



Schoolgids 2023-2024



Prins Willem Alexanderschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers,

De Prins Willem-Alexanderschool (PWA) is een Christelijke basisschool in 's-Gravenzande. Deze schoolgids is bedoeld om u een zo goed mogelijk inzicht te geven in de visie en missie en het verdere reilen en zeilen van de school. Om echt een goede indruk te krijgen van onze werkwijze nodigen we u uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Het kennismakingsgesprek en de inhoud van deze schoolgids geeft u voldoende informatie om een bewuste keuze te kunnen maken voor de PWA.

Ik wens u veel leesplezier en hoop u snel op school te ontmoeten.

Vriendelijke groet,

J.P. (Sjaak) Verbree

Interim directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Prins Willem Alexanderschool

Wagenmakerstraat 51

2694BW 's-Gravenzande

☎ 0174416242

🌐 <http://pwag.pcpow.nl>

✉ info@pwag.pcpow.nl

Schoolbestuur

Stg. Prot. Christ. Primair en interconf. P.O. regio Westland

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 4.255

🌐 <http://www.pcpow.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	J.P. (Sjaak Verbree)	directie@pwag.pcpow.nl

De directeur vormt samen met het drie kwaliteitscoördinatoren het managementteam van de school. Zij coördineren de werkzaamheden in een bouw van de school en bewaken en stimuleren de kwaliteit van het lesgeven en de leerlingenzorg.

De drie kwaliteitscoördinatoren zijn: Barbara Eijgenraam (groep 1-3), Carina Sels (groep 4-6) en Kirsten Wessels (groep 7-8). U kunt hen bereiken via het gezamenlijke mailadres: ib@pwag.pcpow.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland.

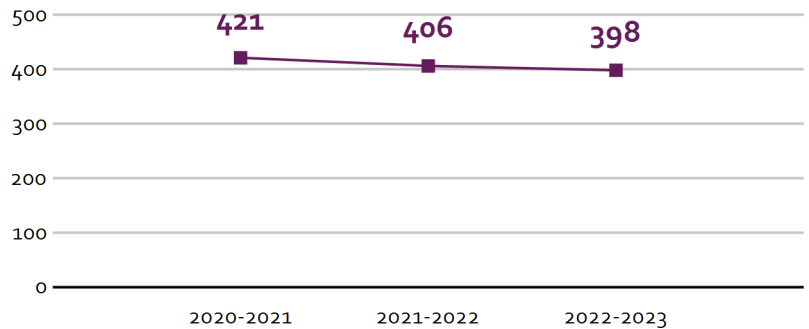
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

398

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De leerlingen van de school wonen hoofdzakelijk in 's- Gravenzande en de directe omgeving van de school. Enkele leerlingen wonen in Monster.

De populatie bestaat grotendeels uit Nederlandse leerlingen, met een Nederlandse achtergrond. De ouders zijn vooral middelbaar en deels ook hoger opgeleid. De schoolweging is 26,93 (3-jaars gemiddelde). Dit is lager dan het landelijk gemiddelde (30) en dit betekent dat de thuissituaties overwegend stimulerend zijn.

De leerling-populatie is stabiel, er zijn niet veel kinderen (minder dan 2% van het totaal) die jaarlijks tussentijds vertrekken en/of instromen of verwezen worden naar het speciaal onderwijs.

De ruim 400 leerlingen zijn over 17 groepen verdeeld: 5 kleutergroepen en steeds twee groepen 3-8. Jaarlijks worden er maximaal 60 leerlingen toegelaten.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Plezier

Veiligheid

Eigenaarschap

Kwaliteit

Missie en visie

Veiligheid: een warme school

Op de Prins Willem-Alexanderschool heerst een warme sfeer waarin iedereen zichzelf kan zijn. We streven ernaar dat elk kind en elk teamlid met plezier naar school komt. Samen met ouders, opvang en betrokkenen bouwen we aan een veilig klimaat gebaseerd op rust en vertrouwen. Schoolbrede afspraken en het leerkrachthandelen zorgen voor een omgeving waarin iedereen zich prettig, gewaardeerd en veilig voelt.

Respect: een gedeelde identiteit

Onze school heeft een christelijke identiteit en respecteert andere geloven en diversiteit. Wij werken vanuit christelijke normen en waarden. Respect, inleving en empathie vormen de basis van ons gedrag. Verschillen in meningen erkennen we, ze vormen een kans om met en van elkaar te leren. We moedigen nieuwsgierigheid aan en stimuleren open gesprekken die begrip en respect voor elkaar bevorderen. Ook leren wij leerlingen deel te nemen aan de maatschappij en werken wij aan burgerschapsvorming, zodat leerlingen een positieve bijdrage leveren aan de maatschappij.

