de uitvoering door een onderwijsassistent.

We passen waar mogelijk een transfer toe richting andere vakken. Dit houdt in dat we leerdoelen inoefenen bij verschillende vakgebieden. Wat je leert bij begrijpend lezen, pas je ook toe bij bijvoorbeeld wereldoriëntatie, taal en rekenen. Ook worden vakken rondom wereldoriëntatie met elkaar gecombineerd. Doelen met betrekking tot Studievaardigheden worden geïntegreerd in andere vakken.

We besteden aandacht aan culturele vorming in de vorm van uitstapjes en podiumoptredens. De

stromingen Humanistische Vorming en Godsdienstige Vorming zijn een vrije keus.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van het team kan de school terugvallen op onze stichting. We werken met een invalpool waardoor we kunnen beschikken over een aantal vaste invalmedewerkers. Ook is de duo-collega van betrokken medewerker vaak bereid om kortdurende vervanging op te vangen. In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat er geen leerkracht beschikbaar is voor invalwerkzaamheden en de kinderen naar huis gestuurd worden. Deze maatregel kan alleen in samenspraak met de bestuurder van Sopogo genomen worden. De betrokken ouders worden zo vroeg mogelijk in kennis gesteld van deze maatregel.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Peuterspeelzaal Bambi*.

Basisscholen, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven werken nauw samen om een doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Er is sprake van een goede overdracht, wanneer een kind op 4 jarige leeftijd overstapt naar de basisschool. Alle kinderen verdienen een goede start op de basisschool.

Sommige kinderen hebben daarbij een extra steuntje in de rug nodig. Daarvoor is, in samenwerking met de gemeente Goeree-Overflakkee, het VVE beleid opgesteld. Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) houdt in dat een kind in aanmerking komt voor extra ondersteuning, bijvoorbeeld bij de ontwikkeling van spraak en taal. Met voorschoolse educatie krijgt een kind tussen 2 ½ en 4 jaar extra begeleiding in de kinderopvang / op de peuterspeelzaal. Vroegschoolse educatie is voor kinderen van 4 tot 6 jaar, die al naar de basisschool gaan. Dankzij het VVE programma kan een achterstand in de ontwikkeling worden voorkomen of ingehaald, zodat het kind een goede start kan maken op de basisschool. Een verwijzing voor VVE wordt verstrekt door de jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Pannebakker maakt onderdeel uit van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee (SOPOGO). Onder het bestuur van SOPOGO vallen 11 scholen voor regulier openbaar basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs. Alle scholen zijn gevestigd in de gemeente Goeree-Overflakkee op het gelijknamige eiland.

Bij alle SOPOGO-scholen staat het belang van de kinderen voorop. We hebben hoge verwachtingen van leerlingen en streven naar maximale opbrengsten voor elk kind. We dagen onszelf uit tot ambitieuze en haalbare doelstellingen. Door te meten, te analyseren, te evalueren en te reflecteren werken we aan continue verbetering. De gehele organisatie van SOPOGO werkt cyclisch, transparant en toetsbaar op basis van de kwaliteitscyclus plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. Het leerstofaanbod, de onderwijskundige kwaliteiten van de leerkrachten en het systeem van leerlingenondersteuning zijn voortdurend onderwerpen van grote aandacht en beleid.

Koersplan

De ambities van SOPOGO staan beschreven in het Koersplan 2023 - 2027 en worden schoolspecifiek uitgewerkt in de schoolplannen. Het Koersplan en de jaarplannen worden jaarlijks geëvalueerd en zonodig bijgesteld. Drie keer per jaar vinden voortgangsgesprekken plaats tussen de directeur-bestuurder en de schooldirecteuren waarin de directeuren verantwoording afleggen over: organisatie, uitvoering, voortgang, opbrengsten, evaluatie van het onderwijskundig proces en de onderwijskwaliteit op de scholen. De beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit volgt en bewaakt het kwaliteitsbeleid van de scholen en adviseert de directeur-bestuurder over het op niveau houden en zo nodig verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs op de scholen.

Schoolplan

Het schoolplan beschrijft onze koers voor 4 schooljaren. In het schoolplan zijn ambitieuze doelen opgenomen die wij willen realiseren. Het schoolplan kunt u nalezen op onze website.

Het schoolplan maakt onderdeel uit van een vierluik:

het schoolplan, het jaarverslag, het jaarplan en de schoolgids.

In het schoolplan staat:

de visie en missie van school;

belangrijkste kansen en bedreigingen;

sterke punten en punten die voor verbetering in aanmerking komen;

de inzet en ontwikkeling van personeel;

de beleidsterreinen;

de zorg voor kwaliteit;

het tijdpad wanneer wat SMART uitgewerkt wordt (SMART = specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden).

