

# Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2017-02-15 11:01

***Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.***

<b>Naam school:</b>	OBS de Wereld
<b>Locatie:</b>	Wageningen
<b>Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:</b>	locatieverantwoordelijke

1.1

## De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Er is een veiligheidsbeleid opgesteld door PPO de Link. Deze is te vinden op de website (<http://www.ppodelink.nl>). De scholen van PPO de Link hanteren het algemene uitgangspunt rond veiligheid: "De school creëert een plek waar alle leerlinge, personeel en ouders/verzorgers zich thuis en veilig voelen en waar alle betrokkenen respectvol met elkaar omgaan"(Veilig op school, PPO de Link, pag. 6). Meer uitgewerkt, zoals ook beschreven staat in het veiligheidsbeleid van PPO de Link, betekent dit voor de leerlingen dat: \* ze serieus worden genomen en met respect worden behandeld door alle betrokkenen; \* ze zich in en rond de school prettig kunnen voelen; \* ze zichzelf mogen en kunnen zijn; \* er aandacht is voor pesten, waarbij pestgedrag niet getolereerd wordt; \* geweld en seksuele intimidatie voorkomen moet worden; \* ze handelen naar de in school geldende regels en afspraken. Voor ouders/verzorgers geldt, dat: \* ze serieus worden genomen en met respect behandeld worden door alle betrokkenen; \* hun kinderen graag naar school gaan; \* ze gehoord worden bij problemen en dat er zo mogelijk ondersteuning wordt geboden; \* ze handelen naar de in school geldende regels en afspraken. Voor personeelsleden, vrijwilligers en stagiairs geldt, dat: \* ze serieus worden genomen en met respect worden behandeld door alle betrokkenen; \* ze gehoord worden bij problemen en dat er zo mogelijk ondersteuning wordt geboden; \* ze handelen naar de in school geldende regels en afspraken. Voor de omgeving/buurt geldt, dat: \* ze serieus worden genomen en met respect worden behandeld door alle betrokkenen; \* ze geen overlast hebben van leerlingen die zich rond de school begeven; \* leerlingen die overlast veroorzaken tijdens of direct voor of na schooltijd worden aangesproken op hun gedrag; \* er een aanspreekpunt is voor suggestie of eventuele klachten; \* er signalen worden opgepakt en ( indien mogelijk) problemen worden aangepakt.

### Toegevoegde bestanden

- 07.4\_Veiligheidsbeleid\_PPO\_De\_...

1.2

## De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

In het schoolplan 2015-2019, opgesteld door Monique Delno, staat hierover het volgende beschreven: Kinderen centraal Als OBS de Wereld werken wij vanuit een positief kindbeeld. We geven de leerlingen het gevoel dat ze meetellen. Door leerlingen positief te benaderen zullen ze zichzelf en de ander ook zo gaan zien. Wij streven naar een evenwicht tussen ontwikkeling van het individu en dat van de groep. Internationale oriëntatie We willen de leerlingen laten zien dat er veel verschillende mensen zijn met een verschillende kleur, taal, godsdienst en eigen gewoonten. Leerlingen uit verschillende culturen leren elkaars achtergronden kennen en begrijpen. We streven naar een gemeenschap waarin respect voor jezelf, respect voor de ander en voor het andere centraal staat. Ouders/verzorgers Ouders/verzorgers en school zijn partner in de ontwikkeling van hun kind. Wij zien ouders graag op school en

