

# Schoolgids 2023-2024



## Openbare Basisschool De Lijster



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolspecifieke onderwerpen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Hierbij bieden wij u onze SCHOOLGIDS aan voor het schooljaar 2022-2023.

Geachte ouders/verzorgers,\*

Voor u ligt de schoolgids van OBS De Lijster. Deze schoolgids is bedoeld voor (nieuwe) ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Met behulp van deze schoolgids willen wij u een goed beeld geven van onze school. Onze school is onderdeel van Stichting EemVallei educatief. STEV staat voor kwalitatief goed openbaar onderwijs. In de schoolgids vindt u naast praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolafspraken ook hoe wij kwalitatief goed onderwijs organiseren vanuit de ambities die we vanuit STEV met elkaar hebben gesteld. In het strategisch beleid van STEV staan de pijlers beschreven die we op onze school gebruiken als kader voor de schoolontwikkeling: gepersonaliseerd leren, educatief partnerschap, excellente- en professionele leergemeenschappen en duurzaam wereldburgerschap. In de schoolgids vertellen we u hoe wij op onze school invulling geven aan deze punten. Om naast de schoolgids in levende lijve te ervaren hoe er op OBS De Lijster wordt gewerkt aan kwalitatief goed onderwijs, nodigen we u van harte uit om ons prettige leerklimaat te komen ervaren.

Op onze website [www.obs-delijster.nl](http://www.obs-delijster.nl) vindt u de meest recente versie van deze schoolgids.

Namens het team van de school,

Betty Nederlof

Directeur  
OBS De Lijster

\*overal waar u ouders leest, bedoelen wij ouders/verzorgers.

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Openbare Basisschool De Lijster

Lijsterhof 6

3772AA Barneveld

☎ 0342-423968

🌐 <http://www.obs-delijster.nl>

✉ [info@obs-delijster.nl](mailto:info@obs-delijster.nl)

## Extra locaties

### Nieuwkomersschool de Springplank

Lange Voren 88/90

3773AS Barneveld

☎ 06-46242490

Vanaf 1 augustus 2023 zal de parttime Taalklasvoorziening overgaan in een fulltime Nieuwkomersvoorziening. De Nieuwkomersschool is bedoeld voor leerlingen van 6 tot en met 11 jaar die nog geen jaar in Nederland wonen en leerplichtig zijn in de gemeente Barneveld. Zij worden dus vanaf 1 mei 2023 centraal opgevangen.

## Schoolbestuur

### STEV

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2.063

🌐 <http://www.stev.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam           | E-mailadres                                                              |
|-----------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Betty Nederlof | <a href="mailto:directie@obs-delijster.nl">directie@obs-delijster.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging van samenwerkingsverband Passend onderwijs Rijn & Gelderse Vallei PO.

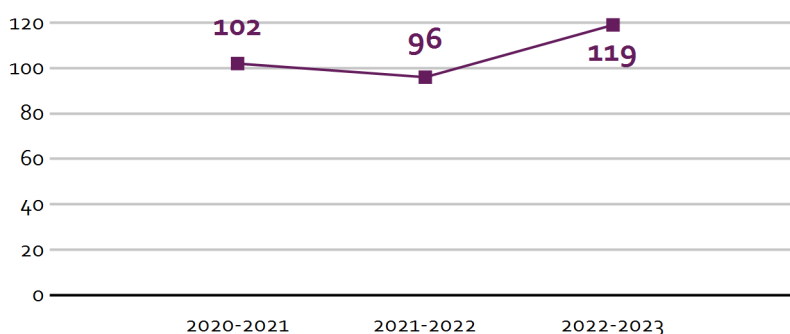
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023

119

2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Er stromen gemiddeld 13 tot 15 leerlingen uit naar het voortgezet onderwijs. Afgelopen jaren stroomden er grotere groepen leerlingen uit, waardoor het leerlingenaantal iets daalde. Jaarlijks stromen gemiddeld zo'n 10 tot 15 leerlingen in. Dit jaar is de instroom hoger dan gemiddeld, waardoor het leerlingenaantal weer iets gestegen is.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

STEV bestaat uit 13 authentieke en openbare basisscholen die van meerwaarde zijn in de gepersonaliseerde ontwikkeling van autonome en initiatiefrijke kinderen binnen een mondiale samenleving. OBS De Lijster is één van die 13 scholen. In het strategisch beleid staat beschreven dat de STEV-scholen vanuit de kernwaarden lef, ambitie en trots richting geven aan het handelen. Op onze school vertaalt zich dat in de volgende visie:

**"Leer wie jij kunt zijn!"**

**Het onderwijsconcept op De Lijster is Thematisch-Onderwijs. We werken thematisch in alle groepen. De leerstof wordt verwerkt op een eigen persoonlijk niveau. Alle vakken komen in logische samenhang aan bod. Behalve rekenen, schrijven en gymnastiek; deze worden apart aangeboden.**

Op onze school werken we aan zelfstandigheid, leren we samenwerken en bieden we vooral een plezierige, rijke leeromgeving, waar kinderen uitgedaagd worden.

Elk kind is uniek en heeft zijn/haar eigen talenten en uitdagingen. Het is onze ambitie kinderen te stimuleren er bij zichzelf uit te halen wat erin zit. Vanuit onze professionele rol gaan we op zoek naar wat een leerling bereiken kan, om zo een goede startpositie te hebben voor het vervolgonderwijs. Resultaten zijn uiteraard belangrijk, maar belangrijker is het dat elke leerling die onze school verlaat, zich uiteindelijk optimaal in rust en regelmaat heeft kunnen ontwikkelen. De Lijster biedt haar leerlingen de ruimte en een warm en veilig nest om te leren en zich verder te ontwikkelen. Onze missie is: "Leer wie jij kunt zijn."

Bekijk hier [het filmpje](#) met een digitale rondleiding door de school.

### Identiteit

OBS De Lijster is een openbare school. Vanuit onze openbare identiteit geloven wij in onze school als minimaatschappij, waarin kinderen en ouders met verschillende achtergronden elkaar ontmoeten. Als

school maken wij gebruik van die diversiteit. Vanuit onze mini-maatschappij besteden we aandacht aan levensbeschouwelijke vorming en wereldburgerschap. We zien een sterke relatie tussen sociale vaardigheden en wereldburgerschap waarbij we met respect omgaan met de verschillende levensbeschouwelijke identiteiten binnen onze school. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Op onze openbare school is iedereen welkom, ongeacht levensovertuiging, politieke voorkeur, godsdienst, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Wederzijds respect en tolerantie zijn belangrijke waarden in de school. Het is verweven in ons dagelijks handelen en zo vormen zij een logisch geheel binnen ons thematisch onderwijs.

Wij zijn een openbare school en staan dus open voor iedereen. Onze school werkt vanaf 2022-2023 met het Project STEVig.

STEVig, leer wat jouw plek in de wereld kan zijn.

