

Schoolplan 2019-2023

Margrietschool
Wageningen



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	3
3 Sterkte-zwakteanalyse	4
4 De missie van de school	4
5 Onze parels	5
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	5
7 Onze visie op lesgeven	6
8 Onze visie op identiteit	6
9 Onderwijskundig beleid	7
10 Personeelsbeleid	11
11 Organisatiebeleid	13
12 Financieel beleid	17
13 Kwaliteitszorg	18
14 Basiskwaliteit	20
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	21
16 Strategisch beleid	21
17 Actiepunten 2019-2023	23
18 Meerjarenplanning 2019-2020	24
19 Meerjarenplanning 2020-2021	25
20 Meerjarenplanning 2021-2022	26
21 Meerjarenplanning 2022-2023	27
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	28
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	29

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Trivium en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Schoolontwikkeling impliceert ook de ontwikkeling van personeel. In dit schoolplan beschrijven we daarom welke middelen we inzetten voor de ontwikkeling van teamleden van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag blikken we terug op de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur van de school, in samenspraak met het MT en na input van het team. Daarna is het ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de richting en zo een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit en koers. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Trivium
Directeur / bestuurder	Henk van Dorp
Adres + nr.:	Beatrixstraat 13
Postcode + plaats:	6671 AC Zetten
Telefoonnummer:	0488-420612
E-mail adres:	info@trivium-onderwijs.nl
Website adres:	www.trivium-onderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Margrietschool
Directeur:	Clariet Erbrink
Adres + nr.:	Zeemanstraat 1
Postcode + plaats:	6706 KA Wageningen
Telefoonnummer:	0317-413565
E-mail adres:	directie@mswa.nl
Website adres:	www.mswa.nl

De directeur vormt samen met twee bouwcoördinatoren (onderbouw / bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. De intern begeleider heeft een adviserende rol in het MT. Onze school wordt op teldatum 2018 bezocht door 202 leerlingen. Een driejarige gaat dan ook al naar school, maar is op teldatum nog onbekostigd. Van deze leerlingen heeft 11% een gewicht: 15 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 7 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beknopt beschreven in het document Zorgzwaarte groep (zie bijlage). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een gemengde populatie: de school is een afspiegeling van de samenleving. Op de Margrietschool zitten leerlingen van laag, gemiddeld en hoog opgeleide ouders. Onze school staat in een gemengde wijk met zowel appartementen als eengezinswoningen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend via het aanmeldformulier.

Bijlagen

1. Schoolgids 2018-2019
2. Strategisch beleid Trivium 2016-2020
3. Tussenbalans Strategisch beleid Trivium 2018
4. Zorgzwaarte per groep

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ol style="list-style-type: none"> 1. Deskundig team, zowel pedagogisch en didactisch. 2. Uitstekende sfeer, sterk pedagogisch klimaat: goede onderlinge relaties, rust & structuur. 3. Positief ingestelde, betrokken ouders, met wie het team goed contact heeft. 4. Overwegend bovengemiddelde eindopbrengsten. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realistische zorgzaamheid vinden we lastig: aangeven dat onze grens is bereikt en dan een verwijzingstraject opstarten. Deze mooie grondhouding bij Passend Onderwijs heeft als keerzijde dat de belasting voor leerkracht, groep en zorgleerling zwaar wordt. 2. Beleid voor hoogbegaafdheid (HB) bleef achter bij ons handelen. En ook het handelen willen we versterken. Het nieuwe HB-beleid is juni 2019 vastgesteld en wordt vanaf schooljaar 2019-2020 uitgevoerd.
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Positief imago: duidelijke profilering en goede naamsbekendheid. 2. Doorontwikkeling van OOL, Onderzoekend en Ontwerpend Leren. Verbinden met Wereldoriëntatie, W&T en thema-hoeken 3. Groei in leerlingenaantal. 4. Personeelwisselingen: nieuwe collega's hebben mooie nieuwe input & ideeën. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hoge werkdruk. 2. Personeelstekort. Dit landelijke probleem raakt ook ons werkgebied. 3. Personeelwisselingen. Steeds nieuwe collega's zijn een bedreiging voor de continuïteit in schoolontwikkeling (doorgaande lijn van verbeterdoelen). 4. Huisvesting. We hebben te weinig ruimte en ruimtes, en zijn op twee locaties gehuisvest. De dislocatie is slecht onderhouden. 5. Een toeloop van zorgleerlingen. Dat komt doordat de school bekend staat als sterke zorgschool

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Aandacht voor de huisvestingssituatie
2. Een toename van hoogbegaafde leerlingen als zorgleerlingen.
3. Aandacht voor brede, betekenisvolle ontwikkeling, met aandacht voor het proces
4. De professionele ruimte en vrijheid voor de leerkrachten komt centraler te staan
5. Het versterken van eigenaarschap van leerlingen.

4 De missie van de school

De Margrietschool is een open christelijke basisschool. Dat betekent dat wat we doen geïnspireerd wordt door ons geloof in God, met de bijbel als leidraad. Vanuit deze overtuiging proberen we recht te doen aan kinderen, ouders en collega's. Door de goede sfeer op school voelen kinderen zich veilig en vertrouwd. Leerkrachten bieden structuur en rust. We gaan open met elkaar om, zijn toegankelijk en respectvol.

Onze school staat open voor alle leerlingen, tenzij wij een kind de juiste ondersteuning niet kunnen bieden of de maximale groepsgrootte is bereikt. Van ouders vragen wij respect voor onze identiteit.

Onze slogan is: **Leren voor het leven.**

Wij vinden leren belangrijk, want daarvoor zijn we tenslotte school. Maar er zijn ook andere waarden, die wij inhoud proberen te geven. Leren zien we breed: je leert niet alleen met je hoofd, we kijken naar het hele kind. En je leert niet alleen voor het hier en nu, maar ook voor datgene wat je later graag wilt zijn. De Margrietschool wil een school zijn voor hoofd, hart en handen. Onze leerlingen ontwikkelen zich sociaal, emotioneel en verstandelijk via een ononderbroken proces, waarbij ze kennis en vaardigheden verwerven die nodig zijn om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in onze maatschappij.

Wij willen dat de kinderen met veel plezier naar school gaan, zelfvertrouwen en positief gedrag ontwikkelen. Steun van ouders, begrip en openheid, kan dit alleen maar stimuleren.







Onze **kernwaarden** zijn:

- Geloof: vanuit onze christelijke identiteit bieden we een warm, betrokken klimaat, waar aandacht is voor elkaar en je altijd opnieuw mag beginnen.
- Kwaliteit: een professioneel team dat goed lesgeeft.
- Verbinding: hier leren en leven we samen; dat is belangrijk voor kinderen én team.
- Speels: bij ons is aandacht voor creativiteit en plezier.

