

Schoolplan 2019-2023

Jan Ligthartschool
WOUDENBERG

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Leerlingen op onze school	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Trends en ontwikkelingen	7
3 Grote ontwikkeldoelen	9
3.1 strategische uitgangspunten voor beleid	9
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De missie van de school	10
4.2 Onze identiteit	10
4.3 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	11
4.4 Onze meerwaarde	11
4.5 uitzetten	12
4.6 De kernvakken: Ons onderwijsaanbod	13
4.7 De kernvakken: Taal en Lezen	14
4.8 De kernvakken: Rekenen en Wiskunde	15
4.9 De kernvakken: Wereld oriëntatie	16
4.10 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	16
4.11 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	17
4.12 De kernvakken: ICT, Wetenschap en Techniek	17
4.13 De kernvakken: Engelse taal	18
4.14 Het lesgeven: Gebruik leertijd	18
4.15 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	19
4.16 Het lesgeven: Didactisch handelen	19
4.17 Het lesgeven: leerhouding van de leerlingen	20
4.18 Het lesgeven: Klassenmanagement	20
4.19 Onze ondersteuningsstructuur	21
4.20 Ondersteuning van onze leerlingen: Schoolondersteuningsprofiel	22
4.21 uitzetten	23
4.22 uitzetten	23
4.23 uitzetten	24
4.24 uitzetten	25
4.25 Resultaten	25
4.26 De opbrengsten	26
4.27 Vervolgsucces	26
5 Personeelsbeleid	28
5.1 Integraal Personeelsbeleid	28
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	28
5.3 Organisatorische doelen	29
5.4 De schoolleiding	29
5.5 Beroepshouding	30

5.6 Professionele cultuur	30
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	30
5.8 Werving en selectie	30
5.9 Introductie en begeleiding	31
5.10 Taakbeleid	31
5.11 Collegiale consultatie	31
5.12 Klassenbezoek	31
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	31
5.14 Het bekwaamheidsdossier	31
5.15 Intervisie	32
5.16 Functioneringsgesprekken	32
5.17 Gesprekkencyclus	32
5.18 Professionalisering	32
5.19 Teambuilding	33
5.20 Verzuimbeleid	33
5.21 Mobiliteitsbeleid	34
6 Organisatiebeleid	35
6.1 Organisatiestructuur	35
6.2 Groeperingsvormen	35
6.3 Het schoolklimaat	35
6.4 Veiligheid	35
6.5 uitzetten	36
6.6 Interne communicatie	36
6.7 Samenwerking	37
6.8 uitzetten	37
6.9 Overgang PO-VO	38
6.10 Privacybeleid	38
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	38
6.12 uitzetten	39
7 Financieel beleid	40
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	40
7.2 Externe geldstromen	40
7.3 Interne geldstromen	40
7.4 Sponsoring	40
7.5 Begrotingen	41
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	41
8 Zorg voor kwaliteit	42
8.1 Kwaliteitszorg	42
8.2 Kwaliteitscultuur	42
8.3 Verantwoording en dialoog	42
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	43
8.5 uitzetten	43
8.6 Wet- en regelgeving	43
8.7 uitzetten	43
8.8 uitzetten	44
8.9 Vragenlijst leraren	44
8.10 Vragenlijst leerlingen	44
8.11 Vragenlijst ouders	44
8.12 Evaluatieplan 2019-2023	44
9 Strategisch beleid	47

9.1 Aandachtspunten vanuit het strategisch beleid	47
10 Aandachtspunten 2019-2023	48
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	50
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	51

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Eemvallei Educatief en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Eem-Vallei Educatief
Algemeen directeur:	K. Peters
Adres + nummer:	Amsterdamseweg 41
Postcode + plaats:	3812 RP Amersfoort
Telefoonnummer:	033-3031490
E-mail adres:	info@stev.nl
Website adres:	www.stev.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Jan Ligthartschool
Directeur:	J. Wouters
Adres + nummer.:	Frans halslaan 4
Postcode + plaats:	3931LJ Woudenberg
Telefoonnummer:	033-2862067
E-mail adres:	directie@janligthartschool.org
Website adres:	www.janligthartschool.org

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit een directeur en wordt daarbij ondersteund door twee MT- personeelsleden. Gezamenlijk vormen zij het managementteam. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 03 PLG- coördinatoren
- 06 voltijd groepsleerkrachten
- 08 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 intern begeleider
- 02 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 20 medewerkers zijn er 18 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2018).

