

Schoolplan 2020-2024

De Windkanter HILVERSUM



Datum: 16 augustus 2021



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	6
1.1 Voorwoord	6
1.2 Doelen en functie	7
1.3 Procedures	7
1.4 Bijlagen	8
2 Schoolbeschrijving	9
2.1 Schoolgegevens	9
2.2 Kenmerken van het personeel	10
2.3 Kenmerken van de leerlingen	11
2.4 Kenmerken van de ouders	12
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	13
2.6 Landelijke ontwikkelingen	14
3 Grote ontwikkeldoelen	15
3.1 Grote ontwikkeldoelen	15
4 Onderwijskundig beleid	16
4.1 De missie van de school	16
4.2 De visies van de school	18
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	21
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	22
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	23
4.6 Leerstofaanbod	24
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	25
4.8 Taallesonderwijs	29
4.9 Rekenen en wiskunde	30
4.10 Wereldoriëntatie	32
4.11 Kunstzinnige vorming	33
4.12 Bewegingsonderwijs	34
4.13 Engelse taal	35
4.14 Les- en leertijd	36
4.15 Pedagogisch handelen	37
4.16 Didactisch handelen	39
4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	42
4.18 Zorg en begeleiding	43
4.19 Handelingsgericht werken	44
4.20 Extra ondersteuning	45
4.21 Talentontwikkeling	46
4.22 Passend onderwijs	47
4.23 Resultaten	49
4.24 Toetsing en afsluiting	50
4.25 Vervolgsucces	51
5 Personeelsbeleid	52
5.1 Integraal Personeelsbeleid	52
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	52
5.3 Organisatorische doelen	53
5.4 De schoolleiding	53

5.5 Beroepshouding	54
5.6 Professionele cultuur	55
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	55
5.8 Werving en selectie	55
5.9 Introductie en begeleiding	56
5.10 Taakbeleid	56
5.11 Collegiale consultatie	56
5.12 Klassenbezoek	57
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	57
5.14 Het bekwaamheidsdossier	57
5.15 Gesprekkencyclus	58
5.16 Beoordelingsgesprekken	58
5.17 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	58
5.18 Teambuilding	59
5.19 Verzuimbeleid	59
5.20 Mobiliteitsbeleid	59
6 Organisatiebeleid	60
6.1 Organisatiestructuur	60
6.2 Groeperingsvormen	60
6.3 Het schoolklimaat	61
6.4 Veiligheid	62
6.5 Arbobeleid	63
6.6 Interne communicatie	63
6.7 Samenwerking	64
6.8 Contacten met ouders	65
6.9 Overgang PO-VO	65
6.10 AVG	65
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	66
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	66
7 Financieel beleid	67
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	67
7.2 Externe geldstromen	68
7.3 Begrotingen en jaarverslag	68
7.4 Aandachtspunten Financieel beleid	69
8 Zorg voor kwaliteit	70
8.1 Kwaliteitszorg	70
8.2 Kwaliteitscultuur	71
8.3 Verantwoording en dialoog	72
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	72
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	72
8.6 Wet- en regelgeving	73
8.7 Inspectiebezoeken	74
8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	74
8.9 Vragenlijst Leraren	74
8.10 Vragenlijst Leerlingen	74
8.11 Vragenlijst Ouders	74
9 Strategisch beleid	75
9.1 Strategisch beleid	75
10 Aandachtspunten 2020-2024	76

11 Meerjarenplanning 2020-2021	78
12 Meerjarenplanning 2021-2022	79
13 Meerjarenplanning 2022-2023	81
14 Meerjarenplanning 2023-2024	82
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	83
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	84



“The most effective people are those who can “hold” their vision while remaining committed to seeing current reality clearly.”

Peter Senge.

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

In het strategische beleidsplan van Stip Hilversum (de stichting van het openbaar basisonderwijs in Hilversum waartoe onze school behoort) en ons nieuwe schoolplan (2020-2024) geven we antwoord op verschillende vragen die onze toekomst bepalen. Waar willen we ons de komende vier jaar op concentreren? Wat willen we de komende jaren bereiken? En hoe we denken onze ambities waar te maken? We hebben daarom gekeken naar wat er op ons afkomt, hoe onze omgeving verandert en wat er van ons wordt verwacht. Dat zijn de bouwstenen om onze toekomst uit te stippelen.

We realiseren ons dat alles waar we mee bezig zijn uiteindelijk altijd gaat over de toekomst van onze leerlingen. Daarom vinden we het belangrijk om als stichting en school goede uitgangspunten te formuleren, samen voor resultaat te gaan, trots te zijn op wie we zijn en wat we doen, nieuwe wegen te ontdekken en professioneel te werken.

De indeling van het schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stip Hilversum en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act), conform de bekende PDCA-cyclus.

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid.



1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stip Hilversum, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan').

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2024.

Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2020-2024) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en borgen.

1.3 Procedures

Het schoolplan is door de schooldirecteur, in samenspraak met het team van de school, opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten).

De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd?

Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van onder andere de jaarlijkse Quick Scan stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2020-2024).

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar de volgende beleidsstukken/ bijlagen:

Strategisch beleidsplan Stip Hilversum 2020-2024

Schoolgids

Jaarkalender

Toetskalender

Lesurentabel

Zelfevaluatie 2019 en 2020

Analyse Opbrengsten

SOP

Monitor sociale veiligheid leerlingen

Sociaal veiligheidsplan

Regeling gesprekkencyclus

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stip Hilversum
Algemeen directeur:	Geert Looysschelder
Adres + nummer:	Oude Enghweg 2
Postcode + plaats:	1217JC Hilversum
Telefoonnummer:	(035) 622 13 70
E-mail adres:	info@stiphilversum.nl
Website adres:	www.stiphilversum.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Windkanter
Directeur:	Katrijn Debroey
Adres + nummer.:	Oude Amersfoortseweg 198
Postcode + plaats:	1212AL Hilversum
Telefoonnummer:	06 22 82 78 70
E-mail adres:	directie@dewindkanter.nl
Website adres:	www.dewindkanter.nl



2.2 Kenmerken van het personeel

De schoolleiding van de school is in handen van de (RDO)directeur. Er is sprake van een nauwe samenwerking met de intern begeleider van de school. Directie en intern begeleider vormen samen het managementteam (MT) van de school en geven richting aan de schoolontwikkeling, zijn verantwoordelijk voor de bewaking van de identiteit van de school, de dagelijkse gang van zaken op onderwijskundig gebied, de ondersteunende activiteiten als administratie, financiën en onderhoud, en de verzorging van externe relaties die de school als geheel aan gaan.

Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 intern begeleider
- 01 voltijd groepsleerkrachten
- 06 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 vakleerkracht handarbeid (OOP)
- 01 onderwijsassistent
- 01 conciërge

Van deze 13 medewerkers zijn er 9 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2020).

Per 1-08-2020	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	1
Tussen 50 en 60 jaar		1	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	2	
Tussen 30 en 40 jaar	1	3	1
Tussen 20 en 30 jaar			
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	8	3

Onze school heeft ondertussen een mooie basisgroep ervaren leraren. De leerkrachten beschikken niet alleen over de bevoegdheid voor het lesgeven maar houden ook hun bekwaamheid op peil door constant bij te scholen. We benutten de expertise van onze meer ervaren leerkrachten om jonge of nieuwe collega's te ondersteunen.

In het team zijn er leerkrachten met een specialisatie op een bepaald gebied.

De volgende experts zijn vertegenwoordigd:

- Sociaal Emotioneel Leren (SEL) expert;
- Vrijeschool expert;
- Vakdocent gymnastiek;
- ICT specialist;

* Op zzp-basis werkt wekelijks een vakdocent euritmie op onze school (Inzet euritmie vanaf de kleuterklassen). Zij wordt ondersteund door een professionele muzikant. (Harp en piano).

Gedurende het jaar bieden wij stageplaatsen aan studenten van de vrijeschool Pabo Leiden. Tevens zijn er enkele vrijwilligers werkzaam in de school. Netwerken en focus op binding aan de school zien we als noodzakelijke acties.

We werken graag en bij voorkeur vanuit de inzet op verschillende kwaliteiten binnen het team. Bij het werven van nieuwe collega's wordt goed gekeken naar wat de ontwikkeling van de school aan meer persoonlijke kwaliteiten nodig heeft. De samenwerking met de andere scholen binnen Stip kan ons daarbij goed helpen.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Basisschool De Windkanter voor vrijeschoolonderwijs is een snel groeiende school. In drie schooljaren is de school van 0 naar ca. 95 leerlingen gegroeid. De school telt nu twee kleuterklassen (groep 1/2), een klas 1, een klas 2&3 (groep 4&5) en een klas 4&5 (groep 6&7). We werken op de nieuwe locatie toe naar het openen van een derde kleuterklas.

Toelichting van de school

De Windkanter is een basisschool met een groot voedingsgebied. Kinderen zijn uit heel Hilversum afkomstig.

Daarnaast hebben ook ouders uit Baarn, Soest en Wijdemeeren interesse in onze school.

De school kent veel instroom van 4-jarigen, maar voor andere klassen worden regelmatig leerlingen aangemeld afkomstig van andere scholen.

gemeente top 3	voedingsgebied
Hilversum	84,9%
Baarn	3,2%
Buitenland (m.u.v. BE en DE)	2,2%

Verhuisgezinnen uit Amsterdam koppelen hun verhuis naar Hilversum vaak aan de aanwezigheid van de Windkanter met ons aanbod aan onderwijs vanuit de vrijeschoolpedagogiek.

De meer directe samenwerking met Vrije peuterspeelzaal Zonnestraaltje - Bink Kinderopvang, die na de zomer op de nieuwe locatie samenkomt, maakt de verdere inzet op een krachtig doorlopende leerlijn goed mogelijk.

Daarnaast kennen wij in onze hogere klassen gestaag een zij-instroom-vraag van kinderen die de overstap vanuit ander onderwijs willen maken.

Met name de hooggevoelige kinderen die elders vastlopen, kiezen voor onze vorm van onderwijs.

Tevens zijn de ouders van deze kinderen veelal op zoek naar een minder prestatiegericht breder onderwijsaanbod voor hun kinderen waarbij persoonlijkheidsontwikkeling het uitgangspunt is.

Het gemiddelde opleidingsniveau van de ouders op onze school is boven het landelijk gemiddelde. Daarom mag verwacht worden dat de kinderen in de uitstroom naar het VO ook een hoger percentage HAVO/VWO zullen hebben dan het gemiddelde in Nederland.

Op grond van de kenmerken van de leerlingen hebben wij de volgende aandachtspunten:

- Invulling geven aan eigentijds multicultureel vrijeschoolonderwijs.
- Verdere aandacht voor de vrijeschool identiteit op basis van de kwaliteitskenmerken lidmaatschap Vereniging voor vrijescholen.
- Het onderwijs verder innoveren in de richting van onderzoekend en ontwerpend leren.
- Gezien de volledige zij-instroom leerlingsamenstelling in de oudere klassen (2 t/m 5): inzet op risico-mijdende aanname voor deze klassen.
- Verder ontwikkelen van het aanbod aan de meer-begaafde leerlingen.

2.4 Kenmerken van de ouders

De Windkanter vond zijn ontstaansimpuls in een ouderinitiatief. Januari 2017 werd een intentieverklaring tot samenwerking tussen de initiatiefgroep en STIP Hilversum getekend. Na de zomervakantie 2017 kon de school starten.

Ouders op onze school tonen zich betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren). Door het hanteren van een gesprekscyclus bestaande uit start- voortgangs-, rapport- en adviesgesprekken weten we deze betrokkenheid met elkaar ook en volle richting te geven.

Elk schooljaar organiseren we vier algemene ouderavonden waarbij we samen inzoomen op onze kernwaarden.

Elke klasleerkracht verzorgt jaarlijks eveneens drie inhoudelijke avonden met zijn/haar oudergroep.

De opkomst van ouders bij deze momenten is over het algemeen hoog.

Daarnaast bevorderen we de ouderbetrokkenheid door ouders uit te nodigen bij de jaarfeesten, bij klaspresentaties, bij koffie-ochtenden en workshops op de school. Daarbij staan naast de ontmoeting het inhoudelijke gesprek over ons onderwijs voorop.

Wij informeren de ouders met een nieuwsflits die één keer in de twee weken uitkomt. Deze heeft een inhoudelijk deel en een praktisch deel.

Ouderparticipatie is ook dynamisch aanwezig op onze school.

De school heeft een actieve contactoudergroep en een medezeggenschapsraad.

De ouders rondom de Windkanter zijn over het algemeen hoog opgeleid.

De kinderen komen steeds vaker vanuit gezinnen, die bewust kiezen voor onze school met de vrijeschool pedagogiek aan de basis.

Hoewel zeker gewenst, zijn er nauwelijks ouders en dus leerlingen van allochtone afkomst.

Op grond van de kenmerken van de ouders hebben wij de volgende aandachtspunten:

- Invulling geven aan eigentijds multicultureel vrijeschoolonderwijs.
- Aandacht voor de vrijeschool identiteit.
- Aandacht voor het samen-oplopen m.b.t. ouderbetrokkenheid.
- Het uitwerken van een ondersteunend communicatieplan.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

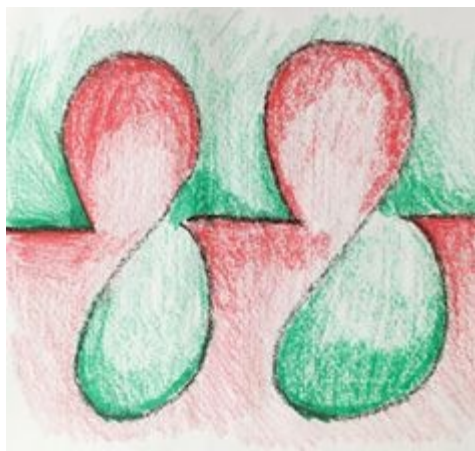
In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
- Breed gedragen, breed onderwijsaanbod met een bewust kunstzinnige insteek. - Gezamenlijk geoefende pedagogische visie op ontwikkeling van kinderen. - Stevig geoefende basis vanuit afgestemde gewoontes, rituelen en jaarfeesten. - Grote bereidheid tot planmatig samenwerken en leren, tot nabootsing-waardig en navolgbaar gedrag bij het hele team. - Stabiel sterke ouderparticipatie en de grote wens tot echte ouderbetrokkenheid.	- Gedeelde en cyclisch ingezette didactische principes nog onderbelicht. - Het verder versterken van de professionaliteit van het team is nog nodig. - Verder vormgeven m.b.t. heldere communicatielijnen is nog nodig.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
- Werken vanuit de nieuwe locatie: een heus schoolgebouw. - Samenwerking met het bestuur Stip en met de collega-scholen. - Verder uitwerken ICT-ontdekkingen tijdens de periode van onderwijs-op-afstand. - Evidence based en practise based werken. - Ruimte voor eigen aspecten van kwaliteit binnen het toezichtkader. - 100 jarig bestaan van de schoolbeweging als vernieuwingsimpuls.	- Het constante en noodzakelijke anticiperen op het lerarentekort. - Het nodige en precieze anticiperen op de hoge soms gespannen verwachtingen bij de ouders. - Het gedurig aan durven kiezen vanwege de vele werkdruk factoren rondom onze jonge, groeiende school. Werkend vanuit de vrijeschoolpedagogiek. - Nog zoekende naar passende afstemming met Samenwerkingsverband Unita.

