

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Globe College (18AN00)

2022-2023

Inhoudsopgave

1 Inleiding

2 Waarborgen voor de inzet van het schoolondersteuningsbudget

3 Onze school & passend onderwijs

3.1 Algemene gegevens

3.2 Visie

3.3 Onderwijs en ondersteuning

3.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

4 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

4.1 Deskundigheid

4.2 Voorzieningen

4.3 Onderwijsaanbod

4.4 Methoden

4.5 Fysieke ruimten

4.6 Protocollen

5 Organisatie van de ondersteuning

5.1 Ondersteuningsroute binnen de school

5.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

6 Planvorming en cyclisch werken

6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

7 Doelen en activiteiten

8 Financiën voor ondersteuning

1. Inleiding



Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

2. Waarborgen voor de inzet van het schoolondersteunings-budget

Sinds 2019 krijgen alle VO scholen van Sterk VO jaarlijks een schoolondersteuningsbudget dat is gebaseerd op leerlingenaantal. Voor de inzet van deze middelen zijn waarborgen geformuleerd.

2.1 Waarborgen op het niveau van de leerling

1. Iedere leerling wordt passend onderwijs geboden. Scholen werken hierin handelingsgericht, het OPP is een middel om handelingsgericht te werken en draagt bij aan een integrale aanpak van school met kernpartners.
2. Het OPP is wettelijk verplicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
3. In het Schoolondersteuningsplan wordt opgenomen voor welke leerlingen de school een OPP opstelt.

2.2 Waarborgen op het niveau van de school

1. Iedere school heeft een Schoolondersteuningsplan. De school beschrijft in het ondersteuningsplan hoe zij iedere leerling op school passend onderwijs en ondersteuning op maat biedt. De school doet dit vanuit een integrale visie en op basis van een analyse van de ondersteuningsbehoeften in voorgaande jaren.
2. De school beschrijft in het schoolondersteuningsplan hoe de ondersteuningstructuur op school en in de klas is ingericht, hoe de ondersteuningsroute binnen de school loopt, wie hierin welke rol heeft, met welke (kern)partners wordt samengewerkt, hoe cyclisch wordt gewerkt en wat jaarlijks op grond van analyse aan verbeteracties wordt ingezet.
3. De school beschrijft hoe zij de kwaliteit van de geboden ondersteuning, de professionaliteit en deskundigheid van het team en de inzet van de kernpartners bewaakt.
4. De school voegt bij het Schoolondersteuningsplan een inzichtelijke begroting die aansluit bij de uit de analyse voortgekomen prioriteiten en waaruit blijkt dat de middelen worden ingezet ten behoeve van passend onderwijs voor iedere leerling en een goed functionerende ondersteuningsstructuur. De verantwoording van de middelen gaat mee in de jaarrekening van het betreffende bestuur.
5. Het Schoolondersteuningsplan wordt tenminste jaarlijks geëvalueerd met de kernpartners en tussentijds in het monitorgesprek met het samenwerkingsverband.

2.3 Waarborgen op het niveau van het samenwerkingsverband

1. Het samenwerkingsverband beschrijft in het ondersteuningsplan hoe het de scholen faciliteert om passend onderwijs aan iedere leerling te bieden en zorgt voor een dekkend en passend aanbod van onderwijs en ondersteuning.
2. Het samenwerkingsverband faciliteert scholen in activiteiten en in middelen. Scholen zijn verantwoordelijk voor de inzet en verantwoording van deze middelen conform de begroting uit het schoolondersteuningsplan. Voor specifieke trajecten blijft een aanvraag bij het Loket nodig, het Loket heeft een proces toetsende rol.
3. Jaarlijks vindt een monitorgesprek plaats met de school (schoolleider, teamleider, zorgcoördinator), begeleider passend onderwijs en MT SWV. Het Loket levert hiervoor input op cijfers. Door het monitorgesprek, de jaarlijkse evaluatie van het schoolondersteuningsplan en de jaarlijkse financiële verantwoording houdt Sterk VO zicht op de financiën en zicht op trends in ondersteuning.
4. Er is een innovatiebudget beschikbaar op SWV-niveau voor (boven)schoolse initiatieven en onderzoeksvragen.

- 5. Het samenwerkingsverband maakt in de begroting en de jaarrekening inzichtelijk hoe de gelden voor passend onderwijs worden besteed.**

3. Onze school & passend onderwijs

3.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	november 2022
Naam van onze school	Globe College
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	PCOU Willibrord
Naam samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband Sterk VO
Onderwijsniveaus onderbouw	HAVO VMBO TL / HAVO VMBO KL VMBO TL VMBO BL
Onderwijsniveaus bovenbouw	VMBO KL VMBO TL VMBO BL
Anders, namelijk	Schooljaar 2023-2024 havo 4
Leerjaren	Onderbouw Bovenbouw

3.2 Visie

Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Toelichting op onderwijsconcept

Terug naar de basis; “meer autonomie en keuzevrijheid voor de leerling, een coachende rol voor de docent en voor alle partijen duidelijkheid over waar iedereen staat en naartoe gaat”. Mogelijk of onmogelijk? Een kans of een risico?

De school is bezig met het implementeren van digitaal toetsen. Dit omdat we enkele jaren geleden ook zijn overgestapt naar digitaal onderwijs, ondersteund met boeken. De volgende stap in terug naar de basis is om vanuit de leerdoelen en exameneisen het onderwijs nieuw in te vullen. Hiertoe hebben we de secties uitgedaagd. Beter, mooier en boeiend onderwijs waarbij niet de methode leidend is echter de leerling en de docent de context bepalen.

Formatief evalueren als keuze om autonomie en keuzevrijheid voor de leerling te stimuleren.

Formatief handelen of evalueren is altijd gericht op het inzichtelijk krijgen van het leerproces van de leerlingen. We implementeren dit binnen ons onderwijs stapsgewijs. We zijn het afgelopen jaar ons gaan verdiepen in het gebruik maken van Testfox, een krachtig middel om het onderwijs te verbeteren en het leren leuker en inzichtelijker te maken voor de leerling. Dit doen we omdat we de leerling een rijkere, meer ontwikkelingsgerichte feedback willen geven. Dit maakt formatief evalueren/toetsen mogelijk. Als het goed is bestaat er al enige samenhang tussen summatief toetsen (als beoordelingspraktijk) en formatief toetsen (als didactische aanpak). We beoordelen met summatief toetsen of bepaalde doelen gehaald zijn. Bij formatief toetsen kijk je ook hoe de leerling ervoor staat (of de leerling doet dit zelf). Bij summatief toetsen is er feedback in de vorm van een cijfer. De werkwijze van Testfox en RTTI sluit heel goed aan bij bovenstaand gedachtengoed. We blijven ons op dit punt ontwikkelen.

Onze visie op passend onderwijs

Het Globe College is een wereldschool. Elk mens telt. Diversiteit is een positief gegeven en het is o.a. onze taak om leerlingen voor te bereiden op een multiculturele en multireligieuze samenleving. Dit uit zich in de erkenning dat je mag zijn wie je bent, in de zorg voor en in solidariteit met de ander. Verweven in ons onderwijs zit aandacht voor idealen, talenten en houding ten opzichte van de ander, inzicht in het leven/de toekomst en ontwikkeling van zelfbeeld en eigenwaarde. We concretiseren dit met elkaar door onze gedragsverwachtingen zichtbaar te maken voor iedereen binnen de school. De kern van ons onderwijs is dat we iedere leerling uitdagen om het beste uit zichzelf te halen. Dit doen we door de leerlingen een sterke basis te bieden. Passend onderwijs betekent voor het Globe College dat iedere leerling zijn schoolloopbaan kan doorlopen zonder onderbrekingen. Als de school vindt dat er voor bepaalde leerlingen boven op de basisondersteuning extra ondersteuning nodig is, wordt samen met de leerling en ouders/verzorgers en kernpartners bekeken wat er mogelijk is binnen en/of buiten de school.