Per 1-9-2018	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1		
Tussen 50 en 60 jaar	1	2	1
Tussen 40 en 50 jaar		1	1
Tussen 30 en 40 jaar	1	8	1
Tussen 20 en 30 jaar		2	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	13	5

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we zetten deze leerkrachten in voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

2.3 Leerlingen op onze school

Onze school wordt bezocht door gemiddeld 250 leerlingen. Van deze leerlingen hebben 8 leraren 12% een gewicht: 33 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 7 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

2.4 Kenmerken van de ouders

De Jan Ligthartschool staat in een wijk met diversiteit aan huizenbouw. Opleidingsniveau in de wijk is eveneens divers. Vele leerlingen komen echter niet uit de wijk van school, maar de leerlingen komen vanuit geheel Woudenberg naar de school. Ouders kiezen voor de Jan Ligthartschool op basis van de onderwijsvisie van school (The Leader in Me). Het opleidingsniveau van de ouders is vrij hoog. Dat is te mede zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1. Kwalitatief sterk team, 2. Personeelsbeleid 3. The Leader in Me 4. Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling 5. Communicatie met ouders 6. Onderwijs voor meer begaafde leerlingen 7. Doorontwikkeling Professionele Leergemeenschappen	1. Grootte van de groepen 2. Gebouw beperkt in ruimte. Te weinig ruimte voor differentiatie. 3. Financien in relatie tot onderwijsvernieuwingen

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
1. Betrokken ouders 2. Reflectie kracht leerkrachten 3. Nieuwe wijk ontsluiting 2020	1. Arbeidsmarkt. Personeelsbeleid 2. Vernieuwingsproces en financiering staan niet balans
	Landelijke negatieve ontwikkeling: 1. Gekwalificeerde leerkrachten schaarste

2.6 Trends en ontwikkelingen

Landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan

7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 strategische uitgangspunten voor beleid

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

1. Nieuwe leerlijnen Taal zijn ingevoerd (methode onafhankelijk). Realisatie 2020,
2. Leerkrachten zijn vaardig in het uitvoeren van data-analyse. Realisatie 2020,
3. Onderpresteerders zijn in de kleuterbouw in beeld en worden adequaat begeleid. Realisatie 2020
4. Centraal in de professionele leergemeenschappen staat het begrip onderzoekend leren voor
5. leerkrachten en leerlingen. Dit staat tot in een directe relatie met punt 5. Realisatie 2021
6. Leerkrachten gedrag is kenmerkend coachend op bases van data-analyse. Realisatie 2021,
7. Leerkrachten bereiden in gezamenlijkheid de leerstof voor de leerlingen voor. Realisatie 2021
8. Rekenen, taal en begrijpend lezen geïntegreerd in een totaal pakket voor de leerlingen. Realisatie 2022.
9. Jaar 2023 evaluatie van de jaren 2019 t/m 2022 en plan van aanpassingen

	Streefbeelden
1.	Onderwijs waarbij les gegeven wordt vanuit de filosofie van geïntegreerde leerstofgebieden

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal, Rekenen en lezen van belang en gezien het tweede aspect besteden we veel aandacht aan de begeleiding van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Klaar voor morgen

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels.

Parel	Standaard
spaans	
The Leader in Me	

Onze kernwaarden zijn:



Eigenaarschap
van leerlingen



Eigenaarschap
van leerkrachten



Onderzoekende
houding van
leerlingen en
leerkrachten

4.2 Onze identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
4.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5.	Op school besteden we aandacht structureel aandacht aan religieuze feesten

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
data-analyse	hoog

4.3 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
5.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
6.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en MR op basis van de WMK-PO

Omschrijving	Resultaat
Ontwerpen van een model voor verantwoording van de scores (LVS), en verantwoording afleggen	4

Aandachtspunt	Prioriteit
We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden	hoog

4.4 Onze meerwaarde

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart

gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons aanbod vastgesteld. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Beoordeling

De ambities worden een keer per 2 jaar beoordeeld door directie en team/MR m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Voorbeelden van ambities: zie WMK-PO (Quick Scan – Mijn Bibliotheek)	3
Zie ook het Toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderwijs op basis van data-analyse	hoog