Plezier: een fundament voor leren

Bij ons op school geloven we dat leren begint met plezier. Met het enthousiaste team van de Prins Willem-Alexanderschool bieden we een passend leeraanbod, dat waar nodig kan variëren in tempo en niveau en waarin ontdekkend en uitdagend leren een plaats hebben. Het betrekken van leerlingen hierbij zorgt dat zij gemotiveerd en geïnspireerd raken. Samen plezier hebben is essentieel. Plezier betekent dat je betrokken bent, je talenten kunt ontwikkelen, succeservaringen opdoet en dat je gezien en gewaardeerd wordt.

Eigenaarschap: groeien naar zelfstandigheid

We werken samen met de leerlingen aan eigenaarschap in het leerproces, zodat zij leren keuzes te maken, aan (hun eigen) doelen te werken en hierop te reflecteren. Teamleden begeleiden de leerlingen in het ontwikkelen van deze vaardigheden. We stimuleren de nieuwsgierigheid en betrokkenheid van leerlingen, zodat hun motivatie groeit en zij steeds meer verantwoordelijkheid nemen voor hun leerproces. Wij gaan voor een maximale positieve impact op leren.

Kwaliteit: samen streven naar groei

Samen met teamleden, leerlingen en ouders werken we continu aan de kwaliteit van het onderwijs, waarbij ten minste wordt voldaan aan de eisen die aan het basisonderwijs worden gesteld. Hierbij wordt samengewerkt met de kinderopvang. Leerkrachten werken goed samen en groepen werken samen, waar dit mogelijk is. Alle teamleden dragen bij aan het leerklimaat en worden in hun kracht gezet om zich persoonlijk te ontwikkelen. We stimuleren dit door scholing en ondersteuning. Op de Prins Willem-Alexanderschool is ruimte voor iedereen om te groeien. Vaste routines en heldere afspraken bieden een stabiele basis. Wij zijn ambitieus en stellen uitdagende en passende doelen als het gaat om de (brede) ontwikkeling van de leerling. Ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van de leerling en de school.

In een bijlage is onze visie visueel uitgewerkt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepen 3 tot en met 8 krijgen les van een vakleerkracht gymnastiek.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Voorbereidend taal lezen	5 uur	5 uur
Voorbereidend rekenen	5 uur	5 uur
Sociaal-emotionele vorming	5 uur	5 uur
Bewegingsonderwijs	5 uur	5 uur
Overige vakgebieden	4 uur	4 uur

Elke groep hanteert een eigen lesrooster. De leerkracht heeft de ruimte / vrijheid om (beredeneerd) af te wijken van de lestijden. Centraal in het onderwijs staat dat de doelen worden behaald. Soms is er meer tijd nodig voor een bepaald doel of doelen, terwijl andere doelen sneller worden behaald.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 uur	5 uur	4 uur	4 uur	3 uur	3 uur
Taal	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur

Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur
Sociaal- emotionele vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Overige vakgebieden, waaronder techniek en muziek	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Buitenspelen tijdens lestijden	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Elke groep hanteert een eigen lesrooster. De leerkracht heeft de ruimte / vrijheid om (beredeneerd) af te wijken van de lestijden. Centraal in het onderwijs staat dat de doelen worden behaald. Soms is er meer tijd nodig voor een bepaald doel of doelen, terwijl andere doelen sneller worden behaald.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

De lessen bewegingsonderwijs (voor de groepen 3-8) twee maal per week (45 min.) worden gegeven in de gymzaal van ISW (Gasthuislaan), door een bevoegde vakdocent bewegingsonderwijs. De leerlingen uit de groepen 1-2 krijgen bewegingsonderwijs van hun eigen leerkracht(en) op het schoolplein of in het speellokaal van de school.

Naast bewegingsonderwijs worden er ook periodiek andere docenten (gastlessen) ingezet, bijvoorbeeld voor technieklessen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het doel is dat de leerlingen alle lesdagen les krijgen. Bij afwezigheid van een leerkracht worden de volgende stappen ondernomen:

1. De duo-leerkracht wordt ingezet
2. Een invaller van de invallijst (via PCPOW of eigen lijst) wordt ingezet.
3. Een parttimer van de school wordt ingezet
4. Een ondersteunende leerkracht, indien aanwezig, wordt ingezet.
5. Leerlingen worden verdeeld over meerdere andere groepen

Lukt dit allemaal niet, dan kan aan ouders worden aangegeven dat er geen leerkracht beschikbaar is. Dit komt echter niet of nauwelijks voor.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Okidoki*.