3.3 Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Ieder kind een passende onderwijsplek. Dat is de opdracht van het samenwerkingsverband. Met scholen, kernpartners en gemeenten werkt Sterk VO samen aan een doorlopende schoolloopbaan voor jongeren en zorgen we voor goede ondersteuning als dat nodig is. De visie op passend onderwijs en zorg voor de jeugd is samengevat: een sterke basis, steun waar nodig, speciaal als het moet. Ondersteuning wordt altijd ingezet volgens het principe van één kind, één gezin, één plan, één regisseur en ouders worden altijd betrokken.

Hoofddoel is dat we de leerling, die voor onze school heeft gekozen, begeleiden tot de eindstreep met een diploma wat recht doet aan zijn of haar kwaliteiten. Om dit zo goed mogelijk te doen, bieden we een sterke basis waarin we de leerling met zijn kwaliteiten en vragen 'zien' zodat we in overleg met ouders en leerling passend kunnen begeleiden/handelen binnen onze grenzen.

3.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

Deze paragraaf beschrijft welke ondersteuning wij bieden aan al onze leerlingen, en welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben.

Ondersteuning in de lessen

Aan alle leerlingen:

De Globe Standaard

Op het Globe College werken we met de Globe Standaard. De Globe Standaard les is een blauwdruk voor ons pedagogische en didactische handelen. De Globe Standaard wordt ook meegenomen in de gesprekscycli van het lesgevend personeel. **(Zie bijlage 1)**

Gedifferentieerd lesgeven

In de onderbouw zijn er combinatieklassen op niveau. Er zijn b/k-klassen, k/m-klassen en m/h-klassen en h-klassen. Er wordt verlengde instructie aangeboden. De klaslokalen zijn hierop ingericht door gebruik te maken van de juiste meubilaire inrichting. Binnen verschillende secties wordt gebruik gemaakt van leermiddelen die differentiatie en verrijking aanbieden. De leerlingen met een potentiële mogelijkheid om op te stromen kunnen aan de slag met verrijkingsmateriaal die door de docent wordt aangeboden. Zo kunnen leerlingen die werken op kaderniveau, vakken afsluiten op TL - niveau. Op school werken we met B/K, K/M, M/H en H- boeken.

Taalondersteuning in de basis

Op het Globe college hebben we te maken met een leerling populatie die op taalgebied laag scoort. Om het gewenste niveau te behalen krijgen de leerlingen extra taalsteun. Deze extra taalsteun wordt geboden door het gebruik van de verschillende methodieken zoals Nieuwsbegrip, LIST en DENK! Meer informatie hierover is te vinden in het taalbeleidsplan. **(Zie bijlage 2)**

De Globe College Taalcoaches

Binnen de secties staat taal op de agenda. Er is een structuur ingevoerd binnen de secties, waarbij collegiale visitaties deel uitmaakt van het programma. Er wordt gebruik gemaakt van een kijkwijzer. **(Zie bijlage 3)** Intervisie vindt plaats met als doel het bespreken van de nieuwe taaldoelen binnen de sectie en de ondersteuning van collega's op het gebied van taal. De kijkwijzer taal en/of het observatieformulier van het Globe College worden hiervoor ingezet.

Mentorbegeleiding

De mentor besteedt in de mentorlessen onder meer aandacht aan studievaardigheden. Dit zorgt ervoor dat de leerlingen weten hoe ze het schoolwerk en het leren aan moeten pakken. Verder helpt de mentor bij het plannen van schoolwerk en leert deze vaardigheden ook aan bij de leerlingen. Tijdens de mentorlessen wordt ook gewerkt aan groepsvorming en krijgen de leerlingen door middel van opdrachten en oefeningen zicht op hun eigen functioneren. Dit draagt bij aan een positieve sfeer en leerhouding in de lessen. De mentor bekijkt tijdens de mentorles (klasse-)resultaten van de leerlingen in relatie met RTTI, om leerlingen meer zicht te geven op hun leerprestaties in relatie tot hun inzet en hun mogelijkheden. De mentoren hebben naast het werken aan de groepsvorming ook aandacht voor het individu binnen de klas. De mentoren brengen de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen in kaart en stemmen af met het ondersteuningsteam. Er is dit school een handboek voor mentoren ontwikkeld waarin duidelijke handvatten worden geboden aan collega's die bekend en minder bekend zijn met het mentoraat op het Globe College. **(bijlage 4)**

Loopbaanoriëntatie (LOB)

We leren een leven lang. Onze leerlingen verdienen het om dit inzicht te verkrijgen en hulp bij het verwerven van competenties om een leven lang leren waar te maken. Elke leerling verdient onderwijs dat er op gericht is inzicht te verwerven in zijn/haar talenten en interesses. We vinden het belangrijk dat elke leerling leert hoe hij een waardevolle bijdrage kan leveren aan de maatschappij. In elke fase van zijn vmbolooptraject heeft de leerling recht op begeleiding om competenties te verwerven op het gebied van loopbaanontwikkeling (LOB). Zo kan de leerling een goede keuze maken voor een voor hem geschikte loopbaan, nu en in de toekomst. De leerling, de ouders, de mentor, de coördinator LOB, ketenpartners en het MBO zijn betrokken bij dit proces. De mentor stuurt het proces door in de mentorlessen te werken aan het doorstroomdossier en het gesprek te voeren met de leerling. De mentor doet ook de overdracht naar het MBO. Het Globe College heeft een LOB-plan (**zie bijlage 5**) waarin beschreven staat hoe wij leerlingen begeleiden in het maken van een keuze voor hun verdere loopbaan.

Binnen het LOB wordt ook samengewerkt met **Young Ambition**. Young Ambition is er speciaal voor jongeren van het praktijkonderwijs, vmbo en mbo uit de regio Utrecht. De meeste jongeren, die Young Ambition begeleidt, zijn tussen de 15 en 24 jaar oud. Binnen het aanbod hebben zij speciale aandacht voor drop-out's: jongeren die op dit moment geen opleiding volgen, geen werk hebben of bij wie het risico op uitval hoog is.

Talentklassen

De talentklas wordt twee uur in de week aangeboden. De invulling van de talentklas is voornamelijk loopbaanoriëntatie (LOB), Praktische Profiel Oriëntatie (PPO) en talent. De pijlers sluiten aan op de sectoren uit de vmbo-bovenbouw. De talentklassen zijn gericht op verbreding en/of verdieping van de reguliere lesstof. Per schooljaar kunnen de leerlingen twee pijlers kiezen om te volgen. In de mentorlessen worden de leerlingen begeleid bij het maken van een goede keuze voor een pijler.

Digitalisering Globe college

I-coaches

We hebben op het Globe College twee i-coaches. Zij denken mee over de wijze van digitaliseren en de basis voor docenten (digitaal rijbewijs), hoe te implementeren zodat zowel docenten als leerlingen digitaal professionaliseren.

ICT-lessen leerjaar 1 en 2

In leerjaar 1 en 2 krijgen de leerlingen sinds ICT-les met behulp van een digitale lesmethode (Digit). Hier worden zij getraind in het werken met Word, Power Point en Excel. De basisvaardigheden van deze programma's zijn van belang om straks ook aan de vmbo-examen eisen te voldoen waarbij schoolwerk digitaal aangeleverd moet worden met behulp van één van deze programma's. Omdat dit traject ook voor ons nieuw is, hebben wij maandelijks met de betrokken ICT-lesgevers overleg om de voortgang te bewaken en zo nodig bij te stellen.

Ondersteuning samen met partners

Aan alle leerlingen:

Stichting Trendy

Stichting Trendy is al jaren een begrip in de Utrechtse wijk Kanaleneiland. Door het inzetten van toezichthouders die een vertrouwd gezicht zijn in de wijk en school, wordt gezorgd voor een veiligere sfeer in de school. Stichting Trendy wordt dagelijks ingezet in de pauzeruimtes (binnen en buiten), gangen en openbare ruimtes in de school.