Jaarverslag/jaarplan

Aan het eind van ieder schooljaar maakt de school een jaarverslag. In het jaarverslag wordt aangegeven waar de school in het achterliggende jaar aan heeft gewerkt. Voor het nieuwe schooljaar maakt de school een jaarplan. In het jaarplan wordt aangegeven waar de school het komende schooljaar aan gaat werken. Beide documenten staan in relatie met de beleidsvoornemens, zoals vermeld in het schoolplan. Alle beschreven documenten liggen ter inzage bij de directie.

Schoolgids

De schoolgids is een document met informatie over de school voor ouders, verzorgers en leerlingen. De wet stelt een aantal onderwerpen verplicht in dat document. De schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld voor het komende schooljaar. Elke school is verplicht om de definitieve versie aan ouders beschikbaar te stellen. Ouders ontvangen ook een exemplaar als hun kind gedurende het schooljaar op een nieuwe school wordt ingeschreven.

Professionalisering

Schoolbreed zijn er voldoende studie-momenten gepland waarop schoolspecifieke thema's worden behandeld. Op deze manier zorgen we voor professionalisering van de leerkrachten en het stroomlijnen van een eenduidige visie en aanpak.

Onze grote verbeterdoelen voor de komende jaren:

Het verbeteren van didactisch handelen

Het versterken van de professionele cultuur

Het bevorderen van doorgaande lijnen

Het verhogen van de tussen- en eindresultaten

Hoe bereiken we deze doelen?

Door cyclisch te werken zoals hierboven beschreven worden plannen gemaakt, resultaten geëvalueerd en plannen aangepast en/of geborgd. De directeur-bestuurder en de beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit bezoeken de school en gaan regelmatig in gesprek met de directeur, intern begeleider en het team, met als doel bewaken, monitoren en verbeteren van de onderwijskwaliteit.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs

Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (SWVPO) draagt zorg voor passend onderwijs op Goeree-Overflakkee. Het SWV PO is een vereniging en de besturen van de scholen op het eiland zijn lid. Het SWV PO beslaat dus het hele eiland. Vanuit het SWV PO is er een visie over passend onderwijs neergezet en is er beleid gemaakt om passend onderwijs vorm te geven, meer hierover is te lezen op de website van het Samenwerkingsverband (<https://www.swvgo.nl/>).

Basisondersteuning

Elke school op het eiland biedt een afgesproken basis aan ondersteuning aan alle leerlingen. Dit houdt in dat binnen de groep rekening wordt gehouden met verschillen tussen leerlingen. Sommige leerlingen werken sneller, terwijl andere leerlingen misschien extra instructie nodig hebben. Er wordt gewerkt op maat van de behoeften van de leerlingen in de groep. De afspraak is dat elke school daarbij voldoet aan de standaard die met elkaar in het samenwerkingsverband is afgesproken.

Extra ondersteuning

Als een kind niet genoeg heeft aan de basis aan ondersteuning op school (zie daarvoor onder: 'basisondersteuning') dan biedt de school extra ondersteuning. In dit geval wordt goed gekeken wat de leerling nodig heeft. De school bepaalt concrete doelen voor het kind en bepaalt wat daar extra voor nodig is, binnen de mogelijkheden van de school. Wat die mogelijkheden zijn, staat in het 'schoolondersteuningsprofiel' van de school. Elke school heeft het profiel op haar website staan. Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. We beschikken over veel deskundigheid in ons team. Leerkrachten zijn allemaal bevoegd en we borgen de kwaliteit door voldoende nascholing. Daarnaast kunnen we externe specialisten inroepen en het samenwerkingsverband om ondersteuning vragen. Dit doen we pas nadat we toestemming van de ouders hiervoor hebben.

Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong

Er zijn ook kinderen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Door alle scholen op Goeree-Overflakkee is een beleidsplan opgesteld om deze leerlingen in een vroeg stadium te signaleren, te diagnosticeren en praktisch te begeleiden. Binnen de eigen school wordt de basisstof "gecompact" en krijgen de leerlingen uitdagende verdiepingsstof. Vanaf 2022 heeft iedere SOPOGO-school een zgn. "talentbegeleider", die de scholen gericht ondersteunt te voldoen aan de onderwijsbehoeften van deze leerlingen. In de bovenbouwgroepen is er voor deze leerlingen de mogelijkheid om deel te nemen

aan pluslessen op verschillende scholen voor voortgezet onderwijs.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De begeleider voor meer- en hoogbegaafde kinderen is beleid aan het schrijven, wat komend schooljaar zal worden uitgerold.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Naast deze specialisten kan er een beroep gedaan worden op de Begeleider Passend Onderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Naast deze specialisten kan er een beroep gedaan worden op de Begeleider Passend Onderwijs.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Begeleider meer- en hoogbegaafde kinderen