vinden het belangrijk hun mening over allerlei zaken rondom school te horen. Er wordt dan ook veel tijd besteed aan communicatie met ouders/verzorgers. Daarmee streven wij naar korte lijnen tussen school en thuis. Opvoeding Op OBS de Wereld wordt niet alleen onderwijs gegeven, maar er wordt ook aandacht besteed aan de opvoeding van de leerlingen. Sociale opvoeding, leren met elkaar omgaan, rekening houden met elkaar, verantwoordelijkheid dragen voor de omgeving waarin je de hele dag bent, zijn zaken die wij stimuleren. Conflicten praten wij snel en gedegen uit. Klimaat: Er heerst op OBS de Wereld een goed school- en werkklimaat. Van iedereen wordt verwacht, dat hij/zij hier een steentje aan bijdraagt. Wij doen ons uiterste best om ervoor te zorgen dat kinderen met plezier naar onze school gaan. De kleinschaligheid zorgt ervoor dat leerlingen, teamleden, ouders/verzorgers en wijkpartners de mogelijkheid krijgen elkaar te leren kennen en veel van en met elkaar te leren. We gaan ervan uit dat iedereen rekening met elkaar houdt. In de praktijk In een leerrijke, uitdagende omgeving krijgen de leerlingen structuur en rust aangeboden. In verband met de grote diversiteit binnen onze school zijn de groepen zowel heterogeen als homogeen (naar leeftijd en niveau) samengesteld. Er wordt d.m.v. klassenmanagement extra tijd gecreëerd voor de leerkracht, zodat deze extra zorg kan besteden aan die leerlingen die dit nodig hebben. De leerlingen functioneren in een multicultureel klimaat. Op deze manier komen zij in aanraking met diverse culturen en levensovertuigingen wat een verrijking is van hun opvoeding. Zo komen onze kernwaarden respect en cultuurverschillen specifiek naar voren. De school heeft een integrale samenwerking met veel instanties in de wijk, zoals de peuterspeelzaal (spelenderwijs voorziening), wijkverpleegkundige, maatschappelijk werk en wijkagent. Zo kunnen wij in goed overleg en samenwerking komen tot een evenwichtige leef- en opvoedingsomgeving voor alle leerlingen en wijkbewoners.

---

1.3

### **De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.**

#### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

Wij willen de certificering 'veilige school' krijgen!

---

1.4

### **De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.**

#### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

---

1.5

### **De school heeft schoolregels opgesteld.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Binnen OBS de Wereld zijn er drie regels die leidend zijn, de zogenoemde 'kapstokregels'. Dit zijn: - voor groot en klein zullen we aardig zijn; - de school is van binnen een veilig gebied, rennen doen we daar dus niet; - we zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken elke morgen. Deze drie regels zijn ook duidelijk zichtbaar in de school en worden door alle teamleden onderkend. Daarnaast gelden er nog algemene gedragsregels die beschreven zijn in het document 'gedragsafspraken'. Gedragsafspraken O.B.S. de Wereld Op O.B.S. de Wereld zijn een aantal gedragsregels. Dit zijn algemene gedragsregels en gedragsregels specifiek naar de volgende gebieden toe: 1. Intimidatie 2. Pesten 3. Racisme en discriminatie 4. Lichamelijk geweld 5. Privacy De algemene gedragsregels omschrijven wij als volgt: Op O.B.S. de Wereld onderschrijven wij het uitgangspunt dat mannen en vrouwen, jongens en meisjes gelijkwaardig zijn. Uitgaande van deze gelijkwaardigheid onderstrepen wij de volgende uitgangspunten: \* Wij scheppen een klimaat waarin leerlingen zich veilig voelen. \* Wij hebben respect voor elkaar. \* Wij geven de ruimte om verschillend te zijn. Deze verschillen kunnen betrekking hebben op persoonsgebonden of cultuurgebonden verschillen. \* Wij scheppen een klimaat waarin de voorwaarden aanwezig zijn voor de leerlingen en leerkrachten om een positief zelfbeeld te vormen. Er wordt aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag. Van alle geledingen binnen de school wordt verwacht dat zij zich houden aan de vastgestelde gedragsregels. Intimidatie: 1. Wij streven naar gelijkwaardigheid binnen de school wat inhoudt dat de volgende gedragingen niet worden getolereerd: a. Grappen met (seksueel getinte) vernederende strekking naar anderen b. Toespelingen of insinuaties c. Handtastelijkheden die als ongewenst ervaren kunnen worden door een ander. 2. Schriftelijk en beeldend materiaal binnen de school: a. Wij onthouden ons van beeldend en schriftelijk materiaal waarin de ander wordt voorgesteld als minderwaardig of lustobject. Hieronder verstaan wij ook materialen die een rolbevestigend karakter hebben. 3. Schoolse situaties: a. Knuffelen en op schoot nemen: in de onderbouw kan het voorkomen dat leerlingen op schoot genomen worden. Dit gebeurt alleen wanneer de leerlingen dit zelf aangeven. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer. b. Aan- en uitkleden: in de onderbouw worden – indien nodig – kinderen geholpen met aan- en uitkleden. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer. Er wordt rekening gehouden met de situatie en de wensen van de kinderen. Als de situatie erom vraagt verleent de leerkracht direct hulp. c. Gymnastieklessen: bij het omkleden vanaf groep 4 zijn de jongens en meisjes gescheiden en hebben een eigen kleedkamer. De leerkracht kleedt zich in een eigen ruimte om. Bij onrust in de kleedkamer klopt een leerkracht op de deur om zijn / haar binnenkomst aan te geven alvorens hij / zij een kleedkamer binnen gaat. d. Leerlingen thuis uitnodigen: dit wordt niet getolereerd. e. Een op een situaties: er wordt altijd gezorgd voor visuele controle mogelijkheden als een kind nablijft; open deur of deur met glas. f. Schoolkampen: op schoolkampen streven we ernaar om de leiding uit mannelijke en vrouwelijke begeleiders te laten bestaan. Tijdens een schoolkamp gelden dezelfde gedragsregels als in schoolsituatie. g. Bespreken van onacceptabel gedrag: leerlingen die gedrag vertonen wat als onacceptabel wordt ervaren, worden hierop aangesproken. Dit kan in klassenverband of individueel. Onacceptabel gedrag van leerkrachten wordt individueel besproken door de contactpersoon van de school. h. Ongevallen: indien er hulp geboden moet worden bij ongelukken waarbij het eventuele schaamtegevoel van de leerling een rol kan spelen, houden we hier zoveel mogelijk rekening mee. 4. Onderwijsprogramma's: In het onderwijsprogramma wordt het voorkomen van en het omgaan met seksuele intimidatie in meerdere onderdelen opgenomen. De rol van de contactpersoon speelt hierbij een rol. Pesten: Wij willen bij de aanpak van pesten op school uitgaan van: 1. hulp aan het gepeste kind 2. hulp aan de pester 3. hulp aan de zwijgende middengroep 4. hulp aan de leerkracht 5. hulp aan de ouders De voorwaarden die nodig zijn om hieraan gestalte te geven komen in diverse situaties onder de aandacht zoals in de onderwerpen van het Humanistisch vormingsonderwijs. Wij besteden aandacht aan: a. Situaties voor leerlingen waarin zij allerlei ervaringen kunnen opdoen rond dit thema met als doel meer weerbaar te worden en een veilig klimaat te scheppen voor iedereen. b. De leerlingen niet aanspreken met "bijnamen" die