4.5 uitzetten

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" bieden we ook Spaanse les en onderwijs voor meer be, weerbaarheidstraining en schaken aan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
7.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team/MR m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,43

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Taalonderwijs	hoog
Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Engels	hoog
Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Aardrijkskunde	hoog
Aanschaf van de Cito-toetsen Begrijpend lezen en Spelling	hoog

4.6 De kernvakken: Ons onderwijsaanbod

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2), Bouw	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Actief/Staal	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	X
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Staal	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool		
Engels	Take easy (5 t/m 8	Methodegebonden toetsen	X
Rekenen	Rekenen in Getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Natuniek	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Natuniek	Methodegebonden toetsen	X
Natuuronderwijs	Natuniek	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Leefwereld	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Klaar over!	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Uit de kunst		
Handvaardigheid	Uit de kunst		
Muziek	Meer met muziek		
Drama	Drama Online		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zien		

4.7 De kernvakken: Taal en Lezen

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor

geven] zetten we extra taal(les)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
3.	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (
4.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
5.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 7
6.	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht
7.	De resultaten worden gemeten conform de gemaakte afspraken
8.	Het percentage leerlingen met een verlengde kleuterperiode blijft binnen de (inspectie)norm
9.	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht
10.	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school
11.	De leraar observeert regelmatig en neemt regelmatig toetsen af (methode gebonden en methodeongebonden toetsen, LVS)

Beoordeling

WMK-PO (Quick Scan – Mijn Bibliotheek)

Omschrijving	Resultaat
Structureel aandacht besteden aan woordenschatonderwijs	3,5

4.8 De kernvakken: Rekenen en Wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De individuele rekenleerlijn
2. Onderzoekend rekenen

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
2.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch. daarnaast ontwikkelen wij onze eigen toetsen (bv Bareka)
3.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
4.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen

Beoordeling

WMK-PO (Quick Scan) + PLG+IB+team

Omschrijving	Resultaat
rekenopbrengst en vaardigheden verbeteren en verhogen	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Team data-analyse vaardig	hoog

4.9 De kernvakken: Wereld oriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Heden begrijpen vanuit het verleden
2. integratie van kennis vanuit de verschillende leerstofgebieden

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school draagt zorg voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op bevordering van burgerschap en integratie
2.	De school heeft een visie op burgerschap en integratie, en geeft daar planmatig invulling aan
3.	De school heeft vastgesteld wat er pedagogisch-didactisch van de leraren verwacht wordt
4.	De leraar biedt leerlingen een structuur om zelfstandig te werken
5.	De leraar stelt zich coachend op en helpt op aanvraag

Beoordeling

Opbrengsten en sociale ontwikkeling bij leerlingen dienen parallel te verlopen. Jaarlijks analyse door WMK-PO procedure

Omschrijving	Resultaat
geïntegreerd onderwijsbrengsten moeten aantoonbaar zijn	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Data analyse en op grond daarvan geïntegreerd onderwijs	hoog

4.10 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Kunstprojecten
2. Workshops

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

Beoordeling

Het culturele programma moet de basis vormen van een gevoel van sociaal welzijn. Jaarlijks evaluatie.

Omschrijving	Resultaat
De mate waarin leerlingen culturele vaardigheden en meetbare opbrengsten kunnen verbinden	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Intergratieproces cultuur en opbrengst gerichte leerstofgebieden nog meer verdiepen	hoog

4.11 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Door in het bezit te zijn van een eigen sporthal kunnen onderwijsactiviteiten door sportactiviteiten onderbroken worden.
2. Gemeentelijk sportveld kan ingezet worden voor buitenactiviteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding

Beoordeling

Bij bewegingsonderwijs worden de vaardigheden vastgelegd via observatie (periodiek en jaarlijks). Jaarlijks team.