Naast deze specialisten kan er een beroep gedaan worden op de Begeleider Passend Onderwijs.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Indien nodig kan er hulp vanuit het SWV ingeroepen worden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

O.b.s. de Pannebakker wil de leerlingen een veilig pedagogisch klimaat bieden; een omgeving waarin zij zich op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen. We werken er met elkaar aan om de sfeer goed te houden (een preventieve aanpak) en als het nodig is, om te verbeteren (curatief). We zetten hiervoor onder andere de SOVA-methode "KWINK" in. De leerkrachten willen de ontwikkeling bevorderen door het scheppen van een veilig klimaat in en om de school en een prettige werksfeer in de klas. In veruit de meeste gevallen lukt dit door (on)geschreven regels van het 'hoe gaan we met elkaar om' aan te bieden en deze te onderhouden. Soms echter is het nodig om duidelijkere afspraken met de kinderen te maken.

Het kan ook voorkomen dat een kind door andere kinderen wordt gepest. Dan kan een kind zodanig in de knoop komen, dat de regels van de leerkracht niet meer in voldoende mate de veiligheid bieden of garanderen en daarmee de gewenste ontwikkeling onderbreken. Het is in dat geval van groot belang dat de leerkracht onder ogen ziet, dat er een ernstig probleem in de groep is. In een klimaat waarin het pesten gedoogd wordt, wordt de veiligheid ernstig aangetast. Dit betekent dat wij als school pesten als ongewenst gedrag moeten beschouwen en bereid moeten zijn alles in het werk te stellen om pestgedrag aan te pakken.

Het pestprotocol is een vastgelegde wijze waarop we het pestgedrag van kinderen benaderen. Via dit protocol wil de school alle betrokkenen op de ernst van pesten wijzen en daarnaast zowel handreikingen geven om te werken aan een veilige school als een stappenplan bieden bij systematisch pestgedrag. Kortom: wij zien pesten als een bedreiging voor de school als geheel, voor alle leerlingen, leerkrachten en ouders en alle andere betrokkenen bij de school. Wij zijn bereid pestgedrag te herkennen, te erkennen en er actie op te ondernemen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wat wordt verstaan onder sociale veiligheid en waarom vinden we het van belang dit te monitoren?

Bij kleuters monitoren we de totale ontwikkeling met de BOSOS, ons leerlingvolgsysteem. Door middel van observaties volgen we o.a. de sociaal-emotionele ontwikkeling waar zelfbeeld, relaties met kinderen en spelontwikkeling een belangrijk onderdeel van zijn. Monitoring is belangrijk om onszelf scherp te houden en in gesprek met ouders te kunnen gaan.

We monitoren vanaf groep 6 met behulp van de WMK vragenlijst. Scholen zijn verplicht hiermee de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen te volgen. De bedoeling hiervan is dat er altijd een actueel en representatief beeld is van de situatie op school. De resultaten van deze monitor worden gedeeld met de onderwijsinspectie. De resultaten uit de vragenlijsten kunnen aanleiding zijn om in gesprek te gaan met het kind en / of de ouders, waarbij het doel is de leerling (waar mogelijk) te ondersteunen of hulp in te roepen om negatieve gevoelens weg te nemen / te verminderen.

In schooljaar 2023-2024 zal er een aanvullend instrument gezocht worden om het welbevinden van de kinderen nog beter te kunnen monitoren.

Belangrijker dan vragenlijsten is het actief en preventief handelen in de groep. Door in gesprek te gaan met leerlingen en open te staan voor ouders weten we veel van onze leerlingen. We geloven niet in alleen handelen op incidenten, maar besteden structureel aandacht aan veiligheid, pesten en sociaal-emotioneel welbevinden. Wij zien de vragenlijsten niet als leidraad, maar als middel om ons beeld te bevestigen of aan te scherpen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Bruggeman	s.bruggeman@sopogo.nl
vertrouwenspersoon	van der Wende	h.vanderwende@sopogo.nl
vertrouwenspersoon	Keijzers	w.keijzers@sopogo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn een belangrijke schakel in het ontwikkelingsproces van kinderen op school. Uit onderzoek blijkt dat ouderbetrokkenheid en educatief partnerschap een bewezen positief effect heeft op de schoolprestaties van het kind en dus belangrijk is voor de ontwikkeling en het leren van kinderen. Daarnaast bestaat er een positieve relatie tussen het sociaal functioneren van leerlingen en de verhouding tussen ouders en school.