als kwetsend ervaren kunnen worden. c. De leerlingen niet dusdanig aanspreken op kleding / uiterlijk wat voor hen als kwetsend ervaren kan worden. d. Adequaat reageren op pesten door signalering en het bespreken hiervan. e. Het team is in zijn totaliteit verantwoordelijk voor het welzijn van alle leerlingen op onze school. Racisme en discriminatie: Wij leven in een multiculturele samenleving. Dit houdt in dat verschillende groepen uit onze samenleving hun eigen volkscultuur hebben. Dat vraagt aandacht voor een goed pedagogisch klimaat voor alle leerlingen. Dit komt in uiting door : a. De leerkracht behandelt ouders en leerlingen gelijkwaardig. b. Wij gebruiken geen discriminerende en / of racistische taal. c. Wij houden ons aan de gedragscodes als hierboven omschreven relevant aan dit onderwerp. Lichamelijk geweld: Als uitgangspunt voor het voorkomen van lichamelijk geweld hanteren wij regels die iedere vorm hiervan voorkomen. Zowel door volwassenen als door leerlingen wordt dit niet getolereerd. Dit komt in uiting door : a. Het niet toestaan van lichamelijk geweld als straf door leerkrachten en kinderen. b. Het instellen van de contactpersoon als schakel tussen ouders, leerling en vertrouwenspersoon. c. De klachtenprocedure en klachtencommissie. Privacy: De privacy beschermen we door middel van de volgende afspraken : a. Van iedere leerling is er op school een dossier dat alleen voor eigen ouders ter inzage is. b. Gegevens die door ouders in vertrouwen aan de leerkracht worden verteld, worden niet met collega's besproken. c. Allerlei gegevens van leerlingen worden zonder toestemming van ouders niet aan derden verleend. d. Gegevens die door ouders en / of leerlingen aan de contactpersoon worden bekend gemaakt blijven bij haar en worden behandeld conform de klachtenregeling. e. In situaties waarbij ouders gescheiden zijn, wordt alleen aan de ouder met het toegewezen ouderlijk gezag informatie verstrekt over de ontwikkeling van zijn / haar kind. f. Leerlingen en / of leerkrachten besmet met het HIV virus kunnen naar school mits de op de school normale hygiënische regels in acht worden genomen. Naast goede voorlichting is het van belang seropositieve leerlingen en leerkrachten de nodige bescherming te bieden m.b.v. voorlichtingsmaterialen met regels en tips vanuit de GGD. g. Een seropositieve leerkracht of de ouders van een seropositieve leerling zijn wettelijk niet verplicht dit op school te melden. Tot slot: Bij zaken die niet in deze gedragslijst worden genoemd beslist de directie zoveel mogelijk na overleg met het team of op directieniveau. Daarnaast mogen de afspraken van dit document niet in strijd zijn met de klachtenregeling en het personeelsbeleid zoals het bevoegd gezag die heeft vastgesteld.

