



Schoolgids 2021-2022



OBS De Inktvis



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schorsing en verwijdering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS De Inktvis

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

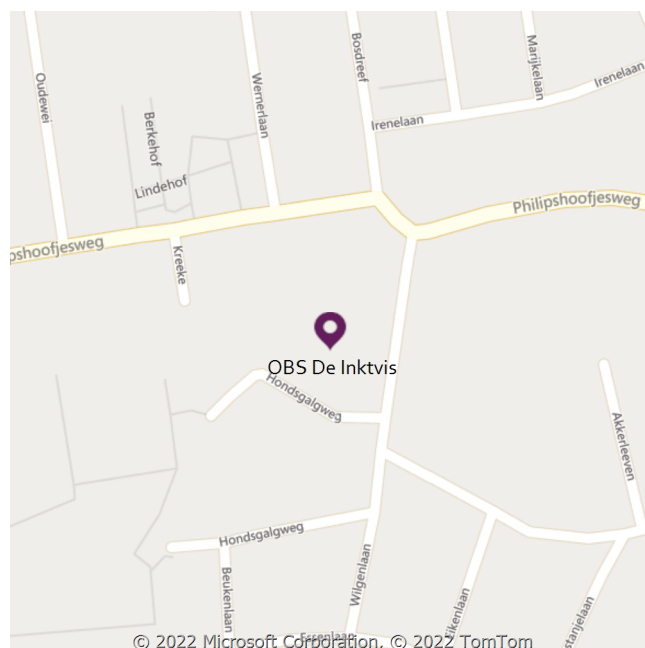
OBS De Inktvis

Hondsgalgweg 5
3247XW Dirksland

☎ 0187602783

🌐 <http://www.deinktvis.nl>

✉ info@deinktvis.nl



Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1.379

🌐 <http://www.sopogo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sabina Smaal	s.smaal@sopogo.nl
locatieleider bovenbouw	Larissa Bechtum	l.bechthum@sopogo.nl
locatieleider onderbouw	Rose-Marie Bodbijn	r.bodbijn@sopogo.nl

De directeur is eindverantwoordelijk voor alles wat op school speelt. De directeur wordt hierin bijgestaan door het managementteam bestaande uit twee bouwcoördinatoren (groep 1 en 2 /groep 3 t/m 8) en wat de zorg betreft door de intern begeleider van de school.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging SWV Passend Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee

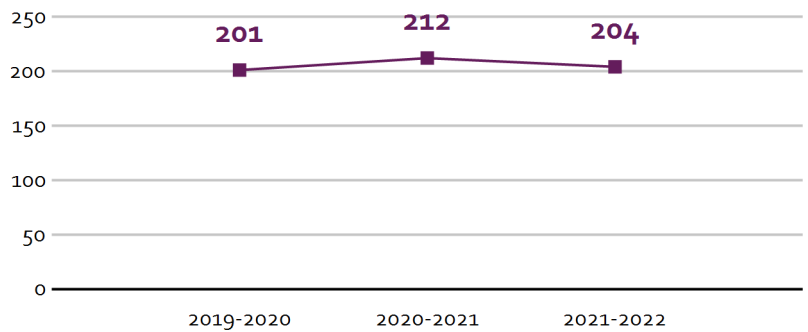
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Inktvis is een groeiende school in de dorpskern Dirksland.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerken

Plezier

Betrokkenheid

Duurzaamheid

Missie en visie

Missie van alle SOPOGO-scholen.

Onze SOPOGO-scholen bieden alle leerlingen op Goeree-Overflakkee kwalitatief hoogstaand, innovatief, inspirerend en passend onderwijs. Onze scholen stellen leerlingen in staat dicht bij huis hun kwaliteiten en talenten te ontdekken en verder te versterken in hun ontwikkelingsproces naar volwassenheid, zodat zij straks goed zijn voorbereid op hun plek als volwassene in onze samenleving.

Missie-kern

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen (alle religies) die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken Taal en Rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan

het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze missie/ slogan:

Ieder kind de moeite waard !

Identiteit

De Inktvis is een openbare school. Dit houdt in dat iedereen op onze school welkom is, ongeacht zijn of haar levens - of geloofsovertuiging. Kinderen spelen, leren en werken met respect voor elkaars mening en achtergrond. Dit betekent niet dat er op onze school geen aandacht is voor godsdienstige vorming of humanistische vorming. Vooral in het zaakvakkenonderwijs is er voldoende aandacht voor alle wereldgodsdiensten. Ook in de dagelijkse praktijk zijn er vaak aanknopingspunten om kennis te maken met elkaars geloofsachtergrond. De school biedt bovendien de keuze om vanaf groep 5 (bij voldoende belangstelling) protestant-christelijk of humanistisch vormingsonderwijs te volgen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De vakleerkracht muziek verzorgt de muzieklessen structureel in groep 4.