Het STEV-onderwijsprogramma voor Identiteit en Groei voor wereldburgers in de dop. Waarom STEVig? STEVig stimuleert de leerlingen met verhalen, vaardigheden en ideeën om creatief na te denken, hun eigen afwegingen te maken, een eigen mening te formuleren en antwoorden te vinden bij levensvragen. Door STEVig ontwikkelen leerlingen hun identiteit en leren ze samen te leven met anderen en verschillende waarden. Wat is STEVig? Binnen de STEVig lessen werken vakleerkrachten uit verschillende levensbeschouwelijke stromingen nauw met elkaar samen vanuit 12 verschillende thema's. De groepsleerkrachten sluiten in hun eigen lessen aan bij deze thema's en voeren hier levensbeschouwelijke en filosofische gesprekken over in de klas met de leerlingen. Zo zorgen zij voor de verbinding: met de leefwereld van de leerlingen met de andere vakgebieden op de basisschool met de actualiteit in de samenleving. Alle leerlingen vanaf groep 3 krijgen dit mooie aanbod. Mocht u als ouder hier bezwaar tegen hebben, dan kunt u hier contact over opnemen met de schoolleider.

De leerkrachten die deze lessen verzorgen worden buiten de verantwoordelijkheid van de school benoemd door het [centrum voor Vormingsonderwijs](#) Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken met combinatiegroepen (stamgroepen). Binnen de combinatiegroepen wordt gedifferentieerd. Hierdoor zijn we in staat zoveel mogelijk aan te sluiten bij het niveau van elk individu. Soms worden groepen gesplitst en vindt er instructie plaats in dynamische instructiegroepen.

Wij werken met 6 stamgroepen:

Stamgroep Uilen ( 4, 5 en 6 jarigen )

Stamgroep Pauwen ( 4, 5 en 6 jarigen )

Stamgroep Papegaaien ( 6, 7 en 8 jarigen )

Stamgroep Paradijsvogels ( 8, 9 en 10 jarigen )

Stamgroep Toekans ( 9, 10 en 11 jarigen )

Stamgroep IJsvogels ( 10, 11 en 12 jarigen )

Daarnaast zijn er 1 of meerdere Nieuwkomers groepen, afhankelijk van de instroom. Deze groepen zijn gehuisvest in NKS De Springplank op Lange Voren, maar vallen onder de verantwoordelijkheid van STEV-school De Lijster.

de Springplank 1 ( 6 t/m 8 jarigen )

de Springplank 2 ( 9 t/m 11 jarigen )

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                               | Leerjaar 1                                                                                   | Leerjaar 2                                                                                   |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bewegingsonderwijs                |  7 uur      |  7 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  1 u 25 min |  1 u 25 min |
| Taal/lezen                        |  3 uur      |  3 uur      |
| Rekenen                           |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Werkles                           |  7 uur      |  7 uur      |
| Wereldoriëntatie                  |  3 u 50 min |  3 u 50 min |

Kinderen mogen vanaf 4 jaar naar de basisschool. U kunt uw kind aanmelden vanaf het moment dat het 3 jaar is, door een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Na het inleveren van het aanmeldformulier ontvangt uw kind een V.I.P.-pas (Very Important Peuterpas), waarmee u samen met uw zoon of dochter de school alvast kunt bezoeken. Soms is er een reden waarom wij uw kind niet kunnen aannemen. Op onze website vindt u ons aannamebeleid. Hierin staat hoe wij besluiten of een kind wel of niet geplaatst kan worden.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             |  7 uur      |  4 u 45 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Taal                              |  4 u 45 min |  6 u 45 min |  6 u 45 min |  6 u 45 min |  6 u 30 min |  6 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |
| Wereldoriëntatie                  |  30 min     |  2 uur      |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 u 30 min |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur       |  2 uur      |  2 uur      |
| Bewegingsonderwijs                |  2 uur      |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 |  45 min     |  45 min     |  45 min     |  45 min      |  45 min     |  45 min     |
| Engelse taal                      |                                                                                                |  30 min     |  30 min     |  30 min      |  45 min     |  45 min     |
| Zelfstandig werken                |  2 u 30 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Pauze                             |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min  |  1 u 15 min |  1 u 15 min |

Volgens de wet zijn scholen verplicht leerlingen een minimum aantal lessen per jaar aan te bieden.

Scholen zijn vrij de onderwijstijden te bepalen op basis van deze wet, wanneer zij voldoen aan de gestelde urennorm. Voorwaarden voor verplichte onderwijstijd zijn:

- Het moet gaan om begeleid onderwijs
- Het onderwijsprogramma moet worden aangeboden in de onderwijstijd
- De tijd wordt ingevuld onder de verantwoordelijkheid van het onderwijspersoneel

Voor een uitgebreide beschrijving van het onderwijs op De Lijster verwijs ik u naar het schoolplan 2019-2024. Bovendien is ook meer informatie te vinden in onze [brochure op onze website](#).

Verkeerseducatie is opgenomen in het vakgebied Wereldoriëntatie.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Kookhoek
- Rekenhoek
- Natuurhoek
- Techniekhoeke
- Extra ondersteuningsvoorzieningen

## 2.2 Het team

Het team van de Lijster is een hecht en professioneel team. Het wordt gevormd door directie, Kwaliteits-coördinator, leerkrachten, conciërge en onderwijsondersteuners. Regelmatig komen stagiaires en vrijwilligers ons team versterken, waarmee wij samen een warme en veilige leeromgeving voor onze leerlingen creëren.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Leerkrachten kunnen verlof aanvragen bij het bestuur conform de geldende regels in de CAO-PO. De school vraagt indien nodig vervanging aan bij de PIO-invalpoule. Is er geen vervanging beschikbaar dan treedt het protocol "maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval" in werking.

De school zal haar uiterste best doen om bij ziekte of verlof van de leerkracht op tijd vervanging te regelen. Als op de eerste dag van afwezigheid van een leerkracht geen vervanging mogelijk is, zullen we intern vervangen of eventueel groepen samenvoegen. Alleen in klemmende situaties zullen wij, als er geen vervanging of samenvoeging van groepen mogelijk is, een groep vanaf de 2e dag naar huis sturen. Ouders krijgen hiervan een digitaal bericht. Kinderen uit de groepen 3 tot en met 8 kunnen dan huiswerk meekrijgen. Als uw kind in voorkomende gevallen niet thuis kan blijven vanwege uw verplichtingen elders dan wordt met u een oplossing gezocht voor opvang. Het is niet vanzelfsprekend dat de directeur, de intern begeleider en/of de ict-coördinator de lessen overnemen.

Volgorde voor het regelen van vervanging bij ziekte of afwezigheid:

1. Vervanging regelen via de PIO-invalpoule
2. Part-time leerkracht die vrij is vragen.
3. Ondersteunende leerkrachten inzetten als die aanwezig zijn. (eventueel op ander moment laten vervangen, indien mogelijk )
4. Verdelen van de groep door IB/DIR ( indien er geen afspraken ingepland staan )
5. Naar huis sturen (eventueel met (t)huiswerk en online lessen)

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) /*

*peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Dolfijn Eigenwijs*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

In het schoolplan gaan wij uit van de volgende 4 streefdoelen:

1. De leerlingen zijn ingedeeld in stamgroepen. Zij ontvangen instructie op hun eigen niveau. Op vaste tijden kunnen de leerlingen gaan shoppen voor hun instructie. Het portfolio geeft hierbij houvast.
2. Door de hele school werken we thematisch, vanuit een levenshouding met respect voor mens, dier natuur en verschillende culturele opvattingen. Hierdoor weten leerlingen wat wij als leerkrachten van hen verwachten.
3. Leerkrachten werken en leren samen in PLG's om een breed aanbod aan te bieden, waarbij ervaringen/visie/expertise uit de praktijk met elkaar worden uitgewisseld.
4. Ouders worden actief betrokken en leren samen met de leerlingen en leerkrachten. Samen zorgen we voor een uitdagende leeromgeving en actieve leerhouding.

### Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities en indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze leerlingen denken en praten mee over wat zij willen leren op school en hoe zij het leren willen verbeteren. Dit doen ze onder andere in de leerlingenraad, welke vanaf schooljaar 2020-2021 geformeerd is. Hier neemt uit groep 5 t/m 8 een leerling zitting die daarvoor gesolliciteerd heeft. Verder worden leerlingen op een serieuze manier betrokken bij hun eigen leerproces. Tenminste twee keer per jaar worden leerdoelen met de leerlingen geëvalueerd.

Onderstaande tien kenmerken zijn leidend voor de kwaliteitscultuur die wij nastreven:

1. Gemeenschappelijke missie, visie, waarden en doelen
2. Hoge verwachtingen
3. Effectief onderwijskundig leiderschap
4. Hoog niveau van samenwerking en communicatie (professionele cultuur)
5. Van standaarden afgeleid curriculum (kerndoelen, referentieniveaus)
6. Voortdurend evalueren van opbrengsten met nadruk op wat leerlingen leren en hoe zij zich

ontwikkelen en wat dat betekent voor het onderwijs

7. Professionele ontwikkeling is gericht op het realiseren van onze doelen

8. Stimulerende leeromgeving

9. Hoog niveau van samenwerking met ouders

10. Eigenaarschap van leerlingen

## Hoe bereiken we deze doelen?

Wij gebruiken diverse instrumenten om de kwaliteit van ons onderwijs in beeld te brengen, te volgen en te bewaken. Dit zijn bijvoorbeeld het leerlingvolgsysteem, de gesprekscyclus en de ouder-, medewerker-, en leerling tevredenheidsonderzoeken. Ook wordt OBS De Lijster, net als alle basisscholen van STEV, minimaal elke twee jaar uitgebreid geauditeerd met als doel om te onderzoeken of wij de ontwikkeling van de school goed in beeld hebben. De gegevens van bovenstaande instrumenten gebruiken wij om in een vroeg stadium onze ontwikkelpunten te benoemen, prioriteiten te stellen en doelgericht te werken aan het continu verbeteren van ons onderwijs. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Doordat wij onze kwaliteitszorg hebben gekoppeld aan het integraal personeelsbeleid, ontwikkelen onze medewerkers competenties die gerelateerd zijn aan onze verbeterdoelen en zorgen we ervoor dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt en geborgd wordt. De schoolleiding monitort de voortgang, maar uiteraard ziet ook het bestuur erop toe dat ons onderwijs van voldoende kwaliteit is. Aan het eind van het jaar evalueren we de plannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) en ook via Vensters-PO.

OBS De Lijster is bezig met het verbeteren van de kwaliteit door het invoeren en borgen van het concept Thematisch Onderwijs. Er wordt gewerkt in PLG's, waarbij het versterken van het onderwijs en professionalisering van leerkrachten centraal staat.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In het beginsel vinden we dat zoveel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen nabij huis. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school voldoet aan de basisondersteuning, zoals verwoord in het ondersteuningsplan van SWV Rijn en Gelderse Vallei. Het [ondersteuningsplan](#) vindt u op onze website. Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte worden begeleid door de inzet van onderwijsassistenten of een externe specialist. In overleg met het SWV worden arrangementen aangevraagd.

Onze school sluit aan bij de leerbehoefte van kinderen. Wij proberen bij elk kind eruit te halen wat erin zit en stimuleren de leerlingen, zoals onze missie is: "Leer wie jij kunt zijn". Alle leerlingen zijn bij ons welkom, mits dit binnen de zorgwaarte van de groep mogelijk is.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De school heeft de ambitie om meer te werken met PLG's. en een teamlid op te leiden als NT2-specialist.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

De school heeft een rekenspecialist, die een PLG-rekenen aanstuurt.

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De school heeft een KC-er die eerder gewerkt heeft op een school voor Speciaal Onderwijs. Binnen de stichting is expertise op het gebied van gedrag.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Op onze school is de KC-er ( Kwaliteits-coördinator) ook beeld-coach en verzorgt beeldcoachtrajecten voor leerkrachten.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Via NBSS hopen komend jaar een vakdocent gymnastiek aan te trekken. Daarnaast werken we samen met de gemeente in het kader van het vastgestelde beweegakkoord.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wel zijn er 6 bevoegde BHV-ers op school aanwezig.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Op OBS De Lijster wordt gewerkt met de [methode Leefstijl](#) en de methode B aanpak van [Bertha Verschueren](#). Daarnaast is het team geschoold in het [Traumasensitief lesgeven](#). Met subsidie van het Jeugdeducatiefonds zijn wij in 2021 gestart met aanbieden van het [HIRO-schooljudo](#) programma.

De uitgangspunten van deze 3 methoden vormen de basis voor een plezierige en veilige leeromgeving. Leefstijl is een programma dat kinderen helpt om hun sociaal-emotionele vaardigheden te ontwikkelen. Zoals: samen spelen, samenwerken, praten, luisteren, rekening houden met elkaar, zelfvertrouwen opdoen, gevoelens uiten en omgaan met verschillen. Maar ook executieve functies, leren leren, conflicten oplossen en omgaan met groepsdruk. Ook komen media-educatie, gezondheidsvaardigheden en wereldburgerschap aan bod. Allemaal essentiële basisvaardigheden die voor kinderen belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren, zowel nu op school, thuis, als later wanneer zij volwassen zijn.

Traumasensitief lesgeven heeft tot doel dat alle volwassenen die een taak binnen de school hebben, op een andere manier naar gedrag kunnen kijken en daarnaar kunnen handelen. Ieder kind heeft weleens

een dag waarop het niet zo lekker in zijn vel zit. Het kind kan dan gedrag laten zien waar het zelf of waar anderen last van hebben. Meestal gaat dat gedrag al snel weer over. Maar als een kind regelmatig last heeft van bijvoorbeeld boosheid, frustratie, verdriet of teruggetrokken gedrag, dan is er misschien iets anders aan de hand. Het kan zijn dat het kind iets heftigs heeft meegemaakt en daardoor heftiger reageert op normale situaties dan je zou verwachten. Het team van de Lijster is getraind om op een andere manier te kijken naar en om te gaan met kinderen die (mogelijk) ingrijpende ervaringen hebben gehad.

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het oefenen van deze vaardigheden kunnen gebruik maken van onze ondersteunende voorzieningen, dynamische instructiegroepen en tutoring.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school beschikt over een veiligheidsbeleid wat binnen STEV gezamenlijk is vastgesteld. Hierin staat beschreven hoe te handelen in situaties waarin de veiligheid van leerlingen en/of medewerkers in het gedrang komt. Om dit te voorkomen meten wij jaarlijks de veiligheidsbeleving van onze leerlingen door middel van het onderdeel ZIEN uit Parnassys en Vensters PO. 1 keer per 2 jaar een tevredenheidsonderzoek vanuit de stichting met behulp van WMK.