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Onze school heeft een duidelijke profilering: het team zet haar christelijke identiteit van harte neer, vanuit eigen overtuiging en een veelkleurige achtergrond. Veel ouders zoeken en onderschrijven deze identiteit, andere ouders respecteren dit.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
 Op onze school werkt een professioneel sterk team: drie rekenspecialisten, een taalspecialist, een gedragspecialist, een HB-specialist, een RT-er, een ICO (= interne coach opleidingen), onderwijskundigen, collega's met muzikale en creatieve begaafdheid.	OP3 - Didactisch handelen
 Wij bieden goed onderwijs en een veilige plek aan kinderen met extra ondersteuningsbehoefte. We kunnen veel en willen ver gaan.	OP4 - (Extra) ondersteuning
 Onze ouders zijn constructief meedenkend, meehelpend, partners in onderwijs en opvoeding.	OP6 - Samenwerking
 De Margrietschool heeft een uitstekend pedagogisch klimaat, de sfeer is hier goed. Er zijn warme professionele relaties in het team. We hebben overwegend een heel goede, respectvolle relatie met ouders. We bieden kinderen een liefdevol en ondersteunend klimaat van betrokkenheid, rust en structuur. We zijn een school van gezag-met-een-lach. Leerkrachten hebben op een prettige manier orde, kinderen gaan aantoonbaar (zie leerlingvragenlijst) met plezier naar school.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 We werken vanuit vertrouwen, meer dan vanuit controle. Dat past bij de besturingsfilosofie van Trivium. Verantwoordelijkheden liggen laag in de organisatie. Vrijheid en verantwoordelijkheid zijn in balans: verantwoordelijkheid dragen gaat samen met ruimte&vrijheid krijgen.	KA2 - Kwaliteitscultuur

Bijlagen

1. Parels - teamgesprek studiedag november 2018

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Ons 4-jarenthema is

Ruimte : leefruimte & ruimte voor leerkracht en kind



Onze school heeft voor de komende vier jaar zes verbeterthema's vastgesteld. Zie bijlage Focus 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	Huisvesting - De Margrietschool beschikt over passende huisvesting op één plek.
2.	Betekenisvol onderwijs - De Margrietschool biedt betekenisvol onderwijs, interessante lessen. Dit krijgt vorm in thematisch onderwijs, rekenen, taal, cultuureducatie.
3.	OOL - Op de Margrietschool zijn beleid, leerinhouden en werkwijze voor OOL (onderzoekend en ontwerpend leren) beschreven. OOL-thema's zijn verbonden met of los van onze methodes. Dit beleid wordt ook uitgevoerd en is geborgd. Thematisch werken en W&T hebben hierin een plek.
4.	Eigenaarschap - De ruimte voor leerkrachten is beschreven in een Professioneel Statuut en jaarplan 2019-2020. Het eigenaarschap van kinderen is versterkt.
5.	Hoogbegaafdheid - Ons beleid Hoogbegaafdheid is vastgesteld en wordt uitgevoerd.
6.	Leerteams - teamleden werken in leerteams, om talenten een kans te geven, expertise te delen en thema's voor te bereiden.

Bijlagen

1. Dromen op onderwijskundig terrein
2. Dromen op overige terreinen
3. Drie cirkels van ondersteuning
4. Focus 2019-2023, de grote lijn voor 4 jaar

7 Onze visie op lesgeven

Het is onze missie dat kinderen zich als geheel ontwikkelen, het hoofd, hart en de handen. Leren is voor ons een breed begrip. Kinderen leren voor hun leven. Om dat inzichtelijk te maken hebben we een missieboom in de school staan. Die verbeeldt onze waarden. Takken van deze boom zijn *samenwerken*, *creativiteit*, *leren van elkaar*, enz. Het is werk in uitvoering, de komende jaren zullen er takken bijkomen, thema's die voor onze school belangrijk zijn. Kinderen leren doordat ze van nature nieuwsgierig zijn. Wij bieden onze leerlingen interessante, relevante, betekenisvolle lessen. Zo zijn onze kinderen enthousiast en betrokken. Wij willen kwaliteit leveren, goed onderwijs bieden, dat hen in staat stelt om door te stromen naar passend vervolgonderwijs.

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem en komen tegemoet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Dat betekent differentiatie. De leerstof, de lengte en inhoud van de instructie, de verwerking en materialen passen bij wat dit kind nu nodig heeft. We geven verlengde instructie, we compacten en verrijken. Waar dit helpend is gebruiken we ADIM (het activerende directe instructie model).

Kinderen en volwassenen op de Margrietschool zijn eigenaar van eigen ontwikkeling en werk. Iedereen draagt hiervoor zelf én samen verantwoordelijkheid. Samenwerken brengt onze christelijke grondslag tot uiting.

8 Onze visie op identiteit

Identiteit - Wie zijn wij? Wat kenmerkt ons?

De Margrietschool is een protestants-christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

De christelijke identiteit staat ons hoog in het vaandel. Wij leven en werken vanuit ons geloof in God en de bijbel. Het

team probeert vanuit persoonlijk geloof normen en waarden in praktijk te brengen, zoals de liefde voor God en medemens en respect voor de schepping. Vergeven impliceert dat je altijd nieuwe kansen krijgt, fouten maken mag! We leven het geloof in God voor en bieden het de kinderen aan; ze zijn vrij om hierin hun eigen keuzes te maken. Iedereen die zich thuis voelt bij deze manier van leven en werken is welkom op onze school. Onze school staat open voor alle leerlingen, ongeacht hun religieuze, culturele of maatschappelijke achtergrond, tenzij het intakegesprek en schoolondersteuningsprofiel verhelderen dat wij een kind de juiste ondersteuning niet kunnen bieden. Van ouders vragen wij respect voor onze christelijke identiteit.

Als christen draag je verantwoordelijkheid voor je naaste; daarom wil de school goed burgerschap en sociale integratie bevorderen. De Margrietschool heeft immers zelf ook kinderen met diverse culturele of religieuze achtergrond. De samenleving is pluriform; de school brengt kinderen in contact met andere culturen en levensovertuigingen. We besteden aandacht aan geestelijke stromingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: *Leren voor het leven*

9 Onderwijskundig beleid

Brede ontwikkeling

We vinden een brede ontwikkeling belangrijk. Uiteraard besteden we veel aandacht aan basisvaardigheden (rekenen en taal / lezen), deze vakken staan dagelijks op het lesrooster. Maar óók de creatieve vakken, wereldoriëntatie, muziek en gym vinden we belangrijk voor onze leerlingen. We investeren in vakleerkrachten muziek, dans en gym. Wereldoriëntatie (o.a. geschiedenis, aardrijkskunde, natuur&techniek) zullen in deze schoolplanperiode in toenemende mate geïntegreerd worden aangeboden.

Burgerschap

Universiteitsstad Wageningen en de Margrietschool kennen diverse nationaliteiten en culturen. We willen dat kinderen elkaar begrijpen, respecteren en goed leren omgaan met elkaar.

We besteden structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen, dichtbij en verder weg.

Ambitie: beleid en aanbod Burgerschap zijn beschreven.

Aanbod

Onze school richt zich op de brede ontwikkeling van de leerlingen: cognitief, sociaal, creatief, motorisch en de persoonsontwikkeling. Wij bieden een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Vakken en methodes

De vakken en methodes die we gebruiken hebben we opgenomen in de bijlage *Leerstofoverzicht, methodes en toetsing*. Zie hier ook het jaar van aanschaf en geplande vervanging. Onze methodes staan ook genoemd in de schoolgids.

NB. Toetsing staat beschreven op de toetskalender, die bijlage is van ons Zorgplan en jaarlijks geactualiseerd wordt. We gebruiken methodetoetsen en actuele CITO LOVS-toetsen. De CITO kleutertoetsen nemen we vanaf 2018-19 niet meer af: ze zijn niet meer verplicht en geven ons geen waardevolle informatie. We volgen onze kleuters met BOSOS en nemen de februariscreening af.

Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum: gemiddeld plannen groepen 10 uur per week in voor de diverse taalgebieden (taal, lezen, begrijpend lezen, spellen). In ons nieuwe taalbeleidsplan hebben we ons aanbod, de begeleiding, toetsing en verbeterplan beschreven. Wij werken volgens dit taalbeleidsplan. We willen taal betekenisvol gaan aanbieden en waar mogelijk taaldoelen integreren bij wereldoriëntatie.