## Toegevoegde bestanden

- 1-Gedragsafspraken.pdf
- 23-Bijlage 2 - kapstokregels.p...

1.6

### **Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Tijdens elke schoolpauze staan er twee leerkrachten buiten om toezicht te houden. Wanneer de kleutergroep(en) naar buiten gaat, gaat de eigen leerkracht mee om toezicht te houden. Bij het verlaten van het schoolgebouw, lopen alle leerkrachten met hun eigen groep mee naar buiten. Dit zorgt ervoor dat alle leerlingen rustig het schoolgebouw verlaten en er toezicht is buiten het gebouw. De kleuters verzamelen zich bij de tafeltennis voor het schoolgebouw en leggen hun hand op deze tafel. Wanneer zij en de leerkracht een van de ouders/verzorgers, dan wel de kinderopvang, zien, mogen ze daar naartoe gaan. Ambulant personeel loopt ook zoveel mogelijk mee naar buiten voor een extra paar ogen. Voor het begin van de school is altijd de directeur of locatie verantwoordelijke op het schoolplein te vinden. Deze begroeten de leerlingen en ouders/verzorgers en zorgen voor een ontspannen begin van de dag. Tevens kunnen zij diegenen die zich niet aan de afgesproken regels

houden, direct aanspreken. Leerlingen die te laat komen, worden ook direct aangesproken.

[Toegevoegde bestanden](#)

- [32-pleinregels.pdf](#)

---

1.7

**Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op schoolkampen streven we ernaar om de leiding uit mannelijke en vrouwelijke begeleiders te laten bestaan. Tijdens een schoolkamp en -reisje gelden dezelfde gedragsregels als in schoolsituatie. Beide afspraken zijn opgenomen in het handboek van OBS de Wereld en voor alle medewerkers van de school inzichtelijk.

---

1.8

**Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.**

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

---

1.9

**In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Binnen de sociaal-emotionele ontwikkelingsmethode Goed gedaan! wordt er aan het begin van het schooljaar een les geweid aan het opstellen van gezamenlijke afspraken binnen de groep. De leerlingen worden in deze les uitgedaagd om in groepjes na te denken over wat ze moeten afspreken om fijn samen te spelen en te kunnen werken. Tevens moeten ze deze afspraken aan de groep presenteren. Uit deze voorstellen haalt de leerkracht, met de groep, een aantal gezamenlijk afspraken die zichtbaar in de klas worden opgehangen. Naast deze gezamenlijke afspraken wordt er door de groep ook een contract ondertekend.

---

1.10

**De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In het veiligheidsbeleid van PPO de Link is beschreven hoe haar scholen, waaronder OBS de Wereld, willen voorkomen en omgaan met: \*? Fysieke agressie (hoofdstuk 3); \*? Verbale agressie (hoofdstuk 4); \*? Seksuele intimidatie (hoofdstuk 5); \*? Vernieling en vandalisme (hoofdstuk 6); \*? Diefstal (hoofdstuk 7); \*? Vuurwerkbezit (hoofdstuk 8); \*? Wapenbezit (hoofdstuk 9); \*? Alcohol, roken en drugsbeleid (hoofdstuk 10); \*? Omgaan met de media (hoofdstuk 11). Daarnaast zijn in het veiligheidsbeleid van PPO de Link bijlagen opgenomen die gedragscodes beschrijven rondom verschillende onderwerpen: Bijlage 1: Gedragscode ingeval van fysiek en of verbaal geweld of dreigen met fysiek geweld Bijlage 2: Gedragscode voorkomen discriminatie Bijlage 3: Gedragscode voorkomen pesten Bijlage 4: Gedragscode voorkomen van digitaal pesten Bijlage 5: Protocol Sociale Media Bijlage 6: Gedragscode voorkomen ongewenst seksueel gedrag Bijlage 7: Vervoer van leerlingen Bijlage 8: Bestuurlijke activiteiten ingeval van fysiek geweld door ouders/verzorgers/ leerlingen Bijlage 9: Adressen en telefoonnummers voor melding van arbeidsongevallen

