

Openbare basisschool

De Vlieten



2023/2024

Schoolgids

Samen  groeien

Inhoud

1	Het groeiproces	blz. 3
2	Een schets van onze school	4
3	Groene School	6
4	Gezonde school	9
5	Kanjertraining	10
6	De invulling van ons onderwijs	11
7	Onze dagelijkse gang van zaken	17
8	Kinderopvang	19
9	Team	20
10	Leerplicht, verlof en verzuim	21
11	Aanmelden en inschrijven	22
12	Uw kind, onze zorg	24
13	Advisering voortgezet onderwijs	27
14	Werken aan kwaliteit	30
15	School en ouders	32
16	Financiën	36
17	Corrigeren van ongewenst gedrag	37
18	Privacy	39
19	Klachtenprocedure	40
20	Diversen (alfabetisch gerangschikt)	42



1. Het groeiproces

Wij presenteren u met veel plezier onze schoolgids. Deze gids is heel handig voor ouders/verzorgers van kinderen die al bij ons op school zitten, maar de gids is ook zeker bedoeld voor ouders die op zoek zijn naar een goede school voor hun kind. In de schoolgids kunt u lezen hoe wij het onderwijs aanpakken en hoe we onze leerlingen begeleiden naar volledige ontwikkeling.

Als kinderen bij ons op school starten aan hun groeiproces is het belangrijk dat alle voorwaarden goed zijn. Als Kanjerschool werken wij dagelijks actief aan een veilige omgeving zodat onze leerlingen kunnen ontkiemen en ontwikkelen.

Dankzij een solide basis van taal, lezen en rekenen kunnen kinderen een persoonlijk groeiproces doorlopen. Kinderen groeien in een uitdagende leeromgeving juist ook op sociaal, emotioneel, motorisch en creatief vlak.

Sommige leerlingen groeien wat sneller dan anderen. Er zijn ook leerlingen die juist wat meer aandacht nodig hebben. Door gebruik te maken van een aanbod-op-maat krijgt ieder kind wat het nodig heeft. Geen enkel groeiproces is precies hetzelfde.

Na gemiddeld acht jaar onderwijs zijn onze leerlingen tot bloei gekomen. Door extra aandacht voor natuur- en milieueducatie en gebruik te maken van de nieuwste ICT middelen zijn zij voorbereid op de toekomst.

In deze schoolgids nemen wij u mee in onze visie op onderwijs. U kunt lezen waar ons onderwijs voor staat, hoe wij ons onderwijs hebben ingericht en hoe het er in de school aan toe gaat. Uiteraard besteden wij uitgebreid aandacht aan ons Groene School concept. U kunt hier ook op onze website (www.devlieten.nl) en onze Facebookpagina meer over lezen.

Mocht u na het lezen van onze schoolgids nog vragen hebben of wilt u een afspraak maken voor een rondleiding, dan kun u contact met ons opnemen. Dat kan via de mail info@devlieten.nl of telefonisch op 0174-514 258. We hopen u snel te begroeten!

NB. Wanneer we ouder/ouders schrijven in deze schoolgids, bedoelen we de ouder/verzorger of ouders/verzorgers.

Namens het gehele team,
Rene Martens,
Directeur OBS De Vlieten



2. Een schets van onze school

2.1 De schoolnaam

OBS De Vlieten is centraal gelegen in De Lier en is vernoemd naar de plek waar de school gelegen is. Al in 1200 werd beschreven hoe de zijarmen van het riviertje De Lee regelmatig volliepen, waardoor lage stukken land overstromden. Deze vlietlanden werden later ook wel afgekort tot 'vlieten'.

2.2 Ligging van de school

Onze school ligt in een woonwijk en is omgeven door veel speelruimte. Onze groene schoolpleinen zorgen ervoor dat onze leerlingen dagelijks met de natuur in contact komen. Wij merken dat kinderen op onderzoek uitgaan en hierdoor creatiever en gevarieerder spelen. Wij hebben ook 3 schooltuinen; de vlindertuin bij de kleuteringang en onze 2 moestuinen.

Ons gebouw is wat ouder, maar goed onderhouden. Onlangs hebben wij de school nog een opknapbeurt gegeven. Inmiddels vinden er gesprekken met de gemeente plaats over nieuwbouw.

Het gebouw bestaat als het ware uit drie leerpleinen; onder-, midden- en bovenbouw. Alle groepen zijn hier per bouw omheen gesitueerd. Naast onze klaslokalen maken wij actief gebruik van deze leerpleinen.

2.3 Schoolgrootte

Wij zijn een stabiele school. Op dit moment telt de school zo'n 175 leerlingen verdeeld over acht groepen. Hoewel wij streven naar een gemiddelde groeps grootte van 25 leerlingen kan de werkelijke groeps grootte variëren.

Door de kleinschaligheid van onze school is er grote sociale betrokkenheid en kennen alle leerlingen en leerkrachten elkaar.

2.4 Het team

Het team bestaat uit ervaren groepsleerkrachten, ondersteunend personeel en een directeur die de algehele leiding heeft. Hij is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het eerste aanspreekpunt voor ouders, leerkrachten en andere contacten. Daarnaast zijn er twee bouwcoördinatoren die het eerste aanspreekpunt zijn voor zaken die de bouw betreffen. Samen met de directeur vormen zij het Management Team.

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de zorgstructuur bij ons op school en houdt samen met de leerkrachten de ontwikkelingen van onze leerlingen in de gaten. Hiernaast beschikken wij over:

- Specialist hoogbegaafdheid
- Onderwijsassistenten
- Vakdocent gymnastiek
- Vakdocenten LEVO-onderwijs
- Administratief medewerker

2.5 Onze openbare identiteit

De Vlieten is een openbare basisschool. Wij maken geen onderscheid in geloof, afkomst, geardheid of maatschappelijke positie. Iedereen is welkom en wij accepteren elkaar. We verwachten van alle leerlingen en ouders dit principe te accepteren en te onderschrijven.

Als we kijken naar de capaciteiten en kwaliteiten van onze leerlingen dan verschillen deze onder-

ling; ieder kind is uniek. Wij geloven erin dat het goed is om positief met deze verschillen om te gaan. Juist door positief in te spelen op deze verschillen en elkaar daarbij te helpen, kunnen kinderen veel van elkaar leren. Dit alles heeft geresulteerd in onze missie: ‘Samen groeien.’

2.6 Onze kernwaarden

De basis waarop wij ons onderwijs vormgeven, bestaat uit drie kernwaarden: vertrouwen, inspiratie en persoonlijke ontwikkeling.

Vertrouwen

Leren begint bij vertrouwen. Ieder kind moet zich fijn voelen op school. Hiervoor heeft een kind vertrouwen nodig in zichzelf en de ander. Wij zorgen hiervoor door een veilige leeromgeving (zie hoofdstuk 5).

Met de juiste aandacht en begeleiding leren wij onze leerlingen autonoom keuzes te maken en de verbinding aan te gaan met de kinderen om zich heen. Het uitgangspunt op school is dat wij het beste met elkaar voor hebben.

Inspiratie

Wij proberen iedere dag onze leerlingen met onze lessen te raken. Of het nu om een reken-, gymnastiek- of tekenles gaat; wij proberen kinderen te inspireren en hen zo in contact te laten komen met hun eigen kwaliteiten.

Inspiratie halen wij bovenal uit de natuur (zie hoofdstuk 3).

Persoonlijke ontwikkeling

Om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun toekomstige (school)loopbaan, gaan we uit van een brede persoonlijke ontwikkeling. Deze ontwikkeling gaat voor ons verder dan het cognitieve vlak. Wij laten kinderen ook groeien op sociaal-emotioneel, creatief, digitaal en motorisch gebied. Wij stimuleren onze leerlingen hun kwaliteiten optimaal in te zetten.

2.7 Het Bestuur

West Openbaar Onderwijs

In de gemeenten Westland en Midden-Delfland zijn alle scholen voor openbaar onderwijs ondergebracht in West Openbaar Onderwijs. Een kleinschalige, daadkrachtige organisatie met veel aandacht voor medewerkers en leerlingen. Onze school behoort ook tot deze stichting.

Hieronder treft u de algemene gegevens van de stichting aan. Stichting West Openbaar Onderwijs.

Het Hooghe Landhuys

Zuidweg 89

2671 MP Naaldwijk

Telefoon: 0174 – 628572

Email: info@westopenbaaronderwijs.nl

Website: www.westopenbaaronderwijs.nl

Het bestuur en toezicht binnen de stichting zijn gescheiden: de Raad van Toezicht treedt op als intern toezichthouder van het College van Bestuur die het bevoegd gezag heeft. De dagelijkse leiding en eindverantwoordelijkheid van de stichting ligt bij de voorzitter College van Bestuur, Turan Yazir.

De Raad van Toezicht bestaat uit vier leden die benoemd zijn op basis van persoonlijke deskundigheid: Dhr. G.L. Bindels is voorzitter, leden zijn Mw. C.J.M. Dautzenberg, Mw. M.A.G.J. Dobbe-Kluijtmans, Dhr. A.J.H.R. Kortekaas, Dhr. G.E. den Heeten.



3. Groene school

De Vlieten staat al jaren bekend als de 'Groene school'. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich verbonden voelen met en bewust worden van de natuur om hen heen. Bovendien blijkt uit onderzoek dat de natuur een positief effect heeft op de algehele ontwikkeling van kinderen.

Door actief bezig te zijn met natuur, milieu en duurzaamheid leveren wij als school een positieve bijdrage aan een duurzame toekomst. Wij hebben ons aangesloten bij het Westlands Natuur- en techniek web. In dit samenwerkingsverband werken de gemeente Westland en een aantal scholen, bedrijven en maatschappelijke organisaties samen om kinderen de kans te geven op jonge leeftijd kennis op te doen over natuur, milieu, gezonde voeding, glastuinbouw en leefomgeving. Wij hebben zelf onze lesmethode ontwikkeld en beschikken over een uitgebreide verzameling van leskoffers.

3.1 Groene leerlijn

Werken in de natuur is goed voor de zintuigen, motoriek, concentratie, denkvermogen, creativiteit en sociale ontwikkeling. Binnen ons onderwijs proberen wij daarom onze leerlingen zoveel mogelijk met de echte natuur in aanraking te laten komen. Hiervoor beschikken wij over veel werkmateriaal, gaan regelmatig naar buiten, ondernemen groene activiteiten of halen de natuur juist onze school in. We zorgen ervoor dat leerlingen spelenderwijs kennismaken met natuur, planten, dieren, milieu, ecosystemen, duurzaamheid en energie. Hierbij stimuleren wij onderzoekend gedrag bij onze leerlingen.

Hieronder ziet u globaal per leerjaar welke groene lessen/activiteiten er ondernomen worden. Indien nodig kan er van de planning afgeweken worden. In zo'n geval zal er een vervangende activiteit aangeboden worden, waarbij we vaak wel afhankelijk zijn van de diverse aanbieders.

Groepen 1 en 2

Practicumlessen:

- Kriebelbeestjes, de lente ontdekken, appels-vruchten-zaden, vogels in de winter, paddenstoelen, zintuigen, wat is nodig voor een pannenkoek en kuikens in de school

Excursies:

- Kabouterpad, herfst-ontdekkingstocht in Staelduinse Bos.
- Boswachterspad.
- Op avontuur in de Intratuin.
- Dierenvriendjespad.

Groep 3

Practicumlessen:

- Zuivering van water, smaaklessen, werken met natuurmaterialen, smaakles m.b.t. de moestuin, veldstudie naar slakken, eenden, wormen, bijen, hommels en wespen, natuurwandeling rondom de school

Excursies:

- Boerderij
- Prinsensbos

Groep 4

Practicumlessen:

- Afvalscheiding, paddenstoelen, nestonderzoek rondom de school, zwerfval en slootdieren.

Excursies:

- Vogels in de winter, excursie in het Prinsenbos.
- Lentewandeling in het Staelduinse bos.
- Veldexcursie naar de gemeentewerf.

Groep 5

Practicumlessen:

- Egels, bladvormen, kikkers, regenwormen, groente, zintuigen, het weer en de weg van het water.

Excursies:

- Bodemdierpjes zoeken in het Prinsenbos.
- Het werk van een schaapsherder.

Groep 6

Practicumlessen:

- Voedsel voor mens en dier, indeling van het dierenrijk, energie uit de natuur, knollen en bollen en bloemen fotograferen.

Excursies:

- Waterbeestjes zoeken in het Prinsenbos.
- Grote grazers in Broekpolder.
- Waterbeheersing in het Waterkeringhuis.