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Ontwikkeling naar de lerende organisatie
3. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
4. Ouders als partners van de school
5. De school als centraal punt in de wijk
6. Versterking samenwerking met peuterspeelzaal/kinderopvang (ontwikkeling integraal kindcentrum)
7. Doorlopende leerlijnen/doorstroom PO-VO
8. Ontwikkeling en implementatie van Curriculum.nu
9. Aandacht voor brede talentontwikkeling en executieve functies
10. Aandacht voor internationalisering en Engels in het curriculum
11. Aandacht voor wetenschap en technologie
12. Aandacht voor kunst en cultuur
13. Inzet ICT in het lesprogramma (onderwijs op afstand)
14. Onderwijs anders vormgeven, onder andere functiedifferentiatie
15. De leraar speelt een centrale rol in de ontwikkeling van de leerling
16. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
17. Zicht op onderwijskwaliteit waaronder onderwijsresultaten
18. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
19. Stimulering van integratie
20. Aandacht voor de maatschappelijke opdracht en duurzaamheid
21. Aandacht voor lerarentekort en werkdruk
22. Aandacht voor opleiden en deskundigheidsbevordering



3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen



Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024.

	Streefbeelden
1.	Onze school zet in op een fysieke omgeving die de identiteit en brede ontwikkeling ondersteunt. Onze school werkt daartoe bewust esthetisch en ontwikkelingsgericht. De school kent een sociale functie in de buurt.
2.	Op onze school werken we planmatig: to plan, to check, te act.
3.	We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
4.	Op onze school is er sprake van passend onderwijs en werken wij handelingsgericht.
5.	Op onze school zien we betrokken leerlingen, die zelfstandig kunnen werken en eigenaarschap tonen ten aanzien van schoolafspraken en hun leerproces.
6.	Alle medewerkers werken (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.
7.	Op onze school werken we met leerlijnen voor het brede aanbod. Daarbij stellen we een schoolspecifieke norm voor ons aanbod en voor de resultaten. Deze norm werkt toe naar de referentieniveaus en kerndoelen.
8.	Op onze school werken we met onderwijsplannen per periode, met daarin geborgd: de ambities, de pedagogische grondslag, de leerdoelen in de breedte, de aanpak en inhouden, de evaluatie en analyse.
9.	Onze school heeft een duidelijke visie en een eigen uitgewerkte leerlijn ten aanzien van 'zinnol bewegen'.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

'It takes a village to raise a child'.

De Windkanter Basisschool De Windkanter is een openbare basisschool voor vrijeschoolonderwijs.

De Windkanter is één van de ruim 90 vrijescholen voor primair onderwijs in Nederland. De school stelt zich als doel het vrijeschoolonderwijs aan te bieden aan kinderen van 4 t/m 12 jaar uit Hilversum en omstreken, ongeacht afkomst, cultuur of religie.

Op De Windkanter respecteren wij elkaar en hebben wij aandacht voor de verschillen en overeenkomsten tussen de leerlingen.

Wij zorgen ervoor dat ieder kind en iedere leerkracht zich thuis voelt, ongeacht de sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Op termijn streeft de school ernaar uit te groeien tot een integraal kindcentrum, met onder andere kinderopvang, dreumes- en peutergroepen en voor- en naschoolse opvang. In zo'n IKC wordt vanuit een gedeelde pedagogische visie gewerkt.

Parel	Standaard
Op onze school doen we het samen; Met en voor het kind, de leerling.	
Zinvol bewegen als sterke basis onder ontwikkeling.	
Risicovol spel als sterke basis onder ontwikkeling.	
Periode-onderwijs als brede basis voor alle vakken.	
Kunstzinnig, belevend werken bij alle vakken.	
Regenbooglessen (sociaal-emotionele pakket) compleet geïntegreerd.	

Onze kernwaarden:



Worden wie je bent

Als school voor vrijeschoolonderwijs gaan we uit van de mogelijkheden van het kind zelf. Door het stimuleren van zijn talenten bieden we het kind een evenwichtige ontwikkeling, op cognitief, fysiek én sociaal-emotioneel gebied.



Geborgenheid

Laat me vrij en begrens me.



Vrijeschoolpedagogiek.

Op De Windkanter wordt gewerkt vanuit de vrijeschoolpedagogiek, dat voor leerkrachten en andere personeelsleden een leidraad en inspiratiebron is bij het onderwijs. Het vrijeschoolonderwijs is ontwikkeld door Rudolf Steiner (1862-1925), grondlegger van de antroposofie, die ook heeft meegewerkt aan de oprichting van de eerste Nederlandse vrijeschool in 1923 te Den Haag. Hoewel de vrijeschoolpedagogiek en het door Steiner ontwikkelde mens- en wereldbeeld belangrijke inspiratiebronnen voor ons onderwijs zijn, wil dat niet zeggen dat wij onze ogen sluiten voor ontwikkelingen buiten de vrijeschoolwereld. Via allerlei samenwerkingsverbanden en door middel van scholing houden wij ons ook op de hoogte van de ontwikkelingen in het reguliere onderwijs en staan wij open voor ideeën afkomstig uit andersoortig onderwijs, zonder daarbij onze eigen identiteit te verliezen.



Kleuteronderwijs - het leven is goed.

Binnen het vrijeschoolonderwijs nemen kleuters een eigen en unieke plek in. Kleuters bevinden zich nog in een fase waar verwondering de grondtoon is. De voornaamste bezigheid van kleuters is spelen (langer spelen om later beter te kunnen leren). Daardoor groeit hun lichaam en worden fantasie en creativiteit aangesproken. De kinderen krijgen door de verschillende soorten spelvormen volop de ruimte om te ontdekken en te ontwikkelen.



Basisschool - het leven is mooi.

Vanaf klas 1/groep 3 worden kinderen op een andere manier dan in het kleuteronderwijs aangesproken. Een kind bouwt verder aan zijn talenten, competenties en persoonlijkheid door een verbinding aan te gaan met de lesstof en deze zelf vorm te geven. Nieuwe lesstof wordt niet alleen vanuit het abstracte denken aangeboden maar ook tekenend, zingend, reciterend, klappend en dramatiserend beleefd. Steeds met het doel de leerstof bij de kinderen te laten beklijven.



Periodeonderwijs

In het vrijeschoolonderwijs neemt het periodeonderwijs een grote plaats in. Bij het periodeonderwijs wordt de lesstof van een bepaald vak gedurende een aantal weken op een inspirerende wijze gegeven en worden kinderen uitgenodigd zelf daadwerkelijk tot verwerking van de lesstof te komen. De inhoud van de lesstof is ontleend aan het lesplan en de leerdoelen voor het betreffende leerjaar en wordt daarnaast door de leraar afgestemd op wat er speelt bij de kinderen, de tijd van het jaar en de actualiteit. De leerkracht is zelf verantwoordelijk voor de inhoudelijke vormgeving en praktische inrichting van het onderwijs binnen de kaders van de school en binnen de kaders van de afspraken gemaakt door het lerarencollege.



Kunstzinnig onderwijs

Kunstvakken zoals euritmie, toneelspelen, spreken en zingen van vreemde talen, schilderen, handwerken, houtbewerking bieden de leerlingen de mogelijkheid andere kwaliteiten te ontwikkelen naast de cognitieve vermogens. Ook in de andere aangeboden vakken wordt de lesstof op een kunstzinnige manier verwerkt. Dit leidt tot een beter en persoonlijker begrip van de lesstof. De leerlingen verwerken op deze manier de lesstof op een authentieke wijze.



Hoofd-hart-handen

Ieder mens is voor ons een volstrekt uniek individu. De school wil eraan meewerken het unieke dat iedereen in zich draagt zichtbaar te maken en tot bloei te laten komen. Het belangrijkste uitgangspunt van de vrijescholen is de gedachte dat ieder kind zich in vrijheid moet kunnen ontwikkelen tot wie het in diepste wezen is. Juist het herkennen en stimuleren van de mogelijkheden van kinderen staat centraal. Om kinderen te helpen en te begeleiden in hun ontwikkeling krijgen zij daarom een zo breed mogelijk aanbod, zodat niet alleen het denken (de cognitieve vaardigheden), maar ook het willen (lichamelijke, manuele en motorische vaardigheden) en het voelen (sociale, culturele en expressieve vaardigheden) zich kunnen ontwikkelen en met elkaar in harmonie komen. Anders gezegd: in ons onderwijs maken we ruimte voor hoofd, hart en handen en streven we naar een zo breed mogelijke ontwikkeling van menselijke vermogens.



Authentiek.

Samen doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

4.2 De visies van de school

Worden wie je bent

Als school voor vrijeschoolonderwijs gaan we uit van de mogelijkheden van het kind zelf. Door het stimuleren van zijn talenten bieden we het kind een evenwichtige ontwikkeling, op cognitief, fysiek én sociaal-emotioneel gebied. Door middel van de leerstof proberen we het kind te zich bewust te worden van zijn eigen levensmotief, zijn eigen vermogens en zijn eigen wil. Kernvragen die bij elk kind in de ontwikkeling voorkomen – als: wie ben ik, waar kom ik vandaan, wat kan ik, wat wil ik worden – spelen op de achtergrond in ons onderwijs mee. Het vrijeschoolonderwijs helpt het kind op deze vragen antwoorden te vinden door leer- en lesinhoud op een ‘levende’ wijze te brengen, zodat het kind zelf een weg kan vinden tot zijn levensdoel en met eerbied en verwondering in de wereld kan staan.

Denken, voelen en willen

Ieder mens is voor ons een volstrekt uniek individu. De school wil eraan meewerken het unieke dat iedereen in zich draagt zichtbaar te maken en tot bloei te laten komen. De school geeft het kind de kans zich in een gezonde sociale omgeving emotioneel, cognitief, moreel, creatief en fysiek te ontwikkelen. Kinderen beschouwen we binnen De Windkanter als individuen die met een eigen doel op de wereld komen. Een doel dat ze met hun talenten en hun gedrevenheid willen verwezenlijken. Om zich als mens op aarde te ontplooien. Daarom begeleiden we onze kinderen om innerlijk vrij, creatief en onafhankelijk te worden. En bieden we de kennis en vaardigheden waarmee ze hun doelen kunnen verwezenlijken. Het belangrijkste uitgangspunt van de vrijescholen is de gedachte dat ieder kind zich in vrijheid moet kunnen ontwikkelen tot wie het in diepste wezen is. Juist het herkennen en stimuleren van de mogelijkheden van kinderen staat centraal. Om kinderen te helpen en te begeleiden in hun ontwikkeling krijgen zij daarom een zo breed mogelijk aanbod, zodat niet alleen het denken (de cognitieve vaardigheden), maar ook het willen (lichamelijke, manuele en motorische vaardigheden) en het voelen (sociale, culturele en expressieve vaardigheden) zich kunnen ontwikkelen en met elkaar in harmonie komen. Anders gezegd: in ons onderwijs maken we ruimte voor hoofd, hart en handen en streven we naar een zo breed mogelijke ontwikkeling van menselijke vermogens. Daarom probeert de leerkracht alle nieuwe leerstof op een kunstzinnige manier aan te bieden, waarbij alle vaardigheden en kwaliteiten aan bod komen. Naast de cognitieve vakken en algemene ontwikkeling, krijgen de leerlingen in alle leerjaren kunstvakken en handvaardigheid; daarbij horen onder andere muziek en (koor)zang, toneel en schilderen, boetsen, houtbewerking, schooltuin en dans en beweging (euritmie). Door al deze kwaliteiten te ontwikkelen, hopen we dat het kind in de toekomst niet alleen zelfredzaam zal zijn, maar ook een positieve bijdrage kan leveren aan culturele en maatschappelijke ontwikkelingen.

Geborgen leeromgeving

In het onderwijs op De Windkanter staat de ontwikkeling van het kind centraal, de leerstof is voor ons een middel waarmee we kinderen de gelegenheid geven zich te ontplooien. Daarom zijn de leerstofkeuzes ook primair leerling-georiënteerd. De vrijeschool staat voor onderwijs dat naast het aanleren van cognitieve vaardigheden en kennis opvoeding is, waarbij brede interesse wordt gewekt en het kind alle aspecten van zijn wordende persoonlijkheid harmonieus kan ontwikkelen. Daarnaast zorgt de school met het onderwijsaanbod voor een goede aansluiting op het voortgezet onderwijs. Voorwaarde voor de individuele ontwikkeling van een kind is een hechte, veilige, sociale omgeving waarin de leerling nog kind mag zijn en kinderen vertrouwen krijgen en elkaar vertrouwen geven. Kinderen krijgen door het onderwijs zin in het leven en gaan vol vertrouwen dat een vervolgopleiding en het leven tegemoet. Naast de aandacht voor de individuele kinderen hechten wij groot belang aan de sociale vorming. De klas is het oefenveld voor het latere maatschappelijke leven. De leerkrachten gebruiken de kwaliteiten van de kinderen in de klas om zich mét elkaar te ontwikkelen en in een groep te leren functioneren.

Achtergrond

Op De Windkanter wordt gewerkt vanuit de vrijeschoolpedagogiek, dat voor leerkrachten en andere personeelsleden een leidraad en inspiratiebron is bij het onderwijs. Het vrijeschoolonderwijs is ontwikkeld door Rudolf Steiner (1862-1925), grondlegger van de antroposofie, die ook heeft meegewerkt aan de oprichting van de eerste Nederlandse vrijeschool in 1923 te Den Haag. Hoewel de vrijeschoolpedagogiek en het door Steiner ontwikkelde mens- en wereldbeeld belangrijke inspiratiebronnen voor ons onderwijs zijn, wil dat niet zeggen dat wij onze ogen sluiten voor ontwikkelingen buiten de vrijeschoolwereld. Via allerlei samenwerkingsverbanden en door middel van scholing houden wij ons ook op de hoogte van de ontwikkelingen in het reguliere onderwijs en staan wij open voor ideeën afkomstig uit andersoortig onderwijs, zonder daarbij onze eigen identiteit te verliezen.

Ritme

Ritme speelt een belangrijke rol in het vrijeschoolonderwijs. Dit is zichtbaar in het bewust beleven van het jaarritme (de seizoenen en jaarfeesten), het weekritme (bepaalde activiteiten hebben een vast moment in de week) en een dagritme (activiteiten uitvoeren op vast moment van de dag). Kinderen ervaren hierdoor een innerlijke zekerheid wat een gezonde uitwerking heeft bij ieder kind.

Kleuteronderwijs

Binnen het vrijeschoolonderwijs nemen kleuters een eigen en unieke plek in. Kleuters bevinden zich nog in een fase waar verwondering de grondtoon is. De voornaamste bezigheid van kleuters is spelen (langer spelen om later beter te kunnen leren). Daardoor groeit hun lichaam en worden fantasie en creativiteit aangesproken. De kinderen krijgen door de verschillende soorten spelvormen volop de ruimte om te ontdekken en te ontwikkelen. Aan het einde van de kleutertijd vindt er een leerrijpheidsonderzoek plaats waarbij wordt gekeken of het kind toe is aan de overstap van leren vanuit de nabootsing naar leren via instructie.

Basisschool

Vanaf klas 1/groep 3 worden kinderen op een andere manier dan in het kleuteronderwijs aangesproken. Een kind bouwt verder aan zijn talenten, competenties en persoonlijkheid door een verbinding aan te gaan met de lesstof en deze zelf vorm te geven. Nieuwe lesstof wordt niet alleen vanuit het abstracte denken aangeboden maar ook tekenend, zingend, reciterend, klappend en dramatiserend beleefd. Steeds met het doel de leerstof bij de kinderen te laten beklijven.

Periodeonderwijs

In het vrijeschoolonderwijs neemt het periodeonderwijs een grote plaats in. Bij het periodeonderwijs wordt de lesstof van een bepaald vak gedurende een aantal weken op een inspirerende wijze gegeven en worden kinderen uitgenodigd zelf daadwerkelijk tot verwerking van de lesstof te komen. De inhoud van de lesstof is ontleend aan het lesplan en de leerdoelen voor het betreffende leerjaar en wordt daarnaast door de leraar afgestemd op wat er speelt bij de kinderen, de tijd van het jaar en de actualiteit. De leerkracht is zelf verantwoordelijk voor de inhoudelijke vormgeving en praktische inrichting van het onderwijs binnen de kaders van de school en binnen de kaders van de afspraken gemaakt door het lerarencollege.