Pretty Woman

Pretty Woman komt op verzoek naar school om voorlichting en indien nodig hulpverlening te geven over grenzen stellen bij relaties en seksualiteit. Pretty Woman geeft in samenwerking met stichting JOU en de politie de voorlichting Bloedlink in leerjaar 1, over de gevaren van sexting.

Kikid

In samenwerking met sectieleden van de vaksecties M&M en biologie wordt dit onderdeel verder uitgewerkt tot een programma waarmee we onze bovenbouwleerlingen een stevige basis geven als het gaat om kennis en weerbaarheid met betrekking tot seksualiteit.

- Een educatieve theatervoorstelling rondom geld en schulden.
- Weerbaarheid tegen groepsdruk.
- Inzicht in de eigen drijfveren.

Jinc

Het Globe College werkt nauw samen met Jinc. Jinc ondersteunt, samen met de school, de jongeren om een goede startpositie op de arbeidsmarkt te geven. Jinc verzorgt projecten als de bliksemstages, sollicitatietrainingen en de projecten "ondernemen doe je zo!"

Wijkagent

De wijkagent is telefonisch altijd bereikbaar en houdt de vinger aan de pols.

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

OPDC

Samenwerking met het OPDC Het Globe College heeft een intensieve samenwerking met het OPDC om het schakeltraject OPDC moederschool te versterken. De expert vanuit het OPDC werkt hierin nauw samen met de coördinator leerlingzorg van de moederschool tijdens het verblijf van de leerling op het OPDC. Zij adviseert docenten op het Globe College en het OPDC in o.a. het vertalen van handelingsadviezen en kan op aanvraag observaties in de klas uitvoeren. Zij organiseert verder intervisiebijeenkomsten met leerlingen die teruggeplaatst zijn op de moederschool. De school is in nauwe contact met de kernpartners en bekijkt per casus hoe de school kan handelen.

Ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband Sterk Vo, Begeleider Passend Onderwijs

De begeleider passend onderwijs schuift met regelmaat aan bij het intern zorg overleg op school. De begeleider passend onderwijs heeft een adviserende rol binnen het ondersteuningsteam. Daarnaast denkt de begeleider passend onderwijs graag mee wanneer er groot overleggen worden gepland op school en is aanwezig bij alle overleggen met de kernpartners om zijn expertise met de school te delen.

Leerplichtambtenaar

Wanneer een leerling zonder geldige reden onderwijs mist, heet dat ongeoorloofd schoolverzuim. School neemt in dat geval contact op met de leerplichtambtenaar. Bij zorgwekkend ziekteverzuim kan de leerplichtambtenaar ook door JGZ betrokken worden en andersom. De leerplichtambtenaar onderzoekt wat de reden is van het ongeoorloofde verzuim en overlegt met school wat een passende interventie is om het verzuim te stoppen. De leerplichtambtenaar werkt samen met de andere kernpartners en verwijst, als dat nodig is, naar hen door: Jeugdgezondheidszorg, Buurtteam en de Begeleider Passend Onderwijs.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdverpleegkundige en de jeugdarts worden door school benaderd wanneer leerlingen veel ziekteverzuim laten zien of wanneer er vragen zijn over leefstijl. Ook deze externe kernpartners delen hun expertise en ondersteunen de school. De school benadert de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige ook preventief zodat ze vroegtijdig kunnen meedenken. Wanneer er ziekteverzuim is bij een leerling of wanneer er medische/psychische problemen zijn die het functioneren van de leerling belemmeren wordt de jeugdarts ingezet. Bij ondersteuning in de leefstijl, problemen in het sociale aspect of de opvoeding, wordt de jeugdverpleegkundige gevraagd mee te denken. De JGZ kan ook meedenken en ondersteunen bij een collectieve aanpak van opvoed- en gezondheidsvragen.

Samen met de jongeren kunnen we met hun vraag aan de slag en kijken op welke manier we dit groepsgewijs kunnen aanpakken. Denk hierbij aan onderwerpen als stress, scheiding van ouders, gezond gewicht. Daarnaast kunnen wij op deze groepsgerichte manier opvoedvragen van ouders oppakken.

Gezinswerkers van het Buurtteam VO&SO

De gezinswerkers van het VO team ondersteunen de school wanneer zij vragen of zorgen hebben rondom hun leerlingen. Ook wanneer leerlingen of ouders vragen hebben, kan het VO Team aansluiten bij een gesprek met school en het gezin. Samen wordt er gekeken of er een hulpvraag voor het Buurtteam is. De gezinswerkers van het VO Team werken vervolgens hetzelfde als de gezinswerkers van de Buurtteams in de wijk.

Kentalis College

Om een passende doorstroombemogelijkheid voor de leerlingen van het Kentalis te bieden is de samenwerking tussen de docenten, ondersteuners en ambulant begeleiders van het Kentalis en het Globe College verstevigd om zodoende de gezamenlijke expertises in het belang van alle leerlingen te benutten. Het Globe college werkt intensief samen met het Kentalis College waarbij we samen bezig zijn met het opzetten, implementeren en optimaliseren van een onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor vmbo 3 en 4 leerlingen met een onderwijsarrangement cluster 2, zodat deze leerlingen passend onderwijs op het Globe ontvangen.

4. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 4.1 tot en met 4.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden



Via een andere weg beschikbaar

4.1 Deskundigheid

Binnen de basisondersteuning bieden wij voor alle leerlingen de volgende ondersteuning en deskundigheid, bekostigd vanuit het schoolbudget.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Deskundige	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden	Via een andere weg
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider				
Begeleider passend onderwijs				
Dyscalculiespecialist				
Dyslexiespecialist				
Faalangstreductietrainer				
Gedrag / sociale vaardigheden specialist				
NT2-specialist				
Orthopedagoog				
Reken-/wiskunde-specialist				
Taal-/leesspecialist				
Decanaat/ loopbaanbegeleider				
Leerlingbegeleider				
Mentor				
Verzuimcoördinator				

Zorg-/ ondersteuningscoördinator				
----------------------------------	---	--	--	--

Anders, namelijk	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden	Via een andere weg
Trainers Rots en Water				
Trainer Agressie Regulatie				

Binnen de extra ondersteuning bieden wij voor leerlingen die dat nodig hebben, de volgende ondersteuning en deskundigheid, aanvullend bekostigd door het samenwerkingsverband of derden. Voor deze leerlingen wordt altijd een OPP opgesteld.

Deskundige	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden	Via een andere weg
Autisme-specialist				
Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)				
Meer- en hoogbegaafdheid specialist				
Specialist vanuit het thuiszittersteam				
Specialist voor doven en slechthorenden				
Specialist voor ernstig of langdurig zieke leerlingen				
Specialist voor fysieke beperkingen				
Specialist voor taalontwikkelingsstoornissen				
Specialist voor visuele beperkingen				

Toelichting deskundigheid

De dyslexie coördinator maakt kaarten voor de leerlingen zodat bij het lesgevend docententeam bekend is wat de leerling aan extra's mag. Daarnaast wordt in cycli samen met de leerling gekeken naar waar de behoeftes liggen en wordt er ondersteuning ingezet waar nodig. Op het Globe College wordt gebruik gemaakt van het programma Kurzweil.

De faalangstreductietrainer wordt door mentoren (n.a.v. een klassenbespreking/ rapportbespreking of n.a.v. binnenkomst) ingelicht over (mogelijke) faalangst bij een leerling. De training wordt zowel individueel als in groepen gegeven. Deze training wordt door een interne medewerker verzorgd.

De Rots en Water trainer

In onderling overleg met de mentoren en het ondersteuningsteam, kan een leerling worden aangemeld voor een Rots en Water training. Deze training wordt door interne medewerkers verzorgd.