Omschrijving	Resultaat
Observatie	goed / uitstekend

4.12 De kernvakken: ICT, Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Leerlingen en techniek/wetenschap vormen een eenheid door de onderzoekende houding van leerlingen,
2. Techniek/wetenschap worden ook de school ingebracht door workshops, die door bedrijven of ouders worden verzorgd,

3. Programmeren

Beoordeling

Jaarlijks wordt techniek/wetenschap programma bijgesteld door coördinator in overleg met het team

Omschrijving	Resultaat
Geevalueerd wordt of leerstofaanbod aansluitend is op de individuele vaardigheden	goed / uitstekend

4.13 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Naast Engels bieden we de leerlingen in de bovenbouw Spaanse les aan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Engels kunnen spreken en schrijven,
2. Spaans onderwijs wordt aangeboden aan talige leerlingen

	Kwaliteitsindicatoren
1.	In groep 5 en 8 wordt het programma Take Easy ingezet

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
spreken en schrijven vormen een eenheid	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Nieuwe Engelse methode	hoog
Engels starten in groep 3 in het jaar 2021	hoog

4.14 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 – 15.00 uur. Op maandag hebben de kleuters van groep 1 les van 08.30 uur t/m 12.00 uur. De andere groepen hebben les tot 15.00 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur voor de groepen 1 t/m 4. Op woensdag gaan de andere groep door tot 12.30 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben de groepen 1 t/m 4 les tot 12.00 uur. De andere groepen gaan door tot 15.00 uur. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Gepersonaliseerd onderwijs,
2. Leerlingen zijn eigenaar van hun ontwikkeling
3. Ouders worden direct betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren) middels portfoliogesprekken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
4.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Jaarlijks wordt het gegeven onderwijs gecheckt op doelmatigheid. Check door directie, team en IB.

Omschrijving	Resultaat
Opbrengsten leerlingen	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Integratie van leerstofgebieden	hoog
Gepersonaliseerd leren moet in een directe relatie staan met optimale opbrengsten	hoog

4.15 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Zichtbaar in de the Leader in Me

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Richtlijnen vanuit de the Leader in Me. Vykotsky theorie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team (inclusief Lighthouse team) m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.16 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerk van onze school zijn:

1. Gepersonaliseerd leren op basis van de richtlijnen vanuit the Leader in Me

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,69

Aandachtspunt	Prioriteit
lesgeven op basis van data-analyse	hoog
teamscholing data-analyse 2019	hoog

4.17 Het lesgeven: leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen op basis. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerk van onze school:

1. Zelfverantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van vaardigheden.
2. In die ontwikkeling is de leraar coach en zorgt voor structuur.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
2.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
3.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Bij scoring moet een resultaat van meer dan 3 behalen bij leerlingen, ouders en leerkrachten	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een kwaliteitskaart Actieve en zelfstandige rol leerlingen jaar 19/20	hoog

4.18 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leraar als coach op basis van data-analyse.
2. Leerlingen ontwikkelen zich binnen gezamenlijk afgesproken structuren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ontwikkelen van een kwaliteitskaart Actieve en zelfstandige rol leerlingen
2.	De leraar stimuleert reflectie door middel van interactieve instructie- en werkvormen
3.	De leraar laat leerlingen hardop denken
4.	De leraar leert leerlingen strategieën voor denken en leren
5.	De leraar laat leerlingen reflecteren op (diverse) oplossingsstrategieën
6.	De leraar stimuleert het hanteren van controleactiviteiten
7.	De leraar bevordert het toepassen van het geleerde
8.	De leraar zorgt voor een doelmatig klassenmanagement
9.	De leraar maakt de gewenste leerhouding duidelijk
10.	De leraar voert een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en de daarbij behorende vragenlijsten.

Omschrijving	Resultaat
Beoordeling bovenstaande ambities op een score van 3,5 of hoger	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Opstellen van een notitie: hoe ga je nog effectiever om met gedragsproblemen?	hoog

4.19 Onze ondersteuningsstructuur

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Intensieve samenwerking tussen onderwijscoördinator (interne begeleider) en de coördinatoren PLG.
2. Zorg, directe terugkoppeling naar ouders

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
2.	Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling
3.	De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft
4.	De school stelt –op basis van de evaluatie- interventies vast (bij) als dat nodig is
5.	De school heeft vastgesteld (in het SOP) wat zij onder extra ondersteuning verstaat
6.	Het ontwikkelingsperspectief (OPP) geeft aan hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoeften van de leerling

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,9

Aandachtspunt	Prioriteit
Naast de zorg voor de "zwakke" leerling. Zorg intensiveren voor de meer begaafde leerling	hoog

4.20 Ondersteuning van onze leerlingen: Schoolondersteuningsprofiel

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen,
2. De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen
2.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen
3.	De leraren volgen de vorderingen van hun leerlingen systematisch
4.	De leraren stemmen de instructie en verwerking af op de verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
5.	De leraren analyseren de vorderingen van de leerlingen om vast te stellen wat de aanpassingen van het aanbod en/of het onderwijsleerproces moeten zijn voor de groep
6.	De leraar stemt instructie af op relevante verschillen tussen leerlingen
7.	De leraar stemt de verwerking van de leerstof af op relevante verschillen tussen leerlingen