---

1.11

**De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.**

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

---

1.12

**De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.**

Gekozen antwoord

In orde

---

1.13

**Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.**

Gekozen antwoord

In orde

**Toelichting:**

De visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken worden mede gecommuniceerd d.m.v. de schoolgids. Nieuwe medewerkers worden gekoppeld aan een 'ervaren' medewerker die hen wegwijs maakt binnen het schoolsysteem. De intern begeleider houdt het overzicht over de protocollen.

---

**Toegevoegde bestanden**

- 42-Schoolgids De Wereld 2016\_2...



2.1

**De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Voor de monitoring van de beleving van de sociale veiligheid op school maakt OBS de Wereld gebruik van de kwaliteitskaarten van Cees Bos, WMK-PO. Daarnaast maakt OBS de Wereld gebruik van VISEON: Volginstrument voor Sociaal-Emotionele Ontwikkeling. VISEON bevat een observatielijst voor de leerkracht (verder: leerkrachtlijst) en een zelfbeoordelingslijst voor de leerling (verder: leerlinglijst). De leerkrachtlijst is bestemd voor de groepen 3 tot en met 8 en de leerlinglijst voor de groepen eind 5 tot en met 8. In de kleutergroepen wordt met behulp van de kleuterobservatielijst het sociaal-emotionele gedrag en het speel-werkgedrag van kleuters in kaart gebracht.

2.2

**De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Jaarlijks wordt op OBS de Wereld de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) ingevuld. Deze RI&E geeft een helder beeld van de veiligheidsrisico's en bevat tevens een overzicht van (eventuele) incidenten. De ingevulde RI&E wordt besproken met onze contactpersoon bij Hevo; een bedrijf voor huisvestingsadvies en risicodragend projectmanagement.

2.3

**De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Bij het in kaart brengen en evalueren van de fysieke veiligheid gaan we uit van de kaders van het instrument 'Arbomeester 2'. Deze kaders zijn terug te vinden in de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en het daaruit voortvloeiende Veiligheidsplan (plan van aanpak). Ieder jaar wordt er minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening georganiseerd (richtlijn NIBHV is minimaal één keer per jaar). Doel hiervan is om samen met de leerlingen en het team de afspraken uit te voeren en te evalueren die nodig zijn zodat, indien er ontruimd moet worden, dit goed zal verlopen.

---

2.4

**De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Elk jaar wordt de Risico Inventarisatie en Evaluatie ingevuld (RIE). Na het invullen van dit document volgt een analyse. Door middel van deze analyse stellen wij ons beleid bij en pakken we knelpunten aan.

---

2.5

**De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

---

### 3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

**De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De fysieke veiligheid is onderdeel van de RI&E. De binnen- en buitenruimtes worden in principe onderhouden door het hele team, maar in het bijzonder door de conciërge. Voor de speeltoestellen zijn contracten met externen afgesloten.

3.2

**De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.**

Gekozen antwoord

In orde

3.3

**In de school zijn wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De intern begeleider draagt zorg voor de leerlingenzorg en draagt bij aan de kwaliteitszorg van de school. Dit krijgt concreet vorm in het voorzitten van overlegmomenten ten aanzien van onderwijsinhoud, - planning, leerlingenzorg en het adviseren en sturen in de onderwijsinhoudelijke schoolontwikkelingen. De intern begeleider is tevens het aanspreekpunt voor pestgedrag. De intern begeleider heeft in deze twee belangrijke taken: 1. het coördineren van het anti-pestbeleid; 2. aanspreekpunt zijn voor leerlingen, personeelsleden en ouders/verzorgers.

3.4

**In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde

**Toelichting:**

Op OBS de Wereld zijn er 3 collega's opgeleid als bedrijfshulpverlener (BHV). Zij plannen en evalueren de ontruimingsoefeningen.