Kunstzinnige ontwikkeling

Kunstvakken zoals dansen, toneelspelen, spreken en zingen van vreemde talen, schilderen, handwerken, houtbewerking bieden de leerlingen de mogelijkheid andere kwaliteiten te ontwikkelen naast de cognitieve vermogens. Ook in de andere aangeboden vakken wordt de lesstof op een kunstzinnige manier verwerkt. Dit leidt tot een beter en persoonlijker begrip van de lesstof. De leerlingen verwerken op deze manier de lesstof op een authentieke wijze.

Buitenspel: Risicovol mogen spelen als stevige basis voor de ontwikkeling.

Klimmen in bomen, slootjespringen, speren maken van takken: kinderen spelen graag in de natuur. Aan die avonturen kleven ook risico's.

Wij stimuleren de kinderen te gaan ontdekken. Daarbij gaan we uit van aanvaardbare risico's. Risicovol spelen zien we als essentieel voor de ontwikkeling van kinderen. We vinden het belangrijk dat kinderen voldoende ruimte krijgen om actief te spelen en te leren omgaan met risico's.

Onderzoek ondersteunt onze keuze.

Kinderen die veel buiten spelen zijn gelukkiger en gezonder dan hun leeftijdsgenootjes die dat niet doen.

Buitenspelen verbetert zelfvertrouwen, motoriek en creativiteit.

Tijdens het klimmen, klauteren, rennen en spelen, ontdekken kinderen hun mogelijkheden en beperkingen. Het mogen leren omgaan met aanvaardbare risico's, maakt kinderen zelfstandig, bewust en het vergroot hun zelf-oplossend vermogen.

Zinvol bewegen als impuls onder alle leren.

Bewegen en leren vanuit beweging hoort bij jonge kinderen.

Een natuurlijke ingang op maat om gericht en zinvol in te zetten.

Op onze school onderzoeken en benutten we het zinvol bewegen voor:

- Het wekken van vermogens.
- Het verdiepen van de lesstof.
- Het oefenen en automatiseren.
- Het verbeteren en bestendigen van motorische vaardigheden.
- Als aanzet tot sociaal-emotionele ontwikkeling.

In het concept van de bewegende klas, wordt deze impuls verdiept en geborgd.

Handelingsgericht werken.

Verschillen worden als uitgangspunt gebruikt voor het organiseren van de lessen en het lesgeven.

Het handelingsgericht werken (HGW) vormt op De Windkanter de basis van de didactische en pedagogische aanpak.

Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepen en de individuele leerlingen. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school.

Bij handelingsgericht werken staan de volgende 7 principes centraal:

- Ons handelen is doelgericht;
- De onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal;
- Het gaat om afstemming en wisselwerking tussen kind, onderwijs en opvoeding;
- De leerkracht en de ouders/verzorgers doen ertoe;
- Positieve aspecten zijn van groot belang;
- We werken constructief samen met collega's, kinderen en ouders;
- De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant;

Schoolklimaat

Het vrijeschoolonderwijs gaat uit van de mens als materieel, sociaal en spiritueel wezen. De omgang met natuur en cultuur is vanuit een houding van verwondering, eerbied en verbondenheid. In die zin is het onderwijs religieus en spiritueel van aard. Dit is zichtbaar en voelbaar in het schoolgebouw, in de groepslokalen en in het werken met de kinderen en wordt sterk beleefd bij het vieren van de verschillende jaarfeesten. In het vrijeschoolonderwijs worden verhalen verteld die het mogelijk maken specifieke waarden tot ontwikkeling te laten komen. De verhalen zijn zo uitgezocht dat ze aansluiten op de ontwikkelingsleeftijd van het kind. Hierdoor herkennen kinderen zich in de personages, leren ervan en geven ruimte aan de behoefte om zich empathisch te willen verbinden met heden en verleden. Op deze wijze ontwikkelen kinderen moraliteit en ethiek en een gezond gevoel voor normen en waarden. Binnen het vrijeschoolonderwijs is het van belang, voor de ontwikkeling van ieder kind, dat ouders en leerkrachten samenwerking met elkaar nastreven.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs.

We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie.

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Onze uitgangspunten zijn gebaseerd op het antroposofisch mensbeeld.

Wij gaan ervan uit dat kinderen vanuit hun voorgeboortelijke bron vermogens en vaardigheden meenemen om op aarde verder aan te werken.

Ieder kind wordt beschouwd als een Ik-wezen dat een verbinding zoekt met de ons omringende wereld en de mensen om zich heen.

Het eerste doel in de opvoeding is dat ieder kind thuis raakt op aarde en er zijn weg weet te vinden.

Het kind als Ik-wezen respecteren, houdt in dat ieder kind binnen de context van het klassenverband de mogelijkheid krijgt zich op zijn eigen manier te verbinden met de leerstof. Uiteindelijk is de lesstof de verbinding waarmee het kind zich ontwikkelt en leert. Daarbij wordt rekening gehouden met de culturele achtergrond van het kind.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
3.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren kennen en respecteren de grondslag van de school	laag
De leraren werken zo veel mogelijk vanuit de grondslag van de school	laag
De school verbindt haar levensbeschouwelijke identiteit aan een pedagogische visie	laag

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren.

Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De school werkt vanuit de methodiek van de Regenbooglessen van de BVS-schooladvies en heeft een gecertificeerde regenboogtrainer. In alle klassen maken we systematisch gebruik van de scans, de spellen, de verhalen, de kunstzinnige verwerkingsvormen.



De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
2.	Onze school stimuleert de sociale ontwikkeling door het werken met verschillende coöperatieve werkvormen en de bewegende klas.
3.	Onze school beschikt over de mogelijkheid om klassen de 'Regenbooglessen' te geven aan onze derde klas of als een klas ten aanzien van de sociaal-emotionele ontwikkeling extra ondersteuning nodig heeft.
4.	De school beschikt in de kleuterklas over een observatie instrument voor de sociaal emotionele ontwikkeling.
5.	Vanaf de eerste klas wordt de sociaal emotionele ontwikkeling jaarlijks in het getuigschrift beschreven.
6.	Ieder jaar wordt vanaf klas 4 een tevredenheidsonderzoek bij de leerlingen afgenomen.

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze school wil leerlingen, naast het overdragen van cognitieve kennis en het stimuleren van een gezonde motorische ontplooiing (Goed 'thuis zijn in je lichaam') ook een betekenisvolle morele ontwikkeling bieden. Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden.

Vrijeschoolonderwijs wil kinderen helpen om als wereldburger actief, bewust en op een positieve manier te leren omgaan met de multiculturele samenleving van vandaag om van daaruit mee te helpen bij het vinden van antwoorden op de vele vragen die de huidige tijd aan ons stelt.

Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Zelfkennis, zelfvertrouwen, initiatiefkracht, authentiek denken en creativiteit zijn in onze school belangrijke vaardigheden die we onze leerlingen helpen ontwikkelen.



De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden gericht en structureel aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie door ons brede onderwijsaanbod waarin samenwerking en samen schouwen een centrale rol inneem. Ook de vertelstof vormt een cruciaal element in deze benadering. Het gezamenlijk vieren van de jaarfeesten verdient eenzelfde focus.
2.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
3.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven
4.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
5.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies)

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op algehele, brede ontwikkeling van de leerlingen.

Het onderwijsaanbod is voor ons geen doel op zich, maar zien we als middel om tot ontwikkeling te komen. Naast de ontwikkeling van het cognitieve, vinden we de ontwikkeling van het gevoelsleven en de ontwikkeling van wil net zo belangrijk. We streven ernaar dat de leerlingen hun unieke eigen potentieel in de volle breedte kunnen ontwikkelen.

We bieden tegelijkertijd een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Een belangrijke, stichting brede ambitie van Stip Hilversum is om leerkrachten binnen de verschillende scholen minder afhankelijk te maken van lesmethodes. We willen leerkrachten de ruimte geven om, aan de hand van leerlijnen en binnen de gestelde kaders, zelf lessen(reeksen) en thema's te ontwikkelen voor hun eigen school of groep.

Op onze school maken de leerkrachten het onderwijs zelf. Aan de basis liggen de placemats die we als team maken. Het gesprek over het onderwijs, de leerlingen, de vrijeschoolbronnen en de leerlemniscaat zijn van groot belang bij het vormgeven van het onderwijs. Methodes dienen daarbij als bronnenboek.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het vrijeschoolleerplan is leidend: het aanbod is breed en richt zich op de algehele ontwikkeling.
2.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen.
3.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen.
4.	Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
5.	Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen.
6.	Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
7.	De school zet bewegend leren actief in.
8.	De school voedt op tot actief (wereld)burgerschap.
9.	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

In het “leerplan” is de lesstof zo geordend dat het aansluit bij de ontwikkelingsfase van de betreffende leeftijd. Als ontwikkelingsfase en lesstof op elkaar aansluiten, voelt het opgroeiende kind zich aangesproken. Wat nieuw is per fase, wordt zodoende in de gehele persoonlijkheid opgenomen. – In deze zin is in onze school de lesstof ook “ontwikkelingsstof”.

Voor een kleuter is de fysieke en sociaal emotionele ontwikkeling nog heel fundamenteel. Pas als die voldoende ver is, kan het kind doelgericht leren. Deze leerrijpheid (rond het zesde en zevende levensjaar) is in onze school een belangrijk thema.

Ook is bijvoorbeeld het tempo waarin de kinderen leren lezen en schrijven aanvankelijk wat lager dan tegenwoordig (in ons land) gebruikelijk is. Een bredere inzet ligt hier aan ten grondslag. We zien deze inzet in overeenstemming met de ontwikkelingsfase van de jonge kinderen. Vanaf klas 3/4 is dat verschil er niet meer.

Het leerplan is uitgewerkt in mesoleerlijnen (Volglijn). Deze leerlijnen zijn dekkend met de kerndoelen; zij laten voldoende ruimte voor de leerkracht om inhoud en opzet van de lessen af te stemmen op de concrete kinderen in haar/zijn klas.

De concrete invulling van de lessen berust, binnen de kaders van het leerplan, bij de leerkracht. Er zijn echter per vak wel schoolafspraken gemaakt of in de maak. Het team van leerkrachten bespreekt regelmatig de verschillende klassen, om zodoende de kinderen goed in beeld te houden.

In de z.g. kinderbespreking richt het team de aandacht op één (zorg-) leerling: hoe karakteriseren we deze leerling en wat kunnen we pedagogisch-didactisch meer gericht of anders voor deze leerling inrichten? We kijken dan ook vanuit de wilsrichting naar het kind.

Gezien de wijze waarop wij het onderwijsproces opvatten en inrichten, is het voor ons als school van belang gebruik te kunnen maken van begeleiders die thuis komen in het vrije schoolonderwijs. Binnen het samenwerkingsverband een gesprek dat aandacht verdient. Daarin aan ons de taak om een verstaanbare en visuele heldere taal te ontwikkelen.

Voor het verwerken en oefenen van de leerstof gebruiken we gedeeltelijk eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. In die zin fungeren deze methodes als bronnenboeken. De gebruikte methodieken zullen ons in de loop van de komende jaren verder helpen school-eigen kwaliteitskaarten te ontwerpen voor de verschillende vakken.

Voor de toetsing van de vakken maken we gebruik van methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen.

Onze ambities:

- Onze leerlijnen en onze aanpak voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht).
- We gebruiken voor Taal en Rekenen methode-onafhankelijke toetsen (zie overzicht).
- Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
- Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen (gedifferentieerd onderwijs).
- Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
- Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
- Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
- Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Het periode-onderwijs biedt de ruimte voor ademend onderwijs binnen één domein. Het doel is om effectief leren door intensieve verbinding met de lesstof af te wisselen met tijdelijk mogen vergeten. De opbouw van de periode is in harmonie met de leeftijdsfase en de seizoenen; In deze concentrische wijze van werken zitten veel mogelijkheden tot differentiatie. De afstemming met de zaakvakken ligt in het verlengde van het periode-onderwijs. In de placemats die worden gemaakt bij aanvang van elke periode komt de samenhang tot zijn recht in termen van het werken vanuit de WHY, de HOW en de WHAT?

Bij het vormgeven van de periode maakt het team gebruik van zich steeds vernieuwende inzichten met betrekking tot planning en inhoud. Cruciaal hierbij is: To plan, to check en to act.

Overzicht scheppen we in het leerlingvolgsysteem: Volglijn.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal bij kleuters. (Op basis van placemats per periode. Thematisch aansluitend op de seizoenen en jaarfeesten).	Volglijn. Ik zie rond in de Wereld. Herhaalsprookjes, sprookjes en voorleesboeken. Liederen en versjes. Handgebarenspeletjes en tafelspellen. Methodiek ZLKLS Schraven.	Volglijn. (periodeplanning, Observatielijsten en kijkwijzers)	Digitale aanschaf vanaf schooljaar 2020-2021.
Rekenen bij de kleuters.	Volglijn. Ik zie rond in de Wereld.	Volglijn. (periodeplanning, Observatielijsten en kijkwijzers)	Digitale aanschaf vanaf schooljaar 2020-2021.
Technisch lezen vanaf klas 1 (groep 3).	Methodiek ZLKLS (J. Schraven). Leesbladen BVS-schooladvies. https://www.bvs-schooladvies.nl/producten-en-publicaties/leesbladen-kinderen-leren-lezen-map-en-leerlingboekjes Volglijn en Periode-onderwijs.	Cito DMT en Cito AVI Protocol Leesproblemen en dyslexie. Periode-evaluatie.	 Digitale start 2020-2021.
Spelling	Methodiek ZLKLS (J. Schraven). Woordenlijsten Staal (Malmberg). Volglijn en Periode-onderwijs	Dagelijks dictee. Boom-toets spelling. Periode-evaluatie.	 Digitale start 2020-2021.
Begrijpend lezen	Methodiek: close reading. Leesbladen BVS-schooladvies. Volglijn en Periode-onderwijs	Boom-toets Begrijpend lezen. Periode-evaluatie.	 Digitale start 2020-2021.
Schrijven	Ik zie rond in de Wereld. Methodiek: Schrijven met zorg. Methodiek: Pak je pen. werkboekjes: Schrijven in de basisschool.	Periode-evaluatie.	Digitale start 2020-2021.
Engels			X

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Rekenen vanaf klas 1 (groep 3)	Volglijn en periode-onderwijs. Methodiek: van Haver tot Gort. Werkboeken: Wereld in Getallen. Werelden Gynzy.	Periode-evaluatie. Methodegebonden toetsen van WiG. Directe feedback en adaptieve verwerking voor een aantal leerlingen. Boom Toets Rekenen.	Digitale start 2020-2021.
Heemkunde van klas 1 t/m klas 3	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie.	Digitale start 2020-2021.
Geschiedenis vanaf klas 4	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie.	Digitale start 2020-2021.
Aardrijkskunde vanaf klas 4	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie.	Digitale start 2020-2021.
Natuuronderwijs vanaf klas 4	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie.	Digitale start 2020-2021.
Wetenschap& Techniek vanaf klas 4	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie.	Digitale start 2020-2021.
Verkeer			X
Muzische vakken	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie. Getuigschrift.	Digitale start 2020-2021.
Plastische vakken	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie. Getuigschrift.	Digitale start 2020-2021.
Vormtekenen	Leerlijn en periode-onderwijs. Methodiek: Werkboek vormtekenen. Peter Giessen.	Periode-evaluatie. Getuigschrift.	Digitale start 2020-2021.
Schilderen Leerlijn en periode-onderwijs.	Leerlijn en periode-onderwijs. Methodiek: Kleur in de klas. Jet Nijhuis.	Periode-evaluatie. Getuigschrift.	Digitale start 2020-2021.
Bewegingsvakken. Buitenspel, euritmie, gym en spraak.	Periode-onderwijs. Ik zie rond in de Wereld.	Periode-evaluatie. Getuigschrift.	Digitale start 2020-2021.
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Methodiek: Regenboogpakket van de BVS-schooladvies. Leerlingenspel en leerkrachtespel. 10 extra Regenbooglessen in klas 3. (Door bevoegd trainer).	Scans, logboeken, leerlinggesprekken vanaf klas 3.	