De agressiereductietrainer

In onderling overleg met de mentoren en het ondersteuningsteam, kan een leerling worden aangemeld voor een Agressie reductie training. Deze training wordt door interne medewerkers verzorgd.

De orthopedagoog is betrokken bij alle leerlingen die in het ondersteuningsteam worden besproken. De orthopedagoog kan een test afnemen indien nodig. De orthopedagoog is altijd ondersteunend en voert daarnaast ook gesprekken met leerlingen en ouders.

De rekencoördinator en de taalcoördinator is betrokken wanneer er vraag is naar een specialist die meer expertise heeft op dit gebied. Deze specialisten analyseren CITO-gegevens om op die manier docenten/ mentoren te voorzien van advies op het gebied van taal en rekenen.

4.2 Voorzieningen

Binnen de basisondersteuning bieden wij voor alle leerlingen de volgende voorzieningen, bekostigd vanuit het schoolbudget

Voorziening	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Taalklas			
Time-out voorziening (met begeleiding)			
Trajectgroepvoorziening			
Tussenvoorziening (OPDC of rebound)			

Binnen de extra ondersteuning bieden wij voor leerlingen die dat nodig hebben, de volgende voorzieningen, aanvullend bekostigd door het samenwerkingsverband of derden. Voor deze leerlingen wordt altijd een OPP opgesteld.

Toelichting voorzieningen

De taalgroep op het Globe college Het Globe College heeft een groeiende groep nieuwkomers: leerlingen die korter dan zes jaar in Nederland zijn. Deze leerlingen komen bijvoorbeeld van de Taalschool of van Ithaka Internationale Schakelklassen (ISK) en hebben pas 1 à 2 jaar onderwijs gevolgd in Nederland. In samenwerking met Ithaka wordt een plan gemaakt hoe deze leerlingen extra begeleid kunnen worden bij het vergroten van hun woordenschat en taalvaardigheid. Op het Globe is deze ondersteuning vormgegeven in “de Taalklas”. Een samengestelde groep NT2 leerlingen uit verschillende leerjaren die op hun eigen (Nederlands) niveau bijles krijgen op het gebied van:

- Pre- teaching · Re- teaching · Leren-leren · Extra mentor ondersteuning (hoe gaat het met je cijfers hoe voel je je in de klas etc.) · Leren voor toetsen · Plannen en ondersteuning voor de aankomende week.

- Extra ondersteuning bij het maken van toetsen.

Time-out voorziening

Het Globe college heeft een time-out voorziening in het open leer centrum (OLC) Dit is bedoeld voor leerlingen die na een time-out van enkele minuten (uit de les) niet in de juiste stand komen om de les op de juiste manier kunnen volgen. De leerlingen krijgen dan de mogelijkheid om in het OLC na te denken over hoe ze het herstelgesprek kunnen voeren met de docent zodat ze daarna weer de les in kunnen.

Plusklas

Het Globe College biedt een traject dat van korte duur is, maar wel een doelgerichte intensieve ondersteuning kan bieden van 6 tot 8 weken max. waarbij stapsgewijs terugkeer in de eigen klas het doel is. De intensieve begeleiding die we bieden start aan het begin van de lesdag, elke dag (de dinsdag uitgezonderd). Aan het einde van de week vindt een uitcheckgesprek plaats waarin de week wordt geëvalueerd. De evaluatie met de leerling wordt teruggekoppeld aan de ouders. Dit traject is bedoeld voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, die structureel of tijdelijk extra begeleiding nodig hebben om hun onderwijsproces zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Dit kunnen bijvoorbeeld leerlingen zijn met ontwikkelings- en gedragsproblematiek, of terugkeren na langdurige ziekte, onderpresteerders, opstart voor thuiszitters met diverse redenen (complexe thuissituatie, gepeste etc.) Kortom; een plek waar de leerling terecht kan wanneer een situatie in de klas te veel spanning geeft voor de leerling zelf, de docent of de medeleerling om nog in de klas te blijven. Altijd met als doel zoveel mogelijk de reguliere lessen te volgen.

4.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Onderwijsaanbod	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanbod dyslexie			
Aanbod executieve functies			
Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling			
Compacten en verrijken			

Toelichting onderwijsaanbod

Motorisch en fysiek ontwikkelen: hiervoor bieden we de sportklas aan. Er is een groep leerlingen die uit eigen enthousiasme deelneemt aan de sportklas. De sportklas wordt buiten schooltijd (op de dinsdagmiddag) gegeven. De docenten hebben afspraken met verschillende externe partners om voor de leerlingen een uitdagend en leuk sportaanbod te verzorgen. De leerlingen sporten zowel op school als buiten school en ontwikkelen zich in verschillende soorten sporten die meestal niet worden of kunnen worden aangeboden tijdens de reguliere gymlessen.

4.4 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Methode	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanpak emotionele ontwikkeling			
Aanpak gedrag(sproblemen)			
Aanpak sociale veiligheid			
Agressieregulatietraining			
Bijles (op vakinhoud)			
Faalangstreductietraining			
Time-out aanpak			
Training sociale vaardigheden			

4.5 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten
Prikkelarme werkplek of stillteruimte
Ruimte voor een time-out
Ruimte voor één op één begeleiding
Ruimte met individuele werkplekken
Praktijklokalen/-voorzieningen techniek
Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
Praktijklokalen/-voorzieningen keuken

Toelichting fysieke ruimten

We hebben enkele kleine ruimtes die gebruikt worden voor extra begeleiding of gesprekken met leerlingen of ouders.

We hebben ook een lokaal gereserveerd voor de Plusklas. Deze ruimte is een prikkelarme ruimte om leerlingen optimaal te begeleiden en te ondersteunen om naar een betere schoolgang te werken. In dit lokaal kan ook de faalangstreductietraining, de Rots en Water training, de agressie regulatietraining en de taalklas worden aangeboden.

4.6 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast
Protocol gedrag / sociale veiligheid	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast
Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters	Actief toegepast

5. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

5.1 Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Voor leerlingen en ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor kan indien gewenst de deskundigheid inschakelen van het interne ondersteuningsteam. Er zijn voor zowel in de onderbouw als bovenbouw mentorcoaches en coördinatoren leerlingenzorg. De mentorcoaches ondersteunen mentoren bij hun begeleidingstaken en de coördinatoren leerlingenzorg houden zich bezig met klassenmanagement en coördinatie van ondersteuning. Daarnaast hebben we een orthopedagoog in dienst die gespecialiseerd is in het begeleiden van leerlingen en docenten met een ondersteuningsvraag.

De mentorcoaches, coördinatoren leerlingenzorg, de orthopedagoog en de afdelingsleider met in de portefeuille de zorg, vormen samen het interne ondersteuningsteam van het Globe College. Het interne ondersteuningsteam heeft regelmatig een intern overleg waarin leerlingen worden besproken. Daarnaast is er regelmatig contact met de kernpartners van het Globe College om hen kritisch te laten meedenken over situaties en leerlingen die meer ondersteuning behoeven. De kernpartners waar het Globe College mee samen werkt zijn: de buurtteammedewerkers van het VO-team Jeugd en Gezin, de leerplichtambtenaar, de begeleider passend onderwijs van Sterk VO en de jeugdverpleegkundige en/of de jeugdarts.

Het Globe College betreft de ouders en leerlingen bij de gesprekken waar kernpartners ook bij kunnen aanschuiven. De kernpartners denken mee met de leerling, ouders en school. Naast de bovengenoemde ondersteuners, werken op het Globe College ook een verzuimcoördinator, een antipestcoördinator en twee vertrouwenspersonen.

De verzuimcoördinator signaleert het (ziekte)verzuim en onderneemt stappen zoals in het verzuimprotocol beschreven staan. De anti-pestcoördinator signaleert en onderneemt stappen zoals in het pestprotocol beschreven staan. Bij de vertrouwenspersonen kunnen leerlingen en medewerkers terecht voor vragen en klachten over o.a. seksuele intimidatie, agressie, geweld en/of discriminatie.

Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Intern begeleider / zorgcoördinator
- Directie, team- of afdelingsleider
- Gedragsspecialist / orthopedagoog
- Jeugdhulpprofessional
- Gezinswerker VO team
- Leraar / mentor

Toelichting op de samenwerking met ouders

In vrijwel alle gevallen wordt informatie gedeeld via de mentor. Als er meer nodig is voor een leerling schuift de coördinator leerlingzorg aan als medegesprekspartner al dan niet ondersteund door de orthopedagoog, de afdelingsleider en/of de begeleider passend onderwijs. Dit alles is afhankelijk van de gewenste ondersteuning.

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Directie, team- of afdelingsleider
- Gedragsspecialist / orthopedagoog
- Zorg-/ ondersteuningscoördinator

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 8.0 keer per jaar bij elkaar.

5.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Middelbaar beroepsonderwijs (mbo)
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Regulier basisonderwijs (bao)

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner
Leerplichtambtenaar
Jeugdverpleegkundige/jeugdarts
Specialistische jeugdhulp
Gezinswerker/schoolmaatschappelijk werker
Jongerenwerk
Begeleider passend onderwijs van het SWV
PPI
Andere keten-/kernpartners
Ambulant begeleider van Kentalis

Toelichting samenwerking

De school werkt nauw samen met de bovengenoemde kernpartners.

6. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

Hoe houdt onze school het SOP bij?

Het SOP wordt halverwege het kalenderjaar en aan eind van het kalenderjaar bijgesteld nadat het intern en met de kernpartners is geëvalueerd.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

Na de evaluatie stellen we het SOP bij en werken we aan de ontwikkelpunten die er staan.

6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Mentor is verantwoordelijk voor de actualisatie. De mentor krijgt ondersteuning van de mentorcoach. De orthopedagoog schrijft de samenvattende analyse.

Voor welke leerlingen wordt een OPP gemaakt?

School verwerkt de (leer)ontwikkeling van een leerling die, naast de basisondersteuning, extra zorg en aandacht behoeft in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Het OPP is een middel om te inventariseren wat een leerling nodig heeft en welke interventies er door de school ingezet zijn om er voor te zorgen dat de schoolloopbaan succesvol wordt doorlopen. Het OPP bestaat uit twee delen: een overzicht en analyse van de belemmerende en stimulerende factoren en een handelingsdeel. In het OPP wordt beschreven welke ondersteuning wordt ingezet om het verwachte uitstroomperspectief te bereiken (doelen, activiteiten, verwacht resultaat, evaluatie). Het is de bedoeling dat het OPP helpt de juiste interventies in te zetten, daarvoor is het belangrijk dat het OPP compleet en actueel is. De mentor is verantwoordelijk voor het opstellen van het OPP en wordt daarbij ondersteund door de mentorcoach. Ouders worden tevens betrokken in het opstellen van het OPP en de gestelde doelen voor hun kind. De school profiteert van de verstevigde rol van de mentoren t.a.v. de resultaten en de efficiëntie ervan. We zijn tevreden over het contact met de ouders.

Hoe houdt onze school de OPP's bij?

Het OPP wordt bijgewerkt door de mentor en de mentorcoach is hierin ondersteunend. Het OPP is voor leerlingen die een extra ondersteuning behoeven.

Bij de leerlingen waarbij meer acties behoeven, wordt het OPP ingezet bij oudergesprekken en aangevuld na klasbesprekingen of andere bespreekmomenten. De mentor is verantwoordelijk voor het invullen van het OPP. Voor de leerlingen die in beeld komen in de Plusklas wordt bij aanvang in de Plusklas een OPP aangemaakt indien dit er nog niet is. Het OPP wordt altijd met ouders besproken en ouders moeten, indien akkoord, tekenen voor het handelingsdeel in het OPP. Voor de evaluatie wordt een gesprek met ouders gepland.

Hoe wordt er samengewerkt aan een integraal OPP van de leerling en het gezin?

Er wordt samen met het gezin, leerling en ouders of verzorgers, gekeken naar hoe er effectief kan worden gehandeld. Daarvoor worden ook veelal de kernpartners gevraagd om daarin mee te denken. Daaruit ontstaat een plan waarnaar gehandeld wordt, intern en extern. Dit plan wordt weer met leerling en ouder of verzorgers, waar nodig, geëvalueerd.

In het OPP wordt de situatie op cognitief, sociaal-emotioneel, gezondheid, thuissituatie ingevuld. Daarnaast wordt in het handelingsdeel de doelen op korte / lange termijn omschreven.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?

De school werkt met een document waarin wordt bijgehouden welke leerling een OPP heeft, wanneer deze is bijgewerkt en besproken met ouders.

7. Doelen & activiteiten

Onze school is continu bezig om haar ondersteuningsmogelijkheden op niveau te houden. Op belangrijke speerpunten kijken we waar onze sterke punten en grenzen liggen. Naar aanleiding daarvan en onze ambitie kijken we wat we als school in de nabije toekomst willen ontwikkelen en welke activiteiten we ondernemen om dit te gaan doen.

Speerpunt 1	De school heeft met leerling, ouders en ondersteuners zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en legt deze vast.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Passend onderwijs daagt de school uit om grenzen te verleggen en op zoek te gaan naar creatieve oplossingen. We zijn steeds op zoek naar nieuwe vormen van individuele begeleiding, waarbij we ook proberen meer samen te werken en te leren van andere (speciale) scholen en externe partners. Tegelijkertijd willen we in de groep, binnen het reguliere onderwijs de leerling steeds beter kunnen bedienen. De school werkt aan het verkleinen van leerachterstanden door de inzet van vakinhoudelijke ondersteuning, RT ondersteuning. Extra ondersteuning voor de leerlingen die willen en kunnen excelleren wordt door de vakdocenten geboden. Er zijn ook leerlingen die één of meerdere vakken op een ander niveau volgen. De school biedt extra ondersteuning aan de leerlingen met een risico tot afstromen. Daarnaast heeft de school talentklassen waarin leerlingen kunnen kiezen uit aangeboden workshops met als doel talentontwikkeling te bevorderen. Het Globe college is het afgelopen jaar opnieuw sterk gegroeid. We zijn trots op het team dat zich dagelijks inzet om de leerlingen zo optimaal mogelijk te ondersteunen. We bieden als school het volgende aan: - de inzet van de Taalklas; vormgegeven door twee docenten die gespecialiseerd zijn in NT2. - het opnieuw aanbieden van een startdocument voor de mentoren van de nieuwkomers in leerjaar 1. - de ondersteuning van de datacoaches en de snelle actie om ondersteuning in te zetten voor de vakken waar de leerlingen onvoldoendes voor staan. - Er wordt tijdens iedere rapportvergadering goed gekeken naar de leerlingen die tussentijds kunnen op- en afstromen van niveau. Zo zorgt het Globe College ervoor dat de leerlingen goed op hun plek zitten en tot ontwikkelen komen. - Het ontwikkelen van verschillende formats waarmee gewerkt wordt; klasbesprekingen, rapportbesprekingen, individuele begeleiding.