"Cultuur kleurt je leven en Kunsttaart" is de naam van het bovenschools cultuurproject waaraan de school deelneemt.

Het project bestaat uit het aanbieden van verschillende kunstdisciplines en workshops aan alle jaargroepen. Daarnaast wordt structureel aandacht besteed aan erfgoed en worden bezoeken gebracht aan musea (o.a. Rijksmuseum) en theatervoorstellingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.
























































Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling kleuters	 7 u 30 min	 7 u 30 min
schrijfontwikkeling	 30 min	 30 min
bevordering gezond gedrag	 45 min	 45 min
spel en beweging	 2 u 45 min	 2 u 45 min
zintuiglijke ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min
expressie-activiteiten	 3 uur	 3 uur
lichamelijke ontwikkeling	 3 uur	 3 uur
muziek	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
rekenontwikkeling	 3 u 30 min	 3 u 30 min

Onze kleuters leren al spelend. Het aanbieden van een uitdagende leeromgeving is een voorwaarde om tot leren te komen. Anders dan bovenstaande verdeling doet vermoeden, is de onderwijstijd van de kleuters moeilijk te verdelen in "vakken". Alle vakgebieden worden geïntegreerd en afgestemd op de leeftijdsgroep of op individuele kinderen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing				 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Sociaal-emotioneel leren (Kwink)	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

De getoonde uren zijn gemiddelden. Afhankelijk van de onderwijsbehoeften stemmen we de onderwijstijd af op de groep. In principe werken we met drie arrangementen: het basisarrangement, het talentarrangement en het zorgarrangement. N.a.v. de toetsresultaten, onze observaties en groepsbesprekingen kunnen kinderen tussentijds wisselen van arrangement.

De leerkrachten worden in hun afstemming bijgestaan door de interne begeleider en in de uitvoering door een onderwijsassistent. Daarnaast is de school een geregistreerd leerbedrijf waardoor we jaarlijks van diverse opleidingen (bv. pabo, opleiding onderwijsassistent) stagiaires ontvangen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- handvaardigheidlokaal
- diverse spreekruimtes
- diverse ruimtes voor het aanbieden van individuele hulp aan leerlingen
- peutergroep (i.s.m. Kibeo)
- voor- en naschoolse opvang (van 7.00 tot 18.00 uur, gedurende het hele jaar)

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van het team kan de school terugvallen op onze stichting. We werken met een invalpool waardoor we kunnen beschikken over een aantal vaste invalmedewerkers. Ook is de duo-collega van betrokken medewerker vaak bereid om kortdurende vervanging op te vangen. In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat er geen leerkracht beschikbaar is voor invalwerkzaamheden en de kinderen naar huis gestuurd worden. Deze maatregel kan alleen in samenspraak met de directeur-bestuurder van Sopogo genomen worden. De betrokken ouders worden zo vroeg mogelijk in kennis gesteld van deze maatregel.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kibeo*.

Onze school werkt wat de voorschoolse en naschoolse opvang betreft samen met Kibeo. Dankzij deze samenwerking werken we aan een doorgaande lijn en groeien we op termijn toe naar integraal kindcentrum (IKC).

Peuteropvang in het kort: De Kaboutergroep (onze peutergroep) is geopend op ma, di, do en vr van 8.30 – 12.30 uur en dit 40 weken per jaar. Dankzij deze peuterstart gaat uw peuter goed voorbereid naar de basisschool. Voor peuters heeft de gemeente, naast kinderopvangtoeslag, een extra regeling. We zorgen altijd voor een vertrouwd gezicht voor uw kind in een gezellige en uitdagende leer/speelomgeving.

Buitenschoolse opvang in het kort: De buitenschoolse opvang is dagelijks vóór en na schooltijd geopend (op woensdag flexibel). De kinderen kunnen vanaf 7.00 tot 18.00 terecht en dat gedurende 50 weken per jaar. Uw kind ontwikkelt zijn of haar talent dankzij leuke en leerzame workshops na schooltijd. Tijdens schoolvakanties een extra leuk Vakantiemix-programma.

VVE

Basisscholen, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven werken nauw samen om een doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Er is sprake van een goede overdracht, wanneer een kind op 4 jarige leeftijd overstapt naar de basisschool. Alle kinderen verdienen een goede start op de basisschool. Sommige kinderen hebben daarbij een extra steuntje in de rug nodig. Daarvoor is, in samenwerking met de gemeente Goeree-Overflakkee, het VVE beleid opgesteld. Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) houdt in dat een kind in aanmerking komt voor extra ondersteuning, bijvoorbeeld bij de ontwikkeling van spraak en taal. Met voorschoolse educatie krijgt een kind tussen 2 ½ en 4 jaar extra begeleiding in de kinderopvang / op de peuterspeelzaal. Vroegschoolse educatie is voor kinderen van 4 tot 6 jaar, die al naar de basisschool gaan. Dankzij het VVE programma kan een achterstand in de ontwikkeling worden voorkomen of ingehaald, zodat het kind een goede start kan maken op de basisschool. Een verwijzing voor VVE wordt verstrekt door de jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

SOPOGO

De Inktvis maakt onderdeel uit van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee (SOPOGO). Onder het bestuur van SOPOGO vallen 11 scholen voor regulier openbaar basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs. Alle scholen zijn gevestigd in de gemeente Goeree-Overflakkee op het gelijknamige eiland.