Groep 7

Practicumlessen:

- Groei van planten, verspreiding van zaden, territoria van parkvogels, slakken en zuiveren van water.

Excursies:

- Onze kust, excursie naar de zandmotor.
- Bodemdierpjes zoeken in het Prinsenbos.

Groep 8

Practicumlessen:

- Uilen, Eco-woningen, bijen, waterdieren, bladeren en de vlindertuin.

Excursies:

- Houtwallen bouwen.
- Waterbeheersing in het Keringhuis.

Vrijwillige deelname

- Nestkastenproject.
- Vogelcursus.

Schoolbrede activiteiten

- Tuinvogeltelling.
- Warme Truiendag.
- Logeerweek: dieren in de school.

- Groene schooldag. De data hiervoor vindt u in de bijlage en worden via Social Schools aan u doorgegeven.

3.2 Groene schoolomgeving

Een groene schoolomgeving draagt bij aan het welbevinden van de leerlingen en leerkrachten.

Groen schoolplein

Onze leerlingen komen dagelijks in contact met de natuur, dankzij ons groene schoolplein. De kinderen gaan zelf op onderzoek uit en spelen hierdoor creatiever en gevarieerder. Ook bewegen ze meer, doordat ze actiever spelen. We hebben twee buitenklassen (waar we allerlei lessen kunnen geven).

Daarnaast zorgt ons groene plein voor het behoud van biodiversiteit in de bebouwde omgeving. Hierdoor dragen wij als school bij aan de variatie en evenwicht van de natuur.

Vlindertuin

Bij de kleuteringang bevindt zich onze vlindertuin. Deze tuin is ontworpen door leerlingen en heeft als doel zoveel mogelijk vlinders en insecten aan te trekken. Er is o.a. een insectenmuur aanwezig. De tuin wordt onderhouden door groep 8. Er vinden regelmatig onderzoeken van leerlingen plaats in de vlindertuin.

Moestuין

De school beschikt over twee moestuinen. Kinderen leren waar voedsel vandaan komt en krijgen oog voor gezonde voeding.

Planten in de school

Planten in school zien er gezellig uit. Tegelijkertijd zorgen ze voor zuurstof en vocht in de lucht en reinigen zij ook de lucht. Zo dragen de planten bij aan een prettige en gezonde leeromgeving.

3.3 Duurzaamheid

Onder duurzaamheid verstaan wij als school dat wij er samen voor zorgen dat wij de toekomst van ons milieu veilig stellen zodat ook onze (toekomstige) kinderen hiervan kunnen blijven genieten. Deels willen we dit bereiken door gebruik te maken van technologische verbeteringen.

Papierbesparing

In de groepen 3 t/m 8 beschikken alle leerlingen over een Chromebook. Hierdoor vindt de verwerking in deze groepen voor een gedeelte digitaal plaats. Dit is een flinke besparing op papier. In een gemiddelde groep besparen we op deze manier wel 4 bomen per jaar!

Door zoveel mogelijk gebruik te maken van Social Schools en onze website, zorgen we er ook op deze manier voor dat het papiergebruik omlaag gaat. Voorbeelden hiervan zijn het digitaal verspreiden van de nieuwsbrieven, uitnodigingen, schoolgids, kalenders enzovoorts.

Recyclen

In de afgelopen schooljaren zijn we actief bezig geweest met recyclen. In 2020 hebben we totaal 63.400 blikjes en flesjes ingezameld. In 2021 hebben we de E-waste race gewonnen door 2500 elektrische apparaten in te zamelen.

Hiernaast zamelen we ook structureel batterijen en cartridges in.

Op deze wijze:

- Verminderen wij de afvalberg.
- Zijn er minder nieuwe grondstoffen nodig door gebruikte materialen te hergebruiken.
- Dringen we het energieverbruik en de CO₂ uitstoot terug.

Naast een positief effect op de natuur verdienen wij er als school ook nog wat aan. Spaart u met ons mee?

Naast een positief effect op de natuur verdienen wij er als school ook nog wat aan. Spaart u met ons mee?

Energie besparen

Onze leerlingen werken met Chromebooks. Een Chromebook verbruikt wel 20 keer minder energie dan een desktop computer. Volgens Milieu Centraal bespaar je al zo'n snel € 50,- per jaar aan energie door een Chromebook te gebruiken in plaats van een desktop computer.

Onze school beschikt over een zonnepaneel. Met dit zonnepaneel voorzien we in de energie van één koelkast. Alle kleine beetjes helpen.



Een makkelijke vorm van energiebesparing is het uitdoen van de lampen. Op het moment dat daglicht voldoende is of wij niet in de klas aanwezig zijn, doen wij het licht uit. Ook onze leerlingen zijn hier bewust mee bezig.

4. Gezonde School

Onze school heeft nu tweemaal het vignet 'Gezonde School' behaald. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat! Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan alle opgestelde kwaliteitscriteria. De Gezonde School is een samenwerking tussen diverse landelijke organisaties. Wilt u meer weten over (het vignet) Gezonde School? Kijk dan op www.gezondeschool.nl.

Wij dragen bij aan een gezonde leefstijl van onze leerlingen, zorgen voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval.

Onze school heeft het themacertificaat 'Natuur en Milieu' (Groene School) behaald. Een uitgebreid overzicht van de activiteiten vindt u in hoofdstuk 3. Daarnaast hebben wij ook het themacertificaat 'Relaties en Seksualiteit' (paragraaf 4.1 en paragraaf 4.2) behaald.

4.1 Relaties

Doordat wij dagelijks bezig zijn met de Kanjertraining werken wij aan het gedrag van onze leerlingen. Hiermee zorgen we ervoor dat de kinderen leren om een goede relatie op te bouwen met de andere leerlingen en de leerkrachten. Wanneer er een keer onenigheid is, weten de kinderen wat ze kunnen doen. Meer informatie over de Kanjertraining leest u in hoofdstuk 5.

Om onze visie kracht bij te zetten is beleid geschreven. De volgende beleidstukken zijn aanwezig op school:

- Gedragsprotocol voor ouders en leerkrachten
- Meldcode kindermishandeling
- Handelingswijzer gedrag

4.2 Seksuele Ontwikkeling

De Vlieten is de enige school in het Westland die namens de Gezonde School het certificaat "relaties en seksualiteit" heeft ontvangen. Wij vinden het erg belangrijk om actief bij te dragen aan een gezonde seksuele ontwikkeling en dat iedereen op een respectvolle manier met elkaar omgaat. Wij nemen jaarlijks deel aan De Week van de Lentekriebels. Alle kinderen krijgen in die week minimaal vijf lessen uit de methode Kriebels in je buik. Ook doen we als school mee met Paarse Vrijdag.



5. Kanjertraining

Een veilig schoolklimaat is een voorwaarde voor ons onderwijs. Ieder kind verdient het om zich veilig, gerespecteerd en competent te voelen. Om hiervoor te kunnen zorgen werken we met De Kanjertraining. Kinderen leren hoe ze met elkaar om horen te gaan, maar ook om verantwoordelijkheid te nemen voor gemaakte keuzes en gedrag.

Elke week staat de Kanjertraining op het programma. Nog belangrijker is dat de training terugkomt in dagelijkse situaties. Wij oefenen met onze leerlingen hoe zij respectvol met elkaar om kunnen gaan en leren ze te accepteren dat iedereen anders is en ook mag zijn.

5.1 De pijlers

Kanjertraining staat voor: *vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect*.

Tijdens lessen, buiten- en tussenschoolse activiteiten maar ook daarbuiten krijgen de pijlers veel aandacht. Door dit in alle schoolse momenten terug te laten komen, vormen de pijlers een basis voor leerlingen en weten zij wat er van hen verwacht wordt.

5.2 Onze 5 basisregels

Als school hanteren wij consequent de volgende 5 basisregels:

1. Wij vertrouwen elkaar
2. Wij helpen elkaar
3. Niemand speelt de baas
4. Niemand lacht uit
5. Niemand blijft zielig

Door continu te verwijzen naar deze regels, actief te werken aan een open en positieve sfeer en gebruik te maken van hetzelfde taalgebruik, zoals de gekleurde petten, heerst er een prettig en veilig klimaat in onze school.

Ook de medewerkers van de kinderopvang werken volgens de uitgangspunten van de Kanjertraining. Op deze manier waarborgen wij het veilige klimaat binnen de school.

5.3 De kanjerlessen

In de kanjerlessen maken wij gebruik van vier types die elk op hun eigen manier reageren.

De aap (rode pet)

De aap denkt niet goed na over zichzelf, maar ook niet over de ander.

Kernwoorden zijn: grapjas, uitslover, aansteller en meeloper.

Het konijn (gele pet)

Het konijn denkt niet goed na over zichzelf, maar wel over de ander.

Kernwoorden zijn: bang, vermijdsend, stil en faalangstig.

De vogel (zwarte pet)

De vogel is bezig met zichzelf, maar niet met de ander.

Kernwoorden zijn: uitdager, bezig en pester.

De tijger (witte pet)

De tijger denkt goed na over zichzelf en over de ander.

Kernwoorden zijn: zichzelf, normaal, te vertrouwen en aanspreekbaar op gedrag.

Door bovenstaande types terug te laten komen in begrijpelijke verhalen binnen lessen, worden de keuzes die kinderen binnen sociale activiteiten maken concreet. Zij kunnen zichzelf of een ander verwijzen naar een figuur met de bijpassende pet. De posters van de petten met daarop de figuren, zijn in iedere klas terug te vinden.

Naast de Kanjertraining maken we gebruik van een speciaal leerlingvolgsysteem (Kanvas) om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen in kaart te brengen en te volgen. Tijdens de oudergesprekken van november staat het gedrag van uw kind centraal. In de bovenbouw vult de leerling ook zelf een onderdeel binnen Kanvas in, waardoor de uitslag een goed beeld geeft over het welzijn van de leerling.

6. De invulling van ons onderwijs

6.1 IGDI-model

Op veel scholen in Nederland wordt lesgegeven via het directe instructiemodel. Wij werken met een moderne afgeleide vorm van dit model, namelijk het Interactief Gedifferentieerd Directe Instructie Model (IGDI-model). De elementen interactie en differentiatie zijn als vaste onderdelen toegevoegd.

Iedere instructieles begint met het benoemen van het lesdoel: “In deze les gaan we leren om...” Dit lesdoel wordt ook op het digibord vertoond. De leerkracht haalt de voorkennis op, waarna de instructie begint. De instructie vindt waar mogelijk op drie niveaus plaats. Alle leerlingen worden namelijk ingedeeld in drie niveaugroepen:

- Verrijkingsgroep (3 sterren)
- Basisgroep (2 sterren)
- Intensieve groep (1 ster)

De leerkracht begint met een korte instructie, waarna de verrijkingsgroep direct aan het werk gaat. Na de rest van de instructie gaat ook de basisgroep aan de slag. Tenslotte vindt er ook een verlengde instructie plaats voor de intensieve groep. De leerkracht heeft een centrale rol tijdens de instructie. De leerkracht geeft in iedere les letterlijk het goede voorbeeld door te ‘modellen’.

Tijdens de instructie vindt een begeleide (in-)oefening plaats. Wij doen dit onder andere door gebruik te maken van coöperatieve werkvormen. Dit zijn werkvormen, waarbij de kinderen samenwerken. Kinderen leren op deze manier van en met elkaar. Na de instructie is het tijd voor de verwerking. Aan het eind van de les wordt geëva-

lueerd of het leerdoel is behaald en is er soms al een vooruitblik naar de volgende les.

6.2. Kleuteronderwijs

Ook in onze kleutergroepen wordt gewerkt met het IGDI-model. Door de kortere spanningsboog (periode van aandacht) van kleuters spreidt de hierboven genoemde leercyclus zich echter vaak uit over meerdere lesmomenten.

In onze kleutergroepen wordt thematisch gewerkt. Wij gebruiken hierbij de methode ‘Kleuterplein’. Spelenderwijs krijgen onze leerlingen nieuwe vaardigheden aangeleerd en ontwikkelen zij een solide basis voor hun verdere schoolperiode.

Tijdens kringmomenten wordt op een speelse manier instructie gegeven. We spreken hier van ‘de grote kring’. Sommige kinderen krijgen een verlengde instructie, herhaling of pre-teaching. Hierbij bereidt de leerkracht het kind alvast voor op een komende les, door de les in het kort al te geven. Dit gebeurt in ‘de kleine kring’. In de kringen komen veel verschillende onderwerpen aan bod, die vervolgens ook terugkomen tijdens de spel-werklessen. Uiteraard vindt de spel-werkles plaats in een uitdagende leeromgeving.