We onderscheiden de volgende doelen:

- pedagogische doelen (informatie-uitwisseling en onderlinge afstemming)
- organisatorische doelen (ondersteunende taken vervullen)
- burgerschapsdoelen (medezeggenschap en participatie).

Kort gezegd gaat het om samenwerking tussen ouders en school, ten einde samen zorg te dragen voor het optimale onderwijsleerproces van onze kinderen.

Ouders mogen van school verwachten dat wij ons, binnen de mogelijkheden van de school, maximaal inzetten voor het kind. Wij spreken de verwachting uit dat ouders zich, binnen de mogelijkheden van de ouders, inzetten voor de school van het kind. Beiden hebben hierin een eigen verantwoordelijkheid. Tijdens het kennismakingsgesprek/intake wordt hier door de directie met ouders over gesproken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op de volgende manieren (zowel formeel als informeel) geïnformeerd:

- de nieuwsbrief (incidenteel)
- de mail
- de ouderapp
- de website
- ouderavonden
- oudergesprekken

Klachtenregeling

Wij hopen uiteraard dat ouders/verzorgers tevreden zijn over de school. We vertrouwen erop dat ouders zich rechtstreeks tot de school richten, wanneer onverhoopt iets niet naar wens verloopt. De leerkracht(en) en/of desgewenst de directeur van de school staan de ouders graag te woord om samen een passende oplossing te vinden.

Wanneer dat niet mogelijk is door de aard van de klacht of omdat de afhandeling van de klacht niet

naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan de ouder een beroep doen op de klachtenregeling.

Elke school heeft in dit kader een vertrouwenspersoon met wie de ouder, die een klacht heeft, contact opneemt. De vertrouwenspersoon adviseert de klager met het doel de klacht te verhelpen. Op onze school is mevr. H. van der Wende onze vertrouwenspersoon. Als het advies geen oplossing biedt dan verwijst de vertrouwenspersoon van de school door naar de vertrouwenspersoon van de stichting. Ouders kunnen zich ook rechtstreeks wenden tot de vertrouwenspersoon van SOPOGO, bereikbaar op doordeweekse dagen:

mevr. Natasja Breugelmans

Telefoon: 06-12653822

Mail: vertrouwenspersoon@natasjabreugelmans.nl

Klachten kunnen alleen schriftelijk en ondertekend bij de vertrouwenspersoon van SOPOGO, dhr. Eijkenduijn, worden aangemeld. De vertrouwenspersoon zal eerst proberen om de oplossing van het probleem bij de klager en de aangeklaagde of bij de directie van de betrokken school te leggen. Lukt dit niet, dan begeleidt de vertrouwenspersoon de klager bij het indienen van een klacht bij het College van Bestuur of bij de klachtencommissie. Het College kan de klacht zelf afhandelen of via de vertrouwenspersoon doorverwijzen naar de klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Contactmomenten (ouderavonden/gesprekken) team/dir
- Tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op onze school worden ouders op verschillende manieren betrokken bij activiteiten. Zo neemt de activiteitencommissie een prominente plaats in. De activiteitencommissie is verantwoordelijk voor het helpen en ondersteunen bij activiteiten in de school. Aan elke activiteit zijn leden van de AC en teamleden gekoppeld.

Wij vinden het belangrijk dat alle ouders de weg naar onze school weten te vinden. We nodigen ouders dan ook uit, om mee te kijken bij feesten en vieringen.

We vinden het niet alleen belangrijk dat ouders in de school aanwezig zijn, graag horen we ook hun stem. Kort na de start van het schooljaar nodigen we alle ouders uit voor een oudervertelgesprek. Ouders kunnen kennismaken met de nieuwe groepsleerkracht en de benodigde informatie uitwisselen. Na de rapporten volgt er ook een gespreksronde en er zijn ook twee facultatieve gespreksmomenten ingeroosterd, waarbij het initiatief voor een gesprek door de ouder of leerkracht genomen kan worden.

Onze actieve MR staat de school bij en vertegenwoordigt de ouders op het moment dat we het over onderwijsinhoudelijke zaken hebben.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- De vieringen rondom Kerst, Sinterklaas, Pasen
- Het afscheid van groep 8
- Het Zomerfeest, de Kinderboekenweek
- Schoolverzekering

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Om het jaar gaat groep 7/8 op kamp. Hiervoor wordt een aparte bijdrage gevraagd.

Ook voor het schoolreisje worden de kosten apart berekend. U krijgt hierover tijdig bericht.