Ook doen wij mee aan het project 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met de politie en afdeling leerplicht van de gemeente. Het doel van dit project is om een kind, dat huiselijk geweld heeft meegemaakt en waarbij de politie is ingeschakeld, de volgende dag op school een veilige omgeving te bieden. Het bieden van een passende ondersteuning helpt om ernstige problemen te voorkomen. Om een kind deze ondersteuning te kunnen bieden, informeert de politie de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zoekt uit naar welke school het betreffende kind gaat. Vervolgens mailt de leerplichtambtenaar met juf XXX of meester XXX. De gegevens die dan gedeeld worden zijn:

- De naam van het kind;
- De geboortedatum van het kind;
- Het signaal 'Handle with Care'.

Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie deelt de politie niet met leerplicht en niet met school. Op school overleggen we dan welke ondersteuning we kunnen bieden en geven we het kind de ruimte. Lukt het leren dan even niet, dan bieden we andere mogelijkheden aan. Het signaal "Handle with Care" wordt niet geregistreerd of opgeslagen in een systeem. Het doel van het project is puur om het kind de dag na een incident de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                                                          | E-mailadres                                                      |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Mevr. M. van de Brink ( interne contactpersoon op school )    | <a href="mailto:info@obs-delijster.nl">info@obs-delijster.nl</a> |
| anti-pestcoördinator | Mevr. E. Nahumury ( interne zorg coördinator van de school )  | <a href="mailto:info@obs-delijster.nl">info@obs-delijster.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Mevr. M. van de Brink ( interne contactpersoon op school )    | <a href="mailto:info@obs-delijster.nl">info@obs-delijster.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Mevr. D. van der Jagt ( externe Vertrouwenspersoon bij STEV ) | <a href="mailto:info@primab.nl">info@primab.nl</a>               |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Educatief partnerschap is een van de pijlers waar wij met ouders, ketenpartners en STEV, samenwerken aan een optimale ontwikkeling voor elke leerling. Wij vinden het dan ook belangrijk om u als ouder nauw te betrekken bij de ontwikkeling van de school en ons onderwijs. Wij zien ouders als partners in het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen. Met elkaar kunnen we, ieder vanuit zijn eigen invalshoek en kwaliteiten, het beste uit de kinderen halen.

OBS De Lijster betreft ouders bij het onderwijs om het leren te verbeteren en het welbevinden van de kinderen te vergroten. Ouders moeten elkaar en de school vertrouwen om gelijkwaardig als partners met elkaar om te gaan. Daarom zet De Lijster ook sterk in op informeel- en maatschappelijk partnerschap, om van daaruit als partners in leren en opvoeding te kunnen werken.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact met ouders vinden wij vanuit onze visie op educatief partnerschap erg belangrijk. Wij zien een goed contact met ouders en leerlingen als een basisvoorwaarde waardoor onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Om goed contact met ouders op te bouwen en te onderhouden worden ouders en verzorgers elke twee weken via onze digitale nieuwsbrief "De Lijstereens" geïnformeerd. Daarnaast via het ouderportaal van Parnassys, Parnassysmail, de Parro-app, de website of mondeling via de leerkracht. De school is ook te vinden op Facebook, Instagram en Twitter.

### Klachtenregeling

Wij doen ons best om alles zo goed mogelijk te regelen en proberen altijd deugdelijke besluiten te nemen. Toch kan het zijn dat u van mening bent, dat in specifieke situaties anders gehandeld zou moeten worden. U kunt dan een klacht indienen. Hiervoor verwijzen we u naar de [klachtenregeling](#) op de website.

### Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Vereniging voor Openbaar Onderwijs.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

- Enquêtes via Parnassys-vragenlijsten of WMK
- Ronde tafelgesprekken over specifieke onderwerpen
- Vragen via e-mail

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Als school zien wij de ouders/verzorgers als educatieve partners. Samen werken wij, ieder vanuit onze eigen rol, aan de ontwikkeling van uw kind. Ouders krijgen ruimte, mogelijkheden en worden ook actief gevraagd om hun kwaliteiten, talenten en expertise op school in te zetten ten behoeve van het onderwijs. Ouders kunnen participeren in overlegorganen zoals de Ouderraad en de MR. Zij leveren daarbij een belangrijke bijdrage aan de schoolontwikkeling. Daarnaast worden ouders ingezet op: feesten, sportactiviteiten, PR-commissie, lezen en voorlezen, tuinonderhoud, schoonmaken, educatieve uitstapjes, rijden naar musea, boswandelingen, creacircuit, workshops, enz.

Het betreft hier allerlei activiteiten waarbij ouders helpen. Ouderbetrokkenheid gaat verder dan ouderparticipatie: bij ouderbetrokkenheid gaat het om betrokkenheid bij de ontwikkeling van het kind. School, ouders en kind werken hierbij samen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00

Daarvan bekostigen we:

- Eitje Tik
- Sportdag/Koningsspelen
- Zomerfeest en Afscheid groep 8
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage bedraagt momenteel € 40,- per kind per jaar. Op de infomarkt kunt u de financiële stukken inzien en de OR-leden eventueel om een toelichting vragen. In het begin van het schooljaar ontvangt u het verzoek van de ouderraad om dit bedrag over te maken naar bankrekeningnummer NL50 RABO 012.92.29.733 t.n.v. Stichting Reservefonds O.B.S. De Lijster.

Deze ouderbijdrage is wettelijk niet verplicht, **maar ook niet vrijblijvend**. Van u als ouder/verzorger wordt verwacht dat u de bijdrage betaalt. De extra activiteiten worden volledig uit de ouderbijdrage betaald. De ouderbijdrage is inclusief de kosten van de schoolreis (+/- €25,-) Wij sluiten geen kinderen uit. Ook als de ouderbijdrage (nog) niet betaald is.

Wij verzoeken u met klem om de ouderbijdrage op tijd te betalen en vooral gebruik te maken van de spreidingsmogelijkheden indien het bedrag te hoog voor u is om in 1 keer te betalen. Voor ouders die moeten rondkomen van een minimuminkomen zijn er (vernieuwde) [subsidierelingen](#) van de gemeente. Informatie hiervoor is beschikbaar op school en is te vinden in de folderkast bij de hoofdingang.

De leerlingen van groep 7/8 betalen nog extra voor hun driedaagse schoolkamp. De bijdrage aan dit kamp is ongeveer €25,- per kind. U ontvangt hiervoor een aparte brief.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke

gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, dient u minimaal een kwartier vóór aanvang van de school de leerkracht daarvan op de hoogte te brengen. U kunt hiervoor bellen met 0342-423968, of via Parro uw kind afwezig melden. Ziekmeldingen die mondeling worden doorgegeven via broertjes of zusjes worden niet geaccepteerd. U kunt wel een briefje meegeven aan een broertje of zusje. Met deze afspraak houden wij een goed overzicht op aan- en afwezige kinderen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen door het daarvoor bestemde formulier in te vullen en in te leveren. Het [formulier](#) ligt in de folderkast in de centrale hal van de school, of is te downloaden van onze website. Na inlevering van het aanvraagformulier volgt een besluit van de directie, op grond van de leerplichtwet. Het kan voor komen dat overlegd wordt met de leerplichtambtenaar van de gemeente Barneveld.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Wilt u uw kind aanmelden op onze school? U kunt telefonisch contact opnemen met de directeur, mevr Betty Nederlof. (0342-423968). U wordt dan uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Na dit kennismakingsgesprek ontvangt u een [aanmeldingsformulier](#), wat u thuis kunt invullen. U kunt het formulier ook uitprinten en ingevuld meenemen naar het kennismakingsgesprek. Na aanmelding ontvangen 3-jarigen een VIP-pas. Hiermee mogen zij samen met één van hun ouders/ verzorgers de school een bezoek brengen wanneer zij dat willen. Ouders/ verzorgers vragen wij dan ook een intredevragenlijst in te vullen en in te leveren, zodat wij kunnen inspelen op de zorgbehoefte van de leerlingen. Kort voordat zij vier jaar worden, mogen zij nog een aantal dagdelen komen wennen op school. Dit aantal is vanuit de wet gemaximeerd op een aantal dagdelen en wordt in overleg met de ouders vastgesteld. Meer informatie over het toelatingsbeleid vindt u op onze website: [Toelatingsbeleid school en bestuur](#)