Bij alle SOPOGO-scholen staat het belang van de kinderen voorop. We hebben hoge verwachtingen van leerlingen en streven naar maximale opbrengsten voor elk kind. We dagen onszelf uit tot

ambitieuze en haalbare doelstellingen. Door te meten, te analyseren, te evalueren en te reflecteren werken we aan continue verbetering. De gehele organisatie van SOPOGO werkt cyclisch, transparant en toetsbaar op basis van de kwaliteitscyclus plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. Het leerstofaanbod, de onderwijskundige kwaliteiten van de leerkrachten en het systeem van leerlingenondersteuning zijn voortdurend onderwerpen van grote aandacht en beleid.

Strategisch Beleidsplan

De ambities van SOPOGO staan beschreven in het Strategisch Beleidsplan 2019 - 2023 en worden schoolspecifiek uitgewerkt in de schoolplannen. Het Strategisch Beleidsplan en de jaarplannen worden jaarlijks geëvalueerd en zondig bijgesteld. Drie keer per jaar vinden voortgangsgesprekken plaats tussen de directeur-bestuurder en de schooldirecteuren waarin de directeuren verantwoording afleggen over: organisatie, uitvoering, voortgang, opbrengsten, evaluatie van het onderwijskundig proces en de onderwijskwaliteit op de scholen. De beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit volgt en bewaakt het kwaliteitsbeleid van de scholen en adviseert de directeur-bestuurder over het op niveau houden en zo nodig verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs op de scholen.

Schoolplan

Het schoolplan beschrijft onze koers voor 4 schooljaren. In het schoolplan zijn ambitieuze doelen opgenomen die wij willen realiseren. Het schoolplan kunt u nalezen op onze website. Het schoolplan maakt onderdeel uit van een vierluik: het schoolplan, het jaarverslag, het jaarplan en de schoolgids. In het schoolplan staat: de visie en missie van school; belangrijkste kansen en bedreigingen; sterke punten en punten die voor verbetering in aanmerking komen; de inzet en ontwikkeling van personeel; de beleidsterreinen; de zorg voor kwaliteit; het tijdspad wanneer wat SMART uitgewerkt wordt (SMART = specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden).

Jaarverslag / jaarplan

Aan het eind van ieder schooljaar maakt de school een jaarverslag. In het jaarverslag wordt aangegeven waar de school in het achterliggende jaar aan heeft gewerkt. Voor het nieuwe schooljaar maakt de school een jaarplan. In het jaarplan wordt aangegeven waar de school het komende schooljaar aan gaat werken. Beide documenten staan in relatie met de beleidsvoornemens, zoals vermeld in het schoolplan. Alle beschreven documenten liggen ter inzage bij de directie.

Schoolgids

De schoolgids is een document met informatie over de school voor ouders, verzorgers en leerlingen. De wet stelt een aantal onderwerpen verplicht in dat document. De schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld voor het komende schooljaar. Elke school is verplicht om de definitieve versie aan ouders beschikbaar te stellen. Ouders ontvangen ook een exemplaar als hun kind gedurende het schooljaar op een nieuwe school wordt ingeschreven.

Professionalisering

Schoolbreed zijn er voldoende studie-momenten gepland waarop schoolspecifieke thema's worden behandeld. Op deze manier zorgen we voor professionalisering van de leerkrachten en het stroomlijnen van een eenduidige visie en aanpak.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De coronacrisis heeft een grote impact op leerlingen en scholen. De crisis heeft veel van onderwijspersoneel gevraagd en verschillen tussen leerlingen zijn vergroot. Sommige leerlingen

hebben een leervertraging opgelopen, een verminderde motivatie of hebben juist een ontwikkelingsspurts gemaakt. Met het Nationaal Programma Onderwijs wil het ministerie van OCW scholen ondersteunen om met de gevolgen van de crisis om te gaan met extra geld, 8,5 miljard euro.