De PWA is een 'brede school'. Hieronder wordt verstaan, dat er naast het basisonderwijs sprake is van een netwerk van voorzieningen voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

De PWA heeft samen met kinderopvangorganisatie Okidoki de brede schoolgedachte inhoudelijk vormgegeven. Op verschillende terreinen wordt naar samenwerking gezocht. Regelmatig vindt er overleg plaats en bij bijzondere activiteiten worden zo mogelijk kinderen van beide organisaties betrokken. We bieden een zgn. "dag arrangement". Dat wil zeggen dat de leerlingen buiten de schooltijden activiteiten en opvang wordt aangeboden. Het doel is de ontwikkelingskansen van kinderen te vergroten en de verschillende voorzieningen beter op elkaar af te stemmen. Dit biedt ouders de gelegenheid zorg voor hun kinderen en werk gemakkelijker te combineren.

Okidoki heeft een aantal eigen ruimtes in het gebouw en gebruikt buiten de schooltijden ook ruimtes van het onderwijs.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze ambitie is: op de Prins Willem-Alexanderschool zorgen alle betrokkenen voor een omgeving waarin leerlingen tot bloei kunnen komen. Samen, met respect voor elkaar en met plezier als drijvende kracht, bouwen we met ons team aan een school waarin veiligheid, kwaliteit en eigenaarschap de weg wijzen naar een prachtige toekomst voor de leerlingen.

Op basis van het schoolplan wordt er jaarlijks een jaarplan opgesteld, met een aantal verbeterdoelen. Voor schooljaar 2023-2024 zijn dit de volgende doelen:

1. Impact op leren (ET) - Op een professionele manier samenwerken en verbeteren, dit vastleggen, uitvoeren en bewaken
2. Rekenen (ET) - Goede kwaliteit van het rekenonderwijs, met als doel de opbrengsten te verhogen
3. Gedrag en burgerschap (ET) - Een veilig klimaat en voldoen aan de wettelijke eisen
4. Taal, spelling en lezen (ET) - Goede kwaliteit van het taal-, spelling en leesonderwijs, met als doel de opbrengsten te verhogen
5. Uitdagend en ontdekkend leren (ET) - Leerlingen leren met plezier, zijn gemotiveerd en worden uitgedaagd op hun eigen niveau. Er is ruimte voor ontdekkend en bewegend leren in de lessen.

In het jaarplan zijn bovenstaande doelen en enkele overige punten uitgewerkt. Naar het jaarplan wordt verwezen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We hebben de zaken in gang gezet richting onze collectieve ambitie. Dit wordt uitgewerkt in ons jaarplan (per schooljaar). Dit jaarplan geeft concreet richting aan de schoolontwikkeling. Het jaarplan wordt jaarlijks voor 1 september opgesteld, in februari tussentijds geëvalueerd en in juli afgerond. Daarna wordt er weer een jaarplan opgesteld, dit jaarplan bouwt verder op het eerdere jaarplan.

De afgelopen jaren is er beleid gemaakt, afspraken zijn vastgelegd, systemen ingericht en een cultuur is vormgegeven. Daarnaast willen we zaken vasthouden, omdat ze goed zijn (borging), of zaken aanpassen of loslaten omdat onze school daar beter van wordt. Door middel van kwaliteitskaarten borgen wij ons beleid. In kwaliteitskaarten is, per onderdeel uitgewerkt hoe wij werken. Periodiek worden deze kaarten geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Op de Prins Willem-Alexanderschool zetten we hoog in op kwaliteit, in alle lagen van de organisatie. Onze eerste prioriteit is de kwaliteit van het onderwijs, deze moet op orde zijn. We zetten in op frequent klassenbezoeken door de kwaliteitscoördinatoren aangevuld door de directeur, specialisten of teamleden. Dit biedt zicht op de kwaliteit van het onderwijs en hoe er met afspraken wordt omgegaan. Hierbij kunnen kijkwijzers worden gehanteerd. Na een observatie volgt er altijd een feedbackgesprek met de leerkracht. Onze school streeft naar kwalitatief goed onderwijs, waar ieder kind gezien wordt en waarbij we extra zorg geven aan kinderen die dat nodig hebben.

We werken planmatig aan de resultaten van het onderwijs. Aan de hand van de (methode onafhankelijke) resultaten maakt de school twee keer per jaar een diepteanalyse (n.a.v. de Cito Leerling in Beeld-afname en Mijn Kleuter Groep-observatie) en bepaalt vervolgens welke onderdelen verbetering behoeven. In de dieptenanalyse zijn de resultaten van de afgelopen drie jaar geplaatst. Dit zijn zowel tussentijdse als ook eindresultaten. Er wordt vervolgens gewerkt volgens het Handelings-Gericht Werken principe van de PDCA-cirkel (Plan - Do - Check - Act).