---

3.5

**Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

OBS de Wereld heeft met de volgende externe partners een overeenkomst afgesloten wat betreft de hulp en begeleiding van ouders en leerlingen: - Jeugdconsulent en intern begeleider - Schoolondersteuner van SWV - GGD, jeugdarts - Schoolmaatschappelijk werk - Wijkagent

---

3.6

**De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

Er is vanuit PPO de Link een document 'Privacyregeling leerlingen en hun ouders/verzorgers' opgesteld. Deze is te vinden op de website van PPO de Link: <http://ppodelink.nl/page/181/Privacy-reglement>

**Toegevoegde bestanden**

- 05.3\_Privacyregeling\_PPO\_de\_Li...
- 

3.7

**De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

Op OBS de Wereld wordt de klachtenregeling gehanteerd zoals deze is beschreven door PPO de Link in het document 'Klachtenregeling binnen PPO de Link'. PPO de Link is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie

(LKC). De klachtenregeling is ook beschreven in de schoolgids: Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en leerlingen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersoon. De contactpersoon is er voor hen. Zij luistert naar u, geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. De intern begeleider is voor OBS de Wereld de contactpersoon. De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. Men kan de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar. Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kan men ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt in de centrale hal beneden van het hoofdgebouw. De vertrouwenspersonen vanuit PPO de Link staan vermeld op de website: <http://www.podelink.nl/page/180/Klachtenregeling>

#### Toegevoegde bestanden

- 10.1\_klachtenregeling\_PPO\_De\_L...

3.8

### **De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Op OBS de Wereld wordt het beleid gevolgd zoals beschreven staat in het document 'Medicijnverstrekking en medische handelingen'. Dit document is opgesteld en vastgesteld door PPO de Link. Hierin staat beschreven hoe we op OBS de Wereld omgaan met: 1. Het kind wordt ziek op school 2. Het verstrekken van medicijnen op verzoek 3. Medische handelingen

#### Toegevoegde bestanden

- 06.1.14\_Medicijnverstrekking\_e...

3.9

### **De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.**

#### Gekozen antwoord

In orde

3.10

### **De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.**

#### Gekozen antwoord

In orde

## 4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

### 4.1 De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

De uitgangspunten zoals die vermeld staan in Goed gedaan! (methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling), vormen de leidraad wat betreft de uitgangspunten voor ons positief pedagogisch handelen. Binnen Goed gedaan! wordt de houding van de leerkracht naar de leerlingen toe extra onderstreept door aan te geven dat de volgende vier aandachtspunten van groot belang zijn: 1. Geef de leerlingen zelfvertrouwen door begripvol en positief te zijn naar de leerlingen toe; 2. Zorg voor voldoende privacy. Rem leerlingen af wanneer deze te diep ingaan op persoonlijke emoties of problemen en dring niet aan bij leerlingen die over een bepaald onderwerp liever niet willen praten. Het is de bedoeling dat leerlingen hun emoties en spanningen leren kennen en benoemen; 3. Respecteer verschillen, houdt rekening met verschillen in aanleg en achtergrond; 4. Zeg duidelijk wat wél de bedoeling is en leg ook uit wáárom bepaald gedrag afgekeurd wordt.

---

### 4.2 De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

#### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

Blijft een aandachtspunt

---

### 4.3 De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

#### Gekozen antwoord

In orde

---

### 4.4 De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

#### Gekozen antwoord

4.5

**De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.**

Gekozen antwoord

In orde

---

4.6

**De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.**

Gekozen antwoord

In orde

---

4.7

**De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.**

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

---

4.8

**Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Vanuit de studiedagen die hebben plaatsgevonden in het schooljaar 2015-2016, is naar voren gekomen dat wij als team meer toe willen werken aan een aanspreekcultuur binnen de school. Dit betreft zowel de leerlingen als de teamleden onderling. Tijdens deze studiedagen hebben we hieraan gewerkt door aan te geven wat wij als team onderling belangrijk vinden om naar elkaar en naar buiten uit te dragen. Hoe willen we met elkaar omgaan? Een belangrijke conclusie in dezen was dat we elkaar, meer dan voorheen, aan zullen spreken op gemaakte afspraken en het nakomen hiervan alsmede het gedrag dat door een ieder wordt getoond binnen en buiten de school.

---

## De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Het afstemmen van ons pedagogisch handelen met ouders gebeurt veelal tijdens de 10-minutengesprekken. Mocht er aanleiding zijn om eerder met elkaar van gedachten te wisselen, dan kan dit aangegeven worden (door ouders en/of de leerkracht) en wordt er een afspraak gemaakt tussen de betreffende partijen.