Concreet betekent dat voor de scholen dat zij een bedrag van 700 euro per leerling voor schooljaar 2021-2022 krijgen en nog eens een bedrag voor schooljaar 2022-2023, al is de hoogte van dit bedrag nog onzeker. Scholen met veel leerlingen met meer begeleidingsbehoeften krijgen meer geld. Scholen dienen hiervoor een "schoolscan" te maken, een analyse op basis van gegevens over de ontwikkeling van leerlingen in brede zin (cognitief, sociaal-emotioneel, motivatie / welbevinden). Met het uitvoeren van de schoolscan krijgt de school inzicht in welke (onderdelen van) vakken en ontwikkelingsaspecten, en welke leerlingen, extra aandacht vragen. Met de "menukaart" biedt het ministerie van OCW een opsomming van effectieve interventies waaruit de school kan kiezen. Scholen beschrijven hun aanpak in een "schoolprogramma". De gekozen interventies worden concreet gemaakt in activiteiten en taken, inzet en formatie, financiering en alle andere randvoorwaarden die nodig zijn om het programma gedurende de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 uit te voeren.

Thema's voor schooljaar 2021-2022, vanuit het jaarplan en het NPO-geld:

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Bevordering sociale ontwikkeling en welbevinden bovenbouw

Extra onderwijsassistentie

Materialen ter aanvulling van rekenmethode

Scholing meer- en hoogbegaafden

Hoe bereiken we deze doelen?

Door cyclisch te werken zoals hierboven beschreven worden plannen gemaakt, resultaten geëvalueerd en plannen aangepast en/of geborgd. De directeur-bestuurder en de beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit bezoeken de school en gaan regelmatig in gesprek met de directeur, intern begeleider en het team, met als doel bewaken, monitoren en verbeteren van de onderwijskwaliteit.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs

Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (SWVPO) draagt zorg voor passend onderwijs op Goeree-Overflakkee. Het SWV PO is een vereniging en de besturen van de scholen op het eiland zijn lid. Het SWV PO beslaat dus het hele eiland. Vanuit het SWV PO is er een visie over passend onderwijs neergezet en is er beleid gemaakt om passend onderwijs vorm te geven, meer hierover is te lezen op de website van het Samenwerkingsverband (<https://www.swvgo.nl/>).

Basisondersteuning

Elke school op het eiland biedt een afgesproken basis aan ondersteuning aan alle leerlingen. Dit houdt in dat binnen de groep rekening wordt gehouden met verschillen tussen leerlingen. Sommige leerlingen werken sneller, terwijl andere leerlingen misschien extra instructie nodig hebben. Er wordt gewerkt op maat van de behoeften van de leerlingen in de groep. De afspraak is dat elke school daarbij voldoet aan de standaard die met elkaar in het samenwerkingsverband is afgesproken.

Extra ondersteuning

Als een kind niet genoeg heeft aan de basis aan ondersteuning op school (zie daarvoor onder: 'basisondersteuning') dan biedt de school extra ondersteuning. In dit geval wordt goed gekeken wat de leerling nodig heeft. De school bepaalt concrete doelen voor het kind en bepaalt wat daar extra voor nodig is, binnen de mogelijkheden van de school. Wat die mogelijkheden zijn, staat in het 'schoolondersteuningsprofiel' van de school. Elke school heeft het profiel op haar website staan. Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. We beschikken over veel deskundigheid in ons team. Leerkrachten zijn allemaal bevoegd en we borgen de kwaliteit door voldoende nascholing. Daarnaast kunnen we externe specialisten inroepen en het samenwerkingsverband om ondersteuning vragen. Dit doen we pas nadat we toestemming van de ouders hiervoor hebben.

Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Er zijn ook kinderen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Door alle scholen op Goeree-Overflakkee is een beleidsplan opgesteld om deze leerlingen in een vroeg stadium te signaleren, te diagnosticeren en praktisch te begeleiden. Binnen de eigen school wordt de basisstof "gecompact" en krijgen de leerlingen uitdagende verdiepingsstof. Streven is dat in 2022 aan iedere school een zgn. "talentbegeleider" verbonden is, die de scholen gericht ondersteunt, te voldoen aan de onderwijsbehoeften van deze leerlingen. In de bovenbouwgroepen is er voor deze leerlingen de

mogelijkheid om deel te nemen aan pluslessen op verschillende scholen voor voortgezet onderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	1
 Gedragsspecialist	4
 Intern begeleider	5
 Onderwijsassistent	7
 Orthopedagoog	-
 Remedial teacher	2
 Specialist hoogbegaafdheid	1
 Taalspecialist	4
 Logopedist	1

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school heeft een eigen pestprotocol opgezet. Daarnaast heeft de school als pilotschool gefungeerd bij de implementatie van het KIVA-programma. Elementen uit dit programma zijn op een zodanige wijze geïmplementeerd dat we sinds enkele jaren formeel geen gecertificeerde KIVA-school meer zijn. Als pesten of andere groepsproblemen zich toch voordoen, is er wel een curatieve aanpak met een duidelijk stappenplan om het pesten op te lossen. Daarnaast gebruiken we structureel de methode "Kwink". Dit is een volledig digitale methode voor sociaal-emotioneel leren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten in het leerlingvolgsysteem. Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is of na een officiële klacht. De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling ("Kwink"). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Bij kleuters monitoren we de totale ontwikkeling met BOSOS, ons leerlingvolgsysteem. Door middel van observaties volgen we o.a. de sociaal-emotionele ontwikkeling waar zelfbeeld, relaties met kinderen en spelontwikkeling een belangrijk onderdeel van zijn. Monitoring is belangrijk om onszelf scherp te houden en in gesprek met ouders te kunnen gaan.