Waarover zijn we minder tevreden?	Het Globe college is sterk gegroeid in leerlingenaantal. We zijn in april 2022 verhuisd naar een nieuw gebouw. Het is zoeken naar een structuur die voor een doorlopende zorglijn zorgt.												
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	1) In het kalenderjaar 2023 blijft het ondersteuningsteam 2 à 3 wekelijks bijeenkomen om de actuele thema's en de stand van zaken door te spreken. (verbeterpunt) <table border="1"> <tr> <td>Hoe?</td><td>bijeenkomen op de afgesproken tijden die vastgelegd worden in het rooster</td></tr> <tr> <td>Wie?</td><td>De coördinatoren leerlingzorg / orthopedagoog zorgen ervoor dat deze momenten worden ingepland.</td></tr> <tr> <td>Wanneer?</td><td>In februari 2023 zal er een agenda worden rondgestuurd</td></tr> </table> 2) Onderbouw – bovenbouw -> toewerken naar een doorlopende zorglijn. (verbeterpunt) <table border="1"> <tr> <td>Hoe?</td><td> ondersteuningsteam breed kijken naar de verdeling naar de taken. De coördinator leerlingzorg onderbouw gaat met pensioen. Deze coördinator leerlingzorg is tevens de anti pest- coördinator. - startdocument voor mentoren en vakdocenten voor leerjaar 3 en 4- zichtbaarheid en toegankelijkheid optimaliseren. - doorgaande leerlijn ontwikkelen </td></tr> <tr> <td>Wie?</td><td>Ondersteuningsteam - MT</td></tr> <tr> <td>Wanneer?</td><td> van januari 2023 - maart 2023 zal een sollicitatieprocedure intern worden uitgezet om een nieuwe anti-pestcoördinator. Daarnaast zal het ondersteuningsteam vaker bijeenkomen om vóór volgend schooljaar het e.e.a. uit te zetten </td></tr> </table>	Hoe?	bijeenkomen op de afgesproken tijden die vastgelegd worden in het rooster	Wie?	De coördinatoren leerlingzorg / orthopedagoog zorgen ervoor dat deze momenten worden ingepland.	Wanneer?	In februari 2023 zal er een agenda worden rondgestuurd	Hoe?	ondersteuningsteam breed kijken naar de verdeling naar de taken. De coördinator leerlingzorg onderbouw gaat met pensioen. Deze coördinator leerlingzorg is tevens de anti pest- coördinator. - startdocument voor mentoren en vakdocenten voor leerjaar 3 en 4- zichtbaarheid en toegankelijkheid optimaliseren. - doorgaande leerlijn ontwikkelen	Wie?	Ondersteuningsteam - MT	Wanneer?	van januari 2023 - maart 2023 zal een sollicitatieprocedure intern worden uitgezet om een nieuwe anti-pestcoördinator. Daarnaast zal het ondersteuningsteam vaker bijeenkomen om vóór volgend schooljaar het e.e.a. uit te zetten
Hoe?	bijeenkomen op de afgesproken tijden die vastgelegd worden in het rooster												
Wie?	De coördinatoren leerlingzorg / orthopedagoog zorgen ervoor dat deze momenten worden ingepland.												
Wanneer?	In februari 2023 zal er een agenda worden rondgestuurd												
Hoe?	ondersteuningsteam breed kijken naar de verdeling naar de taken. De coördinator leerlingzorg onderbouw gaat met pensioen. Deze coördinator leerlingzorg is tevens de anti pest- coördinator. - startdocument voor mentoren en vakdocenten voor leerjaar 3 en 4- zichtbaarheid en toegankelijkheid optimaliseren. - doorgaande leerlijn ontwikkelen												
Wie?	Ondersteuningsteam - MT												
Wanneer?	van januari 2023 - maart 2023 zal een sollicitatieprocedure intern worden uitgezet om een nieuwe anti-pestcoördinator. Daarnaast zal het ondersteuningsteam vaker bijeenkomen om vóór volgend schooljaar het e.e.a. uit te zetten												

3) Optimaliseren en het gebruik maken van het coachings dashboard in magister. (implementeren)

Hoe?	Het Globe College is dit schooljaar begonnen met het aanbieden van het coaching dashboard. Dit is geïmplementeerd in magister. Het doel is om mentoren te voorzien van belangrijke informatie over de klas gericht om een beter beeld te krijgen van de resultaten, verzuim, gedrag, ondersteuningsbehoefte met stimulerende en belemmerende factoren en de kenmerken van de leerling te benoemen. - aanbieden van bijeenkomsten voor het gebruik van het coaching dashboard - aanvullen van de nodige gegevens (kenmerken, stimulerende en belemmerende factoren)
Wie?	Ondersteuningsteam breed- Afdelingsleider Kwaliteit en Data
Wanneer?	Er is een start gemaakt in oktober 2022 en de pilotgroep is uitgebreid naar alle mentoren. In het schooljaar 2022-2023 wordt dit verder uitgebreid.

4) Het ondersteuningsteam werkt aan formats die structureel gebruikt zullen gaan worden binnen het IZO (intern zorg overleg) en het KPO (kernpartner overleg). (behouden)

Hoe?	De formats worden gemaakt en steeds bijgesteld.
Wie?	Ondersteuningsteam breed
Wanneer?	Het gehele jaar door op verzoek / bij onvrede

5) Inzet Plusklas (behouden)

Hoe?	een Plusklasrooster met dagelijkse incheckmomenten (met uitzondering van de dinsdag) en een uitcheckmoment einde van de week.
Wie?	ondersteuningsteam breed
Wanneer?	ingevoerd

6) Van ieder Groot Overleg (waarbij kernpartners, leerling en ouders aanschuiven) zal een gespreksverslag worden gemaakt en gedeeld met concrete afspraken die geëvalueerd worden. (behouden en blijven verbeteren)

Hoe?	Het gespreksverslag wordt door de coördinatoren leerlingzorg gedeeld met alle betrokkenen en er wordt een evaluatiegesprek ingepland. Dit overleg wordt als bijlage in het OPP mee genomen.
Wie?	Coördinator leerlingzorg
Wanneer?	Bij ieder groot overleg

Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Ondersteuningsteam

Speerpunt 2	De school heeft een deskundig team dat opbrengstgericht, handelingsgericht en cyclisch werkt.
-------------	---

Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
--------------------------------------	-----

Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Er wordt gewerkt met één zorgroute. Tijdens verschillende bijeenkomsten worden leerlingen besproken op basis van data en observaties (toets gegevens, werkhouding, inzet, leerproces, gedrag en welbevinden). Waar nodig wordt op basis van bevindingen extra zorg ingezet boven op de basis ondersteuning. Voor deze leerlingen wordt een OPP gemaakt. Er wordt handelingsgericht gewerkt. - We werken doelgericht. De doelen worden cyclisch geëvalueerd. - De onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal - Er is afstemming en wisselwerking tussen de leerling en zijn omgeving (de groep, docenten, de school en ouders) - De docent doet ertoe. Hij/zij kan afstemmen op de verschillen tussen leerlingen en zo het onderwijs passend maken. - De positieve aspecten zijn van groot belang. Deze bieden mogelijkheden om het probleem op te lossen - Er is een constructieve samenwerking tussen school en ouders. - De werkwijze van school is systematisch en transparant.
---	--

Waarover zijn we minder tevreden?	Er is een document ontwikkeld waarin we graag willen bijhouden welke leerlingen een OPP hebben, wanneer dit wordt bijgesteld en door wie en wanneer het wordt geëvalueerd, in magister gehangen en waar het digitale document wordt opgeslagen. Sinds we zijn gaan werken met het digitaal OPP, merken we dat het opslaan op verschillende plekken vaker gebeurt. Dat maakt dat het lijkt alsof er meerdere (niet aangevulde) OPP's aanwezig zijn.
-----------------------------------	---

Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	1) Professionalisering van het team. Het team houdt zich aan de afspraken (gemaakt tijdens de klasbesprekingen/rapportvergaderingen). – (in ontwikkeling) <table border="1"> <tr> <td>Hoe?</td><td>Bespreekbaar maken en elkaar hierop aanspreken.</td></tr> <tr> <td>Wie?</td><td>Allemaal.</td></tr> <tr> <td>Wanneer?</td><td>Het hele jaar door.</td></tr> </table>	Hoe?	Bespreekbaar maken en elkaar hierop aanspreken.	Wie?	Allemaal.	Wanneer?	Het hele jaar door.
Hoe?	Bespreekbaar maken en elkaar hierop aanspreken.						
Wie?	Allemaal.						
Wanneer?	Het hele jaar door.						