Aandachtspunt	Prioriteit
Regenbooglessen verder implementeren.	laag
Kwaliteitskaart periode-onderwijs ontwikkelen en inzetten.	hoog
Kwaliteitskaart begrijpend lezen ontwikkelen en inzetten.	gemiddeld
Voorzien in bronnen - methodiek vakles Engels.	gemiddeld

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum.

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren.

Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken.

We besteden veel aandacht aan taalgebruik, ook in de vertelstof krijgt dat nadrukkelijk een plaats.

Dit begint in de kleuterklassen waar sprookjes worden verteld en veel ambachtsspellen worden gedaan. Er is veel aandacht voor beginnende geletterdheid. In het vrije spel leren de kinderen veel van hun onderlinge taalgebruik en communicatie. We hechten waarde aan het kunstzinnig beleven van de taal. Er wordt veel gewerkt met poëzie, rijm, klankkleur etc. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig.

Het leesplezier van de leerlingen wordt bevorderd door de klassenbibliotheek en het voorlezen. Vanaf klas 3 worden de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door bv. het houden van spreekbeurten en het maken van werkstukken.

We maken gebruik van de methodiek "Zo leer je kinderen lezen en spellen" van José Schraven.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator.
2.	Onze school beschikt over kwaliteitskaarten voor Taal..
3.	In onze kleutergroepen wordt gericht aandacht besteed aan voorbereidende Taaloefeningen.
4.	Op ouderavonden en bij oudergesprekken nemen we ouders gericht mee in hun rol en mogelijkheden bij het ondersteunen van de taalontwikkeling van de kinderen.
5.	Elke leerkracht op onze school is bekend met en ingewerkt in de methodiek van ZLKLS.
6.	De planning verheldert voldoende welke taalonderdelen wanneer aan bod komen.
7.	De school geeft technisch lezen in de klassen 1, 2, 3, 4, en 5. Indien nodig ook in klas 6
8.	De school heeft per klas normen vastgesteld voor het leesonderwijs.
9.	Kinderen die uitvallen op technisch lezen krijgen extra leertijd door bv. tutorlezen en als nodig middels extra leesondersteuning buiten de klas.
10.	We laten de kinderen ook taal beleven door extra activiteiten, zoals de Kinderboekenweek.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school zet kwaliteitskaarten voor technisch lezen in.	laag
De school heeft een gekwalificeerde taalcoördinator.	gemiddeld
De school stelt normen vast voor het technisch lezen in de verschillende klassen.	gemiddeld

4.9 Rekenen en wiskunde

In ons rekenonderwijs willen wij de actieve rol in het rekenkundig denken van de leerlingen versterken: Dit vraagt afstemming en overzicht van de leerkrachten. Van hen wordt verwacht aan te kunnen sluiten bij de klassikale en individuele ontwikkeling van de leerlingen en het adequaat activeren van voorkennis voor het ordenen van de informatie, het leggen van verbanden en ontdekken van relaties. Zo ontwikkelen leerlingen geïntegreerde en ooperepbare kennis. Het leren vanuit betekenisvolle situaties vormt hier de leidraad.

Betrokkenheid van leerlingen is een voorwaarde voor adequate ontwikkeling. Door zichtbaar te maken wat kinderen leren, maak je hen eigenaar van hun eigen leerproces. Directe kindgerichte feedback, remediëring of uitdaging, vergroot de betrokkenheid en plezier in het leren. Het kind ervaart dat hij zich aan de lesstof kan ontwikkelen.

In het rekenonderwijs is er aandacht voor de ontwikkeling van de 21e-eeuwse vaardigheden en onderzoekend en ontwerpend leren. Dit komt tot uiting in de grote rekenproblemen en rekenlabs. Deze dagen kinderen structureel uit om wiskundig denken te ontwikkelen.

Via coöperatief leren komen de kinderen tot de uitwerking van deze opdrachten. Gezamenlijke feedback en bespreking van aanpakstrategieën vormen het uitgangspunt.

Het periodeonderwijs op onze school is ontwikkelingsgericht en sluit zo aan bij de leeftijdsontwikkeling van de klas. Er wordt gewerkt vanuit een betekenisvolle context en beleving van de getallenwereld, de kinderen leren met hoofd, hart en handen.

Vanuit die verbinding en het handelen ontwikkelen ze het rekenkundig denken.

Door de brede aanbieding tijdens de lessen kunnen leerlingen vanuit hun eigen leerstijl aansluiten bij het verkennen van en betekenis geven aan de opdrachten.

Tijdens het periodeonderwijs wordt nieuwe lesstof aangeboden, verkend en uitgediept. De opdrachten worden op verschillende niveaus aangeboden en doorleefd. (ervaring, beleving, onderzoek, ontdekken, concrete verwerking, kunstzinnige verwerking, samenwerking).

Tijdens de werkplaatstijd wordt er dagelijks tijd gepland voor het inoefenen van vaardigheden en het automatiseren. De methode Wereld in getallen wordt ingezet in de oefeningen. Elke les is een conditietraining, ten bate van het automatiseren en inoefenen van vaardigheden.

Ook in de methode wordt nieuwe lesstof aangeboden. De rekenperiodes zorgen dan voor verdieping van de onderwerpen en het versterken van het begrip.

Strategiegebruik en timing van de onderwerpen in het periodeonderwijs en de methode zijn zoveel mogelijk afgestemd.

We gebruiken moderne methode-bronnen vanaf groep 3 in de werkplaatstijd.

Om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen gebruiken wij een leerlingvolgsysteem uit Volglijn en wordt 1x per jaar de Boom-toets rekenen afgenomen.

We werken bij rekenen met groepsplannen en met groepsoverzichten om passender, gedifferentieerder onderwijs te realiseren.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator.
2.	Onze school beschikt over kwaliteitskaarten voor rekenen.
3.	In de kleutergroepen wordt gericht aandacht besteed aan voorbereidend rekenen.
4.	Op ouderavonden en bij oudergesprekken nemen we ouders gericht mee in hun rol en mogelijkheden bij het ondersteunen van de rekenontwikkeling van de kinderen.
5.	Elke leerkracht beschikt over voldoende kennis en vaardigheden m.b.t. bewegend rekenen, de vertaalcirkel, coöperatieve werkvormen en de rekendidactiek.
6.	De planning verheldert voldoende welke rekenonderdelen wanneer aan bod komen.
7.	De school heeft per klas normen vastgesteld voor het rekenonderwijs.
8.	De school heeft de beschikking over een orthotheek waarin bronnen en materialen voorhanden zijn die het vormgeven van het rekenonderwijs en de gedifferentieerde werkplaatstijd ondersteunen.
9.	De school organiseert elk schooljaar een Rekendag.
10.	Op onze school doen de oudere kinderen jaarlijks mee met de W4Kangoeroe rekenwedstrijd.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school zet kwaliteitskaarten voor rekenen in.	laag
De school heeft een gekwalificeerd rekencoördinator.	laag
De school stelt normen vast voor het rekenen in de verschillende klassen.	gemiddeld
De school werkt samen aan een rekendag.	laag
De school neemt deel aan de W4Kangoeroe rekenwedstrijd.	laag
De school werkt de reken-orthotheek gericht verder uit.	laag

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie is bij ons verweven met het gehele onderwijs en zien wij niet als apart vak.

Belangrijk uitgangspunt voor zowel periodeonderwijs als wereldoriëntatie is dat kinderen zich met hoofd, hart en handen kunnen verbinden met een steeds groter wordende wereld.

Hierbij sluiten we aan bij de ontwikkelingsfase van de kinderen.

In dit leergebied oriënteren de kinderen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen.

Leerlingen oriënteren zich op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over het vrijeschoolleerplan (Ik zie rond in de wereld) waarin het Periode-onderwijs en daarmee ook Wereldoriëntatie is beschreven; Heemkunde, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en natuurkunde vallen hieronder.
2.	De planning verheldert hoeveel tijd er per klas besteed wordt aan de verschillende onderdelen van Wereldoriëntatie.
3.	Bij Wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van Taalonderwijs en Rekenen..
4.	Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs.
5.	Wij zijn in staat Wereldoriëntatie als (be)levend onderwijs totaal vorm te geven.

Aandachtspunt	Prioriteit
Verkeersonderwijs praktisch uitwerken.	laag

4.11 Kunstzinnige vorming

'Wij willen kinderen de mogelijkheid bieden om creativiteit in het denken, warmte in het voelen en doelgerichtheid in het handelen te ontwikkelen.' R.Steiner.

Onze school ziet zichzelf als cultuurschool met een cultuuropdracht.

Door kunstzinnige vorming en vormen in de cognitieve vakken te integreren, willen wij kinderen zelfvertrouwen en creatieve vermogens helpen te ontwikkelen.

We zetten ons in om ons totale onderwijs op kunstzinnige wijze vorm te geven.

Via de kunstzinnige vakken schilderen, (vorm)tekenen, boetseren, toneel, muziek, poëzie, houtbewerking en handwerken worden de kinderen in het gevoelsgebied aangesproken.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Lesinhouden worden door leerlingen kunstzinnig verwerkt en omlijst.
2.	De leerkrachten geven op kunstzinnige wijze vorm aan hun onderwijs.
3.	De leerkrachten worden doorlopend geschoold in de kunstzinnige vakken.
4.	Er zijn doorlopende leerlijnen voor de kunstzinnige vakken.
5.	We houden de vertelkunst levend.
6.	Er is een schoolkoor.
7.	Er is een ouderkoor.
8.	We bieden het vak eurytmie aan in alle klassen.
9.	We bouwen de vakles handvaardigheid stevig uit binnen onze school.
10.	We investeren in het contact met het cultuuraanbod in de gemeente.

Aandachtspunt	Prioriteit
In opleiding voorzien voor nieuwe leerkrachten (kunstzinnige, inhoudelijke aspecten vrijeschoolonderwijs).	gemiddeld
Vertelkunst levend houden.	laag
Bewegend leren vanuit zinvol bewegen.	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

“Mijn hoofd weet wat mijn voeten doen en mijn voeten doen wat mijn hoofd wil”.

Deze zin vat samen waar wij voor staan; drukt de relatie uit tussen hoofd en ledematen die wij binnen onze school van belang vinden en ontwikkelen.

Beweeglijk leren denken vraagt in de vorming om fysieke beweging.

In de kleuterklassen zorgen de leerkrachten voor een gevarieerd programma van bewegen en is er veel tijd voor vrij bewegen binnen en buiten.

Onderwijs naar hoofd, hart en handen betekent ook kennis van - en aandacht voor sensomotorische ontwikkeling, voor pedagogisch spel en ritmische activiteiten als klapspelletjes, de klassieke kring- en balspelen en variaties bij touwtjespringen.

Van vingerspelletjes voor de jongsten tot complexe behendigheidsspelen voor de oudsten.

Deze bewegingsimpuls wordt afwisselend ingezet op het speelplein en in het klaslokaal bij periode- en vaklessen (bijvoorbeeld bij het rekenen).

Om helemaal tegemoet te komen aan de bewegingsbehoefte van de jonge kinderen zijn er de zogenaamde 'bewegende klassen' zonder tafels en stoelen. Beweeglijke werkvormen wisselen elkaar af waardoor behendigheid, zekerheid, zelfstandigheid, focus en vitaliteit ontstaat.

Daarnaast wordt er specifiek aandacht besteed aan de motorische vaardigheden, samenwerking en spelbeleving tijdens de gymlessen door vakdocenten.

Gymnastiek is met name gericht op de motorische ontwikkeling, de sociale ontwikkeling en het stimuleren van bewegingsplezier. Er wordt een goede basis gelegd en motivatie ontwikkeld om ook in het verdere leven te blijven bewegen.

Het vak Euritmie neemt een bijzondere plek in:

Bewegingskunst als vakles in het onderwijs is buiten het conservatorium uitzonderlijk. Vrijescholen staan erom bekend dat ze een uitgebreid aantal vakken in het curriculum hebben opgenomen die andere scholen vaak niet hebben. Vakken die niet louter gericht zijn op de cognitieve ontwikkeling; maar vakken als toneel, muziek en handarbeid, die de creatieve, kunstzinnige en sociaal-emotionele ontwikkeling ondersteunen en uiteindelijk ten volle bijdragen aan dat beweeglijke denken.

Alle vakken waarbij je vrij moet bewegen, iets van jezelf in beweging moet brengen en iets van jezelf moet laten zien, zijn vaak niet zo eenvoudig. Dat geldt overigens ook voor toneelspelen of muziek maken.

Euritmie is bij uitstek zo'n vak met educatieve meerwaarde, zowel motorisch, als sociaal, als op persoonlijk vlak.

De Euritmie is als pure kunstvorm nog weer een beetje anders dan de pedagogische euritmie die op onze school gegeven wordt. Euritmie is daarbij voornamelijk een ondersteunend vak. Kinderen leren in stilte samen te werken door zich af te stemmen in ritme, vorm en beweging. Kinderen leren zich vrij te bewegen in hun lichaam en in de ruimte. Door met bewustzijn te bewegen, leer je je lichaam tot in de puntjes te bewonen. Door in de ruimte te bewegen, leer je je omgeving ook zonder je ogen waar te nemen. Kinderen leren zich door de Euritmie kunstzinnig te verbinden met muziek en taal en een goed gevoel voor ritme draagt bij aan het ritmische werken in bijvoorbeeld de rekenles of de muziekles.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over over goed gefaciliteerde klassen in relatie tot het zinvol bewegen.
2.	Wij hebben bewegende klassen op onze school.
3.	We beschikken over een beleidsstuk 'Zinvol Bewegen' op De Windkanter.
4.	We beschikken over een goed gefaciliteerd schoolplein in relatie tot onze visie: risicovol spelen als stevige basis onder ontwikkeling.
5.	Wij besteden voldoende tijd aan Gym. (Zie planning).
6.	Wij voorzien in euritmielessen voor alle klassen op onze school.
7.	Wij beschikken over vakdocenten Gym en Euritmie.
8.	Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum voor Gym.

Aandachtspunt	Prioriteit
Beleidsstuk zinvol bewegen op de Windkanter integreren.	hoog
Plein op nieuwe locatie ombouwen tot passend plein.	gemiddeld

4.13 Engelse taal

In de huidige wereld is het gebruik van Engels niet meer weg te denken. Het belang van de Engelse taal neemt nog dagelijks toe door de toenemende internationalisering en veelvuldig gebruik van nieuwe media.

Om wereldburger te kunnen worden, is het belangrijk om de Engelse taal te beheersen. Daarnaast zorgt het leren van een vreemde taal voor beweeglijk denken.

Vanaf de kleuterklas wordt er gezongen in meerdere vreemde talen. Hierbij is vooral de taalbeleving belangrijk.

Van klas 1 t/m 6 staat Engels wekelijks op het rooster. De eerste jaren is dat voornamelijk mondeling en spelenderwijs: liedjes, raadsels, gedichtjes, versjes, toneelstukjes en tongbrekers.

Vanaf de 5de klas wordt de Engelse taal geschreven en wordt er ook gewerkt aan grammatica en bewuste (schriftelijke) woordenschat uitbreiding.

De mondelinge stof uit de lagere klassen wordt dan ook vaak nog eens herhaald en opgeschreven.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In alle klassen wordt aandacht besteed aan vreemde talen.
2.	In klas 5 en 6 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal op basis van een methodiek.

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwerpen doorgaande leerlijn Engelse taal.	laag

4.14 Les- en leertijd

De schooltijden van De Windkanter zijn vijf gelijke schooldagen (maandag t/m vrijdag) van 8.30 uur tot 14.00 uur. Vanaf 8.20 uur zijn de deuren open.