We monitoren vanaf groep 3 met behulp van Zien!, een instrument voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. De leerkrachten vullen 2 x per jaar voor iedere leerling een vragenlijst in. In de groepen 6, 7 en 8 vullen leerlingen zelf ook een vragenlijst in. Het is immers minstens zo belangrijk hoe kinderen het zelf ervaren. Ook vullen de groepen 6, 7 en 8 ieder jaar de Monitor Sociale Veiligheid in, scholen zijn verplicht hiermee de beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen te volgen. De bedoeling hiervan is dat er altijd een actueel en representatief beeld is van de situatie op school.

De resultaten van deze monitor worden gedeeld met de onderwijsinspectie en zijn van iedere school terug te vinden op "Scholen op de kaart". De resultaten uit de vragenlijsten kunnen aanleiding zijn om in gesprek te gaan met het kind en / of de ouders, waarbij het doel is de leerling (waar mogelijk) te ondersteunen of hulp in te roepen om negatieve gevoelens weg te nemen / te verminderen. Belangrijker dan vragenlijsten is het actief en preventief handelen in de groep. Door in gesprek te gaan met leerlingen en open te staan voor ouders weten we veel van onze leerlingen. We geloven niet in alleen handelen op incidenten, maar besteden structureel aandacht aan veiligheid, pesten en sociaal-emotioneel welbevinden. Wij zien de vragenlijsten niet als leidraad, maar als middel om ons beeld te bevestigen of aan te scherpen. Dit onderwerp komt ook terug bij vergaderingen van het leerlingenpanel. Het leerlingenpanel vergadert minimaal vier keer per jaar (met de directeur en een MR ouder) over onderwerpen die bij de kinderen spelen. Ook kunnen punten vanuit de groepen worden aangedragen via een ideeënbus die vervolgens besproken worden in dit overleg.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Van der Wende	h.vanderwende@sopogo.nl
anti-pestcoördinator	Bodbijl	r.bodbijl@sopogo.nl
vertrouwenspersoon	Van der Wende	h.vanderwende@sopogo.nl
vertrouwenspersoon	Bodbijl	r.bodbijl@sopogo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is de betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind, zowel thuis als op school. Hierbij hoort ook de ouderparticipatie. Dat wil zeggen: de actieve deelname van ouders aan schoolactiviteiten. Er zijn verschillende niveaus aan te brengen in ouderbetrokkenheid:

- Het eerste niveau is dat ouders zorgen voor een positieve thuissituatie die de ontwikkeling van het kind stimuleert.
- Het tweede niveau is dat ouders actief deelnemen aan het huiswerk van de kinderen.
- Het derde niveau is dat ouders helpen bij activiteiten op school.
- Het vierde niveau is de formele ouderparticipatie, bijvoorbeeld in de Medezeggenschapsraad.

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de vorming en ontwikkeling van (hun) kinderen op cognitief-, creatief-, motorisch- en sociaal-emotioneel gebied. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Behalve de zeer regelmatige contacten met de leerkrachten over het welbevinden en de vorderingen van de kinderen houden we de ouders op de hoogte door:

- de schoolgids
- de website en facebookpagina van de school ([www. deinktvis.nl](http://www.deinktvis.nl))
- de maandelijkse digitale nieuwsbrief en "tussendoorinformatie"
- thema-informatie
- Berichten via de communicatie app Parro

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Wij hopen uiteraard dat ouders/verzorgers tevreden zijn over de school. We vertrouwen erop dat ouders zich rechtstreeks tot de school richten, wanneer onverhoopt iets niet naar wens verloopt. De leerkracht(en) en/of desgewenst de directeur van de school staan de ouders graag te woord om samen een passende oplossing te vinden.

Wanneer dat niet mogelijk is door de aard van de klacht of omdat de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan de ouder een beroep doen op de klachtenregeling. Elke school heeft in dit kader een vertrouwenspersoon met wie de ouder, die een klacht heeft, contact

opneemt. De vertrouwenspersoon adviseert de klager met het doel de klacht te verhelpen. Als het advies geen oplossing biedt dan verwijst de vertrouwenspersoon van de school door naar de vertrouwenspersoon van de stichting. Ouders kunnen zich ook rechtstreeks wenden tot de vertrouwenspersoon van SOPOGO, dhr. Jaap-Willem Eijkenduijn (e-mail: jaapwillem@eijkenduijn.nl).