---



5.1

**In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Wij werken op school met de sociaal-emotionele ontwikkelingsmethode Goed gedaan! Met Goed gedaan! ontwikkelen de leerlingen hun sociaal-emotionele competenties door de combinatie van begrijpelijke uitleg (inzichten) en begeleid oefenen en ervaren in diverse situaties (vaardigheden). Op deze manier wordt er op een positieve en concrete manier aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Dit gebeurt door: - een vertaling te maken naar andere situaties; - er vanuit te gaan dat elk kind anders is, 'Elk kind apart'; - samen met ouders te werken en stil te staan bij de sociale ontwikkeling van hun kind(eren); - de houding van de leerkracht.

5.2

**Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

leerlingen wijzen op hulpmogelijkheden willen wij zo laagdrempelig mogelijk houden. De contactpersoon van de school loopt structureel tweemaal per jaar een actieve ronde langs de klassen. Tijdens deze rondes maakt ze duidelijk wie ze is en wat haar rol als contactpersoon inhoudt en wijst ze leerlingen op de hulpmogelijkheden die er voor hen zijn, zoals landelijke telefoonnummers voor kindermishandeling, hulp bij gescheiden ouders e.d. Tevens wijst ze de leerlingen op het Startpunt waar ze diverse hulp kunnen krijgen.

5.3

**Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Hier willen wij als school actiever voorlichting op geven. Dit willen we doen vanaf de kleutergroepen waar het begrip 'geheimen' uitgelegd en toegelicht kan worden. Leerlingen mogen geheimen hebben en moeten erop gewezen worden dat ze deze mogen delen, maar dit niet hoeft. Het delen van geheimen met de juiste persoon kan wel verlichtend werken.

---

5.4

**Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.**

Gekozen antwoord

In orde

---

5.5

**Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.1

### **De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

OBS de Wereld werkt met VISEON: Volginstrument voor Sociaal-Emotionele Ontwikkeling. Deze wordt tweemaal per jaar digitaal afgenomen. VISEON bevat een observatielijst voor de leerkracht (verder: leerkrachtljst) en een zelfbeoordelingslijst voor de leerling (verder: leerlinglijst). De leerkrachtljst is bestemd voor de groepen 3 tot en met 8 en de leerlinglijst voor de groepen eind 5 tot en met 8. In de kleutergroepen wordt met behulp van de kleuterobservatielijst het sociaal-emotionele gedrag en het speel-werkgedrag van kleuters in kaart gebracht. Met VISEON krijgen wij systematisch inzicht in het sociaal en emotioneel functioneren van de leerlingen en het klasklimaat. Er is ruim aandacht voor vaardigheden die van invloed zijn op leerprestaties. Ook is er binnen VISEON aandacht voor het sociale interpersoonlijke domein: het geeft ons inzicht in bijvoorbeeld de interactie tussen leerlingen, eventuele groepsvorming in de klas en individuele omgang met conflicten.

6.2

### **De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.**

#### Gekozen antwoord

In orde

6.3

### **Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.**

#### Gekozen antwoord

In orde

6.4

### **Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.**

#### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

Wij besteden tweemaal per jaar op de teamvergadering aandacht aan het delen van signalen door middel van een casus. Daarnaast wordt er tweemaal per jaar op een teamvergadering uitleg gegeven over onze zorgroute op school. Tevens hechten wij belang aan het geven van meer bekendheid aan de verwijsindex. Ook dit punt wordt jaarlijks geagendeerd.

---

6.5

**De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie bijlage.

Toegevoegde bestanden

- schema\_zorgplicht\_def.pdf
- Zorg op OBS de Wereld is verde...

---

6.6

**De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.7

**De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.8

**De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.9

**De school zorgt altijd voor goede opvang voor**

**slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.10

**De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.11

**De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.12

**De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.**

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

---

## 7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

### Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

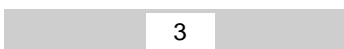


Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie

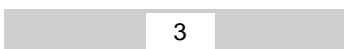


Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie

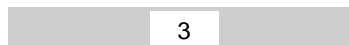


Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie

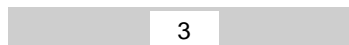


Gewenste situatie

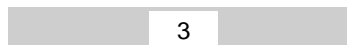


Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie

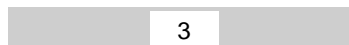


Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.



Huidige situatie



Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

[www.schoolveiligheid.nl](http://www.schoolveiligheid.nl)