Er is voor gelijke schooldagen gekozen op verzoek van een groot aantal ouders, zodat zij de kinderen tegelijkertijd kunnen ophalen aan het eind van de schooldag.

We verzorgen twee eetmomenten per dag. Boterhammen en een stukje fruit komen mee in een broodtrommel. Water, thee en sap (bij feesten) worden voorzien in de klas. Het samen eten vormt een cruciaal vormend aspect binnen ons onderwijs.

De kinderen gaan dagelijks ruim naar buiten, ook als het regent.

Op onze school zetten we leertijd graag effectief in: gepland, gericht en afgestemd op de leeftijd, de groep en de leerling.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Leerkrachten plannen aantoonbaar hun onderwijs.
2.	De leerkrachten zorgen voor een effectief en afgestemd klassenmanagement.
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd ingepland. (Planningen).
4.	De leerkrachten beschikken over een expliciet week-, dag- en jaarrooster.
5.	Op onze school kent het samen eten een grote educatieve waarde.
6.	Op onze school maakt het buitenspel deel uit van het curriculum. (Risicovol Spel als stevige basis onder het leren).

Aandachtspunt	Prioriteit
Het gesprek over effectieve, afgestemde leertijd staat op de agenda.	gemiddeld

4.15 Pedagogisch handelen

Binnen ons onderwijs is verscheidenheid belangrijk. We bieden onderwijs aan kinderen van 4 tot 12 jaar met verschillende achtergronden qua afkomst, cultuur en religie.

Alle kinderen binnen onze stichting en onze school verdienen goed onderwijs, want met een goede opleiding gaat er een wereld voor hen open. Op onze school maken kinderen zich kennis en vaardigheden eigen waarvan zij hun leven lang profijt hebben. Ze leren de wereld kennen in al zijn gevarieerdheid en complexiteit. En ze ontwikkelen zichzelf als individu in een snel veranderende wereld. Daarom richten we ons ook op de vaardigheden die kinderen nodig hebben voor hun toekomst, de vaardigheden voor de 21e eeuw; samenwerken, communiceren, ICT-gebruik, creativiteit en kritisch- en probleemoplossend denken.

Onze leraren zijn daarbij van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen helpen op te groeien tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De school zet zich in om de beste ontwikkelingsmogelijkheden aan alle leerlingen te bieden. We stimuleren kinderen hun talenten te ontwikkelen. Ons onderwijs bestaat uit passende leerroutes met aandacht voor sociale, culturele en religieuze aspecten. Onze scholen zijn samenlevingen in het klein en daarom brengen we binnen elke school de democratie in praktijk. Dat zien we terug in de inbreng in besluitvorming, transparantie communicatie, respect voor elkaar en verantwoordelijk zijn door alle betrokkenen.

Binnen onze stichting Stip Hilversum stimuleren we samen met organisaties van kinderopvang en buitenschoolse opvang – vanuit een gezamenlijke pedagogische visie - de vorming van Brede Scholen en Integraal Kind Centra.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een functionele, uitdagende en veilige leeromgeving.
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen].
3.	De leraren tonen in hun werk passie en stralen enthousiasme uit.
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur.
6.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.
7.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen)werken.
8.	De leraren durven initiatieven te nemen om het onderwijs te innoveren en te verbeteren.
9.	De leraren hebben een onderzoekende, professionele houding.
10.	De leraren werken samen, bereiden samen lessen voor, kijken bij elkaar in de klas.
11.	De leraren zijn trots op hun werk, hun collega's, hun leerlingen en de school.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
We werken verder toe naar schoolbrede afstemming in pedagogisch handelen.	gemiddeld
We werken verder toe naar afstemming in inrichting en ordelijkheid.	gemiddeld

4.16 Didactisch handelen

Op onze school werken we vanuit de principes van de Bronnendidactiek: Deze didactiek wil kwalitatief een antwoord geven op de vraag van het kind. Ze wil onderzoekend, geoefend en bewust een relatie leggen tussen de persoonlijke bron van het kind en de culturele bronnen.

Rudolf Steiner schetst het beeld van de toekomstige mens door te stellen dat processen die zich nu nog autonoom in de mens voltrekken, ooit onder de regie van de mens zelf zullen komen. Dan worden ademhaling en spijsvertering in toenemende mate een bewust proces.

Het betreft een proces waarbij een opname van buitenaf effect heeft op de spijsvertering en/of ademhaling en dus op welbevinden, afgestemde afbraak en opbouw.

Vergelijkbare processen blijken zich af te spelen bij het leren: je kan je afvragen wat er eigenlijk gebeurt, als je iets dat buiten jezelf toeft en in eerste instantie wezensvreemd is, toch wil opnemen in je organisme. En wel zo dat leerstof levenslot wordt.

De Leerlemniscaat:



De levensprocessen: 7 fasen	Het leerproces: 7 fasen Kenmerken van het handelen van de leerlingen:
Ademen Er ontstaat een relatie tussen buitenwereld en binnenwereld.	Waarnemen Er ontstaat een relatie tussen de innerlijke wereld van het kind en de buitenwereld. Het kind neemt de vraagstelling waar, richt de aandacht en 'proeft goed'.
Verwarmen Je kunt je verbinden met het nieuwe element.	Verbinden In het kind ontstaat de moed om zich met de nieuwe stof te verbinden, het kind gaat te werk vanuit de eigen ervaring en vaardigheden. Persoonlijke betrokkenheid ontstaat.
Voeden Het nieuwe wordt zo veranderd dat je het echt tot je kunt nemen.	Verwerken Vanuit de eigen voorkennis (weet al een beetje) verkent het kind de mogelijkheden van de nieuwe stof en probeert op zijn/haar eigen manier uit. De stijl typeert zich als zijnde zelf-ontdekkend.
***	***
Afzonderen Wat eerst nog wezensvreemd was wordt nu zo 'eigen', dat het in het organisme kan worden opgenomen.	Individualiseren Het kind kan op eigen individuele manier met de stof omgaan, kan die met de eigen oplossingsmethode benaderen en hanteren.
Onderhouden Nu kan het nieuwe element zorgen dat het organisme in stand wordt gehouden.	Oefenen Het kind wordt allengs vaardig in het omgaan met de stof en kan daar in allerlei situaties mee omgaan. (Kind wordt vaardig, tussenstappen verdwijnen en kennis kan worden geautomatiseerd).
Groeien Dat het groeien en ontwikkelen kan..	Uitbreiden Het kind breidt zijn arsenaal aan oplossingsmethoden uit en leert een algemene oplossingsmethode te hanteren. Dit alles in breder perspectief.
(Re)produceren Dat het nieuw leven kan produceren.	Scheppend werken Wat het kind geleerd heeft is een persoonlijk instrument geworden, dat in allerlei nieuwe situaties kan worden ingezet. Het kind kan er vrij scheppend/creatief mee omgaan.

*** Deze ruimte is de persoonlijke ruimte van de nacht. Vanuit het enthousiasme van de eerste kennismaking neemt het kind zijn/haar ervaringen mee in de nacht. Daar vindt de vreugdevolle herkenning plaats met het eigen levensdoel en het kind ontwaakt de volgende morgen met de intentie om zich in de nieuwe dag vol nieuwe elan met de stof te verbinden.

Dit alles vraagt:

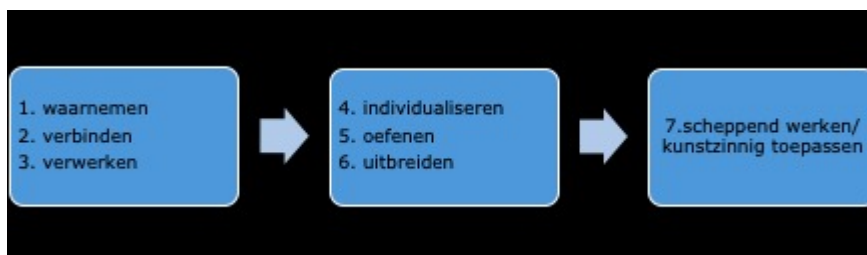
- Een leerkracht die zich durft en wil verbinden met een persoonlijke stijl van onderwijzen om deze manier van werken oefenend te verdiepen zodat de werkwijze tot een objectief didactisch instrument wordt.
- Een leerkracht die in gesprek blijft over onderwijzen.
- Een leerkracht die zelf minder doet en de kinderen helpt zelfstandiger en actiever te worden.
- Een leerkracht die differentiatie kan zien als didactisch middel dat het eigene van het kind zichtbaar maakt.

In **de didactische opbouw** van het onderwijs krijgen deze stappen een gestructureerde plaats.

Het Periode-onderwijs is het doorslaggevend deel van het didactisch traject.

Wat daar aangezet is wordt in het gebied van **de Werkplaatstijd** middels systematische oefenen vastgelegd en wordt tot eigen vaardigheden van de kinderen.

De laatste stap voert in **het gebied van de kunst**. Dat is wezenlijk en bepalend.



De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Lessen zijn goed opgebouwd.
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
3.	De leraren geven directe instructie.
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen.
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde).
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren.
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie.
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,92

Aandachtspunt	Prioriteit
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
De leraren werken bij alle (didactische) handelen met SMARTI-doelen.	hoog
De leraren hebben aandacht voor individuele feedback aan leerlingen	laag
De leraren bevorderen dat er diverse oplossingsstrategieën mogelijk zijn	laag

4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen.

Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten.
5.	De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitbreiden inzetbare en afgestemde coöperatieve werkvormen	laag
Samen actief werken met de 5 W's en de H.	gemiddeld
Verder ontwikkelen leerlingportfolio	laag
Uitbreiden inbreng leerlingenraad	laag

4.18 Zorg en begeleiding

Op onze school streven we ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (Wat is hun niveau? Wat zijn de onderwijsbehoeften? Wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?).

Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: Hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt ondersteuning.

Deze ondersteuning kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we Volglijn.

Leerlingen met een lage score, leerlingen die sterk terugvallen of achterblijven en leerlingen met hoge score komen in aanmerking voor extra ondersteuning. De centrale figuur bij deze begeleiding is de leraar in de klas. De intern begeleider heeft hierbij een coördinerende taak. De intern begeleider zal tijdens gesprekken ook steeds bekijken of de aangeboden ondersteuning of begeleiding het juiste effect heeft of dat bv. het samenwerkingsverband Unita ingezet moet worden voor verdere ondersteuning in een casus. Dit is per leerling maatwerk. Als een leerling bij ons op school extra ondersteuning nodig heeft gaat dit altijd in goed overleg met ouders. Ouders zijn ervaringsdeskundige op het gebied van hun eigen kind en zijn in dit soort trajecten altijd betrokken.

In het zorgplan de school staat de structuur van de zorg binnen de school beschreven. Onze school heeft binnen het SOP beschreven waar onze mogelijkheden liggen, welke ondersteuning en begeleiding geboden kan worden en waar de grenzen van de de school liggen in ondersteuning van leerlingen met specifiek onderwijsbehoeften.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren kennen de leerlingen.
2.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
3.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
4.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
5.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
6.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
7.	De school voert de zorg planmatig uit.
8.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.
9.	De intern begeleider coördineert de ondersteuning en begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	2,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	gemiddeld
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	gemiddeld
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	hoog
De school verzamelt (vanaf de binnenkomst) systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem	hoog
De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus	hoog
Ouders worden betrokken bij de extra ondersteuning van hun kind	gemiddeld

4.19 Handelingsgericht werken

Verschillen worden als uitgangspunt gebruikt voor het organiseren van de lessen en het lesgeven.

Het handelingsgericht werken (HGW) vormt op De Windkanter de basis van de didactische en pedagogische aanpak. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen.

Twee keer per jaar maken de leerkrachten groepsplannen voor rekenen, spelling en begrijpend lezen. Deze groepsplannen sluiten aan bij de leerlijnen en bij de onderwijsbehoefte van de groep. Deze wordt bepaald door observaties, methode gebonden toetsen, methode onafhankelijke toetsen en evaluaties. Maar ook gesprekken met het kind zelf worden hiervoor gebruikt.

Vanuit de groepsplannen worden leerlingen geclusterd in drie niveaus. De leerkracht stemt zijn/haar instructie af op wat de groep leerlingen nodig heeft. We werken op school met basis-, meer-, en weer-groepen.

Deze manier van werken zorgt ervoor dat we tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van al onze leerlingen. Voor elke leerling wordt deze onderwijsbehoefte individueel in kaart gebracht, ook de kennis van ouders is hierbij belangrijk.

In het eerste oudergesprek van het schooljaar laten wij dan ook vooral de ouders aan het woord over hun kind.

Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepen en de individuele leerlingen. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school.

Bij handelingsgericht werken -en op onze school- staan de volgende 7 kwaliteitsprincipes centraal:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ons handelen is doelgericht.
2.	De onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal.
3.	Het gaat om afstemming en wisselwerking tussen kind, onderwijs en opvoeding.
4.	De leerkracht en de ouders/verzorgers doen ertoe.
5.	Positieve aspecten zijn van groot belang.
6.	We werken constructief samen met collega's, kinderen en ouders.
7.	De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder implementeren HGW	gemiddeld

4.20 Extra ondersteuning

Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen binnen de school (bovenop de basisondersteuning) wordt een OPP gemaakt.

Dit zijn leerlingen waarbij een MDO traject bij Unita loopt, leerlingen met een arrangement plus, leerlingen met een arrangement dubbel bijzonder of leerlingen die op een eigen leerlijn werken binnen de school. Het hoofddoel van het OPP is de ontwikkelingskansen van de leerlingen te optimaliseren: het belang van de leerling staat hierbij voorop.

Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning wordt geboden aan de leerling. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Om de ontwikkeling van een leerling in beeld te krijgen (visueel) zal er altijd een OPP trap worden toegevoegd aan het OPP. Dit geeft duidelijk in beeld waar een leerling staat in zijn of haar ontwikkeling en of het gestelde uitstroomdoel haalbaar is. Het bepalen van een uitstroomdoel gebeurt in gezamenlijk overleg tussen ouders, school en betrokken deskundige. Hierbij leggen we de lat hoog en stellen we ambitieuze doelen.

Het OPP wordt tenminste twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerling wordt, waar mogelijk, actief betrokken bij de inhoud van het OPP.
2.	De inhoud van het OPP wordt besproken met ouders en de leerling zodat er gelijke verwachtingen zijn.
3.	Leerkracht en lb-er zijn samen verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het OPP.
4.	In het OPP staan ook doelen beschreven m.b.t. leren leren. Te denken aan doelen rondom taakaanpak, hulp vragen, zelfstandigheid, samenwerken en gedrag.
5.	In het OPP staat de verwachte uitstroombestemming van de leerling beschreven met hierbij de afwegingen om tot deze keuze te komen.
6.	In het OPP staat een duidelijke onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling, met hierbij beschreven de belemmerende en bevorderende factoren van de leerling.
7.	In het OPP staat beschreven welke ondersteuning en begeleiding ingezet gaat worden en waar wordt afgeweken van het (reguliere) onderwijsprogramma.

Aandachtspunt	Prioriteit
Wij werken actief en gericht met OPP's.	gemiddeld

4.21 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen.

Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorisch, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas, soms buiten de groep en voor de inzet van ICT middelen.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen.
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen. Voor hoogbegaafde leerlingen hebben we een plusklas: de Stipklas en voor leerlingen met praktische talenten hebben we de Klusklas.
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten.
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniek/ wetenschap, cultuureducatie en sport en bewegen.
5.	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills.

Aandachtspunt	Prioriteit
Systeem DHH integreren in onze aanpak	laag
Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills	laag

4.22 Passend onderwijs

Elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (Zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Voor extra ondersteuning die onze school niet kan bieden doen we een aanvraag bij het samenwerkingsverband Unita. We vullen hiervoor een groeidocument in dat wordt besproken in een Multi Disciplinair Overleg (MDO). In dit overleg wordt door ouders, leerkracht, IBER en externe deskundigen besloten welke extra ondersteuning (onderwijs/jeugd-arrangement OJA) de leerling nodig heeft. Dit arrangement wordt vervolgens uitgevoerd. Voor leerlingen die externe ondersteuning krijgen maken we een OntwikkelingsPerspectief (OPP), zodat we kunnen volgen of het uiteindelijk doel (niveau uitstroom VO) behaald wordt.