Beoordeling

WMK-PO (Quick Scan) betrokken directie, team en MR

Omschrijving	Resultaat
CDE te meten scores moeten liggen op 3,5	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Ondersteuning moet gericht zijn op de sociale ontwikkeling van het kind	hoog
zorg om daarmee de individuele opbrengsten te kunnen verhogen	hoog

4.21 uitzetten

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Intensieve samenwerking tussen onderwijscoördinator en de PLG coördinatoren, WMK-P
2. De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De IB-er is voldoende gekwalificeerd
2.	De school werkt adequaat samen met ketenpartners in de regio
3.	De school evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten
4.	De school evalueert regelmatig het leren en onderwijzen
5.	De kwaliteitszorg is verbonden met de visie op leren en onderwijzen zoals geformuleerd in het schoolplan
6.	Binnen de groep: de begeleiding is planmatig: voor de hele groep, de kleine (tutor)groep, het individuele kind
7.	De leraar volgt de sociaal-emotionele ontwikkeling
8.	De leraar administreert de vorderingen overzichtelijk in de groepsadministratie

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door directie en team.

Omschrijving	Resultaat
De te bemeten moeten een score realiseren van tenminste een score van 3,5	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Zorg voor de "meer" zwakke leerling en dezelfde zorg voor de meer "begaafde" leerling	hoog

4.22 uitzetten

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen.
2. De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen met elkaar samenwerken
2.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen op een goede wijze (met elkaar) kunnen communiceren
3.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen digitaal geletterd zijn
4.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen kritisch kunnen denken
5.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen hun creativiteit ontwikkelen
6.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen problemen kunnen oplossen
7.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen sociale vaardigheden ontwikkelen
8.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen beschikken over burgerschapsvaardigheden
9.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen culturele vaardigheden ontwikkelen
10.	De leraren ontwikkelen de zelfregulering van de leerlingen
11.	De leraren ontwikkelen de metacognitieve vaardigheden van de leerlingen
12.	De school beschikt over beleid voor de implementatie van de 21st century skills
13.	De school heeft de huidige situatie met betrekking tot ICT beschreven (kwaliteitszorg)
14.	De school werkt planmatig aan de realisering van de ICT-doelen (kwaliteitszorg)
15.	De inzet van ICT draagt bij aan het realiseren van een uitdagende leeromgeving (onderwijsleerproces)

Beoordeling

Coördinator 21 ste eeuw evalueert met team en directie de vordering op het gebied van 21 ste eeuw. Hierbij ondersteunend de WMK-PO.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bewust van de 21 ste eeuw skills toepassen in het onderwijsaanbod	hoog

4.23 uitzetten

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerk van onze school is:

1. Uitgangspunten van the Leader in Me

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning+
3.	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
4.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team/IB m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Accent van zorg op de ontwikkeling van de leerling in specifieke omstandigheden. Deze kan per situatie verschillend zijn	3,5

4.24 uitzetten

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding stuurt de kwaliteitszorg aan
2.	De kwaliteitszorg is verbonden met de visie op leren en onderwijzen zoals geformuleerd in het schoolplan
3.	De schoolleiding zorgt voor een professionele cultuur
4.	Bij de zorg voor kwaliteit zijn personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur betrokken

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld door directie/team en MR m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
lesgedrag leraren op basis van data-analyse	hoog

4.25 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 10% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 2% (groep 3 t/m 8).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
5.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden en ononderbroken
6.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
7.	Het aantal verlengers is minder dan 10% (groep 1 en 2)
8.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 2% (groep 3 t/m 8)
9.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
10.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team/IB.

Omschrijving	Resultaat
beoordeling op basis van groei per individuele leerling	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderwijs wordt gegeven op basis van data analyse	hoog

4.26 De opbrengsten

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in de LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys),
2. Leerkrachten nemen deel aan teamnascholingen en gaan voor individuele scholing

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en IB.

Omschrijving	Resultaat
Opbrengsten moeten 5% hoger liggen dan de te verwachte opbrengst conform schoolpopulatie	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Aansturing PLG coördinatoren de afzonderlijke bouwen	hoog

4.27 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en IB.