De klas is onderverdeeld in diverse hoeken die zijn ingericht met leer-, spel- en ontwikkelingsmaterialen. De kinderen leren hun taken in te plannen door gebruik te maken van een planbord. Naast een aantal verplichte taken is er ook keuzewerk. Via een systeem met plaatjes wordt bijgehouden welke activiteiten een kind uitvoert.

6.3 Basisvakken: Rekenen, Taal en lezen

De vakken rekenen, taal en lezen zijn de basisvakken van ons onderwijs. Zij vullen voor een groot gedeelte het lesrooster. Het is ook geen toeval dat dit de vakken zijn waar wij de Cito-toetsen op afnemen. Wij houden de ontwikkelingen van onze leerlingen nauwlettend in de gaten (zie paragraaf 12.3). In paragraaf 6.1 kunt u lezen hoe wij onze lessen tijdens deze vakken vormgeven.

Tijdens de lessen Karakter (lezen) werken wij groep doorbrekend. De leerlingen uit de groepen 4 t/m 8 (en de leerlingen uit groep 3 die op niveau zijn) lezen twee maal per week (45 minuten per keer) op hun eigen niveau. Dit betekent dat leerlingen eventueel naar een andere klas en/of of groepsleerkracht gaan gedurende deze les.

Tijdens de lessen taal en spelling wordt er gebruik gemaakt van Chromebooks om het leerproces te versnellen en de leerlingen te blijven prikkelen om zichzelf continu te verbeteren. Voor verdere informatie over het inzetten van de Chromebooks, zie paragraaf 6.11.

6.4 Zaakvakken

Zaakvakken zijn de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, techniek en verkeer. Als groene school hebben wij een uitgebreid aanbod voor Natuur-, Milieu en Techniekeducatie. Hierover leest u meer in hoofdstuk 3. In groep 7 wordt het praktisch- en theoretisch fietsexamen afgenomen.

6.5 Engels

Op onze school wordt in alle groepen Engelse les gegeven. Door globalisering is het beheersen van de Engelse taal steeds belangrijker geworden. In de onderbouw worden er lessen gevolgd via het digibord. De kinderen leren onder andere liedjes en spelen spelletjes. Zo raken de kinderen op een speelse manier vertrouwd met de Engelse taal. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen ook een werkboekje. Voor de kinderen in de groepen 6, 7 en 8 zijn er in de schoolbibliotheek leuke en interessante Engelse boeken te vinden, die ze kunnen lezen.



6.6 Actief burgerschap en Levensbeschouwelijke Vorming

Actief burgerschap is verplicht volgens de kerndoelen van het onderwijs. In onze onderbouw is dit opgenomen in de methodes “Kleuterplein” en “Lijn 3”.

In de bovenbouw is actief burgerschap opgenomen in onze methodes voor wereldoriëntatie. Bij aardrijkskunde verwerven de kinderen kennis van de wereld om hen heen en het leven van andere wereldburgers. Zo krijgen zij een onderbouwd wereldbeeld.

Bij geschiedenis is er aandacht voor vrede en conflicten maar ook voor mensenrechten, identiteit en diversiteit. Bij natuur en techniek leren de kinderen onder andere om te gaan met mensen, dieren en planten. Bij verkeer leren de kinderen hoe ze zich moeten gedragen als verkeersdeelnemer. Uiteraard komt actief burgerschap ook aan bod bij de Kanjertraining.

Onze school biedt vanaf groep 3 Levensbeschouwelijke Vorming (LEVO) aan. Tijdens LEVO zullen de kinderen kennismaken met verschillende godsdiensten en culturen. Tegelijkertijd worden leerlingen uitgedaagd hun eigen levensbeschouwelijke vragen te stellen en hierover na te denken. Kinderen die niet deelnemen aan de les krijgen vervangend werk.

In onze bovenbouw werken wij met een Junior Medezeggenschaps Raad (JMR). Ieder jaar worden hier per groep verkiezingen voor gehouden. Op deze manier vergroten wij de leerlingbetrokkenheid en leren de kinderen hoe een democratisch proces verloopt.

6.7 Bewegingsonderwijs

Ons schoolgebouw beschikt over een eigen speel-lokaal. Onze kleutergroepen krijgen hier twee keer per week bewegingsonderwijs van onze vakleerkracht. Bij slecht weer zal het buitenspielen worden vervangen door een extra les bewegingsonderwijs.

Binnen een les bewegingsonderwijs voor kleuters wordt gewerkt met vier verschillende bewegingsactiviteiten. Het doel van deze activiteiten is het ontwikkelen van individuele motorische basisvaardigheden zoals gooien, stuiten, vangen, springen, klauteren, balanceren, rollen en bewegingsgevoel. Daarnaast leren de kinderen samen een spel te spelen en rekening te houden met elkaar.

Ook de groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week les van onze vakleerkracht bewegingsonderwijs. Deze lessen vinden plaats in de sporthal (Vreeloo) op maandag en donderdag. Hiernaast krijgt groep 5/6 op vrijdagmiddag zwemles.

De lessen bewegingsonderwijs hebben als doel dat alle kinderen zich motorisch kunnen ontwikkelen op hun eigen niveau. Hierbij staan plezier in bewegen en het ervaren van successen voorop. Binnen de vier bewegingsthema's die centraal staan tijdens een les, zijn altijd meerdere opdrachten en situaties. Op deze manier leren de kinderen zichzelf inschatten en worden ze uitgedaagd om zich te ontwikkelen.

Natuurlijk leren kinderen naast beter bewegen ook over bewegen, samenwerken, omgaan met winst en verlies, bewegen regelen en rekening houden met een ander.

Kleding

In de kleutergroepen wordt er gesport in hemd en onderbroek. Vanaf groep 3 is het dragen van sportkleding verplicht. U kunt hierbij denken aan een sportshirt met korte broek of een turnpakje. Met oog op de veiligheid zijn ook sportschoenen vanaf groep 3 verplicht. Om dezelfde reden is het dragen van sieraden niet toegestaan in de sporthal en hebben kinderen met lang haar een staart of vlecht.

6.8 Creatieve vakken

Hieronder verstaan we de vakken tekenen, handvaardigheid, drama en muziek. Wij willen dat onze leerlingen zich ook op deze terreinen ontwikkelen. In het schooljaar hebben wij ruimte gemaakt voor een workshopronde. Binnen deze workshoprondes werken wij groep doorbroken, zodat leerlingen van diverse jaargroepen met elkaar in aanraking komen.

De groepen 1 t/m 4 en de groepen 5 t/m 8 vormen gemixte groepen leerlingen. De workshopronde duurt vier weken. Een aantal voorbeelden van activiteiten zijn fotograferen, dramalessen, luisteren naar muziek en handletteren.

Elk jaar organiseren wij een open podium. Alle groepen studeren een act in die worden opgevoerd voor alle ouders. Daarnaast sluiten we het jaar af met een talentenshow, waarbij kinderen hun talent mogen laten zien.

In samenwerking met De Lange Keizer en het Westlands Cultuur Web bieden wij naschoolse activiteiten aan.

6.9 Lesurentabel

Een lesweek bestaat uit 25,75 lesuren. Hieronder kunt u per groep zien hoe wij deze lestijd over de verschillende vakgebieden hebben verdeeld.

Vakgebied	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Rekenen	4,5	4,5	5,25	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Taal (inclusief dagelijks voorlezen)	6	6	10,25	5	4,5	4,25	4,5	4,5
Spelling				1,75	1,75	1,75	1,75	1,75
Technisch lezen				2	2,5	2,5	2,5	2,5
Begrijpend lezen				1,5	1,75	2,5	2,5	2,5
Engels	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Schrijven		0,5	2	1	0,5	0,25	0,25	0,25
Wereldoriëntatie (AK,GS, N&T)	1,25	1,25	1	1	1,5	1,5	1,5	1,5
Verkeer*			0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Burgerschap/LEVO	0,5	0,5	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Sociale vaardigheden	2	2	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Creatieve vakken (TEK, HV, DRA, MUZ)	4,5	4	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Digitale geletterdheid*	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5	0,5
Gymnastiek/beweging	5	5	2	2	2	2	2	2
Pauze	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
totaal uren	25,75	25,75	25,75	25,75	25,75	25,75	25,75	25,75

*Verkeer en digitale geletterdheid wisselen elkaar per week om.

6.10 Leerstof en methodes

Per vakgebied treft u hieronder de door ons gebruikte leermiddelen en methoden:

Vakgebied	Leermiddelen en methoden	Groep
Technisch lezen	Auditief programma Lijn 3 Karakter	Groep 1 en 2 Groep 3 Groep 3 t/m 8
Begrijpend lezen	Lijn 3 Nieuwsbegrip	Groep 3 Groep 4 t/m 8
Taal en Spelling	Kleuterplein Lijn 3 Taalactief	Groep 1 en 2 Groep 3 Groep 4 t/m 8
Rekenen en Wiskunde	Kleuterplein Pluspunt Bareka	Groep 1 en 2 Groep 3 t/m 8 Groep 3 t/m 8
Schrijven	Klinkers Pennenstreken	Groep 3 t/m 5 Groep 1 en 2
Engels	Stepping Stones Junior	Groep 1 t/m 8
Aardrijkskunde	Meander Topomasters	Groep 3 t/m 8
Geschiedenis	Brandaan	Groep 3 t/m 8
Natuur en techniek	Het vier seizoenenboek Naud Natuurkoffers	Groep 1 en 2 Groep 3 t/m 8 Groep 1 t/m 8
Verkeer	Op Voeten en Fietsen Jeugd Verkeerskrant	Groep 5 en 6 Groep 5 t/m 8
Sociale Vaardigheden	Kanjer	Groep 1 t/m 8
Creatieve vakken	Diverse naslagwerken en ideeënboeken.	Groep 1 t/m 8

6.11 ICT

Het gebruik van ICT-middelen is niet meer weg te denken uit het onderwijs. In de groepen 1 t/m 3 werken de leerlingen met Ipads. Vanaf groep 4 beschikt iedere leerling over een Chromebook. Leerlingen werken in een voor hen ingerichte, digitale leeromgeving. Onze school werkt met een protocol voor veilig internetgebruik. De verwerking van de lessen vindt gedeeltelijk digitaal plaats. De opdrachten die de leerlingen

normaliter zouden maken in werkboekjes en schriften worden op de computer gemaakt. De computer geeft direct feedback op het gemaakte werk en kan ook direct een vervolgopdracht op maat geven. Zo wordt de leerling door de computer uitgedaagd en past het onderwijs zich aan het kind aan. Deze werkwijze wordt bij de volgende vakken toegepast:

- Groep 4 Spelling
- Groepen 5 t/m 8 Spelling, taal en topografie

Daarnaast wordt er in de groepen 1 t/m 4 een gewerkt met het nationaal media paspoort. In de groepen 5 t/m 8 wordt gewerkt met Digital Skills voor Kids.

Groep 7 & 8 doen mee aan MediaMasters in de Week van Mediawijsheid.

6.12 Huiswerk

Het meegeven van huiswerk wordt gedurende de jaren opgebouwd. In onderstaand overzicht kunt u zien wat u kunt verwachten:

Groep 5

- Spelling (wekelijks)
- Topografie Nederland (4x)
- Wereldoriëntatie (per blok)
- Boekbespreking

Groep 6

- Spelling (wekelijks)
- Topografie Nederland
- Wereldoriëntatie (per blok)
- Boekbespreking
- Spreekbeurt

Groep 7

- Spelling (wekelijks)
- Rekenen (wekelijks)
- Topografie Europa
- Boekbespreking
- Spreekbeurt
- Werkstuk
- Verkeersexamen (april)
- Wereldoriëntatie (per blok)
- Engels (per blok)

Groep 8

- Spelling (wekelijks)
- Spelling werkwoorden (wekelijks)
- Rekenen (wekelijks)
- Topografie Wereld
- Wereldoriëntatie (per blok)
- Engels (per blok)
- Boekbespreking
- Spreekbeurt
- Werkstuk

6.13 Verrijkingsaanbod en Plusklas

Sommige leerlingen groeien wat sneller dan anderen.

De leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, helpen wij in de klas. Zij maken minder reguliere werkstof en hebben daardoor meer tijd voor extra uitdagende taken. In de kleutergroepen maken wij bijvoorbeeld gebruik van het programma 'De lezende kleuter'. Vanaf groep 3 maken we gebruik van diverse methodes zoals 'Rekentijgers' en 'Slimme Taal'.