Klachten kunnen alleen schriftelijk en ondertekend bij de vertrouwenspersoon van SOPOGO, dhr. Eijkenduijn, worden aangemeld. De vertrouwenspersoon zal eerst proberen om de oplossing van het probleem bij de klager en de aangeklaagde of bij de directie van de betrokken school te leggen. Lukt dit niet, dan begeleidt de vertrouwenspersoon de klager bij het indienen van een klacht bij het College van Bestuur of bij de klachtencommissie. Het College kan de klacht zelf afhandelen of via de vertrouwenspersoon doorverwijzen naar de klachtencommissie.

De volledige tekst van de klachtenregeling van SOPOGO is te vinden op de website van de school onder het kopje "Ouders".

Schoolverzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit of overlijden leidt. Geneeskundige en tandheelkundige kosten zijn niet meeverzekerd. Hiervoor biedt mogelijk uw eigen zorgverzekering dekking. Ook materiële schade (kapotte bril, fiets, enz.) valt niet onder de dekking van de ongevallenverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig, wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school.

Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- deelname ouderpanel SOPOGO

De bereidheid van ouders om ons de helpende hand toe te steken, wordt door ons zeer op prijs gesteld. Behalve ouders die zitting nemen in de Medezeggenschapsraad of Activiteitencommissie kan de school rekenen op structurele hulp van ouders (bv. bij het lezen, ict-onderwijs, handvaardigheid) of op incidentele hulp (ondersteuning bij activiteiten, feesten, excursies e.d.).

De Inktvis kenmerkt zich als een school waarin leer- en ontwikkelactiviteiten worden aangevuld met feestelijke activiteiten. De leerkrachten vinden het belangrijk om kinderen herinneringen mee te geven aan hun basisschooltijd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Verkleedfeest, Paasontbijt, Koningsdag, afscheid groep 8
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Extra kosten worden in rekening gebracht voor de schoolreizen en het schoolkamp (resp. €12,50 voor de kleuters, €30,00 voor de groepen 3 t/m 7 en €95,00 voor groep 8). We gaan ervan uit dat een ieder deze kosten voor haar rekening neemt.

Met nadruk wijzen wij u er nogmaals op dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. Ook voor de schoolreizen en het schoolkamp geldt dat de school zich op het standpunt stelt dat geen enkel kind uitgesloten mag worden. Ouders kunnen ook een beroep doen op het "Kindpakket" van de gemeente Goeree-Overflakkee. De directie staat altijd open voor een gesprek hierover.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Een ziekmelding van een kind ontvangen we graag telefonisch tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Een andere mogelijkheid is de melding via de mail of Parro te maken.

Bij (niet gemelde) afwezigheid wordt na 9.00 uur contact opgenomen met de ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor verlofaanvragen kunnen ouders formulieren downloaden van de website van de school (onder het kopje documenten).

Let op; dit dient u minimaal 6 weken van tevoren te doen.

De ingevulde aanvragen worden in eerste instantie door de directeur in behandeling genomen. Eventueel kan de directeur de aanvraag voorleggen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Goeree-Overflakkee.

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school is een openbare school. In principe zijn alle leerlingen welkom. De school behoudt zich in bijzondere gevallen (bv. als er twijfel is of onze school de passende plek is voor een kind) het recht voor om de inschrijving voor een periode van zes weken aan te houden. In deze periode zal de school contact zoeken met het VOT (Voorschoolsondersteuningsteam dat advies en begeleiding biedt aan kinderen van 2-4 jaar) of het Samenwerkingsverband. Na zes weken wordt het besluit m.b.t. de inschrijving met de ouders gedeeld.

4.5 Schorsing en verwijdering

Schorsing

Het komt gelukkig zelden voor, maar het kan zo zijn dat de schoolleiding (in samenspraak met het bestuur) moet besluiten een leerling te schorsen, als de veiligheid van de betreffende leerling, zijn medeleerlingen of de medewerkers in het geding is of als het onderwijsleerproces van leerlingen in het geding is.

Schorsing kan op twee manieren.

- De leerling wordt wel toegelaten tot de school maar niet tot de lessen. De leerling wordt in een aparte ruimte gezet en gaat daar werken aan zijn schoolwerk. Omdat hij of zij niet daadwerkelijk deelneemt aan het voor hem vastgestelde onderwijsprogramma, geldt hiervoor de wettelijke procedure van de schorsing.

- De leerling mag de school niet bezoeken. De leerling krijgt schoolwerk mee om thuis te maken. Ook in dit geval geldt de wettelijke procedure van het schorsen. Een schorsing mag maximaal 1 week (5 schooldagen) duren en wordt schriftelijk, voorzien van argumenten, aan ouders gemeld. Als de schorsing langer dan 1 dag duurt, wordt ook de onderwijsinspectie op de hoogte gebracht. Bij een schorsing is geen sprake van ongeoorloofd verzuim.

