

Pestprotocol Broeckland College

1 Preventieve maatregelen

1. Alle leerlingen krijgen bij aanvang van het nieuwe schooljaar de geactualiseerde schooregels uitgedeeld. De mentor bespreekt aan het begin van het schooljaar de schoolregels, de algemene afspraken over het vermijden, signaleren en omgaan met pestgedrag, waaronder ook digitaal pesten. Tevens bespreekt de mentor in zijn klas het Pestprotocol. Ook wordt duidelijk gesteld dat pesten altijd gemeld moet worden bij de mentor en niet als klikken maar als hulp bieden of vragen wordt beschouwd.
2. Indien een mentor of docent daartoe aanleiding ziet, besteedt hij expliciet aandacht aan pestgedrag in een groepsgebesprek. Hierbij worden de rol van de pester, het slachtoffer, de meelopers en de stille getuigen benoemd.

2 Stappenplan na een melding van pesten

De mentor

1. Wanneer het pesten plaatsvindt in klassenverband praat de mentor eerst met de gepeste en later met de pester apart. Vervolgens organiseert de mentor een gesprek tussen beide leerlingen en probeert tot goede afspraken te komen. De mentor brengt de afdelingsleider van elk incident op de hoogte.
2. De mentor bespreekt met de pester direct het vervolgtraject indien het pesten zich herhaalt. De mentor bepaalt de op te leggen sanctie/strafmaatregel.
3. De mentor bespreekt zo nodig het pestgedrag in zijn mentor les. Dit kan belangrijk zijn in verband met het herstellen van de groeps sfeer en om te benadrukken welke verantwoordelijkheid ieder groeps lid heeft.
4. Indien het probleem zich herhaalt, meldt de mentor het gedrag aan de afdelingsleider van de leerling(en). Hij bespreekt met de afdelingsleider het dossier met daarin de gebeurtenissen en de afspraken die zijn gemaakt.

De afdelingsleider

1. De afdelingsleider neemt de leidende rol van de mentor over bij herhaling van het pestgedrag binnen de klas of wanneer het pesten frequent het klassenverband overstijgt. Hij heeft een gesprek met de gepeste en de pester.
2. De afdelingsleider neemt contact op met de ouders van het slachtoffer en van de pester. Er volgt een gesprek op school.
3. De pester krijgt een waarschuwing van de afdelingsleider. Een schriftelijke neerslag van deze waarschuwing komt in het dossier van de betreffende leerling.
4. De afdelingsleider stelt alle betrokken ouders op de hoogte wanneer er sprake is van recidief gedrag, verzoekt hen nogmaals om met hun kind te praten en stelt hen op de hoogte van het vervolgtraject.
5. De afdelingsleider kan de pester inbrengen in het Zorg en Advies Team Hij zal hiervoor de ouders van de pester om toestemming vragen. Doel van bespreking binnen het ZAT is om mogelijke achterliggende problematiek

- op tafel krijgen en helderheid te geven over het vervolgtraject. Welke maatregelen genomen moeten worden of welke hulp geboden.
6. In het contact met de gepeste wordt gekeken of hij in voldoende mate sociaal gedrag vertoont en weerbaar genoeg is. In overleg met de ouders kan er voor een begeleidingstraject gekozen worden.
 7. Mocht de pester ondanks genomen maatregelen en geboden hulp nogmaals in pestgedrag vervallen, dan kan het reglement schorsing en verwijdering in werking treden, dit in verband met de veiligheid en het welbevinden van het slachtoffer.

3 Digitaal pesten/Cyberpesten

Digitaal pesten kan veel harder zijn dan pesten in het gewone, dagelijkse leven. Dit komt doordat de daders gemakkelijk anoniem kunnen blijven en de reikwijdte van het internet veel groter is. Kinderen komen er op steeds jongere leeftijd mee in aanraking. Bij digitaal pesten wordt gehandeld overeenkomstig het bovenstaande stappenplan.

Hoe te handelen na een melding van digitaal pesten:

1. Bewaar de berichten. Probeer de berichten te bewaren, waarin het pestgedrag voorkomt. Vertel leerlingen hoe ze dat kunnen doen (selecteren, kopiëren, MSN-gesprekken opslaan).
2. Blokkeren van de afzender. Leg de leerling zo nodig uit hoe hij/zij de "pestmail" kan blokkeren.
3. Probeer de dader op te sporen. Soms is de dader te achterhalen door uit te zoeken van welke computer het bericht is verzonden.
4. Neem contact op met de ouders van de gepeste leerling. Geef de ouders voorlichting over welke maatregelen zij thuis kunnen nemen.

NB: in zeer ernstige gevallen zulks ter beoordeling van de directie – kan van het bovenstaande worden afgeweken: het oproepen van ouders, aangifte bij de politie, contact met vertrouwensinspecteur, vertrouwenspersonen binnen school, schorsing en eventuele verwijdering van school behoren dan tot de mogelijkheden. Zie ook hier onze klachtenregeling en/of ons reglement schorsing en verwijdering.