Omschrijving	Resultaat
succes van vervolgonderwijs terugkoppelen naar het gegeven onderwijs op school.	goed / uitstekend

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentieboekje (zie bijlagen Kijkwijzer). Deze kijkwijzer vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Coachingsvaardigheden leerkrachten,
2. The Leader in Me,
3. Communicatie ouders

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan
2.	We beschikken over een competentieset voor leraren
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
4.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren
5.	We beschikken over een functionerende gesprekcycclus
6.	We gebruiken Mijnschoolteam als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
7.	Leerkrachten hanteren van de begrippen van de Leader in Me in hun onderwijskundig handelen
8.	Leerkrachten worden ingezet op hun specifieke kwaliteiten

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team/ib m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
professionele vaardigheden team blijvend op hoog niveau door scholing	goed / uitstekend

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het

instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister, en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	20	22
2	Verhouding man/vrouw	3-17	5-15
3	LA-leraren	18	20
4	LB-leraren	4	6
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	2	3
7	Opleiding schoolleider	1	
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	2	2
10	Taalspecialisten	1	2
11	Gedragsspecialist	0	1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een gedragsspecialist (Master SEN) en een specialist Wereldoriëntatie. Momenteel (2018) beschikken we over de drie volgende L11-functies: bouwcoördinatoren (2x), onderwijscoördinator.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school. Voor ons beleid: zie bijlage "Beleid m.b.t. de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management.

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerkrachten zelf verantwoordelijk maken voor hun taken binnen de organisatie	hoog

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur, onderwijscoördinator en MT.senior I Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
2.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
3.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
4.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
5.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
6.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Organisatie moet duidelijk en helder zijn voor een ieder	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Zelfsturende organisatie moet leiden tot innovatief onderwijs	hoog

5.5 Beroepshouding

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB-ers en de taalcoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Een professionele cultuur = een leercultuur	hoog

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de verschillende opleidingsinstituten de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel (zie ons competentieboekje en de kijkwijzer).

Aandachtspunt	Prioriteit
contact met opleidingsinstituten moeten voortdurend aangehaald worden	hoog

5.8 Werving en selectie

Aandachtspunt	Prioriteit
sollicitant moet onderwijskundig vernieuwend zijn	hoog
sollicitant moet onderwijskundig vernieuwend zijn	hoog

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset in ons competentieboekje. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB-er en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument Mijnschoolteam.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

5.11 Collegiale consultatie

Aandachtspunt	Prioriteit
PLG aansturing van de afzonderlijke bouwen	hoog

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, zie bijlage- bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearcheveerd in het bekwaamheidsdossier en door de observator in het instrument Mijnschoolteam.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearcheveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

Aandachtspunt	Prioriteit
Scholingsplan van leerkrachten per jaar samenstellen	hoog

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentieset
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Momenteel experimenteren we met een portfolio, als bijlage bij het bekwaamheidsdossier. In het portfolio verzamelt de werknemer 'bewijzen' voor zijn persoonlijke ontwikkeling.

5.15 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap. Deze (intervisie)groepen worden samengesteld door de directie. Ieder PLG kent een voorzitter. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, de scores van zelfbeoordelingen (zelfevaluaties), het persoonlijk ontwikkelplan en meer persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's –voorzien van concrete opdrachten- door de directie toegekend aan de groepjes.

Aandachtspunt	Prioriteit
professionele vaardigheden van de coördinatoren	hoog

5.16 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek/voortgangsgesprekken met alle medewerkers. We beschikken over een Regeling Functioneringsgesprekken (zie bijlage). Tijdens het functionerings- voortgangsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

5.17 Gesprekkencyclus

Onze school beschikt over een Regeling Beoordelingsgesprekken (zie bijlage). De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een T- naar een V-benoeming. Ook wordt er 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamfoto op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

5.18 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken/voortgangsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2015-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2015-2016	Directe Instructie geven	
	The Leader in Me/21st century skills	
2016-2017	LOF/21st century skills	
	LOF/Rekenen	
2017-2018	LOF/Taalcoördinator Werken met groepsplannen nieuwe stijl	
	Kunst in de basisschool	
2018-2019	Werken met groepsplannen nieuwe stijl	
	21st century skills	

Gevolgde persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Dyslexie en Dyscalculie	Hu	1
Omgaan met kinderen met ADHD	HU	1
Omgaan met spellingproblemen	The leader in Me	1 team
Kwaliteitszorg	Expertis	team
Omgaan met rekenproblemen	Intern opleiding	team

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Taal
2. Specialist Engelse taal
3. Specialist Taalleesonderwijs
4. Specialist rekenen
5. Specialist lezen
6. Specialist gedrag
7. Specialist Het jonge kind
8. Specialist bewegingsonderwijs
9. Specialist Hoog bekwaamheid

5.19 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar.