Het Samenwerkingsverband:

SWV Unita is het samenwerkingsverband passend onderwijs voor primair onderwijs in de regio Gooi en Vechtstreek. Alle scholen binnen deze regio, waaronder ook onze Stip-scholen, vallen vanaf 1 augustus 2014 onder dit samenwerkingsverband.

Indien er een ondersteuningsvraag is voor een leerling, welke niet binnen de basisondersteuning valt, kan een multidisciplinair overleg (MDO) worden gepland. Aan dit overleg nemen naast de ouders, de leerkracht en de intern begeleider ook deskundigen deel. In het MDO zal worden besproken welke ondersteuning de leerling en/of leerkracht nodig heeft. Ook in de thuissituatie kan, indien gewenst, ondersteuning geboden worden.

Daarnaast kan in het MDO een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO) worden afgegeven.

Basisondersteuning:

Basisondersteuning is de door het samenwerkingsverband afgesproken onderwijszorg die een school aan alle leerlingen moet kunnen bieden. De basisondersteuning wordt vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Extra informatie is te vinden op de website van Unita: www.swvunita.nl.

De basisondersteuning is niet landelijk vastgesteld; samenwerkingsverbanden bepalen zelf het niveau van basisondersteuning die de scholen binnen het samenwerkingsverband bieden. De basisondersteuning kan dus verschillen per regio.

De kwaliteit van de basisondersteuning moet voldoen aan door de onderwijsinspectie vastgestelde normen. De basisondersteuning laat zien wat de mogelijkheden van de school zijn om ondersteuning in te zetten.

Schoolondersteuningsprofiel:

In het Schoolondersteuningsprofiel legt De Windkanter tenminste eenmaal per 4 jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het Schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld door leraren, schoolleiding en bestuur.

In het profiel wordt aangegeven welke ondersteuning de school kan bieden en welke ambities de school heeft voor de toekomst. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de (scholing van) leraren. Leerkrachten en ouders hebben adviesrecht op het Schoolondersteuningsprofiel via de medezeggenschapsraad van de school.

De Windkanter zorgt dat voor iedereen (ouders, leerlingen en andere partijen) inzichtelijk is wat de mogelijkheden van de school zijn voor extra ondersteuning. Het samenwerkingsverband legt alle profielen bij elkaar om te beoordelen of het daarmee een dekkend aanbod kan realiseren. Het doel is dat alle leerlingen een passende plek krijgen.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel.
2.	Onze school biedt de basisondersteuning aan alle leerlingen.
3.	Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen waar dit haalbaar is binnen de school, soms met ondersteuning van een arrangement plus of arrangement dubbel bijzonder.
4.	Onze school beschikt over een beleid om de extra ondersteuning uit te breiden.
5.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel.
6.	De school participeert en werkt samen binnen verschillende netwerken om extra ondersteuning mogelijk te maken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	2,86

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft vastgesteld (in het SOP) wat zij onder extra ondersteuning verstaat	hoog
De school heeft vastgesteld (in het SOP) welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op de basisondersteuning	hoog

4.23 Resultaten

Binnen onze stichting en op onze school is kwaliteit een belangrijk thema. Het betekent dat we voldoen aan de eisen van de inspectie, maar ook dat de school zich uitgedaagd weet om voor hogere ambities te gaan.

We hebben een belangrijke opdracht om leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de maatschappij van de 21e eeuw. We richten ons op meer dan alleen de intellectuele talenten, maar ook op de praktische, sociaal-emotionele en creatieve talenten van de leerlingen. Dagelijks werken we aan een veilig schoolklimaat. Kinderen mogen zijn wie ze willen zijn, met respect voor elkaar.

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na, met name op het gebied van Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

Eindopbrengsten:

Elke basisschool in Nederland is verplicht om een eindtoets af te nemen. Stip Hilversum geeft scholen de keuze om zelf te bepalen welke eindtoets zij willen afnemen. De Windkanter kiest ervoor om de IEP eindtoets (Inzicht Eigen Profiel) af te nemen bij de leerlingen in groep 8.

De behaalde eindscores van de leerlingen wordt afgezet tegen de gemiddelde score van de kinderen in Nederland.

Referentie niveaus:

Wat zijn de referentie niveaus voor taal en rekenen?

Een meer opbrengstgerichte manier van werken, kan een belangrijke bijdrage leveren aan het verbeteren van de taal- en rekenprestaties. Daarom zijn sinds het schooljaar 2010/2011 referentieniveaus voor taal en rekenen ingevoerd, zowel in het primair, voortgezet als middelbaar beroepsonderwijs. Met behulp van de referentieniveaus voortaal en rekenen kunnen scholen invulling geven aan deze manier van werken.

De referentieniveaus beschrijven wat een leerling op een bepaald moment in zijn schoolloopbaan op het gebied van taal en rekenen moet beheersen. Hierdoor kunnen scholen individuele prestaties van leerlingen in kaart brengen. Doordat het niveau van de leerling in elke fase van de opleiding gevolgd wordt, bevorderen de referentieniveaus bovendien een soepelere aansluiting tussen primair en voortgezet onderwijs en verder.

Voor het primair onderwijs worden twee beheersingsniveaus onderscheiden:

- niveau 1F: fundamenteel niveau, geeft aan waar leerlingen op een bepaald niveau aan moeten voldoen niveau.
- 1S: hoger streefniveau, geeft aan wat een leerling die meer kan, naar toe kan werken.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4.	Leerlingen ontwikkelen zich binnen hun eigen mogelijkheden.
5.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar.
6.	De leerlingen krijgen juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.
8.	De leerlingen voelen zich veilig op school en gaat met plezier naar school.
9.	Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 3% (groep 3 t/m 8).

4.24 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. Volglijn. De resultaten worden ingevoerd in ParnasSys.

De toetsen worden afgenomen conform de toetskalender en de toetsvoorschriften, aangevuld met schoolvoorschriften.

Ouders worden bij de voortgangsgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids en in een protocol/ routekaart. Deze laat zien hoe wij als school ouders informeren/betrekken bij de adviesprocedure en hoe wij als team tot een voorlopig en definitief advies komen.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren nemen toetsen af volgens de toetsplanning en hanteren hierbij de toetsvoorschriften, aangevuld door schoolvoorschriften.
2.	De school heeft een routekaart waarin de adviesprocedure per leerjaar beschreven staat.
3.	De school informeert en betreft ouders op vastgestelde momenten in het adviesproces.
4.	De leerling is actief betrokken bij het adviesproces en is aanwezig bij de gesprekken die hierover plaatsvinden.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitwerken van een routekaart waarin de adviesprocedure beschreven staat.	laag

4.25 Vervolgsucces

Onze school controleert jaarlijks of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd.

We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen in de eerste drie jaar binnen het VO.

We gebruiken daarbij de rapportage van de cohorten VO van NRO en de gegevens uit DUO. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Goed onderwijs vraagt om professionele, excellente en nieuwsgierige leerkrachten en andere medewerkers in de school en de stichting. We leren van en met elkaar, dat geldt voor leerlingen, maar ook voor personeel.

Stip moedigt leerkrachten en schoolleiders aan om met lef op zoek te gaan naar nieuwe werkwijzen, nieuwe onderwijsvisies en nieuwe kansen. Er is uitdaging in het samen problemen oplossen; daarbij maken we gebruik van elkaars kennis, maar ook van eigen onderzoek. In een professionele schoolomgeving is ruimte voor de professionele dialoog, waarin iedereen zich verantwoordelijk weet voor de leerlingen, het onderwijsaanbod, de sfeer op school, de eigen ontwikkeling en de context van het geheel.

Het integraal personeelsbeleid van onze stichting en onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de stichting en de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons bij de leerkrachten richten zijn de landelijk vastgestelde competenties vanuit de Wet BIO. Hierbij onderscheiden we drie bekwaamheidsniveaus:

- Startbekwaam
- Basisbekwaam
- Vakbekwaam.

Alle functies binnen de stichting zijn beschreven in een functieboek. Voor de leerkrachten gaan we uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. Vakinhoudelijk en didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Competent in het samenwerken met collega's
6. Competent in het samenwerken met de omgeving
7. Competent in reflectie en ontwikkeling

De competenties en de criteria zijn verwerkt in een "kijkwijzer" (zie bijlagen). Daardoor borgen we dat onze doelen aan bod komen bij de groepsbezoeken.

De inhoud van de kijkwijzer staat centraal bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken. Daarmee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

In de applicatie voor de gesprekkencyclus zijn formulieren beschikbaar voor lesobservatie, portfolio, functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek. Deze bieden handvatten voor de begeleiding en beoordeling van de start- en basisbekwame leerkrachten.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school volledig zelfstandig werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma.

De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2020-2021	Gewenste situatie 2023- 2024
1	Aantal personeelsleden	13	17
2	Verhouding man/vrouw	4 - 9	5 - 12
3	LA-leraren	4	8
4	LB-leraren	4	4
5	Vakleraar handarbeid	1	1
6	Vakleraar gym	1	1
7	Schoolopleider	0	1
8	ICT-coördinator	1	1
9	Onderwijsassistenten	2	2
10	Expert taal	0	1
11	Expert sociaal-emotionele ontwikkeling	1	2
12	Expert rekenen	0	1

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding op de Windkanter wordt gevormd door de directeur van de school.

Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school.

In de derde plaats is voor de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Al onze schoolleiders voldoen aan de bekwaamheidseisen van het schoolleidersregister. Startende directeuren volgen (als nog nodig) in hun eerste jaar een schoolleidersopleiding.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.

Aandachtspunt	Prioriteit
De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.	laag

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar.
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken.
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten.
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit.
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
7.	De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit.	laag
De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.	laag

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur.

Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd.

Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren.

Daartoe leggen de directie en de IB'ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

Op De Windkanter bieden we de mogelijkheid voor collegiale consultatie. Dit om leraren van elkaar te laten leren. Typerend voor onze school is dat we leren met en van elkaar in expertgroepen.

Leraren houden de eigen ontwikkeling bij in hun bekwaamheidsdossier.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten en organiseren collegiale consultatie	gemiddeld
Invoering bekwaamheidsdossier	gemiddeld
Samenwerken aan periode-placemats	hoog

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van de Hogeschool Leiden vrijeschool Pabo, de gelegenheid om binnen onze school ervaring op te doen.

Daarnaast bieden we graag stageplaatsen aan stagiaires die worden opgeleid tot onderwijsassistent.

Binnen onze school vinden wij het vanzelfsprekend, om een stagiaire of LIO'er in de klas te begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's.

Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de betreffende leerkracht en/of de intern begeleider.

Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt.

Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de functiebeschrijving en het competentieprofiel voor de betreffende functie. Leerkrachten geven als onderdeel van de sollicitatieprocedure een proefles waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt.

Bij het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview dat gebaseerd is op onze competenties.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega).

Deze mentor voert het introductiebeleid (begeleidingsplan) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van het competentieprofiel.

Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school.

Nieuwe leraren maken een ontwikkelingsplan dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieprofiel).

De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties worden uitgevoerd door de mentor, de IB'er en de directeur.

Startbekwame leraren krijgen een extra professionaliseringsbudget van 40 uren per jaar. Conform het advies van de CAO-partners zullen we dit aanwenden voor ontwikkeling en professionalisering van de startende leerkracht.

Binnen de stichting is hiervoor een intensief begeleidingstraject opgesteld waarin de startende leerkrachten gezamenlijke scholing en intervisie krijgen.

Daarnaast worden de startende leerkrachten onafhankelijk gecoacht. De afspraken over de ontwikkeling van start-naar basisbekwaam worden vastgelegd in een ontwikkelingsplan.

5.10 Taakbeleid

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school gekozen voor het overlegmodel. In het kader van de CAO is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek en hebben we op basis daarvan een stichting brede werktijdenregeling vastgesteld (8 uren per dag).

Er is door de directie in samenspraak met het team een werkverdelingsplan opgesteld. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd en aangepast indien nodig. Hierin zijn alle hoofdpunten met betrekking tot het taakbeleid beschreven. Het werkverdelingsplan wordt jaarlijks aan het team voorgelegd en jaarlijks mogen de leerkrachten stemmen of zij wel/ niet instemming verlenen. Er is in het werkverdelingsplan een percentage opgenomen wanneer er akkoord is bereikt ten aanzien van de stemming.

Voorafgaand aan het schooljaar, vóór de zomervakantie, wordt de jaartaak per werknemer zo concreet mogelijk vastgelegd in een persoonlijk urenoverzicht. Dit gebeurt met behulp van het programma taakbeleid van Cupella. Dit normjaarstaaksysteem gaan we begin schooljaar 2020-2021 aan elk personeelslid uitleggen en tevens bespreken op individueel niveau. Elk jaar wordt er bekeken of de taken goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. De takenlijst wordt éénmaal per jaar geëvalueerd en bijgesteld.

5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de school bij elkaar in de klas om van elkaar te leren.

Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde ambities (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt.

De schoolleiding coördineert het opstellen van een rooster voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de kijkwijzer, die afgeleid is van onze competentieprofielen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Plannen collegiale consultaties	laag

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieprofiel. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatieafspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatieafspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

Aandachtspunt	Prioriteit
Kijkwijzer, beoordelingskader competenties vaststellen	laag

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt iedere drie jaar een ontwikkelplan op.

De inhoud van het ontwikkelingsplan is gebaseerd op onze competenties (zie hoofdstuk Personeelsbeleid).

Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties en voert een startgesprek met de leidinggevende.

De uitvoer van het startgesprek wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek.

In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van het opgestelde ontwikkelplan.

Het uitgangspunt is dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering.

Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het ontwikkelingsplan. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is digitaal inzichtelijk voor de leraar en leidinggevende. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De competentie set
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatieafspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

5.15 Gesprekkencyclus

Ons onderwijs staat of valt bij kwalitatief goed en kwantitatief voldoende personeel. Op beide terreinen spannen wij ons in. Daarbij hebben wij ook oog voor de wijze van personeelsinzet en de personeelszorg.

De directeur voert met al onze teamleden een gesprekkencyclus (ambitiegesprek, functioneringsgesprek, beoordelingsgesprek).

Tijdens deze cyclus maken wij afspraken over professionalisering, taak- / functiedifferentiatie en mobiliteit.

Daarbij wegen wij steeds af wat de leerlingen nodig hebben en wat individuele teamleden aan (loopbaan)wensen hebben.

Een succesvolle organisatie kenmerkt zich door medewerkers die openstaan voor nieuwe kennis en ervaringen. Het stimuleren van medewerkers om deze nieuwe kennis op te doen en te werken aan hun professionaliteit is het belangrijkste wat we kunnen doen om de onderwijspraktijk te verbeteren (Marzano , 2013, De reflectieve leraar).

Op De Windkanter werkt een enthousiast team van leerkrachten. Zij zijn nieuwsgierig en betrokken. Niet alleen bij hun eigen groep maar ook bij groep overstijgende uitdagingen. De focus ligt op een professionele cultuur. Er wordt daarbij kritisch gekeken naar de invulling van de overlegmomenten. Tijdens de overlegmomenten staat de kern van onze taak centraal; Hoe geven wij goed onderwijs en wat betekent dit voor onze dagelijks praktijk?

5.16 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over een regeling 'Gesprekkencyclus' (zie bijlage). De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming. Ook wordt er elk jaar een functioneringsgesprek en een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij deze gesprekken wordt het competentieprofiel gebruikt.

Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

5.17 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

In het kader van de professionalisering beschikt iedere medewerker over 2 klokuren per week (naar rato van de werktijdfactor) om zich verder te ontwikkelen.