Rekenen - wiskunde

Deze schoolplanperiode gaan we met rekenen-wiskunde met het Drieslagmodel en Handelingsmodel werken: betekenisvol rekenen, met aandacht voor het proces en de evaluatie, en niet alleen voor het juiste antwoord. Deskundigheid binnen ons team wordt ingezet en vergroot (inzet kennis eigen rekencoördinatoren & opleiden eigen rekenspecialist)

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij aardrijkskunde, geschiedenis, W&T, natuur, gezond gedrag (SEL) en verkeer. We werken met thema's en hoeken. We verbinden OOL (Onderzoekend en Ontwerpend Leren) aan de thema's in Schatkist / VLL / Naut-Meander-Brandaan. Komende jaren zullen we taaldoelen integreren bij WO.

Culturele vorming

Wij willen dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Onze leerlingen verwerven kennis van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en leren die begrijpen en waarderen.

We investeren in deskundigheid van leerkrachten en externe specialisten bieden als vakleerkracht muziek en dans. Vanuit het Kunstmenu en de CMK hebben we een gevarieerd cultureel aanbod, waarbij de leerlingen met alle disciplines kennis maken.

Bewegingsonderwijs

Op de Margrietschool hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, gym, sport&spel. Tweemaal per week hebben de groepen 3 t/m 8 gymles van een vakleerkracht. De kleuters gymmen in het speellokaal. Dat past bij onze visie op ontwikkeling naar hoofd, hart en handen. Een kind dat plezier heeft in bewegen zit lekkerder in zijn vel. Ook het sociale aspect van de gymlessen vinden we belangrijk: samenspel, omgaan met winnen of verliezen.

Engels

Een goede beheersing van de Engelse taal biedt internationale communicatiemogelijkheden. Engels is een wereldtaal die steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. We geven Vroeg Engels, in groep 1 t/m 8 staat Engels wekelijks op het rooster.

Leertijd

Wij besteden de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We plannen voldoende leertijd in; jaarlijks maken leerkrachten een urenoverzicht en weekplanning, waarbij, naar aanleiding van de schoolzelfevaluatie, rekening gehouden wordt met onderwijsbehoeften van betreffende groep: welke accenten moeten volgende periode gelegd worden voor deze leerlingen? We proberen verlies van leertijd te voorkomen.

Pedagogisch-didactisch handelen

Goed onderwijs begint met goede leerkrachten. Bij een zowel pedagogisch als didactisch sterke leerkracht, is de sfeer in de klas uitstekend en wordt er veel geleerd. Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. We geloven dat kinderen betrokken zijn als onze lessen betekenisvol en interessant zijn. De leerkracht legt uit, begeleidt, coacht, motiveert. Zij hebben onder meer een vormende en opvoedende taak, ze leven de kinderen voor en leren hen om mens te zijn naar Gods beeld. We vinden we het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen, dichtbij en ver weg, kunnen omgaan. Zij zijn kind in hun klas, inwoner van Wageningen en Nederland, wereldburger.

Teamleden creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Goede omgang met jezelf en de ander, weten wat je (nog niet) kunt, zelf verantwoordelijk zijn voor je keuzes en handelen en daarover verantwoording kunnen afleggen.

Op onze school geven de leerkrachten op een effectieve wijze gestalte aan adaptief onderwijs. We geven boeiend onderwijs dat differentieert naar leerstofinhoud, instructie, begeleiding en de verwerking. Waar zinvol geven we directe instructie. We hechten veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen en laten leerlingen samenwerken.

Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met blokplannen en groepsplannen. Op basis van leerlingkenmerken stellen de leraren een blokplan of groepsplan op. We onderscheiden de basisaanpak (**), verdiept / verrijkt (***) en intensief (*). De leraren

stemmen instructie, begeleiding, aanbod en leertijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt, waar passend, gegeven aan de hand van het model Activerende Directe Instructie (ADIM) en het Drieslag- & Handelingsmodel (dit laatste is nog in ontwikkeling).

Het werken met blokplannen staat in 2019 nog in de kinderschoenen, maar zal komende schoolplanperiode vermoedelijk uitgebreid worden bij de invoering van het Drieslag- en Handelingsmodel.

Uitleg van onze differentiatie staat beschreven in de bijlage *Drie cirkels van ondersteuning*. Een recente ontwikkeling is het tussentijds versnellen of doubleren van leerlingen (gedurende een leerjaar) voor een vakgebied of geheel leerjaar, voor alle lestijd of voor een dagdeel. We stellen ons, waar mogelijk, flexibel op, in belang van een kind en in overleg met de ouders.

Voor intellectueel begaafde leerlingen zijn er interne plusgroepen en is deelname aan de Wageningse Plusklas mogelijk. Schoolplanperiode 2019-2023 wordt het HB-beleid uitgevoerd. Een ouderwerkgroep zal expertise in de plusgroepen inweven.

Voor kinderen die meer praktisch begaafd zijn onderzoeken we de verdere mogelijkheden op een Klusklas op te zetten. De aanzet is voorjaar 2019 gegeven. Financiën volgen hopelijk deze droom.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. We volgen de ontwikkeling van leerlingen nauwkeurig met behulp van het CITO-LOVS, ParnasSys en Zien voor hun cognitieve en sociale ontwikkeling. We werken opbrengstgericht, hebben normen voor tussen- en eindopbrengsten geformuleerd, maken een toetsanalyse en schoolzelfevaluatie. Resultaten worden besproken in MT, de groepsbespreking en teamvergadering. We doorlopen de PDCA-cirkel: in het blokplan of groepsplan worden leerlingen geclusterd en staat de aanpak beschreven, het Plan wordt uitgevoerd (Do), we evalueren en vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (Check) en stellen het plan bij (Adept). In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

De zorgstructuur

We werken handelingsgericht (HGW). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend. Twee keer per jaar voeren IB-er en leerkracht een groepsbespreking, na de M- en E-toetsen. Tijdens de groepsbesprekingen komen de ontwikkeling van de groep als geheel, leerkrachtgedrag, de differentiatie in de 1-, 2- en 3-stergroepen en de ontwikkeling van individuele leerlingen aan de orde. De groepsbesprekingen worden geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar en waarom de ontwikkeling stagneert en wat de interventies kunnen zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school en de bijlage *Drie cirkels van ondersteuning*.

Passend onderwijs

Elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Zoveel mogelijk kinderen moeten regulier primair onderwijs kunnen volgen. Wij hebben een zorgplicht. We kunnen veel en we willen veel. Maar we zeggen ook wanneer we géén passende ondersteuning kunnen bieden. We noemen dat *realistische zorgzaamheid*: aangeven dat we niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind, in relatie met draagkracht en ervaring van de leerkracht en de andere leerlingen van deze klas.

Onze school voldoet tenminste aan de indicatoren van de basisondersteuning zoals die door ons SWV zijn omschreven. In ons schoolondersteuningsprofiel staat welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven, zie bijlage.

Toetsing

De Margrietschool gebruikt methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen van het CITO-LOVS, zie de toetskalender in bijlage. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS / ParnasSys (zijn gekoppeld). Aan het begin van elk schooljaar wordt de toetskalender met het team vastgesteld. We nemen de toetsen af volgens voorschriften. Alle leerlingen in groep 8 nemen deel aan de CITO Centrale Eindtoets, tenzij uitsluiting door de Onderwijsinspectie is gerechtvaardigd. De school heeft een protocol Schooladviezen VO, zie bijlage. We informeren ouders en leerlingen over toetsresultaten d.m.v. de twee jaarlijkse rapporten (februari en juni) en tijdens de rapportenavonden.