5.20 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet

Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.21 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnterviewd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bij mobiliteit moet bepalend zijn: Past de leerkracht in de nieuwe school?	hoog

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de tien scholen van de Stichting Stev. De directie, MT en IB geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie PLG coördinatoren voor de onder-, midden en de bovenbouw, een IB-er (onderwijskundig coördinator) en een ICT- coördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de twee coördinatoren. De school heeft de beschikking over een ouderraad, MR en leerlingenraad. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een onderwijssysteem waar ruimte is voor een ononderbroken leerlijnen. De lessen worden in in de groep frontaal en gedifferentieerd aangeboden aan de leerlingen. Tevens vindt onderwijs plaats in gedifferentieerde groepen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerk (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school is.

1. Onderwijs conform de filosofie the Leader in Me

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: WMK. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
7.	De school hanteert een incidentenregistratie
8.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en IB.

6.5 uitzetten

Onze school heeft met een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 x in de 6 weken
2.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand
3.	De OR vergadert 1 x in de 6 weken
4.	De MR vergadert 1 x in de 6 weken
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord en via e-mail

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken samen met het SWV
2.	We overleggen structureel met de gemeente
3.	We werken samen met diverse ketenpartners
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en IB.

Aandachtspunt	Prioriteit
De samenwerking met de Stichting SNO nog verder uitbouwen tot een volledig Kindcentrum. Nu aanwezig: voorschoolse- tussenscholse- en naschoolse opvang	hoog

6.8 uitzetten

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten,
2. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.9 Overgang PO-VO

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (
2.	VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
4.	VO-scholen waaraan we leerlingen leveren

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Checken: wat we zeggen, komt deze ook uit	goed / uitstekend

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens,
2. We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
2.	We beschikken over een privacyreglement

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Schatkist die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. School is ingericht als een school met een nauwe relatie met SNO (Stichting Naschoolse Opvang). Kind

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
2.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
3.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (structureel overleg)

6.12 uitzetten

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.00 uur open voor leerlingen (en ouders). De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan SNO. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken. Kenmerk school:

1. Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk,
2. Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk,
3. Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting (zie bijlage). De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

Maandelijks bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geoormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijfouders. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 25,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen (zie website). Dit geldt wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde covenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

7.5 Begrotingen

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

!. Intensief contact tussen directie, PLG coördinatoren, IB

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)	3

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerk (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school:

1. Scholingsbereidheid van het team

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en IB.

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update),
2. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit door team en IB.

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

8.5 uitzetten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld) door team en IB.

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Opvolging wetgeving op orde	goed / uitstekend

8.7 uitzetten

Onze school heeft op 13 mei 2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op

onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

8.8 uitzetten

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in april 2017. Het aantal deelnemers bedroeg 24 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,31. Naast de Quick Scan nemen we jaarlijks een schooldiagnose af (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan.

8.9 Vragenlijst leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2017. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=20). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

8.10 Vragenlijst leerlingen

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

8.11 Vragenlijst ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2017. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=301). Het responspercentage was 63%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,38.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

8.12 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten. De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	X		X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie		X		X

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs		X	X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal		X		
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding	X		X	X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X	X	X	
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X		X	
Personeelbeleid	Beroepshouding	X	X	X	X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X	X	X	
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	X	X	X	X
Organisatie en beleid	Interne communicatie	X			X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X	X	X	
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg	X	X	X	X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		9	9	8	9

9 Strategisch beleid

9.1 Aandachtspunten vanuit het strategisch beleid

De Stichting Stev beschikt over een strategisch beleidsplan. Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2018-2022	Prioriteit
Excellente professionele leergemeenschap	Alle schoolleiders zijn begonnen aan een relevante master-opleiding of hebben deze afgerond.	hoog
Excellente professionele leergemeenschap	Vanuit de breed gedragen visie op professionele leergemeenschappen werken alle onderwijsprofessionals aan de schoolontwikkeling.	hoog