Met nadruk wijzen wij u er nogmaals op dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. Ook voor de schoolreizen en het schoolkamp geldt dat de school zich op het standpunt stelt dat geen enkel kind uitgesloten mag worden. Ouders kunnen ook een beroep doen op het "Kindpakket" van de gemeente Goeree-Overflakkee. De directie staat altijd open voor een gesprek hierover.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Het kan natuurlijk voorkomen dat uw kind ziek is. Wilt u dit tussen 08:00 uur en 08:20 uur telefonisch aan ons doorgeven of voor 8.30 uur via Parro. Om 08:20 uur staan de leerkrachten op het plein en kan de telefoon mogelijk niet worden opgenomen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt bij de directeur een aanvraagformulier voor verlof buiten de schoolvakanties halen.

U kunt een verzoek tot verlof indienen, indien:

- het een verzoek tot verlof voor tot ten hoogste 10 schooldagen is
- het aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd, opgeteld bij reeds eerder toegekende verlofdagen, het totaal van 10 schooldagen in het betreffende schooljaar niet overschrijdt.
- het omstandigheden betreft die buiten de wil of invloedssfeer van de ouders of leerling zijn gelegen. Dit is dus geen vakantie.

Vakantieverlof wordt alleen verleend wanneer:

- wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties in het gehele schooljaar met het gezin op vakantie te gaan
- bij de aanvraag een (werkgevers) verklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen één van de schoolvakanties
- in het betreffende jaar mogelijk is en wordt verklaard dat het de enige vakantie is in het betreffende schooljaar

Vakantieverlof mag:

- hooguit éénmaal per jaar worden verleend
- tot ten hoogste tien schooldagen
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

Uw verzoek dient tenminste 8 weken van te voren te worden ingediend.

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school is een openbare school. In principe zijn alle leerlingen welkom. De school behoudt zich in bijzondere gevallen (bv. als er twijfel is of onze school de passende plek is voor een kind) het recht voor om de inschrijving voor een periode van zes weken aan te houden. In deze periode zal de school contact zoeken met het VOT (Voorschoolsondersteuningsteam dat advies en begeleiding biedt aan kinderen van 2-4 jaar) of het Samenwerkingsverband. Na zes weken wordt het besluit m.b.t. de inschrijving met de ouders gedeeld.

4.5 Schorsing en verwijdering

Schorsing

Het komt gelukkig zelden voor, maar het kan zo zijn dat de schoolleiding (in samenspraak met het bestuur) moet besluiten een leerling te schorsen, als de veiligheid van de betreffende leerling, zijn medeleerlingen of de medewerkers in het geding is of als het onderwijsleerproces van leerlingen in het geding is.

Schorsing kan op twee manieren.

- De leerling wordt wel toegelaten tot de school maar niet tot de lessen. De leerling wordt in een aparte ruimte gezet en gaat daar werken aan zijn schoolwerk. Omdat hij of zij niet daadwerkelijk deelneemt aan het voor hem vastgestelde onderwijsprogramma, geldt hiervoor de wettelijke procedure van de schorsing.

- De leerling mag de school niet bezoeken. De leerling krijgt schoolwerk mee om thuis te maken. Ook in dit geval geldt de wettelijke procedure van het schorsen.

Een schorsing mag maximaal 1 week (5 schooldagen) duren en wordt schriftelijk, voorzien van argumenten, aan ouders gemeld. Als de schorsing langer dan 1 dag duurt, wordt ook de onderwijsinspectie op de hoogte gebracht. Bij een schorsing is geen sprake van ongeoorloofd verzuim.

Verwijdering

Een verwijdering is het besluit van het bestuur om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, niet meer toe te laten tot de lessen en tot de school.• Dit besluit moet schriftelijk aan ouders van de de leerling bekend worden gemaakt.

- • Het besluit tot verwijdering dient direct aan de leerplichtambtenaar te worden medegedeeld.

- • Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling geschiedt slechts na overleg met de inspectie en het samenwerkingsverband. Het overleg is mede bedoeld om na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.

- • De school mag de leerling pas uitschrijven op het moment dat er een andere school is gevonden, die bereid is de leerling toe te laten. Hierbij geldt een inspanningsverplichting van 8 weken. Tot die tijd is de school verantwoordelijk voor het verzorgen van onderwijs.

Bezwaar door ouder en leerling

Belanghebbenden hebben het recht schriftelijk bezwaar te maken bij het bevoegd gezag van de school tegen een schorsing of verwijdering. Op de website van de inspectie van het onderwijs is bij het onderwerp "schorsen en verwijderen in het basisonderwijs" uitgebreide informatie hierover te vinden.

Schoolverzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit of overlijden leidt. Geneeskundige en tandheelkundige kosten zijn niet meeverzekerd. Hiervoor biedt mogelijk uw eigen zorgverzekering dekking. Ook materiële schade (kapotte bril, fiets, enz.) valt niet onder de dekking van de ongevallenverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles

wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig, wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden de methode onafhankelijke-toetsen afgenomen, geanalyseerd en geëvalueerd.

De analyses en evaluaties gebeuren op drie niveaus:

- **Leerlingniveau.** Deze analyse en evaluatie wordt door de leerkracht eventueel samen met de Intern Begeleider gemaakt. Daarna wordt het onderwijsaanbod op deze resultaten zoveel mogelijk afgestemd.
- **Groepsniveau.** De analyse per groep gebeurt door de leerkracht eventueel samen met de Intern Begeleider. Daarna wordt het onderwijsaanbod op deze resultaten zo veel mogelijk afgestemd.
- **Schoolniveau.** De analyse en evaluatie worden met het hele team gemaakt en besproken. Naar aanleiding van deze analyse (trendanalyse leerjaren, trendanalyse leerlingen en groepsanalyse) en een dwarsdoorsnede wordt bekeken of het onderwijsaanbod aangepast moet worden. Ook wordt bekeken of eerder ingezette interventies het gewenste resultaat hebben opgeleverd. De scholing van het team en de gebruikte onderwijsmethoden worden hier ook in meegenomen.

Uitwisselen van gegevens met CBS tbv onderzoek NCO

Op onze school vinden we het belangrijk dat we de ontwikkeling van ieder kind goed volgen en dat we in de wijze waarop we het onderwijs vormgeven, rekening houden met de onderwijsbehoeften van iedere leerling. Om ons onderwijs te verbeteren reflecteren we regelmatig op ons aanbod, de wijze waarop we ons onderwijs vormgeven en de opbrengsten van ons onderwijs. Om deze reflectie nog beter te kunnen doen delen wij, net als alle andere SOPOGO scholen, de toetsresultaten van de taal- en rekentoetsen met het CBS ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek uitgevoerd door het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO). Hiervan ontvangen wij in de jaarlijkse rapportage een terugkoppeling op de leergroei die onze leerlingen doormaken.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de

doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

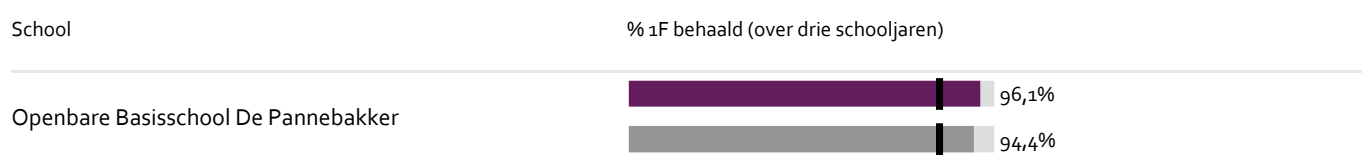
Jaarlijks wordt de eindtoets afgenomen. We hebben gekozen voor de IEP-toets. Alleen de cognitieve talenten kunnen met de eindtoets gemeten worden. Kinderen hebben echter meer talenten dan alleen op cognitief gebied. De creatieve, sociale en bijvoorbeeld technische talenten worden niet zichtbaar in de toets en kind is zoveel meer dan alleen een uitslag van een toets. Daarom is het heel belangrijk dat er naar de volledige ontwikkeling wordt gekeken van het kind. Niet alleen de gegevens van het laatste jaar, maar van de gehele schoolcarrière.

We proberen de onderwijsbehoeften van onze leerlingen zo goed als mogelijk in beeld te brengen door middel van toetsen (methodegebonden en methode onafhankelijke toetsen) en observaties. Hierop

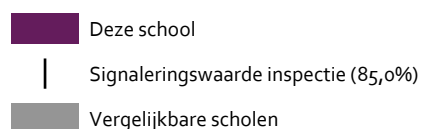
stemmen we ons aanbod af. Dit betekent dat de mate van instructie wordt afgestemd en dat leerlingen meer, minder of andere leerstof aangeboden kunnen krijgen om een doel te behalen. Soms stellen we voor leerlingen een OPP (eigen leerlijn) op.

Door deze benaderingswijze is enerzijds het percentage verwijzingen naar het speciaal(basis)onderwijs laag; anderzijds beïnvloedt het de score op de eind-Cito. De focus ligt op de ontwikkeling van het kind. Hoe ontwikkelt hij of zij zich ten opzichte van zichzelf en wat heeft dit kind, in deze omgeving en met deze leerkracht nodig om tot ontwikkeling te komen en doelen te behalen? Hierover gaan we met ouders en kinderen in gesprek en bespreken we de gegevens tijdens onder andere studiedagen, vergaderingen en groepsbesprekingen met elkaar, ten einde de best mogelijke resultaten te behalen en een advies voor het voortgezet onderwijs mee te kunnen geven, dat passend is bij het kind.