Resultaten

We streven ernaar dat onze leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze naar passend vervolgonderwijs kunnen uitstromen. We hebben normen vastgesteld voor de tussentoetsen en SEL, sociaal emotioneel leren, zie bijlage. Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Van de Eindtoets maken we een uitgebreide analyse volgens Trivium-afspraken. Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we de inspectienormen voor verlengen (max. 12%), doubleren (max. 3%). Als de normen overschreden worden, analyseren we zorgvuldig of hiervoor een gegronde reden was en anders stellen we interventies vast.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De christelijke identiteit staat hier hoog in het vaandel. Het team draagt dit uit eigen overtuiging mee. We besteden planmatig aandacht aan godsdienstonderwijs: de verhalen, het gesprek daarover en de beleving (viering en muziek). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Op onze school is ruimte. Ruimte voor de professionals en voor kinderen. Gemaakte keuzes zijn beredeneerd: je kunt er verantwoording over afleggen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leerkrachten bieden betekenisvol, boeiend, gedifferentieerd onderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	We behalen goede tussenresultaten en eindopbrengsten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
5.	We besteden planmatig aandacht aan SEL, sociaal emotioneel leren.
6.	Wij bieden goed gymonderwijs, tweemaal per week door een vakdocent.
7.	We besteden planmatig aandacht aan culturele vorming met inzet van een vakdocent.
8.	We leren hier met elkaar. Kinderen werken veel samen. Het team leert van en met elkaar bij bv. bordsessies, Lesson Study en projectvoorbereidingen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Aanbod (OP1)	3,36
Basiskwaliteit PO 2017 - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,7
Basiskwaliteit PO 2017 - Didactisch handelen (OP3)	3,69
Basiskwaliteit PO 2017 - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,78
Basiskwaliteit PO 2017 - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Basiskwaliteit PO 2017 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,75
Basiskwaliteit PO 2017 - Resultaten (OR1)	3
Basiskwaliteit PO 2017 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,5

Actiepunt	Prioriteit
De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	gemiddeld

Bijlagen

1. Leerstofaanbod, methodes en toetsing
2. Schoolondersteuningsprofiel 2018 - SOP
3. Toetskalender LOVS 2018-2019

4. Richtlijnen voor verwijzen
5. Normen tussenopbrengsten 2018-2019

10 Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers, waarbij het vergroten van hun eigen vakmanschap centraal staat. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd op Triviumniveau. In het Handboek Personeel is de werkwijze van ons personeelsbeleid vastgelegd. Het is de leidraad voor alle leidinggevendenden van Trivium bij het voeren van een verantwoord personeelsmanagement. De doelstelling is om een professionele onderwijsorganisatie te realiseren, die de scholen in staat stelt door middel van een adequate bedrijfsvoering een maximaal onderwijsrendement te behalen.

Voor de functies van leraar, intern begeleider, bouwcoördinator en directeur hebben we de competentieprofielen en drie kwaliteitsniveaus vastgesteld. Deze kwaliteitsniveaus hebben we gedefinieerd als: startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

In het profiel van de Trivium-leerkracht onderscheiden we 7 competenties:

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. Vakinhoudelijk en didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Competent in samenwerking met collega's
6. Competent in samenwerking met de omgeving
7. Competent in reflectie en ontwikkeling.

De competenties zijn verwerkt in een Profiel van de leraar van Trivium. Dit profiel komt ter sprake bij jaargesprekken en beoordelingsgesprekken. Daarmee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaardonderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

Er wordt gewerkt vanuit het principe van gedeeld leiderschap. We werken vanuit vertrouwen waarbij we teamleden ruimte geven, binnen gestelde kaders. Bouwco's geven leiding aan hun bouw, krijgen veel ruimte voor eigen invulling en dragen verantwoordelijkheid voor de vertaling van het schoolbeleid, het onderwijs en welbevinden van collega's in betreffende bouw. In elke MT-vergadering is tijd om uit te wisselen hoe het er in de bouw voor staat. Leerkrachten geven leiding in hun groep en zijn o.a. verantwoordelijk voor goed onderwijs en het welbevinden van hun leerlingen. In werkgroepen zullen taken worden weggezet.

Op moment van schrijven, voorjaar 2019, zijn er plannen om het Trivium Handboek Personeel te herzien.

De gesprekkencyclus

Het personeelsbeleid van de Margrietschool richt zich op de ontwikkeling van de teamleden (leerkrachten, OOP, IB-er en MT-leden). Deze ontwikkeling is gekoppeld aan de schoolontwikkeling en/of persoonlijke ontwikkeling van het personeelslid. De gesprekkencyclus vormt het hart van ons personeelsbeleid. We hebben een driejaarlijkse cyclus met in jaar 1 en 2 een jaargesprek en in het 3e jaar de beoordeling.

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een Trivium competentieprofiel. Dit profiel beschrijft de verschillende competenties op verschillende niveaus met daarbij behorende indicatoren. Hierdoor hebben we zicht op de ontwikkeling van de individuele leerkracht en het team als geheel. De leerkracht en directie scoren, in hun voorbereiding van het gesprek, de competenties globaal en tijdens jaargesprekken of beoordelingsgesprekken leggen we de lijsten naast elkaar en vormen ze uitgangspunt voor een wederzijds gesprek. Tijdens de gesprekken worden wensen t.a.v. duurzame inzetbaarheid en scholing geïnventariseerd.

De bouwco zit bij de jaargesprekken. De beoordeling wordt naar het bestuurscentrum gestuurd. Voorafgaand aan de gesprekken doet de directeur een klassenbezoek. Door het jaar heen doen de IB-er en bouwco klassenbezoeken. Het teamlid maakt een actieplan, dat bij het jaargesprek besproken wordt. Het actieplan maakt deel uit van het POP,

persoonlijk ontwikkelingsplan. Het personeelslid is eigenaar van zijn digitale personeelsdossier.

Voor iedere startende leerkracht wordt na een periode van een jaar een beoordeling geschreven. Leerkrachten aan het einde van hun derde werkjaar krijgen een beoordeling om vakbewaam te kunnen worden. Hier worden minimaal 2 klassenbezoeken voor afgelegd. De beoordeling wordt tevoren aan het personeelslid toegestuurd en tijdens het gesprek toegelicht.

Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. We leren van en met elkaar bij bv. Lesson Study en bordsessies. Tijdens bouwvergaderingen en studiedagen staan inhoudelijke onderwerpen geagendeerd. Iedereen is aanwezig, we leren in verbinding.

Het Professioneel Statuut (PS) is door een werkgroep voorbereid en met instemming van het team vastgesteld. Hierin staan de professionele ruimte en betrokkenheid van leerkrachten beschreven. Het PS wordt tweejaarlijks geëvalueerd.

In een professionele cultuur wordt feedback gegeven. Teamleden kunnen feedback of feedforward respectvol geven en open ontvangen. We realiseren ons dat dit bijdraagt aan goed onderwijs, niet altijd leuk of gemakkelijk - wel nodig!