## 4.5 Schoolspecifieke onderwerpen

### Personeel

Het team van De Lijster bestaat uit groepsleerkrachten, een kwaliteitscoördinator, een directeur, een conciërge, leerkrachtondersteuners, onderwijsassistenten en vrijwilligsters. Daarnaast leerkrachten van de Nieuwkomersvoorziening, een HVO-, GVO- en IVO-docent, een vakleerkracht muziek en (indien beschikbaar) een vakdocent gym. Al deze mensen samen geven het onderwijs op De Lijster vorm. De kleinschaligheid van ons onderwijs betekent bijvoorbeeld dat alle teamleden alle kinderen bij naam kennen en zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling van ieder kind. Een optimale samenwerking dus.

Een [actueel overzicht](#) vindt u op onze website.

### NT2 Onderwijs

Op onze school bieden wij extra ondersteuning aan leerlingen die het Nederlands als tweede Taal leren. Er is extra geld beschikbaar voor het bieden van extra instructies en begeleiding. Vanaf 1 augustus 2023 zal de parttime Taalklasvoorziening overgaan in een fulltime Nieuwkomersvoorziening. De Nieuwkomersschool is bedoeld voor leerlingen van 6 tot en met 11 jaar die nog geen jaar in Nederland wonen en leerplichtig zijn in de gemeente Barneveld. Zij worden dus centraal opgevangen.

De missie van Nieuwkomersschool De Springplank is: ' Samen een goede start naar (meer)taligheid!' Samen richten wij ons op het vergroten van de ontwikkelingskansen van kinderen en volwassenen door met name een sterk taalaanbod en veel aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling, zodat kinderen kunnen uitgroeien tot "positieve burgers die in de toekomst als volwassenen in de wereld willen zijn" (Biesta, 2016).

## **Schoolafspraken**

1. Op De Lijster gaan wij met respect voor elkaar om.
2. We helpen elkaar daar waar het kan en zorgen er samen voor dat ruzie voorkomen wordt.
3. De leerlingen zijn op tijd in de klas, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.
4. Kinderen komen lopend, met de fiets of step naar school. Een elektrische step is niet toegestaan i.v.m. de veiligheid.
5. Fietsen worden gestald in de daarvoor bestemde fietsenrekken.
6. Op het schoolplein wordt gelopen met de fiets aan de hand. Skaten, steppen en rijden met wheely's wordt in verband met de veiligheid niet toegestaan.
7. Als er onder schooltijd kinderen op het plein spelen, wachten ouders/verzorgers die hun kind ophalen buiten het hek, totdat de kinderen weer naar binnen gaan. Dit om het overzicht te behouden en veiligheid van iedereen te waarborgen.
8. De Lijster voert een anti-rookbeleid. Dit betekent dat het schoolgebouw en het schoolplein rookvrij zijn.
9. Het meenemen van mobiele telefoons door leerlingen, graag alleen indien noodzakelijk. (Meenemen is op eigen risico.) De telefoons worden tijdens schooltijd uitgezet en bij binnenkomst ingeleverd bij de leerkracht.
10. De school is niet aansprakelijk voor vermissing of diefstal van meegebrachte spullen door leerlingen. Wij raden ouders aan om een aansprakelijkheidsverzekering te hebben.
11. Het dragen van sieraden en oorbellen bij de gym- of judolessen is ivm de veiligheid niet toegestaan. De leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor het uit- of afdoen hiervan. Ze mogen deze in bewaring geven, maar de leerkracht is niet verantwoordelijk voor evt verlies er van. Advies is om GEEN sieraden te dragen op dagen van gym- of judoles.
12. Het maken van foto's en filmpjes, door leerlingen, met een mobiele telefoon is niet toegestaan.
13. Ouders wordt gevraagd zeer terughoudend te zijn met het maken van foto's en filmpjes en deze mogen onder geen beding op openbare netwerken worden gepubliceerd.
14. Wij stimuleren leerlingen te trakteren op een gezonde traktatie. Deze wordt op school opgegeten. Andere traktaties geven wij mee naar huis.
15. Wij vragen u uw kind een gezond tussendoortje of lunchpakket mee te geven. Andere tussendoortjes geven wij mee naar huis.
16. Op De Lijster wordt gewerkt met een Protocol Medische Handelingen. Mocht uw kind op school medicatie nodig hebben, neem dan contact op met de leerkracht van uw kind, om dit volgens de wettelijke regels vorm te geven.

## **Calamiteiten**

In geval van een calamiteit in de school, b.v. een brand, overval of andere ernstige calamiteit, wordt het pand ontruimd. Hiervoor is in samenwerking met de andere scholen van het complex een protocol opgesteld. Minimaal 1x keer per jaar wordt een ontruiming, met alle gebruikers tegelijk, geoefend en geëvalueerd. Mocht de calamiteit van dien aard zijn dat de leerlingen niet terug kunnen naar de klas, dan worden de ouders bericht en gevraagd hun kind op te komen halen. De verzamelplek voor onze school is het grote veld richting het Schaffelaar Theater. Eventueel kan de brandweer een andere verzamelplek aanwijzen.

## **Ouderavonden en Rapporten**

Normaal gesproken organiseren wij aan het begin van het schooljaar in elke (combinatie-) groep een informatiemoment. Deze wordt gecombineerd met de jaarlijkse ouderavond voor alle ouders. Er is dan van 17.30 tot 19.00 uur een infomarkt, met een hapje en een drankje. In elke klas liggen methodes, spelletjes, werkjes enz. Er is een PowerPoint op het digibord en de leerkracht is "vraagbaak". Kinderen mogen hun ouders rondleiden. In elke klas is iets te zien over het thema dat op dat moment actueel is. In de centrale hal zijn kraampjes van de OR, MR, HVO/GVO/IVO, hapjes, drankjes en muziek. Ook zullen onze methodes Alles in 1, Alles apart en LOGO3000 te bekijken zijn. U leest hier meer over in de Lijstereens. Door deze opzet kunnen ouders/verzorgers informeel kennismaken met de leerkracht, de leerstof en met andere ouders/verzorgers uit de klas van hun kind (-eren).

In oktober en april vinden er portfoliogesprekken plaats in alle groepen. Op deze gesprekken verwachten wij alle ouders/verzorgers, samen met hun kind. In deze gesprekken zal de leerkracht samen met de leerling een beeld geven van de ontwikkeling van uw kind. Ze duren in het algemeen vijftien minuten, maar kunnen op verzoek van de school of de ouders ook langer duren. Een week voor het gesprek krijgt de leerling het portfolio mee naar huis om thuis te laten zien. Met behulp van een evaluatieformulier kunt u het portfolio samen met uw kind alvast bekijken en bespreken.