Voor wat betreft de eindtoets streven we naar een score die boven het landelijk gemiddelde ligt, in vergelijking met scholen dezelfde schoolweging. De schoolweging van de school is 26,94 (3-jaars gemiddelde) en de schoolspreiding is 5,33 (3-jaars gemiddelde).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De school heeft drie kwaliteitsmedewerkers, met ieder een eigen bouw (onder-, midden- en bovenbouw).

De specialisten voor taal en rekenen hebben een adviserende taak naar het management en het team. Ook bieden ze ondersteuning aan leerkrachten. De specialisten maken deel uit van een 'expertise team', een aantal teamleden die werken aan de (verdere) kwaliteitsverhoging van onderdelen van het onderwijs.

Onze hoogbegaafde leerlingen kunnen deelnemen aan de "digitale leerschool". De school heeft hiervoor criteria opgesteld. In overleg met ouders kunnen kinderen hieraan deelnemen. De digitale leerschool is een programma waar kinderen via de computer Engels op hoog niveau krijgen aangeboden

Voor dyslectische kinderen maken we gebruik van een I-pad. De I-pad wordt door de ouders zelf aangeschaft. De school levert het programma appwriter en begeleiding voor ouders en kind. Met dit programma is het o.a. mogelijk teksten in te scannen en voor te laten lezen. Daarnaast is er een traject voor leerlingen met dyslexie waarbij ondersteuning van buitenaf komt om deze leerlingen te begeleiden. Hiervoor zijn criteria opgesteld. Meer informatie kunt u op school hierover krijgen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school wil zoveel mogelijk leerlingen begeleiden en het passend onderwijs bieden. Dit geldt ook voor leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte.

De school werkt aan de hand van zorgniveaus. De eerste lijns zorg wordt door de leerkracht uitgevoerd. Is er meer nodig, dan wordt er individuele begeleiding (in of buiten de groep) geboden. Als het nodig is wordt er vervolgens gebruik gemaakt van de inzet van extern deskundige. Pas daarna komt een eventuele verwijzing naar het speciaal (basis-) onderwijs aan de orde. Dit is echter niet het uitgangspunt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

De school werkt niet met 'Intern Begeleiders', maar met 'Kwaliteits- Coördinatoren' (KC'ers). Zij coördineren de leerlingenzorg, de werkzaamheden van een deel van de school, bewaken de kwaliteit van het onderwijs en denken mee met het schoolbeleid.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Kindercoach

Op school wordt het handboek gedrag gehanteerd. In dit handboek is het anti-pestprotocol opgenomen. Dit wordt door alle teamleden gehanteerd.

Binnen de school is er een expertise team 'gedrag en burgerschap'. In dit team zitten een aantal teamleden en een gedragsspecialist. Het expertise team coördineert, bewaakt en stimuleert de veiligheid en de sociaal- emotionele ontwikkeling. Hieronder valt ook het aanbod 'burgerschap', waarvoor een plan burgerschap is ontwikkeld.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

De school heeft drie kwaliteitscoördinatoren. Deze coördinatoren coördineren onder andere de (extra) zorg voor leerlingen.

De (planmatige) uitvoering hiervan is in handen van de leerkrachten, remedial teacher en/of kindercoach.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Als ouder wilt u graag weten wat uw kind op school doet. Ook als het gaat om alles wat uw kind leert op het gebied van sociale en emotionele vaardigheden. De PWA gebruikt daarvoor Kwink. Kwink is volledig online lesmateriaal en bedoeld voor de hele school. Met behulp van Kwink leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Het oefent hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt.

Daarnaast krijgen alle kinderen Orka training en ook alle leerkrachten zijn hiervoor opgeleid. Orka werkt met superhelden. De superhelden zijn keuzes die kinderen kunnen maken. Wat kun je zelf doen: opkomen voor jezelf, een slimme plek, relaxed reageren en negeren. Wat kun je voor een ander doen: elkaar helpen en elkaar aanspreken. Als een superheld niet werkt, meld je het bij de leerkracht.

De school hanteert een handboek 'omgaan met elkaar', waarin het anti-pestprotocol is opgenomen. De school heeft ook een anti-pestcoördinator, dit is Jolanda Ravensbergen (e-mail: jravensbergen@pwag.pcpow.nl).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Sociaal emotionele vragenlijst 'leerling in beeld'.