Bekwaamheid

Onze school stelt alleen bevoegde leerkrachten aan en start per direct met de ontwikkeling van hun bekwaamheid. Ook tijdelijke personeelsleden doen mee met de teamscholingen. De leerkrachten houden hun eigen ontwikkeling bij in hun digitale bekwaamheidsdossier. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Begeleiding

Nieuwe leerkrachten worden begeleid volgens het Trivium inwerkprotocol, zie Trivium Handboek Personeel. Ze krijgen een coach en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren voor een voltijdsaanstelling op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. Het inwerkprotocol beschrijft de rol van de coach, bouwco, IB-er en directeur t.a.v. het inwerken van de nieuwe collega. Nieuwe leraren maken een POP dat zich richt op het leren beheersen van de gevraagde competenties en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

Taakbeleid

Alle teamleden verrichten taken. Hoe dat geregeld wordt, is in overleg met het team beschreven in het Werkverdelingsplan. Het taakbeleid wordt in het computerprogramma Cupella uitgewerkt. We verdelen de taken in redelijkheid en overleg. We gebruiken Cupella niet als rekenkundig programma om op de decimalen onze inzet te beschrijven of bewaken.

Uitgangspunt is dat we op de Margrietschool werken vanuit vertrouwen en niet vanuit controle. We zijn toegewijd aan ons werk en dragen verantwoordelijkheid voor onszelf en voor elkaar.



Vóór de zomervakantie worden met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

De evaluatie en nieuwe wensen t.a.v. de inzet van de werkdrukmiddelen doen we op een studiedag, met het hele team. In ons Professioneel Statuut / Werkverdelingplan beschrijven we de invloed en betrokkenheid van leerkrachten bij besluitvorming (zie bijlage).

Scholing

Ieder jaar is er teamscholing, voor alle teamleden, passend bij de jaardoelen. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in Cupella onder het kopje professionalisering.

Daarnaast kunnen teamleden individuele scholing volgen. Wensen voor individuele scholing komen bij het jaargesprek ter sprake. Wie een opleiding of cursus volgt, deelt zijn kennis in een teamoverleg. Binnen de school geven we elkaar ruimte om de opdrachten voor de cursus of opleiding uit te kunnen voeren. Kortom: we wekken en tonen belangstelling, we faciliteren en ondersteunen.

In alle redelijkheid en overleg verdeelt de directeur het scholingsbudget (500 per FTE/jr.).

Kwaliteitsindicatoren	
★	De Margrietschool heeft de ruimte en betrokkenheid van leerkrachten beschreven in het Professioneel Statuut en handelt daarnaar. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De Margrietschool beschikt over goed en actueel personeelsbeleid. Het MT hanteert een effectieve gesprekscyclus. Leerkrachten zijn eigenaar van hun persoonlijke ontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
3.	Nieuwe leerkrachten worden goed begeleid.
4.	Ons taakbeleid is helder beschreven.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Vacature directeur invullen	hoog

Bijlagen

1. Trivium Handboek Personeel
2. Professioneel Statuut en Werkverdelingsplan Margrietschool

11 Organisatiebeleid

De schoolleiding

Onze school is een van de veertien scholen van de Stichting Trivium. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en de uitvoering van het beleid. De directeur wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren, een voor de onderbouw (groep 1 t/m 3) en een voor de bovenbouw (groep 4 t/m 8). Tezamen vormen zij het managementteam, het MT. De IB-er maakt geen deel uit van het MT, zij heeft een adviserende rol. Zij schuift, afhankelijk van de agenda, vaak grotendeels aan bij MT-vergaderingen en denkt mee over leerlingenzorg en beleid. Bouwcoördinator en interne begeleiding zijn functies, met bijbehorende functieomschrijving. De school heeft een ICT-coördinator, rekencoördinator, taalcoördinator, specialist hoogbegaafdheid, remedial teacher, cultuurcoördinator en een ICO (interne coach opleidingen, voor het begeleiden van PABO-studenten). Allen zijn gefaciliteerd in tijd om hun taak te verrichten. De specialismen zijn geen functie, maar deze specialisten verrichten een *taak*, die in ons Takenboek omschreven wordt. De school heeft uiteraard een MR en een OC (oudercommissie). Eén lid van de MR vertegenwoordigt de Margrietschool in de GMR van Trivium. De GMR bestaat uit halfom ouders en leerkrachten.

Groeperingsvorm

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Vanaf groep 3 zijn er enkele groepen. Alleen bij de kleuters kiezen we bewust voor gecombineerde groepen, 1-2A en 1-2B. De instroomgroep is een enkele groep 1C. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Soms wordt het klassenverband doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

Schooltijden

Wij hanteren een continuurooster, het Vijf Gelijke Dagenmodel. Alle groepen hebben elke dag les van 8.30 - 14.00 uur. De leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben een kwartier ochtendpauze en een half uur tussen de middag, om te eten en buiten te spelen. De kleuters spelen dagelijks buiten en hebben een half uur lunchtijd. De pauzetijden van leerkrachten zijn vastgelegd in het Professioneel Statuut.

Schoolklimaat

We vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers, een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

We zetten ons preventief én curatief in voor een veilig schoolklimaat.

Preventief:

- Onze leerkrachten hebben gezag op een warme, betrokken manier.
- We geven in alle groepen wekelijks lessen sociaal emotioneel leren, SEL, via onze lesmethode KWINK. Ouders zijn hiervan op de hoogte via de nieuwsbrief het Margrietje, de KWINK-ouderbrief en koelkastposters.
- Er zijn duidelijke schoolregels. Aan het begin van een schooljaar maken de leerlingen en leerkracht van groep 3 t/m 8 samen afspraken hoe zij er een fijn schooljaar van willen maken voor iedereen.
- We hebben afspraken hoe teamleden met elkaar omgaan. Ze geven de leerlingen een goed voorbeeld in respectvolle teamrelaties.
- Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Curatief

- We hebben een pestprotocol dat beschrijft hoe wij handelen als er gepest wordt.
- We hebben een schoolcontactpersoon en pestcoördinator. Zij zijn bekend bij de kinderen: aan het begin van elk schooljaar gaan zij samen de klassen rond om over hun taak te vertellen en hun poster hangt op de prikboarden.
- Twee keer per jaar kondigt de directeur de actie Schoon Schip aan. Dit is een oproep om, wanneer er iets is tussen teamleden, dat voor de vakantie op te lossen.
- Tijdens o.a. het jaargesprek met ouders mogen ouders de school (directeur en enkele collega's) bevragen en advies geven over alles wat de school betreft. Dit werkt zowel preventief als curatief.



Veiligheid

Zie hiervoor ook paragraaf *Schoolklimaat*, met informatie over de schoolcontactpersoon en pestcoördinator. Trivium heeft twee vertrouwenspersonen. Gegevens staan in de schoolgids.

Het Veiligheidsbeleid van Trivium dateert van 2009 en is van toepassing op de Margrietschool. Wij monitoren de veiligheid d.m.v. WMK, ons kwaliteitszorgsysteem. We nemen jaarlijks de vragenlijsten af voor leerlingen, leerkrachten en ouders. De uitslag van deze enquêtes wordt in team en MR besproken en met ouders gecommuniceerd.

We zijn aangesloten met alle Wageningse basisscholen bij Handle with Care, een samenwerking met de politie. Indien nodig nemen we contact op met Veilig Thuis, voor advies of melding. Een melding van vermoeden kindermishandeling wordt dan officieel door de directeur/bestuurder van Trivium gedaan. En we gebruiken de Verwijsindex.

Er is een ontruimingsplan en drie keer per jaar houden wij een ontruimingsoefening, die wordt nabesproken in het team. De helft van het team is BHV-er en volgt hiervoor jaarlijks nascholing.