Tweemaal per jaar wordt aan de leerlingen van groep 2 t/m 8 een rapport uitgereikt. In februari en juni. Een gesprek met de leerkracht hierover is een optie. Uiteraard kunt u daarnaast altijd een afspraak maken met de leerkracht als u daar behoefte aan heeft.

N.B: In groep 8 wordt in februari een speciaal moment georganiseerd. Op dit moment wordt met u over de schoolkeuze voor het vervolgonderwijs gesproken.

## **Ouderparticipatie**

Regelmatig doen wij een beroep op u als ouders om op de een of andere manier te helpen bij activiteiten in of rond de school. Dit meehelpen kan op verschillende manieren gebeuren:

- hulp bij het organiseren van activiteiten begeleiding bij excursies en schoolreizen,
- hulp bij het werken met pas ingestroomde anderstaligen, hulp bij jaarlijkse schoonmaakwerkzaamheden van de groepen
- hulp bij de sportdagen
- klassenouder zijn,
- de eerste ondersteuning in een klas zijn,
- luizenmoeder zijn

De werving voor ouders gebeurt middels een oproep in de Lijstereens en/of via de Parro-app. Indien u wilt helpen, vragen wij u wel het hieronder beschreven ouderprotocol ter harte te nemen.

## Ouderprotocol

De gemaakte afspraken: Ook voor hulpouders gelden de schoolregels zoals deze beschreven staan in de schoolgids. Ouderhulp is structureel. De school kan natuurlijk op de afgesproken tijden op de hulpouders rekenen. Als u toch verhinderd bent, laat het ons dan even weten en het zou heel fijn zijn als u zelf al een vervanger gezocht heeft. Als er ordeproblemen zijn, geef dit dan door aan de leerkracht. Zij nemen dan de benodigde maatregelen. Alle ervaringen met en/of gegevens van kinderen zijn privacygevoelig en blijven op school. Wees terughoudend met het maken van foto's en filmpjes, U heeft toestemming nodig van andere ouders om deze op social media te plaatsen. Bij onduidelijkheden zoeken ouders contact met de school. We gaan professioneel om met het voeren van discussies. De leerkracht is degene die ouders informeert over de vorderingen en het gedrag van hun kind(-eren). De leerkracht instrueert/geeft les. De ouder biedt na de instructie de helpende hand. De ouder helpt of begeleidt, in overleg met de leerkracht wel of niet een eigen zoon/dochter. De leerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk. De tijden worden zoveel mogelijk aangesloten bij de schooltijden, zodat ouders niet vooraf of achteraf hoeven te wachten.

## Medezeggenschapsraad

Ouders en personeel kunnen via de medezeggenschapsraad (MR) invloed uitoefenen op het beleid van de school. Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad.

De MR op De Lijster bestaat uit twee of drie ouders en twee of drie leerkrachten.

De medezeggenschapsraad praat mee over alles wat met de school te maken heeft. De school moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de raad.

De medezeggenschapsraad kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur van de school. Alle rechten van de medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS).

Oudergeleding:

- Dhr. Paul Burgers
- vacature

Leerkrachtengleding:

- Dhr. Hans van den Broek
- Mevr. Margot van den Brink

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Dit betekent dat u welkom bent om te luisteren naar wat er besproken wordt. De data van de MR-vergaderingen kunt u terugvinden in de Lijstereens. De vastgestelde notulen van de vergaderingen vindt u in een map in de ouderinformatiekast. Deze staat bij de hoofdingang.

## De GMR

Daar OBS De Lijster deel uitmaakt van stichting Eemvallei-Educatief (STEV), is het beleid van de school afhankelijk van het beleid van de stichting. Ook hier is sprake van medezeggenschap door ouders en leerkrachten. Dit is geregeld in de GMR, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Namens onze school heeft onderstaand persoon zitting in de GMR:

Namens de leerkrachten: Hans van den Broek

## De Ouderraad

De Ouderraad (OR) is een groep van enthousiaste ouders die zich op vrijwillige basis actief inzet. Zij organiseren extra activiteiten om de kinderen een nog fijnere schooltijd te bezorgen. De OR werkt hiervoor in grote mate samen met de school. De OR streeft naar het vergroten van de betrokkenheid van de ouders met de school. Dit doen zij door aanspreekpunt voor de ouders en de school te zijn. De OR heeft ongeveer eenmaal per 8 weken een vergadering. Deze kan vrijblijvend bijgewoond worden. Ouders die geïnteresseerd en gemotiveerd zijn om activiteiten te bedenken en/of uit te voeren voor de school zijn altijd welkom! Tijdens de jaarlijkse infomarkt aan het begin van het schooljaar kunt u kennismaken met de leden van de OR. Daarnaast worden eventueel nieuwe leden gekozen of zittende leden herkozen door de aanwezige ouders/verzorgers. Hieronder volgt een overzicht van de ouders die zitting hebben in de ouderraad:

Voorzitter/Secretaris: Linda Burgers ouder van Fygo en Abby

Penningmeester: Vacature (Wordt tijdelijk waargenomen door de Directeur van de school )

Lid: Vacature

Lid: Vacature

De Ouderraad heeft dringend versterking nodig.

### **De TSO-commissie**

De TSO-commissie regelt de pleinwachtouders tijdens het continuurooster.

Deze commissie heeft op dit moment geen leden.

De TSO-commissie is nog op zoek naar pleinwachtouders.

### **Hitteplan**

Steeds vaker zullen we in de toekomst te maken krijgen met extreme weersomstandigheden, zoals warme periodes. Gelukkig is bij de bouw van ons schoolgebouw rekening gehouden met de zoninval in de lokalen, waardoor overmatige hitte in de klaslokalen vermeden wordt. Toch kan het zo zijn dat met aanhoudende warmte maatregelen wenselijk zijn.

Doordat we als school hier steeds vaker vragen over kregen, hebben we dit punt opgenomen in de schoolgids, zodat iedereen op de hoogte is van de afspraken hierover. Als school zijn we terughoudend met het instellen van een tropenrooster (vervroegen van de schooltijden), omdat dit met name consequenties heeft voor werkende ouders en personeel. Daarnaast heeft dit ook consequenties voor middagactiviteiten als gym, muzikles van de muziekschool, HVO/GVO/IVO-lessen, biologisch centrum, of andere educatieve uitjes. Hierdoor is een tropenrooster niet altijd haalbaar.

Als stelregel hanteren we dat een tropenrooster, mits rooster technisch haalbaar, ingesteld kan worden als het de verwachting is dat 5 schooldagen achtereen de temperatuur in Barneveld boven de 30 graden zal zijn. Wij streven er dan naar de ouders/verzorgers minimaal 3 dagen van te voren hierover te informeren, zodat opvang geregeld kan worden, indien dit nodig is. Een middag vrij geven kan alleen als hiervoor nog marge-uren over zijn, of gaat ten koste van de calamiteitendag op de laatste vrijdag van het schooljaar. Bij een tropenrooster gaan we echter uit van het te maken aantal lesuren op een normale schooldag.