Sommige leerlingen hebben ook aan dit werk niet voldoende. Deze leerlingen gaan naar de Plusklas. Een dagdeel per week krijgen de plus-leerlingen les van een gespecialiseerde leerkracht. In de Plusklas wordt er iedere week een stelling besproken, gefilosofeerd en leren de kinderen Spaans. Ook werken de kinderen thematisch en leren zij zichzelf presenteren.

7. Onze dagelijkse gang van zaken

7.1 Start schooldag

Om 08.20 uur gaan de schooldeuren open. De kleuters komen via de kleuteringang binnen. Op de vrijdagen is er sprake van een inloop. U kunt samen met uw kind een korte activiteit ondernemen. Hierna verzoeken wij u om het gebouw te verlaten, zodat de lessen in alle rust om 08.30 uur kunnen beginnen.

De leerlingen vanaf groep 3 komen binnen via de hoofdingang. Zij worden verwelkomd door onze directeur die alle kinderen een hand geeft. Bij de klas worden zij opgewacht door de groepsleerkracht. In de klas staat direct een startopdracht voor onze leerlingen klaar.

Om 08.30 uur begint de les. In vanaf groep 3 wordt er dagelijks tot 08.45 uur gelezen.

Wilt u contact met de leerkracht? Maakt u dan een afspraak na schooltijd. Na schooltijd bent u altijd welkom om een kijkje in de klas te komen nemen.

7.2 Te laat komen

Het te laat komen van kinderen is voor iedereen storend en heeft een negatief effect op de lessen. Om 08.30 uur hoort uw kind in de klas aanwezig te zijn. Komt uw kind herhaaldelijk te laat, dan wordt dit beschouwd als een vorm van schoolverzuim. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek met de directie. Wij volgen hierbij het protocol opgesteld in samenspraak met onze leerplichtambtenaar van de gemeente Westland.

7.3 Einde schooldag

Aan het einde van de dag komen alle groepen in de rij naar buiten. De kleuters worden opgehaald bij de vlindertuin, de overige groepen bij de hoofdingang.

Wanneer uw kind door iemand anders dan u zelf wordt opgehaald, moet dit van tevoren worden doorgegeven aan de betreffende leerkracht. Dit geldt dus ook voor broers en zussen. Vanaf groep 5 mogen de kinderen eventueel zelfstandig naar huis.

7.4 Schooltijden

Wij hebben een continurooster op onze school. Onze schooltijden zijn:

Maandag	08.30-14.45 uur
Dinsdag	08.30-14.45 uur
Woensdag	08.30-12.15 uur
Donderdag	08.30-14.45 uur
Vrijdag	08.30-14.45 uur

7.5 Pauzes

Tijdens de schooldag zijn er twee pauzes. Voor deze pauzes geeft u uw kind iets te eten en te drinken mee van huis. Hierbij is het handig als u zich realiseert dat er slechts beperkte tijd is om het tussendoortje te nuttigen.

Wij vragen u om uw kinderen een gezond tussendoortje mee te geven voor de pauze. Denk hierbij aan een boterham, een stuk fruit of groente. Als drankje geven wij de voorkeur aan water. Iedereen drinkt uit zijn eigen herbruikbare bidon. Op deze wijze werken we gezamenlijk aan een beter



milieu, maar ook aan de gezondheid van onze kinderen.

Iedere woensdag is er een fruitdag. Het is de bedoeling dat u uw kind(eren) een stuk fruit of groente meegeeft.

Middagpauze

Wij werken met een continuurooster. Het rooster is zo opgesteld dat u nog steeds de mogelijkheid heeft om uw kinderen thuis te laten eten. In de praktijk blijft vrijwel iedereen over.

De lunch wordt genuttigd onder begeleiding van de leerkracht. Het is de bedoeling dat u uw kind een theedoek meegeeft waarop de gezonde lunch genuttigd kan worden. Dit in verband met de hygiëne. Om dezelfde reden worden ook de handen gewassen voor het eten.

Tijdens de middagpauze spelen de kinderen ook een half uur buiten. Dat gebeurt onder het toezicht van pedagogisch medewerkers van opvangorganisatie De Lange Keizer.

Aan deze opvang zijn kosten verbonden, zie hoofdstuk 16.

7.6 Toiletgebruik

Tijdens de eerste 15 minuten van de ochtend wordt geen gebruik gemaakt van het toilet. Wij gaan ervan uit dat u uw kind thuis naar het toilet laat gaan voordat hij/zij naar school komt.

Ook tijdens de instructiemomenten wordt niet naar het toilet gegaan. Iedere groep heeft zijn eigen toilet zodat de hygiëne goed in de gaten kan worden gehouden. Handen wassen gebeurt bij de toiletten.

7.7 Verjaardag

Als uw kind jarig is, mag er in de groep worden getrakteerd. Wanneer uw kind bijna jarig is en graag wil trakteren, vragen wij u dit eerst te bespreken met de leerkracht van uw kind. De traktaties worden aan het einde van de dag meegegeven naar huis en niet op school opgegeven.

Als gezonde school geven we uiteraard de voorkeur aan gezonde traktaties. Voorbeelden zijn:

- Groente
- Fruit
- Popcorn
- Waterijsje
- Kwark

Voor inspiratie kunt u bijvoorbeeld een kijkje nemen op www.gezondtrakteren.nl of www.gezonde-traktatie.nl.

Leerlingen kunnen centraal een traktatie neerleggen voor de docenten. Alle medewerkers schrijven op een verjaardagskaart voor de jarige.

8. Kinderopvang

Wij hebben een goede samenwerking met kinderopvangorganisatie 'De Lange Keizer'. In dit hoofdstuk informeren we u hierover. In meerdere lokalen van de school verzorgen zij diverse vormen van opvang. Ook verzorgen zij het buitenspielen van onze leerlingen.

8.1 De Blauwe Baron

Kinderdagverblijf

Kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar kunnen terecht in ons kinderdagverblijf. Er is een fijne eigen ruimte aanwezig waar van alles te doen is. Uiteraard is er ook een slaapkamer voor de allerkleinsten.

Peuterspeelzaal

Onze peutergroep is de perfecte plaats voor kinderen om spelenderwijs te leren. Er worden dagelijks verschillende activiteiten aangeboden. We knutselen in ons atelier en lezen veel voor in onze ruime leeshoek. Ieder kind krijgt bij ons de ruimte voor zijn eigen spel, maar leert ook samen te spelen.

Onze peutergroep en kinderdagverblijf werken nauw samen met onze kleutergroepen. Peuters vanaf 3,5 jaar lopen enkele dagdelen per week mee in de kleutergroep. Zo zorgen wij voor een soepele overgang voor alle kinderen van de peutergroep naar de basisschool.

Voor- en Vroegschoolse Educatie

In onze peutergroep wordt voor- en vroegschoolse educatie (VVE) geboden. Bij voorschoolse educatie krijgen de peuters een specifiek aanbod aan activiteiten door middel van het VVE

programma Uk en Puk. Hierbij ontwikkelen kinderen op een speelse manier belangrijke zaken, zoals taal en rekenen, maar ook motorische, sociale en emotionele vaardigheden. Voorbeelden hiervan zijn het leren vriendjes te maken, op je beurt te wachten of zelfstandig naar het toilet te gaan. De activiteiten zijn erop gericht om eventuele achterstanden in de (taal)ontwikkeling te beperken of te voorkomen. Uiteraard begeleiden onze medewerkers ieder kind op zijn eigen manier en tempo.

8.2 Buitenschoolse Opvang (BSO)

Onze interne BSO is kleinschalig en huiselijk. Wij bieden voorschoolse- en naschoolse opvang aan.

Voorschoolse Opvang (VSO)

De kinderen van werkende ouders kunnen vanaf 7.00 uur bij de opvang terecht. De kinderen krijgen op de voorschoolse opvang een ontbijt aangeboden. Daarna kunnen ze even spelen of een boekje lezen. Zodra de school begint, worden de kinderen naar hun klas gebracht.

Naschoolse Opvang (NSO)

Na schooltijd lopen kinderen zelfstandig naar de opvang toe. Zij kunnen hier dagelijks blijven tot 18.00 uur. Er wordt iedere schooldag een gevarieerd programma aangeboden bestaande uit onder andere kunst, sport en techniek. Kinderen hebben zelf de keuzevrijheid of ze hieraan mee willen doen.

Voor de oudere kinderen is er de NSO club. Daar worden iets spannender activiteiten gedaan, gericht op de leeftijd vanaf 8 jaar.

Vakantieopvang

Ook tijdens de vakanties en andere vrije momenten is er opvang beschikbaar.

8.3 Informatie en inschrijven

Voor meer informatie, actuele tarieven en de mogelijkheid van inschrijven, kunt u contact opnemen via: ilona@delangekeizer.nl of 06-13 25 05 58.

U kunt ook een bezoekje brengen aan de website: www.delangekeizer.nl

9. Team

9.1 Stagiaires

Wij werken samen met de Haagse Hogeschool in het project “Opleiden op school”. Door dit project vindt een groter gedeelte van de opleiding en begeleiding van pabo-studenten op de scholen plaats. Eén van de leerkrachten op onze school is speciaal opgeleid voor het begeleiden van studenten. Door dit project draagt onze school bij in het nog beter opleiden van onze toekomstige meesters en juffen en kunnen we bij vacatures een beroep doen op de beste, voor een deel door ons zelf opgeleide, pabo-studenten.

Het kan dus voorkomen dat uw kind een stagiaire in de klas krijgt. Tegenwoordig moeten alle studenten in het derde en vierde leerjaar van de Pabo praktijkervaring opdoen door als Leraar In Opleiding (LIO) op een school les te geven. Als LIO worden zij geacht als volwaardig teamlid te functioneren met de dagelijkse schoolpraktijk die daarbij hoort. Naarmate de stage vordert, zal er steeds meer les worden gegeven door de LIO. Uiteindelijk moet een LIO in het vierde leerjaar een aantal weken achtereenvolgend zelfstandig kunnen functioneren in de groep. De LIO-stage maakt ook een belangrijk onderdeel uit van het afstuderen van de student. Soms bieden wij ook plaats aan VO- en MBO-stagiaires.

9.2 Professionalisering van het team

Net als onze leerlingen en stagiaires zijn onze leerkrachten nooit uitgeleerd. Het is belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen en werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Daarom volgen onze leerkrachten bijscholingscursussen en organiseert de school

een aantal malen per jaar een studiedag. Data van de studiedagen zijn opgenomen in het overzicht van vakantie en vrije dagen. Steeds meer leerkrachten beschikken over een eigen specialisme. Dit is goed voor de eigen ontwikkeling maar zeker ook voor de ontwikkeling van de school.

9.3 Vervanging van de leerkracht

Op het moment dat de leerkracht afwezig is, zullen wij altijd proberen een vervanger te vinden. We kunnen als school gebruik maken van een zogenoemde invalpoule van externe vervangers. Inval-leerkrachten worden echter steeds schaarser waardoor er niet altijd een vervanger beschikbaar is. Soms kunnen we een beroep doen op ons eigen team; iemand komt een extra dag werken of de directeur staat voor de groep. Ook zo'n oplossing is niet altijd mogelijk. Hierdoor kan het voorkomen dat we een groep verdelen over de andere groepen. Deze oplossing geniet zeker niet onze voorkeur. Alleen in extreme situaties kan het voorkomen dat wij u moeten verzoeken om uw kind zelf op te vangen. Kinderen worden echter nooit naar huis gestuurd zonder u daarvan in kennis te hebben gesteld.

10. Leerplicht, verlof en verzuim

10.1 Leerplicht

In Nederland gaan alle kinderen vanaf het vierde jaar naar school, maar de leerplicht begint pas als een kind vijf jaar is. Zonder gewichtige redenen is extra verlof of vakantie vanaf dat moment niet meer mogelijk. De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te stellen van ongeoorloofd schoolverzuim. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar de site van de gemeente van uw woonplaats en de rijksoverheid.

10.2 Verlof

Extra verlof kan alleen verleend worden als hier ook een gegronde reden voor is. Bij het verlenen van verlof is de school gebonden aan de leerplichtwet. Deze kunt u terugvinden op: www.gemeentewestland.nl

Kort bijzonder verlof, zoals een doktersbezoek, regelt u direct met de leerkracht. Langdurig bijzonder verlof regelt u met de directie.

Voorbeelden waarbij verlof verleend kan worden:

- Het bijwonen van een huwelijk, jubileum, of begrafenis;
- Religieuze feestdagen;
- Het voldoen van een wettelijke verplichting;
- Verhuizing;
- Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten;
- Overlijden van ouders, bloed- of aanverwanten.