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in kaart gebracht met het leerlingvolgsysteem 'leerling in beeld', volgens een planning. De resultaten hiervan worden op school-, groeps- en leerlingniveau geanalyseerd en waar nodig worden er acties opgesteld en uitgevoerd. Indien nodig wordt hierbij externe ondersteuning ingezet.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Ravensbergen	jravensbergen@pwag.pcpow.nl

vertrouwenspersoon	Bouma	jbouma@pwag.pcpow.nl
vertrouwenspersoon	van der Ende	cvdende@pwag.pcpow.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders/verzorgers

Ouders zijn van harte welkom in de school en participeren op meerdere vlakken. Denk hierbij aan: begeleiding bij lezen en schoolbibliotheek, luizencontroles, excursies en/of activiteiten.

Medezeggenschapsraad (MR)

De school heeft een betrokken MR, bestaande uit ouders en personeelsleden. De MR denkt mee met het schoolbeleid en heeft over een aantal zaken instemmingsrecht.

Oudercommissie (OC)

De Oudercommissie ondersteunt de school bij het uitvoeren van activiteiten, zoals: boekenmarkt, schoolfotograaf, Sinterklaas, Kerst etc.

De oudercommissie beheert ook, onder toezicht van de MR, de ouderbijdragen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De meeste informatie gaat via de ouderapp Social Schools, een app waarmee we wederzijds veilig contact op kunnen nemen met elkaar, de groep of de hele school.

Een maal in de twee (school-) weken krijgen de ouders/verzorgers algemene informatie, in de vorm van een nieuwsbrief (via Social schools).

Ouders kunnen via de administratie van de school toegang krijgen tot de app social schools.

Klachtenregeling

U kunt de klachtenregeling nazien op de website van het PCPOW. www.pcpow.nl

In het kader van de klachtenregeling heeft de school interne vertrouwenspersonen, dit zijn de volgende leerkrachten: Jelmer Bouma (e-mail: jbouma@pwag.pcpow.nl) en Carola van der Ende (e-mail: cvdende@pwag.pcpow.nl)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- d.m.v. panelgesprekken met ouders per thema

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders participeren op meerdere vlakken. Denk hierbij aan: begeleiding bij lezen en schoolbibliotheek, luizencontroles, excursies en/of activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 100,00

Daarvan bekostigen we:

- alle oudercommissie-activiteiten, zoals: speldag, ontbijt, sintpresentje etc. Ongeveer de helft van de ouderbijdrage wordt besteed aan de tussenschoolse opvang (30 min. per werkdag, ongeveer 80 uur op jaarbasis). Ook wordt de schoolreis vanuit de ouderbijdrage betaald.
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolseopvang

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Alle hierboven genoemde kosten.

In groep 8 komt er een (vrijwillige) bijdrage van €100,00 voor het schoolkamp bij.

We gaan er van uit dat alle ouders de vrijwillige bijdrage betalen, in de praktijk is dit ook het geval. Ouders kunnen ook met 'de Westlandpas' betalen, zie: <https://www.westlandpas.nl/>

Als ouders/verzorgers de vrijwillige bijdrage niet kunnen betalen, wordt gekeken of het in termijnen kan worden betaald. Leerlingen worden niet uitgesloten van activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan

een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders/verzorgers melden hun kind ziek via Social Schools, bij de leerkracht. Dit heeft de voorkeur. Lukt dit niet, dan kan er evt. telefonisch ziek worden gemeld bij een medewerker van de school of dit kan voor schooltijd worden doorgegeven aan de deurwacht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof kan worden aangevraagd door een verlofformulier aan te vragen bij de administratie of conciërge. Dat kan via Social Schools.

Verlof buiten de schooltijden kan alleen via een formulier worden aangevraagd.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij tussentijdse toelating volgen we een protocol, waarbij wordt gekeken of we de nieuwe leerling goed in de groep kunnen plaatsen en opvangen. Tijdens het eerste gesprek op school ontvangt u hier meer informatie over.

Ten eerste moet er fysiek plek zijn in een groep en ten tweede moet de school de juiste zorg aan het kind kunnen bieden. Dit wordt dan onderzocht.

4.5 Sponsoring

De school maakt bij eventuele sponsoring gebruik van het landelijke convenant, dat hiervoor geldt.

Ouders/verzorgers die dit willen kunnen een hogere ouderbijdrage aan de school schenken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We werken planmatig aan de resultaten van het onderwijs. Aan de hand van de (methode onafhankelijke) resultaten maakt de school twee keer per jaar een diepteanalyse (n.a.v. de Cito Leerling in Beeld-afname en Mijn Kleuter Groep - observatie) en bepaalt vervolgens welke onderdelen verbetering behoeven.