Verwijdering

Een verwijdering is het besluit van het bestuur om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, niet meer toe te laten tot de lessen en tot de school.

-Dit besluit moet schriftelijk aan ouders van de de leerling bekend worden gemaakt.

-Het besluit tot verwijdering dient direct aan de leerplichtambtenaar te worden medegedeeld.

-Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling geschiedt slechts na overleg met de inspectie en het samenwerkingsverband. Het overleg is mede bedoeld om na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.

-De school mag de leerling pas uitschrijven op het moment dat er een andere school is gevonden, die bereid is de leerling toe te laten. Hierbij geldt een inspanningsverplichting van 8 weken. Tot die tijd is de school verantwoordelijk voor het verzorgen van onderwijs.

Bezwaar door ouder en leerling. Belanghebbenden hebben het recht schriftelijk bezwaar te maken bij het bevoegd gezag van de school tegen een schorsing of verwijdering.

Op de website van de inspectie van het onderwijs is bij het onderwerp "schorsen en verwijderen in het basisonderwijs" uitgebreide informatie hierover te vinden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten van het onderwijsproces worden vastgesteld door de afname van de methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen. Voor dit laatste gebruiken we de toetsen van het Cito-lvs. Na afname analyseren en evalueren we de opbrengsten op groepsniveau én op teamniveau. N.a.v. deze analyses plegen we waar nodig interventies. Of deze interventies leiden tot het gewenste resultaat moet blijken uit de volgende evaluaties. Dit kan leiden tot het structureel doorvoeren van aanpassingen

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

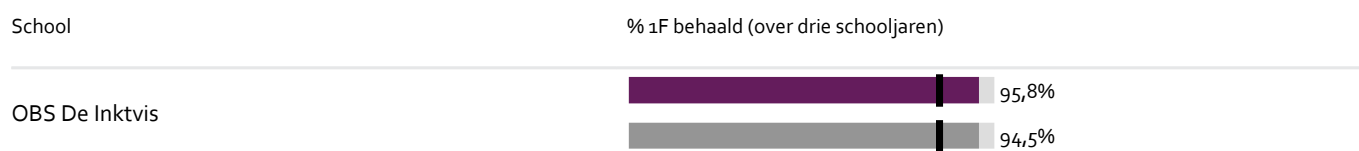
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

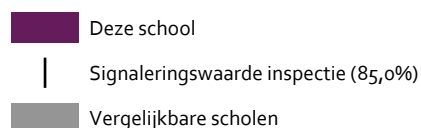
Onze school heeft ook het in schooljaar 2018-2019 gekozen voor de adaptieve eindtoets van ROUTE 8. Met een gemiddelde score van 207,4 voldeden we ruim aan de door de inspectie gestelde ondergrens van 200 en scoorde de school ruim boven het landelijk gemiddelde van 204. Door gerichte ondersteuning in de groep voldeed de score aan onze verwachting.

In het schooljaar 2019-2020 moesten we door de Corona crisis afzien van deelname aan de eindtoets.

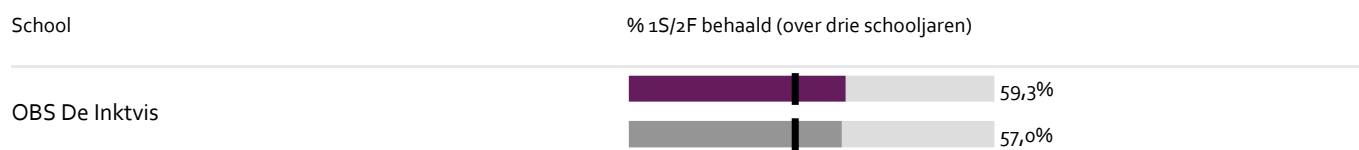
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



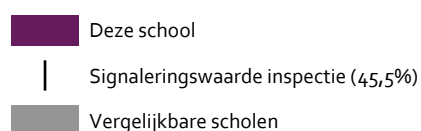
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies en voortgezet onderwijs

Groep 8: schooladvies en de overgang naar het voortgezet onderwijs. Onderdeel van de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is het proces waarin besloten wordt welke vorm van voortgezet onderwijs het beste bij het kind past. De school trekt hierin samen op met het kind én de ouders. Ons leerlingvolgsysteem door de jaren heen van methode-afhankelijke en methode-onafhankelijke (CITO) toetsen geeft ons een belangrijke indicatie. Ook nemen wij in groep 7 een NIO toets en een NPVJ af. De NIO (Nederlandse Intelligentietoets Onderwijs) is een capaciteitenonderzoek om de potentiële mogelijkheden van het kind in beeld te krijgen. De NPVJ (Nederlandse Persoonlijkheds Vragenlijst Junior) is een vragenlijst die de persoonlijkheidseigenschappen meet.