Daarnaast is er voor iedere medewerker een budget beschikbaar in het kader van de duurzame inzetbaarheid (van 40 uren, naar rato).

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen wensen voor (persoonlijke) scholing aangeven. De directeur zal kijken of de (persoonlijke) wensen passen bij de jaardoelen van De Windkanter.

Binnen de stichting is er sprake van een eigen academie (Stip academie) waar een hoogwaardig aanbod aan trainingen en cursussen wordt aangeboden (zie www.stipacademie.nl (<http://www.stip-academie.nl>)).

Daarnaast organiseert en faciliteert de directeur teamscholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team 3x per jaar teamscholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak. In de jaarplannen en jaarverslagen is terug te lezen welke (team) scholing is gevolgd de afgelopen jaren.

5.18 Teambuilding

Op onze school zijn we eraan gelegen om het team als eenheid te versterken.

We organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing.

Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten.

Iedere ochtend starten we als team samen op. We spreken samen een intentie uit middels een spreuk. Er komen eventueel kort zaken langs die van belang zijn voor de school en de leraren.

Drie keer per week, na school, werken de leraren in eenzelfde ruimte aan hun onderwijs. Het gesprek haat hier ook over het onderwijs.

Bij de studiedagen en de planningsdagen wordt er bewust voorzien in een verzorgde lunch en een kunstzinnig samen-werken.

De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar.

Daarnaast is er jaarlijks een teamuitje.

Via lief-en leed hebben we aandacht voor elkanders verjaardag en andere belangrijke momenten bij een collega.

We vieren bewust ook de successen met elkaar!

5.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur.

Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur.

Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collega's, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd.

5.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is onderdeel van het jaarlijkse bestuursformatieplan van de stichting.

Aan het begin van ieder kalenderjaar wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit.

Daarnaast wordt, als dat vanuit formatieve of andere aspecten wenselijk is, omgezien naar verplichte mobiliteit. In het mobiliteitsbeleid zijn de uitgangspunten voor verplichte mobiliteit vastgelegd.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de zestien scholen van de Stip Hilversum.

De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder van de stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door de intern begeleider.

De Windkanter heeft de beschikking over een Contactoudergroep en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

Op De Windkanter gaan we uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. Bij de kleuters is er sprake van heterogene parallelklassen.

De indeling van de klassen vindt in de kern plaats op basis van leeftijd: lesstof wordt aangeboden als ontwikkelstof bij een bepaalde leeftijd.

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij werkplaatstijd rekenen en taal wordt het klassenverband –indien wenselijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau meer aangesloten oefenen met rekenen of lezen. Hogere klassen helpen ook gericht de jongere klassen bij de werkplaatstijd lezen.

Bij het vieren van de jaarfeesten werken we vaak bewust klasdoorbrekend.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is.

Aankleding van gebouw en lokalen

Doel is een harmonieuze leef- en leeromgeving. Traditioneel kent de vrijeschool een voorkeur voor organische vormgeving en esthetische aankleding met nadruk op natuurlijke materialen. In de school zijn de jaarfeesten en seizoenen zichtbaar. Vorm en functie zijn op elkaar afgestemd.

De kleuterklassen hebben een huiselijke en geborgen sfeer en veel on-af materiaal om de fantasie van de kinderen te stimuleren. Het bordgebruik in de onderbouw is kunstzinnig en overzichtelijk. Er zijn faciliteiten voor het tonen van gemaakt werk.

Betrokkenheid ouders en verzorgers

Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Op onze school is sprake van een grote mate van ouderbetrokkenheid. Leerlingen worden in hun ontwikkeling versterkt als er een goede relatie is tussen school en thuis. Ouderbetrokkenheid, interesse voor de school van het kind, het huiswerk, de leraar enzo-voort, is van grote invloed op de ontwikkeling van het kind. Op ouderavonden informeren de leraren de ouders over de ontwikkeling van de klas. Grondslagen en praktijk van vrijeschoolpedagogie worden tevens door leraren en ouders besproken op ouderavonden.

Contactouders verzorgen de brug tussen klas, leerkracht en ouders; zij voeren regelmatig overleg met de betreffende leerkracht en maken gebruik van de klassenoudermap voor het overzicht en de organisatie van praktische zaken.

De ouders in de MR verzorgen mede de identiteit en de continuïteit van de school.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school ziet er verzorgd uit.
2.	De school is een veilige school.
3.	Leerkrachten (onderling), leerlingen (onderling) en ouders gaan respectvol met elkaar om.
4.	Ouders ontvangen elke twee weken een weekbericht.
5.	De school organiseert jaarlijks drie algemene ouderavonden en drie ouderavonden per klas. In de kleuterklassen en klas 1,2 en 3 zijn er werkouderavonden in het kader van de jaarfeesten.
6.	We zetten helder in op een HGW gesprekkencyclus.
7.	Ouders participeren bij verschillende school-activiteiten.

6.4 Veiligheid

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van Parnassys). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is of na een officiële klacht.

De schooldirecteur analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt op basis daarvan verbeterpunten vast. Deze analyse en het verbeterplan worden in één van de kwartaalgesprekken met de directeur-bestuurder besproken.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels); de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur en/of intern begeleider betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol; ouders ontvangen een brief).

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

De directeur-bestuurder wordt in geval van een klacht altijd direct geïnformeerd. In één van de kwartaalgesprekken met de directeur-bestuurder geeft de schooldirecteur een opsomming van de klachten op zijn/haar school en de afhandeling daarvan; daarnaast worden de klachten geanalyseerd om die in de toekomst te voorkomen.

In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt ook over een sociaal veiligheidsplan.

De school beschikt over Bedrijfs Hulp Verleners (BHV'ers).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Werving en scholing BHV'ers	laag
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	laag

6.5 Arbobeleid

De stichting heeft met Arbobutler een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en het hoofd personeelszaken in het Sociaal Medisch Overleg.

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratiesysteem voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen.

Eens in de vier jaar wordt vanuit de stichting een preventief medisch onderzoek (PMO) georganiseerd. Ook is er binnen de stichting een preventiemedewerker met aandacht voor veiligheid en gezondheid op de werkvloer. De preventiemedewerker werkt onder andere mee aan het uitvoeren en opstellen van de Risico-inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) en aan maatregelen die voorkomen uit het plan van aanpak van de RI&E.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren.

Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur. De verschillende vergaderingen die er zijn:

- Directie- IB overleg;
- Pedagogisch Team overleg;
- Beleidsmatig Team overleg;
- Expertgroep overleg;
- Contactouderoverleg;
- Overleg medezeggenschapraad;
- Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Zaken worden op de juiste plaats besproken.
2.	Het gesprek gaat zoveel mogelijk over het onderwijs.
3.	Ieder overleg wordt goed voorbereid.
4.	Deelname aan overleg is vrij maar niet vrijblijvend.
5.	Tijdens overleg is er sprake van actieve deelname.
6.	In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf.
7.	Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

6.7 Samenwerking

Onze school onderhoudt structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede.

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Unita en met diverse zorgpartners.

Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. voerschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

- SWV Unita (Samenwerkingsverband passend onderwijs);
- De leerplichtambtenaar;
- Schoolmaatschappelijk werk;
- De jeugdverpleegkundige;
- De schoolarts;
- Jongerenwerk Versa Welzijn;
- Centrum Jeugd en Gezin Gooi en Vechtstreken;
- Voor- en naschoolse opvang (Bink - Marimba);
- Voorschoolse voorzieningen (peuterspeelzaal Zonnestraaltje - BINK);
- Hogeschool Leiden Vrijeschool Pabo;
- De wijkagent;
- De buurtcoördinator;
- De buurtsportcoach;

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen	gemiddeld

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de optimale ontwikkeling van (hun) kinderen.

Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten.
2.	Leerkrachten stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie.
3.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders.
4.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken.
5.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg.
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.
7.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs.

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een warme overdracht en geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Binnen de school wordt het advies opgesteld volgens het schoolspecifieke protocol advisering VO (zie bijlage).

Bij de overgang van het PO naar het VO werken we volgens de inschrijf- en aanmeldprocedure die is beschreven door de Centrale Toelatings Commissie Gooi en Vechtstreek.

De volgende stappen nemen wij hiervoor:

- Vastgestelde procedure omtrent advisering;
- Systematisch overleg met de mentoren van de VO-scholen;
- Warme overdracht van onze leerlingen;
- Zicht hebben op wat het VO verwacht van onze leerlingen;
- Aanbod passend maken voor een optimale voorbereiding op het VO;
- Adviezen jaarlijks reflecteren tot drie jaar op het VO;

6.10 AVG

De Windkanter beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan.

In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard.

Het reglement garandeert dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is geen officiële VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Toch werken we nauw samen met peuterspeelzaal Zonnestraaltje in de buurt van onze school.

De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding.

We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal het Zonnestraaltje en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht en een overdrachtsboekje.

Als een kind van de peuterspeelzaal of kinderopvang overgaat naar de basisschool, licht de pedagogisch medewerker de schriftelijke informatie over sommige kinderen mondeling toe in een gesprek met de leerkracht als ouders daarvoor toestemming geven. Dit noemen wij een warme overdracht.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid.
2.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat).
3.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe).
4.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd.
5.	Er is de mogelijkheid van een warme overdracht.

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

De Windkanter beschikt over voorzieningen voor voorschoolse en naschoolse opvang.

Wat betreft de voorschoolse, naschoolse of buitenschoolse opvang, heeft onze school een convenant gesloten met Bink. De BSO bevindt zich nog niet in ons schoolgebouw. Daar werken we wel naar toe. In deze samenwerking kan het educatief handelen meer op elkaar worden afgestemd.

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. We zetten in op contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Ieder schoolbestuur heeft binnen de lumpsumsystematiek de vrijheid om een eigen verdeelsystematiek toe te passen. Veel schoolbesturen kiezen bij de verdeling van formatieve middelen voor de systematiek waarbij de financiële berekening van het ministerie, na aftrek van een percentage voor gezamenlijke uitgaven, wordt doorvertaald naar de scholen. De systematiek bij Stip Hilversum is anders en maakt meer gebruik van de bestedingsvrijheid die het bevoegd gezag heeft sinds de invoering van de lumpsumfinanciering.

Om een financieel gezonde en toekomstbestendige organisatie te blijven is er binnen Stip Hilversum voor gekozen een nieuwe besturingsfilosofie op te stellen om de financiële middelen te verdelen, met name op het gebied van de inzet van de middelen voor de formatie. Bij Stip Hilversum wordt nu al enkele jaren naar volle tevredenheid met een eigen verdeelsystematiek gewerkt waarbij iedere school, afhankelijk van het aantal leerlingen, een bepaalde basisvoorziening krijgt; daar waar noodzakelijk worden deze middelen aangevuld met tijdelijk formatiebudget.

Elke school ontvangt dus een standaardformatie waarbij we uitgaan van een gemiddelde groepsgrootte van 25 leerlingen. Daarnaast is er een toekenning voor directie, interne begeleiding, administratieve ondersteuning, vakleerkrachten (bijv. lichamelijke opvoeding) en conciërgetaken. Naast de standaardformatie kunnen scholen een beroep doen op aanvullende budgetten. Deze zogenaamde frictie- en aanvullende gelden kunnen verkregen worden op basis van een projectplan. Directeuren dienen voor hun school/locatie een verzoek in; een commissie bestaande uit directeuren en stafmedewerkers beoordeelt deze aanvragen en adviseert de bestuurder, die uiteindelijk het besluit neemt over de besteding van de extra middelen.

Deze uitgangspunten worden sinds 2016 gehanteerd en worden 5-jaarlijks met de directeuren, RvT en GMR geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

Onderdeel van de besturingsfilosofie van Stip Hilversum is ook om, indien mogelijk, bovenschoolse contracten af te sluiten, om op die manier goedkoper in te kunnen kopen. Als het wettelijk verplicht is Europees aan te besteden, wordt deze aanbesteding door een extern adviesbureau begeleid; in dat geval hebben in ieder geval twee directeuren en de controller in de adviescommissie plaats.

Het overgrote deel van de gelden beheert de stichting bovenschools. De uitgaven op schoolniveau monitoren wij gedurende de diverse (kwartaal)gesprekken met de schooldirecties. De tussentijdse rapportages over de uitputting van de budgetten, die worden opgesteld na de gesprekken, zijn van voldoende niveau om de organisatie te kunnen sturen.

De bestuurder zorgt, in samenspraak met enkele stafmedewerkers en de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Onderwijsbureau Twente. De schooldirecteuren kunnen dagelijks de financiële situatie volgen via het informatiesysteem ObTopics.

De afspraken met betrekking tot de financiën van de school zijn onder andere vastgelegd in het bestuursformatieplan en de begroting van Stip Hilversum en de deelbegroting van de school. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stip Hilversum en het schoolplan van de school te realiseren.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school voornamelijk personele bekostiging, personeels- en arbeidsmarktbeleid, materiële instandhouding en prestatiebox. Daarnaast zijn er nog specifiek schoolgebonden subsidies, zoals impuls gelden, eerste opvang vreemdelingen, internationaal georiënteerd basisonderwijs, werkdruk gelden en tweetalig primair basisonderwijs. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd.

Van de lokale overheid ontvangt het bestuur c.q. de school subsidies met betrekking tot onderwijsbegeleidings gelden, schakelkassen, onderwijskansenbeleid en het onderwijs voor nieuwkomers.

Van het samenwerkingsverband Unita ontvangt het bestuur jaarlijks gelden voor de zware zorg (cluster 3 en cluster 4 leerlingen). Het materiële budget gaat naar de scholen. Er wordt aan het bestuur ook middelen toegekend voor de lichte zorg.

Per 1 augustus 2015 is Stip Hilversum volledig eigenrisicodragers (ERD) geworden van het Vervangingsfonds.

7.3 Begrotingen en jaarverslag

De meerjarenbegroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld door de Raad van Toezicht; de GMR van Stip Hilversum heeft hierbij een adviserende rol. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeurs van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven en investeringen kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Het bestuur beschikt over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De directeur-bestuurder samen met de controller jaarlijks in overleg met de directeur een voorstel op voor een schoolbegroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het jaarplan/schoolplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur-bestuurder samen met het hoofd P&O jaarlijks, in het voorjaar, in overleg met de directeurs een personeelsformatieplan op. De pGMR van Stip Hilversum heeft instemmingsrecht op het bestuursformatieplan.

Het bestuur beschikt over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

7.4 Aandachtspunten Financieel beleid

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stip Hilversum en het schoolplan van de school te realiseren.

Het openbaar basisonderwijs in Hilversum kent de laatste jaren een stevige financiële basis. Een slechte financiële positie zou diverse uitgangspunten in het beleid van Stip Hilversum in de weg kunnen staan. Een te sterke toename van de financiële reserve (een te goede financiële positie) kan de indruk wekken dat de stichting te weinig middelen inzet ten gunste van het onderwijs.

Kengetallen als solvabiliteit, liquiditeit en rentabiliteit (en weerstandsvermogen) geven mede inzicht in de continuïteit van de organisatie en zijn ook van belang wanneer het schoolbestuur plannen heeft om forse investeringen te doen.

Het bestuur van Stip Hilversum presenteert ieder jaar vóór 1 juli het jaarverslag van de stichting en de scholen. Bij dit jaarverslag (met bestuursverslag en jaarrekening) is transparantie een vanzelfsprekendheid, aangezien het bestuur zich publiekelijk wil verantwoorden. Dit past ook bij een belangrijk uitgangspunt van Stip Hilversum: openheid op alle niveaus. Het moet daarbij voor een ieder helder zijn waar het geld voor onderwijs naartoe gaat.