**2) Communicatie binnen de school over vastleggen documentatie.
– (in ontwikkeling)**

Hoe?	De school werkt met een one drive waarbij de documentatie altijd bereikbaar en beschikbaar is op het werk en thuis. Duidelijke afspraken over wat we opslaan waar zodat we er samen in kunnen werken
Wanneer?	Februari – juli 2023

3) Teamoverleggen vaststellen (dit schooljaar geïmplementeerd, behouden).

Hoe?	vaststellen op de jaarplanning.
Wie?	MT.
Wanneer?	tweewekelijks op de dinsdagochtend om 08:30.

4) Overdracht van leerlingen onder- naar bovenbouw (ontwikkeld, behouden)

Hoe?	Overdrachtdocument bijhouden en delen.
Wie?	Coördinator leerlingzorg en orthopedagoog in samenwerking met de mentor.
Wanneer?	-Einde schooljaar overdragen naar de bovenbouw . – Begin schooljaar overdracht naar mentoren.

5) Medisch paspoorten (digitaal en op papier) in orde maken / en medicatie (bij gebruik) (in ontwikkeling)

Hoe?	Medisch paspoorten door leerling en ouders laten invullen en halfjaarlijks evalueren en bijstellen indien nodig en het gehele personeel hierbij betrekken.
Wie?	Hoofd BHV – ondersteuningsteam.
Waar?	In een centrale ruimte binnen de school (administratie).
Wanneer?	Wanneer? begin en halverwege het schooljaar. - begin schooljaar: leerling en ouders laten invullen, digitaal mapje + papieren mapje aanmaken + check medicatie.- halverwege het schooljaar: evalueren - bijstellen - ouders akkoord geven + check medicatie.

Categorie

Formatie

Wie gaat dit primair uitvoeren?

Anders, namelijk
Ondersteuningsteam - team

Speerpunt 3	De school heeft een positief pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en team.							
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0							
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Op het Globe College benaderen we de leerlingen positief. We benoemen het zichtbare gewenste gedrag en geven complimenten. We zijn duidelijk in wat we van de leerlingen verwachten. Indien een leerling gecorrigeerd moet worden doen we dit zoveel mogelijk in een één op één situatie en we houden het klein. Het benaderen van de groep als geheel en het uitspreken van verantwoordelijkheid voor elkaar lijkt te werken. Iedere start van het schooljaar besteden alle mentoren veel aandacht aan groepsvorming. De mentorcoaches ondersteunen hierbij. In het kader van de Gelijke Kansen Alliantie wil het Globe zich graag richten op het thema Groepsdynamiek. De kernwaarden van het Globe College zijn: Eigenheid, Veiligheid, Vertrouwen en Betrokkenheid. We doen dit vanuit de PBS gedachte. De school biedt de volgende trainingen en workshops aan: faalangst reductietraining, agressie- regulatietraining, Rots en Water training, Kikid en Move your world. Het Globe College heeft een anti-pestcoördinator. De school heeft een bijgewerkt anti- pest protocol en handelt ernaar. (zie bijlage 6) De school beschikt over een Beeldcoach (en een Beeldcoach in opleiding). De Beeldcoach richt zich op het in de kracht zetten van docenten, sterker te maken in en vóór de klas en te ondersteunen bij de hulpvraag die de docent heeft.							
Waarover zijn we minder tevreden?	We willen graag burgerschap een grotere plek geven en meer zichtbaar maken in de school en hierin een doorlopende leerlijn ontwikkelen. We willen ook graag tijd en energie steken in het onderzoeken hoe we een veilig gevoel kunnen creëren voor iedereen.							
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	1) Inzet van Trendy. <table><tr><td>Hoe?</td><td>Aansturing aanscherpen.</td></tr><tr><td>Wie?</td><td>MT.</td></tr><tr><td>Wanneer?</td><td>Evalueren het hele jaar door.</td></tr></table>		Hoe?	Aansturing aanscherpen.	Wie?	MT.	Wanneer?	Evalueren het hele jaar door.
Hoe?	Aansturing aanscherpen.							
Wie?	MT.							
Wanneer?	Evalueren het hele jaar door.							

2) Thema tolerantie (veiligheid) en we willen graag burgerschap een grotere plek geven en meer zichtbaar maken in de school en hierin een doorlopende leerlijn verder ontwikkelen

Hoe?	Samen met de kernpartners en intern onderzoeken hoe we de kernwaarden kunnen visualiseren binnen de school
Wie?	Kernpartners, ondersteuningsteam en MT.
Wanneer?	Tot de zomervakantie zodat we het begin van het schooljaar kunnen uitvoeren.

3) Inzet van de training Rots en water op individueel vlak en in groepen.

Hoe?	Het implementeren van de groepstrainingen.
Wie?	Collega's die getraind zijn om de trainingen te geven
Wanneer?	Vanaf januari 2023

4) Het inzetten van de Beeldcoaches.

Hoe?	De Beeldcoach kan ingezet worden d.m.v. een hulpvraag vanuit de sectie, docent of afdelingsleider. In de sollicitatieprocedure meenemen zodat nieuwe docenten een traject kunnen doorlopen.
Wie?	Iedereen die een hulpvraag heeft en hierbij begeleidt wil worden kan hier beroep op doen. Nieuwe docenten.
Wanneer?	Ieder moment in het schooljaar kan beroep worden gedaan op de Beeldcoach en de beeldcoach in opleiding.

5) De school wil zich graag blijven inzetten om de groepsprocessen beter te laten ontwikkelen (behouden)

Hoe?	Het versterken van de groepsdynamiek zal in de vorm van workshops en verdieping voor mentoren opnieuw worden aangeboden in het nieuwe kalenderjaar.
Wie?	Mentorcoaches in samenwerking met de mentoren.
Wanneer?	Dit kan het hele jaar door worden ingezet

Categorie

Professionalisering

Wie gaat dit primair uitvoeren?

Anders, namelijk Voltallig team

Speerpunt 4	De school zorgt voor een ononderbroken schoolloopbaan voor iedere leerling en passende begeleiding bij iedere overstap.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	De school houdt zich aan de afspraken voor POVO, VOVO en VOMBO zoals in het Utrechtse is afgesproken. Globe neemt hierbij actief deel aan (twee-)jaarlijkse POVO bijeenkomsten die zich richten op het versterken van de samenwerking in de overstap van groep 8 naar de brugklas. Daarnaast bezoekt het Globe, voorafgaande aan de aanmeldingen, verschillende basisscholen in het bieden van voorlichting aan groep 8 leerlingen. Er vindt jaarlijks warme overdracht plaats waarbij leerkrachten van de basisschoolinformatie delen met de docenten van het Globe College. De informatie wordt verwerkt en gedeeld met de mentoren en vakdocenten zodat eenieder goed geïnformeerd met elk individu kunnen starten. De orthopedagoog maakt een startdocument voor de mentoren. In de maanden mei-juli heeft het Globe College te maken met de zij-instroom. Leerlingen die van een andere VO school overstappen. Het Globe College biedt ook de Havo aan. We zijn hier 2 jaar geleden mee gestart. Momenteel bieden we 2 Havo en 3 Havo. Volgend schooljaar zal dat doorgroeien naar een 4 Havo klas. De school houdt systematisch de uitstroomgegevens van leerlingen bij middels het programma Integrip (aanmelding in beeld). Daarin kan de school de leerlingen aanmelden en ook zien of deze leerlingen zijn toegelaten. De MBO-scholen hebben ook toegang tot dit programma. Via Integrip kan de warme overdracht worden gedaan. Dit wordt altijd gedaan in overleg met leerling en ouders. Het ondersteuningsteam heeft nauw contact met Leerplicht. Doel is om de leerlingen op school dusdanig te begeleiden zodat er geen uitval is. Met Leerplicht wordt ook afgestemd als leerlingen een overstapcoach (Young Ambition) nodig hebben om de juiste stappen naar het vervolgonderwijs te maken.
Waarover zijn we minder tevreden?	Om de aanmeldingen van de VO- VO overstappers goed in behandeling te kunnen nemen, is het van belang dat de dossiers tijdig en compleet worden aangeleverd door de aanleverende scholen. Hiervoor is het Globe College afhankelijk van de leverende scholen.

Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	1) De school werkt samen met Kentalis aan een samenwerking waarbij er begeleiding wordt geboden aan leerlingen met een onderwijsarrangement en leerlingen met een ondersteuningsarrangement. (behouden)	
	Hoe?	Leerlingen blijven bij een onderwijsarrangement ingeschreven staan op het Kentalis College Utrecht. Deze leerlingen krijgen begeleiding van een Kentalis Begeleider, onderwijsondersteuner en de logopedist. De leerlingen met een ondersteuningsarrangement staan ingeschreven op het Globe College en krijgen ondersteuning van een ambulant begeleider.
	Wie?	Kentalis medewerkers / ondersteuningsteam Globe.
	Wanneer?	wekelijks / tweewekelijks in de klas /op school
	2) Het aanbod van Havo bovenbouw (implementeren)	
	Hoe?	Het versterken van de groepsdynamiek zal in de vorm van workshops en verdieping voor mentoren opnieuw worden aangeboden in het nieuwe kalenderjaar.
	Wie?	Docenten volgen de eerstegraads opleiding om op havo niveau les te mogen geven. School verdiept zich in het lesgeven op havo niveau. Er is een team havo gevormd die met elkaar onderzoekt om de havo tak binnen de school vorm te geven. Samenwerking met het Gregorius versterken.
	Wanneer?	start 2022 - verdere ontwikkeling in 2023
Categorie	Andere zaken	
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Ondersteuningsteam . team	

Speerpunt 5	De school biedt effectieve ondersteuning en werkt hierin samen met (kern)partners.							
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0							
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Het Globe College werkt samen met de kernpartners van JGZ, STERK VO, het buurtteam en Leerplicht. De lijntjes zijn kort. Er is oog voor wat goed gaat en dit is fijn. De kernpartners zijn in deze ook een spartpartner van de school. Iedere 3 weken staat een kernpartner overleg gepland met alle kernpartners. De kernpartners geven terug dat: - school erg betrokken is bij de leerling. - school veel verschillende dingen aanbiedt en laagdrempelig is voor leerling en ouders. - we elkaar goed weten te vinden. Het ondersteuningsteam komt wekelijks bijeen om de leerlingen intern te bespreken samen met de begeleider passend onderwijs van het samenwerkingsverband. De samenwerking met het OPDC wordt gecontinueerd met als doel het schakelproces van de leerlingen die schakelen van en naar het OPDC in goede banen te leiden. De school heeft een samenwerking opgezet met de Utrechtse Jeugdhulpverlener KOOS. De school vraagt KOOS waar nodig mee te denken in casussen.							
Waarover zijn we minder tevreden?	De wisseling van de kernpartners. Het Globe College heeft het afgelopen jaar te maken gehad met vele wisselingen van de kernpartners.							
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	1) Doelmatig evalueren. (behouden, vooral nu er weer nieuwe kernpartners aan school verbonden zijn) <table><tr><td>Hoe?</td><td>Door dit tijdens een KPO op de agenda te zetten en door elkaar hierop te bevragen als de behoefte er is. Verwachtingen en frustraties tijdig uitspreken.</td></tr><tr><td>Wie?</td><td>ondersteuningsteam van het Globe College - kernpartners die verbonden zijn met het Globe College.</td></tr><tr><td>Wanneer?</td><td>Tijdens de KPO's</td></tr></table>		Hoe?	Door dit tijdens een KPO op de agenda te zetten en door elkaar hierop te bevragen als de behoefte er is. Verwachtingen en frustraties tijdig uitspreken.	Wie?	ondersteuningsteam van het Globe College - kernpartners die verbonden zijn met het Globe College.	Wanneer?	Tijdens de KPO's
Hoe?	Door dit tijdens een KPO op de agenda te zetten en door elkaar hierop te bevragen als de behoefte er is. Verwachtingen en frustraties tijdig uitspreken.							
Wie?	ondersteuningsteam van het Globe College - kernpartners die verbonden zijn met het Globe College.							
Wanneer?	Tijdens de KPO's							

	2) Procesevaluatie plannen (implementeren)	
	Hoe?	door dit in de agenda op te nemen met de kernpartners
	Wie?	Kernpartners Ondersteuningsteam Globe College
	Wanneer?	2x in het jaar en waar nodig - Vóór de kerstvakantie - Vóór de meivakantie
	3) Inbedden van het SOP in de organisatie en de betrokkenheid van de directeur.	
	Hoe?	Het SOP delen met het personeel. Samen evalueren. Directeur betrekken bij de evaluaties van het SOP.
	Wie?	Coördinator leerlingzorg.
	Wanneer?	Als het SOP geschreven is en opgestuurd wordt naar het bestuur, dan wordt het op de website van de school gezet. Bij de evaluaties 2x per jaar zal de directeur worden gevraagd mee te evalueren
	4) VO-team laten aansluiten wanneer de al betrokken buurtteammedewerker te vertrouwd is met het gezin.	
	5) Met regelmaat samen met de Leerplichtambtenaar de leerlingen met een groot verzuim doorspreken.	
	6) JGZ geeft door wanneer de afspraak met de aangemelde leerling staat zodat het aantal no-show verminderd.	
Categorie	Andere zaken	
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Het ondersteuningsteam i.s.m. de ketenpartners.	

8. Financiën voor ondersteuning

Dit hoofdstuk beschrijft hoe de financiële middelen van het samenwerkingsverband voor ondersteuning op onze school worden ingezet.

8.1 Basisondersteuning begroting 2022

Deze alinea geeft inzicht in de beschikbaarheid, toekenning en besteding van de middelen voor de basisondersteuning.

Toekenning middelen

Voor de periode 2022 ontvangt onze school € 19.000 van het samenwerkingsverband voor de basisondersteuning. De onderstaande tabel geeft aan hoe dit bedrag is opgebouwd.

Toegekende middelen	Bedrag
Schoolbekostiging	€ 0
Schoolbekostiging LWOO / PrO (door Sterk VO betaald)	€ 476.218
Schoolbekostiging LWOO / PrO (door DUO betaald)	€ 0
Bovenschools budget Sterk VMBO	€ 42.631
Aanvullende schoolbekostiging (innovatie)	€ 0
Activeringstrajecten	€ 0
Advies en onderzoek	€ 15.000
Bijdrage netwerk zoco	€ 2.000
Bijdrage Loopbaanbeleid	€ 2.000
Totaal	€ 19.000

Besteding middelen

In de periode 2022 wil onze school € 0 besteden aan de basisondersteuning. De onderstaande tabel geeft aan waar wij deze middelen aan willen besteden.

Categorie	Begroting euro van Sterk VO	Eigen middelen lumpsum
Totaal formatie	€ 0	€ 0
Ondersteuning leerlingen	€ 0	€ 0
Ondersteuningsstructuur	€ 0	€ 0
Totaal aanvullende formatie	€ 0	€ 0
Loopbaanbegeleiders	€ 0	€ 0
Mentoren	€ 0	€ 0
Verzuimcoördinator	€ 0	€ 0
Totaal externe inhuur van specialisten	€ 0	€ 0
Activeringstrajecten	€ 0	€ 0
Leerlingen	€ 0	€ 0
Schoolondersteuning/professionalisering	€ 0	€ 0
Overig personeel/materieel	€ 0	€ 0
Totaal	€ 0	€ 0

Toelichting

Overig Personeel á €1.167.584 voor het formeren van kleinere klassen.