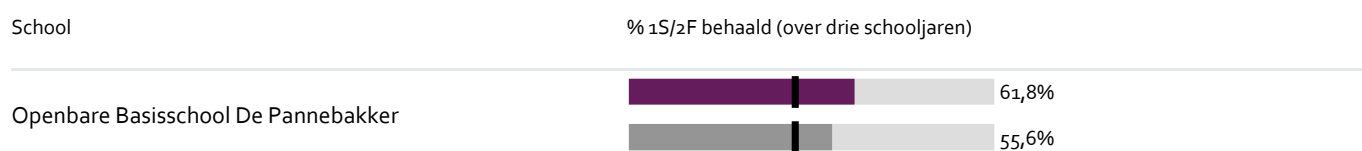
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



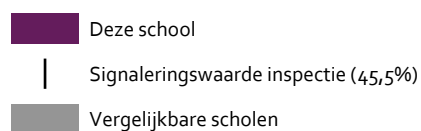
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Groep 8: schooladvies en de overgang naar het voortgezet onderwijs

Onderdeel van de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is het proces waarin besloten wordt welke vorm van voortgezet onderwijs het beste bij het kind past. De school trekt hierin

samen op met het kind én de ouders. Ons leerlingvolgsysteem door de jaren heen van methode-afhankelijke en methode-onafhankelijke toetsen geeft ons een belangrijke indicatie. Ook nemen wij in groep 7 een NIO toets en een NPVJ af. De NIO (Nederlandse Intelligentietoets Onderwijs) is een capaciteitenonderzoek om de potentiële mogelijkheden van het kind in beeld te krijgen. De NPVJ (Nederlandse Persoonlijkheids Vragenlijst Junior) is een vragenlijst die de persoonlijkheidseigenschappen meet. Samen met onze eigen observaties krijgen we hiermee een goed beeld van de werk- en leerhouding van het kind: hoe lang kan het kind geconcentreerd werken aan taken, welke leervoorkeur en interesses heeft het kind (praktijkgericht of abstract), hoe is de zelfstandigheid, kan het kind goed plannen en organiseren, hoeveel doorzettingsvermogen heeft het kind en hoe serieus wordt omgegaan met huiswerk.

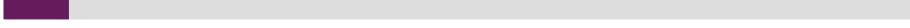
Eind groep 7 krijgt het kind het voorlopige schooladvies. Dit is een informeel moment. We bezoeken met groep 8 in het najaar de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. Ouders en kinderen kunnen verschillende open dagen en informatiemomenten bezoeken zodat de leerlingen en hun ouders een goed beeld krijgen van de mogelijkheden. In januari volgt het definitieve schooladvies, waarna ouders hun kind aanmelden op de nieuwe school. Wij zetten de resultaten, onderwijsbehoeften en andere belangrijke zaken van het kind met medeweten van de ouders in een onderwijskundig rapport voor het voortgezet onderwijs.

In februari maken de groep 8 leerlingen de doorstroomtoets. Valt het toetsadvies hoger uit dan het schooladvies, dan heroverweegt de basisschool het schooladvies altijd. In overleg met de leerling en de ouders kan de school het advies dan naar boven bijstellen, maar dat is niet verplicht. Wanneer een basisschool besluit om het advies niet bij te stellen moet zij kunnen beargumenteren waarom dit het geval is. Ligt het toetsadvies onder het niveau van het geadviseerde schooltype, dan wordt het schooladvies niet aangepast. Deze leerlingen krijgen in het voortgezet onderwijs de kans om te laten zien dat ze het geadviseerde onderwijstype aankunnen.

De school voor voortgezet onderwijs bepaalt zelf in welke klas de leerling wordt geplaatst, deze klas moet minimaal het niveau bevatten van het schooladvies dat de basisschool heeft gegeven op welk niveau het kind instroomt. Een voorbeeld: een leerling met een havo-schooladvies, mag door de vo-school in een brugklas geplaatst worden met vmbo-t/havo, havo of havo/vwo niveau.