Ongevallenregistratie

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten in het leerlingadministratiesysteem ParnasSys. Ernstige ongevallen en incidenten meldt de leerkracht bij het MT. Analyse van de jaarlijkse gegevens over incidenten en ongevallen is een verbeterpunt.

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook gehandhaafd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de SEL, sociaal-emotioneel leren, KWINK. Deze lessen staan in het teken van de ontwikkeling van goed leren omgaan met jezelf en de ander en hierin juiste keuze maken. In het leerlingvolgsysteem ZIEN! houden we de resultaten bij. Zie verder paragraaf *Schoolklimaat*.

Monitoring

De school bevraagt de leerlingen *jaarlijks* op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. We gebruiken hiervoor Zien! en WMK. De gegevens van WMK worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden *om het jaar* bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling, zie schoolgids. Wij hebben een interne schoolcontactpersoon, die bij kinderen, ouders en teamleden bekend is. Trivium heeft twee vertrouwenspersonen. Via de schoolgids informeren wij ouders hierover.

Samenwerking

De Margrietschool werkt samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is gericht op signalering van en communicatie over leerlingen met een VVE-indicatie of andersoortige achterstand. De gemeente Wageningen is bezig om, samen met de VVE-contactpersonen van de basisscholen, het VVE-beleid uit te werken.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen. De leerkrachten van groep 8 hebben warme overdracht over schoolverlaters met betreffende VO-school. De verwijzingsgesprekken die hieraan voorafgaan, voeren wij met ouders

en leerling. De plusklas is gehuisvest in het VO en het Wageningse directie-overleg wordt voorgezeten door de locatieleider van het VO.

De Wageningse basisscholen hanteren onderlinge afspraken rond het tussentijds overnemen van elkaar leerlingen bij een tussentijdse schoolwisseling. In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind. Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het SWV Rijn&Gelderse Vallei en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. VVE worden op moment van schrijven, 2019, gemaakt.

Educatief partnerschap

We zien ouders als gelijkwaardige partners in opvoeding en gesprekken. We hebben elkaar nodig, in samenwerking en onderling vertrouwen. Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat beiden het welbevinden en de brede ontwikkeling van kinderen nastreven.

Voor leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Aan het begin van elk schooljaar voeren wij een wederzijds oudergesprek, waarin ruimte is voor ouders om aan de leerkracht te vertellen wat hun kind nodig heeft om er een fijn schooljaar van te maken.

Uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het VO dat bij deze leerling past. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze werkwijze staat beschreven in het document *Richtlijnen voor verwijzen en aanmeldprocedure VO*, zie bijlage. We volgen de schoolloopbaan en prestaties van onze oud-leerlingen in het VO, voor zover we hierover geïnformeerd worden. Analyse van deze gegevens is nog een verbeterpunt.

Privacy

Onze school beschikt over het privacyreglement van Trivium. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen en personeel. Verder bevat het reglement protocollen en beschrijft het hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (PanasSys en LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig en up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Voorschoolse voorzieningen

Onze school is geen VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). We merken echter een toename van VVE-leerlingen op de Margrietschool. Ook procentueel kiezen veel Wageningse peuters met VVE-indicatie voor onze school. Zoals eerder gezegd zijn onze twee VVE-contactpersonen bij een overleg met de gemeente en andere basisscholen betrokken om het VVE-beleid goed op te zetten. In principe is er altijd een warme overdracht, waarbij de ouders aanschuiven.

Er is geen doorgaande lijn in het leerstofaanbod, omdat alle Wageningse basisscholen hierin hun eigen keuzes hebben gemaakt. In onze kleutergroepen gebruiken wij o.a. de methode Schatkist, terwijl de Spelenderwijsvoorzieningen in Wageningen Startblokken gebruiken.

Voor- en naschoolse opvang

Kinderopvang Wageningen verzorgt voor ons de voor- en naschoolse opvang. De aangewezen opvanglocatie zit in het gebouw van onze dislocatie op De Haverlanden. Vanwege het continuooster is tussenschoolse opvang (de overblijf) niet nodig. De leerkrachten eten zelf met hun groep.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De sfeer is hier uitstekend, voor kinderen, ouders en leerkrachten. Zij ervaren de school als veilig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	Op onze school heeft duidelijke structuur: we bieden kinderen rust&structuur. Zaken zijn organisatorisch goed geregeld en vastgelegd in ons Kwaliteitshandboek, Takenboek. of Zorgplan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
3.	We werken effectief samen met diverse partners, zoals ouders, andere basisscholen, VO, gemeente.
4.	Op onze school is de privacy van gegevens goed geregeld.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Samenwerking (OP6)	3,42
Basiskwaliteit PO 2017 - Veiligheid (SK1)	3,55
Basiskwaliteit PO 2017 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	hoog
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	laag
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld
Website updaten	gemiddeld

Bijlagen

1. Privacybeleid Trivium

12 Financieel beleid

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Strategisch Beleidsplan en de Meerjarenbegroting van de Stichting Trivium. De directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht zijn eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de totale middelen en elke directeur is integraal verantwoordelijk voor de schoolbegroting. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Trivium en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Van het PAB-budget wordt in 2019 70% bovenschools afgedragen en blijft 30% op schoolniveau beschikbaar. Deze verdeling staat wel ter discussie.

De directeur-bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het bestuurscentrum en Groenendijk Onderwijs Administratie te Sliedrecht. In formatiegesprekken tussen bestuurder en schoolleider in januari en maart wordt de inzet van de personele gelden besproken.

Rapportages

Trivium levert elk kwartaal de MARAP (managementrapportage) aan, die ook wordt geagendeerd op het directieoverleg. De schooldirecteur is budgethouder en integraal verantwoordelijk voor de schoolbegroting. Tevens worden de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim aangeleverd. Het formatieoverzicht per school is zichtbaar

middels het zgn. investeringsplan. Als er gedurende een schooljaar wijzigingen in een investeringsplan worden aangebracht, dan ontvangt de schooldirecteur een herziene versie van de stafmedewerker Personeel van het Bestuurscentrum Trivium.

Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar opgesteld door de stafmedewerker financiën, de directeur-bestuurder en de schooldirecteur. Een aantal vaste posten, zoals de afschrijvingen, worden door het bestuurscentrum ingevuld, voor overige posten begroot de schooldirecteur.

De begroting van Trivium, waarvan de schoolbegroting deel uitmaakt, wordt in de Raad van Toezicht en GMR vastgesteld. Aandachtspunt is de terugkoppeling hiervan naar schoolniveau. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Trivium werkt met een Meerjareninvesteringsplan, MIP, waarin de geplande investeringen van de Margrietschool, in overleg met de schooldirecteur, staan opgenomen.

Trivium heeft een Meerjarenonderhoudsbegroting, waarin gepland onderhoud en vervangingen van de Margrietschool, in overleg met de schooldirecteur, staan opgenomen.

Bijlagen

1. Begroting 2019
2. Meerjareninvesteringsplan 2018-2022

13 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een instrument voor kwaliteitszorg, WMK. Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Ieder jaar beoordelen team en/of MT de aangegeven beleidsterreinen met behulp van de Quick Scan (WMK). De uitslagen van de beoordeling door het team en MT worden weergegeven in een rapportage. Deze rapportage worden geanalyseerd door het team en MT en op basis van de uitslagen en de analyse worden de verbeterpunten voor het volgende schooljaar vastgesteld. Bij de keuze van de verbeterpunten wordt nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan van Trivium, actuele ontwikkelingen en draagkracht. De verbeterpunten uit de Quick Scan, de kengetallen en de diagnose opbrengsten worden gebruikt om vorm te geven aan ons jaarplan. Het jaarplan wordt gecommuniceerd met het bestuur van stichting Trivium en de MR.