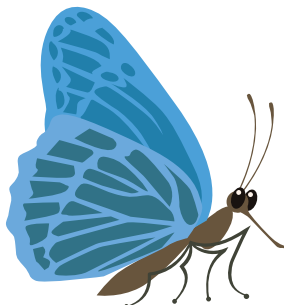
Voor vakantie buiten de bestaande schoolvakanties om kan alleen verlof worden verleend als kan worden aangetoond dat dit door het werk van de

ouders op geen enkel ander moment mogelijk is. Dit verlof hoort zes weken voorafgaand aan het verlof aangevraagd te worden en is voorzien van een werkgeversverklaring.

Bij ongeoorloofd verzuim heeft de school de verplichting dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kind zonder toestemming van school houden, kan dan een proces-verbaal worden opgemaakt.

10.3 Schoolverzuim

Het is belangrijk om het leerproces van een kind niet teveel te verstoren. Daarom moet schoolverzuim zoveel mogelijk worden voorkomen. Bij herhaaldelijk verzuim zult u eerst worden uitgenodigd voor een gesprek. In een later stadium zal er melding worden gedaan bij de leerplichtambtenaar. In zeer ernstige gevallen kan een melding worden gedaan bij 'Veilig Thuis'.



11. Aanmelden en wennen

11.1 Kennismaken

Als nieuwe ouder bent u op zoek naar een geschikte school. Wij nodigen u van harte uit om tijdens een persoonlijke kennismaking bij ons langs te komen en sfeer te komen proeven. U kunt hiervoor contact opnemen met de directie via: info@devlieten.nl of 0174-514 258.

11.2 Aanmelden

U kunt uw kind bij ons aanmelden door het aanmeldformulier in te vullen. Deze krijgt u bij het kennismakingsgesprek. Hiermee is het plekje van uw zoon of dochter gereserveerd.

Is uw kind nog jonger dan 3 jaar? Dan vult u eerst een vooraanmeldformulier in. Ook hiermee is het plekje voor uw kind gereserveerd. Zodra uw kind 3 jaar wordt, wordt de vooraanmelding omgezet in een aanmelding.

11.3 Onderzoeksplicht

Met de invoering van Passend Onderwijs (zie 12.1) hebben scholen een onderzoeksplicht gekregen. Als ouder zorgt u ervoor dat u uw kind uiterlijk 10 weken voor de vierde verjaardag van uw kind bij ons heeft aangemeld. Vanaf dat moment zijn wij verplicht om te onderzoeken of wij datgene kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. In 97% van de gevallen is dat overigens ook zo.

De volledige procedure aanmelden en inschrijven is op school in te zien. Voor meer informatie over het samenwerkingsverband, verwijzen wij u naar de website van Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland (SPOW): www.spow.nl/voorouders.

11.4 Intake en wennen

Als uw kind 3 jaar is geworden, ontvangt u van ons een intakeformulier.

Met dit intakeformulier wordt de ontwikkeling van uw kind in kaart gebracht.

Door de Intern Begeleider van de school wordt bepaald of er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte. Als dit het geval is, wordt u uitgenodigd voor een gesprek.

Tien weken voor de vierde verjaardag van uw kind, zult u worden uitgenodigd voor een gesprek met de toekomstige leerkracht van uw kind. In dit gesprek komen de volgende onderwerpen aan bod: voorgeschiedenis, interesses van het kind, thuissituatie, gedrag, allergieën en uw verwachtingen.

Met de leerkracht maakt u direct afspraken over de wenmomenten. Ieder kind mag 10 dagdelen bij ons op school komen wennen. Voor de kinderen die net voor of tijdens de zomervakantie jarig zijn, maken we speciale afspraken. Wennen aan het eind van het schooljaar of in de maand december geniet meestal niet de voorkeur.

11.5 Start

Zodra uw kind 4 jaar is geworden, start de officiële schoolperiode. Uw kind gaat vanaf dat moment iedere dag naar school. Na ongeveer zes weken onderwijs vindt er een evaluatiegesprek plaats. Wij bespreken met u hoe de eerste weken bij ons op school zijn verlopen.



11.5 Zij-instromers

Bij verhuizingen of het wisselen van school binnen de woonplaats gelden dezelfde regels. U meldt uw kind aan op onze school. Wij bekijken of wij uw kind een passende plek kunnen bieden. Kunnen wij uw kind niet toelaten, dan melden we dit bij de school waar het kind nu is ingeschreven. De zorgplicht blijft dan bij de school waar uw kind nu is ingeschreven.

12. Uw Kind, onze zorg

Sommige leerlingen groeien wat sneller dan anderen. Er zijn ook leerlingen die juist wat meer aandacht nodig hebben. In dit hoofdstuk nemen we u kort mee in onze zorgstructuur.

12.1 Passend onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland (SPOW). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis-) onderwijs in de gemeenten Westland, Midden-Delfland en Hoek van Holland zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband (www.SPOW.nl) ziet u welke scholen zijn aangesloten bij ons samenwerkingsverband.

12.2 Schoolondersteuningsprofiel

Als school zijn wij verplicht een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. Dit profiel geeft inzicht in de ondersteuningsmogelijkheden van de school. Ook worden in de schoolrapportage de ambities van de school weergegeven. Het ondersteuningsprofiel is terug te vinden op onze website.

12.3 Het volgen van onze leerlingen

Wij houden de ontwikkeling van al onze leerlingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Het doel hiervan is om zo snel mogelijk te signaleren wanneer een kind hulp nodig heeft. Wij maken hierbij gebruik van de volgende middelen:

Overdracht

Voor de start van het schooljaar bespreken de 'oude' en de 'nieuwe' leerkracht alle ervaringen, zodat de leerlingen direct de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben. Bij instroom van een leerling tijdens het schooljaar wordt er altijd gewerkt met een overdracht van de vorige school. Voor startende kleuters vindt er indien mogelijk een warme overdracht plaats met de Peuterspeelzaal.

Toetsen

In de groepen 3 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van methode gebonden toetsen. Deze horen bij onze lesmethodes en controleren na ieder hoofdstuk in welke mate de leerling de aangeboden stof beheerst. Zo kan de leerkracht bepalen of er extra ondersteuning of uitdaging nodig is. Deze toetsen vormen in grote mate de basis van onze rapporten. Hiernaast nemen we twee maal per jaar Cito-toetsen af. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen, waardoor we het niveau van een leerling of een groep kunnen vergelijken met het landelijk gemiddelde. Voor de groepen 3 t/m 8 wordt er getoetst op de gebieden spelling, technisch lezen, begrijpend lezen, en rekenen.

Observaties

In de gehele school wordt gewerkt met observatiesystemen. In onze kleutergroepen wordt gewerkt met het kleuterobservatiesysteem 'Kleuter in beeld'. De sociaal-emotionele ontwikkeling van al onze leerlingen wordt in kaart gebracht met KANVAS. De uitkomsten hiervan worden met u besproken tijdens de voortgangsgesprekken in november.

12.4 Planmatig werken

Wij werken planmatig aan de ontwikkeling van onze leerlingen door gebruik te maken van alle gegevens uit ons leerlingvolgsysteem. Wij werken met verschillende soorten plannen:

Groepsplannen

Na analyse van de Cito-toetsen worden onze leerlingen in drie niveaus ingedeeld bij de vakgebieden: rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling. De leerkracht beschrijft hierin de doelen die hij/zij wil behalen met de hele groep in de aangegeven periode en de aanpak die daarbij nodig is. Op basis van het logboek, de methode gebonden toetsen en de Cito-toetsen kan dit plan worden bijgestuurd.

Algemeen groepsoverzicht

In het algemeen groepsoverzicht staat iedere leerling individueel vermeld. Hier wordt genoemd welke acties en interventies nodig zijn om te voorzien in de behoefte van de leerling. Twee maal per jaar wordt dit overzicht besproken met de Intern Begeleider tijdens de leerlingbespreking.

Handelingsplannen

Wanneer een kind extra zorg nodig heeft, bijvoorbeeld bij leer-, lichamelijke of sociaal-emotionele problemen worden de ouders/verzorgers hierover altijd geïnformeerd. In samenwerking met de Intern begeleider stelt de leerkracht een individueel plan op voor een korte periode. Na afloop wordt dit plan besproken en wordt het vervoltraject uitgezet.

OPP (Ontwikkelperspectiefplan)

Een OPP is een document dat de school na overleg met ouders vaststelt voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en dus een aangepast onderwijsprogramma gaan volgen.

12.5 Overleg

Het team draagt samen de zorg voor al onze leerlingen. Daarom vinden er diverse gesprekken plaats, zodat deze zorg daadwerkelijk gedeeld wordt.

Leerlingbespreking

Twee maal per jaar vindt er een leerlingbespreking plaats tussen de leerkracht en de Intern begeleider. Hierin worden het welzijn en de prestaties van alle leerlingen doorgenomen.

Groepsbesprekingen

Twee maal per jaar vindt er tussen de Intern Begeleider en de leerkracht een groepsbespreking plaats. Alle toetsanalyses en groepsplannen worden besproken. Er wordt gekeken naar de behaalde resultaten van alle leerlingen, de geboden aanpak, de te behalen doelen en de aanpak voor de komende periode.

Zorgoverleg

De directeur en de Intern Begeleider hebben wekelijks zorgoverleg. De voortgang binnen de zorg wordt besproken en bewaakt.

12.7 Doubleren of versnellen

Het komt voor dat het beter is voor een kind om te doubleren (blijven zitten) of juist te versnellen (jaar overslaan). We kijken hierbij naar de leer-



resultaten, vaardigheden, leeftijd, houding en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Een doublure of versnelling gebeurt altijd in overleg tussen ouders, leerkracht, Intern Begeleider en directeur. Op het moment dat er geen éénduidig besluit komt, is het de directeur die de uiteindelijke beslissing zal nemen na een zorgvuldige afweging.

12.8 Zorgplicht

Door Passend Onderwijs en de daarbij behorende zorgplicht heeft de directeur de directe eindverantwoordelijkheid voor de leerlingenzorg. De school wordt bij het vervullen van de zorgplicht ondersteund door een schoolondersteuner van het Samenwerkingsverband en een zorgregisseur van het SKT.

12.9 SKT (Sociaal Kern Team)

Het komt soms voor dat er factoren zijn in het leven van een kind die de ontwikkeling van het kind belemmeren. Hierbij valt te denken aan problemen in de thuissituatie en/of leefomgeving. Wij schakelen dan onze schoolcontactpersoon in. Natuurlijk kunt u zelf ook tegen een probleem aanlopen. U bent dan van harte welkom op één van de maandelijks inloopspreekuren. Hiernaast is het SKT te bereiken via het Klant Contact Centrum van de Gemeente via telefoonnummer: 0174 140174.

12.10 Mishandeling en Huiselijk Geweld

Alle scholen in Nederland zijn verplicht te werken via de meldcode. Het doel van de meldcode is om mishandeling en huiselijk geweld te voorkomen en tegen te gaan. Het gaat om tijdige signalering van problemen. Bij een vermoeden van huiselijk geweld zullen wij de ouders uitnodigen voor een gesprek. In sommige gevallen zijn wij verplicht een melding te maken bij Veilig Thuis; het advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Alle medewerkers van De Vlieten zijn op de hoogte van de meldcode.

12.11 Adressen

Na het lezen van dit hoofdstuk is het u waarschijnlijk heel duidelijk dat wij er alles aan doen om uw kind het juiste onderwijs en de beste ondersteuning te geven. Dit gaat altijd in overleg met u als ouder.

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de volgende websites:

www.SPOW.nl

www.passendonderwijs.nl

www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl

www.sktwestland.nl

13. Advisering Voortgezet Onderwijs

Het geven van een schooladvies is een belangrijke taak. Tijdens een speciale informatieavond in september en in dit hoofdstuk, leggen we graag uit hoe dit proces in elkaar steekt en hoe we uiteindelijk tot een definitief schooladvies komen.

13.1 Pre-advies

Eind groep 7 krijgt uw kind het pre-advies. Bij de totstandkoming van het pre-advies wordt gekeken naar de scores op de LVS-toetsen en methode gebonden toetsen van de laatste jaren. Daarnaast kijkt de school bij het bepalen van het advies zeker ook naar zaken als werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling, executieve functies en eventuele intelligentieonderzoeken van de leerling. Een pre-advies komt tot stand na overleg met directeur, intern begeleider en eventueel leerkrachten uit een eerdere groep. Uit dit gesprek volgen, waar nodig, doelen waar de leerling de komende tijd aan gaat werken om de overstap naar het voortgezet onderwijs nog makkelijker te maken.