In de diepteanalyse zijn de resultaten van de afgelopen drie jaar geplaatst. Dit zijn zowel tussentijdse als ook eindresultaten. Er wordt vervolgens gewerkt volgens het Handelings- Gericht Werken-principe van de PDCA-cirkel (Plan - Do - Check - Act).

Om de resultaten te verhogen zijn er de volgende interventies afgesproken:

1. Betrokkenheid en (aanleren van) eigenaarschap bij alle leerlingen. Kindgesprekken vormen hierin een belangrijke bouwsteen.
2. Goede analyse, acties noteren, acties uitvoeren en bewaken en evalueren.
3. Sterke leerlingen meer uitdagen en loslaten.
4. Zicht op wat er bereikt moet worden (doelen) + keuzes maken/differentiëren. Hieraan voldoende tijd besteden / tijd voor vrijmaken: goede voorbereiding lessen.
5. Doorgaande lijn in afspraken en hieraan houden + didactisch handelen (EDI instructie en kijkwijzer). Afspraken uitwerken in kwaliteitskaarten.
6. Hoge verwachtingen van elkaar, ouders en de leerlingen.
7. Leertijd: tijd goed benutten, vanuit een vast lesrooster.
8. Ouderbetrokkenheid (verder) verhogen

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

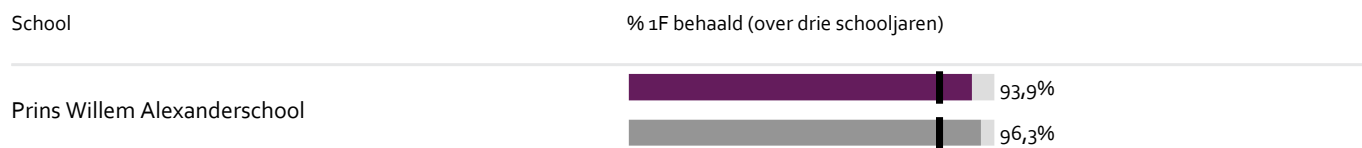
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

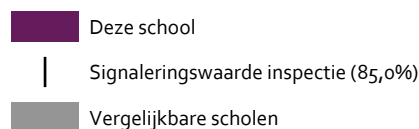
Voor wat betreft de eindtoets streven we naar een score die boven het landelijk gemiddelde ligt, in vergelijking met scholen dezelfde schoolweging. De schoolweging van de school is 26,94 (3-jaars gemiddelde) en de schoolspreiding is 5,33 (3-jaars gemiddelde).

De afgelopen jaren scoorde de school lager dan het gemiddelde van soortgelijke scholen. 95,2% van de leerlingen behaalde het 1F-niveau (landelijk gemiddelde 96,6%) en 59,4% behaalde het 1S/2F niveau (landelijk gemiddelde 64,8%). De resultaten op het gebied van rekenen (1S) zijn te laag, in vergelijking met andere scholen. De school scoort echter wel boven de signaleringswaarde (onderwijsinspectie). Het doel is om de resultaten te verhogen. Aan de hand van een schoolzelfevaluatie (vastgelegd in een document) zijn er een aantal interventies afgesproken, die moeten zorgen voor structureel hogere resultaten. De school wordt hierin begeleid door adviseurs van <https://www.1801.nl>

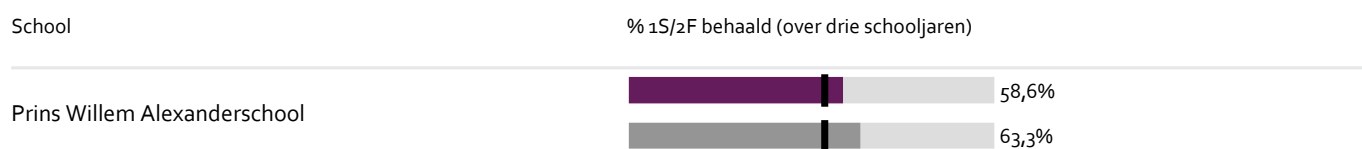
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



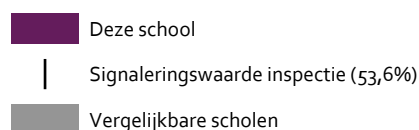
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De procedure van advisering start in groep 7. Ouders/verzorgers zijn vanuit eerdere groepen al gewend dat er gesprekken over de voortgang van uw kind worden gevoerd met de leerkracht(en) en dat de leerlingen getoetst worden. Hier is groep 7 geen uitzondering op. We kijken naar bij de advisering naar de voortgang van de leerling op diverse gebieden, waaronder:

- Resultaten van leerlingvolgsysteemtoetsen uit eerdere groepen en de huidige groep
- Zorgdossier van de leerling
- Gedragskenmerken en sociaal-emotionele vaardigheden
- Werkhouding en motivatie
- Resultaten op methode gebonden toetsen
- Resultaat capaciteiten- of intelligentieonderzoek
- Thuisituatie van de leerling

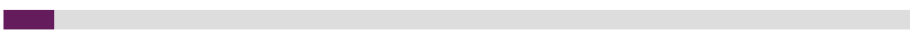
Er geldt de volgende procedure:

1. Eind groep 7 wordt de CITO Leerling in Beeld E7-toets afgenomen, waarna de adviescommissie voor het eerst bij elkaar komt om een voorlopig advies te bepalen. Hier zijn de kwaliteitscoördinatoren en groepsleerkrachten 7 en 8 bij betrokken. Dit advies wordt met u en uw

kind besproken tijdens de laatste spreekavond in groep 7. Het advies krijgt uw kind mee op papier.

2. In september/oktober wordt in groep 8 de NIO en de CITO Leerling in Beeld B8-toets afgenomen.
3. In november in groep 8 volgt een updategesprek met de groepsleerkrachten van groep 8. In dit gesprek bespreken we de uitslagen van de NIO en CITO B8, de werkhouding en de richting van het advies waar uw kind naar onderweg is. Leerlingen waarbij meer zorg gewenst is, maken de Drempeltoets om de leerbehoeften beter in kaart te brengen. Hierover is altijd met ouders al eerder contact geweest.
4. In januari volgt het Voorlopig Schooladvies. Dit advies wordt opgesteld door de kwaliteitscoördinator en groepsleerkrachten groep 7 en 8. Dit advies krijgt uw kind weer mee op papier en dit wordt gevolgd door een gesprek met de groepsleerkrachten groep 8 en ouder(s) en kind.
5. Hierna volgt in februari de afname van de Doorstroomtoets. Half maart volgt hiervan de uitslag. Deze uitslag is leidend bij het opstellen van het Definitief Schooladvies.
6. De adviescommissie (op dit tijdstip kwaliteitscoördinator, directie, groepsleerkrachten 8) stelt na overleg het Definitief Schooladvies op en deelt dit met u en uw kind. Ook dit advies krijgt uw kind weer mee op papier. En ook hier volgt weer een gesprek met de groepsleerkrachten en u en uw kind. Na het gesprek volgt eind maart de landelijke aanmeldweek waarin de leerlingen aangemeld dienen te worden bij hun nieuwe school in het voortgezet onderwijs.
7. Het is aan de toelatingscommissie van de school voor VO te besluiten of een leerling al dan niet wordt toegelaten. Na beëindiging van de inschrijfperiode vinden vanuit het VO nog de volgende acties plaats: Er is overleg tussen de brugklascoördinator en de leerkrachten van de basisschool over de aangemelde leerlingen, dit is de 'warme overdracht'. Aangemelde leerlingen worden bijeengeroepen op de school voor VO ter kennismaking (vaak aan het eind van het schooljaar van groep 8).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
PrO		1,9%
vmbo-b		5,6%
vmbo-b / vmbo-k		7,4%
vmbo-k		1,9%
vmbo-k / vmbo-(g)t		9,3%
vmbo-(g)t		13,0%
vmbo-(g)t / havo		13,0%
havo		13,0%
havo / vwo		16,7%
vwo		18,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

■

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Plezier

Veiligheid

Respect

Het vertrekpunt voor al ons onderwijs is het pedagogisch klimaat in school: plezier in leren vormt de basis. Vanuit een veilige, respectvolle, oplossingsgerichte en positieve omgeving komen kinderen het beste tot hun recht. We zetten preventief in op het vergroten van de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat. Vanuit onze visie zijn Plezier, veiligheid en respect belangrijke kernwaarden:

Plezier: een fundament voor leren

Bij ons op school geloven we dat leren begint met plezier. Met het enthousiaste team van de Prins Willem-Alexanderschool bieden we een passend leeraanbod, dat waar nodig kan variëren in tempo en niveau en waarin ontdekkend en uitdagend leren een plaats hebben. Het betrekken van leerlingen hierbij zorgt dat zij gemotiveerd en geïnspireerd raken. Samen plezier hebben is essentieel. Plezier betekent dat je betrokken bent, je talenten kunt ontwikkelen, succeservaringen opdoet en dat je gezien en gewaardeerd wordt.