De tussenopbrengsten worden in februari en juni n.a.v. de CITO-afnames geanalyseerd in het MT en met de teamleden o.l.v. de IB-er.

Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De directeur stelt in overleg met het MT een jaarverslag op. Het jaarverslag wordt gecommuniceerd met het team, het bestuur van stichting Trivium, de MR en de onderwijsinspectie. In het jaarverslag geven we aan wat we gerealiseerd hebben. Als we het nodig vinden om langer aan verbeterpunten te werken, geven we dat aan en worden deze opgenomen in het jaarplan voor het komende schooljaar. Ieder jaar stellen we, op basis van ons schoolplan 2019-2023 een jaarplan op met onze verbeterdoelen.

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school gevisiteerd door Trivium en we voeren jaarlijks een *jaargesprek met ouders*. Elke ouder kan zich hiervoor opgeven, er is geen agenda, alles mag op tafel komen.

Leiderschap

We zijn een professioneel team met gedeelde verantwoordelijkheid. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit, zowel directie als team. Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie, zoals verwoord in dit schoolplan. Leiderschap ligt niet bij één persoon: de bouwco is verantwoordelijk voor de vertaling van de jaardoelen in de bouw en volgt de kwaliteit van het onderwijs en welbevinden van collega's in betreffende bouw. Vanaf augustus 2019 willen we gaan werken met werkgroepen, die de leiding nemen in een bepaald thema, bv. rekenen, creativiteit of eigenaarschap. Dit moet komende tijd nog verder worden uitgewerkt.

De directeur is geregistreerd schoolleider, RDO (Register Directeur Onderwijs). April 2018 en 2019 werd op de directie-tweedaagse van stichting Trivium het leidinggeven vanuit het gedachtegoed van Bildung geagendeerd. Het begin-doing model staat hierbij centraal. In het doing als leidinggevende ben je vooral gericht op waarden als efficiency, snelheid, meten en productiviteit. De being-leidinggevende laat waarden als integriteit, duurzaamheid, ontplooiing van iedereen en dienstverlening zijn handelen bepalen. Het vinden van een evenwicht tussen het being en doing zal de komende jaren waarschijnlijk vaker aan de orde komen.



Inspectie

Stichting Trivium heeft winter 2018-2019 een onderzoek bij bestuur en scholen gehad van de onderwijsinspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs bij ons bestuur op orde is:

'Het bestuur zorgt ervoor dat de scholen kunnen laten zien wat hun onderwijskwaliteit is. De scholen nemen bijvoorbeeld vragenlijsten af om te bekijken of er verbetermaatregelen moeten worden genomen. Ook heeft het bestuur in 2015 een extern onderzoek laten uitvoeren op de scholen. Dat zal eens in de vier jaar plaatsvinden. Daarnaast zijn er sinds kort in het bestuur teams opgericht die het onderwijs op collega-scholen onderzoeken.

Het bestuur vindt deskundigheid van het personeel erg belangrijk en biedt daarom veel ruimte voor scholing. Dat doet het bestuur door goed naar de afzonderlijke schoolleiders te luisteren over wat hun team nodig heeft en daar 30% van het budget voor ter beschikking te stellen. Maar ook door voor teamleden van alle scholen tegelijk cursussen aan te bieden. Dat is nu bijvoorbeeld de opleiding tot rekencoördinator. Deze manier 'van en met elkaar leren' wordt door het bestuur steeds meer gestimuleerd en ondersteund.

Het bestuur vindt ook de mening van andere betrokkenen bij de school belangrijk. Het bestuur praat dus met diverse partijen. Dat moet ook wel, want Trivium heeft te maken met scholen in vijf gemeenten en met vijf samenwerkingsverbanden passend onderwijs. Waar dat van toepassing is mogen deze partijen mee denken over mogelijkheden om de scholen goed te laten draaien, bijvoorbeeld op het gebied van passend onderwijs.

Ook hebben wij vastgesteld dat het bestuur verstandig met het beschikbare geld voor de scholen van Trivium omgaat.'

Onze school heeft op 12 maart 2018 een schoolbezoek gehad van de inspectie. Dat was een thema-onderzoek Rekenen-Wiskunde en maakte deel uit van een vierjaarlijks onderzoek van de onderwijsinspectie bij stichting Trivium. We beschikken over niet over een afzonderlijk rapport van het thema-onderzoek, alleen een rapport met de bevindingen van het bestuursbezoek.

Het laatste rapport van een schoolbezoek dateert van 27-06-2012;. Toen behield onze school haar basisarrangement (voldoende).

Quick Scan

De Quick Scan WMK-PO is april 2016 met het hele team afgenomen . Het aantal deelnemers bedroeg 16 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,54. In 2017 is de Quick Scan met het MT afgenomen, de 10 items van het PKO. Gemiddelde score was 3,34. De Quick Scan is in mei 2019 opnieuw met het MT afgenomen, 4 personen, respons 100%, gemiddelde score 3,36. Items corresponderen met de focus van het nieuwe schoolplan, zie bijlage.

Beoordeling

De Quick Scan willen we jaarlijks afnemen, conform de meerjarenplanning (WMK). In 2018 is dat niet gebeurd.

Bijlagen

1. Quick Scan april 2016
2. Quick Scan MT juni 2017
3. Quick Scan MT - mei 2019

Vragenlijst leerkrachten

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=19). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,61.

Bijlagen

1. Rapport Vragenlijst Tevredenheid leerkrachten februari 2019

Vragenlijst leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen van WMK is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5 t/m 8 (n=97). Het responspercentage was 93%, 90 kinderen hebben de vragenlijst helemaal afgemaakt. De leerlingen zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,51.

Daarnaast gebruiken we jaarlijks de vragenlijsten van Zien! voor leerkrachten en vanaf groep 5 ook voor leerlingen.

Bijlagen

1. Rapport Vragenlijst leerlingen januari 2019

Vragenlijst ouders

De vragenlijst voor Ouders van WMK is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school, één per gezin (n=301). Het responspercentage was 63%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school, score 3,38. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school. alle ouders ontvangen het rapport van de vragenlijst voor ouders en in de MR worden de rapportages geagendeerd. Daarnaast houden we het jaarlijkse oudergesprek, waarvoor elke ouder zich kan inschrijven en waar overal over gesproken kan worden. Dit functioneert als een soort ad hoc resonansgroep.

Bij de ouderenquête 2019 scoorden twee onderdelen onvoldoende: de inrichting van het gebouw en communicatie met ouders. Najaar 2019 zal duidelijk worden of we nieuwbouw krijgen en dat zal de uitstraling al veel goed doen. Maar ook in het oude gebouw zullen netheid en opruimen meer aandacht krijgen.

Bij het jaarlijkse oudergesprek en in de MR is de communicatie met ouders besproken. Nieuwe kleuters krijgen betere startinformatie, het oudervertelgesprek in september zal voortaan een wederzijds oudergesprek worden na de herfstvakantie en we zullen duidelijker communiceren dat leerkrachten beschikbaar zijn en ouders welkom!