De schooltijden zullen dan zijn:

Maandag: 07.30 - 12.45 uur

Dinsdag: 07.30 - 12.45 uur

Woensdag: 07.30 - 12.45 uur

Donderdag: 07.30 - 12.45 uur

Vrijdag: 07.30 - 12.45 uur (groep 1 t/m 2 tot 11.45 uur)

Extra water drinken op warme dagen mag altijd. Kinderen mogen eventueel ook zelf een extra flesje water meenemen naar school. (geen limonade of andere dranken)

### **Waterballet**

Met onze waterspeelplaats en ons prachtige schoolplein hebben wij een uitstekende manier binnen handbereik om af en toe lekker af te koelen. Wanneer het weer het toelaat zullen wij met de kinderen genieten van een waterballet. Hierbij kan naar hartenlust gespeeld, gebadderd en gespoten worden met water. De leerkrachten zullen u hiervan via het digitale communicatiesysteem, of schriftelijk via uw kind, op de hoogte brengen. Een aantal tips en opmerkingen: Afhankelijk van de dagtemperatuur zal dit op de ochtend of in de middag plaatsvinden, en vaak niet langer dan een uurtje duren. Er is altijd een keuze om wel of niet deel te nemen, er is ook een droge zone aanwezig. Geef een handdoek en zwemkleding mee. Zonnebrand is op school, maar mag ook meegegeven worden. De kinderen helpen elkaar in te smeren. Bent u bang dat uw kind snel verbrandt, geef dan een T-shirt mee dat nat mag worden en eventueel een zonnepet of zonnehoedje.

### **GGD en JGZ**

Welkom bij de jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpt bij het gezond en veilig opgroeien van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doet de JGZ op het consultatiebureau, op school en in de wijk.

Iedere school heeft een eigen

JGZteam, bestaande uit een doktersassistent, een jeugdverpleegkundige en jeugdarts.

### **Standaard onderzoeken**

Op de basisschool krijgen kinderen twee standaard onderzoeken. Dit gebeurt rond 6 jaar en rond 10 jaar door de doktersassistent. Bij deze onderzoeken wordt gelet op de groei en ontwikkeling. Ook wordt gevraagd hoe het met uw kind thuis, op school en in de vrije tijd gaat. Ouders/verzorgers zijn bij deze onderzoeken niet aanwezig.

U krijgt thuis voorafgaand aan het onderzoek een brief met daarbij een vragenlijst.

U kunt hierop ook aangeven of u vragen heeft over de gezondheid of het gedrag van uw kind.

### **Spreekuren**

Zijn er bijzonderheden of heeft u vragen,

dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ook kunt u zelf een afspraak maken als u vragen heeft over: de ontwikkeling, gezondheid (gehoor, zien, motoriek, groei), welzijn of opvoeding van uw kind.

Hierbij kunt u denken aan onderwerpen als eten, slapen, zindelijkheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de puberteit (als het kind iets ouder is).

Nog vragen of een afspraak maken: · <http://www.vggm.nl/jeugdengezondheid>

Stuur een email naar: [ggd@vggm.nl](mailto:ggd@vggm.nl) ·

Of bel het JGZ-team op werkdagen tussen 9.00-12.00 en 13.00 en 17.00. Tel: 088-3556500.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school evalueren we gedurende het schooljaar ons onderwijsproces. Dit doen we door kritisch te kijken naar de opbrengsten op zowel de methode- als niet methodetoetsen. Onder leiding van de kwaliteitscoördinator (IB-er) vinden besprekingen plaats van de resultaten en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Op basis hiervan worden de vervolgstappen en de leerdoelen bepaald voor het onderwijsaanbod van een leerling of een groep leerlingen. De tussenresultaten worden 2 keer per jaar gemeten met behulp van de Medio- en Eindcitotoetsen. De gegevens hiervan vormen de basis voor ons onderwijs en onze zorgblokken, waarbij leerlingen in clusters instructie krijgen op niveauleerdoelen. Via het ouderportaal kunt u de resultaten van deze toetsen inzien. In het portfolio wordt 2x per jaar een overzicht in de vorm van een ontwikkelingsgrafiek toegevoegd.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Op onze school streven we naar zo hoog mogelijke opbrengsten m.b.t. de cognitieve (met name taal en rekenen) en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren. Dit ondersteunt ons bij het opbrengstgericht werken en het voeren van groepsbesprekingen. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Vervolgens bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dit ook geldt voor de individuele leerlingen. We verantwoorden ons over de opbrengsten door middel van:

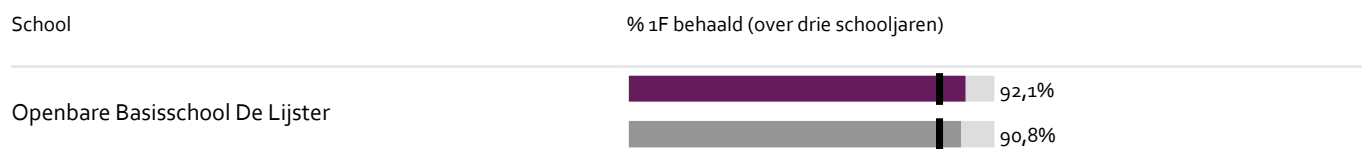
- Analyse tussentoetsen
- Analyse eindtoetsen
- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO

U ziet hier de gemiddelde eindscore. Het kleine aantal leerlingen heeft soms grote invloed op een gemiddelde. Wij zijn trots op de resultaten van de kinderen en stimuleren alle leerlingen om het maximale uit hun mogelijkheden te halen. Zoals u in de grafiek van de Eindtoetsscores kunt zien, scoren wij (ruim) boven de inspectieondergrens van onze scholengroep.

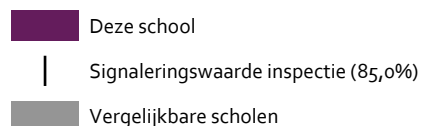
Een eindtoets is een goed instrument om de voortgang van de kinderen te volgen en om input voor ons onderwijs aan (individuele) kinderen te verkrijgen. Het is nadrukkelijk niet bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs te meten. Een gemiddelde eindscore doet geen recht aan hoe kinderen individueel succeservaringen opdoen en groeien binnen hun mogelijkheden. Het gaat niet om kale cijfers, maar om de toegevoegde waarde van de school voor de individuele leerling. Op basis van het voor de eindtoets gegeven schooladvies, stromen de kinderen uit naar een passende vorm van Voorgezet Onderwijs (VO).

De gevarieerde scores geven aan hoe belangrijk het is om binnen ons onderwijs te differentiëren om elk kind passend onderwijs te bieden.

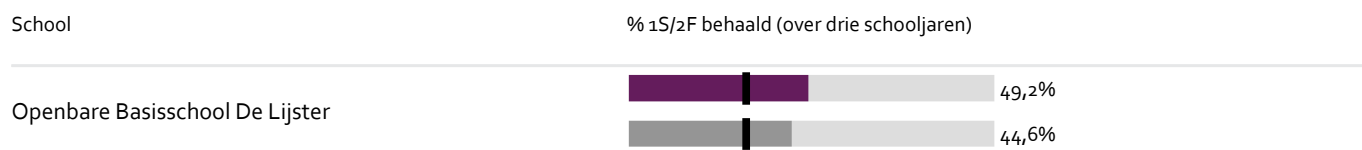
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



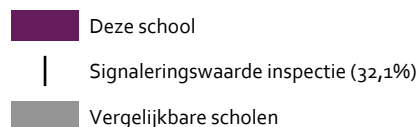
#### Legenda % 1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



#### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Op basis van het schooladvies stromen de leerlingen uit naar een passende vorm van Voortgezet Onderwijs (VO). Onze leerlingen stromen uit naar diverse vormen van VO. Eigen onderzoek naar de plek van oud-leerlingen in het Voortgezet Onderwijs heeft uitgewezen dat de schooladviezen van OBS De Lijster effectief en betrouwbaar zijn. Wij verstrekken de adviezen voorafgaand aan de centrale eindtoets, op basis van de afgelopen acht jaar op de basisschool. De ontwikkeling van de kinderen, hun inzet, werkhouding en motivatie zijn bepalende elementen bij het schooladvies. De score van de eindtoets is daarmee niet bepalend voor het schooladvies. De school kiest ervoor om kansrijk te adviseren. Het advies bestaat dan ook meestal uit een tweeledig advies.