Bij financieel beleid is het belangrijk om de juiste balans te vinden tussen het bewaken van een noodzakelijke en verantwoorde vermogenspositie en het maximaal inzetten van de ter beschikking gestelde publieke middelen ten behoeve van (de kwaliteit van) het onderwijs. Stip Hilversum streeft ernaar de beschikbare middelen zo in te zetten dat de doelstellingen (o.a. uit het strategisch beleid) op organisatie- en schoolniveau op een effectieve en efficiënte wijze worden behaald.

Met ieder jaarverslag legt het bestuur van Stip Hilversum verantwoording af aan leerkrachten en andere medewerkers, medezeggenschapsraden, Raad van Toezicht, onderwijsinspectie, gemeente Hilversum, ouders en andere belanghebbenden. Het verslag wordt besproken met de schooldirecteuren, de Raad van Toezicht, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de gemeente Hilversum. Vanwege de transparantie publiceert Stip Hilversum het jaarverslag - na goedkeuring door de accountant – ieder jaar op de website van de stichting en maakt het er melding van op sociale media.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

De Windkanter onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch. Op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. We doen dit door gebruik te maken van de kwaliteitskaarten/cyclus van WMK.

Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie.
2.	Wij beschikken over ambities bij alle beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
3.	Wij beschikken over kwaliteitscyclus waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 keer per twee jaar door middel van de zelfevaluatie geëvalueerd worden.
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders).
9.	Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.
10.	We voeren 1 keer per twee jaar een zelfevaluatie uit waarop 1 keer per vier jaar een interne audit volgt.
11.	We hebben een keer in de twee jaar een collegiale consultatie met een andere school.
12.	We maken ieder jaar een kwaliteitsfoto van de school, hierdoor wordt in beeld gebracht hoe de school ervoor staat. De kaart wordt tijdens een kwartaalgesprek besproken met de bestuurder en hoofd onderwijs en kwaliteit.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt systematisch aan de kwaliteitszorg	gemiddeld
Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	gemiddeld
De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	gemiddeld

8.2 Kwaliteitscultuur

Op De Windkanter geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team).

Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Hiermee zijn we in ontwikkeling naar een lerende school. Een lerende school zien wij als de beschrijving van Senge (1990).

Een lerende organisatie waarin mensen werkelijk veranderen als ze leren, als ze nieuwe vaardigheden leren en leren deze toe te passen in hun werkzaamheden binnen de school.

Hierbij wordt de lerende school versterkt door het participeren van 5 elkaar versterkende disciplines: team leren, persoonlijk meesterschap, gedeelde visie, expliciteringen van de mentale modellen en als centrale discipline het systeemdenken.

De belangrijkste eigen kwaliteitsaspecten van onze school hierbij zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald geraakt in concrete gedragsindicatoren.
2.	Onze visie en ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering.
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team.
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45

8.3 Verantwoording en dialoog

De Windkanter legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders:

- De ouders ontvangen elke twee weken een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website en de Facebookpagina van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn.
- Vanzelfsprekend informeren we de MR.
- Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad die zal worden opge
- Daarnaast voeren we één keer per drie maanden een managementgesprek met de directeur-bestuurder van onze stichting. Centraal in de managementrapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin) onder andere:
 - Onderwijsresultaten model (met o.a Eindopbrengsten / tussenopbrengsten / Referentieniveaus)
 - Sociale opbrengsten
 - Realisatie verbeterdoelen
 - Ontwikkelingen leerlingenaantallen
 - Profilering van de school

In het kader van "verantwoording afleggen" maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording). De directeur heeft de taak om de informatie daar waar noodzakelijk of gewenst te voorzien van schoolspecifiek commentaar.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Oprichten leerlingenraad	gemiddeld

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de Zelfevaluatie Basiskwaliteit in mei 2020.

De scores per standaard, de actiepunten en onze ambities zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren.

Sommige kenmerken hebben we geoormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit.

De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid en in de kwaliteitsfoto van onze school. (zie paragraaf Missie).

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het SOP leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het SOP voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

De Inspectie van het Onderwijs heeft De Windkanter nog niet bezocht.

Inspectie is wel geïnformeerd over de start van deze bijzonder openbare basisschool voor vrijeschoolonderwijs.

Het bestuur van de Windkanter (Stip Hilversum) heeft veelvuldig, proactief contact met de contactinspecteur van de stichting en streeft naar een open en transparante wijze van omgang met de inspectie.

8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scans (WMK-PO) worden conform onze meerjarenplanning (zie bijlage) afgenomen.

Naast de Quick Scan nemen we jaarlijks een schooldiagnose af. Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

8.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) wordt 1 keer per twee jaar afgenomen.

De resultaten van de vragenlijsten worden besproken met het team en er worden met elkaar verbeterpunten en ambities geformuleerd a.d.v. de uitslag.

8.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijsten voor leerlingen wordt jaarlijks afgenomen in de bovenbouw. De resultaten van de vragenlijsten worden besproken met het team en gedeeld met de inspectie en ouders. Aan de hand van de uitkomst worden verbeterpunten en ambities geformuleerd.

De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert vanaf het komend schooljaar ook een leerlingenraad. De raad komt maandelijks bijeen onder leiding van de directie en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor ouders wordt 1 keer per twee jaar afgenomen.

De resultaten van de vragenlijsten worden besproken met het team en er worden met elkaar verbeterpunten en ambities geformuleerd a.d.v. de uitslag.

De resultaten worden ook gedeeld met ouders.

Aandachtspunt	Prioriteit
Ouders nadrukkelijk betrekken bij de kwaliteitszorg van de school	laag
Ouders betrekken bij de zorg en begeleiding voor hun kind	laag

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Stip beschikt over een strategisch beleidsplan 2020-2024 (zie bijlage).

10 Aandachtspunten 2020-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Onze school zet in op een fysieke omgeving die de identiteit en brede ontwikkeling ondersteunt. Onze school werkt daartoe bewust esthetisch en ontwikkelingsgericht. De school kent een sociale functie in de buurt.	laag
	Op onze school werken we planmatig: to plan, to check, te act.	gemiddeld
	We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.	hoog
	Op onze school is er sprake van passend onderwijs en werken wij handelingsgericht.	hoog
	Op onze school zien we betrokken leerlingen, die zelfstandig kunnen werken en eigenaarschap tonen ten aanzien van schoolafspraken en hun leerproces.	laag
	Alle medewerkers werken (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.	laag
	Op onze school werken we met leerlijnen voor het brede aanbod. Daarbij stellen we een schoolspecifieke norm voor ons aanbod en voor de resultaten. Deze norm werkt toe naar de referentieniveaus en kerndoelen.	hoog
	Op onze school werken we met onderwijsplannen per periode, met daarin geborgd: de ambities, de pedagogische grondslag, de leerdoelen in de breedte, de aanpak en inhouden, de evaluatie en analyse.	gemiddeld
	Onze school heeft een duidelijke visie en een eigen uitgewerkte leerlijn ten aanzien van 'zinvol bewegen'.	gemiddeld
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Kwaliteitskaart begrijpend lezen ontwikkelen en inzetten.	gemiddeld
	Voorzien in bronnen - methodiek vakles Engels.	gemiddeld
Taallesonderwijs	De school zet kwaliteitskaarten voor technisch lezen in.	laag
	De school heeft een gekwalificeerde taalcoördinator.	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	De school zet kwaliteitskaarten voor rekenen in.	laag
	De school heeft een gekwalificeerd rekencoördinator.	laag
	De school werkt samen aan een rekendag.	laag
	De school neemt deel aan de W4Kangoeroe rekenwedstrijd.	laag
	De school werkt de reken-orthotheek gericht verder uit.	laag
Wereldoriëntatie	Verkeersonderwijs praktisch uitwerken.	laag
Kunstzinnige vorming	Vertelkunst levend houden.	laag
Engelse taal	Ontwerpen doorgaande leerlijn Engelse taal.	laag
Didactisch handelen	De leraren hebben aandacht voor individuele feedback aan leerlingen	laag
	De leraren bevorderen dat er diverse oplossingsstrategieën mogelijk zijn	laag
	De leraren werken bij alle (didactische) handelen met SMARTI-doelen.	hoog

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Uitbreiden inzetbare en afgestemde coöperatieve werkvormen	laag
	Uitbreiden inbreng leerlingenraad	laag
	Verder ontwikkelen leerlingportfolio	laag
	Samen actief werken met de 5 W's en de H.	gemiddeld
Extra ondersteuning	Wij werken actief en gericht met OPP's.	gemiddeld
Talentontwikkeling	Systeem DHH integreren in onze aanpak	laag
	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills	laag
Toetsing en afsluiting	Uitwerken van een routekaart waarin de adviesprocedure beschreven staat.	laag
De schoolleiding	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.	laag
Professionele cultuur	Invoering bekwaamheidsdossier	gemiddeld
Veiligheid	Werving en scholing BHV'ers	laag
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	laag
Kwaliteitszorg	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	gemiddeld
	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school zet in op een fysieke omgeving die de identiteit en brede ontwikkeling ondersteunt. Onze school werkt daartoe bewust esthetisch en ontwikkelingsgericht. De school kent een sociale functie in de buurt.
	Op onze school werken we planmatig: to plan, to check, te act.
	We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
	Op onze school is er sprake van passend onderwijs en werken wij handelingsgericht.
	Op onze school werken we met leerlijnen voor het brede aanbod. Daarbij stellen we een schoolspecifieke norm voor ons aanbod en voor de resultaten. Deze norm werkt toe naar de referentieniveaus en kerndoelen.
	Op onze school werken we met onderwijsplannen per periode, met daarin geborgd: de ambities, de pedagogische grondslag, de leerdoelen in de breedte, de aanpak en inhouden, de evaluatie en analyse.
	Onze school heeft een duidelijke visie en een eigen uitgewerkte leerlijn ten aanzien van 'zinvol bewegen'.
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Voorzien in bronnen - methodiek vakles Engels.
Taallesonderwijs	De school zet kwaliteitskaarten voor technisch lezen in.
Rekenen en wiskunde	De school werkt de reken-orthotheek gericht verder uit.
Wereldoriëntatie	Verkeersonderwijs praktisch uitwerken.
Kunstzinnige vorming	Vertelkunst levend houden.
Didactisch handelen	De leraren werken bij alle (didactische) handelen met SMARTI-doelen.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Uitbreiden inbreng leerlingenraad
	Verder ontwikkelen leerlingportfolio
	Samen actief werken met de 5 W's en de H.
Extra ondersteuning	Wij werken actief en gericht met OPP's.
Talentontwikkeling	Systeem DHH integreren in onze aanpak
Professionele cultuur	Invoering bekwaamheidsdossier
Veiligheid	Werving en scholing BHV'ers
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school zet in op een fysieke omgeving die de identiteit en brede ontwikkeling ondersteunt. Onze school werkt daartoe bewust esthetisch en ontwikkelingsgericht. De school kent een sociale functie in de buurt.
	Op onze school werken we planmatig: to plan, to check, te act.
	We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
	Op onze school is er sprake van passend onderwijs en werken wij handelingsgericht.
	Alle medewerkers werken (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.
	Op onze school werken we met leerlijnen voor het brede aanbod. Daarbij stellen we een schoolspecifieke norm voor ons aanbod en voor de resultaten. Deze norm werkt toe naar de referentieniveaus en kerndoelen.
	Op onze school werken we met onderwijsplannen per periode, met daarin geborgd: de ambities, de pedagogische grondslag, de leerdoelen in de breedte, de aanpak en inhouden, de evaluatie en analyse.
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Kwaliteitskaart begrijpend lezen ontwikkelen en inzetten.
	Voorzien in bronnen - methodiek vakles Engels.
Taallesonderwijs	De school heeft een gekwalificeerde taalcoördinator.
Rekenen en wiskunde	De school werkt de reken-orthotheek gericht verder uit.
Kunstzinnige vorming	Vertelkunst levend houden.
Didactisch handelen	De leraren hebben aandacht voor individuele feedback aan leerlingen
	De leraren werken bij alle (didactische) handelen met SMARTI-doelen.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Uitbreiden inzetbare en afgestemde coöperatieve werkvormen
	Verder ontwikkelen leerlingportfolio
	Samen actief werken met de 5 W's en de H.
Extra ondersteuning	Wij werken actief en gericht met OPP's.
Talentontwikkeling	Systeem DHH integreren in onze aanpak
Toetsing en afsluiting	Uitwerken van een routekaart waarin de adviesprocedure beschreven staat.
De schoolleiding	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
Veiligheid	Werving en scholing BHV'ers
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten
Kwaliteitszorg	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd
	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school zet in op een fysieke omgeving die de identiteit en brede ontwikkeling ondersteunt. Onze school werkt daartoe bewust esthetisch en ontwikkelingsgericht. De school kent een sociale functie in de buurt.
	Op onze school werken we planmatig: to plan, to check, te act.
	We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
	Op onze school is er sprake van passend onderwijs en werken wij handelingsgericht.
	Op onze school zien we betrokken leerlingen, die zelfstandig kunnen werken en eigenaarschap tonen ten aanzien van schoolafspraken en hun leerproces.
	Alle medewerkers werken (samen) aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling.
	Op onze school werken we met leerlijnen voor het brede aanbod. Daarbij stellen we een schoolspecifieke norm voor ons aanbod en voor de resultaten. Deze norm werkt toe naar de referentieniveaus en kerndoelen.
Rekenen en wiskunde	De school zet kwaliteitskaarten voor rekenen in.
	De school heeft een gekwalificeerd rekencoördinator.
	De school werkt samen aan een rekendag.
	De school neemt deel aan de W4Kangoeroe rekenwedstrijd.
Kunstzinnige vorming	Vertelkunst levend houden.
Didactisch handelen	De leraren hebben aandacht voor individuele feedback aan leerlingen
	De leraren bevorderen dat er diverse oplossingsstrategieën mogelijk zijn
	De leraren werken bij alle (didactische) handelen met SMARTI-doelen.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Uitbreiden inzetbare en afgestemde coöperatieve werkvormen
	Verder ontwikkelen leerlingportfolio
	Samen actief werken met de 5 W's en de H.
Talentontwikkeling	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills
De schoolleiding	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
Veiligheid	Werving en scholing BHV'ers
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten
Kwaliteitszorg	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd
	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school zet in op een fysieke omgeving die de identiteit en brede ontwikkeling ondersteunt. Onze school werkt daartoe bewust esthetisch en ontwikkelingsgericht. De school kent een sociale functie in de buurt.
	Op onze school werken we planmatig: to plan, to check, te act.
	We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
	Op onze school is er sprake van passend onderwijs en werken wij handelingsgericht.
	Op onze school zien we betrokken leerlingen, die zelfstandig kunnen werken en eigenaarschap tonen ten aanzien van schoolafspraken en hun leerproces.
	Op onze school werken we met leerlijnen voor het brede aanbod. Daarbij stellen we een schoolspecifieke norm voor ons aanbod en voor de resultaten. Deze norm werkt toe naar de referentieniveaus en kerndoelen.
Rekenen en wiskunde	De school zet kwaliteitskaarten voor rekenen in.
	De school neemt deel aan de W4Kangoeroe rekenwedstrijd.
Kunstzinnige vorming	Vertelkunst levend houden.
Engelse taal	Ontwerpen doorgaande leerlijn Engelse taal.
Didactisch handelen	De leraren bevorderen dat er diverse oplossingsstrategieën mogelijk zijn
	De leraren werken bij alle (didactische) handelen met SMARTI-doelen.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Uitbreiden inzetbare en afgestemde coöperatieve werkvormen
	Verder ontwikkelen leerlingportfolio
	Samen actief werken met de 5 W's en de H.
Talentontwikkeling	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21st century skills
De schoolleiding	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
Veiligheid	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten
Kwaliteitszorg	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd
	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 19CY02
Naam: De Windkanter
Adres: Soestdijkerstraatweg 129
Postcode: 1213 VX
Plaats: HILVERSUM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 19CY02
Naam: De Windkanter
Adres: Soestdijkerstraatweg 129
Postcode: 1213 VX
Plaats: HILVERSUM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