13.2 Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO-toets)

In oktober wordt er in groep 8 de NIO-toets afgenomen. De NIO toets meet het intelligentieniveau van een leerling en wat hij of zij nog kan leren (potentie). De kinderen worden getoetst op 6 onderdelen:

- Taalkundige kennis en inzicht
- Synoniemen: kennis en betekenis van woorden
- Analogieën: ontdekken van relaties en het toepassen ervan in nieuwe situaties
- Categorieën: het vinden van logische relaties tussen begrippen

Rekenkundig inzicht

- Getallen: logisch toepassen van rekenregels
- Rekenen: snel en vaardig optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen
- Uitslagen: ruimtelijk inzicht

Wij gebruiken de NIO-toets om ons eerder gegeven pre-advies te nuanceren. Omdat deze toets minder talig is, krijgen wij nogmaals een duidelijk beeld van wat een leerling in huis heeft.

13.2 Voorlopig schooladvies

In groep 8 krijgt de leerling in januari een Voorlopig Schooladvies. De werkwijze hierbij is hetzelfde zoals beschreven bij het pre-advies. Met het voorlopig schooladvies kunt u uw kind aanmelden op een school voor Voortgezet Onderwijs.

13.3 Doorstroomtoets

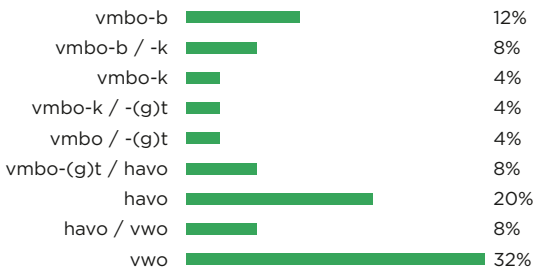
De leerling maakt in februari de Doorstroomtoets. Deze vervangt de Eindtoets, die tot vorig schooljaar in april werd afgenomen. De Doorstroomtoets is een extra objectief meetmoment voor de overstap naar het VO. Hiervan volgt op 15 maart de uitslag.

13.4 Definitief schooladvies

Wanneer de Doorstroomtoets hoger uitvalt dan het Voorlopige Schooladvies, wordt het advies bijgesteld, tenzij in belang van de leerling er redenen zijn om dit niet te doen. De school stelt hiermee het Definitief Schooladvies vast. Uiterlijk 24 maart wordt dit advies met ouders en leerlingen gedeeld en in een gesprek toegelicht.

13.5 Schooladviezen

Hieronder ziet u de doostroming van onze leerlingen in het schooljaar 2021-20232.:



13.6 Referentieniveaus en signaleringswaarden

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

De doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel

de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

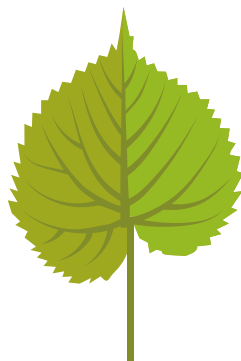
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen heeft het fundamentele niveau behaald in schooljaar 2021-2022?



Welk percentage leerlingen heeft het streefniveau behaald in schooljaar 2021-2022?





14. Werken aan kwaliteit

De wereld verandert snel en als school willen wij graag mee ontwikkelen. Reflectie is hierbij zeer belangrijk. In dit hoofdstuk leest u hoe wij als school continu bezig zijn om onze kwaliteit te handhaven en te verbeteren.

14.1 De kwaliteitscyclus

Iedere vier jaar neemt de school zichzelf extra goed onder de loep. De visie en missie van de school worden besproken/opnieuw bepaald en de school schrijft een schoolplan.

In het schoolplan 2020-2024 zijn alle voornemens en doelstellingen opgenomen voor de komende jaren. Dit plan is terug te vinden op onze website. Het schoolplan wordt uitgewerkt in vier jaarplannen. In deze jaarplannen wordt duidelijk aan welke actiepunten de school werkt. Aan het einde van het schooljaar volgt de jaarevaluatie. Er wordt gereflecteerd. Welke doelen zijn behaald en welke niet? Uit de jaarevaluatie volgen actiepunten die vervolgens worden opgenomen in het nieuwe jaarplan. Zo doorlopen wij ieder jaar een kwaliteitscyclus.

14.2 Tevredenheidsonderzoek

Wij vinden het belangrijk om te weten wat u van ons beleid vindt, of u nog tevreden bent en wat wij als school in uw ogen zouden kunnen verbeteren. Om hierachter te komen, voeren wij tevredenheidsonderzoeken uit. Het meest recente tevredenheidsonderzoek is afgenomen in oktober 2023. U heeft onze school toen beoordeeld met een 7,9. Een score om trots op te zijn.

14.3 Onderwijsinspectie

In Nederland voert de onderwijsinspectie een onafhankelijke beoordeling uit ten aanzien van het onderwijs op de scholen. Eens in de vier jaar bezoekt de inspectie alle scholen. In de tussenliggende periode wordt er gewerkt met een risicoanalyse. Scholen zijn verplicht om ieder jaar een aantal gegevens met de onderwijsinspectie te delen. Leeropbrengsten zijn hierbij van groot belang. Bij twijfel volgt er nader onderzoek. Mocht inderdaad blijken dat een school tekortkomingen heeft, dan volgt er een intensieve vorm van toezicht. Dit wordt vastgelegd in een toezichtarrangement. Hoe ernstiger de tekortkomingen, hoe zwaarder de interventies zullen zijn.

Na een schoolbezoek wordt er altijd een toezichtkaart gepubliceerd. Als een school voldoet aan alle criteria krijgt deze het basisarrangement. Scholen die nog niet voldoen aan alle eisen kunnen worden teruggezet naar het arrangement zwak of zeer zwak. In het laatste inspectiebezoek van mei 2016 is ons het basisarrangement toegekend. Het rapport van het kwaliteitsonderzoek is een openbaar document en is terug te vinden op de website van de onderwijsinspectie: www.onderwijsinspectie.nl.

14.4 Transparante communicatie

We vinden het belangrijk om transparant te zijn. Wij verantwoorden ons op een aantal manieren:

Jaarverslag

In het jaarverslag kijken wij als school terug op het afgelopen schooljaar. Ook blikken we vooruit naar het schooljaar dat voor ons ligt.

Website

Op onze website www.devlieten.nl vindt u alle relevante informatie terug. Denk hierbij aan verslagen, documenten en protocollen.

Vensters Primair Onderwijs

Op de website www.vensterspo.nl is cijfermatige informatie over scholen terug te vinden. Het gaat hierbij om onderwijsopbrengsten, leerling-populatie, financiën en personeel.

Contact

Als school hebben we graag een open en gelijkwaardige relatie met de ouders van onze leerlingen. Daarvoor gaan we graag in gesprek met u als ouders.



15. School en ouders

15.1 Verwachtingen

In al onze uitingen kunt u lezen wat wij als school allemaal te bieden hebben en wat u van ons mag verwachten. In deze paragraaf beschrijven wij wat wij van u als ouder verwachten.

Wij verwachten tenminste van u dat:

- u onze berichten via Social Schools en op de website www.devlieten.nl leest;
- u bij alle gesprekken uit de gesprekscyclus aanwezig bent;
- u op de hoogte blijft ten aanzien van het onderwijsleerproces van uw kind;
- u onze waarden respecteert en respect toont voor iedereen die aan onze school verbonden is;
- u bij eventuele problemen contact zoekt met de leerkracht en/of de directie;
- u gehoor geeft aan een verzoek om met de school in gesprek te gaan;
- u op een constructieve manier meedenkt met de school

Informatievoorziening

Iedere week ontvangt u via Social Schools een weekbrief. Op Social Schools is ook onze kalender terug te vinden. Zo informeren wij u over de laatste ontwikkelingen. Op onze website www.devlieten.nl is veel recente informatie te vinden. U kunt hier bijvoorbeeld de schoolgids nalezen. U vindt hier foto's van schoolactiviteiten. Wij zijn ook op Facebook en Instagram actief.

15.2 Ouderbetrokkenheid

Naast een relatie met uw kind gaan wij als school ook een relatie met u als ouder(s) aan. Een open

en gelijkwaardig contact vinden we daarom heel prettig en belangrijk. Uit steeds meer onderzoek blijkt namelijk dat een goede samenwerking tussen school en ouders een positieve invloed heeft op de schoolprestaties van een kind. Uw betrokkenheid heeft een positief effect op de inzet, motivatie en welbevinden van uw kind.

Wij willen als school laagdrempelig zijn en vinden het belangrijk om met u in contact te blijven. Hiervoor organiseren wij een aantal activiteiten. De data vindt u in Social Schools.

Ouderavond

Tijdens deze ouderavond zal er een presentatie gegeven worden over de laatste ontwikkelingen rond de Kanjertraining. Verder bespreken we met u de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek.

Projectavond Kinderboekenweek

Tijdens deze projectavond kunt u samen met uw kind(eren) de resultaten van het themaproject ronde de kinderboekenweek bekijken.

Kijkmomenten

Tijdens het schooljaar heeft u de kans om een les te komen bekijken bij uw kind in de groep. Via Social Schools kunt u zich inschrijven en deelnemen aan een les.

15.3 Oudergesprekken

Wij informeren u zo goed mogelijk over de voortgang van uw kind. Twee maal per jaar ontvangt u het rapportfolio. Naast het portfolio is hierin ook het rapport terug te vinden. Hiernaast

vinden er gedurende het schooljaar een aantal gesprekken plaats.

Kennismakingsgesprek

Aan het begin van het schooljaar heeft u een gesprek met de ‘nieuwe’ leerkracht(en) van uw kind. In dit gesprek is het de bedoeling dat u als ouder achtergrondinformatie geeft over uw kind. Denk hierbij aan: thuissituatie, medicatie, allergieën, ziektes, leerbehoefte etc.

Voortgangsgesprek

Ieder jaar brengen wij als school het gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind in kaart. Dit doen we in het programma KANVAS. In het voortgangsgesprek ligt de focus dan ook op deze twee gebieden. Hiernaast wordt ook kort de voortgang op school besproken.

Portfoliogesprek

De focus ligt in dit gesprek op de schoolresultaten van uw kind.

In groep 8 komt dit gesprek te vervallen in verband met de adviseringsgesprekken die in dezelfde periode zullen plaatsvinden.

Aan het einde van het schooljaar gaat het tweede rapportfolio mee naar huis. In principe vindt er alleen een gesprek plaats op afroep van de leerkracht. Voor de leerlingen van groep 2 vindt er wel standaard een gesprek plaats. In groep 7 wordt het vooradvies gegeven.

Natuurlijk kunt u ook tussentijds een gesprek aanvragen met de leerkracht van uw kind. Afspraken vinden na schooltijd plaats.

15.4 Gescheiden Ouders

We hebben de verplichting beide ouders te informeren, die het ouderlijk gezag hebben. In de regel verstrekt de school alle informatie aan de verzorgende ouder; de ouder waar het kind thuis woont. Deze ouder heeft vervolgens de verplichting de andere ouder van informatie te voorzien. Soms blijkt dit in de praktijk onmogelijk. Alleen in uitzonderlijke situaties zullen wij als school met beide ouders in gesprek gaan.

15.5 Ouderparticipatie

Onder ouderparticipatie verstaan we het meehelpen van ouders op school. U kunt hier denken aan het meehelpen met lezen, het begeleiden van een uitstapje of wat formelere zaken zoals zitting nemen in een (G)MR. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een formulier waarop u kunt aangeven hoe en waarbij u wilt helpen. Ouderhulp is voor ons als school onmisbaar!

15.6 GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad)

Binnen het bestuur van onze school, West Openbaar Onderwijs, is er een GMR. De GMR bestaat uit leden van de diverse medezeggenschapsraden. De GMR bespreekt school overstijgende zaken die alle of meerdere scholen van onze stichting aangaan. Voorbeelden hiervan zijn: het strategisch beleidsplan, de vakantieregeling en het bestuursformatieplan.

15.7 MR (Medezeggenschapsraad)

Onze MR bestaat uit twee ouders en twee teamleden. De rechten en plichten van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De MR is een belangrijke gesprekspartner. De directie legt alle plannen en vernieuwingen voor aan de MR. Voorbeelden hiervan zijn de vrijwillige ouderbijdrage, de schooltijden en het jaarplan. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht van instemming of advisering. Zo denkt de MR mee over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs. Via de MR kunnen er ook door ouders onderwerpen bespreekbaar worden gemaakt.