### Wanneer kan een ouder het voorlopig advies verwachten?

Het voorlopig schooladvies wordt gevormd aan het eind van groep 7, op basis van de medio- en eind citotoetsresultaten van de afgelopen jaren. Het niveau kan geen verrassing zijn, omdat vanaf groep 3 alle citotoetsresultaten met ouders gedeeld en besproken worden in de portfoliogesprekken. Het voorlopig advies wordt eind groep 7 aan ouders en leerlingen verwerkt in het rapport/portfolio.

### Wanneer kan een ouder het schooladvies verwachten?

Het definitieve schooladvies wordt voorafgaand aan de adviesgesprekken in februari met de ouders en de leerling meegegeven.

### Wat is de bezwaarprocedure?

Als ouders het niet eens zijn met het advies, volgt een vervolgesprek. Daarin wordt ruim de tijd genomen om het standpunt van school, onderbouwd met alle resultaten van de afgelopen schooljaren, toe te lichten. Mocht blijken dat het resultaat van de Centrale Eindtoets een hoger niveau aangeeft, dan kan het advies worden bijgesteld.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|--------------|-----------------------|
| vmbo-b       | 7,7%                  |
| vmbo-k       | 38,5%                 |
| vmbo-(g)t    | 15,4%                 |
| havo / vwo   | 15,4%                 |
| vwo          | 15,4%                 |
| onbekend     | 7,7%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**Samenwerken en geborgenheid**

**Spelend leren en Plezier**

**Zelfstandigheid**

Onze school is een mini-maatschappij, waarin wij kinderen waarden en normen meegeven en hen leren functioneren als verantwoordelijk, maatschappelijk betrokken, autonome personen. De opvoeding van een kind is een primaire verantwoordelijkheid van de ouders. De school speelt daar op in. Er wordt gestreefd naar een goed overleg tussen ouders, kind en leerkracht, omdat we het belangrijk vinden een goede basis te creëren voor een evenwichtige ontwikkeling van het kind. Het kind moet zich veilig voelen op onze school. Ouders moeten zichzelf kunnen vinden in de schoolregels en de manier van onderwijs geven van de school. Onze school wil een inspirerende school zijn, die vanuit onze openbare waarden en normen vorm geeft aan kwalitatief goed onderwijs. Om dit te kunnen bereiken is een prettig sociaal klimaat essentieel. We hebben vertrouwen in de mogelijkheid van ieder kind.

Op onze openbare basisschool is iedereen welkom, ongeacht levensovertuiging, politieke voorkeur, godsdienst, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Dit geldt voor leerlingen, maar ook voor ouders, teamleden en stagiaires. Wederzijds respect en tolerantie zijn belangrijke waarden in de school. Om dit te bereiken besteden wij structureel aandacht aan communicatie, wereldburgerschap en integratie. Op deze wijze proberen wij een bindende factor in de maatschappij te zijn.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Wij werken met de methode Leefstijl. Daarnaast is het team geschoold in het Traumasensitief lesgeven. Sinds 2021 volgen we het HiRO-schooljudoprogramma, gesubsidieerd door het Jeugdeducatiefonds

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het oefenen van deze vaardigheden kunnen gebruikmaken van één van onze ondersteunende voorzieningen, dynamische instructiegroepen of tutoring.

Zie ook: hoofdstuk 3.2 Veiligheid op school.

## 6 Schooltijden en opvang

Er zijn verschillende mogelijkheden voor naschoolse opvang. Ook tijdens een studiedag kunnen kinderen opgevangen worden. OBS De Lijster heeft een convenant met de volgende organisatie:

[DOL FIJN Kinderopvang](#)

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 08:15 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:15 - 14:15 | -                 |
| Dinsdag   | 08:15 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:15 - 14:15 | -                 |
| Woensdag  | 08:15 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | -             | -                 |
| Donderdag | 08:15 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:15 - 14:15 | -                 |
| Vrijdag   | 08:15 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:15 - 14:15 | -                 |

|                                                                                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

Vrijdag: Groep 1 t/m 2 is vrij vanaf 12:15 uur

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [Dolfijn Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Dolfijn Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De MR heeft besloten na de Coronacrisis over te stappen op een continurooster. Bij het jaarlijkse TVO wordt het draagvlak onder ouders en leerkrachten gemonitord.

We werken ook met een inloopkwartier. Vanaf 08.15 uur kunnen kinderen naar binnen en worden zij opgevangen door de leerkrachten. Om 08.30 starten de lessen. Deze opvang is gratis. Uitgebreidere opvang voor en na school wordt verzorgd door Dolfijnkinderopvang. Hier zijn kosten aan verbonden.



### 6.3 Vakantierooster

## Vakanties 2023-2024

| Vakantie                    | Van              | Tot en met       |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie              | 14 oktober 2023  | 22 oktober 2023  |
| Kerstvakantie               | 23 december 2023 | 07 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie           | 17 februari 2024 | 26 februari 2024 |
| Goede vrijdag en 2e paasdag | 29 maart 2024    |                  |
| Meivakantie                 | 27 april 2024    | 12 mei 2024      |

|                    |              |                  |
|--------------------|--------------|------------------|
| Hemelvaartvakantie | 09 mei 2024  | 09 mei 2024      |
| Pinksteren         | 20 mei 2024  |                  |
| Calamiteitendag    | 12 juli 2024 |                  |
| Zomervakantie      | 13 juli 2024 | 25 augustus 2024 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                 | Dag(en)             | Tijd(en)    |
|-----------------|---------------------|-------------|
| Geen spreekuren | Wel altijd mogelijk | op afspraak |
| Geen open dagen | Elke dag mogelijk   | op afspraak |

Een goed contact met ouders vinden wij belangrijk. De drempel is bij ons dan ook laag. De leerkracht van uw kind is altijd uw eerste aanspreekpunt. Wij hanteren een inloopkwartiertje waarin u korte vragen kunt stellen. Een afspraak is ook gemakkelijk te maken en na schooltijd zijn de leerkrachten in principe altijd bereid om u te woord te staan. Wij hopen dat u ons ook op de hoogte houdt van voor het kind belangrijke gebeurtenissen thuis.

Een rondleiding is op elke dag van de week mogelijk, in overleg en op afspraak. Zo hebben wij alle tijd en aandacht voor potentiële nieuwe ouders en kunt u al uw vragen stellen, om een goed beeld van onze school te krijgen.

Bekijk ook ons [filmpje en digitale rondleiding](#) op onze website.