Jaarlijks heeft de school nog contact met het voortgezet onderwijs voor een evaluatie van de gegeven adviezen. Het is heel prettig en leerzaam om te weten hoe het onze leerlingen vergaat in het voortgezet onderwijs en te horen of onze adviezen kloppend waren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		14,3%
vmbo-k		21,4%
vmbo-(g)t		14,3%
vmbo-(g)t / havo		21,4%
havo / vwo		21,4%
vwo		7,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Respect

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken of bijvoorbeeld conflicten oplossen. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Wij vinden het belangrijk dat we vertrouwen (kunnen) hebben in elkaar en met respect met elkaar en de omgeving omgaan. De school moet een veilige plek zijn, voor ieder kind! Ongeacht zijn of haar achtergrond.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Door te werken met Kindbegrip! en de Kwink-methode krijgt de school periodiek inzicht in de sociale opbrengsten van de school. Mocht er noodzaak zijn tot interventies dan worden deze uitgevoerd.

6 Schooltijden en opvang

Maandag tot en met vrijdag: 08:30 uur tot 12:00 uur en van 12:30 uur tot 14:00.

Alle kinderen eten samen met de leerkracht op school.

Bij slecht weer kunnen de kinderen tien minuten voor aanvang van de lessen binnen komen. Ook de ouders die hun kleuters naar de klas brengen kunnen tien minuten voor de aanvangstijd het gebouw betreden. Wij verzoeken u uw kinderen tijdig, maar niet te vroeg naar school te sturen. Tien minuten voor aanvang van de lessen wordt er door de leerkrachten toezicht gehouden op de pleinen. De groepen 1 tot en met 4 maken gebruik van de hoofdingang van de school. De groepen 5 t/m 8 maken gebruik van de ingang aan de achterzijde van de school.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: BSO tot 18:00 uur.

Dinsdag: BSO tot 18:00 uur.

Donderdag: BSO tot 18:00 uur.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met KIBEO, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

TSO

Er is geen TSO. Leerkrachten lunchen zelf met alle kinderen.

BSO (in samenwerking met Kibeo)

Bij ons is er voor uw kind veel te zien, beleven en ontdekken. Binnen kan uw zoon of dochter spelen, knutselen of even relaxen bij onze hangplekken. Buiten kan uw kind zich lekker uitleven en samen met vriendjes op avontuur gaan. Na een intensieve dag op school, is het tijd om te ontspannen. Daarom mag uw kind zelf kiezen waar hij of zij zin in heeft! Alles in goed overleg natuurlijk, net zoals thuis. En u weet dat uw kind bij ons in deskundige en vertrouwde handen is. Bij Kibeo is geen dag hetzelfde!

Kinderopvang bij Kibeo heel betaalbaar!

U betaalt gemiddeld € 1,43 per uur. Voor een broertje of zusje betaalt u gemiddeld € 0,52 netto per uur. Bereken zelf uw netto maandkosten via onze handige [rekentool](#). Kom eens binnenkijken Bent u benieuwd waar uw kind straks misschien eet, speelt, slaapt en vriendjes maakt? Maak een afspraak voor een rondleiding. U bent altijd van harte welkom om te zien of Kibeo bij u en uw kind past. Kijk voor meer informatie op www.kibeo.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
SOPOGO studiedag	08 september 2023	
Middag vrij	13 oktober 2023	
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag 1	25 oktober 2023	
Middag vrij Sint	05 december 2023	
Middag vrij	22 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiemiddag 1	29 januari 2024	
Studiemiddag 2	08 februari 2024	

Studiemiddag 3	16 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Studiedag 2	26 februari 2024	
Middag vrij	26 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Studiedag 3	21 mei 2024	
Studiemiddag	11 juni 2024	
Studiedag 4	20 juni 2024	
Studiemiddag 5	26 juni 2024	
Middag vrij	12 juli 2024	
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

Op een studiedag zijn de kinderen de hele dag vrij.

Op een studiemiddag zijn de kinderen vrij vanaf 12 uur.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Dinsdag t/m vrijdag	tussen 8.00 en 17.00 uur
IB-er	Alle dagen	tussen 8.00 en 17.00 uur
Leerkrachten	Alle dagen	tussen 14.30 en 16.00 uur
Locatieleider	Maandag, dinsdag en vrijdag	tussen 14.30 en 16.00 uur

Hoewel de school geen echte spreekuren kent, vinden we het erg belangrijk dat er een goed en open contact is met ouders en kinderen. De directie is partimee aanwezig van dinsdag t/m vrijdagen kan worden bereikt op het volgende nummer: 0187-745822

Bij afwezigheid van de directie kunt u terecht bij onze locatieleider Rebecca de Waal

Juf Hanneke (IB-er) is wisselend aanwezig op de Pannebakker. Met haar kunt u uw zorgen over uw kind (eren) altijd bespreken.

Voor problemen in de thuissituatie kunt u een gesprek aanvragen met onze schoolmaatschappelijk werker.

Voor een gesprek met de leerkrachten kunt u altijd terecht na schooltijd of een afspraak maken via de mail/telefonisch.