Bijlagen

1. Rapport Vragenlijst Ouders febr. 2019

Meerjarenplanning WMK

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we als team actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Bijlagen

1. Meerjarenplanning WMK 2019-2023

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitszorg (KA1)	3,8
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45
Basiskwaliteit PO 2017 - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,2

Bijlagen

1. Inspectiebezoek Trivium, verslag 21-03-2018

14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar, zie onze meerjarenplanning WMK. Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod bereidt leerlingen voor op vervolgonderwijs en de samenleving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Het didactisch handelen van leerkrachten van leerkrachten stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod, ondersteuning en/of begeleiding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	De Margrietschool werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen goed vorm te geven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	De schoolleiding en leerkrachten zorgen voor een veilige omgeving voor leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De Margrietschool heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De Margrietschool behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde doelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachting van de school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	Het bestuur van Trivium en de school (scholen) hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Bijlagen

1. Meting Basiskwaliteit

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten, onze ambities. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels, zie bijlage.

16 Strategisch beleid

De Stichting Trivium beschikt over een Strategisch beleidsplan 2016-2020, zie bijlage. In september 2018 is een

tussenevaluatie gedaan, zie bijlage. Een tussentijdse verschuiving vanaf 2018 is de bezinning over hoe onze leerlingen op school vanuit persoonsvorming en eigenaarschap zich kunnen kwalificeren. Alle schoolleiders en bestuurder hebben tijdens studiedagen in 2018 en 2019 scholing gevolgd o.l.v. Dick Middelkoop om een beeld te krijgen van Bildung en wat de betekenis kan zijn voor ons onderwijs en onze organisatie Trivium. Aan bod kwamen de onderwerpen:

- kwalificatie (opbrengsten op kennis en vaardigheden).
- socialisatie (samenleven en burgerschap).
- subjectivering (personificatie, de ontwikkeling van je "wie je bent").

Een gezamenlijke conclusie was dat de energie van de schoolleiding wil uitgaan naar de leerkrachten en hun vakmanschap, zodat zij vanuit vrijheid en verantwoordelijkheid prettig kunnen werken. Hierdoor kunnen leerlingen vanuit hun eigen cirkel van invloed prettig leren.

Dit schoolplan vormt op hoofdpunten een parallelproces met bovenstaande uiteenzetting. Het evenwicht tussen kwalificering, socialisering en subjectivering komt terug in onze visie, missie en keuzes die gemaakt zijn betreffende de streefbeelden.

Bijlagen

1. Strategisch beleid Trivium 2016-2020
2. Tussenbalans Strategisch beleid Trivium 2016-2020

17 Actiepunten 2019-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk actiepunt	Prioriteit
Streefbeeld	Huisvesting - De Margrietschool beschikt over passende huisvesting op één plek.	hoog
	Betekenisvol onderwijs - De Margrietschool biedt betekenisvol onderwijs, interessante lessen. Dit krijgt vorm in thematisch onderwijs, rekenen, taal, cultuureducatie.	hoog
	OOL - Op de Margrietschool zijn beleid, leerinhouden en werkwijze voor OOL (onderzoekend en ontwerpend leren) beschreven. OOL-thema's zijn verbonden met of los van onze methodes. Dit beleid wordt ook uitgevoerd en is geborgd. Thematisch werken en W&T hebben hierin een plek.	laag
	Eigenaarschap - De ruimte voor leerkrachten is beschreven in een Professioneel Statuut en jaarplan 2019-2020. Het eigenaarschap van kinderen is versterkt.	gemiddeld
	Hoogbegaafdheid - Ons beleid Hoogbegaafdheid is vastgesteld en wordt uitgevoerd.	gemiddeld
	Leerteams - teamleden werken in leerteams, om talenten een kans te geven, expertise te delen en thema's voor te bereiden.	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	Vacature directeur invullen	hoog
PCA Organisatiebeleid	Website updaten	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld
	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	hoog
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	laag

18 Meerjarenplanning 2019-2020

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Huisvesting - De Margrietschool beschikt over passende huisvesting op één plek.
	Betekenisvol onderwijs - De Margrietschool biedt betekenisvol onderwijs, interessante lessen. Dit krijgt vorm in thematisch onderwijs, rekenen, taal, cultuureducatie.
	OOL - Op de Margrietschool zijn beleid, leerinhouden en werkwijze voor OOL (onderzoekend en ontwerpnd leren) beschreven. OOL-thema's zijn verbonden met of los van onze methodes. Dit beleid wordt ook uitgevoerd en is geborgd. Thematisch werken en W&T hebben hierin een plek.
	Eigenaarschap - De ruimte voor leerkrachten is beschreven in een Professioneel Statuut en jaarplan 2019-2020. Het eigenaarschap van kinderen is versterkt.
	Hoogbegaafdheid - Ons beleid Hoogbegaafdheid is vastgesteld en wordt uitgevoerd.
	Leerteams - teamleden werken in leerteams, om talenten een kans te geven, expertise te delen en thema's voor te bereiden.
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen
	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Huisvesting - De Margrietschool beschikt over passende huisvesting op één plek.
	Betekenisvol onderwijs - De Margrietschool biedt betekenisvol onderwijs, interessante lessen. Dit krijgt vorm in thematisch onderwijs, rekenen, taal, cultuureducatie.
	Eigenaarschap - De ruimte voor leerkrachten is beschreven in een Professioneel Statuut en jaarplan 2019-2020. Het eigenaarschap van kinderen is versterkt.
	Hoogbegaafdheid - Ons beleid Hoogbegaafdheid is vastgesteld en wordt uitgevoerd.
PCA Personeelsbeleid	Vacature directeur invullen
PCA Organisatiebeleid	Website updaten
	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Huisvesting - De Margrietschool beschikt over passende huisvesting op één plek.
	Betekenisvol onderwijs - De Margrietschool biedt betekenisvol onderwijs, interessante lessen. Dit krijgt vorm in thematisch onderwijs, rekenen, taal, cultuureducatie.
	OOL - Op de Margrietschool zijn beleid, leerinhouden en werkwijze voor OOL (onderzoekend en ontwerpnd leren) beschreven. OOL-thema's zijn verbonden met of los van onze methodes. Dit beleid wordt ook uitgevoerd en is geborgd. Thematisch werken en W&T hebben hierin een plek.
	Eigenaarschap - De ruimte voor leerkrachten is beschreven in een Professioneel Statuut en jaarplan 2019-2020. Het eigenaarschap van kinderen is versterkt.
	Leerteams - teamleden werken in leerteams, om talenten een kans te geven, expertise te delen en thema's voor te bereiden.
PCA Onderwijskundig beleid	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen
	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Betekenisvol onderwijs - De Margrietschool biedt betekenisvol onderwijs, interessante lessen. Dit krijgt vorm in thematisch onderwijs, rekenen, taal, cultuureducatie.
	OOL - Op de Margrietschool zijn beleid, leerinhouden en werkwijze voor OOL (onderzoekend en ontwerpend leren) beschreven. OOL-thema's zijn verbonden met of los van onze methodes. Dit beleid wordt ook uitgevoerd en is geborgd. Thematisch werken en W&T hebben hierin een plek.
	Eigenaarschap - De ruimte voor leerkrachten is beschreven in een Professioneel Statuut en jaarplan 2019-2020. Het eigenaarschap van kinderen is versterkt.
	Leerteams - teamleden werken in leerteams, om talenten een kans te geven, expertise te delen en thema's voor te bereiden.
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen
	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13CQ
Naam: Margrietschool
Adres: Zeemanstraat 1
Postcode: 6706 KA
Plaats: Wageningen

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13CQ
Naam: Margrietschool
Adres: Zeemanstraat 1
Postcode: 6706 KA
Plaats: Wageningen

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