Samen met onze eigen observaties krijgen we hiermee een goed beeld van de werk- en leerhouding van het kind: hoe lang kan het kind geconcentreerd werken aan taken, welke leervoorkeur en interesses heeft het kind (praktijkgericht of abstract), hoe is de zelfstandigheid, kan het kind goed plannen en organiseren, hoeveel doorzettingsvermogen heeft het kind en hoe serieus wordt omgegaan met huiswerk.

Eind groep 7 krijgt het kind het voorlopige schooladvies. Dit is een informeel moment. We bezoeken met groep 8 in het najaar de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. Ouders en kinderen kunnen verschillende open dagen en informatiemomenten bezoeken zodat de leerlingen en hun ouders een goed beeld krijgen van de mogelijkheden. Eind februari volgt het definitieve schooladvies, waarna ouders hun kind aanmelden op de nieuwe school. Wij zetten de resultaten, onderwijsbehoeften en andere belangrijke zaken van het kind met medeweten van de ouders in een onderwijskundig rapport voor het voortgezet onderwijs. In april maken de groep 8 leerlingen de eindtoets. Valt het toetsadvies hoger uit dan het schooladvies, dan heroverweegt de basisschool het schooladvies altijd. In overleg met de leerling en de ouders kan de school het advies dan naar boven bijstellen, maar dat is niet verplicht. Wanneer een basisschool besluit om het advies niet bij te stellen moet zij kunnen beargumenteren waarom dit het geval is. Ligt het toetsadvies onder het niveau van het geadviseerde schooltype, dan wordt het schooladvies niet aangepast. Deze leerlingen krijgen in het voortgezet onderwijs de kans om te laten zien dat ze het geadviseerde onderwijstype aankunnen.

De school voor voortgezet onderwijs bepaalt zelf in welke klas de leerling wordt geplaatst, deze klas moet minimaal het niveau bevatten van het schooladvies dat de basisschool heeft gegeven op welk niveau het kind instroomt. Een voorbeeld: een leerling met een havo-schooladvies, mag door de vo-school in een brugklas geplaatst worden met vmbo-t/havo, havo of havo/vwo niveau. Jaarlijks heeft de school nog contact met het voortgezet onderwijs voor een evaluatie van de gegeven adviezen. Het is heel prettig en leerzaam om te weten hoe het onze leerlingen vergaat in het voortgezet onderwijs en te horen of onze adviezen kloppend waren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	16,0%
vmbo-k	16,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	4,0%
vmbo-(g)t	32,0%
vmbo-(g)t / havo	4,0%

havo		20,0%
vwo		8,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten in het leerlingvolgsysteem (registraties). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. We doen ons best om incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt tevens over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur en/of IB-er betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. De school beschikt over een klachtenregeling, een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (taak directeur). De school beschikt voldoende BHV'ers.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Door te werken met Zien! en de Kwink-methode krijgt de school periodiek inzicht in de sociale opbrengsten van de school. Mocht er noodzaak zijn tot interventies dan worden deze geplaatst.

6 Schooltijden en opvang

Sinds 2015 beschikt onze school over een interne voor- en naschoolopvang. Deze voorziening wordt uitbesteed aan Kibeo. Voor meer informatie kunt u terecht op www.kibeo.nl (locatie Dirksland)

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KIBEO buitenschoolse opvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

KIBEO verzorgt in de schoolvakanties een zogenaamde vakantiemix in school. Bij deze activiteiten zijn ook kinderen die niet ingeschreven staan bij de organisatie welkom. Het programma wordt opgenomen in de nieuwsbrief van de school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Meivakantie	25 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	09 juli 2022	21 augustus 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
juf Sabina, schoolleider	ma-vr	op afspraak
juf Rose-Marie, locatieleider	ma (om de week), wo, do, vr	op afspraak
juf Larissa, locatieleider	wo (om de week) do, vr	op afspraak
juf Hanneke, intern begeleider	ma-vr	op afspraak

Hoewel de school geen echte spreekuren kent, vinden we het erg belangrijk dat er een goed en open contact is met ouders en kinderen. De directie is op wisselende dagen aanwezig maar kan altijd worden bereikt op het volgende nummer: 0187-745823

De locatieleiders staan voor de groep. Het is raadzaam om met hen van tevoren een afspraak te maken. Juf Hanneke is ook wisselend aanwezig op de Inktvis. Met haar kunt u uw zorgen over uw kind(eren) altijd bespreken. Voor problemen in de thuissituatie kunt u een gesprek aanvragen met onze schoolmaatschappelijk werker. Voor een gesprek met de leerkrachten kunt u altijd terecht na schooltijd of een afspraak maken via de mail.