Veiligheid: een warme school

Op de Prins Willem-Alexanderschool heerst een warme sfeer waarin iedereen zichzelf kan zijn. We streven ernaar dat elk kind en elk teamlid met plezier naar school komt. Samen met ouders, opvang en betrokkenen bouwen we aan een veilig klimaat gebaseerd op rust en vertrouwen. Schoolbrede afspraken en het leerkrachthandelen zorgen voor een omgeving waarin iedereen zich prettig, gewaardeerd en veilig voelt.

Respect: een gedeelde identiteit

Onze school heeft een christelijke identiteit en respecteert andere geloven en diversiteit. Wij werken vanuit christelijke normen en waarden. Respect, inleving en empathie vormen de basis van ons gedrag. Verschillen in meningen erkennen we, ze vormen een kans om met en van elkaar te leren. We moedigen nieuwsgierigheid aan en stimuleren open gesprekken die begrip en respect voor elkaar bevorderen. Ook leren wij leerlingen deel te nemen aan de maatschappij en werken wij aan burgerschapsvorming, zodat leerlingen een positieve bijdrage leveren aan de maatschappij.

We besteden aandacht aan het ontwikkelen van de sociale vaardigheden in onze lessen met behulp van

Kwink. Dit is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Samen met deskundigen onderzoeken we op welke wijze we het proces van groepsvorming nog beter kunnen beïnvloeden om zo gericht te werken aan sociale veiligheid. We doen dit volgens de aanpak van 'superhelden' (Orka-training), zie <https://www.orkatraining.nl>

Werkwijze Sociale opbrengsten

Twee keer per schooljaar wordt Leerling in Beeld afgenomen. Hiermee wordt het sociaal-emotioneel functioneren in kaart gebracht, zie hiervoor: <https://cito.nl/onderwijs/primair-onderwijs/leerling-in-beeld-lvs/wat-volg-je/sociaal-emotioneel-functioneren>

Na afname van de vragenlijsten van Leerling in Beeld wordt er zowel op individueel, groeps- en schoolniveau de resultaten geanalyseerd. Daarna wordt de aanpak bepaald. Dat kan per klas of met de hele school. Zo kunnen er keuzes worden gemaakt uit de lessen sociale vaardigheden van Kwink of kan kindercoaching worden ingezet.

6 Schooltijden en opvang

Onze BSO en TSO wordt op professionele wijze georganiseerd in samenwerking met Okidoki. Okidoki heeft een aantal ruimtes en een eigen plein beschikbaar in het gebouw, met name voor de hele dag opvang (0-4 jaar). Voor voor- en naschoolse opvang gebruikt Okidoki een aantal ruimtes, die gedeeld worden met het onderwijs.

De tussenschoolseopvang (TSO) wordt door de school georganiseerd, hierbij worden pedagogisch medewerkers van Okidoki ingeschakeld voor toezicht en begeleiding.

Tussen beide organisaties is regelmatig overleg gericht op samenwerking en verbetering.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: BSO alleen op locatie Julianaweg

Vrijdag: 1 t/m. 4 middags vrij va 12.15, BSO mogelijk

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Okidoki](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders en [Okidoki](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Okidoki](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Voor informatie zie: <http://www.okidoki-kdv.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Paasvakantie	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

Naast de schoolvakanties, zijn er de volgende studiedagen (dagen waarop de leerlingen vrij zijn):

14-09-2023 | 24-11-2023 | 02-02-2023 | 26-02-2024 (aansluitend op voorjaarsvakantie) | 02-04-2024 (aansluitend op Paasvakantie) | 05-06-2024 | 24-06-2024.

Ook zijn er een aantal vrije middagen (voor vakanties, alle groepen om 12.15 uur uit), op de volgende momenten:

13-10-2023 | 22-12-2023 | 01-02-2024 | 28-03-2024 | 26-04-2024 | 12-07-2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouders/verzorgers	Volgens jaarplanning	Via inschrijving

De school maakt gebruik van de schoolapp 'social schools'. Ouder/verzorgers krijgen hier toegang toe. De informatie vanuit school verloopt via deze app. Ouders kunnen via deze app ook berichtjes naar de leerkracht(en) sturen. Elke leerkracht informeert ouders over zaken die in de groep spelen.

Periodiek zijn er informatiemomenten en/of 10-minutengesprekken. Vanaf groep 6 zijn de leerlingen ook bij de 10-minutengesprekken aanwezig.

De school hecht aan een goed contact en samenwerking met ouders/verzorgers!