De MR vergadert minimaal zes keer per jaar. Deze vergaderingen zijn gedeeltelijk openbaar. Wilt u een keer een vergadering bijwonen of heeft u een vraag of opmerking, dan kunt u de MR bereiken via: mr@devlieten.nl of rechtstreeks via één van de leden. Op onze website kunt u de actuele samenstelling van de MR terugvinden en zijn alle verslagen te lezen.

Iedere drie jaar worden er verkiezingen gehouden en kunt u zich als ouder kandidaat stellen. De aftredende leden kunnen zich herkiesbaar stellen. Via Social Schools wordt u hierover op de hoogte gehouden.

15.8 Klankbordgroep

Wij werken met een klankbordgroep. Deze dient als verlenging van de MR en heeft reflectie als voornaamste doel. Wij vinden het belangrijk om te weten wat ouders van onze school vinden en wat wij kunnen verbeteren. Op deze manier adviseren ouders op een actieve manier de school-

leiding en de MR over beleidszaken. U bent van harte welkom om aan te schuiven ook al is het maar voor één keer. U kunt zich opgeven voor de klankbordgroep via info@devlieten.nl.

15.9 OR (Ouderraad)

Een onmisbare schakel binnen onze school is de ouderraad. Deze ouders leveren samen met de leerkrachten een belangrijke bijdrage aan de voorbereiding en uitvoering van feesten en activiteiten, zoals het Sinterklaasfeest, het kerstfeest en de afscheidsavond van groep 8. Zonder de hulp van de ouderraad zouden deze gelegenheden niet georganiseerd kunnen worden. Onze actieve ouderraad doet daarnaast nog meer, bijvoorbeeld het coördineren van het luizenpluizen, de extra schoonmaakavonden en het versieren van de school.

Klassenouder

Iedere groep heeft een klassenouder (een ouderraadslid). Een klassenouder is een belangrijke schakel tussen de leerkracht(en) en de ouders van een groep. De klassenouder verstrekt op verzoek informatie van de leerkracht en/of school aan de ouders wanneer deze informatie op het allerlaatste moment beschikbaar is en geeft signalen vanuit de groep door aan de leerkracht(en). De klassenouder helpt ook bij het kerstdiner. Daarnaast wordt bijvoorbeeld de aanmelding van een groep voor de sportmarathon en het schoolvoetbaltoernooi verzorgd door de klassenouder.

Zonder uw hulp kunnen de school en ook de ouderraad niet alle activiteiten realiseren die jaarlijks worden georganiseerd. Vindt u het leuk



om te helpen, geef dit dan alstublieft aan op het formulier ouderhulp dat u aan het begin van het schooljaar ontvangt of laat het één van de leden van de ouderraad weten. De ouderraad heeft op de website een eigen pagina: www.devlieten.nl/ouders/ouderraad. De namen van de leden van de ouderraad worden hierop vermeld.

Rijden naar activiteiten

Als ouders onder schooltijd leerlingen met de auto vervoeren, willen wij dat dit zo veilig mogelijk gebeurt. Alle kinderen onder 1,35 meter moeten in een stoelverhoger zitten. Wij vragen u uw kind een stoelverhoger mee te geven wanneer dat nodig is. De school heeft er altijd een paar extra op voorraad.

15.10 Vrienden van De Vlieten

De Vrienden van De Vlieten is een vereniging opgericht door betrokken ouders. Zij hebben als doel om de school financieel te ondersteunen

zodat er incidentele, leuke activiteiten kunnen plaatsvinden voor de kinderen. Iedereen die zich verbonden voelt met De Vlieten kan lid worden voor maar à €10,- per schooljaar. Dit bedrag kan worden overgemaakt naar bankrekeningnummer: NL35RABO0124422586 t.n.v. Vrienden van De Vlieten in De Lier.

Wilt u meer weten over de Vrienden van de Vlieten? Kijk dan op www.devlieten.nl/ouders/vrienden-van-de-vlieten of stuur een mail naar vriendenvandevlieten@devlieten.nl.

16. Financiën

Openbaar onderwijs is gratis voor iedereen. Toch zult u als ouder met een aantal kosten worden geconfronteerd. In dit hoofdstuk leggen wij u uit om welke kosten het precies gaat en wat de mogelijkheden hierbij zijn.

Tussenschoolse opvang (TSO)

Op De Vlieten werken wij met een continu rooster. De meeste kinderen gaan tussen de middag niet naar huis maar blijven over, zie paragraaf 7.5. Aan deze opvang zijn kosten verbonden. Op jaarbasis betaalt u hiervoor het eenmalige bedrag van € 90,- ongeacht het aantal dagen dat u afneemt. In september ontvangt u hiervoor een factuur.

Vrijwillige Ouderbijdrage

Jaarlijks vraagt de ouderraad (OR) u om een vrijwillige ouderbijdrage. Dit bedrag wordt besteed aan extra schoolactiviteiten waarvoor de school geen financiering krijgt vanuit het rijk. De ouderbijdrage bedraagt dit jaar € 40,-. Dit bedrag wordt besteed aan o.a. de schoolreis, het Sinterklaasfeest en de afscheidsavond van groep 8.

Wanneer u ons hiervoor toestemming geeft, wordt de ouderbijdrage geïncasseerd via een automatische incasso. In oktober ontvangt u hierover een aparte informatiebrief. Voor leerlingen die tussentijds instromen of juist weggaan, geldt een afwijkende ouderbijdrage die naar rato berekend wordt.

Kamp

Ieder jaar gaan de groepen 7 en 8 op schoolkamp. Een groot gedeelte van de kosten zit reeds verwerkt in de vrijwillige ouderbijdrage die wordt

geïncasseerd door de ouderraad. Toch ontvangt u nog een aparte rekening van € 50,- om het kamp kostendekkend te kunnen organiseren.

Financiële hulp

Het kan voorkomen dat u niet in staat bent om de (volledige) betaling te voldoen. Maakt u dit dan gerust bespreekbaar bij de directie. Samen kunnen we op zoek gaan naar een passende oplossing. U kunt ook een tegemoetkoming aanvragen bij de gemeente en/of Stichting Leergeld. Deze zal toegekend worden wanneer u aan de gestelde eisen voldoet. Ouders met een Westlandpas kunnen deze gebruiken om een gedeelte van de hierboven beschreven kosten te voldoen. Alle overige kosten zullen komen te vervallen.



17. Corrigeren van ongewenst gedrag

Het komt gelukkig zelden voor, maar soms vertoont een kind negatief gedrag. Een waarschuwing is in de meeste gevallen dan voldoende om de situatie op te lossen. Soms treedt er herhaaldelijk negatief gedrag op. Voor dit soort situaties werken wij met een escalatieladder. Normaal beginnen wij altijd bij stap 1 van onze escalatieladder. Bij een zeer ernstige overtreding, of bij het ontstaan van een onveilige situatie, kan er ook direct worden gestart bij stap 2,3 of 4. Van alle handelingen worden notities gemaakt in het leerlingdossier.

Stap 1: 1,2,3 oeps!

Wij werken in de gehele school met de 1-2-3 regel. Wanneer een kind ongewenst gedrag vertoont, zal hij/zij een eerste waarschuwing ontvangen. Bij herhaling van het ongewenste gedrag krijgt het kind een tweede waarschuwing. Het tafeltje van het kind wordt weggeschoven van zijn/haar groepje. Bij een derde waarschuwing zal het kind achterin de klas worden geplaatst. Dit is een time-in.

Helpt dit niet? Dan krijgt het kind een korte time-out in een andere groep. Er wordt een 'oeps-formulier' ingevuld en u wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Stap 2: Time-out

Mochten er in een korte periode 3 time-outs hebben plaatsgevonden, dan wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht. Levert dit geen gewenst resultaat op, dan zal er een gesprek met de directeur volgen. Wanneer het gedrag van een leerling en/of ouder daar aanleiding toe geeft, kan de directeur besluiten het kind één of meer-

dere dagen buiten de groep te plaatsen. Dit is een aanpak zonder formele consequenties. Uiteraard bekijken we samen met u, de ouders, welke oorzaken aan het getoonde gedrag ten grondslag liggen en zullen hierop anticiperen.

Stap 3: Schorsing

Bij langdurig, herhaaldelijk negatief gedrag of het ontstaan van een onveilige situatie kan er worden overgegaan tot schorsing. Ook als een ouder zich ernstig heeft misdragen tegenover een leerkracht kan er overgegaan worden tot schorsing.

Als een kind geschorst wordt, neemt de school contact met u als ouder(s) op. U wordt dan gesommeerd uw kind direct op te komen halen. Het kind wordt geschorst voor de eerstvolgende schooldag(en). In een officiële brief wordt de aard van de schorsing uitgelegd. Ook maken we een melding van de schorsing bij de leerplicht-ambtenaar en het bestuur van onze school. Een schorsing is een signaal naar het kind en de ouders dat wij het gedrag niet toestaan op onze school. In een gesprek met de ouders wordt besproken welke oplossingsmogelijkheden er zijn en wat wij van de leerling/ouders verwachten. Tijdens de periode van schorsing zorgt de school voor huiswerk.

Stap 4: Verwijdering

Wanneer het kind een aantal keer is geschorst (de precieze hoeveelheid hangt samen met de aard van de schorsingen en de periode waarin de schorsingen hebben plaatsgevonden), kan worden besloten om tot verwijdering over te gaan. Dit besluit wordt genomen door de directie in samenwerking met het bestuur van de school.



Bij schoolverwijdering wordt er overlegd met: ouders, directie, leerkracht, intern begeleider, bestuur, leerplicht ambtenaar en eventuele andere betrokkenen. Uw kind komt geschorst thuis te zitten met werk vanuit school. De school zal actief op zoek gaan naar een vervangende school voor uw kind. Pas als er een vervangende basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs is gevonden, kan het kind verwijderd worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het protocol 'Schorsen en verwijderen' dat terug te vinden is op de website van West Openbaar Onderwijs.

18. Privacy

18.1 Gegevensbescherming

Voor onze school is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens belangrijk. Wij spannen ons in om de bescherming en het correcte gebruik van persoonsgegevens te waarborgen. In het privacyreglement, dat u kunt vinden op de website van ons bestuur www.westopenbaaronderwijs.nl, kunt u lezen wat voor ons als school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

18.2 Leerling gegevens

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons digitale administratie- en leerlingvolgsysteem ESIS. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de school.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken voor het doel waar wij toestemming voor geven.

18.3 Delen gegevens

Als ouder heeft u wettelijk het recht van inzage op het dossier van uw kind. U kunt een afspraak maken om het dossier in te zien. Hier zal altijd iemand van school bij aanwezig zijn in verband met de privacy van andere leerlingen. Zodra uw kind onze school verlaat, stellen wij een onderwijskundig rapport samen voor de overdracht

naar de volgende school. U ontvangt hiervan een kopie.

Als wij bepaalde gegevens van onze leerlingen willen delen met derden, dan zullen wij daarvoor altijd eerst toestemming vragen aan u, de ouders/verzorgers. Er zijn instanties met wie wij verplicht zijn gegevens te delen, bijvoorbeeld via DUO in verband met de financiering.

18.4 Verwijderen van gegevens

Wij zijn wettelijk verplicht om de gegevens van onze leerlingen tot vijf jaar na schoolverlating te bewaren. Hierna worden alle systemen opgeschoond en zal alle informatie omtrent uw kind worden verwijderd.

18.5 Beeldmateriaal

Als school maken wij geregeld foto's van diverse schoolactiviteiten. Deze foto's kunnen getoond worden op de website, publicaties, Social Schools, Facebook en Instagram van onze school en/of stichting. In Social Schools kunt u aangeven of u hier toestemming voor wilt geven.

Wij verwachten van leerkrachten maar ook van (hulp)ouders dat zij discreet omgaan met informatie over onze leerlingen. Het fotograferen en/of filmen van andermans kinderen is zonder toestemming van de betrokken ouders niet toegestaan. Dit geldt ook voor het verspreiden van beeldmateriaal op bijvoorbeeld social media.

18.6 Klachten over privacy

Indien u een klacht heeft over onze werkwijze bij de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u dit melden bij de directie van de school of bij de Functionaris Gegevensbescherming van West Openbaar Onderwijs, fg@westopenbaaronderwijs.nl.

19. Klachten

19.1 Interne klachtenregeling

Ondanks onze goede wil en inzet kan het toch gebeuren dat u niet helemaal tevreden bent. Wij willen u vragen dit als eerste met de leerkracht van uw kind te bespreken. Een enkele keer lukt het niet om er samen uit te komen. Dan kunt u bij de directeur terecht.