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Onderwijs waarbij les gegeven wordt vanuit de filosofie van geïntegreerde leerstofgebieden	hoog
Beleidsplan 2018-2022: Excellente professionele leergemeenschap	Vanuit de breed gedragen visie op professionele leergemeenschappen werken alle onderwijsprofessionals aan de schoolontwikkeling.	hoog
Onze identiteit	data-analyse	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden	hoog
Onze meerwaarde	Onderwijs op basis van data-analyse	hoog
uitzetten	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Taalonderwijs	hoog
	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Engels	hoog
	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Aardrijkskunde	hoog
	Aanschaf van de Cito-toetsen Begrijpend lezen en Spelling	hoog
De kernvakken: Rekenen en Wiskunde	Team data-analyse vaardig	hoog
De kernvakken: Wereld oriëntatie	Data analyse en op grond daarvan geïntegreerd onderwijs	hoog
De kernvakken: Kunstzinnige vorming	Intergratieproces cultuur en opbrengst gerichte leerstofgebieden nog meer verdiepen	hoog
De kernvakken: Engelse taal	Nieuwe Engelse methode	hoog
	Engels starten in groep 3 in het jaar 2021	hoog
Het lesgeven: Gebruik leertijd	Integratie van leerstofgebieden	hoog
	Gepersonaliseerd leren moet in een directe relatie staan met optimale opbrengsten	hoog
Het lesgeven: Didactisch handelen	lesgeven op basis van data-analyse	hoog
	teamscholing data-analyse 2019	hoog
Het lesgeven: leerhouding van de leerlingen	Ontwikkelen van een kwaliteitskaart Actieve en zelfstandige rol leerlingen jaar 19/20	hoog
Het lesgeven: Klassenmanagement	Opstellen van een notitie: hoe ga je nog effectiever om met gedragsproblemen?	hoog
Onze ondersteuningsstructuur	Naast de zorg voor de "zwakke" leerling. Zorg intensiveren voor de meer begaafde leerling	hoog
Ondersteuning van onze leerlingen: Schoolondersteuningsprofiel	Ondersteuning moet gericht zijn op de sociale ontwikkeling van het kind	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	zorg om daarmee de individuele opbrengsten te kunnen verhogen	hoog
uitzetten	Zorg voor de "meer" zwakke leerling en dezelfde zorg voor de meer "begaafde" leerling	hoog
	Bewust van de 21 ste eeuw skills toepassen in het onderwijsaanbod	hoog
	lesgedrag leraren op basis van data-analyse	hoog
Resultaten	Onderwijs wordt gegeven op basis van data analyse	hoog
De opbrengsten	Aansturing PLG coördinatoren de afzonderlijke bouwen	hoog
Organisatorische doelen	Leerkrachten zelf verantwoordelijk maken voor hun taken binnen de organisatie	hoog
De schoolleiding	Zelfsturende organisatie moet leiden tot innovatief onderwijs	hoog
Professionele cultuur	Een professionele cultuur = een leercultuur	hoog
Beleid met betrekking tot stagiaires	contact met opleidingsinstuten moeten voortdurend aangehaald worden	hoog
Werving en selectie	sollicitant moet onderwijskundig vernieuwend zijn	hoog
	sollicitant moet onderwijskundig vernieuwend zijn	hoog
Collegiale consultatie	PLG aansturing van de afzonderlijke bouwen	hoog
Persoonlijke ontwikkelplannen	Scholingsplan van leerkrachten per jaar samenstellen	hoog
Intervisie	professionele vaardigheden van de coördinatoren	hoog
Mobiliteitsbeleid	Bij mobiliteit moet bepalend zijn: Past de leerkracht in de nieuwe school?	hoog
Samenwerking	De samenwerking met de Stichting SNO nog verder uitbouwen tot een volledig Kindcentrum. Nu aanwezig: voorschoolse-tussenschools- en naschoolse opvang	hoog

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 10AH
Naam: Jan Ligthartschool
Adres: Frans Halslaan 4
Postcode: 3931 LJ
Plaats: WOUDENBERG

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 10AH
Naam: Jan Ligthartschool
Adres: Frans Halslaan 4
Postcode: 3931 LJ
Plaats: WOUDENBERG

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