19.2 Schoolcontactpersoon

Komt u er met de directeur niet uit? Dan kunt u contact opnemen met de schoolcontactpersoon. Deze medewerker is geschoold in het omgaan met klachten en kan u adviseren wat u beste kunt doen. Ook kan de schoolcontactpersoon, in overleg met u, contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon of u naar deze vertrouwenspersoon doorverwijzen. Bovendien kan de schoolcontactpersoon ook fungeren als eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen die te maken hebben met pesten, discriminatie, seksuele intimidatie of machtsmisbruik.

19.3 Externe hulp: vertrouwenspersoon

Wanneer uw klacht dusdanig ernstig is dat u niet met de school tot een oplossing kunt komen, kunt u worden geadviseerd en bijgestaan door de externe vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon is onafhankelijk, dus niet verbonden aan de school of aan het bestuur. Hij of zij kan u en de school helpen met het zoeken van een bemiddelende instantie of u begeleiden met het op schrift stellen van uw klacht. Wanneer justitieel ingrijpen noodzakelijk is (bijvoorbeeld in geval van mishandeling of seksuele intimidatie) zal hij/zij dit aan u adviseren en u daarbij begeleiden.

Externe vertrouwenspersoon:

Kimberley Wetsteijn, telnr. 06 81 39 89 28
info@wetsteijnconsultancy

19.4 Vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs zijn een aantal inspecteurs aangewezen als vertrouwensinspecteurs. Deze vertrouwensinspecteurs hebben een adviserende en ondersteunende taak bij klachten rond seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. De vertrouwensinspecteur heeft geheimhoudingsplicht. Hij of zij zal in alle gevallen in nauw overleg met de klager afspraken maken over de afhandeling van de klacht en de te nemen stappen. Vertrouwensinspecteur Inspectie van het Onderwijs, 0900 1113111 (lokaal tarief). Dagelijks bereikbaar tijdens kantooruren.

19.5 Verantwoordelijkheid van de school

Wij zijn verplicht een vermoeden van strafbare feiten in de schoolsituatie te melden aan het bevoegd gezag (West Openbaar Onderwijs). Het bevoegd gezag is wettelijk verplicht om het vermoeden van strafbare feiten te melden bij de vertrouwensinspecteur. Dat geldt ook voor de schoolcontactpersoon en de externe vertrouwenspersoon.

19.6 Bevoegd gezag

Vindt u dat uw klacht niet afdoende is afgehandeld door de schooldirectie? Dan kunt u contact opnemen met het bevoegd gezag (West Openbaar Onderwijs). Het bevoegd gezag kan de klacht

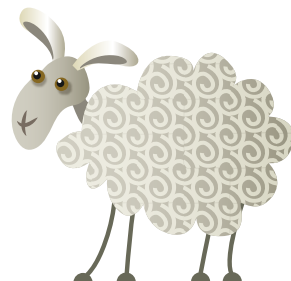


zelf in behandeling nemen of doorverwijzen naar de Landelijke Klachten Commissie (LKC). Indien het bevoegd gezag de klacht in behandeling neemt, dan worden de te ondernemen stappen aan alle betrokkenen gemeld. Leidt dit niet tot een oplossing? Dan kan er alsnog een klacht ingediend worden bij de LKC.

19.7 LKC (Landelijke Klachten Commissie)

De Vlieten is aangesloten bij een LKC. Klachten waar ouders en school samen niet uitkomen, kunnen aan hen worden voorgelegd. Dikwijls gebeurt dit op advies of door bemiddeling van de schoolcontactpersoon of de vertrouwenspersoon. U kunt als ouder uw klacht ook rechtstreeks aan de LKC voorleggen. De LKC gaat na of de klacht gegrond is en brengt advies uit aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag zal binnen vier tot maximaal acht weken de betrokken partijen schriftelijk op de hoogte brengen van hun standpunt met betrekking tot het advies en de betrokkenen informeren over de eventuele te nemen maatregelen naar aanleiding van het advies.

Landelijke Klachten Commissie Onderwijs-
geschillen
Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT



20. Diversen (alfabetisch gerangschikt)

Bibliotheek

Wij hebben als school een intensieve samenwerking met de bibliotheek: 'De Bibliotheek op school'. Onze school heeft hierdoor een uitgebreide schoolbibliotheek. De collectie boeken is zeer up-to-date en uitgebreid. Naast een groot aantal leesboeken bestaat onze collectie verder uit stripalbums, informatieboeken, tijdschriften en zelfs Engelse boeken. Zo sluiten we nauw aan bij het leesplezier van alle leerlingen. Vanaf groep 3 kan iedere leerling wekelijks twee boeken uitzoeken om te lezen in de klas.

Dieren

Op een school zijn altijd kinderen aanwezig die last hebben van een allergie of astma. Om die reden hebben we de vaste regel: 'Geen dieren in de school of op het schoolplein, ook niet bij het ophalen of brengen van de leerlingen'. Mocht uw kind een spreekbeurt houden en een dier willen meenemen, dan graag in overleg met de leerkracht. Ieder jaar hebben wij een logeerweek waarin iedere groep een dier te logeren krijgt. Bij het uitzoeken van deze dieren wordt rekening gehouden met eventuele allergieën.

Fietsen

Wij zien de kinderen het liefst lopend of fietsend naar school komen en vragen u graag de auto daarom thuis te laten. Het kan voorkomen dat de kinderen op de fiets naar school moeten komen in verband met een excursie. Vanwege de veiligheid mag er op het schoolplein niet gefietst worden. De fietsen worden gestald in de fietsenstalling. U blijft zelf verantwoordelijk voor de fiets. De school is niet aansprakelijk voor eventuele

beschadiging en/of diefstal. Stepjes, skates, skateboards et cetera, worden het liefst thuisgelaten. Gaan ze toch mee naar school, dan kunnen ze ook geplaatst worden in de fietsenstalling.

Film en televisie

Wij volgen bij het vertonen van televisieprogramma's en films op school de richtlijnen van www.kijkwijzer.nl. Dit betekent dat er binnen de school alleen voor de doelgroep geschikte films of programma's vertoond mogen worden.

GGD

Totdat een kind 4 jaar wordt, valt het onder de zorg van het consultatiebureau. Hierna wordt de zorg overgenomen door de GGD. In groep 2 zal deze een logopedische screening verzorgen en worden de leerlingen opgeroepen door de schoolarts. In groep 7 worden de leerlingen uitgenodigd voor een screening van de jeugdverpleegkundige. U kunt zelf contact opnemen met de GGD via: 079 3430888.

Kinderboekenweek

We besteden ruim aandacht aan de Kinderboekenweek. Voor de groepen 1 t/m 4 is er een voorstelling en de groepen 5 t/m 8 krijgen een les van een kinderboekenschrijver. Daarnaast is er voor ouders en kinderen een projectavond om de resultaten van dit project te bekijken.

Kinderziektes

Ieder kind is weleens ziek. Als het echter om een besmettelijke ziekte gaat, verwachten wij van u dat u dit direct bij ons meldt. Indien nodig kunnen wij dan ook de andere ouders informeren.

Hierin volgen wij de richtlijnen van de GGD (www.ggdhaaglanden.nl).

Kledingvoorschriften

Kleding met gewelddadige en/of aanstootgevende teksten/afbeeldingen horen niet op een school thuis. Hoofddekseis zoals petjes, bandana's en capuchons zijn alleen toegestaan op ons plein en dus niet in het schoolgebouw zelf. Hoofddoekjes vanuit religieus oogpunt zijn uiteraard wel geoorloofd.

Luizen

Op iedere school komt soms hoofdluis voor. Daarom vragen wij u om uw kind zelf regelmatig te controleren op hoofdluis om een uitbraak te voorkomen. Na iedere vakantie worden de kinderen door een aantal vrijwillige ouders gecontroleerd. Bij constatering van hoofdluis wordt u als ouders opgebeld en geïnformeerd. Wij verwachten van u dat u hierop actie zult ondernemen. Luizen horen na twee weken van behandeling weg te zijn.

Mobiele telefoons

Kinderen zijn tegenwoordig op steeds jongere leeftijd in het bezit van een mobieltje. Vanaf groep 6 nemen sommige kinderen een mobiele telefoon mee naar school. Dit kan alleen na overleg tussen de ouders en de leerkracht. Het meenemen van een mobiele telefoon wordt alleen toegestaan als hier een duidelijke reden voor is, zoals het alleen naar huis fietsen. Mobiele telefoons worden ingeleverd bij de leerkracht. Wij willen u erop attenderen dat de school niet aansprakelijk is voor eventuele beschadiging en/of diefstal.

Ongelukken op school

Bij een ongeluk(je) op school wordt er als volgt gehandeld:

- Bij kleine verwondingen behandelt één van de leerkrachten het kind, zo nodig ondersteund door één van de bedrijfshulpverleners (BHV-ers);
- Is het ernstiger, dan doen wij het noodzakelijke en bellen de ouders;
- Bent u bereikbaar, dan kunt u samen met uw kind naar de huisarts;
- Bent u niet bereikbaar, dan gaan wij met uw kind naar de huisarts;

- Bij zeer ernstig letsel bellen we onmiddellijk 112 en de ouders/verzorgers. Ongelukken worden door ons geregistreerd.

Ontruimingsplan

Wij beschikken over een ontruimingsplan, net als iedere openbare gelegenheid. De ontruiming wordt regelmatig geoefend. Bij calamiteiten en oefeningen gaat er een alarmsignaal af. De school beschikt over voldoende bedrijfshulpverleners die jaarlijks een herhalingscursus volgen.

Roken en andere genotsmiddelen

Een school is een openbaar gebouw waar niet gerookt mag worden. Dit geldt ook voor ons schoolplein. Dezelfde regels gelden ook voor het nuttigen van alcohol en drugs.

Social Media

Als school willen we graag de zakelijke en persoonlijke grenzen bewaken. Hierdoor hebben wij met onze medewerkers afgesproken dat zij ouders en/of leerlingen niet zullen toevoegen op Social Media.

Speelgoed

Wij vragen u (buiten)speelgoed thuis te laten.

Sponsoring

Openbare scholen ontvangen geen structurele inkomsten uit sponsoring. Wel worden scholen incidenteel gesponsord. Met dit extra geld worden alleen aanvullende voorzieningen bekostigd. Sponsoring moet passen binnen de doelstellingen van de school en mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod of de kwaliteitseisen die de school stelt. Daarnaast mag sponsoring de onderwijsinhoud en de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden.

Verzekering

Alle leerlingen zijn verzekerd tegen ongevallen tijdens hun verblijf op school en tijdens uitstapjes. Voor schade aan kleding, brillen en dergelijke zijn kinderen niet verzekerd. Mocht het voorkomen dat uw kind iets kapot maakt, dan zal dit verhaald worden op uw eigen verzekering.

Ziekte, medicatie en allergieën

Als uw kind ziek is en niet naar school kan komen, vragen wij u om dit voor aanvang van de

lessen aan ons door te geven. De absentie moet uiterlijk voor 08.20 uur zijn doorgegeven. Per mail zelfs voor 08.00 uur. U kunt ons bereiken op: 0174 514258 of via Social Schools.

Mocht uw kind ziek worden op school dan neemt de leerkracht contact met u op. Een ziek kind gaat nooit alleen over straat, tenzij u hier zelf toestemming voor heeft gegeven.

Leerlingen vragen ons weleens om een paracetamol. Wij mogen hier geen gehoor aan geven, omdat dit een medische handeling is. Als het nodig is dat wij medicijnen toedienen, moet er vooraf een toestemmingsformulier worden ingevuld. Dit formulier is terug te vinden op onze website.

Heeft uw kind een voedselallergie of een andere aandoening? Geef dit dan direct door aan de leerkracht!

Zindelijkheid

Van kinderen die naar de basisschool komen, wordt verwacht dat ze overdag zindelijk zijn. Een ongelukje kan echter altijd gebeuren. Op school is kleding aanwezig om het kind te verschonen. Wel willen wij u vragen deze kleding gewassen aan ons te retourneren. Mocht blijken dat uw kind niet zindelijk is, dan kan het gebeuren dat we aan u vragen het kind eerst zindelijk te maken. Mocht er sprake zijn van een medisch probleem, dan gaan wij met u in overleg en samen op zoek naar de mogelijkheden in onze school.

Dank u voor uw interesse in De Vlieten. Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen of heeft u interesse in een rondleiding? Neem dan contact met ons op. Wij hopen u graag binnenkort bij ons op school te verwelkomen!

